

ИНФОРМАТОР О РАДУ
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДА ПАНЧЕВА

САДРЖАЈ:

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ И ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ..... 2.
1.1. Основни подаци о Информатору ..... 2.
1.2. Основни подаци о Изборној комисији града Панчева ..... 3.
2. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ И ДЕЛОКРУГ РАДА ..... 4.
2.1. Органи за спровођење избора ..... 4.
2.2. Надлежности ..... 5.
2.3. Изборна комисија у сталном саставу ..... 8.
2.4. Изборна комисија у проширеном саставу ..... 10.
2.5. Организациона структура у графичком приказу ..... 11.
3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА ..... 13.
3.1. Председник Изборне комисије ..... 13.
3.2. Заменик председника Изборне комисије ..... 14.
3.3. Чланови Изборне комисије ..... 14.
3.4. Секретар Изборне комисије ..... 14.
3.5. Начин рада ..... 15.
3.6. Поступање по приговорима ..... 16.
4. УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА
И ПОСТУПАК ПРУЖАЊА УСЛУГА ..... 17.
4.1. Услуге које орган пружа заинтересованим ..... 17.
4.2. Поступак пружања услуга ..... 17.
5. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА ..... 18.
6. ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ ..... 19.
7. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА ..... 20.
8. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ НАКНАДАМА ..... 20.
9. ПОДАЦИМА О СРЕДСТВИМА РАДА ..... 20.
10. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА ..... 20.
11. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈАМА У ПОСЕДУ ..... 21.
11.1. Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа
и које се налазе у његовом поседу ..... 21.
11.2. Врсте информација којима државни орган омогућава приступ ..... 22.
12. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА
ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА ..... 22.
13. ИНФОРМАЦИЈА О ПРУЖАЊУ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА ... 22.
13.1. Обазац захтева за информације од јавног значаја ..... 24.

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ И ДРЖАВНОМ ОРГАНУ

1.1. Основни подаци о Информатору

Информатор о раду Изборне комисије града Панчева припремљен је на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21), у складу са Упутством за израду и објављивање информатора о раду органа јавне власти („Службени гласник РС“, бр. 10/22).

У складу са Законом о локалним изборима („Службени гласник РС“ бр. 114/22 и 35/24) Изборна комисија града Панчева је орган за спровођење избора за избор одборника у Скупштини града Панчева.

За тачност информација и потпуност података у Информатору одговорна је Тодор Кужић, председник Изборне комисије града Панчева.

Информатор о раду Изборне комисије града Панчева, као органа Града објављује се у Јединственом информационом систему информатора о раду, на интернет страници: https://informator.poverenik.rs/

Информатор се, на захтев заинтересованог лица, издаје и у штампаном облику, а штампана копија Информатора може се преузети у службеним просторијама Града Панчева, Трг краља Петра I бр. 2-4, I спрат, канцеларија број 120.

Овлашћено лице за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја је Иван Дупор, секретар Изборне комисије града Панчева.

Информатор о раду Изборне комисије града Панчева је објављен на интернет страници града Панчева: https://www.pancevo.rs/pocetna/izborna-komisija-grada-panceva/

1.2. Основни подаци о Изборној комисији града Панчева

Назив органа:	Изборна комисија града Панчева
Седиште:	Панчево, Трг краља Петра I 2-4
Телефон:	013/308-848
Адреса електронске поште:	izborna.komisija@pancevo.rs
Матични број:	08331537
ПИБ:	101049012
Датум првог објављивања:	јун 2026.
Датум последње измене:	01.10.2026.
Место увида у Информатор:	Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Интернет адреса Информатора:	https://www.pancevo.rs/

Подаци о приступачности особама са инвалидитетом објеката које орган јавне власти користи

Седиште Изборне комисије града Панчева је у згради Скупштине Града Панчева, која је у потпуности прилагођена особама са инвалидитетом - постоји прилазна стаза за улазак у зграду за особе са инвалидитетом и лифт погодан за коришћење особа са инвалидитетом.

Подаци о радном времену органа јавне власти

Радно време Изборне комисије града Панчева је радним данима од 7.30 до 15.30 часова.

Током спровођења изборних радњи рад Изборне комисије града Панчева организује се у складу са роковима утврђеним изборним прописима и потребама спровођења изборног поступка, о чему се јавност благовремено обавештава.

2. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ И ДЕЛОКРУГ РАДА

2.1. Органи за спровођење избора

На основу Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 14/22, 35/24 и 47/26), органи за спровођење избора за избор одборника у Скупштини града Панчева су Изборна комисија града Панчева и бирачки одбори.

Скупштина града Панчева има 70 одборника, који се бирају на четири године.

За чланове органа за спровођење избора и њихове заменике може бити именовано лице које има изборно право и пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе, и које није одборник, нити кандидат за одборника.

Члановима органа за спровођење избора и њиховим заменицима престаје функција у овим органима када прихвате кандидатуру за одборника.

Изборна комисија града Панчева у сталном саставу и у проширеном саставу.

Ниједна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу.

Изборну комисију у сталном саставу чине председник, десет чланова, заменик председника и десет заменика чланова које именује Скупштина града Панчева, на предлог одборничких група у Скупштини, сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама.

Изборну комисију у проширеном саставу чини и по један опуномоћени представник подносилаца изборне листе, који мора бити достављен најкасније седам дана пре дана гласања.

Изборна комисија града Панчева ради у проширеном саставу све док укупан извештај о резултатима локалних избора не постане коначан.

Учесници у раду Изборне комисије, без права одлучивања су секретар и заменик секретара Изборне комисије.

Секретара и заменика секретара Изборне комисије именује Скупштина града Панчева, на предлог председника Скупштине.

За секретара и заменика секретара Комисије могу да буду именовани секретар скупштине, заменик секретара скупштине, начелник градске управе, заменик начелника градске управе или лице из реда запослених у градској управи које има високо образовање у области правних наука.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије града Панчева, именују се лица која имају високо образовање у области правних наука.

2.2. Надлежности, овлашћења и обавезе

Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти:

- Законом о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 14/22, 35/24 и 47/26);
- Закон о избору народних посланика („Службени гласник РС“, бр. 14/22 и 47/26);
- Закон о избору председника Републике („Службени гласник РС“, бр. 14/22 и 47/26);
- Закон о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник РС“, бр. 111/21 и 119/21);
- Закон о Јединственом бирачком списку („Службени гласник РС“, 104/09, 99/11, 44/24 и 96/2025);
- Закон о финансирању политичких активности („Службени гласник РС“, бр. 14/22);
- Пословник о раду Изборне комисије града Панчева („Службени лист Града Панчева“, бр. 6/22);
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/16, 2/23 – Одлука УС РС и 95/18 – Аутентично тумачење);
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службеник гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21);
- Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС“, број 87/18) и
- одлуке, упутства, првилници и друга акта републичких и покрајинских органа, као и органа града Панчева која уређују спровођење избора.

Изборна комисија града Панчева у спровођењу локалних избора,у складу са законом:

- Стара се о законитом спровођењу локалних избора;
- Организује техничку припрему за локалне изборе;
- Објављује роковник за вршење изборних радњи;
- Прописује обрасце за спровођење изборних радњи;
- Именује, разрешава и констатује престанак функције члана и заменика члана органа за спровођење избора;
- Доноси решење којим проглашава, одбацује или одбија да прогласи изборну листу, као и закључак којим налаже подносиоцу изборне листе да отклони недостатке изборне листе;
- Доноси решење којим констатује да је повучена проглашена изборна листа;
- Доноси решење којим констатује да место кандидата за одборника на изборној листи остаје празно;
- Одређује бирачко место;
- Обезбеђује изборни материјал за спровођење локалних избора;
- Утврђује облик, изглед и боју гласачких листића и контролног листа за проверу исправности гласачке кутије;
- Утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића;
- Одобрава штампање гласачких листића и врши надзор над њиховим штампањем;
- Уређује начин примопредаје изборног материјала пре и после гласања;
- Даје информације бирачима о томе да ли је у изводу из бирачког списка евидентирано да гласали на изборима;
- Доставља податке органима надлежним за прикупљање и обраду статистичких података;
- Одлучује о приговорима,у складу са овим законом;
- Утврђује на седници прелиминарне резултате локалних избора за сва бирачка места која су обрађена у року од 24 часа од затварања бирачких места;
- Утврђује резултате избора, доноси и објављује укупан извештај о резултатима избора;
- Подноси скупштини извештај о спроведеним изборима; и
- Обавља и друге послове предвиђене овим законом.

Изборна комисија града Панчева у спровођењу избора за народне посланике:

- Организује техничку припрему за изборе;
- Именује, разрешава и констатује престанак функције чланова и заменика чланова органа за спровођење избора, у складу са овим законом;
- Одређује бирачка места у складу са овим законом;
- Одлучује о захтевима за поништавање гласања на бирачком месту због неправилности током спровођења гласања;
- Прима изборни материјал од Републичке изборне комисије и предаје га бирачким одборима;
- Преузима изборни материјал одбирачких одбора по завршетку гласања;
- Пружа подршку бирачким одборима приликом спровођења гласања;
- Обавештава Републичку изборну комисију о току гласања;
- Доноси збирни извештај о резултатима гласања са бирачких места која се налазе на њеној територији; и
- Обавља друге послове у складу са законом и актима Републичке изборне комисије.

Изборна комисија града Панчева за потребе Покрајинске изборне комисије обавља следеће административн-техничке и организационе послове у поступку спровођења избора за посланике у Скупштину Аутономне покрајине Војводине:

- пријем и дистрибуција изборног материјала;
- комуникација са бирачким одборима;
- прикупљање записника са бирачких места; и
- логистичка и административна подршка у изборном поступку.

У свом раду Изборна комисија града Панчева примењује одлуке, упутства и друге прописе Покрајинске скупштине и Покрајинске изборне комисије;

Изборна комисија, у складу са Законом о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник РС“, бр. 111/21 и 119/21), као поткомисија, обавља техничке припреме за спровођење републичког, односно покрајинског референдума, одређује гласачка места, утврђује резултате гласања на основу примљеног материјала са свих гласачких места и доставља их Републичкој, односно покрајинској изборној комисији, и обавља друге послове одређене овим законом и одлуком о расписивању референдума.

Државни и други органи и организације дужни су да пружају помоћ Изборној комисији и да јој достављају податке који су јој потребни за рад, у складу са законом.

У складу са одредбама Пословника Изборне комисије, стручне, административне и техничке послове за потребе Изборне комисије и њених радних група обављају запослени у Градској управи града Панчева.

2.3. Изборна комисија у сталном саставу

Председника, чланове, заменик председника и заменике чланова Изборне комисије у сталном саставу именује Скупштина града Панчева, на предлог одборничких група у Скупштини града Панчева, сразмерно броју одборника у Скупштини.

Изборна комисија града Панчева образована је Одлуком о именовању чланова и заменика чланова Изборне комисије града Панчева у сталном саставу, број: II-04-06-20/2024-4 од 20. децембра 2024. године и објављена је у „Службеном листу града Панчева“ број 34/2024, а измена је у „Службеном листу града Панчева“ број 18/2026 од 03.09.20206.

Име и презиме	**Функција**	**Одборничка група**
Тодор Кужић	Председник	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Марија Петровић	Заменик председника	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Васа Јоцков	Члан	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Јасна Јованов	Заменик члана	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Јелена Богданов	Члан	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Сања Шево	Заменик члана	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Ивана Ћук	Члан	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Милица Мазињанин	Заменик члана	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Марина Миличевић	Члан	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Пеђа Левнајић	Заменик члана	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Срђан Ћирић	Члан	„Александар Вучић – Панчево сутра“
Драгана Креко	Заменик члана	„Напред Панчево“
Немања Божић	Члан	„Група Панчево-Ваше комшије“
Јована Дамјанов	Заменик члана	„Група Панчево-Ваше комшије“
Милан Бабић	Члан	„Група Панчево-Ваше комшије“

Гордана Гагић	Заменик члана	„Група Панчево-Ваше комшије“
Ержебет Варга	Члан	Савез војвођанских Мађара
Мартон Немет	Заменик члана	Савез војвођанских Мађара
Дејан Панић	Члан	„Бирам борбу - Народни покрет Србије, Демократска странка, Лига социјалдемократа Војводине – Војвођани и Покрет слободних грађана“
Анета Слјепчевић	Заменик члана	„Бирам борбу - Народни покрет Србије, Демократска странка, Лига социјалдемократа Војводине – Војвођани и Покрет слободних грађана“
Снежана Марковић	Члан	„Бирам борбу - Народни покрет Србије, Демократска странка, Лига социјалдемократа Војводине – Војвођани и Покрет слободних грађана“
Славомир Недић	Заменик члана	„Бирам борбу - Народни пкорет Србије, Демократска странка, Лига социјалдемократа Војводине – Војвођани и Покрет слободних грађана“
Иван Дупор	Секретар	Градска управа
Бојана Ћубић	Заменик секретара	Градска управа

2.4. Изборна комисија у проширеном саставу

Члана и заменика члана Изборне комисије у проширеном саставу именује Изборна комисија на предлог подносиоца проглашене изборне листе који мора бити достављен најкасније седам дана пре дана гласања.

Изборна комисија дужна је да донесе решење о предлогу за именовање члана и заменика члана Изборне комисије у проширеном саставу у року од 24 часа од пријема предлога.

Решење о именовању члана и заменика члана изборне комисије у проширеном саставу примењује се од наредног дана од дана када је донето.

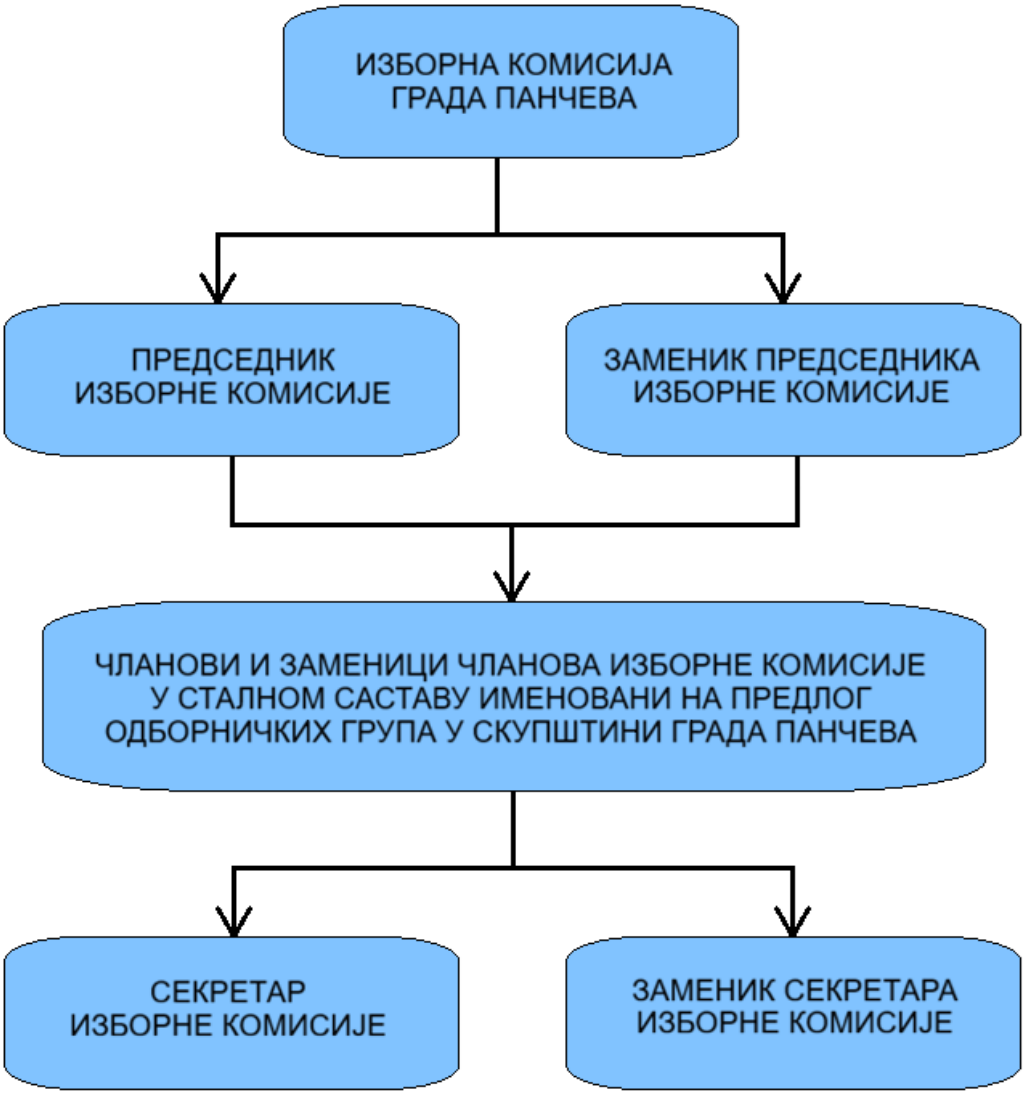
Члан, односно заменик члана Изборне комисије у проширеном саставу који је разрешен, односно којем је функција престала по сили закона може се променити на захтев подносиоца проглашене изборне листе на чији предлог је именован само док изборна комисија ради у проширеном саставу.

Изборна комисија ради у проширеном саставу док укупан извештај о резултатима локалних избора не постане коначан.

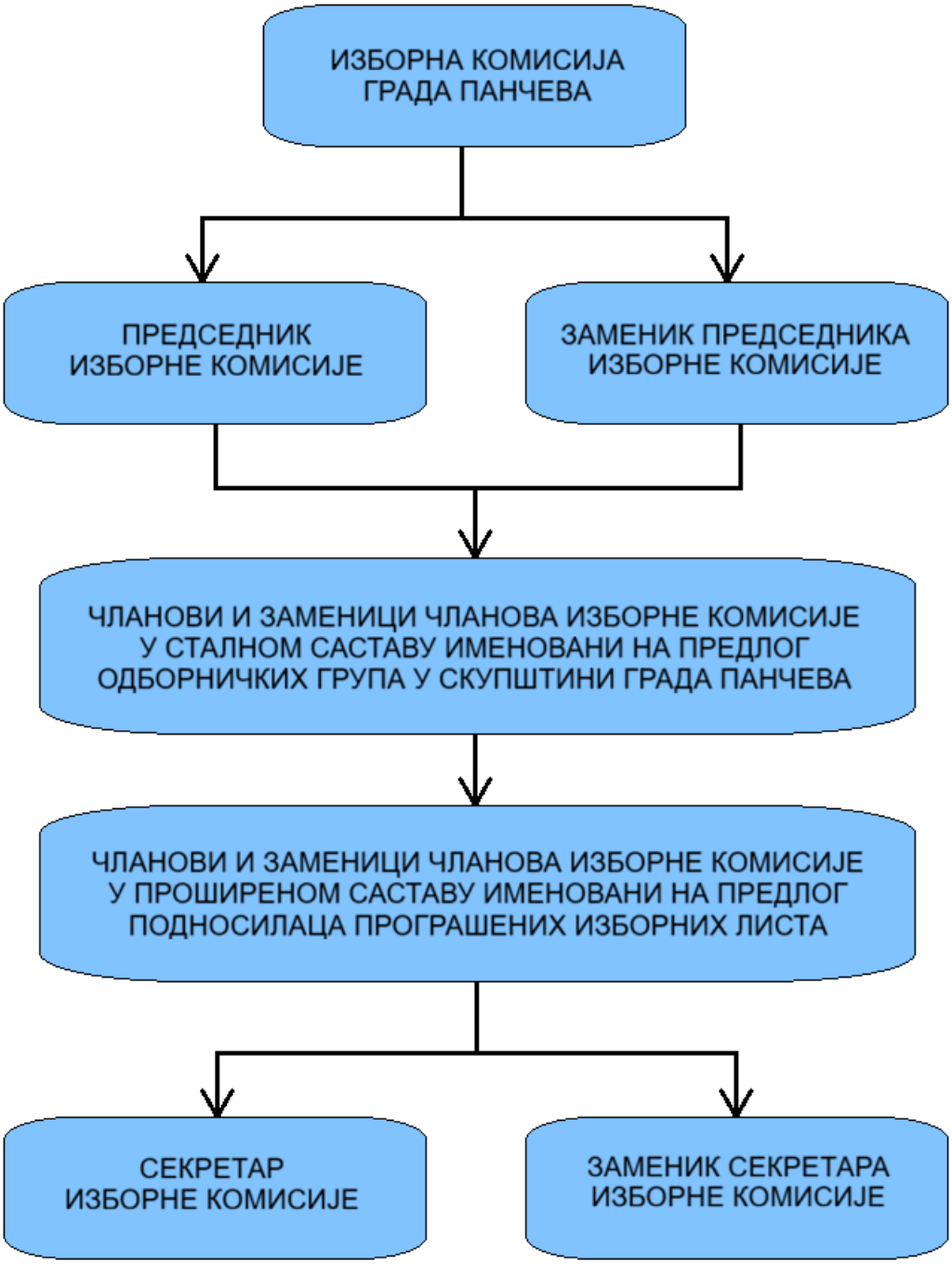
2.5. Организациона структура у графичком облику

Приказ организационе структуре, односи надређености и подређености који међу њима постоје:

Слика 1: *Изборна комисија града Панчева у сталном саставу*



Слика 2: *Изборна комисија града Панчева у проширеном саставу*



3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА

Пословником о раду Изборне комисије града Панчева („Службени лист града Панчева“, бр. 6/2022) уређена су питања организације, начина рада и одлучивања Изборне комисије града Панчева.

Председник, чланови Комисије у сталном и проширеном саставу и њен секретар имају заменике.

Заменици председника, чланова и секретара имају иста права и одговорности као и председник, чланови и секретар.

3.1. Председник Изборне комисије

Име и презиме: Тодор Кужић

Телефон: 013/308-848

Мејл: izborna.komisija@pancevo.rs

Опис функције:

- организује рад Комисије на реализацији послова и задатака из надлежности Комисије;
- сазива седнице Комисије, предлаже дневни ред и председава њеним седницама;
- стара се о примени Пословника о раду Комисије;
- стара се о спровођењу одлука и закључака Комисије;
- стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено,
- представља Комисију пред надлежним домаћим и међународним организацијама и органима;
- потписује акта која Комисија доноси; и
- обавља и друге дужности и послове који су утврђени законом, другим прописима и овим Пословником.

3.2. Заменик председника Изборне комисије

Име и презиме: Марија Петровић
Телефон: 013/308-848
Мејл: izborna.komisija@pancevo.rs

Опис функције:

- Заменик председника Комисије обавља дужности председника Изборне комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да обавља и послове за које га председник Изборне комисије овласти.

3.3. Чланови Изборне Комисије

Чланови Изборне комисије имају право и обавезу:

- да редовно присуствују седницама Комисије;
- да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници; и
- да обављају све дужности и задатке одређене од стране Комисије.

3.4. Секретар Изборне комисије

Име и презиме: Иван Дупор
Телефон: 013/308-848
Мејл: izborna.komisija@pancevo.rs

Опис функције:

- припрема седнице Комисије,
- координира рад чланова и заменика чланова Комисије,
- помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности,

- стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, Пословником Комисије и налозима председника Комисије.

Председник и секретар Изборне комисије су налогодавци за исплату средстава за покривање трошкова рада Комисије, укључујући и трошкове спровођења избора.

Секретар Комисије се стара о условима за њен рад, а посебно о вођењу и чувању записника седница Комисије.

Заменик секретара Изборне комисије замењује секретара Изборне комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање дужности и помаже секретару у раду.

3.5. Начин рада Изборне комисије

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона.

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Комисија ради у проширеном саставу од наредног дана од дана када је решење о именовању члана и заменика члана Комисије у проширеном саставу донето па све до момента док укупан извештај о резултатима локалних избора не постане коначан.

Комисија ради у седницама.

Седницу Комисије сазива председник Комисије у најкраћем могућем року, на своју иницијативу или кад то предложи најмање трећина чланова Комисије.

У раду Комисије учествују: председник, чланови и секретар Комисије, а у њиховој одсутности или спречености да обављају своју дужност, њихови заменици.

За време спровођења изборних радњи у раду Комисије поред председника и секретара Комисије, учествују и заменик председника и заменик секретара Комисије без права одлучивања. По потреби у раду Комисије могу учествовати и заменици чланова Комисије о чему одлучује председник Комисије.

Позив за седницу Комисије, са предлогом дневног реда, доставља се члановима Комисије односно њиховим заменицима, електронским путем.

Електронским путем седнице Комисије се заказује слањем e-maila, с тим што се чланови Комисије односно њихови заменици и СМС поруком обавештавају да им је сазив за седницу Комисије послат електронским путем.

По позиву председника Комисије, седници могу присуствовати и друга лица.

Седница Комисије се може одржати ако је присутна већина од укупног броја њених чланова, односно њихових заменика.

Комисија одлучује већином гласова присутних чланова, односно заменика, ако законом, прописима или другим актима није предвиђена друга већина.

Комисија одлучује јавним гласање дизањем руку или појединачним изјашњавањем чланова Комисије. Уместо члана Комисије који није присутан, гласа његов заменик.

Ради проучавања појединих питања из свој делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може формирати радне групе из реда својих чланова, којој помоћ пружају надлежне организационе јединице Градске управе.

На седници Комисије води се записник о раду Комисије. О вођењу и чувању записника стара се секретар Комисије. Записник потписује председник и секретар Комисије.

Записник обавезно садржи податке: време и место одржавања седнице, имена присутних чланова Комисије, утврђени дневни ред, као и главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултату гласања о појединим питањима.

3.6. Поступање по приговорима

О приговорима који су упућени Комисији, секретар, односно заменик секретара, припремиће за потребе Комисије, најкасније у року од 24 часа од часа пријема приговора, стручно мишљење о начину решавања приговора и на основу тог мишљења, сачиниће нацрт решења или одлуке.

Комисија је дужна да у року од 72 часа од пријема приговора донесе и објави решење о приговору.

Приговор и решење о приговору Комисија објављује на званичној интернет страници града Панчева.

Кад је против решења Комисије донетог по приговору поднета жалба, Комисија доставља жалбу и све списе тог предмета Управном суду у Београду у року од 24 часа од пријема жалбе.

4. УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА И ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

4.1. Услуге које орган пружа заинтересованим лицима

Поступак пружања услуга прописан је Законом о локалним изборима.

Изборна комисија града Панчева у складу са одредбама Закона о локалним изборима пружа услуге у поступку спровођења избора за одборнике Скупштине града Панчева, као и у поступку доделе мандата и у случајевима престанка мандата одборника пре истека времена на које је изабран.

4.2 Поступак пружања услуга

Додела мандата одборницима

Изборна комисија града анчева, у року од седам дана од дана објављивања укупног извештаја о резултатима локалних избора решењем додељује мандате кандидатима за одборнике по њиховом редоследу на изборној листи, почев од првог кандидата са изборне листе.

Након тога, Изборна комисија издаје уверења о избору за одборника.

Мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат.

Ако на изборној листи нема кандидата којима није додељен мандат, упражњено одборничко место се попуњава тако што се мандат додељује првом кандидату с друге изборне листе која има следећи највећи количник за који није био додељен мандат одборника.

Мандат који одборнику предложеном на коалиционој изборној листи престане пре истека времена на које је изабран додељује се првом следећем кандидату исте политичке странке на тој изборној листи којем није био додељен мандат одборника.

Ако на изборној листи нема кандидата исте политичке странке којем није додељен мандат, упражњено одборничко место се попуњава тако што се мандат додељује првом следећем кандидату са изборне листе којем није био додељен мандат ако коалиционим споразумом није предвиђено да се у таквом случају мандат додељује првом следећем кандидату одређене политичке странке којем није био додељен мандат одборника.

Одборник којем је мандат престао пошто је изабран на функцију градоначелника, заменика градоначелника или члана градског већа, може по престанку те функције поднети захтев да му се поново додели мандат у истом сазиву скупштине, ако постоји упражњено одборничко место које припада његовој изборној листи.

5. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад Комисије је јаван.

Јавност рада Комисија обезбеђује давањем саопштења и одржавањем конференција за штампу, а преко председника или заменика председника Комисије.

Одлуке Комисије објављују се на званичној интернет страници града Панчева https://www.pancevo.rs/ без одлагања, а најкасније у року од 24 часа од завршетка седнице на којој су одлуке донете и на начин који прописује Републичка изборна Комисија.

На званичној интернет страници града Панчева https://www.pancevo.rs/ мора бити назначен датум и време објављивања одлуке.

Када донесе и објави одлуку по захтеву, Изборна комисија је дужна да подносиоца захтева телефоном или електронском поштом обавести о томе да је одлука по његовом захтеву донета и објављена на веб-презентацији.

Ако је одлука изборне комисије донета по захтеву, подносилац захтева може тражити да му се писмени отправак те одлуке уручи у седишту изборне комисије или пошаље поштом.

Време када је подносилац захтева обавештен телефоном или електронском поштом да је донета и објављена одлука по његовом захтеву, односно време када му је уручен писмени отправак одлуке у седишту изборне

комисије или послат поштом не утиче на рачунање рока у којем може да поднесе правна средства против те одлуке.

Поступак и начин пријављивања за праћење рада органа за спровођење избора и рад Комисије по тим пријавама се регулише упутством за спровођење избора, које Комисија доноси на почетку сваког изборног поступка.

Општа акта Комисије објављују се у „Службеном листу града Панчева“.

Комисија може да одлучи да се и неки појединачна акта објави у „Службеном листу града Панчева“.

Током спровођења избора, праћење рада Комисије се, осим представницима средстава јавног информисања, омогућује и заинтересованим домаћим удружењима чији се циљеви остварују у области избора, као и заинтересованим представницима страних држава, међународних и страних организација и удружења.

Комисија објављује Информатор о свом раду на интернет страници: https://www.pancevo.rs/.

Лице овлашћено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја је секретар Комисије.

О захтевима за приступ информацијама од јавног значаја који се односе на изборни материјал одлучује Комисија.

На интернет страници Изборне комисије, осим општих аката, објављују се и извештаји о резултатима избора, информације о одржаним седницама Комисије и саопштења за јавност, као и друге информације и документа који настају у раду или у вези са радом Комисије, а од значаја су за информисање јавности.

6. ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Чланови и заменици чланова Изборне комисије града Панчева и запослени у Градској управи града Панчева, који обављају стручне, административно-техничке и финансијске послове за потребе Изборне комисије дужни су да у свом раду поступају у складу са прописима који регулишу заштиту података о личности.

7. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Подаци о планираним и одобрени приходима за Изборну комисију града Панчева за 2026. годину утврђени су на разделу Скупштине града Панчева, у Одлуци о буџету града Панчева за 2026. годину.

Одлука о буџету града Панчева за 2026. годину објављена је на веб презентацији града Панчева https://www.pancevo.rs/

8. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ НАКНАДАМА

У 2025. години било је расхода за председника, заменика председника, секретара и заменика секртара, чланове и заменике чланова за 1 одржану седницу Изборне комисије града Панчева.

9. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Изборна комисија не раслолаже правом својине на непокретним и покретним стварима које користи, односно средства за рад која користи представљају имовину града Панчева

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и други трошкови спровођења избора, обезбеђују се у буџету града.

У случају да у поступку спровођења избора Изборна комисија града Панчева поступа као поткомисија, тада се средства за рад обезбеђују из буџета Републике Србије.

10. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Информације које поседује Изборна комисија постоје у писменом облику (папиру) и/или електронском облику.

Изборни материјал се чува у Архиви Градске управе града Панчева, Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, у складу са Уредбом о класификацији

документарног материјала са роковима чувања („Службени гласник РС“, бр. 14/23) и Упутством о канцеларијском пословању органа државне управе („Службенои гласник РС“, бр. 20/22).

11. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

11.1. Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у његовом поседу

Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у његовом поседу:

- Изборни материјал (записници о раду бирачких одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања, гласачки листићи, контролни листови за проверу исправности гласачке кутије, изводи из бирачког списка, потврде о изборном праву за гласање ван бирачког места);
- Документација о раду Комисије (записници седница Комисије);
- Изборне листе кандидата за одборнике;
- Решења о утврђивању Збирне изборне листе за избор одборника;
- Предлози кандидата за избор одборника;
- Записници о раду Комисије на утврђивању резултата избора;
- Упутства за спровођење избора;
- Објашњења за примену закона и других прописа у вези са спровођењем избора;
- Правила о раду бирачких одбора;
- Решења о одређивању бирачких места;
- Извештаји о укупним резултатима избора;
- Извештаји о спроведеним изборима;
- Одлуке о одређивању штампарије за штампање гласачких листића и другог изборног материјала за спровођење избора;
- Одлуке о одређивању боје гласачког листића и боје контролног листа за проверу исправности гласачке кутије за гласање на изборима;
- Одлуке о облику и изгледу гласачких листића;
- Одлуке о објављивању укупног броја бирача;
- Одлуке о утврђивању коначног броја бирача;
- Одлуке којим се домаћим и страним посматрачима одобрава праћење рада органа за спровођење избора за народне посланике;
- Одлуке о накнадама за рад у органима за спровођење избора;
- Одлуке о накнадама, материјалним и другим трошковима за спровођење избора;
- Предмети о поступцима јавних набавки;
- Приговори и решења по приговорима због повреде изборног права у току избора или неправилности у поступку предлагања односно избора;

- Остала изборна акта (одлуке, решења, и др.);
- Акта (предмети) физичких или правних лица, државних органа и међународних организација; и
- Рачуноводствено-књиговодствена документација настала у раду Комисије.

11.2. Врсте информација којима државни орган омогућава приступ

Приступ информацијама којима располаже Изборна комисија града Панчева је без ограничења, изузетак су подаци о личности сагласно одредбама Закона о заштити података о личности.

12. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Заинтересована физичка и правна лица на различите начине траже информације од Комисије. Најзаступљенији начин тражња информација је путем телефонских позива и електронске поште.

Најчешће тражене информације су информације о:

- роковима за спровођење изборних радњи;
- резултатима избора;
- поднетим изборним листама;
- условима и начину предлагања чланова органа за спровођење избора;
- бирачким местима на којима ће бирачи гласати на изборима;
- условима и начину подношење пријава за посматрање избора; и
- накнадама за рад у органима за спровођење избора.

13. ИНФОРМАЦИЈА О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја прописано је да се под органом власти подразумева државни орган, орган територијалне аутономије, орган локалне самоуправе, као и организација којој је поверено вршење јавних овлашћена и друга правна лица која оснива или финансира у целини, односно у претежном целу државни орган.

Сваки орган јавне власти је у обавези да одреди једно или више лица за поступање по захтевима на слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Ако овлашћено лице није одређено, за поступање по захтевима надлежан је руководилац органа власти, односно председни Изборне комисије.

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја које се односе или су настале у вези са радом Комисије, може се поднети на следеће начине:

- у писменој форми на адресу: Изборна комисија града Панчева, 26000, Трг краља Петра I 2-4;
- електронском поштом на адресу: izborna.komisija@pancevo.rs
- усмено, на записник у Писарници Градске управе града Панчева, 26000, Трг краља Петра I 2-4;

Захтев за приступ информацијама може поднети свако лице. Захтев мора да садржи:

- што прецизнији опис информације која се тражи (по могућности назив документа који се тражи);
- навод да се информација тражи од Изборне комисије града Панчева; и
- податке о тражиоцу информације (име и презиме физичког лица, односно назив правног лица, адресу, телефон или друге податке за контакт) и начин на који тражену информацију треба учинити доступном, односно начин њеног достављања тражиоцу.

У захтеву се не мора навести разлог тражења информације.

Подносилац захтева може да затражи да му се омогући увид у документ који садржи информацију од јавног значаја, да добије копију тог документа, као и да му се, на захтев, копија документа упути поштом, факсом, електронском поштом или на други начин.

Комисија може да подносиоцу захтева наплати само трошкове умножавања и упућивања копије документа који садржи тражену информацију, у складу с Уредбом о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 8/06).

Комисија је дужна да поступи по захтеву без одлагања, а најдуже у року од 48 сати, 15 дана или до 40 дана, у зависности од врсте тражене информације.

Комисија је обавезна да омогући приступ информацији или да донесе решење којим се захтев одбија из разлога који су одређени Законом;

Подносилац захтева има право жалбе против решења Комисије, као и у случају да Комисија нити удовољи захтеву нити донесе решење којим се захтев одбија.

Подносилац захтева има право жалбе на закључак којим се захтева тражиоца одбацује као неуредан.

ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА ПАНЧЕВА

З А Х Т Е В

за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021) од Изборне комисије града Панчева* захтевам:

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију: **
- поштом
- електронском поштом
- факсом
- на други начин: *** _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

_____

_____

_____

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____,

_____ 20___. године

_____
(име и презиме подносиоца захтева)

_____
(адреса)

_____
(други подаци за контакт)

_____
(потпис)

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.
** У кућици означити начин достављања копије докумената.
*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин доставити