



На основу члана 2. Правилника о критеријумима за доделу подстицаја за запошљавање корисника у оквиру пројекта ОДСКОЧНА ДАСКА (Правилник), а у вези са Уговором о донацији за реализацију пројекта „ОДСКОЧНА ДАСКА – Подршка становању и активној социјалној инклузији осетљивих група у Панчеву / STEPPING STONE – Support to housing and active social inclusion of vulnerable groups in Pančevo“, број UNOPS-SHAI-2021-Grant-005, закљученог 02.07.2021. г. између Града Панчева и УНОПС (у даљем тексту: пројекат ОДСКОЧНА ДАСКА) заведеног у Граду Панчеву под бројем III-09-550-3/2021 дана 10.02.2021. године (у даљем тексту: Уговор о донацији), Комисија за доделу подстицаја за запошљавање корисника у оквиру пројекта ОДСКОЧНА ДАСКА (у даљем тексту Комисија), дана 31.10.2022. г. расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за доделу подстицаја за запошљавање корисника у оквиру пројекта

ОДСКОЧНА ДАСКА

1. Предмет јавног позива

Предмет Јавног позива је додела подстицаја за запошљавање највише 3 корисника пројекта ОДСКОЧНА ДАСКА, ради њиховог радног и материјалног оснаживања у процесу активне социјалне инклузије.

2. Дефиниције термина

Корисником се сматра лице које има закључен уговор са Градом Панчевом о додели пакета донаторске помоћи и уговор о додели стамбене јединице у оквиру Пројекта ОДСКОЧНА ДАСКА.

Послодавац мора бити правно лице које послује на територији града Панчева.

Подстицаји се могу односити трошкове радног ангажовања корисника на минимум 5 месеци (обавезно), на опремање радног места, трошкове радне и заштитне опреме и радних материјала, трошкове ментора, трошкове превоза и/или топлог obroка за корисника (опционо а према потребама радног места односно послодавца).

Запошљавањем се сматра било која врста радног ангажовања по уговору о делу или раду и слично, који послодавац закључи са корисником на минимум 5 месеци за минимум 80 сати ангажовања месечно.

3. Расположива средстава

Укупна вредност подстицаја по Јавном позиву износи 742.500 РСД.



Износ подстицајних средстава по једном радном месту износи 247.500 РСД.

4. Намена средстава

Подстицајна средства по овом Јавном позиву намењена послодавцима који желе за запосле кориснике на пројекту ОДСКОЧНА ДАСКА могу остварити најмање један а највише три послодавца, за потребе запошљавања најмање једног а највише 3 корисника, у периоду од минимум 5 месеци.

Подстицајна средства нису намењена рефундацији трошкова, већ трошковима који настану након потписивања уговора о додели подстицаја по Јавном позиву.

Подстицаји које оствари изабрани послодавац сматрају се де минимис државном помоћи.

5. Право учешћа

Право учешћа на Јавном позиву имају правна лица која кориснику/ци пројекта желе да обезбеде ангажовање на мин. 5 месеци на територији града Панчева, на следећој врсти радних места:

- помоћни радник/ца,
- хигијеничар/ка,
- кројач/шивач.

Пословни рачун правног лица не сме бити у блокади.

6. Потребна документација

Правно лице које жели да се пријави на Јавни позив, мора благовремено доставити:

- попуњен и потписан образац пријаве (доступно за преузимање на званичној интернет страници Града Панчева: <http://www.pancevo.rs/projekat-odskocna-daska/>, или лично у канц. 304 Градске управе града Панчева, Трг краља Петра I 2-4).

- извод о регистрацији правног лица из АПР-а не старији од 6 месеци,

- копију личне карте законског представника правног лица,

- потписану изјаву законског заступника под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да законски заступник није кажњаван (укључујући насиље у породици), да се против законског заступника подносиоца пријаве не води кривични поступак (укључујући насиље у породици) и да против законског заступника подносиоца пријаве није покренута истрага (укључујући насиље у породици). (доступно за преузимање на званичној интернет страници Града Панчева: <http://www.pancevo.rs/projekat-odskocna-daska/>, или лично у канц. 304 Градске управе града Панчева, Трг краља Петра I 2-4).



Град Панчево

ПРОЈЕКАТ ОДСКОЧНА ДАСКА – Подршка становању и активној социјалној инклузији осетљивих група у Панчеву



#ЕУ
ЗА ТЕБЕ

Пројекат финансира Европска унија

7. Рок и начин пријаве

Рок за подношење пријаве са пратећом документацијом је 10.11.2022. године.

Пријава на Јавни позив и пратећа документација достављају се у затвореној коверти писарници Града Панчева (Услужни центар, шалтер број 1 и 2 до 13 часова):

Градска управа Панчево

Трг Краља Петра I 2-4

26 000 Панчево

са напоменом „НЕ ОТВАРАТИ - ЈАВНИ ПОЗИВ за доделу подстицаја за запошљавање корисника у оквиру пројекта ОДСКОЧНА ДАСКА“

8. Начин рада Комисије

Поступак избора послодавца за доделу подстицајних средстава ради запошљавања Корисника у оквиру пројекта ОДСКОЧНА ДАСКА, спроводи Комисија у складу са Правилником.

Комисија ће одбити неблаговремене, недопуштене и непотпуне пријаве.

Ако је пријава неразумљива, Комисија може позвати подносиоца пријаве да достави појашњења и отклони недостатке у року не краћем од 3 дана, уз упозорење на последице.

Подносиоци пријава на Јавни позив су у обавези да Комисију обавесте о свим променама које наступе од момента подношења пријаве до доношења Одлуке.

Комисија разматра поднете пријаве, врши проверу података и утврђује чињенично стање на основу свих расположивих доказа прикупљених у поступку, сачињава листу прихватљивих пријава, консултује кориснике/це пројекта ради избора послодавца, утврђује и објављује Одлуку на сајту града Панчева (www.pancevo.rs).

Одлука Комисије је коначна.

Комисија спроводи поступак потписивања уговора између Града Панчева, одабраног послодавца и Корисника/це пакета донаторске помоћи .

9. Начин реализације додељеног уговора и правдање средстава

Изабрани послодавац отвара подрачун код Управе за трезор након закљученог Уговора о додели подстицајних средстава.



Уговорена подстицајна средства уплаћују се сукцесивно на наменски подрачун Управе за трезор изабраног послодавца на основу извештаја и документације којом се правдају искључиво трошкови из спецификације трошкова наведених у обрасцу пријаве.

Корисник средстава се обавезује да реализује средства у складу са својом пријавом на Јавни позив и Уговором о додели подстицаја.

Обавезан трошак

Послодавац закључује уговор о радном ангажовању Корисника/це и доставља га Комисији. Уговор са корисником/цом се закључује се на најмање 5 месеци и мин. 80 сати месечно. Сваког месеца послодавац и корисник потписују извештај о раду корисника на основу ког се врши пренос средстава на подрачун Управе за трезор послодавца.

Опциони трошкови

Трошкови који се односе на опремање радног места, радну и заштитну опрему и радне материјале правдају се извештајем о потребама радног места и анализом тржишта (копије примерака интернет претраживања, са ценама минимум три добављача или позивима са понудама и сл., као и предрачунима за такву робу, на основу којих се врши пренос средстава на подрачун Управе за трезор послодавца.

Трошкови превоза и/или топлог obroка за корисника правдају се приложеним рачунима уз месечни извештај о радном ангажовању, на основу којих се врши пренос средстава на подрачун Управе за трезор послодавца.

Трошкови менторског ангажовања правдају се уговором о делу са ментором, који послодавац доставља Комисији. Сваког месеца послодавац, ментор и корисник потписују извештај о раду ментора на основу ког се врши пренос средстава на подрачун Управе за трезор послодавца.

Послодавац је дужан да плати све законом прописане таксе, порезе и доприносе.

Поред наведених доказа, Комисија може од подносиоца пријаве да затражи и друге неопходне доказе ради правдања трошкова. Наводи из изјава предвиђених у овом члану, могу бити предмет провере од стране Комисије.

Наводи из изјава предвиђених у овом члану, могу бити предмет провере од стране Комисије. У случају да Комисија утврди да уговорена подстицајна средства нису утрошена или нису наменски утрошена, послодавац има обавезу повраћаја неутрошених средстава на рачун пројекта.

10. Додатне информације о јавном позиву

Додатне информације о Јавном позиву могу се добити од Светлане Јањуш, радним данима од 10-14ч (лично у Градској управи града Панчева, Трг краља Петра I 2-4, 3. спрат, канцеларија 304, путем телефона 013/308811 или путем мејла: svetlana.janjus@pancevo.rs).