

На основу Одлуке Градског већа града Панчева о расписивању Јавног конкурса за учешће домаћинстава у спровођењу мера енергетске санације број П-05-06-16/2021-44 од 25.08.2021. године и Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова број П-05-06-16/2021-35 од 08.07.2021. године, град Панчево

расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

за суфинансирање мера енергетске ефикасности породичних кућа и станова на територији града Панчева за 2021. годину

І УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС

Право учешћа на конкурс имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник са местом пребивалишта у породичној кући или у стану за који подноси пријаву (према пореском решењу или фотокопије личне карте),
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - (1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
 - (2) грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
 - (3) решење о легализацији или
 - (4) решење о озакоњењу.
- 3) доказ да су измирене приспеле обавезе по основу пореза на имовину

Право учешћа на јавном позиву немају власници који не живе у кући или стану за који подносе пријаву.

ІІ МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА:

А. НАБАВКА И УГРАДЊА ПРОЗОРА И СПОЉНИХ ВРАТА СА ПРАТЕЋИМ ГРАЂЕВИНСКИМ РАДОВИМА :

Максимално учешће Града и Републике Србије је 100.000 динара са ПДВ-ом по пријави, односно до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

Укупна планирана средства града Панчева и министарства за ову меру су 2.000.000 динара.

Напомене:

- минималне техничке карактеристике су (U – коефицијент прелаза топлоте): $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ за прозоре и балконска врата, $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за спољна врата
- Средства се неће одобравати за набавку и уградњу појединачних прозора и врата већ замена прозора и врата мора бити комплетна за етажу, стан или кућу
- Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

- Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором.
- За стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама с тим да замена столарије на свакој од етажа за коју се подноси захтев мора бити комплетна.
- Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подnose појединачне пријаве за замену столарије.
- Уколико стамбени објекат има више власника подносиоцу захтева је потребна сагласност осталих власника оверена код јавног бележника.

Б. НАБАВКА И ИНСТАЛАЦИЈА КОТЛОВА НА ПРИРОДНИ ГАС

- Максимално учешће Града и Републике Србије је до 70.000 динара са ПДВ-ом по пријави за котлове на гас, односно до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

Укупна планирана средства града Панчева и министарства за ову меру су 2.000.000 динара.

Напомене:

- Минимални степен корисности котла на гас мора да износи 90%
- Прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом (неће се одобравати средства за набавку комбинованих уређаја који као енергент користе и чврсто гориво и пелет).

НАПОМЕНА: СВЕ ПРЕКО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ МАКСИМАЛНИХ ИЗНОСА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА ГРАДА/ОПШТИНЕ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ. (НА ПРИМЕР ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ СЕ МОЖЕ ОПРЕДЕЛИТИ И ЗА СКУПЉЕ ПРОЗОРЕ С ТИМ ДА РАЗЛИКУ У ЦЕНИ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ.)

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ МОЖЕ КОНКУРИСАТИ ИСКЉУЧИВО ЗА ЈЕДНУ МЕРУ.

ИЗНОСИ СУФИНАНСИРАЊА ЗА НАВЕДЕНЕ МЕРЕ СУ ПРОПИСАНИ У ЧЛАНУ 6. ПРАВИЛНИКА О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА (ПРИЛОГ 3).

III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом су за:

- рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за праћење реализације мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија)
- Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава

- Други трошкови који нису у складу са мерама енергетске санације.

IV ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

А) За грађане власнике породичних кућа или станова пријава мора да садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинасирање мера енергетске ефикасности ;
- 2) фотокопију личне карте са адресом пребивалишта или очитана лична карта подносиоца захтева;
- 3) фотокопије личних карата са адресом пребивалишта или очитане личне карте за све чланове домаћинства;
- 4) за лица млађа од 16 година фотокопија било ког личног или другог документа на којем се види адреса пребивалишта
- 5) предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавио Град Панчево, а кога грађанин изабере са листе. За меру набавка и уградња прозора и спољних врата са пратећим грађевинских радовима цена у предрачуну мора бити исказана по метру квадратном за све врсте елемената који се уграђују.
- 6) копију решења о утврђивању пореза на имовину за претходну годину (доставља се ради утврђивања тачне површине; у случају више власника стамбеног објекта доставити за укупну квадратуру);
- 7) пореско уверење о измиреним јавним приходима (прибавља се у Услужном центру Градске управе града Панчева)
- 8) копију грађевинске дозволе или други документ којим се доказује легалност објекта
- 9) лист непокретности за стамбени објекат преузет са сајта Републичког геодетског завода (еКатастар непокретности)
- 10) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за претходни месец (уколико је потрошња мања од 50 kWh сматраће се да подносиоц пријаве не живи у стамбеном објекту)
- 11) Уколико подносилац захтева није једини власник стамбеног објекта доставити сагласност осталих власника оверену код јавног бележника

За грађане власнике породичних кућа или станова који конкуришу за меру набавка и инсталација котлова на природни гас уз наведену документацију доставити и

- 12) Решење о извођењу радова на изградњи унутрашње гасне инсталације издатог од надлежног органа (Секретаријат за урбанизам, стамбено-комуналне послове и послове саобраћаја) уколико је у питању нов гасни прикључак. За постојеће гасне прикључке доставити копију потписаног Уговора о снабдевању гасом на име подносиоца пријаве

В) Документација која се даје на увид Комисији приликом обиласка објекта:

Грађевински пројекат објекта (уколико постоји).

Г) Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова:

Након завршетка радова потребно је да крајњи корисник (грађанин) достави Комисији доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању мере (признаница/рачун) привредном субјекту (извођачу радова).

V ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници града Панчева, www.pancevo.rs, и садржи:

- Комплетан текст Јавног позива,
- Прилог 1 - Пријавни образац и образац о стању породичних кућа или станова
- Прилог 2 – Листа фирми/привредних субјеката са које грађани бирају једну фирму за одговарајућу меру од које морају да прибаве предрачун са ценом опреме и уградње За меру набавка и уградња прозора и спољних врата са пратећим грађевинских радовима цена у предрачуну мора бити исказана по метру квадратном за све врсте елемената који се уграђују. Овај предрачун је обавезно поднети уз пријаву.
- Прилог 3 – Правилник о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова.

VI МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања на званичној интернет страници и огласној табли града Панчева.

Конкурс је отворен до 16.09.2021. године.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ – НЕ ОТВАРАТИ“,

са пуном адресом пошљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на писарници Градске управе града Панчева или препоручено поштом на адресу:

Град Панчево

Градска управа града Панчева

Комисија за реализацију мера енергетске санације

Трг Краља Петра I 2-4

26000 Панчево

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон 013/308-826 и електронску адресу: E-mail: biljana.djordan@pancevo.rs

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. **Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.**

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV. јавног позива и у том случају ће бити одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и биће одбијене.

VII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА КРАЈЊИХ КОРИСНИКА (ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВИ)

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Правилником усвојеним од стране Града Панчево. Максимални број бодова за сваку меру износи 35.

VIII. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Град Панчево ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима – фирмама) које реализују мере, а након што појединачни крајњи корисник (грађанин) изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију коју ће доставити надлежној комисији.

Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку II (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико приликом обиласка објекта подносиоца пријаве ради евалуације пријаве у циљу оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве се констатује да подаци нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

IX. ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пројеката грађана и стамбених заједница, врши се применом критеријума из члана 26. Правилника.(Прилог 3)

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. Правилника, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. Правилника.

Листу из става 2. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Града Панчева и званичној интернет страници града.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листу из става 2. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуна који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог одељка комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Града Панчева и званичној интернет страници града Панчева.

На листу из става 10. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градско веће града Панчева доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Александар Стевановић