



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2021.ГОДИНУ

СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

На овај План је Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Панчева дала је позитивно мишљење дана 10.12.2020.године:

Председник Комисије

Број: VIII-SL/2020
Панчево,

Панчево, Јануар 2021

САДРЖАЈ

- I УВОД**
- II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**
- III ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ОДЕЉЕЊИМА У 2021.ГОДИНИ**
 - 1. ОДЕЉЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 1.1** ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
 - 2. ОДЕЉЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 2.1** ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
 - 3. ОДЕЉЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 3.1** ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
 - 4. ОДЕЉЕЊЕ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 5. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**
 - 5.1.** ИНСПЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
 - 5.2.** СПОРТСКИ ИНСПЕКТОР
- IV ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2020.ГОДИНУ**
- V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА**
- VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА**

Годишњи план инспекцијског надзора Секретаријата за инспекцијске послове у Градској управи града Панчева за 2021.годину у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору (Сл.гласник РС бр.36/2015,44/2018-др.закон и 95/2018).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Секретаријата за инспекцијске послове у 2021.години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији града Панчева из области комуналне саобраћајне, грађевинске, просветне, заштите животне средине и спорта.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Секретаријата за инспекцијске послове је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Панчева и:

- 1.непосредну примену закона и других прописа ,
- 2.спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,
- 3.праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Града Панчева,
- 4.превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;
- 5.пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка;

Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева обавља послове на територији града Панчева са седиштем у Панчеву и насељеним местима.

У складу са горе наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора, који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити,одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др..

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа тј.планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2021.години а који су везани за Програмске активности Секретаријата за инспекцијске послове по Одељењима, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Да би се постигли дефинисани циљеви пред све инспекторе постављају се јасни захтеви који подразумевају:

- 1.теориску припрему;
- 2.перманентно усавршавање и учествовање у свим видовима едукације;
- 3.овладавање новим методама у раду;
- 4.тимски рад;
- 5.индивидуални рад у примени закона;
- 6.одговорност за предузимање или непредузимање мера и сл.

О стручним питањима у вези обављања задатака и послова расправља стручни колегијум Секретаријата за инспекцијске послове.Стручни колегијум се састаје једном недељно, кога чине секретар, помоћник секретара и руководиоци одељења.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Циљ образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања инспекцијског надзора, као и усклађивање инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Панчева.

Градоначелник града Панчева донео је Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Панчева, (у даљем тексту: Комисија) **бр. II-06-020-2/2017-723 од 14.09.2017.г. , Решење о измени решења образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора из изворне надлежности града Панчева бр. II-06-020-2/2017-824 од 12.10.2017.г. и Решење о измени решења образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора из изворне надлежности града Панчева бр. II-06-020-5/2020-403 од 10.11.2020.г.**

Инспекцијски надзор је заснован на процени ризика и управљању ризицима. Путем налаза добијених помоћу контролних листи,процењује се ризик у току вршења инспекцијског надзора и омогућава управљање

ризиком. Правила о процени ризика уређена су Законом, Уредбом и посебним подзаконским прописима којима се уређују посебни елементи процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика.

Инспекција у складу са законом, обавештава надзиране субјекте и надзиране стране и заинтересоване стране о процењеном степену ризика како би се постигло избегавање и смањење ризика које се конкретизује кроз различите мере и радње превентивног, корективног и принудног карактера (нпр. пружање информација и савета, налагање и отклањања узрока вероватне могуће штете). Пренос ризика се огледа у вредновању корпоративних система унутрашњег надзора и осигурања од различитих ризика, а прихватања ризика у толеранцији незнатног ризика.

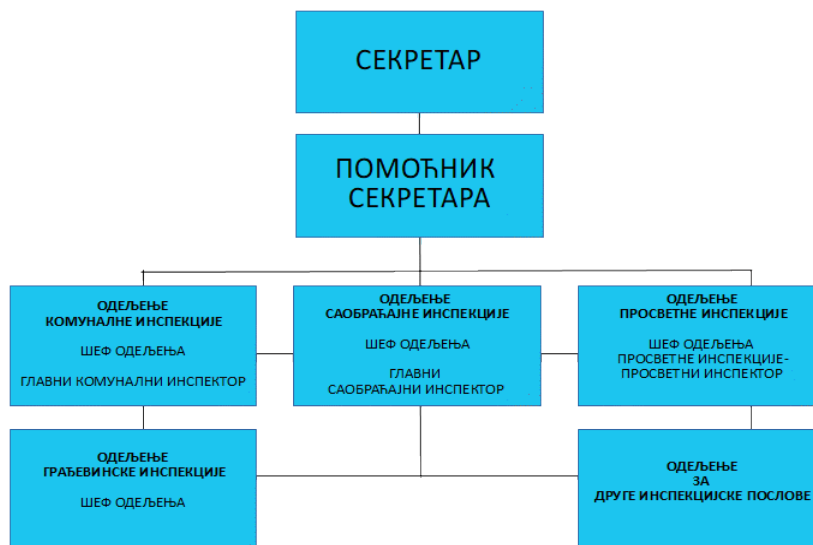
Секретаријат за инспекцијске послове наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора је **утврдио дугорочне приоритете, циљеве и показатеље** те на основу њих створио предуслов развојне, организационе кадровске, материјалне и финансијске и друге смернице у свом даљем раду. Стратешки план се спроводи кроз годишњи план, а који се спроводи кроз оперативне активности (месчне, шестомесечни, деветомесечне) планове инспекцијског надзора.

Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора Секретаријата за инспекцијске послове обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији града Панчева.

Табела 1.

ОПШТИ ПРИКАЗ ЦИЉЕВА			
Редни број	СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ	Број циљева	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ
1.	ОДЕЉЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ	3	10
2.	ОДЕЉЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ	4	12
3.	ОДЕЉЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ	3	9
4.	ОДЕЉЕЊЕ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ	2	3
5.	ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ	2	4
Укупно:		14	38

II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



2.1 РАСПОДЕЛА РЕСУРСА

Табела 2.

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2021.години		
Укупан број дана у години		365
Викенди бр.дана		104
Годишњи одмори		25
Празници (3 дана падају у викенд)		13
УКУПНО РАДНИХ ДАНА		224
Инспекцијски надзор	160	224
Едукација/Обука	20	
Састанци/Семинари	20	
Остали послови у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове по налогу руководиоца	27	

Табела 3.

Број	Расподела расположивих дана	
1	Секретар (100%) - Самостални саветник	227
1	Помоћник секретара (100%) - Самостални саветник	227

Табела 3.1.

Број	Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола	
1	Шеф одељења - главни комунални инспектор (100%) - самостални саветник	160
7	Комунални инспектор I (100%) - саветник	160
7	Комунални инспектор II (100%) - сарадник	160
1	Комунални инспектор	160
1	Радно место за стручне послове из комуналне области (100%)- млађи саветник	160
1	Шеф одељења – главни саобраћајни инспектор (100%) - самостални саветник	160
4	Саобраћајни инспектор (100%) - саветник	160
1	Шеф одељења - главни грађевински инспектор (100%) - самостални саветник	160
2	Грађевински инспектор (100%) - саветник	160
1	Шеф одељења просветне инспекције – просветни инспектор (100%) - самостални саветник	160
2	Просветни инспектор (100%) - саветник	160
1	Инспектор за заштиту животне средине (100%) - саветник	160
1	Спортски инспектор (100%) - саветник	160

2.2 Трајање спровођења инспекцијског надзора и службене контроле

Нормативи појединих фаза трајања спровођења инспекцијског надзора/службене контроле су добијене на основу искуства, процене и дугогодишњег рада инспектора на терену.

Табела 4.

Број утрошених минута потребних за спровођење сваке поједине фазе појединачне инспекцијског надзора/службене контроле по времену трајања.													
Инспекцијски надзор / службена контрола	ФАЗА												
Сати трајања	% утрошеног времена	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	16
Техничка припрема	5	12	15	18	21	24	30	33	36	39	42	88	93
Документацијски преглед	35	84	105	126	147	168	210	231	252	273	294	616	655
Физички преглед	40	96	120	144	168	192	240	264	288	312	336	704	748
Издавање писмена	15	36	45	54	63	72	90	99	108	117	126	264	281
Манипулативни послови	5	12	15	18	21	24	30	33	36	39	42	88	93
УКУПНО:		240	300	360	420	480	600	660	720	780	840	1760	1870

2.3 Непланиране активности у раду Секретаријата за инспекцијске послове;

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада Секретаријата за инспекцијске послове спроводе се и не планиране активности за које је такође потребно планирати време.

Непланиране активности се одмах извршавају а односе се на пријаве грађана, путем „СИСТЕМ48“, заprimљене електронске поште, телефонским пријавама као и непосредним запажањем инспектора на терену.

2.4. Стратегија рада Секретаријата за инспекцијске послове;

Специфични циљ	Задатак	Индикатор резултата	Рок	Одговоран
Стратешко и годишње планирање те извештавање о раду Секретаријата	1. Учествовање у изради годишњег Плана рада	1. Израда годишњег плана и објављивање на званичној web презентацији града	31.12.	Секретаријат за инспекцијске послове
	2. Превентивно деловање	2. Израда годишњег извештаја секретаријата за инспекцијске послове и објављивање на званичној web презентацији града	31.03.	

III ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПО ОДЕЉЕЊИМА У 2021.ГОДИНИ

Програмска активност: Инспекцијски надзор над применама одредаба из области комуналних делатности	
Назив	1. Одељење комуналне инспекције
Програм (коме припада)	Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева
Функција	VIII-25-355
Правни основ	1. Закон о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ бр. 88/2011, 104/2016 и 95/18) 2. Закон о инспекцијском надзору („Сл.Гласник РС“бр. 36/15,44/18-други закон и 95/18 3. Закон о трговини («Сл.гласник РС» бр. 53/10 и 10/13) 4. Закон о угоститељству («Сл.гласник РС»17/2019) 5. Закон о оглашавању(«Сл.гласник РС»6/16) 6. Закон о становању и одржавању зграда («Сл.гласник РС»104/16 и 9/20) Одлуке: 7. Одлука о комуналној инспекцији («Сл. лист града Панчева“ бр. 2/13 и 6/14,38/16) 8. Одлука о одређивању комуналних делатности («Сл. лист општине Панчево» бр. 3/00) 9. Одлука о одређивању комуналних делатности у насељеним местима на територији града Панчева («Сл. Лист града Панчева» бр. 6/14, 22/16) 10. Одлука о поступању са принудно уклоњеним возилима, стварима и другим предметима са јавних површина („Сл. Лист града Панчева“ бр. 18/13) 11. Одлука о општим условима уређивања насељених места на територији града Панчева («Сл.лист општине Панчево» бр. 4/96, 11/96, 7/99, 5/04 и «Сл. лист града Панчева» бр. 6/14 и 9/14, 38/16) 12. Одлука о одржавању чистоће и управљању отпадом («Сл. лист града Панчева» бр. 6/14, 38/16,29/17, 23/18 и 34/19) 13. Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на територији града Панчева («Сл. Лист града Панчева» бр. 18/2015, 38/16 и 61/20) 14. Одлука о одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода (“Сл. лист града Панчева» бр. 23/18)- (“Сл. лист града Панчева» бр 26/11-Пречишћен текст, 13/13 и 6/14, 38/16,) 15. Одлука о држању домаћих животиња («Сл. лист града Панчева» бр. 34/19)- Одлука о држању домаћих животиња («Сл. лист града Панчева» бр. 21/2010, 6/14 и 38/16) 15а. Одлука о обављању делатности зоохигијене на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 34/19) 16. Одлука о преради и дистрибуцији воде (“Сл. лист града Панчева» бр. 23/18) -Одлука о производњи и дистрибуцији воде («Сл. лист општине Панчево» бр. 3/98, 7/99, 11/05 и 2/08 и „Сл.лист града Панчева 33/11, 6/14, 38/16) 17. Одлука о зеленим површинама на територији града Панчева(«Сл. лист града Панчево» бр. 23/18 и 34/19)-Одлука о зеленим површинама на територији града Панчева(«Сл. лист града Панчево» бр. 11/15, 38/16) 18. Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева (»Сл. лист града Панчева» 19/15, 26/15, 38/16, 23/18) 19. Одлука о пијацама (»Сл. лист града Панчева» бр. 23/18 и 34/19)- Пречишћен текст (“Сл. Лист града Панчева» бр 26/11, 6/14) 20. Одлука о давању на коришћење земљишта за привремено постављање монтажних гаража (“Сл. лист града Панчева» бр 19/17, 1/18, 4/18) -(“Сл. лист града Панчева» бр 28/15, 38/15, 4/16,7/16, 9/16, 14/16, 38/16 , 9/17 и 1/18) 21. Одлука о обезбеђивању јавног осветљења (“Сл. лист града Панчева» бр 34/19) 22. Одлука о сахрањивању и гробљима («Сл. лист града Панчева» бр 23/18 и 34/19) 23. Одлука о кућном реду у стамбеним зградама («Сл. лист града Панчева, 7/2011, 11/11-исправка, 18/13, 6/14 и 19/14, 38/16)- 24. Одлука о локалним комуналним таксама - («Сл. лист града Панчева» бр. 2/2014-пречишћен текст, 6/14, 29/14, 4/15, 38/15, 14/16, 38/16, 2/17, 24/17, 29/17, 18/18, 34/18)

	25. Одлука о градским административним таксама („Сл. Лист града Панчева“ бр. 16/2008, 26/2009, 25/2010, 38/12, 24/13, 29/14, 14/15, 38/15, 38/16, 33/17, 34/18) 26. Одлука о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Сл.лист града Панчева“ бр. 8/19 и 34/19)- („Сл.лист града Панчева“ бр.19/17, 24/17, 4/18, 11/18) 27. Одлуку о постављању мањих монтажних, покретних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене („Сл. Лист града Панчева“ бр. 4/18, 7/18 , 14/18- исправка, 18/18, 34/18, 9/19, 41/19 и 54/20) 28. Одлука о постављању балон-хала спортске намене на територији града Панчева (« Сл. Лист града Панчева» бр. 18/2013, 6/14, 38/16) 29. Одлука о општинским путевима и улицама на територији града Панчева („Сл.лист града Панчева“ бр. 19/17)- („Сл.лист града Панчева“ бр. 7/16) 29а. Одлука о некатегорисаним путевима („Сл.лист града Панчева“ бр. 19/17) 30. Одлука о одређивању локација за одлагање грађевинског отпада и отпада од рушења објеката на територији града Панчева («Сл. лист града Панчева» бр. 21/2010, 6/14 , 38/16) 31. Одлука о облику и начину остваривање сарадње Комуналне полиције и инспекцијских служби града Панчева („Сл.лист града Панчева“ бр. 23/2009) 32. Одлука о уступању извођења радова на уклањању монтажних објеката, предмета и ствари на основу извршних решења („Сл.лист града Панчева“ бр. 24/17)- Одлука о уступању извођења радова уклањања објеката или дела објекта и уклањања предмета и ствари по основу извршних решења („Сл.лист града Панчева“ бр. 28/2015, 30/16) 33. .Одлука о уређењу фасада (“Сл.лист града Панчева” бр. 36/2011) 34. Одлука о одређивању комуналних делатности у насељеним местима на територији града Панчев (“Сл. Лист града Панчева” бр. 6/14) 35. Одлука о распореду радног времена у Градској управи града Панчева («Сл. лист града Панчева» бр. 24/09 и 26/11) 36. Одлука о одређивању простора примерених за одржавање јавних скупова на подручју града Панчева (“Сл. Лист града Панчева” бр. 24/11, 7/1638/16) 37. Одлука о одређивању делова обале и водног простора на територији града Панчева (“Сл. Лист града Панчева” бр. 4/18) 38. Одлука о утврђивању минималне накнаде за текуће и инвестиционо одржавање зграда и накнаде за рад принудног управника у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији града Панчева (“Сл. Лист града Панчева” бр. 7/18) 39. (Одлука о димничарским услугама, „Сл. Лист града Панчева. бр. 23/18 и 34/19) 40. Одлука о погребним делатностима („Сл. Лист града Панчева. бр. 23/18) 41. Одлука о боравишној такси („Службени лист града Панчева“ бр. 34/19) 42. Правилник о условима за постављање привремених монтажних објеката на површинама јавне намене (“Сл. Лист града Панчева” бр. 7/18) 43. План за постављање покретних објеката и уређаја и банкомата на површинама јавне намене План за постављање покретних објеката и уређаја и банкомата на површинама јавне намене (“Сл. Лист града Панчева” бр. 7/18, 16/19) 44. Одлука о условима коришћења кеса за испоруку робе на месту продаје роба и услуга (Службени лист града Панчева бр.54/20)						
Одговорно лице	Шеф Одељења - главни комунални инспектор- самостални саветник						
Опис	Надзор: Послове из надлежности комуналне инспекције врше комунални инспектори. Комунални инспектор је самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и одлукама Града Панчева, а за свој рад је лично одговоран. Комунални инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора прегледа опште и појединачне акте, саслушава и узима изјаве од одговорних лица и других правних лица и физичких лица, прегледа објекте, постројења и уређаје, налаже решењем, издаје прекршајне налоге односно прекршајне пријаве.						
Циљ 1	Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама града Панчева у области обављања комуналних делатности;						
	Ниво законитости у константном и	Базна вредност	2016	2017	2018	2019	2020

Индикатор 1.1	функционалном обављању комуналних делатности						
	Укупан број извршених инспекцијских надзора		1413	1659	1827	1822	
Алтернатива: Индикатор 1.1	Проценат надзора без утврђених неправилности		10%	10%	10%	10%	
	Коментар: Тенденција смањења броја нелегалних корисника комуналних услуга						
Циљ 2	Законитост и безбедност надзираних субјеката у области заустављања и паркирања моторних возила на јавним саобраћајним површинама (јавним паркиралиштима, пешачким и бициклистичким стазама, тротоару и јавним зеленим површинама);						
		Базна вредност	2016	2017	2018	2019	2020
Индикатор 2.1	Укупан број инспекцијских надзора над заустављеним и паркираним возилима		587	910	513	607	
	Утврђен број непрописно заустављених и паркираних возила		587	913	513	607	
	Коментар: Тенденција смањења броја непрописно заустављених и паркираних возила						
Индикатор 3.1		Базна вредност	2016	2017	2018	2019	2020
	Однос извршених редовних и ванредних надзора		60/1353	15/1644	15/1812	402/1420	
	Редован - планиран инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата .		60	15	15	402	
	Ванредан инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, Систем-а 48, телефонских позива и електронским путем.		1353	1644	1812	1420	
	Допунски инспекцијски надзор		/	/	/		

	се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта						
	Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.		766	749	1314	1215	
	Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.		свакодневно	749	1314	1215	
	Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани						
	Превентивно деловање – саветодавне посете		11 Угоститељских објеката на територији града	10 Угоститељских објеката на територији града	13 Угоститељских објеката на територији града	10 Угоститељских објеката на територији града	

Р.Б.	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ	ДОКУМЕНТИ	ВРСТА АКТИВНОСТИ
	<i>Шта желимо постићи?</i>	<i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети?</i>	<i>Како меримо задатке/ активности?</i>	<i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатака?</i>	<i>Када активности/з адатак мора бити завршен?</i>		
1.	Спровођење Закона и Одлука града Панчева у комуналној области	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилашвом и МУП-ом и комуналном милицијом	Број поднетих захтева за покретање прекршајног поступка по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих дописа упућених другим надлежним органима, број сачињених службених белешки, број сачињених обавештења, број издатих позива странкама, број решења о извршењу	Одељење комуналне инспекције	Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу	Закон и Одлуке града Панчева	
2.	Предузимање мера и контрола радног времена 1. угоститељских објеката за смештај, 2. угоститељских објеката за исхрану и пиће, 3. угоститељских кетеринг објеката, 4. неспецијализованих трговинских формата, 5. специјализованих продавница, 6. посебних трговинских формата, 7. занатских објеката на територији града Панчева	Инспекцијским надзором на терену, у седишту надзираног субјекта (контрола потребне документације за обављање наведене делатности у сарадњи са припадницима МУП-а	Број издатих прекршајних налога	Одељење комуналне инспекције	Континуирано и по потреби	Закон и Одлуке града Панчева	
3.	Предузимање мера и контрола услова држања домаћих животиња на територији града Панчева	Инспекцијским надзором на терену и по пријавама грађана и „Систем 48“	Број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака	Одељење комуналне инспекције	Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу	Закон и Одлуке града Панчева	

4.	Предузимање мера и контрола о постављању мањих монтажних, покретних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене	Инспекцијским надзором на терену, у седишту надзираног субјекта (контрола потребне документације за обављање наведене делатности	Број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих решења о извршењу	Одељење комуналне инспекције	Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу	Закон и Одлуке града Панчева	
5.	Припрема и спровођење инспекцијских надзора - планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима	Праћење промена законских прописа и одлука града Панчева	Поштовање законских рокова и њена примена	Одељење комуналне инспекције и комуналне милиције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја	64 сата рада по инспектору	Одељење комуналне инспекције	континуирано		
		Презентација резултата рада путем званичног сајта града Панчева	20 сати рада по задуженом инспектору за одржавање сајта Секретаријата	Одељење комуналне инспекције и Одељење инспекције за саобраћај и путеве	континуирано	Правилник о уређењу web сајта	
6.	Спровођење редовних, ванредних допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у комуналној области	Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора	163 радних дана планираног инспекцијског надзора	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Спровођење ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора	По пријави грађана, „систем 48“, електронскепоште , телефонскимпутем, по службеној дужности; поводом захтеванадзираног субјекта,;	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
7.	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору	Обрада и анализа броја издатих записника , прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога,	Бројчана и стручна анализа, дневна, седмична, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона и одлука	
8.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона о инспекцијском надзору	Припрема, планирање , упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције	Праћење иновација. норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона, уреди правилника,	

9.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме;	Број новоотворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Секретаријата	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона уредби, одлука, правилника
10.	Превентивно деловање инспекције	Правовремено информисање јавности : 1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа 2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4. Постављање информација на званичној Web презентацији инспекције Коментар: превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка.	Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, инспекцијских надзора	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона, уредби, одлука, правилника

**ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
(МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВТОМЕСЕЧНИ)**

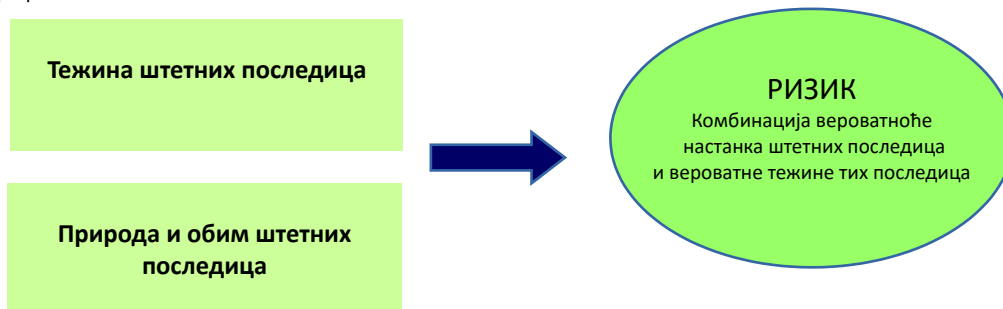
АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦИ											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Редовне контроле снабдевања воде за пиће	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле снабдевања воде за пиће						x	x	x				
Редовне контроле пречишћавања и одвођења атмосфер. и отпадних вода	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле пречишћавања и одвођења атмосфер. и отпадних вода			x	x	x				x	x		
Редовне контроле производње и дистрибуције топлотне енергије	x	x	x	x					x	x	x	x
Ванредне контроле производње и дистрибуције топлотне енергије	x	x									x	x
Редовне контроле управљања комуналним отпадом						x	x	x				
Ванредне контроле управљања комуналним отпадом				x	x				x	x		
Редовне контроле управљања гробљима						x						x
Ванредне контроле управљања гробљима			x						x			
Редовне контроле обезбеђивања јавног осветљења			x						x			
Ванредне контроле обезбеђивања јавног осветљења	x											x
Редовне контроле одржавања чистоће на површинама јавне намене	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле одржавања чистоће на површинама јавне намене					x	x	x	x	x			
Редовне контроле одржавања јавних зелених површина				x	x	x	x	x	x			
Ванредне контроле одржавања јавних зелених површина			x		x				x	x		
Ванредне контроле делатности зоохигијене				x	x	x	x	x	x			
Редовне контроле радног времена угоститељских, тргов. и занат. објеката	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле радног времена угоститељских, тргов. и занат. објеката					x	x	x	x				
Редовне контроле држања домаћих животиња	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле држања домаћих животиња						x	x	x				
Редовне контроле непрописног паркирања	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле непрописног паркирања	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Редовне контроле постављања монтажних, покретних и других објеката			x	x					x	x		
Ванредне контроле постављања монтажних, покретних и других објеката					x	x	x	x				

ЛЕГЕНДА: ТРОМЕСЕЧНИ АКТИВНОСТИ
 ШЕСТОМЕСЕЧНИ АКТИВНОСТИ
 ДЕВТОМЕСЕЧНИ АКТИВНОСТИ

1.1. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2021.годину Секретаријата за инспекцијске послове, вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно по одељењима у Секретаријату за инспекцијске послове, а исто обрађене у контролним листама. Заменик начелника Градске управе града Панчева донела је **Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, посебним елементима плана инспекцијског надзора и учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика у области комуналних делатности**. Овим правилником прописују се посебни критеријуми за процену ризика, посебни елементи плана инспекцијског надзора и учесталост вршења инспекцијског надзора, инспекције за комуналне делатности, на основу процене ризика.

РИЗИК -представља комбинацију вероватноће настанка штетних последица по Закону и другим прописом заштићена добра, права и интересе, која могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта и вероватне тежине тих последица.



ВРСТЕ РИЗИКА - према степену, може бити: незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

а) **Незнатан** - овај ризик се толерише, инспекција тада није дужна да врши надзор;

б) **Висок** - коришћење већих ресурса него када је процењени ризик мањег степена (чешћа контрола, темељније, обухватније са више ангажованости инспектора и коришће већих ресурса него када је процењени ризик мањег степена);

в) **Критичан ризик** - инспекција предузима потребне радње и мере без одлагања и у сарадњи са другим надлежним органима и организацијама и са ресурсима потребним да се постигне законито и безбедно пословање и поступање.

Идентификација ризика је процес препознавања потенцијалних ризика који могу наступити из пословања или поступања надзираног субјекта по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе и укључује дефинисање добара, права и интереса (вредности) који се остварењем ризика повређују или угрожавају.

Процена ризика надзираног субјекта одређује се на основу одговарајућих критеријума, и то:

- 1) управљање јавним паркиралиштима;
- 2) управљање пијацама;
- 3) одржавање јавних зелених површина;
- 4) обезбеђење јавног осветљења;
- 5) одржавање улица и путева;
- 6) одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- 7) управљање комуналним отпадом;
- 8) коришћење станова и исељење;
- 9) остваривање стамбене политике;
- 10) градски и приградски превоз путника;
- 11) управљање гробљима и сахрањивање;
- 12) погребна делатност;
- 13) стамбена подршка;
- 14) делатност зоохигијене;
- 15) димничарске услуге;
- 16) снабдевање водом за пиће;
- 17) пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
- 18) поступања надзираног субјекта према наложеним мерама;
- 19) ниво усклађености пословања са законом и другим прописима.

УЧЕСТАЛОСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учесталост вршења инспекцијског надзора инспекције за комуналне делатности, утврђује се на основу процењеног степена ризика у обављању комуналне делатности.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као критичан, инспекцијски надзор се врши у примерено кратком року, не дужем од три радна дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као висок, инспекцијски надзор се врши најмање једном у годину дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као средњи, инспекцијски надзор врши се најмање једном у три године.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као низак, инспекцијски надзор врши се најмање једном у пет година.

ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ОБЛАСТИ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

План инспекцијског надзора инспекције за комуналне делатности, поред обавезних елемената, садржи и:

1) број и врсту надзираних субјеката у којима је планиран редован инспекцијски надзор, по областима надзора дефинисаним контролним листама;

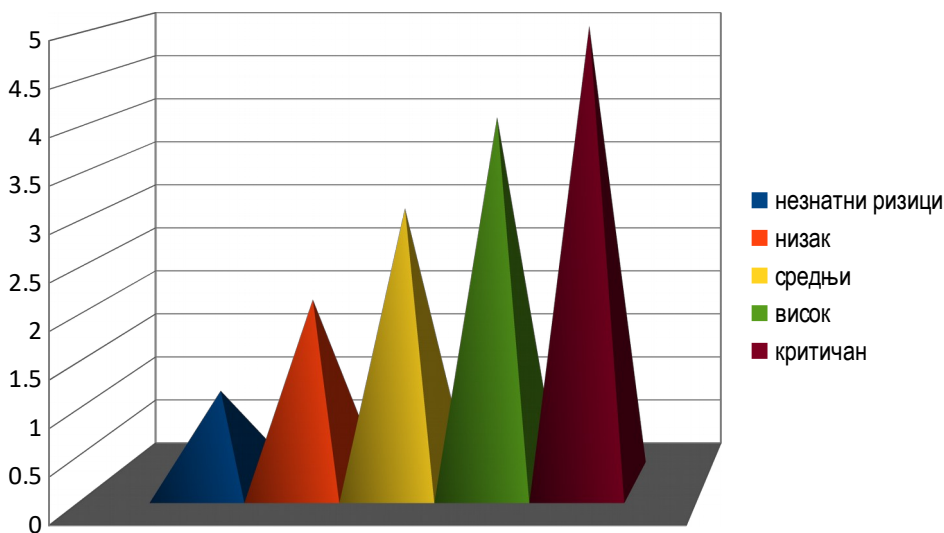
2) број и врсту надзираних субјеката у којима су планиране службене саветодавне посете, по областима службених саветодавних посета.

Планом инспекцијског надзора, активности инспекције за комуналне делатности се усмеравају првенствено ка:

1) надзираним субјектима са високим степеном ризика по законом заштићена права и интересе у области обављања комуналне делатности;

2) надзираним субјектима код којих је инспекцијским надзором у претходној календарској години утврђен висок ризик;

3) надзираним субјектима код којих у претходној години није вршен надзор, у складу са проценом ризика.



незнатан	низак	средњи	висок	критичан
Одржавање објеката и употребне дозволе	Контрола монтажних објеката	Рушење објеката без дозволе за рушење	Грађење објеката, или извођења радова без Решења којим се одобрава грађење или извођење радова	Грађење објеката и извођење грађевинских радова без грађевинске дозволе

Програмска активност: СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ							
Назив	2. ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ						
Програм (коме припада)	Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева						
Функција	VIII-26-347						
Правни основ	1. Закон о превозу путника у друмском саобраћају (сл.гл. Р.С. бр.68/15 и 41/2018,44/18-други закон,83/18 ,31/19 и 9/20) 2. Закон о превозу терета у друмском саобраћају (сл.гл. Р.С. бр.68/15 и 41/2018) 3. Закон о путевима (сл.гл. Р.С. бр. 41/2018 и 95/18-гр. закон) 4. Закон о инспекцијском надзору (сл.гл. Р.С. бр.36/15,44/18-др.закон и 95/18) 5. Одлука о аутобуским и такси стајалиштима на територији града Панчева («Сл.лист града Панчева, бр.38/16) 6. Одлука о јавном градском линијском превозу путника («Сл.лист града Панчева, бр.5/14) 7. Одлука о такси превозу путника на територији града Панчева («Сл.лист града Панчева, бр.16/19) 8. Одлука о општинским путевима и улицама на територији града Панчева(„Сл.лист града Панчева“ бр.07/20 и61/20) 9. Одлука о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Сл.лист града Панчева“ бр. 8/19 и 34/19) 10. Одлука о некатегорисаним путевима на територији града Панчева («Сл.лист града Панчева, бр.19/17) 11. Одлука о правцу пружања државних путева који пролазе кроз насеља на територији града Панчева («Сл.лист града Панчева, бр.23/18) 12. Правилник о начину одузимања, чувања и поступања са привремено одузетим возилима које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа (Сл.гласник РС, бр.71/06) 13. Правилник о ближим саобраћајно техничким и другим условима за изградњу, одржавање и експлоатацију аутобуских станица и аутобуских стајалишта (Сл.гласник РС, бр.20/96,18/04.56/05 и 11/06) 14.Правилник о техничким нормативима за експлоатацију и редовно одржавање мостова Сл. Лист СРЈ, бр.20/92) 15. Правилник о саобраћајној сигнализацији (Сл.гласник РС, бр.85/17) 16. Одлука о критеријумима за категоризацију општинских путева и улица, њиховој категоризацији и одређивању праваца општинских путева у насељима на територији града Панчева (Сл.лист града Панчева, бр.24/17, 21/18 и 41/19) 17. Одлука о економској најнижој цени по којој се такси превоз путника мора обављати на територији града Панчева (Сл.лист града Панчева бр.24/17)						
Одговорно лице	Шеф Одељења - Главни саобраћајни инспектор - самостални саветник						
Опис	Надзор над обављањем градског и приградског линијског превоза путника ; такси превоза путника; домаћег превоза путника који се обавља као ванлинијски превоз, посебан линијски превоз и превоз за сопствене потребе, као и локалног превоза путника који се обавља као ванлинијски превоз, посебан линијски превоз и превоз за сопствене потребе; лимо сервис; превоз терета у друмском саобраћају који се обавља на територији града , осим превоза терета у међународном друмском саобраћају ; заустављање и паркирање возила; одржавање и коришћење паркиралишта; уређење и одржавање аутобуских и такси стајалишта; радове на заштити, одржавању, изградњи јавних и некатегорисаних путева и путних објеката; техничку и другу документацију у вези са одржавањем, изградњом и реконструкцијом путева; стање пута и да ли се правилно и редовно спроводе мере заштите пута; да ли је за изградњу и реконструкцију пута, његовог дела и путног објекта издато одобрење за изградњу; услове одвијања саобраћаја на јавном путу; довођење у технички исправно стање јавних саобраћајних површина; увођење привременог режима саобраћаја и друге послове надзора у друмском саобраћају; - (општински путеви и улице и некатегорисани путеви чине мрежу путева на територији града Панчева)						
Циљ 1	Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа уређених законом и одлукама града Панчева у области јавног превоза путника (линијског, посебног линијског, ванлинијског , такси превоза путника и лимо сервиса), јавног превоза терета и превоза за сопствене потребе лица и терета;						
Индикатор 1.1	Ниво законитости и безбедности у области саобраћаја	Базна вредност	2016	2017	2018	2019	2020
	Укупан број извршених инспекцијских надзора		765	780	646	619	
	Утврђен број нелегалног превоза		141	150	30	26	

Алтернатива: Индикатор 1.1	Проценат надзора без утврђених неправилности		20%	20%	20%	25%	
	Коментар: Тенденција смањења броја нелегалних превоза путника и ствари						
Циљ 2	Законитост и безбедност надзираних субјеката у области заустављања и паркирања моторних возила на јавним саобраћајним површинама (коловозу јавног пута, јавним паркиралиштима, пешачким и бициклистичким стазама, тротоару, аутобуском и такси стајалишту, и др.)						
		Базна вредност	2016	2017	2018	2019	2020
Индикатор 2.1	Укупан број инспекцијских надзора над заустављеним и паркираним возилима		301	322	330	417	
Алтернатива: Индикатор 2.1	Утврђен број непрописно заустављених и паркираних возила		301	322	330	417	
	Коментар: Тенденција смањења броја непрописно заустављених и паркираних возила						
Циљ 3	Спровођење мера заштите и безбедности, односно законитости у области; 1. Услови одвијања саобраћаја на јавном путу 2. Стања пута његовог дела и путног објекта 3. Спровођења мера заштите пута, његовог дела и путног објекта						
		Базна вредност	2016	2017	2018	2019	2020
Индикатор 3.1	Укупан број инспекцијских надзора на путу		265	272	280	306	
Алтернатива: Индикатор 3.1	Утврђен број незаконитости и недостатака (при извођењу радова; оштећења; заузећа и др.)		143	128	160	163	
	Коментар: Извођење радова на путу, заштите пута од оштећења, односно извођење радова на путу и његова заштита у складу са законом и одлукама града Панчева ;						
Циљ 4	Увођење привременог режима саобраћаја и постављање одговарајуће хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са пројектом техничке регулације саобраћаја						
		Базна вредност	2016	2017	2018	2019	2020

Индикатор 4.1	Укупан број извршених инспекцијских надзора над увођењем привременог режима саобраћаја		122	118	120	93	
Алтернатива: Индикатор 4.1	Утврђен број незаконитости при увођењу привременог режима саобраћаја		8	6	5	12	
	Коментар: Омогућавање безбедног одвијања саобраћаја и његовог преусмерења за време трајања привременог режима саобраћаја, односно постављање саобраћајне сигнализације у складу са пројектом техничке регулације саобраћаја						
Индикатор 5.	Однос извршених редовних и ванредних надзора		662/390	459/158	646/358	619/417	
	<u>Редован - планиран</u> инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата		662	459	646	619	
	<u>Ванредан</u> инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, Систем-а 48, телефонских позива и електронским путем.		287	158	358	417	
	<u>Допунски</u> инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и		/	/	/		

	поводом захтева надзираног субјекта						
	<u>Контролни</u> инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.		390	121	130	306	
	<u>Канцеларијски</u> инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.		свакодневно	свакодневно	свакодневно	свакодневно	
	<u>Мешовити</u> инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани						

ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (месечни, шестомесечни и деветомесечни)

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦИ											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Редовне контроле јавног превоза терета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле јавног превоза терета					x			x		x		
Редовне контроле јавног превоза путника	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле јавног превоза путника	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Редовне контроле такси превоза	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле такси превоза	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Редовне контроле превоза терета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле превоза терета					x	x			x	x		
Редовне контроле превоза лица за сопствене потребе	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле превоза лица за сопствене потребе					x	x	x	x	x			
Контроле јавног превоза путника и терета по пријавама грађана	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола превоза за сопствене потребе лица и терета по пријави грађана	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола предузећа која се баве такси превозом путника на територији града Панчева		x						x		x		
Контрола удружења која се баве такси превозом путника на територији града Панчева		x			x			x		x		
Редовне контроле непрописног заустављања и паркирања возила	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле непрописног заустављања и паркирања возила					x	x			x		x	
Контрола паркирања возила по пријави грађана	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола стања коловоза пута (оштећења коловоза)				x	x	x	x	x	x			
Контрола дрвећа и других биљних засада поред путева а који улазе у слободан профил пута			x	x	x	x			x	x		
Редовне контроле путева, путне опреме и путних објеката	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контроле путева, путне опреме и путних објеката по пријавама грађана	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола зимског одржавања путева и улица	x	x										x
Израда месечних извештаја о раду	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола нерегистрованог превоза путника	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Легенда:

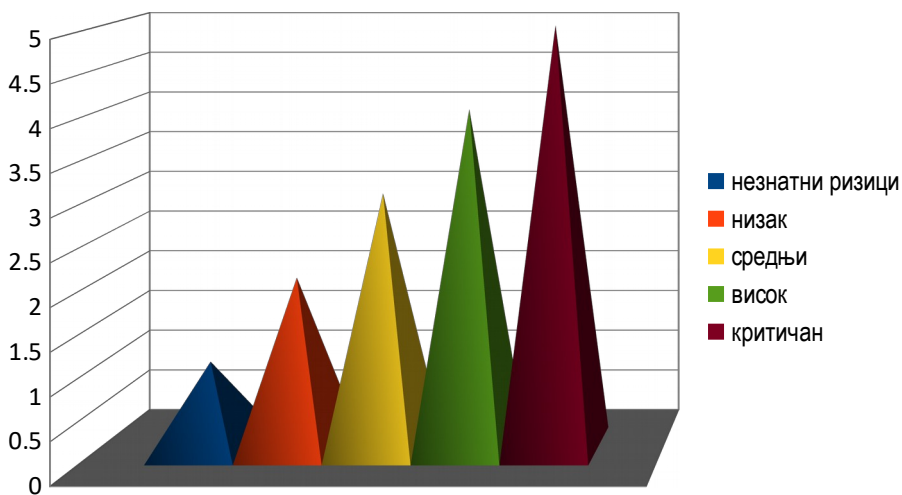
- Тромесечне активности
- Шестомесечне активности
- Деветомесечне активности
- Нерегистровани превоз

Р.Б.	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ	ДОКУМЕНТИ *	ВРСТА АКТИВНОСТИ
	<i>Шта желимо постићи?</i>	<i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/ активности морамо предузети?</i>	<i>Како меримо задатке/ активности?</i>	<i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатака?</i>	<i>Када активности /задаатак мора бити завршен?</i>		
1.	Спровођење Закона и одлука града Панчева у области саобраћаја и путева	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом и комуналном милицијом	Број поднетих : кривичних пријава, број поднетих захтева за покретање прекршајних поступака по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о искључењу возила из саобраћаја, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих дописа упућених другим надлежним државним органима, број сачињених службених белешки, број сачињених обавештења, број издатих позива странкама, број закључака о привођењу.	Одељење саобраћајне инспекције	Континуирано и по потреби	Закони и Одлуке Града Панчева	
2.	Сузбијање нелегалног превоза путника и ствари на територији града Панчева Коментар: <i>Високи ризик у вршењу инспекцијског надзора</i>	Свакодневним активностима на терену у сарадњи и комуналном милицијом и другим државним органима	Број искључених возила из саобраћаја, број покренутих поступака по службеној дужности, број обавештења прослеђених МУП-у о искљученим возилима из саобраћаја, број дописа упућених другим државним органима.	Одељење саобраћајне инспекције	Континуирано и по потреби	1.Примена закона 2. Примена акционог плана на сузбијању нелегалног јавног превоза путника 3. Примена Пилот пројекта за решавање проблема нелегалног превоза путника – оперативни план	
3.	Предузимање мера за унапређење и спровођења	Инспекцијским надзором на терену, у седишту	Број издатих решења о отклањању	Одељење саобраћајне инспекције	Континуирано и по потреби	Провера регистрованих привредних	

	законитости у раду привредних субјеката из области: 1. јавног превоза путника (линијски и ванлинијски такси превоз путника, 2. јавни превоз ствари 3. превоз за сопствене потребе лица и ствари	надзираног субјекта (контрола потребне - важеће документације за обављање наведене делатности).	недостатака, број издатих закључака, број поднетих захтева за покретање прекршајних поступака, број издатих прекршајних налога, број поднетих кривичних пријава и привредних преступа.			субјеката у АПР-у, потврда о погодности возила, такси дозвола, акта о испуњености услова надлежног Министарства и др.	
4.	Стање јавног пута његовог дела и путног објекта 1. Стање коловозног застора, саобраћајних површина и пратећих садржаја јавног пута 2. Стање вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације 3. Услови одвијања саобраћаја на јавном путу 4. Спровођење мера заштите јавног пута 5. Радове на изградњи реконструкцији, одржавању јавног пута његовог дела и путног објекта 6. Раскопавање и довођење у технички исправно стање јавних саобраћајних површина	Инспекцијским надзором на терену и по пријави грађана, „система 48“, телефонских позиви и електронским путем и у сарадњи са Агенцијом за саобраћај и комуналном милицијом;	Број сачињених записника из области јавних путева, Број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих закључака, број захтева за покретање прекршајних поступака, кривичних пријава, привредних преступа и број издатих прекршајних налога;	Одељење саобраћајне инспекције	Континуирано и по потреби	Закон и одлуке града Панчева, сагласности и решења управљача пута, решења Агенције за саобраћај, техничка документација на основу које је издато одобрење за изградњу	
5.	Увођење привременог режима саобраћаја и постављање одговарајуће хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације	По пријави и инспекцијским надзором	Број контролисаних решења Агенције за саобраћај, број поднетих захтева за покретање прекршајних поступака, број издатих прекршајних налога, број поднетих кривичних пријава и привредних преступа,	Одељење саобраћајне инспекције	Временски рок назначен у решењу	Решења Агенције за саобраћај, пројекат регулације саобраћаја за време привременог режима саобраћаја са потребном хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом	

6.	Непрописно заустављање и паркирање возила на јавним саобраћајним површинама: 1. на јавним паркиралиштима 2. на аутобуским и такси стајалиштима 3. на коловозу јавног пута 4. на пешачким и бициклистичким стазама 5. на тротоарима 6. на другим саобраћајним површинама	Инспекцијским надзором на терену, у сарадњи са комуналном милицијом, по пријави и „систему 48“, телефонских позиви и електронским путем	Број уклоњених возила специјалним возилом „ПАУК“, број издатих решења, закључака, налога, број издатих прекршајних налога,	Одељење саобраћајне инспекције одељење комуналне инспекције и комуналне милиције	Континуирано и по потреби	Закон и одлука	
7.	Припрема и спровођење инспекцијских надзора -планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима	Праћење промена законских прописа и одлука града Панчева	Поштовање законских рокова и њена примена	Одељење саобраћајне инспекције и комуналне милиције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја	64 сата рада по инспектору	Одељење саобраћајне инспекције	континуирано		
		Презентација резултата рада путем званичне Web презентације града Панчева	20 сати рада по задуженом инспектору за одржавање сајта Секретаријата	Одељење саобраћајне инспекције и одељење комуналне инспекције	континуирано	Правилник о уређењу Web презентације града Панчева	
8.	Спровођење редовних, ванредних допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у области саобраћаја и путева	Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора	163 радних дана планираног инспекцијског надзора	Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Спровођење ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора	По пријави грађана, „система 48“, електронске поште, телефонским путем, по службеној дужности; поводом захтева надзираног субјекта;,,	Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
9.	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору,	Обрада и анализа броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога,	Бројчана и стручна анализа, дневна, седмична, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења	Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона и одлука	
10.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона о инспекцијском надзору	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције	Праћење иновација норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона, уредби правилника,	

11.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме;	Број новоотворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Секретаријата	Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона уредби, одлука, правилника
12.	Превентивно деловање инспекције	Правовремено информисање јавности : 1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа 2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4. Постављање информација на званичној Web презентацији инспекције Коментар: превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка.	Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, инспекцијских надзора	Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона, уредби, одлука, правилника



незнатан	низак	средњи	висок	критичан
	Превоз за сопствене потребе Заустављање и паркирање	Такси превоз путника Ванлијнијски превоз путника Линијски превоз путника	Путеви и саобраћајна сигнализација	Нелегалан превоз путника

Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области.							
Назив	3.Одељење грађевинске инспекције						
Програм (коме припада)	Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева						
Функција	VIII-27-354						
Правни основ	1. Закон о планирању и изградњи («Сл. гласник РС» бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 42/13-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/2019, 37/2019 и 9/20) 2. Закон о становању и одржавању зграда («Сл. гласник РС» 104/2016) 3. Уредба о одржавању стамбених зграда и станова («Сл.гласник РС» бр. 43/93) 4. Закон о инспекцијском надзору (сл.гл. Р.С. бр.36/15, 44/18-др.закон и 95/18) 5. Одлука о условима и мерама које је потребно спроводити и обезбедити приликом рушења објеката («Сл. лист града Панчева» 20/2010, 6/14 и 38/16) 6. Закон о озакоњењу објеката („Сл.гласник РС“ бр. 96/2015 и 83/18) 7. Правилник о поступку доношења и садржини програма уклањања објеката («Сл. гласник РС, бр.27/15) 8. ПРАВИЛНИК о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Сл.гласник РС“, бр. 102/20) 9. ПРАВИЛНИК о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, 73/19) 10. ПРАВИЛНИК о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („ СЛ.ГЛАСНИК РС“, број 68/19) 11. ПРАВИЛНИК о објектима на које се не примењују поједине одредбе Закона о планирању и изградњи ("СЛ.ГЛАСНИК РС", БРОЈ 85/15) 12. ОДЛУКА О УСЛОВИМА И МЕРАМА КОЈЕ ЈЕ ПОТРЕБНО СПРОВОДИТИ И ОБЕЗБЕДИТИ ПРИЛИКОМ РУШЕЊА ОБЈЕКТА («СЛ. ЛИСТ ГРАДА ПАНЧЕВА» 20/2010, 6/14, 38/16)						
Одговорно лице	Шеф одељења - Главни грађевински инспектор – самостални саветник						
Опис	У грађевинској области, грађевинска инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области. У складу са Законом о озакоњењу објеката вршиће се попис бесправно изграђених објеката по пријави грађана и према попису објеката на територији града Панчева.						
Циљ 1	Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама града Панчева						
Индикатор 1.1	Законитост субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама града Панчева	Базна вредност	2016	2017	2018	2019	2020
	Контрола бесправне градње		167	157	151	171	
	Попис бесправно изграђених објеката		3972	21792	852	/	
Алтернатива: Индикатор 2.1	Проценат надзора без утврђених неправилности		10%	30%	20%	30%	
	Коментар: Тенденција смањења нелегалне градње						
	Однос извршених редовних и ванредних		167/182	70/87	90/720	158/70	

Индикатор 3.	надзора						
	Редован - планиран инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата .		167	70	90	158	
	Ванредан инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, Систем-а 48, телефонских позива и електронским путем.		182	160	720	70	
	Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта		/	2	/	2	
	Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.		104	104	3	32	
	Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.		СВАКОДНЕВНО	СВАКОДНЕВНО	СВАКОДНЕВНО	СВАКОДНЕВНО	СВАКОДНЕВНО
	Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани					1	
Р.Б.	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ	ДОКУМЕНТИ*	ВРСТА АКТИ ВНОС

					МОРА ОБАВИТИ		ТИ
	<i>Шта желимо постићи</i>	<i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/ активности морамо предузети?</i>	<i>Како меримо задатке/ активности</i>	<i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатака</i>	<i>Када активности/з адатак мора бити завршен</i>		
1.	Спровођење Закона и одлука града Панчева у области грађевинства	Инспекцијским надзором на терену, сарадњом са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилашвом и МУП-ом, као и комуналном милицијом	Бројем донетих решења, бројем сачињених записника, бројем донетих решења о извршењу, бројем покренутих кривичних пријава	Одељење грађевинске инспекције	Континуирано и по потреби	Закони и Одлуке града	
2.	Попис бесправних објеката по Закону о озакоњењу објеката и доношење Програма пописа незаконито изграђених објеката	Пописати бесправне објекте и донети Програм	Број пописаних објекта на терену, број пријава грађана и број донетих решења о рушењу	Одељење грађевинске инспекције и комисија као помоћно тело	У року од годину дана од дана ступања Закона на снагу	Закон о озакоњењу(пописни образац и сателитски снимак)	
3.	Спровођење Закона о одржавању стамбених зграда	Инспекцијски надзор	Број донетих решења, записника	Одељење грађевинске инспекције	Континуирано и по потреби	Закон о одржавању стамбених зграда	
4.	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору	Обрада и анализа броја записника, решења, решења о извршењу, кривичних пријава	Дневна, недељна, месечна, шестомесечна и годишња анализа података на нивоу одељења	Одељење грађевинске инспекције	Континуирано и по потреби		
5.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области грађевинарства	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежне инспекције	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење грађевинске инспекције	континуирано		
6.	Припрема и спровођење инспекцијских надзора -планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима	Праћење промена законских прописа и одлука града Панчева	Поштовање законских рокова и њена примена	Одељење грађевинске инспекције	континуирано	Примена Закона	
		Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја	64 сата рада по инспектору	Одељење грађевинске инспекције	континуирано		
		Презентација резултата рада путем званичног сајта града Панчева	20 сати рада по задуженом инспектору за одржавање сајта Секретаријата	Одељење грађевинске инспекције	континуирано	Правилник о уређењу web сајта	
7.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције	Праћење иновација. норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење грађевинске инспекције	континуирано	Примена Закона, уредби правилника,	
8.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме;	Број новостворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Секретаријата	Одељење грађевинске инспекције	континуирано	Примена Закона уредби, одлука, правилника	
		Правовремено информисање јавности :	Број: обавештења,	Одељење	континуирано	Примена	

9.	Превентивно деловање инспекције	1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора, Програм пописа бесправно изграђених објеката 2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3.Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4.Постављање информација на званичан Веб сајт инспекције Коментар: превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка.	пружених стручних савета, превентивних, и инспекцијских надзора	грађевинске инспекције		Закона, уредби, одлука, правилника	
----	---------------------------------	--	---	------------------------	--	------------------------------------	--

ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (месечни, шестомесечни и деветомесечни)

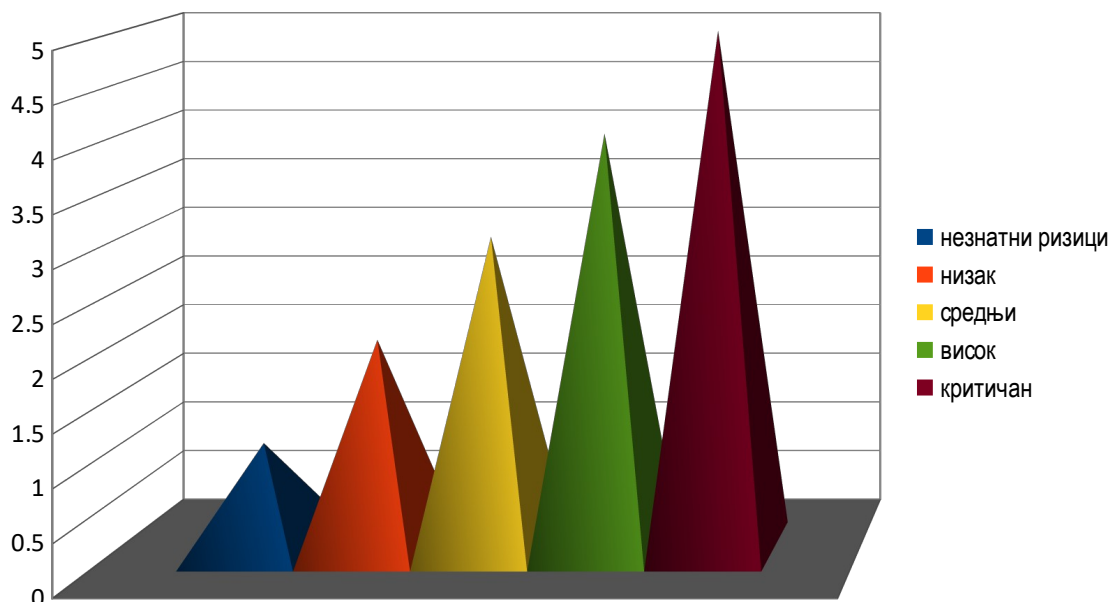
АКТИВНОСТИ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Контрола-привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник које гради објекат, односно лице које врши стручни надзор, односно лица која обављају поједине послове на грађењу објеката, испуњавају прописане услове	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Редовна контрола - за објекте који се граде, односно за извођење радова издата грађевинска дозвола и потврђена пријава о почетку грађења односно издато решење из члана 145. овог закона	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола инвеститора који је закључио уговор о грађењу, у складу са овим законом	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола извођача – објекта који се гради према издатој грађевинској дозволи и пројекту за извођење, односно техничкој документацији на основу које је издато решење из члана 145. овог закона;	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола инвеститора – да ли је градилиште обележено на прописан начин;	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола извођача-да ли извршени радови, односно материјал, опрема и инсталације који се уграђују одговарају закону и прописаним стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета;	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола градилишта - да ли је извођач радова предузео мере за безбедност објекта, суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола – да ли на објекту који се гради или је изграђен постоје недостаци који угрожавају безбедност његовог коришћења и околине 8)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола – да ли је извођач радова пријавио завршетак изградње темеља и објекта у конструктивном смилу и да ли је те радове извео у складу са издатим локацијским условима	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола извођача радова - да ли води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције на прописани начин;	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола – да ли се у току грађења и коришћења објекта врше прописана осматрања и одржавања објекта	x	x	x								
Контрола – да ли је технички преглед извршен у складу са законом и прописима донетим на основу закона				x	x	x					
Контрола – да ли је за објекат који се користи издата употребна дозвола;							x	x	x		
Контрола – да ли се објекат користи за намену за коју је издата грађевинска, односно употребна дозвола;	x	x	x								
Контрола- да ли се обављају и други послови утврђени законом или прописом донетим на основу закона	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Легенда:

	I квартал
	II квартал
	III квартал

3. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2021.годину Секретаријата за инспекцијске послове вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно по одељењима у секретаријату за инспекцијске послове, а исто обрађене у контролним листама.



незнатан	низак	средњи	висок	критичан
Одржавање објеката и употребне дозволе	Контрола монтажних објеката	Рушење објеката без дозволе за рушење	Грађење објеката, или извођења радова без Решења којим се одобрава грађење или извођење радова	Грађење објеката и извођење грађевинских радова без грађевинске дозволе

4. ОДЕЉЕЊЕ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

План инспекцијског надзора – Одељења просветне инспекције за школску/радну 2020/2021. годину

Просветни инспектори Одељења просветне инспекције, Секретаријата за инспекцијске послове, Градске управе града Панчева контролишу примену Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - други закон, 10/2019 и 6/2020), Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 и 10/2019), Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 – други закон и 10/2019), Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 – други закон и 6/2020), Закона о дуалном образовању („Службени гласник РС“, број 101/2017 и 6/2020), Закона о образовању одраслих („Службени гласник РС“, бр. 55/2013, 88/2017 - други закон, 27/2018 - други закон и 6/2020), Закона о учбеницима („Службени гласник РС“, број 27/2018), Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“, број 30/2010) и других прописа из области образовања и васпитања и врше послове инспекцијског надзора над радом установа предшколског васпитања и образовања, основног и средњег образовања и васпитања, образовања одраслих, јавно признатих организатора активности и нерегистрованих субјеката, на основу овлашћења и поступцима прописаним одредбама Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018- други закон и 95/2018), Закона о просветној инспекцији („Службени гласник РС“, број 27/2018) и Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018).

Просветна инспекција врши инспекцијски надзор над применом закона и других прописа којима се уређује организација и начин рада установа предшколског васпитања и образовања и основног и средњег образовања и васпитања, а нарочито у погледу:

- 1) поступања установе у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката;
- 2) остваривања права и обавеза запосленог, ученика и његовог родитеља односно другог законског заступника, утврђених прописима у области образовања и васпитања;
- 3) остваривања заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно других законских заступника, као и заштите права запослених;
- 4) обезбеђивања заштите детета, ученика и запосленог од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као и понашања које вређа углед, част или достојанство;
- 5) поступка уписа и поништавања уписа у школу;
- 6) испуњености прописаних услова за спровођење испита;
- 7) вођења прописане евиденције коју води установа и утврђивање чињеница у поступку поништавања јавне исправе коју издаје установа;
- 8) страначког организовања и деловања.

У поступку верификације установе, образовног профила, остваривања наставних планова и програма, проширене делатности установе, статусне промене и промене назива и седишта установе, просветна инспекција испитује испуњеност услова и поступа у оквиру својих овлашћења. Када утврђује испуњеност услова у поступку верификације установе, за основну и проширену делатност, просветни инспектор записником констатује да ли установа испуњава услове, у складу са законом којим се уређују основе система образовања и васпитања и прописа донетих на основу тог закона и о томе обавештава орган надлежан за доношење решења у поступку верификације установа.

У школској/радној 2020/2021. години планирано је да просветни инспектори Одељења просветне инспекције Градске управе града Панчева изврше редован инспекцијски надзор према Годишњем плану инспекцијског надзора/рада просветне инспекције за школску/радну 2020/2021. годину, који је усвојен 15.10.2020. године на 39. седници Координационе комисије за инспекцијски надзор и који је доступан на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpn.gov.rs/prosveta/prosvetna-inspekcija/>).

Редовне инспекцијске надзоре просветни инспектори врше на основу контролних листа које су доступне надзираним субјектима на интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpn.gov.rs/kontrolne-liste-u-prosveti-2020-21/>).

Поред редовних инспекцијских надзора, просветни инспектори ће обављати и ванредне инспекцијске надзоре у складу са одредбама Закона о инспекцијском надзору. Ванредан инспекцијски надзор ће се вршити када је неопходно да се, сагласно делокругу послова просветне инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, несметан рад органа, када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности; када такав надзор захтева надзирани субјекат; ради спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката; по захтеву државних органа;

када се поступа по представци правног или физичког лица; када другостепени орган преко инспекције допуњава поступак или понавља цео поступак или његов део, а нису испуњени услови за допунски инспекцијски надзор. Ванредан инспекцијски надзор по захтеву надзираног субјекта може бити утврђујући, који се врши када је потребно утврдити испуњеност прописаних услова након чијег испуњења надзирани субјект стиче право за почетак рада или обављања делатности, вршења активности или остваривање одређеног права, у складу са посебним законом, или потврђујући, који се врши када надзирани субјект поднесе захтев да се потврди законитост и безбедност поступања у вршењу одређеног права или извршењу одређене обавезе, односно у његовом пословању.

Просветна инспекција ће вршити и контролне инспекцијске надзоре и пратити ниво извршења предложених, односно наложених мера.

ред-број	Управни округ	Град/Општина	Установа	процењен ризик
1.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ "Јован Јовановић Змај"	низак
2.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ "Моша Пијаде" Иваново	средњи
3.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ "Жарко Зрењанин" Банатско Ново Село	висок
4.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ "Бранко Радичевић"	низак
5.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ "Стевица Јовановић"	низак
6.	Јужнобанатски	Панчево	Машинска школа Панчево	низак
7.	Јужнобанатски	Панчево	Балетска школа "Димитрије Парлић"	висок
8.	Јужнобанатски	Панчево	Гимназија "Урош Предић"	висок
9.	Јужнобанатски	Панчево	Музичка школа „Јован Бандур“	низак
10.	Јужнобанатски	Панчево	Економско-трговинска школа „Паја Маргановић“	низак
11.	Јужнобанатски	Панчево	Електротехничка школа „Никола Тесла“	висок
12.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ „Ђура Јакшић“	низак
13.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ „Васа Живковић“	низак
14.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ „Мирослав Антић-Мика“	низак
15.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ „Братство-јединство“	низак
16.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ „Исидора Секулић“	низак
17.	Јужнобанатски	Панчево	Техничка школа "23.мај"	низак
18.	Јужнобанатски	Панчево	Пољопривредна школа "Јосиф Панчић"	висок
19.	Јужнобанатски	Панчево	ШОСО "Мара Мандић"	средњи
20.	Јужнобанатски	Панчево	ПУ "Дечја радост"	низак
21.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ "Доситеј Обрадовић" Омољница	висок
22.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ "Вук Стефановић Караџић" Старчево	низак
23.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ "Свети Сава"	низак
24.	Јужнобанатски	Панчево	ОШ "Аксентије Максимовић" Долово	низак

Министар просвете, науке и технолошког развоја је донео Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“ бр. 63/2018).

Посебни критеријуми за процену ризика

Степен ризика јесте производ вероватноће настанка штетних последица и тежине тих последица.

Тежина штетних последица за пружаоце услуга образовања и васпитања представља производ природе штетних последица које могу настати у области пружања услуга образовања и васпитања и обима штетних последица, који се огледа у укупном броју лица која користе услугу или у укупном броју радно ангажованих лица.

Тежина штетних последица утврђена је у распону од 1 до 25. (Табела 1.1 x Табела 2.1 или Табела 1.1 x Табела 2.2).

Вероватноћа настанка штетних последица представља производ посебних критеријума за вероватноћу у виду ризика утврђеног у претходном надзору или на основу извештаја о самопровери испуњености захтева из контролне листе и самопроцени ризика, незаконитости и неправилности утврђених у претходним инспекцијским надзорима, спремности субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и способности да то учини. Вероватноћа настанка штетних последица утврђује се у распону од 1 до 625. (Табела 4.1 x Табела 4.2 x Табела 4.3 x Табела 4.3).

Тежина штетних последица и вероватноћа настанка штетних последица свде се на нумеричке вредности у распону од 1 до 5, ради једноставније примене матрице ризика методом 5 x 5.

За новоосноване надзиране субјекте (надзирани субјекти који су основани и почели су са обављањем делатности у последњих годину дана), као претпоставка утврђује се средњи степен ризика.

Код надзираних субјеката код којих у претходном периоду није вршен инспекцијски надзор, утврђује се, као претпоставка средњи степен ризика.

Код надзираних субјеката који обављају делатност изван седишта или обављају проширену делатност, утврђује се, као претпоставка средњи степен ризика.

Нерегистровани субјект непосредно повлачи критичан ризик без упуштања у даљу процену ризика.

Преглед посебних критеријума за процену ризика у области образовања и васпитања и матрица ризика одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део (Прилог).

Процена ризика за ванредни инспекцијски надзор

Процена ризика за неодложно поступање врши се на основу критеријума:

- процене ризика за редован инспекцијски надзор,
- процене колико је опасност конкретна и колики је степен угрожавања или повреде права корисника услуга и радно ангажованих лица,
- шта надзирани субјект чини да спречи настанак конкретне штете или да је отклони или умањи, да ли је способан да то уради, односно у којој мери то чини и може,
- да ли постоји основ сумње да је извршен прекршај, привредни преступ или кривично дело, која тежина дела је у питању и колико износи запрећена казна.

Процена ризика за ванредни инспекцијски надзор на основу поднете представке, односно иницијативе за покретање ванредног инспекцијског надзора врши се на основу критеријума за процену ризика за редован инспекцијски надзори процене колико је опасност конкретна и колики је степен угрожавања или повреде права, безбедности и здравља корисника услуга и радно ангажованих лица.

Посебни елементи плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања

План инспекцијског надзора, поред обавезних елемената, садржи и:

- 1) мере и активности за постизање циљева;
- 2) рок за завршетак предвиђених мера и активности;
- 3) показатеље учинака на нивоу мера и на нивоу активности.

У плану инспекцијског надзора утврђују се годишњи циљеви инспекцијског надзора у области образовања и васпитања и исказују у мерљивим ефектима за које просветна инспекција планира да буду остварени. Планом инспекцијског надзора, активности просветне инспекције се усмеравају првенствено ка надзираним субјектима код којих је процењен критичан и висок степен ризика као и ка субјектима надзора код којих у претходној години није вршен надзор.

Учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика

На основу процене ризика одређује се степен ризика код надзираног субјекта и утврђује учесталост спровођења инспекцијског надзора. Код надзираног субјекта код којег је процењен критичан или висок ризик, инспекцијски надзор врши се најмање једном у годину дана, како би се степен ризика смањио испод високог ризика. Код надзираног субјекта код којег је процењен средњи ризик, инспекцијски надзор врши се најмање једном у две године, како би се степен ризика смањио испод средњег ризика. Код надзираног субјекта код којег је процењен низак ризик, инспекцијски надзор врши се најмање једном у пет година. Код надзираног субјекта код којег је процењен незнатан ризик инспекцијски надзор врши се по процени просветног инспектора. Ако се промене елементи на основу којих је извршена процена ризика и накнадно се процени да је ризик незнатан, инспекцијски надзор се не врши. Ако се праћењем утврди да је незнатан ризик повећан и да прелази у виши степен, инспекцијски надзор врши се у учесталости предвиђеној за одговарајући степен ризика.

ПРЕГЛЕД ПОСЕБНИХ КРИТЕРИЈУМА ЗА ПРОЦЕНУ РИЗИКА У ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И МАТРИЦА РИЗИКА

I. Посебни критеријуми за процену ризика

1. Посебни критеријуми за процену природе штетне последице

1.1. Пружаоци услуга

Пружаоци услуга / делатност	Опис штетне последице	Нумеричка вредност
Предшколска установа (делатност васпитања и образовања)	Изразито велика	5
Основна школа (делатност основног образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Основна школа за образовање одраслих (делатност основног образовања и васпитања)	Средња	3
Основна Музичка школа (делатност основног образовања и васпитања)	Изразито велика	5

Основна Балетска школа (делатност основног образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Основна школа за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом (делатност основног образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Средња школа (делатност средњег образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Гимназија (делатност средњег образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Стручна школа (делатност средњег образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Средња уметничка школа (делатност средњег образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Средња школа за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом (делатност средњег образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Јавно признати организатори активности (делатност средњег образовања)	Средња	3

2. Посебни критеријуми за процену обима штетних последица

2.1. Пружаоци услуга

Укупан број лица која дају услугу образовања и васпитања		
Број лица	Опис штетних последица	Нумеричка вредност
до 10	Занемарљива	1
11–30	Мала	2
31–50	Средња	3
51–80	Велика	4
81 и више	Изразито велика	5

3. Тежина штетних последица

Тежина штетних последица представља производ природе штетних последица и обима штетних последица и нумерички је исказана од 1 до 5 са приказом распона бодова

Тежина штетних последица	Распон бодова	Нумеричка вредност
Занемарљива	1, 2	1
Мала	3, 4, 5	2
Средња	6, 8, 9	3
Велика	10, 12, 15, 16	4
Изразито велика	20, 25	5

4. Вероватноћа настанка штетних последица

4.1) Ризик утврђен на основу контролних листа у претходном надзору

Степен ризика	Опис вероватноће	Нумеричка вредност
Незнатан	Занемарљива	1
Низак	Мала	2
Средњи	Средња	3
Висок	Велика	4
Критичан	Изразито велика	5

4.2) Незаконитости и неправилности утврђене у инспекцијским надзорима

Садржина и број аката инспекцијског надзора	Опис вероватноће	Нумеричка вредност
Указивање, Упозорење	Мала	2
Налагање мера	Средња	3
Једно решење	Велика	4
Два и више решења	Изразито велико	5
Захтев за покретање прекршајног поступка, привредног преступа	Изразито велика	5
Кривична пријава	Изразито велика	5
Решење о забрани рада	Изразито велика	5

4.3) Спремност субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и да отклони или умањи остварење ризика

Поступање	Опис вероватноће	Нумеричка вредност
Није било наложених мера	Занемарљива	1
Добровољно извршење мера наложених записником о инспекцијском надзору	Мала	2
Добровољно извршење мера изречених решењем	Средња	3
Управно извршење изречених мера	Велика	4
Решење о забрани рада, захтев за покретање прекршајног поступка и привредног преступа	Изразито велика	5
Кривична пријава	Изразито велика	5

4.4) Способност субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и да отклони или умањи остварење ризика

Унутрашњи надзор, управљање ризицима и капацитети	Опис вероватноће	Нумеричка вредност
Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на изразито високом нивоу	Занемарљива	1
Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на високом нивоу	Мала	2
Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на средњем нивоу	Средња	3
Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на ниском нивоу	Велика	4
Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на веома ниском нивоу	Изразито велика	5

Вероватноћа настанка штетних последица	Распон бодова	Нумеричка вредност
Занемарљива	1–4	1
Мала	5–16	2

Средња	17–81	3
Велика	82–256	4
Изразито велика	257-625	5

II. Матрица ризика и метод за процену ризика

Овде је приказана метода 5 x 5 (Табела 1).

За примену ове методе потребно је за сваког надзираног субјекта (који се анализира применом методе) утврдити:

- вероватноћу настанка штетних последица и
- тежину могућих штетних последица.

За утврђену вероватноћу настанка штетних последица и тежину штетних последица, на основу Табеле 2. утврђује се степен ризика (одредити степен ризика од 1 до 25).

Табела 1: Метода 5 x 5 – матрица ризика

Вероватноћа настанка штетних последица		Тежина штетних последица				
		1	2	3	4	5
Занемарљива	1	1	2	3	4	5
Мала	2	2	4	6	8	10
Средња	3	3	6	9	12	15
Велика	4	4	8	12	16	20
Изразито велика	5	5	10	15	20	25

Табела 2: Степен ризика

Бројчана вредност ризика	Квалитативни опис ризика
1,2	Незнатан
3,4,5	Низак
6,8,9	Средњи
10,12,15,16	Висок
20, 25	Критичан

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Редован надзор ради утврђивања припремљености установа за рад	x	x	x	x	x						x	x
Ванредни надзор у установама у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредни надзор ради остваривања заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно других законских заступника, као и заштите права запослених	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредни надзор ради остваривања права и обавеза запосленог, ученика и његовог родитеља односно другог законског заступника утврђених прописима у области образовања и васпитања	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредни надзор ради утврђивања испуњености услова у поступку верификације установа	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредни надзор ради провере веродостојности тајних исправа	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредни надзор на основу представке физичког или правног лица	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредни надзор по анонимној представи	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Службене саветодавне посете у вези примене закона и других прописа из области образовања и васпитања	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2021.ГОДИНУ

СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Сагласност:

Број: VIII - 24 - 501-157/2020
Панчево,

Панчево, децембар 2020.године

САДРЖАЈ

- 1. УВОД**
- 2. ПРАВНИ ОСНОВ-НАДЛЕЖНОСТ ПОСТУПАЊА ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
- 3. ПРИКАЗ СПЕЦИФИЧНИХ ЦИЉЕВА**
- 4. УЧЕСТАЛОСТ И ОБУХВАТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ОБЛАСТИМА И СВАКОМ ОД СТЕПЕНА РИЗИКА**
- 5. ПРЕГЛЕД НАДЗИРАНИХ СУБЈЕКТА КОД КОЈИХ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР, ОДНОСНО ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ЋЕ СЕ НАДЗИРАТИ, СА ДГОВАРАЈУЋИМ ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ ДЗОРА И ОДРЕЂЕЊЕ СУБЈЕКТА КОД КОЈИХ ЋЕ СЕ ВРШИТИ НАДЗОР**
- 6. ТЕРИТОРИЈАЛНО ПОДРУЧЈЕ НА КОМЕ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**
- 7. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
- 8. ГРАФИКОНИ**
- 9. РЕСУРСИ ИНСПЕКЦИЈЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ОПРЕДЕЉЕНИ ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И ДРУГЕ ПОСЛОВЕ И АКТИВНОСТИ**
- 10. РАСПОДЕЛА РАСПОЛОЖИВИХ ДАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И СЛУЖБЕНИХ КОНТРОЛА У 2020. ГОДИНИ**
- 11. ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ПРЕВЕНТИВНОГ ДЕЛОВАЊА ИНСПЕКЦИЈЕ**
- 12. ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ И ВРШЕЊЕ ДЕЛАТНОСТИ НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКТА**
- 13. ПЕРИОД У КОМЕ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**
- 14. НЕПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ИНСПЕКТОРА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
- 15. ИЗВЕШТАВАЊЕ**
- 16. РЕДОВНА РАЗМЕНА ИСКУСТАВА ИЗМЕЂУ ИНСПЕКЦИЈА И ДРУГИХ ДРЖАВНИХ ОРГАНА-УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ИНСПЕКТОРА**
- 17. ЗАВРШНА НАПОМЕНА**
- 18. ОДЕЉАК II**

1. УВОД

Одељење за друге инспекцијске послове (у даљем тексту : **Одељење**) је део Секретаријата за инспекцијске послове у саставу Градске управе, града Панчева и обавља послове на територији града Панчева са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр.2-4. Одељење обавља онај део поверених послова из области заштите животне средине који се односи на инспекцијски надзор и контролу по свим важећим Законима и прописима заштите животне средине, који су у примени што подразумева и надлежности по донетим Одлукама локалне самоуправе града Панчева.

Годишњи план инспекцијског надзора донет је на основу чл.10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, бр.36/15,44/2018-др.закон и 95/2018) и садржи приказ задатака и послова Секретаријата за инспекцијске послове и одељења, у 2021.години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији града Панчева из области заштите животне средине.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора, Секретаријата за инспекцијске послове је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Панчева уз:

1. непосредну примену закона и других прописа;
2. спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену;
3. праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Града Панчева;
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;
5. пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

Сразмерност у инспекцијском надзору се непосредно наслања на процену ризика и управљање ризиком. Мере које инспекција у складу са овлашћењима садржаним у посебном закону, налаже и предлаже односно изриче је неопходно да буду сразмерне циљу који се њима жели постићи, односно да буду сразмеран одговор на ризик - штетну последицу и вероватноћу њеног настанка и да обезбеде одговарајући ниво заштите. Изрицањем сразмерне инспекцијске мере постиже се циљ Закона.

У складу са горе наведеним, Годишњи план инспекцијског надзора, садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

У оквиру Секретаријата за инспекцијске послове - одељења за друге инспекцијске послове, инспекцијски надзор тренутно обавља један инспектор за заштиту животне средине на целој територији града Панчева.

2. ПРАВНИ ОСНОВ-НАДЛЕЖНОСТ ПОСТУПАЊА ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Приказ програмске активности инспекције за заштиту животне средине

Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у области заштите животне средине	
Назив	Секретаријат за инспекцијске послове
Програм (коме припада)	5.1 Одељење за друге инспекцијске послове
Функција	VIII-24-501
Правни основ	Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС” бр. 36/2015, 44/18-др.закон и 95/18) Закон о општем управном поступку („Сл.гласник РС” бр.18/16 и 95/18-аутентично тумачење) Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/07 и 83/14-др.закон) Закон о државној управи („Сл. гласник РС” бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18,др.закон) Закон о прекршајима („Сл. гласник РС” бр.65/13, 13/16, 98/19-одлука УС РС, 91/19-др.закон и 91/19) Закон о кривичном поступку („Сл. гласник РС” бр.72/11, 101/11, 121/12, 32/13, 45/13 и 55/14 и 35/19) Закон о привредним преступима („Сл. лист СФРЈ” бр.4/77, 36/77, 14/85, 74/87, 57/89, 3/90 и „Сл.лист СРЈ” бр. 27/92, 24/94, 28/96, 64/01 и „Сл.гласник РС” бр.101/05) Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС”, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/18 и 95/18-др.закон) Закон о процени утицаја на животну средину(„Сл. гласник РС”, бр. 135/2004 и 36/2009) Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 и 10/2013) Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 и 88/2010) Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/18-др.закон) Закон о заштити од нејонизујућег зрачења („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009) Закон о заштити природе („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010, 14/2016 и 95/18-др.закон) Закон о хемикалијама („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12 и 25/15) Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 25/15) Уредбе и правилници који произилазе из горе наведених закона Градске одлуке: Одлука о одређивању акустичних зона и заштити од буке на територији града Панчева („Сл. лист града Панчева”, бр.21/2017)
Одговорно лице	Секретар
	Надзор: Инспектор за заштиту животне средине обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у области заштите животне средине. Активности у оквиру процеса инспекцијског надзора: 1. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита животне средине тј. заштита ваздуха, воде и земљишта од загађења 2. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита од штетног деловања буке. 3. Утврђивање испуњености услова заштите животне средине за обављање делатности. 4. Контрола спровођења мера заштите животне средине утврђених Студијом о процени утицаја и налагања подношења захтева за одлучивање о потреби израде студије о прецени утицаја на животну средину. 5. Контрола поступања са неопасним отпадом

Опис	6. Надзор над применом техничких стандарда заштите животне средине, спровођење мера за заштиту животне средине и контрола стања животне средине утврђених решењем, дозволом, односно другим обавезујућим актима којима се одређују услови за рад постројења. 7. Надзор над активностима сакупљања, привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада на локацији власника отпада за које надлежни орган града издаје дозволу. 8. Заштита од нејонизујућег зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада даје надлежни орган града. 9. Спровођење мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара на заштићеном подручјима који су актом града проглашени заштићеним подручјима. 10. Вођење посебних евиденција у складу са законом, као и други послови инспекцијског надзора у области заштите животне средине. 11. Вођење управног и извршног поступка. 12. Доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине. 13. Подношење захтева за покретање прекршајног потупка, подношење пријаве за покретање поступка за привредни преступ, подношење кривичне пријаве и прекршајних налога. 14. Припремање извештаја и информација о извршеном инспекцијском надзору. 15. Припрема информације за државне органе и медије. 16. Израда пројекта из области заштите животне средине и из области подизања и одржавања зелених површина и учешће у реализацији истих.				
Циљ 1	Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и другим прописима из области заштите животне средине				
Индикатор 1.1	Ниво законитости у константном и функционалном обављању послова из области заштите животне средине	Базна вредност	2017	2018	2019
	Коментар (1-потуно усклађено, 5-потпуно усклађено) Утврђује се путем контролних листи, процене ризика и налаза у извршеним инспекцијским прегледима – редован инспекцијски надзор		33	16	27
	Укупан број извршених инспекцијских надзора	Базна вредност	2017	2018	2019
			68	38	74
	Ванредан инспекцијски надзор		35	22	47
Индикатор 1.2	Проценат надзора без утврђених неправилности		10%	10%	20%
	Коментар: Тенденција смањења неправилности				
Индикатор 1.3	Однос извршених редовних и ванредних надзора	Базна вредност	2017	2018	2019
	Коментар: Тендеција смањења ванредних надзора		33/35	16/22	27/47
	Канцеларијски инспекцијски надзор		свакодневно	свакодневно	свакодневно
	Допунски инспекцијски надзор		1	-	-
	Контролни инспекцијски надзор		9	5	3

3. ПРИКАЗ СПЕЦИФИЧНИХ ЦИЉЕВА

Ред Бр.	Специфични циљеви	Задатак / активност	Индикатори резултата	Одговорна организациона јединица	Рок у којем се задатак/активност мора обавити	Документи
	<i>Шта желимо постићи?</i>	<i>Како ћемо постићи специфичне циљеве ? Које специфичне задатке/активности морамо предузети ?</i>	<i>Како меримо задатке/ активности?</i>	<i>Ко је одговоран за спровођење активни и задатака ?</i>	<i>Када активност/ Задатак мора бити завршен ?</i>	
1.	Спровођење Закона и одлука у области заштите животне средине	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом	Бројем донетих решења, бројем сачињених записника, бројем донетих решења о извршењу, бројем покренутих прекршајних пријава	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закони и одлуке града Панчева
2.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације, у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области заштите животне средине	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежне инспекције Праћење иновација, норми, и стандарда у области инспекцијског надзора	Број реализованих обука, семинара	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Приручници, презентације, стручна литература
3.	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору	Обрада и анализа броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, решња о извршењу, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога,	Бројчана и стручна анализа, дневна, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Извештаји
4.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Одељења, отварање предмета, праћење рока извршења истог и друге техничке припреме	Број новоотворених предмета, прекршајних пријава, остварен број састанака у оквиру Одељења	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закони и одлуке града Панчева
5.	Превентивно деловање инспекције	Правовремено информисање јавности; 1.Објављивање важећих прописа и планова инспекцијског надзора, 2.Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту	Број : Обавештења, пружунех стручних савета, превентивних инспекцијских надзора	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закони и одлуке града Панчева

		или у вези са надзираним субјектом, 3.Предузимање превентивних инспекцијских надзора, 4.Постављање информација ма званичан сајт инспекције, Коментар: Превентивним деловањем инспекције утиче се на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка				
--	--	--	--	--	--	--

4. УЧЕСТАЛОСТ И ОБУХВАТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ОБЛАСТИМА И СВАКОМ ОД СТЕПЕНА РИЗИКА

Годишњи план инспекцијског надзора за заштиту животне средине спроводиће се кроз оперативне планове инспекцијског надзора, уређене за сваку област животне средине одвојено (отпад, управљање отпадом, контрола оператора – дозволе за управљање отпадом, заштита ваздуха, процена утицаја и контрола мера, бука и нејонизујуће зрачење.

Довођење циљева и сврхе у одређени временски период

Инспекцијски надзори и службене контроле спровode се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа. Инспекција у складу са законом, обавештава надзиране субјекте и заинтересоване стране о процењеном степену ризика како би се постигло смањење ризика које се конкретизује кроз различите мере и радње превентивног, корективног и принудног карактера (нпр.пужање информација и савета, обављање информативних саветодавних посета, налагање и отклањања узрока вероватне могуће штете...).

Инспекцијски надзор спроводи ће се свакодневно како у свом седишту тако и на терену (редован, ванредан, допунски, контролни, канцеларијски и мешовити) на територији града Панчева уз претходно обавештење, изузев у случајевима када постоје разлози за неодложно поступање или други разлози у складу са чланом 17. Закона о инспекцијском надзору.

Стратешки план се спроводи кроз Годишњи план, а који се спроводи кроз оперативне активности (месечне, шестомесечне, деветомесечне) планове инспекцијског надзора.

Постављање стандарда који одређују квалитет резултата

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и други елементи од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају да буду остварени у 2021. години, а који су везани за Програмске активности Одељења, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Да би се постигли дефинисани циљеви пред све инспекторе постављају се јасни захтеви који подразумевају:

1. теоријску припрему;
2. перманентно усавршавање и учествовање у свим видовима едукације;
3. овладавањем новим методама у раду;
4. тимски рад;
5. индивидуални рад у примени закона и др. прописа;
6. одговорност за предузимање или непредузимање мера и сл.

Како би се остварио циљ инспекцијског надзора, упоредо са великим улагањима у превентивне активности, неопходно је рангирати надзиране субјекте према ризичности, зависно од тежине могуће штетне последице и вероватноће њеног настанка, те реаговати благовремено и ефикасно на процењени висок и критичан ризик. Проценом ризика врши се приоритизација инспекцијског надзора и избор надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор тј. контрола.

При изради овог Плана коришћено је искуство из вишегодишњег рада инспекције и претходних инспекцијских контрола из ове области, и да се постигне законито и безбедно пословање и поступање надзираног субјекта и спрече (ако нису настале) или отклоне (ако су настале) штетне последице по закону и другим прописом заштићеног добра права и интересе (живот и здравље људи, животна средина, биљни и животињски свет, имовина, права и интереси запослених и других радно ангажованих лица, правилна и поштена тржишна утакмица, јавни приходи, несметан рад органа и организација, комунални ред и др..

У наведеном Годишњем плану инспекцијског надзора за 2021.г. користи се Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима Плана инспекцијског надзора у области заштите животне средине (Сл.гласник РС бр.45/2018).

5. ПРЕГЛЕД НАДЗИРАНИХ СУБЈЕКТА КОД КОЈИХ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР, ОДНОСНО ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ЋЕ СЕ НАДЗИРАТИ, СА ГОВАРАЈУЋИМ ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И ДРЕЂЕЊЕ СУБЈЕКТА КОД КОЈИХ ЋЕ СЕ ВРШИТИ НАДЗОР

За инспекцијски надзор у свакој области животне средине утврђени су оперативни планови који између осталог дефинишу списак надзираних субјеката односно делатности које ће бити предмет контроле

Попис надзираних субјеката који су предмет редовног инспекцијског надзора по месецима налази се у одељку II оперативног плана.

Ванредни инспекцијски надзор код надзираних субјеката вршиће се по: представкама – писменим пријавама, телефоном и преко „СИТЕМ 48“.

6. ТЕРИТОРИЈАЛНО ПОДРУЧЈЕ НА КОМЕ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Инспекција за заштиту животне средине надлежна је за вршење инспекцијског надзора над спровођењем мера заштите животне средине на целој територији града Панчева (који обухвата град Панчево и девет насељених места - Старчево, Омољица, Банатски Брестовац, Иваново, Долово, Јабука, Глогоњ, Качарево, Банатско Ново Село.

7. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ - ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2021 годину, Секретаријата за инспекцијске послове, Градске управе града Панчева, вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализа стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно по одељењима у Секретаријату за инспекцијске послове, а обрађене у контролним листама

Министар заштите животне средине, донео је Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области заштите животне средине („Сл.гласник РС“бр.45/18)

Посебни критеријумиза процену ризика

Процена ризика надзираног субјекта одређује се на основу одговарајућих посебних критеријума и то:

- 1/ Количина загађујућих материја које се испуштају у ваздух, воде, земљиште, количине отпада и нивоа буке;
- 2/ Локације надзираног субјекта (густина насељености, близина осетљивих објеката, географски положај и близина заштићеног подручја;
- 3/ Врсте, особина, количине и броја опасних материја које су присутне или могу бити присутне на локацији;
- 4/ Броја и количине хемикалија бицидних производа који се налазе у промету на тржишту и њихове класификације и намене хемикалија/бицидног производа.
- 5/ Врсте делатности или делатности или активности надзираног субјекта;
- 6/ Оштећења природе којим се нарушава природна равнотежа или уништавање природних вредности односно биолошка, геолошка или предеона разноврсност;

- 7/ Услови и врсте коришћења нејонизујућег зрачења;
- 8/ Успостављање система управљања заштитом животне средине;
- 9/ Број представки заинтересоване јавности на рад надзираног субјекта;
- 10 / Поступање надзираног субјекта према наложеним мерама;
- 11/ Ниво усклађености пословања са законом и др.прописима;

Учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика

Учесталост вршења редовног инспекцијског надзора заснива се на процени степена ризика, који може бити: **незнатан, низак, средњи, висок и критичан.**

За поједине области инспекцијског надзора број процењених степена ризика може бити најмање три, а највише пет.

- 1) Постројења и активности за које се издаје интегрисана дозвола:
 - критичан ризик - четири инспекцијска надзора у току године;
 - висок ризик - три инспекцијска надзора у току године;
 - средњи ризик - два инспекцијска надзора у току године;
 - низак ризик - један инспекцијски надзор у току године;
- 2) Постројења и активности која не подлежу издавању интегрисане дозволе:
 - висок ризик - три инспекцијска надзора у току године;
 - средњи ризик - два инспекцијска надзора у току године;
 - низак ризик - један инспекцијски надзор у току године;
 - незнатан ризик - један инспекцијски надзор у току две године или није потребан;
- 3) Надзирани субјекат постројења за управљање отпадом:
 - критичан ризик - најмање два инспекцијска надзора у току године;
 - висок ризик - најмање два инспекцијска надзора у току 18 месеци;
 - средњи ризик - најмање један инспекцијски надзор у току 15 месеци,
 - низак ризик - најмање један инспекцијски надзор у току 18 месеци;
- 4) Заштита од хемијског удеса (севесо постројења):
 - критичан ризик - најмање два инспекцијска надзора у току године,
 - висок ризик - најмање један инспекцијски надзор у току године,
 - средњи ризик - један инспекцијски надзор у току две године,
 - низак ризик - један инспекцијски надзор у току три године;
- 5) Контрола хемикалија/биоцидних производа:
 - критичан ризик - најмање два инспекцијска надзора у току године,
 - висок ризик - најмање један инспекцијски надзор у току године,
 - средњи ризик - један инспекцијски надзор у току године,
 - низак ризик - један инспекцијски надзор у току две године;
- 6) Заштита природе:
 - критичан ризик - два инспекцијска надзора у току године,
 - средњи ризик - један инспекцијски надзор у току године,
 - незнатан ризик - један инспекцијски надзор у току две године;
- 7) Заштита од нејонизујућег зрачења:
 - високофреквентно зрачење - један инспекцијски надзор у току две године,
 - нискофреквентно зрачење - један инспекцијски надзор у току четири године.

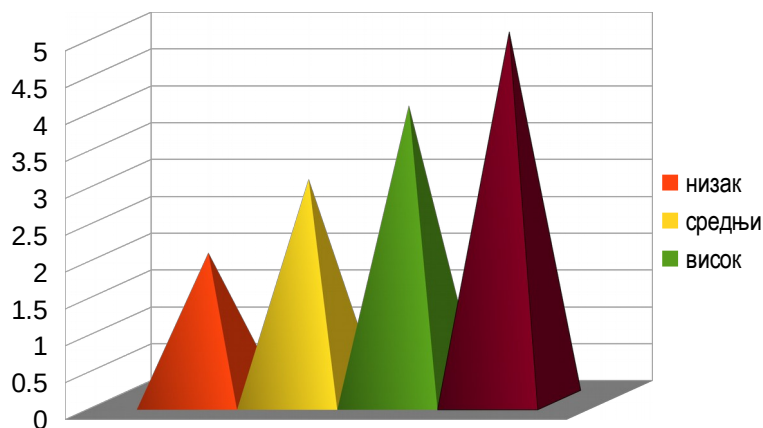
Напомена: Годишњи извештај инспекцијског надзора за 2021. годину Секретаријата за инспекцијске послове ће садржати класификацију надзираних субјеката на основу наведеног Правилника о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области заштите животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 45/18)

8. ГРАФИКОНИ

Учесталост вршења инспекцијског надзора у зависности од процењеног ризика, по областима је:

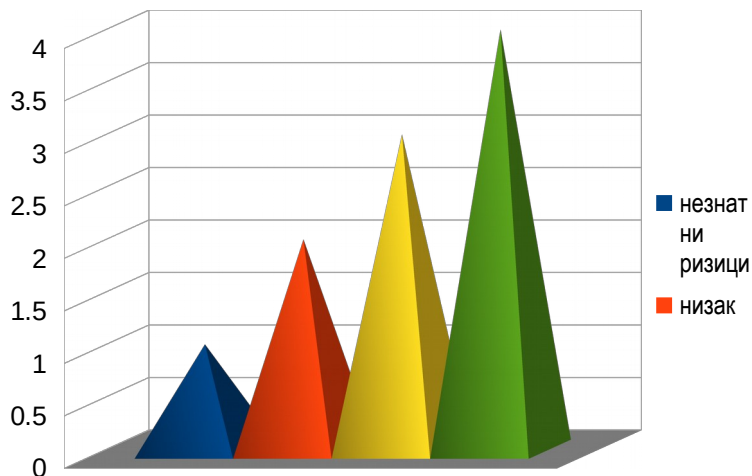
I Заштита животне средине у индустријским објектима

1) Постројења и активности за које се издаје интегрисана дозвола:



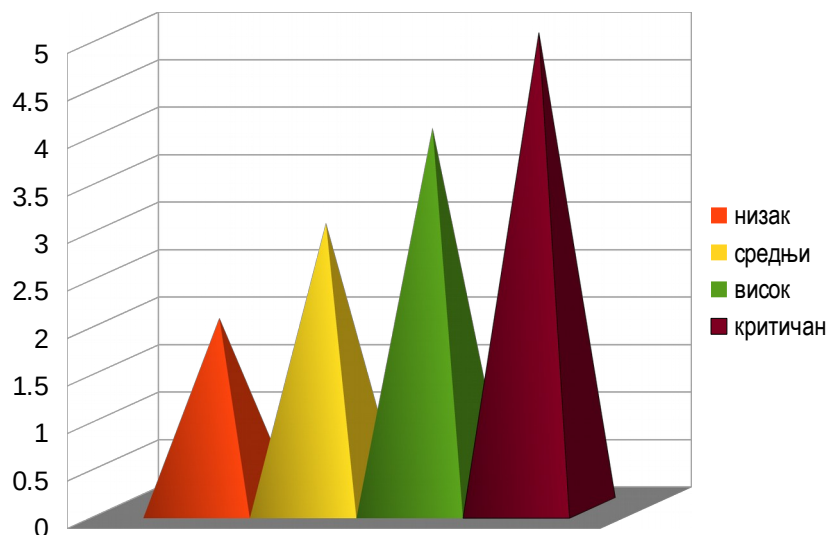
низак	средњи	висок	критичан
Један инспекцијски надзор у току године	Два инспекцијска надзора у току године	три инспекцијска надзора у току године	четири инспекцијска надзора у току године

2) Постројења и активности које не подлежу издавању интегрисане дозволе:



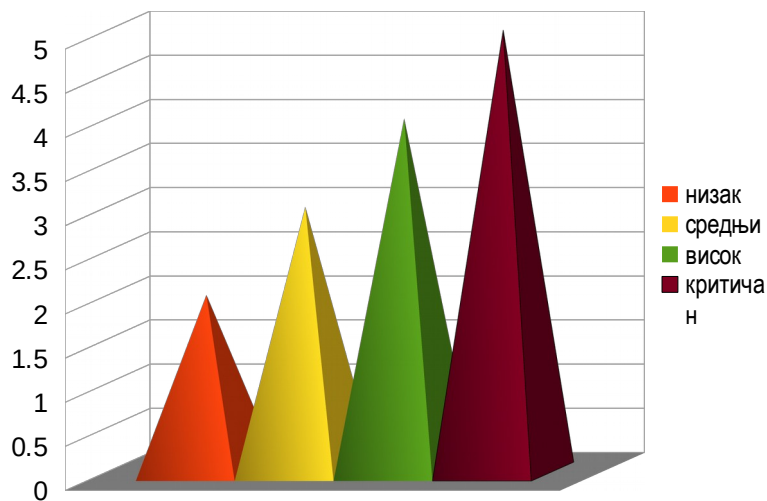
незнатан	низак	средњи	висок
Један инспекцијски надзор у току две године или није потребан	један инспекцијска надзора у току године	два инспекцијска надзора у току године	три инспекцијска надзора у току године

3) Надзирани субјекат постројења за управљање отпадом:



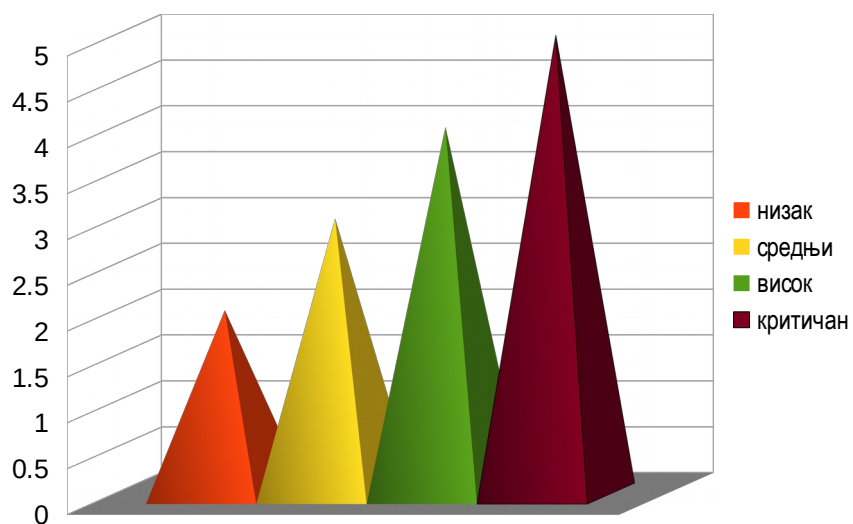
низак	средњи	висок	критичан
Најмање један инспекцијски надзор у току 18 месеци	Најмање један инспекцијски надзор у току 15 месеци	Најмање два инспекцијска надзора у току 18 месеци	Најмање два инспекцијска надзора у току године

4) Заштита од хемијског удеса (СЕВЕКО постројења):



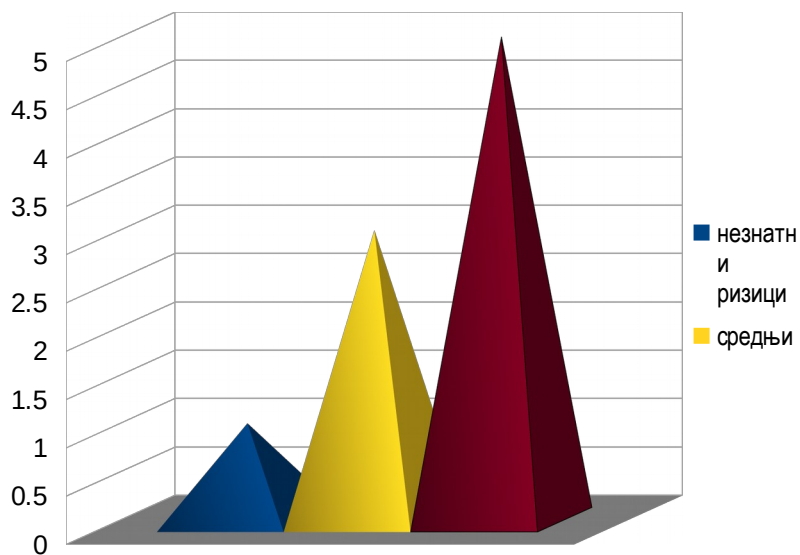
низак	средњи	висок	критичан
Најмање један инспекцијски надзор у току 3 године	Најмање један инспекцијски надзор у току 2 године	Најмање један инспекцијски надзор у току године	Најмање два инспекцијска надзора у току године

5) Контрола хемикалија/биоцидних производа:



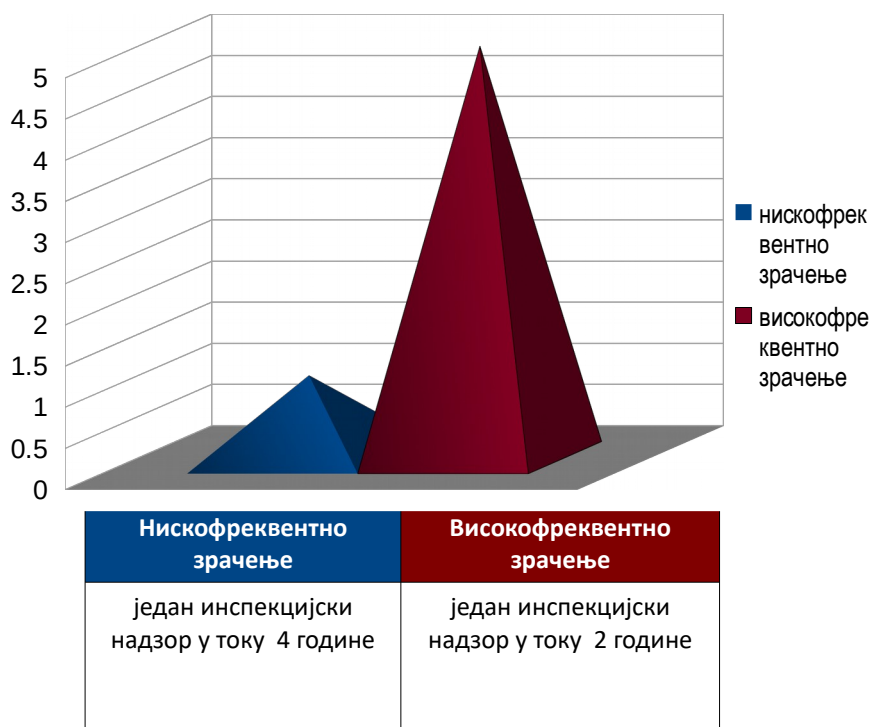
низак	средњи	висок	критичан
један инспекцијски надзор у току 2 године	један инспекцијски надзор у току године	Најмање један инспекцијски надзор у току године	Најмање два инспекцијска надзора у току године

6) Заштита природе:



незнатан	средњи	критичан
један инспекцијски надзор у току 2 године	један инспекцијски надзор у току године	два инспекцијска надзора у току године

7) Заштита од нејонизујућег зрачења:



9. РЕСУРСИ ИНСПЕКЦИЈЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ОПРЕДЕЉЕНИ ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И ДРУГЕ ПОСЛОВЕ И АКТИВНОСТИ

Послови и активности	Предвиђен утрошак времена (у данима)
I. ПРАЋЕЊЕ СТАЊА, ПРОЦЕНА РИЗИКА, ПЛАНИРАЊЕ, УСКЛАЂИВАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	
Праћење стања и процена ризика	10
Израда плана инспекцијског надзора	8
Усклађивање и координација инспекцијског надзора	5
Укупно I:	23
II. РЕДОВНИ И ВАНРЕДНИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР И ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ	
Превентивно деловање инспекције	20
Сарадња у поступку вршења самосталних и заједничких инспекцијских надзора	5
Поступање по представкама физичких и правних лица	38
Редовни инспекцијски надзор	34
Ванредни инспекцијски надзор	36
Укупно II:	133
III. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ И АКТИВНОСТИ	
Извештавање о спроведеним инспекцијским надзорима - Припремање годишњих, кварталних и других извештаја	15
Сарадња са др. секторима и одељењима	10
Сарадња са другим министарствима, МУП-ом, јавним тужилашвом, др. органима и институцијама, удружењима и стручним телима	10
Израда мишљења на одлуке и друге опште акте	12
Казнени поступци	
Управни спорови	
Интерни састанци	15

Стручно усавршавање	5
Рад у радним групама за израду прописа	
Рад у преговарачким групама	
Укупно III:	67
Укупно (I + II + III)	223
Укупно радних дана по инспектору (1 инспектор)	223

Напомена: У 2021. години од укупног броја планираних инспекцијских надзора планирано је да се око 40% буду ванредни инспекцијски надзори.

У оквиру Секретаријата за инспекцијске послове - одељења за друге инспекцијске послове, инспекцијски надзор тренутно обавља један инспектор за заштиту животне средине на целој територији града Панчева. Инспектор за заштиту животне средине користи једно возило и један компјутер.

10. РАСПОДЕЛА РАСПОЛОЖИВИХ ДАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И СЛУЖБЕНИХ КОНТРОЛА У 2021. ГОДИНИ

Укупан број дана у години	365
Викенди бр.дана	104
Годишњи одмори	30
Празници (3 дана падају у викенд)	8
УКУПНО РАДНИХ ДАНА	223
Активности праћења, стања, процене ризика, планирања, усклађивања и координације	30
Редовни и ванредни инспекцијски надзор и превентивно деловање	133
Редовни инспекцијски надзор	34
Ванредни инспекцијски надзор и превентивно деловање	99
Остали послови у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове по налогу руководиоца	35

11. ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ПРЕВЕНТИВНОГ ДЕЛОВАЊА ИНСПЕКЦИЈЕ

Једна од активности инспекције за заштиту животне средине у току 2021. године је превентивно деловање и вршење службених саветодавних посета. Инспекција ће вршити превентивно деловање и давати стручну и саветодавну подршку на захтев надзираног субјекта, у складу са чланом 13. Закона о инспекцијском надзору у свим областима контроле животне средине.

Њихов обим зависиће од заинтересованости привредних субјеката и броју поднетих захтева за службене саветодавне посете инспекције за заштиту животне средине. На основу извршене процене ризика у свакој области животне средине сачињен је план инспекцијског надзора за заштиту животне средине за 2021.г., који ће се спроводити кроз оперативне планове који су урађени за сваку област појединачно.

Листа приоритетних активности инспекције за заштиту животне средине у 2021. години (приказан је у одељку II). Све контролне листе се користе у редовном контролном надзору и доступне су надзираним субјектима на интернет страници <http://www.pancevo.rs/lokalna-samouprava/inspekcijski-poslovi/>

12. ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ И ВРШЕЊЕ ДЕЛАТНОСТИ НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКТА

У складу са Законом о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“,бр.36/15,44/2018-др.закон и 95/2018) инспектор за заштиту животне средине поступа и код нерегистрованих субјеката издавањем Решења којим се налаже да се у датом року изврши регистрација делатности или су у неким случајевима прослеђене информације о нерегистрованом субјекту тржишној и пореској инспекцији на поступање.

13. ПЕРИОД У КОМЕ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Инспекција за заштиту животне средине вршиће инспекцијски надзор током целе календарске 2021.године.

Инспекцијски надзор вршиће се радним данима у радно време надзираног субјекта, осим у хитним случајевима када се отклања непосредна опасност по живот и здравље људи, имовине веће вредности, животну средину или биљни или животињски свет.

14. НЕПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ИНСПЕКТОРА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Поред планираних активности потребно је имати у виду и непланиране активности, где се сврставају акцидентни случајеви, као и пријаве грађана, непосредна запажања инспектора на терену и захтеви других државних органа (министарства, заводи, установе-достављање података, попуњавање упитника и сл.), којих инспекција за заштиту животну средине, у току године, има у просеку између 4-6 месечно. У 2020. години, дошло је до повећања пријава у летњем периоду који се односе на буку, преко софтвера „СИСТЕМ 48“, која углавном долазе из угоститељских објеката, радионица и сл.

15. ИЗВЕШТАВАЊЕ

Годишњи извештај о спровођењу инспекцијског надзора, у складу са чланом 44. Закона о инспекцијском надзору, биће објављен на интернет странама инспекције званичног сајта Градске управе града Панчева, до 31.03.2021. године.

Све информације у вези рада Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева може се добити приступом на званични интернет сајт Града Панчева <http://www.pancevo.rs/lokalna-samouprava/inspekcijski-poslovi/>

Предлози за унапређење рада:

13. Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције;
14. Побољшати материјални положај инспектора;
15. Повећање броја инспектора ради боље покривености територије града Панчева и повећаног обима посла, ефикаснијег деловања на терену и због повећане административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима и што адекватније примене Закона о инспекцијском надзору и др. прописа;
16. Рачунарска опрема (таблет за сваког инспектора);
17. Приступ интернету;
18. Редовна размена искустава између инспекције и других државних органа - унапређење рада инспектора;
19. Сарадња са републичком, покрајинском, градским и општинским инспекцијама ЗЖС и другим државним органима (судство, тужилаштво, полиција);
20. Сарадња са другим инспекцијским органима на свим нивоима;
21. Унапређење рада инспектора кроз перманентну обуку ради ефикаснијег рада и усклађивањем инспекцијског надзора у складу са законом;
22. Потребан број возила;
23. Потребна за рад у зависности од врсте инспекције;
24. Увођење јединственог информационог система за инспекције.

16. РЕДОВНА РАЗМЕНА ИСКУСТАВА ИЗМЕЂУ ИНСПЕКЦИЈА И ДРУГИХ ДРЖАВНИХ ОРГАНА - УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ИНСПЕКТОРА

1. Сарадња инспекцијских органа са судским органима, тужилашвом и полицијом;
2. Унапређење рада инспектора (неопходно је прописати обавезну обуку инспектора ради ефикаснијег рада на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене нових института и решења).
3. Неопходност повећања броја инспектора, обзиром да на територији града Панчева инспекцијски надзор обавља један инспектор што условљава потребу, због великог броја привредних субјеката, угоститељских објеката, да много ефикасније врши надзор над великом површином територије града Панчева.

17. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Годишњи План инспекцијског надзора за 2021.годину ће се редовно ажурирати, анализирати, контролисати и допуњавати у складу са потребама и евентуалним организационим изменама.

Такође, пошто у граду Панчеву послује велики број правних лица, привредних друштава и предузетника, угоститељских објеката (ђука), овим Планом нису могли бити обухваћени сви, већ су узети у обзир они који су са аспекта заштите животне средине имају појачан утицај на исту.

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Процена утицаја и контрола мера А.Д. „ПАНОНИЈА“ ПАНЧЕВО	x					x					
Процена утицаја БИО БЕЛА АНТА БГ ДОЛОВО			x					x			
Процена утицаја „ZE E-MOBILITY“ КАТ.ПАРЦЕЛА: 9416/27 К.О. ПАНЧЕВО						x					
Контрола ваздуха Д.О.О. „ТЕХНОМАРКЕТ“ ПАНЧЕВО		x					x				x
Контрола заштите ваздуха А.О. ИНДУСТРИЈА СКРОБА ЈАБУКА	x							x			
Контрола ваздуха Д.О.О. „РАТАР“ ПАНЧЕВО					x						
Контрола ваздуха А.Д. ПЕКАРСКА ИНДУСТРИЈА ПАНЧЕВО										x	
Контрола произвођача отпада „BRAKO WIRE PRODUCTS“ Д.О.О. УТВЕ ЗЛАТОКРИЛЕ 9 ПАНЧЕВО	x			x					x		
Контрола отпада Д.О.О. „GRANEXPORT“ ПАНЧЕВО					x		x				
Контрола управљања отпадом „АЛФ СИСТЕМ“ Д.О.О. УТВЕ ЗЛАТОКРИЛЕ ПАНЧЕВО		x					x				
Контрола отпадом „УТВА МИЛАН ПРЕМАСУНАЦ“ КАЧАРЕВО			x					x			
Контрола произвођача отпадом „ТИМКОК“ Д.О.О. БАНАТСКО НОВО СЕЛО				x					x		
Контрола отпадом „АУТОМОТИВ“ Д.О.О. НОВОСЕЉАНСКИ ПУТ 41 ПАНЧЕВО						x					x
Контрола управљање отпадом „МЛЕКАРА“ Д.О.О. ПАНЧЕВО			x								
Контрола оператер отпада „ОМОМЕТАЛ“ Д.О.О. ПАНЧЕВО				x							
Контрола отпада „РАС“ Д.О.О. САВСКА 10 СТАРЧЕВО					x						
Оператер дозвола управљања отпадом „РАТЕКС КОМЕРЦ“ Д.О.О. УТВЕ ЗЛАТОКРИЛЕ ПАНЧЕВО										x	
Контрола управљања отпадом „МЕРКАТОР“ Д.О.О. РОДИЋ ПАНЧЕВО											x
Оператер дозвола управљања „РЕО НЕО“ Д.О.О. ПАНЧЕВО		x									
Оператер контрола дозвола „МЕТАЛ ЛОГИСТИК“ ПАНЧЕВО									x		



18. ОДЕЉАК II

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

**СПИСАК ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА
КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

**СЕКРЕТАР
Бобан Ђурђевић**

Ред.б рој.	НАЗИВ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА ЛОКАЦИЈА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	ВРСТА РИЗИКА	МЕСЕЦИ											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	A.D. „PANONIJA“ PANČEVO	ПРОЦЕНА УТИЦАЈА И КОНТРОЛА МЕРА	ВИСОК	X					X						X
2	„TEHNOMARKET“ DOO PANČEVO	ВАЗДУХ	ВИСОК		X					X				X	
3	BIO BELA ANTA BG, DOLOVO	ПРОЦЕНА УТИЦАЈА	ВИСОК			X					X				X
4	PAN PROZOR DOO PANČEVO	ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА	СРЕДЊИ	X			X					X			
5	DOO „GRANEXPORT“ PANČEVO	ОТПАД	СРЕДЊИ					X		X					
6	ALF SISTEM DOO PANČEVO	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	СРЕДЊИ						X						X
7	UTVA MILAN PREMASUNAC KAČAREVO	ОТПАД	СРЕДЊИ		X					X					
8	DOO „SILEKS“ PANČEVO	ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА	СРЕДЊИ			X					X				
9	„AUTOMOTIV“ DOO PANČEVO	ОТПАД	СРЕДЊИ				X					X			
10	PARK PRIRODE PONJAVICA	ЗАШТИТА ПРИРОДЕ	СРЕДЊИ						X					X	
11	AD INDUSTRIJA SKROBA JABUKA	ЗАШТИТА ВАЗДУХА	СРЕДЊИ	X							X				
12	RADIO-BAZNA STANICA „BA 1409 01PA PANČEV O ŽELEZNIČKA STANICA“	ПРОЦЕНА УТИЦАЈА	НИЗАК		X										
13	REO NEO DOO PANČEVO	ОПЕРАТЕР ДОЗВОЛА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ	НИЗАК			X									
14	„MLEKARA“ DOO PANČEVO	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	НИЗАК				X								
15	„OMOMETAL“ DOO PANČEVO	ОПЕРАТЕР ОТПАД	НИЗАК					X							
16	„RAS“ DOO PANČEVO	ОТПАД	НИЗАК									X			
17	RANČIĆ DOO	ОПЕРАТЕР ДОЗВОЛА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ	НИЗАК										X		
18	ZNAK DOO	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	НИЗАК											X	
19	DOO RATAR PANČEVO	ВАЗДУХ	НИЗАК					X							
20	AD PEKARSKA INDUSTRIJA PANČEVO	ВАЗДУХ	НИЗАК										X		



ОДЕЉАК II

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН

ПОПИС НАДЗИРАНИХ СУБЈЕКТА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ РЕДОВНОГ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО МЕСЕЦИМА

СЕКРЕТАР
Бобан Ђурђевић



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА**

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2021.ГОДИНУ

**СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ -
ОБЛАСТ СПОРТА**

Сагласност:

Број: VIII – 28 – 06 -19/2021
Панчево,

Панчево, Јануар 2021.

5.2 Одељење за друге инспекцијске послове – област спорта

САДРЖАЈ

- 1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**
- 2. УВОД**
- 3. ЦИЉЕВИ**
- 4. СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**
- 5. ЦИЉЕВИ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА**
- 6. ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ У ОБЛАСТИ СПОРТА**
- 7. ПРОЦЕНА РИЗИКА**
- 8. ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ**

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



2. УВОД

Одељење за друге инспекцијске послове (у даљем тексту: **ОДЕЉЕЊЕ**) је део Секретаријата за инспекцијске послове у саставу Градске управе, града Панчева и обавља послове из области спорта на територији града Панчева са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр.2-4 . Одељење обавља онај део поверених послова из области спорта који се односи на инспекцијски надзор и контролу по свим важећим Закономима и прописима из области спорта.

Годишњи план инспекцијског надзора донет је на основу чл.10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гл.РС“,бр.36/15,44/2018-др.закон и 95/2018) и садржи приказ задатака и послова Секретаријата за инспекцијске послове у 2021.години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији града Панчева из области спорта.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора, Секретаријата за инспекцијске послове је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Панчева уз:

1. непосредну примену закона и других прописа ,
2. спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,
3. праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Града Панчева,
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.
5. пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

У складу са горе наведеним Годишњи план инспекцијског надзора, садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

У оквиру Секретаријата послове из области спорта инспекцијски надзора обавља један спортски инспектор, на територији града Панчева.

3. ЦИЉЕВИ

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и други елементи од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају да буду остварени у 2021. години, а који су везани за Програмске активности Одељења за друге инспекцијске послове, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Да би се постигли дефинисани циљеви пред све инспекторе постављају се јасни захтеви који подразумевају;

1. теориску припрему;
2. перманентно усавршавање и учествовање у свим видовима едукације;
3. овладавањем новим методама у раду;
4. тимски рад;
5. индивидуални рад у примени закона и др. прописа;
6. одговорност за предузимање или непредузимање мера и сл.

4. СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа. Инспекција у складу са законом, обавештава надзиране субјекте и заинтересоване стране о процењеном степену ризика како би се постигло смањење ризика које се конкретизује кроз различите мере и радње превентивног, корективног и принудног карактера (нпр. пружање информација и савета, обављање информативних саветодавних посета, налагање и отклањања узрока вероватне могуће штете...).

Инспекцијски надзор спроводи ће се свакодневно како у свом седишту тако и на терену (редован, ванредан, допунски, мешовити, контролни и канцеларијски) на територији града Панчева уз претходно обавештење, изузев у случајевима када постоје разлози за неодложно поступање или други разлози у складу са чланом 17. Закона о инспекцијском надзору.

Стратешки план се спроводи кроз Годишњи план, а који се спроводи кроз оперативне активности (месечне, шестомесечне, деветомесечне) планове инспекцијског надзора. Сарадња са републичким спортским инспектором о давању смерница у раду.

5. ЦИЉЕВИ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА

Како би се остварио циљ инспекцијског надзора, упоредо са великим улагањима у превентивне активности, неопходно је рангирати надзиране субјекте према ризичности, зависно од тежине могуће штетне последице и вероватноће њеног настанка, те реаговати благовремено и ефикасно на процењени висок и критичан ризик. Процењом ризика врши се приоритизација инспекцијског надзора и избор субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор тј. контрола.

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијског надзора у 2021. години

Укупан број дана у години		365
Викенди бр. дана		104
Годишњи одмори		30
Празници (3 дана падају у викенд)		13
УКУПНО РАДНИХ ДАНА		218
Инспекцијски надзор	100	218
Едукација/Обука	20	
Састанци/Семинари	20	
Остали послови у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове по налогу руководиоца	21	

6. Програмске активности: Инспекцијски надзор над применом одредаба из области спорта-превентивно деловање

Назив	5.2. Одељење за друге инспекцијске послове
Програм (коме припада)	Министарство омладине и спорта Републике Србије Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом
Функција	VIII-24-66
Правни основ	1. Закон о спорту ("Сл.гл.Р.С.", бр.10/2016) 2. Закон о спречавању допинга у спорту ("Сл. гл.Р.С.", бр.111/2014) 3. Правилник о надзору над стручним радом у области спорта ("Сл.гл.Р.С.",бр. 92/2011) 4.Правилник о спровођењу здравствених прегледа спортиста и спортских стручњака ("Сл.гл.Р.С.",бр.88/2020) 5.Правилник о номенклатури спортских занимања и звања("Сл.гл.Р.С.",бр.86/2020) 6.Правилник о дозволи за рад спортских стручњака ("Сл.гл.Р.С.",бр.60/2020) 7.Правилник о стручном оспособљавању за обављање одређених стручних послова у спорту ("Сл.гл.Р.С.",бр.60/2020) 8.Правилник о надлежним националним спортским савезима за спортске гране и области у Републици Србије(„Сл.гл.Р.С.“бр.,95/16 и 45/18) 9.Правилник о спортским гранама и областима спорта у Републици Србији и спортских дисциплина у оквиру спортских грана и области спорта(„Сл.гл.Р.С.“бр.51/16,95/16,59/17,84/17 и 44/18) 10. Правилник о књизи чланова удружења, друштава и савеза у области спорта ("Сл.гл.Р.С.", бр. 8/18) 12. Правилник о стручном спортском испиту ("Сл.гл.Р.С.",бр. 7/18) 13. Правилник о надлежним националним спортским савезима за спортске гране у области спорта у Републици Србији ("Сл.гл. Р.С.", бр.95/16 и 45/18) 14. Правилник о изменама спортским гранама и областима спорта у Републици Србији и спортских дисциплина у оквиру спортских грана и области спорта ("Сл.гл. Р.С.",бр. 51/16, 95/16, 59/17 и 44/18) 15. Правилник о садржини и начину вођења Јединствене књиге евиденције удружења,организација и предузетника у области спорта ("Сл.гл. Р.С.", бр.108/17) 16. Правилник о спортским гранама од посебног значаја за Републику Србију (Сл.гл.Р.С.",бр. 95/16) 17. Правилник о националној евиденцијама у области спорта ("Сл.гл.Р.С.", бр.24/17) 18 Правилник о ближим условима за обављање спортских активности и спортских делатности ("Сл.гл. Р.С.", бр. 42/17) 19. Правилник о националној категоризацији спортова ("Сл.гл. Р.С.", бр. 12/179) 20. Правилник о садржини и начину вођења Регистра удружења, друштава и савеза у области спорта ("Сл.гл. Р.С.", бр.32/16) 21. Правилник о националној категоризацији спортских стручњака ("сл.гл.Р.С.", бр.25/19) 22. Правилник о коришћењу јавних спортских објеката и обављању спортских активности у јавним спортским објектима ("Сл.гл.Р.С.", бр. 24/11) 23. Правилник о националној категоризацији спортиста ("Сл. гл.Р.С.",бр 10/16) 24. Правилник о спортским гранама од посебног значаја за Републику Србију ("Сл.гл. Р.С.", 95/16) 25. Правилник о националној категоризацији врхунских спортиста ("Сл.гл.Р.С.",бр. 123/12) 26. Правилник о евиденцијама које воде високошколске и друге организације које се баве оспособљавањем у области спорта ("Сл.гл. Р.С." бр. 61/11) 27. Правилник о стручном оспособљавању за обављање одређених стручних пословау спорту ("Сл.гл. Р.С.", бр 8/13) 28. Правилник о ближим условима о критеријумима за стипендирање врхунских спортиста аматера за спортско усавршавање и за доделу новчане помоћи врхунским спортистима посебним заслугама ("Сл.гл. Р.С.".бр. 24/11и 99/11-др. Закон) 29. Правилник о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта)"Сл.гл.Р.С.",бр 64/16)
Одговорно лице	Секретар секретаријата за инспекцијске
Опис	На територији јединице локалне самоуправе,инспекцијски надзор ,осим за националне савезе,територијалне спортске савезе ,организације које се баве стучним оспособљавањем у области спорта и спортске организације које се такмиче у професионалним спортским лигама,врши

	надлежни орган јединице локалне самоуправе, преко градског, односно општинског инспектора, као поверени посао					
Циљ 1	Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених Законом о спорту и Правилника. Вршење инспекцијског надзора, праћења, сређивања стања у области спорта уз имплементацију Закона о спорту					
Индикатор 1.1	Ниво законитости у константном и функционалном обављању спортских активности					
Алтернатива Индикатор 1.1	Процена надзора без утврђених неправилности					
	Коментар: Тенденција утврђивања опште здравствене способности за обављање спортских активности					
Циљ 2	Законитост и безбедност надзираних субјеката у области спорта					
Индикатор 2.1	Утврђивање базе података броја спортских организација и удружења на територији града Панчева. <i>Коментар: Праћраћење промена у оквиру базе података на територији града Панчева спортских организација и удружења</i>					
Индикатор 3.1		2017	2018	2019	2020	2021
	Однос извршених редовних и ванредних надзора					
	Редован инспекцијски надзор					
	Ванредни инспекцијски надзор					
	Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта					

	Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани					
	Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршних мера које супредложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора					
	Канцелариски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта	Свакодневно	свакодневно	свакодневно	Свакодневно	Свакодневни
	Превентивно деловање - службене саветодавне посете	87 извршених саветодавних посета у Спортском савезу Панчево, Масарикова бр.1, са темом усаглашавања Статута са Законом о спорту (у временском периоду од	80 извршених саветодавних посета и књиге чланства са Правилником о књизи чланова удружења, друштава из Савеза у области спорта	80 извршених саветодавних посета и књиге чланства са Правилником о књизи чланова удружења, друштава из Савеза у области спорта („Сл.гл.РС ,	усаглашавање са правилником о ближим условима за обављање спортских активности и спортских делатности („Сл.гл.РС бр.42/17)	Усаглашавање са прсвилником о номенклатури спортских занимања и звања („Сл.гл.РС“ бр.86)од 19.06.2020 и правилником о дозволама за рад

		јануара до септембра 2017.год.)	(„Сл.гл.РС , бр.8/18), на територији града Панчева (у временском периоду од јануара до септембра – децембра 2018.г.	бр.8/18), на територији града Панчева (у временском периоду од јануара до септембра – децембра 2018.г.	од јануара до децембар	спортских стручњака („Сл.гл.РС“ бр.60)од 24.01.2020
--	--	---------------------------------------	---	--	---------------------------	--

**ПРЕГЛЕД РЕГИСТРОВАНИХ СПОРТСКИХ УДРУЖЕЊА У АГЕНЦИЈИ ЗА ПРИВРЕДНЕ
РЕГИСТРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА (БЕЗ САВЕЗА)**

(Усаглашавање са Правилником о ближим условима за обављање спортских активности и спортских делатности („Сл.гласник РС,бр.42/17))

Р.Б.	Матични број	СПОРТСКА УДРУЖЕЊА	МЕСТО
1.	28788738	АИКИДО КЛУБ "МЛАДОСТ"	Панчево
2.	08885494	КИ АИКИДО КЛУБ "САТОРИ"	Панчево
3.	28822308	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "КИ АИКИДО ТОХЕИ"	Панчево
4.	08802777	КЛУБ АМЕРИЧКОГ ФУДБАЛА "PANTHERS"	Панчево
5.	08086931	Атлетски клуб "Динамо"	Панчево
6.	28772319	Атлетски клуб "Тамиш"	Панчево
7.	08864055	Ауто спортски клуб "ГЕБ ТИМ"	Панчево
8.	28772912	Ауто спортски клуб "НИС ПЕТРОЛ ТИМ"	Панчево
9.	08899363	Ауто-мото клуб CARBO resing	Панчево
10.	28771240	Бадминтон клуб "Динамо"	Панчево
11.	08894400	Бадминтон клуб "Панчево"	Панчево
12.	08863253	Билијар клуб "Дуга деветка"	Панчево
13.	28800681	Билијар клуб Master Pool	Панчево
14.	28792581	БОДИБИЛДИНГ И ФИТНЕС КЛУБ "ИГОР МИЛАНОВИЋ"	Панчево
15.	08086982	БОКС КЛУБ "ДИНАМО"	Панчево
16.	08922292	БОКС КЛУБ "ПРОФЕСИОНАЛАЦ"	Панчево
17.	08667543	БРИЏ КЛУБ БНС	Банатско Ново Село
18.	28775156	ПРЕФЕРАНС КЛУБ АДУТ	Качарево
19.	28771037	СПОРТСКИ БРИЏ-ПРЕФЕРАНС КЛУБ "ХЕРЦ"	Панчево
20.	08678774	Клуб дизача тегова "XL" Панчево	Панчево
21.	28822812	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ДИЗАЧА ТЕГОВА "ДИНАМО"	Панчево
22.	28707622	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ „WIND SPORT“	Панчево
23.	08089191	Џудо и Џиуџица клуб "Динамо"	Панчево
24.	08858403	ЏУДО КЛУБ "АКАДЕМИЈА ЈОЧИЋ"	Старчево
25.	28816316	ЏУДО КЛУБ "ЈЕДИНСТВО" ИЗ КАЧАРЕВА	Качарево
26.	08776539	Џудо клуб "Панчево"	Панчево
27.	08897034	Клуб екстремних спортова "Вир"	Панчево
28.	08844607	Спортски клуб екстремних спортова "Авантура 4x4"	Панчево
29.	28702728	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ Сокол	Панчево
30.	08909679	Фитнес клуб "START UP!"	Панчево
31.	28808283	Фитнес клуб "BE FIT"	Панчево
32.	08694800	Фитнес-будо клуб "Flex"	Панчево
33.	28787677	Клуб летећег диска "Соко"	Панчево
34.	28789289	"ФУДБАЛСКИ КЛУБ ФОРТУНА"	Панчево
35.	08087326	ФК "Будућност" Банатски Брестовац	Банатски Брестовац

36.	08134529	ФУДБАЛСКИ КЛУБ "МЛАДОСТ" ВОЈЛОВИЦА	Панчево
37.	08786356	Фудбалски клуб "Арена"	Панчево
38.	08786755	Фудбалски клуб "АС" Качарево	Качарево
39.	08087024	Фудбалски клуб "Борац"	Старчево
40.	28784996	Фудбалски клуб "Динамо 1945"	Панчево
41.	08087067	Фудбалски клуб "Динамо"	Панчево
42.	08256861	Фудбалски клуб "Долово"	Долово
43.	08793417	Фудбалски клуб "Глогоњ"	Глогоњ
44.	08690090	Фудбалски клуб "Јединство Стевић"	Качарево
45.	08757534	Фудбалски клуб "Мика Антић"	Панчево
46.	08705496	Фудбалски клуб "Мундиал"	Панчево
47.	08876967	Фудбалски клуб "Панчево"	Панчево
48.	08886482	Клуб малог фудбала "Динамо"	Панчево
49.	28779160	Фудбалски клуб "Стари Тамиш"	Панчево
50.	08906521	Фудбалски клуб "Стрела"	Иваново
51.	08134839	Фудбалски клуб "Железничар"	Панчево
52.	08591571	ФУДБАЛСКИ КЛУБ МЛАДОСТ	Омољница
53.	08159602	Фудбалски клуб Слога	Банатско Ново Село
54.	28815425	ФУДБАЛСКИ КЛУБ ВОЈА ГАЧИЋ	Панчево
55.	08855684	Клуб малог фудбала "Краљевићево"	Качарево
56.	08134499	ОМЛАДИНСКИ ФУДБАЛСКИ КЛУБ "ЈУГОСЛАВИЈА"	Јабuka
57.	08905126	ОМЛАДИНСКИ ФУДБАЛСКИ КЛУБ "СТЕНЛИ"	Глогоњ
58.	28822626	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ВОЈЛОВИЦА	Панчево
59.	28792468	ЖЕНСКИ ФУДБАЛСКИ КЛУБ "ШАМПИОН 2013"	Панчево
60.	28820259	Гимнастичарски клуб "Супер срце"	Панчево
61.	28824548	Спортско Удружење за Ритмичку Гимнастику "РУСЛАНА"	Панчево
62.	28806183	Јога центар MYoga	Панчево
63.	08087849	Кајак Кану Клуб "Панчево"	Панчево
64.	08763925	Спортико клуб Панчево	Панчево
65.	08448493	КАРАТЕ ИФИТНЕС КЛУБ "ОМОЉНИЦА"	Омољница
66.	08778779	Карате клуб БНС Банатско Ново Село	Банатско Ново Село
67.	28778392	Карате клуб "Долово"	Долово
68.	28817096	Карате клуб "КУМИТЕ 013"	Банатски Брестовац
69.	08641978	КАРАТЕ КЛУБ "Младост"	Панчево
70.	28770782	КАРАТЕ КЛУБ "МЛАДОСТ" СТАРЧЕВО	Старчево
71.	08582467	Карате клуб "Панчево"	Панчево
72.	08182400	Карате клуб "Споменак" Мидаро Дојо	Панчево
73.	08901732	КАРАТЕ КЛУБ "УШИРО" ПАНЧЕВО	Панчево
74.	08086974	КАРАТЕ КЛУБ ДИНАМО ПАНЧЕВО	Панчево
75.	08900523	БУДО-Сп. Организација за Борилачке и Рекреативне спортове	Панчево

76.	08864136	Кик бокс клуб "Свети Цар Лазар"	Банатско Ново Село
77.	288771932	Клуб борилачких спортова "COMBAT EAGLE"	Панчево
78.	28773382	Савате клуб "Панчево"	Панчево
79.	28813902	Спортско удружење "СОКОЛОВИ 013"	Панчево
80.	08758093	Коњички клуб "Будућност"	Банатско Ново Село
81.	08493022	Коњички клуб Кремен	Панчево
82.	08914770	Коњички клуб Рохан	Панчево
83.	08164584	Коњички клуб "Доловац" Долово	Долово
84.	08675724	Коњички клуб "Младост"	Омољица
85.	08739994	Коњички клуб "Панчевац 1926" Панчево	Панчево
86.	08135436	Коњички клуб "Старчевац" Старчево	Старчево
87.	28784317	Коњички клуб "Величковић"	Јабuka
88.	08864187	Кошаркашки клуб "БНС"	Банатско Ново Село
89.	08880654	Кошаркашки клуб "БОРАЦ" Старчево	Старчево
90.	08592438	Кошаркашки клуб "Центар Панчево"	Панчево
91.	08123551	Кошаркашки клуб "Динамо"	Панчево
92.	08736448	Кошаркашки клуб "Јединство"	Качарево
93.	08798028	Кошаркашки клуб "Крис-Крос"	Панчево
94.	08667497	Кошаркашки клуб "МЛАДОСТ" Омољица	Омољица
95.	08694940	Кошаркашки клуб "Пивот" Панчево	Панчево
96.	08761604	Кошаркашки клуб "ROLLING HUNTER"	Панчево
97.	08600970	Кошаркашки клуб "Тамиш" Панчево	Панчево
98.	08122202	Женски кошаркашки клуб "Тамиш" Панчево	Панчево
99.	08044660	КУГЛАШКИ КЛУБ "ЖЕЛЕЗНИЧАР"	Панчево
100.	08821275	Краљевски мачевалачки клуб "Карађорђе"	Панчево
101.	28788045	Удружење спортиста и љубитеља спорта "Српска Спарта-Па"	Панчево
102.	28820577	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ БОРИЛАЧКИХ СПОРТОВА ММА АКАДЕМИЈА	Панчево
103.	28799993	КЛУБ "СИЛВЕР БЕК БРАЗИЛСКА ЂИУ ЂИЦУ/ММА"	Панчево
104.	08891877	КЛУБ НАУТИКА ПЛУС	Јабuka
105.	08899355	Спортски наутички клуб "Вип" Панчево	Панчево
106.	08737843	Спортско рекреативни мотонаутички клуб "СИДРО" Панчево	Панчево
107.	08733643	Удружење спортских и рекреативних мотонаутичара и љубитеља реке "Кормилар"	Панчево
108.	08686211	Мотоциклически клуб "COYOTE"	Панчево
109.	28783710	ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "БНС"	Банатско Ново Село
110.	08402582	Одбојкашки клуб "БОРАЦ" СТАРЧЕВО	Старчево
111.	08565015	Одбојкашки клуб "ДИНАМО" ПАНЧЕВО	Панчево
112.	08565015	Одбојкашки клуб "Младост"	Омољица
113.	28772696	ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "ОДБОЈКА 013"	Панчево

114.	08086966	Жељезничко Одбојкашки клуб "Динамо"	Панчево
115.	08739986	ЖЕНСКИ ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "ДИНАМО" ПАНЧЕВО	Панчево
116.	08855676	PAINTBALL KLUB "SHARKS"	Панчево
117.	28175531	Удружење „Љубитељи малог фудбала“	Панчево
118.	08099430	Планинарско друштво "Јеленак"	Панчево
119.	08846910	Планинарско-алпинистички клуб "Metterhorn"	Панчево
120.	08839174	Планинарско-еколошки Клуб "СОКО"	Панчево
121.	08696241	Плесни клуб Балерина	Панчево
122.	28821956	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ПЛЕСНИ СТУДИО "НГ"	Панчево
123.	08089329	ПЛИВАЧКИ КЛУБ "ДИНАМО"	Панчево
124.	08883084	ПЛИВАЧКИ КЛУБ "ОЛИМП"	Панчево
125.	28785054	Пливачки клуб "СПАРТА"	Панчево
126.	08871337	ПЛИВАЧКИ КЛУБ "ТАМИШ"	Панчево
127.	08640041	КЛУБ ПОДВОДНИХ АКТИВНОСТИ - Панчево	Панчево
128.	08846596	РОНИЛАЧКИ КЛУБ SKUBADIVING TEAM-СВЕТ РОЊЕЊА	Панчево
129.	28791607	СПОРТСКИ КЛУБ "SPARTANS-BODY,FITNESS & GYM"	Панчево
130.	28792247	Рагби клуб "Борац-ветерани" Старчево	Старчево
131.	28812043	Рагби клуб "Динамо 1954"	Панчево
132.	28779518	Рагби 13 клуб "Војвода"	Панчево
133.	28807279	Клуб стоног фудбала "Two Towers"	Панчево
134.	28822413	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "СКОЧИЦЕ"	Панчево
135.	28812647	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "СПОРТСКА ДИМЕНЗИЈА"	Панчево
135.	08892946	ФИТНЕС КЛУБ "ФОРМА"	Панчево
136.	08910235	Спорт за све Електра dance студио	Панчево
137.	08087237	Друштво за сортско васпитање и рекреацију "Партизан Панчево	Панчево
138.	08684634	Омладински рукометни клуб "Младост"	Омољница
139.	08087075	Омладински рукометни клуб "Панчево"	Панчево
140.	08256870	Рукометни клуб "Долово"	Долово
141.	08627401	Рукометни клуб "Глогоњ"	Глогоњ
142.	08586772	Пукометни клуб "Јабука"	Јабука
143.	08177961	УДРУЖЕЊЕ РУКОМЕТНИХ ВЕТЕРАНА "ДИНАМО"	Панчево
144.	08086494	Рукометни клуб "Динамо"	Панчево
145.	08841381	Женски рукометни клуб "Долово"	Долово
146.	08378045	Женски рукометни клуб "ЈЕДИНСТВО"	Качарево
147.	08164827	Женски рукометни клуб "Панчево"Панчево	Панчево
148.	28700571	Женско Рукометно удружење "Јабука"	Јабука
149.	28773625	Спортско удружење Рвачки клуб "CREZY COBRA TEAM"	Старчево
150.	28813686	Спортско удружење "Кобра Тим"	Панчево
151.	08866244	СОКОЛСКО УДРУЖЕЊЕ ПАНЧЕВО	Панчево
152.	08826633	Спортски клуб за децу и омладину са посебним потребама	Панчево

		"Кликер"	
153.	08877475	Спортски клуб за особе са интелектуалним потешкоћама "Спортско срце"	Јабuka
154.	28811292	Удружење за спорт и рекреацију глувих и наглувих Јужни Банат	Панчево
155.	28788096	Удружење за радници спорт "Јужни Банат"	Панчево
156.	08885451	Клуб спортских риболоваца "Шепецан Ненад"	Панчево
157.	08839409	Спортско риболовни клуб "Shimano ЗМ"	Панчево
158.	08765600	Удружење спортских риболоваца "КЛЕН"	Качарево
159.	28819986	Удружење спортских риболоваца "НАДЕЛ" Старчево	Старчево
160.	08087245	Удружење спортских риболоваца "Шаран"	Панчево
161.	08096279	УДРУЖЕЊЕ СПОРТСКИХ РИБОЛОВАЦА И МОТОНАУТИЧАРА "ХЕРОЈ МАРКО КУЛИЋ"	Панчево
162.	08086826	Удружење спортских риболоваца и наутичара "Тамиш"	Панчево
163.	08903514	УДРУЖЕЊЕ СПОРТСКИХ РИБОЛОВАЦА И НАУТИЧАРА РИБОЛОВАЦ	Панчево
164.	28789521	УДРИЖЕЊЕ СПОРТСКИХ РИБОЛОВЦА ЗЛАТНИ КАРАШ 2013	Банатски Брестовац
165.	08087091	Стонотениски клуб "Динамо"	Панчево
166.	08775095	Стонотениски клуб "Јединство"	Качарево
167.	07077220	Стонотениски клуб "Панчево"	Панчево
168.	08869782	Стреличарски клуб "ДУГА СТРЕЛА"	Панчево
169.	08152535	Стреличарски клуб "Панчево"	Панчево
170.	08086940	Стрељачка дружина "Панчево 1813"	Панчево
171.	08579571	ПАНЧЕВАЧКИ ШАХОВСКИ КЛУБ "ПАШК"	Панчево
172.	08087121	ШАХ КЛУБ "БОРА ИВКОВ"	Банатско Ново Село
173.	08581975	Шах клуб "Јабuka"	Јабuka
174.	28801661	ШАХ КЛУБ "КЕФАЛО"	Омољница
175.	08087130	ШАХ КЛУБ "Светозар Глигорић-Глига"	Панчево
176.	08912262	ШАХОВСКИ КЛУБ "АЉЕХИН"	Панчево
177.	28776837	Шаховски клуб "БОРАЦ" Старчево	Старчево
178.	08887837	ШАХОВСКИ КЛУБ "БУДУЋНОСТ"	Банатски Брестовац
179.	08801240	ШАХОВСКИ КЛУБ "ЈЕДИНСТВО"	Качарево
180.	08891737	ШКОЛСКО СПОРТСКО ДРУШТВО "ШАМПИОН"	Панчево
181.	28819404	Клуб борилачких спортова и фитнес програма КОЛОСЕУМ	Панчево
182.	28800274	СПОРТСКИ КЛУБ "ТЕНИС ЦЕНТАР"	Панчево
183.	08766118	ТЕНИС КЛУБ "МЛАДОСТ" Панчево	Панчево
184.	08087253	Тениски клуб "Динамо" Панчево	Панчево
185.	28797834	ТЕНИСКИ КЛУБ "ЈАБУКА"	Јабuka
186.	28773854	ТЕНИСКИ КЛУБ "ПРЕМИЈЕР"	Панчево
187.	08738637	ТЕНИСКИ КЛУБ "Свети Сава""	Панчево
188.	08915032	ТЕНИСКИ КЛУБ "ТЕНИС СТАР"	Панчево
189.	28792506	Клуб банатских шора "Ћилкош"	Панчево

190.	28701438	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ТРИАТЛОНАЦА "ПАТРИК"	Панчево
191.	08580189	Триатлон клуб "Тамиш"	Панчево
192.	08919631	Ватерполо клуб "Младост"	Панчево
193.	28808020	АЕРО КЛУБ "FALCON 013"	Панчево
194.	08111278	АРОКЛУБ "УТВА" Панчево	Панчево
195.	08087261	Веслачки клуб "Тамиш"	Панчево
196.	28720416	Спортско удружење „Академија одбојка на песку“	Панчево
197.	2871566	Ауто мото удружење „Фанатик“	Панчево
198.	28700687	Одбојкашко спортско удружење „Младост 1973“	Омољица
199.	28711026	Аматерски боксерски тим „РАСО’S ТИМ“	Панчево
200.	28718845	Спортско удружење ФДС	Панчево
201.	28724012	Џудо спортско удружење „IPPON BNS“	Банатско Ново Село
202.	28712812	Спортско удружење рукометна академија Динамо	Панчево
203.	08713472	УДРУЖЕЊЕ СПОРТСКИХ НОВИНАРА ПАНЧЕВО	Панчево

ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ							
р.б.	Специфични циљеви	Задатака/активности	Индикатори резултата	Одговорна организациона јединица	Рок у којем се задатак/активност мора обавити	документ	Врсте активности
	Шта желимо постићи ?	Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети?	Како меримо задатке/активности?	Ко је одговоран за спровођење активности и задатке?	Када активност / задатак мора бити завршен?		
1.	Спровођење Закона о спорту	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима	Број поднетих захтева за покретање прекршајног поступка по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих дописа пуњених другим надлежним органима, број сачињених службених бележака, број сачињених обавештења, број издати позива странкама, број закључака, вођење евиденције о инспекцијско надзору и првенственом деловању.	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано и по потреби	Закон и Правилници	
2.	Предузимање мера и контрола спортских организација и удружења	Инспекцијски надзор на терену у седишту надзираног субјекта (контрола потребне документације за обављање наведене делатности)	Број издатих прекршајних налога	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу	Закон и Правилници	
3.	Спровођење Закона и Правилника	1. Инспекцијски надзор на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама 2. Прихватање инструкција о извршавању Закона и других прописа и њихово извршавање од стране Министарства омладине и спорта Републике Србије 3. Достављање извештаја, података и обавештавања о извршењу поверених послова надзора Министарству омладине и спорта		Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу	Закон и Правилници	

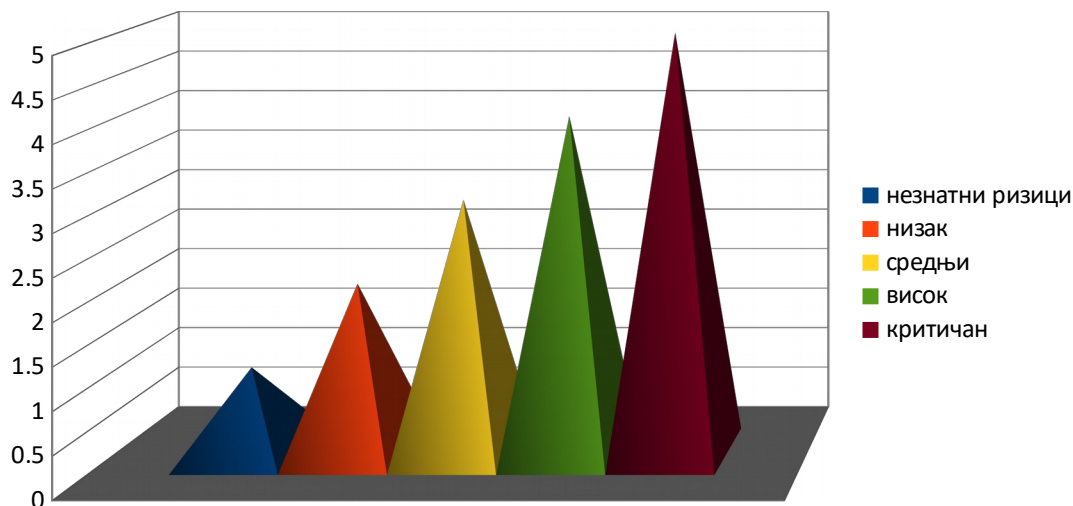
		Републике Србије					
4.	Инспекцијски надзор над применом чл. 19 Закон о спорту, утврђивање опште здравствене способности за обављање спортских активности (спортиста и спортских стучњака)			Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закон и Правилници	
5.	Дозволе за рад спортских стручњака и стручњака у спорту (испуњеност услова)			Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закон и Правилници	
6.	Предузимање активности на повећању учешћа деце, млади, жена и особа са инвалидитетом у спортским активностима, омасовљавању женских спортских организација и давању равноправног значаја женама и особама са инвалидитетом у спорту			Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закон и Правилници	
7.	Припрема и спровођење инспекцијских надзора-планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима	Праћење промена законских прописа и правилника	Поштовање законских рокова и њена примена	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закон и Правилници	
		Израда месечног, шестомесечног и годишњег извештаја		Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано		
		Презентација рада путем званичног сајта града Панчева		Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Правилник о уређењу web сајта	
8.	Спровођење редовних, ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у	Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекционог надзора		Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Спровођење	По пријави грађана	Одељење за	Континуирано	Примена	

	области спорта	ванредних,допунских и канцелариских инспекцијских надзора	"Систем 48",електронске поште,телефонски м путем	друге инспекцијске послове		Закон о инспекцијском надзору	
9.	Обрада и анализа података о обављаном инспекцијском надзору	Обрада и анализа броја издатих записника,прекршајних налога,пресуда,решења,закључака,уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу,коначних и извршних прекршајних налога	Бројчана и стучна анализа,дневна,седмична,месечна,шестомесечна и годишња на нивоу одељења	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закон и Правилници	
10.	Обука,оспособљавање,семинари,едукација у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона о спорту	Припрема,планирање,упућивање,оспособљавање инспектора из области спорта	Праћење иновација,норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закон и Правилници	
11.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове,отварање предмета,праћење рока извршења истог и др. Техничке припреме	Број новоотворених предмета,прекршајних налога,остварено број састанака у оквиру Секретаријата	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закон и Правилници	
12.	Превентивно деловање инспекције	Правовремено информисање јавности: 1. Објављивање важећих прописа,планова инспекцијског надзора и контролних листа 2. Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом 3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4. постављање информација на званичној веб презентације инспекције Коментар: Превентивно деловање инспекције утиче се на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка	Број: Обавештења,пругених стручних савета,превентивних инспекцијских надзора	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закон и Правилници	
13.	Престанак спортских удружења, клубова.	Ако су испуњени услови из чл.86. Закона о спорту.	Број престанка са радом удружења, клубова.	Одељење за друге инспекцијске послове	континуирано	Закон и подзаконских аката.	

7. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ - СПОРТСКОГ ИНСПЕКТОРА

Процена степена ризика идентификована је на основу Законом о спорту ,о заштити живота и здравља спортиста и чланова спортских организација, при чему ти ризици могу настати поступањем спортских организација ,у највећој мери клубова у свим гранама спорта.

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2020. годину Секретаријата за инспекцијске послове вршена је на основу стручних инструкција,упутстава о методу вршења инспекцијског надзора и искуства дугогодишњег рада републичког инспектора за спорт,а исто обрађене у контролним листама.



незнатан	низак	средњи	висок	критичан
Реч клуб у називу	Књига чланства	Уговори закључени са спортистима и спортским стручњацима	Дозволе за рад спортских стручњака у спорту План рада са млађом популацијом	Одређивање опште здравствене способности за обављање спортских активности, спортских стручњака и чланова спортских организација

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Редовна контрола усаглашавања књиге чланова спортских организација	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Превентивно деловање саветодавне посете	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Усклађивање рада спортских организација са Законом о спорту и Правилник о ближим условима за обављање спортских активности											
Редовна контрола организовања спортских припрема и кампова спортских организација								x	x	x	x
Захтеви за престанак спортских удружења – решења	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену

- 1 Материјални положај инспектора
- 2 Висока стручна спрема и повећање броја инспектора ради покривености територије града и повећаног обима посла
- 3 Рачунар (таблет за сваког инспектора)
- 4 Приступ интернету
- 5 Потребан већи број инспектора (од предвиђеног броја, разлог ради веће покривености територије града, због повећаног обима посла, ефикаснијег деловања на терену и због повећане административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима и што адекватније примене Закона о инспекцијском надзору)
- 6 Потребан број возила (куповина нових или поправка старих)
- 7 Потребна опрема за рад у зависности од врсте инспекције
- 8 Увођење јединственог информационог система за инспекције .

Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа-унапређење рада инспектора

Унапређење рада инспектора (неопходно је прописати обавезну обуку инспектора ради ефикаснијег рада на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене нових института и решења).Размењивање искуства са републичким инспектором за спорт.

VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Секретаријат за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2021.годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2021.годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

СЕКРЕТАР
Бобан Ђурђев



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2021.ГОДИНУ

СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

На овај План је Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Панчева дала је позитивно мишљење дана 10.12.2020.године:

Председник Комисије

Број: VIII-SL/2020
Панчево,

Панчево, Јануар 2021

САДРЖАЈ

- I УВОД**
- II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**
- III ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ОДЕЉЕЊИМА У 2021.ГОДИНИ**
 - 1. ОДЕЉЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 1.1** ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
 - 2. ОДЕЉЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 2.1** ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
 - 3. ОДЕЉЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 3.1** ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
 - 4. ОДЕЉЕЊЕ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 5. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**
 - 5.1.** ИНСПЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
 - 5.2.** СПОРТСКИ ИНСПЕКТОР
- IV ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2020.ГОДИНУ**
- V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА**
- VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА**

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ	МЕСЕЦ
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Редовна контрола усаглашавања књиге чланова спортских организација	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Превентивно деловање саветодавне посете	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Усклађивање рада спортских организација са Законом о спорту и Правилник о ближим условима за обављање спортских активности											
Редовна контрола организовања спортских припрема и кампова спортских организација								x	x	x	x
Захтеви за престанак спортских удружења – решења	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену

- 1 Материјални положај инспектора
- 2 Висока стручна спрема и повећање броја инспектора ради покривености територије града и повећаног обима посла
- 3 Рачунар (таблет за сваког инспектора)
- 4 Приступ интернету
- 5 Потребан већи број инспектора (од предвиђеног броја, разлог ради веће покривености територије града, због повећаног обима посла, ефикаснијег деловања на терену и због повећане административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима и што адекватније примене Закона о инспекцијском надзору)
- 6 Потребан број возила (куповина нових или поправка старих)
- 7 Потребна опрема за рад у зависности од врсте инспекције
- 8 Увођење јединственог информационог система за инспекције .

Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа-унапређење рада инспектора

Унапређење рада инспектора (неопходно је прописати обавезну обуку инспектора ради ефикаснијег рада на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене нових института и решења).Размењивање искуства са републичким инспектором за спорт.

VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Секретаријат за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2021.годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2021.годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

Boban Đurdev
1276973337-1
60897486010
6

Digitally signed by Boban
Đurdev
1276973337-1608974860106
DN: c=RS, l=Pančevo,
o=08331537 GRAD PANČEVO,
ou=101049012 Sekretarijat za
inspekcijске poslove, cn=Boban
Đurdev
1276973337-1608974860106
Date: 2020.11.27 10:27:05 +01'00'

СЕКРЕТАР
Бобан Ђурђев