



ГРАД ПАНЧЕВО
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ
КООРДИНАЦИЈА РАДА СВЕЛОСНИХ СИГНАЛА – ПРОЈЕКТОВАЊЕ СА ЗАМЕНОМ СЕМАФОРСКИХ
УРЕЂАЈА

Бр. XI-13-404-182/2020

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	До 16.09.2020. године
Рок за подношење понуде	19.10.2020. године до 12:00 часова
Отварање понуда	19.10.2020. године у 12:15 часова

Вукашин Делић, стручно лице, члан

Ранко Марчетић, стручно лице, члан

Марија Крстић, дипл. правник, службеник за јавне набавке, члан

Панчево, септембар 2020. године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14 и 18/19), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15, 41/19), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке услуга и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке – координација рада светлосних сигнала – пројектовање са заменом семафорских уређаја бр. XI-13-404-182/2020 од 30.06.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
КООРДИНАЦИЈА РАДА СВЕТОСНИХ СИГНАЛА – ПРОЈЕКТОВАЊЕ СА ЗАМЕНОМ СЕМАФОРСКИХ
УРЕЂАЈА
БР. XI-13-404-182/2020**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Техничка документација и планови	8
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Критеријуми за доделу уговора	14
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	14
VII	Модел уговора	27
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и материја која се односи на предмет јавне набавке, и то:

- Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Законом о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр.18/2016), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Законом о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Службени Гласник РС“ број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – Одлука УС, 55/14, 96/15 – др. закон, 9/16 – одлука УС, 24/18, 41/18, 87/18, 23/19)
- Закона о путевима („Службени Гласник РС“ бр. 41/18 и 95/18 - др.закон)
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14 и 18/19),
- Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15, 41/19),
- Правилником о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године,
- Правилником о саобраћајној сигнализацији („Службени Гласник РС“ број 85/17)
- Подзаконским актима који се односе на предмет јавне набавке,

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број XI-13-404-182/2020 су услуге – координација рада светлосних сигнала – пројектовање са заменом семафорских уређаја.

4. Ознака из Општег речника набавки

71242000- Израда пројеката и нацрта, процена трошкова

71320000 - Услуге техничког пројектовања

34928000 – Саобраћајна опрема

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Контакт лице:

Комисија за јавну набавку по Решењу бр. XI-13-404-182/2020

е-маил адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке су услуге - Координација рада светлосних сигнала – пројектовање са заменом семафорских уређаја, број XI-13-404-182/2020, у свему у складу са Техничком документацијом и плановима- Поглавље III

***понуђена опрема има следеће детаљне карактеристике:**

Семафорски уређај

Семафорски уређај треба да је посебно пројектован и произведен уређај система управљања саобраћајем изведен у савременој мултипроцесорској илисличној технологији, намењен коришћењу на градскојуличној мрежи применом технологије са смањеним потрошњом електричнеенергије. Треба да омогућава реализацију више различитих режима рада и стратегија управљања саобраћајем:

- Ручно управљање,
 - Фиксни рад,
 - Извршење фиксних сигналних планова према временској табели,
 - Наметање фиксног сигналног плана даљинском командом,
 - Избор фиксних сигналних планова у зависности од детектованог саобраћајног захтева – План селекцион,
 - Детекторски рад, према алгоритму заснованом на детекцији саобраћаја у реалном времену.
- Семафорски уређај треба да има и следеће могућности и задовољава следеће услове:
- могућност рада са различитим типовима латерни (Е 27, халогеним и ЛЕД),
 - могућност рада у линијској или зонској координацији при чему испад једног уређаја не сме да наруши координацију,
 - могућност остваривања синхронизације рада више уређаја бежичним путем ГПС/ГПРС уређајима,
 - могућност управљања на више раскрсница, са независним радом и испадањем из рада,
 - могућност појаве зеленог сигнала сигналне групе више пута у истом циклусу,
 - могућност давања предности возилима јавног превоза или интервентним возилима,
 - могућност контролисања/ осигурањаисправности сваког од сигналних давача на раскрсници,
 - могућност надгледања рада сигналних давача читавањем на излазу,
 - могућност евидентирање појаве грешака и испада уређаја из рада, уз меморисање свих догађаја у трајању од најмање 48 сати,
 - могућност да евиденције о грешкама, испадима и поновним укључењима садржи најмање 100 последњих догађаја,
 - могућност заштите од измена и брисања података о меморисаним грешкама у раду,
 - могућност уписа и читавања уписаних планова рада сигнала или алгоритама из централне процесорске јединице уређаја, коришћењем софтвера произвођача уређаја, од стране корисника, применом преносивог ПЦ рачунара на терену,
 - могућност даљинског надгледања функционалног стања и извршавања сигналних планова у реалном времену, као и даљинског подешавања параметара рада уређаја,
 - могућност прикључивања и комуникационе контроле дисплеја за одбројавање протицања времена за пешаке и возаче путем серијске РС485 или бежичне комуникације,
 - могућност рада са детекторима различитих технологија који су данас у употреби (индуктивни, инфрацрвени и други),
 - могућност упис и извршење функционалних алгоритама за рад светлосних сигнала који се заснивају на извршавању сигналних стања на бази детекције саобраћаја и испуњености пројектованих временских и логичких критеријума,
 - могућност контроле рада детектора и прелазак на резервни систем управљања у случају отказа детектора,
 - дисплеј уређаја треба да омогући приказа реализације сигналног плана у фиксном и у детекторском режиму рада,

- могућности подржавања функција продужења и одлагања најаве.
- мора да подржава рад у режиму променљивог трајања фаза у зависности од оптерећења на раскрсници, са 16 улаза за прикључење актуелних типова детектора са могућношћу проширења капацитета до 32 детекторске јединице,
- мора да има могућност комплетне компатибилности са постојећим системом семафорских уређаја. мора бити функционално способан да посредством комуникационе везе контролише сигналне бројачке дисплеје и да им у детекторском раду одмах по реистровању најаве корисника проследи информацију о тачном времену неопходног чекања „зеленог сигнала“,
- мора бити функционално оспособљен да испуњава све захтева везане за светлосну сигнализацију наведене у Правилнику о саобраћајној сигнализацији Републике Србије из 2017. године,
- основни безбедносни услови које модуларни, микропроцесорски семафорски уређај треба да испуњава дефинисани су европским стандардом ЕН 12675 и стандардом ЕН 50556,
- мора да функционише и у екстремним локалним метео условима без ограничења и отказа, при температурном опсег радног окружења од -40 до +60° Ц
- уређај мора бити испоручен у алуминијумском пластифицираном орману са три одвојена дела који имају засебна врата и закључавање,
- орман и његово прикључење на мрежу морају бити у складу са захтевима надлежне лектродистрибуције,
- у орману мора постојати довољно простора за смештај завршне оптичке кутије.

Пешачки дисплеј/ бројач преосталог времена сигналног појма

Дисплеј приказује време (број секунди) до истека актуелног сигналног појма на пешачкој лантерни којој је придодат. Приказују се једноцифрени, двоцифрени и троцифрени бројеви у боји актуелног сигналног појма (црвени или зелени). Током трајања заштитног времена за пешаке (одмах по истеку зеленог сигналног појма) на дисплеју се у жутој боји приказује протицање овог времена. Мора бити обезбеђена аутоматска контрола сагласности командоване боје цифара и боје на сигналу ком је дисплеј придодат. На располагању треба да буду два алтернативна начина одбројавања заштитног времена:

- Заједно/ збирно са зеленим (континуирано одбројавања од почетка зеленог сигналног појма до краја заштитног времена – само са променом зелених цифара у жуте, у тренутку престанка зеленог сигналног појма),
- Посебно/ појединачно – прво одбројавање зеленог сигналног појма до истека („нуле“), па затим одбројавање заштитног времена његовог истека.

При рада сигнала у детекторском режиму потребно је да дисплеј омогући приказ кратке анимације од неколико фрејмова, којом се пешаку сугерише да је потребно да притиском на тастер управљачком систему назначи своју намеру да пређе преко коловоза.

Уређај треба да је смештен је у кућишту једноделне семафорске лантерне фн 210 мм, и да га чини фулл цолор матрични дисплеј састављан од РГБ СМД ЛЕД диода минималне резолуције 16x12 пиксела. Сваки пиксел (РГБ СМД ЛЕД диода) треба да је независно управљив.

Веза дисплеја са семафорским уређајем треба да је комуникациона, серијска РС485, а семафорски уређај дисплеју током рада у детекторском режиму треба да одмах по прихватању најаве пешака (без кашњења информације) шаље информацију о преосталом трајању црвеног сигналног појма до почетка опслуге пешака.

Уређај треба да је усаглашен са захтевима стандарда ЕН 50293 и ЕН 60529. Напајање уређаја треба да је 230ВАЦ, а максимална потрошња 25W.

Лантерне светлосних сигнала

Возачке лантерне су светлосно - саобраћајни знакови намењени возачима или пешацима. Састоје се од три сочива кружног облика црвене, жуте и зелене боје или два сочива црвене и зелене боје, који сеукључују по унапред утврђеном редоследу - програму рада сигнала. Возачке лантерне су са светлосним пречником од фн 210мм, за монтажу на стандардним стубовима носачима и на висини која приближно одговара тим условим, или фн 300мм, за монтажу на конзолним или порталним стубовима, на позицији изнад коловоза. Пешачке лантерне су са светлосним пречником фн 210 мм. Све сигналне лантерне морају имати уграђена сочива противфантомске оптике и минимално задовољавати одговарајућу Ксу ИИИ, према стандарду ЕН 12368 . За изворе светла користе се сочива на бази ЛЕД технологије. Лантерне треба да су усаглашене са захтевима стандарда ЕН 12367 и ЕН 50293, ЕН 60598, ЕН 60529.

За боље уочавање возачких светлосних сигнала постављених изнад коловоза препоручује се употреба контрастних таблица на лантернама правоугаоног или елипсастог облика.

Модули семафорског уређаја

Модули семафорског уређаја ПП-1.2 и КП-1.2, који се замењују у постојећим уређајима типа КСС-1.2, треба да су оригинални производи произвођача семафорског уређаја, обележени ознаком оригиналности порекла, у потпуности компатибилни са уређајем у који се уграђују и да је за њих обезбеђен гарантни рок од две године од дана уградње.

Све радове на модернизацији постојећих уређаја (замени ПП и КП модула и на преправци ИО модула) може да врши само стручно техничко лице које је за те радове оспособљено од стране произвођача опреме и коме је за то произвођач издао одговарајућу важећу лиценцу. Лиценце се издају са одређеним роком важности, а списак овлашћених лица са важећом лиценцом налази се на веб сајту произвођача уређаја

Понуђач даје (понуђену) цену за израду сваке ставке посебно (за 1.а), 1.б),....., 2.м)).

Врши се рангирање према понуђеним ценама.

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће плаћања вршити након достављеног израђеног пројекта у штампаном и електронском облику, потписаних записника о квантитативном и квалитативном пријему пројекта као и замене светлосне саобраћајне сигнализације и Потврде надзорног органа о извршеним услугама, и достављене исправне фактуре Понуђача, за извршене услуге, а најкасније у року до 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015, 13/17 и 91/2019), и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Понуђач је у обавези да у фактури наведе број уговора.

Наручилац ће плаћање вршити на рачун Понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу рока и начина вршење услуга

Након издавања пројектног задатка, односно налога за израду пројекта, рок за израду пројекта је највише 30 календарских дана.

Саобраћајни пројекат који се изради, доставља се Одељењу за саобраћај Градске управе у минимум 3 (три) примерка (у штампаном облику) адекватно укорићено и у 1 (једном) примерку у дигиталном облику (на CD-у), на који Одељење за саобраћај даје сагласност.

Такође, Понуђач је у обавези да изради минимум 3 (три) саобраћајна пројекта који садрже начине обезбеђења зона радова. Понуђач доставља минимум 1 (један) примерак Саобраћајног пројекта за време извођења радова Одељењу за саобраћај и подноси захтев о техничком регулисању саобраћаја, на који Одељење за саобраћај даје решење.

Након издавања налога за замену опреме светлосне саобраћајне сигнализације на територији Града Панчева, рок за извршење је највише 30 календарских дана.

У току замене светлосне саобраћајне сигнализације неопходно је присуство надзорног органа, кога одређује Наручилац, вођење грађевинског дневника на прописан начин, неопходно је обезбедити зону радова.

Услуге је потребно вршити у свему према важећим прописима.

Захтеви у погледу места вршења услуга

Раскрснице: Карађорђева – Војводе Радомира Путника – Цара Лазара, Светог Саве – Војводе Радомира Путника – Цара Душана, Ослобођења – Војводе Радомира Путника – Милоша Требињца и Војводе Радомира Путника и Жарка Зрењанина у Панчеву.

Захтеви у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршене услуге Понуђач је дужан исте отклони најкасније у року од 10 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца, без посебне накнаде.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изврши услуге у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 1‰ од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Напомена: Потписивањем Техничке спецификације Понуђач **потврђује** да испуњава захтеве из Техничке спецификације и **прихвата** обавезу да реализује предметне услуге у складу са Техничком спецификацијом.

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

У складу са решењима односно налозима органа јединице локалне самоуправе надлежног за послове саобраћаја на територији града Панчева, а на основу одредби чланова 157. и 158. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“ број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС, 55/14, 96/15 - др. закон, 9/16 - одлука УС, 24/18, 41/18, 41/2018 - др. закон, 87/2018 и 23/2019), члана 68. Закона о путевима („Сл. гласник РС“ број 41/18 и 95/18-др.закон), члана 34. став 3. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 8/19) и одредби Правилника о саобраћајној сигнализацији („Сл. гласник РС“ број 85/17), неопходно је израдити пројекат координације рада светлосних сигнала.

На основу налога за израду пројекта од стране Наручиоца и израђеног саобраћајног пројекта од стране Извршиоца, врши се замена уређаја односно опреме светлосне сигнализације на територији Града Панчева.

ОПШТИ ПОДАЦИ

Инвеститор: Град Панчево, Трг краља Петра I 2-4, 26101 Панчево

Тип пројекта: Саобраћајни пројекат

Назив пројекта: Пројекат координисаног рада светлосних сигнала на потезу (раскрсницама) Карађорђева – Војводе Радомира Путника – Цара Лазара, Светог Саве – Војводе Радомира Путника – Цара Душана, Ослобођења – Војводе Радомира Путника – Милоша Требињца и Војводе Радомира Путника и Жарка Зрењанина у Панчеву

Врста техничке документације: Саобраћани пројекат

ДОКУМЕНТАЦИОНА ОСНОВА ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

- постојећа планско-техничка документација,
- КТП подлога (обезбеђује Понуђач),
- извод из катастра комуналних инсталација,
- важећи прописи и стандарди.

СМЕРНИЦЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

Предмет пројекта је увођење координисаног рада светлосних сигнала на потезу (раскрсницама) Карађорђева – Војводе Радомира Путника – Цара Лазара, Светог Саве – Војводе Радомира Путника – Цара Душана, Ослобођења – Војводе Радомира Путника – Милоша Требињца и Војводе Радомира Путника и Жарка Зрењанина у Панчеву.

Анализирати услове одвијања саобраћаја на индивидуалним раскрсницама у постојећем стању (положај у оквиру основне уличне мреже града, доминантне саобраћајне токове, бројање саобраћаја, саобраћајни режим и прераспodelу капацитета).

Утврдити обим и структуру карактеристичног саобраћајног захтева (пилот истраживањем) у меродавним вршним и ванвршним периодима дана на свим раскрсницама које ће чинити потез и образложити потребу за увођењем координисаног рада светлосних сигнала.

Формирати матрицу заштитних времена за све раскрснице.

Утврдити меродавну раскрсницу и пројектовати координисан рад светлосних сигнала за најмање три меродавна периода.

Минимално трајање зеленог и заштитног времена за пешаке ускладити са дужином пешачког прелаза усвајајући брзину пешака од 1 m/s, а заштитна времена за моторизоване токове рачунати са максималном брзином за градске услове од 50 km/h.

Оптимизирати постојећи режим саобраћаја и ускладити саобраћајне знакове и ознаке на путу са новопроектованим решењем.

Детаљно размотрити стање постојеће светлосне сигнализације (командног уређаја, спољне опреме, стубова носача и кабловске инсталације) и пројектом предвидети неопходне замене и допуну, где је обавезно предвидети семафоре са лантернама са лед диодама

Координацију рада сигнала дуж потеза реализовати уз минималне грађевинске радове, користећи бежичне комуникационе ресурсе.

САДРЖАЈ ПРОЈЕКТА

Општи део

1. Квалификациона документација пројектанта
2. Пројектни задатак
3. Решење о одређивању одговорног пројектанта
4. Текстурални и нумерички део
5. Технички извештај саобраћајног дела пројекта са анализом обима и структуре саобраћајних токова и описом новопроектваног решења
6. Предмер и предрачун саобраћајне сигнализације, опреме и радова
7. Графички део
8. Диспозиција предметног потеза у оквиру основне уличне мреже града
9. Диспозиција новопроектване саобраћајне сигнализације и опреме (саобраћајних знакова, ознака на путу и елемената светлосне сигнализације)
10. Приказ потребних техничких детаља за извођење и монтажу

ОСТАЛО

Извршилац је у обавези да достави Наручиоцу три одштампана примерка саобраћајног пројекта и један примерак у електронском облику.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и додатне услове дефинисане чл. 76 Закона, достављањем доказа дефинисаних у чл. 77. Закона и то:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
Р.бр.	УСЛОВ	ДОКАЗ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)	ЗА ПРАВНА ЛИЦА: - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод (решење) из регистра надлежног Привредног суда; ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: / Напомена: - У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе понуђача - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

		3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица : Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. - У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе понуђача - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)	- Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или - потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације. Напомена: - У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе понуђача - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) Докази не могу бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.

4.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона)	- Попуњена и потписана Изјава да је поштовао обавезе које произилазе из члана 75 ст. 2 Закона која је саставни део ове конкурсне документације (Образац 5. из поглавља V конкурсне документације). Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач је дужан да попуни ову изјаву (Образац 6. из поглавља V конкурсне документације).
----	--	---

ДОДАТНИ УСЛОВИ		
Р.бр.	УСЛОВ	ДОКАЗ
1.	Пословни капацитет: Понуђач је у протеклих пет година до дана објављивања позива за подношење понуда извршио испоруку и уградњу елемената и система светлосне сигнализације у укупној вредности од најмање 10.000.000,00 динара без ПДВ-а	1. Фотокопије уговора са Наручиоцима са одговарајућим анексима ако постоје И 2. Потврде Наручилаца о извршеним услугама. Потврде морају бити оверене и потписане од овлашћеног лица Наручиоца, са напоменом да је Понуђач вршио услуге који су предмет јавне набавке, квалитетно и у року, са пословним именом Наручиоца, уговореним износом, реализованим износом, датумом закључења уговора и периодом извршења услуга. - У случају да понуду подноси група понуђача овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају овај услов. - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, овај доказ не треба доставити за подизвођача. Понуђач мора самостално да испуни овај услов.
2.	Кадровски капацитет: Понуђач треба да има радно ангажованог : - најмање 1 (једног) одговорног пројектанта струке са лиценцом 370 - најмање 1 (једног) одговорног извођача електроенергетских инсталација ниског и средњег напона са лиценцом 450 - најмање 1 (једног) одговорног извођача телекомуникационих мрежа и система са лиценцом 453	- Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу у складу са Законом о раду за одговорног пројектанта, одговорне извођаче и електротехничара оспособљеног за одржавање и сервисирање семафорског уређаја KSS-1.2 - Фотокопија дипломе за пројектанта саобраћајне струке, извођаче електро струке и електротехничара - Важеће лиценце за све тражене одговорне пројектанте и извођаче издате од стране Инжењерске коморе или надлежног Министарства, - Важећа лиценца за лице електротехничке струке оспособљеног за одржавање и сервисирање семафорског уређаја KSS-1.2 од стране произвођача опреме

- најмање 1 (једно) лице електротехничке струке са важећом лиценцом произвођача уређаја за одржавање и сервисирање семафорског уређаја KSS-1.2 Напомена: Под радно ангажованим лицем сматра се свако лице које понуђач ангажује по основу уговора о раду (на неодређено или одређено време) или по другом правном основу (уговор о делу или други правни основ), а у складу са Законом о раду и другим прописима који регулишу ову област.	- У случају да понуду подноси група понуђача овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају овај услов. - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, овај доказ не треба доставити за подизвођача. Понуђач мора самостално да испуни овај услов.
---	---

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Тражене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), већ достављају Извод из регистра понуђача или Решење о упису у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, односно доказе којима се доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1 овог поглавља, уколико у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Напомена: Понуђач је у обавези да наведене доказе о испуњености услова за учешће у поступку предметне јавне набавке достави у оквиру понуде.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1) Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде Наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2) Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико два или више понуђача имају исту најнижу понуђену цену, уговор се додељује понуђачу са краћим роком израде пројекта.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок израде пројекта. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који ће бити убачени у идентичне плаве коверте, те ће све те коверте ставити у провидну кутију одакле ће извући само једну. Уговор ће бити додељен понуђачу који буде извучен. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3) - није обавезан;
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 2. Закона (Образац 6) – уколико подноси понуду са подизвођачем;
- 7) Образац 7;

**Образац 1
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број _____ од _____ године за отворени поступак јавне набавке – Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр. XI-13-404-182/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, бр. XI-13-404-182/2020

Укупна понуђена цена за предметне услуге у складу са Техничком спецификацијом Конкурсне документације Наручиоца у динарима без урачунатог ПДВ-а („Укупно понуђена цена за ставке 1 и 2“ Обрасца структуре цена)	
Укупна понуђена цена за предметне услуге у складу са Техничком спецификацијом Конкурсне документације Наручиоца у динарима са урачунатим ПДВ-ом („Укупно понуђена цена за ставке 1 и 2“ Обрасца структуре цена)	
Рок извршења услуге израде пројекта	_____ календарских дана (максимално 30 календарских дана од дана издавања налога)
Рок замене семафорских уређаја	_____ календарских дана (максимално 30 календарских дана од дана издавања налога)

Напомена: Укупно понуђена цена за предметне услуге у динарима без урачунатог ПДВ-а Наручиоцу ће служити само за бодовање понуда, док се уговор закључује на износ процењене вредности јавне набавке.

Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора, те садрже све трошкове које Понуђач има у реализацији јавне набавке.

Понуђач је у систему ПДВ-а: ДА НЕ (заокружити)

Датум

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Образац структуре цене у отвореном поступку јавне набавке – Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, број XI-13-404-182/2020, и то:

Редн и број	ОПИС УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ-а	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Пројектовање			
1.а)	Израда пројекта координисаног радасветлосних сигнала на потезу КАРАЂОРЂЕВА – ВОЈВОДЕ РАДОМИРА ПУТНИКА – ЦАРА ЛАЗАРА, СВЕТОГ САВЕ – ВОЈВОДЕ РАДОМИРА ПУТНИКА – ЦАРА ДУШАНА, ОСЛОБОЂЕЊА – ВОЈВОДЕ РАДОМИРА ПУТНИКА – МИЛОША ТРЕБИЊЦА И ЦАРА ДУШАНА – 6. ОКТОБРА у Панчеву	ком		
1.б)	Израда саобраћајног пројекта који садржи начине обезбеђења зона радова за време извођења радова	ком		
Укупна цена за ставку 1.				
2.	Замена опреме			
2.а)	Замена постојећих, технолошки застарелих електронских модула постојећег семафорског уређаја КСС-1.2- програмског ПП-1.2 и конфликтног КП-1.2 модула	ком		
2.б)	Испорука, уградња и параметризација ГПС модула за синхронизација рада уређаја	ком		
2.в)	Испорука троструке возачке ЛЕД пантерна фи 300 мм, са контрастном таблом	ком		
2.г)	Испорука троструке возачке ЛЕД пантерна фи 210 мм	ком		

2.д)	Испорука двоструке пешачке ЛЕД лантерна фи 210 мм	ком		
2.ђ)	Испорука пешачког дисплеја/ бројача преосталог времена сигналног појма, фи 210 мм	ком		
2.е)	Испорука семафорског уређаја за контролу 8 возачких и 8 пешачких сигналних група	ком		
2.ж)	Демонтажа постојећег семафорског уређаја	ком		
2.з)	Монтажа, повезивање и параметризација семафорског уређаја	ком		
2.и)	Параметризација постојећег семафорског уређаја према саобраћајном пројекту	ком		
2.ј)	Преправка постојећих извршних ИО-1.2 модула семафорског уређаја КСС-1.2 за рад са ЛЕД сигналним давачима	ком		
2.к)	Демонтажа сигналне ланterne са стандардног стуба носача светлосних сигнала	ком		
2.л)	Демонтажа сигналне ланterne са конзолног стуба наосача светлосних сигнала	ком		
2.љ)	Монтажа и повезивање сигналне ланterne на стандардном стубу носачу светлосних сигнала	ком		
2.м)	Монтажа и повезивање сигналне ланterne на конзолном носачу светлосних сигнала	ком		
Укупна цена за ставку 2.				
Укупно понуђена цена за ставке 1. и 2.				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- у колону 4. уписати колико износи цена по јединици мере у динарима без урачунаог ПДВ-а за тражене предметне услуге
- у колону 5. уписати колико износи цена по јединици мере у динарима са урачунатим ПДВ-ом за тражене предметне услуге
- у редове „Укупна цена за ставку 1.“, „Укупна цена за ставку 2.“ уноси се збир вредности претходних редова без урачунаог ПДВ-а (колона 4) и са урачунатим ПДВ-ом (колона 5) за све ставке под редним бројем 1. и 2.
- У ред „УКУПНО понуђена цена за ставке 1. и 2.“ уноси се збир вредности претходних редова који представља укупну вредност понуде без урачунаог ПДВ-а (колона 4) и са урачунатим ПДВ-ом (колона 5)

Место: _____

Датум: _____

Потпис понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава и потписује споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

ОБРАЗАЦ 3**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за отворени поступак јавне набавке - Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр. XI-13-404-182/2020, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Достављање Обрасца 3. **није** обавезно.

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача) даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак јавне набавке – Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр. XI-13-404-182/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... при подношењу понуде у отвореном поступку јавне набавке - Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр. XI-13-404-182/2020 изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 6**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач.....у отвореном поступку јавне набавке - Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр. XI-13-404-182/2020 изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

ОБРАЗАЦ 7

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
КООРДИНАЦИЈА РАДА СВЕЛОСНИХ СИГНАЛА – УСЛУГА ПРОЈЕКТОВАЊА СА ЗАМЕНОМ
СЕМАФОРСКИХ УРЕЂАЈА, бр. XI-13-404-182/2020**

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**

Напомена: Образац 7 је пожељно налепити на коверту понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ КООРДИНАЦИЈА РАДА СВЕТОСНИХ СИГНАЛА – ПРОЈЕКТОВАЊЕ
СА ЗАМЕНОМ СЕМАФОРСКИХ УРЕЂАЈА

Закључен дана _____ 2020. године између:

Наручиоца: Град Панчево,
са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,
ПИБ 101049012, матични број 08331537
Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,
кога заступа градоначелник, Александар Стевановић
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:..... Телефакс:.....
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Добављач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен отворени поступак јавне набавке услуга, бр.ХИ-13-404-182/2020

Датум одлуке о додели уговора: _____ године

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора набавка услуге координације рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, и то:

Редни број	ОПИС УСЛУГЕ
1	
1.	
1.а)	Израда пројекта координисаног рада светлосних сигнала на потезу КАРАЂОРЂЕВА – ВОЈВОДЕ РАДОМИРА ПУТНИКА – ЦАРА ЛАЗАРА, СВЕТОГ САВЕ – ВОЈВОДЕ РАДОМИРА ПУТНИКА – ЦАРА ДУШАНА, ОСЛОБОЂЕЊА – ВОЈВОДЕ РАДОМИРА ПУТНИКА – МИЛОША ТРЕБИЊЦА И ЦАРА ДУШАНА – 6. ОКТОБРА у Панчеву
1.б)	Израда саобраћајног пројекта који садржи начине обезбеђења зона радова за време извођења радова
2.	
2.а)	Замена постојећих, технолошки застарелих електронских модула постојећег семафорског уређаја КСС-1.2- програмског ПП-1.2 и конфликтног КП-1.2 модула
2.б)	Испорука, уградња и параметризација ГПС модула за синхронизација рада уређаја
2.в)	Испорука троструке возачке ЛЕД лантерна фи 300 мм, са контрастном таблом
2.г)	Испорука троструке возачке ЛЕД лантерна фи 210 мм
2.д)	Испорука двоструке пешачке ЛЕД лантерна фи 210 мм
2.ђ)	Испорука пешачког дисплеја/ бројача преосталог времена сигналног појма, фи 210 мм
2.е)	Испорука семафорског уређаја за контролу 8 возачких и 8 пешачких сигналних група
2.ж)	Демонтажа постојећег семафорског уређаја

Град Панчево

Конкурсна документација бр.ХИ-13-404-182/2020

2.з)	Монтажа, повезивање и параметризација семафорског уређаја
2.и)	Параметризација постојећег семафорског уређаја према саобраћајном пројекту
2.ј)	Преправка постојећих извршних ИО-1.2 модула семафорског уређаја КСС-1.2 за рад са ЛЕД сигналним давачима
2.к)	Демонтажа сигналне ланterne са стандардног стуба носача светлосних сигнала
2.л)	Демонтажа сигналне ланterne са конзолног стуба наосача светлосних сигнала
2.љ)	Монтажа и повезивање сигналне ланterne на стандардном стубу носачу светлосних сигнала
2.м)	Монтажа и повезивање сигналне ланterne на конзолном носачу светлосних сигнала

а на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке – Координације рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр.ХИ-13-404-182/2020, у свему у складу са Техничком спецификацијом и Техничком документацијом и плановима Наручиоца и прихваћеном Понудом Додављача број _____ од _____ 2020. године, које су саставни део овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да саобраћајни пројекат треба да садржи следеће:

- 1) насловну страну;
- 2) садржај пројектне документације;
- 3) општу документацију у складу са прописима;
- 4) пројектни задатак (пројектни задатак може бити дефинисан и издатим решењем о техничкој регулацији саобраћаја);
- 5) технички извештај;
- 6) предмер и предрачун саобраћајне сигнализације;
- 7) техничке услове за израду и постављање саобраћајне сигнализације, за одговарајући ниво израде исте, у складу са прописима којима се ближе уређује техничка документација;
- 8) прилог о мерама заштите на раду и заштити животне средине које се односе на пројекат, за одговарајући ниво израде исте, у складу са прописима којима се уређује техничка документација;
- 9) графички део пројекта;
- 10) детаље саобраћајне сигнализације.

(Напомена: Члан 2. овог Уговора мења се или брише у зависности од понуде Додављача)

Члан 2.

Додављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, изврши услуге из члана 1. овог Уговора.

У случају да Додављач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Додављач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Додављач ће реализацију Уговора делимично поверити _____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Додављач у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде _____.

Члан 3.

Уговорена вредност предметних услуга је до износа процењене вредности предметне јавне набавке, а то је _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Наручилац није у обавези да реализује целокупан износ, већ ће се исти реализовати у складу са стварном потребом Наручиоца.

Уговорене цене, по јединици мере, дате су у Обрасцу структуре цене, који је саставни део овог Уговора и исте се не могу мењати током трајања уговора.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету града Панчева за 2020. годину.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобренх апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2020. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години (члан 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одерђених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/14 и 18/19).

Цена садржи све трошкове које Добављач има за реализацију ове јавне набавке.

Члан 4.

Наручилац ће плаћања вршити након достављеног израђеног пројекта у штампаном и електронском облику, потписаних записника о квантитативном и квалитативном пријему пројекта као и замене светлосне саобраћајне сигнализације и Потврде надзорног органа о извршеним услугама, и достављене исправне фактуре Понуђача, за извршене услуге, а најкасније у року до 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015, 13/2017 и 91/2019), и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Добављач је у обавези да у фактури наведе број уговора.

Наручилац ће плаћање вршити на рачун Добављача

Добављачу није дозвољено да захтева аванс.

Члан 5.

Након издавања пројектног задатка, односно налога за израду пројекта, рок за израду пројекта је _____ календарских дана (максимално 30 дана).

Сваки Саобраћајни пројекат који се изради, доставља се Одељењу за саобраћај Градске управе у минимум 3 (три) примерка (у штампаном облику) адекватно укоричено и у 1 (једном) примерку у дигиталном облику (на CD-у).

Након издавања налога за замену опреме светлосне саобраћајне сигнализације на територији Града Панчева, рок за извршење је _____ календарских дана (максимално 30 дана) .

Такође, Добављач је у обавези да изради минимум 3 (три) саобраћајна пројекта који садрже начине обезбеђења зона радова. Понуђач доставља минимум 1 (један) примерак Саобраћајног пројекта за време извођења радова Одељењу за саобраћај и подноси захтев о техничком регулисању саобраћаја, на који Одељење за саобраћај даје решење.

У току замене светлосне саобраћајне сигнализације неопходно је присуство надзорног органа, кога одређује Наручилац, вођење грађевинског дневника на прописан начин, неопходно је обезбедити зону радова.

Предметне услуге је потребно вршити у свему према важећим прописима.

Члан 6.

Уколико у току вршења услуге наступе догађаји који могу да утичу на продужење уговореног рока, уговорне стране ће благовремено одредити рок за завршетак и то тако што је Добављач дужан да поднесе писани, детаљано образложени захтев за продужење рока, а најкасније 2 дана пре истека уговорених рокова

Наручилац је дужан да у року од три дана размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока.

У случају да Добављач не поднесе захтев за продужетак рока у складу са овим чланом, сматраће се да је одустао од могућности измене рока.

Продужење рока биће утврђено Анексом уговора.

Члан 7.

Добављач има право на продужење рока и када је у извршењу услуга у предвиђеном року био спречен због догађаја који се сматрају вишом силом као и сличних околности које не зависе од воље и утицаја уговорних страна.

У случају настанка више силе, уговорне стране морају обавестити једна другу о догађају и времену наступања у року од 48 часова од њене појаве и писано потврдити, документујући настале околности, а изузетно, када околности не дозвољавају обавештавање по свом настанку, на исти начин, у року од 24 сата по завршетку догађаја.

Уговорна страна код које је наступио случај више силе мора одмах обавестити другу страну о догађају и времену наступања више силе и писмено потврдити, документујући настале околности, како би се заједнички са Наручиоцем утврдио нови рок.

Ако се стање спречености настави за више од 5 дана, уговорне стране ће заједнички одлучити о судбини уговора, укључујући и могућност његовог раскида.

Члан 8.

Уколико је Добавач пао у доцњу са извршењем посла, а није на уговорен начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу.

Добављач нема право на продужење рока уколико је у току извршења посла поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

Уколико Извршилац не поднесе захтев за продужење уговорених рокова, сматраће се да је одустао од могућности продужења рока.

Члан 9.

Добављач је дужан предметне услуге врши на раскрсницама: Карађорђева – Војводе Радомира Путника – Цара Лазара, Светог Саве – Војводе Радомира Путника – Цара Душана, Ослобођења – Војводе Радомира Путника – Милоша Требињца и Војводе Радомира Путника и Жарка Зрењанина у Панчеву.

Члан 10.

Добављач гарантује да ће извршене услуге из члана 1. овог Уговора, бити функционално и квалитативно-квантитативно одговарајући Техничкој спецификацији конкурсне документације Наручиоца и прихваћеној понуди Добављача.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршене услуге Добављач је дужан исте отклони најкасније у року од 10 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца, без посебне накнаде.

Члан 11.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Добављач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изврши услуге у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 1‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Члан 12.

За праћење и реализацију овог уговора од стране Наручиоца одређује се Одељења за саобраћај Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева.

Члан 13.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Додављач;

- неблаговремено извршава уговорне обавезе,
- некавалитетно извршава уговорне обавезе,
- на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге,

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора Додављач нема право на накнаду штете.

Члан 14.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Додављач 3 (три) примерка, за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ**НАРУЧИЛАЦ**

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „Понуда за отворени поступак јавне набавке – Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр. XI-13-404-182/2020 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 19.10.2020. године до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи :

- Доказе о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. и члана 76. Закона;
- Потписану техничку спецификацију Наручиоца;
- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, (образац 5
- Образац изјаве подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, (6);у случају подношења понуде са подизвођачем
- Модел уговора, попуњен и потписан;

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3.ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде** за отворени поступак јавне набавке – Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр. XI-13-404-182/2020 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке - Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр. XI-13-404-182/2020 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде** за отворени поступак јавне набавке - Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр. XI-13-404-182/2020 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке - Координација рада светлосних сигнала – услуга пројектовања са заменом семафорских уређаја, бр. XI-13-404-182/2020 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац 1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1. и 2. Закона, и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- 2) опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РЕКЛАМАЦИОНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1.Захтеви у погледу рока и начина вршење услуга

Након издавања пројектног задатка, односно налога за израду пројекта, рок за израду пројекта је највише 30 календарских дана.

Саобраћајни пројекат који се изради, доставља се Одељењу за саобраћај Градске управе у минимум 3 (три) примерка (у штампаном облику) адекватно укорићено и у 1 (једном) примерку у дигиталном облику (на CD-у), на који Одељење за саобраћај даје сагласност.

Такође, Понуђач је у обавези да изради минимум 3 (три) саобраћајна пројекта који садрже начине обезбеђења зона радова. Понуђач доставља минимум 1 (један) примерак Саобраћајног пројекта за време извођења радова Одељењу за саобраћај и подноси захтев о техничком регулисању саобраћаја, на који Одељење за саобраћај даје решење.

Након издавања налога за замену опреме светлосне саобраћајне сигнализације на територији Града Панчева, рок за извршење је највише 30 календарских дана.

У току замене светлосне саобраћајне сигнализације неопходно је присуство надзорног органа, кога одређује Наручилац, вођење грађевинског дневника на прописан начин, неопходно је обезбедити зону радова.

Услуге је потребно вршити у свему према важећим прописима.

Захтеви у погледу места вршења услуга

Раскрснице: Карађорђева – Војводе Радомира Путника – Цара Лазара, Светог Саве – Војводе Радомира Путника – Цара Душана, Ослобођења – Војводе Радомира Путника – Милоша Требињца и Војводе Радомира Путника и Жарка Зрењанина у Панчеву.

Захтеви у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршене услуге Понуђач је дужан исте отклони најкасније у року од 10 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца, без посебне накнаде.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изврши услуге у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 1‰ од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а. Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији ове јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати за време важење уговора о јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:

Наручилац за ову предметну јавну набавку не захтева средства финансијског обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

Предметна јавна набавка садржи техничку документацију и планове у Поглављу III.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И УКАЗИВАЊЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-182/2020“. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. УПОТРЕБА ПЕЧАТА: Приликом сачињавања понуде није обавезна употреба печата.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева, електронском поштом на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број: 013/352-799 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Захтев за заштиту права који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши – 120.000 динара;

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
(5) шифру плаћања: 153 или 253;
(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(7) сврха: ЗЗП;[навести назив наручиоца]; јавна набавка **број XI-13-404-182/2020**;
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**
2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**
3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**
4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Закона и другим прописом.
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл.138. - 166. Закона.