



**ГРАД ПАНЧЕВО**  
**26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ -**  
**НАБАВКА УСЛУГЕ ФИКСНЕ И МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ – ВИШЕГОДИШЊИ УГОВОР**  
**ЈАВНА НАБАВКА ОБРАЗОВАНА ПО ПАРТИЈАМА**

**Бр. XI-13-404-152/2020**

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу Службених гласила и база прописа и конкурсне документацијена Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца	<b>До 11.08.2020. године</b>
Рок за подношење понуде	<b>11.08.2020. године до 11:00 часова</b>
Отварање понуда	<b>11.08.2020. године у 11:15 часова</b>

**Панчево, август 2020. године**

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15 и 41/19 ), Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/2014 18/19 ), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке – Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор,бр. XI-13-404-152/2020 од 26.06.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ –  
НАБАВКА УСЛУГЕ ФИКСНЕ И МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ- ВИШЕГОДИШЊИ УГОВОР  
ЈАВНА НАБАВКА ОБРАЗОВАНА ПО ПАРТИЈАМА  
ЗА ПАРТИЈУ 2  
БР. XI-13-404-152/2020**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
IV	Критеријуми за доделу уговора	9
V	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VI	Модел уговора	24
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: [www.pancevo.rs](http://www.pancevo.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/14 и 18/19),
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19),
- Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године
- Закони и подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, бр. XI-13-404-152/2020, су услуге –Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније – вишегодишњи уговор, образована по партијама

### 4. Ознака из Општег речника набавки:

Партија 1: Телефонске услуге и услуге преноса података – 64210000

Партија 2 : Услуге мобилне телефоније – 64212000,

### 5. Партије

Предмет јавне набавке обликован је у две партије.

Партија 1- услуге фиксне телефоније ( поступак је у фази израде Извештаја о стучној оцени понуда)

Партија 2 -услуге мобилне телефоније.

### 6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

### 8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

### 9. Контакт лице

Комисија за јавну набавку

e-mail адреса: [javne.nabavke@pancevo.rs](mailto:javne.nabavke@pancevo.rs)

### 10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

## II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА- партија 2

Предмет јавне набавке, бр. XI-13-404-152/2020, су услуге – Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор, односно:

### Партија 2 Мобилна телефонија:

Мобилну групу Градске управе тренутно чини 306 бројева (оквирно) из групе (могућност бирања са четири последње цифре и проширења групе додавањем или смањењем бројева)

- У току трајања уговора наручилац може да захтева промену тарифног пакета и активацију тарифних додатака у складу са потребама наручиоца
- услуга мобилне телефоније (GSM, GPRS, UMTS(3G), итд)
- сви бројеви који су тренутно у употреби (укључујући и префикс 064,065,066), а који су наведени у горњим листама, морају се преузети. Задржати могућност позивања мобилних бројева у оквиру мобилне групе Градске управе на четири последње цифре.
- у случају промене оператера, евентуални трошкови преноса бројева иду на терет изабраног оператера
- Прекид у саобраћају због промене оператера не сме бити дужи од једног дана (пожељно је промену-пренос бројева, извршити викендом
- обрачунски интервал за позиве у мобилној телефонији је 1s (секунда)
- бесплатни разговори у оквиру мобилне групе Градске управе града Панчева
- бесплатни разговори између мобилне групе Градске управе града Панчева и групе мобилних корисника оператера понуђача (јавна, јавнокомунална предузећа и установе на територији града Панчева)
- бесплатна успостава везе
- Бесплатан интернет (пренос података) од минимум 5 GB по макс брзини, за све претплатничке бројеве, након потрошеног пакета, омогућити смањење брзине на минимум 256 kb/s на свим бројевима бесплатно.
- Понуђач мора пружати предметне услуге у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.
- листа мобилних прикључака је оквирна и може се мењати у зависности од реалних потреба наручиоца
- У критеријумима за рангирање понуда понуђене вредности (цене и остали тражени подаци морају бити различити од нуле и не смеју бити ограничени)

Просечна потрошња :

Оквирно разговора : број позива у оквиру групе за један месец 6.557

Оквирно разговора: број позива у домаћем саобраћају ван групе за један месец 13.387

Оквирно смс порука у домаћем саобраћају за један месец 9.794

Оквирно смс порука у међународном саобраћају за један месец 127

Оквирно међународних позива, за један месец 22

Оквирна размена података 62.700 MB

Понуђач се обавезује да ће предметне услуге вршити сваког дана (од 00:00 до 24:00 часа) у периоду важења Уговора.

### **Квалитет**

Услуге које су предмет јавне набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве из обрасца Техничке спецификације понуде, који су прописани конкурсном документацијом.

### Стандард квалитета

Понуђач је дужан да услугу која је предмет набавке пружа у складу са Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација („Сл. Гласник РС“, број 73/2011 и 3/2014).

Понуђач мора бити регистровани у РАТЕЛУ за обављање тражених услуга (услов се доказује достављањем потврде Рател-а о упису у регистар оператера)

### Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Понуђач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019) и да рачуне региструје у централном регистру рачуна.

Понуђач се обавезује да исправно регистроване рачуне у централном регистру, доставља у року од три дана од дана регистравања, са инструкцијом за плаћање рачуна, а Наручилац се обавезује да исплату по истој изврши у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

Плаћање ће се вршити на месечном нивоу, након истека сваког појединачног месеца у којем су пружане услуге, на основу пријема исправне фактуре, на износ плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### Захтеви у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених услуга, Понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од 48 часова од часа пријема рекламације од стране Наручиоца.

### Захтеви у погледу рока важења уговора

Уговор се закључује на одређено време, на период од 24 месеца, рачунајући од дана потписивања уговора.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека рока уговор престаје да важи, о њему ће Наручилац писменим путем обавестити изабраног понуђача.

### Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изврши услуге у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

### Прекид у саобраћају због промене оператера не сме бити дужи од једног дана.

**Напомена:** Понуђач је у обавези да уз понуду достави Техничку спецификацију понуђених услуга са важећим ценовником.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА  
ЗА ПАРТИЈУ 2  
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<p><u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;</b></p>

3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. <b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;</b>
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	Потписан и оверен Образац изјаве .Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <b>Уколико понуду подноси група понуђача,</b> Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)у складу са Законом о електронским комуникацијама и подзаконским актима који уређују ову област, и то: - понуђачи морају бити регистровани у РАТЕЛУ за обављање тражених услуга	Потврда Рател-а о упису у регистар оператера

#### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА ПАРТИЈУ 2

**Понуђачи обавезне услове из члана 75 став 1 и 2 , доказују достављањем „ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.3ЈН“, осим доказа из члана 75. став.1 тачка 5, који су дужни да доставе уз понуду.**

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), већ достављају Извод из регистра понуђача или Решење о упису у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



**IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 2**

**1. Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

**ПАРТИЈА 2:**

Редни број	Критеријум	Мах број пондера
	Мобилна телефонија- партија 2	
1.	месечна претплата по једном претплатничком броју ( максимални износ претплате 300 рсд без пдв-а по једном броју)	20
2.	Цена једне смс поруке ( максимални износ цене по једној поруци је 2 рсд без пдв-а)	10
3.	цена позива ка мобилним бројевима других оператера / мин (максимални износ цене минута је 4 рсд без пдв-а)	25
4.	цена позива ка фиксним бројевима / мин (максимални износ цене минута је 4 рсд без пдв-а)	10
5.	одобрени бонус буџет за нове мобилне телефоне (максимална вредност до које се могу добити бесплатни уређаји – мобилни телефони) ( минимални буџет је 5.000.000 рсд без пдв-а)	25
6.	Цена за пакет у роингу од мин. 5 GB + 100 минута одлазних и долазних позива, пакет се односи на целу Европу.	10

**Укупан максимални број пондера је 100.**

**Партија 2 Мобилна телефонија.**

1. Број пондера за елемент критеријума- месечна претплата по једном претплатничком броју ( максимални износ претплате 300 рсд без пдв-а по једном броју) максимално 20 пондера.

**Најнижа понуђена цена x 20**

---

**Понуђена цена**

2. Број пондера за елемент критеријума -Цена једне смс поруке ( максимални износ цене по једној поруци је 2 рсд без пдв-а) – максимално 10 пондера.„добија се применом формуле:

**Најнижа понуђена цена x 10**

---

**Понуђена цена**

3. Број пондера за елемент критеријума 3 - цена позива ка мобилним бројевима других оператера / мин (максимални износ ценеминута је 4 рсд без пдв-а) максимално 25 пондера –добија се применом формуле:

**Најнижа понуђена цена x 25**

---

**Понуђена цена**

4. Број пондера за елемент критеријума 4 - цена позива ка фиксним бројевима / мин (максимум 10 пондера) –добија се применом формуле:

**Најнижа понуђена цена x 10**

---

**Понуђена цена**

5. Број пондера за елемент критеријума - одобрени бонус буџет за нове мобилне телефоне (максимална вредност до које се могу добити бесплатни уређаји – мобилни телефони, минимум 5.000.000 рсд без пдв-а) максимум 25 пондера –добија се применом формуле:

**Понуђени бонус буџет x 25**

---

**Највећи понуђени бонус буџет**

Понуђени бонус буџет за нове мобилне телефоне је: \_\_\_\_\_ (попуњава Понуђач)

6. Број пондера за елемент критеријума - Цена за пакет у ромингу од 5 гб+ 100 минута одлазних и долазних позива, пакет се односи на целу Европу.

**Најнижа понуђена цена x 10**

---

**Понуђена цена**

**Партија 2-Мобилна телефонија:** Уговор о јавној набавци биће додељен оном понуђачу чија понуда буде имала највећи укупан број пондера за све наведене елементе критеријума 1+2+3+4+5+6  
Максималан укупан број пондера који понуда може имати јесте 100 пондера.

## **2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

### **Партија 2 –мобилна телефонија**

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера за партију 2 мобилна телефонија, елемент критеријума на основу кога ће уговор бити додељен биће понуђач који понуди већи буџет за куповину мобилних апарата по бенифицираним ценама, уколико се и тада не буде могао доделити уговор, понуђач који да нижу цену за интернет пакет од 15 гб-а. биће додељен уговор о јавној набавци. Уколико ни након примене горе наведена два резервна критеријума није могуће донети одлуку и додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75. Закона (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из чл. 75. Закона (Образац 6) – уколико подноси понуду са подизвођачем;
- 7) Образац 7- Изјава о достављању банкарске гаранције
- 8) Образац 8

**Партија 2****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за отворени поступак јавне набавке –Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор, Партија 2- Мобилна телефонија, бр. XI-13-404-152/2020.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:****А) САМОСТАЛНО****Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ****В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

## 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** – Набавка фиксне и мобилне телефоније -вишегодишњи уговор - Партија 2, бр. XI-13-404-152/2020, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

**Партија 2 мобилна телефонија**

Редни број	Опис услуге	Јед. мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
<b>Мобилна телефонија</b>				
1.	Цена Месечне претплате по једном претплатничком броју	Дин/месец		
2.	Цена једне смс поруке ( максимални износ цене по једној поруци је 2 рсд без пдв-а) цена без пдв-а _____ цена са пдв-ом _____			
3.	цена позива ка мобилним бројевима других оператера / мин (максимални износ цене минута је 4 рсд без пдв-а)	Дин/мин		
4.	цена позива ка фиксним бројевима / мин (максимални износ цене минута је 4 рсд без пдв-а)	Дин/мин		
5.	Понуђени бонус буџет( минимално је 5.000.000 рсд без пдв-а) за нове мобилне телефоне је: _____ дин без пдв-а, са пдв-ом је _____			
6.	Цена за пакет у роингу од 5 GB + 100 минута одлазних и долазних позива, пакет се односи на целу Европу. Цена без пдв-а _____, цена са пдв-ом је _____			

**РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА:**

Цена за интернет пакет од 15 гб-а без пдв-а \_\_\_\_\_, цена са пдв је \_\_\_\_\_ рсд.

<b>Начин и услови плаћања</b>	<p>Понуђач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019) и да рачуне региструје у централном регистру рачуна.</p> <p>Понуђач се обавезује да исправно регистроване рачуне у централном регистру, доставља у року од три дана од дана регистравања, са инструкцијом за плаћање рачуна, а Наручилац се обавезује да исплату по истој изврши у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).</p> <p>Плаћање ће се вршити на месечном нивоу, након истека сваког појединачног месеца у којем су пружане услуге, на основу пријема исправне фактуре, на износ плаћања.</p> <p>Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.</p> <p>Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.</p>
<b>Рекламациони рок</b>	У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених услуга, Понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од 48 часова од часа пријема рекламације од стране Наручиоца.
<b>Рок важења понуде</b>	Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.



**Процент** укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: \_\_\_\_\_ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем)

**Датум**

**М. П.**

**Понуђач**

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## ОБРАЗАЦ 2

**ПАРТИЈА 2**  
**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет јавне набавке – Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније- вишегодишњи уговор, бр. XI-13-404-152/2020 –ПАРТИЈА 2 и подразумева следеће:

**Партија 2 мобилна телефонија**

Редни број	Опис услуге	Јед. мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
<b>Мобилна телефонија</b>				
1.	Цена Месечне претплате по једном претплатничком броју	Дин/месец		
2.	Цена једне смс поруке ( максимални износ цене по једној поруци је 2 рсд без пдв-а) цена без пдв-а _____ цена са пдв-ом _____			
3.	цена позива ка мобилним бројевима других оператера / мин (максимални износ цене минута је 4 рсд без пдв-а)	Дин/мин		
4.	цена позива ка фиксним бројевима / мин (максимални износ цене минута је 4 рсд без пдв-а)	Дин/мин		
5.	Понуђени бонус буџет( минимално је 5.000.000 рсд без пдв-а) за нове мобилне телефоне је: _____ дин без пдв-а, са пдв-ом је _____			
6.	Цена за пакет у ромингу од 5 GB + 100 минута одлазних и долазних позива, пакет се односи на целу Европу. Цена без пдв-а _____, цена са пдв-ом је _____			

Цена за интернет пакет од 15 гб-а без пдв-а \_\_\_\_\_, цена са пдв је \_\_\_\_\_ рсд.  
(СЛУЖИ КАО РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА)

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ 3

ПАРТИЈА 2  
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за отворени поступак јавне набавке - Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор, бр. XI-13-404-152/2020, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача  
\_\_\_\_\_

**Напомена:** Достављање Обрасца 3. није обавезно.

## ОБРАЗАЦ 4

ПАРТИЈА 2  
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_, (Назив понуђача)  
даје:

ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак јавне набавке – Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор, бр. XI-13-404-152/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача  
\_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ОБРАЗАЦ 5

## ПАРТИЈА 2 – МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор XI-13-404-152/2020, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 3) ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

**ОБРАЗАЦ 6****ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. СТАВ 2. Закона****Партија 2**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у отвореном поступку јавне набавке - Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор, бр. XI-13-404-152/2020 испуњава све услове из чл. 75. став 2 Закона и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 3) ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ 7**

**ПОШИЉАЛАЦ :**

---

---

**АДРЕСА НАРУЧИОЦА:**

**ГРАД ПАНЧЕВО  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор  
Понуда се подноси за Партију 2**

**БР. XI-13-404-152/2020**

**НЕ ОТВАРАТИ  
-ПОНУДА-**

**Напомена: Образац 7 је пожељно налепити на коверту понуде.**

**VI МОДЕЛ УГОВОРА  
ПАРТИЈА 2**

**МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ-ВИШЕГОДИШЊИ УГОВОР**

Закључен дана \_\_\_\_\_ године, између:

1. Града Панчева  
са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,  
ПИБ: 101049012, Матични број: 08331537,  
Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор,  
који заступа Градоначелник Саша Павлов  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(удаљем тексту: **Добављач**),

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)**

Основ уговора: Спроведен отворени поступак јавне набавке  
Бр. XI-13-404-152/2020  
Датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_  
Понуда изабраног понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је пружање услуге мобилне телефоније за потребе Наручиоца, на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке – Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор, бр. XI-13-404-152/2020, Партија 2 – мобилна телефонија, у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном понудом Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, које су саставни део овог Уговора, и подразумева следеће:

- услугу мобилне телефоније (GSM, GPRS, UMTS(3G), итд)
- преузимање свих бројева ( оквирно 306) који су тренутно у употреби ( укључујући и префикс 064,065,066), а који су наведени у листама. Неопходно је задржати могућност позивања мобилних бројева у оквиру мобилне групе Градске управе на четири последње цифре.
- у случају промене оператера, евентуални трошкови преноса бројева иду на терет оператера
- листа мобилних прикључака је оквирна и може се мењати у зависности од реалних потреба наручиоца
- обрачунски интервал за позиве у мобилној телефонији је 1s (секунда)
- бесплатне разговоре у оквиру мобилне групе Градске управе града Панчева
- бесплатну успоставу везе.

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-152/2020



- Бесплатан интернет од минимум 5 гб по макс брзини, за све бројеве, (пренос података) а након тога по смањеној брзини од минимум 256 мбит/с, након потрошеног иницијалног пакета.

Уговорне стране сагласно констатују да Наручилац може, у току трајања уговора, захтевати промену тарифног пакета и активацију тарифних додатака у складу са својим потребама.

(Напомена: Члан 2. овог Уговора брише се у зависности од понуде Додављача)

## Члан 2.

Додављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, извршава услуге из члана 1. овог Уговора.

У случају да Додављач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Додављач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Додављач ће реализацију Уговора делимично поверити

---

\_\_\_\_\_ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Додављач у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде \_\_\_\_\_

---

## Члан 3.

Укупна уговорена вредност услуге **мобилне** телефоније је до висине износа планираних средстава од **7.893.764** динара без урачунатог ПДВ-а, односно 9.472.516,80 динара са урачунатим ПДВ-ом, и то:

- за 2020. годину: до висине износа планираних средстава од 1.644.534 динара без урачунатог ПДВ-а, односно 1.973.441 динара са урачунатим ПДВ-ом,
- за 2021. годину: до висине износа планираних средстава од 3.946.882 динара без урачунатог ПДВ-а, односно 4.736.258 динара са урачунатим ПДВ-ом,
- за 2022. годину: до висине износа планираних средстава од 2.302.348 динара без урачунатог ПДВ-а, односно 2.762.817 динара са урачунатим ПДВ-ом.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету града Панчева за 2020. годину, у складу са Сагласношћу Секретаријата за финансије, бр. IV-401-12/2020-1, од 23.03.2020. године и Закључка Градског већа града Панчева, бр. II-05-06-14/2020-22 од 18.03.2020. године, а сходно Уредби о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/2014 и 18/19)

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2020. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2021. и 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. и 2022. годину.

Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредним буџетским годинама бити реализоване највише до висине износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Уговорене јединичне цене, дате у понуди Додављача (Образац понуде и Образац структуре цене) су фиксне и не могу се мењати током трајања овог Уговора.

Образац структуре цене чини саставни део овог Уговора.

Наручилац није у обавези да реализује целокупан износ, већ ће се исти реализовати у складу са стварном потребом Наручиоца.

Цена садржи све трошкове Додављача за реализацију ове јавне набавке.

Цене услуга које нису наведене обрачунаваће се према важећем ценовнику Додављача.

#### Члан 4.

Добављач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Добављач се обавезује да исправно регистроване рачуне у централном регистру рачуна доставља у року од три дана од дана регистравања, са инструкцијом за плаћање рачуна, а Наручилац се обавезује да исплату по истој изврши у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање вршити на месечном нивоу, након истека сваког појединачног месеца у којем су пружане услуге, на основу испостављене исправне фактуре Добављача (посебно за фиксну и посебно за мобилну телефонију), на износ плаћања, на рачун Добављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

#### Члан 5.

Добављач је дужан да пружа услугу мобилне телефоније на територији Републике Србије у складу са условима који произилазе из важећих дозвола издатих од стране РАТЕЛ-а (Републичка агенција за електронске комуникације).

#### Члан 6.

Добављач се обавезује да приликом пружања предметних услуга поступа у свему у складу са одредбама чланова 124-130 Закона о електронским комуникацијама („Сл. Гласник РС“, број 44/10 и 60/13 Одлука Уставног суда), а који се односе на тајност електронских комуникација, законито пресретање и задржавање података.

#### Члан 7.

Добављач се обавезује да ће предметне услуге вршити сваког дана (од 00:00 до 24:00 часа) у периоду важења уговора.

#### Члан 8.

Добављач се обавезује да у року од 15 дана од дана потписивања Уговора Наручиоцу преда банкарску гаранцију Пословне банке за добро извршење посла, у висини од 5% од укупне уговорене вредности уговора, без урачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од дана истека рока за коначно извршење предметних услуга, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека уговорних обавеза из члана 1. овог Уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити неопозива са клаузулом "наплатива на први позив и без приговора".

Поднета гаранције пословне банке не може саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова и мора садржати клаузулу да је „безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

Добављач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Поднета гаранција пословне банке мора имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

#### Члан 9.

Средство обезбеђења из претходног члана овог Уговора ће бити наплативо у случају некавалитетног извршења услуге, кашњења у извршењу услуге, у свему у складу са закљученим уговором.

Уколико Добављач не изврши обавезе према одредбама овог уговора, Наручилац ћеуновчити средство обезбеђења поднето од стране Добављача на име доброгизвршења посла.

#### Члан 10.

Добављач гарантује да ће услуге из члана 1. овог Уговора, бити функционално и квалитативно-квантитативно одговарајуће Техничкој спецификацији конкурсне документације Наручиоца и прихваћеној понуди Добављача.

У случају да Наручилац, констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених услуга, Добављач је дужан да исте отклони најкасније у року од 48 часова од часа пријема рекламације од стране Наручиоца.

#### Члан 11.

Уговор се закључује на одређено време, на период од 24 месеца, рачунајући од дана потписивања уговора.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека уговореног рока, Уговор престаје да важи, о чему ће Наручилац писменим путем обавестити Добављача.

#### Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се за праћење утрошка средстава и реализацију Уговора, задужује Јелена Ненчић из Секретаријата за финансије, Владимир Крстић и Бојан Петров из Службе за управљање људским ресурсима и заједничке послове, Градске управе града Панчева.

#### Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да у случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Добављач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изврши услуге у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

#### Члан 14.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Добављач:

- неблаговремено достави захтевано средство обезбеђења,
- некавалитетно извршава уговорне обавезе,
- на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге,

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из првих пет разлога напред наведених, Добављач нема право на накнаду штете.

Уговорне стране су сагласне да се уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем уколико Наручилац не извршава плаћања у складу са овим уговором.

**Члан 15.**

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

**Члан 16.**

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

**Члан 17.**

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Добављач 3 (три) примерка, за своје потребе.

**ДОБАВЉАЧ**

---

**НАРУЧИЛАЦ**

---

**Напомена:** Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

Привредни субјекат који не користи печат, није дужан да овери документ.

ОБРАЗАЦ 8

ПАРТИЈА 2

**ИЗЈАВА**  
**О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**  
**ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо у року од 15 дана од дана потписивања уговора, који је предмет ове јавне набавке, доставити Наручиоцу неопозиво, безусловну, на први позив наплативу и без права на приговор банкарску гаранцију, у оригиналу, за добро извршење посла, издату од банке прихватљиве за Наручиоца, на износ од 5% од укупно уговорене вредности, без урачунатог ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од дана истека рока за коначно извршење предметних услуга.

Место:

М.П.

Одговорно лице

Датум:

Прилог уз ову изјаву:

- оригинал писмо о намерама банке да ће издати тражену банкарску гаранцију.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ ЗА ПАРТИЈУ 2

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са знаком: „**Понуда за отворени поступак јавне набавке – Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор, образоваа у две партије бр. ЗА ПАРТИЈУ 2 - XI-13-404-152/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 11.08.2020. године до 11:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### Понуда мора да садржи

- Техничку спецификацију Наручиоца, потписану и оверену печатом понуђача
- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке –чл. 75 ЗЈН
- Модел уговора
- Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла
- Техничку спецификацију услуга
- Потврда Рател-а о упису у регистар оператера

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликована у две партије и то:

Партија 1- фиксна телефонија

Партија 2 – мобилна телефонија

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде** за отворени поступак јавне набавке – Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор – за партију 2, бр. XI-13-404-152/2020-**НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке – Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор – за партију 2, бр. XI-13-404-152/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде** за отворени поступак јавне набавке – Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор- за партију 2, бр. XI-13-404-152/2020 - **НЕ ОТВАРАТИ**”или

„**Измена и допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке – Набавка услуге фиксне и мобилне телефоније-вишегодишњи уговор- за партију 2, бр. XI-13-404-152/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

**Понуђач је дужан да јасно наведе партију на коју се достављена документација односи.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац 1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:** Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1. и 2. Закона, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-152/2020

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РЕКЛАМАЦИОНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Понуђач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Понуђач се обавезује да исправно регистрован рачун у централном регистру рачуна доставља у року од три дана од дана регистравања, са инструкцијом за плаћање рачуна, а Наручилац се обавезује да исплату по истојизвршиу року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

Плаћање ће се вршити на месечном нивоу, након истека сваког појединачног месеца у којем су пружане услуге, на основу пријема исправне фактуре, на износ плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.3. Захтеви у погледу рекламационог рока**

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених услуга, Понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од 48 часова од часа пријема рекламације од стране Наручиоца.

### **Захтеви у погледу рока важења уговора**

Уговор се закључује на одређено време, на период од 24 месеца, рачунајући од дана потписивања уговора. Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека рока уговор престаје да важи, о њему ће Наручилац писменим путем обавестити изабраног понуђача.

### **9.5. Уговорна казна и накнада штете**

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изврши услуге у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

### **Прекид у саобраћају због промене оператера не сме бити дужи од једног дана.**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави Техничку спецификацију понуђених услуга са важећим ценовником.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији ове јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати за време важење уговора о јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.



## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац за ову предметну јавну набавку захтева средства финансијског обезбеђења, којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

**Приликом подношења понуде Понуђач је дужан да достави оригинал писмо о намерама банке да ће издати тражену банкарску гаранцију.**

**Понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци је обавезан да у року од 15 дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави:**

- Неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 5% од укупно уговорене вредности, без урачунатог ПДВ-а, плативу на први позив, са роком важности 30 дана дужим од дана истека рока за коначно извршење предметних услуга.

Поднета банкарска гаранција не може садржати:

- додатне услове за исплату;
- краће рокове од оних које је одредио Наручилац;
- мањи износ од оног који је одредио Наручилац;
- промењену месну надлежност за решавање спорова, одређену у уговору о јавној набавци;

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобне рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

## **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ**

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију ни планове.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И УКАЗИВАЊЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: [javne.nabavke@pancevo.rs](mailto:javne.nabavke@pancevo.rs) или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-152/2020“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:** Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева, електронском поштом на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број: 013/352-799 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Захтев за заштиту права који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши – 120.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; .....[навести назив наручиоца]; јавна набавка број XI-13-404-152/2020;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Закона и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл.138. - 166. Закона.

## **18. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА ИЗ НОВОГ ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.