

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Бр. XI-13-404-76/2020
Датум: 12.05.2020. године

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
Комисија Наручиоца сачињава

Измену конкурсне документације број 1
у отвореном поступку јавне набавке – Извођење радова на каналима за потребе одвођења
вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву

Комисија Наручиоца за спровођење отвореног поступку јавне набавке – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, мења конкурсну документацију, те објављује пречишћен текст конкурсне документације.

Овим обавештавамо понуђаче да ће се пречишћен текст Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Комисија за јавну набавку бр. XI-13-404-76/2020



ГРАД ПАНЧЕВО
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА -
ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА КАНАЛИМА ЗА ПОТРЕБЕ ОДВОЂЕЊА ВОДА СА ПОДРУЧЈА „СЕВЕРНЕ
ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“ У ПАНЧЕВУ

Бр. XI-13-404-76/2020

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу Службених гласила и база прописа	До 08.05.2020. године
Рок за подношење понуде	08.06.2020. године до 10:00 часова
Отварање понуда	08.06.2020. године у 10:15 часова

Комисија по решењу Градоначелника града Панчева, бр. XI-13-404-76/2020

Панчево, мај 2020. године

На основу члана 32 и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14 и 18/19), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15 и 41/19), Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки Града Панчева бр. II-05-06-14/2018-14 од дана 27.02.2018. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020 од 04.05.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА –
ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА КАНАЛИМА ЗА ПОТРЕБЕ ОДВОЂЕЊА ВОДА СА ПОДРУЧЈА
„СЕВЕРНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“ У ПАНЧЕВУ
БР. XI-13-404-76/2020**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
IV	Критеријуми за доделу уговора	9
V	Обрасци који чине саставни део понуде	9
VI	Модел уговора	40
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	49

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**1. Подаци о Наручиоцу**

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр.18/2016), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09- исправка 64/10- УС 24/11 И 121/2012 И Одлука 43/2013, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука Ус, 134/2014 и 145/2014)
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14 и 18/19),
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19),
- Правилник о ближем уређивању поступака јавних набавки Града Панчева бр. II-05-06-14/2018-14 од дана 27.02.2018. године
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, бр. XI-13-404-76/2020 су радови – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву

4. Ознака из Општег речника набавки:

445232400- Радови на изградњи одводних канала

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Контакт лице

Ђурица Ресановић, члан Комисије за јавну набавку

e-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке су радови - Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020.

Захтеви у погледу начина и рока плаћања

Наручилац ће извршити исплату аванса у износу не већем 30% од укупне уговорене вредности у року од 15 дана од дана испостављања авансног предрачуна, а након достављања банкарске гаранције за повраћај аванса у износу не већем 30% од укупне уговорене вредности.

Примљени аванс правдаће се путем процентуалног умањења привременим ситуацијама.

Наручилац ће плаћање вршити на следећи начин:

- по привременим ситуацијама у складу са процентом изведених радова, а максимално до 90% изведених радова,
- окончана ситуацији по потписивању окончаног обрачуна, и достављању банкарске гаранције за гарантни рок,

најкасније у року од 45 дана од дана изведених радова, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Захтеви у погледу рока за извођење радова

Максимални рок за извођење радова је 60 календарских дана . Рок за извођење радова почиње да тече даном увођења у посао Извођача радова од стране надзорног органа.

Захтеви у погледу места извођења радова

Панчево, подручје „Северна индустријска зона“, канали „Аеродромски“ и „Аеродромски I“ од јабучког пута до канала Надел.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове је 2 године, рачунајући од дана примопредаје радова, а за опрему по гаранцији произвођача.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 80 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 10% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 10% укупне уговорене вредности.

Напомена:

Пре подношења понуде, Понуђач може да обиђе локацију на којој ће се изводити радови, као и да се упозна са ПЗИ за радове на каналима.

Контакт особа је Ђурица Ресановић, број телефона 013/308-733.

Потписивањем Техничке спецификације Понуђач потврђује да испуњава захтеве из Техничке спецификације.

Техничка спецификација је саставни део Уговора.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. Закона **и то:**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).
- 5) Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичке дирекције за воде о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама (чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** наведене у овом поглављу, у тачки 1.1. и то од 1) до 4) .

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуњава све **обавезне услове** наведене у тачки 1.1. овог поглавља и у члану 75. став 1. и 2. Закона.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом **и то:**

Пословни капацитет:

А) да је Понуђач у претходне три године (2017, 2018, 2019.) изводио радове на одржавању јавних канала и насипа у укупној вредности од 25.000.000,00 динара без ПДВ.

У разматрање ће бити узети само извршени радови које је понуђач извршио самостално или као члан групе понуђача – конзорцијума, а не и као подизвођач другог понуђача

Б) Да понуђени бетонски елементи испуњавају захтеве из техничке спецификације у погледу квалитета производа.

В) Понуђач мора поседовати важеће сертификате о примени стандарда квалитета и то:

SRPS ISO 9001 , SRPS ISO 14001, SRPS OHSAS 18001

Технички капацитет:

- 2 багера са багерским тарупима
- 2 багера са дугим стрелама за измуљење (дохват до 16м)
- 1 камион носивости минимум 10т
- 1 плато приколица
- 1 булдозер снаге преко 140 КС
- 2 трактора (90-120 КС)
- 1 тракторску приколицу
- 2 теренска возила

Кадровски капацитет:

Да располаже довољним кадровским капацитетом се сматра да понуђач има у радном односу или ангажовано другим одговарајућим уговором сходно одредбама Закона о раду за уговорени период набавке запослене на следећим радним местима:

Дипломиране инжењере грађевине, одговорне извођаче радова са личном лиценцом 414 - одговорни извођач радова хидротехнике (признаје се и лиценца 413), ...најмање 2 извршиоца
 - **3 руковаоца грађевинским машинама** са уверењем о положеном стручном испиту за руковаоца грађевинским машинама
 - **20 грађевинских радника**

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Услов из тачке 1.1. подтачка 1) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

за физичко лице: /

Услов из тачке 1.1. подтачка 2) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА РАЧУНАЈУЋИ ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА.

Услов из тачке 1.1. подтачка 4) овог поглавља и из члана 75. став 2. Закона:

Доказ:

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, те испуњеност истих доказује достављањем Изјаве (Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације).

Услов из тачке 1.1. подтачка 5) овог поглавља и из члана 75. став 2. Закона:

Доказ: Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичке дирекције за воде о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа

Пословни капацитет:

А) Као доказ да је Понуђач у претходне три године (2017, 2018, 2019.) изводио радове на одржавању јавних канала и насипа у укупној вредности од 25.000.000,00 динара без ПДВ приложити: Референтна листа – извршени радова у последње три године 2017, 2018, 2019.)

Као доказ достављају се:

- Попуњен, потписан и печатом оверен Образац потврде - референтне листе (Образац потписује и оверава Инвеститор)

У разматрање ће бити узети само извршени радови које је понуђач извршио самостално или као члан групе понуђача – конзорцијума, а не и као подизвођач другог понуђача

Б) Као доказ Да понуђени бетонски елементи испуњавају захтеве из техничке спецификације у погледу квалитета производа достављају се:

Атести-извештаји о квалитету свих понуђених бетонских елемената по предмјеру (попису) радова (Позиције III- тачка 3. и тачка 5.) издати од стране акредитоване установе за вршење испитивања, не старији од 12 месеци од дана објављивања јавног позива;

В) Као доказ да Понуђач поседује важеће сертификате о примени стандарда квалитета **SRPS ISO 9001, SRPS ISO 14001, SRPS OHSAS 18001**, приложити:

фотокопија следећих сертификата :

- ISO9001 - (систем управљања менаџментом квалитета),
- ISO14001 - (систем управљања заштитом животне средине),
- OHSAS18001 - (систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду)

Технички капацитет - Докази:

За опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којима ће видно бити означена тражена техничка опрема.

Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

- за средста набављена у години у којој се јавна набавка спроводи-рачун и отпремница

- доказ о закупу-фотокопија уговора о закупу и пописна листа закуподавца

- доказ о лизингу-фотокопија уговора о лизингу

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

- за радне машине које подлежу регистрацију доставити очитане саобраћајне дозволе и полису осигурања из које се види да ли су возила регистрована.

Кадровски капацитет

Као доказ приложити:

Потписана и оверена Изјава понуђача о поседовању захтеваног кадровског капацитета.

- М обрасце и уговоре о радном ангажовању .

Уколико запослени ангажовани уговором о делу, уговором о допунском раду или на други начин мимо заснивања радног односа, нису у радном односу за исте је потребно доставити Уговор о радном ангажовању и М образац понуђача, а у колико су радно ангажована лица у радном односу потребно је доставити Уговор о радном ангажовању и копију М обрасца послодавца код кога су у радном односу.

- М обрасце за тражене инжењере, Уговоре о радном ангажовању

Уколико запослени ангажовани уговором о делу нису у радном односу за исте је потребно доставити Уговор о радном ангажовању и М образац понуђача, а уколико су радно ангажована лица у радном односу потребно је доставити Уговор о радном ангажовању и копију М обрасца послодавца

- копије важећих лиценци Инжењерске коморе Србије

- копије уверења о положеном стручном испиту за руковаоце грађевинских машина

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова из тачке 1.1. подтачке од 1) – 3) овог поглавља.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- **Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

- **Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који ће бити убачени у идентичне плаве коверте, те ће све те коверте ставити у провидну кутију одакле ће извући само једну. Уговор ће бити додељен понуђачу који буде извучен. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи образци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 2. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 2. Закона (Образац 6) – уколико подноси понуду са подизвођачем;
- 7) Образац 7;
- 8) Образац изјаве понуђача о обиласку локације (Образац 8) или Изјава (Образац 9);
- 9) Изјава о достављању банкарске гаранције за добро извршење посла (Образац 10)
- 10) Изјава о достављању банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року (Образац 11)

**Образац 1
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број _____ од _____ године за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

- ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

Опис предмета набавке	Укупно понуђена цена, у динарима, без урачунатог ПДВ-а	Укупно понуђена цена, у динарима, са урачунатим ПДВ-ом
Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву		
Рок извођења радова	Рок за извођења радова је _____ календарских дана (не може бити дужи од 60 дана) од дана увођења у посао.	
Рок важења понуде	Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 80 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.	

Понуђач захтев аванс у висини од _____ % (не може бити већи од 30% од укупне понуђене цене са ПДВ-ом).

Процент укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем).

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет јавне набавке – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, су радови и подразумева следеће:

Број позиције	О П И С Р А Д О В А	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере, у динарима, без урачунатог ПДВ-а	Укупна цена у динарима, без урачунатог ПДВ-а
А. РЕКОНСТРУКЦИЈА КАНАЛСКЕ МРЕЖЕ					
I. ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ					
I.1.	Геодетско обележавање траса каналске мреже за реконструкцију и доградњу. Сви потребни елементи за обележавање дати су на попречним профилима. За време извођења радова вршити сталну висинску контролу. Обрачун по m' обележене трасе канала.	m'	600,00		
I.2.	Снимање и картирање изведеног стања Снимање и картирање изведеног стања након завршетка радова на реконструкцији канала, те израда елабората по захтеву надлежне геодетске службе ради регистрација у катастар. Позицијом је обухваћена и израда оперативног полигона са постављањем трајних белега. Обрачун се врши по m' снимљеног канала.	m'	600,00		
ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ			УКУПНО I :		
II. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
II.1.	Чишћење терена од корова и растиња. Чишћење терена од корова и растиња, са утоваром и транспортом материјала ван зоне радова на локацију коју одреди Инвеститор и надзорни орган. Под коровом се подразумевају: суво грање и све врсте жбунастих трава висине преко 1 m. Под растињем се подразумевају засади дрвећа и самоникли засади до пречника 5-10 cm. У обрачун је узето 25% површине постојеће каналске мреже. (22079x0.25)=5520 m2 Обрачун је по m2 очишћене површине.	m2	0,00		
II.2.	Шлицовање на местима укрштања са постојећим инсталацијама. Пре почетка радова извршити шлицовање-откопавање постојећих инсталација. Локацију шлицева одредити након детаљног упознавања са изводом из КАТ-КОМ-а. Податке				

	добијене шлицовањем (положај и дубина цеви), упоредити са подацима из КАТ-КОМ-а и положајем трасе канала дате пројектом. Ако су одступања већа и представљају проблем приликом извођења, Извођач радова ће обавестити власника инсталација, надзорног органа и пројектанта, који ће дати одговарајуће решење.				
	Обрачун је по м2 очишћене површине.	ком	5,00		
	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ УКУПНО II :				
	III. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
III.1.	Машински ископ постојећих канала.				
	Машински ископ земље из корита постојећих канала (докопавање) до пројектованих кота и димензија. Ископ вршити хидраулик багером са једне или обе стране канала у зависности од деонице. Ископ канала Аеродромски од улива у Наделу до споја са Аеродромским 1, радити са багером са дугом руком. Остале деонице радити са багером са кратком руком. Ископани материјал одбацивати у страну у привремену депонију. Радове извести према прилозима датим у пројекту.				
	Обрачун се врши по м3 ископаног материјала.	м3	3.912,17		
III.2.	Машински ископ пуног профила канала.				
	Машински ископ пуног профила канала уз Црепајски пут, профилном кашиком са чела. Ископани материјал одбацивати на обе стране у привремену депонију. Ширина дна рова је 1.0 m са нагибима страна 1:1. Количине су према исказу кубатуре ископа канала. Радове извести према датим попречним профилима.				
	Обрачун се врши по м3 ископаног материјала.	м3	1.910,37		
III.3.	Насипање терена на појединим деоницама.				
	Насипање терена на ниским деоницама, према датим подужним и попречним профилима. Радове извести у слојевима од 20-30cm, булдозером са набијањем до збијености 95% по Проктору.				
	Обрачун се врши по м3 насутог материјала.	м3	0,00		
III.4.	Разастирање материјала из ископа са формирањем инспекционог појаса за потребе одржавања канала.				

	Разастирање привремено депонованог материјала из ископа, на деоници канала Аеродромски 1 од стационаже км 0+360.05 до краја узводног дела канала. Разастирање извести булдозером у слоју од 20 см, са просечном даљином транспорта око 8m са десне стране канала. Целом дужином уз канал се оставља инспекциони појас, ширине 5м. Радове извести према попречним профилима.				
	Обрачун по м3 разастртог материјала.	м3	0,00		
III.5.	Утовар, транспорт и истовар вишка земље из ископа.				
	Транспорт се врши до депоније одређене од стране Инвеститора и Надзорног органа. Средња транспортна даљина је 10км.				
	Обрачун по м3 транспортованог материјала.	м3	7.461,64		
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ УКУПНО III:				
	IV. ОСТАЛИ РАДОВИ				
IV.1.	Измештање или етажирање ТТ и електричних инсталација.				
	Измештање извршити у свему према посебном пројекту или према упутству власника инсталација и Надзорног органа, те прописима који важе за ту врсту инсталација. Обрачун радова се даје паушално, за измештање или етажирани електричне и ТТ инсталације. Стварни обрачун изведених радова врши се према достављеним фактурама од стране власника инсталација, након извршеног измештања.	пауш			
IV.2.	Заштитна бетонска облога канала на месту укрштања са гасоводима и нафтоводом.				
	Заштитну бетонску облогу канала извести од армирано бетонских плоча са челичним кукама, на постељици од шљунка дебљине 10см. Плоче су димензија 1.0x0.75x0.15 m. Радове извести према прилозима датим у пројекту. У цену су урачунати материјал и рад за извођење комплетних радова.				
	Обрачун по м3 бетонске облоге.	м3	12,00		
IV.3.	Набавка и уградња ПВЦ цеви за повезивање ретензије са каналом Аеродромски 1.				
	За потребе повезивања ретензије са каналом Аеродромски 1 предвиђена је				

	набавка и уградња ПВЦ цеви Ø160 и Ø315, свака дужине по 15m. На дно канала и резензије се поставља цевовод Ø160, затим се врши насипање земље, набијање и формирање косина канала и ретензије до коте 74.06, на коју се поставља друга цев Ø315 (сигурносни прелив) и наставља се затрпавање, набијање и формирање косина канала до површине земље. У цену су урачунати сав материјал и рад за извођење радова.				
	цевовод ПВЦ Ø160	м'	15,00		
	цевовод ПВЦ Ø315	м'	15,00		
	ОСТАЛИ РАДОВИ УКУПНО IV:				
A. РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ КАНАЛСКЕ МРЕЖЕ					
	I. ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ				
	II. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
	III. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
	IV. ОСТАЛИ РАДОВИ				
			СВЕГА А :		
	Б. РЕКОНСТРУКЦИЈА ПРОПУСТА				
	ПРОПУСТ БРОЈ 1 Ф 1600 mm				
	I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
I.1	Геодетско снимање				
	Позиција обухвата геодетско преношење потребних података из пројекта на терен са искључавањем истог уз сталну висинску контролу и снимање изведеног стања за потребе регистравања објекта у катастар.				
	Обрачун је дат по комаду објекта	ком.	1,00		
I.2	Уклањање пропуста				
	У склопу ископа канала на новопроектовани профил (количине обрачунате у хидротехничком делу пројекта), извршити уклањање постојећег пропуста и његово одвожење на депоноју коју одреди инвеститор.				
	Обрачун паушално	Пуа.			
	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ УКУПНО I :				

II. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
II.1	Машинки ископ				
	Машински ископ грађевинске јаме за изградњу објекта са нагибом косина 1:1. Земљу из ископа депоновати у страну и касније користити за затрпавање.				
	Обрачун по 1 м3	м3	52,50		
II.2	Израда тампона од шљунка				
	Израда тампона од шљунка д=15 цм као подлога темељној плочи крилног зида и д=25 цм као подлога цевима. Тампон се наноси са тачношћу + - 1 цм са механичким набијањем.				
	Обрачун по 1 м3	м3	3,00		
II.3	Затрпавање око објекта				
	Затрпавање земљом из ископа око објекта у слојевима од по 30 цм, са машинским набијањем до збијености од мин 90% по стандардном Прокторовом поступку.				
	Обрачун по 1 м3	м3	42,50		
II.4	Одвоз вишка земље				
	Одвоз вишка земље преостале после затрпавања објекта, камионима на депонију коју одреди инвеститор до 3 км.				
	Обрачун по 1 м3	м3	10,00		
II.5	Црпљење воде				
	Црпљење воде из грађевинске јаме за време израде објекта муљним пумпама.				
	Обрачун по 1 часу	час	30		
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ УКУПНО II :					
III. БЕТОНСКИ РАДОВИ					
III.1	МБ 10				
	Бетонирање тампон слоја неармираним бетоном МБ10 д=5 цм, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 м3	м3	1,50		
III.2	МБ 30 С25/30				
	Бетонирање свих конструктивних елемената објекта армираним бетоном МБ 30, у свему према диспозиционом цртежу. Бетон је справљен са додатком адитива за водонепропусност марке В-6 и против мржњења М-200.				
	Обрачун по 1 м3	м3	18,50		
III.3	МБ 30 С25/30				

	Бетонирање растеретне плоче бетоном МБ 30, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 м3	м3	1,60		
	БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО III :				
	IV. АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
IV.1	Арматура В 500				
	Набавка, транспорт, сечење, савијање и монтажа ребрасте арматуре В 500 у потпуности по плану арматуре из пројекта. Стварне количине ће се добити након израде детаља армирања.				
	Обрачун по 1 кг				
	по изводу	кг.	980,00		
	АРМИРАЧКИ РАДОВИ УКУПНО IV :				
	V. ЦЕВИ Ф 1600 мм				
V.1	Цевасти пропуст				
	Набавка, транспорт и уградња вибропресованих дупло армираних бетонских цеви Ф 1600 мм, Л=2000 мм д=140 мм, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 ком	Ком.	6		
	ЦЕВИ УКУПНО V :				
	VI. ОСТАЛИ РАДОВИ				
VI.1	Облагање излива ломљеним каменом				
	Израда облоге од ломљеног камена 31,5-63mm и у уливни канал Надела. Облога је од ломљеног камена заливена цементним малтером д=15cm.				
	Обрачун по 1 м2	м2	55,00		
	ОСТАЛИ РАДОВИ УКУПНО VI :				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА Пропуст 1				
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
IV	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
V	ЦЕВИ Ф 1500 мм				
VI	ОСТАЛИ РАДОВИ				
				УКУПНО :	
	ПРОПУСТ БРОЈ 2 Ф 1400 мм				

	I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
I.1	Геодетско снимање				
	Позиција обухвата геодетско преношење потребних података из пројекта на терен са искључавањем истог уз сталну висинску контролу и снимање изведеног стања за потребе регистрација објекта у катастар.				
	Обрачун је дат по комаду објекта	Ком.	1,00		
I.2	Уклањање пропуста				
	У склопу ископа канала на новопроектовани профил (количине обрачунате у хидротехничком делу пројекта), извршити уклањање постојећег пропуста и његово одвожење на депоноју коју одреди инвеститор.				
	Обрачун паушално	Пау.			
	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ УКУПНО I :				
	II. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
II.1	Машински ископ				
	Машински ископ грађевинске јаме за изградњу објекта са нагибом косина 1:1. Земљу из ископа депоновати у страну и касније користити за затрпавање. У цену урачунати 20% ручног ископа.				
	Обрачун по 1 м3	м3	115,00		
II.2	Израда тампона од шљунка				
	Израда тампона од шљунка д=15 цм као подлога темељној плочи крилног зида и д=25 цм као подлога цевима. Тампон се наноси са тачношћу + - 1 цм са механичким набијањем.				
	Обрачун по 1 м3	м3	4,50		
II.3	Затрпавање око објекта				
	Затрпавање земљом из ископа око објекта у слојевима од по 30 цм, са машинским набијањем до збијености од мин 90% по стандардном Прокторовом поступку.				
	Обрачун по 1 м3	м3	102,50		
II.4	Набавка и уградња ризле за затрпавање дела цевастог пропуста у рамовској конструкцији.				
	Затрпавање ризлом цеви Ø1400 у рамовском пропусту у слојевима од по 20-30 цм, са ручним набијањем до збијености од мин 90% по стандардном Прокторовом поступку.				
	Обрачун по 1 м3	м3	20,00		

II.5	Црпљење воде				
	Црпљење воде из грађевинске јаме за време израде објекта муљним пумпама.				
	Обрачун по 1 часу	час	50		
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ УКУПНО II :				
	III. БЕТОНСКИ РАДОВИ				
III.1	МБ 10				
	Бетонирање тампон слоја неармираним бетоном МБ10 д=5 цм, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 м3	м3	2,25		
III.2	МБ 30 С25/30				
	Бетонирање свих конструктивних елемената објекта армираним бетоном МБ 30, у свему према диспозиционом цртежу. Бетон је справљен са додатком адитива за водонепропусност марке В-6 и против мржњења М-200.				
	Обрачун по 1 м3	м3	19,50		
III.3	МБ 30 С25/30				
	Подбетониравање постојећих темеља бетоном МБ30, у свему према диспозиционом цртежу. Бетонирање извести у сегментима како је приказано у графичком прилогу.				
	Обрачун по 1 м3	м3	5,50		
	БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО III :				
	IV. АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
IV.1	Арматура В 500				
	Набавка, транспорт, сечење, савијање и монтажа ребрасте арматуре В 500 у потпуности по плану арматуре из пројекта. Стварне количине ће се добити након израде детаља армирања.				
	Обрачун по 1 кг по изводу	кг.	1.465,00		
	АРМИРАЧКИ РАДОВИ УКУПНО IV :				
	V. ЦЕВИ Ф 1400 mm				
V.1	Цевасти пропуст				
	Набавка, транспорт и уградња вибропресованих дупло армираних бетонских цеви Ф 1400 мм, Л=1500 мм д=150 мм, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 ком	Ком.	11		

	ЦЕВИ УКУПНО V :				
	VI. ОСТАЛИ РАДОВИ				
VI.1	Обезбеђење пропуста талпама Обезбеђење зиданих зидова пропуста приликом израде подбетониравања постојећих темеља. Обезбеђење урадити помоћу челичних талпи и подупирача како је приказано у графичком прилогу.				
	Обрачун по 1 м2	м2	36,00		
VI.2	Рушење АБ темеља Рушење АБ темеља због приступа подбетониравања темеља и постављања АБ цеви на одређену коту. Пажљиво рушити деловати шут, да се не растресе постојећи зидн пропуста. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију.				
	Обрачун по 1 м3	м3	2,00		
	ОСТАЛИ РАДОВИ УКУПНО VI :				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА Пропуст 2				
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
IV	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
V	ЦЕВИ Ф 1400 мм				
VI	ОСТАЛИ РАДОВИ				
				УКУПНО :	
	ПРОПУСТ БРОЈ 3 Ф 1400 mm				
	I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
I.1	Геодетско снимање Позиција обухвата геодетско преношење потребних података из пројекта на терен са искључавањем истог уз сталну висинску контролу и снимање изведеног стања за потребе регистравања објекта у катастар.				
	Обрачун је дат по комаду објекта	Ком.	1,00		
I.2	Уклањање пропуста У склопу ископа канала на новопроектовани профил (количине обрачунате у хидротехничком делу пројекта), извршити уклањање постојећег пропуста и његово одвожење на депоноју коју одреди инвеститор.				
	Обрачун паушално	Пау.			

	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ УКУПНО I :				
	II. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
II.1	Машинки ископ				
	Машински ископ грађевинске јаме за изградњу објекта са нагибом косина 1:1. Земљу из ископа депоновати у страну и касније користити за затрпавање.				
	Обрачун по 1 м3	м3	107,50		
II.2	Израда тампона од шљунка				
	Израда тампона од шљунка д=15 цм као подлога темељној плочи крилног зида и д=25 цм као подлога цевима. Тампон се наноси са тачношћу + - 1 цм са механичким набијањем.				
	Обрачун по 1 м3	м3	3,10		
II.3	Затрпавање око објекта				
	Затрпавање земљом из ископа око објекта у слојевима од по 30 цм, са машинским набијањем до збијености од мин 90% по стандардном Прокторовом поступку.				
	Обрачун по 1 м3	м3	95,00		
II.4	Туцанички коловоз				
	Набавка, транспорт и уградња туцаника Ф 30-50 мм, са механичким збијањем д=30 цм, за коловозну конструкцију преко пропуста Ф 1200 мм.				
	Обрачун по 1 м3	м3	3,00		
II.5	Одвоз вишка земље				
	Одвоз вишка земље преостале после затрпавања објекта, камионима на депонију коју одреди инвеститор до 3 км.				
	Обрачун по 1 м3	м3	12,00		
II.6	Црпљење воде				
	Црпљење воде из грађевинске јаме за време израде објекта муљним пумпама.				
	Обрачун по 1 часу	час	30		
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ УКУПНО II :				
	III. БЕТОНСКИ РАДОВИ				
III.1	МБ 10				
	Бетонирање тампон слоја неармираним бетоном МБ10 д=5 цм, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 м3	м3	1,55		

III.2	МБ 30 C25/30				
	Бетонирање свих конструктивних елемената објекта армираним бетоном МБ 30, у свему према диспозиционом цртежу. Бетон је справљен са додатком адитива за водонепропусност марке В-6 и против мржњења М-200.				
	Обрачун по 1 м3	м3	22,50		
	БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО III :				
	IV. АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
4.1	Арматура В 500				
	Набавка, транспорт, сечење, савијање и монтажа ребрасте арматуре В 500 у потпуности по плану арматуре из пројекта. Стварне количине ће се добити након израде детаља армирања.				
	Обрачун по 1 кг				
	по изводу	кг.	1.910,00		
	БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО IV :				
	V. ЦЕВИ Ф 1400 мм				
V.1	Цевасти пропуст				
	Набавка, транспорт и уградња вибропресованих дупло армираних бетонских цеви Ф 1400 мм, Л=2000 мм д=140 мм, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 ком	Ком.	7		
	ЦЕВИ УКУПНО V :				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА Пропуст 3				
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
IV	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
V	ЦЕВИ Ф 1500 мм				
				УКУПНО :	
	ПРОПУСТ БРОЈ 4 Ф 1400 мм				
	I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
I.1	Геодетско снимање				
	Позиција обухвата геодетско преношење потребних података из				

	пројекта на терен са исколчавањем истог уз сталну висинску контролу и снимање изведеног стања за потребе регистравања објекта у катастар.				
	Обрачун је дат по комаду објекта	Ком.	1,00		
I.2	Уклањање пропуста				
	У склопу ископа канала на новопроектовани профил (количине обрачунате у хидротехничком делу пројекта), извршити уклањање постојећег пропуста и његово одвожење на депоноју коју одреди инвеститор.				
	Обрачун паушално	Пау.			
I.3	Резање и уклањање асфалта				
	Резање асфалта ради проласка пропуста. Површина асфалта је 3x6m. Асфалт изрезати и шут уклонити и одвести на депонију удаљену максимално 15км				
	Обрачун по m2	m2	18,00		
	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ УКУПНО I :				
	II. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
II.1	Машински ископ				
	Машински ископ грађевинске јаме за изградњу објекта са нагибом косина 1:1. Земљу из ископа депоновати у страну и касније користити за затрпавање.				
	Обрачун по 1 м3	м3	115,00		
II.2	Израда тампона од шљунка				
	Израда тампона од шљунка д=15 цм као подлога темељној плочи крилног зида и д=25 цм као подлога цевима. Тампон се наноси са тачношћу + - 1 цм са механичким набијањем.				
	Обрачун по 1 м3	м3	11,20		
II.3	Затрпавање око објекта				
	Затрпавање земљом из ископа око објекта у слојевима од по 30 цм, са машинским набијањем до збијености од мин 90% по стандардном Прокторовом поступку.				
	Обрачун по 1 м3	м3	158,20		
II.4	Црпљење воде				
	Црпљење воде из грађевинске јаме за време израде објекта муљним пумпама.				
	Обрачун по 1 часу	час	40		

	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ УКУПНО II :				
	III. БЕТОНСКИ РАДОВИ				
III.1	МБ 10				
	Бетонирање тампон слоја неармираним бетоном МБ10 д=5 цм, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 м3	м3	1,80		
III.2	МБ 30 С25/30				
	Бетонирање свих конструктивних елемената објекта армираним бетоном МБ 30, у свему према диспозиционом цртежу. Бетон је справљен са додатком адитива за водонепропусност марке В-6 и против мржњења М-200.				
	Обрачун по 1 м3	м3	14,50		
	БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО III :				
	IV. АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
IV.1	Арматура В 500				
	Набавка, транспорт, сечење, савијање и монтажа ребрасте арматуре В 500 у потпуности по плану арматуре из пројекта. Стварне количине ће се добити након израде детаља армирања.				
	Обрачун по 1 кг по изводу	Кг.	1.005,00		
	БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО IV :				
	V. ЦЕВИ Ф 1400 мм				
V.1	Цевасти пропуст				
	Набавка, транспорт и уградња вибропресованих дупло армираних бетонских цеви Ф 1400 мм, Л=2000 мм д=140 мм, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 ком	Ком.	9		
	ЦЕВИ УКУПНО V :				
	VI. ОСТАЛИ РАДОВИ				
VI.1	Довођење саобраћајних површина у технички исправно стање.				
	Позицијом је предвиђена израда нове коловозне конструкције по на месту проласка пропуста, са прибављањем потребног материјала, дебљине и састава као постојећа коловозна конструкција. Извођач радова је дужан да пре израде асфалтне конструкције преда атесте надзорном органу о				

	квалитету збијања слојева песка приликом затрпавања рова. Слојеве коловозне конструкције радити у складу са прописима за ту врсту пута, са потребним испитивањима. Ширина нове коловозне конструкције одговара ширини рова увећана за 0.2m.				
	Обрачун по 1 м2	м2	18,00		
VI.2	Набавка и монтажа челичних плоча за одвијање тешког саобраћаја.				
	Уградња тешких челичних плоча преко затрпаног рова у зони саобраћајнице, за успостављање тешког саобраћаја током извођења радова. Плоче се уклањају непосредно пре довођења коловозне конструкције у првобитно стање. Позицијом је обухваћено: довоз, постављање, уклањање и одвоз челичних плоча.				
	Обрачун изведених радова врши се по м2 рова преко којег се монтирају плоче.	м2	18,00		
	Постављање саобраћајне сигнализације.				
VI.3	Постављање саобраћајне сигнализације дуж пропуста који се налази у уличном коридору за време извођења радова. Постављање ће се извршити по посебном пројекту - нацрту.				
	Обрачун се врши по м' за сав рад и материјал.	м'	18,00		
	Одржавање саобраћајне сигнализације.				
VI.4	Одржавање саобраћајне сигнализације, њено премштање у зависности од динамике извођења радова, додатно осигурање недостајућим саобраћајним знацима.				
	Обрачун се врши по м' , за сав рад и материјал.	м'	18,00		
	ОСТАЛИ РАДОВИ УКУПНО VI :				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА Пропуст 4				
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
IV	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
V	ЦЕВИ Ф 1200 мм				
VI	ОСТАЛИ РАДОВИ				
				УКУПНО :	
	ПРОПУСТ БРОЈ 5 Ф 1400 мм				

	I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
I.1	Геодетско снимање				
	Позиција обухвата геодетско преношење потребних података из пројекта на терен са искључавањем истог уз сталну висинску контролу и снимање изведеног стања за потребе регистравања објекта у катастар.				
	Обрачун је дат по комаду објекта	Ком.	1,00		
I.2	Уклањање пропуста				
	У склопу ископа канала на новопроектовани профил (количине обрачунате у хидротехничком делу пројекта), извршити уклањање постојећег пропуста и његово одвожење на депоноју коју одреди инвеститор.				
	Обрачун паушално	Пау.			
	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ УКУПНО I :				
	II. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
II.1	Машинки ископ				
	Машински ископ грађевинске јаме за изградњу објекта са нагибом косина 1:1. Земљу из ископа депоновати у страну и касније користити за затрпавање.				
	Обрачун по 1 м3	м3	78,46		
II.2	Израда тампона од шљунка				
	Израда тампона од шљунка д=15 цм као подлога темељној плочи крилног зида и д=25 цм као подлога цевима. Тампон се наноси са тачношћу + - 1 цм са механичким набијањем.				
	Обрачун по 1 м3	м3	2,40		
II.3	Затрпавање око објекта				
	Затрпавање земљом из ископа око објекта у слојевима од по 30 цм, са машинским набијањем до збијености од мин 90% по стандардном Прокторовом поступку.				
	Обрачун по 1 м3	м3	105,00		
II.4	Туцанички коловоз				
	Набавка, транспорт и уградња туцаника Ф 30-50 мм, са механичким збијањем д=20 цм, за коловозну конструкцију преко пропуста Ф 1200 мм.				
	Обрачун по 1 м3	м3	3,00		
II.5	Црпљење воде				
	Црпљење воде из грађевинске јаме за време израде објекта муљним				

	пумпама.				
	Обрачун по 1 часу	час	30		
	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ УКУПНО II :				
	III. БЕТОНСКИ РАДОВИ				
III.1	МБ 10				
	Бетонирање тампон слоја неармираним бетоном МБ10 д=5 цм, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 м3	м3	1,20		
III.2	МБ 30 С25/30				
	Бетонирање свих конструктивних елемената објекта армираним бетоном МБ 30, у свему према диспозиционом цртежу. Бетон је справљен са додатком адитива за водонепропусност марке В-6 и против мржњења М-200.				
	Обрачун по 1 м3	м3	14,50		
	БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО III :				
	IV. АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
IV.1	Арматура В 500				
	Набавка, транспорт, сечење, савијање и монтажа ребрасте арматуре В 500 у потпуности по плану арматуре из пројекта. Стварне количине ће се добити након израде детаља армирања.				
	Обрачун по 1 кг				
	по изводу	кг.	1.005,00		
	БЕТОНСКИ РАДОВИ УКУПНО IV :				
	V. ЦЕВИ Ф 1400 мм				
V.1	Цевасти пропуст				
	Набавка, транспорт и уградња вибропресованих дупло армираних бетонских цеви Ф 1400 мм, Л=2000 мм д=140 мм, у свему према диспозиционом цртежу.				
	Обрачун по 1 ком	Ком.	6		
	ЦЕВИ УКУПНО V :				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА Пропуст 5				
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
IV	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
V	ЦЕВИ Ф 1500 мм				

				УКУПНО :	
	Б. РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ПРОПУСТА				
1.	ПРОПУСТ БР.1				
2.	ПРОПУСТ БР.2				
3.	ПРОПУСТ БР.3				
4.	ПРОПУСТ БР.4				
5.	ПРОПУСТ БР.5				
				УКУПНО Б:	
	ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
	А. КАНАЛСКА МРЕЖА				
	Б. ПРОПУСТИ				
				УКУПНО :	
				ПДВ (20%)	
				УКУПНО са ПДВ-ом	

Место: _____
Датум: _____

Потпис понуђача

Напомена: Достављање Обрасца структуре цене и он чини саставни део Уговора.

ОБРАЗАЦ 3**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за отворени поступак јавне набавке радова - Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

Потпис понуђача

Напомена: Достављање Обрасца 3. није обавезно.

ОБРАЗАЦ 4**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: _____

Потпис понуђача

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

ОБРАЗАЦ 5**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....у отвореном поступку јавне набавке радова - Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 6**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач.....у отвореном поступку јавне набавке радова - Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач:

ОБРАЗАЦ 7

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

**ГРАД ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА КАНАЛИМА ЗА ПОТРЕБЕ ОДВОЂЕЊА ВОДА СА ПОДРУЧЈА „СЕВЕРНЕ
ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“ У ПАНЧЕВУ
ТЕРЕНА, БР. XI-13-404-76/2020**

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**

Напомена: Образац 7 је пожељно налепити на коверту понуде.

ОБРАЗАЦ 8**ИЗЈАВА****ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**

Изјављујем да је дана ____ . ____ . 2020. године, представник понуђача извршио обилазак локације, која је предмет јавне набавке - Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, и да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да је Понуђач у потпуности упознат са свим условима реализације предметне набавке и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђене цене.

Потпис представника Понуђача

Потпис представника Наручиоца

НАПОМЕНА:

За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава само понуђач.

За групу понуђача, образац попуњава и потписује само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 9**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као представник понуђача _____ (навести назив и седиште понуђача), изјављујем да Понуђачу за подношење понуде у отвореном поступку јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, није потребан обилазак локације на којој ће се изводити радови, да је стекао све потребне податке и информације неопходне за припремања понуде, да је упознат са свим условима реализације предметне набавке и да они не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђене цене и да преузима сву одговорност у случају евентуалних нејасноћа и непредвиђених трошкова предмета набавке који су се могли сагледати приликом обиласка локације а могли би условити додатне трошкове.

Потпис представника Понуђача

НАПОМЕНА: Изјава (Образац 9 конкурсне документације) мора да буде потписана од стране овлашћеног представника понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом изјавом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као представник понуђача _____ (навести назив и седиште понуђача) у отвореном поступку јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, неопозиво потврђујемо да ћемо након закључења уговора, а пре извођења радова, на писмени позив наручиоца доставити неопозиву, безусловну, на први позив наплативу и без права на приговор банкарску гаранцију, у оригиналу, за добро извршење посла, издату од банке прихватљиве за Наручиоца, на износ од 5% од укупно уговорене вредности, без урачунатог ПДВ-а, са роком важења 60 дана дужим од дана истека рока уговореног за коначно извршење посла.

Место:

Одговорно лице

Датум:

ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Овом изјавом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као представник понуђача _____ (навести назив и седиште понуђача) у отвореном поступку јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020, неопозиво потврђујемо да ћемо пре исплате окончане ситуације, доставити Наручиоцу неопозиво, безусловно, на први позив наплативу и без права на приговор банкарску гаранцију, у оригиналу, за отклањање грешака у гарантном року, издату од банке прихватљиве за Наручиоца, у висини од 5% вредности од изведених радова без пореза на додату вредност, за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Место:

Одговорно лице

Датум:

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА КАНАЛИМА ЗА ПОТРЕБЕ ОДВОЂЕЊА ВОДА
СА ПОДРУЧЈА „СЕВЕРНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“ У ПАНЧЕВУ

Закључен дана _____ године између:

Наручиоца: Град Панчево
 са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,
 ПИБ 101049012, матични број 08331537
 Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,
 кога заступа _____
 (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

_____ са седиштем у _____, улица _____,
 ПИБ: _____ Матични број: _____
 Број рачуна: _____ Назив банке: _____,
 Телефон: _____ Телефакс: _____
 кога заступа _____
 (у даљем тексту: **Извођач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен отворени поступак јавне набавке, бр. XI-13-404-76/2020
 Датум одлуке о додели уговора: _____ године
 Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, и то на каналу „Аеродромски“ и „Аеродромски I“ од Јабучког пута до канала Надел.

Извођач се обавезује радове изведе стручно и квалитетно у складу са позитивним прописима, стандардима, правилима која важе за ову врсту радова и овим уговором, а у свему према понуди број _____ од _____ (***Попуњава понуђач**) године, Техничком спецификацијом и Обрасцем структуре цена, које чине саставни део овог уговора.

(**Напомена:** Члан 2 овог Уговора брише се или мења у зависности од понуде Извођача)

Члан 2.

Извођач се обавезује да са подизвођачима, односно као Група понуђача, изведе радове из члана 1. овог Уговора.

У случају да Извођач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Извођач наступа као овлашћени представник групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Извођач ће реализацију Уговора делимично поверити

(навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Извођач у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде:

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 3.

Уговорне стране сагласно договарају да цена за извођење радова износи _____ * динара, без пореза на додатну вредност, односно _____ * динара, са порезом на додатну вредност . (* **Попуњава понуђач**)

Коначни обрачун ће се извршити према стварно изведеним радовима, на основу података из грађевинске књиге по јединичним ценама из Обрасца структуре цене, који чини саставни део овог Уговора.

Цена из става 1. овог члана обухвата и све зависне трошкове везане за радове из који су предмет овог Уговора, укључујући све трошкове материјала, потребне опреме, радне снаге, дневнице радника, евентуалне трошкове смештаја, као и све друге неспецифичне и остале додатне трошкове.

У току важења Уговора јединична цена је фиксна и не може се мењати ни по којој основи за читаво време трајања Уговора.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету града Панчева за 2020. годину, у складу са Законом којим се уређује буџет за 2020. годину.

Уговорне стране су сагласне да, уколико средства за реализацију овог Уговора не буду обезбеђена у 2020 години, то представља основ за раскид овог Уговора, о чему је Наручилац обавезан да писменим путем обавести Извођача и Извођач нема права на накнаду штете.

Члан 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14) примењиваће се ради плаћања у 2021. години.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац ће уговорену цену радова исплатити Извођачу на следећи начин:

- аванс у висини од _____% (не може бити већи од 30% од уговорене вредности радова), у року до 45 (четдесетпет) дана од дана пријема:

- исправног авансног предрачуна и изјаве о наменском коришћењу аванса,
- банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања,

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање за изведене радове извршити на следећи начин:

- по привременим ситуацијама у складу са процентом изведених радова, а максимално до 90% изведених радова,

- окончана ситуацији по потписивању окончаног обрачуна, и достављању банкарске гаранције за гарантни рок.

Извођач се обавезује да исправно регистрованој ситуацији достави у року од три дана од дана регистрација са инструкцијом за плаћање, а Наручилац се обавезује да исплату истих изврши у у року од 45 дана од дана испостављања, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће (у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Извођач је дужан да на сваком испостављеном рачуну, односно ситуацији, наведе број уговора.

Извођач се обавезује да комплетну документацију неопходну за оверу припремене и окончане ситуације (листовете грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему, по потреби и другу документацију) достави Надзорном органу.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање врши уплатом на рачун Извођача.

РОК**Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да је рок за извођење радова _____ * календарских дана (рок не може бити дужи од 60 календарских дана), који почиње да тече даном увођења у посао Извођача радова од стране Надзорног органа. (* **Попуњава понуђач**).

Датум увођења у посао биће записнички констатован, оверен од стране Извођача радова и Надзорног органа и уписан у грађевински дневник од стране Надзорног органа.

Извођач има право на продужетак рока :

- Због лоших временских услова који онемогућавају извођење радова у уговореном року;
- Више силе и у случајевима који се не могу предвидети а које нису настале кривицом уговорних страна;
- Услед обуставе радова која није последица пропуста Извођача, као и у случају наступања околности које се нису могле предвидети ни избећи;

Извођач је дужан, да без одлагања, у писаном облику (аналогно или електронском поштом), обавести Наручиоца о настанку околности због којих радови могу да касне или да буду прекинати, најкасније 2 (два) дана пре истека рока из става 1 овог члана.

Обавештење из претходног става, треба да садржи детаље о узроцима и разлозима кашњења или прекида и захтев за продужење рока извођења радова.

Надзорни орган кога именује Наручилац дужан је да одмах по пријему захтева за продужење рока размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока о чему ће сачинити посебно образложено мишљење.

Наручилац ће писменим путем, без одлагања, обавестити Извођача о донетој одлуци.

Продужење рока биће утврђено Анексом овог уговора.

Уколико у току извођења радова буде дошло до прекида радова из разлога који не зависе од воље уговорних страна, а што ће се констатовати у грађевинском дневнику, доћи ће и до застоја у протеклу рока за извођење радова.

Члан 6.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорени начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу и уколико је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

Уколико у току извођења радова буде дошло до прекида радова из разлога који не зависе од воље уговорних страна, а што ће се констатовати у грађевинском дневнику, доћи ће и до прекида у протеклу рока за извођење радова.

СТРУЧНИ НАДЗОР**Члан 7.**

Стручни надзор (у тексту: Надзорни орган) над извођењем радова, вршиће лице које именује Наручилац.

Надзорни орган ће вршити стручни надзор у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи објеката Републике Србије и важећим Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора, у току извођења радова, а на основу решења које доноси Наручилац, а нарочито:

1) уводи у посао Извођача, записнички и уписом у грађевински дневник и врши контролу квалитета свих радова који се изводе;

2) оверава динамички план реализације радова;

3) врши контролу усклађености радова из понуде Извођача са радовима који се изводе и предузима потребне мере када постоје одступања, која су резултат оправданих разлога;

4) врши контролу и оверу финансијске документације, коју прими од Извођача радова;

5) оверава обрачунски лист у грађевинској књизи;

6) обавља целокупну стручну комуникацију за Извођачем преко грађевинског дневника;

7) констатује завршетак уговореног посла, на последњој страни грађевинског дневника и тиме даје сагласност за интерни технички преглед и примопредају посла;

Примедбе и предлози Надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач је дужан да поступи по примедбама и захтевима Надзорног органа Наручиоца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок за изведене радове и материјал по овом Уговору износи 2 (две) године рачунајући од дана завршетка посла што ће се записнички констатовати.

Гарантни рок за опрему по гаранцији прозивођача.

У гарантном року Извођач је обавезан да на свој терет отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Уколико Извођач не поступи по захтевима Наручиоца у примереном року, исти има право да на терет Извођача отклоне утврђене недостатке ангажовањем другог Извођача.

Члан 9.

Извођач се обавезује да достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од уговорене вредности радова без пореза на додатну вредност, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза, са роком важности 60 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.

Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла након закључења уговора а пре почетка извођења радова, на писмени позив Наручиоца, што ће бити записнички констатовано.

У случајевима оправданог или неоправданог продужења рока за извршење посла, овај Уговор представља правни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла са роком важности 60 дана дуже од продуженог рока за коначно извршење посла.

Продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла не искључује право Наручиоца да наплати уговорну казну.

Члан 10.

Извођач се обавезује да пре исплате окончане ситуације, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пореза на додатну вредност за отклањање недостатака у гарантном року за занатске радове, рад и материјал, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока по овом Уговору.

Наручилац гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року може активирати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца односно најкасније у року дефинисаном у том захтеву када околности и хитност налажу.

Поднете банкарске гаранције за авансно плаћање, добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року не могу саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова и морају садржати клаузулу да су „безусловне, неопозиве, без права на приговор и плативе на први позив“, а у корист Наручиоца.

Поднете банкарске гаранције морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности без пореза на додатну вредност.

Уколико Извођач не изради техничку документацију у роковима утврђеним овим Уговором као и у року који одреди Наручилац за вршење исправки техничке документације као и уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан кашњења, захтева уговорну

казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова без пореза на додату вредност, а највише до 10% укупне вредности изведених радова без пореза на додату вредност.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извођачу, односно, сматра се да је Извођач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

Члан 12.

Наручилац има право на раскид уговора, уколико се Извођач својом кривицом не придржава динамике извођења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету.

У случају из предходног става овог члана, Наручилац је овлашћен да радове повери другом извођачу, у складу са Законом о јавним набавкама, с тим да Извођач по овом Уговору сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ

Члан 13.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу да:

- О свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Службеном гласнику РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др. закон), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2009, 95/2010 и 98/2018) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова ("Сл.гласник РС" број 53/97),
- О свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 14.

Преглед и пријем изведених радова вршиће надзорни орган кога именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити и потписати Записник о коначном обрачуну изведених радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 15.

Обавезе Извођача по овом Уговору су да:

- Пре почетка радова отвори и овери књигу инспекције;
- изведени радови буду одговарајућег квалитета, сходно важећим законима, техничким и другим прописима Републике Србије, те у складу са техничким описом, спецификацијом опреме и материјала, међународним стандардима и нормама произвођача опреме, и правилима струке и упутствима Наручиоца;
- изведе радове у роковима из овог Уговора и по одобреном динамичком плану;
- по потписивању овог Уговора, а најкасније 3 (три) дана пре почетка радова, достави Наручиоцу решење о именовану одговорног извођача радова, који испуњава законом предвиђене услове за обављање те дужности;
- омогући Наручиоцу несметано вршење стручног надзора и омогући вршење стручног надзора именованим лицима испред ЈП „Воде Војводине“ у сарадњи са стручним надзором Наручиоца ;
- да обезбеди сву неопходну опрему и механизацију за извођење радова и транспорт опреме и материјала;
- обавезно доставља Надзорном органу планове и извештаје о напредовању уговорених радова по захтеву Надзорног органа;
- мора увек, предходно, да затражи писану сагласност Наручиоца за сва евентуална одступања;
- заштити комплетну постојећу опрему и инсталације у складу са захтевима Наручиоца;
- током извршења уговора поштује и примени све мере безбедности и заштите здравља на раду и примени начела безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима,

да правилно обележи градилиште, као и да се упозна са процедурама и упутствима која се тичу услова за безбедно извођење радова;

- предузме мере за сигурност објекта, радова, опреме, материјала, радника, трећих лица и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца;
- да осигура безбедност свих лица у објекту као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- у складу са Законом о управљању отпадом, збрине сав настали отпад;
- писменим путем извести Наручиоца о завршетку радова, достави тражену техничку документацију и учествује у интерном техничком прегледу и пријему радова;
- обезбеди да сва опрема односно материјал који се уграђује мора поседовати атесте произвођача и да атесте достави Наручиоцу приликом предаје радова;
- током целокупног периода извођења предметних радова ажурно и уредно води сву документацију, која ја предвиђена важећим прописима Републике Србије;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал, који је настао као последица извођења предметних радова ;
- сноси све транспортне трошкове, у вези са предметом овог Уговора;
- по завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, односно доведе све у првобитно стање;
- уколико дође до раскида Уговора повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, да обезбеди и заштити објекат од пропадања;
- надокнади сву евентуално насталу штету на или у објекту;
- сноси све трошкове које има Наручилац у случају прекорачења уговореног рока кривицом Извођача, а према условима из овог Уговора;
- изврши и друге обавезе које проистичу из овог Уговора;

Уговорне стране договарају да је Извођач сагласан да Наручилац умањи потраживање по основу извођења радова уколико према Извођачу оствари неко своје потраживање што ће се исказати у окончаној ситуацији (уговорна казна, директна и индиректна штета и сл.).

Члан 16.

Извођач је дужан да током целокупног периода извршења радова омогући Наручиоцу извршење надзора над извођењем радова, контроле њиховог извођења, а нарочито у погледу врсте, количине, квалитета радова, материјала, инсталација и опреме која се уграђује и рокова предвиђених за обављање радова.

Уколико Извођач предметне радове не изводи у складу са документацијом, прописима, стандардима и правилима струке, Наручилац има право да захтева обуставу радова. Ако је квалитет радова недовољан, Наручилац има право да захтева од Извођача да прекине изведене радове и да поново, о свом трошку, изведе нове радове, у складу са правилима струке.

Члан 17.

Извођач је дужан да током целокупног периода извођења радова уредно води грађевинску књигу и грађевински дневник, у којим ће оверу вршити Надзорни орган, сагласно важећим прописима Републике Србије. Извођач је одговоран Наручиоцу и надзорном органу и са њим комуницира преко грађевинског дневника. Извођач према Наручиоцу у потпуности одговара за извршење уговорене обавезе.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да су обавезе Наручиоца у вези са извођењем радова следеће:

- За потребе извршења овог уговора исходује све неопходне пријаве и сагласности надлежних органа, као и да плати потребне таксе и накнаде у вези са истим;
- Извођачу преда градилиште;
- Да именује Надзорне органе који ће вршити стручни надзор над извођењем радова;

- Писменим путем обавести Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова;
- Да надзорни орган, именован од стране Наручиоца уписом у грађевински дневник уведе Извођача у посао одмах по достављању гаранције банке за добро извршење посла од стране Извођача;
- Налози који су издати од стране Надзорног органа, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику;
- Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је предузео Надзорни орган или налози који су дати од стране Надзорног органа, морају бити уписани у грађевински дневник;
- Изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да ће преглед и пријем изведених радова вршити Надзорни орган који именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити Записник о коначном обрачуна изведених радова.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да преко Надзорног органа обавести Наручиоца о завршетку уговорених радова, и то у виду захтева за примопредају изведених радова који уписује, а Надзорни орган потврђује у Грађевинском дневнику.

Уговорне стране су сагласне да је Надзорни орган дужан да без одлагања, по пријему обавештења изврши преглед изведених радова и уколико констатује да су радови изведени у свему према Уговору, приступа примопредаји изведених радова, о чему се сачињава записник о квалитативној и квантитативној примопредаји изведених радова и коначном обрачуна који потписује Комисија, састављена од представника Наручиоца, Надзорног органа и представника Извођача.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 20.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућеном у писаној форми другој уговорној страни, пре истека рока, у случају непридржавања одредби овог Уговора друге уговорне стране, неотпочињања или некавалитетног извршења услуге која је предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој уговорној страни.

Члан 20.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном року ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из предходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Извођач нема право на накнаду штете.

ВИШКОВИ РАДОВА

Члан 21.

Извођач се обавезује да изведе евентуалне вишкове радова који су предмет овог Уговора, за којима се укаже објективна потреба у току извођења радова и за чије извођење претходно сагласност даје надзорни орган именован од стране Наручиоца.

У том случају Извођач мора да евентуалне вишкове радова изведе под условима и јединичним ценама из овог Уговора, а до висине расположивих финансијских средстава за ову намену.

На основу потписаног и овереног писаног образложења стручног надзора о оправданости вишкова радова, сачиниће се Анекс уговора ради утврђивања стварне вредности изведених радова, са тим да стварна вредност изведених радова не може да прекорачи укупну одобрену вредност.

У случају када је вредност изведених радова мања од уговорене вредности радова, неће се закључивати Анекс овог Уговора ради утврђивања вредности изведених радова, већ ће Извођач након завршених радова испоставити окончану ситуацију.

Вишкови радова из става 1. овог члана не могу бити основ за продужење рока за извођење радова.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 22.

У случају додатних (непредвиђених) радова који нису били укључени у овај Уговор, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење овог Уговора, под условом да укупна вредност свих додатних (непредвиђених) радова, није већа од 15 % од укупне вредности овог Уговора, Наручилац ће спровести преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, а до висине расположивих финансијских средстава за ову намену.

Укупна вредност изведених радова, са непредвиђеним радовима и вишковима радова, не сме да прекорачи укупно одобрена средства за ову инвестицију.

У случају појаве додатних (непредвиђених радова) за којима се укаже потреба приликом извођења радова који су предмет овог Уговора, а који онемогућавају на било који начин несметано извођење радова, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да све до тада изведене радове заштити од пропадања о свом трошку, за време трајања сметњи до окончања поступка уговарања.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 23.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране су сагласне да у случају промене прописа због којих ће се променити битни елементи уговора Наручилац је дужан сачинити Анекс уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 24.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора. Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида Уговора, као и да ће се на сва питања, која нису регулисана овим уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву. Уговорне стране су дужне да једна другу обавештавају о свакој промени која може бити важна за реализацију Уговора.

Сва обавештења једне уговорне стране дата другој уговорној страни, а која су у вези са овим Уговором, од дана закључења овог Уговора биће достављана у писаној форми – писмом или путем електронске поште.

Члан 26.

За праћење и реализацију овог Уговора од стране Наручиоца одређује се Секретаријат за инвестиције Градске управе града Панчева путем лица која су одређена за вршење стручног надзора решењем о именовану стручног надзора, односно Надзорни орган.

Члан 27.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерка, а Извођач радова 3 (три) примерка за своје потребе.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „Понуда за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 08.06.2020. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи потписан:

1. Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца, потписану и оверену печатом;
2. Доказе о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. и члана 76. Закона;
3. Образац понуде (Образац 1) – попуњен, потписан и оверен печатом;
4. Образац структуре понуђене цене (Образац 2) – попуњен, потписан и оверен печатом;
5. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) – попуњен, потписан и оверен печатом;
6. Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона (Образац 5) – попуњен, потписан и оверен печатом;
7. Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 2. Закона (Образац 6) – уколико подноси понуду са подизвођачем;
8. Модел уговора – попуњен, потписан и оверен печатом;
9. Образац изјаве понуђача о обиласку локације (Образац 8), или (Образац 9)
10. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања
11. Изјава о достављању банкарске гаранције за добро извршење посла (Образац 10)
12. Изјава о достављању банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року (Образац 11)

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

Уколико понуђач не користи печат, а у складу са Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др.закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018), дужан је да уз понуду достави Наручиоцу Изјаву о томе.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на каналима за потребе одвођења вода са подручја „Северне индустријске зоне“ у Панчеву, бр. XI-13-404-76/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац 1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке од 1. до 2. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина и рока плаћања

Наручилац ће извршити исплату аванса у износу не већем 30% од укупне уговорене вредности у року од 15 дана од дана испостављања авансног предрачуна, а након достављања банкарске гаранције за повраћај аванса у износу не већем 30% од укупне уговорене вредности.

Примљени аванс правдаће се путем процентуалног умањења привременим ситуацијама.

Наручилац ће плаћање вршити на следећи начин:

- по привременим ситуацијама у складу са процентом изведених радова, а максимално до 90% изведених радова,

- окончана ситуацији по потписивању окончаног обрачуна, и достављању банкарске гаранције за гарантни рок,

најкасније у року од 45 дана од дана изведених радова, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Захтеви у погледу рока за извођење радова

Максимални рок за извођење радова је 60 календарских дана . Рок за извођење радова почиње да тече даном увођења у посао Извођача радова од стране надзорног органа.

Захтеви у погледу места извођења радова

Панчево, подручје „Северна индустријска зона“, канали „Аеродромски“ и „Аеродромски I“ од јабучког пута до канала Надел.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове је 2 године, рачунајући од дана примопредаје радова, а за опрему по гарнцији произвођача.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 80 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 10% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 10% укупне уговорене вредности.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац за ову предметну јавну набавку захтева средства финансијског обезбеђења, којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке радова.

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

- Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за повраћај аванса у ј висини траженог аванса са ПДВ-ом, насловљено на Наручиоца, са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак радова.
Рок важења писма о намерама банке, мора бити исти као и рок важења понуде.

Понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци је обавезан да најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора достави:

Банкарску гаранцију за повраћај аванса од максимум 30% од укупне вредности уговора, платива на први позив без приговора, са роком важности 60 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла.

Понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци је обавезан да достави након закључења уговора а пре почетка извођења радова, на писмени позив Наручиоца, што ће бити записнички констатовано

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла - која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **5%** од укупне вредности уговора, са роком важности који је **60 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца** Град Панчево. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци је обавезан да достави пре исплате окончане ситуације:

- Неопозиву и безусловну **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** у износу од 5% од укупно уговорене вредности, без урачунатог ПДВ-а, плативу на први позив, без приговора, са роком важности 30 дана дужим од гарантног рока за изведене радове.

Поднета банкарска гаранција не може садржати:

- додатне услове за исплату;
- краће рокове од оних које је одредио Наручилац;
- мањи износ од оног који је одредио Наручилац;
- промењену месну надлежност за решавање спорова, одређену у уговору о јавној набавци;

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобне рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број:013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-76/2020“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља Наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број 013/352-799 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404-76/2020;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА ИЗ НОВОГ ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УЛСОВА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.