



**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
ТЕКУЋЕ И ИНТЕРВЕНТНО ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У
ОБЈЕКТИМА КОЈИМ УПРАВЉА ГРАД ПАНЧЕВО - ЗА 2020. И 2021. ГОДИНУ**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Бр. XI-13-404-57/2020

Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	До 13.03.2020. године
Рок за подношење понуда	23.03.2020. године до 10:00 часова
Отварање понуда	23.03.2020. године у 10:15 часова

март 2020. године

Комисија по решењу број XI-13-404-57/2020

Бобан Тасковић, стручно лице, члан

Станко Шкаљак, стручно лице, члан

Марија Крстић, службеник за јавне набавке, члан

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15 и 41/19), члана 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14 и 18/19, Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности и Решења о образовању Комисије за спровођење јавне набавке мале вредности – Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којима управља град Панчево – за 2020. и 2021. годину, бр. XI-13-404-57/2020 од године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину.
ЈН бр. XI-13-404-57/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	16
IV	Критеријуми за избор најповољније понуде	22
V	Обрасци који чине саставни део понуде	23
	Образац 1 - Образац понуде	21
	Образац 2 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни	24
	Образац 3 - Образац трошкова припреме понуде	40
	Образац 4 - Образац изјаве о независној понуди	41
	Образац 5 - Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. Закона	42
	Образац 6 - Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке — чл. 75. Закона	43
	Образац 7 (пожељно налепити на коверту)	44
VI	Модел уговора	45
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	50

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Панчево - Градска управа града Панчева
Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, бр. XI-13-404-57/2020 су услуге – Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину.

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09- исправка 64/10- УС 24/11 И 121/2012 И Одлука 43/2013, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука Ус, 134/2014 и 145/2014, 83/18 и 31/19)
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14),
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018.године
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке.

4. Ознака из Општег речника набавки:

Услуге поправке и одржавања инсталација у зградама - 50700000

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

10. Контакт лице

Бранка Марић, e-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке је набавка услуге текућег и интервентног одржавања инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, у складу са потребама Наручиоца.

	Опис позиције	Јед. мере	Количина
I.	ГРУПА I РАДОВА		
	(претпостављени најчешћи радови)		
1.	Пажљива демонтажа постојеће санитарије. Санитарије очистити, опрати и одложити на месту где одреди Наручилац посла а преостали део утоварити и одвести на депонију, што улази у цену радова.		
	Обрачун по комаду комплетно демонтиране санитарије:		
	WC шоља	КОМ	1.00
	водокотлић	КОМ	1.00
	умиваоник	КОМ	1.00
	писоар	КОМ	1.00
	сифон за умиваоник или писоар	КОМ	1.00
2.	Пажљива демонтажа батерије за воду. Батерију очистити, опрати и одложити на месту где одреди Наручилац посла а преостали део утоварити и одвести на депонију, што улази у цену радова.		
	Обрачун по комаду комплетно демонтиране батерије:		
	једноручна батерија ТХ	КОМ	1.00
	славина	КОМ	1.00
	бринокс цеви	КОМ	1.00
3.	Набавка, транспорт и монтажа водоводне мреже и фазонских комада. У цену израде урачунати сав спојни материјал и рад као и израда потребних шлицева, пробијања отвора за пролаз инсталација, фиксирање постављене инсталације, испитивање инсталације на притисак од 10 бара и испирање и хлорисање постављене мреже са доставом резултата од овлашћене лабораторије.		
	Обрачун по м дужном комплетно постављење и испитане инсталације у зависности од пречника цевовода.		
	цев поцинкована Ø 1/2"	М	1.00
	цев поцинкована Ø 3/4"	М	1.00

	цев поцинкована Ø 1"	м	1.00
	цев поцинкована Ø 5/4"	м	1.00
	цев поцинкована Ø 6/4"	м	1.00
	цев поцинкована Ø 2"	м	1.00
	цев поцинкована Ø 3"	м	1.00
	цев ППР Ø 1/2"	м	1.00
	цев ППР Ø 3/4"	м	1.00
	цев ППР Ø 1"	м	1.00
	цев ППР Ø 5/4"	м	1.00
	цев ППР Ø 6/4"	м	1.00
	цев ППР Ø 2"	м	1.00
4.	Обијање подних и зидних керамичких плочица. Кламфама очистити спојнице до дубине 2цм, а површину опеке очистити челичним четкама. Шут прикупити, однети на депонију, што улази у цену радова.		
	Обрачун по м ² комплетно обијене и очишчене површине.	м ²	1.00
5.	Набавка, транспотр и постављање зидних керамичарских плочица на "лепак" или "малтер". Плочице су прве класе домаће производње и постављати их у слогу "фуга на фугу", а на угловима и преломима поставити угаоне лајсне. Након постављања плочице исфуговати и очистити. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла.		
	Обрачун по м ² комплетно постављених плочица.	м ²	1.00
6.	Празњење инсталација водовода. Воду из цевовода празнити у канализациону мрежу. У цену израде урачунати отварање и затварање потребних вентила издувавање цевовода и потребан рад.		
	Обрачун по м сувог цевовода у зависности од пречника цевовода:		
	цевовод Ø 1/2"-Ø 5/4"	м	1.00
	цевовод Ø 6/4"-Ø 3"	м	1.00
7.	Пуњење инсталација водовода. Воду за пуњење цевовода користити искључиво воду из градског водовода. У цену израде урачунати отварање и затварање потребних вентила чишћење течећих места уколико дође до загушења услед талога, испуштање ваздуха из мреже, преглед инсталација и потребан рад и друго да инсталација буде у функцији.		
	Обрачун по м у зависности од пречника цевовода:		
	цевовод Ø 1/2"-Ø 5/4"	м	1.00

	цевовод Ø 6/4"-Ø 3"	м	1.00
8.	Одгушење одвода од санитарија. У цену радова урачунати чишћење цевовода и обезбеђење протока, рад у скученом постору и у загађеној средини, утовар и одвоз материјала настао одгушењем, чишћење просторије и дезинфекција исте.		
	Обрачун по комаду одгушења за санитарије:		
	WC шоља	КОМ	1.00
	умиваоник	КОМ	1.00
	писоар	КОМ	1.00
9.	Одгушење цевовода сајлом или сличним алатом до обезбеђења протока. У цену урачунати рад, утовар и одвоз материјала настао одгушењем, чишћење просторије и дезинфекција исте.		
	Обрачун по м одгушеног цевовода у зависности од пречника:		
	цев Ф 50	м	1.00
	цев Ф 70	м	1.00
	цев Ф 110	м	1.00
	цев Ф 160	м	1.00
	цев Ф 200	м	1.00
10.	Рад муљне пумпе на избацавању загађене воде из цевовода и шахтова. Загађену воду обавезно бацати у фекалну канализацију. У цену радова урачунати рад радника на постављању пумпе и потисног цевовода, обезбеђење потребне електричне енергије или потребног горива за рад пумпе, након завршетка радова укањање потисног цевовода и чишћење просторије.		
	Обрачун по сату ефективног рада пумпе.	час	1.00
11.	Превоз разног кабастог материјала за који је потребно транспортно возило, са утоваром и истоваром истог. У цену израде урачунати транспортну даљину до 10км.		
	Обрачун по тони	тона	1.00
12.	Набавка транспорт и монтажа WC шоље (домаће производње) даском за седење од ПВЦ материјала подном гумом и завртњевима за фиксирање. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла. У цену радова урачунати сав потребан материјал и рад. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла		
	Обрачун по комаду комплетно постављене WC шоље	КОМ	1.00
13.	Набавка транспорт и монтажа комплет водокотлића (слично типу Геберит) са испирном цеви потребним спојним материјалом. У цену радова урачунати сав потребан материјал и рад		
	Обрачун по комаду комплетно постављеног водокотлића	КОМ	1.00

14.	Набавка транспорт и монтажа WC даске за седење од ПВЦ. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла. У цену радова урачунати сав потребан материјал и рад		
	Обрачун по комаду комплетно постављене WC даске	КОМ	1.00
15.	Набавка транспорт и монтажа једноручне батерије за умиваоник са повезивањем на топлу и хладну воду. У цену радова урачунати сав потребан спојни материјал и рад		
	Обрачун по комаду комплетно постављене батерије умиваоник са повезивањем на топлу и хладну воду	КОМ	1.00
II.	ГРУПА II РАДОВА		
1.	Рушење, и након извођења радова поновно асфалтирати порушене површине асфалтираног коловоза са конструкцијом БНС 22 д=6цм на подлози од ризле 0-31,5мм д=25цм. Модул стишљивости на ризли мора бити 55Мра. Пре рушења и пре асфалтирања додатно извршити правилно опсецање ивица постојећег асфалта.		
	Сав материјал настао рушењем утоварити у возило и одвести на депонију. У цену радова урачунати рушење, одвоз материјала настао рушењем, депоновање као и сав потребан материјал и рад потребан за асфалтирање порушене површине.		
	Обрачун по м ² комплетно порушене и асфалтиране површине.	м ²	1.00
2.	Рушење и након извођења радова поновно избетонирати порушене површине бетонског тротоара са конструкцијом: бетон МБ25 д=15цм на подлози од ризле 0-31,5мм д=10цм. Модул стишљивости на ризли мора бити 45Мра. Пре рушења и пре бетонирања додатно извршити правилно опсецање ивица постојећег тротоара.		
	Сав материјал настао рушењем утоварити у возило и одвести на депонију. У цену радова урачунати рушење, одвоз материјала настао рушењем, депоновање као и сав потребан материјал и рад потребан за асфалтирање порушене површине.		
	Обрачун по м ² комплетно порушене и избетониране површине.	м ²	1.00
3.	Ручни ископ земље у терену треће категорије. Ископани материјал не деоновати поред рова већ утоварити у колица и одвести у моторно возило и на депонију. У цену радова урачунати депоновање и сав потребан рад и отежања због радова у скученом простору као и у земљишту које је загађено отпадним водама. У цену радова урачунати и евентуално разупирање рова.		
	Обрачун по м ³ ископане и одвежене земље на депонију обрачунате у самониклом стању.	м ³	1.00
4.	Затрпавање рова земљом од ископа са набијањем до потребне збијености. Затрпавање вршити у слојевима са набијањем претходног слоја.		
	Обрачун по м ³ збијене земље.	м ³	1.00

5.	Набавка материја, транспорт и уградња песка око цеви и затрпавање рова песком. У цену радова урачунати сав рад и материјал као и узимање и достављање атета о збијености материјала у ров од овлашћене лабораторије.		
	Обрачун по м ³ сабијеног песка у рову	м ³	1.00
6.	Утовар и одвоз земље од ископа на депонију		
	Обрачун по м ³ земље у самониклом стању	м ³	1.00
7.	Избацивање муља кофама из рова са утоваром и одвозом на депонију		
	Обрачун по м ³ одвеженог муља.	м ³	1.00
8.	Пажљива демонтажа водомера. Водомер очистити, опрати и одложити на месту где одреди Наручилац посла а преостали део утоварити и одвести на депонију, што улази у цену радова.		
	Обрачун по комаду комплетно демонтираног водомера.		
	Водомер 1/2"	КОМ	1.00
	Водомер 3/4"	КОМ	1.00
9.	Пажљива демонтажа бојлера комплет са вентилима. Бојлер очистити, опрати и одложити на месту где одреди Наручилац посла а преостали део утоварити и одвести на депонију, што улази у цену радова.		
	Обрачун по комаду комплетно демонтираног бојлера		
	бојлер 60л	КОМ	1.00
	бојлер 8л	КОМ	1.00
10.	Пажљива демонтажа пропусних вентила у инсталацији водовода. У цену радова урачунати затварање воде демонтажа вентила сечење мреже и израда по потреби накнадног споја и натрезивање навоја.		
	Обрачун по комаду комплетно демонтираног вентила:		
	"ЕК" вентил за розетном Ø1/2"	КОМ	1.00
	месингани пропусни вентил Ø 3/4"	КОМ	1.00
	месингани пропусни вентил Ø 1"	КОМ	1.00
	месингани пропусни вентил Ø 5/4"	КОМ	1.00
	месингани пропусни вентил Ø 6/4"	КОМ	1.00
	месингани пропусни вентил Ø 2"	КОМ	1.00
	ППР пропусни вентил са капом Ø 1/2"	КОМ	1.00
	ППР пропусни вентил са капом Ø 3/4"	КОМ	1.00

	ППР пропусни вентил са капом Ø 1"	ком	1.00
11.	Пажљива демонтажа водоводних цеви у инсталацији водовода. У цену радова урачунати затварање воде демонтажа цеви сечење мреже и израда по потреби накнадног споја и натрезивање навоја.		
	Обрачун по м комплетно демонтиране цеви:		
	цев поцинкована Ø 1/2"	м	1.00
	цев поцинкована Ø 3/4"	м	1.00
	цев поцинкована Ø 1"	м	1.00
	цев поцинкована Ø 5/4"	м	1.00
	цев поцинкована Ø 6/4"	м	1.00
	цев поцинкована Ø 2"	м	1.00
	цев поцинкована Ø 3"	м	1.00
	цев ППР Ø 1/2"	м	1.00
	цев ППР Ø 3/4"	м	1.00
	цев ППР Ø 1"	м	1.00
	цев ППР Ø 5/4"	м	1.00
	цев ППР Ø 6/4"	м	1.00
	цев ППР Ø 2"	м	1.00
	цев ППР Ø 3"	м	1.00
12.	Пажљива демонтажа канализационих цеви и фазонских комада у инсталацији канализације. У цену радова урачунати затварање воде демонтажа цеви сечење мреже и израда по потреби накнадног споја за уградњу фазонског комада. У цену радова урачунати и додатак за рад у фекалијама и скученом простору.		
	Обрачун по м комплетно демонтиране цеви, заједно са фазонским комадом (фазонски комад је у обрачуну 1м цеви):		
	ливено гвоздена цев Ø 50	м	1.00
	ливено гвоздена цев Ø 75	м	1.00
	ливено гвоздена цев Ø 100	м	1.00
	ливено гвоздена цев Ø 150	м	1.00
	керамичка цев Ø 150	м	1.00
	ПВЦ цев ДН 50	м	1.00
	ПВЦ цев ДН 70	м	1.00
	ПВЦ цев ДН 110	м	1.00
	ПВЦ цев ДН 160	м	1.00

	ПВЦ цев ДН 200	м	1.00
13.	Пробијање и затварање отвора за пролаз инсталација канализације и затварање истих након полагања инсталација. Пречник канализације Ф50-Ф100. у цену израде урачунати рад и материјал за затварање шлицева		
	Обрачун по м израђеног и након монтаже затвореног шлица.		
	у зиду од опеке д= до 25цм		
	величине отвора 10*10цм	КОМ	1.00
	величине отвора 20*20цм	КОМ	1.00
	величине отвора 30*30цм	КОМ	1.00
	у зиду од опеке д= од 25 до 50 цм		
	величине отвора 10*10цм	КОМ	1.00
	величине отвора 20*20цм	КОМ	1.00
	величине отвора 30*30цм	КОМ	1.00
	у зиду од армираног бетона д=15цм		
	величине отвора 10*10цм	КОМ	1.00
	величине отвора 20*20цм	КОМ	1.00
	величине отвора 30*30цм	КОМ	1.00
	у зиду од армираног бетона д=20цм		
	величине отвора 10*10цм	КОМ	1.00
	величине отвора 20*20цм	КОМ	1.00
	величине отвора 30*30цм	КОМ	1.00
14.	Набавка материјала и зидање зидова у продужном малтеру и израда потребног армирано бетонског серклажа. У цену радова урачунати сав материјал (цемент, песак, бетон МБ 30, арматура и др.), рад и потребну скелу као и неговање бетона.		
	Обрачун по м ³ комплетно урађеног зида са потребним серклажом.		
	зид од опеке	м ³	1.00
	зид од бетонских блокова	м ³	1.00
15.	Набавка материјала и израда армирано бетонске плоче. У цену радова урачунати сав материјал (бетон МБ 30, арматура и др.), рад, потребну плату, неговање бетона као и потребну скелу.		
	Обрачун по м ³ комплетно урађене бетонске плоче	м ³	1.00

16.	Набавка материјала и израда цементне кошуљице мин дебљине $d=5\text{cm}$ као слоја за пад преко које ће се ставити хидроизолација и подне плочице. У цену урачунати сав потребан материјал, транспорт, рад и неговање кошуљице.		
	Обрачун по m^2 комплетно урађене кошуљице.	m^2	1.00
17.	Набавка материјала и малтерисање зидова цементним малтером у два слоја са завршним пердашењем. У цену радова урачунати сав материјал рад и потребну скелу као и однеговање малтерисаног зида.		
	Обрачун по m^2 омалтерисаног зида	m^2	1.00
18.	Израда хидроизолације мокрог чвора. Изолацију радити преко потпуне суве и чисте подлоге. Хладан премаз битулитом "А" нанети четком или прскањем. Варене битуменске траке извести заваривањем пламеником са отвореним пламеном, размекшавање битуменске масе која се лепи и слепљивањем сопственом масом за подлогу		
	Траку лепити целом површином са преклопом од 10cm. посебну пажњу посветити варењу спојева око продора инсталација. Хидроизолацију је могуће извести и неким другим материјалом сличан кондору али у сагласност надзорног органа.		
	Варена два слоја Кондорфлекса Б4 хидроизолацију извести од следећих слојева:		
	-хладан премаз битулитом "А"		
	-кондорфлекс Б4 варен за подлогу		
	-кондорфлекс Б4 варен за претходни померен слој и померен 50cm.		
	Обрачун по m^2 комплетно урађене и испитане кошуљице.	m^2	1.00
19.	Набавка транспорт и уградња ливено гвозденог шахт поклопца. Обрачун по комаду уграђеног поклопца комплетно са рамом.		
	носивост 150KN	КОМ	1.00
	носивост 250KN	КОМ	1.00
	носивост 400KN	КОМ	1.00
20.	Набавка транспорт и уградња ливено гвоздених пењалица.		
	Обрачун по ком уграђене пењалице.	КОМ	1.00
21.	Набавка, транспорт и постављање подних керамичарских плочица на "лепак" или "материјал". Плочице су прве класе домаће производње и постављати их у слогу "фуга на фугу". Након постављања плочице исфуговати и очистити. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла.		
	Обрачун по m^2 комплетно постављених плочица.	m^2	1.00

22.	Набавка, транспорт и монтажа месинганих или ППР вентила са точком или украсном капом - розетном. У цену израде урачунати сав спојни материјал и рад као и фиксирање постављене инсталације, испитивање инсталације на притисак од 10 бара и испирање и хлорисање постављене мреже са доставом резултата од овлашћене лабораторије.		
	Обрачун по комаду комплетно монтираног вентила у зависности од пречника.		
	"ЕК" вентил за розетном Ø1/2"	КОМ	1.00
	месингани пропусни вентил Ø 3/4"	КОМ	1.00
	месингани пропусни вентил Ø 1"	КОМ	1.00
	месингани пропусни вентил Ø 5/4"	КОМ	1.00
	месингани пропусни вентил Ø 6/4"	КОМ	1.00
	месингани пропусни вентил Ø 2"	КОМ	1.00
	ППР пропусни вентил са капом Ø 1/2"	КОМ	1.00
	ППР пропусни вентил са капом Ø 3/4"	КОМ	1.00
	ППР пропусни вентил са капом Ø 1"	КОМ	1.00
	Водомер 1/2"	КОМ	1.00
	Водомер 3/4"	КОМ	1.00
23.	Набавка материја, транспорт и уградња изолације око цевовода слично изолацији "пармафлекс".		
	Обрачун по м изолованог цевовода у зависности од пречника цевовода.		
	цевовод Ø 1/2"-Ø 5/4"	М	1.00
	цевовод Ø 6/4"-Ø 3"	М	1.00
24.	Набавка и постављање надзидног хидранта у ПП кутији са млазницом, ПП цревом и вентилом. У цену израде урачунати потребан рад спојни материјал и повезивање са постојећом хидранским мрежом.		
	Обрачун по ком постављеног хидранта.	КОМ	1.00
25.	Набавка, транспорт и монтажа ПВЦ канализационе цеви и фазонских комада. У цену израде урачунати сав спојни материјал, рад, рад у скученом простору и простору загађеном фекалијама као и израда потребних шлицева, пробијања отвора за пролаз инсталација кроз ар бет. Конструкцију, зид, фиксирање постављене инсталације за плафон и у поду, испитивање инсталације на водонепропусност и испирање постављене инсталације.		
	Обрачун по м дужном комплетно постављење и испитане инсталације у зависности од пречника цевовода.		
	ПВЦ цев ДН 50	М	1.00
	ПВЦ цев ДН 70	М	1.00

	ПВЦ цев ДН 110	м	1.00
	ПВЦ цев ДН 160	м	1.00
	ПВЦ цев ДН 200	м	1.00
26.	Набавка, транспорт и монтажа ПВЦ подни сливник ДН 70, са хромираном решетком. У цену израде урачунати сав спојни материјал и рад.		
	Обрачун по комаду постављеног сливника.	КОМ	1.00
27.	Набавка, транспорт и монтажа ПВЦ сифона за умиваоник или писоар. У цену израде урачунати сав спојни материјал и рад.		
	Обрачун по комаду постављеног сифона.	КОМ	1.00
28.	Набавка, транспорт и монтажа ПВЦ сифона за умиваоник или писоар. У цену израде урачунати сав спојни материјал и рад у скученом и загађеном простору.		
	Обрачун по комаду постављеног сифона.	КОМ	1.00
29.	Одгушење цевовода специјалним возилом "Woma" или сличним возилом до обезбеђења цевовода и обезбеђење протока. У цену урачунати рад, транспорт чишћење и др.		
	Обрачун по м одгушеног цевовода у зависности од пречника.		
	цев Ф 160	м	1.00
	цев Ф 200	м	1.00
30.	Снимање унутрашњег цевовода канализације пречника Ф100 – Ф 200 са израдом визуелног записа.		
	Обрачун по м снимљеног цевовод и урађеном запису.		
	цев Ф 160	м	1.00
	цев Ф 200	м	1.00
31.	Набавка транспорт и монтажа умиваоника са стубом (домаће производње) димензија 50*39 са сифоном. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла. У цену радова урачунати сав потребан спојни материјал и рад.		
	Обрачун по комаду комплетно постављеног умиваоника.	КОМ	1.00
32.	Набавка транспорт и монтажа бојлера запремине 10л (домаће производње) са хромираним цевима сигурносним вентилом, потребним завртњевима и типловима. У цену радова урачунати сав потребан материјал повезивање на ел. мрежу и рад.		
	Обрачун по комаду комплетно постављеног бојлера.	КОМ	1.00
33.	Монтажа постојеће WC шоље постојећом даском за седење од ПВЦ материјала новом подном гумом и завртњевима за фиксирање. У цену радова урачунати повезивање на постојећу инсталацију одвода и водокотлића, сав потребан материјал и рад.		

	Обрачун по комаду комплетно постављене WC шоље	КОМ	1.00
34.	Набавка транспорт и монтажа комплет пловка за водокотлић (слично типу Геберит) са потребним спојним материјалом. У цену радова урачунати сав потребан материјал и рад, демонтажу постојећег водокотлића и звона, постављање звона и повезивање на постојећу инсталацију.		
	Обрачун по комаду комплетно постављеног водокотлића.	КОМ	1.00
35.	Набавка транспорт и монтажа цеви за спајање водокотлића са вентилом, бојлера са водоводном мрежом и др. (слично "бринокс"-у просечне дужине $d=40\text{cm}$). У цену радова урачунати сав потребан спојни материјал и рад.		
	Обрачун по комаду комплетно постављене везе	КОМ	1.00
36.	Набавка транспорт и монтажа санитарне галантерије:		
	држач тоалетног папира (никлован)	КОМ	1.00
	посуда за течни сапун	КОМ	1.00
	огледало са етажером дим 60*60	КОМ	1.00
	држач пешкира (никлован)	КОМ	1.00

Напомена: Послови подразумевају упознавање са послом, транспорт-доношење (и након завршених радова одношење) алата материјала на (или са) места извођења радова. Заштита простора од евентуалног оштећења приликом извођења радова као и санација оштећења без надокнаде. Уклањање вишка материјала као и чишћење простора од запрљања насталог као последица извођења радова.

Захтеви у погледу рокова за одазив:

Рок одзива за хитне интервенције не може бити дужи од 1 часа.

Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.

Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 48 часова од пријема позива Наручиоца;

Рок одзива за послове редовног одржавања не може бити дужи од 24 часа од пријема радног налога по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;

За хитне интервенције радни налог се издаје телефонски или путем званичне е-маил адресе.

За редовно одржавање радни налог се може доставити лично, факсом или путем званичне електронске поште.

Након достављања налога Понуђач ће доставити извештај о интервенцији (предмер са предрачуном) заједно са рачуном.

Понуђач је дужан да приликом достављања понуде наведе:

Број телефона за хитне интервенције

.....
(попуњава Понуђач)

Е-маил адресу за хитне интервенције

.....
(попуњава Понуђач)

Захтеви у погледу рок одзива по пријављеној рекламацији

Уколико корисник или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршене услуге, рок одзива ће бити одређен у налогу Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Понуђача да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

Захтеви у погледу гарантног рока

2 године за квалитет извршених услуга и материјала, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

За квалитет уграђене опреме према гаранцији произвођача.

Гарантни рок почиње да тече од дана уградње опреме.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испоручи добро у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Захтев у погледу рока важења уговора

Уговор се закључује на одређено време, закључно са 31.12.2021. године, односно до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да уколико се финансијска средства за 2020. годину утроше пре истека буџетске 2020. године, уговор не престаје да важи, само се неће примењивати до почетка буџетске 2021. године, односно до одобрења средстава за 2021. годину, о чему Наручилац писаним путем обавештава Понуђача. Уговорне стране су сагласне да уколико се финансијска средства за 2021. годину утроше пре истека буџетске 2021. године, Наручилац ће писаним путем обавестити Понуђача.

Захтев у погледу начина плаћања

Након завршетка посла Извршилац испоставља рачун, према усвојеној понуди за појединачни извршени посао и према стварно изведеним количинама, а које оверава Надзорни орган.

Уз рачун се обавезно прилаже попуњен и обострано потписан радни налог од стране Извршиоца и Наручиоца који обавезно садржи опис радова (потребни радови, вредност радова, рок извршења) по радном налогу и Извештај о извршеној интервенцији, који садржи датум и час почетка-завршетка радова, спецификацију извршених радова, спецификација уграђених делова, потписан од старне Понуђача и оверен од стране Надзорног органа.

На основу овереног рачуна врши се плаћање Понуђачу за извршен посао, најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана у супротном ће се овај део реченице избрисати из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017). Понуђач је дужан да у рачуну наведе број Уговора.

НАПОМЕНА: Потписивањем и овером Техничке спецификације понуђач потврђује да испуњава захтеве из техничке спецификације.

Техничка спецификација је саставни део Уговора.

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Ред.бр	ДОДАТНИ УСЛОВ	ДОКАЗ:
2.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:	ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:
	<ul style="list-style-type: none"> - Дипломирани инжењер архитектуре са лиценцом 400 или 401 или дипломирани инжењер грађевине са лиценцом 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 419 или инжењер грађевине са лиценцом 800, најмање 1 извршилац - Грађевински радник било које струке, најмање 2 извршиоца - Зидар, најмање 1 извршилац - Керамичар, најмање 1 извршилац - Водоинсталатер, најмање 1 извршилац 	<p>Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање једног дипломираног инжењера архитектуре са лиценцом 400 или 401 у неовереној копији и</p> <p>Копија личне лиценце за запослена или радно ангажована лица техничке струке, са копијом ИКС да је запослено лице или радно ангажовано лице (чија је лиценца приложена)</p> <p>Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање једног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 419 у неовереној копији;</p> <p>и</p> <p>Копија личне лиценце за запослена или радно ангажована лица техничке струке, са копијом ИКС да је запослено лице или радно ангажовано лице (чија је лиценца приложена)</p> <p>Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање једног инжењера грађевине са лиценцом 800 у неовереној копији</p> <p>и</p> <p>Копија личне лиценце за запослена или радно ангажована лица техничке струке, са копијом ИКС да је запослено лице или радно ангажовано лице (чија је лиценца приложена)</p> <p>Напомена: једно лице може имати више лиценци</p> <p>Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 2 грађевинска радника било које струке у неовереној копији</p> <p>Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање најмање 1 зидара у неовереној копији,</p> <p>Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање најмање 1 керамичара у неовереној копији;</p> <p>Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање најмање 1 водоинсталатера у неовереној копији</p>

3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ:
	<p>Електрична мешалица мин 50 литара - 1 ком, Електрични пикамер - 1 ком, Вибрациона бушилаца - 1 ком, Уређај за заваривање полиетиленских цеви - 1 ком, Преса за подбушивање - 1 ком, Прибор за одгушење канализације - 1 ком, Камера за снимање унутрашњости цевовода пречника цевовода до 200мм - 1 ком, Муљна пумпа за испумпавање прљаве воде снаге до 2 kW - 1 ком.</p> <p>Вибро плоча – 1 ком. Камион Кипер носивости до 10 тона - 1 ком, Доставно возило - 1 ком.</p>	<p>- За опрему у власништву доставити пописну листу основних средстава на дан 31.12.2018. године или уколико понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о закупу опреме са пописном листом основних средстава закуподавца на дан 31.12.2018. За опрему прибављену након 31.12.2018. године понуђач може да достави копију плаћене фактуре.</p> <p>- За вибро плочу доставити важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописна листа основних средстава на дан 31.12.2018 године За вибро плочу која није у власништву понуђача доставља се важећи уговор о зајму или закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2018 године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа За вибро плочу прибављену након 31.12.2018 године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа;</p> <p>- За камион доставити саобраћајну дозвола и испис из читача саобраћајне дозволе. За камион који није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца - зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца и са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе.</p> <p>- За доставно возило доставити фотокопију саобраћајне дозволе и испис из читача саобраћајне дозволе. За доставно возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе.</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), већ достављају Извод из регистра понуђача или Решење о упису у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1 Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против Привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена: Понуђач је у обавези да наведене **доказе о испуњености додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке **достави уз понуду**.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде Наручилац ће извршити применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума су дати у следећој табели:

Редни број	Критеријум	Макс. број пондера
1.	Најнижа понуђена цена за групу I радова - Цн1	40
2.	Најнижа понуђена цена за групу II радова - Цн2	60

Укупан максимални број пондера је 100. Укупан број пондера (У) = Пдг1 + Пдг2 (100 = 40 + 60)

2. Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима- критеријумима:

Најнижа понуђена цена за групу I радова 40 пондера, по формули:

$$\text{Пдг1} = \frac{\text{Цн1}}{\text{Црп1}} \times 40$$

Где су:

Цн1 – најнижа понуђена цена за групу радова I

Црп1 – износ рангиране понуде

Пдг1 – добијени износ пондера за посматрану понуду – за групу I радова

Најнижа понуђена цена за групу II радова 60 пондера, по формули:

$$\text{Пдг2} = \frac{\text{Цн2}}{\text{Црп2}} \times 60$$

Где су:

Цн2 – најнижа понуђена цена за групу радова II

Црп2 – износ рангиране понуде

Пдг2 – добијени износ пондера за посматрану понуду – за групу II радова

Најповољнија понуда је она која оствари највише пондера укупно.

3. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера

Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац 7

**Образац 1
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр _____ од _____ за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге - Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, бр. XI-13-404-57/2020.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6.јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, број XI-13-404-57/2020, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

Укупна цена радова (збир групе I радова и групе II радова) (Податак из Обрасца структуре цене) у динарима, без ПДВ-а	
Укупна цена радова (збир групе I радова и групе II радова) (Податак из Обрасца структуре цене), у динарима, са ПДВ-ом	
Напомена: Укупна цена радова (збир групе I радова и групе II радова) , у динарима, без ПДВ-а, Наручиоцу ће служити за пондерисање понуда	

Процент укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем.

Рок одзива за хитне интервенције је _____ часа (не може бити дужи од 1 часа), рачунајући од часа издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције. За хитне интервенције радни налог се издаје телефонски или путем званичне е-маил адресе.

Рок за достављање понуде за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 48 часова од пријема позива Наручиоца;

Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 48 часова од пријема позива Наручиоца;

Рок одзива за послове редовног одржавања не може бити дужи од 24 часа од пријема радног налога по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;

За редовно одржавање радни налог се може доставити лично, факсом или путем званичне е-маил адресе.

Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда).

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

За хитне интервенције радни налог се издаје телефонски или путем званичне е-маил адресе.

За редовно одржавање радни налог се може доставити лично, факсом или путем званичне електронске поште.

Након достављања налога Понуђач ће доставити извештај о интервенцији (предмер са предрачуном) заједно са рачуном.

Понуђач је дужан да приликом достављања понуде наведе:

Број телефона за хитне интервенције

.....
(попуњава Понуђач)

Е-маил адресу за хитне интервенције

.....
(попуњава Понуђач)

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет јавне набавке – Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, број XI-13-404-57/2020, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере, у динарима, без урачунаог ПДВ-а
I.	ГРУПА I РАДОВА			
	(претпостављени најчешћи радови)			
1.	Пажљива демонтажа постојеће санитариие. Санитарије очистити, опрати и одложити на месту где одреди Наручилац посла а преостали део утоварити и одвести на депонију, што улази у цену радова.			
	Обрачун по комаду комплетно демонтиране санитариие.			
	WC шоља	ком	1.00	
	водокотлић	ком	1.00	
	умиваоник	ком	1.00	
	писоар	ком	1.00	
	сифон за умиваоник или писоар	ком	1.00	
2.	Пажљива демонтажа батерије за воду Батерију очистити, опрати и одложити на месту где одреди Наручилац посла а преостали део утоварити и одвести на депонију, што улази у цену радова.			
	Обрачун по комаду комплетно демонтиране батерије.			
	једноручна батерија ТХ	ком	1.00	
	славина	ком	1.00	
	бринокс цеви	ком	1.00	
3.	Набавка, транспорт и монтажа водоводне мреже и фазонских комада. У цену израде урачунати сав спојни материјал и рад као и израда потребних шлицева, пробијања отвора за пролаз инсталација, фиксирање постављене инсталације, испитивање инсталације на притисак од 10 бара и испирање и хлорисање постављене мреже са доставом резултата од овлашћене лабораториие.			
	Обрачун по м дужном комплетно постављење и испитане инсталације у зависности од пречника цевовода.			
	цев поцинкована Ø 1/2"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 3/4"	м	1.00	

	цев поцинкована Ø 1"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 5/4"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 6/4"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 2"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 3"	м	1.00	
	цев ППР Ø 1/2"	м	1.00	
	цев ППР Ø 3/4"	м	1.00	
	цев ППР Ø 1"	м	1.00	
	цев ППР Ø 5/4"	м	1.00	
	цев ППР Ø 6/4"	м	1.00	
	цев ППР Ø 2"	м	1.00	
4.	Обијање подних и зидних керамичких плочица. Кламфама очистити спојнице до дубине 2цм, а површину опеке очистити челичним четкама. Шут прикупити, однети на депонију, што улази у цену радова.			
	Обрачун по м ² комплетно обијене и очишчене површине.	м ²	1.00	
5.	Набавка, транспорт и постављање зидних керамичарских плочица на "лепак" или "малтер". Плочице су прве класе домаће производње и постављати их у слогу "фуга на фугу", а на угловима и преломима поставити угаоне лајсне. Након постављања плочице исфуговати и очистити. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла.			
	Обрачун по м ² комплетно постављених плочица.	м ²	1.00	
6.	Пражњење инсталација водовода. Воду из цевовода празнити у канализациону мрежу. У цену израде урачунати отварање и затварање потребних вентила издувавање цевовода и потребан рад.			
	Обрачун по м сувог цевовода у зависности од пречника цевовода.			
	цевовод Ø 1/2"-Ø 5/4"	м	1.00	
	цевовод Ø 6/4"-Ø 3"	м	1.00	
7.	Пуњење инсталација водовода. Воду за пуњење цевовода користити искључиво воду из градског водовода. У цену израде урачунати отварање и затварање потребних вентила чишћење течећих места уколико дође до загушења услед талога, испуштање ваздуха из мреже, преглед инсталација и потребан рад и друго да инсталација буде у функцији.			
	Обрачун по м у зависности од пречника цевовода.			

	цевовод Ø 1/2"-Ø 5/4"	м	1.00	
	цевовод Ø 6/4"-Ø 3"	м	1.00	
8.	Одгушење одвода од санитарија. У цену радова урачунати чишћење цевовода и обезбеђење протока, рад у скученом постору и у загађеној средини, утовар и одвоз материјала настао одгушењем, чишћење просторије и дезинфекција исте.			
	Обрачун по комаду одгушења за санитарије.			
	WC шоља	ком	1.00	
	умиваоник	ком	1.00	
	писоар	ком	1.00	
9.	Одгушење цевовода сајлом или сличним алатом до обезбеђења протока. У цену урачунати рад, утовар и одвоз материјала настао одгушењем, чишћење просторије и дезинфекција исте.			
	Обрачун по м одгушеног цевовода у зависности од пречника.			
	цев Ф 50	м	1.00	
	цев Ф 70	м	1.00	
	цев Ф 110	м	1.00	
	цев Ф 160	м	1.00	
	цев Ф 200	м	1.00	
10.	Рад муљне пумпе на избацавању загађене воде из цевовода и шахтова. Загађену воду обавезно бацати у фекалну канализацију. У цену радова урачунати рад радника на постављању пумпе и потисног цевовода, обезбеђење потребне електричне енергије или потребног горива за рад пумпе, након завршетка радова укањање потисног цевовода и чишћење просторије.			
	Обрачун по сату ефективног рада пумпе.	час	1.00	
11.	Превоз разног кабастог материјала за који је потребно транспортно возило, са утоваром и истоваром истог. У цену израде урачунати транспортну даљину до 10км.			
	Обрачун по тони.	тона	1.00	
12.	Набавка транспорт и монтажа WC шоље (домаће производње) даском за седење од ПВЦ материјала подном гумом и завртњевима за фиксирање. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла. У цену радова урачунати сав потребан материјал и рад. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла			
	Обрачун по комаду комплетно постављене WC шоље	ком	1.00	
13.	Набавка транспорт и монтажа комплет водокотлића (слично типу Геберит) са испирном цеви потребним спојним материјалом. У цену радова урачунати сав			

	потребан материјал и рад.			
	Обрачун по комаду комплетно постављеног вокотлића.	ком	1.00	
14.	Набавка транспорт и монтажа WC даске за седење од ПВЦ. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла. У цену радова урачунати сав потребан материјал и рад.			
	Обрачун по комаду комплетно постављене WC даске.	ком	1.00	
15.	Набавка транспорт и монтажа једноручне батерије за умиваоник са повезивањем на топлу и хладну воду. У цену радова урачунати сав потребан спојни материјал и рад.			
	Обрачун по комаду комплетно постављене батерије.	ком	1.00	
УКУПНО ГРУПА I РАДОВИ				
II.	ГРУПА II РАДОВА			
1.	Рушење, и након извођења радова поновно асфалтирати порушене површине асфалтираног коловоза са конструкциом БНС 22 д=6цм на подлози од ризле 0-31,5мм д=25цм. Модул стишљивости на ризли мора бити 55Мра. Пре рушења и пре асфалтирања додатно извршити правилно опсецање ивица постојећег асфалта.			
	Сав материјал настао рушењем утоварити у возило и одвести на депонију . У цену радова урачунати рушење, одвоз материјала настао рушењем, депоновање као и сав потребан материјал и рад потребан за асфалтирање порушене површине.			
	Обрачун по м ² комплетно порушене и асфалтиране површине.	м ²	1.00	
2.	Рушење и након извођења радова поновно избетонирати порушене површине бетонског тротоара са конструкциом: бетон МБ25 д=15цм на подлози од ризле 0-31,5мм д=10цм. Модул стишљивости на ризли мора бити 45Мра. Пре рушења и пре бетонирања додатно извршити правилно опсецање ивица постојећег тротоара.			
	Сав материјал настао рушењем утоварити у возило и одвести на депонију. У цену радова урачунати рушење, одвоз материјала настао рушењем, депоновање као и сав потребан материјал и рад потребан за асфалтирање порушене површине.			
	Обрачун по м ² комплетно порушене и избетониране површине.	м ²	1.00	

3.	Ручни ископ земље у терену треће категорије. Ископани материјал не деоновати поред рова већ утоварити у колица и одвести у моторно возило и на депонију Извођача радова. У цену радова урачунати сав потребан рад и отежања због радова у скученом простору као и у земљишту које је загађено отпадним водама. У цену радова урачунати и евентуално разупирање рова.			
	Обрачун по м ³ ископане и одвежене земље на депонију обрачунате у самониклом стању.	м ³	1.00	
4.	Затрпавање рова земљом од ископа са набијањем до потребне збијености. Затрпавање вршити у слојевима са набијањем претходног слоја.			
	Обрачун по м ³ збијене земље.	м ³	1.00	
5.	Набавка материја, транспорт и уградња песка око цеви и затрпавање рова песком. У цену радова урачунати сав рад и материјал као и узимање и достављање атета о збијености материјала у ров од овлашћене лабораторије.			
	Обрачун по м ³ сабијеног песка у рову.	м ³	1.00	
6.	Утовар и одвоз земље од ископа на депонију извођача радова.			
	Обрачун по м ³ земље у самониклом стању.	м ³	1.00	
7.	Избацивање муља кофама из рова са утоваром и одвозом на депонију.			
	Обрачун по м ³ одведеног муља.	м ³	1.00	
8.	Пажљива демонтажа водомера. Водомер очистити, опрати и одложити на месту где одреди Наручиоц посла а преостали део утоварити и одвести на депонију, што улази у цену радова.			
	Обрачун по комаду комплетно демонтираног водомера.			
	Водомер 1/2"	ком	1.00	
	Водомер 3/4"	ком	1.00	
9.	Пажљива демонтажа бојлера комплет са вентилима. Бојлер очистити, опрати и одложити на месту где одреди Наручилац посла а преостали део утоварити и одвести на депонију, што улази у цену радова.			
	Обрачун по комаду комплетно демонтираног бојлера.			
	бојлер 60л	ком	1.00	
	бојлер 8л	ком	1.00	
10.	Пажљива демонтажа пропусних вентила у инсталацији водовода. У цену радова урачунати затварање воде демонтажа вентила сечење мреже и израда по потреби накнадног споја и натрезивање навоја.			

	Обрачун по комаду комплетно демонтираног вентила.			
	"ЕК" вентил за розетном Ø1/2"	ком	1.00	
	месингани пропусни вентил Ø 3/4"	ком	1.00	
	месингани пропусни вентил Ø 1"	ком	1.00	
	месингани пропусни вентил Ø 5/4"	ком	1.00	
	месингани пропусни вентил Ø 6/4"	ком	1.00	
	месингани пропусни вентил Ø 2"	ком	1.00	
	ППР пропусни вентил са капом Ø 1/2"	ком	1.00	
	ППР пропусни вентил са капом Ø 3/4"	ком	1.00	
	ППР пропусни вентил са капом Ø 1"	ком	1.00	
11.	Пажљива демонтажа водовдних цеви у инсталацији водовода. У цену радова урачунати затварање воде демонтажа цеви сечење мреже и израда по потреби накнадног споја и натрезивање навоја.			
	Обрачун по м комплетно демонтиране цеви.			
	цев поцинкована Ø 1/2"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 3/4"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 1"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 5/4"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 6/4"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 2"	м	1.00	
	цев поцинкована Ø 3"	м	1.00	
	цев ППР Ø 1/2"	м	1.00	
	цев ППР Ø 3/4"	м	1.00	
	цев ППР Ø 1"	м	1.00	
	цев ППР Ø 5/4"	м	1.00	
	цев ППР Ø 6/4"	м	1.00	
	цев ППР Ø 2"	м	1.00	
	цев ППР Ø 3"	м	1.00	
12.	Пажљива демонтажа канализационих цеви и фазонских комада у инсталацији канализације. У цену радова урачунати затварање воде демонтажа цеви сечење мреже и израда по потреби накнадног споја за уградњу фазонског комада. У цену радова урачунати и додаток за рад у фекалијама и скученом простору.			
	Обрачун по м комплетно демонтиране цеви, заједно са фазонским комадом (фазонски комад је у обрачуну 1м цеви).			

	ливено гвоздена цев Ø 50	м	1.00	
	ливено гвоздена цев Ø 75	м	1.00	
	ливено гвоздена цев Ø 100	м	1.00	
	ливено гвоздена цев Ø 150	м	1.00	
	керамичка цев Ø 150	м	1.00	
	ПВЦ цев ДН 50	м	1.00	
	ПВЦ цев ДН 70	м	1.00	
	ПВЦ цев ДН 110	м	1.00	
	ПВЦ цев ДН 160	м	1.00	
	ПВЦ цев ДН 200	м	1.00	
13.	Пробијање и затварање отвора за пролаз инсталација канализације и затварање истих након полагања инсталација. Пречник канализације Ф50-Ф100. у цену израде урачунати рад и материјал за затварање шлицева			
	Обрачун по м израђеног и након монтаже затвореног шлица.			
	у зиду од опеке д= до 25цм			
	величине отвора 10*10цм	ком	1.00	
	величине отвора 20*20цм	ком	1.00	
	величине отвора 30*30цм	ком	1.00	
	у зиду од опеке д= од 25 до 50 цм			
	величине отвора 10*10цм	ком	1.00	
	величине отвора 20*20цм	ком	1.00	
	величине отвора 30*30цм	ком	1.00	
	у зиду од армираног бетона д=15цм			
	величине отвора 10*10цм	ком	1.00	
	величине отвора 20*20цм	ком	1.00	
	величине отвора 30*30цм	ком	1.00	
	у зиду од армираног бетона д=20цм			
	величине отвора 10*10цм	ком	1.00	
	величине отвора 20*20цм	ком	1.00	
	величине отвора 30*30цм	ком	1.00	
14.	Набавка материјала и зидање зидова у продужном малтеру и израда потребног армирано бетонског серклажа. У цену радова урачунати сав материјал (цемент, песак, бетон МБ 30, арматура и др.), рад и потребну скелу као и неговање бетона.			

	Обрачун по м ³ комплетно урађеног зида са потребним серклажем.			
	зид од опеке	м ³	1.00	
	зид од бетонских блокова	м ³	1.00	
15.	Набавка материјала и израда армирано бетонске плоче. У цену радова урачунати сав материјал (бетон МБ 30, арматура и др.), рад, потребну плату, неговање бетона као и потребну скелу.			
	Обрачун по м ³ комплетно урађене бетонске плоче	м ³	1.00	
16.	Набавка материјала и израда цементне кошуљице мин дебљине д=5см као слоја за пад преко које ће се ставити хидроизолација и подне плочице. У цену урачунати сав потребан материјал, транспорт, рад и неговање кошуљице.			
	Обрачун по м ² комплетно урађене кошуљице.	м ²	1.00	
17.	Набавка материјала и малтерисање зидова цементним малтером у два слоја са завршним пердашењем. У цену радова урачунати сав материјал рад и потребну скелу као и однеговање малтерисаног зида.			
	Обрачун по м ² омалтерисаног зида.	м ²	1.00	
18.	Израда хидроизолације мокрог чвора. Изолацију радити преко потпуне суве и чисте подлоге. Хладан премаз битулитом "А" нанети четком или прскањем. Варене битуменске траке извести заваривањем пламеником са отвореним пламеном, размекшавање битуменске масе која се лепи и слепљивањем сопственом масом за подлогу.			
	Траку лепити целом површином са преклопом од 10цм. посебну пажњу посветити варењу спојева око продора инсталација. Хидроизолацију је могуће извести и неким другим материјалом сличан кондору али у сагласност надзорног органа.			
	Варена два слоја Кондорфлекса Б4 хидроизолацију извести од следећих слојева:			
	-хладан премаз битулитом "А"			
	-кондорфлекс Б4 варен за подлогу			
	-кондорфлекс Б4 варен за претходни померен слој и померен 50цм.			
	Обрачун по м ² комплетно урађене и испитане кошуљице.	м ²	1.00	
19.	Набавка транспорт и уградња ливено гвозденог шахт поклопца. Обрачун по комаду уграђеног поклопца комплетно са рамом.			
	носивост 150КН	ком	1.00	
	носивост 250КН	ком	1.00	

	носивост 400КН	ком	1.00	
20.	Набавка транспорт и уградња ливено гвоздених пењалица.			
	Обрачун по ком уграђене пењалице.	ком	1.00	
21.	Набавка, транспотр и постављање подних керамичарских плочица на "лепак" или "материјал". Плочице су прве класе домаће производње и постављати их у слогу "фуга на фугу". Након постављања плочице исфуговати и очистити. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла.			
	Обрачун по м ² комплетно постављених плочица.	м ²	1.00	
22.	Набавка, транспорт и монтажа месинганих или ППР вентила са точком или украсном капом - розетном. У цену израде урачунати сав спојни материјал и рад као и фиксирање постављене инсталације, испитивање инсталације на притисак од 10 бара и испирање и хлорисање постављене мреже са доставом резултата од овлашћене лабораторије.			
	Обрачун по комаду комплетно монтираног вентила у зависности од пречника.			
	"ЕК" вентил за розетном Ø1/2"	ком	1.00	
	месингани пропусни вентил Ø 3/4"	ком	1.00	
	месингани пропусни вентил Ø 1"	ком	1.00	
	месингани пропусни вентил Ø 5/4"	ком	1.00	
	месингани пропусни вентил Ø 6/4"	ком	1.00	
	месингани пропусни вентил Ø 2"	ком	1.00	
	ППР пропусни вентил са капом Ø 1/2"	ком	1.00	
	ППР пропусни вентил са капом Ø 3/4"	ком	1.00	
	ППР пропусни вентил са капом Ø 1"	ком	1.00	
	Водомер 1/2"	ком	1.00	
	Водомер 3/4"	ком	1.00	
23.	Набавка материја, транспорт и уградња изолације око цевовода слично изолацији "пармафлекс".			
	Обрачун по м изолованог цевовода у зависности од пречника цевовода.			
	цевовод Ø 1/2"-Ø 5/4"	м	1.00	
	цевовод Ø 6/4"-Ø 3"	м	1.00	
24.	Набавка и постављање надзидног хидранта у ПП кутији са млазницом, ПП цревом и вентилом. У цену израде урачунати потребан рад спојни материјал и повезивање са постојећом хидранским мрежом.			
	Обрачун по ком постављеног хидранта.	ком	1.00	

25.	Набавка, транспорт и монтажа ПВЦ канализационе цеви и фазонских комада. У цену израде урачунати сав спојни материјал, рад, рад у скученом простору и простору загађеном фекалијама као и израда потребних шлицева, пробијања отвора за пролаз инсталација кроз ар бет. Конструкцију, зид, фиксирање постављене инсталације за плафон и у поду, испитивање инсталације на водонепропусност и испирање постављене инсталације.			
	Обрачун по м дужном комплетно постављење и испитане инсталације у зависности од пречника цевовода.			
	ПВЦ цев ДН 50	м	1.00	
	ПВЦ цев ДН 70	м	1.00	
	ПВЦ цев ДН 110	м	1.00	
	ПВЦ цев ДН 160	м	1.00	
	ПВЦ цев ДН 200	м	1.00	
26.	Набавка, транспорт и монтажа ПВЦ подни сливник ДН 70, са хромираном решетком. У цену израде урачунати сав спојни материјал и рад.			
	Обрачун по комаду постављеног сливника.	ком	1.00	
27.	Набавка, транспорт и монтажа ПВЦ сифона за умиваоник или писоар. У цену израде урачунати сав спојни материјал и рад.			
	Обрачун по комаду постављеног сифона.	ком	1.00	
28.	Набавка, транспорт и монтажа ПВЦ сифона за умиваоник или писоар. У цену израде урачунати сав спојни материјал и рад у скученом и загађеном простору.			
	Обрачун по комаду постављеног сифона.	ком	1.00	
29.	Одгушење цевовода специјалним возилом "Woma" или сличним возилом до обезбеђења цевовода и обезбеђење протока. У цену урачунати рад, транспорт чишћење и др.			
	Обрачун по м одгушеног цевовода у зависности од пречника.			
	цев Ф 160	м	1.00	
	цев Ф 200	м	1.00	
30.	Снимање унутрашњег цевовода канализације пречника Ф100 – Ф 200 са израдом визуелног записа.			
	Обрачун по м снимљеног цевовод и урађеном запису.			
	цев Ф 160	м	1.00	
	цев Ф 200	м	1.00	

31.	Набавка транспорт и монтажа умиваоника са стубом (домаће производње) димензија 50*39 са сифоном. Димензија и боја су по избору Наручиоца посла. У цену радова урачунати сав потребан спојни материјал и рад.			
	Обрачун по комаду комплетно постављеног умиваоника.	ком	1.00	
32.	Набавка транспорт и монтажа бојлера запремине 10л (домаће производње) са хромираним цевима сигурносним вентилом, потребним завртњевима и типловима. У цену радова урачунати сав потребан материјал повезивање на ел. мрежу и рад.			
	Обрачун по комаду комплетно постављеног бојлера.	ком	1.00	
33.	Монтажа постојеће WC шоље постојећом даском за седење од ПВЦ материјала новом подном гумом и завртњевима за фиксирање. У цену радова урачунати повезивање на постојећу инсталацију одвода и водокотлића, сав потребан материјал и рад.			
	Обрачун по комаду комплетно постављене WC шоље	ком	1.00	
34.	Набавка транспорт и монтажа комплет пловка за водокотлић (слично типу Геберит) са потребним спојним материјалом. У цену радова урачунати сав потребан материјал и рад, демонтажу постојећег водокотлића и звона, постављање звона и повезивање на постојећу инсталацију.			
	Обрачун по комаду комплетно постављеног водокотлића.	ком	1.00	
35.	Набавка транспорт и монтажа цеви за спајање водокотлића са вентилом, бојлера са водоводном мрежом и др. (слично "бринокс"-у просечне дужине д=40цм). У цену радова урачунати сав потребан спојни материјал и рад.			
	Обрачун по комаду комплетно постављене везе.	ком	1.00	
36.	Набавка транспорт и монтажа санитарне галантерије.			
	држач тоалетног папира (никлован)	ком	1.00	
	посуда за течни сапун	ком	1.00	
	огледало са етажером дим 60*60	ком	1.00	
	држач пешкира (никлован)	ком	1.00	
УКУПНО ГРУПА II РАДОВИ				

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
ГРУПА I РАДОВА	
ГРУПА II РАДОВА	
УКУПНО РАДОВА (збир групе I радова и групе II радова) без ПДВ-а	
ПДВ 20%	
УКУПНО РАДОВА са ПДВ-ом	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

У колону 5. уписати цену јединици мере у динарима, без урачунатог пореза на додату вредност;

У збирној рекапитулацији понуђач уноси:

укупну цену за групу I радова без урачунатог ПДВ-а,

укупну цену за групу II радова без урачунатог ПДВ-а,

Укупну цену радова (збир групе I радова и групе II радова) без пореза на додату вредност;
износ ПДВ-а

укупну цену радова (збир групе I радова и групе II радова) са порезом на додату вредност;

Место: _____

Датум: _____

Потпис понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Достављање обрасца структуре цене је обавезно.

Образац структуре цене је саставни део Уговора.

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде, за поступак јавне набавке мале вредности - Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, бр. XI-13-404-57/2020, како следи у табели како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место: _____
Датум: _____

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за поступак јавне набавке мале вредности – Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, бр. XI-13-404-57/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ — ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево- за 2020. и 2021. годину, број XI-13-404-57/2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);

Место: _____
Датум: _____

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем ове Изјаве, а испуњеност додатних услова доказује достављањем доказа о испуњености услова.

ОБРАЗАЦ 6

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ — ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности - Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, број XI-13-404-57 /2020, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 7

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ТЕКУЋЕ И ИНТЕРВЕНТНО ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У
ОБЈЕКТИМА КОЈИМ УПРАВЉА ГРАД ПАНЧЕВО - ЗА 2020. И 2021. ГОДИНУ

БР. XI-13-404-57/2020

НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-

Напомена: Образац број 7. је пожељно налепити на коверту понуде

VI МОДЕЛ УГОВОРА

**УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ТЕКУЋЕГ И ИНТЕРВЕНТНОГ ОДРЖАВАЊА ИНСТАЛАЦИЈА
ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ОБЈЕКТИМА КОЈИМ УПРАВЉА ГРАД ПАНЧЕВО - ЗА 2020. И 2021.
ГОДИНУ**

Закључен дана _____ године између:

Наручиоца: Град Панчево
са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,
ПИБ 101049012, матични број 08331537
Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,
кога заступа _____
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____
са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ: _____, Матични број: _____,
Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
Телефон: _____ Телефакс: _____
кога заступа _____
(у даљем тексту: **Извршилац**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности, бр. XI-13-404-57/2020

Датум одлуке о додели уговора: _____ године
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Предмет овог Уговора је редовно и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у пословном простору којим управља град Панчево, почев од дана закључења Уговора, закључно са 31.12.2021. године, на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, број XI-13-404-57/2020, у складу са Техничком спецификацијом и Обрасцем структуре цене конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном понудом Извршиоца бр. _____ од _____ године, које су саставни део овог Уговора (у даљем тексту: одржавање инсталација водовода и канализације).

Под одржавањем инсталација водовода и канализације подразумевају се активности које имају за сврху очување сталне техничке исправности, односно поновно успостављање функционалног стања инсталација водовода и канализације, након отклањања поремећаја или квара, и то:

- Израду нових инсталација водовода и канализације при реконструкцији пословног простора или увођење инсталација у постојеће просторије у циљу довођења пословног простора у функционално стање;
- Премештање или замену инсталација водовода и канализације, санитарија, водомера и сл.;
- Замену дотрајале хоризонталне и вертикалне разводне цевне мреже;
- Редовно одржавање постојећих инсталација водовода и канализације;
- Хитне интервенције на санацији **кварова** на инсталацијама водовода и канализације;
- Радови на поправци опреме у склопу инсталација водовода и канализација;
- Радове на замени оштећених делова инсталација, санитарија и изолације;
- Мање грађевинске радове као пратеће при извођењу свих предметних радова;
- Мерење, регулација, испитивање **свих** релевантних параметара и издавање извештаја;
- Други, овде непоменути радови који су неопходни за функционисање система инсталација водовода и канализације.

(Напомена: Члан 2. овог Уговора брише се у зависности од понуде Извршиоца)

Члан 2.

Извршилац се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, изврши услуге из члана 1. овог Уговора.

У случају да , за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Извршилац наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Извршилац ће реализацију Уговора делимично поверити _____

_____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Извршилац у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде _____

—

Члан 3.

Извршилац је дужан да одржавање инсталација водовода и канализације изводи по уговореним јединичним ценама из Обрасца структуре цене, који чини саставни део овог Уговора.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за време трајања Уговора.

Члан 4.

Уговорне стране сагласно утврђују да укупна уговорена вредност за одржавање инсталација водовода и канализације за 2020. и 2021. годину износи до _____ динара без пореза на додату вредност, до _____ са порезом на додату вредност, (попуњава Наручилац).

Уговорне стране сагласно утврђују да уговорена вредност за одржавање инсталација водовода и канализације за 2020. годину износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно, до _____ са порезом на додату вредност, (попуњава Наручилац).

Уговорне стране сагласно утврђују да уговорена вредност за одржавање инсталација водовода и канализације за 2021. годину износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно, до _____ са порезом на додату вредност, (попуњава Наручилац).

Наручилац ће плаћање доспелих обавеза за 2020. и 2021. годину, вршити до висине одобрених апропијација за ту намену, а у складу са законом који се уређује буџет за 2020. и 2021. годину, а у свему у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. Гласник РС" бр. 21/14 и 18/19)

Наручилац и Извршилац сагласно договарају да ће се реализација Уговора и утрошак средстава вршити у складу са стварним потребама Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да је Извршилац дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

Уговорене цене по јединици мере, дате у Обрасцу структуре цене, који је саставни део Уговора, су фиксне и не могу се мењати током трајања Уговора.

Уговорена цена садржи све трошкове које Извршилац има у реализацији Уговора. Уговорне стране су сагласне да Наручилац није у обавези да реализује целокупан износ из става 1. овог члана до којег се Уговор закључује и уколико средстава за реализацију Уговора не буду обезбеђена у наредним буџетским годинама, Уговор престаје да важи , о чему ће Наручилац бити обавезан да писменим путем обавести Извршиоца и Извршилац нема права на накнаду штете.

Члан 5.

Рок одзива за хитне интервенције је _____ часа (максимално 1 час), рачунајући од времена издавања радног налога од стране Надзорног органа Наручиоца.

Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране Надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.

Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања је _____ сати (не може бити дужи од 48 часова) рачунајући од пријема позива Наручиоца;

Рок одзива за послове редовног одржавања је _____ сати (не може бити дужи од 24 часа) рачунајући од пријема радног налога издатог по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;

Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.

Уговорне стране сагласно договарају да, уколико корисник пословног простора или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршен посао, рок одазива ће бити одређен у радном налогу за корекцију извршеног посла Надзорног органа Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Извршиоца да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

Радни налог за хитне интервенције издаје се телефонским путем или путем званичне е-маил адресе.

Радни налог за редовно одржавање и за извршавање обавеза по рекламацији посла може се доставити лично, факсом или путем званичне електронске поште.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да :

- именује лице које ће вршити стручни надзор (Надзорни орган) на одржавању инсталација водовода и канализације и о томе извести Извршиоца писменим путем,
- омогући Извршиоцу неометан приступ месту на коме треба обављати услуге,
- издаје радни налог за извршење сваког посла појединачно,
- контролише врсту и количину радова који се изводе односно материјала који се уграђује и изврши корекцију уколико сматра да је потребно.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да:

- именује лице -одговорног извођача радова и о томе обавести Наручиоца писменим путем,
- врши контролу и отклањање пријављених кварова у пословном простору којим управља град Панчево, по пријави лица које врши надзор именованог од стране Наручиоца,
- хитне интервенције обавља свим данима у месецу, по позиву и издатом радном налогу Надзорног органа, без временског ограничења у току дана;
- контролу и отклањање кварова на редовном одржавању врши по отварању радног налога од стране Надзорног органа;
- изврши контролу стања у пословном простору и да утврди квар као и да достави Наручиоцу опис послова који треба извршити, по позиву Надзорног органа;
- Извршилац дужан да приступити послу по сваком издатом радном налогу, у уговореним роковима;
- уредно достави Надзорном органу Наручиоца атесте о уграђеним материјалима, уколико су неопходни,
- усагласи са Надзорним органом Наручиоца рок у коме ће извршити посао по сваком датом радном налогу појединачно, по захтеву Надзорног органа;
- спроведе одговарајуће мере заштите на раду;
- води уредно грађевински дневник и документацију о урађеним пословима;
- у току извршења посла изврши потребно осигурање постојећих инсталација у објекту и на терену и да у случају оштећења истих о свом трошку изврши квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање;
- по завршетку посла уклони сав отпад и преостали материјал;
- након завршетка посла по издатом радном налогу, Извршилац ће доставити Извештај о извршеној интервенцији заједно са рачуном;
- надокнади или уклони евентуалну штету.

Члан 8.

Након завршетка посла Извршилац испоставља рачун, према усвојеној понуди за појединачни извршени посао и према стварно изведеним количинама, а које оверава Надзорни орган.

Уз рачун се обавезно прилаже попуњен и обострано потписан радни налог од стране Извршиоца и Наручиоца који обавезно садржи опис радова (потребни радови, вредност радова, рок извршења) по радном налогу и Извештај о извршеној интервенцији, који садржи датум и час почетка-завршетка радова, спецификацију извршених радова, спецификација уграђених делова, потписан од старне Извршиоца и оверен од стране Надзорног органа.

На основу овереног рачуна врши се плаћање Извршиоцу за извршен посао, најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана-у супротном ће се овај део реченице избрисати из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015), на на рачун Извршиоца бр. _____ код _____ банке.

Извршилац је дужан да у рачуну наведе број Уговора.

Члан 9.

Извршилац се обавезује да у циљу потпуног и савесног извршења посла који чини предмет овог Уговора преузме пуну одговорност за стручно и савесно обављање уговорених послова.

Члан 10.

Извршилац даје гаранцију за извршен посао и материјал 2 (две) године, рачунајући од дана завршеног посла по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

Гаранција уграђених резервних делова је према гаранцији произвођача, а иста почиње да тече од дана уградње.

Члан 11.

Извршилац се обавезује да у току гарантног рока, о свом трошку отклони све утврђене недостатке који су последица некавалитетно извршених услуга, у обострано утврђеном року.

Уколико Извршилац не отклони констатоване недостатке у обострано утврђеном року, Наручилац је овлашћен да исте, на терет Извршиоца, отклони преко трећих лица.

Члан 12.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Извршилац, не изврши услуге у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Члан 13.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид Уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 14.

Заштита на раду спровешће се у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017) и Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ број 14/2009 и 95/2010 и 98/2018).

Извршилац је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу :

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту услуга, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и другим позитивним прописима,

- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом вршења услуга који су предмет овог Уговора,
- да одреди лице које ће бити одговорно за спровођење мера заштите на раду.

Члан 15.

Уговор се закључује на одређено време, почев од дана закључења овог Уговора закључно са 31.12.2021. односно до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да уколико се финансијска средства за 2020. годину утроше пре истека буџетске 2020. године, уговор не престаје да важи, само се неће примењивати до почетка буџетске 2021. године, односно до одобрења средстава за 2021. годину, о чему Наручилац писаним путем обавештава Извршиоца. Уговорне стране су сагласне да уколико се финансијска средства за 2021. годину утроше пре истека буџетске 2021. године, Наручилац ће писаним путем обавестити Извршиоца.

Члан 16.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућеном у писаној форми другој уговорној страни, уколико:

- Извршилац неблаговремено обавља уговорене послове,
- Извршилац неквалитетно извршава обавезе које су предмет Уговора,
- Извршилац, на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Дође до утрошка планираних средстава Наручиоца;
- Наручилац не изврши плаћање у складу са одредбама овог Уговора,

У случају из става 1 алинеја 1. 2. 3 и 4. Извршилац нема право на накнаду штете.

Члан 17.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 18.

За праћење и реализацију овог Уговора од стране Наручиоца одређује се Секретаријат за инвестиције Градске управе града Панчева.

Члан 19.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и позитивни прописи који регулишу ову област.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Извршилац 3 (три) примерка, за своје потребе.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са знаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности- Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, бр. XI-13-404-57/2020- НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 23.03.2020. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи :

- Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца, потписана;
- Доказе о испуњавању ододатних услова из члана 76. Закона;
- Образац понуде (Образац 1) – попуњен и потписан;
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2) – попуњен и потписан;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) – попуњен и потписан;
- Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке — чл. 75. Закона (Образац 5) – попуњен и потписан;
- Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке — чл. 75. Закона (Образац 6) – уколико подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора – попуњен и потписан;

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није обликована у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку мале вредности – Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, бр. XI-13-404-57/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна** понуде за јавну набавку мале вредности - Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, бр. XI-13-404-57/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив** понуде за јавну набавку мале вредности - Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, бр. XI-13-404-57/2020- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку мале вредности - Текуће и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у објектима којим управља град Панчево - за 2020. и 2021. годину, бр. XI-13-404-57/2020 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу рокова за одазив

Рок одзива за хитне интервенције не може бити дужи од 1 часа.

Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.

Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 48 часова од пријема позива Наручиоца;

Рок одзива за послове редовног одржавања не може бити дужи од 24 часа од пријема радног налога по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;

За хитне интервенције радни налог се издаје телефонски или путем званичне е-маил адресе.

За редовно одржавање радни налог се може доставити лично, факсом или путем званичне електронске поште.

Након достављања налога Понуђач ће доставити извештај о интервенцији (предмер са предрачуном) заједно са рачуном.

Захтеви у погледу рок одзива по пријављеној рекламацији

Уколико купац или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршене услуге, рок одзива ће бити одређен у налогу Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Извршиоца да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

Захтеви у погледу гарантног рока

2 године за квалитет извршених услуга и материјала, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

За квалитет уграђене опреме према гаранцији произвођача.

Гарантни рок почиње да тече од дана уградње опреме.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Захтев у погледу рока важења уговора

Уговор се закључује на одређено време, закључно са 31.12.2021. године, односно до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да уколико се финансијска средства за 2020. годину утроше пре истека буџетске 2020. године, уговор не престаје да важи, само се неће примењивати до почетка буџетске 2021. године, односно до одобрења средстава за 2021. годину, о чему Наручилац писаним путем обавештава Понуђача. Уговорне стране су сагласне да уколико се финансијска средства за 2021. годину утроше пре истека буџетске 2021. године, Наручилац ће писаним путем обавестити Понуђача.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испоручи добро у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Захтев у погледу начина плаћања

Након завршетка посла Понуђач испоставља рачун, према усвојеној понуди за појединачни извршени посао и према стварно изведеним количинама, а које оверава Надзорни орган.

Уз рачун се обавезно прилаже попуњен и обострано потписан радни налог од стране Понуђача и Наручиоца који обавезно садржи опис радова (потребни радови, вредност радова, рок извршења) по радном налогу и Извештај о извршеној интервенцији, који садржи датум и час почетка-завршетка радова, спецификацију извршених радова, спецификација уграђених делова, потписан од старне Извршиоца и оверен од стране Надзорног органа.

На основу овереног рачуна врши се плаћање Понуђачу за извршен посао, најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана у супротном ће се овај део реченице избрисати из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017). Понуђач је дужан да у рачуну наведе број Уговора.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац за ову предметну јавну набавку не захтева средство финансијског обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-57/2020“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број 013/352-799 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404-57/2020;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Закона и другим прописом. Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА ИЗ НОВОГ ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УЛСОВА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.