



ГРАД ПАНЧЕВО
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ТЕКУЋЕ И ИНТЕРВЕНТНО ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА У ОБЈЕКТИМА КОЈИМА
УПРАВЉА ГРАД ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2020. – 31.12.2021. ГОДИНЕ

Бр. XI-13-404-253/2019

Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	До 23.01.2020. године
Рок за подношење понуда	03.02.2020. године до 10:00 часова
Отварање понуда	03.02.2020. године у 10:15 часова

Комисија по Решењу број XI-13-404-253/2019

Панчево, јануар 2020. године

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14 и 18/19), члана 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15 и 41/19), Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки Града Панчева бр. II-05-06-14/2018-14 од дана 27.02.2018. године, Закључак Градског већа града Панчева број II-05-06-14/2019-57 од 12.09.2019. године и Сагласност Секретаријата за финансије број IV-12/2019-1 од 16.09.2019. године за закључивање вишегодишњих уговора са УПР образцем, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности – Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којим управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, број XI-13-404-253/2019 од 31.12.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –
ТЕКУЋЕ И ИНТЕРВЕНТНО ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА У ОБЈЕКТИМА КОЈИМ
УПРАВЉА ГРАД ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2020. - 31.12.2021. ГОДИНЕ
бр. XI-13-404-253/2019**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
IV	Критеријум за избор најповољније понуде	15
V	Обрасци који чине саставни део понуде	16
VI	Модел уговора	32
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Град Панчево
Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, бр. XI-13-404-253/2019 су услуге – Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којим управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15);
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама;
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци;
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09- исправка 64/10- УС 24/11 и 121/2012 и Одлука 42/2013 Ус, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. Закон);
- Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/19 и 20/15),
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14 и 18/19);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19);
- Правилник о ближем уређивању поступака јавних набавки Града Панчева бр. II-05-06-14/2018-14 од дана 27.02.2018. године;
- Позитивни прописи који се односе на предмет јавне набавке;

4. Ознака из Општег речника набавки:

Услуге поправке и одржавања инсталација у зградама – 50700000.

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

10. Контакт лице

Ђура Брдарски, е-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке је набавка услуге текућег и интервентног одржавања електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021.године, у складу са потребама Наручиоца, и подразумева следеће:

ГРУПА 1			
Ред. бр..	ОПИС		Јед. мере
1	PP-Y	3x1.5 mm ²	m
2	PP-Y	3x2.5 mm ²	m
3	PP-Y	5x2.5 mm ²	m
4	PP-Y	5x6 mm ²	m
5	N2XH	3x1.5 mm ²	m
6	N2XH	3x2.5 mm ²	m
7	J-H(St)-H	2x2x0,8 mm	m
8	LED замена за fluo cev	9W	kom
9	LED замена за fluo cev	18W	kom
10	Prepakivanje fluo armature na LED	2x18W	kom
11	Prepakivanje fluo armature na LED	1x36W	kom
12	fluo cev	18 W	kom
13	fluo cev	36 W	kom
14	štedljiva E 27	20 W	kom
15	led sijalica E27	14W – 23W	kom
16	starter	4-80W	kom
17	grlo	E 27 porcelan	kom
18	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	2x18W	kom
19	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	2x36W	kom
20	Armatura za LED zamenu fluo cevi	2x9W	kom
21	Armatura za LED zamenu fluo cevi	4x9W	kom
22	Armatura za LED zamenu fluo cevi	2x18W	kom
23	Armatura za LED zamenu fluo cevi	4x18W	kom
24	šuko monofazna utičnica za u zid		kom
25	šuko trofazna utičnica za u zid		kom
26	šuko monofazna OG utičnica silumin		kom
27	šuko trofazna OG utičnica silumin		kom
28	FID	40 A 0.05 380 V	kom
29	kontaktor	K 16 220 V	kom
30	Bimetal	4- 8 A	kom
31	osigurač patron	6-25 A	kom
32	osigurač patron	35-63A	kom
33	automatski osigurač	C10A-C25A	kom
34	automatski osigurač	C32A-C63A	kom
35	razvodna spratna tabla PVC	uzid 6-18 osig.	kom
36	razvodna spratna tabla PVC	Uzid 24-48 osig.	kom
37	Ispitivanj el. ins. po strujnom krugu		kom
38	Izrada i izdavanje atesta o isp. el. instalacija		komplet

39	Ispitivanje spoljašnje gromobranske instalacije po mernom mestu		kom
40	Ispitivanje unutrašnje gromobranske instalacije po mernom mestu		kom
41	lizrada i izdavanje atesta o isp.gromo. instalacije		kom
42	razvodna kutija PVC	Ø 60	kom
43	razvodna kutijaPVC	Ø 78	kom
44	prekidač obični	za u zid	kom
45	prekidač seriski	za u zid	kom
46	prekidač naizmenični	za u zid	kom
47	prekidač og silumina obični		kom
48	prekidač og silumina serijski		kom
49	prekidač og silumina naizmenični		kom
	ГРУПА 2		
1	кабл PP/R	2x1.5 mm ²	m
2	PP/R-Y	3x1.5 mm ²	m
3	PP/R-Y	3x2.5 mm ²	m
4	PP	2x1.5 mm ²	m
5	PP-Y	4x1.5 mm ²	m
6	PP-Y	5x1.5 mm ²	m
7	PP	2x2.5 mm ²	m
8	PP-Y	4x2.5 mm ²	m
9	PP-Y	4x4 mm ²	m
10	PP-Y	5x4 mm ²	m
11	PP-Y	4x6 mm ²	m
12	PP-Y	4x10 mm ²	m
13	PP-Y	5x10 mm ²	m
14	PP00	2x1.5 mm ²	m
15	PP00-Y	3x1.5 mm ²	m
16	PP00-Y	4x1.5 mm ²	m
17	PP00-Y	5x1.5 mm ²	m
18	PP00	2x2.5 mm ²	m
19	PP00-Y	3x2.5 mm ²	m
20	PP00-Y	4x2.5 mm ²	m
21	PP00-Y	5x.2,5 mm ²	m
22	PP00-Y	3x4 mm ²	m
23	PP00-Y	4x4 mm ²	m
24	PP00-Y	5x4mm ²	m
25	PP00-Y	3x6 mm ²	m
26	PP00	4x6 mm ²	m
27	PP00-Y	5x6 mm ²	m
28	PP00-Y	5x10 mm ²	m
29	PP00	4x16 mm ²	m
30	P	1,5 mm ²	m

31	P	2,5 mm ²	m
32	P	4 mm ²	m
33	P	6 mm ²	m
34	NHXHX	3x1.5 mm ²	m
35	NHXHX	3x2.5 mm ²	m
36	J-Y(St)-Y	1x2x0,8 mm	m
37	J-Y(St)-Y	2x2x0,8 mm	m
38	J-Y(St)-Y	10x2x0,8 mm	m
39	J-H(St)-H	1x2x0,8 mm	m
40	J-H(St)-H	10x2x0,8 mm	m
41	PF	2,5 mm ²	m
42	PF	4 mm ²	m
43	PF	6 mm ²	m
44	provodnikSFsilikonska	2,5 mm ²	m
45	bakarna pletenica	16 mm ²	m
46	kuka za zid	I-3200	kom
47	kuka za drvo	psk 11	kom
48	gal štitnici		m
49	pozor traka		m
50	termoskupljajuća spojnica 1kV	4x35-70 mm ²	
51	redna stezaljka rs	2,5-4 mm ²	kom
52	redna stezaljka rs	4-10 mm ²	kom
53	redna stezaljka rs	6-16 mm ²	kom
54	škaro klema	4 -6mm ²	kom
55	škaro klema	6-16mm ²	kom
56	klema al-cu	6-35 mm ²	kom
57	klema al-al	6-35 mm ²	kom
58	klema nulta		kom
59	papučica cu	Ø6mm	kom
60	papučica cu	Ø8mm	kom
61	papučica	Ø10mm	
62	papučica igličastaizolovana	1.5 mm ²	kom
63	papučica igličastaizolovana	2.5 mm ²	kom
64	papučica igličastaizolovana	4 mm ²	kom
65	termoskupljajući bužir	Fi 4 mm	kom
66	termoskupljajući bužir	Fi 5 mm	kom
67	termoskupljajući bužir	Fi6mm	kom
68	termoskupljajući bužir	Fi 8 mm	kom
69	termoskupljajući bužir	Fi 10 mm	kom
70	gibljivo crevo PVC	Fi 13 mm	m
71	gibljivo crevo metalno plastificirano	Fi 13 mm	m
72	gibljivo crevo PVC	Fi 40 mm	m
73	pvc kanalica	17x17x2000	kom
74	pvc kanalica	40x40x2000	kom
75	pnk regal	50x50x2000	m

76	pnk regal	100x100x2000	m
77	pnk poklopac	50	m
78	pnk poklopac	100	m
79	FzZn traka	20 x 3 mm	m
80	FzZn traka	25 x 4mm	m
81	nosač trake za crep		kom
82	nosač trake za salonit		kom
83	nosač trake za sleme		kom
84	nosač trake na betonskoj pogači		
85	nosač trakeza za zid		kom
86	stezaljka za oluk		kom
87	obujmica za oluk okrugla		kom
88	obujmica za oluk kvadrat		kom
89	"T" ukrсни komad		kom
90	FeZn cev Ø	Ø2"x3m	kom
91	štedljiva E 27	9W – 30W	kom
92	led sijalica klase min. „A“ 230V	30 W	kom
93	led sijalica E14	6W – 15W	kom
94	starter	4-22W	kom
95	fluo prigušnica obična		kom
96	fluo prigušnica elektronska		kom
97	grlo halogen	VT 270A R7S 78	kom
98	grlo	fluo	kom
99	nosač za sarter		kom
100	armatura keramička kosa ZA		kom
101	armatura keramička ravna SA		kom
102	Armatura za LED zamenu fluo cevi	9W	kom
103	Armatura za LED zamenu fluo cevi	18W	kom
104	svetiljka panik LED	2x8W	kom
105	nalepnica panik		kom
106	fluo svetiljka vodootporna ip 65	1x 18	kom
107	fluo svetiljka vodootporna ip 65	1x 36	kom
108	fluo svetiljka vodootporna ip 54	2x 18	kom
109	fluo svetiljka vodootporna ip 5 4	2x 36	kom
110	zaštitno staklo bistro	200 W	kom
111	natrijumova sijalica hibrid	110 W	kom
112	razvodna kutija	100 x 100	kom
113	razvodna kutija	og	kom
114	obujmica sa tiplom		kom
115	GS prekidač	ugradni 1-0 10 A	kom
116	GS prekidač ugradni	1-0 16 A	kom
117	GSprekidač ugradni	1-0 25 A	kom
118	GSprekidač ugradni	1-0 40 A	kom
119	GS prekidač ugradni	1-0 63A	kom
120	GS prekidač u kućićištu	1-0 10A	kom
121	GS prekidač u kućićištu	1-0 16A	kom
122	GS prekidač u kućićištu	1-0 25A	kom

123	GS prekidač u kućićištu	1-0 40A	kom
124	GS prekidač u kućićištu	1-0 63A	kom
125	GS prekidač u kućićištu	1-0 100A	kom
126	GS prekidač ugradni	1-0 10A	kom
127	GS prekidač ugradni	1-0-2 16A	kom
128	GS prekidač ugradni	1-0-2 40A	kom
129	GS prekidač ugradni	1-0-2 63A	kom
130	GS prekidač u kućićištu	1-0-2 10A	kom
131	GS prekidač u kućićištu	1-0-2 16A	kom
132	GS prekidač u kućićištu	1-0-2 25A	kom
133	GS prekidač u kućićištu	1-0-2 40A	kom
134	FID	16 A 0.03 220 V	kom
135	FID	25 A 0.03 220 V	kom
136	FID	16 A 0.05 380V	kom
137	FID	25 A 0.05 380 V	kom
138	FID	63 A 0.05 380 V	kom
139	DM sklopka	0,63 - 1 A ugradni	kom
140	DM sklopka	4-6,3A ugradni	kom
141	DM sklopka	10-16 ugradni	kom
142	DM sklopka	2,5 -4A nadgradna	kom
143	DM sklopka	4 -6A nadgradna	kom
144	DM sklopka	6 -10A nadgradna	kom
145	DM sklopka	10 -16A nadgradna	kom
146	kontaktor	K 10 220 V	kom
147	kontaktor	K 25 220 V	kom
148	kontaktor	K 40 220 V	kom
149	kontaktor	K 63 220 V	kom
150	Bimetal	0,5 - 1 A	kom
151	Bimetal	1 - 2 A	kom
152	Bimetal	2 - 4A	kom
153	Bimetal	5 - 10 A	kom
154	Bimetal	10 - 16 A	kom
155	Bimetal	12 - 24A	kom
156	prsten patron		kom
157	metalni orman sa bravicom 400 x 400		kom
158	metalni orman sa brvicom 600 x 600		kom
159	metalni orman sa brvicom 800 x 600		kom
160	keramičko postolje osigurača	EZ, TZ, UZ - 25A	kom
161	keramičko postolje osigurača	EZ, TZ, UZ - 63A	kom
162	keramička kapa za osigurače do	25 A	kom
163	keramička kapa za osigurače do	63 A	kom
164	automatski osigurač	C6A	kom
165	Din šina perforirana	1 m	kom
166	Jednopolni češalj 16mm2	1 m	kom

167	trofazni češalj 16mm2	1m	kom
168	bakarna sabirnica (30x5)mm	1m	kom
169	postolje nožastih osigurača NV00		kom
170	postolje nožastih osigurača NV1		kom
171	patroni za osigurač NV00		kom
172	patroni za osigurač NV1		kom
173	indikator za kupatilo		kom
174	razvodni orman	400x400x200 PVC	kom
175	razvodni orman	600x400x200 PVC	kom
176	produžni kabl 3-8 m sa 4 utičnice	220V	kom
177	el zvono	220 V	kom

Напомена: Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета и одговарати важећим прописима и стандардима, што се доказује атестном документацијом. Сви радови морају бити изведени са стручном радном снагом, а у потпуности према техничким прописима важећим за предметне врсте радова.

Захтеви у погледу рокова за одазив

Рок одзива за **хитне интервенције:**

- не може бити дужи од 1 часа за објекте у Панчеву,
- не може бити дужи од 2 часа за објекте ван Панчева (насељена места града Панчева).

Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 48 часова од пријема позива Наручиоца;
Рок одзива за послове **редовног одржавања** не може бити дужи од 24 часа од пријема радног налога по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;

За хитне интервенције радни налог се издаје телефонски или путем званичне е-маил адресе.
За редовно одржавање радни налог се може доставити лично, факсом или путем званичне електронске поште.

Након достављања налога Понуђач ће доставити **извештај о интервенцији** (предмер са предрачуном) заједно са рачуном.

Понуђач је дужан да приликом достављања понуде наведе:

Број телефона за хитне интервенције

.....
(попуњава Понуђач)

Е-маил адресу за хитне интервенције

.....
(попуњава Понуђач)

Захтеви у погледу рок одзива по пријављеној рекламацији

Уколико корисник или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршене услуге, рок одзива ће бити одређен у налогу Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Понуђача да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за предметне услуге не може бити краћи од 2 године за квалитет извршених услуга и материјала, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

Гарантни рок за квалитет уграђене опреме је у свему према гарантном року произвођача опреме, а почиње да тече од дана уградње опреме.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изврши услуге у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Захтев у погледу рока важења уговора

Уговор се закључује на одређено време, закључно са 31.12.2021. године, односно до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

Напомена: Потписивањем Техничке спецификације Понуђач потврђује да испуњава захтеве из Техничке спецификације и прихвата обавезу да реализује предметне услуге у складу са Техничком спецификацијом.

Техничка спецификација је саставни део Уговора.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Редни број	ДОДАТНИ УСЛОВ	ДОКАЗ:
1	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:	ЗА ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:
	- да је у периоду од 2017. до 2019. године извео електро инсталационе радове (извођење или одржавање) на пословним или стамбено- пословним објектима у вредности од 1.200.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а збирно за све три године.	- Списак (референтна листа, на меморандуму Понуђача, попуњена, потписана и оверена печатом) да је извео електро радове (извођење или одржавање) на пословним или стамбено- пословним објектима и копије уговора са фактурама, или Списак (референтна листа, на меморандуму Понуђача, попуњена, потписана и оверена печатом) са потврдама Наручиоца које су потписане и оверене печатом од стране овлашћеног лица за 2017, 2018. и 2019. годину.
2.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:	ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:
	- Дипломирани инжењер електротехнике са лиценцом 450 или лиценцом 850, најмање 1 извршилац; - Електроинсталатер, најмање 2 извршиоца;	Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање једног дипломираног инжењера елетротехнике са лиценцом 450 или 850 у неовереној копији Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 2 електроинсталатера, у неовереним копијама;
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ:
	Доставно возило - 1 комад, Мердевине мин. дужине 8м - 1 комад, Вибрациона ел. бушилица – 1 комад, Електрична ел. бушилица – 1 комад, Универзални инструмент – 1 комад.	- Пописна листа основних средстава на дан 31.12.2018. године или уколико Понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о закупу опреме са пописном листом основних средстава закуподавца на дан 31.12.2018. За опрему прибављену након 31.12.2018. године Понуђач може да достави копију плаћене фактуре. - За возило доставити фотокопије важеће саобраћајне дозволе и испис из читача саобраћајне дозволе и фотокопију важеће полисе осигурања као и уговор о закупу или уговор за лизинг,уколико понуђач не поседује возило у свом власништву.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1., у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, Понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. и став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројевима 1., 2., и 3., Понуђач доказује достављањем захтеваних **доказа дефинисаних у табеларном приказу, за тачке 1, 2. и 3.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. наведене у овом поглављу конкурсне документације у тачки 1. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи **на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.** Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико Наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), **понуђач ће бити дужан да достави:**

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против Привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Члан 75. став 2. Закона

Доказ:

Изјава (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 2. Закона.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач **није** дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, односно доказе којима се доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1. овог поглавља, **уколико у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Напомена: Понуђач је у обавези да наведене **доказе о испуњености додатних услова** (наведени у тачки 2. овог поглавља) за учешће у поступку предметне јавне набавке **достави уз понуду.**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде Наручилац ће извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

Елементи критеријума су дати у следећој табели:

Редни број	Критеријум	Макс. број пондера
1.	Најнижа понуђена цена за групу 1 радова	40
2.	Најнижа понуђена цена за групу 2 радова	60

Укупан максимални број пондера је 100. Укупан број пондера (У)= Пдг1+Пдг2 (100= 40+60)

2. Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима- критеријумима:

Најнижа понуђена цена за групу 1 радова 40 пондера, по формули:

$$\text{Пдг1} = \frac{\text{Цн1}}{\text{Црп1}} \times 40$$

Где су:

Цн1 – најнижа понуђена цена за групу радова 1

Црп1 – износ рангиране понуде

Пдг1 – добијени износ пондера за посматрану понуду – за групу 1 радова

Најнижа понуђена цена за групу 2 радова 60 пондера, по формули:

$$\text{Пдг2} = \frac{\text{Цн2}}{\text{Црп2}} \times 60$$

Где су:

Цн2 – најнижа понуђена цена за групу радова 2

Црп2 – износ рангиране понуде

Пдг2 – добијени износ пондера за посматрану понуду – за групу 2 радова

Укупан максимални број пондера је 100. Укупан број пондера (У)= Пдг1+Пдг2 (100= 40+60)

Најповољнија понуда је она која оствари највише пондера укупно.

3. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера

Уколико након примене горе наведеног критеријума није могуће донети одлуку и додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - члан 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац 7

**Образац 1
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број _____ од _____ године за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге - Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, бр. XI-13-404-253/2019.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021.године, број XI-13-404-253/2019, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

Укупна цена радова (збир групе 1 радова и групе 2 радова) (податак из Обрасца структуре цене) у динарима, без ПДВ-а	
Укупна цена радова (збир групе 1 радова и групе 2 радова) (податак из Обрасца структуре цене), у динарима, са ПДВ-ом	
Напомена: Укупна цена радова (збир групе 1 радова и групе 2 радова) , у динарима, без ПДВ-а, Наручиоцу ће служити за пондерисање понуда	

Процент укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу _____ . (попуњава само Понуђач који подноси понуду са подизвођачем)

Рок одзива за **хитне интервенције је :**

- _____ часа (не може бити дужи од 1 часа) за објекте у Панчеву,
- _____ часа (не може бити дужи од 2 часа) за објекте ван Панчева (насељена места града Панчева).

За хитне интервенције радни налог се издаје телефонски или путем званичне е-маил адресе.

Рок за достављање понуде за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 48 часова од пријема позива Наручиоца;

Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 24 часа од пријема позива Наручиоца;

Рок одзива за послове **редовног одржавања** је _____ часова (не може бити дужи од 48 сати) од пријема радног налога по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;

За редовно одржавање радни налог се може доставити лично, факсом или путем званичне е-маил адресе.

Након достављања налога Извршилац ће доставити **извештај о интервенцији** (предмер са предрачуном) заједно са рачуном.

Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет јавне набавке – Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, број XI-13-404-253/2019, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

РЕД. БР.	ОПИС	Јединица мере	Цена по јединици мере, у динарима, без урачунаог ПДВ-а
ГРУПА 1			
1	PP-Y 3x1.5 mm ²	m	
2	PP-Y 3x2.5 mm ²	m	
3	PP-Y 5x2.5 mm ²	m	
4	PP-Y 5x6 mm ²	m	
5	N2XH 3x1.5 mm ²	m	
6	N2XH 3x2.5 mm ²	m	
7	J-H(St)-H 2x2x0,8 mm	m	
8	LED замена за fluo cev 9W	kom	
9	LED замена за fluo cev 18W	kom	
10	Prepakivanje fluo armature na LED 2x18W	kom	
11	Prepakivanje fluo armature na LED 1x36W	kom	
12	fluo cev 18 W	kom	
13	fluo cev 36 W	kom	
14	štedljiva E 27 20 W	kom	
15	led sijalica E27 14W – 23W	kom	
16	starter 4-80W	kom	
17	grlo E 27 porcelan	kom	
18	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna 2x18W	kom	
19	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna 2x36W	kom	
20	Armatura za LED zamenu fluo cevi 2x9W	kom	
21	Armatura za LED zamenu fluo cevi 4x9W	kom	
22	Armatura za LED zamenu fluo cevi 2x18W	kom	
23	Armatura za LED zamenu fluo cevi 4x18W	kom	
24	šuko monofazna utičnica za u zid	kom	
25	šuko trofazna utičnica za u zid	kom	
26	šuko monofazna OG utičnica silumin	kom	
27	šuko trofazna OG utičnica silumin	kom	
28	FID 40 A 0.05 380 V	kom	
29	kontaktor K 16 220 V	kom	
30	Bimetal 4- 8 A	kom	
31	osigurač patron 6-25 A	kom	
32	osigurač patron 35-63A	kom	
33	automatski osigurač C10A-C25A	kom	
34	automatski osigurač C32A-C63A	kom	
35	razvodna spratna tabla PVC uzid 6-18 osig.	kom	
36	razvodna spratna tabla PVC Uzid 24-48 osig.	kom	

37	Ispitivanj el. ins. po strujnom krugu		kom	
38	Izrada i izdavanje atesta o isp. el. instalacija		komplet	
39	Ispitivanje spoljašnje gromobranske instalacije po mernom mestu		kom	
40	Ispitivanje unutrašnje gromobranske instalacije po mernom mestu		kom	
41	Izrada i izdavanje atesta o isp.gromo. instalacije		kom	
42	razvodna kutija PVC	Ø 60	kom	
43	razvodna kutijaPVC	Ø 78	kom	
44	prekidač obični	za u zid	kom	
45	prekidač seriski	za u zid	kom	
46	prekidač naizmjenični	za u zid	kom	
47	prekidač og silumina obični		kom	
48	prekidač og silumina serijski		kom	
49	prekidač og silumina naizmjenični		kom	
УКУПНА ЦЕНА ЗА ГРУПУ 1				
ГРУПА 2				
1	кабл PP/R	2x1.5 mm ²	m	
2	PP/R-Y	3x1.5 mm ²	m	
3	PP/R-Y	3x2.5 mm ²	m	
4	PP	2x1.5 mm ²	m	
5	PP-Y	4x1.5 mm ²	m	
6	PP-Y	5x1.5 mm ²	m	
7	PP	2x2.5 mm ²	m	
8	PP-Y	4x2.5 mm ²	m	
9	PP-Y	4x4 mm ²	m	
10	PP-Y	5x4 mm ²	m	
11	PP-Y	4x6 mm ²	m	
12	PP-Y	4x10 mm ²	m	
13	PP-Y	5x10 mm ²	m	
14	PP00	2x1.5 mm ²	m	
15	PP00-Y	3x1.5 mm ²	m	
16	PP00-Y	4x1.5 mm ²	m	
17	PP00-Y	5x1.5 mm ²	m	
18	PP00	2x2.5 mm ²	m	
19	PP00-Y	3x2.5 mm ²	m	
20	PP00-Y	4x2.5 mm ²	m	
21	PP00-Y	5x.2,5 mm ²	m	
22	PP00-Y	3x4 mm ²	m	
23	PP00-Y	4x4 mm ²	m	
24	PP00-Y	5x4mm ²	m	
25	PP00-Y	3x6 mm ²	m	
26	PP00	4x6 mm ²	m	

27	PP00-Y	5x6 mm ²	m	
28	PP00-Y	5x10 mm ²	m	
29	PP00	4x16 mm ²	m	
30	P	1,5 mm ²	m	
31	P	2,5 mm ²	m	
32	P	4 mm ²	m	
33	P	6 mm ²	m	
34	NHXHX	3x1.5 mm ²	m	
35	NHXHX	3x2.5 mm ²	m	
36	J-Y(St)-Y	1x2x0,8 mm	m	
37	J-Y(St)-Y	2x2x0,8 mm	m	
38	J-Y(St)-Y	10x2x0,8 mm	m	
39	J-H(St)-H	1x2x0,8 mm	m	
40	J-H(St)-H	10x2x0,8 mm	m	
41	PF	2,5 mm ²	m	
42	PF	4 mm ²	m	
43	PF	6 mm ²	m	
44	provodnikSFsilikonska	2,5 mm ²	m	
45	bakarna pletenica	16 mm ²	m	
46	kuka za zid	I-3200	kom	
47	kuka za drvo	psk 11	kom	
48	gal štitnici		m	
49	pozor traka		m	
50	termoskupljajuća spojnica 1kV	4x35-70 mm ²		
51	redna stezaljka rs	2,5-4 mm ²	kom	
52	redna stezaljka rs	4-10 mm ²	kom	
53	redna stezaljka rs	6-16 mm ²	kom	
54	škaro klema	4 -6mm ²	kom	
55	škaro klema	6-16mm ²	kom	
56	klema al-cu	6-35 mm ²	kom	
57	klema al-al	6-35 mm ²	kom	
58	klema nulta		kom	
59	papučica cu	Ø6mm	kom	
60	papučica cu	Ø8mm	kom	
61	papučica	Ø10mm		
62	papučica igličastaizolovana	1.5 mm ²	kom	
63	papučica igličastaizolovana	2.5 mm ²	kom	
64	papučica igličastaizolovana	4 mm ²	kom	
65	termoskupljajući bužir	Fi 4 mm	kom	
66	termoskupljajući bužir	Fi 5 mm	kom	
67	termoskupljajući bužir	Fi6mm	kom	
68	termoskupljajući bužir	Fi 8 mm	kom	
69	termoskupljajući bužir	Fi 10 mm	kom	
70	gibljiivo crevo PVC	Fi 13 mm	m	
71	gibljiivo crevo metalno plastificirano	Fi 13 mm	m	

72	gibljivo crevo PVC	Fi 40 mm	m	
73	pvc kanaliza	17x17x2000	kom	
74	pvc kanaliza	40x40x2000	kom	
75	pnk regal	50x50x2000	m	
76	pnk regal	100x100x2000	m	
77	pnk poklopac	50	m	
78	pnk poklopac	100	m	
79	FzZn traka	20 x 3 mm	m	
80	FzZn traka	25 x 4mm	m	
81	nosač trake za crep		kom	
82	nosač trake za salonit		kom	
83	nosač trake za sleme		kom	
84	nosač trake na betonskoj pogači			
85	nosač trake za zid		kom	
86	stezaljka za oluk		kom	
87	obujmica za oluk okrugla		kom	
88	obujmica za oluk kvadrat		kom	
89	"T" ukrasni komad		kom	
90	FeZn cev Ø	Ø2"x3m	kom	
91	štedljiva E 27	9W – 30W	kom	
92	led sijalica klase min. „A“ 230V	30 W	kom	
93	led sijalica E14	6W – 15W	kom	
94	starter	4-22W	kom	
95	fluo prigušnica obična		kom	
96	fluo prigušnica elektronska		kom	
97	grlo halogen	VT 270A R7S 78	kom	
98	grlo	fluo	kom	
99	nosač za sarter		kom	
100	armatura keramička kosa ZA		kom	
101	armatura keramička ravna SA		kom	
102	Armatura za LED zamenu fluo cevi	9W	kom	
103	Armatura za LED zamenu fluo cevi	18W	kom	
104	svetiljka panik LED	2x8W	kom	
105	nalepnica panik		kom	
106	fluo svetiljka vodootporna ip 65	1x 18	kom	
107	fluo svetiljka vodootporna ip 65	1x 36	kom	
108	fluo svetiljka vodootporna ip 54	2x 18	kom	
109	fluo svetiljka vodootporna ip 5 4	2x 36	kom	
110	zaštitno staklo bistro	200 W	kom	
111	natrijumova sijalica hibrid	110 W	kom	
112	razvodna kutija	100 x 100	kom	
113	razvodna kutija	og	kom	
114	obujmica sa tiplom		kom	
115	GS prekidač	ugradni 1-0 10 A	kom	
116	GS prekidač ugradni	1-0 16 A	kom	
117	GSprekidač ugradni	1-0 25 A	kom	
118	GSprekidač ugradni	1-0 40 A	kom	
119	GS prekidač ugradni	1-0 63A	kom	

120	GS prekidač u kućištu	1-0 10A	kom	
121	GS prekidač u kućištu	1-0 16A	kom	
122	GS prekidač u kućištu	1-0 25A	kom	
123	GS prekidač u kućištu	1-0 40A	kom	
124	GS prekidač u kućištu	1-0 63A	kom	
125	GS prekidač u kućištu	1-0 100A	kom	
126	GS prekidač ugradni	1-0 10A	kom	
127	GS prekidač ugradni	1-0-2 16A	kom	
128	GS prekidač ugradni	1-0-2 40A	kom	
129	GS prekidač ugradni	1-0-2 63A	kom	
130	GS prekidač u kućištu	1-0-2 10A	kom	
131	GS prekidač u kućištu	1-0-2 16A	kom	
132	GS prekidač u kućištu	1-0-2 25A	kom	
133	GS prekidač u kućištu	1-0-2 40A	kom	
134	FID	16 A 0.03 220 V	kom	
135	FID	25 A 0.03 220 V	kom	
136	FID	16 A 0.05 380V	kom	
137	FID	25 A 0.05 380 V	kom	
138	FID	63 A 0.05 380 V	kom	
139	DM sklopka	0,63 - 1A ugradni	kom	
140	DM sklopka	4-6,3A ugradni	kom	
141	DM sklopka	10-16 ugradni	kom	
142	DM sklopka	2,5 -4A nadgradna	kom	
143	DM sklopka	4 -6A nadgradna	kom	
144	DM sklopka	6 -10A nadgradna	kom	
145	DM sklopka	10 -16A nadgradna	kom	
146	kontaktor	K 10 220 V	kom	
147	kontaktor	K 25 220 V	kom	
148	kontaktor	K 40 220 V	kom	
149	kontaktor	K 63 220 V	kom	
150	Bimetal	0,5 - 1 A	kom	
151	Bimetal	1 - 2 A	kom	
152	Bimetal	2 - 4A	kom	
153	Bimetal	5 - 10 A	kom	
154	Bimetal	10 - 16 A	kom	
155	Bimetal	12 - 24A	kom	
156	prsten patron		kom	
157	metalni orman sa bravicom 400 x 400		kom	
158	metalni orman sa brvicom 600 x 600		kom	
159	metalni orman sa brvicom 800 x 600		kom	
160	keramičko postolje osigurača	EZ, TZ, UZ - 25A	kom	
161	keramičko postolje osigurača	EZ, TZ, UZ - 63A	kom	
162	keramička kapa za osigurače do	25 A	kom	
163	keramička kapa za osigurače do	63 A	kom	
164	automatski osigurač	C6A	kom	
165	Din šina perforirana	1 m	kom	
166	Jednopolni češalj 16mm ²	1 m	kom	
167	trofazni češalj 16mm ²	1m	kom	

168	bakarna sabirnica (30x5)mm	1m	kom	
169	postolje nožastih osigurača NV00		kom	
170	postolje nožastih osigurača NV1		kom	
171	patroni za osigurač NV00		kom	
172	patroni za osigurač NV1		kom	
173	indikator za kupatilo		kom	
174	razvodni orman	400x400x200 PVC	kom	
175	razvodni orman	600x400x200 PVC	kom	
176	produžni kabl 3-8 m sa 4 utičnice	220V	kom	
177	el zvono	220 V	kom	-
УКУПНА ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ ЗА ГРУПУ 2				

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
УКУПНА ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ ЗА ГРУПУ 1	
УКУПНА ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ ЗА ГРУПУ 2	
УКУПНА ЦЕНА (збир групе 1 и групе 2) без ПДВ-а	
ПДВ 20%	
УКУПНА ЦЕНА (збир групе 1 радова и групе 2 радова) са ПДВ-ом	

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:
У колону 5. уписати цену јединици мере у динарима, без урачунатог пореза на додату вредност;

У збирној рекапитулацији понуђач уноси:
укупну цену по јединици мере за групу 1 без урачунатог ПДВ-а,
укупну цену по јединици мере за групу 2 без урачунатог ПДВ-а,
укупну цену радова (збир групе 1 и групе 2) без пореза на додату вредност;
износ ПДВ-а
укупну цену (збир групе 1 и групе 2) са порезом на додату вредност;

Место: _____
Датум: _____

Потпис понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

**Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.
Образац структуре цене је саставни део Уговора.**

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде, за поступак јавне набавке мале вредности - Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, бр. XI-13-404-253/2019, како следи у табели како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца **није** обавезно.

Место: _____
 Датум: _____

Потпис Понуђача

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за поступак јавне набавке мале вредности – Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, бр. XI-13-404-253/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис Понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 5

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ —
Члан 75. Закона**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив Понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, бр. XI-13-404-253/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);

Место: _____
Датум: _____

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Испуњеност додатних услова Понуђач доказује достављањем доказа о испуњености услова.

Достављање овог обрасца је обавезно.

ОБРАЗАЦ 6**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ — ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности - Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, бр. XI-13-404-253/2019, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

ОБРАЗАЦ 7

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

**ГРАД ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ТЕКУЋЕ И ИНТЕРВЕНТНО ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА У ОБЈЕКТИМА КОЈИМА
УПРАВЉА ГРАД ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2020. - 31.12.2021. ГОДИНЕ**

БР. XI-13-404-253/2019

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**

Напомена: Образац број 7. је пожељно налепити на коверту понуде

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ТЕКУЋЕГ И ИНТЕРВЕНТНОГ ОДРЖАВАЊА ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА У ОБЈЕКТИМА КОЈИМА УПРАВЉА ГРАД ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2020. - 31.12.2021. ГОДИНЕ

Наручиоца: Град Панчево
 са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,
 ПИБ 101049012, матични број 08331537
 Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,
 кога заступа _____
 (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____
 са седиштем у _____, улица _____,
 ПИБ: _____, Матични број: _____,
 Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
 Телефон: _____ Телефакс: _____
 кога заступа _____
 (у даљем тексту: **Извршилац**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности, бр. XI-13-404-253/2019

Датум одлуке о додели уговора: _____ године

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Предмет овог Уговора је редовно и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево, за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, број XI-13-404-253/2019, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације, Обрасцем структуре цене конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном понудом Извршиоца број _____ од _____ године, које су саставни део овог Уговора (у даљем тексту: одржавање електроинсталација).

Извршилац се обавезује да услуге из претходног става овог члана извршава савесно и стручно у свему према правилима струке, техничким прописима и нормативима, стандардима који важе за ову врсту посла, законским одредбама и одредбама овог Уговора и према усвојеној понуди Извршиоца.

Под одржавањем електроинсталација подразумевају се активности које имају за сврху очување сталне техничке исправности, односно поновно успостављање функционалног стања инсталација након поремећаја или квара, као и све радње које су неопходне ради усклађености електроинсталација са Важећим техничким прописима.

- Израда нових инсталација при санацији или адаптацији објеката.
- Премештање или замена елемената инсталације,
- Замена дотрајалих елемената инсталације,
- Хитне интервенције на санацији кварова,
- Радови на поправци опреме у склопу предметних инсталација,
- Радови на замени оштећених делова инсталација и изолације,
- Мањи грађевински радови као пратећи при извођењу електро радова,
- Мерење регулација, испитивање свих релевантних параматара и издавање извештаја,
- Остали радови горе непоменуте, а који су неопходни за функционисање инсталација.

(Напомена: Члан 2. овог Уговора мења се или брише се у зависности од понуде Извршиоца)

Члан 2.

Извршилац се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, изврши услуге из члана 1. овог Уговора.

У случају да Извршилац, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Извршилац наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Извршилац ће реализацију Уговора делимично поверити _____

_____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Извршилац у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде _____

Члан 3.

Извршилац је дужан да одржавање електроинсталација изводи по уговореним јединичним ценама из Обрасца структуре цене конкурсне документације, који чини саставни део овог Уговора.

Јединичне цене, дате у Обрасцу структуре цене конкурсне документације, су фиксне и не могу се мењати за време трајања Уговора.

Члан 4.

Уговорне стране сагласно утврђују да укупна уговорена вредност за одржавање електроинсталација за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године износи до _____ динара без пореза на додату вредност, односно, до _____ са порезом на додату вредност.

Уговорне стране сагласно утврђују да уговорена вредност за одржавање електроинсталација за 2020. годину износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно, до _____ са порезом на додату вредност, **(попуњава Наручилац).**

Уговорне стране сагласно утврђују да уговорена вредност за одржавање електроинсталација за 2021. годину износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно, до _____ са порезом на додату вредност, **(попуњава Наручилац).**

Наручилац и Извршилац сагласно договарају да ће се реализација Уговора и утрошак средстава вршити у складу са стварним потребама Наручиоца.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2020 годину.

Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години (Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одерђених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/14 и 18/19).

За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2021. годину.

Уговорне стране су сагласне да, уколико средства за реализацију овог Уговора не буду обезбеђена у 2021. години, то предствалга основ за раскид овог Уговора, о чему је Наручилац обавезан да писменим путем обавести Извршиоца.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је рок одзива за **хитне интервенције**:

- _____ часа за објекте у Панчеву, (Попуњава Извршилац)
- _____ часа за објекте ван Панчева (насељена места града Панчева). (Попуњава Извршилац)

Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања је _____ сати (не може бити дужи од 48 часова) рачунајући од пријема позива Наручиоца;

Рок одзива за послове редовног одржавања је _____ сати (не може бити дужи од 24 часа) рачунајући од пријема радног налога издатог по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;

Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.

Уговорне стране сагласно договарају да, уколико корисник пословног простора или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршен посао, рок одзива ће бити одређен у радном налогу за корекцију извршеног посла Надзорног органа Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Извршиоца да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

Радни налог за хитне интервенције издаје се телефонским путем или путем званичне е-маил адресе.

Радни налог за редовно одржавање и за извршавање обавеза по рекламацији посла може се доставити лично, факсом или путем званичне електронске поште.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да :

- именује лице које ће вршити стручни надзор (Надзорни орган) на одржавању електроинсталација и о томе извести Извршиоца писменим путем,
- омогући Извршиоцу неометан приступ месту на коме треба обављати услуге,
- издаје радни налог за извршење сваког посла појединачно,
- контролише врсту и количину радова који се изводе односно материјала који се уграђује и изврши корекцију уколико сматра да је потребно.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да:

- именује лице - одговорног извођача радова и о томе обавести Наручиоца писменим путем,
- врши контролу и отклањање пријављених кварова у пословном простору којим управља град Панчево, по пријави лица које врши надзор именованог од стране Наручиоца,
- хитне интервенције обавља свим данима у месецу, по позиву и издатом радном налогу Надзорног органа, без временског ограничења у току дана;
- контролу и отклањање кварова на редовном одржавању врши по отварању радног налога од стране Надзорног органа;
- изврши контролу стања у пословном простору и да утврди квар као и да достави Наручиоцу опис послова који треба извршити, по позиву Надзорног органа;
- Извршилац дужан да приступити послу по сваком издатом радном налогу, у уговореним роковима;
- уредно достави Надзорном органу Наручиоца атесте о уграђеним материјалима и извештаје о испитивањима, уколико су неопходни,
- усагласи са Надзорним органом Наручиоца рок у коме ће извршити посао по сваком датом радном налогу појединачно, по захтеву Надзорног органа;
- спроведе одговарајуће мере заштите на раду;
- води уредно грађевински дневник и/или документацију о урађеним пословима;
- у току извршења посла изврши потребно осигурање постојећих инсталација у објекту и на терену и да у случају оштећења истих о свом трошку изврши квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање;

- по завршетку посла uklони сав отпад и преостали материјал;
- након завршетка посла по издатом радном налогу, Извршилац ће доставити Извештај о извршеној интервенцији заједно са рачуном;
- надокнади или uklони евентуалну штету.

Члан 8.

Након завршетка посла Извршилац испоставља рачун, према усвојеној понуди за појединачни извршени посао и према стварно изведеним количинама, а које оверава Надзорни орган.

Уз рачун се обавезно прилаже попуњен и обострано потписан радни налог од стране Извршиоца и Наручиоца који обавезно садржи опис радова (потребни радови, вредност радова, рок извршења) по радном налогу и Извештај о извршеној интервенцији, који садржи датум и час почетка-завршетка радова, спецификацију извршених радова, спецификација уграђених делова, потписан од старне Извршиоца и оверен од стране Надзорног органа.

На основу овереног рачуна врши се плаћање Извршиоцу за извршен посао, најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана- у супротном ће се овај део реченице избрисати из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017), на жиро рачун Извршиоца.

Извршилац је дужан да у рачуну наведе број Уговора.

Члан 9.

Извршилац се обавезује да у циљу потпуног и савесног извршења посла који чини предмет овог Уговора преузме пуну одговорност за стручно и савесно обављање уговорених послова.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да гарантни рок за предметне услуге не може бити краћи од 2 године за квалитет извршених услуга и материјала, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

Гарантни рок за квалитет уграђене опреме је у свему према гарантном року произвођача опреме, а почиње да тече од дана уградње опреме. У гарантном року за опрему Извршилац је у обавези да и након истека Уговора опрему коју је уградио, а која је престала да функционише у гарантном року, скине са система, замени и поново је угради без накнаде.

Извршилац је дужан да за сваки писмени налог на име рекламације већ извршеног посла, писмено обавести Наручиоца о извршеним услугама по поднетој рекламацији.

Члан 11.

Извршилац се обавезује да у току гарантног рока, о свом трошку отклони све утврђене недостатке који су последица некавалитетно извршених услуга, у обострано утврђеном року.

Уколико Извршилац не отклони констатоване недостатке у обострано утврђеном року, Наручилац је овлашћен да исте, на терет Извршиоца, отклони преко трећих лица.

Члан 12.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Извршилац, не изврши услугу у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Члан 13.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид Уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 14.

Заштита на раду спровешће се у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005, 91/2015 и 113/2017) и Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ број 14/2009 и 95/2010).

Извршилац је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу :

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту услуга, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и другим позитивним прописима,
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом вршења услуга који су предмет овог Уговора,
- да одреди лице које ће бити одговорно за спровођење мера заштите на раду.

Члан 15.

Уговор се закључује на одређено време, почев од дана закључења овог Уговора закључно са 31.12.2019. односно до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да уколико се финансијска средства за 2020. годину утроше пре истека буџетске 2020. године, уговор не престаје да важи, само се неће примењивати до почетка буџетске 2021. године, односно до одобрења средстава за 2021. годину, о чему Наручилац писаним путем обавештава Извршиоца.

Уговорне стране су сагласне да уколико се финансијска средства за 2021. годину утроше пре истека буџетске 2021. године, Наручилац ће писаним путем обавестити Извршиоца.

Члан 16.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућеном у писаној форми другој уговорној страни, уколико:

- Добављач неблаговремено обавља уговорене послове,
- Добављач некавалитетно извршава обавезе које су предмет Уговора,
- Добављач, на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Дође до утрошка планираних средстава Наручиоца;
- Наручилац не изврши плаћање у складу са одредбама овог Уговора,

У случају из става 1 алинеја 1. 2. 3 и 4. Извршилац нема право на накнаду штете.

Члан 17.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 18.

За праћење и реализацију овог Уговора од стране Наручиоца одређује се Секретаријат за инвестиције Градске управе града Панчева.

Члан 19.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и позитивни прописи који регулишу ову област.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Извршилац 3 (три) примерка, за своје потребе.

ИЗВРШИЛАЦ**НАРУЧИЛАЦ**

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности - Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, бр. XI-13-404-253/2019- НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 03.02.2020. године до 10:00 часова

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи :

- Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца, потписану;
- Доказе о испуњавању о додатних услова из члана 76. Закона;
- Образац понуде (Образац 1) – попуњен, потписан;
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2) – попуњен, потписан;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) – попуњен, потписан;
- Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке — члан 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5) – попуњен, потписан;
- Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке — чл. 75. Закона (Образац 6) – уколико подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора – попуњен, потписан;

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није обликована у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку мале вредности – Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, бр. XI-13-404-253/2019- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна** понуде за јавну набавку мале вредности -Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, бр. XI-13-404-253/2019- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив** понуде за јавну набавку мале вредности - Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, бр. XI-13-404-253/2019- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку мале вредности - Текуће и интервентно одржавање електроинсталација у објектима којима управља град Панчево за период од 01.01.2020. - 31.12.2021. године, бр. XI-13-404-253/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу рокова за одазив

Рок одзива за **хитне интервенције**:

- не може бити дужи од 1 часа за објекте у Панчеву,
- не може бити дужи од 2 часа за објекте ван Панчева (насељена места града Панчева).

Рок одзива за послове **редовног одржавања** не може бити дужи од 48 часова од пријема радног налога по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове; Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.

За хитне интервенције радни налог се издаје телефонски или путем званичне е-маил адресе.

За редовно одржавање радни налог се може доставити лично, факсом или путем званичне електронске поште.

Након достављања налога Извршилац ће доставити **извештај о интервенцији** (предмер са предрачуном) заједно са рачуном.

9.2. Захтеви у погледу рок одзива по пријављеној рекламацији

Уколико корисник или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршене услуге, рок одзива ће бити одређен у налогу Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Понуђача да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

9.3. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за предметне услуге не може бити краћи од 2 године за квалитет извршених услуга и материјала, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

Гарантни рок за квалитет уграђене опреме је у свему према гарантном року произвођача опреме, а почиње да тече од дана уградње опреме.

9.4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изврши услуге у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

9.6. Захтев у погледу рока важења уговора

Уговор се закључује на одређено време, закључно са 31.12.2021. године, односно до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац за ову предметну јавну набавку не захтева средства финансијског обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-253/2019“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број 013/352-799 или препорученом пошти са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404-253/2019;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1,

осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Закона и другим прописом. Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА ИЗ НОВОГ ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УЛСОВА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.