



ГРАД ПАНЧЕВО
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –
НАБАВКА УСЛУГЕ НАДОГРАДЊЕ ПОСТОЈЕЋЕГ СОФТВЕРА – СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	До 15.01.2020. године
Рок за подношење понуде	27.01.2020. године до 10:00 часова
Отварање понуда	27.01.2020. године у 10:15 часова

Бр. XI-13-404-250/2019

Комисија по решењу бр. Бр. XI-13-404-250/2019

Весна Петковић Боровница _____

Маријана Ромчев Радованов _____

Марија Крстић _____

Панчево, јануар 2020. године

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15 и 41/19), члана 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14 и 18/19), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019 од 30.12.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –
НАБАВКА УСЛУГЕ НАДОГРАДЊЕ ПОСТОЈЕЋЕГ СОФТВЕРА – СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

БР. XI-13-404-250/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
IV	Критеријуми за избор најповољније понуде	13
V	Обрасци који чине саставни део понуде	13
	Образац 1 - Образац понуде	14
	Образац 2 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни	18
	Образац 3 - Образац трошкова припреме понуде	19
	Образац 4 - Образац изјаве о независној понуди	20
	Образац 5 - Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. Закона	21
	Образац 6 - Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке — чл. 75. Закона	22
	Образац 7 (пожељно налепити на коверту)	23
VI	Модел уговора	24
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	28

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14)
- Правилни ко безбедности информационо-комуникационог система града Панчева од 10.04.2018. године
- Закон о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135 од 21. децембра 2004, 36 од 15. маја 2009, 36 од 15. маја 2009 - др. закон, 72 од 3. септембра 2009 - др. закон, 43 од 14. јуна 2011 - УС, 14 од 22. фебруара 2016, 76 од 12. октобра 2018, 95 од 8. децембра 2018 - др. закон
- Закон о заштити ваздуха („Сл. гл. РС“ бр. 36/09 и 10/13)
- Уредба за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гл. РС. бр. 11/10, 75/10 и 63/13)
- Позитивни прописи који се односе на предмет јавне набавке

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, бр. XI-13-404-250/2019, су услуге – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине

4. Ознака из Општег речника набавки:

Услуге инсталирања – 510000000

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Контакт лице

Секретаријат за заштиту животне средине – Весна Петковић Боровница, (javne.nabavke@pancevo.rs)

10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке су добра – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине , бр. XI-13-404-250/2019, и подразумева следеће:

Постојећи систем за континуално мерење квалитета ваздуха града Панчева се састоји од 4 мерне станице и софтвера:

- Листа уређаја у мерним станицама (садржи загађујућу материју која се мери, модел, произвођача, заступника, годину производње).

Мерна станица «Цара Душана»

1. SO2 M 43i, Thermo electron, 2006.
2. O3, T 400, Teledyne-API, 2019.
3. B,T,X (PID),GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS,2010
4. NO/NO2/NOx T200 Teledyne-API, 2014
5. CO T300 Teledyne-API 2019
6. Data logger, Хрчак, Mizma IgboS 2016

Мерно место «Ватрогасни дом»

1. TNMHC (FID), GC955 серија 114, SYNTECH SPECTRAS, , 2004.
2. B,T,X (PID),GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS 2015
- генератор ваздуха (Air zero module) M701
3. PM10,PM2.5, PM1.0 Grimm, 180, 2010
4. NO/NO2/NOx T200 Teledyne-API, 2019
5. O3 M400E Teledyne-API 2004
6. Data logger, Хрчак Mizma IgboS 2016

Мерно место «Војловица»

1. SO2 M 43i, Thermo electron, 2006.
2. TRS, M102A, Teledyne-API, 2004
- термални конвертор M501TRS Teledyne-API, 2013,
3. B,T,X (PID),GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS , 2016
4. PM10,PM2.5, Grimm, 180, 2019
5. Data logger, Хрчак, Mizma IgboS 2016
6. Метеоролошка станица са сензорима: WS 200

Мерно место «Старчево»

1. SO2 M100E Teledyne-API, , 2005
2. CO M300E Teledyne-API, 2004
3. O3 M400E Teledyne-API, , 2004
4. NO/NO2/NOx T200E Teledyne-API, 2019
5. PM10 Environnement mod. MP101M, Француска, 2004
6. Data logger, Хрчак, Mizma IgboS 2016
7. Метеоролошка станица са сензорима: WS 200

Софтвер за систем за континуално мерење квалитета ваздуха "Кошава" Мизма Игбос 2016 се састоји из апликативног и системског дела наведеог у листи:

1. апликативни сервер,
1. 2 .сервер за медијацију,
2. веб сервер,
3. сервер за базу података,
2. софтвер за базу података

Овај софтвер је WEB орјентисана апликација за прикупљање, обраду, анализе и презентовања добијених података са удаљених даталогера (са четири мерне станице) ,

1.Основне функционалности система (софтвера) су :

- прикупљање свих података (мерења, калибрације, статуса) са мерних уређаја (анализатора , метео станице и др) на даталогер
- прикупљање података са мерних станица (даталогера) на централни сервер
- преглед добијених података о мерењима
- анализа резултата мерења
- генерисање извештаја (дневни, месечни, годишњи)
- размена података са другим системима (Агенција за заштиту животне средине)
- управљање ресурсима (мрежа, станица, монитори,анализатори)
- приказивање добијених података коришћењем доступних WEB орјентисаних технологија (званична интернет презентација Града Панчева и др)

2. Хардверска компонента

Модел сервера - Rack server type, 2U (2HE),19"

Процесор - (two) 64-bit processors Intel E5-2440, with 4 (four) cores per processor, 2.4GHz per processor

Меморија - 16 GB RAM upgrade to 384GB

Дискови - 4 (four) internal hot-plug SAS HDDs, capacity 300GB ,*RAID 1 mirrored, storage RAID controller on the board, PERC H710 with 512MB cache

Мрежа - 2 (two) 10Gbps LAN network card support for 10GbE managed L3 switch, with support for TCP/IP and offload processing of the entire TCP/IP stack, including iSCSI traffic, to the network controller Broadcom 57810

3. Извјештаји и анализе

- Сви извештаји и анализе су прилагођени Закону о заштити ваздуха („Сл. гл.РС“бр. 36/09и 10/13) и Уредби за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гл.РС“бр. 11/10, 75/10 и 63/13), као и ЕУ захтевима за извештавање о квалитету ваздуха дефинисаним кроз одлуку 2011/850/ЕУ.
- Софтвер генерише дневне, месечне и годишње извештаје, као и извештаје за било који одабрани временски период груписане по основним категоријама (мерни параметар, станица, категорија податка, временски оквир...)
- Извештаји могу да се експортују у различитим форматима (XLS, CSV, PDF, TXT),
- Извештајима осим табеларног приказа, укључити и могућност графичког приказа.

4. Размена података

- Софтвер поседује модул за размену података према ДЕМ стандарду, као и захтевима дефинисаним у Одлуци 2011/850/ЕУ.
- Софтвер има могућност размене података у различитим форматима у локалном систему, као и са удаљеним системима (SFTP, NFS, SSH).
- Подаци се размењују кроз аутоматске процедуре или ручном обрадом.

5. Аларми система и обавештавање:

- Софтвер поседује посебне модуле за алармирање (обавештавање) у инцидентним ситуацијама.

6. Администрација система:

- Софтвер омогућава креирање, модификовање и брисање корисника.
- Омогућава ауторизацију сваког корисника, а од његових привилегија зависи ниво приступа функцијама система. Кориснику може да се дозволи или онемогући приступ одређеним модулима система.
- Обезбеђује да се свака ауторизација посебно евидентира у дневник активности корисника.
- Обезбеђује могућност креирања група корисника у којима се одређују дозвољене привилегије за сваку од група.
- Софтвер омогућава администрацију станица унутар мреже, као и администрирање функција система.

7. Интернет презентација/портал:

- Портал функционише као посебна целина и омогућава увид у тренутне вредности параметара по станицама.
- Доступан је као интернет презентација на засебном Интернет домену или као целина интегрисана у званични интернет презентацију града Панчева.
- Могућност да се на порталу приказују тренутна мерења (тренутно измерена са кашњењем ~1 мин),
- Могућност приказа тренутних мерења у дефинисаним временским интервалима (1ч, 24ч, месец дана ..)
- Постоји могућност логовања корисника ради подешавања параметара рада и дефинисања презентације добијених података
- Посебна мобилна апликација за преглед података на јавном порталу (минимално Андроид апликација)

8. Комуникација са даталогером омогућава:

- Даљински приступ и управљање даталогером
- Даљинске конфигурације анализатора у станици (где је то могуће)
- Приступ анализатору употребом произвођачког софтвера (API, Termo...)
- Чување података о мерењима минимално 10 година (сви параметри у минутним мерењима)
- Прављење копије података о мерењима локално (УСБ диск) и на удаљеном серверу (дефинисање адресе и параметара за приступ)
- Аутоматско генерисање средњих сатних вредности, као и аутоматска обрада средњих сатних вредности у којима су изостављена екстремна мерења према унапред дефинисаној логици
- Све остале просечне вредности (8 сати, 24 сата, 1 месец и 1 година) треба да се прерачунавају из просечних сатних вредности у оквиру централног система
- Аутоматско успоставље конекције са удаљеним даталогерима и пренос података по унапред дефинисаној логици. Уколико постоји проблем у преносу, систем ће одгодити пренос док се не успостави конекција са даталогером.
- Даталогери у станицама прикупљају све податке са сензора и узоркивача и чувају их заједно и тако их прослеђују централном систему
- Аларми добијени са анализатора обрађују се кроз унапред дефинисану логику и омогућавају даталогеру да преко система обавештавају корисника о грешци преко email поруке.
- Тренутна мерења анализатора се шаљу у временском интервалу од једног минута
- Аутоматску проверу zero/спан
- Дефинисање почетка и трајање zero/спан калибрације , код анализатора где је то могуће (за одређене типове произвођача)
- Кроз систем корисник преузима податке у задатом временском интервалу и у различитим форматима.

9.Остале одлике система

Могућ приступ из локалне рачунарске мреже користећи преносни рачунар или мобилни уређај.

Систем аутоматски врши корекцију свих мерних јединица у SI систем. Уколико анализатор мери вредности у ppb, систем ће аутоматски (ако је тако дефинисано) вршити конверзију у $\mu\text{g}/\text{m}^3$ и такав податак чувати.

Могућност аутоматске синхронизације времена са централним сервером и са NTP серверима на Интернету (подешавање адресе NTP сервера

Пројектни задатак:

Потребно је надоградити постојећи “Централни аквизициони систем Кошава V3”(који је описан у уводу) тако да омогући следеће функционалности:

1.Интеграцију података са Метео станице РХМЗ Панчево у централни аквизициони систем Кошава града Панчева. Овај захтев подразумева потпуну интеграцију сатних и минутних података у квази-реланом времену, односно максимално кашњење података до 2 часа. Интеграција треба да обезбеди аутоматски пренос података без интервенције оператера. Интеграцијом је потребно обезбедити и софтверска прилагођења на другој страни где је омогућен ФТП (формат податка-фајл трансвер протокол) приступ подацима.

Вредности приказивати кроз Модул “Подаци- Ружа ветрова”. Омогућити код „Руже загађења“ интеграцију метео података (са Метео станице РХМЗ Панчево) са свим параметрима (загађујућим материјама) који се мере на 4 мерне станице квалитета ваздуха

2.Догодња модула за размену података са Државном агенцијом за заштиту животне средине (СЕПА), тако да се размјењују подаци и након њиховог кориговања. У постојећем систему подаци се аутоматски шаљу ка Агенцији СЕПА приликом њиховог пријема са мерне станице и пред-обrade. Након пост-обrade података од стране оператера подаци се не шаљу. Измена у софтверу мора да омогући слање податка након пост-обrade.

3.Израда модула за графички приказ сатних мерења у оквиру Апликације и јавног веб портала. Графички приказ мора бити прилагодљив кориснику са могућношћу креирања више различитих комбинација приказа графикона. Шаблони за избор комбинације графикона ће бити коначан договор између Понуђача и наручиоца Сваки графикон може да се креира из комбинације параметара (ROW, AOP, VAL) на одређеној мерној станици или са више станица са одређеним параметром. Сви графикони морају бити доступни на јавном сајту, уз њихово прилагођење за приказ на већим екранима као сто су “Smart TV” апарати или “Smart Billboard” уређајима. Освежавање податка мора бити у интервалима максимално 5 минута.

Сви графикони треба да су креирани у последњих 24 часа. (померају се за 1 сат-клизно) Омогућити да се у оквиру једно прозора (екрана) креира више направљених графикона (према горе датом опису).

Овај приказ ће бити у оквиру модула „Подаци“

(или по договору са Понуђачем) и на сајту града.

4. Потребно је направити базу података калибрације, тачније да подаци дати на графику у опцији “KALIBRACIJA - pregledu AIC-a” буду приказани у excel формату у форми дневног извештаја и да могу да се штампају.

(“Zero value”, “zero setup”, “span value” “span setup” у јединицама: mg/m³ одн ug/m³; ppb/ ppm све то у односу на задати временски период)

5. Потребно је омогућити у модулу “КОНТРОЛА- Валидација података “да податак који је једном валидиран може поново да валидира уколико додје до случајне грешке, с тим што ће обе валидације бити регистроване .

6. Омогућити интеграцију мобилне станице и централни аквизициони систем Кошава града Панчево. Овај захтев подразумева потпуну интеграцију сатних и минутних података у квази-реланом времену, односно максимално кашњење података до 2 часа. Интеграција треба да обезбеди аутоматски пренос података без интервенције оператера.

Интеграцијом је потребно обезбедити и софтверска прилагођења на другој страни, тј на мобилној станици.

Како је мобилна станица није део мониторинг система квалитета ваздуха већ станица коју финансира град, а мерења обавља стручна кућа потребно је да се стекну услови за овакву врсту захтева, то јест да се иста сагласи са таквим достављањем података.

Само уз сагласност стручне куће овај захтев ће бити испуњен.

Понуђач је у обавези да поштује

Правилник о безбедности информационо-комуникационог система града ПАНЧЕВА

-Сви извештаји и анализе су прилагођени Закону о заштити животне средине ("Сл.г. РС", бр. 135 од 21. децембра 2004, 36 од 15. маја 2009, 36 од 15. маја 2009 - др. закон, 72 од 3. септембра 2009 - др. закон, 43 од 14. јуна 2011 - УС, 14 од 22. фебруара 2016,76 од 12. октобра 2018, 95 од 8. децембра 2018 - др. Закон), Закону о заштити ваздуха („Сл. гл. РС “ бр. 36/09 и 10/13) и Уредби за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гл.РС“ бр. 11/10, 75/10 и 63/13)

Захтеви везани за софтвер који ће се поставити на апликативном серверу и софтвер који ће се поставити на серверу базе:

- Инсталација софтвера не подразумева додатне лиценце за пратећи софтвер (оперативни систем, базе података) ове лиценце понуђач је дужан да испоручи наручиоцу без додатне накнаде

Захтеви у погледу начина и рока извршења услуге

Рок за извршење услуге инсталације софтвера износи 12 месеци од дана обезбеђивања свих техничких услова од стране Наручиоца.

Рок извршења обуке за коришћење софтвера након инсталације (за администраторе и кориснике) износи најмање 1 дан. Коначан датум извршења обуке утврдиће се накнадо између Наручиоца и Понуђача.

Након инсталације софтвера и извршене обуке, Понуђач је дужан да сачини Записник о извршеном послу који се потписује обострано.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок износи 12 месеци од дана потписивања Записника о извршеном послу.

Захтеви у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених услуга, изабрани понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од 90 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испоручи добра у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке - Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019, има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. Подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова Понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:
1.	<p>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:</p> <p>-Понуђач је у обавези да има три стално запослена или радно ангажована сервисера, који су обучени од стране произвођача/власника ауторских права програма 'Кошава', за програмске интервенције на софтверу, тренинг корисника и свакодневно одржавање и пружање директне „online“ помоћи кориснику.</p> <p>- Понуђач је у обавези да за одржавање дата логера „Хрчак“ има минимум два стално запослена или радно ангажована сервисера који поседују сертификат произвођача/власника ауторских права или овлашћеног дистрибутера.</p>	<p>Доказ о обучености тј оригинал сертификат издат од стране произвођача/власника ауторских права дата логера са софтвером, као и М образац и/или копија Уговора о раду и фотокопију личне карте или пасоша.</p> <p>Доказ о обучености тј оригинал сертификат издат од стране произвођача/власника ауторских права дата логера са софтвером, као и М образац и/или копија Уговора о раду и фотокопију личне карте или пасоша.</p>
2.	<p>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:</p> <p>- Понуђач треба да докаже да је учествовао на минимум два пројекта из области заштите животне средине, за контролу квалитета ваздуха у оквиру кога је на територији Републике Србије инсталирао/ одржавао понуђени систем (софтвер) из области контроле квалитета ваздуха на мрежама сличних предметној мрежи (систему за контролу квалитета ваздуха).</p>	<p>Доставити потврдну корисника где се наводи врста услуге, датум, вредност уговора и вредност извршене услуге или копија Уговора , за учешће Понуђача на пројекту и инсталацију/одржавање понуђеног система (софтвера) за вршење контроле квалитета ваздуха на мрежама сличних предметној мрежи.</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и члана 75. став 2. Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођач из групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- Чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- Чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

- Чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:

-Понуђач је у обавези да има три стално запослена или радно ангажована сервисера, који су обучени од стране произвођача/власника ауторских права програма 'Кошава', за програмске интервенције на софтверу, тренинг корисника и свакодневно одржавање и пружање директне „online“ помоћи кориснику.

Доказ: Доказ о обучености тј оригинал сертификат издат од стране произвођача/власника ауторских права дата логера са софтвером, као и М образац и/или копија Уговора о раду и фотокопију личне карте или пасоша.

- Понуђач је у обавези да за одржавање дата логера „Хрчак“ има минимум два стално запослена или радно ангажована сервисера који поседују сертификат произвођача/власника ауторских права или овлашћеног дистрибутера.

Доказ: Доказ о обучености тј оригинал сертификат издат од стране произвођача/власника ауторских права дата логера са софтвером, као и М образац и/или копија Уговора о раду и фотокопију личне карте или пасоша.

ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:

Понуђач треба да докаже да је учествовао на минимум два пројекта из области заштите животне средине, за контролу квалитета ваздуха у оквиру кога је на територији Републике Србије инсталирао/ одржавао понуђени систем (софтвер) из области контроле квалитета ваздуха на мрежама сличних предметној мрежи (систему за контролу квалитета ваздуха).

Доказ: Доставити потврду корисника где се наводи врста услуге, датум, вредност уговора и вредност извршене услуге или копија Уговора, за учешће Понуђача на пројекту и инсталацију/одржавање понуђеног система (софтвера) за вршење контроле квалитета ваздуха на мрежама сличних предметној мрежи.

Понуђач **није** дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, односно доказе којима се доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1 овог поглавља, **уколико у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац 7

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за поступак јавне набавке мале вредности - Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:							
Адреса понуђача:							
Матични број понуђача:							
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):							
Име особе за контакт:							
Врста правног лица	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. микро</td> <td style="width: 50%;">4. велико</td> </tr> <tr> <td>2. мало</td> <td>5. физичко лице</td> </tr> <tr> <td>3. средње</td> <td>6. јавно предузеће</td> </tr> </table>	1. микро	4. велико	2. мало	5. физичко лице	3. средње	6. јавно предузеће
1. микро	4. велико						
2. мало	5. физичко лице						
3. средње	6. јавно предузеће						
Законски заступник:							
Електронска адреса понуђача (е-маил):							
Телефон:							
Телефакс:							
Број рачуна понуђача и назив банке:							
Лице овлашћено за потписивање уговора							

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – НАБАВКА УСЛУГЕ НАДОГРАДЊЕ ПОСТОЈЕЋЕГ СОФТВЕРА – СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ БР. XI-13-404-250/2019, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца

Укупна понуђена цена за набавку услуге у складу са Техничком спецификацијом и Обрасцем структуре цене конкурсне документације Наручиоца (без ПДВ-а)	
Укупна понуђена цена за набавку услуге у складу са Техничком спецификацијом и Обрасцем структуре цене конкурсне документације Наручиоца (са ПДВ-ом)	
Напомена: Цена у динарима, без ПДВ-а, Наручиоцу ће служити за бодовање понуда	
Рок извршења услуге	Рок за извршење услуге инсталације софтвера износи 12 месеци од дана од дана обезбеђивања свих техничких услова од стране Наручиоца. Рок извршења обуке за коришћење софтвера некон инсталације (за администраторе и кориснике) износи најмање 1 дан. Коначан датум извршења обуке утврдиће се накнадо између Наручиоца и Понуђача.
Рок важења понуде	Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 40 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Процент укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем)

Напомена: Наручилац проверава да ли је Понуђач регистрован као обвезник ПДВ – а код надлежног органа.

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет јавне набавке – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине , бр. XI-13-404-250/2019, су добра и подразумева следеће:

Назив 1	Укупна цена без ПДВ-а 2	Укупна цена са ПДВ-ом 3
Надограња софтвера (у складу са Техничком спецификацијом)		
Укупно		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону 2. уписати цену у динарима, за предметну услугу, без урачунатог ПДВ-а
- У колону 3. уписати цену у динарима, за предметну услугу, са урачунатим ПДВ-ом
- Ред укупно представља збир свих предходних редова.

Место: _____

Датум: _____

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за поступак јавне набавке мале вредности - Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

Потпис понуђача

Напомена: Достављање Обрасца 3. није обавезно.

ОБРАЗАЦ 4**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 5

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ — ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности - Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђачам.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем ове Изјаве.

Напомена: Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, Понуђач доставља у виду неоверене копије.

ОБРАЗАЦ 6

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ — ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);

Место: _____

Датум: _____

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем ове Изјаве.

Доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, Понуђач **је дужан** да достави уз понуду.

ОБРАЗАЦ 7

ПОШИЉАЛАЦ :

**АДРЕСА НАРУЧИОЦА:
ГРАД ПАНЧЕВО – ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - НАБАВКА УСЛУГЕ НАДОГРАДЊЕ ПОСТОЈЕЋЕГ
СОФТВЕРА – СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
БР. XI-13-404-250/2019**

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**

Напомена: Образац 7. је пожељно налепити на коверту понуде.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

НАБАВКА УСЛУГЕ НАДОГРАДЊЕ ПОСТОЈЕЋЕГ СОФТВЕРА – СЕКРЕТЕРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Закључен дана _____ између:

1. Град Панчево

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4,
 ПИБ:101049012, Матични број: 08331537,
 Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор,
 коју заступа Градоначелник Саша Павлов
 (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____
 са седиштем у _____, улица _____,
 ПИБ: _____, Матични број: _____,
 Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
 Телефон: _____ Телефакс: _____
 кога заступа _____
 (у даљем тексту: **Добављач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности, бр. XI-13-404-250/2019
 Датум одлуке о додели уговора: _____ године
 Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора надоградња постојећег софтвера, на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, бр. XI-13-404-250/2019, у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, прихваћеном понудом Добављача бр. _____ од _____ године, који су саставни делови овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да изврши обуку за коришћење софтвера након извршене надоградње постојећег софтвера.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да пружа услугу одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха, која обухвата и одржавање мерних станица и софтвера, и то за период важења Уговора.

Уговорне стране су сагласне да је Листа уређаја, опреме и софтвера, која садржи загађујућу материју која се мери, модел, произвођача, заступника, годину производње, чије је одржавање предмет обавезе Добављача из става 1. овог члана, по мерним местима следећа:

Мерно место «Цара Душана»**

1. SO₂ M 43i, Thermo electron, USA, MLU, 2006.
2. O₃, M 400, Teledyne-API, USA, MLU, 2004*. (биће пребачен у другу станицу)
3. B,T,X (PID), GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS, Холандија, EAS, 2010
4. NO/NO₂/NO_x T200 Teledyne-API, USA, Mizma Igbos, 2014
5. Data logger, Хрчак, Mizma Igbos 2016

Мерно место «Ватрогасни дом»**

1. TNMHC (FID), GC955 серија 114, SYNTECH SPECTRAS, Холандија, MLU, 2004.
2. B,T,X (PID), GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS Холандија, Mizma Igbos, 2015
- генератор ваздуха (Air zero module) M701
3. PM10, PM2.5, PM1.0 Grimm, 180, EAS, 2010
4. Data logger, Хрчак Mizma Igbos 2016

Мерно место «Војловица»

1. SO₂ M 43i, Thermo electron, USA, MLU 2006.
2. TRS, M102A, Teledyne-API, USA, MLU 2004 (није тренутно у функцији)
- термални конвертор M501TRS Teledyne-API, EAS 2013,
3. B,T,X (PID), GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS Холандија, Mizma Igbos, 2016
4. PM 10, TEOM 1400A, RP Ruppreeht Patashnick co.inc, Albany. N.Y., USA, MLU 2004.*
5. Data logger, Хрчак, Mizma Igbos 2016
6. Метеоролошка станица са сензорима: WS 200

Мерно место «Старчево»

1. SO₂ M100E Teledyne-API, USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2005
2. CO M300E Teledyne-API, USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2004
3. O₃ M400E Teledyne-API, USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2004
4. NO_x M200E Teledyne-API, USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2004*
5. PM10 Environnement mod. MP101M, Француска, 2004
6. Data logger, Хрчак Mizma Igbos 2016
7. Метеоролошка станица са сензорима: WS 200

Уговорне стране сагласно утврђују да је софтвер за систем за континуално мерење квалитета ваздуха "Кошава" Mizma Igbos 2016, који се састоји из апликативног и системског дела наведеног у листи, садржи следеће:

1. апликативни сервер,
2. сервер за медијацију,
3. веб сервер,
4. сервер за базу података,
6. софтвер за базу података

(Напомена: Члан 3. овог Уговора брише се у зависности од понуде Добављача)

Члан 3.

Добављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, испоручи добра из члана 1. овог Уговора.

У случају да Добављач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Добављач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Добављач ће реализацију Уговора делимично поверити _____

_____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Добављач у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде _____

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да укупна уговорена цена посла износи _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом. **(попуњава Наручилац)**

Јединичне цене послова дате су у обрасцу структуре цене и не могу се мењати за време важења уговора.

Цена садржи све трошкове које Додављач има за реализацију ове јавне набавке.

Образац структуре цене представља саставни део овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање доспелих обавеза насталих у 2019. години, вршити до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџетски систем за 2019. годину и одлуком којом се уређује буџет града Панчева за 2019. годину.

Уговорне стране су сагласне да ће обавезе Наручиоца које доспевају у наредној 2020. години бити реализоване највише до износа планираних средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној буџетској години, у складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14).

Уговорне стране су сагласне да Наручилац није у обавези да реализује целокупан износ из става 1. овог члана до којег се Уговор закључује и уколико средства за реализацију Уговора не буду обезбеђена у наредној буџетској години, Уговор престаје да важи, о чему је Наручилац обавезан да писменим путем обавести Додављача и Додављач нема права на накнаду штете.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач обавезан да након пружене услуге (редовно одржавање, ванредна интервенција) изда Записник о извршеном послу, који ће након потписивања од стране Додављача и овлашћеног лица Наручиоца за реализацију Уговора, бити основа за плаћање издате фактуре.

Додављач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Додављач се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистровања, са инструкцијом за плаћање фактуре.

Плаћање ће се извршити након достављања фактуре од стране Додављача а најкасније у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015),

Плаћање се врши уплатом Наручиоца на рачун Додављача.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да су рокови за пружање услуге из члана 1. овог уговора следећи:

Рок за извршење услуге инсталације софтвера износи 12 месеци од дана обезбеђивања свих техничких услова од стране Наручиоца.

Рок извршења обуке за коришћење софтвера некон инсталације (за администраторе и кориснике) износи најмање 1 дан. Коначан датум извршења обуке утврдиће се накнадо између Наручиоца и Понуђача.

Уговорне стране су сагласне да ће се извршење посла надоградње софтвера извршити на већ постојећим мерним местим са листе уређаја из члана 1. овог уговора.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да гарантни период износи 12 месеци од дана потписивања Записника о извршеном послу.

Уговорне стране су сагласне у случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету пружених услуга, Додављач је дужан да исте отклони најкасније у року од 90 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

Члан 8.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Додављач, не испоручи добро у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се за праћење реализације овог уговора од стране Наручиоца задужује Весна Петковић Боровница из Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе града Панчева.

Члан 10.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Додављач;

- неблаговремено извршава уговорене обавезе,
- некавалитетно извршава уговорне обавезе,
- на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора, Додављач нема право на накнаду штете.

Члан 11.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Додављач 3 (три) примерка, за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ**НАРУЧИЛАЦ**

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са знаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 27.01.2020. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуду, са знаком да је поднета неблаговремено, сходно члану 104. став 4. Закона о јавним набавкама.

Понуда мора да садржи:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. Закона (Образац 5);
- 6) Доказ о испуњености обавезног услова из чл. 75 ст. 1 тачка 5 Закона.
- 7) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке — чл. 75. Закона. (Образац 6) - уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- 8) Модел уговора;
- 9) Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца;
- 10) Доказ о испуњености додатних услова

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде** за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде** за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде** за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде** за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге надоградње постојећег софтвера – Секретаријат за заштиту животне средине, бр. XI-13-404-250/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац 1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке од 1. до 2. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да након сваке пружене услуге (редовно одржавање, ванредна интервенција) изда Записник о извршеном послу, који ће након потписивања од стране Добављача и овлашћеног лица Наручиоца за реализацију Уговора, бити основа за плаћање издате фактуре.

Записник о пруженој услузи након сваког редовног одржавања мора да садржи:

- Списак мерних места са уређајима (анализаторима, логерима, метеоролошким станицама) и софтвером на којима је извршена услуга, са назнаком да ли су у исправном режиму рада и кратким описом пружене услуге (односно навести број сервисне листе).

Добављач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Добављач се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистровања, са инструкцијом за плаћање фактуре.

Плаћање ће се извршити након достављања фактуре од стране Добављача а најкасније у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015),

Плаћање се врши уплатом Наручиоца на рачун Добављача.

Захтеви у погледу начина и рока извршења услуге

Рок за извршење услуге инсталације софтвера износи 12 месеци од дана обезбеђивања свих техничких услова од стране Наручиоца.

Рок извршења обуке за коришћење софтвера некон инсталације (за администраторе и кориснике) износи најмање 1 дан. Коначан датум извршења обуке утврдиће се накнадо између Наручиоца и Понуђача.

Након инсталације софтвера и извршене обуке, Понуђач је дужан да сачини Записник о извршеном послу који се потписује обострано.

Рок одржавања износи 12 месеци од дана потписивања Записника о извршеном послу

Захтеви у погледу гарантног рока:

Гарантни рок износи 12 месеци од дана потписивања Записника о извршеном послу.

Захтеви у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених услуга, изабрани понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од 90 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испоручи добра у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕНАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац за ову предметну јавну набавку не захтева средства финансијског обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на еветуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-250/2019“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиви наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број 013/352-799 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404-250/2019;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Закона и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА ИЗ НОВОГ ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УЛСОВА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.