



ГРАД ПАНЧЕВО
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –
НАБАВКА УСЛУГЕ ПРОЦЕНЕ ВРЕДНОСТИ КАПИТАЛА И ИМОВИНЕ ЈКП У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	До 05.11.2019. године
Рок за подношење понуде	15.11.2019. године до 10:00 часова
Отварање понуда	15.11.2019. године у 10:15 часова

Бр. XI-13-404-204/2019

Комисија по решењу бр. XI-13-404-204/2019

Панчево, новембар 2019. године

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15 и 41/19),), члана 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14 и 18/19), Правилник о ближе уређивању поступка јавне набавке Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности – Набавка услуге процене капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019 од 01.11.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –
НАБАВКА УСЛУГЕ ПРОЦЕНЕ ВРЕДНОСТИ КАПИТАЛА И ИМОВИНЕ ЈКП У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА**

БР. XI-13-404-204/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
IV	Критеријуми за избор најповољније понуде	10
V	Обрасци који чине саставни део понуде	10
	Образац 1 - Образац понуде	11
	Образац 2 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни	15
	Образац 3 - Образац трошкова припреме понуде	16
	Образац 4 - Образац изјаве о независној понуди	17
	Образац 5 - Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. Закона	18
	Образац 6 - Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке — чл. 75. Закона	19
	Образац 7 (пожељно налепити на коверту)	20
VI	Модел уговора	21
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	24
Прилог 1 – Подаци о појединачним ЈКП		

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018.године
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/14)
- Упутство о начину примене метода за процену вредности капитала и имовине и начину исказивања процењене вредности капитала („Сл. гл. РС“ број 57/2001);
- Уредба о методологији за процену вредности капитала и имовине („Сл. гл. РС“ број 45/2001, 45/2002)
- Закон и ревизији („Сл. гл. РС“ број: 62/2013 и 30/2018)
- Позитивни прописи који се односе на предмет јавне набавке

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, бр. XI-13-404-204/2019, су услуге – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима

4. Ознака из Општег речника набавки: 7131900 - Вештачење

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Контакт лице

Ениса Аговић-Хоти, (javne.nabavke@pancevo.rs)

10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке су добра – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019, и подразумева следеће:

Задатак понуђача је да изврши процену вредности капитала и имовине осам Јавних комуналних предузећа у насељеним местима града Панчева:

1. ЈКП „Комбрест“ Банатски Брестовац
2. ЈКП „БНС“ Банатско Ново Село
3. ЈКП „Глогоњ“ Глогоњ
4. ЈКП „Долови“ Долово
5. ЈКП „ВОД-КОМ“ Јабука
6. ЈКП „Качарево“ Качарево
7. ЈКП „Омољица“ Омољица
8. ЈКП „Старчевац“ Старчево

Извештај о процени вредности капитала и имовине, овлашћени ревизор, дужан је да изради појединачно за свако од осам Јавно комуналних предузећа у складу са важећим законским прописима:

- Упутство о начину примене метода за процену вредности капитала и имовине и начину исказивања процењене вредности капитала („Сл. гл. РС“ број 57/2001);
- Уредба о методологији за процену вредности капитала и имовине („Сл. гл. РС“ број 45/2001, 45/2002);
- Закон и ревизији („Сл. гл. РС“ број: 62/2013 и 30/2018);
- Међународних стандарда процене;
- и осталих позитивних законских прописа.

Извештаји о процени вредности капитала и имовине се као писани документ, достављају у 4 (четири) примерака Секретеријату за финансије у папирном облику и путем мејла на следеће мејл адресе: milenko.cuckovic@pancevo.rs и enisa.agovic-hoti@pancevo.rs.

Достављање коначног Извештаја о процени вредности капитала и имовине на које Наручилац нема примедбе констатоваће се потписивањем Записника о примопредаји.

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање је могуће извршити за сваки коначни Извештај засебно, али и за више коначних Извештаја истовремено, уколико је тако сврсисходно и уколико су обе уговорне стране са тиме сагласне.

Пријем коначних Извештаја, на које Наручилац нема примедбе, констатоваће се потписивањем Записника примопредаји, чиме се стиче услов за доставу фактуре и плаћање.

Уколико достави више појединачних коначних Извештаја истовремено, Додављач може да сачини збирни Записник о примопредаји.

Додављач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Додављач се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистровања, са инструкцијом за плаћање фактуре.

Плаћање ће се извршити након доставе фактуре од стране Додављача а најкасније у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015 и 113/2017),

Додављач је у обавези да у фактури наведе број уговора. Фактуру прати Записник о примопредаји потписан од стране представника обе уговорне стране.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу начина и рока извршења услуге

Рок за доставу појединачних Извештаја о извршеној процени вредности капитала и имовине је 30 дана од дана достављања потребне документације од стране представника Наручиоца.

Захтеви у погледу рока важења уговора

Уговор важи до доставе свих појединачних Извештаја о извршеној процени вредности капитала и имовине на које Наручилац нема примедбе.

Захтеви у погледу места извршења услуге

Место испоруке добара је Градска управа града Панчева, Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, и просторије Градске управе Града Панчева – Секретеријат за финансије.

Захтеви у погледу рекламационог рока

Уколико на достављене појединачне Извештаје Наручилац има примедбе, Додављач је дужан да исте отклони у року 72 часа од часа достављања примедби од стане Наручиоца.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испоручи добра у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

НАПОМЕА: Саставни део ове конкурсне документације представља Прилог 1 који садржи податке везане за свих осам ЈКП у насељеним местима града Панчева.

Место: _____

Датум: _____

Понуђач: _____

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019, има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. Подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (чл 75. ст. 1. тач. 5)	Решење Министарства Финансија РС којим је издата дозвола за обављања послова ревизије којом потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл 75. ст. 1. тач. 5 Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова Понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:
1.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ: Потребно је да понуђач обезбеди 2 (два) овлашћена проценитеља, који не морају бити стално запослени код понуђача.	Фотокопију важећег М обрасца или уговора о ангажовању (Уговор о раду, уговор о делу, уговор о привремено повременим пословима), ускладу са Законом о раду. Фотокопије важећих лиценци које се односе на предмет јавне набавке.
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ: Потребно је да понуђач буде уписан на листу друштава за ревизију која могу обављати ревизију финансијских извештаја јавних друштава за 2019. годину.	Решење комисије за хартије од вредности РС о уписивању на листу друштава за ревизију.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и члана 75. став 2. Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођач из групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености **обавезних** и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- Чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- Чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- Чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, услов под редним бројем 5. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Решење Министарства Финансија РС којим је издата дозвола за обављања послова ревизије.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:

Потребно је да понуђач обезбеди 2 (два) овлашћена проценитеља, који не морају бити стално запослени код понуђача.

Доказ:

Фотокопију важећег М обрасца или уговора о ангажовању (Уговор о раду, уговор о делу, уговор о привремено повременим пословима), ускладу са Законом о раду.

Фотокопију важећих лиценци које се односе на предмет јавне набавке.

ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:

Потребно је да понуђач буде уписан на листу друштава за ревизију која могу обављати ревизију финансијских извештаја јавних друштава за 2019. годину.

Доказ:

Решење комисије за хартије од вредности РС о уписивању на листу друштава за ревизију.

Понуђач **није** дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, односно доказе којима се доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1 овог поглавља, **уколико у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац 7

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за поступак јавне набавке мале вредности - Набавка услуге процена вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – НАБАВКА УСЛУГЕ ПРОЦЕНЕ ВРЕДНОСТИ КАПИТАЛА И ИМОВИНЕ ЈКП У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА, БР. XI-13-404-204/2019, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца

Израда свих осам Извештаја о извршеној процени вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима града Панчева у складу са Техничком спецификацијом Наручиоца (по Обрасцу структуре цене, податак из реда Укупно), у динарима, без ПДВ-а	
Израда свих осам Извештаја о извршеној процени вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима града Панчева у складу са Техничком спецификацијом Наручиоца (по Обрасцу структуре цене, податак из реда Укупно), у динарима, са ПДВ-ом.	
Напомена: Цена у динарима, без ПДВ-а, Наручиоцу ће служити за бодовање понуда	
Рок извршења услуге	Понуђач се обавезује да достави сваки од осам Извештаја о извршеној процени вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима града Панчева у року од 30 дана од дана доставе потребне документације.
Рок важења понуде	Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 40 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Проценат укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем)

Напомена: Наручилац проверава да ли је Понуђач регистрован као обвезник ПДВ – а код надлежног органа.

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет јавне набавке – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019, су добра и подразумева следеће:

Ред бр	Опис услуге – Процена вредности капитала и имовине	Цена у динарима без ПДВ-а	Цена у динарима, са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.
1.	ЈКП „Комбрест“ Банатски брестовац		
2.	ЈКП „БНС“ Банатско Ново Село		
3.	ЈКП „Глогоњ“ Глогоњ		
4.	ЈКП „Долови“ Долово		
5.	ЈКП „ВОД-КОМ“ Јабука		
6.	ЈКП „Качарево“ Качарево		
7.	ЈКП „Омољица“ Омољица		
8.	ЈКП „Старчевац“ Старчево		
	Укупно		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону 3. уписати цену у динарима, за предметну услугу, без урачунатог ПДВ-а
- У колону 4. уписати цену у динарима, за предметну услугу, са урачунатим ПДВ-ом
- Ред укупно представља збир свих предходних редова.

Место: _____

Датум: _____

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

Потпис понуђача _____

Напомена: Достављање Обрасца 3. **није** обавезно.

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис понуђача _____

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 5

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ — ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);

Место: _____

Датум: _____

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђачам.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем ове Изјаве.

Напомена: Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, Понуђач доставља у виду неоверене копије.

ОБРАЗАЦ 6

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ — ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге процене капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);

Место: _____

Датум: _____

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем ове Изјаве.

Доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, Подизвођач је дужан да достави уз понуду уколико се овај део набавке поверава подизвођачу.

ОБРАЗАЦ 7**ПОШИЉАЛАЦ :**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:
ГРАД ПАНЧЕВО – ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - НАБАВКА УСЛУГЕ ПРОЦЕНЕ ВРЕДНОСТИ
КАПИТАЛА И ИМОВИНЕ У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА
БР. XI-13-404-204/2019

НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-

Напомена: Образац 7. је пожељно налепити на коверту понуде.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

НАБАВКА УСЛУГЕ ПРОЦЕНЕ ВРЕДНОСТИ КАПИТАЛА И ИМОВИНЕ ЈКП У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА

Закључен дана _____ између:

1. Град Панчево

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4,
 ПИБ: 101049012, Матични број: 08331537,
 Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор,
 коју заступа Градоначелник Саша Павлов
 (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____
 са седиштем у _____, улица _____,
 ПИБ: _____, Матични број: _____,
 Број рачуна: _____, Назив банке: _____,
 Телефон: _____, Телефакс: _____,
 кога заступа: _____
 (у даљем тексту: **Добављач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Сprovedен поступак јавне набавке мале вредности, бр. XI-13-404-204/2019
 Датум одлуке о додели уговора: _____ године
 Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местим града Панчева, која обухвата израду Извештаја о извршеној процени вредности капитала и имовине осам ЈКП у насељеним местима Панчево, и то за:

1. ЈКП „Комбрест“ Банатски Брестовац;
2. ЈКП „БНС“ Банатско Ново Село;
3. ЈКП „Глогоњ“ Глогоњ;
4. ЈКП „Долови“ Долово;
5. ЈКП „ВОД-КОМ“ Јабука;
6. ЈКП „Качарево“ Качарево;
7. ЈКП „Омољица“ Омољица;
8. ЈКП „Старчевац“ Старчево;

Процена вредности капитала и имовине обухвата поступак израде Извештаја о извршеној процени вредности капитала и имовине за свих осам ЈКП у насељеним местима града Панчева, у складу са Упутством о начину примене метода за процену вредности капитала и имовине и начину исказивања процењене вредности капитала („Сл. гл. РС“ број 57/2001), Уредбом о методологији за процену вредности капитала и имовине („Сл. гл. РС“ број 45/2001, 45/2002), Законом и ревизији („Сл. гл. РС“ број: 62/2013 и 30/2018), Међународним стандардима процене и осталим позитивним законским прописима, на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019, у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном понудом Добављача број _____ од _____ године, које су саставни део овог Уговора.

(Напомена: Члан 2. овог Уговора брише се у зависности од понуде Додављача)

Члан 2.

Додављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, испоручи добра из члана 1. овог Уговора.

У случају да Додављач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Додављач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Додављач ће реализацију Уговора делимично

поверити _____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Додављач у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде _____.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да укупна уговорена цена посла износи _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом. (попуњава Наручилац)

Јединичне цене за сваки појединачни Извештај дате су у обрасцу структуре цене и не могу се мењати за време важења уговора.

Цена садржи све трошкове које Додављач има за реализацију ове јавне набавке.

Образац структуре цене представља саставни део овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да у случају доспевања обавеза Наручиоца у 2020. години, те обавезе бити реализоване највише до износа планираних средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној буџетској години, у складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр. 21/14 и 18/19)

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити након извршене услуге и пријема појединачног Извештаја о процени вредности капитала и имовине за свако од осам ЈКП у насељеним местима Панчево, и на основу испостављене исправне фактуре Додављача са Записником о примопредаји.

Уколико достави више појединачних Извештаја истовремено, Додављач може да изда једну фактуру за све одobreне појединачне извештаје од стране Наручиоца.

Додављач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Додављач се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистрација, са инструкцијом за плаћање фактуре.

Плаћање ће се извршити након достављања фактуре од стране Додављача а најкасније у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015 и 13/2017),

Плаћање се врши уплатом Наручиоца на рачун Додављача.

Члан 5.

Додављач се обавезује да ће Извештаје о процени вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима града Панчева као писане документе, доставити у четири примерака Секретеријату за финансије у папирном облику и путем мејла на мејл адресе назначене у Техничкој документацијом конкурсне документације Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да рок за доставу сваког појединачног Извештаја о извршеној процени вредности капитала и имовине и ЈКП у насељеним местима града Панчева износи 30 дана од дана достављања потребне документације.

Место извршења посла је Градска управа града Панчева, Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, и просторије Градске управе Града Панчева, Секретеријат за финансије.

Члан 7.

У случају да Наручилац на достављене појединачне Извештаје има примедбе, Добављач је дужан да исте отклони у року од 72 часа од часа достављања примедбе ид стране Наручиоца.

Члан 8.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Добављач, не испоручи добро у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се за праћење реализације овог уговора од стране Наручиоца задужује Ениса Аговић Хоти из Секретеријата за финансије Градске управе града Панчева.

Члан 10.

Уговорне стране сагласне су да се овај уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико Добављач;

- неблаговремено извршава уговорене обавезе,
- неквалитетно извршава уговорне обавезе,
- на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора, Добављач нема право на накнаду штете.

Члан 11.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Добављач 3 (три) примерка, за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 15.11.2019. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено, сходно члану 104. став 4. Закона о јавним набавкама.

Понуда мора да садржи:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3) – достављање овог обрасца није обавезно;
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. Закона (Образац 5);
- 6) Доказ о испуњености обавезног услова из чл. 75 ст. 1 тачка 5 Закона.
- 7) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. Закона. (Образац 6) - уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- 8) Модел уговора;
- 9) Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца;
- 10) Доказе о испуњености додатних услова

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде** за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде** за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима бр. XI-13-404-204/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде** за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде** за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге процене вредности капитала и имовине ЈКП у насељеним местима, бр. XI-13-404-204/2019 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац 1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке од 1. до 2. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање је могуће извршити за сваки коначни Извештај засебно, али и за више коначних Извештаја истовремено, уколико је то тако сврсисходно и уколико су обе уговорне стране са тиме сагласне.

Пријем коначних Извештаја, на које Наручилац нема примедбе, констатоваће се потписивањем Записника примопредаји, чиме се стиче услов за доставу фактуре и плаћање.

Уколико достави више појединачних Извештаја истовремено, Добављач може да сачини збирни Записник о примопредаји.

Добављач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Добављач се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистрације фактуре.

Плаћање ће се извршити након доставе фактуре од стране Добављача а најкасније у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015).

Добављач је у обавези да у фактури наведе број уговора и коју ће пратити Записник о примопредаји потписан од стране представника обе уговорне стране.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу начина и рока извршења услуге

Рок за доставу појединачних Извештаја о извршеној процени вредности капитала и имовине је 30 дана од дана достављања потребне документације од стране представника Наручиоца.

Захтеви у погледу рока важења уговора

Уговор важи до доставе свих појединачних Извештаја о извршеној процени вредности капитала и имовине на које Наручилац нема примедбе.

Захтев у погледу места извршења услуге

Место извршења услуге је Градска управа града Панчева, Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, и просторије Градске управе Града Панчева, Секретеријат за финансије.

Захтев у погледу рекламационог рока

Уколико на достављене појединачне Извештаје Наручилац има примедбе, Добављач је дужан да исте отклони у року 72 часа од часа достављања примедби од стране Наручиоца.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испоруче добра у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Уколико Понуђач не достави тражене декларације приликом достављања своје понуде, Наручилац ће исту одбити као неодговарајућу.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕНАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац за ову предметну јавну набавку не захтева средства финансијског обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-204/2019“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број 013/352-799 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404-204/2019;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Закона и другим прописом.
Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА ИЗ НОВОГ ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УЛСОВА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1	Пословно име:	Јавно комунално предузеће ЈКП „КОМБРЕСТ“
2	Матични број:	08584281
3	Правна форма:	Јавно комунално предузеће
4	Седиште и адреса:	Банатски Брестовац, Маршала Тита 4а
5	Основна делатност (шифра и опис делатности):	8130 услуге уређења и одржавања околине
6	Величина (према подацима из последњих финансијских извештаја):	Микро правно лице
7	Да ли правно лице има матично и/или зависна друштва:	не
8	Број запослених:	10
9	Оквир за састављање финансијских извештаја:	Правилник министарства
10	Предмет процене:	Процена вредности капитала и имовине
11	Сврха процене:	Процена вредности капитала и имовине јавних комуналних предузећа у насељеном месту Панчево ради спровођења статусне промене подела уз припајање Јавних комуналних предузећа на територији града Панчева
12	Датум процене:	
13	Рок завршетка процене:	
14	Број ставки основних средстава:	84
15	Број ставки земљишта:	1
16	Локација земљишта:	Банатски Брестовац
17	Број ставки грађевинских објеката:	2
18	Локација грађевинских објеката:	Банатски Брестовац
19	Број ставки возила:	3
20	Број ставки остале опреме:	78
21	Број ставки резервних делова:	
22	Број ставки осталих залиха:	
23	Локација залиха:	Банатски Брестовац
24	Број ставки ванбилансне евиденције:	0
25	Број купаца:	40
26	Број добављача:	30
27	Контакт особа:	
28	- Име и презиме	Биљана Радомировић
29	- Функција у правном лицу	књиговођа
	- Телефон	013/626-188
	- Email	komunalnobanbrestovac@yahoo.com



ПР
23.09.2019

12

ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1	Пословно име:	Јавно комунално предузеће БНС Банатско Ново Село
2	Матични број:	08631883
3	Правна форма:	Јавно комунално предузеће
4	Седиште и адреса:	Банатско Ново Село, М.Тита 67
5	Основна делатност (шифра и опис делатности):	8130-Услуге уређења и одржавања околине
6	Величина (према подацима из последњих финансијских извештаја):	микро
7	Да ли правно лице има матично и/или зависна друштва:	не
8	Број запослених:	12
9	Оквир за састављање финансијских извештаја:	МСФИ
10	Предмет процене:	Процена вредности капитала и имовине
11	Сврха процене:	Процена вредности капитала и имовине јавних комуналних предузећа у насељеном месту Панчево ради спровођења статусне промене подела уз припајање Јавних комуналних предузећа на територији града Панчева
12	Датум процене:	-
13	Рок завршетка процене:	-
14	Број ставки основних средстава:	107
15	Број ставки земљишта:	4
16	Локација земљишта:	9256,5493,5944,9257,9290,9289/30,9289/1,9292/1,22
17	Број ставки грађевинских објеката:	-
18	Локација грађевинских објеката:	-
19	Број ставки возила:	8
20	Број ставки остале опреме:	99
21	Број ставки резервних делова:	-
22	Број ставки осталих залиха:	-
23	Локација залиха:	-
24	Број ставки ванбилансне евиденције:	-
25	Број купаца:	52
26	Број добављача:	91
27	Контакт особа:	
28	- Име и презиме	Крстан Милекић
29	- Функција у правном лицу	Помоћник директора
	- Телефон	013/615-213 ; 063/370-334
	- Email	jkpbnsfin@madnet.rs



Milica Kal

ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1	Пословно име:	Јавно комунално предузеће Глогоњ
2	Матични број:	08603162
3	Правна форма:	Јавно комунално предузеће
4	Седиште и адреса:	Глогоњ, Београдска 7
5	Основна делатност (шифра и опис делатности):	8130, Услуге уређења и одржавања околине.
6	Величина (према подацима из последњих финансијских извештаја):	Микро правно лице
7	Да ли правно лице има матично и/или зависна друштва:	Нема
8	Број запослених:	6
9	Оквир за састављање финансијских извештаја:	Правилник Министарства о МРСИ.
10	Предмет процене:	Процена вредности капитала и имовине
11	Сврха процене:	Процена вредности капитала и имовине јавних комуналних предузећа у насељеном месту Панчево ради спровођења статусне промене подела уз припајање Јавних комуналних предузећа на територији града Панчева
12	Датум процене:	/
13	Рок завршетка процене:	/
14	Број ставки основних средстава:	Нема
15	Број ставки земљишта:	1
16	Локација земљишта:	Глогоњ-гробље
17	Број ставки грађевинских објеката:	2 Водоводна кућица и помоћна зграда гробље
18	Локација грађевинских објеката:	Глогоњ парк 1, гробље 1
19	Број ставки возила:	Нема
20	Број ставки остале опреме:	53 где се налази и скип
21	Број ставки резервних делова:	Нема
22	Број ставки осталих залиха:	Нема
23	Локација залиха:	Нема
24	Број ставки ванбилансне евиденције:	Нема
25	Број купаца:	20
26	Број добављача:	50
27	Контакт особа:	Љиљана Станковић
28	- Име и презиме	Љиљана Станковић
29	- Функција у правном лицу	Директор
	- Телефон	013/627-831, 069/1800-775
	- Email	jkpglogonj@yahoo.com.



Stanković Lj

ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

ОПШТИНА ГРАДСКА

ПАНЧЕВА

Орг. јединица	Начелник	Вредност
1	Пословно име:	Јавно комунално предузеће ЈКП Долови
2	Матични број:	08588147
3	Правна форма:	Јавно комунално предузеће
4	Седиште и адреса:	Долово, Краља Петра I 5, Dolovo
5	Основна делатност (шифра и опис делатности):	8130, Услуге уређења и одржавања околине
6	Величина (према подацима из последњих финансијских извештаја):	Микро
7	Да ли правно лице има матично и/или зависна друштва:	Нема
8	Број запослених:	7
9	Оквир за састављање финансијских извештаја:	Контни оквир за правна лица и предузетнике
10	Предмет процене:	Процена вредности капитала и имовине
11	Сврха процене:	Процена вредности капитала и имовине јавних комуналних предузећа у насељеном месту Панчево ради спровођења статусне промене подела уз припајање Јавних комуналних предузећа на територији града Панчева
12	Датум процене:	-
13	Рок завршетка процене:	-
14	Број ставки основних средстава:	-
15	Број ставки земљишта:	-
16	Локација земљишта:	-
17	Број ставки грађевинских објеката:	3
18	Локација грађевинских објеката:	Долово
19	Број ставки возила:	3
20	Број ставки остале опреме:	32
21	Број ставки резервних делова:	-
22	Број ставки осталих залиха:	-
23	Локација залиха:	-
24	Број ставки ванбилансне евиденције:	-
25	Број купаца:	Физичка лица – домаћинства 2.200
26	Број добављача:	15
27	Контакт особа:	
28	- Име и презиме	Слободанка Првуљ
29	- Функција у правном лицу	Рачуновођа
	- Телефон	013/2634-266
	- Email	jkpdolovo@madnet.rs



24.09.2019

10-12

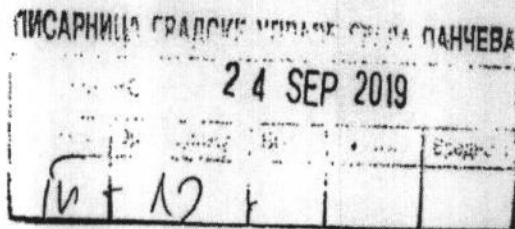
Прилог

Вред:

ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1	Пословно име:	Јавно комунално предузеће ЈКП "ВОД-КОМ" ЈАБУКА
2	Матични број:	08597642
3	Правна форма:	Јавно комунално предузеће
4	Седиште и адреса:	Трг Бориса Кидрича бр.1
5	Основна делатност (шифра и опис делатности):	8130
6	Величина (према подацима из последњих финансијских извештаја):	Микро правно лице
7	Да ли правно лице има матично и/или зависна друштва:	Оснивач Град Панчево
8	Број запослених:	6
9	Оквир за састављање финансијских извештаја:	Правилник Министарства
10	Предмет процене:	Процена вредности капитала и имовине
11	Сврха процене:	Процена вредности капитала и имовине јавних комуналних предузећа у насељеном месту Панчево ради спровођења статусне промене подела уз припајање Јавних комуналних предузећа на територији града Панчева
12	Датум процене:	
13	Рок завршетка процене:	
14	Број ставки основних средстава:	10
15	Број ставки земљишта:	
16	Локација земљишта:	
17	Број ставки грађевинских објеката:	
18	Локација грађевинских објеката:	
19	Број ставки возила:	1
20	Број ставки остале опреме:	
21	Број ставки резервних делова:	
22	Број ставки осталих залиха:	
23	Локација залиха:	
24	Број ставки ванбилансне евиденције:	
25	Број купаца:	46
26	Број добављача:	27
27	Контакт особа:	Коруновски Зорица
28	- Име и презиме	Ивана Ивановски
29	- Функција у правном лицу	ВД Директор
	- Телефон	013/2624-011
	- Email	zoricak@madnet.rs

Ивановски



ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1	име:	Јавно комунално предузеће Качарево
2	Матични број:	08685029
3	Правна форма:	Јавно комунално предузеће
4	Седиште и адреса:	Качарево, Фискултурна 32а
5	Основна делатност (шифра и опис делатности):	8130, Услуге уређења и одржавања околине
6	Величина (према подацима из последњих финансијских извештаја):	2
7	Да ли правно лице има матично и/или зависна друштва:	Не
8	Број запослених:	12
9	Оквир за састављање финансијских извештаја:	
10	процене:	Процена вредности капитала и имовине
11	Сврха процене:	Процена вредности капитала и имовине јавних комуналних предузећа у насељеном месту Панчево ради спровођења статусне промене подела уз припајање Јавних комуналних предузећа на територији града Панчева
12	Датум процене:	
13	Рок завршетка процене:	
14	Број ставки основних средстава:	95
15	Број ставки земљишта:	
16	Локација земљишта:	
17	Број ставки грађевинских објеката:	23
18	Локација грађевинских објеката:	
19	Број ставки возила:	
20	Број ставки остале опреме:	2
21	Број ставки резервних делова:	2
22	Број ставки осталих залиха:	
23	Локација залиха:	
24	Број ставки ванбилансне евиденције:	
25	Број купаца:	68
26	Број добављача:	137
27	Контакт особа:	
28	- Име и презиме	Зоран Марковић
29	- Функција у правном лицу	в.д. директора
	- Телефон	013/603-003, 063/1151314
	- Email	jkpkacarevo@gmail.com

23 SEP 2019

вредност

ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

172
20.09.19
Датум: 20.09.19

1	Пословно име:	Јавно комунално предузеће "ОМОЉИЦА"
2	Матични број:	08594872
3	Правна форма:	Јавно комунално предузеће
4	Седиште и адреса:	П.А.Чарнојевића 1, Омољница
5	Основна делатност (шифра и опис делатности):	8130 - услуге уређења и одржавања околине
6	Величина (према подацима из последњих финансијских извештаја):	микро
7	Да ли правно лице има матично и/или зависна друштва:	не
8	Број запослених:	13
9	Оквир за састављање финансијских извештаја:	Правилник министарства
10	Предмет процене:	Процена вредности капитала и имовине
11	Сврха процене:	Процена вредности капитала и имовине јавних комуналних предузећа у насељеном месту Панчево ради спровођења статусне промене подела уз припајање Јавних комуналних предузећа на територији града Панчева
12	Датум процене:	
13	Рок завршетка процене:	
14	Број ставки основних средстава:	
15	Број ставки земљишта:	
16	Локација земљишта:	
17	Број ставки грађевинских објеката:	
18	Локација грађевинских објеката:	
19	Број ставки возила:	1
20	Број ставки остале опреме:	38
21	Број ставки резервних делова:	
22	Број ставки осталих залиха:	
23	Локација залиха:	
24	Број ставки ванбилансне евиденције:	
25	Број купаца:	18
26	Број добављача:	25
27	Контакт особа:	
28	- Име и презиме	Маријана Глигорић Илић
29	- Функција у правном лицу	в.д.директора
	- Телефон	013/617-008
	- Email	jkpomoljica@mts.rs



ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1	Пословно име:	Јавно комунално предузеће ЈКП „Старчевац“ Старчево
2	Матични број:	08587078
3	Правна форма:	Јавно комунално предузеће
4	Седиште и адреса:	Старчево, Трг Неолита 1
5	Основна делатност (шифра и опис делатности):	8130 Услуге уређења и одржавања околине
6	Величина (према подацима из последњих финансијских извештаја):	Микро правно лице
7	Да ли правно лице има матично и/или зависна друштва:	Не
8	Број запослених:	9
9	Оквир за састављање финансијских извештаја:	Правилник Министарства
10	Предмет процене:	Процена вредности капитала и имовине
11	Сврха процене:	Процена вредности капитала и имовине јавних комуналних предузећа у насељеном месту Панчево ради спровођења статусне промене подела у: припајање Јавних комуналних предузећа на територији града Панчева
12	Датум процене:	
13	Рок завршетка процене:	
14	Број ставки основних средстава:	88
15	Број ставки земљишта:	1
16	Локација земљишта:	Војвођанска 28 Старчево
17	Број ставки грађевинских објеката:	1
18	Локација грађевинских објеката:	Војвођанска 28 Старчево
19	Број ставки возила:	7
20	Број ставки остале опреме:	80
21	Број ставки резервних делова:	-
22	Број ставки осталих залиха:	-
23	Локација залиха:	-
24	Број ставки ванбилансне евиденције:	-
25	Број купаца:	15- правна лица и 1.000- физичка лица
26	Број добављача:	40
27	Контакт особа:	
28	- Име и презиме	Биљана Ратић
29	- Функција у правном лицу	књиговођа
	- Телефон	013 631-220
	- Email	jkp.starcevac@mts.rs

