

Република Србија
Град Панчево



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЗА ДОДЕЛУ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ЈАВНУ УСЛУГУ ПОВЕРАВАЊА
ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ДОМАЋЕГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ПАНЧЕВА И ИЗГРАДЊА НОВЕ АУТОБУСКЕ СТАНИЦЕ

Јавни позив број XI-13-404-147/2019

Конкурсна документација садржи укупно 83 стране.

Панчево, јул 2019. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15, даље: Закон/ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/13, 86/15), члана 34. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, број 88/11, 15/16 и 104/16, даље: ЗЈППК), Одлуке Скупштине Града Панчева о давању сагласности и усвајању Концесионог акта за поверавање обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице (бр. II-04-06-3/2019-2 од 05.04.2019. године), позитивном мишљењу Комисије за јавно-приватно партнерство и концесије за Концесиони акт за поверавање обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице (бр. 9/2019 од 15. марта 2019.године), Одлуке Града Панчева о покретању поступка јавне набавке (бр. XI-13-404-147/2019 од 19.07.2019. године) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (бр. XI-13-404-147/2019 од 19.07.2019. године), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЗА ДОДЕЛУ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ЈАВНУ УСЛУГУ ПОВЕРАВАЊА
ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ДОМАЋЕГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА И
ИЗГРАДЊА НОВЕ АУТОБУСКЕ СТАНИЦЕ
ЈН број. XI-13-404-147/2019

САДРЖАЈ

I.	ОПШТИ ПОДАЦИ	4
II.	УСЛОВИ, ЗАХТЕВИ И СПЕЦИФИКАЦИЈА ОЧЕКИВАНИХ РЕЗУЛТАТА ВРШЕЊА ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА 7	
1.	Поверавање обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева	9
1.1.	Техничке карактеристике возила	9
2.	Изградња нове аутобуске станице са сервисом и пратећим садржајем Error! Bookmark not defined.	
2.1.	Технички опис зграде аутобуске станице	11
III.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО О ДОКАЗИВАЊУ ИСПУЊЕНОСТИ ТИХ УСЛОВА	15
1.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА.....	15
2.	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	16
IV.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	20
1.	ЈЕЗИК НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА	20
2.	ПРИПРЕМА И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА	20
3.	НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ.....	20
4.	ПОНУДА САВАРИЈАНТАМА	21
5.	ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ	21
6.	ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА СЕ НАВЕДЕ И ИЗРАЗИ ЦЕНА У ПОНУДИ	21
7.	КОНЦЕСИОНА НАКНАДА.....	21
8.	ТРАЈАЊЕ УГОВОРА	23
9.	РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ.....	23
10.	МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА	23
11.	СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА.....	23
12.	ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ	24
13.	КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ	24
14.	ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ	24

15.	ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА	25
16.	ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ	25
17.	ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА.....	25
4.	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (ОБИМ УСЛУГА).....	26
1.1.	Технички опис зграде аутобуске станице	28
5.	ОБРАСЦИ.....	29

I. ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ГРАД ПАНЧЕВО

Адреса: Трг краља Петра I, бр. 2-4, 26000 Панчево

Интернет страница: <http://www.pancevo.rs>

2. Врста поступка јавне набавке и законске регулативе

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку и за све време трајања Уговора уговорне стране треба да се придржавају:

- Закон о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Сл. гласник РС" бр. 88/11, 15/2016 и 104/2016),
- Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 24/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима донетим на основу тог закона;
- Закон о облигационим односима („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89- Одлука УСЈ и 57/89, „Сл. Лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл.лист СЦГ“ бр. 1/2003- Уставна повеља);
- Закон о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС" бр. 88/11, 104/2016 и 95/2018);
- Закон о превозу путника у друмском саобраћају ("Сл. гласник РС", бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018 - др. закон и 83/2018 и 31/2019);
- Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 – др. закон) и припадајућим правилницима;
- Закон о геолошким истраживањима ("Сл. гласник РС" бр. 44/95);
- Правилник о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге ("Сл. гласник РС" бр. 22/2015);
- Правилник о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката ("Сл. гласник РС" бр. 27/2015 и 29/2016);
- Техничка упутства за пројектовање саобраћајница у градовима (поглавље Техничка упутства за пројектовање паркиралишта) (ПГС-П/08)
- Закон о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/10);
- Правилник о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара ("Сл. лист СФРЈ", бр. 30/91);
- Правилник о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозија ("Сл. лист СЦГ" бр. 31/2005);
- Правилник о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређење платоа за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара ("Сл. лист СРЈ", бр. 8/95);
- Правилник о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона ("Сл. лист СФРЈ", бр. 53 и 54/88 и 28/95)
- Правилник о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења ("Сл. лист СРЈ", бр. 11/96);
- Закон о ефикасном коришћењу енергије ("Сл. гласник РС" бр. 25/2013);
- Правилник о енергетској ефикасности зграда ("Сл. гласник РС" бр. 61/2011);
- Правилник о техничким нормативима за заштиту високих објеката од пожара ("Сл. лист СФРЈ" бр. 7/84);
- Закон о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС" бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон);
- Закон о управљању отпадом ("Сл. гласник РС" бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016 и 95/2018 – др. закон);

- Закон о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/2017);
- Статут Града Панчева („Сл. лист Града Панчева“ бр.«Сл. Лист града Панчева» бр. 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19 и 16/19);
- Решење бр. II-02-020-1/2019-82 од 12.02.2019. године градоначелника Града Панчева о образовању стручног тима за спровођење поступка за доделу концесије;
- Одлука Скупштине Града Панчева о покретању поступка реализације пројекта јавно-приватног партнерства са или без елемената концесије у области градског превоза број II-04-06-3/2018-10 од 14.11.2018. године;
- Одлука Скупштине Града Панчева о давању сагласности и усвајању Концесионог акта за поверавање обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице (бр. II-04-06-3/2019-2 од 05.04.2019. године);
- Позитивно мишљење Комисије за јавно-приватно партнерство и концесије на Концесиони акт за поверавање обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице (бр. 9/2019 од 15. марта 2019. године).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је избор концесионара и додела јавног уговора о јавно-приватном партнерству са елементима концесије најповољнијем понуђачу за вршење јавне услуге обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице.

Назив и ознака из општег речника набавке:

60100000-9 – Услуге друмског превоза

60112000-6 – Услуге јавног друмског превоза

60172000-4 – Најам аутобуса и међуградских аутобуса са возачем

70112000-9 – Услуге изградње других некретнина осим стамбених

45213311-6 – Радови на изградњи аутобуских станица

Предмет уговора о јавно-приватном партнерству са елементима концесије јесте поверавање јавне услуге обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице.

Све услуге које ће се пружати по основу овог Уговора морају бити у складу са позитивним прописима и важећим стандардима у Републици Србији. Сходно томе, приватном партнеру – Понуђачу поверавају се услуге обављања делатности домаћег линијског превоза, и услуге пројектовања, финансирања, изградње и одржавања нове аутобуске станице.

Јавни партнер, као Наручилац, преузима обавезу сарадње са изабраним понуђачем у току извршења уговора са циљем да се у току уговорног периода сви трошкови приватног партнера сведу на најмању могућу меру.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради избора концесионара и закључења уговора о јавно-приватном партнерству са елементима концесије за поверавање обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице.

Основ за планирање и спровођење овог поступка је Концесиони акт за поверавање обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице,

усвојен од стране Скупштине Града Панчева дана 05.04.2019. године ("Службени лист Града Панчева" бр. II-04-06-3/2019-2).

5. Контакт

Лице за контакт: Воја Савичић

Електронска адреса: koncesija@pancevo.rs

6. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

II. УСЛОВИ, ЗАХТЕВИ И СПЕЦИФИКАЦИЈА ОЧЕКИВАНИХ РЕЗУЛТАТА ВРШЕЊА ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА

Изабрани понуђач има обавезу да **обавља делатност домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изврши поверене послове пројектовања, изградње, финансирања и одржавања** нове аутобуске станице у Граду Панчеву, у циљу обезбеђења квалитетног пружања комуналне делатности линијског превоза путника.

Понуђач има обавезу да, приликом извршавања поверених послова, поступа стручно и одговорно у складу са законом, техничким и другим прописима и добрим пословним обичајима у Републици Србији, као и у складу са одредбама Модела уговора (Образац 4).

Модел уговора (Образац 4) предвиђа четири фазе реализације уговорних обавеза, као што следи:

- 1) **Период припреме** – у првих месец дана по закључењу јавног уговора вршиће се припрема за обављање делатности од стране концесионара, одн. оснивање заједничког привредног друштва, преношење линија на заједничко привредно друштво (даље: **ЗПД**) од стране Наручиоца, подношење документације потребне за добијање лиценце за обављање превоза путника у друмском саобраћају и обављање других административних послова.

У овом периоду Наручилац преузима обавезу да испуни све претходне услове који се односе на благовремено обезбеђивање свих неопходних дозвола, лиценце за обављање делатности линијског превоза путника од стране ЗПД и пребацивања линија на ЗПД (даље: **претходни услови**). Даном закључења Јавног уговора, Наручилац преузима обавезу да приступи испуњењу претходних услова, а чије испуњење мора да претходи почетку прелазног периода и истовремено представља основни и неопходан услов за почетак правног дејства уговора.

Претходни услови сматрају се испуњеним даном обезбеђивања свих неопходних дозвола, лиценци за обављање делатности линијског превоза од стране ЗПД и пребацивања линија на ЗПД и истовремено представљају одложни услов (услов након чијег испуњења уговор има правно дејство) и након чијег испуњења почиње да тече прелазни период.

- 2) **Прелазни период** – након испуњења претходних услова од стране Наручиоца, ЗПД ће у потпуности преузети обављање услуге превоза и станичних услуга. Овај период представља прелазни период, услуге се врше са постојећим или неким другим возилима, на постојећој станици и траје до комплетног испуњења обавезе набавке нових возила и изградње станичне зграде са припадајућим садржајем, а најдуже до годину дана од дана испуњења претходних услова од стране Наручиоца.

У овом периоду Наручилац преузима обавезу да у сарадњи са Концесионаром, претходно благовремено обезбеди све неопходне дозволе и сагласности за изградњу аутобуске станице.

Рок за изградњу и пуштање у рад аутобуске станице (период од годину дана) почиње да тече тек након обезбеђивања свих услова, дозвола и сагласности за изградњу аутобуске станице од стране Наручиоца.

- 3) **Период имплементације** – приватни партнер/концесионар ће у року од годину дана од испуњења претходних услова:

1. набавити нова возила након испуњења претходних услова од стране Наручиоца по следећој динамици:

- у прва 2 месеца концесионар је у обавези да достави првих 10 нових возила;
- у периоду од 6 месеци од дана испуњења претходних услова концесионар је у обавези да достави наредних 20 нових возила;

- у периоду од 8 месеци од дана испуњења претходних услова концесионар је у обавези да достави наредних 10 нових возила;
 - у периоду од 12 месеци од дана испуњења претходних услова концесионар је у обавези да достави наредних 20 нових возила.
2. изградити и пустити у рад аутобуску станицу са пратећим садржајем (сервис и технички преглед) на локацији коју је обезбедио Наручилац. Наручилац се обавезује да ће са своје стране обезбедити све потребне дозволе и сагласности као и извести све инфраструктурне и припремне радове како би се процес изградње аутобуске станице одвијао у складу са дефинисаном динамиком.

4) Период вршења комплетне уговорене услуге – приватни партнер/концесионар ће одмах након истека периода имплементације почети са вршењем комплетне уговорене услуге.

Концесионар ће вршити станичне услуге на новоизграђеној станици, као и на тренутној станици до пуштања у рад нове.

План је да се у првих месец дана по закључењу јавног уговора оснује ЗПД, врши припрема за обављање делатности од стране ЗПД, тј. преузимање запослених из АТП-а, закупљују возила за превоз, преузимају линије, подноси се захтев за добијање лиценце за обављање превоза путника у друмском саобраћају од стране Наручиоца и други административни послови.

Наручилац ће бити у обавези да у сарадњи са Концесионаром, а у складу са чланом 15. Закона о превозу путника у друмском саобраћају, исходује све неопходне дозволе, сертификате и лиценце.

Министарство издаје изводе лиценце за све аутобусе који испуњавају услове утврђене овим законом, као и услове утврђене прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима, а који су унети у решење о издавању лиценце за превоз и извода лиценце.

Истовремено, Концесионар је у обавези да поручи нова возила у складу са техничким спецификацијама и предвиђеном динамиком испоруке, на које јавни партнер може да изнесе приговор уколико возила и опрема (управљање флотом, бројање путника, електронске карте) не одговарају захтеваној техничкој спецификацији.

Након истека 30 дана од дана закључења јавног уговора, односно након испуњења претходних услова, ЗПД ће у потпуности преузети обављање услуге превоза и станичних услуга. Овај период представља прелазни период, услуге се врше са постојећим или неким другим возилима, на постојећој станици и траје до комплетног испуњења обавезе набавке нових возила и изградње станичне зграде са припадајућим садржајем, а најдуже до годину дана од дана испуњења претходних услова од стране Наручиоца.

Превоз путника у прелазном периоду мора се обављати без застоја и са могућношћу промена односно редукција у летње/зимском режиму саобраћаја.

Динамика по којој ће концесионар уврстити у возни парк нова возила и са њима започети превоз путника је следећа и рачуна се од дана испуњења претходних услова од стране Наручиоца:

1. у прва 2 месеца концесионар је у обавези да достави првих 10 нових возила;
2. у периоду од 6 месеци од дана испуњења претходних услова концесионар је у обавези да достави наредних 20 нових возила;
3. у периоду од 8 месеци од дана испуњења претходних услова концесионар је у обавези да достави наредних 10 нових возила;
4. у периоду од 12 месеци од дана испуњења претходних услова концесионар је у обавези да достави наредних 20 нових возила.

Најмање једном годишње приватни партнер/концесионар је обавезан да изврши анализу тренутних линија и да предложи евентуалне измене. Анализа ће се вршити савременим Ticketing sistem-ом.

1. Поверавање обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева

Предмет овог пројекта обухвата превоз путника на 6 градских, 5 приградских и 9 међумесних линија, које се неће мењати до изградње нове аутобуске станице и то:

Градске линије	Приградске линије	Међумесне линије
1. Л2 Котеж 1-Долово	1.Панчево-Б.Н.Село	1.Па-Београд Дунав
2. Л3 Јабука- Стари Тамиш	2.Панчево-Качарево	2.Па-Београд БАС
3. Л4 Центар-Минел	3.Панчево-Б.Брестовац	3.Па-Мраморак
4. Л5а Минел-РНП	4.Панчево-Глогоњ	4.Панчево-Опово
5. Л6 Центар-Војловица	5.Панчево-Иваново	5.Панчево-Самош
6. Л14 Котеж 2-Омољица		6.Панчево-Падина
		7.Панчево-Дебељача
		8.Панчево-Ковачица
		9.Панчево-Црепаја

Линија	Број полазака			Број путника		
	Радни дан	Субота	Недеља	Радни дан	Субота	Недеља
Па-Београд Дунав	47	32	17	25380	17280	9180
Па-Београд БАС	42	13	22	22680	7020	11880
Па-Мраморак	13	8	8	7020	4320	4320
Панчево-Опово	11	9	8	5940	4860	4320
Панчево-Самош	7	4	4	3780	2160	2160
Панчево-Падина	3	4	2	1620	2160	1080
Панчево-Дебељача	1	0	0	540	0	0
Панчево-Ковачица	4	0	1	2160	0	540
Панчево-Црепаја	2	0	2	1080	0	1080
Панчево-Б.Н.Село	27	20	20	14580	10800	10800
Панчево-Качарево	29	19	18	15660	10260	9720
Панчево-Б.Брестовац	27	20	15	14580	10800	8100
Панчево-Глогоњ	10	4	3	5400	2160	1620
Панчево-Иваново	19	12	12	10260	6480	6480
укупно:				130680	78300	71280

1.1. Техничке карактеристике возила

Возила потребна за вршење поменутог саобраћаја треба да задовољавају следеће критеријуме:

- градски и приградски аутобус 50 ком (НОВА ВОЗИЛА):
Дужина максимална: 12.000-12.500мм
Мотор: ЕУРО6 или ЕЕВ (стандард који дефинише максималне прихватљиве границе издувних гасова)
Процењена вредност аутобуса: 180.000 ЕУР по аутобусу
- градски и приградски аутобус 10 комада (НОВА ВОЗИЛА):

Дужина максимална: 8.000-9.500mm

Мотор: ЕУРО6 или ЕЕВ (стандард који дефинише максималне прихватљиве границе издувних гасова)

Процењена вредност аутобуса: 100.000 ЕУР по аутобусу

Нови аутобуси, које ће приватни партнер/концесионар, бити у обавези да набави треба да садрже савремене системе управљања флотом, бројања путника и електронских карата и то:

- Управљање флотом

Примена савремених технологија Аутоматског Лоцирања Возила омогућава управљање флотом коришћењем стандардних персоналних рачунара и преношењем података путем интернета или путем мобилног телефона. Имплементирани систем треба да обезбеди:

- Праћење возила путем ГПС система у реалном времену;
- Централизовано управљање транспортном мрежом;
- Даљински надзор статуса возила и извештавање;
- Дојаву нерегуларног критичног стања возила;
- Идентификација возача;
- Паник тастер и слично.

- Бројање путника

Систем који чини комбинација ИР пријемника контролисаног микроконтролерским системом и наменски израђеног паметног софтвера који врши анализу добијених снимака. Уређај је намењен контроли броја улазака и излазака путника у аутобусим где пружа велику поузданост детекције пролазака. ИР пријемници би требали бити постављени на сва врата на којима путници улазе у возила односно из њих излазе.

Систем може бити постављен за потпуно аутономан рад и независно од постојећих Ticketing система или у комбинацији са Ticketing системом. У првом случају систем даје информације о броју улазака односно излазака путника чиме се на фреквентним Наручилацским линијама добијају тачне информације о оптерећености линија и возила као и о броју путника који се у њима налазе. У случају да се користи у комбинацији са Ticketing системима превозницима даје далеко више могућности контроле наплате карата у аутобусима.

- Електронске карте

Основна намена система електронских карата, који се заснива на бесконтактним МиФаре ИД картицама, је укидање готовинске продаје карата у аутобусу и брза евиденција путника, уз информације о броју путника по станицама уласка и изласка. Врсте картица које се најчешће користе у оваквом систему су: месечна карта са неограниченим бројем вожњи у току једног месеца, месечна карта са тачно дефинисаним бројем вожње у току једног месеца, временска карта која траје одређено време, трип карта која важи одређен број вожњи на одређеној линији, електронски новчаник који функционише по pre-raid принципу и пост-паид картица која важи на свим линијама неограничено и за коју се на крају обрачунског периода израђује листинг вожњи на основу кога се даље врши фактурисање односно наплата од путника.

Електронски систем наплате карата може функционисати у режиму Check In/Check Out који превозницима омогућава детаљније податке о флукуацији путника у градском, приградском и међуградском саобраћају. Овај систем није лимитиран само на зонски обрачун цена већ превозницима даје могућност да по свакој комбинацији станица или тарифа дефинише посебну цену и то спроведе у Check In/Check Out.

2. Изградња нове аутобуске станице са сервисом и пратећим садржајем

Аутобуска станица са пратећим садржајем ће се изградити на локацији коју је обезбедио Наручилац и то на земљишту са бројем катастарске парцеле 1179/10 К.О. Панчево, површине 23946 m², које је у власништву Града Панчева.

Зграда аутобуске станице мора имати енергетска својства најмање класе енергетске ефикасности В, у складу са Законом о ефикасном коришћењу енергије и Правилником о енергетској ефикасности зграда.

2.1. Технички опис зграде аутобуске станице

Зграда аутобуске станице је планирана у укупној површини од око 1.200 m² ВГР.

Предметни објекат је трајног карактера, концепцијски, функционално и обликовно решен, а све у складу са потребава будућег превозничког оператера. Сви елементи будућег пројекта су усклађени у односу на положај и величину локације, употпуњујући постојећи амбијент са модерним и савременим објектима.

Објекат је спратности П+1.

Ред.бр.	Зграда Аутобуске станице	приближно m ² НГП
	ПРИЗЕМЉЕ	
1	Лоби за путнике	170
2	Шалтери -5.радних места	25
3	Инфо/спикер- 2.радна места	9
4	Шеф станице	12
5	Отправници-2.радна места	12
6	Возачка канцеларија	15
7	Ресоран-приземље	100
8	Кафић	40
9	Киоск/продавница	6
10	Туристичка агенција	30
11	Тоалети јавни (по 4.кабине)	40
12	Тоалети за особље (по 1.кабина)	15
	Субтотал приземље	474
	СПРАТ	
13	Директор предузећа	20
14	Секретарица директора	15
15	Сала за састанке	35
16	Канцеларија финансијског директора	15
17	Канцеларија за 2 запослена	15
18	Канцеларија за 2 запослена	15
19	Канцеларија за 8 запослених	40
20	Благајна	15
21	ИТ канцеларија	10
22	Сервер соба	10
23	Ресторан-спратни део	100
24	Чајна кухиња са трпезаријом	20
25	Простор за архиву, остава	30
26	Тоалети за особље (по 1 кабина)	15
	Субтотал спрат	335
	УКУПНО НГП	809
	ТЕХНИЧКЕ ПРОСТОРИЈЕ	

27	Соба за електро ормаре	15
28	Магацин	50
29	Архива	30
30	Магацин за ресторан	30
31	Магацин за кафић	15
	Subtotal техничке просторије	140

УКУПНО НГП без комуникација	949
-----------------------------	-----

Конструкцију објекта чини АБ скелетни систем изведен од префабрикованих бетонских елемената. Основа конструкције су бетонски стубови димензија 30х30 цм фундирани на предвиђеној дубини у темељне чашице. Зидови су озидани Y-tong блоковима.

Међуспратна конструкција је монолитна АБ плоча д=20 цм. У самом објекту планирана су два степеништа, примарно степениште је АБ степениште, налази се у ходнику приземља и чини главну вертикалну комуникацију између приземља и спрата, друго секундарно степениште је бетонско или метално, и налази се у оквиру ресторанског простора.

Предвиђено је облагање фасаде хидро и термо изолацијом, са завршним слојем од савремених материјала дефинисаних главним пројектом.

Кровни покривач су кровни сендвич панели димензија 80/145 мм. Нагиб крова је 7,4°. Одвод атмосферских вода је предвиђен сакривеним олуцима. На крову не постоје кровни прозори. Преградни зидови биће изведене од гипс картонских плоча дебљине д=12 цм, у просторијама административног дела планиран је спуштен плафон до коте 2.80 м. Предвиђена ширина ходника минимум 140 цм.

Фасадну столарију израдити од алуминијумских профила са вишекоморним системом профила.

Карактеристике прозора:

алуминијумски профили вишекоморни побољшани,
стакло 2-струко, нискоемисионо, 4-15-4 мм (Ар)

Спољашња, улазна врата, остакљена или са испуном, у складу са техничким решењима фасадне столарије - прозора.

Изолација

Све врсте изолатерских радова (хидро, термо и звучне) биће извршене према детаљима насталим на бази прорачуна и према важећим стандардима и прописима за ове врсте радова. Материјали и дебљине слојева за поједине позиције биће усвојени у односу на прорачунске вредности а у складу са законом и прописима.

Унутрашња обрада

Сви унутрашњи зидови су омалтерисани, глетовани и обојени посном бојом. У санитарним блоковима, кухињама изведене су облоге од зидних керамичких плочица, стандардних димензија. Обрада пода у просторијама у административном делу је ламинат. У техничким просторијама биће изведене врсте подова у складу са важећим Правилником за одређену врсту просторија.

Инсталације

Све инсталације биће изведене у сагласности са пројектом водовода и канализације, као и електроинсталација и машинских инсталација, а у складу са важећим нормама, стандардима и прописима за пројектовање појединих инсталација.

Планирано грејање је даљинско, градски топловод, а у самом објекту је планирана изградња и опремање подстанице за даљинско грејање. Евентуално је могуће урадити и грејање користећи постојећу гасну мрежу, уколико се Главним пројектом то покаже као исплативије решење.

Инсталације водовода се прикључене су на градску водоводну мрежу, а канализације на постојећу градску фекалну канализацију, атмосферске воде се одводе до колектора атмосферских вода који ће бити изведен порел предвиђене локације у димензијама које по прорачуну буду потребне. Водомери су смештени у шахту који се налази на парцели. Објекат је опремљен инсталацијама јаке и слабе струје са мерном групом.

Перонски коридори

Перонски коридори су директно наслоњени на зграду аутобуске станице, и протежу се целом дужином површине која се налази између долазних и одлазних перона. Перонски коридори биће изграђени од квалитетних бехатон плоча или асфалта у зависности од онога што буде предвидео Главни пројектант као бољу опцију за безбедно кретање путника у коридору.

Комплетан простор перонских коридора биће наткривен кровом. Кров ће бити изграђен од лима причвршћеног на челичну конструкцију минималног растера за пероне од 3,5 метра, дужине 15 метара. Кров ће покривати сва три долазна перона и перонски коридор, као и део изнад одлазних перона у делу пртљажника за аутобусе, како би путници у случају падавина били потпуно наткривени и заштићени од истих.

Долазни перони

Долазни перони су планирани у два раздвојена дела површине. Један део долазних перона за три експрес перона биће уз перонски коридор, где је предвиђено да долазе сви аутобуси.

У случају да из неких ванредних околности настане застој у доласцима, планирана је и резервна варијанта са 5 места за долазне пероне, уколико се за њима укаже таква потреба.

Аутобуси су планирани да се заустављају у колони један за другим тик уз перонски колодвор који омогућава путницима безбедан и лагодан излазак из аутобуса, као и напуштање објекта.

Резервни долазни перони биће обележени саобраћајном сигнализацијом и пешачким прелазима за безбедно кретање пешака.

Интерне саобраћајнице

Интерне саобраћајнице су планиране унутар комплекса и планиране су да направе најбољу везу између појединих делова комплекса.

Саобраћајница целом дужином има константну ширину коловоза од 6,00 метара.

Геометрија интерне саобраћајнице омогућује несметано одвијање двосмерног саобраћаја и задовољава услове о противпожарној заштити.

Саобраћајне површине у оквиру комплекса обухватају:

- манипулативне површине;
- паркинг за путничка возила;
- паркинг за аутобусе.

Манипулативне површине омогућавају приступ свим садржајима на комплексу (објекти, паркинзи) како пешацима, тако и моторним возилима. За кретање по интерним саобраћајницама као меродавна возила узети су аутобуси дужине 15,00 метара и велико ватрогасно возило дужине 12,00 метара .

Површине предвиђене за паркирање путничких возила и аутобуса димензионисане су у складу са **Техничким упутствима за пројектовање саобраћајница у градовима** (поглавље **Техничка упутства за пројектовање паркиралишта**).

Паркинзи за путничка возила предвиђени су на две локације на предметном комплексу и то:

- На улазу у комплекс, са десне стране, уз објекат аутобуске станице, а који ће бити јавни паркинг где је обезбеђен простор за паркирање 68 путничких возила, где ће бити планирано и паркирање за инвалиде.
- На левој страни парцеле, поред улазне рампе, планиран је паркинг за 22. путничка возила, намењен запосленима

Димензије паркинг места су 5.00 x 2.50 метара, односно 5.00 x 3.50 метара за паркинг место предвиђено за возило лица са хендикепом (инвалида). Паркинг за аутобусе предвиђен је на доњој страни комплекса, иза перона, с леве и десне стране објекта сервиса. Капацитет паркинга је 60 аутобуса, а по потреби их је могуће имати и више. Димензије паркинг места су 15м са 3.5м и у складу су са напред наведеним техничким упутствима.

Евакуација отпада

За евакуацију отпадака обезбедити потребан број судова за смеће-контејнера према нормативу: на 600 м² простора један контејнер стандардних димензија 1,45x1,36x1,20 м. Судове поставити на слободном простору испред објекта или у посебно изграђеној ниши или боксу за дневно депоновање смећа у оквиру самог објекта, све према условима ЈКП. Потребан број контејнера ће бити дефинисан у поступку издавања локацијских услова.

Геотехничке карактеристике терена

Терен се може користити за урбанизацију уз уважавање својстава литолошких чланова који га изграђују. Изградња објекта високоградње захтева прилагођавање објекта нагибу падине. У даљој фази пројектовања за планирану градњу неопходно је извести детаљна геолошка истраживања а све у складу са Законом о геолошким истраживањима "Сл. Гл. РС" бр. 44/95.

Предмер и предрачун радова и материјала

Потребно је обухватити све трошкове опреме, материјала, радова. Нема вишка радова, непредвиђених и накнадних радова који се посебно обрачунавају према јавном партнеру.

Уз понуду је потребно доставити идејно решење објекта са 3D моделом.

III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО О ДОКАЗИВАЊУ ИСПУЊЕНОСТИ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. ЗЈН, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1. тач.1. ЗЈН);
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. ст.1. тач.2. ЗЈН);
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. ст.1. тач.4. ЗЈН);
- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора да испуни додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. ЗЈН, и то:

Понуђач мора да задовољи све минималне услове који се односе на **финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет**, као што следи:

1) Финансијски капацитет

- Да има финансијски капацитет тако што ће доказати да није имао губитак у пословању током последње 3 године рачунајући до дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки.
- Укупан пословни приход Понуђача мора бити једнак или већи од 840.000.000,00 динара за сваку појединачну годину у последње 3 (три) године(2016., 2017., 2018.).

2) Пословни капацитет

- У погледу пословног капацитета, неопходно је да понуђач докаже да има искуство и да је у последње три године (2016., 2017., 2018.) квалитетно пружио јавну услугу превоза путника локалним самоуправама које имају више од 120.000 становника у периоду трајања пружања услуге од најмање две године.
- Понуђач треба да докаже да има искуство и да је у последње три године (2016, 2017, 2108) квалитетно пружио услуге применом савременог "ticketing" система који је сличан описаном систему потребном за реализацију предметног пројекта у најмање једној локалној самоуправи која има више од 120.000 становника у периоду трајања од најмање једне године.
- Поред наведених квалификација, неопходно је да понуђач докаже да поседује следеће интегрисане системе SRPS ISO 9001, SRPS ISO 14001, SRPS OHSAS 18001 или одговарајући.

3) Технички капацитет

Понуђач треба да докаже да има одговарајући технички капацитет на основу кога ће доказати да поседује најмање:

- 60 возила старости до 10 година који одговарају минимум Еуро 5 норми.
- Одговарајући простор у којем врше сервисирање и поправку возила.

4) Кадровски капацитет

Понуђач треба да докаже да има одговарајући кадровски капацитет на основу кога ће доказати да има у радном односу засполене или на други начин радно ангажоване у складу са Законом о раду најмање:

- 3 инжењера саобраћаја
- 80 возача аутобуса
- 5 механичара аутобуса.

1.3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, Подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл.75. ст.1. тач.1–4. ЗЈН.

1.4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл.75. ст.1. тач.1–4. ЗЈН.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из чл.75. ст.1. тач.1. Закона – Доказ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, или навођење интернет странице на којој су ови подаци јавно доступни односно извод из регистра надлежног привредног суда.

- Услов из чл.75. ст.1. тач.2. Закона – Доказ:

Правна лица:

(1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

(2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

(3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник Понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела

организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл.75. ст.1. тач.4. Закона – Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе према седишту Понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се Понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- Услов из члана чл.75. ст.2. Закона – Доказ:

Потписан и оверен образац изјаве (образак изјаве бр. XIII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица Понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и подизвођача из групе понуђача и оверена печатом.

2.2. НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, Понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Доказ финансијског капацитета:

Услов из чл. 76. Закона у вези са минималним финансијским капацитетом – Доказ финансијског капацитета а) и б): Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора, уколико подлеже ревизији, за последње три године или извод из биланса стања (2016., 2017., и 2018.).

2) Доказ пословног капацитета:

- За услов под тачком 1:
 - Фотокопије закључених уговора из којих се недвосмислено може утврдити да Понуђач има искуство и да је у последње три године (2016., 2017., 2018.) квалитетно пружио јавну услугу превоза путника у најмање локалним самоуправама које имају више од 120.000 становника.
 - Потребно је доставити попуњен и оверен Образац 7 – Списак референци из конкурсне документације и потврде наручиоца о квалитетној реализацији достављених уговора, тј. попуњен и оверен Образац 8 – Потврда наручиоца из конкурсне документације.
- За услов под тачком 2:
 - Фотокопије закључених уговора или потврда из којих се недвосмислено може утврдити да Понуђач има искуство и да је у последње три године (2016., 2017., 2018.) квалитетно пружио услуге применом савременог ticketing система који је сличан описаном систему потребном за реализацију предметног пројекта у најмање једној (1) локалној самоуправи које имају више од 120.000 становника од најмање 1 године.

- Потребно је доставити попуњен и оверен Образац 7 – Списак референци из конкурсне документације и потврде наручиоца о квалитетној реализацији достављених уговора, тј. попуњен и оверен Образац 8 – Потврда наручиоца из конкурсне документације.
- За услов под тачком 3. је потребно приложити копије сертификата за следеће интегрисане системе SRPS ISO 9001, SRPS ISO 14001, SRPS OHSAS 18001 или одговарајући.

3) Доказ техничког капацитета:

- За возила:
 - копија важеће саобраћајне дозволе за свако возило која гласи на понуђача којом исти доказује статус власника или корисника;
 - попуњен, потписан и печатом оверен Образац бр. 9 - Списак аутобуса;
- За простору којем врше сервисирање и поправку возила
Извод из листа непокретности, или копија уговора о купопродаји одговарајућег простора у којем врше сервисирање и поправку возила који гласи на понуђача, или копија уговора о закупу одговарајућег простора у којем врше сервисирање и поправку возила.

4) Доказ кадровског капацитета:

- За инжењере:
 - копија М обрасца ПИО као доказ о извршеној пријави на обавезно социјално осигурање или фотокопију адекватних доказних докумената (уговор о раду – на одређено или на неодређено време и другом адекватном доказном документацијом која је у складу са Законом о раду и подзаконским актима;
 - копије дипломе или уверења о дипломирању за дипл. инжењере саобраћаја;
 - попуњен и оверен Образац 10 – Списак кадрова.
- За возаче аутобуса
 - копија М обрасца ПИО као доказ о извршеној пријави на обавезно социјално осигурање или фотокопију адекватних доказних докумената (уговор о раду – на одређено или на неодређено време и другом адекватном доказном документацијом која је у складу са Законом о раду и подзаконским актима;
 - лекарско уверење;
 - копије возачких дозвола;
 - попуњен и оверен Образац 10 – Списак кадрова.
- За механичаре аутобуса
 - копија М обрасца ПИО као доказ о извршеној пријави на обавезно социјално осигурање или фотокопију адекватних доказних докумената (уговор о раду – на одређено или на неодређено време и другом адекватном доказном документацијом која је у складу са Законом о раду и подзаконским актима;
 - попуњен и оверен Образац 10 – Списак кадрова.

2.3. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Наведене доказе о испуњености услова Понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1. Закона Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача, нису у обавези да достављају доказе из члана 75, тачке 1-3, довољно је да дају изјаву са којом потврђују да су регистровани у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, Понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају тражени докази, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

2.4. НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Уколико понуду подноси група понуђача, Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из чл.75. ст.1. тач.1–4., а доказ из чл.75. ст.1. тач.5. Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

У обрасцу понуде подаци о члановима групе у заједничкој понуди, понуђач наводи податке о називу и седишту свих чланова групе који ће бити наведени и у закљученом уговору ове јавне набавке.

2.5. НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из чл.75. ст.1. тач.1–4. Закона, а доказ из чл.75. ст.1. тач.5 Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

IV. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику. Наручилац води поступак на српском језику, а понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне према приложеним упутствима читко, штампаним словима на српском језику и доставе их уз своју понуду.

Сва документа, приватна или јавна, чији оригинални језик није српски, морају бити преведена на српски језик, Оверена од стране судског тумача и предата уз примерак на оригиналном језику.

2. ПРИПРЕМА И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда мора да буде припремљена и поднета на начин прописан конкурсном документацијом. Обрасци које су понуђачи дужни да попуне, морају се попунити у складу са датим инструкцијама, читко и јасно.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се доставља на адресу: **Градска управа Града Панчева, Трг краља Петра I 2-4, бр. 2-4, 26000 Панчево**

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се понуда први пут отвара, са јасном назнаком „Понуда за отворени поступак за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, ЈН бр. XI-13-404-147/2019– НЕ ОТВАРАТИ“.

Коверта са понудом на предњој страни треба да има заводни број понуђача, а на полеђини коверте наведен назив, седиште, особу за контакт понуђача и телефон особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити и да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Благовремене ће се сматрати све понуде које су достављене Наручиоцу најкасније до 9 часова, до дана 07.10.2019. године, без обзира на начин доставе.

Отварање приспелих понуда је истог дана 07.10.2019. године у 9:30 часова у пословним просторијама наручиоца (Градска управа града Панчева, Трг краља Петра I 2-4, Секретаријат за јавне набавке, приземље, канцеларија број 3).

Неблаговремене понуде неће се отварати и разматрати.

Понуђач може поднети само једну понуду.

3. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Градска управа Града Панчева, Трг краља Петра I, бр. 2-4, 26101 Панчево**

„Измена понуде за отворени поступак за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, ЈН бр. XI-13-404-147/2019– НЕ ОТВАРАТИ ”

„Допуна понуде за отворени поступак за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, ЈН бр. XI-13-404-147/2019– НЕ ОТВАРАТИ ”

„Опозив понуде за отворени поступак за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, ЈН бр. XI-13-404-147/2019 – НЕ ОТВАРАТИ ”

„Измена и допуна понуде за отворени поступак за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, ЈН бр. XI-13-404-147/2019– НЕ ОТВАРАТИ ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4. ПОНУДА САВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

6. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА СЕ НАВЕДЕ И ИЗРАЗИ ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена може бити исказана у динарима или еврима (даље: EUR).

Уколико је цена у понуди исказана у еврима, за прерачун у динаре користиће се средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуде.

7. КОНЦЕСИОНА НАКНАДА

За израчунавање износа годишње накнаде коју ће Извршилац плаћати Наручиоцу примењује се процентуални удео у добити ЗПД. Та вредност удела, односно вредност концесионе накнаде коју концесионар треба да плати конциденту на овом пројекту не може бити мања од 3% од укупне добити предузећа која остаје расположива за расподелу након опорезивања, и представља праг прихватљивости пројекта за јавног партнера/концидента.

Такође, приватни партнер/концесионар ће бити обавезан да уплати улазну концесиону накнаду у висини од 45 милиона динара за отпремнине процењеног тренутног вишка од 123 радника запослена у АТП „Панчево“, а које ће исплатити Граду Панчеву у року од 30 дана од закључења јавног уговора и испуњења претходних услова. ЗПД (Концесионар) ће одмах по закључењу јавног уговора и испуњења претходних услова понудити уговор о раду, са истим или бољим условима од оних које имају у АТП Панчево и то оним запосленима у АТП који ће бити неопходни за функционисање новог заједничког привредног друштва (то се пре свега односи на возно особље и механичарско особље). Осталим запосленима у АТП-у, тј. онима којима неће бити понуђен уговор о раду од стране заједничког предузећа, ће бити омогућено да се пријаве за отпремнину која ће бити исплаћена у складу са Законом о раду, из средстава улазне концесионе накнаде.

Потребна инвестиција приватног партнера/концесионара процењена је тако да обухвата све трошкове ангажовања капитала за реализацију целокупног пројекта у првој и наредним годинама пословања и у потпуности је ризик приватног партнера.

Дефинисана концесиона накнада је одређена као процентуални износ од добити коју ће једном годишње Концесионар исплаћивати Конциденту и не може износити мање од процентуалног износа удела Концидента у ЗПД прерачунате у РСД.

Накнаде дате у понуди понуђача су непроменљиве за време трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска/висока вредност накнаде, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

8. ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Уговор се закључује на период од 25 година.

9. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Место пружања услуга је територија Града Панчева, у складу са детаљним описом услуга датим у делу 4 конкурсне документације – техничка спецификација/обим услуга.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Као **средство обезбеђења за озбиљност понуде** приватни партнер/концесионар је дужан да достави оригинал банкарску гаранцију. Банкарска гаранција треба да **износи 3% без ПДВ-а од вредности понуђене концесионе накнаде** са клаузулом неопозива, безусловна, платива на први позив и без права приговора, са роком важења 120 дана дужим од дана отварања понуда.

Средство финансијског обезбеђења се доставља ради заштите Наручиоца који ће активирати средство финансијског обезбеђења уколико:

- Изабрани понуђач одустане од дате понуде или одустане од закључења уговора,
- Понуђач повуче, опозове или измени понуду након истека рока за подношење понуда,
- Изабрани понуђач не потпише благовремено Уговор,
- Понуђач прикаже лажне податке у понуди
- Изабрани понуђач (Добављач) не достави средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације и Уговора.

Наручилац ће вратити средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде оним понуђачима са којима није закључен уговор и то 15 дана по закључењу уговора са Изабраним понуђачем. Наручилац ће Изабраном понуђачу вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде након закључења уговора, са условом да Изабрани понуђач достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у периоду имплементације у року од 15 дана од дана закључења јавног уговора.

Средства обезбеђења депонују се на за то прикладном месту код јавног партнера који је дужан да их чува током времена на које је закључен јавни уговор у складу са овим Законом.

За **обезбеђење квалитетног извршења активности** у Извршилац је дужан да обезбеди банкарску гаранцију за добро извршење посла **у периоду имплементације**, и то оригинал банкарску гаранцију у **износу од најмање 2% од вредности уговорене концесионе накнаде** са клаузулом неопозива, безусловна, платива на први позив и без права приговора, са роком трајања дужим за 60 дана дужим од предвиђеног трајања периода имплементације.

За обезбеђење извршења активности понуђач или група понуђача је дужан да обезбеди писмо о намерама првокласне банке да ће издати одговарајућу банкарску гаранцију на име извршиоца за добро извршење посла у периоду вршења комплетне уговорене услуге и то оригинал банкарску гаранцију у износу од најмање 2% од укупне годишње накнаде са клаузулом неопозива, безусловна, платива на први позив и без права приговора, у року од 15 дана од дана почетка обрачунског периода који представља период од годину дана у коме се врши комплетна уговорена услуга, са роком трајања дужим за 30 дана од предвиђеног трајања обрачунског периода имплементације, а све по испуњењу претходних услова.

За обезбеђење плаћања накнаде на име субвенција Извршиоцу, Наручилац је дужан да достави по две (2) бланко соло менице на годишњем нивоу за све време трајања уговора, прописно оверене и потписане од стране овлашћеног представника Наручиоца и регистроване у складу са Законом, као и сву другу потребну документацију која је у складу са прописима РС потребна у вези са меницама. Менице ће се издати на износ пројектованог износа субвенције коју Наручилац исплаћује Извршиоцу.

Извршилац ће имати право да реализује менице из става 1. овог члана у случају да Наручилац не исплати субвенције које је дужан да исплати.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail: **koncesija@pancevo.rs** тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтеви за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, који стигну до 14,00 часова, сматрају се да су стигли у току дана, а они који стигну након 14,00 часова сматрају се да су стигли са следећим даном.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. **XI-13-404-147/2019** “.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољније понуде, сходно члану 85. ЗЈН ће конкретно бити критеријум Економски најповољнија понуда – висина концесионе накнаде која је дефинисана као највећи процентуални удео јавног партнера у пословној добити ЗПД, а у складу са чланом 39. ЗЈППК.

Најбољи параметар који може карактерисати бенефите Наручиоца јесте процентуални удео у пословној добити ЗПД (најмање 3%), као вид концесионе накнаде који ће концесионар бити обавезан да плаћа јавном партнеру. Износ од 45 милиона динара као вид улазне концесионе накнаде које ће Концесионар бити обавезан да исплати Граду Панчеву у року од 30 дана од закључења јавног уговора и испуњења претходних услова јесте фиксан и једнак за све понуђаче, па се он може третирати као константа – услов.

Избор најповољније понуде у случају понуда са једнаким бројем бодова

Уколико избор најповољније понуде није могуће извршити јер је две или више понуда оцењено са истим бројем бодова, као најповољнија ће се изабрати она понуда која је има исказано веће капитално улагање.

14. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално;
- уколико збир појединачних ставки није тачан, збир ће се исправити али тако да буде видљив и нетачан збир. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача, у складу са чланом 93. ЗЈН.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде је 60 дана од дана јавног отварања понуда, у складу са чланом 41. Закона о јавно- приватном партнерству и концесијама..

Одлуку о избору најповољније понуде, Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и интернет страниц Наручиоца у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Даном објаве Одлуке на Порталу јавних набавки сматра се да је Одлука достављена свим понуђачима.

17. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе Понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на **koncesija@pancevo.rs** или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63 став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац их није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а Подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати наведену таксу на следећи начин:

текући (жирос) рачун: 840-30678845-06

шифра плаћања: 153 или 253

позив на број: подаци о броју/ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев

сврха уплате: Такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или друга ознака конкретне јавне набавке

корисник: буџет Републике Србије.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1 тачка 6. Закона прихватиће се Потврда о извршеној уплати таксе издата и оверена од стране банке са датумом извршења налога или оверен и потписан Налог за уплату /први примерак/.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.–167. Закона.

4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (ОБИМ УСЛУГА)

4.1 Предмет концесије

Предмет јавног уговора, који ће по спроведеном поступку у складу са ЗЈППК, Град Панчево као јавни партнер/концедент закључити са приватним партнером/концесионаром на основу овог акта је поверавање обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, на период од 25 година.

Предмет овог пројекта обухвата превоз путника на 6 градских, 5 приградских и 9 међумесних линија, које се неће мењати до изградње нове аутобуске станице са пратећим садржајем.

Предмет поверавања јесу услуге превоза путника аутобусима и издавање и наплата карата. Послове организације линијског превоза, као и уређивања и одржавања аутобуских стајалишта нису предмет овог уговора.

4.2 Постојеће стање

ЈКП АТП Панчево за обављање делатности градског и приградског превоза путника тренутно располаже са 35 аутобуса, а за међумесни превоз путника са 24 аутобуса, чиме годишње реализује 5.5 милиона километара, од чега се 60% пређених километара односи на градско-приградски превоз на територији Града. Како градски и приградски превоз представља комуналну делатност, приход ЈКП АТП Панчево од ове комуналне делатности износи 55% укупних прихода.

Како ЈКП "АТП Панчево" послује са застарелим возним парком, који није у стању да обезбеди очекивани комфор путницима, као и са разноврсним возним парком, значајно је отежано обезбеђивање техничке поузданости возила, уз повећане трошкове експлоатације.

4.3 Рок трајања концесије и права и обавезе концесионара

Рок трајања концесије је 25 година.

Обавезе Концесионара након испуњења претходних услова, биле би да обезбеди финансијска и техничка средства за спровођење пројекта пружања ове делатности кроз следеће активности:

- 1) Плаћање улазне концесионе накнаде у висини од 45 милиона РСД које ће Концесионар бити обавезан да исплати Граду Панчеву у року од 30 дана од закључења јавног уговора;
- 2) У првих месец дана по закључењу уговора вршиће се припрема, преузимање запослених у АТП, закупљивање се возила за превоз путника, преузимање се линије;
- 3) Оснивање заједничког привредног друштва са најмање 3% процентуалног удела концидента/јавног партнера у складу са понудом;
- 4) ЗПД имаће обавезу извештавања Скупштине Наручиоца о пословању (обавезама, приходима, расходима), на сваких 6 месеци;
- 5) Капитално инвестирање у износу од минимум 8 милиона евра
- 6) Обнављање возног парка одмах по испуњењу претходних услова од стране Јавног партнера, а најкасније у року од 2 месеца приватни партнер/концесионар набави и пусти у саобраћај 10 нових возила (од укупно 60 које треба набавити), а осталих 50 возила до истека 12 месеци од дана испуњења претходних услова од стране Јавног партнера у складу са динамиком набавке возила из ове КД. Сва возила морају да задовоље стандард ЕУРО6 или ЕЕВ;
- 7) Реинвестирање у обнову возног парка по истеку експлоатационог периода који не може бити дужи од 13 година;
- 8) Израда главног пројекта изградње аутобуске станице;
- 9) Изградња нове аутобуске станице у року од 1 године од дана испуњења претходних услова;
- 10) Вршење домаћег линијског превоза путника у складу са квалитетом дефинисаним јавним уговором, а у складу са линијама које чине Прилог 1 овог Уговора;
- 11) Вршење станичних услуга у складу са квалитетом дефинисаним јавним уговором;
- 12) Једном годишње најмање Концесионар је обавезан да изврши анализу тренутних линија и да предложи евентуалне измене;
- 13) Концесионар (ЗПД) ће бити у обавези да најкасније у року од годину дана од закључења јавног уговора своје пословање усклади са стандардом SRPS ISO 39001 уколико исти не поседује.

Обавезе јавног партнера биле би:

- 1) Исходовање лиценце за обављање превоза путника у друмском саобраћају за ЗПД (претходни услов);
- 2) Пребацивање линија на ЗПД (претходни услов);
- 3) Да прибави све потребне дозволе за изградњу аутобуске станице у складу са законом;
- 4) Да врши надзор над реализацијом пројекта, одн. стара се да се домаћи линијски превоз путника обавља у складу са квалитетом дефинисаним јавним уговором;
- 5) Да врши надзор над вршењем станичних услуга;
- 6) Да разматра и усваја оправдане захтеве за измене цена и линија;
- 7) Да редовно измирује новчане обавезе Концесионару у виду исплате субвенција у складу са концесионим актом;
- 8) Да у току трајања уговора нема права да омогући другом субјекту вршење ових услуга;
- 9) Да након истека уговора исплати приватном партнеру резидуалну књиговодствену вредност имовине, након чега Наручилац има право на 100% власништва над ЗПД и имовином;
- 10) Да контролише обављање комуналне делатности коју врши приватни партнер, као и да омогући вршење делатности у складу са законом (укинути нелегалне линије и/или превознике и сл.);

- 11) Да по прибављеној претходној калкулацији и образложеном захтеву Концесионара, приступи процедури одређивања и корекције цене карата у линијском саобраћају;
- 12) Да овери и региструје ред вожње.

Концесионар се обавезује да примењује тарифну политику и политику цена коју утврђује Град Панчево.

У случајевима када Концесионар због кvara на возилима, саобраћајне незгоде у којој је учествовало његово возило и сличних ситуација не обави неки полазак, он је у обавези да о томе извести надлежну службу Градске управе, као и да обезбеди превоз путника са купљеним возним картама до места одредишта.

Концесионар има право:

- 1) Да остварује приход наплатом возних карата од корисника јавног линијског градско, приградског и међумесног превоза, а по важећим и одобреним ценовницима;
- 2) Да остварује приход по основу наплате субвенције од јавног партнера за све категорије путника који на то остварују право по важећим прописима;

1.1. Технички опис зграде аутобуске станице

Аутобуска станица је планирана у укупној површини од око 1.200 m² BGP.

Предметни објекат је трајног карактера, концепцијски, функционално и обликовно решен, а све у складу са потребама будућег превозничког оператера. Сви елементи будућег пројекта су усклађени у односу на положај и величину локације, употпуњујући постојећи амбијент са модерним и савременим објектима.

Зграда аутобуске станице мора имати енергетска својства најмање класе енергетске ефикасности В, у складу са Законом о енергетској ефикасности и Правилником о енергетској ефикасности зграда.

Објекат је спратности П+1.

Ред.бр.	Зграда Аутобуске станице	приближно m ² НГП
	ПРИЗЕМЉЕ	
1	Лоби за путнике	170
2	Шалтери -5.радних места	25
3	Инфо/спикер- 2.радна места	9
4	Шеф станице	12
5	Отправници-2.радна места	12
6	Возачка канцеларија	15
7	Ресоран-приземље	100
8	Кафић	40
9	Киоск/продавница	6
10	Туристичка агенција	30
11	Тоалети јавни (по 4.кабине)	40
12	Тоалети за особље (по 1.кабина)	15
	Субтотал приземље	474
	СПРАТ	
13	Директор предузећа	20
14	Секретарица директора	15
15	Сала за састанке	35
16	Канцеларија финансијског директора	15
17	Канцеларија за 2 запослена	15
18	Канцеларија за 2 запослена	15

19	Канцеларија за 8 запослених	40
20	Благајна	15
21	ИТ канцеларија	10
22	Сервер соба	10
23	Ресторан-спратни део	100
24	Чајна кухиња са трпезаријом	20
25	Простор за архиву, остава	30
26	Тоалети за особље (по 1 кабина)	15
	Субтотал спрат	335
	УКУПНО НГП	809
	ТЕХНИЧКЕ ПРОСТОРИЈЕ	
27	Соба за електро ормаре	15
28	Магацин	50
29	Архива	30
30	Магацин за ресторан	30
31	Магацин за кафић	15
	Subtotal техничке просторије	140

УКУПНО НГП без комуникација	949
-----------------------------	-----

5. ОБРАСЦИ

1. Образац 1 – Понуда
2. Образац 2 – Изјава о независној понуди
3. Образац 4 – Модел уговора са прилозима
4. Образац 5 – Трошкови понуде
5. Образац 6 – Изјава о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама
6. Образац 7 – Списак референци
7. Образац 8 – Потврда наручиоца
8. Образац 9 – Списак аутобуса
9. Образац 10 – Списак кадрова

ОБРАЗАЦ 1 – ПОНУДА

Понуда број _____ од _____ 2019. године за отворени поступак за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, ЈН бр. **XI-13-404-147/2019**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Матични број понуђача	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Име особе за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса	
Порески идентификациони број	
Матични број	
Име особе за контакт	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Порески идентификациони број	
Матични број	
Име особе за контакт	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ 2 – ФИНАНСИЈСКА ПОНУДА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ			
1	Референтне вредности (попуњава Наручилац)	валута	
а)	Износ улазне концесионе накнаде (фиксно)	РСД	45,000,000.00
2	Рок извршења уговорних обавеза		
а)	Период припреме и период имплементације (рачуна се од момента испуњења претходних услова од стране Јавног партнера)	месеци	*зависи од Наручиоца
б)	Прелазни период и период имплементације	месеци	12
в)	Време трајање периода комплетног пружања услуга	година	25
3	Понуда понуђача - накнада за Јавног партнера		
а)	Процентуални удео Јавног партнера у пословној добити ЗПД	%	
б)	Очекивани годишњи приход за ЗПД од продаје и вршења услуга у складу са Концесионим актом	РСД	550.000.000,00
в)	Очекивани годишњи приход за ЗПД од субвенција у складу са Концесионим актом	РСД	250.000.000,00
г)	Укупан очекивани годишњи приход за ЗПД по концесионом акту (3б+3в)	РСД	800.000.000,00
д)	Износ минималне очекиване добити ЗПД након опорезивања (5%*3г)	РСД	40.000.000,00
ђ)	Износ очекиване годишње концесионе накнаде за Јавног партнера (3а*3д)	РСД	
в)	Укупна висина концесионе накнаде Јавног партнера у пословној добити ЗПД за 25. година (=3ђ*2в)	РСД	
4	Рок важења понуде (*најмање 90 дана од дана отварања понуда)	дана	

Место и датум:

М.П.

име, презиме и потпис законског
заступника понуђача

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ОБРАЗАЦ 3 – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама понуђач
_____ (уписати назив понуђача/члана заједничке
понуђе/подизвођача) даје следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице ЈН бр. XI-13-404-147/2019, поднео независно, без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

име, презиме и потпис законског
заступника понуђача

Напомена:

у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и подизвођача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака з а сваког члана групе понуђача и подизвођача.

ОБРАЗАЦ 4 – МОДЕЛ ЈАВНОГ УГОВОРА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ

Саставни део ове конкурсне документације је модел уговора. Понуђачима се исти предочава како би били упућени у садржину уговора који ће закључити са наручиоцем уколико њихова понуда буде изабрана за најповољнија.

Овлашћено лице понуђача је дужно да попуни модел уговора, овери печатом и потпише на последњој страни, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења понуде са подизвођачима или групом понуђача, сваки подизвођач или члан групе, уговор потписује и оверава печатом на задњој страни модела уговора, осим у случају да је споразумом о учешћу у заједничкој понуди одређен носилац посла.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

МОДЕЛ ЈАВНОГ УГОВОРА

ЗА ДОДЕЛУ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ЈАВНУ УСЛУГУ ПОВЕРАВАЊА
ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ДОМАЋЕГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА ПАНЧЕВА И ИЗГРАДЊА НОВЕ АУТОБУСКЕ СТАНИЦЕ
(у даљем тексту: **Уговор**)

Закључен између

Наручилац

ГРАД ПАНЧЕВО

Адреса

Трг краља Петра I бр. 2-4, 26000 Панчево

Овлашћени представник

градоначелник Саша Павлов

Матични број

08331537

Порески идентификациони број

101049012

Број рачуна

840-104640-03 Управа за трезор

у даљем тексту: Наручилац

и

Извршилац

Адреса

Овлашћени представник

Матични број

Порески идентификациони број

Текући рачун

у даљем тексту: Извршилац

(Наручилац и Извршилац су у даљем тексту појединачно означени као **Уговорна страна** и заједно као **Уговорне стране**)

1. Уводне одредбе

У уводним одредбама овог Уговора, Уговорне стране констатују битне чињенице на којима заснивају стварну и слободну вољу да закључе овај Уговор.

Наручилац је припремио конкурсну документацију бр. XI-13-404-147/2019 од 29.07.2019. године, на основу које је спровео отворени поступак Јавне набавке за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице чији је предмет избор концесионара и додела јавног уговора о јавно-приватном партнерству са елементима концесије најповољнијем понуђачу за вршење јавне услуге обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице. Циљ пројекта унапређење комуналне делатности линијског превоза путника на основу јавно-приватног партнерства. У поступку избора приватног партнера је изабран Извршилац, који је доставио Понуду бр. _____ од _____ 2019. године.

Овај Уговор за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, Наручилац и Извршилац члана 48. Закона о јавном приватном партнерству и концесијама („Сл.гласник РС“ број 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 113. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а у складу са:

- Јавним позивом објављеном у Службеном гласнику Републике Србије дана ____ 2019. Године (који је меродаван за рачунање рокова за подношење понуда, у складу са чланом 37. ЗЈППК, према коме је минимални рок за подношење понуда 60 дана од дана објаве у „Сл. Гласнику РС“) и на Порталу јавних набавки дана 29.07. 2019. године под бројем набавке XI-13-404-147/2019;
- Понудом Извршиоца бр. _____ од _____ 2019. године;
- Одлуком о додели уговора Наручиоца бр. ____ од ____ године.

У складу са наведеним, Наручилац и Извршилац овим Уговором утврђују међусобна права и обавезе у реализацији јавне услуге поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице

2. Појмови

1. **Пројекат јавно-приватног партнерства** јесте пројекат којим се израђује, предлаже, одобрава и спроводи по моделу јавно-приватног партнерства са елементима концесије и чини низ међусобно повезаних активности, које се одвијају одређеним редоследом, ради постизања дефинисаних циљева, у оквиру одређеног временског периода и одређених финансијских средстава, а који је у складу са овим законом одобрен као пројекат јавно-приватног партнерства, са елементима концесије.
2. **Јавни уговор** је уговор о јавно-приватном партнерству са елементима концесије, закључен у писаном облику између јавног и приватног партнера, којим се у циљу реализације пројекта јавно-приватног партнерства, уређују међусобна права и обавезе уговорних страна.
3. **Институционално јавно-приватно партнерство** је јавно-приватно партнерство засновано на односу између јавног и приватног партнера као оснивача, односно чланова заједничког привредног друштва, које је носилац реализације пројекта јавно-приватног партнерства.

4. **Концесија** у овом случају, јесте институционално ЈПП са елементима концесије у коме је јавним уговором уређено комерцијално обављање делатности превоза путника, које јавни партнер уступа приватном партнеру, на период од 25 година, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде од стране јавног партнера, при чему приватни партнер сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије.
5. **Јавни партнер** је у овом случају Град Панчево које је, у складу са овим Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама надлежно за давање концесије, односно реализацију пројекта јавно-приватног партнерства, које са приватним партнером закључује јавни уговор, и које је са приватним партнером повезано чланством у заједничком привредном друштву.
6. **Приватни партнер** је физичко или правно лице, домаће или страно, са домаћим или страним учешћем или без њега, или конзорцијум једног или више таквих физичких или правних лица која су одабрана у поступку давања концесије и који са јавним партнером закључује јавни уговор односно и ЗПД које оснива приватни партнер са јавним партнером.
7. **Извршилац** је привредно друштво или предузетник који обавља услуге превоза, чија је понуда изабрана у поступку избора приватног партнера и које потписује овај уговор са Наручиоцем.
8. **Корисник услуге** означава лице које на основу уговора има право на превоз;
9. **Подизвођач** је лице које је Извршилац ангажовао за делимично извођења МУЕ из овог уговора, за чије радове/услуге Извршилац одговара као да их је сам извршио.
10. **Понуда** представља понуду Извршиоца бр. _____ [број понуде] од дана _____ 2019. године која је прихваћена од стране Наручиоца и на основу ње је успостављено ово јавно-приватно партнерство (приложена уз уговор као прилог 2).
11. **Концесиона накнада** је накнада коју плаћа концесионар или концедент, у складу са јавним уговором који уређује концесију.
12. **Заједничко привредно друштво** је носилац реализације Пројекта. Након спроведеног поступка избора приватног партнера, јавно тело и одабрани приватни партнер закључују јавни уговор и уговор о оснивању заједничког привредног друштва из члана 15. ЗППК, а у сврху реализације пројекта ЈПП.
13. **Обрачунски период** је период од 12 календарских месеци током којих се врши обрачун постигнутих резултата током периода пружања комплетне уговорене услуге.
14. **Виша сила** означава било који чин, догађај или околност која је изван разумне контроле Уговорне стране, и који није изазван немаром или непримереним понашањем те Уговорне стране, а чија је последица таква да та Уговорна страна не може да испуњава било које обавезе предвиђене овим Уговором, укључујући и штрајк, локаут („lockout“) или други индустријски поремећај, рат или претњу ратом, терористички акт, блокаду, узбуну, саботажу, вандалистички чин, удар грома, пожар, олују, поплаву, земљотрес, експлозију, грешку или колапс система или опреме, што укључује, ради отклањања сумње и сваки значајан колапс компјутерског система, односно „софтвера“ и/или „хардвера“.
15. **Услуге превоза** означавају услуге јавног линијског превоза путника унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији града Панчева, који обухвата јавни линијски превоз аутобусом.

16. **Возило** или **Возила** означавају возила које Приватни партнер користи за пружање услуга превоза.
17. **Лиценца за превоз** је јавна исправа којом привредно друштво, друго правно лице или предузетник стиче право на обављање свих или појединих врста јавног превоза у друмском саобраћају.
18. **Лиценца за пружање станичних услуга** је јавна исправа којом привредно друштво, друго правно лице или предузетник стиче право на обављање делатности пружања станичних услуга.
19. **Дозвола** је јавна исправа којом се Извршиоцу дозвољава обављање одређене врсте међународног превоза путника на територији државе чији је надлежни орган донео акт о издавању дозволе.
20. **Извод лиценце за превоз** је јавна исправа којом надлежни орган потврђује да је аутобус којим домаћи Извршилац обавља јавни превоз путника унет у решење о издавању лиценце за превоз.
21. **Јавни превоз** је превоз који је под једнаким условима доступан свим корисницима превозних услуга и за који се наплаћује услуга превоза.
22. **Линија** је релација или скуп релација између почетне аутобуске станице или аутобуског стајалишта и крајње аутобуске станице или аутобуског стајалишта.
23. **Линијски превоз** је јавни превоз који се обавља на одређеној линији, одређеном учесталости, при чему се путници укрцавају и искрцавају на унапред одређеним аутобуским станицама или аутобуским стајалиштима
24. **Поверљиве информације** означавају било који и сваки податак, било да је у писаној или вербалној форми, без обзира на који начин је снимљен или сачуван, који било која Уговорна страна обелодани другој Уговорној страни, укључујући и техничке информације у виду податка, цртежа, дизајна, концепта, спецификације, патентних апликација (било у облику нацрта или финалном облику), у вези услуга, производа или пословања Уговорне стране, и пословне податке, што укључују листе о клијентима, корисницима Услуга превоза, услугама или добављачима и релевантне контакт податке (укључујући и одредбе овог Уговора), финансијске пројекције, буџете, предвиђања и пословне планове, нове услуге, производе и „know-how“, а свако упућивање на Поверљиве информације ће обухватати и копије истих (уколико постоје).

3. Тумачења

Следеће одредбе примењују се на тумачење овог Уговора:

- 1) Прилози овога Уговора чине његов саставни део, и позивање на чланове и Прилоге подразумеваће чланове и Прилоге овога Уговора, осим ако није другачије наведено. У случају неусаглашености између овога Уговора и његових Прилога и било ког другог документа који је закључен у вези са овим Уговором, меродавне су одредбе Уговора.

- 2) Наслови чланова, параграфа и/или Прилога додати су само ради лакшег сналажења Уговорних страна и неће утицати на тумачење овога Уговора.
- 3) Када контекст то захтева, речи у једнини подразумеваће и њихову множину и обратно, а речи у једном роду подразумеваће и други род.
- 4) Позивање на сагласност или одобрење у овом Уговору подразумеваће да Уговорна страна која даје сагласност или одобрење мора исте дати у писаном облику.
- 5) Било које упућивање на закон ће укључивати и све промене тог закона које су у датом тренутку на снази и било који други закон који је донет као замена, као и све друге прописе (укључујући и указе, наредбе и друге извршне управне акте), уредбе, правилнике и подзаконске акте који су у датом тренутку на снази и било које обавештење, захтев, наредбу, упутство, молбу или обавезу која је настала по основу тог закона или тих прописа, уредби, правилника и подзаконских аката.

4. Предмет и сврха уговора

Уговорне стране сагласно констатују да је предмет овог Уговора уређење међусобних права и обавеза Наручиоца и Извршиоца приликом поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева, изградње нове аутобуске станице, као и услуге издавања и наплате возних карата за наведене услуге превоза.

Услуге превоза обухватају градске, приградске и међумесне линије чије се детаљне спецификације налазе у Прилогу 1 овог Уговора.

Уговорне стране сагласно констатују да понуда понуђача представља Прилог 2 овог Уговора и његов саставни део, и да је иста одабрана као економски најповољнија понуда у спроведеном поступку по јавном позиву за избор концесионара.

Наручилац поверавањем услуга превоза, односно давањем концесије Извршиоцу остварује своја законска права и обавезе из области организовања услуга превоза на територији града Панчева као комуналне делатности од општег интереса и врши унапређење услуга превоза обезбеђењем значајних уштеда у буџету Града и изградњом нове аутобуске станице.

Извршилац остварује своје интересе кроз приходе од обављања услуга превоза које ће остваривати наплатом возних карата путницима и субвенција које ће јавни партнер исплаћивати Извршиоцу.

Уговорни периоди

4.1. Ступање на снагу и трајање уговорног периода

Овај Уговор и његови прилози сматра се закљученим на дан када уговорне стране потпишу Уговор, а уколико уговорне стране не потпишу истог дана, онда се Уговор сматра закљученим на дан када је Уговор потписан од стране обе уговорне стране и сви потписани примерци достављени Наручиоцу.

Уговор се закључује на период од 25 година.

4.2. Главни периоди уговора

Уговор предвиђа четири фазе реализације уговорних обавеза, као што следи:

- 1) **Период припреме** – у првих месец дана по закључењу јавног уговора вршиће се припрема за обављање делатности од стране концесионара, а Наручилац преноси линије на заједничко привредно друштво (даље: **ЗПД**) и подноси документацију потребну за добијање лиценце за обављање превоза путника у друмском саобраћају и обављају се други административни послови.

У овом периоду Наручилац преузима обавезу да испуни све претходне услове који се односе на благовремено обезбеђивање свих неопходних дозвола, лиценцу за обављање делатности линијског превоза од стране ЗПД и пребацивање линија на ЗПД (даље: **претходни услови**). Даном закључења Јавног уговора, Наручилац преузима обавезу да приступи испуњењу претходних услова, а чије испуњење мора да претходи почетку периода имплементације и истовремено представља основни и неопходан услов за почетак периода имплементације.

Претходни услови сматрају се испуњеним даном обезбеђивања свих неопходних дозвола, лиценци за обављање делатности линијског превоза од стране ЗПД и пребацивања линија на ЗПД и истовремено представљају одложни услов након чијег испуњења почиње да тече период имплементације.

- 2) **Прелазни период** – након испуњења претходних услова од стране Наручиоца, заједничко привредно друштво ће у потпуности преузети обављање услуге превоза и станичних услуга. Овај период представља прелазни период, услуге се врше са постојећим или неким другим возилима, на постојећој станици и траје до комплетног испуњења обавезе набавке нових возила и изградње станичне зграде са припадајућим садржајем, а најдуже до годину дана од дана испуњења претходних услова од стране Наручиоца.

У овом периоду Наручилац преузима обавезу да претходно благовремено обезбеди све неопходне дозволе и сагласности за изградњу аутобуске станице.

Рок за изградњу и пуштање у рад аутобуске станице (период од годину дана) почиње да тече тек након обезбеђивања дозволе и сагласности за изградњу аутобуске станице од стране Наручиоца.

Превоз путника у прелазном периоду мора се обављати без застоја и промена.

- 3) **Период имплементације** – приватни партнер/концесионар ће у року од годину дана од испуњења претходних услова изградити и пустити у рад аутобуску станицу са пратећим садржајем на локацији коју је обезбедио Наручилац. Наручилац се обавезује да ће обезбедити све дозволе и сагласности, као и изградити пратећу саобраћајну и комуналну инфраструктуру како би се процес изградње аутобуске станице одвијао у складу са дефинисаном динамиком.
- 4) **Период вршења комплетне уговорене услуге** – приватни партнер/концесионар ће одмах након истека периода имплементације почети са вршењем комплетне уговорене услуге.

5. Стандарди и квалитет услуга превоза

5.1. Стандарди пружања услуга превоза

Стандарди у вези са пружањем Услуга превоза које су предмет овог Уговора морају бити у складу са условима и стандардима утврђеним у оквиру јавног позива и конкурсне документација, као и у

складу са важећим прописима за све време трајања Уговора. Наведени стандарди Услуга превоза нарочито обухватају стандарде у погледу капацитета возног парка (број возила), старости и захтеваних услова возила, поседовање паркинг простора, објеката за одржавање возила и слично.

5.2. Квалитет услуга превоза

1. Извршилац се обавезује да пружа Услуге превоза високог квалитета током трајања овог Уговора (редовност превоза, тачност превоза, чистоћа возила и исправност инсталација, редовно информисање путника).
2. Поштовање редовности превоза оцењује се месечно, на основу односа броја одржаних и планираних полазака, односно броја остварених и планираних километара.
3. Поштовање тачности превоза оцењује се месечно, на основу процента одступања од времена по реду вожње.
4. Сматра се да је возило одступило од времена по реду вожње ако је кашњење веће од 15 (петнаест) минута, док ранији полазак у односу на ред вожње није дозвољен.
5. Оцена чистоће возила и исправности инсталација (првенствено грејања у зимским условима и температуре у возилу у летњим условима) врши се ненајављеним контролама возила Извршиоца које организује Наручилац преко овлашћених лица.
6. Оцену нивоа и квалитета информација путницима организује Наручилац преко овлашћених лица, а врши се ненајављеним контролама елемената који чине средства за информисање корисника Услуга превоза из члана 6.2.1 овог Уговора. Контрола обухвата евиденцију присуства, исправности и правилног постављања средстава за информисање путника.

6. Права и обавезе Наручиоца

Наручилац је надлежан да организује и врши контролу обављања Превоза од стране Извршиоца на територији града Панчева.

Наручилац се за сврхе извршења овог Уговора обавезује да обезбеди приступ и одржава сва стајалишта и станице за градски и приградски превоз путника на територији града Панчева.

Наручилац се обавезује да обезбеди приступ и одржава терминусе за све уговорене Линије.

Наручилац је дужан да Извршиоцу омогући коришћење тренутне аутобуске станице до тренутка изградње нове аутобуске станице.

Наручилац ће током трајања важења овог Уговора вршити регистровање и оверу редова вожње у вези са Услугама превоза у складу са релевантним прописима.

Наручилац је обавезан да обезбеди услове за трајно и континуирано обављање и развој комуналне делатности превоза путника у градском и приградском саобраћају, а нарочито саобраћајне и путне услове за несметано одвијање саобраћаја, поправку и модернизацију улица и путева у својој надлежности као и изградњу и одржавање вертикалне и хоризонталне сигнализације, да прати услове превоза и предузима ванредне мере на отклањању узрока прекида саобраћаја за који је надлежан. Наручилац је обавезан да примењује све мере из своје надлежности у циљу смањења и евентуалног елиминисања нелојалне конкуренције у градском и приградском превозу путника.

Наручилац је дужан да активно учествује у проналажењу прихватљивог решења за све заинтересоване стране у случају промене услова обављања Услуга превоза услед наступања догађаја који нису под директном контролом уговорних страна, као што су промене републичких прописа и слично.

Наручилац се обавезује да редовно измирује плаћање накнаде и других финансијских обавеза из Уговора према Извршиоцу у складу са одредбама овог Уговора.

Наручилац се обавезује да приступи процедури за одређивање и корекцију цена возних карата за услуге превоза, у случају промена околности које утичу на цене возних карата, а по претходно прибављеном образложеном захтеву и калкулацији Извршиоца.

Обавезе јавног партнера биле би:

Испуњење свих претходних услова који се односе на благовремено обезбеђивање свих неопходних дозвола, лиценцу за обављање делатности линијског превоза од стране ЗПД и пребацивање линија на ЗПД (даље: **претходни услови**). Даном закључења Јавног уговора, Наручилац преузима обавезу да приступи испуњењу претходних услова, а чије испуњење мора да претходи почетку припремног периода и истовремено представља основни и неопходан услов за почетак периода имплементације.

Претходни услови сматрају се испуњеним даном обезбеђивања свих неопходних дозвола, лиценци за обављање делатности линијског превоза од стране ЗПД и пребацивања линија на ЗПД и истовремено представљају одложни услов након чијег испуњења почиње да тече период имплементације.

- 1) Исходовање лиценце за обављање превоза путника у друмском саобраћају;
- 2) Пребацивање линија на ЗПД;
- 3) Да прибави све потребне дозволе за изградњу аутобуске станице у складу са законом;
- 4) Да врши надзор над реализацијом пројекта, одн. стара се да се домаћи линијски превоз путника обавља у складу са квалитетом дефинисаним јавним уговором;
- 5) Да врши надзор над вршењем станичних услуга;
- 6) Да разматра и усваја оправдане захтеве за измене цена и линија;
- 7) Да редовно измирује новчане обавезе (субвенције) приватном партнеру/концесионару;
- 8) Да у току трајања уговора нема права да омогући другом субјекту вршење ових услуга;
- 9) Да након истека уговора исплати приватном партнеру резидуалну књиговодствену вредност имовине, након чега Наручилац има право на 100% власништва над заједничким предзећем;
- 10) Да контролише обављање комуналне делатности коју врши приватни партнер;
- 11) Да по прибављеној претходној калкулацији и образложеном захтеву приватног партнера, приступи процедури одређивања и корекције цене карата у линијском саобраћају;
- 12) Да овери и региструје ред вожње.

Извршилац се обавезује да примењује тарифну политику и политику цена коју утврђује Град Панчево.

У случајевима када Извршилац због кvara на возилима, саобраћајне незгоде у којој је учествовало његово возило и сличних ситуација не обави неки полазак, он је у обавези да о томе извести надлежну службу Градске управе, као и да обезбеди превоз путника са купљеним возним картама до места одредишта.

У случајевима када Извршилац није обавио поласке, а о разлозима неизвршења преузетих обавеза није известио надлежну службу Градске управе, Извршиоцу неће бити обрачуната накнада за поласке које није обавио.

7. Права и обавезе Извршиоца

7.1. Општа права и обавезе Извршиоца

- 1) Извршилац има искључиво право обављање превоза на целокупној територији Града Панчева;
- 2) Извршилац се обавезује да изврши техничку израду редова вожње у складу са конкурсном документацијом и релевантним прописима;
- 3) Извршилац ће се у обављању превоза придржавати регистрованог реда вожње као и свих одредби релевантних закона које се односе на услуге превоза;
- 4) Извршилац се обавезује да у сваком возилу поседује оверени ред вожње;
- 5) Извршилац се обавезује да превоз обавља на повереним линијама са регистрованим и овереним редовима вожње и према законским и подзаконским актима;
- 6) Извршилац је у обавези да линије на којима обавља услуге превоза из овог Уговора одржава возилима чији је списак са регистарским ознакама саставни део овог Уговора као Прилог 4, а у случају промене возила да прибави сагласност Наручиоца. Наведена сагласност се може једино добити ако нова возила задовољавају критеријуме дефинисане Конкурсном документацијом, односно тренутно важећим прописима;

Извршилац има право:

- 1) Да остварује приход наплатом возних карата од корисника јавног линијског градско-приградског превоза, а по важећим и одобреним ценовницима;
- 2) Да остварује приход по основу наплате субвенције од јавног партнера за све категорије путника који на то остварују право по важећим прописима.

7.2. Усклађеност са прописима

Извршилац има обавезу да поступа у складу са законом, техничким и другим прописима и добрим пословним обичајима у РС приликом извршавања својих уговорних обавеза, као и у складу са овим уговором прописаним правилима.

Извршилац је обавезан да своје уговорне обавезе, а које су из његове професионалне делатности извршава благовремено, стручно и квалитетно и да поступа с повећаном пажњом, према правилима струке и обичајима, односно да поступа са пажњом доброг стручњака.

7.3. Обавеза обезбеђивања финансијских средстава за финансирање пројекта

Извршилац се обавезује да обезбеди средства за финансирање расхода Пројекта _____ (из сопственог капитала и кредита и другог извора финансирања).

7.4. Право уступања потраживања

Закључењем овог уговора, Наручилац изражава своју сагласност да ће Извршилац имати овлашћење да уступи потраживања настала на основу концесионе накнаде финансијеру/банци у складу са законом који уређује јавно-приватно партнерство и концесије и осталим важећим прописима РС.

Наручилац неће имати других обавеза према таквом преузимаоцу (финансијеру/банци). Уколико услуге не буду остварене у складу са уговором, Наручилац ће имати право наплате пенала у случају неизвршене услуге након достављеног годишњег извештаја. Месечну накнаду ка Извршиоцу Наручилац плаћа у уговореном износу све до краја уговорног периода.

7.5. Обавезе Извршиоца у циљу побољшања услуге

Обавезе Извршиоца биле би да обезбеди финансијска и техничка средства за спровођење пројекта пружања ове делатности кроз следеће активности:

1. Плаћање улазне концесионе накнаде у висини од 45 милиона РСД које ће приватни партнер/концесионар бити обавезан да исплати Граду Панчеву у року од 30 дана од закључења јавног уговора , односно по испуњењу претходних услова;
2. У првих месец дана по закључењу уговора и испуњења претходних услова, вршиће се припрема, преузимање запослених у АТП, закупљивање се возила за превоз путника, преузимање се линије;
3. Оснивање заједничког привредног друштва са најмање 3% процентуалног удела концидента у складу са понудом;
4. Плаћање уговорене концесионе наканде Концеденту;
5. Заједничко предузеће имаће обавезу извештавања Скупштине Наручиоца о пословању (обавезама, приходима, расходима), на сваких 6 месеци;
6. Капитално инвестирање у износу од минимум 8 милиона евра;
7. Обнављање возног парка одмах по испуњењу претходних услова од стране Јавног партнера, а најкасније у року од 2 месеца приватни партнер/концесионар набави и пусти у саобраћај 10 нових возила (од укупно 60 које треба набавити), а осталих 50 возила до истека 12 месеци од дана испуњења претходних услова од стране Јавног партнера у складу са динамиком набавке из ове КД. Сва возила морају да задовоље стандард ЕУРО6 или ЕЕВ;
8. Реинвестирање у обнову возног парка по истеку експлоатационог периода а не дуже од 13 година;
9. Израда главног пројекта и изградње аутобуске станице;
10. Изградња нове аутобуске станице у року од 1 године од дана испуњења претходних услова;
11. Вршење домаћег линијског превоза путника у складу са квалитетом дефинисаним јавним уговором, а у складу са линијама које чине Прилог 1 овог Уговора;
12. Вршење станичних услуга у складу са квалитетом дефинисаним јавним уговором;
13. Једном годишње најмање приватни партнер/концесионар је обавезан да изврши анализу тренутних линија и да предложи евентуалне измене;
14. Приватни партнер ће бити у обавези да најкасније у року од годину дана од закључења јавног уговора своје пословање усклади са стандардом SRPS ISO 39001 уколико исти не поседује.

7.6. Обавезе Извршиоца у вези са одржавањем возног парка

У току трајања важења овог Уговора Извршилац је у обавези да испуњава све обавезе предвиђене у погледу возила у оквиру конкурсне документације и релевантних прописа. Наведене обавезе између осталог укључују следеће:

1. Извршилац је у обавези да током целокупног трајања Уговора поседује довољан број возила за несметано обављање делатности услуга превоза, као и одговарајућу и квалитетну сервисну подршку и радионицу за одржавање и поправке возила.
2. Извршилац ће вршити редовне провере исправности возила на дневном нивоу и отклањање уочених недостатака и кварова, како би омогућио да су возила у потпуности безбедна за вожњу;

3. Извршилац ће одржавати у исправном стању све делов возила битне за безбедност и удобност вожње (врата, прозоре, седишта, рукохвате, степеништа, кровне отворе, стакла, поклопце на поду и сл.);
4. Извршилац ће обезбедити простор за паркирање и одржавање возила;
5. Извршилац ће обезбедити да возило буде очишћено и опрано споља и изнутра најмање једном дневно, а температура у возилу прилагођена спољњим условима (лети расхлађен, зими загрејан);
6. Извршилац ће обезбедити да возило буде видно обележено ознакама од значаја за информисање путника и вођење евиденције од стране Наручиоца као и да поседује неопходна обавештења која се тичу путника, и то:
 - 1) назив линије је потребно истаћи у складу са важећим прописима;
 - 2) у возила градског превоза поред назива линије мора бити истакнут и број линије који додељује надлежни орган Наручиоца за послове саобраћаја;
 - 3) на предњој десној страни возила и на задњој страни на средини између браника и ветробранског стакла, мора бити исписан идентификациони (гаражни) број возила усаглашен између Наручиоца и Извршиоца.
 - 4) у возилу мора постојати обавештење (ценовник) о важећој цени возне карте;
 - 5) у возилу мора постојати обавештење о корисницима који имају право на бесплатну или повлашћену вожњу.
7. Извршилац је у обавези да благовремено обавести одељење Наручиоца надлежно за послове јавног превоза о свим изменама које се односе на услове обављања превоза код Извршиоца.
8. Извршилац је у обавези да одржава да број возила и њихов капацитет буде у складу са предложеним редовима вожње као и очекиваним бројем путника. Извршилац ће обезбедити возила различитих капацитета како би се обезбедио најрационалнији и најефикаснији превоз на предметним линијама.
9. Извршилац нема права да возилима која су намењена за звршење овог уговора врши друге услуге превоза осим пружања услуге из овог уговора, осим уколико се са тим не сагаси јавни партнер.
10. Извршилац се обавезује да примени сва неопходна и расположива средства како би олакшао и омогућио приступ и коришћење услуге превоза особама са смањеном мобилношћу и инвалидитетом, уз најбоље могуће услове безбедности. Такође, Извршилац се обавезује да у возилима има најмање једно место резервисано за инвалиде.
11. Динамика по којој ће Извршилац достављати нова возила је следећа и рачуна се од дана испуњења претходних услова од стране Наручиоца:
 - 1) у прва 2 месеца концесионар је у обавези да достави првих 10 нових возила;
 - 2) у периоду од 6 месеци од дана испуњења претходних услова концесионар је у обавези да достави наредних 20 нових возила;
 - 3) у периоду од 8 месеци од дана испуњења претходних услова концесионар је у обавези да достави наредних 10 нових возила;
 - 4) у периоду од 12 месеци од дана испуњења претходних услова концесионар је у обавези да достави наредних 20 нових возила.

Истицање реклама на возилу дозвољено је у складу са посебним законом којим се уређује ова област, као и у складу са одребама закона којим се регулише превоз путника у друмском саобраћају.

7.7. Обавеза Извршиоца да оснује Заједничко привредно друштво и отвори Рачун посебне намене

Одмах након закључења овог уговора, а најкасније у року од 30 дана од закључења, Извршилац је обавезан да оснује ново Заједничко привредно друштво (у даљем тексту: ЗПД).

Након закључења јавног уговора и испуњења претходних услова ЗПД ће у потпуности преузети обављање услуге превоза и станичних услуга, а након исходавања лиценци и дозвола од стране Јавног партнера.

ЗПД је привредно друштво које ће основати приватни партнер искључиво и само за потребе реализације овог пројекта институционалног јавно-приватног партнерства са елементима концесије. Оснивачка и управљачка права уређују се Оснивачким актом и уређују се у складу са законом којим се уређује положај привредних друштава.

ЗПД заједнички оснивају јавни партнер и концесионар. Оснивање заједничког привредног друштва са _____% (најмање 3%) *(попунити)* процентуалног удела концидента у складу са понудом концесионара.

Друштво заступа директор друштва.

Надзорни одбор сваке године до 31. децембра и 30. јуна припрема редовни годишњи извештај о резултатима пословања пословним и резултатима и о томе писмено извештава Скупштину Града Панчева.

ЗПД ће од оснивања имати Рачун посебне намене код пословне банке преко које обавља највећи део свог пословања. Рачун посебне намене ће бити једини рачун који Извршилац користи за усмеравање свих примања и вршење свих плаћања у току извршавања својих обавеза по овом уговору.

За вршење преноса средстава из буџета по овом уговору, Извршилац је обавезан да се усклади са прописима којима се уређује буџетски систем.

Сва унета имовина ће бити у власништву заједничког привредног друштва.

ЗПД има право да предлаже измене реда вожње, линија и цена, на тај начин да добит након опорезивања ЗПД мора бити најмање 5% од прихода и за постизање добити се има право на измену цена и субвенција од стране концидента (Наручиоца). То значи да ако добит падне испод 5% Наручилац ће реаговати додатном субвенцијом.

ЗПД има сва права и обавезе која припадају Извршиоцу у складу са овим уговором укључујући и право уступања потраживања у име Заједничког привредног друштва које је могуће у складу са чланом 7.4. овог Уговора.

7.8. Обавеза доставе извештаја о реализацији услуге превоза

Извршилац је дужан да доставља одељењу Наручиоца надлежном за послове јавног превоза путника доставља месечне, шестомесечне и годишње извештаје о реализацији услуге превоза.

Месечни извештаји морају да садрже податке о броју превезених путника по линијама и поласцима, као и укупну километражу возила. Месечни извештаји достављају се најкасније до 15. у месецу за претходни месец.

Шестомесечни извештаји садрже систематизоване податке из месечних извештаја, као и податке о оствареним приходима Извршиоца, како по основу продатих карата путницима тако и по основу других накнада исплаћених по основу обављене услуге превоза. Шестомесечни извештаји се достављају до 30. јула за првих шест месеци, односно до 30. јануара за других шест месеци.

Годишњи извештај мора поред синтезе месечних извештаја о реализацији по линијама и поласцима, да садржи и бројно стање и структуру возила на дан 31. децембра, податке о оствареним приходима и расходима Извршиоца по основу обављања уговорених услуга, као и све друге податке од значаја за обављање превоза на захтев одељења Наручиоца надлежног за послове јавног превоза путника.

Годишњи извештај за претходну годину Извршилац доставља одељењу Наручиоца надлежном за послове јавног превоза путника најкасније до 30. јануара текуће године за претходну годину.

8. Изјаве и гаранције

8.1. Извршилац закључењем овог Уговора даје следеће изјаве и гаранције

- 1) Извршилац ће пружати услуге превоза из овог Уговора са пуном пажњом, благовремено и професионално.
- 2) Извршилац ће пружати услуге искључиво у складу са одредбама овог Уговора и релевантних закона.
- 3) Извршилац има пуну способност и овлашћење да закључи овај Уговор и да изврши своје обавезе из Уговора, без потребе за пристанком, сагласношћу, одобрењем или овлашћењем које није претходно прибављено.
- 4) Извршилац ће током целог трајања Уговора испуњавати услове неопходне за обављање Услуга превоза у складу са условима предвиђеним у конкурсној документацији, овом Уговору и важећим законима.

8.2. Наручилац потписом овог Уговора даје следеће изјаве и гаранције

- 1) Наручилац ће Извршиоцу обезбедити све неопходне инфраструктурне услове и капацитете за пружање услуга превоза из овог Уговора.
- 2) Наручилац ће пружити Извршиоцу сву објективно могућу и законом дозвољену помоћ и подршку у вези са организовањем превоза.
- 3) Наручилац ће извршити плаћање уговорене накнаде Извршиоцу на име концесионе накнаде у складу са одредбама овог Уговора.
- 4) Наручилац има пуну способност и овлашћење да закључи овај Уговор и да изврши своје обавезе из Уговора, без потребе за пристанком, сагласношћу, одобрењем или овлашћењем које није претходно прибављено.

9. Промене услова превоза

Наручилац задржава право да, у зависности од промена превозних захтева корисника услуга, промене интезитета и праваца токова корисника услуга, или измена у путној инфраструктури, може вршити корекције линија и редова вожње, које за последицу могу имати промене у капацитету возила или промене у укупној километражи, искључиво уз писану сагласност Извршиоца.

Корекције из претходног става обухватају: успостављање нових линија, укидање или измене трасе постојећих линија, измене елемената линије и/или реда вожње на линији тако што ће се

повећати/смањити број возила на линији, изменити капацитет возила, повећати или смањити број полазака, изменити времена полазака, време вожње, број стајалишта и слично.

Корекције из става 1. и 2. овог члана не могу веће од 5 % годишње у односу на укупно утврђени годишњи обим превоза.

10. Накнада за услуге превоза

Извршилац ће приход од обављања услуга превоза остваривати кроз директно наплаћивањем возних карата од корисника услуга, док ће део прихода остваривати кроз субвенције за одређене категорије путника коју ће Наручилац исплаћивати Извршиоцу на месечном нивоу током свих 25 година трајања Јавног уговора

10.1. Одређивање цене возне карте

Утврђивање цена возне карте за превоз је у надлежности Наручиоца, и исте ће се утврђивати ценовником који утврђује скупштина Града који представља Прилог 3 овог Уговора.

У случају наступања околности које представљају основ за промену цена возне карте, Извршилац има право да поднесе Граду захтев за давање сагласности на промену цена возних карата. Захтев Извршиоца мора бити образложен, садржати детаљну структуру предложене цене, а уз исти морају бити достављени релевантних докази за предлог нове цене возне карте.

10.2. Референтна валута

Све новчане вредности обрачунате на основу уговора биће исказане у _____(уписати ДИН)

10.3. Накнада коју исплаћује Извршилац Наручиоцу

Износ годишње накнаде коју ће Извршилац плаћати Наручиоцу је процентуални удео у добити ЗПД. Вредност концесионе накнаде коју концесионар треба да плати конциденту не може бити мања од _____% (најмање 3%) (попунити) од укупне добити ЗПД, а колико процентуално износи и висина удела јавног партнера у ЗПД. Добит представља, пословну добит ЗПД која остаје расположива за расподелу након опорезивања. Добит у складу са овим уговором и пројектом, не може бити мања од 5% од висине укупних прихода ЗПД и тај износ представља праг прихватљивости пројекта за јавног партнера/концидента.

Дефинисана концесиона накнада је одређена као процентуални износ од добити коју ће једном годишње Концесионар исплаћивати Конциденту и не може износити мање од процентуалног износа удела Концидента у ЗПД прерачунате у РСД.

11. Контрола у вези са услугама превоза

11.1. Контрола од стране Извршиоца

Контрола путника и карата биће обавеза Извршиоца.

Извршилац може у својим возилима користити спољно ангажоване контролоре.

Теренски контролор има овлашћење да наплаћује доплатне карте путницима који се затекну без возне исправе или са неисправном возном исправом.

О свом раду теренски контролори сачињавају месечне извештаје о броју контрола, броју издатих доплатних карата и оствареном приходу по том основу који представља приход Извршиоца и улази у месечни обрачун.

11.2. Контрола од стране Наручиоца

Наручилац има право да врши ненајављене контроле возних исправа и карата путника у возилима, најављене и ненајављене контроле извршења реда вожње као и најављене и ненајављене контролне прегледа Возила која су предмет овог Уговора.

Контроле врши одељење Наручиоца надлежно за инспекцијске послове – саобраћајна инспекција.

Саобраћајна инспекција доставља месечне извештаје о броју и резултатима контрола одељењу Наручиоца надлежном за послове јавног превоза, најкасније до 5-ог у месецу за претходни месец.

Наручилац спроводи контролу над обавезама Извршиоца и задржава право да проверу основних података о реализацији уговорених обавеза може да повери другој стручној организацији.

Извршилац гарантује Граду слободан приступ својим објектима, возилима и документацији у циљу остваривања провере у вези са предметом Уговора.

Поступак и резултати провере евидентирају се записнички.

11.3. Праћење возила

Извршилац ће дозволити овлашћеним лицима Наручиоца, да у возила која ће користити за пружање услуга превоза угради/користи/има приступ GPS уређајима који ће служити за праћење кретања возила током вршења услуга превоза.

12. Средства обезбеђења

12.1. Гаранција за обезбеђење извршења активности у периоду имплементације

За **обезбеђење квалитетног извршења активности**, Извршилац је дужан да обезбеди банкарску гаранцију за добро извршење посла **у периоду имплементације**, и то оригинал банкарску гаранцију у износу од најмање **2% од вредности уговорене концесионе накнаде** са клаузулом неопозива, безусловна, платива на први позив и без права приговора, са роком трајања дужим за 60 дана дужим од предвиђеног трајања периода имплементације. Банкарске гаранције не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове и мању вредност.

У случају стечаја или ликвидације пословне банке која је издала банкарску гаранцију, Извршилац је у обавези да без одлагања достави нову банкарску гаранцију друге пословне банке у Републици Србији.

12.2. Гаранција за обезбеђење извршења активности у периоду вршења комплетне уговорене услуге

За обезбеђење извршења активности понуђач или група понуђача је дужан да обезбеди писмо о намерама првокласне банке да ће издати одговарајућу банкарску гаранцију на име извршиоца за добро извршење посла у периоду вршења комплетне уговорене услуге и то оригинал банкарску гаранцију у износу од најмање **2% од укупне годишње накнаде** са клаузулом неопозива, безусловна, платива на први позив и без права приговора, у року од 15 дана од дана почетка

обрачунског периода који представља период од годину дана у коме се врши комплетна уговорена услуга, са роком трајања дужим за 30 дана од предвиђеног трајања обрачунског периода имплементације, а све по испуњењу претходних услова.

Банкарске гаранције не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове и мању вредност.

У случају стечаја или ликвидације пословне банке која је издала банкарску гаранцију, Извршилац је у обавези да без одлагања достави нову банкарску гаранцију друге пословне банке у Републици Србији.

12.3 Обезбеђење извршења обавеза Наручиоца

За обезбеђење плаћања накнаде на име субвенција Извршиоцу, Наручилац је дужан да достави по две (2) бланко соло менице на годишњем нивоу за све време трајања уговора, прописно оверене и потписане од стране овлашћеног представника Наручиоца и регистроване у складу са Законом, као и сву другу потребну документацију која је у складу са прописима РС потребна у вези са меницама. Менице ће се издати на износ пројектованог износа субвенције коју Наручилац исплаћује Извршиоцу.

Извршилац ће имати право да реализује менице из става 1. овог члана у случају да Наручилац не исплати субвенције које је дужан да исплати.

13. Осигурање

Извршилац се обавезује да има закључен уговор о осигурању са прихватљивом осигуравајућом кућом за свако возило које користи за пружање услуге превоза, као и осигурање путника током целог периода важења Уговора.

Извршилац је такође одговоран да одржава код осигуравача, о свом трошку, током трајања Уговора, осигурање од професионалне одговорности које ће бити адекватно да покрије разумне и уобичајене трошкове за све губитке и штете (укључујући и индиректне губитке и штете) које Извршилац, његови запослени, повезана лица, подизвођачи, проузрокују током обављања пословних активности из овог Уговора, с тим да износ осигуране суме не може бити мањи од 1.000.000,00 РСД.

Доказ о закљученим уговорима о осигурању (полисама) за текућу годину, Извршилац се обавезује да достави Граду током месеца јануара текуће године, а исти се сматра саставним делом овог Уговора.

Извршилац је дужан да редовно извештава Наручилац писаним путем о важењу полиса осигурања, као и да обавести Наручиоца о свакој измени у вези издате полисе осигурања.

Новчани износ наплаћен од осигурања током трајања овог Уговора сме се користити искључиво за санирање штета које су покривене полисама осигурања.

14. Неиспуњење и кашњење у извршењу услуга превоза из уговора

14.1. Оправдано неиспуњење и кашњење у извршењу услуга превоза из Уговора

У току важења реда вожње, превоз се може привремено обуставити или изменити само у случајевима:

- 1) прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на реконструкцији пута;
- 2) због мера надлежног органа које непосредно утичу на ограничење саобраћаја, док те мере трају;

Извршилац је дужан да о обустави, односно измени превоза из става 1. овог члана, одмах обавести одељење Наручиоца надлежно за јавни превоз путника и одељење Наручиоца надлежно за инспекцијске послове – саобраћајну инспекцију.

Извршилац је у обавези да у случајевима оправданог неиспуњења и кашњења у пружању Услуга превоза, а у договору са Наручиоцем, обезбеди алтернативни превоз у односу на уговорени на начин да се што мање омета обављање Превоза.

14.2. Неоправдано неиспуњење и кашњење у извршењу услуга превоза из Уговора

Свако друго неиспуњење или кашњење реда вожње у вези превоза, осим оних наведених у одредбама члана 15.1 овог Уговора, сматра се неоправданим неиспуњењем и кашњењем у извршавању услуга превоза из Уговора.

Извршилац је дужан да одмах обавести одељење Наручиоца надлежно за послове јавног превоза путника и саобраћајну инспекцију у случајевима када због кvara возила на линији, саобраћајне незгоде у којој је учествовало његово возило, застоја у саобраћају и других објективних околности није у могућности да обави превоз, као и да одмах предузме мере да се превоз путника обезбеди на други начин (замена возила, укључење возила другог Извршиоца и др.).

Извршилац је дужан да у случају када није у могућности да обави превоз према регистрованом реду вожње, најкасније 15 (петнаест) минута пре отпочињања превоза о томе обавести одељење Наручиоца надлежно за послове јавног превоза путника и саобраћајну инспекцију и да обезбеди да се превоз путника обезбеди на други начин.

У случају када број неоправданих неодржаних полазака Наручилац је овлашћен да наплати казну од Извршиоца у износу од:

- 500,00 РСД за сваки неодржани полазак у градском превозу;
- 1.000,00 РСД за сваки неодржан полазак у приградском превозу;
- 1.000,00 РСД за сваки неодржан полазак у међумесном превозу.

15. Повреде одредби уговора

Извршилац је у обавези да поштује све одредбе Уговора и да уредно извршава све своје обавезе предвиђене истим.

Уговорне стране су сагласне да ће се повреде следећих одредби Уговора сматрати нарочито битним повредама Уговора:

- 1) Непоштовање одредби члана 7. овог Уговора;
- 2) Неправилности приликом пријема путника и у току превоза као што су: спречен пријем корисника са правом на бесплатан или повлашћен вид превоза; вербални или физички конфликт између возног особља Извршиоца и путника, и између самог возног особља Извршиоца; ометање или спречавање контроле од стране овлашћених лица Наручиоца;
- 3) У случају утврђених осталих недостатака из овог Уговора.

16. Подела ризика

Уговорне стране су сагласне да ће ризике које прате извршење овог Уговора поделити и уредити међусобно у складу са одредбама овог Уговора.

Под ризиком се подразумева неизвестан догађај или стање које ако се појави, има утицај на услове за реализацију предмета Уговора (рокови, трошкови, приходи, добит, квалитет пружања услуга и слично).

Уколико ризик у целости преузима једна Уговорна страна, не може захтевати од супротне Уговорне стране накнаду штете која може настати као последица догађаја на који се ризик односи.

17. Промене прописа

Под променом прописа из овог члана се подразумева измена која је наступила након дана закључења овог уговора и која се није могла предвидети у време закључења Уговора.

Ако дође до измене важећег прописа или постане извесно да ће до такве измене доћи (било на нивоу Републике Србије, било локално на нивоу Наручиоца), свака Уговорна страна треба оној другој доставити писано мишљење о могућим последицама такве измене, при том наводећи:

- Да ли је потребно изменити одредбе овог Уговора како би се исти ускладио са одредбама измењеног прописа,
- Да ли је потребно изменити услове пружања услуге превоза и у ком обиму,
- Сваки губитак прихода Извршиоца који може настати услед измена прописа,
- Свако повећавање трошкова реализације концесије услед измена прописа.

Уговорне стране су сагласне међусобно расправити питања из става 2. овог члана, те размотрити методе и начине којима се могу умањити последице измене прописа, како иста за последицу не би имала раскид Уговора.

У случају промене релевантних прописа (како на нивоу Републике Србије тако и на локалном нивоу Наручиоца) који утичу на било који елемент предвиђен овим Уговором и значајно утичу на положај Извршиоца, нарочито у погледу цене и услове пружања услуга, Извршилац ће имати право да предложи измену Уговорених услова пружања Услуга у складу са насталим променама прописима.

18. Раскид уговора

18.1. Престанак и раскид уговора

Овај Уговор може престати истеком рока на који је закључен из члана 5.1 овог Уговора, осим у погледу одређених обавеза које, у складу са одредбама овог Уговора, остају на снази током одређеног периода по завршетку периода трајања Уговора.

Ниједна уговорна страна није овлашћена да једнострано раскине уговор пре његовог истека, осим из оправданих разлога дефинисаних у члану 19. овог Уговора.

Раскид уговора не утиче на било која друга правна средства којим уговорне стране располажу у складу са овим уговором.

18.2. Једнострани раскид

Уговор може престати једностраним раскидом једне од уговорних страна, условљеним понашањем друге уговорне стране, под условима из овог Уговора.

Свака уговорна страна има право раскинути овај Уговор ако постоји стално или поновљено неиспуњавање уговорних обавеза од друге уговорне стране нарочито обавеза предвиђених у члановима 7., 8. и 9. овог Уговора.

У том случају, уговорна старна која истиче приговор мора препорученим писмом обавестити другу уговорну страну која не испуњава обавезе о наступању уговорне повреде, те јој одредити накнадни рок од највише 30 (тридесет) дана за испуњење обавеза, односно отклањање разлога за раскид Уговора. Ако страна која врши повреду не отклони повреду у остављеном року од 30 (тридесет) дана по пријему писаног обавештења о повреди или у дужем року, ако су се уговорне стране међусобно договориле, уговорна старна која је истакла приговор може раскинути Уговор писаним обавештењем о томе које је упућено страни која врши повреду.

18.3. Право Наручиоца на једнострани раскид Уговора

Наручилац има право на раскид Уговора, уз писано обавештење Извршиоцу о раскиду, ако Извршилац повреди било коју одредбу овог Уговора, а нарочито у било којем од следећих случајева:

- 1) Не отпочне са обављањем превоза по регистрованом реду вожње на било којој линији која је поверена овим Уговором у року од пет дана од дана почетка важења реда вожње, а да разлози за то нису садржани у члану 22. овог Уговора;
- 2) Не обави превоз по регистрованом реду вожње на било којој линији која је поверена овим Уговором дуже од једног дана недељно или дуже од пет дана узастопно у току године, а да разлози нису садржани у члану 22. овог Уговора;
- 3) Не обави превоз по регистрованом реду вожње на било којој линији која је поверена овим Уговором дуже од десет дана кумулативно у току године, а да разлози нису садржани у члану 22. овог Уговора;
- 4) Не обавља превоз у обиму од најмање 80% од броја полазака на једној линији у периоду од једног месеца, без сагласности Наручиоца;
- 5) Додељену линију прода или уступи другом Извршиоцу, без сагласности Наручиоца;
- 6) Ако је поступак стечаја или ликвидације покренут против Извршиоца или је такав поступак обустављен због недостатка средстава да се надокнаде трошкови тог поступка;
- 7) Не извршава уговорене обавезе у складу са чланом 10.3 овог Уговора која се односи на исплату уговорене висине концесионе накнаде Наручиоцу или концесиону накнаду исплаћује у износу нижем од уговореног.

У случају раскида Уговора из члана 18. овог Уговора, Наручилац има право и обавезу да у што краћем могућем року спроведе поступак за избор другог извршиоца који ће привремено обављати услуге превоза у Граду. До избора новог привременог извршиоца, тренутни пружалац услуге – Извршилац ће бити у обавези да извршава обавезе из овог Уговора.

18.4. Право Извршиоца на једнострани раскид Уговора

Извршилац има право раскинути овај Уговор, уз писано обавештење Наручиоцу о раскиду, у случају да Наручилац повреди било коју обавезу из Уговора, а нарочито у било којем од следећих случајева:

- 1) Уколико Наручилац не пренесе линије на ЗПД, не прибави лиценцу за обављање делатности превоза путника у име ЗПД, не прибави дозволу за изградњу аутобуске станице и друге дозволе и сагласности;
- 2) Уколико Наручилац, намерно или крајњом непажњом, повреди своје обавезе из овог Уговора и тиме онемогућује или битно отежава Извршиоцу извршење обавеза преузетих овим Уговором;
- 3) У случају да Наручилац не врши плаћање уговорених износа субвенција на начин предвиђен Уговором.

19. Раскид уговора у случају више силе

Свака уговорна страна има право раскинути Уговор без постојања повреде од стране друге уговорне стране на начин да пошаље писано обавештење другој уговорној страни у било ком случају продуженог деловања више силе.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор након протекла рока од 90 дана од дана када је уговорна страна која се позива на настанак више силе доставила обавештење из става 1. овог члана. У случају престанка Уговора из разлога више силе престају обавезе обе уговорне стране, а уговорне стране су дужне предузети све потребне радње те потписати све потребне исправе у сврху завршетка њиховог међусобног односа.

20. Последице раскида уговора

У случају престанка овог Уговора по било ком основу, ниједна уговорна страна неће имати даље обавезе према другој уговорној страни по овом Уговору од датума ступања на снагу престанка или истека Уговора, осим ако није другачије предвиђено овим Уговором.

Раскид од стране било које Уговорне стране у складу са одредбама овог Уговора неће створити обавезу друге уговорне стране да надокнади било какву штету или пенал страни која је раскинула Уговор, и страна која је раскинула Уговор неће бити одговоран за било какву штету, обештећење, накнаду за раскид или други износ одређен законом или на други начин, осим уколико се такав износ дугује према изричитим одредбама овог Уговора.

Након престанка овог Уговора из било ког разлога, уговорне стране ће одмах и без одлагања да врате једна другој било који документ, опрему, преписку, информације, софтвер, код, итд који су поверени или на други начин дати другој уговорној страни, а који се односе на предмет и/или извршење обавеза по овом Уговору.

Активирање средства обезбеђења из овог Уговора, односно банкарске гаранције, као и потраживање пенала из овог Уговора неће утицати на право уговорне стране да захтева накнаду штете проистекле из повреда и неизвршења овог Уговора.

21. Обавеза чувања података

Уговорне стране се обавезују да ће све податке и информације које су им учињене доступним закључењем овог Уговора, чувати као тајну у складу са законом и добрим пословним обичајима, и да исте неће делити са трећим лицима.

Обавеза из става 1 овог члана не односи се на дељење информација државним органима у складу са законом, или нужно дељење информација од стране уговорних страна у сврху испуњења услова из овог Уговора.

Обавезе из ове одредбе важиће 5 (пет) година након престанка овог Уговора.

22. Виша сила

Пропуст уговорних страна да испуне било које обавезе или одредбе из овог уговора не доводи до захтева једне уговорне стране према другој, нити ће се то сматрати повредом овог уговора, уколико је такво неиспуњење последица више силе.

Виша сила, у смислу става 1. овог члана, подразумева сваки непредвидив или неизбежан догађај који је изван моћи и воље уговорних страна. У сваком случају, под вишом силом се подразумева сваки догађај, околност или комбинација догађаја и околности, који излазе из круга редовних догађаја и околности на које је уговорна страна могла утицати, односно који нису проузроковани кривицом или непажњом уговорне стране, а који су настали на дан односно након закључења овог уговора и који утичу на извршење и остварење права и обавеза које произлазе из овог уговора, а чији утицај уговорне стране, и поред разумне пажње, нису могле да предвиде, спрече, отклоне или ублаже.

Уговорна страна која је погођена дејством више силе дужна је да достави писано обавештење другој страни о догађајима и/или околностима који представљају вишу силу у смислу овог члана чим то постане објективно могуће по насупању више силе, у којем ће та уговорна страна навести које од својих обавеза је спречена да изврши током дејства више силе. Пошто достави наведено обавештење другој уговорној страни, страна која је погођена дејством више силе ће наставити да обавештава другу уговорну страну, писаним путем, о сваком будућем суштинском развоју догађаја и/или околностима више силе по овом уговору, чим то постане изводљиво, као и о разумно очекиваном дану када ће страна која је погођена дејством више силе бити у могућности да настави са испуњењем својих обавеза.

У случајевима наступања дејства више силе у смислу овог члана, долази до привременог одлагања примене овог уговора, а обавезе из овог уговора се привремено обустављају до престанка догађаја дејства више силе.

По престанку дејства више силе, период важења овог уговора продужава се за период једнак периоду деловања више силе.

У случају трајања дејства више силе у континуираном периоду дужи од 180 дана, свака уговорна страна може једностраном изјавом раскинути овај уговор са тренутним дејством.

23. Заштита животне средине и заштита на раду

Извршилац се обавезује да у обављању своје делатности и обављању других активности обезбеди рационално коришћење природних богатстава, планирање и предузимање мера којима се спречава угрожавање животне средине у складу са важећим прописима.

Извршилац се обавезује да ће у обављању своје делатности поштовати важеће законе о заштити на раду, заштити деце, омладине и жена, што укључује и поштовање међународних конвенција које су правно обавезујуће у Републици Србији, као и све друге важеће законе и подзаконска акта Републике Србије.

24. Решавање спорова и меродавно право

Овај Уговор ће бити тумачен и на исти ће се примењивати право Републике Србије. На све што није регулисано овим Уговором, одредбе релевантних прописа ће бити примењене.

24.1. Решавање техничких неспоразума

У случају неспоразума између страна који су техничке природе, предмет неспоразума се прослеђује на коначно решавање трећем лицу кога заједнички именују Извршилац и Наручилац у року од 15

дана од дана настанка предметног неспоразума. Треће лице ће решити неспоразум у року од 30 дана од дана подношења захтева за решавање неспоразума трећем лицу од стране Извршиоца и/или Наручиоца. Одлука трећег лица је обавезујућа за уговорне стране, а накнада за рад трећег лица на решавању предмета неспоразума биће плаћена од стране која изгуби спор, док ће свака уговорна страна сносити трошкове својих правних саветника и друге трошкове који нису накнада за рад трећег лица.

Током периода који почиње на дан када Извршилац и/или Наручилац доставе трећем лицу из става 1. овог члана захтев за решавање предмета неспоразума и завршава се на дан када треће лице донесе одлуку, рокови за извршење обавеза одговарајуће уговорне стране не теку, осим ако надлежни суд не одлучи другачије.

Уколико уговорне стране не буду могле заједнички да именују треће лице за решавање техничких неспоразума дуже од три месеца, сматра се да је наступио општи (правни) спор.

24.2. Решавање општих (правних) спорова

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове, несугласице или захтеве који проистекну из или у вези са овим уговором или неизвршењем уговорних обавеза, раскидом или ништавношћу овог уговора.

У случају када у вези општих (правних) спорова уговорне стране не могу споразумно да реше спор, због чега наступи неизвршавање уговорних обавеза било које уговорне стране дуже од три месеца, уговорне стране су сагласне да се спор реши у судском поступку.

Свака уговорна страна је овлашћена да, уколико наступи услов из става 2. овог члана, покрене тужбом парнични поступак пред надлежним судом.

За све спорове у вези овог уговора утврђује се надлежност Привредног суда у Панчеву.

У случају да након наступања услова из става 2. овог члана ни једна уговорна страна не искористи овлашћење из става 3. овог члана, након чега уговорне стране поново успоставе односе у складу са овим уговором, престаје важење овлашћења из става 3. овог члана.

25. Завршне одредбе

Овај Уговор, укључујући све анексе, табеле и прилоге, представља основ свих обећања, споразума и услова у погледу свог предмета, замјењује све комуникације које му претходе, а које се односе на исти предмет и као такав представља целокупан споразум Уговорних страна.

25.1. Измене Уговора

Све накнадне измене и/или допуне ће бити обавезујуће, односно важиће само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника сваке Уговорне стране.

На захтев јавног, односно приватног партнера или банке, односно друге финансијске институције јавни уговор се може изменити.

Измене из става 1. овог члана не могу да обухвате следеће одредбе:

- 1) предмет уговора;
- 2) рок на који је уговор закључен;
- 3) код јавних уговора о концесији, понуђена концесиона накнада.

Ако се измене јавног уговора врше по захтеву финансијера, поред ограничења из става 2. овог члана, тим изменама се не сме нарушавати баланс поделе ризика на штету јавног партнера у складу са чланом 7. став 2. тачка 6) овог закона, нити се вредност јавног уговора може повећати за више од 3%.

Захтев финансијера из става 3. овог члана треба да буде економски оправдан, правно документован и прихватљив за јавног партнера.

У случају измене јавног уговора по захтеву финансијера из става 3. овог члана потребно је претходно прибавити мишљење министарства надлежног за послове финансија за пројекте из члана 27. став 4. и члана 29. став 5. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама.

На поступак измене јавног уговора, примењују се одредбе Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама и Закона о јавним набавкама којима се уређује закључење уговора.

На питања која се односе на јавне уговоре, а која нису посебно уређена овим законима, примењиваће се одредбе закона којим се уређују облигациони односи.

25.2. Стабилизациона клаузула

У случају промене прописа након закључења јавног уговора који погоршавају положај приватног или јавног партнера, уговор се може изменити без ограничења из члана 50. овог закона, а у обиму који је неопходан да се приватни, односно јавни партнер доведе у положај у коме је био у моменту закључења јавног уговора, с тим да рок трајања јавног уговора ни у ком случају не може бити дужи од рока одређеног чланом 18. став 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама.

25.3. Одрицање

Пропуштање било које уговорне стране да оствари било које своје право или овлашћење добијено на основу овог Уговора или да инсистира на строгој усклађености са било којом обавезом или условом овог Уговора не представља одрицање од било којег права које има по овом Уговору.

25.4. Неважност појединих одредби

Уколико за било коју одредбу овог Уговора буде утврђено да је неважећа или ништава, то неће утицати на пуноважност осталих одредби. У том случају, уговорне стране ће преговарати у доброј вери са циљем да измене и допуне овај Уговор како би се на законит начин реализовала њихова намера која је проузроковала неважеће или ништаве одредбе.

25.5. Накнада штете

Свака уговорна страна ће обештетити, бранити и заштити другу уговорну страну од и против било ког и свих трошкова, штети, казни или других обавеза (укључујући разумне трошкове адвоката) које проистичу из било ког материјалног кршења овог Уговора учињеног од стране која обештећује. Међутим, ни у ком случају неће укупна одговорност стране која обештећује другу Уговорну страну прећи износе плаћене на основу овог Уговора.

25.6. Број примерака Уговора

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) једнаких примерака од којих Наручилац задржава 5 примерака, а Избршилац 3 (три) примерка.

Сваки уредно потписани примерак овог Уговора има значење оригинала и производи подједнако правно дејство.

Град Панчево

Извршилац

Саша Павлов, градоначелник

(име, презиме и функција законског
заступника понуђача)

ОБРАЗАЦ 5 – ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____ (уписати назив понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача) доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за отворени поступак за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, ЈН бр. XI-13-404-147/2019, како следи у табели:

Р.Б.	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА У ДИНАРИМА СА ПДВ-ом	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге доказе.

Напомена:

Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да предходно Образац трошкова припреме понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац трошкова припреме понуде.

Место и датум:

М.П.

име, презиме и потпис законског
заступника понуђача

ОБРАЗАЦ 6 – ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____ (уписати назив понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача) даје следећу

ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању своје понуде за отворени поступак за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице ЈН бр. XI-13-404-147/2019, поштовао у потпуности обавезе прописане чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама и то обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу такође изјављујем да немам изречену забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

М.П.

име, презиме и потпис законског
заступника понуђача

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди.

Образац по потреби копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 7 – СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ**СПИСАК УГОВОРА О ПРЕВОЗУ ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА**

Р.Б.	Назив наручиоца	Наручилац	Контакт	Година закључења уговора	Година до које је уговор на снази	Број линија градског превоза	Број линија приградског превоза

Место и датум:

М.П.

име, презиме и потпис законског заступника
понуђача**Напомена:**

Као доказ приложити потврду издату или потписану од стране надлежног органа на обрасцу број 8. конкурсне документације
Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

ОБРАЗАЦ 8 – ПОТВРДА НАРУЧИОЦА О КВАЛИТЕТНОМ ПУЖАЊУ УСЛУГЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ДОМАЋЕГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА

Назив наручиоца:	Број становника локалне самоуправе на чијој територији се врши услуга превоза:
Седиште:	Датум почетка пружања услуга из уговора и период трајања уговора:
Назив уговора/правног посла:	Нето вредност уговора:
Број и датум уговора:	Лице за контакт (Име, функција тел, електронска пошта):

Овим потврђујемо да је привредно друштво/предузетник _____ (у даљем тексту: Извршилац) пружао/пружа услуге градског и приградског превоза путника на територији Наручиоца _____, у периоду _____.

Извршилац све своје уговорне обавезе је извршавао/извршава у потпуности, и у складу са уговором и у уговореним роковима.

Ова потврда се издаје ради учешћа Извршиоца у отвореном поступку за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, ЈН бр. ____ и не може се употребити за друге сврхе.

Место и датум:

М.П.

име, презиме и потпис законског
заступника наручиоца

Напомена:

Образац 8 – Потврда наручиоца о квалитетном пужању услуге обављања делатности домаћег линијског превоза путника Понуђач доставља у онолико примерака колико је потребно у складу са захтевом из конкурсне документације.

ОБРАЗАЦ 9 – СПИСАК АУТОБУСА

СПИСАК АУТОБУСА

за обављање делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева

Редни број	Модел	Произвођач	Регистарски број	Тип возила (градско или приградско возило)	Емисија издувних гасова (ЕУРО норма)	Година производње	Основ располагања (власништво/закуп/лизинг)	Општина/Град у којој се возило користи
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								

Редни број	Модел	Произвођач	Регистарски број	Тип возила (градско или приградско возило)	Емисија издувних гасова (ЕУРО норма)	Година производње	Основ располагања (власништво/закуп/лизинг)	Општина/Град у којој се возило користи
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								
23.								
24.								
25.								
26.								
27.								
28.								
29.								
30.								

Редни број	Модел	Произвођач	Регистарски број	Тип возила (градско или приградско возило)	Емисија издувних гасова (ЕУРО норма)	Година производње	Основ располагања (власништво/закуп/лизинг)	Општина/Град у којој се возило користи
31.								
32.								
33.								
34.								
35.								
36.								
37.								
38.								
39.								
40.								
41.								
42.								
43.								
44.								
45.								
46.								

Редни број	Модел	Произвођач	Регистарски број	Тип возила (градско или приградско возило)	Емисија издувних гасова (ЕУРО норма)	Година производње	Основ располагања (власништво/закуп/лизинг)	Општина/Град у којој се возило користи
47.								
48.								
49.								
50.								
51.								
52.								
53.								
54.								
55.								
56.								
57.								
58.								
59.								
60.								

Место и датум:

име, презиме и потпис законског заступника
понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ 10 – СПИСАК КАДРОВА

СПИСАК КАДРОВА

за пружање услуга Градског и приградског превоза путника на територији града Панчева

1. Саобраћајни инжењери

Редни број	Име и презиме	Институција у којој је стекао звање дипломираног инжењера саобраћаја и датум дипломирања	Начин радног ангажовања (радни однос или рад ван радног односа)
1.			
2.			
3.			

2. Возачи

Редни број	Име и презиме	Број возачке дозволе и рок важења	Начин радног ангажовања (радни однос или рад ван радног односа)	Редни број	Име и презиме	Број возачке дозволе и рок важења	Начин радног ангажовања (радни однос или рад ван радног односа)
1.				2.			
3.				4.			
5.				6.			
7.				8.			
9.				10.			
11.				12.			

Редни број	Име и презиме	Број возачке дозволе и рок важења	Начин радног ангажовања (радни однос или рад ван радног односа)	Редни број	Име и презиме	Број возачке дозволе и рок важења	Начин радног ангажовања (радни однос или рад ван радног односа)
13.				14.			
15.				16.			
17.				18.			
19.				20.			
21.				22.			
23.				24.			
25.				26.			
27.				28.			
29.				30.			
31.				32.			
33.				34.			
35.				36.			
37.				38.			
39.				40.			
41.				42.			
43.				44.			

Редни број	Име и презиме	Број возачке дозволе и рок важења	Начин радног ангажовања (радни однос или рад ван радног односа)	Редни број	Име и презиме	Број возачке дозволе и рок важења	Начин радног ангажовања (радни однос или рад ван радног односа)
45.				46.			
47.				48.			
49.				50.			
51.				52.			
53.				54.			
55.				56.			
57.				58.			
59.				60.			
61.				62.			
63.				64.			
65.				66.			
67.				68.			
69.				70.			
71.				72.			
73.				74.			
75.				76.			

Редни број	Име и презиме	Број возачке дозволе и рок важења	Начин радног ангажовања (радни однос или рад ван радног односа)	Редни број	Име и презиме	Број возачке дозволе и рок важења	Начин радног ангажовања (радни однос или рад ван радног односа)
77.				78.			
79.				80.			

3. Механичари

Редни број	Име и презиме	Начин радног ангажовања (радни однос или рад ван радног односа)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Место и датум:

име, презиме и потпис законског заступника
понуђача

М.П.

**ПРИЛОЗИ УГОВОРА ЗА ДОДЕЛУ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ЈАВНУ УСЛУГУ ПОВЕРАВАЊА ОБАВЉАЊА
ДЕЛАТНОСТИ ДОМАЋЕГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА И
ИЗГРАДЊА НОВЕ АУТОБУСКЕ СТАНИЦЕ**

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЛИНИЈА ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА

Како је чланом 11. Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Сл. гласник РС", бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018 - др. закон и 83/2018) домаћи линијски превоз путника дефинисан као:

- Градски и приградски превоз - превоз унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији јединице локалне самоуправе;
- Међумесни превоз - превоз између насељених места која се налазе на територији две или више јединица локалне самоуправе.

Предмет овог пројекта обухвата превоз путника на 6 градских, 5 приградских и 9 међумесних линија, које се неће мењати до изградње нове аутобуске станице и то:

Градске линије	Приградске линије	Међумесне линије
1. Л2 Котеж 1-Долово	1.Панчево-Б.Н.Село	1.Па-Београд Дунав
2. Л3 Јабука- Стари Тамиш	2.Панчево-Качарево	2.Па-Београд БАС
3. Л4 Центар-Минел	3.Панчево-Б.Брестовац	3.Па-Мраморак
4. Л5а Минел-РНП	4.Панчево-Глогоњ	4.Панчево-Опово
5. Л6 Центар-Војловица	5.Панчево-Иваново	5.Панчево-Самош
6. Л14 Котеж 2-Омољица		6.Панчево-Падина
		7.Панчево-Дебељача
		8.Панчево-Ковачица
		9.Панчево-Црепаја

Линија	Број полазака			Број путника		
	Радни дан	Субота	Недеља	Радни дан	Субота	Недеља
Па-Београд Дунав	47	32	17	25380	17280	9180
Па-Београд БАС	42	13	22	22680	7020	11880
Па-Мраморак	13	8	8	7020	4320	4320
Панчево-Опово	11	9	8	5940	4860	4320
Панчево-Самош	7	4	4	3780	2160	2160
Панчево-Падина	3	4	2	1620	2160	1080
Панчево-Дебељача	1	0	0	540	0	0
Панчево-Ковачица	4	0	1	2160	0	540
Панчево-Црепаја	2	0	2	1080	0	1080
Панчево-Б.Н.Село	27	20	20	14580	10800	10800
Панчево-Качарево	29	19	18	15660	10260	9720
Панчево-Б.Брестовац	27	20	15	14580	10800	8100
Панчево-Глогоњ	10	4	3	5400	2160	1620
Панчево-Иваново	19	12	12	10260	6480	6480
укупно:				130680	78300	71280

**НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА ПОНУЂАЧА ЗА ДОДЕЛУ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ЈАВНУ УСЛУГУ ПОВЕРАВАЊА
ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ДОМАЋЕГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ПАНЧЕВА И ИЗГРАДЊА НОВЕ АУТОБУСКЕ СТАНИЦЕ**

*(приложити Образац 2 – Финансијска понуда са структуром цене
понуђача коме је додељен уговор)*

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ЦЕНА ВОЗНЕ КАРТЕ ЗА ПРЕВОЗ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА И
СПЕЦИФИКАЦИЈА ЦЕНА ВОЗНЕ КАРТЕ ЗА ПРЕВОЗ ПОВЛАШЋЕНИХ КАТЕГОРИЈА ЛИЦА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА**

На основу члана 28. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011 и 104/2016), члана 2. став 1. тачка 5.1.) до 5.5.) Одлуке о услугама из комуналне делатности за које је на одлуке о промени цена потребно прибавити сагласност Скупштине града Панчева ("Службени лист града Панчева" бр. 15/2013) и члана 50. Статута ЈКП "Аутотранспорт - Панчево" са ПО Панчево ("Службени лист града Панчева" бр. 39/16), Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа за превоз путника "Аутотранспорт Панчево" са ПО Панчево је на својој 89. седници одржаној дана 15.08.2018. године донео следећу:

Одлуку

Одлука је објављена у "Службеном листу града Панчева", бр. 23/2018 од 3.10.2018. године, када је и ступила на снагу.

1. Утврђује се цена карте за превоз у Зони 1:

Опис	Стара цена са ПДВ-ом /у динарима/	Нова цена са ПДВ-ом /у динарима/	Проценат повећања цене
Појединачна карта	55,00	70,00	27,28%
Појединачна карта у возилу	80,00	80,00	0%
Појединачна карта за децу од 6 до 10 година	25,00	35,00	40%
Месечна претплатна карта за запослене	2.750,00	3.500,00	27,28%
Службена карта	4.194,30	4.194,30	0%
Казнена карта за путнике који су затечени у возилу без појединачне или месечне карте	2.200,00	2.500,00	13,64%

2. Утврђује се цена карте за превоз у Зони 2:

Опис	Стара цена са ПДВ-ом /у динарима/	Нова цена са ПДВ-ом /у динарима/	Проценат повећања цене
Појединачна карта	105,00	120,00	14,29%
Појединачна карта за децу од 6 до 10 година	50,00	60,00	20%
Месечна претплатна карта за запослене	4.830,00	5.520,00	14,29%
Казнена карта за путнике који су затечени у возилу без појединачне или месечне карте	2.200,00	2.500,00	13,64%

3. Утврђује се цена карте за превоз у Зони 3:

Опис	Стара цена са ПДВ-ом /у динарима/	Нова цена са ПДВ-ом /у динарима/	Проценат повећања цене
Појединачна карта	130,00	145,00	11,54%
Појединачна карта за децу од 6 до 10 година	65,00	75,00	15,39%
Месечна претплатна карта за запослене	5.980,00	6.670,00	11,54%
Казнена карта за путнике који су затечени у возилу без појединачне или месечне карте	2.200,00	2.500,00	13,64%

4. Ова одлука ступа на снагу од дана доношења Решења о добијању сагласности на исту од стране надлежног органа града Панчева а примењиваће се од првог дана у наредном месецу.

Образложење

Постојеће цене за превоз путника у Зони 1, 2 и 3, за појединачне и месечне претплатне карте за запослене нису се мењале од фебруара 2013. године, до Одлука Управног одбора бр. 2/2013-8-88, бр. 2/2013-8-89 и бр. 2/2013-8-90 од 06.02.2013. године.

Цена месечне претплатне карте се утврђује тако што се цена појединачне карте множи са просечним бројем радних дана у месецу, и помножи се са два, у складу са Одлуком о утврђивању методологије израчунавања цена месечне претплатне карте.

Предложеној корекцији цена је неопходно усвојити јер би се на тај начин ускладила са трошковима инфлације, водећи рачуна о тржишним кретањима пораста цена на мало, које су од последњег поскупљења (2013. године) па до данас, увећане за 9,40%. Цена дизел горива је од 2016. године па до данас, повећана за 27% и самим тим је и проценат учешћа трошкова горива увећан у укупним трошковима по пређеном километру.

У прилогу овог образложења, дајемо и Табелу са приказом процентуалног учешћа трошкова у формирању цене карте:

Инфлација	9,40%
Поскупљење горива	27%
Проценат учешћа трошка горива у укупном трошку по пређеном km	27,0%

Структура трошкова Јавног градског превоза

Назив трошка	Вредност трошка (рсд)	Процент учешћа у укупним расходима
Трошкови материјала	31.284.263,69	6%
Трошкови горива и енергије	135.649.978,00	27%
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	189.497.702,22	38%
Трошкови производних услуга	52.504.081,55	10%
Трошкови амортизације	31.649.547,00	6%
Трошкови дугорочних резервисања	25.292.843,55	5%
Нематеријални трошкови	37.145.454,06	7%
Пословни расходи	503.023.870,06	100%
ОСТАЛИ РАСХОДИ	52.394.773,00	
Укупни расходи	555.418.643,06	

Наведеном корекцијом цена у зонском тарифном систему, умањили бисмо негативан утицај пораста цена на мало и пораста цена горива на пословање.

Корекцијом цена услуга у зонском тарифном систему, неће бити неопходно вршити измену Програма пословања предузећа за 2018. годину са финансијским планом.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ
ПУТНИКА "АУТОТРАНСПОРТ-ПАНЧЕВО" СА ПО
ПАНЧЕВО

НАДЗОРНИ ОДБОР

БРОЈ: 1/2018-89-249
ДАТУМ: 15.08.2018. године

Председник Надзорног одбора
Александар Цветић, дипл. маш. инж.

На основу члана 28. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011 и 104/2016), члана 2. став 1. тачка 5.6.) и 5.7.) Одлуке о услугама из комуналне делатности за које је на одлуке о промени цена потребно прибавити сагласност Скупштине града Панчева ("Службени лист града Панчева" бр. 15/2013) и члана 50. Статута ЈКП "Аутотранспорт - Панчево" са ПО Панчево ("Службени лист града Панчева" бр. 39/16), Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа за превоз путника "Аутотранспорт Панчево" са ПО Панчево је на својој 89. седници одржаној дана 15.08.2018. године донео следећу:

Одлуку

Одлука је објављена у "Службеном листу града Панчева", бр. 23/2018 од 3.10.2018. године, када је и ступила на снагу.

1. Усваја се Ценовник услуга Аутобуске станице Панчево:

	НАЗИВ УСЛУГЕ	Стара цена са ПДВ-ом /у динарима/	Нова цена са ПДВ-ом /у динарима/	Процент повећања
1	Станична услуга коју плаћа путник приликом куповине појединачне карте за превоз	15,00	30,00	100%
2	Перонска карта коју плаћа путник за улазак на перон без купљене појединачне карте	40,00	60,00	50%
3	Перонска карта за улазак на перон са комерцијалним попустом од 50%, плаћа путник који поседује месечну карту страног превозника	15,00	30,00	100%
4	Станична услуга коју плаћа путник приликом куповине појединачне карте у међународном саобраћају	110,00	120,00	9,10%
5	Услуга гардеробе (за веће предмете)	40,00	50,00	25%
6	Услуга гардеробе (за мање предмете)	20,00	30,00	50%
7	Услуга јавног тоалета	20,00	30,00	50%
8	Перонизација коју плаћа превозник за пријем аутобуса	270,00	320,00	18,52%
9	Перонизација коју плаћа превозник за отпрему аутобуса	270,00	320,00	18,52%
10	Перонизација коју плаћа превозник за транзитне линије (пријем и отпрема аутобуса)	410,00	480,00	17,08%
11	Паркирање аутобуса других превозника за сваки започети сат паркирања	100,00	120,00	20%
12	Перонизација коју плаћа превозник за пријем аутобуса на међународним линијама	480,00	640,00	33,34%
13	Перонизација коју плаћа превозник за отпрему аутобуса на међународним линијама	480,00	640,00	33,34%
14	Перонизација коју плаћа превозник за транзит (пријем и отпрема аутобуса) на међународним линијама	730,00	960,00	31,51%
15	Легитимација за радничку месечну карту са заштитом	100,00	120,00	20%
16	Легитимација за ученичку и студентску месечну карту са заштитом	100,00	120,00	20%
17	RFID картица са чипом и ламинирање	150,00	300,00	100%
18	Провизија коју плаћа превозник за ручну продају карата	7%	7%	0%
19	Провизија коју плаћа превозник за компјутерску продају карата	9%	9%	0%
20	Маркица за превоз са холограмом	50,00	50,00	0%

Напомена:

Овим Ценовником услуга бришу се услуге, и то:

14. Перонизација коју плаћа превозник за пријем аутобуса на међународним линијама са суседним државама

15. Перонизација коју плаћа превозник за отпрему аутобуса на међународним линијама са суседним државама

16. Перонизација коју плаћа превозник за транзит (пријем и отпрема) аутобуса на међународним линијама са суседним државама

24. Књижица реда возње

Услуге бројем 17, 18 и 19 сада се воде под бројем 12, 13 и 14 и брисан је део назива услуге "са осталим европским државама".

2. Ова одлука ступа на снагу од дана доношења Решења о добијању сагласности на исту од стране надлежног органа града Панчева а примењиваће се од првог дана у наредном месецу.

Образложење

Postojeće cene usluga Autobuske stаницe se nisu meњale od Odluke Nadzornog odbora br. 1/2015-32-30 od 29.06.2015. godine.

Постојеће цене услуга Аутобуске станице се нису мењале од Одлуке Надзорног одбора бр. 1/20.15-302-02 од 29.03.2015. године. Предложућу корекцију цена је неопходно усвојити јер би се на тај начин цена станичне услуге усагласила са ценама осталих Аутобуских станица, које по подацима Привредне коморе Србије припадају III категорији а осим наведеног предузећа је почетком 2018. године поднело вишесложне трошкове техничког пријема зграде Аутобуске станице у циљу добијања Решења о употреби дозволи број ROP-PAN-6865-IJPH-2/18 од 03.04.2018. године и број ROP-PAN-6865-GR-4/2018 од 09.05.2018. године издато од стране Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове и саобраћај, трошкове уписа Аутобуске станице у Катастар непокретности и трошкове добијања лиценце за пружање станичних услуга број 022/2018 која утврђује основна права али и обавезе пружаоца станичних услуга, издате од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије (преко 1,3 милиона динара), што у погледу капитала, увећава њену вредност као и вредност пружених услуга.

Осим наведених разлога, трошкови инфлације су, водећи рачуна о тржишним кретањима пораста цена на мало, од последњег поскупљења па до данас, увећана за 6,2%.

poskupljenja pa do danas, uvećane za 6,2%.

Корекцијом цена услуга Аутобуске станице, неће бити неопходно вршити измену програма пословања предузећа за 2016. годину са финансијским планом.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ
ПУТНИКА "АУТОТРАНСПОРТ-ПАНЧЕВО" СА ПО
ПАНЧЕВО

НАДЗОРНИ ОДБОР

БРОЈ: 1/2018-89-247

ДАТУМ: 15.08.2018. године

Председник Надзорног одбора
Александар Цветић, дипл. маш. инж.

На основу члана 28. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011 и 104/2016), члана 2. став 1. тачка 5.1.) до 5.5.) Одлуке о услугама из комуналне делатности за које је на одлуке о промени цена потребно прибавити сагласност Скупштине града Панчева ("Службени лист града Панчева" бр. 15/2013) и члана 50. Статута ЈКП "Аутотранспорт - Панчево" са ПО Панчево ("Службени лист града Панчева" бр. 39/16), Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа за превоз путника "Аутотранспорт Панчево" са ПО Панчево је на својој 89. седници одржаној дана 15.08.2018. године донео следећу:

Одлуку

Одлука је објављена у "Службеном листу града Панчева", бр. 23/2018 од 3.10.2018. године, када је и ступила на снагу.

1. Усваја се **Ценовник превоза путника у Зони 1 за месечне претплатне карте са попустом за ученике са местом пребивалишта односно боравка на територији града Панчева:**

СТАРА ЦЕНА са ПДВ-ом /у динарима/	НОВА ЦЕНА са ПДВ-ом /у динарима/	ПРОЦЕНАТ ПОВЕЋАЊА
1.445,13	1.600,00	10,72%

2. Усваја се **Ценовник превоза путника у Зони 2 и 3 за месечне претплатне карте са попустом за ученике и студенте са местом пребивалишта односно боравка на територији града Панчева и то:**

СТАРА ЦЕНА са ПДВом /у динарима/		НОВА ЦЕНА са ПДВом /у динарима/		ПРОЦЕНАТ ПОВЕЋАЊА
I Категорија	II Категорија	I Категорија	II Категорија	
1.727,00	2.158,20	1.900,07	2.374,45	10,02%

Напомена:

Месечну претплатну карту I категорије плаћају:

- ученици и студенти чији су родитељи корисници дејег додатка (право се остварује на основу Решења о признавању права на деји додатка);

- ученици и студенти из породица са двоје или више деце, под условом да ови ученици и студенти користе услуге ЈКП "Аутотранспорт-Панчево" са ПО Панчево (право на регресан превоз остварује се на основу извода из матичне књиге рођених и школске потврде, односно потврде одговарајућег факултета о статусу редовног ученика или студента).

Месечну претплатну карту II категорије плаћају све остале категорије ученика и студената.

Право на бесплатну месечну карту имају ученици и студенти чији су родитељи корисници права на материјално обезбеђење породице по Закону о социјалној заштити (право на бесплатан превоз остварује се на основу решења Центра за социјални рад "Солитарност" Панчево о социо-економском статусу породице и мишљења Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева).

3. Ова одлука ступа на снагу од дана доношења Решења о одбијању сагласности на исту од стране надлежног органа града Панчева а примењиваће се од првог дана у наредном месецу.

Образложење

Постојеће цене за превоз путника у Зони 1 за месечне претплатне карте за ученике нису се мењале од фебруара 2013. године, до Одлуке Управног одбора бр. 2/2013-8-94 од 06.02.2013. године а цене за превоз путника у Зони 2 и 3 за месечне претплатне карте за ученике и студенте нису се мењале од фебруара 2013. године, до Одлуке Управног одбора бр. 2/2013-8-95 од 06.02.2013. године.

Предложеној корекцији цена је неопходно усвојити јер би се на тај начин цена месечне претплатне карте ускладила са трошковима инфлације, водећи рачуна о тржишним кретањима пораста цена на мало, које су од последњег поскупљења па до данас увећане за 9,40%. Цена дизел горива је од 2016. године па до данас, повећана је за 27% и самим тим је и проценат учешћа трошкова горива увећан у укупним трошковима по пређеном километру.

У прилогу овог образложења, дајемо и Табелу са следећим приказом:

Структура трошкова Јавног градског превоза

Назив трошка	Вредност трошка (рел)	Проценат учешћа у укупним расходима
Трошкови материјала	31.284.263,69	6%
Трошкови горива и енергије	135.649.978,00	27%
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	189.497.702,22	38%
Трошкови производних услуга	52.504.081,55	10%
Трошкови амортизације	31.649.547,00	6%
Трошкови дугорочних резервисања	25.292.843,55	5%
Нематеријални трошкови	37.145.454,06	7%
Пословни расходи	503.023.870,06	100%
ОСТАЛИ РАСХОДИ	52.394.773,00	
Укупни расходи	555.418.643,06	

Наведеном корекцијом цена у зонском тарифном систему умањили бисмо негативан утицај пораста цена на мало и пораста цена горива на пословање.

Корекцијом цена услуга у зонском тарифном систему, неће бити неопходно вршити измену Програма пословања предузећа за

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ
ПУТНИКА „АУТОТРАНСПОРТ – ПАНЧЕВО“
Панчево
НАДЗОРНИ ОДБОР
БРОЈ: 1/2017-77-201-1
ДАТУМ: 28.12.2017.године**

На основу члана 50. Статута ЈКП за превоз путника „Аутотранспорт – Панчево“ Панчево („Службени лист града Панчева“ број 39/16) и Одлуке о остваривању права на повлашћен превоз одређених категорија грађана са територије града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 24/13, 9/14 и 38/15) а по предходно прибављеној сагласности Градског већа града Панчева, Закључком број II-05-06-15/2017-80 од 26.12.2017.године, Надзорни одбор предузећа је на 77.редовној седници одржаној дана 28.12.2017.године донео

**О Д Л У К У
О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ПОД КОЈИМА ОДРЕЂЕНЕ КАТЕГОРИЈЕ ГРАЂАНА СА
ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ОСТВАРУЈУ ПРАВО НА ПОВЛАШЋЕН ПРЕВОЗ**

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се категорије лица са местом пребивалишта, односно боравка на територији града Панчева, као и начин и услови под којима остварују право на повлашћен превоз у јавном градском превозу на релацијама на територији града Панчева.

Члан 2.

Право на повлашћен превоз из члана 1. ове одлуке остварују следећа лица:

1. деца до 6 година старости;
2. лако ментално ометена деца која похађају Школу за основно и средње образовање „Мара Мандић“ Панчево;
3. умерено и теже ментално ометена деца и омладина, и аутистична деца, и деца са другим сметњама обухваћена дневним боравцима у Школи за основно и средње образовање „Мара Мандић“ Панчево и Дому „Срце у Јабуци“ Јабука;
4. деца оштећеног слуха (глува и наглува);
5. труднице и породиље до годину дана од дана рођења детета;
6. слепа и слабовида лица;
7. параплегичари, дистрофичари и лица сродних обољења;
8. болесници на дијализи и лица са трансплантираним бубрезима;
9. пензионери старији од 65. године живота;
10. инвалидски пензионери без обзира на године живота;
11. ратни војни, мирнодопски војни и цивилни инвалиди рата;
12. корисници породичне инвалиднине и чланови породица погинулих у оружаним акцијама после 18. августа 1990. године;
13. избегла и привремено расељена лица којима је због тешке болести потребна чешћа контрола лекара;

Изузетно од става 1. овог члана, редовни ученици средњих школа и студенти до 26 године живота из социјално угрожених породица имају право на потпуно регресирање трошкова превоза (бесплатан превоз) у међумесном, градском и приградском саобраћају.

Право на повлашћен превоз остварује и лице (пратилац) које се стара о лицу које није у стању да се само стара о себи, на основу потврде надлежних органа и организација.

Пратилац користи право на повлашћен превоз на основу годишње карте која има ознаку „П“.

Члан 3.

Лица из члана 2. ове одлуке, право на повлашћен превоз остварују на основу следеће документације:

1. деца до 6 година старости – не достављају никакву документацију;
2. лако ометена деца која похађају Школу за основно и средње образовање „Мара Мандић“ Панчево – достављају једну фотографију, а своја права остварују на основу списка школе „Мара Мандић“ Панчево који доказује да припадају овој установи;
3. умерено и теже ментално ометена деца и омладина и аутистична деца и деца са другим сметњама обухваћена дневним боравцима у Школи за основно и средње образовање „Мара Мандић“ Панчево и Дому „Срце у Јабуци“ Јабука – достављају једну фотографију и такође своје право остварују на основу достављеног списка школе „Мара Мандић“ Панчево, односно Дома „Срце у Јабуци“ Јабука;
4. деца оштећеног слуха (глува и наглува) - достављају једну фотографију и списак Међуопштинске организације глувих и наглувих Панчево;
5. труднице и породиље до годину дана од дана рођења детета – једну фотографију, личну карту на увид, лекарско уверење о трудноћи са проценом термина порођаја, доказ о пребивалишту на територији града Панчева – за труднице, и једну фотографију, личну карту на увид, фотокопију Извода из матичне књиге рођених за дете, доказ о пребивалишту на територији града Панчева – за породиље;
6. слепа и слабовида лица – своја права остварују на основу списка Међуопштинске организације савеза слепих Србије, којим се доказује да припадају овој установи;
7. пареплегичари, дистрофичари и лица сродних обољења – достављају једну фотографију и личну карту на увид, док своја права остварују на основу одговарајуће лекарске документације која доказује њихов статус, или потврде одговарајућег удружења или установе;
8. болесници на дијализи и лица са трансплантираним бубрезима – такође достављају једну фотографију и личну карту на увид, као и одговарајућу лекарску документацију;
9. пензионери старији од 65. године живота – достављају једну фотографију и личну карту на увид, а свој статус доказују чеком од пензије новијег датума и Решењем о пензији;
10. инвалидски пензионери без обзира на године живота – достављају идентичну документацију, неведену у тачки 9. овог члана;

11. ратни војни, мирнодопски војни и цивилни инвалиди рата – достављају поред једне фотографије и личне карте на увид, и потврду Секретаријата за јавне службе и социјална питања града Панчева;
12. корисници породичне инвалидине и чланови породица погинулих у оружаним акцијама после 18. августа 1990. године – достављају једну фотографију и личну карту на увид, као и чек од пензије и потврду Секретаријата за јавне службе и социјална питања града Панчева;
13. избегла и привремено расељена лица којима је због тешке болести потребна чешћа контрола лекара – подносе такође једну фотографију и личну карту на увид и потврду Секретаријата за јавне службе и социјална питања града Панчева – Служба за избеглице;
14. редовни ученици средњих школа и студенти до 26. године живота из социјално угрожених породица имају право на потпуно регресирање трошкова превоза (бесплатан превоз) у међумесном, градском и приградском саобраћају које остварују достављањем одговарајуће документације из Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево утврђену Одлуком о изменама Одлуке о остваривању права на повлашћен превоз одређених категорија грађана са територије града Панчева број П-04-06-16/2015-18 од 28.12.2015.године.

Члан 4.

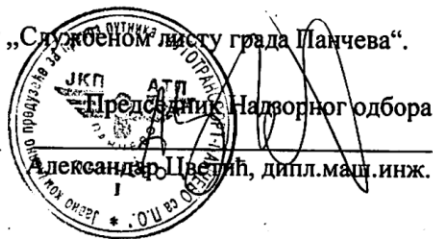
Јавно комунално предузеће за превоз путника „Аутотранспорт – Панчево“ са ПО Панчево је дужно да о остваривању права из члана 3. тачке 14. ове одлуке доставља месечне извештаје Секретаријату за јавне службе и социјална питања и Секретаријату за финансије Градске управе града Панчева, у циљу праћења утроска средстава из буџета града Панчева.

Члан 5.

У случају да путник из члана 2. ове одлуке изгуби или на други начин остане без документа о повлашћеном превозу, дупликат документа се неће издати и путник је у обавези да исти огласи неважећим и са доказом о оглашавању оствари право на издавање новог документа за повлашћен превоз, уз накнаду, у складу са одлуком о утврђивању цене израде и дистрибуције годишње карте.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.



Доставити:

Градском већу града Панчева
Директору предузећа
Руководиоцу Фин.- рачун. сектора
Шефу продаје
Архива

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ
ПУТНИКА „АУТОТРАНСПОРТ – ПАНЧЕВО“
НАДЗОРНИ ОДБОР
БРОЈ: 1/2017-77-202-1
ДАТУМ: 28.12.2017. године
П а н ч е в о**

На основу члана 50. Статута ЈКП за превоз путника „Аутотранспорт – Панчево“ Панчево („Службени лист града Панчева“ број 39/16) и Одлуке о остваривању права на повлашћен превоз одређених категорија грађана са територије града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 24/13, 9/14 и 38/15) а по претходно прибављеној сагласности Градског већа града Панчева, Закључком број II-05-06-15/2017- 80 од 26.12.2017. године, Надзорни одбор предузећа је на 77. редовној седници одржаној дана 28.12.2017. године донео

О Д Л У К У

**О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНЕ ИЗРАДЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ГОДИШЊЕ КАРТЕ ЗА
ПОВЛАШЋЕНЕ КАТЕГОРИЈЕ ГРАЂАНА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ПАНЧЕВА**

Члан 1.

Утврђује се цена израде и дистрибуције годишње карте за превоз повлашћених категорија грађана са местом пребивалишта, односно боравка на територији града Панчева, у износу од 6.000,00 динара.

Члан 2.

Изузетно од члана 1. ове одлуке, пензионери старији од 65. године живота, као повлашћена категорија грађана, остварују право на годишњу карту и плаћају годишњу карту у зависности од висине месечних пензионерских примања и то:

Пензионери са висином примања до 20.000,00 динара, плаћају трошкове израде и дистрибуције годишње карте са попустом од 66,67%, у износу од 2.000,00 динара;

Пензионери са висином примања од 20.000,00 динара до 40.000,00 динара, плаћају трошкове израде и дистрибуције годишње карте са попустом од 33,33%, у износу од 4.000,00 динара.

Пензионери са висином примања преко 40.000,00 динара, плаћају пун износ трошкова израде и дистрибуције годишње карте, односно 6.000,00 дин.

Пензионери са висином примања преко 90.000,00 динара, не спадају у повлашћену категорију грађана.

Члан 3.

Трошкове израде и дистрибуције годишње карте за превоз из члана 1. ове одлуке, са попустом од 66,67%, у износу од 2.000,00 динара, плаћају и следеће повлашћене категорије грађана и то:

- инвалидски пензионери без обзира на године живота;
- ратни војни, мирнодопски војни и цивилни инвалиди рата;

корисници породичне инвалиднине и чланови породица погинулих у оружаним акцијама после 18. августа 1990. године;

- труднице и породиље до годину дана од дана рођења детета.

Члан 4.

Остале категорије лица које остварују право на повлашћен превоз у јавном градском превозу, на релацијама на територији града Панчева, не плаћају надокнаду за издавање годишње повлашћене карте.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Панчева“, а примењиваће се од 01.01.2018. године.

Образложење

Износи лимита пензионерских примања и цене годишњих карата, утврђени су на основу износа минималне и просечне нето зараде у Републици Србији за 2017. годину. Цене годишњих карата су изражене са ПДВ-ом.

Председник Надзорног одбора
Александар Цветић, дипл. инж.маш.
ПАНЧЕВО



Доставити:
Градском већу града Панчева
Директору предузећа
Рук. Фин. - рач. сектора
Шефу продаје
Архива