



**ГРАД ПАНЧЕВО**

**26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА ПРОТИВПОЖАРНОЈ ЗАШТИТИ ЗА ОБЈЕКТЕ  
ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДА ПАНЧЕВА**

**Бр. XI-13-404-233/2018**

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда, на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	До 02.11.2018. године
Рок за подношење понуда	04.12.2018. године до 10:00 часова
Отварање понуда	04.12.2018. године до 10:15 часова

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14), Правилника о ближем уређивању поступка јавних набавки Града Панчева, бр. II -05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке за закључење оквирног споразума — Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева, број XI-13-404-233/2018 од 15.10.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА  
НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА ПРОТИВПОЖАРНОЈ ЗАШТИТИ ЗА ОБЈЕКТЕ  
ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДА ПАНЧЕВА  
БР. XI-13-404-233/2018**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
IV	Правила оквирног споразума, критеријуми за доделу оквирног споразума и закључење појединачних уговора/наруџбеница	10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VI	Образац понуде	20
VII	Образац структуре понуђене цене	26
VIII	Образац трошкова припреме понуде	28
IX	Образац изјаве о независној понуди	29

X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона Образац 5	30
	Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 2. закона – Образац 5а	31
XI	Модел оквирног споразума	32
XII	Модел уговора	38

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

**Наручилац:** Град Панчево

**Адреса:** 26000 Панчево, Трг краља Петра I број 2-4

**Интернет страница:** [www.pancevo.rs](http://www.pancevo.rs)

### 2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, **а са циљем закључења оквирног споразума.**

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр.18/2016), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09 , 81/09 - исправка, 64/10 – УС, 24/11 и 121/2012 и одлука УС 43/2013, 50/2013 одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014),
- Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/2009 и 20/2015),
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14),
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавних набавки Града Панчева, бр. II -05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године;
- Важећи подзаконски акти који регулишу ову област ;

### 3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

**Предмет јавне набавке су услуге:** Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева, број XI-13-404-233/2018

Ознака из општег речника набавке: 79714000 – услуге надзора.

Процењена вредност јавне набавке за време важења оквирног споразума износи 1.000.000,00 динара без пореза на додату вредност;

#### **4. Контакт лице:**

Јасмина Панарин Петровић, члан Комисије за јавну набавку

e-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

## **II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

### **Опис посла:**

Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева.

Потребно је да понуђач врши надзор над извођењем радова на противпожарној заштити на објектима јавне намене у зависности од диманике извођења радова на сваком појединачном објекту јавне намене и то на објектима :

Амбуланти ( домова здравља);

Дечјег одмаралишта Дивчибаре ;

Школа - основне и средње школе и вртићи;

Установа културе ( домови културе..);

Врши се надзор над извођењем радова на противпожарној заштити који се изводе на основу Главног пројекта заштите од пожара и на основу Главног пројекта система дојаве пожара.

Сагласно вршењу надзора над извођењем радова на противпожарној заштити који се изводе на основу Главног пројекта заштите од пожара и на основу Главног пројекта система дојаве пожара, подразумева се учествовање у техничком прегледу објекта, који се врши у циљу исходавања употребне дозволе.

Изузетно, на објектима Капела врши се надзор над извођењем радова на противпожарној заштити који се изводе на основу Главног пројекта заштите од пожара и подразумева се учествовање у техничком прегледу објекта, који се врши у циљу исходавања употребне дозволе.

Стручни надзор над извођењем радова из области заштите од пожара је обавеза на основу Закона о планирању и изградњи објеката и важећим подзаконским актима који регулишу предметну област.

Сваки појединачни посао односно почетак вршења стручног надзора за сваки од наведених објеката ће се започињати записничким увођењем у посао и траје до потписивања Записника о извршеној услузи.

**Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:**

Плаћање за стручни надзор над извођењем радова на противпожарној заштити на сваком појединачном објекту јавне намене, извршиће се у две фазе и то:

- након извршеног стручног надзора над извођењем радова на противпожарној заштити који се изводе на основу Главног пројекта заштите од пожара и на основу Главног пројекта система дојаве пожара, односно само на основу Главног пројекта заштите од пожара по испостављеном рачуну за сваки појединачни посао;

- након учешћа у техничком прегледу по испостављеном рачуну, за сваки појединачни посао;

Плаћање ће се извршити на основу испостављене исправне фактуре понуђача.

Понуђач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Понуђач се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистравања, са инструкцијом за плаћање фактуре, а Наручилац се обавезује да исплату по истој изврши у року од 15 дана, а најкасније у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**Рок извршења услуге:**

Почев од закључења Оквирног споразума 2018., 2019. и 2020. године.

Појединачни рокови по посебним пословима:

Записничко увођење у посао по уговору - почетак рока, рок престаје да тече даном потписивања Записника о извршеном надзору.

Рок и динамика вршења стручног надзора над извођењем радова на противпожарној заштити у потпуности зависе од рока и динамике извођења радова на објектима јавне намене и вршења техничког прегледа.

**Место извршења услуге:**

Територија града Панчева ( објекти јавне намене) и дечје одмаралиште на Дивчибарама.

**Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р. бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
-----------	--------	--------

1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)	Извод из регистра АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ, односно извод из регистра НАДЛЕЖНОГ ПРИВРЕДНОГ СУДА. <u>Напомена:</u> Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
----	--	--

2.	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);</p>	<p><b><u>Правна лица:</u></b></p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење ОСНОВНОГ СУДА на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b><u>Напомена:</u></b> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-А, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b><u>Предузетници и физичка лица:</u></b></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-А, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
----	--	---



3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p>Уверење МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА, ПОРЕСКЕ УПРАВЕ да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење НАДЛЕЖНЕ УПРАВЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>НАПОМЕНА: Осим уверења Министарства финансија Понуђач је у обавези да достави уверења свих надлежних локалних самоуправа на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода. Дакле, уколико понуђач има обавезу плаћања пореза и других јавних дажбина у више локалних самоуправа, потврде свих тих управа јединица локалних самоуправа представљају доказе на околност да понуђач испуњава обавезни услов за учешће из члана 75. став 1. тачка 4) Закона.</p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)</p>	<p>Изјава о поштовању прописа- Образац бр. 5 и Изјава о поштовању прописа- Образац бр. 5А за подизвођача</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Изјаву о поштовању прописа</u> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u>, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</li> <li>• Изјава о поштовању прописа- Образац бр. 5а- у случају подношења понуде са подизвођачем, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.</li> </ul>

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у следећој табели, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

А) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
УСЛОВИ	ДОКАЗИ

1.	<p>Понуђач мора да има запосленог или ангажованог</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- најмање једног дипломираног инжењера одговарајуће струке са пројектантском лиценцом Инжењерске коморе Србије и:</li> <li>- лиценцом о положеном стручном испиту за израду Главног пројекта за заштиту од пожара и</li> <li>- лиценцом о положеном стручном испиту за израду Пројекта стабилног система за дојаву пожара.</li> </ul>	<p>За најмање једног дипломираног инжењера одговарајуће струке, доставља се:</p> <p>Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду са пројектантском лиценцом Инжењерске коморе Србије</p> <p>Важећа пројектантска лиценца за дипломираног инжењера одговарајуће инжењерске струке са потврдом Инжењерске коморе да је лиценца важећа, у копији;</p> <p>Лиценца о положеном стручном испиту за израду Главног пројекта за заштиту од пожара и</p> <p>Лиценца о положеном стручном испиту за израду Пројекта стабилног система за дојаву пожара.</p> <p>Услов се сматра испуњеним када се доставе све три захтеване лиценце у копијама, са одговарајућим уговорима о радном ангажовању и М обрасцима;</p> <p><b>Напомена:</b> Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину.</p>
----	--	--

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Додатне услове понуђачи из групе испуњавају заједно. Сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача са којима ће закључити оквирни споразум, да доставе на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

**IV ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА  
КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ  
УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање и рангирање понуда је „Економски најповољнија понуда“ и заснива се на следећим елементима критеријума:

Дати цене вршења надзора над извођењем радова на основу просечне цене по 1 м<sup>2</sup> и у зависности од намене објекта :

**\*Амбуланте ( домови здравља) :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве пожара
дато у динарима по 1 м <sup>2</sup> без ПДВ - а			Ц <sub>гпа</sub>			Ц <sub>гпк</sub>

**\*Капеле:**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора		
	Главни пројекат заштите од пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара
дато у динарима по 1 м <sup>2</sup> без ПДВ -а			Ц <sub>гпк</sub>

**\*Дечје одмаралиште Дивчибаре :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве
дато у динарима по 1 м <sup>2</sup> без ПДВ -а			Ц <sub>гпо</sub>			Ц <sub>гдо</sub>

**\*Школе -основне и средње и вртићи:**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве
дато у динарима по 1 м <sup>2</sup> без ПДВ -а			Ц <sub>гпш</sub>			Ц <sub>дпш</sub>

**\*Установе културе ( домови културе..) :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве
дато у динарима по 1 м <sup>2</sup> без ПДВ -а			Ц <sub>гпдк</sub>			Ц <sub>дпдк</sub>

**Опис елемената критеријума и методологија за доделу пондера:**

Економски најповољнија понуда се израчунава по формули:

$$П_{ук} = П_{гпА} + П_{дпА} + П_{гпК} + П_{гпО} + П_{дпО} + П_{гпШ} + П_{дпШ} + П_{гпДК} + П_{дпДК},$$

где је П<sub>ук</sub> укупан број пондера и максимално износи 100 пондера;

па се

$$П_{ук} (100) = П_{гпА}(100/9) + П_{дпА}(100/9) + П_{гпК} (100/9) + П_{гпО} 8100/9) + П_{дпО} (100/9) + П_{гпШ}(100/9) + П_{дпШ}(100/9) + П_{гпДК}(100/9) + П_{дпДК}(100/9)$$

где је сваки појединачни критеријум 100/9

П<sub>гпА</sub> =УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара - за објекат Амбулантае (дом здравља)

П<sub>дпА</sub>=УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве - за објекат Амбулантае(дом здравља)

П<sub>гпК</sub>=УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара за објекат- Капела

П<sub>гпО</sub>= УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара - за објекат Дечје одмаралиште Дивчибаре

П<sub>дпО</sub>=УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве - за објекат Дечје одмаралиште Дивчибаре

П<sub>гпШ</sub> = УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара - за објекат школа

П<sub>дпШ</sub>=УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве - за објекат школа

П<sub>гпДК</sub>=УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара - за објекат Дом културе

П<sub>дпДК</sub>=УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве - за објекат Дом културе

где се П<sub>гп</sub> израчунава по формули:

где је *i* променљива и оно је =А (амбуланта), К(капела), О(одмаралиште), Ш(школе/вртићи), ДК (Дом културе)

а Цгн *i* и Цдп *i* су дате у динарима у горњој табели; Бодују се цене које су дате без пореза на додату вредност;

Након спроведеног отвореног поступка, Наручилац ће закључити оквирни споразум **са једним понуђачем** чија понуда буде оцењене као најповољнија по критеријуму „Економски најповољнија понуда“.

**Уколико два или више понуђача, чије су понуде прихватљиве, имају исти укупан број пондера**, предност се даје понуђач који је дао мању цену за вршење стручног надзора над извођењем радова на противпожарној заштити за радове на надградњи терасе на Дичибарама.

**Уколико** ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исти укупан број пондера и исти број пондера по свим елементима критеријума исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући папире. Понуђачима чији називи буду на извученим папирима биће додељен оквирни споразум.

#### **Закључење појединачних уговора:**

Наручилац, на основу и у складу са одредбама закљученог оквирног споразума, закључује уговор о јавној набавци са понуђачем са којим је закључен оквирни споразум.

Детаљан начин закључења појединачних уговора је описан у Моделу оквирног споразума .

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. По потреби наручилац може захтевати да превод буде оверене од стране овлашћеног судског тумача и оставиће понуђачу примерен рок да достави такав превод.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „Понуда за отворени поступак јавну набавку за закључење оквирног споразума - Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева, бр. XI-13-404-233/2018- НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 04.12.2018. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду, Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

#### Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености обавезних и додатних услова, наведене у делу конкурсне документације „III Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“;
- Образац понуде (поглавље VI - образац 1.) - попуњен, потписан и печатом оверен ;
- Образац структуре цене (поглавље VII - образац 2.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Споразум о заједничком извршењу јавне набавке - доставља се само у случају подношења заједничке понуде;
- Образац изјаве о независној понуди (поглавље IX - образац 4.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (поглавље X - образац 5. и образац 5а за подизвођача)
- Модел оквирног споразума (поглавље XI) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Модел уговора (поглавље XII) - попуњен, потписан и печатом оверен;



Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси Наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што Наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„Измена / Допуна / Опозив / Измена и допуна - понуде за отворени поступка јавне набавке за закључење оквирног споразума - Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева, бр. XI-13-404-233/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

### **6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду у одређеној партији не може истовремено у тој партији да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда у оквиру исте партије.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који

ће извршити преко подизвођачем.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење оквирног споразума, без обзира на број подизвођачем.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођачем, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума
- члану групе који ће доставити тражена средства обезбеђења.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:**

Плаћање ће се извршити за извршене услуге у две фазе и то:

-након извршеног стручног надзора по испостављеном рачуну за сваки појединачни посао

-након учешћа у техничком прегледу по испостављеном рачуну, за сваки појединачни посао

Плаћање ће се извршити на основу испостављене исправне фактуре понуђача.

Понуђач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Понуђач се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистровања, са инструкцијом за плаћање фактуре, а Наручилац се обавезује да исплату по истој изврши у року од 15 дана, а најкасније у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **Рок извршења услуге:**

Од закључења Оквирног споразума 2018, 2019 и 2020. године.

Појединачни рокови по посебним пословима:

Записничко увођење у посао по уговору - почетак рока, рок престаје да тече даном потписивања Записника о извршеном надзору.

### **Место извршења услуге:**

Територија града Панчева ( објекти јавне намене) и дечје одмаралиште на Дивчибарама.

### **Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена се исказује у динарима без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Након закључења уговора Наручилац у складу са Законом дозвољава, уз своју сагласност, промену цене из објективних разлога уколико дође до раста индекса потрошачких цена од преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику објављеног у „Службеном гласнику РС“). Корекција цене се врши за онолико процената за колико је раст потрошачких цена прешао 5%.

Усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у оквирном споразуму, уговору и овој конкурсној документацији не сматра се изменом оквирног споразума, односно уговора.

Количине наведене у обрасцу структуре цене су оквирне (за период важења оквирног споразума) и могу се повећати односно смањити у складу са потребама Наручиоца, с тим да је максимални износ средстава који Наручилац може потрошити у извршењу оквирног споразума износ процењене вредности за сваку партију и тај износ ће бити наведен у оквирном споразуму.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац не захтева средства финансијског обезбеђења у предметној јавној набавци.

### **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: [javne.nabavke@pancevo.rs](mailto:javne.nabavke@pancevo.rs) или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова.

Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на

Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈН XI-13-404-233/2018 - Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач .

### **15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија). Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу непосредно, поштом на адресу Трг краља Петра I, број 2-4, Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, препоручено са повратницом, електронском поштом на e-mail [javne.nabavke@pancevo.rs](mailto:javne.nabavke@pancevo.rs), факсом на број 013/352-799 , а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. Закона, сматраће се

благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од ..... [у износу који је дефинисан у члану 156. Закона], као и да поступи у свему сагласно Упутству о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права који се налази на сајту Републичке комисије, а које ће бити представљено у наставку текста.

#### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
  - (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - у износу од 120.000,00 динара;
  - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права и податак о партији за коју се подноси захтев ако се исти подноси само за одређену партију;
  - (7) сврха: ЗЗП; 7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404-233/2018
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

#### **16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Оквирни споразум ће бити достављен изабраном понуђачу на потписивање у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Након што Наручилац изабраном понуђачу достави потписани оквирни споразум, изабрани понуђач је дужан да у року од пет радних дана Наручиоцу пошаљу потписани оквирни споразум.

Уколико понуђач у остављеном року не достави потписан оквирни споразум сматраће се да је одбио закључење оквирног споразума и наручилац може да закључи оквирни споразум са следећим најповољнијим понуђачем.

#### **17. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање понуђачима.

**ОБРАЗАЦ 1****VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за отворени поступак јавне набавке за закључење оквирног споразума –Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева бр. XI-13-404-233/2018.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица:	1.микро            4.велико 2.мало            5.физичко лице 3.средње        6.јавно предузеће
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

- **2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>A) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико

се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	



	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ**

Отворени поступак јавне набавке за закључење оквирног споразума –Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева бр. XI-13-404-233/2018.

**ЦЕНА**

**\*Амбуланта ( домови здравља) :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве
без ПДВ -а						
са ПДВ-ом						

**\*Капеле:**

	Врсте надзора				
Цена по 1 м <sup>2</sup>	Главни пројекат заштите од пожара				
нето површине	Стручни надзор		Учешће у техничком прегледу		
без ПДВ -а					
са ПДВ-ом					

**\*Дечје одмаралиште Дивчибаре :**

	Врсте надзора					
Цена по 1 м <sup>2</sup>	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
нето површине	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора пр систем
без ПДВ -а						
са ПДВ-ом						

**\*Школе -основне и средње и вртићи:**

Цена по 1 м <sup>2</sup>	Врсте надзора	
нето површине	Главни пројекат заштите од пожара	Главни пројекат система дојаве пожара

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара
без ПДВ -а						
са ПДВ-ом						

**\*Установе културе ( домови културе..) :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара
без ПДВ -а						
са ПДВ-ом						

**КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ**

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
<p align="center"><b>РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:</b></p> <p>- након извршеног стручног надзора над извођењем радова на противпожарној заштити који се изводе на основу Главног пројекта заштите од пожара и на основу Главног пројекта система дојаве пожара, односно само на основу Главног пројекта заштите од пожара по испостављеном рачуну за сваки појединачни посао;- након учешћа у техничком прегледу по испостављеном рачуну, за сваки појединачни посао;-45 дана од дана испостављања, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће (у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017)рачунајући од дана пријема исправног рачуна са инструкцијом за плаћање</p>	<p>Најкасније у року од _____* дана од пријема исправног рачуна са инструкцијама за плаћање</p> <p>( понуђач попуњава у зависности да ли је рок 45 или 60 дана од дана испостављања рачуна )</p>
<p><b>РОК ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ:</b> не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда</p>	<p>_____ дана од дана отварања понуда</p>
<p align="center"><b>Понуда понуђача који не прихвата услове Наручиоца за рок и начин плаћања и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.</b></p>	

**Датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_ М. П.

**НАПОМЕНА:**Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

**(Образац 2 )**

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Отворени поступак јавне набавке за закључење оквирног споразума –Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева бр. XI-13-404-233/2018.

**\*Амбуланте ( домови здравља ) :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара Ц <sub>ГПА</sub>	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве Ц <sub>ДПА</sub>
без ПДВ -а						
са ПДВ-ом						

**\*Капеле:**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара					
	Стручни надзор		Учешће у техничком прегледу		УКУПНО за послове н Главни пројекат зашт пожара Ц <sub>гпк</sub>	
без ПДВ -а						
са ПДВ-ом						

**\*Дечје одмаралиште Дивчибаре :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара -Ц <sub>гпо</sub>	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора пр система
без ПДВ -а						
са ПДВ-ом						

**\*Школе -основне и средње и вртићи:**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара - Ц <sub>гпш</sub>	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора пр систе
без ПДВ -а						

са ПДВ-ом						
-----------	--	--	--	--	--	--

**\*Установе културе ( домови културе..) :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара - Ц <sub>ГДК</sub>	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора систем дојаве пожара - Ц <sub>ГДК</sub>
без ПДВ -а						
са ПДВ-ом						

Датум  
Понуђач

М. П.

**НАПОМЕНА:**Образац структуре цена понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе обрасца структуре цене

**ОБРАЗАЦ 3**

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за отворени поступак јавне набавке за закључење оквирног споразума –Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева бр. XI-13-404-233/2018, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД

<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: \_\_\_\_\_  
понуђача

М.П.

Потпис

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Достављање Обрасца 3. није обавезно.

#### ОБРАЗАЦ 4

#### IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_, (Назив понуђача)  
даје:



**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак јавне набавке за закључење оквирног споразума –Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева бр. XI-13-404-233/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: \_\_\_\_\_  
понуђача

М.П.

Потпис

\_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....у отвореном поступку јавне набавке за закључење оквирног споразума – Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева бр. XI-13-404-233/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ОБРАЗАЦ 5А

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник подизвођача дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач.....у отвореном поступку јавне набавке за закључење оквирног споразума –Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева бр. XI-13-404-233/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

## XI МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА ПРОТИВПОЖАРНОЈ ЗАШТИТИ ЗА ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДА ПАНЧЕВА

Овај Оквирни споразум закључен је дана \_\_\_\_\_ године између:

**Наручиоца: Град Панчево**

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,

ПИБ 101049012, матични број 08331537

Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извршилац**)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен отворени поступак јавне набавке, бр. XI-13-404-233/2018,

покренуте на основу захтева Секретаријата за инвестиције број XII-50-351-2094/2018

Датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_ године

Понуда изабраног понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“,

бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке за закључење оквирног споразума - Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева број XI-13-404-233/2018 са циљем закључивања Оквирног споразума са једним понуђачем на период од три календарске године;

- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број ..... од ....., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извршиоца;\* ( НЕ попуњава понуђач)

- да је Извршилац доставио Понуду бр..... од.....\*..., која чини саставни део овог Оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда),

- овај Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;

- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци "Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева" између Наручиоца и Извршиоца, у складу са условима из конкурсне документације број XI-13-404-233/2018, поднетом понудом, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

### **Члан 2.**

Спецификација послова за које се закључује Оквирни споразум садржана је у поглављу II -" Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл." конкурсне документације јавне набавке број XI-13-404-233/2018 који чини саставни део овог Оквирног споразума, а планирана врста посла наведена је у обрасцу структуре цене који чини саставни део овог Оквирног споразума.

## **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 3.**

Овај Оквирни споразум се закључује на период од три календарске године, односно на оквирни период од дана закључења оквирног споразума и обухвата 2018., 2019. и 2020. године, а ступа на снагу даном потписивања учесника споразума.

## **ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 4.**

Вредност Оквирног споразума износи 1.000.000,00 динара без обрачунаог пореза на

додату вредност, односно 1.200.000,00 динара са обрачунатим порезом на додату вредност.

Закључивањем појединачних уговора, биће дефинисана врста објекта јавне намене као и површина, за коју је потребно да се изврши стручни надзор над извођењем радова на противпожарној заштити конкретнoг објекта, а по ценама које су дате по метру квадратном у обрасцу структура цене, и то:

**\*Амбуланте ( домови здравља ) :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве
без ПДВ -а	*	*	*	*	*	*
са ПДВ-ом	*	*	*	*	*	*

**\*Капеле:**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора			
	Главни пројекат заштите од пожара			
	Стручни надзор		Учешће у техничком прегледу	
без ПДВ -а	*		*	
са ПДВ-ом	*		*	

**\*Дечје одмаралиште Дивчибаре :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве
без ПДВ -а	*	*	*	*	*	*
са ПДВ-ом	*	*	*	*	*	*

**\*Школе -основне и средње и вртићи:**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара
без ПДВ -а	*	*	*	*	*	*
са ПДВ-ом	*	*	*	*	*	*

**\*Установе културе ( домови културе..) :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара
без ПДВ -а	*	*	*	*	*	*
са ПДВ-ом	*	*	*	*	*	*

**Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења Оквирног споразума.**

У цену улазе сви трошкови, укључујући и трошкове ангажовања употребе возила, као и сви трошкови који настану приликом реализације уговора.

**НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

## Члан 5.

Након ступања на снагу Оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, и у складу са финансијским средствима која су обезбеђена у буџету града Панчева и у финансијском плану града Панчева као Наручиоца, Наручилац ће Извршиоцу упутити писмени позив за закључење уговора о јавној набавци, који може бити упућен и електронским путем, уколико Наручилац оцени да је ефикасније и економичније. Наручилац ће у позиву навести:

- услугу који тражи,
- јавни објекат, количину, обим и структуру исте,
- рок за закључење уговора,
- рок извршења услуге.

Уз позив доставља се и уговор о јавној набавци на потписивање.

Адреса електронске поште Извршиоца је ..... **(попуњава понуђач).**

Наручилац ће при слању позива путем електронске поште од Извршиоца захтевати да на исти начин потврди пријем позива, што је Извршилац дужан и да учини.

Наручилац при слању позива доказује само слање позива, односно да је електронско обавештење напустило његов информациони систем, а не одговара за то да ли Извршилац стварно примио позив.

О евентуалној промени електронске поште Извршилац писаним путем обавештава Наручиоца. Уколико Наручилац од Извршиоца не прими промену електронске поште, позив се шаље на до тада саопштене адресе.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 6.

Плаћање за стручни надзор над извођењем радова на противпожарној заштити на сваком појединачном објекту јавне намене, извршиће се у две фазе и то:

- након извршеног стручног надзора над извођењем радова на противпожарној заштити који се изводе на основу Главног пројекта заштите од пожара и на основу Главног пројекта система дојаве пожара, односно само на основу Главног пројекта заштите од пожара по испостављеној исправној фактури за сваки појединачни посао;
- након учешћа у техничком прегледу по испостављеној исправној фактури, за сваки појединачни посао;

Плаћање ће се извршити на основу испостављене исправне фактуре Извршиоца.

Извршилац се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Извршилац се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистровања, са инструкцијом за плаћање фактуре, а Наручилац се обавезује да исплату по истој изврши у року од 15 дана, а најкасније у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).



Плаћање се врши уплатом на рачун Извршиоца.

## **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 7.**

Овај оквирни споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Извршиоца.

Наручилац може раскинути овај споразум у случајевима:

- да Извршилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним Споразумом;
- раскида уговора закљученог на основу овог споразума уколико је одговорност за раскид на страни Извршиоца,
- ако Извршилац стекне негативну референцу у извршењу овог споразума;
- злоупотребе и преварног поступања Извршиоца.

Наручилац ће раскинути овај Оквирни споразум у случају:

- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог споразума.

## **ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 8.**

За све што није регулисано Оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 9.**

Уговорне стране сагласно договарају да ће надзор над квантитетом и квалитетом извршених послова који чине предмет овог Уговора, вршити надлежни Секретаријат за послове инвестиција Градске управе града Панчева, односно, лице одређено Решењем за вршење стручног надзора- Надзорни орган, о чему ће Наручилац у најкраћем року обавестити Извршиоца.

Налогe и све примедбе на начин и квалитет извођења радова које одговорно лице, одређено за вршење надзора, упути Извршиоцу, констатују се уписом у грађевински дневник.

Налози Надзорног органа морају бити у писаној форми и морају имати одређену врсту посла као и рок за извршење посла по налогу.

Извршилац је обавезан да се придржава налога и примедба Надзорног органа.

### **Члан 10.**

Све спорове који проистекну у извршењу овог Оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Панчеву.

### **Члан 11.**

Саставни део овог Оквирног споразума чине:

- прилог 1 – одељак II "врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл."конкурсне документације јавне набавке број XI-13-404-233/2018
- прилог 2 – образац структуре цене -
- прилог 3 – Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

#### Члан 12.

Овај Оквирни споразум је закључен у 8 (осам) истоветних примерака од којих 5 (пет) припада Наручиоцу, а 3 (три) Извршиоцу из овог оквирног Споразума.

**ЗА ИЗВРШИОЦА  
НАРУЧИОЦА**

**ЗА**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Потпис и печат**

#### НАПОМЕНА:

Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел оквирног споразума и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом оквирног споразума и да прихвата да у случају да буде позван на закључење оквирног споразума, исти закључи у свему у складу са моделом оквирног споразума из предметне конкурсне документације.

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем

Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе да ли понуђачи подносе заједничку понуду, понуду са подизвођачем, и слично.

### **XII МОДЕЛ УГОВОРА ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА ПРОТИВПОЖАРНОЈ ЗАШТИТИ ЗА ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДА ПАНЧЕВА**

**Закључен дана \_\_\_\_\_ године између:**

Наручиоца: Град Панчево

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,

ПИБ 101049012, матични број 08331537

Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извршилац**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен отворени поступак јавне набавке, бр. XI-13-404-233 /2018

Датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_ године

Понуда изабраног понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке за закључење оквирног споразума – Надзор над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева број \_\_\_\_\_ \* \_\_ и закључио Оквирни Споразум са ..... ( **НЕ попуњава понуђач**) као Извршиоцем, на период од три календарске године, почев од дана закључења Оквирног споразума 2018., 2019 и 2020.

- да је Наручилац након закључења Оквирног споразума и у складу са одредбама Оквирног споразума, упутио позив за закључење уговора, на основу понуде Извршиоца бр. .... од ..... године у отвореном поступку, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део. (попуњава понуђач)

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга на пословима вршења стручног надзора над извођењем радова на противпожарној заштити за објекте јавне намене за потребе града Панчева (у даљем тексту: Стручни надзор) за вршење стручног надзора над извођењем радова (доградња, реконструкција, адаптација, санација, изградња) на објекту - \_\_\_\_\_ ( амбуланта или дом здравља или Дечје одмаралиште на Дивчибарама или школа или вртић или установа културе или капела ...) ( НЕ попуњава понуђач)

*\*\*\*\* Наручилац задржава право да приликом закључења појединачног уговора, наведе само један објекат јавне намене описан у одељку II ( врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.) или два или више објеката исте намене, у складу са потребама.*

**(Напомена: Члан 2. овог Уговора брише се у зависности од понуде Извођача)**

**Члан 2.**

Извршилац се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, врши предметне услуге.

У случају да Извршилац ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Извршилац наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Извршилац ће реализацију Уговора делимично поверити \_\_\_\_\_

\* (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Извршилац у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ то \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ послове-делове понуде \_\_\_\_\_ \*

**УГОВОРЕНА ЦЕНА**

**Члан 3.**

Уговорне стране сагласно утврђују да: (у зависности од конкретног посла у складу са понудом):

- Цена за вршење стручног надзора над извођењем радова на противпожарној заштити који се изводе на основу Главног пројекта заштите од пожара и на основу Главног пројекта система дојаве пожара, односно само на основу Главног пројекта заштите од пожара, износи \_\_\_\_\_ \* \_\_ динара без пореза на додатну вредност, односно \_\_\_\_\_ \* \_\_ динара са порезом на додатну вредност;
- Цена за учешће у техничком прегледу износи \_\_\_\_\_ \* \_\_ динара без пореза на додатну вредност, односно \_\_\_\_\_ \* динара са порезом на додатну вредност;

Уговорне стране сагласне су да укупан износ средстава по овом Уговору износи \_\_\_\_\_ \* динара, односно \_\_\_\_\_

\*динара са порезом на додатну вредност .( **попуњава понуђач**), а по ценама које су дате по метру квадратном у обрасцу структура цене, и то:

**\*Амбуланте ( домови здравља ) :**

	Врсте надзора *	
	Главни пројекат заштите од пожара	Главни пројекат система дојаве пожара

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора *					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат система дојаве
без ПДВ -а	*	*	*	*	*	*
са ПДВ-ом	*	*	*	*	*	*

**\*Капеле:**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора *					
	Главни пројекат заштите од пожара					
	Стручни надзор			Учешће у техничком прегледу		
без ПДВ -а	*			*		
са ПДВ-ом	*			*		

**\*Дечје одмаралиште Дивчибаре :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора *					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора пр система
без ПДВ -а	*	*	*	*	*	
са ПДВ-ом	*	*	*	*	*	

**\*Школе -основне и средње и вртићи:**

	Врсте надзора *	
	Главни пројекат заштите од пожара	Главни пројекат система дојаве пожара

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора *					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара -	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара -
без ПДВ -а	*	*	*	*	*	*
са ПДВ-ом	*	*	*	*	*	*

**\*Установе културе ( домови културе..) :**

Цена по 1 м <sup>2</sup> нето површине	Врсте надзора *					
	Главни пројекат заштите од пожара			Главни пројекат система дојаве пожара		
	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара -	Стручни надзор	Учешће у техничком прегледу	УКУПНО за послове надзора Главни пројекат заштите од пожара -
без ПДВ -а	*	*	*	*	*	*
са ПДВ-ом	*	*	*	*	*	*

**Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.**

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години Наручилац ће реализовати највише до износа планираних финансијских средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној буџетској години, у складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14).

**\*\*\*\* У појединачном уговору ће бити задржане цене за објекат који је предмет уговора; Цене морају бити истоветне ценама у оквирном споразуму и обрасцу структура цена.**

**НАЧИН ПЛАЋАЊА**

#### Члан 4.

Плаћање за стручни надзор над извођењем радова на противпожарној заштити на сваком појединачном објекту јавне намене, извршиће се у две фазе и то:

\_\_\_\_\_ \* динара без пореза на додату вредност, односно, \_\_\_\_\_ \* са порезом на додату вредност након извршеног стручног надзора над извођењем радова на противпожарној заштити који се изводе на основу Главног пројекта заштите од пожара и на основу Главног пројекта система дојаве пожара, односно само на основу Главног пројекта заштите од пожара по испостављеној исправној фактури; - \_\_\_\_\_ \* динара без пореза на додату вредност, односно, \_\_\_\_\_ \* са порезом на додату вредност након учешћа у техничком прегледу по испостављеној исправној фактури;( у зависности од конкретног посла у складу са понудом)

Плаћање ће се извршити на основу испостављене исправне фактуре Извршиоца. Извршилац се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Извршилац се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистровања, са инструкцијом за плаћање фактуре, а Наручилац се обавезује да исплату по истој изврши у року од 15 дана, а најкасније у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Плаћање се врши уплатом на рачун Извршиоца.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање врши уплатом на рачун Извршиоца бр. \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке.  
(\*ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ)

#### РОК

#### Члан 5.

Рок за вршење стручног надзора над пословима противпожарне заштите је везан за рок и динамику извођења радова над којима се врши стручни надзор, односно технички преглед. Извршилац ће записнички бити уведен у посао вршења стручног надзора над извођењем радова на противпожарној заштити.

Након завршетка посла Извршилац и Наручилац сачиниће Записник о извршеном стручном надзору, односно о завршеном учешћу у техничком прегледу објекта.

#### УГОВОРНА КАЗНА

#### Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да у случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 10% укупне уговорене вредности без пореза на додату вредност.

Уколико Извршилац касни са извршењем услуга, Наручилац има право да за сваки дан закашњења захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) вредности налога без пореза на додату вредност, а највише до 10% вредности налога без пореза на додату вредност, и то како кашњење у року одазива тако и кашњење у извршењу радних налога.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног

обавештења Извршилацу, односно, сматра се да је Извршилац обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

#### **Члан 7.**

Извршилац врши стручни надзор над извођењем радова на \_\_\_\_\_ \*не попуњава понуђач у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи објеката Републике Србије и важећим Правилником о садржини и начину вршења стручног надзора и Закона о заштити од пожара а на основу решења које доноси Наручилац, а нарочито:

- 1) врши контролу квалитета радова на ПП заштити који се изводе;
  - 2) оверава динамички план реализације радова;
  - 3) врши контролу радова који се изводе по датом налогу и предузима потребне мере када постоје одступања, која су резултат оправданих разлога;
  - 4) врши контролу и оверу финансијске документације, коју прими од Извођача радова;
  - 5) оверава обрачунски лист у грађевинској књизи;
  - 6) обавља целокупну стручну комуникацију за Извођачем преко грађевинског дневника;
  - 7) констатује завршетак уговореног посла, на последњој страни грађевинског дневника и тиме даје сагласност за интерни технички преглед и примопредају посла;
- Примедбе и предлози Надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

#### **Члан 8.**

Извршилац ће послове техничког прегледа вршити у складу са прописима и правилима струке као и у складу са примљеном техничком и другом документацијом за објекат за који се врши технички преглед изведених радова.

Обавезе Извршиоца је да:

- на позив Наручиоца узме учешћа у техничком прегледу објекта;
- технички преглед врши у складу са Правилником о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката („Сл. гласник РС“ бр. 27/2015 и 29/2016) и Правилником о поступку обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/15 , 96/16);
- технички преглед изврши у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр.72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 одлука УС, 132/14 и 145/14);
- даје мишљење о евентуалним недостацима и неправилностима;
- по отклањању свих примедби учествује у изради Извештаја о извршеном техничком прегледу са становишта противпожарне заштите;

#### **Члан 9.**

Извршилац се се обавезује да одреди лица која ће вршити стручни надзор и да о томе писмено обавести Наручиоца, одмах након потписивања овог Уговора.

Наручилац је дужан да донесе Решење о вршењу стручног надзора као и Решење о именовању лица које учествује у техничком прегледу објекта са становишта противпожарне заштите;

#### **Члан 10.**



Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућеном у писаној форми другој уговорној страни, пре истека рока, у случају непридржавања одредби овог Уговора друге уговорне стране, неотпочињања или неквалитетног извршења услуге која је предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Извршиоцу. Извршилац нема право на накнаду штете.

#### **Члан 11.**

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном року ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из предходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

#### **Члан 12.**

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида овог Уговора, као и да ће се на сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

Уговорне стране су дужне да једна другу обавештавају о свакој промени која може бити важна за реализацију Уговора. Сва обавештења једне уговорне стране дата другој уговорној страни, а која су у вези са овим Уговором, од дана закључења овог Уговора биће достављана у писаној форми – писмом или путем електронске поште.

### **НАКНАДА ШТЕТЕ**

#### **Члан 13.**

Извршилац је, у складу са законом који уређује облигационе односе одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

#### **Члан 14.**

Наручилац се обавезује да:

- Извршиоцу стави на располагање комплетну техничку, уговорну, градилишну и другу документацију која је потребна за вршење техничког прегледа;
- Извршиоцу омогући да прегледа објекат на лицу места (на терену);
- По извршеном послу, Извршиоцу исплати уговорену цену из члана 4. овог Уговора.

#### **Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне да ће у случају спора настојати да исти реше споразумно, а уколико то није могуће уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

#### **Члан 16.**

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерка за своје, а Извршилац 3 (три) примерка за своје потребе.

**ЗА ИЗВРШИОЦА**  
**НАРУЧИОЦА**

**ЗА**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\* ознака са звездицом- попуњава понуђач

#### **НАПОМЕНА:**

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.