



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АП ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДСКА УПРАВА

**ГОДИШЊИ ПЛАН  
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА  
ЗА 2019.ГОДИНУ  
СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

На овај План је Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Панчева дала је позитивно мишљење дана 21.09.2018.године:

Председник Комисије

---

Број: VIII-28-06 -  
Панчево,

Панчево, Јануар 2019.

# САДРЖАЈ

- I УВОД**
- II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**
- III ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ОДЕЉЕЊИМА У 2019.ГОДИНИ**
  - 1. ОДЕЉЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
    - 2.1 ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
  - 2. ОДЕЉЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
    - 2.1 ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
  - 3. ОДЕЉЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
    - 3.1 ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
  - 4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА УПРАВНО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ И ПОСЛОВЕ ИЗВРШЕЊА**
  - 5. ОДЕЉЕЊЕ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
  - 6. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**
    - 6.1 ИНСПЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
    - 6.2 СПОРТСКИ ИНСПЕКТОР
- IV ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2019.ГОДИНУ**
- V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА**
- VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА**

# I УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора Секретаријата за инспекцијске послове у Градској управи града Панчева за 2019.годину у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору (Сл.гласник РС бр.36/2015).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Секретаријата за инспекцијске послове у 2019.години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији града Панчева из области комуналне саобраћајне, грађевинске, просветне, заштите животне средине спорта и управно-правне и извршне области.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Секретаријата за инспекцијске послове је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Панчева и:

- 1.непосредну примену закона и других прописа ,
- 2.спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,
- 3.праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Града Панчева,
- 4.превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;
- 5.пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка;

Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева обавља послове на територији града Панчева са седиштем у Панчеву, .

У складу са горе наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора, који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити,одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др..

**Циљеви** Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа тј.планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2019.години а који су везани за Програмске активности Секретаријата за инспекцијске послове по Одељењима, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Да би се постигли дефинисани циљеви пред све инспекторе постављају се јасни захтеви који подразумевају:

- 1.теориску припрему;
- 2.перманентно усавршавање и учествовање у свим видовима едукације;
- 3.овладавање новим методама у раду;
- 4.тимски рад;
- 5.индивидуални рад у примени закона;
- 6.одговорност за предузимање или непредузимање мера и сл.

О стручним питањима у вези обављања задатака и послова расправља стручни колегијум Секретаријата за инспекцијске послове.Стручни колегијум се састаје једном недељно, кога чине секретар, помоћник секретара и руководиоци одељења.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

**Циљ** образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања инспекцијског надзора, као и усклађивање инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Панчева.

Градоначелник града Панчева донео је Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Панчева, ( у даљем тексту: Комисија) **број II-06-020-7/2015-390 од 12.11.2015.год** и Решење о измени решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Панчева **број II-06-020-9/2016-23 од 26.05.2016.год.. Доношење новог Решења од стране Градоначелника града Панчева због промене чланова Комисије Решење бр. II-06-020-2/2017-723 од 14.09.2017.г. , Решење о измени решења образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора из изворне надлежности града Панчева бр. II-06-020-2/2017-824 од 12.10.2017.г.**

Унутар Комисије образован је **“Савет за процену ризика”**, на основу члана 7.став 2.и члана 14.Уредбе о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“бр.81/15)(у дањем тексту:**Уредба**)

Инспекцијски надзор је заснован на процени ризика и управљању ризицима. Путем налаза добијених помоћу контролних листи,процењује се ризик у току вршења инспекцијског надзора и омогућава управљање ризиком. Правила о процени ризика уређена су Законом, Уредбом и посебним подзаконским прописима којима се уређују посебни елементи процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика.

Инспекција у складу са законом, обавештава надзиране субјекте и надзиране стране и заинтересоване стране о процењеном степену ризика како би се постигло избегавање и смањење ризика које се конкретизује кроз различите мере и радње превентивног, корективног и принудног карактера (нпр.пружање информација и савета, налагање и отклањања узрока вероватне могуће штете). Пренос ризика се огледа у вредновању корпоративних система унутрашњег надзора и осигурања од различитих ризика, а прихватања ризика у толеранцији незнатног ризика.

Секретаријат за инспекцијске послове у 2019.години ће на својој интернет страници објавити списак надзираних субјеката за које, на основу података добијених помоћу контролних листи, и утврдити да су постигли највећи степен усклађености пословања и поступања са законом и другим прописима тзв. „беле листе“, као и списак надзираних субјеката за које утврди да нису уопште остварили усклађеност пословања и поступања са законом и другим прописима тзв. „црне листе“.

Секретаријат за инспекцијске послове наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора је **утврдио дугорочне приоритете, циљеве и показатеље** те на основу њих створио предуслов развојне, организационе кадровске, материјалне и финансијске и друге смернице у свом даљем раду. Стратешки план се спроводи кроз годишњи план, а који се спроводи кроз оперативне активности (месечне, шестомесечни, деветомесечне) планове инспекцијског надзора.

Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора Секретаријата за инспекцијске послове обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији града Панчева.

**Табела 1.**  
**ојшњи приказ циљева**

Редни број	СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ	Број циљева	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ
1.	ОДЕЉЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ	3	10
2.	ОДЕЉЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ	4	12
3.	ОДЕЉЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ	3	9
4.	ОДЕЉЕЊЕ ЗА УПРАВНО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ И ПОСЛОВЕ ИЗВРШЕЊА	2	7
5.	ОДЕЉЕЊЕ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ	2	3
6.	ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ	2	4
<b>Укупно:</b>		<b>16</b>	<b>45</b>

## II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



### 2.1 РАСПОДЕЛА РЕСУРСА

**Табела 2.**

*Расподела расположивих дана за сировођење инспекцијских надзора и службених конјирола у 2019.години*

Укупан број дана у години		365
Викенди бр.дана		104
Годишњи одмори		25
Празници (3 дана падају у викенд)		12
<b>УКУПНО РАДНИХ ДАНА</b>		<b>227</b>
Инспекцијски надзор	160	227
Едукација/Обука	20	
Састанци/Семинари	20	
Остали послови у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове по налогу руководиоца	27	

**Табела 3.**

Системајизација радних месџа – зајослених у секретаријату за инспекцијске послове на основу правилника о унутрашњем уређењу и системајизацији Градске управе Града Панчева

Број	Расподела расположивих дана	
1	Секретар (100%) - Самостални саветник	227
1	Помоћник секретара (100%) - Самостални саветник	227

**Табела 3/1.**

**Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

Број	Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола	
1	Шеф одељења - главни комунални инспектор (100%) - самостални саветник	160
5	Комунални инспектор I (100%) - саветник	160
5	Комунални инспектор II (100%) - сарадник	160
2	Радно место за стручне послове из комуналне области (100%) - млађи саветник	160
1	Шеф одељења – главни саобраћајни инспектор (100%) - самостални саветник	160
5	Саобраћајни инспектор (100%) - саветник	160
1	Шеф одељења - главни грађевински инспектор (100%) - самостални саветник	160
2	Грађевински инспектор (100%) - саветник	160
3	Радно место за стручне послове из грађевинске области (100%) - сарадник	160
1	Шеф одељења просветне инспекције – просветни инспектор (100%) - самостални саветник	160
2	Просветни инспектор (100%) - саветник	160
1	Шеф одељења за друге инспекцијске послове (100%) - самостални саветник	160
1	Инспектор за заштиту животне средине (100%) - саветник	160
1	Спортски инспектор (100%) - саветник	160
1	Радно место за управно – правне послове у области извршења (100%) - саветник	160
1	Радно место за стручне послове у области извршења (100%) - саветник	160
3	Извршитељ – комунални контролор (100%) - виши референт	160
1	Радно место за административно техничке послове (100%) - виши референт	160
1	Радно место за административно-оперативне послове (100%) - референт	160

**2.2 Трајање спровођења инспекцијског надзора и службене контроле**

Нормативи појединих фаза трајања спровођења инспекцијског надзора/службене контроле су добивене на основу искуства, процене и дугогодишњег рада инспектора на терену.

**Табела 4.**

*Број ујрошених минуџа љољребних за сљровођење сваке љоједине фазе љојединачне инсљекцијској надзора/службене конљроле љо времену љирајања.*

Инспекцијски надзор / службена контрола	Сати трајања												
	фаза	% утрошен ог времена	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
Техничка припрема	5	12	15	18	21	24	30	33	36	39	42	88	93
Документацијски преглед	35	84	105	126	147	168	210	231	252	273	294	616	655
Физички преглед	40	96	120	144	168	192	240	264	288	312	336	704	748
Издавање писмена	15	36	45	54	63	72	90	99	108	117	126	264	281
Манипулативни пословни	5	12	15	18	21	24	30	33	36	39	42	88	93
<b>УКУПНО:</b>		<b>240</b>	<b>300</b>	<b>360</b>	<b>420</b>	<b>480</b>	<b>600</b>	<b>660</b>	<b>720</b>	<b>780</b>	<b>840</b>	<b>1760</b>	<b>1870</b>

### 2.3 Непланиране активности у раду Секретаријата за инспекцијске послове;

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих идругих активности у оквиру рада Секретаријата за инспекцијске послове спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати време.

Непланиране активности се одмах извршавају а односе се на пријаве грађана, путем „СИСТЕМ48“, заprimљене електронске поште, телефонским пријавама као и непосредним запажањем инспектора на терену.

### 2.4. Стратегија рада Секретаријата за инспекцијске послове;

Специфични циљ	Задатак	Индикатор резултата	Рок	Одговоран
Стратешко и годишње планирање те извештавање о раду Секретаријата	1. Учествовање у изради годишњег Плана рада	1. Израда годишњег плана и објављивање на званичној web презентацији града	15.10.	Секретаријат за инспекцијске послове
	2. Превентивно деловање	2. Израда годишњег извештаја секретаријата за инспекцијске послове и објављивање на званичној web презентацији града	31.01.	

### III ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПО ОДЕЉЕЊИМА У 2019.ГОДИНИ

<b>Програмска активност: Инспекцијски надзор над применама одредаба из области комуналних делатности</b>	
<b>Назив</b>	<b>Одељење комуналне инспекције</b>
<b>Програм (коме припада)</b>	Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева
<b>Функција</b>	VIII-25-355
<b>Правни основ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон о комуналним делатностима (сл.л.Р.С. бр.88/2011 и 104/2016)</li> <li>2. Закон о трговини («Сл.гласник РС» бр. 53/10 и 10/13)</li> <li>3. Закон о туризму («Сл.гласник РС»36/2009, 88/2010, 99/2011 – др.закон 93/2012 и 84/2015)</li> <li>4. Закон о оглашавању («Сл.гласник РС»6/16)</li> <li>5. Закон о становању и одржавању зграда («Сл.гласник РС»104/16)</li> <li>6. Одлука о одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода („Сл. лисџ љрага Панчева“, бр. 26/11-џречишћен џексџ, 13/13, 6/14 и 38/16)</li> <li>7. Одлука о општим условима уређивања насељених места на територији града Панчева („Сл.лисџ оџшџине Панчево „бр.4/96,11/96,7/99,5/04 и друје одлуке 3/06, и измене одлуке „Сл. Лисџ љрага Панчева“, бр. 6/14, 9/14 и 38/16)</li> <li>8. Одлука о обезбеђивању јавног осветљења („Сл. лисџ љрага Панчева“, бр. 18/13 и 06/14)</li> <li>9. Одлука о држању домаћих животиња на територији града Панчева („Сл. лисџ љрага Панчева“, бр. 21/10, 06/14 и 38/16)</li> <li>10. Одлука о комуналној инспекцији («Сл. лисџ љрага Панчева“ бр. 2/13 и 6/14, 38/16)</li> <li>11. Одлука о одржавању чистоће и управљању отпадом („Сл.лисџ љрага Панчева“, бр. 6/14,38/16 и 29/17)</li> <li>11. Одлука о зеленим површинама на територији града Панчева („Сл.лисџ љрага Панчева“, бр. 11/15)</li> <li>12. Одлука о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Сл.лисџ љрага Панчева“,бр. 19/17,24/17,4/18 и 11/18)</li> <li>13. Одлука о сахрањивању и гробљима („Сл. лисџ љрага Панчева“, бр. 14/15, 22/16,38/16 )</li> <li>14. Одлука о погребним делатностима („Сл. лисџ љрага Панчева“, бр. 23/18)</li> <li>14. Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на територији града Панчева („Сл. лисџ љрага Панчева“, бр. 18/15 и 38/16)</li> <li>15. Одлука о пијацама („Сл.лисџ љрага Панчева“, бр. 26/11 и 6/14)</li> <li>16. Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева („Сл. лисџ љрага Панчева“, бр. 19/15, 26/15 и 23/18)</li> <li>17. Одлука о предаји и дистрибуцији воде („Сл. лисџ оџшџине Панчево“, бр.23/18)</li> <li>18. Одлука о постављању мањих монтажних, покретних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене („Сл. лисџ љрага Панчева“, бр. 4/18,7/18 и 18/18)</li> <li>19. Одлука о давању на коришћење земљишта за привремено постављање монтажних гаража (“Сл. лисџ љрага Панчева» бр 19/18 и 4/18)</li> <li>20. Одлука о кућном реду у стамбеним зградама («Сл. лисџ љрага Панчева, 7/2011, 11/11-исџравка, 18/13, 6/14 и 19/14)</li> <li>21. Одлука о поступању са принудно уклоњеним возилима, стварима и другим предметима са јавних површина („Сл. Лисџ љрага Панчева“ бр. 18/13)</li> <li>22. Одлука о постављању балон-хала спортске намене на територији града Панчева (« Сл. лисџ љрага Панчева» бр.18/2013, 6/14)</li> <li>23. Одлука о одређивању локација за одлагање грађевинског отпада и отпада од рушења објеката на територији града Панчева («Сл. лисџ љрага Панчева» бр. 21/2010, 6/14 )</li> <li>24. Одлука о уступању извођења радова уклањања објеката или дела објекта и уклањања предмета и ствари по основу извршних решења („Сл.лисџ љрага Панчева“ бр. 24/2017)</li> <li>25. Одлука о уређењу фасада (“Сл.лисџ љрага Панчева” бр. 36/2011 )</li> <li>26. Одлука о одређивању комуналних делатности у насељеним местима на територији града Панчева (“Сл. Лисџ љрага Панчева” бр. 6/14 и 22/16)</li> <li>27. Одлука о распореду радног времена у Градској управи града Панчева («Сл. лисџ љрага Панчева» бр. 24/09 и 26/11)</li> <li>28 Одлука о одређивању простора примерених за одржавање јавних скупова на подручју града Панчева (“Сл. Лисџ љрага Панчева” бр. 24/11, 7/16 и 38/16)</li> <li>29. Одлука о постављању понтона на делу обале и водног простора града Панчева (“Сл. Лисџ љрага Панчева” бр. 9/16 и 38/16)</li> <li>30. Правилник о условима за постављање привремених монтажних објеката на површинама јавне намене (“Сл. Лисџ љрага Панчева” бр. 7/18)</li> <li>31. Одлука о димничарским услугама (“Сл. Лисџ љрага Панчева” бр. 23/18)</li> </ol>



	<p><b>32. Одлука о одређивању делова обале и водној њоскојори на ѡеридијорији града Панчева (“Сл. Лисћ града Панчева” бр. 4/18)</b></p> <p><b>33. Одлука о утврђивању минималне накнаде за текуће и инвестиционе одржавање зграда и макнаде за рад принудног управника у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији града Панчева (“Сл. Лисћ града Панчева” бр. 7/18)</b></p> <p><b>34. План за постављање покретних објеката и уређаја и банкомата на површинама јавне намене (“Сл. Лисћ града Панчева” бр. 7/18)</b></p> <p><b>35. Одлука о одржавању чистоће и управљању отпадом („Сл. лисћ града Панчева“, бр. 6/14, 38/16 и 29/17)</b></p>				
<b>Одговорно лице</b>	<b>Шеф Одељења - главни комунални инспектор- самостални саветник</b>				
<b>Опис</b>	<p><b>Надзор:</b> Послове из надлежности комуналне инспекције врше комунални инспектори. Комунални инспектор је самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и одлукама Града Панчева, а за свој рад је лично одговоран. Комунални инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора прегледа опште и појединачне акте, саслушава и узима изјаве од одговорних лица и других правних лица и физичких лица, прегледа објекте, постројења и уређаје, налаже решењем, издаје прекршајне налоге односно прекршајне пријаве.</p>				
<b>Циљ 1</b>	Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама града Панчева у области обављања комуналних делатности;				
<b>Индикатор 1.1</b>	Ниво законитости у константном и функционалном обављању комуналних делатности	<b>Базна вредност</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	Укупан број извршених инспекцијских надзора		<b>1413</b>	<b>1659</b>	
Алтернатива: <b>Индикатор 1.1</b>	Процент надзора без утврђених неправилности		<b>10%</b>	<b>10%</b>	
	Коментар: Тенденција смањења броја нелегалних корисника комуналних услуга				
<b>Циљ 2</b>	Законитост и безбедност надзираних субјеката у области заустављања и паркирања моторних возила на јавним саобраћајним површинама (јавним паркиралиштима, пешачким и бициклистичким стазама, тротоару и јавним зеленим површинама);				
		<b>Базна вредност</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Индикатор 2.1</b>	Укупан број инспекцијских надзора над заустављеним и паркираним возилима		<b>587</b>		
Алтернатива: <b>Индикатор 2.1</b>	Утврђен број непрописно заустављених и паркираних возила		<b>587</b>		
	Коментар: Тенденција смањења броја непрописно заустављених и паркираних возила				
<b>Индикатор 3.1</b>		<b>Базна вредност</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
	<b>Однос извршених редовних и ванредних надзора</b>		<b>60/1353</b>	<b>15/1659</b>	
	<b>Редован - планиран</b> инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата .		<b>60</b>	<b>15</b>	
	<b>Ванредан</b> инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, Систем-а 48, телефонских позива и електронским путем.		<b>1353</b>	<b>1659</b>	
	<b>Допунски</b> инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта		<b>/</b>	<b>/</b>	

	<b>Контролни</b> инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.		766	749	
	<b>Канцеларијски</b> инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.		свакодневно	749	
	<b>Превентивно деловање – саветодавне посете</b>		11 Угоститељских објеката на територији града	10 Угоститељских објеката на територији града	

Р. бр.	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ	ДОКУМЕНТИ	ВРС ТА АКТИВНОСТИ
	<i>Шта желимо постићи?</i>	<i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети?</i>	<i>Како меримо задатке/активности?</i>	<i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатка?</i>	<i>Када активност/задатак мора бити завршен?</i>		
1.	<b>Спровођење Закона и Одлука града Панчева у комуналној области</b>	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом и комуналном полицијом	<b>Број</b> поднетих захтева за покретање прекршајног поступка по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих дописа упућених другим надлежним органима, број сачињених службених белешки, број сачињених обавештења, број издатих позива странкама, број закључака	Одељење комуналне инспекције	Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу	Закон и Одлуке града Панчева	
2.	<b>Предузимање мера и контрола радног времена</b> 1. угоститељских објеката за смештај, 2. угоститељских објеката за исхрану и пиће, 3. угоститељских кетеринг објеката, 4. неспецијализованих трговинских формата, 5. специјализованих продавница, 6. посебних трговинских формата, 7. занатских	Инспекцијским надзором на терену, у седишту надзираног субјекта (контрола потребне документације за обављање наведене делатности у сарадњи са припадницима МУП-а	<b>Број</b> издатих прекршајних налога	Одељење комуналне инспекције	Континуирано и по потреби	Закон и Одлуке града Панчева	

	објекта на територији града Панчева						
3.	<b>Предузимање мера и контрола услова држања домаћих животиња на територији града Панчева</b>	Инспекцијским надзором на терену и по пријавама грађана и „Систем 48“	<b>Број</b> издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака	Одељење комуналне инспекције	Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу	Закон и Одлуке града Панчева	
4.	<b>Предузимање мера и контрола о постављању мањих монтажних, покретних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене</b>	Инспекцијским надзором на терену, у седишту надзираног субјекта (контрола потребне документације за обављање наведене делатности)	<b>Број</b> издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих закључака о извршењу решења	Одељење комуналне инспекције	Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу	Закон и Одлуке града Панчева	
5.	<b>Припрема и спровођење инспекцијских надзора - планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима</b>	Праћење промена законских прописа и одлука града Панчева	Поштовање законских рокова и њена примена	Одељење комуналне инспекције и комуналне полиције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја	64 сата рада по инспектору	Одељење комуналне инспекције	континуирано		
		Презентација резултата рада путем званичног сајта града Панчева	20 сати рада по задуженом инспектору за одржавање сајта Секретаријата	Одељење комуналне инспекције и Одељење инспекције за саобраћај и путеве	континуирано	Правилник о уређењу web сајта	
6.	<b>Спровођење редовних, ванредних допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у комуналној области</b>	Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора	163 радних дана планираног инспекцијског надзора	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Спровођење ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора	По пријави грађана, „систем 48“, електронске поште, телефонским путем, по службеној дужности; поводом захтева надзираног субјекта,;	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
7.	<b>Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору</b>	Обрада и анализа броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога,	Бројчана и стручна анализа, дневна, седмична, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона и одлука	
8.	<b>Обука, оспособљавање, семинари, едукације у</b>	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона, уредби правилника,	

	<b>вршењу инспекцијског надзора и примена Закона о инспекцијском надзору</b>					
9.	<b>Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора</b>	Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме;	<b>Број</b> новоотворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Секретаријата	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона уредби, одлука, правилника
10.	<b>Превентивно деловање инспекције</b>	Правовремено информисање јавности : <b>1.</b> Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа <b>2.</b> Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, <b>3.</b> Предузимање превентивних инспекцијских надзора <b>4.</b> Постављање информација на званичној Web презентацији инспекције <b>Коментар:</b> превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка.	<b>Број:</b> обавештења, пружених стручних савета, превентивних, инспекцијских надзора	Одељење комуналне инспекције	континуирано	Примена Закона, уредби, одлука, правилника

**ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ  
(МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)**

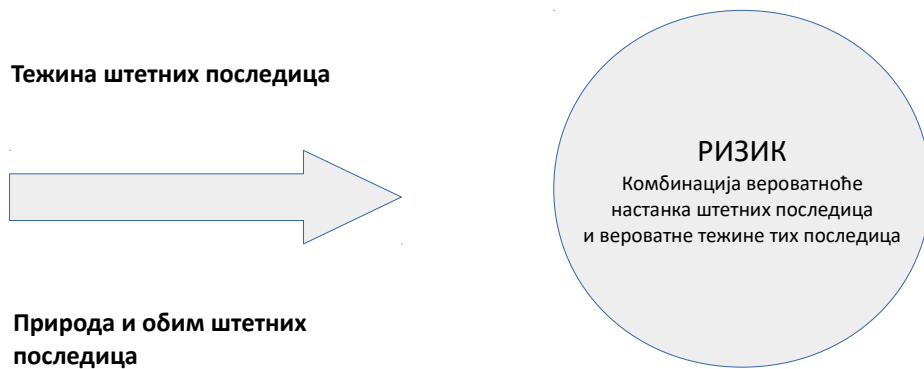
АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦИ											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Редовне контроле снабдевања воде за пиће	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле снабдевања воде за пиће						x	x	x				
Редовне контроле пречишћавања и одвођења атмосфер. и отпадних вода	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле пречишћавања и одвођења атмосфер. и отпадних вода			x	x	x				x	x		
Редовне контроле производње и дистрибуције топлотне енергије	x	x	x	x					x	x	x	x
Ванредне контроле производње и дистрибуције топлотне енергије	x	x									x	x
Редовне контроле управљања комуналним отпадом						x	x	x				
Ванредне контроле управљања комуналним отпадом				x	x				x	x		
Редовне контроле управљања гробљима						x						x
Ванредне контроле управљања гробљима			x						x			
Редовне контроле обезбеђивања јавног осветљења			x						x			
Ванредне контроле обезбеђивања јавног осветљења	x											x
Редовне контроле одржавања чистоће на површинама јавне намене	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле одржавања чистоће на површинама јавне намене					x	x	x	x	x			
Редовне контроле одржавања јавних зелених површина				x	x	x	x	x	x			
Ванредне контроле одржавања јавних зелених површина			x		x		x	x	x	x		
Ванредне контроле делатности зоохигијене				x	x	x	x	x	x			
Редовне контроле радног времена угоститељских, тргов. и занат. објеката	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле радног времена угоститељских, тргов. и занат. објеката					x	x	x	x				
Редовне контроле држања домаћих животиња	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле држања домаћих животиња						x	x	x				
Редовне контроле непрописног паркирања	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле непрописног паркирања	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Редовне контроле постављања монтажних, покретних и других објеката			x	x					x	x		
Ванредне контроле постављања монтажних, покретних и других објеката					x	x	x	x				

ЛЕГЕНДА:  ТРОМЕСЕЧНИ АКТИВНОСТИ  
 ШЕСТОМЕСЕЧНИ АКТИВНОСТИ  
 ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ АКТИВНОСТИ

### 3.1. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2019.годину Секретаријата за инспекцијске послове, вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно по одељењима у Секретаријату за инспекцијске послове, а исто обрађене у контролним листама. Заменик начелника Градске управе града Панчева донела је **Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, посебним елементима плана инспекцијског надзора и учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика у области комуналних делатности.** Овим правилником прописују се посебни критеријуми за процену ризика, посебни елементи плана инспекцијског надзора и учесталост вршења инспекцијског надзора, инспекције за комуналне делатности, на основу процене ризика.

**РИЗИК** -представља комбинацију вероватноће настанка штетних последица по Закону и другим прописом заштићена добра, права и интересе, која могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта и вероватне тежине тих последица.



**ВРСТЕ РИЗИКА** - према степену, може бити: незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

а) **Незнатан** - овај ризик се толерише, инспекција тада није дужна да врши надзор;

б) **Висок** - коришћење већих ресурса него када је процењени ризик мањег степена (чешћа контрола, темељније, обухватније са више ангажованости инспектора и коришће већих ресурса него када је процењени ризик мањег степена);

в) **Критичан ризик** - инспекција предузима потребне радње и мере без одлагања и у сарадњи са другим надлежним органима и организацијама и са ресурсима потребним да се постигне законито и безбедно пословање и поступање.

Идентификација ризика је процес препознавања потенцијалних ризика који могу наступити из пословања или поступања надзираног субјекта по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе и укључује дефинисање добара, права и интереса (вредности) који се остварењем ризика повређују или угрожавају.

**Процена ризика** надзираног субјекта одређује се на основу одговарајућих критеријума, и то:

- 1) управљање јавним паркиралиштима;
- 2) управљање пијацама;
- 3) одржавање јавних зелених површина;
- 4) обезбеђење јавног осветљења;
- 5) одржавање улица и путева;
- 6) одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- 7) управљање комуналним отпадом;
- 8) коришћење станова и исељење;
- 9) остваривање стамбене политике;
- 10) градски и приградски превоз путника;
- 11) управљање гробљима и сахрањивање;
- 12) погребна делатност;
- 13) стамбена подршка;
- 14) делатност зоохигијене;
- 15) димничарске услуге;
- 16) снабдевање водом за пиће;
- 17) пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
- 18) поступања надзираног субјекта према наложеним мерама;
- 19) ниво усклађености пословања са законом и другим прописима.

## УЧЕСТАЛОСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учесталост вршења инспекцијског надзора инспекције за комуналне делатности, утврђује се на основу процењеног степена ризика у обављању комуналне делатности.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као критичан, инспекцијски надзор се врши у примерено кратком року, не дужем од три радна дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као висок, инспекцијски надзор се врши најмање једном у годину дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као средњи, инспекцијски надзор врши се најмање једном у три године.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као низак, инспекцијски надзор врши се најмање једном у пет година.

## ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ОБЛАСТИ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

План инспекцијског надзора инспекције за комуналне делатности, поред обавезних елемената, садржи и:

1) број и врсту надзираних субјеката у којима је планиран редован инспекцијски надзор, по областима надзора дефинисаним контролним листама;

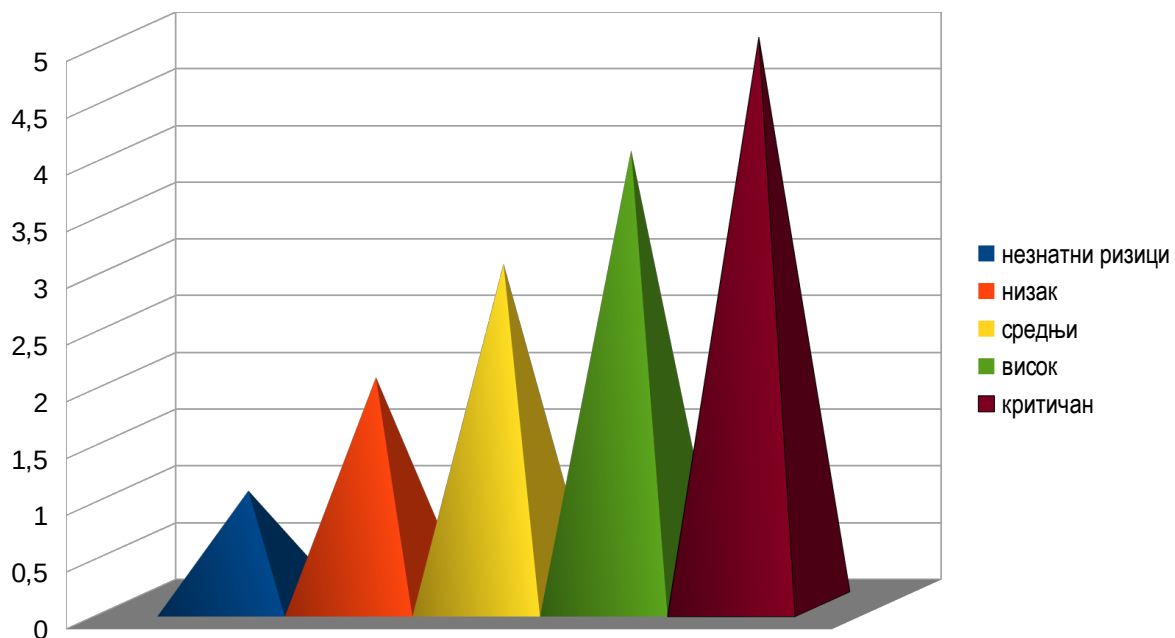
2) број и врсту надзираних субјеката у којима су планиране службене саветодавне посете, по областима службених саветодавних посета.

Планом инспекцијског надзора, активности инспекције за комуналне делатности се усмеравају првенствено ка:

1) надзираним субјектима са високим степеном ризика по законом заштићена права и интересе у области обављања комуналне делатности;

2) надзираним субјектима код којих је инспекцијским надзором у претходној календарској години утврђен висок ризик;

**3) надзираним субјектима код којих у претходној години није вршен надзор, у складу са њиховим степеном ризика.**



незнатан	низак	средњи	висок	критичан
-Јавно осветљење -Јавне зелене површине -Сахрањивање и гробља Пијаци	Ноћни надзор радног времена , угоститељских , трговинских и занатских објеката	Постављање мањих монтажних , покретних и др. објеката , уређење саобраћаја , ( специјално возило „ПАУК“)	Држање домаћих животиња	Производња и дистрибуција воде, Одвођење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода, Општи услови уређивања насељених места, одржавање чистоће и Услови и начин снабдевања топлотном енергијом



Програмска активност: СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ					
Назив	<b>ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ</b>				
Програм (коме припада)	Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева				
Функција	VIII-26-347				
Правни основ	<p>1. Закон о превозу путника у друмском саобраћају (сл.л. Р.С. бр.68/15 и 41/2018)</p> <p>2. Закон о превозу терета у друмском саобраћају (сл.л. Р.С. бр.68/15 и 41/2018)</p> <p>3. Закон о путевима (сл.л. Р.С. бр. 41/2018)</p> <p>4. Закон о инспекцијском надзору (сл.л. Р.С. бр.36/15)</p> <p>5. Одлука о аутобуским и такси стајалиштима на територији града Панчева («Сл.лист Града Панчева, бр.38/16)</p> <p>6. Одлука о јавном градском линијском превозу путника («Сл.лист Града Панчева, бр.5/14)</p> <p>7. Одлука о такси превозу путника на територији града Панчева («Сл.лист Града Панчева, бр.7/16)</p> <p>8. Одлука о општинским путевима и улицама на територији града Панчева („Сл.лист Града Панчева“ бр.19/17)</p> <p>9. Одлука о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Сл.лист Града Панчева“ бр. 19/17,24/17,4/18 и 11/18)</p> <p>10. Одлука о некатегорисаним путевима на територији града Панчева («Сл.лист Града Панчева, бр.19/17)</p> <p>10. Одлука о правцу пружања државних путева који пролазе кроз насеља на територији града Панчева («Сл.лист Града Панчева, бр.23/18)</p>				
Одговорно лице	Шеф Одељења - Главни саобраћајни инспектор - самостални саветник				
Опис	<p><b>Надзор</b> над обављањем градског и приградског превоза путника у локалном превозу, и то: <b>линијски, посебан линијски, ванлинијски, превоз за сопствене потребе и такси</b> превозу путника, јавни превоз терета и превоз терета за сопствене потребе у домаћем саобраћају; заустављање и паркирање возила; одржавање и коришћење паркиралишта; уређење и одржавање аутобуских и такси стајалишта; стање јавног и некатегорисаног пута, његовог дела и путног објекта; техничку и другу документацију везану за изградњу, реконструкцију и одржавање пута; хоризонталну и вертикалну саобраћајну сигнализацију; услове одвијања саобраћаја на јавном путу, спровођење редовних и правилних мера заштите пута; радове на изградњи, реконструкцији и одржавању пута, његовог дела и путног објекта; раскопавање и довођење у технички исправно стање јавних саобраћајних површина; увођење привременог режима саобраћаја и друге послове надзора у друмском саобраћају; - (општински путеви и улице и некатегорисани путеви чине мрежу путева на територији града Панчева)</p>				
Циљ 1	Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа уређених законом и одлукама града Панчева у области јавног превоза путника (линијског, посебног линијског, ванлинијског и такси превоза путника), јавног превоза терета и превоза за сопствене потребе лица и терета;				
Индикатор 1.1	Ниво законитости и безбедности у области саобраћаја	Базна вредност	2016	2017	2018
	Укупан број извршених инспекцијских надзора		765	780	
	Утврђен број нелегалног превоза		141	150	
Алтернатива: Индикатор 1.1	Процент надзора без утврђених неправилности		20%	20%	
	Коментар: Тенденција смањења броја нелегалних превоза путника и ствари				
Циљ 2	Законитост и безбедност надзираних субјеката у области заустављања и паркирања моторних возила на јавним саобраћајним површинама (коловозу јавног пута, јавним паркиралиштима, пешачким и бициклистичким стазама, тротоару, аутобуском и такси стајалишту, и др.)				
		Базна вредност	2016	2017	2018
Индикатор 2.1	Укупан број инспекцијских надзора над заустављеним и паркираним возилима		301	322	
Алтернатива: Индикатор 2.1	Утврђен број непрописно заустављених и паркираних возила		301	322	
	Коментар: Тенденција смањења броја непрописно заустављених и паркираних возила				
Циљ 3	Спровођење мера заштите и безбедности, односно законитости у области; <ol style="list-style-type: none"> <li>Услова одвијања саобраћаја на јавном путу</li> <li>Стања пута његовог дела и путног објекта</li> </ol>				

3. Спровођења мера заштите пута, његовог дела и путног објекта					
		Базна вредност	2016	2017	2018
Индикатор 3.1	Укупан број инспекцијских надзора на путу		265	272	
Алтернатива: Индикатор 3.1	Утврђен број незаконитости и недостатака (при извођењу радова; оштећења; заузећа и др.)		143	128	
	Коментар: Извођење радова на путу, заштите пута од оштећења, односно извођење радова на путу и његова заштита у складу са законом и одлукама града Панчева ;				
Циљ 4	Увођење привременог режима саобраћаја и постављање одговарајуће хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са пројектом техничке регулације саобраћаја				
		Базна вредност	2016	2017	2018
Индикатор 4.1	Укупан број извршених инспекцијских надзора над увођењем привременог режима саобраћаја		122	118	
Алтернатива: Индикатор 4.1	Утврђен број незаконитости при увођењу привременог режима саобраћаја		8	6	
	Коментар: Омогућавање безбедног одвијања саобраћаја и његовог преумерења за време трајања привременог режима саобраћаја, односно постављање саобраћајне сигнализације у складу са пројектом техничке регулације саобраћаја				
Индикатор 5.	Однос извршених редовних и ванредних надзора		662/390	459/158	
	<u>Редован</u> - планиран инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата .		662	459	
	<u>Ванредан</u> инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, Систем-а 48, телефонских позива и електронским путем.		287	158	
	<u>Допунски</u> инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта		/	/	
	<u>Контролни</u> инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.		390	121	
<u>Канцеларијски</u> инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.			СВАКОДНЕВНО	СВАКОДНЕВНО	

**ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (месечни, шестомесечни и деветомесечни)**

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦИ											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Редовне контроле јавног превоза терета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле јавног превоза терета					x				x		x	
Редовне контроле јавног превоза путника	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле јавног превоза путника	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Редовне контроле такси превоза	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле такси превоза	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Редовне контроле превоза терета	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле превоза терета					x	x			x	x		
Редовне контроле превоза лица за сопствене потребе	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле превоза лица за сопствене потребе					x	x	x	x	x			
Контроле јавног превоза путника и терета по пријавама грађана	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола превоза за сопствене потребе лица и терета по пријави грађана	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола предузећа која се баве такси превозом путника на територији града Панчева		x						x		x		
Контрола удружења која се баве такси превозом путника на територији града Панчева		x						x		x		
Редовне контроле непрописног заустављања и паркирања возила	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле непрописног заустављања и паркирања возила					x	x					x	
Контрола паркирања возила по пријави грађана	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола стања коловоза пута (оштећења коловоза)				x	x	x	x	x	x			
Контрола дрвећа и других биљних засада поред путева а који улазе у слободан профил пута			x	x	x	x			x	x		
Редовне контроле путева, путне опреме и путних објеката	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контроле путева, путне опреме и путних објеката по пријавама грађана	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола зимског одржавања путева и улица	x	x										x
Израда месечних извештаја о раду	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола нерегистрованог превоза путника	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Легенда:  Тромесечне активност  
 Шестомесечне активности  
 Деветомесечне активности  
 Нерегистровани превоз

Р. бр.	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ	ДОКУМЕНТИ *	ВРСТА АКТИВНОСТИ
	<i>Шта желимо постићи?</i>	<i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети?</i>	<i>Како меримо задатке/активности?</i>	<i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатка?</i>	<i>Када активности мора бити завршен?</i>		
1.	<b>Спровођење Закона и одлука града Панчева у области саобраћаја и путева</b>	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом и комуналном полицијом	<b>Број поднетих :</b> кривичних пријава, број поднетих захтева за покретање прекршајних поступака по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о искључењу возила из саобраћаја, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих дописа упућених другим надлежним државним органима, број сачињених службених белешки, број сачињених обавештења, број издатих позива странкама, број закључака о привођењу.	<b>Одељење саобраћајне инспекције</b>	Континуирано и по потреби	Закони и Одлуке Града Панчева	
2.	<b>Сузбијање нелегалног превоза путника и ствари на територији града Панчева</b>  <b>Коментар:</b> <i>Високи ризик у вршењу инспекцијског надзора</i>	Свакодневним активностима на терену у сарадњи и комуналном полицијом и другим државним органима	<b>Број искључених возила из саобраћаја, број покренутих поступака по службеној дужности, број обавештења прослеђених МУП-у о искљученим возилима из саобраћаја, број дописа упућених другим државним органима.</b>	<b>Одељење саобраћајне инспекције</b>	Континуирано и по потреби	1. Примена закона 2. Примена акционог плана на сузбијању нелегалног јавног превоза путника 3. Примена Пилот пројекта за решавање проблема нелегалног превоза путника – оперативни план	
3.	<b>Предузимање мера за унапређење и</b>	Инспекцијским надзором на терену, у седишту надзираног	<b>Број издатих решења о</b>	<b>Одељење саобраћајне</b>	Континуирано и по	Провера регистровани	

	<p><b>спровођења законитости у раду привредних субјеката из области:</b></p> <p>1. јавног превоза путника (линијски и ванлинијски такси превоз путника, 2. јавни превоз ствари 3. превоз за сопствене потребе лица и ствари</p>	<p>отклањању недостатака, број издатих закључака, број поднетих захтева за покретање прекршајних поступака, број издатих прекршајних налога, број поднетих кривичних пријава и привредних преступа.</p>	<b>инспекције</b>	<b>потреби</b>	<p>х привредних субјеката у АПР-у, потврда о погодности возила, такси дозвола, акта о испуњености услова надлежног Министарства и др.</p>		
4.	<p><b>Стање јавног пута његовог дела и путног објекта</b></p> <p>1. Стање коловозног застора, саобраћајних површина и пратећих садржаја јавног пута 2. Стање вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације 3. Услови одвијања саобраћаја на јавном путу 4. Спровођење мера заштите јавног пута 5. Радове на изградњи реконструкцији, одржавању јавног пута његовог дела и путног објекта 6. Раскопавање и довођење у технички исправно стање јавних саобраћајних површина</p>	<p>Инспекцијским надзором на терену и по пријави грађана, „система 48“, телефонских позиви и електронским путем и у сарадњи са Агенцијом за саобраћај и комуналном полицијом;</p>	<p>Број сачињених записника из области јавних путева, Број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих закључака, број захтева за покретање прекршајних поступака, кривичних пријава, привредних преступа и број издатих прекршајних налога;</p>	<b>Одељење саобраћајне инспекције</b>	<b>Континуирано и по потреби</b>	<p>Закон и одлуке града Панчева, сагласности и решења управљача пута, решења Агенције за саобраћај, техничка документација на основу које је издато одобрење за изградњу</p>	
5.	<p><b>Увођење привременог режима саобраћаја и постављање одговарајуће хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације</b></p>	<p>По пријави и инспекцијским надзором</p>	<p>Број контролисаних решења Агенције за саобраћај, број поднетих захтева за покретање прекршајних поступака, број издатих прекршајних налога, број поднетих кривичних пријава и привредних преступа,</p>	<b>Одељење саобраћајне инспекције</b>	<b>Временски рок назначен у решењу</b>	<p>Решења Агенције за саобраћај, пројекат регулације саобраћаја за време привременог режима саобраћаја са потребном хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом</p>	
6.	<p><b>Непрописно заустављање и паркирање возила на јавним саобраћајним површинама:</b></p>	<p>Инспекцијским надзором на терену, у сарадњи са комуналном полицијом, по пријави и „систему 48“, телефонских позиви и</p>	<p>Број уклоњених возила специјалним возилом „ПАУК“, број издатих решења, закључака,</p>	<b>Одељење саобраћајне инспекције одељење комуналне</b>	<b>Континуирано и по потреби</b>	<p>Закон и одлука</p>	

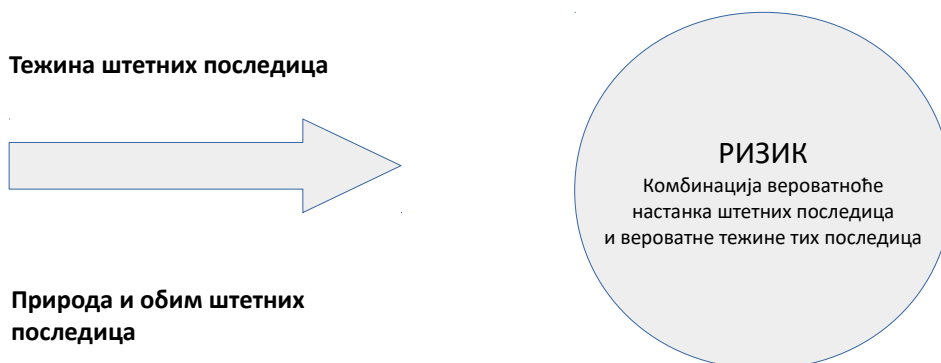
	<p>1. на јавним паркиралиштима</p> <p>2. на аутобуским и такси стајалиштима</p> <p>3. на коловозу јавног пута</p> <p>4. на пешачким и бициклическим стазама</p> <p>5. на тротоарима</p> <p>6. на другим саобраћајним површинама</p>	електронским путем	налога, издах прекршајних налога,	број	инспекције и комуналне полиције			
7.	Припрема и спровођење инспекцијских надзора - планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима	Праћење промена законских прописа и одлука града Панчева	Поштовање законских рокова и њена примена		Одељење саобраћајне инспекције и комуналне полиције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја	64 сата рада по инспектору		Одељење саобраћајне инспекције	континуирано		
		Презентација резултата рада путем званичне Web презентације града Панчева	20 сати рада по задуженом инспектору за одржавање сајта Секретаријата		Одељење саобраћајне инспекције и одељење комуналне инспекције	континуирано	Правилник о уређењу Web презентације града Панчева	
8.	Спровођење редовних и ванредних допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у области саобраћаја и путева	Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора	163 радних дана планираног инспекцијског надзора		Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Спровођење ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора	По пријави грађана, „система 48“, електронске поште, телефонским путем, по службеној дужности; поводом захтева надзираног субјекта;		Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
9.	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору,	Обрада и анализа броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога,	Бројчана и стручна анализа, дневна, седмична, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења		Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона и одлука	
10.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона о инспекцијском надзору	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције	Праћење иновација норми и стандарда у области инспекцијског надзора		Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона, уредби правилника,	
11.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме;	Број новостворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Секретаријата		Одељење саобраћајне инспекције	континуирано	Примена Закона уредби, одлука, правилника	

12.	Превентивно деловање инспекције	Правовремено информисање јавности : <b>1.</b> Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа <b>2.</b> Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, <b>3.</b> Предузимање превентивних инспекцијских надзора <b>4.</b> Постављање информација на званичној Web презентацији инспекције <b>Коментар:</b> превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка.	<b>Број:</b> обавештења, пружених стручних савета, превентивних, инспекцијских надзора	<b>Одељење саобраћајне инспекције</b>	континуирано	Примена Закона, уредби, одлука, правилника	
-----	---------------------------------	--	--	---------------------------------------	--------------	--	--

### 3.2 ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2019.годину Секретаријата за инспекцијске послове вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно по одељењима у Секретаријату за инспекцијске послове, а исто обрађене у контролним листама. Заменик начелника Градске управе града Панчева донела је **Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, посебним елементима плана инспекцијског надзора и учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика у саобраћајној области.** Овим правилником прописују се посебни елементи процене ризика, учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебни елементи плана инспекцијског надзора у области саобраћаја.

**РИЗИК** -представља комбинацију вероватноће настанка штетних последица по Закону и другим прописом заштићена добра, права, и интересе, која могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта и вероватне тежине тих последица.



**ВРСТЕ РИЗИКА** -према степену, може бити :незнатан,низак,средњи,висок и критичан.

а)**Незнатан**-овај ризик се толерише инспекција тада није дужна да врши надзор;

б)**Висок** -коришћење већих ресурса него када је процењени ризик мањег степена (чешћа контрола,темељније,обухватније са више ангажованости инспектора и коришће већих ресурса него када је процењени ризик мањег степена);

в)**Критичан ризик**-инспекција предузима потребне радње и мере без одлагања и у сарадњи са другим надлежним органима и организацијама и са ресурсима потребним да се постигне законито и безбедно пословање и поступање.

**Идентификација ризика** је процес препознавања потенцијалних ризика који могу наступити из пословања или поступања надзираног субјекта по законом и другим прописом заштићена добра ,права и интересе и укључује дефинисање добара,права и интереса (вредности)који се остварењем ризика повређују или угрожавају.

**Својство нерегистрованог субјекта** непосредно повлачи критичан ризик,без упуштања у даљу процену ризика.Својство нерегистрованог субјекта има субјекат који обавља јавни превоз путника и терета,нема одобрење надлежног органа и није уписан у одговарајући регитар који води АПР.

Ако надзирани субјекат региструје привремени прекид обављања делатности и поред тог регистрованог прекида ,настави да обавља делатност, такав субјекат у процени ризика назива се нерегистрован субјекат.

## ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ (КРИТЕРИЈУМИ) ЗА ПРОЦЕНУ ОБИМА ШТЕТНЕ ПОСЛЕДИЦЕ

Процена обима штетне последице у областима инспекцијског надзора врши се на основу једног од посебних елемената (критеријума)и то:

- **Врста превоза** која су под надзором саобраћајне инспекције : нелегални превоз путника и терета, градски и приградски линијски превоз путника, посебан линијски превоз путника,ванлинијски и такси превоз путника, јавни превоз терета,превоз лица и терета за сопствене потребе.

- **Категорија пута из области одржавања** (општински путеви и улице, некатегорисани путеви )

- **Одржавање саобраћајних површина** (одржавање и коришћење паркиралишта, аутобуских и такси стајалишта,бицикличке стазе, тротоари, пешачке стазе, зоне раскрсница, зоне кружног тока, тргова, путних објеката и других саобраћајних површина.

- **Саобраћајна сигнализација** (вертикална и хоризонталана)

- **Заузеће саобраћајних површина**

- **Привремени режим саобраћаја** (омогућавање безбедног одвијања саобраћаја и његовог преусмерења,односно постављање привремене саобраћајне сигнализације у складу са пројектом техничке регулације саобраћаја.

## УЧЕСТАЛОСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учесталост вршења редовног инспекцијског надзора заснива се на процени степена ризика који може бити: **незнатан, низак, средњи, висок и критичан.**

За поједине области инспекцијског надзора број процењених степена ризика може бити најмање један, а највише пет.

Учесталост вршења инспекцијског надзора у области саобраћаја је веома специфична, битна чињеница везана за ову област је безбедност учесника у саобраћају, по областима:



## ОБЛАСТИ ПОД НАДЗОРОМ САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

### I ПРЕВОЗ ПУТНИКА И ТЕРЕТА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

1. Домаћи јавни превоз путника и терета обавља лице које нема својство превозника (нелегалан превоз путника и терета)
2. Локални превоз путника (ванлинијски превоз, посебан линијски превоз, превоз за сопствене потребе и такси превоз)
3. Градски и приградски превоз путника - линијски превоз
4. Превоз терета у друмском саобраћају (осим превоза терета у међународном друмском саобраћају);

### II ПУТЕВИ

1. Категорија пута према одлуци о критеријумима за категоризацију и њихово одржавање
2. Одржавање осталих саобраћајних површина
3. Саобраћајна сигнализација
4. Заузеће саобраћајних површина
5. Привремени режим саобраћаја

## ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОЦЕНУ РИЗИКА

### 1. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ У ОБЛАСТИ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ОБЛАСТИ ДРУМСКОГ САОБРАЋАЈА (ПРЕВОЗА ПУТНИКА И ТЕРЕТА)

1. Надзирани субјект саобраћајном инспектору није омогућио несметано вршење посла, несметан приступ објекту, средству или особљу који су у вези са обављањем делатности превоза, ставио на увид тражену документацију и поступио по налогу инспектора
2. Возач возила (осим возила Војске Србије, житне помоћи и органа унутрашњих послова) не заустави возило на истакнути знак "СТОП ИНСПЕКЦИЈА"
  1. Лице које обавља јавни превоз нема својство превозника
  2. Обавља домаћи превоз а нема лиценцу за обављање одређене врсте јавног превоза
  3. Обавља јавни превоз за који му није издата лиценца
  4. У возилу превозника се не налази извод лиценце
  5. у теретном моторном возилу при обављању домаћег превоза се не налази лиценца возача
  6. У аутобусу којим се обавља линијски превоз се не налази регистрован односно одобрен ред вожње
  7. У аутобусу, у теретном моторном возилу се не налази уговор о раду возача
  8. У аутобусу којим се обавља посебан линијски превоз не налази се примерак уговора на основу кога се обавља превоз као и списак путника
  9. У обављању посебног линијског превоза, превози друге путнике
  10. У ванлинијском превозу се не налази примерак уговора на основу кога се обавља превоз или попуњен путни лист, као и натпис „ВАНЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ“
  11. Обавља превоз по регистрованом реду вожње, превозник на чије пословно име није регистрован ред вожње
  12. У линијском превозу путника искрцавају и укрцавају путнике ван аутобуских стајалишта или на стајалиштима која нису унета у ред вожње
  13. Закључи уговор о ванлинијском превозу путника, посебном линијском превозу са физичким лицем које није предузетник а који није оверен код надлежног органа

14. у линијском превозу не обезбеди возачу идентификациону исправу;
15. у посебном линијском превозу врши укрцавање и искрцавање у местима која нису утврђена уговором;
16. аутобус којим се обавља превоз у друмском саобраћају није регистрован на територији Републике Србије;
17. у аутобусу се не налази путни налог попуњен на прописан начин;
18. аутобус односно теретно моторно возило нису обележени на прописан начин
19. у линијском превозу прими већи број путника од места уписаних у саобраћајну дозволу;
20. привремено обустави или измени линијски превоз или не обавести надлежни орган;
21. обавља превоз за сопствене потребе супротно одредбама закона
22. у аутобусу којим се врши превоз за сопствене потребе се не налази попуњен и потписан списак путника
23. Обавља такси превоз а нема одобрење надлежног органа
24. На крову путничког возила којим се обавља такси превоз није истакнут назив „TAXI”
25. Такси возило не испуњава услове за обављање такси превоза
26. Такси превозник приликом обављања такси превоза није укључио таксиметар
27. Такси превозник не изда рачун кориснику превоза
28. У такси возилу којим се обавља такси превоз на видном месту за кориснике превоза не налази се пломбиран и баждарен таксиметар на важећу тарифу, оверен ценовник и идентификациони картон такси возача који садржи податке из такси дозволе
29. У такси возилу којим се обавља такси превоз се не налази важећа документација
30. Такси превоз обавља на територији јединице локалне самоуправе за коју нема издато важеће одобрење за обављање такси делатности
31. Омогући другим правним или физичким лицима који не испуњавају услове, да обављају такси превоз
32. Такси возач користи аутобуска стајалишта која су одређена за међумесни превоз путника
33. Такси превоз не обви трасом коју путник одреди, односно најкраћим путем до одредишта путника, у складу са важећим режимом саобраћаја
34. Такси возач за време обављања такси превоза није уредан ( одевен у кратке панталоне, шортс, мајцу без рукава, без адекватне обуће)
35. Такси возач се према путницима за време превоза не опходи са пажњом и предусретљивошћу.
36. Користи возило за време трајања искључења, које је у вршењу инспекцијског надзора искључено из саобраћаја

## **2. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ У ОБЛАСТИ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ИЗ ОБЛАСТИ ПУТЕВА**

1. Општински путеви и улице
2. Некатегорисани путеви
3. Стање трупа пута и путних објеката
4. Природа оштећења на путу
5. Врста делатности надзираног субјекта
6. Одржавање и коришћење :
  - Паркиралишта
  - Аутобуских и такси стајалишта
  - Бициклических стаза
  - Тротоара

- Пешачких стаза
- Тргова

7. Хоризонтална и вертикална саобраћајна сигнализација
8. Омогућавање безбедног одвијања саобраћаја и његовог преусмерења, односно постављање привремене саобраћајне сигнализације у складу са пројектом техничке регулације саобраћаја
9. Поступање надзираног субјекта према наложеним мерама
10. Број представки заинтересоване јавности за рад надзираног субјекта
11. Ниво усклађености пословања надзираног субјекта са законом и другим прописима

## УЧЕСТАЛОСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учесталост вршења инспекцијског надзора саобраћајне инспекције, утврђује се на основу процењеног степена ризика у обављању делатности превоза у друмском саобраћају и на основу стања путева.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као **критичан**, инспекцијски надзор се врши у примерено кратком року, не дужем од три радна дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као **висок**, инспекцијски надзор се врши најмање једном у годину дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као **средњи**, инспекцијски надзор врши се најмање једном у три године.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као **низак**, инспекцијски надзор врши се најмање једном у пет година.

## ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ОБЛАСТИ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

План инспекцијског надзора инспекције за саобраћајну делатност, поред обавезних елемената, садржи и:

1) број и врсту надзираних субјеката у којима је планиран редован инспекцијски надзор, по областима надзора дефинисаним контролним листама;

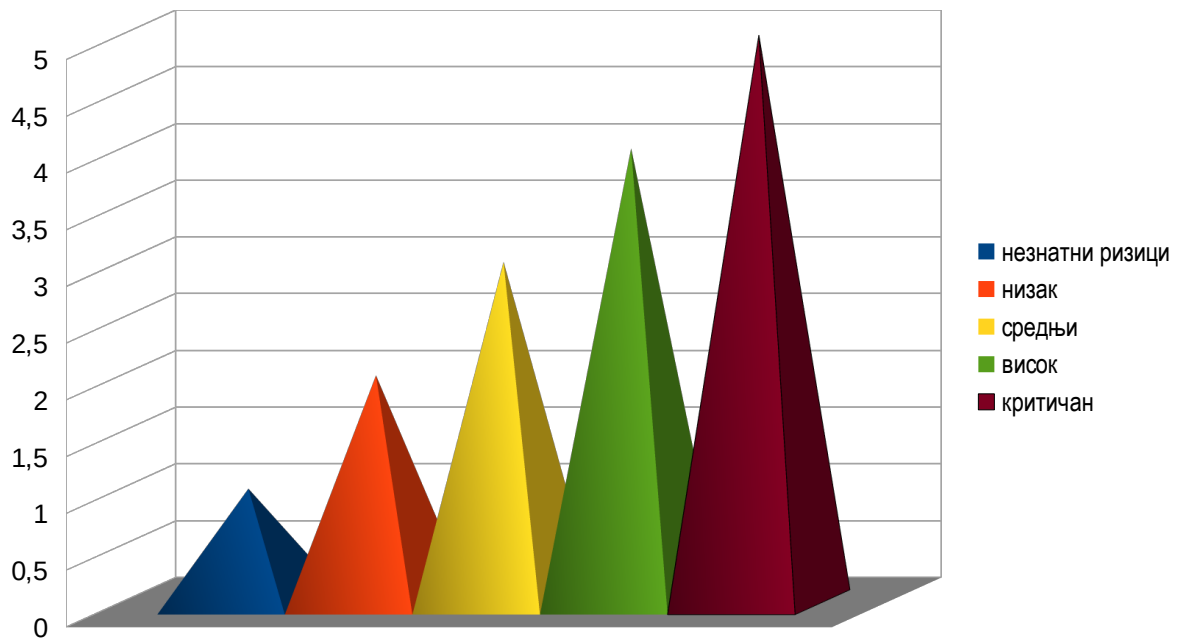
2) број и врсту надзираних субјеката у којима су планиране службене саветодавне посете, по областима службених саветодавних посета.

Планом инспекцијског надзора, активности инспекције за саобраћајну делатност се усмеравају првенствено ка:

1) надзираним субјектима са **високим** степеном ризика по законом заштићена права и интересе у области обављања саобраћајне делатности;

2) надзираним субјектима код којих је инспекцијским надзором у претходној календарској години утврђен **висок** ризик;

3) надзираним субјектима код којих у претходној години није вршен надзор, у складу са проценом ризика.



незнатан	низак	средњи	висок	критичан
	Превоз за сопствене потребе Заустављање и паркирање	Такси превоз путника Ванлинијски превоз путника Линијски превоз путника	Путеви и саобраћајна сигнализација	Нелегалан превоз путника

Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области.

Назив	<b>Одељење грађевинске инспекције</b>				
Програм(коме припада)	Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева				
Функција	VIII-27-354				
Правни основ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон о планирању и изградњи («Сл. гласник РС» бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 42/13-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 132/14, 145/14)</li> <li>2. Закон о одржавању стамбених зграда («Сл. гласник РС» 104/2016)</li> <li>3. Уредба о одржавању стамбених зграда и станова («Сл. гласник РС» бр. 43/93)</li> <li>4. Закон о инспекцијском надзору («Сл. гласник РС» бр. 36/15)</li> <li>5. Одлука о условима и мерама које је потребно спроводити и обезбедити приликом рушења објеката («Сл. лист града Панчева» 20/2010, 6/14)</li> <li>6. Закон о озакоњењу објеката („Сл. гласник РС“ бр. 96/2015)</li> <li>7. Правилник о поступку доношења и садржини програма уклањања објеката («Сл. гласник РС, бр. 27/15)</li> </ol>				
Одговорно лице	Шеф одељења - Главни грађевински инспектор – самостални саветник				
Опис	У грађевинској области, грађевинска инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области. У складу са Законом о озакоњењу објеката врши се попис бесправно изграђених објеката по пријави грађана и према попису објеката на територији града Панчева.				
Циљ 1	<b>Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама града Панчева</b>				
Индикатор 1.1	Законитост субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама града Панчева	Базна вредност	2016	2017	2018
	Контрола бесправне градње		167	157	
	Попис бесправно изграђених објеката		3972	21792	
Алтернатива: Индикатор 2.1	Процент надзора без утврђених неправилности		10%	30%	
	Коментар:Тенденција смањења нелегалне градње				
Индикатор 3.	<b>Однос извршених редовних и ванредних надзора</b>		167/182	70/87	
	<b>Редован - планиран</b> инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата .		167	70	
	<b>Ванредан</b> инспекцијски надзор се врши због предузимања „житних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, Систем-а 48, телефонских позива и електронским путем.		182	160	
	<b>Допунски</b> инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта		/	2	
	<b>Контролни</b> инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над		104	104	

		надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.					
		<b>Канцеларијски</b> инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.			<b>СВАКОДНЕВНО</b>	<b>СВАКОДНЕВНО</b>	
Р.б р.	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ	ДОКУМЕНТИ*	ВРСТА АКТИВНОСТИ
	<i>Шта желимо њосићи</i>	<i>Како ћемо њосићи сјецифичне циљеве? Које сјецифичне задатке/активности морамо ѡреузети?</i>	<i>Како меримо задатке/ активности</i>	<i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатка</i>	<i>Када активност/ задатак мора бити завршен</i>		
1.	<b>Спровођење Закона и одлука града Панчева у области грађевинства</b>	Инспекцијским надзором на терену, сарадњом са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом, као и комуналном полицијом	Бројем донетих решења, бројем сачињених записника, бројем донетих закључака о дозволи извршења, бројем покренутих кривичних пријава	<b>Одељење грађевинске инспекције</b>	Континуирано и по потреби	Закони и Одлуке града	
2.	<b>Попис бесправних објеката по Закону о озакоњењу објеката и доношење Програма пописа незаконито изграђених објеката</b>	Пописати бесправне објекте и донети Програм	<b>Број</b> пописаних објекта на терену, број пријава грађана и број донетих решења о рушењу	<b>Одељење грађевинске инспекције и комисија као помоћно тело</b>	У року од годину дана од дана ступања Закона на снагу	Закон о озакоњењу( пописни образац и сателитски снимак)	
3.	<b>Спровођење Закона о одржавању стамбених зграда</b>	Инспекцијски надзор	<b>Број</b> донетих решења, записника	<b>Одељење грађевинске инспекције</b>	Континуирано и по потреби	Закон о одржавању стамбених зграда	
4.	<b>Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору</b>	Обрада и анализа броја записника, решења, закључака, кривичних пријава	Дневна, недељна, месечна, шестомесечна и годишња анализа података на нивоу одељења	<b>Одељење грађевинске инспекције</b>	Континуирано и по потреби		
5.	<b>Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области грађевинарства</b>	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежне инспекције	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	<b>Одељење грађевинске инспекције</b>	континуирано		
6.	<b>Припрема и спровођење инспекцијских</b>	Праћење промена законских прописа и одлука града Панчева	Поштовање законских рокова и њена примена	<b>Одељење грађевинске инспекције</b>	континуирано	Примена Закона	
		Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја	64 сата рада по инспектору	<b>Одељење грађевинске инспекције</b>	континуирано		

	надзора - планирање и усклађивање рада инспектора у	Презентација резултата рада путем званичног сајта града Панчева	20 сати рада по задуженом инспектору за одржавање сајта Секретаријата	Одељење грађевинске инспекције	континуирано	Правилник о уређењу web сајта	
7.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење грађевинске инспекције	континуирано	Примена Закона, уредби правилника,	
8.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме;	Број новоотворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Секретаријата	Одељење грађевинске инспекције	континуирано	Примена Закона уредби, одлука, правилника	
9.	Превентивно деловање инспекције	<b>Правовремено информисање јавности :</b> 1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора, Програм пописа бесправно изграђених објеката 2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3.Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4.Постављање информација на званичан Веб сајт инспекције <b>Коментар:</b> превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка.	Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, и инспекцијских надзора	Одељење грађевинске инспекције	континуирано	Примена Закона, уредби, одлука, правилника	

**ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (месечни, шестомесечни и деветомесечни)**

АКТИВНОСТИ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Контрола-привредно друштво,односно друго правно лице или предузетник које гради објекат,односно лице које врши стручни надзор ,односно лица која обављају поједине послове на грађењу објеката, испуњавају прописане услове												
Редовна контрола - за објекте који се граде, односно за извођење радова издата грађевинска дозвола и потврђена пријава о почетку грађења односно издато решење из члана 145. овог закона												
Контрола инвеститора који је закључио уговор о грађењу , у складу са овим законом												
Контрола извођача – објекта који се гради према издатој грађевинској дозволи и пројекту за извођење, односно техничкој документацији на основу које је издато решење из члана 145. овог закона;												
Контрола инвеститора – да ли је градилиште обележено на прописан начин;												
Контрола извођача-да ли извршени радови, односно материјал, опрема и инсталације који се уграђују одговарају закону и прописаним стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета;												
Контрола градилишта - да ли је извођач радова предузео мере за безбедност објекта, суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине												
Контрола – да ли на објекту који се гради или је изграђен постоје недостаци који угрожавају безбедност његовог коришћења и околине												
Контрола извођача радова - да ли води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције на прописани начин;												
Контрола – да ли се у току грађења и коришћења објекта врше прописана осматрања и одржавања објекта												
Контрола – да ли је технички преглед извршен у складу са законом и прописима донетим на основу закона												
Контрола – да ли је за објекат који се користи издата употребна дозвола;												
Контрола – а ли се објекат користи за намену за коју је издата грађевинска, односно употребна дозвола;												
Контрола- да ли се обављају и други послови утврђени законом или прописом донетим на основу закона												
Контрола – летњих башта затвореног типа на територији града Панчева	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	x	X
Закон о озакоњењу објеката – попис објеката на територији града Панчева	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Легенда: ■ Тромесечне активност  
■ Шестомесечне активности  
■ Деветомесечне активности



### 3. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2019.годину Секретаријата за инспекцијске послове вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно по одељењима у секретаријату за инспекцијске послове, а исто обрађене у контролним листама.

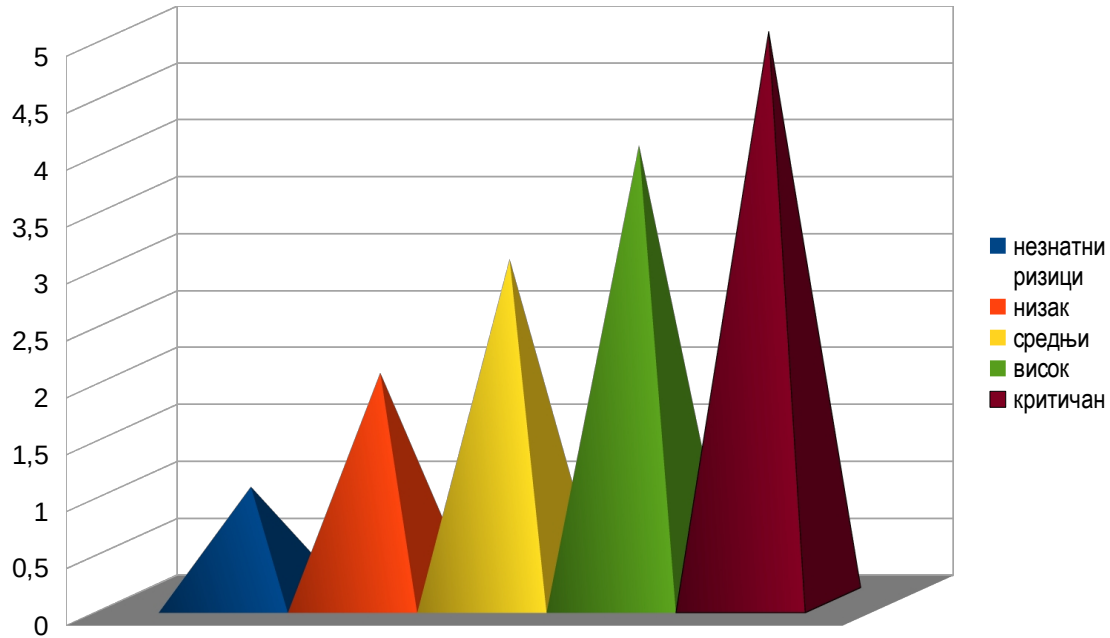
#### ПРОГРАМ УКЛАЊАЊА ОБЈЕКТА за 4. квартал 01.10.2018. до 31.12.2018. године

**НАПОМЕНА: Програм уклањања објеката ће се допунити и изменити по кварталима за 2019 годину**

РБ	Број решења	Датум покретања УП	Место градње	Кат.парц.	Кратак опис објекта	Образложење	Предрачун трошкова уклањања објекта
1.	354-236/2015	14.12.2015.	Омољица П.А. Чрнојевића 80	2554/1 К.о. Омољица	Магацински простор 22мх6м		
2.	354-684/2016	30.05.2016.	Панчево Ж.Зрењанина 173	7084 к.о. Пво.	Бет.плато 7мх17м		
3.	354-789/2016	01.07.2016.	Долово,Источна 23	7571/4к.о. Долово	Степениште 2мх2м		
4.	354-833/2016	20.07.2016.	Долово Георги Димитрова 58	1566/1 к.о. Долово	Пом.обј. 6мх2.7м		
5.	354-1767/16	09.08.2016.	Панчево, В.Булевар 20	657/13	Прозор на стамб.згради 0,60х0,80т		
6.	354-2346/16	13.10.2016.	Панчево, Стеријина 3а	4656/1	Помоћни објекат доградња 2х1,5м		
7.	354-2847/16	24.10.2016.	БНС,Црепајски пут 4	2801	Бетонске плоче 0,8х0,7-14 ком		
8.	354-2926/16	02.11.2016.	Панчево, Скадарска 106	11752/1	Помоћни објекат 8х4,75м		
9.	354-3083/16	16.11.2016.	Панчево, Св.Саве 60а	3293/4	Пословни промена намене		
10.	354-31/2017	23.01.2017.	Панчево, Ж.Зрењанина 43	5681	Стамбени објекат изградња 5,80мх7,30, Р+1		
11.	354-346/2017	06.04.2017.	В.Влаховића бр. 18, Стрелиште	16042 Панчево	Реконструкција зај пролаза у приз 3,80х14,0м		
12.	354-356/2017	18.04.2017.	Панчево, Јабучки пут 69	152/1	Реконструкција и доградња + септичка јама		
13.	354-379/17	28.04.2017.	Панчево, Ул. Јове Максина бр. 54	955 к.о. Панчево	Изградња помоћног објекта		
14.	354-430/2017	22.05.2017	Панчево, Б.Јовановић 96	2008 к.о. Панчево	Реконструкција послов.простора		
15.	354-442/2017	23.05.2017	М.ГУПЦА 46	3368/1	РЕКОНСТРУКЦИЈА		
16.	354-617/17	06.07.2017	Панчево, В.Булевар 20	657/13	Прозор на стамб.згради 0,60х0,80т		
17.	354-2927/16 жал. била	2.11.2016	Јабучка, Г.Димитрова 4	1411 Јабучка	Пом.објекат		
18.	354-5089/17	5.10.2017	М.Тита 92 Јабучка	616 Јабучка	пом.објекат		
19.	354-5804/2017	3.11.2017	М.Горког бр. 10	480 Омољица	Оградни зид		
20.	354-616/2017	06.07.2017	Војвођанска 8б	2052/1 Панчево	Стамбени објекат		
21.	354-678/17	17.07.2017	Банатска 16, Старчево	1433 Старчево	Помоћни објекат		
22.	354-3034/2017	05.09.2017	З.Ј.Јовановића 39, Панчево	3034 Панчево	Доградња стамб.објекта		

**ПРОГРАМ САЧИНИЛИ:**

1. Помоћник секретара Слободан Кундаковић
2. Главни грађевински инспектор Живана Француз



незнатан	низак	средњи	висок	критичан
Одржавање објеката и употребне дозволе	Контрола монтажних објеката	Рушење објеката без дозволе за рушење	Грађење објеката, или извођења радова без Решења којим се одобрава грађење или извођење радова	Грађење објеката и извођење грађевинских радова без грађевинске дозволе

Програмска активност: <b>Организовање и управљање пословима извршења из надлежности секретаријата за инспекцијске послове као и за потребе Градске управе града Панчева у целини</b>					
Назив	<b>Одељење за управно - правне послове и послове извршења</b>				
Програм(коме припада)	Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева				
Функција	VIII-28-				
Правни основ	Закон и друге градске одлуке				
Одговорно лице	Руководилац				
Опис	Обављање послова извршења за потребе Градске управе, организује вођење управног поступка ради предузимања Законом прописаних мера, организовање обављања послова на изради одлука и других аката из надлежности Секретаријата, као и припреме предлога решења у управном поступку у другом степену за Градско веће. Праћење уредног, благовременог и законитог обављања послова у оквиру Одељења и контролише да ли се другостепени поступак спроводи у складу са законским и другим прописима у датим роковима.				
Циљ 1	Уредно, благовремено и законито обављање послова у оквиру Одељења и контрола да ли се другостепени поступак спроводи у складу са законским и другим прописима у датим роковима.				
Индикатор 1.1	Ниво законитости и безбедности у области извршења	2016	2017	2018	2019
	Укупан број извршених инспекцијских надзора	126	121		
Алтернатива: Индикатор 1.1	Процент надзора без утврђених неправилности	10%	10%		
Индикатор 1.2.	Тенденција извршења решења од стране извршеника	3	17		
	<b>ПРИНУДНО ИЗВРШЕНИ ПРЕДМЕТИ</b>	<b>83</b>	<b>97</b>		

Р.Б р.	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК /АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ	ДОКУМЕНТИ	ВРС ТА АКТИВНОСТИ
	<i>Шта желимо постићи</i>	<i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети?</i>	<i>Како меримо задатке/ активности</i>	<i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатка</i>	<i>Када активности/ задатак мора бити завршен</i>		
1.	Уредно, благовремено и законито спровођење поступка извршења	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и, правосудним органима, тужилаштом и МУП-ом и комуналном полицијом	Утврђеним и записнички констатованим чињеничним стањем на терену, као и бројем донетих закључака о обустави поступка	Одељење за управно правне послове и послове извршења	У роковима предвиђеним законом и закључком о дозволи извршења решења	Закон и Одлуке Града Панчева	
2.	Припрема предлога решења у управном поступку у другом степену за Градско веће.	Уредном и благовременом израдом предлога другостепеног решења, сарадњом са другим организационим јединицама Градске управе града Панчева		Одељење за управно правне послове и послове извршења	У роковима предвиђеним законом	Закон и Одлуке Града Панчева	
3.	Спровођење	Спровођење редовно планираних инспекцијских	160 радних дана	Одељење за управно правне	континуирано	Примена Закона	

	редовних, ванредних допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у области извршења	надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора	планираног инспекцијског надзора	послове и послове извршења			
		Спровођење ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора	По пријави грађана, „система 48“, електронске поште, телефонским путем, по службеној дужности; поводом захтева надзираног субјекта;	Одељење за управно правне послове и послове извршења	континуирано	Примена Закона	
		Контролни инспекцијски надзор	397/2017 год.				
4.	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору	Обрада и анализа броја издатих закључака о дозволи извршења	Бројчана и стручна анализа, дневна, седмична, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења	Одељење за управно правне послове и послове извршења	континуирано	Примена Закона и одлука	
5.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Одељење за управно правне послове и послове извршења	континуирано	Примена Закона, уредби правилника,	
6.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Градске управе и Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог и друге техничке припреме;	Број новостворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Секретаријата	Одељење за управно правне послове и послове извршења	континуирано	Примена Закона уредби, одлука, правилника	
7.	Превентивно деловање инспекције	Правовремено информисање јавности : 1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа 2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4. Постављање информација на званичан Веб сајт инспекције Коментар: превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка.	Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, инспекцијских надзора	Одељење за управно правне послове и послове извршења	континуирано	Примена Закона, уредби, одлука, правилника	

## Годишњи план инспекцијског надзора за школску 2018/2019.годину - Одељења просветне инспекције

Град/Општина	<b>Град Панчево</b>				
Име и презиме	<b>Драгана Живаљевић</b>				
Адреса	Градска управа града Панчева, Одељење просветне инспекције, Трг краља Петра I бр.2-4, Панчево				
Број легитимације	27				
Број редовних надзора	10				
Преглед надзираних субјеката у којима ће се вршити редовни надзор	Музичка школа „Јован Бандур“ Панчево	Електортехничка школа „Никола Тесла“ Панчево	ОШ „Олга Петров“ Бан. Брестовац	ОШ „Жарко Зрењанин“ Качарево	ОШ „Исидора Секулић“ Панчево
	Економско трговинска школа „Паја Маргановић“ Панчево	ОШ Мирослав Антић Мика Панчево	ОШ „Ђура Јакшић“ Панчево	ОШ „Братство јединство“ Панчево	ОШ „Васа Живковић“ Панчево
Период у коме ће се вршити редовни надзор	01.10.2018 – 15.12.2018. године				
Очекивани број ванредних надзора и период у коме ће се вршити	Очекивани број надзора	Период			
	25	01.09.2018 – 01.09.2019. године			
Облици надзора	теренски, канцеларијски				
Планиране мере и активности превентивног деловања	Спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака. Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена права у установи. Службене саветодавне посете установама. Праћење и анализа стања у области инспекцијског надзора над радом установа, као и процена ризика. Предузимање превентивних инспекцијских надзора, тј. инспекцијских надзора усредсређених на спречавање настанка вероватних штетних последица.				
Планиране мере и активности за спречавање делатности нерегистрованих субјекта	Саветодавно и едукативно деловање према легалним субјектима, професионалан и етички приступ, као и понашање и опхођење инспектора би у садејству са вршењем корективних и репресивних овлашћења требало да доведе до јасног увиђања предности обављања делатности у својству регистрованог и недостатака обављања делатности у својству нерегистрованог субјекта. Сарадња инспекције са другим органима у циљу међусобног обавештавања, размене података, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор.				
Потребна средства за остваривање плана	Плате, доприноси и пратећи расходи везани за инспекторе. Опрема за рад. Стални административни расходи и издаци. Остали расходи и издаци потребни за вршење послова инспекције.				

Град/Општина	<b>Панчево</b>				
Име и презиме	<b>Миодраг Крудуљ</b>				
Адреса	<b>Панчево, Трг Краља Петра I бр. 2-4</b>				
Број легитимације	01				
Број редовних надзора	10				
Преглед надзираних субјеката у којима ће се вршити редовни надзор	ОШ „Моша Пијаде“ Иваново	ОШ Бранко Радичевић“ Панчево	Гимназија „Урош Предић“ Панчево	Медицинска школа „Стевица Јовановић“	Машинска школа „Панчево“

				Панчево	Панчево
	ОШ „Жарко Зрењанин“ Банатско Ново Село	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Панчево	Балетска школа „Димитрије Парлић“ Панчево	ОШ „Стевица Јовановић“ Панчево	ОШ „4. октобар“ Глогоњ
Период у коме ће се вршити редовни надзор	01.10.2018 – 15.12.2018. године				
Очекивани број ванредних надзора и период у коме ће се вршити	Очекивани број надзора	Период			
	25	01.09.2018 – 01.09.2019. године			
Облици надзора	теренски, канцеларијски				
Планиране мере и активности превентивног деловања	Спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака. Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена права у установи. Службене саветодавне посете установама. Праћење и анализа стања у области инспекцијског надзора над радом установа, као и процена ризика. Предузимање превентивних инспекцијских надзора, тј. инспекцијских надзора усредсређених на спречавање настанка вероватних штетних последица.				
Планиране мере и активности за спречавање делатности нерегистрованих субјекта	Саветодавно и едукативно деловање према легалним субјектима, професионалан и етички приступ, као и понашање и опхођење инспектора би у садејству са вршењем корективних и репресивних овлашћења требало да доведе до јасног увиђања предности обављања делатности у својству регистрованог и недостатака обављања делатности у својству нерегистрованог субјекта. Сарадња инспекције са другим органима у циљу међусобног обавештавања, размене података, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор.				
Потребна средства за остваривање плана	Плате, доприноси и пратећи расходи везани за инспекторе. Опрема за рад. Стални административни расходи и издаци. Остали расходи и издаци потребни за вршење послова инспекције.				

Град/Општина	<b>Град Панчево, Општина Панчево</b>				
Име и презиме	<b>Сања Маљковић</b>				
Адреса	<b>Градска управа града Панчева, Одељење просветне инспекције, Трг краља Петра I бр.2-4, Панчево</b>				
Број легитимације	51				
Број редовних надзора	<b>10</b>				
Преглед надзираних субјеката у којима ће се вршити редовни надзор	Пољопривредна школа „Јосиф Панчић“	Предшколска установа „Дечја радост“	ОШ „Аксентије Максимовић“ Долово	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Омољица	ОШ „Свети Сава“ Панчево
	ШОСО „Мара Мандић“	ОШ „Вук Стефановић Караџић“ Старчево	ОШ „Гоце Делчев“ Јабука	ОШ „Борисав Петров Браца“ Панчево	Техничка школа „23. мај“ Панчево
Период у коме ће се вршити редовни надзор	01.10.2018 – 15.12.2018. године				
Очекивани број ванредних надзора и период у коме ће се вршити	Очекивани број надзора	Период			
	25	01.09.2018 – 01.09.2019. године			
Облици надзора	теренски, канцеларијски				
Планиране мере и активности превентивног	Спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака. Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена				

деловања	права у установи. Службене саветодавне посете установама. Праћење и анализа стања у области инспекцијског надзора над радом установа, као и процена ризика. Предузимање превентивних инспекцијских надзора, тј. инспекцијских надзора усредсређених на спречавање настанка вероватних штетних последица.
Планиране мере и активности за спречавање делатности нерегистрованих субјекта	Саветодавно и едукативно деловање према легалним субјектима, професионалан и етички приступ, као и понашање и опхођење инспектора би у садејству са вршењем корективних и репресивних овлашћења требало да доведе до јасног увиђања предности обављања делатности у својству регистрованог и недостатака обављања делатности у својству нерегистрованог субјекта. Сарадња инспекције са другим органима у циљу међусобног обавештавања, размене података, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор.
Потребна средства за остваривање плана	Плате, доприноси и пратећи расходи везани за инспекторе. Опрема за рад. Стални административни расходи и издаци. Остали расходи и издатци потребни за вршење послова инспекције.

Министар просвете, науке и технолошког развоја је донео Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“ бр. 63/2018 ).

### Посебни критеријуми за процену ризика

Степен ризика јесте производ вероватноће настанка штетних последица и тежине тих последица.

Тежина штетних последица за пружаоце услуга образовања и васпитања представља производ природе штетних последица које могу настати у области пружања услуга образовања и васпитања и обима штетних последица, који се огледа у укупном броју лица која користе услугу или у укупном броју радно ангажованих лица. Тежина штетних последица утврђена је у распону од 1 до 25. (Табела 1.1 x Табела 2.1 или Табела 1.1 x Табела 2.2).

Вероватноћа настанка штетних последица представља производ посебних критеријума за вероватноћу у виду ризика утврђеног у претходном надзору или на основу извештаја о самопровери испуњености захтева из контролне листе и самопроцени ризика, незаконитости и неправилности утврђених у претходним инспекцијским надзорима, спремности субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и способности да то учини. Вероватноћа настанка штетних последица утврђује се у распону од 1 до 625. (Табела 4.1 x Табела 4.2 x Табела 4.3 x Табела 4.3).

Тежина штетних последица и вероватноћа настанка штетних последица своде се на нумеричке вредности у распону од 1 до 5, ради једноставније примене матрице ризика методом 5 x 5.

За новоосноване надзиране субјекте (надзирани субјекти који су основани и почели су са обављањем делатности у последњих годину дана), као претпоставка утврђује се средњи степен ризика.

Код надзираних субјеката код којих у претходном периоду није вршен инспекцијски надзор, утврђује се, као претпоставка средњи степен ризика.

Код надзираних субјеката који обављају делатност изван седишта или обављају проширену делатност, утврђује се, као претпоставка средњи степен ризика.

Нерегистровани субјект непосредно повлачи критичан ризик без упуштања у даљу процену ризика.

Преглед посебних критеријума за процену ризика у области образовања и васпитања и матрица ризика одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део (Прилог).

### Процена ризика за ванредни инспекцијски надзор

Процена ризика за неодложно поступање врши се на основу критеријума:

- процене ризика за редован инспекцијски надзор,
- процене колико је опасност конкретна и колики је степен угрожавања или повреде права корисника услуга и радно ангажованих лица,
- шта надзирани субјект чини да спречи настанак конкретне штете или да је отклони или умањи, да ли је способан да то уради, односно у којој мери то чини и може,

– да ли постоји основ сумње да је извршен прекршај, привредни преступ или кривично дело, која тежина дела је у питању и колико износи запрећена казна.

Процена ризика за ванредни инспекцијски надзор на основу њоднеће ђредсјавке, односно иницијативе за покретање ванредног инспекцијског надзора врши се на основу критеријума за процену ризика за редован инспекцијски надзор и процене колико је опасност конкретна и колики је степен угрожавања или повреде права, безбедности и здравља корисника услуга и радно ангажованих лица.

## Посебни елементи плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања

План инспекцијског надзора, поред обавезних елемената, садржи и:

- 1) мере и активности за постизање циљева;
- 2) рок за завршетак предвиђених мера и активности;
- 3) показатеље учинака на нивоу мера и на нивоу активности.

У плану инспекцијског надзора утврђују се годишњи циљеви инспекцијског надзора у области образовања и васпитања и исказују у мерљивим ефектима за које просветна инспекција планира да буду остварени. Планом инспекцијског надзора, активности просветне инспекције се усмеравају првенствено ка надзираним субјектима код којих је процењен критичан и висок степен ризика као и ка субјектима надзора код којих у претходној години није вршен надзор.

## Учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика

На основу процене ризика одређује се степен ризика код надзираног субјекта и утврђује учесталост спровођења инспекцијског надзора. Код надзираног субјекта код којег је процењен критичан или висок ризик, инспекцијски надзор врши се најмање једном у годину дана, како би се степен ризика смањио испод високог ризика. Код надзираног субјекта код којег је процењен средњи ризик, инспекцијски надзор врши се најмање једном у две године, како би се степен ризика смањио испод средњег ризика. Код надзираног субјекта код којег је процењен низак ризик, инспекцијски надзор врши се најмање једном у пет година. Код надзираног субјекта код којег је процењен незнатан ризик инспекцијски надзор врши се по процени просветног инспектора. Ако се промене елементи на основу којих је извршена процена ризика и накнадно се процени да је ризик незнатан, инспекцијски надзор се не врши. Ако се праћењем утврди да је незнатан ризик повећан и да прелази у виши степен, инспекцијски надзор врши се у учесталости предвиђеној за одговарајући степен ризика.

## ПРЕГЛЕД ПОСЕБНИХ КРИТЕРИЈУМА ЗА ПРОЦЕНУ РИЗИКА У ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И МАТРИЦА РИЗИКА

### I. Посебни критеријуми за процену ризика

#### 1. Посебни критеријуми за процену природе штетне последице

##### 1.1. Пружаоци услуга

Пружаоци услуга / делатност	Опис штетне последице	Нумеричка вредност
Предшколска установа (делатност васпитања и образовања)	Изразито велика	5
Основна школа (делатност основног образовања и васпитања)	Изразито велика	5



Основна школа за образовање одраслих (делатност основног образовања и васпитања)	Средња	3
Основна Музичка школа (делатност основног образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Основна Балетска школа (делатност основног образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Основна школа за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом (делатност основног образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Средња школа (делатност средњег образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Гимназија (делатност средњег образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Стручна школа (делатност средњег образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Средња уметничка школа (делатност средњег образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Средња школа за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом (делатност средњег образовања и васпитања)	Изразито велика	5
Јавно признати организатори активности (делатност средњег образовања	Средњи	3
послених)	Мала	2

## 2. Посебни критеријуми за процену обима штетних последица

### 2.1. Пружаоци услуга

Укупан број лица која дају услугу образовања и васпитања		
Број лица	Опис штетних последица	Нумеричка вредност
до 10	Занемарљива	1
11–30	Мала	2
31–50	Средња	3
51–80	Велика	4
81 и више	Изразито велика	5

### 3. Тежина штетних последица

Тежина штетних последица представља производ природе штетних последица и обима штетних последица и нумерички је исказана од 1 до 5 са приказом распона бодова.

Тежина штетних последица	Распон бодова	Нумеричка вредност
Занемарљива	1, 2	1
Мала	3, 4, 5	2
Средња	6, 8, 9	3
Велика	10, 12, 15, 16	4
Изразито велика	20, 25	5

### 4. Вероватноћа настанка штетних последица

#### 4.1) Ризик утврђен на основу контролних листа у претходном надзору

Степен ризика	Опис вероватноће	Нумеричка вредност
Незнатан	Занемарљива	1
Низак	Мала	2
Средњи	Средња	3
Висок	Велика	4
Критичан	Изразито велика	5

#### 4.2) Незаконитости и неправилности утврђене у инспекцијским надзорима

Садржина и број аката инспекцијског надзора	Опис вероватноће	Нумеричка вредност
Указивање, Упозорење	Мала	2
Налагање мера	Средња	3
Једно решење	Велика	4
Два и више решења	Изразито велико	5
Захтев за покретање прекршајног поступка, привредног преступа	Изразито велика	5
Кривична пријава	Изразито велика	5
Решење о забрани рада	Изразито велика	5

4.3) Спремност субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и да отклони или умањи остварење ризика

Поступање	Опис вероватноће	Нумеричка вредност
Није било наложених мера	Занемарљива	1
Добровољно извршење мера наложених записником о инспекцијском надзору	Мала	2
Добровољно извршење мера изречених решењем	Средња	3
Управно извршење изречених мера	Велика	4
Решење о забрани рада, захтев за покретање прекршајног поступка и привредног престапа	Изразито велика	5
Кривична пријава	Изразито велика	5

4.4) Способност субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и да отклони или умањи остварење ризика

Унутрашњи надзор, управљање ризицима и капацитети	Опис вероватноће	Нумеричка вредност
Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на изразито високом нивоу	Занемарљива	1
Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на високом нивоу	Мала	2
Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на средњем нивоу	Средња	3
Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на ниском нивоу	Велика	4
Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на веома ниском нивоу	Изразито велика	5
Вероватноћа настанка штетних последица	Распон бодова	Нумеричка вредност
Занемарљива	1–4	1
Мала	5–16	2
Средња	17–81	3
Велика	82–256	4

Изразито велика	257–625	5
-----------------	---------	---

## II. Матрица ризика и метод за процену ризика

Овде је приказана метода 5 x 5 (Табела 1).

За примену ове методе потребно је за сваког надзираног субјекта (који се анализира применом методе) утврдити:

- вероватноћу настанка штетних последица и
- тежину могућих штетних последица.

За утврђену вероватноћу настанка штетних последица и тежину штетних последица, на основу Табеле 2. утврђује се степен ризика (одредити степен ризика од 1 до 25).

Табела 1: Метода 5 x 5 – матрица ризика

Вероватноћа настанка штетних последица		Тежина штетних последица				
		1	2	3	4	5
Занемарљива	1	1	2	3	4	5
Мала	2	2	4	6	8	10
Средња	3	3	6	9	12	15
Велика	4	4	8	12	16	20
Изразито велика	5	5	10	15	20	25

Табела 2: Степен ризика

Бројчана вредност ризика	Квалитативни опис ризика
1, 2	Незнатан
3, 4, 5	Низак
6, 8, 9	Средњи
10, 12, 15, 16	Висок
20, 25	Критичан



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АП ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДСКА УПРАВА

# ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2019. ГОДИНУ

СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ  
- ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ –  
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Сагласност:

Број: VIII – 28 – 06 -19/2019  
Панчево,

Панчево, Јануар 2019.

# **Одељење за друге инспекцијске послове - заштита животне средине**

## **САДРЖАЈ**

- 1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**
- 2. УВОД**
- 3. ЦИЉЕВИ**
- 4. СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**
- 5. ЦИЉЕВИ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА**
- 6. НЕПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ИНСПЕКТОРА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**
- 7. ИЗВЕШТАВАЊЕ**
- 8. ПОПИС НАДЗИРАНИХ СУБЈЕКТА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ РЕДОВНОГ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО МЕСЕЦИМА (ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ – МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)**
- 9. ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА, УЧЕСТАЛОСТИ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НА ОСНОВУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА И ПОСЕБНИМ ЕЛЕМЕНТИМА ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

# 1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



## 2. УВОД

Одељење за друге инспекцијске послове (у даљем тексту : **Одељење**) је део Секретаријата за инспекцијске послове у саставу Градске управе, града Панчева и обавља послове на територији града Панчева са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр.2-4. Одељење обавља онај део поверених послова из области заштите животне средине који се односи на инспекцијски надзор и контролу по свим важећим Законима и прописима заштите животне средине, који су у примени што подразумева и надлежности по донетим Одлукама локалне самоуправе града Панчева.

Годишњи план инспекцијског надзора донет је на основу чл.10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гл.РС“ , бр.36/15) и садржи приказ задатака и послова Секретаријата за инспекцијске послове и одељења, у 2019.години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији града Панчева из области заштите животне средине.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора, Секретаријата за инспекцијске послове је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Панчева уз:

1. непосредну примену закона и других прописа ,
2. спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,
3. праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Града Панчева,
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.
5. пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

Сразмерност у инспекцијском надзору се непосредно наслања на процену ризика и управљање ризиком. Мере које инспекција у складу са овлашћењима садржаним у посебном закону, налаже и предлаже односно изриче је неопходно да буду сразмерне циљу који се њима жели постићи, односно да буду сразмеран одговор на ризик - штетну последицу и вероватноћу њеног настанка и да обезбеде одговарајући ниво заштите. Изрицањем сразмерне инспекцијске мере постиже се циљ Закона.

У складу са горе наведеним, Годишњи план инспекцијског надзора, садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

У оквиру Секретаријата за инспекцијске послове – одељења послове инспекцијског надзора тренутно обавља један инспектор за заштиту животне средине, на целој територији града Панчева.

## 3. ЦИЉЕВИ

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и други елементи од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају да буду остварени у 2019. години, а који су везани за Програмске активности Одељења, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Да би се постигли дефинисани циљеви пред све инспекторе постављају се јасни захтеви који подразумевају:

1. теоријску припрему;
2. перманентно усавршавање и учествовање у свим видовима едукације;
3. овладавањем новим методама у раду;
4. тимски рад;
5. индивидуални рад у примени закона и др. прописа;
6. одговорност за предузимање или непредузимање мера и сл.



## 4. СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа. Инспекција у складу са законом, обавештава надзиране субјекте и заинтересоване стране о процењеном степену ризика како би се постигло смањење ризика које се конкретизује кроз различите мере и радње превентивног, корективног и принудног карактера (нпр. пружање информација и савета, обављање информативних саветодавних посета, налагање и отклањања узрока вероватне могуће штете...).

Инспекцијски надзор спроводи ће се свакодневно како у свом седишту тако и на терену (редован, ванредан, допунски, контролни и канцеларијски) на територији града Панчева уз претходно обавештење, изузев у случајевима када постоје разлози за неодложно поступање или други разлози у складу са чланом 17. Закона о инспекцијском надзору.

Стратешки план се спроводи кроз Годишњи план, а који се спроводи кроз оперативне активности (месечне, шестомесечне, деветомесечне) планове инспекцијског надзора.

## 5. ЦИЉЕВИ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА

Како би се остварио циљ инспекцијског надзора, упоредо са великим улагањима у превентивне активности, неопходно је рангирати надзиране субјекте према ризичности, зависно од тежине могуће штетне последице и вероватноће њеног настанка, те реаговати благовремено и ефикасно на процењени висок и критичан ризик. Проценом ризика врши се приоритизација инспекцијског надзора и избор надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор тј. контрола.

При изради овог Плана коришћено је искуство из вишегодишњег рада инспекције и претходних инспекцијских контрола из ове области, и да се постигне законито и безбедно пословање и поступање надзираног субјекта и спрече (ако нису настале) или отклоне (ако су настале) штетне последице по закону и другим прописом заштићеног добра права и интересе (живот и здравље људи, животна средина, биљни и животињски свет, имовина, права и интереси запослених и других радно ангажованих лица, правилна и поштена тржишна утакмица, јавни приходи, несметан рад органа и организација, комунални ред и др..

У наведеном Годишњем плану инспекцијског надзора за 2019.г. користи се Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима Плана инспекцијског надзора у области заштите животне средине (Сл.гласник РС бр.45/2018).

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијског надзора у 2019. години

<b>Укупан број дана у години</b>		<b>365</b>
<b>Викенди бр. дана</b>		<b>104</b>
<b>Годишњи одмори</b>		<b>25</b>
<b>Празници (3 дана падају у викенд)</b>		<b>12</b>
<b>УКУПНО РАДНИХ ДАНА</b>		<b>227</b>
Инспекцијски надзор	<b>160</b>	<b>227</b>
Едукација/Обука	<b>20</b>	
Састанци/Семинари	<b>20</b>	
<b>Остали послови у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове по налогу руководиоца</b>	<b>27</b>	

## Приказ програмске активности инспекције за заштиту животне средине

<b>Програмска активност:</b> Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у области заштите животне средине	
<b>Назив</b>	<b>Секретаријат за инспекцијске послове</b>
<b>Програм</b> (коме припада)	<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>
<b>Функција</b>	<b>VIII-24-501</b>
<b>Правни основ</b>	<p><b>Закон о заштити животне средине</b> („Сл. гласник РС”, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016)</p> <p><b>Закон о процени утицаја на животну средину</b> („Сл. гласник РС”, бр. 135/2004 и 36/2009)</p> <p><b>Закон о заштити ваздуха</b> („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 и 10/2013)</p> <p><b>Закон о заштити од буке у животној средини</b> („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009 и 88/2010)</p> <p><b>Закон о управљању отпадом</b> („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016)</p> <p><b>Закон о заштити од нејонизујућег зрачења</b> („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009)</p> <p><b>Закон о заштити природе</b> („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010-испр. и 14/2016)</p> <p><b>Закон о хемикалијама</b> („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12 и 25/15)</p> <p><b>Закон о инспекцијском надзору</b> („Сл. гласник РС”, бр. 36/2015)</p> <p><b>Закон о општем управном поступку</b> (Сл.гласник РС, бр.18/16)</p> <p><b>Закон о прекршајима</b> („Сл. гласник РС”, 65/2013 и 13/2016)</p> <p><b>Уредбе и правилници који произилазе из горе наведених закона:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уредба о одлагању отпада на депоније ("Сл. гласник РС", бр. 92/2010)</li> <li>2. Правилник о условима, начину и поступку управљања отпадним уљима ("Сл. гласник РС", бр. 71/2010)</li> <li>3. Правилник о садржини и изгледу дозволе за складиштење, третман и одлагање отпада ("Сл. гласник РС", бр. 96/2009)</li> <li>4. Правилник о образцу документа о кретању отпада и упуству за његово попуњавање ("Сл. гласник РС", бр. 114/2013)</li> <li>5. Правилник о методологији за прикупљање података о саставу и количинама комуналног отпада на територији јединице локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 61/2010)</li> <li>6. Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Сл. гласник", бр. 56/2010)</li> <li>7. Правилник о садржини студије о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 69/2005)</li> <li>8. Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини ("Сл. гласник РС", бр. 75/2010)</li> <li>9. Правилник о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке ("Сл. гласник РС", бр. 72/2010)</li> <li>10. Правилник о методологији за одређивање акустичних зона ("Сл. гласник РС", бр. 72/2010)</li> <li>11. Уредба о утврђивању програма системског испитивања нивоа нејонизујућег зрачења у животној средини за период од 2017. до 2018. године („Сл.гласник РС”, бр.2/17)</li> <li>12. Правилник о садржини и изгледу обрасца извештаја о систематском испитивању нивоа нејонизујућег зрачења у животној средини („Сл. гласник РС”, број 104/09)</li> <li>13. Правилник о садржини евиденције о изворима нејонизујућег зрачења од посебног интереса („Сл. гласник РС”, број 104/09)</li> <li>14. Правилник о границама излагања нејонизујућим зрачењима („Сл. гласник РС”, број 104/09)</li> <li>15. Правилник о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса, врстама извора, начину и периоду њиховог испитивања („Сл. гласник РС”, број 104/09)</li> <li>16. Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из постројења за сагоревање („Службени гласник РС”, број 6/16)</li> <li>17. Уредба о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања („Службени гласник РС”, број 5/16)</li> </ol>

	<p>18. Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања, осим из постројења за сагоревање („Службени гласник РС”, број 111/15)</p> <p>19. Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС”, бр. 11/10, 75/10 и 63/13)</p> <p>20. Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области заштите животне средине („Сл.Гласник РС. бр.45/18)</p> <p><b>Градске одлуке:</b></p> <p>1. Одлука о одређивању акустичних зона и заштити од буке на територији града Панчева („Сл. лист града Панчева“, бр.21/2017)</p>
<p><b>Одговорно лице</b></p>	<p><b>Шеф Одељења за друге инспекцијске послове – самостални саветник</b></p>
<p><b>Опис</b></p>	<p><b>Надзор:</b> Инспектор за заштиту животне средине обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у области заштите животне средине.</p> <p><b>Активности у оквиру процеса инспекцијског надзора:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита животне средине тј. заштита ваздуха, воде и земљишта од загађења</li> <li>2. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита од штетног деловања буке.</li> <li>3. Утврђивање испуњености услова заштите животне средине за обављање делатности.</li> <li>4. Контрола спровођења мера заштите животне средине утврђених Студијом о процени утицаја и налагања подношења захтева за одлучивање о потреби израде студије о прецени утицаја на животну средину.</li> <li>5. Контрола поступања са неопасним отпадом</li> <li>6. Надзор над применом техничких стандарда заштите животне средине, спровођење мера за заштиту животне средине и контрола стања животне средине утврђених решењем, дозволом, односно другим обавезујућим актима којима се одређују услови за рад постројења.</li> <li>7. Надзор над активностима сакупљања, привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада на локацији власника отпада за које надлежни орган града издаје дозволу.</li> <li>8. Заштита од нејонизујућег зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада даје надлежни орган града.</li> <li>9. Спровођење мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара на заштићеном подручјима који су актом града проглашени заштићеним подручјима.</li> <li>10. Вођење посебних евиденција у складу са законом, као и други послови инспекцијског надзора у области заштите животне средине.</li> <li>11. Вођење управног и извршног поступка.</li> <li>12. Доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине.</li> <li>13. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка, подношење пријаве за покретање поступка за привредни преступ, подношење кривичне пријаве и прекршајних налога.</li> <li>14. Припремање извештаја и информација о извршеном инспекцијском надзору.</li> <li>15. Припрема информације за државне органе и медије.</li> <li>16. Израда пројекта из области заштите животне средине и из области подизања и одржавања зелених површина и учешће у реализацији истих.</li> </ol>
<p><b>Циљ 1</b></p>	<p>Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и другим прописима из области заштите животне средине</p>

Индикатор 1.1	Ниво законитости у константном и функционалном обављању послова из области заштите животне средине	Базна вредност	2016	2017	2018
	Коментар (1-потпуно усклађено, 5-потпуно усклађено) Утврђује се путем контролних листи, процене ризика и налаза у извршеним инспекцијским прегледима – редован инспекцијски надзор		33	52	
	Укупан број извршених инспекцијских надзора	Базна вредност	2016	2017	2018
			84	87	
	Ванредан инспекцијски надзор		51	35	
Индикатор 1.2	Процент надзора без утврђених неправилности		10%	10%	
	Коментар: Тенденција смањења неправилности				
Индикатор 1.3	Однос извршених редовних и ванредних надзора	Базна вредност	2016	2017	2018
	Коментар: Тенденција смањења ванредних надзора		33/51	33/35	
	Канцеларијски инспекцијски надзор		свакодневно	свакодневно	
	Допунски инспекцијски надзор		-	1	
	Контролни инспекцијски надзор		27	9	

## Приказ специфичних циљева:

Ред Бр.	Специфични циљеви	Задатак / активност	Индикатори резултата	Одговорна организациона јединица	Рок у којем се задатак/активност мора обавити	Документи
	<i>Шта желимо постићи?</i>	<i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети?</i>	<i>Како меримо задатке/активности?</i>	<i>Ко је одговоран за спровођење активних задатака?</i>	<i>Када активност/Задатак мора бити завршен?</i>	
1.	Спровођење Закона и одлука у области заштите животне средине	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом	Бројем донетих решења, бројем сачињених записника, бројем донетих закључака, бројем покренутих прекршајних пријава	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закони и одлуке града Панчева
2.	Обука, оспособљавање, семинари, едукације, у вршењу инспекцијског надзора и примена	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежне инспекције Праћење иновација, норми, и стандарда у области инспекцијског надзора	Број реализованих обука, семинара	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Приручници, презентације, стручна литература

	прописа из области заштите животне средине					
3.	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору	Обрада и анализа броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога,	Бројчана и стручна анализа, дневна, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Извештај и
4.	Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Одељења, отварање предмета, праћење рока извршења истог и друге техничке припреме	Број новоотворених предмета, прекршајних пријава, остварен број састанака у оквиру Одсека	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закони и одлуке града Панчева
5.	Превентивно деловање инспекције	Правовремено информисање јавности; 1.Објављивање важећих прописа и планова инспекцијског надзора, 2.Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3.Предузимање превентивних инспекцијских надзора, 4.Постављање информација на званичан сајт инспекције, Коментар: Превентивним деловањем инспекције утиче се на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка	Број : Обавештења, пружунех стручних савета, превентивних инспекцијских надзора	Одељење за друге инспекцијске послове	Континуирано	Закони и одлуке града Панчева

## ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ-ОДЕЊЕЉА ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ – ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2019 годину, Секретаријата за инспекцијске послове, Градске управе града Панчева, вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализа стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно по одељењима у Секретаријату за инспекцијске послове, а обрађене у контролним листама

Министар заштите животне средине, донео је Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области заштите животне средине („Сл.Гласник РС“бр:45/18)

### ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОЦЕНУ РИЗИКА

Процена ризика надзираног субјекта одређује се на основу одговарајућих посебних критеријума и то:

- 1/ Количина загађујућих материја које се испуштају у ваздух, воде, земљиште, количине отпада и нивоа буке;
- 2/ Локације надзираног субјекта (густина насељености, близина осетљивих објеката, географски положај и близина заштићеног подручја;
- 3/ Врсте, особина, количине и броја опасних материја које су присутне или могу бити присутне на локацији;
- 4/ Броја и количине хемикалија биоцидних производа који се налазе у промету на тржишту и њихове класификације и намене хемикалија/биоцидног производа.
- 5/ Врсте делатности или делатности или активности надзираног субјекта;
- 6/ Оштећења природе којим се нарушава природна равнотежа или уништавање природних вредности односно биолошка, геолошка или предеона разноврсност;
- 7/ Услови и врсте коришћења нејонизујећег зрачења;
- 8/ Успостављање система управљања заштитом животне средине;
- 9/ Број представки заинтересоване јавности на рад надзираног субјекта;
- 10 / Поступање надзираног субјекта према наложеним мерама;
- 11/ Ниво усклађености пословања са законом и др.прописима;

### УЧЕСТАЛОСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НА ОСНОВУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА

Учесталост вршења редовног инспекцијског надзора заснива се на процени степена ризика, који може бити :**незнатан, низак, средњи, висок и критичан.**

За поједине области инспекцијског надзора број процењених степена ризика може бити најмање три, а највише пет.

- 1) Постројења и активности за које се издаје интегрисана дозвола: критичан ризик четири инспекцијска надзора у току године,

**висок ризик** три инспекцијска надзора у току године,  
**средњи ризик** два инспекцијска надзора у току године,  
**низак ризик** један инспекцијски надзор у току године;

(2) Постројења и активности која не подлежу издавању интегрисане дозволе: **висок ризик** три инспекцијска надзора у току године,

**средњи ризик** два инспекцијска надзора у току године,

**низак ризик** један инспекцијски надзор у току године,

**незнатан ризик** један инспекцијски надзор у току две године или није потребан;

## **2) Надзирани субјекат постројења за управљање отпадом**

(1) критичан ризик најмање два инспекцијска надзора у току године,

(2) висок ризик најмање два инспекцијска надзора у току 18 месеци,

(3) средњи ризик најмање један инспекцијски надзор у току 15 месеци,

(4) низак ризик најмање један инспекцијски надзор у току 18 месеци;

## **3) Заштита од хемијског удеса (севесо постројења)**

(1) критичан ризик најмање два инспекцијска надзора у току године,

(2) висок ризик најмање један инспекцијски надзор у току године,

(3) средњи ризик један инспекцијски надзор у току две године,

(4) низак ризик један инспекцијски надзор у току три године;

## **4) Контрола хемикалија/биоцидних производа**

(1) критичан ризик најмање два инспекцијска надзора у току године,

(2) висок ризик најмање један инспекцијски надзор у току године,

(3) средњи ризик један инспекцијски надзор у току године,

(4) низак ризик један инспекцијски надзор у току две године;

## **5) Заштита природе**

(1) критичан ризик два инспекцијска надзора у току године,

(2) средњи ризик један инспекцијски надзор у току године,

(3) незнатан ризик један инспекцијски надзор у току две године;

## **6) Заштита од нејонизујућег зрачења**

(1) високофреквентно зрачење један инспекцијски надзор у току две године,

(2) нискофреквентно зрачење један инспекцијски надзор у току четири године.

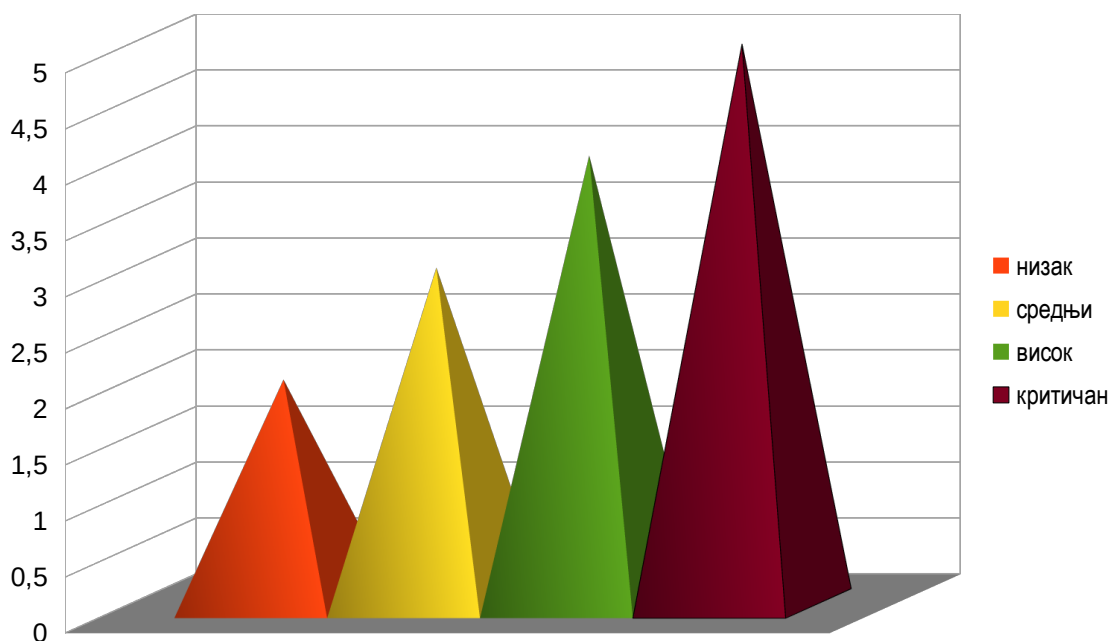
**Напомена:** Годишњи извештај инспекцијског надзора за 2018.годину Секретаријата за инспекцијске послове ће садржати класификацију надзираних субјеката на основу наведеног ПРАВИЛНИКА о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области заштите животне средине ("Службени гласник РС", број 45 од 13. јуна 2018.)

## ГРАФИКОНИ

### УЧЕСТАЛОСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ЗАВИСНОСТИ ОД ПРОЦЕЊЕНОГ РИЗИКА, ПО ОБЛАСТИМА ЈЕ:

#### I ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ У ИНДУСТРИЈСКИМ ОБЈЕКТИМА

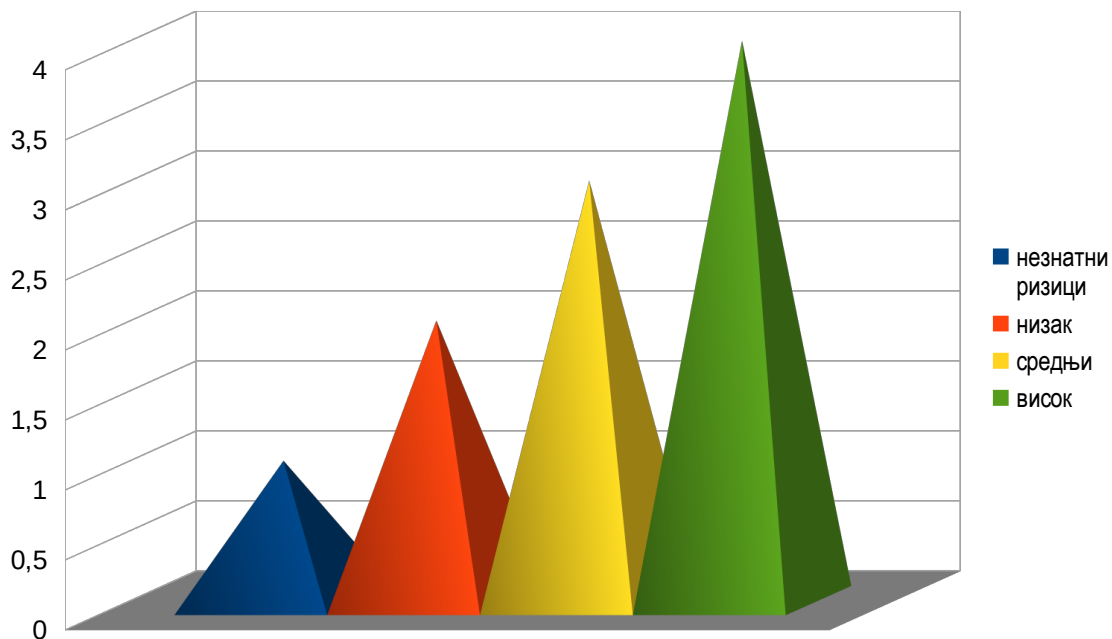
1/ Постројења и активности за које се издаје интегрисана дозвола;



низак	средњи	висок	критичан
Један инспекцијски надзор у току године	Два инспекцијска надзора у току године	три инспекцијска надзора у току године	четири инспекцијска надзора у току године

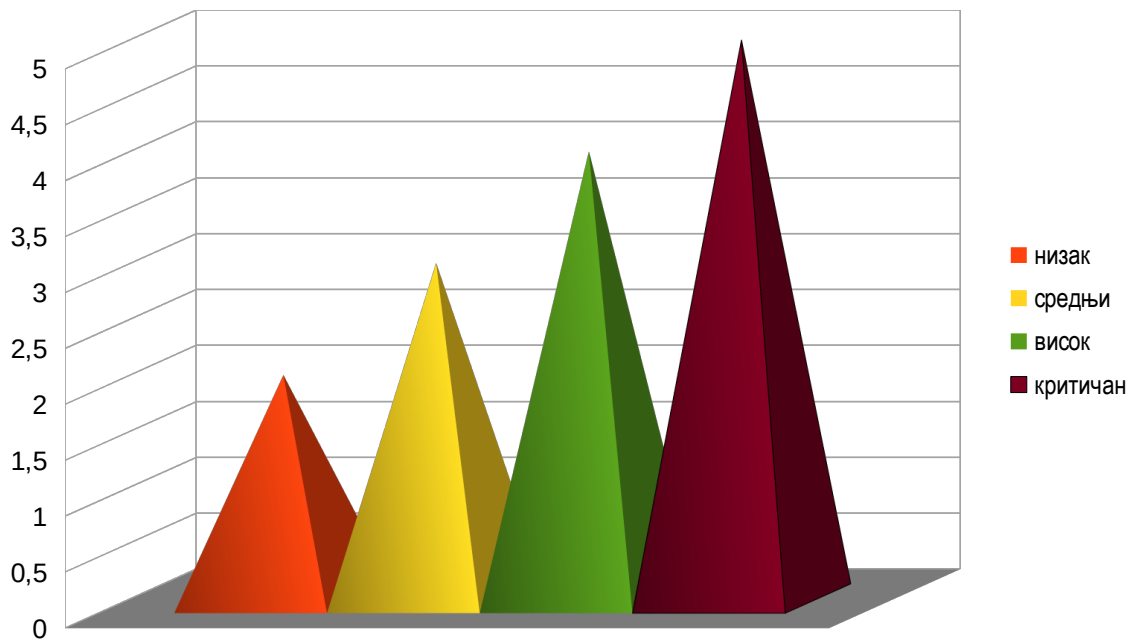


## 2/ Постројења и активности које не подлежу издавању интегрисане дозволе;



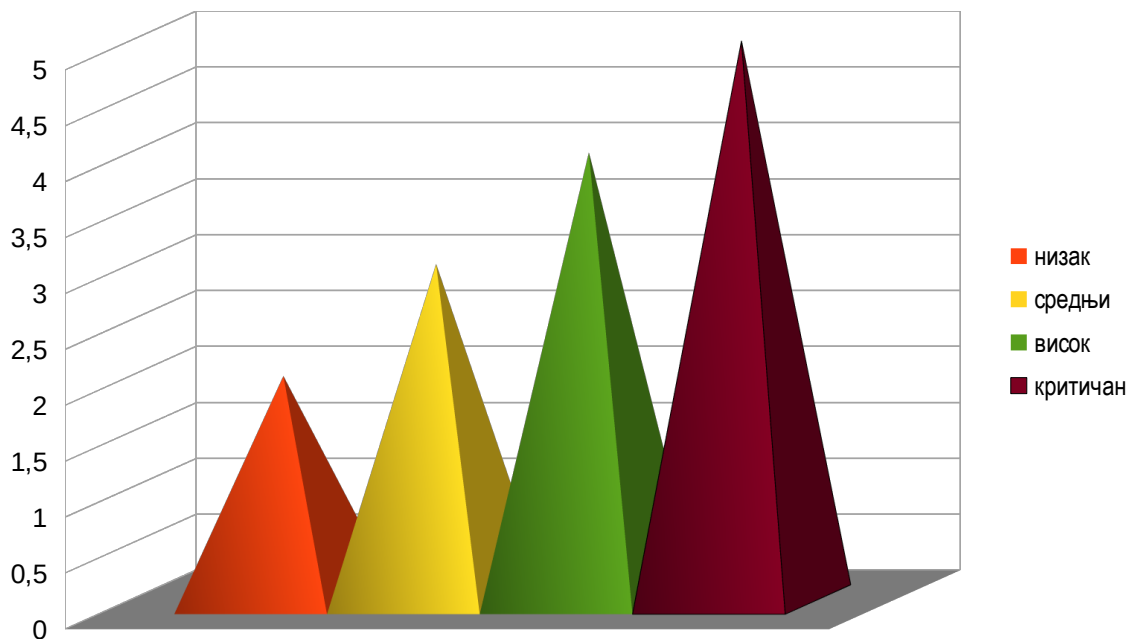
незнатан	низак	средњи	висок
Један инспекцијски надзор у току две године илио није потребан	један инспекцијска надзора у току године	два инспекцијска надзора у току године	три инспекцијска надзора у току године

### 3/ Надзирани субјекат постројења за управљање отпадом



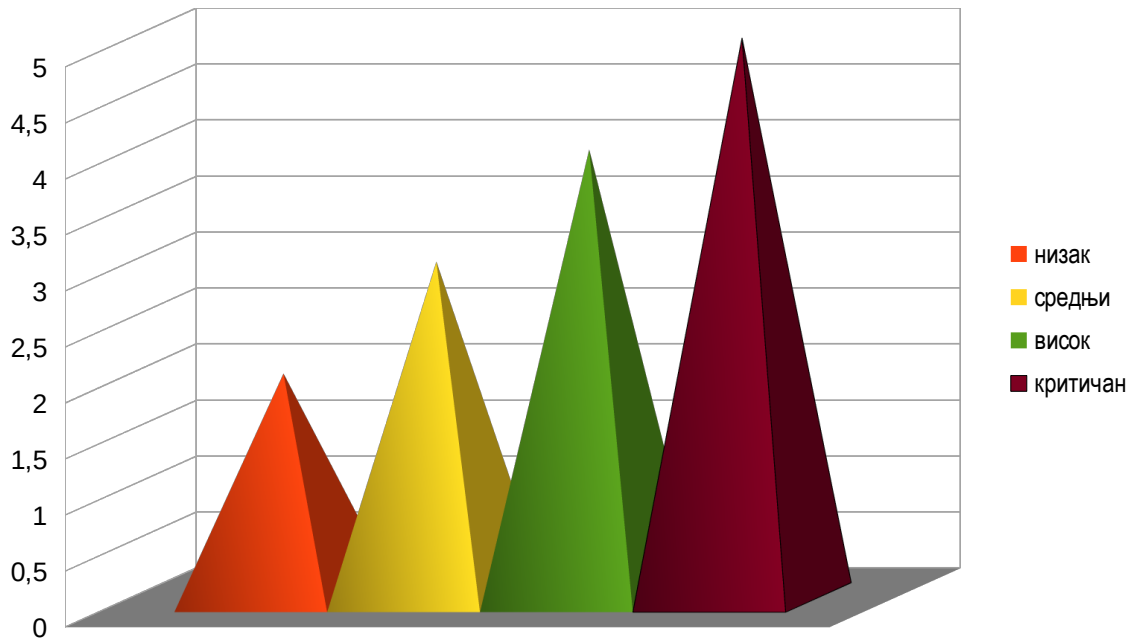
низак	средњи	висок	критичан
Најмање један инспекцијски надзор у току 18 месеци	Најмање један инспекцијски надзор у току 15 месеци	Најмање два инспекцијска надзора у току 18 месеци	Најмање два инспекцијска надзора у току године

#### 4/ ЗАШТИТА ОД ХЕМИЈСКОГ УДЕСА (СЕВЕСО ПОСТРОЈЕЊА)



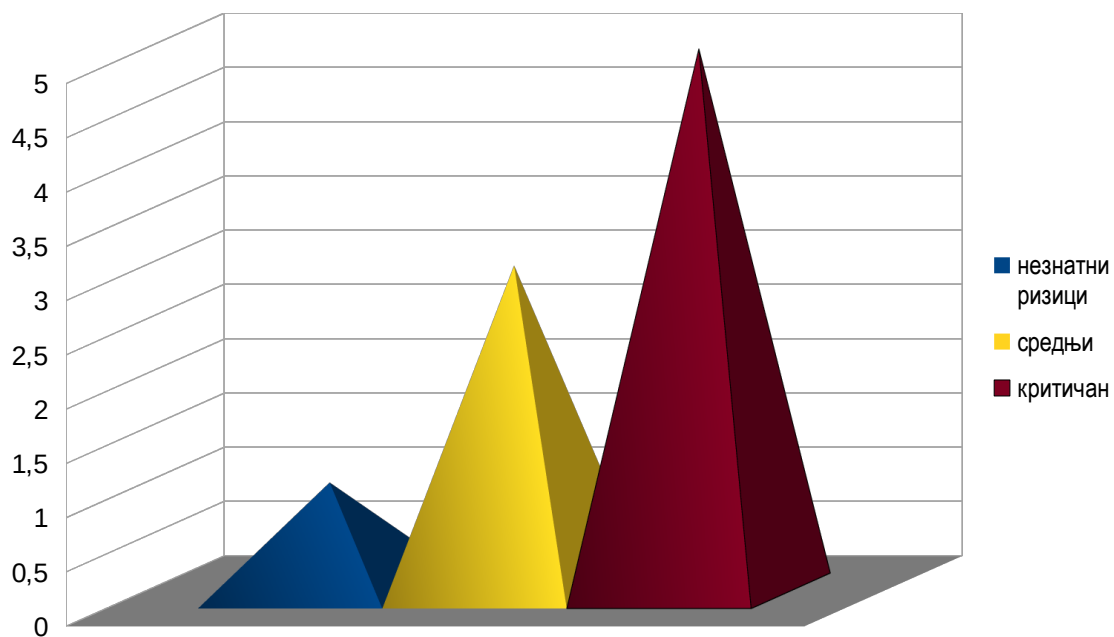
низак	средњи	висок	критичан
Најмање један инспекцијски надзор у току 3 године	Најмање један инспекцијски надзор у току 2 године	Најмање један инспекцијски надзор у току године	Најмање два инспекцијска надзора у току године

## 5/ КОНТРОЛА ХЕМИКАЛИЈА/БИОЦИДИНИХ ПРОИЗВОДА



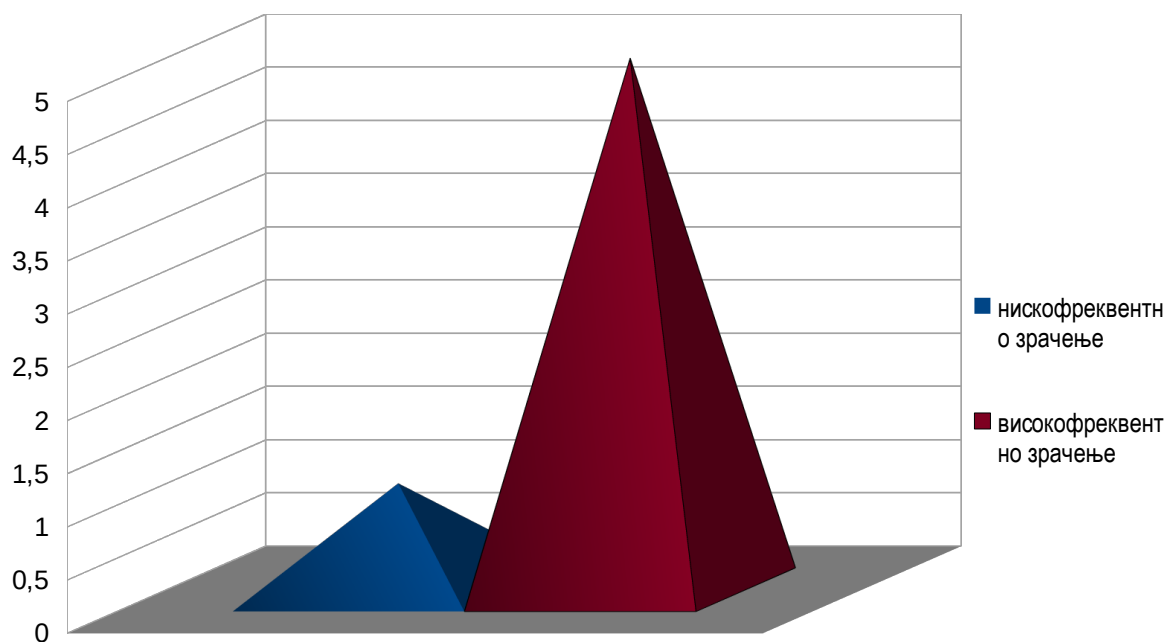
низак	средњи	висок	критичан
један инспекцијски надзор у току 2 године	један инспекцијски надзор у току године	Најмање један инспекцијски надзор у току године	Најмање два инспекцијска надзора у току године

## 6/ ЗАШТИТА ПРИРОДЕ



незнатан	средњи	критичан
један инспекцијски надзор у току 2 године	један инспекцијски надзор у току године	два инспекцијска надзора у току године

## 7/ ЗАШТИТА ОД НЕЈОНИЗУЈУЋЕГ ЗРАЧЕЊА



Нискофреквентно зрачење	Високофреквентно зрачење
један инспекцијски надзор у току 4 године	један инспекцијски надзор у току 2 године

## 6. НЕПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ИНСПЕКТОРА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Поред планираних активности потребно је имати у виду и непланиране активности, где се сврставају акцидентни случајеви, као и пријаве грађана, непосредна запажања инспектора на терену и захтеви других државних органа (министарства, заводи, установе-достављање података, попуњавање упитника и сл.), којих инспекција за заштиту животну средине, у току године, има у просеку између 5-7 месечно, у 2018 години, дошло је до повећања пријава у летњем периоду који се односе на буку, преко софтвера „СИСТЕМ 48“, која углавном долазе из угоститељских објеката, радионица и сл..

## 7. ИЗВЕШТАВАЊЕ

Годишњи извештај о спровођењу инспекцијског надзора, у складу са чланом 44. Закона о инспекцијском надзору, биће објављен на интернет странама инспекције званичног сајта Градске управе града Панчева, до 31.01.2019. године.

Све информације у вези рада Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева може се добити приступом на званични интернет сајт Града Панчева <http://www.pancevo.rs/lokalna-samouprava/inspekcijski-poslovi/>

### Предлози за унапређење рада

8. Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције;
9. Побољшати материјални положај инспектора;
10. Повећање броја инспектора ради боље покривености територије града Панчева и повећаног обима посла, ефикаснијег деловања на терену и због повећане административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима и што адекватније примене Закона о инспекцијском надзору и др. прописа
11. Рачунарска опрема (таблет за сваког инспектора);
12. Приступ интернету
13. Редовна размена искустава између инспекције и других државних органа - унапређење рада инспектора;
14. Сарадња са републичком, покрајинском, градским и општинским инспекцијама ЗЖС и другим државним органима ( судство, тужилаштво, полиција);
15. Сарадња са другим инспекцијским органима на свим нивоима;
16. Унапређење рада инспектора кроз перманентну обуку ради ефикаснијег рада и усклађивањем инспекцијског надзора у складу са законом.
17. Потребан број возила;
18. Потребна за рад у зависности од врсте инспекције;
19. Увођење јединственог информационог система за инспекције;

### **РЕДОВНА РАЗМЕНА ИСКУСТАВА ИЗМЕЂУ ИНСПЕКЦИЈА И ДРУГИХ ДРЖАВНИХ ОРГАНА - УНАПРЕЂЕЊА РАДА ИНСПЕКТОРА**

1. Сарадња инспекцијских органа са судским органима, тужилашвом и полицијом;
2. Унапређење рада инспектора (неопходно је прописати обавезну обуку инспектора ради ефикаснијег рада на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене нових института и решења).
3. Неопходност повећања броја инспектора, обзиром да на територији града Панчева инспекцијски надзор обавља један инспектор што условљава потребу, због великог броја привредних субјеката, угоститељских објеката, да много ефикасније врши надзор над великом површином територије града Панчева.

### **Завршна напомена**

Годишњи План инспекцијског надзора за 2019.год ће се редовно ажурирати, анализирати, контролисати и допуњавати у складу са потребама и евентуалним организационим изменама.

Такође, пошто у граду Панчеву послује велики број правних лица, привредних друштава и предузетника, угоститељских објеката (бука), овим Планом нису могли бити обухваћени сви, већ су узети у обзир они који су са аспекта заштите животне средине имају појачан утицај на исту.

**СЕКРЕТАР**  
**Бобан Ђурђев**



**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**  
**ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

**ПОПИС НАДЗИРАНИХ СУБЈЕКТА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ**  
**РЕДОВНОГ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО МЕСЕЦИМА**

**СЕКРЕТАР**  
**Бобан Ђурђевић**





# ЈАНУАР 2019

Р.бр.	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ	ЈКП „ГРЕЈАЊЕ“ ПАНЧЕВО	ВАЗДУХ	СРЕДЊИ		
2	МЛИНОВИ СИЛОСИ	Д.О.О. „GRANEXPORT“	ОТПАД	СРЕДЊИ		
3	ПРЕХРАМБЕНА ПРОИЗВОДЊА	„МЛЕКАРА“ Д.О.О. ПАНЧЕВО	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	СРЕДЊИ		
4	ОТПАД	„ПРОМСЕК“ Д.О.О. ПАНЧЕВО	КОНТРОЛА ОПЕРАТЕРА-ДОЗВОЛА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	СРЕДЊИ		
5						
6						
7						



**МАРТ 2019**

Р.бр.	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	МЕТАЛНИ ПРОИЗВОДИ	„ТЕХНОМАРКЕТ“ Д.О.О. ПАНЧЕВО	ВАЗДУХ	ВИСОК		
2	АУТОЦЕНТАР	„ГРАОВАЦ“ Д.О.О. ПАНЧЕВО ЈАБУЧКИ ПУТ ББ	ОТПАД	СРЕДЊИ		
3	КУПОВИНА И ПРОДАЈА	„КРТОЛА“ ЈАБУЧКИ ПУТ ББ ПАНЧЕВО	ОТПАД	СРЕДЊИ		
4	ПРЕРАДА ДРВЕТА	„РАС“ Д.О.О. СТАРЧЕВО САВСКА БР.10	ОТПАД	СРЕДЊИ		
5						
6						
7						



**АПРИЛ 2019**

Р.бр	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКО Г НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	ТОНЕРИ КАСЕТЕ	„MS COPY „ ПАНЧЕВО	ДОЗВОЛА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ	СРЕДЊИ		
2	ГРАДСКИ МЕЂУМЕСНИ ПРЕВОЗ	ЈКП „АТП“ПАНЧЕВО	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	СРЕДЊИ		
3	ГРАЂЕВИНСКО МАТЕРИЈАЛ	„КУТКО“ Д.О.О.	ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА	СРЕДЊИ		
4	ЕЛЕКТРОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ	„ЕЛЕКТРОВОЈВОДИНА“ ПАНЧЕВО	ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА	НИЗАК		
5						
6						
7						



**МАЈ 2019**

Р.бр	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	ФАРМА ГОВЕДА И СВИЊА	СТАРИ ТАМИШ А.Д.	ОТПАД	НИЗАК		
2	АЛУМИНИЈУМСКА И ПВЦ СТОЛАРИЈА	„АЛИДЕА“ Д.О.О. СТАРЧЕВО	ДОЗВОЛА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	СРЕДЊИ		
3	ЗАШТИЋЕНО ПРИРОДНО ДОБРО	ПАРК ПРИРОДЕ ПОЊАВИЦА	ЗАШТИТА ПРИРОДЕ	НИЗАК		
4	ВЕТРОГЕНЕРАТОРИ	БИО БЕЛА АНТА БГ , DOLOVO	ПРОЦЕНА УТИЦАЈА	ВИСОК		
5						
6						
7						



**ЈУН 2019**

Р.бр	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	ФАБРИКА СТОЧНЕ ХРАНЕ	ПСК ЈАБУКА ЛИНИЈА ЗА ХРАНУ ЗА КУЋНЕ ЛЈУБИМЦЕ	ПРОЦЕНА УТИЦАЈА	СРЕДЊИ		
2	МЕТАЛНИ ОТПАД	„RATEX“ COOMERC D.O.O. ПАНЧЕВО	ОПЕРАТОР ДОЗВОЛА	НИЗАК		
3	БИОПОСТРОЈЕЊЕ	ZE E – MOBILITY, КАТ.ПАРЦЕЛА 9416/27 К.О. ПАНЧЕВО	ПРОЦЕНА УТИЦАЈА	СРЕДЊИ		
4	ПРОИЗВОДЊА ЕЛЕКТРИЧНЕ СТРУЈЕ	ЕНРГО ДОЛОВО 4 БИОГАСНО ПОСТРОЈЕЊЕ	ПРОЦЕНА УТИЦАЈА	СРЕДЊИ		
5						



**ЈУЛ 2019**

Р.бр	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ	ЈКП ЗЕЛЕНИЛО ПАНЧЕВО	ОТПАД	СРЕДЊИ		
2	ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ	ЈКП МЛАДОСТ	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СРЕДЊИ		
3	МЕТАЛНИ ОТПАД	МЕТАЛ ЛОГИСТИК ПАНЧЕВО	ОПЕРАТЕР КОЈНТРОЛА ДОЗВОЛА	СРЕДЊИ		
4	ПРЕРАДА СТАКЛА ОБЛИКОВАЊЕ И ОБРАДА РАВНОГ СТАКЛА	АЛФ СИСТЕМ Д.О.О. УТВЕ ЗЛАТОКРИЛЕ	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	СРЕДЊИ		
5						



**АВГУСТ 2019**

Р.бр.	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	МЕТАЛСКА ИНДУСТРИЈА	УТВА МИЛАН ПРЕМАСУНАЦ КАЧАРЕВО	ОТПАД	СРЕДЊИ		
2	МЕТАЛСКА ИНДУСТРИЈА	ТЕХНОМАРКЕТ ДОО ПАНЧЕВО	ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА	НИЗАК		
3	ПРОИЗВОДЊА ОДГОЈ ЈАЈА КОКА НОСИЉА	ТИМКОК Д.О.О. БАНАТСКО НОВО СЕЛО	ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА	СРЕДЊИ		
4	МЕТАЛНИ ОТПАД	РАТЕКС КОМЕРЦ Д.О.О. УТВЕ ЗЛАТОКРИЛЕ ПАНЧЕВО	ОПЕРАТЕР ДОЗВОЛА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ	СРЕДЊИ		
5						



# СЕПТЕМБАР 2019

Р.Б р.	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	ТЕКСТИЛНА ИНДУСТРИЈА	PASSAGE D.O.O. ПАНЧЕВО	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	СРЕДЊИ		1
2	СЕКУНДАРНЕ СИРОВИН	МЕТАЛ ФОРМА КОС Д.О.О. СКАДАРСКА ПАНЧЕВО	ОБРАТЕР ОТПАД	СРЕДЊИ		1
3	МЕГАМАРКЕТ	МЕРКАТОР Д.О.О. РОДИЋ ПАНЧЕВО	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	СРЕДЊИ		1
4	БАЗНА СТАНИЦА	VIP MOBIL ПАНЧЕВО СВЕТОГ САВЕ 25	НЕЈОНИЗУЈУЋЕ ЗРАЧЕЊЕ	ВИСОК		1
5						1





**ОКТОБАР 2019**

Р.Б Р.	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	ДОРАДА И ПРОМЕТ ВОЗИЛИМА ГРАЂ.ПОЉОПРИВР. ТЕРЕТНИМ СПЕЦИЈАЛНИМ ВОЗИЛИМА	„АУТОМОТИВ“ Д.О.О. ПАНЧЕВО НОВОСЕЉАНСКИ ПУТ 41	ОТПАД	СРЕДЊИ		
2	ПРОИЗВОДЊА ГРАЂ. МАТЕРИЈАЛА И ДР.ПРОИЗВОДА	BRAKO WIRE PRODUCTS Д.О.О УТВЕ ЗЛАТОКРИЛЕ 9	ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА	ВИСОК		
3	PVC I ALU СТОЛАРИЈА	SAMIGO INVEST Д.О.О. ЛАВА ТОЛСТОЈА 6 ПАНЧЕВО	ОТПАД	СРЕДЊИ		
4	ПРЕХРАМБЕНА ИНДУСТРИЈА	А.О. ИНДУСТРИЈА СКРОБА ЈАБУКА	ЗАШТИТА ВАЗДУХА	СРЕДЊИ		
5						
6						



## НОВЕМБАР 2019

Р.бр	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	МЛИНОВИ И СИЛОСИ	СЗПТР „МЛИН НИНИЋ“ ПАНЧЕВО	ЗАШТИТА ВАЗДУХА	СРЕДЊИ		
2	ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА	ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА ПАНЧЕВО	ВАЗДУХ ЗАШТИТА	СРЕДЊИ		
3	ОТПАД	„РАНЧИЋ“ Д.О.О. ПАНЧЕВО	ДОЗВОЛА ОТПАД	СРЕДЊИ		
4	МЛИНОВИ И СИЛОСИ	GRANEXPORT D.O.O. PANČEVO	ЗАШТИТА ВАЗДУХА	СРЕДЊИ		
5						
6						
7						



## ДЕЦЕМБАР 2019

Р.бр	ВРСТА И ОБЛИК НАДЗОРА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ		РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (ТЕРЕНСКИ И КАНЦЕЛАРИЈСКИ)			
	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	НАЗИВ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА	ОБЛАСТ НАДЗОРА	СТЕПЕН РИЗИКА	БРОЈ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	УКУПАН БРОЈ ДАНА
1	МЛИНОВИ И СИЛОСИ	Д.О.О. РАТАР ПАНЧЕВО	ВАЗДУХ	СРЕДЊИ		
2	ПРЕХРАМБЕНА ИНДУСТРИЈА	АД ПЕКАРСКА ИНДУСТРИЈА ПАНЧЕВО	ВАЗДУХ	СРЕДЊИ		
3	ОТПАД	РЕОМЕО Д.О.О. ПАНЧЕВО	ОПЕРАТЕР ДОЗВОЛА УПРАВЉАЊЕ	СРЕДЊИ		
4	ЈАВНО КОМУНАЛНО ГРЕЈАЊЕ	ЈКП ГРЕЈАЊЕ ПАНЧЕВО	УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	СРЕДЊИ		
5						
6						
7						



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АП ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДСКА УПРАВА

# ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2019. ГОДИНУ

СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ -  
ОБЛАСТ СПОРТА

Сагласност:

Број: VIII – 28 – 06 -19/2019  
Панчево,

Панчево, Јануар 2019.

# Одељење за друге инспекцијске послове – област спорта

## САДРЖАЈ

1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА
2. УВОД
3. ЦИЉЕВИ
4. СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
5. ЦИЉЕВИ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА
6. ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ У ОБЛАСТИ СПОРТА
7. ПРОЦЕНА РИЗИКА
8. ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ

## 1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



## 2. УВОД

Одељење за друге инспекцијске послове (у даљем тексту: ОДЕЉЕЊЕ) је део Секретаријата за инспекцијске послове у саставу Градске управе, града Панчева и обавља послове из области спорта на територији града Панчева са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр.2-4 . Одељење обавља онај део поверених послова из области спорта који се односи на инспекцијски надзор и контролу по свим важећим Законима и прописима из области спорта.

Годишњи план инспекцијског надзора донет је на основу чл.10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гл.РС“,бр.36/15) и садржи приказ задатака и послова Секретаријата за инспекцијске послове у 2019.години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији града Панчева из области спорта.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора, Секретаријата за инспекцијске послове је повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Панчева уз:

1. непосредну примену закона и других прописа ,
2. спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,

3. праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Града Панчева,
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.
5. пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

У складу са горе наведеним Годишњи план инспекцијског надзора, садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

У оквиру Секретаријата послове из области спорта инспекцијски надзор обавља један спортски инспектор, на територији града Панчева.

## 2. ЦИЉЕВИ

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и други елементи од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају да буду остварени у 2019. години, а који су везани за Програмске активности Одељења за друге инспекцијске послове, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Да би се постигли дефинисани циљеви пред све инспекторе постављају се јасни захтеви који подразумевају;

1. теориску припрему;
2. перманентно усавршавање и учествовање у свим видовима едукације;
3. овладавањем новим методама у раду;
4. тимски рад;
5. индивидуални рад у примени закона и др. прописа;
6. одговорност за предузимање или непредузимање мера и сл.

## 3. СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа. Инспекција у складу са законом, обавештава надзиране субјекте и заинтересоване стране о процењеном степену ризика како би се постигло смањење ризика које се конкретизује кроз различите мере и радње превентивног, корективног и принудног карактера (нпр. пружање информација и савета, обављање информативних саветодавних посета, налагање и отклањања узрока вероватне могуће штете...).

Инспекцијски надзор спроводи ће се свакодневно како у свом седишту тако и на терену (редован, ванредан, допунски, контролни и канцеларијски) на територији града Панчева уз претходно обавештење, изузев у случајевима када постоје разлози за неодложно поступање или други разлози у складу са чланом 17. Закона о инспекцијском надзору.

Стратешки план се спроводи кроз Годишњи план, а који се спроводи кроз оперативне активности (месечне, шестомесечне, деветомесечне) планове инспекцијског надзора.

## 4. ЦИЉЕВИ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА

Како би се остварио циљ инспекцијског надзора, упоредо са великим улагањима у превентивне активности, неопходно је рангирати надзиране субјекте према ризичности, зависно од тежине могуће штетне

последнице и вероватноће њеног нстанка ,те реаговати благовремено и ефикасно на процењени висок и критичан ризик.Проценом ризика врши се приоритизација инспекцијског надзора и избор субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор тј. контрола.

## Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијског надзора у 2019. години

<b>Укупан број дана у години</b>		<b>365</b>
<b>Викенди бр.дана</b>		<b>104</b>
<b>Годишњи одмори</b>		<b>25</b>
<b>Празници (3 дана падају у викенд)</b>		<b>12</b>
<b>УКУПНО РАДНИХ ДАНА</b>		<b>227</b>
Инспекцијски надзор	<b>160</b>	<b>227</b>
Едукација/Обука	<b>20</b>	
Састанци/Семинари	<b>20</b>	
<b>Остали послови у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове по налогу руководиоца</b>	<b>27</b>	

## Програмске активности: Инспекцијски надзор над применом одредаба из области спорта

<b>Назив</b>	<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>
<b>Програм (коме припада)</b>	<b>Министарство омладине и спорта Републике Србије</b> <b>Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом</b>
<b>Функција</b>	<b>VIII-24-66</b>
<b>Правни основ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон о спорту ("Сл.гл.Р.С.", бр.10/2016)</li> <li>2. Закон о спречавању допинга у спорту ("Сл. гл.Р.С.", бр.111/2014)</li> <li>3. Правилник о надзору над стручним радом у области спорта ("Сл.гл.Р.С.",бр. 92/2011)</li> <li>4. Правилник о књизи чланова удружења ,друштва и савеза у области спорта ("Сл.гл.Р.С.", бр. 8/18)</li> <li>5. Правилник о стручном спортском испиту ("Сл.гл.Р.С.",бр. 7/18)</li> <li>6. Правилник о надлежним националним спортским савезима за спортске гране у области спорта у Републици Србији ("Сл.гл. Р.С.", бр.95/16 и 45/18)</li> <li>7. Правилник о спортским гранама и областима спорта у Републици Србији и спортских дисциплина у оквиру спортских грана и области спорта ("Сл.гл. Р.С.",бр. 51/16, 95/16, 59/17 и 44/18)</li> <li>8. Правилник о садржини и начину вођења Јединствене књиге евиденције удружења,организација и предузетника у области спорта ("Сл.гл. Р.С.", бр.108/17)</li> <li>9.Правилник о спортским гранама од посебног значаја за Републику Србију (Сл.гл.Р.С.",бр. 95/16)</li> <li>10. Правилник о националној евиденцијијама у области спорта ("Сл.гл.Р.С.", бр.24/17)</li> <li>11. Правилник о номенклатури спортских занимања и звања ("Сл.гл. Р.С.",бр. 7/13)</li> <li>12. Правилник о дозволи за рад спортских стручњака ("Сл.гл.Р.С". ,бр. 7/13)</li> <li>13. Правилник о ближим условима за обављање спортских активности и спортских делатности ("Сл.гл. Р.С.", бр. 4/17)</li> <li>14. Правилник о националној категоризацији спортова ("Сл.гл. Р.С." ,бр. 12/179)</li> <li>15. Правилник о садржини и начину вођења Регистра удружења ,друштва и савеза у области спорта ("Сл.гл. Р.с.", бр.32/16)</li> <li>16. Правилник о националној категоризацији спортских стручњака ("сл.гл.Р.С." , бр.25/19)</li> </ol>



	<p>17. Правилник о коришћењу јавних спортских објеката и обављању спортских активности у јавним спортским објектима ("Сл.гл.Р.С." ,бр. 24/11)</p> <p>18. Правилник о националној категоризацији спортиста ("Сл. гл.Р.С.",бр 10/16)</p> <p>19. Правилник о спортским гранама од посебног значаја за Републику Србију ("Сл.гл. Р.С.", 95/16)</p> <p>20. Правилник о нацијоналној категоризацији врхунских спортиста ("Сл.гл.Р.С.",бр. 123/12)</p> <p>21. Правилник о евиденцијама које воде високошколске и друге организације које се баве оспособљавањем у области спорта ("Сл.гл. Р.С." бр. 61/11)</p> <p>22. Правилник о стручном оспособљавању за обављање одређених стручних пословау спорту ("Сл.гл. Р.С." ,бр 8/13)</p> <p>23. Правилник о ближим условима о критеријумима за стипендирање врхунских спортиста аматера за спортско усавршавање и за доделу новчане помоћи врхунским спортистима посебним заслугама ("Сл.гл. Р.С." бр. 24/11и 99/11-др. Закон)</p> <p>24. Правилник о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта )"Сл.гл.Р.С.",бр 64/16)</p>		
<b>Одговорно лице</b>	<b>Шеф Одељења за друге инспекцијске послове – самостални саветник</b>		
<b>Опис</b>	На територији јединице локалне самоуправе,инспекцијски надзор ,осим за националне савезе,територијалне спортске савезе ,организације које се баве стучним оспособљавањем у области спорта и спортске организације које се такмиче у професионалним спортским лигама,врши надлежни орган јединице локалне самоуправе,преко градског,односно општинског инспектора,као поверени посао		
<b>Циљ 1</b>	Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених Законом о спорту и Правилника. Вршење инспекцијског надзора ,праћења, сређивања стања у области спорта уз инплементацију Закона о спорту		
<b>Индикатор 1.1</b>	Ниво законитости у константном и функционалном обављању спортских активност		
<b>Алтернатива Индикатор 1.1</b>	Процена надзора без утврђених неправилности		
	Коментар:Тенденција утврђивања опште здравствене способности за обављање спортских активности		
<b>Циљ 2</b>	Законитост и безбедност надзираних субјеката у области спорта		
<b>Индикатор 2.1</b>	Утврђивање базе података броја спортских организација и удружења на територији града Панчева.		
	Коментар: Праћраћење промена у оквиру базе података на територији града Панчева спортских организација и удружења		
<b>Индикатор 3.1</b>		<b>2017</b>	<b>2018</b>
	Однос извршених редовних и ванредних надзора		
	<b>Редован</b> инспекцијски надзор		
	<b>Ванредни</b> инспекцијски надзор		
	<b>Допунски</b> инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта		
	<b>Контролни</b> инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршних мера које супредложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора		
<b>Канцелариски</b> инспекцијски	<b>свакодневно</b>		

	<p>надзор се врши у службеним просторијама инспекције увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта</p>		
	<p><b>Превентивно деловање - службене саветодавне посете</b></p>	<p><b>87 извршених саветодавних посета у Спортском савезу Панчево, Масарикова бр.1, са темом усаглашавања Статута са Законом о спорту ( у временском периоду од јануара до септембра 2017.год.)</b></p>	<p>Усаглашавање књиге чланства са Правилником о књизи чланова удружења, друштва из Савеза у области спорта („Сл.гл.РС ) , бр.8/18, на територији града Панчева ( у временском периоду од јануара до септембра – децембра 2018.г.</p>

**ПРЕГЛЕД РЕГИСТРОВАНИХ СПОРТСКИХ УДРУЖЕЊА У АГЕНЦИЈИ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА (БЕЗ САВЕЗА)**

(Усаглашавање књиге чланства са Правилником о књизи чланова удружења, друштва и савеза у области спорта („Сл.гл.РС“ бр.8/2018)

<b>рб</b>	<b>Матични број</b>	<b>СПОРТСКА УДРУЖЕЊА</b>	<b>МЕСТО</b>
1.	28788738	АИКИДО КЛУБ "МЛАДОСТ"	Панчево
2.	08885494	КИ АИКИДО КЛУБ "САТОРИ"	Панчево
3.	28822308	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "КИ АИКИДО ТОХЕИ"	Панчево
4.	08802777	КЛУБ АМЕРИЧКОГ ФУДБАЛА "PANTHERS"	Панчево
5.	08086931	Атлетски клуб "Динамо"	Панчево
6.	28772319	Атлетски клуб "Тамиш"	Панчево
7.	08864055	Ауто спортски клуб "ГЕБ ТИМ"	Панчево
8.	28772912	Ауто спортски клуб "НИС ПЕТРОЛ ТИМ"	Панчево
9.	08899363	Ауто-мото клуб CARBO resing	Панчево
10.	28771240	Бадминтон клуб "Динамо"	Панчево
11.	08894400	Бадминтон клуб "Панчево"	Панчево
12.	08863253	Билијар клуб "Дуга деветка"	Панчево
13.	28800681	Билијар клуб Master Pool	Панчево
14.	28792581	БОДИБИЛДИНГ И ФИТНЕС КЛУБ "ИГОР МИЛАНОВИЋ"	Панчево
15.	08086982	БОКС КЛУБ "ДИНАМО"	Панчево
16.	08922292	БОКС КЛУБ "ПРОФЕСИОНАЛАЦ"	Панчево
17.	08667543	БРИЏ КЛУБ БНС	Банатско Ново Село
18.	28775156	ПРЕФЕРАНС КЛУБ АДУТ	Качарево
19.	28771037	СПОРТСКИ БРИЏ-ПРЕФЕРАНС КЛУБ "ХЕРЦ"	Панчево
20.	08678774	Клуб дизача тегова "XL" Панчево	Панчево
21.	28822812	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ДИЗАЧА ТЕГОВА "ДИНАМО"	Панчево
22.	08926484	Јујутсу-Кјокушин Клуб Вук	Панчево
23.	08089191	Џудо и Џиуџица клуб "Динамо"	Панчево
24.	08858403	ЏУДО КЛУБ "АКАДЕМИЈА ЈОЧИЋ"	Старчево
25.	28816316	ЏУДО КЛУБ "ЈЕДИНСТВО" ИЗ КАЧАРЕВА	Качарево
26.	08776539	Џудо клуб "Панчево"	Панчево
27.	08897034	Клуб екстремних спортова "Вир"	Панчево
28.	08844607	Спортски клуб екстремних спортова "Авантура 4x4"	Панчево
29.	28702728	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ Сокол	Панчево

30.	08909679	Фитнес клуб "START UP!"	Панчево
31.	28808283	Фитнес клуб "BE FIT"	Панчево
32.	08694800	Фитнес-будо клуб "Flex"	Панчево
33.	28787677	Клуб летећег диска "Соко"	Панчево
34.	28789289	"ФУДБАЛСКИ КЛУБ ФОРТУНА"	Панчево
35.	08087326	ФК "Будућност" Банатски Брестовац	Банатски Брестовац
36.	08134529	ФУДБАЛСКИ КЛУБ "МЛАДОСТ" ВОЈЛОВИЦА	Панчево
37.	08786356	Фудбалски клуб "Арена"	Панчево
38.	08786755	Фудбалски клуб "АС" Качарево	Качарево
39.	08087024	Фудбалски клуб "Борац"	Старчево
40.	28784996	Фудбалски клуб "Динамо 1945"	Панчево
41.	08087067	Фудбалски клуб "Динамо"	Панчево
42.	08256861	Фудбалски клуб "Долово"	Долово
43.	08793417	Фудбалски клуб "Глогоњ"	Глогоњ
44.	08690090	Фудбалски клуб "Јединство Стевић"	Качарево
45.	08757534	Фудбалски клуб "Мика Антић"	Панчево
46.	08705496	Фудбалски клуб "Мундиал"	Панчево
47.	08876967	Фудбалски клуб "Панчево"	Панчево
48.	08886482	Клуб малог фудбала "Динамо"	Панчево
49.	28779160	Фудбалски клуб "Стари Тамиш"	Панчево
50.	08906521	Фудбалски клуб "Стрела"	Иваново
51.	08134839	Фудбалски клуб "Железничар"	Панчево
52.	08591571	ФУДБАЛСКИ КЛУБ МЛАДОСТ	Омољица
53.	08159602	Фудбалски клуб Слога	Банатско Ново Село
54.	28815425	ФУДБАЛСКИ КЛУБ ВОЈА ГАЧИЋ	Панчево
55.	08855684	Клуб малог фудбала "Краљевићево"	Качарево
56.	08134499	ОМЛАДИНСКИ ФУДБАЛСКИ КЛУБ "ЈУГОСЛАВИЈА"	Јабuka
57.	08905126	ОМЛАДИНСКИ ФУДБАЛСКИ КЛУБ "СТЕНЛИ"	Глогоњ
58.	28822626	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ВОЈЛОВИЦА	Панчево
59.	28792468	ЖЕНСКИ ФУДБАЛСКИ КЛУБ "ШАМПИОН 2013"	Панчево
60.	28820259	Гимнастичарски клуб "Супер срце"	Панчево
61.	28824548	Спортско Удружење за Ритмичку Гимнастику "РУСЛАНА"	Панчево
62.	28806183	Јога центар MYoga	Панчево
63.	08087849	Кајак Кану Клуб "Панчево"	Панчево

64.	08763925	Спортико клуб Панчево	Панчево
65.	08448493	КАРАТЕ ИФИТНЕС КЛУБ "ОМОЉИЦА"	Омољица
66.	08778779	Карате клуб БНС Банатско Ново Село	Банатско Ново Село
67.	28778392	Карате клуб "Долово"	Долово
68.	28817096	Карате клуб "КУМИТЕ 013"	Банатски Брестовац
69.	08641978	КАРАТЕ КЛУБ "Младост"	Панчево
70.	28770782	КАРАТЕ КЛУБ "МЛАДОСТ" СТАРЧЕВО	Старчево
71.	08582467	Карате клуб "Панчево"	Панчево
72.	08182400	Карате клуб "Споменак" Мидаро Дојо	Панчево
73.	08901732	КАРАТЕ КЛУБ "УШИРО" ПАНЧЕВО	Панчево
74.	08086974	КАРАТЕ КЛУБ ДИНАМО ПАНЧЕВО	Панчево
75.	08900523	БУДО-Сп. Организација за Борилачке и Рекреативне спортове	Панчево
76.	08864136	Кик бокс клуб "Свети Цар Лазар"	Банатско Ново Село
77.	288771932	Клуб борилачких спортова "COMBAT EAGLE"	Панчево
78.	28773382	Савате клуб "Панчево"	Панчево
79.	28813902	Спортско удружење "СОКОЛОВИ 013"	Панчево
80.	08758093	Коњички клуб "Будућност"	Банатско Ново Село
81.	08493022	Коњички клуб Кремен	Панчево
82.	08914770	Коњички клуб Рохан	Панчево
83.	08164584	Коњички клуб "Доловац" Долово	Долово
84.	08675724	Коњички клуб "Младост"	Омољица
85.	08739994	Коњички клуб "Панчевац 1926" Панчево	Панчево
86.	08135436	Коњички клуб "Старчевац" Старчево	Старчево
87.	28784317	Коњички клуб "Величковић"	Јабuka
88.	08864187	Кошаркашки клуб "БНС"	Банатско Ново Село
89.	08880654	Кошаркашки клуб "БОРАЦ" Старчево	Старчево
90.	08592438	Кошаркашки клуб "Центар Панчево"	Панчево
91.	08123551	Кошаркашки клуб "Динамо"	Панчево
92.	08736448	Кошаркашки клуб "Јединство"	Качарево
93.	08798028	Кошаркашки клуб "Крис-Крос"	Панчево
94.	08667497	Кошаркашки клуб "МЛАДОСТ" Омољица	Омољица
95.	08694940	Кошаркашки клуб "Пивот" Панчево	Панчево

96.	08761604	Кошаркашки клуб "ROLLING HUNTER"	Панчево
97.	08600970	Кошаркашки клуб "Тамиш" Панчево	Панчево
98.	08122202	Женски кошаркашки клуб "Тамиш" Панчево	Панчево
99.	08044660	КУГЛАШКИ КЛУБ "ЖЕЛЕЗНИЧАР"	Панчево
100.	08821275	Краљевски мачевалачки клуб "Карађорђе"	Панчево
101.	28788045	Удружење спортиста и љубитеља спорта "Српска Спарта-Па"	Панчево
102.	28820577	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ БОРИЛАЧКИХ СПОРТОВА ММА АКАДЕМИЈА	Панчево
103.	28799993	КЛУБ "СИЛВЕР БЕК БРАЗИЛСКА ЂИУ ЂИЦУ/ММА"	Панчево
104.	08891877	КЛУБ НАУТИКА ПЛУС	Јабuka
105.	08899355	Спортски наутички клуб "Вип" Панчево	Панчево
106.	08737843	Спортско рекреативни мотонаутички клуб "СИДРО" Панчево	Панчево
107.	08733643	Удружење спортских и рекреативних мотонаутичара и љубитеља реке "Кормилар"	Панчево
108.	08686211	Мотоцикличички клуб "СОУОТЕ"	Панчево
109.	28783710	ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "БНС"	Банатско Ново Село
110.	08402582	Одбојкашки клуб "БОРАЦ" СТАРЧЕВО	Старчево
111.	08565015	Одбојкашки клуб "ДИНАМО" ПАНЧЕВО	Панчево
112.	08565015	Одбојкашки клуб "Младост"	Омољица
113.	28772696	ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "ОДБОЈКА 013"	Панчево
114.	08086966	Жељезничко Одбојкашки клуб "Динамо"	Панчево
115.	08739986	ЖЕНСКИ ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "ДИНАМО" ПАНЧЕВО	Панчево
116.	08855676	PAINTBALL KLUB "SHARKS"	Панчево
117.	08866732	ПЕИНТБОЛ КЛУБ "УРБАН ТИМ"	Панчево
118.	08099430	Планинарско друштво "Јеленак"	Панчево
119.	08846910	Планинарско-алпинистички клуб "Metterhorn"	Панчево
120.	08839174	Планинарско-еколошки Клуб "СОКО"	Панчево
121.	08696241	Плесни клуб Балерина	Панчево
122.	28821956	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ПЛЕСНИ СТУДИО "НГ"	Панчево
123.	08089329	ПЛИВАЧКИ КЛУБ "ДИНАМО"	Панчево
124.	08883084	ПЛИВАЧКИ КЛУБ "ОЛИМП"	Панчево
125.	28785054	Пливачки клуб "СПАРТА"	Панчево
126.	08871337	ПЛИВАЧКИ КЛУБ "ТАМИШ"	Панчево
127.	08640041	КЛУБ ПОДВОДНИХ АКТИВНОСТИ - Панчево	Панчево
128.	08846596	РОНИЛАЧКИ КЛУБ SKUBADIVING TEAM-СВЕТ РОЊЕЊА	Панчево

129.	28791607	СПОРТСКИ КЛУБ "SPARTANS-BODY,FITNESS & GYM"	Панчево
130.	28792247	Рагби клуб "Борац-ветерани" Старчево	Старчево
131.	28812043	Рагби клуб "Динамо 1954"	Панчево
132.	28779518	Рагби 13 клуб "Војвода"	Панчево
133.	28807279	Клуб стоног фудбала "Two Towers"	Панчево
134.	28822413	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "СКОЧИЦЕ"	Панчево
135.	28812647	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "СПОРТСКА ДИМЕНЗИЈА"	Панчево
135.	08892946	ФИТНЕС КЛУБ "ФОРМА"	Панчево
136.	08910235	Спорт за све Електра dance студио	Панчево
137.	08087237	Друштво за спортско васпитање и рекреацију "Партизан Панчево	Панчево
138.	08684634	Омладински рукометни клуб "Младост"	Омољница
139.	08087075	Омладински рукометни клуб "Панчево"	Панчево
140.	08256870	Рукометни клуб "Долово"	Долово
141.	08627401	Рукометни клуб "Глогоњ"	Глогоњ
142.	08586772	Пукометни клуб "Јабuka"	Јабuka
143.	08177961	УДРУЖЕЊЕ РУКОМЕТНИХ ВЕТЕРАНА "ДИНАМО"	Панчево
144.	08086494	Рукометни клуб "Динамо"	Панчево
145.	08841381	Женски рукометни клуб "Долово"	Долово
146.	08378045	Женски рукометни клуб "ЈЕДИНСТВО"	Качарево
147.	08164827	Женски рукометни клуб "Панчево" Панчево	Панчево
148.	28700571	Женско Рукометно удружење "Јабuka"	Јабuka
149.	28773625	Спортско удружење Рвачки клуб "CREZY COBRA TEAM"	Старчево
150.	28813686	Спортско удружење "Кобра Тим"	Панчево
151.	08866244	СОКОЛСКО УДРУЖЕЊЕ ПАНЧЕВО	Панчево
152.	08826633	Спортски клуб за децу и омладину са посебним потребама "Кликер"	Панчево
153.	08877475	Спортски клуб за особе са интелектуалним потешкоћама "Спортско срце"	Јабuka
154.	28811292	Удружење за спорт и рекреацију глувих и наглувух Јужни Банат	Панчево
155.	28788096	Удружење за радници спорт "Јужни Банат"	Панчево
156.	08885451	Клуб спортских риболоваца "Шепецан Ненад"	Панчево
157.	08839409	Спортско риболовни клуб "Shimano 3М"	Панчево
158.	08765600	Удружење спортских риболоваца "КЛЕН"	Качарево
159.	28819986	Удружење спортских риболоваца "НАДЕЛ" Старчево	Старчево
160.	08087245	Удружење спортских риболоваца "Шаран"	Панчево

161.	08096279	УДРУЖЕЊЕ СПОРТСКИХ РИБОЛОВАЦА И МОТОНАУТИЧАРА "ХЕРОЈ МАРКО КУЛИЋ"	Панчево
162.	08086826	Удружење спортских риболоваца и наутичара "Тамиш"	Панчево
163.	08903514	УДРУЖЕЊЕ СПОРТСКИХ РИБОЛОВАЦА И НАУТИЧАРА РИБОЛОВАЦ	Панчево
164.	28789521	УДРИЖЕЊЕ СПОРТСКИХ РИБОЛОВЦА ЗЛАТНИ КАРАШ 2013	Банатски Брестовац
165.	08087091	Стонотениски клуб "Динамо"	Панчево
166.	08775095	Стонотениски клуб "Јединство"	Качарево
167.	07077220	Стонотениски клуб "Панчево"	Панчево
168.	08869782	Стреличарски клуб "ДУГА СТРЕЛА"	Панчево
169.	08152535	Стреличарски клуб "Панчево"	Панчево
170.	08086940	Стрељачка дружина "Панчево 1813"	Панчево
171.	08579571	ПАНЧЕВАЧКИ ШАХОВСКИ КЛУБ "ПАШК"	Панчево
172.	08087121	ШАХ КЛУБ "БОРА ИВКОВ"	Банатско Ново Село
173.	08581975	Шах клуб "Јабuka"	Јабuka
174.	28801661	ШАХ КЛУБ "КЕФАЛО"	Омољница
175.	08087130	ШАХ КЛУБ "Светозар Глигорић-Глига"	Панчево
176.	08912262	ШАХОВСКИ КЛУБ "АЉЕХИН"	Панчево
177.	28776837	Шаховски клуб "БОРАЦ" Старчево	Старчево
178.	08887837	ШАХОВСКИ КЛУБ "БУДУЋНОСТ"	Банатски Брестовац
179.	08801240	ШАХОВСКИ КЛУБ "ЈЕДИНСТВО"	Качарево
180.	08891737	ШКОЛСКО СПОРТСКО ДРУШТВО "ШАМПИОН"	Панчево
181.	28819404	Клуб борилачких спортова и фитнес програма КОЛОСЕУМ	Панчево
182.	28800274	СПОРТСКИ КЛУБ "ТЕНИС ЦЕНТАР"	Панчево
183.	08766118	ТЕНИС КЛУБ "МЛАДОСТ" Панчево	Панчево
184.	08087253	Тениски клуб "Динамо" панчево	Панчево
185.	28797834	ТЕНИСКИ КЛУБ "ЈАБУКА"	Јабuka
186.	28773854	ТЕНИСКИ КЛУБ "ПРЕМИЈЕР"	Панчево
187.	08738637	ТЕНИСКИ КЛУБ "Свети Сава""	Панчево
188.	08915032	ТЕНИСКИ КЛУБ "ТЕНИС СТАР"	Панчево
189.	28792506	Клуб банатских шора "Ђилкош"	Панчево
190.	28701438	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ТРИАТЛОНАЦА "ПАТРИК"	Панчево
191.	08580189	Триатлон клуб "Тамиш"	Панчево
192.	08919631	Ватерполо клуб "Младост"	Панчево



193.	28808020	АЕРО КЛУБ "FALCON 013"	Панчево
194.	08111278	АРОКЛУБ "УТВА" Панчево	Панчево
195.	08087261	Веслачки клуб "Тамиш"	Панчево
196.	08713472	УДРУЖЕЊЕ СПОРТСКИХ НОВИНАРА ПАНЧЕВО	Панчево

р.бр	Специфични циљеви	Задатака/активности	Индикатори резултата	Одговорна организација на јединица	Рок у којем се задатак/активност мора обавити	документ	Врсте активности
	<i>Шта желимо њосићи ?</i>	<i>Како ћемо њосићи сѝецифичне циљеве? Које сѝецифичне задатке/активносѝи и морамо ѡредузеи?</i>	<i>Како меримо задатке/активносѝи?</i>	<i>Ко је одговоран за сѝровођење активносѝи и задатке?</i>	<i>Када активносѝи /задатак мора бии завршен?</i>		
1.	Спровођење Закона о спорту	Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима	<b>Број</b> поднетих захтева за покретање прекршајног поступка по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих дописа пућених другим надлежним органима, број сачињених службених бележака, број сачињених обавештења, број издати позива странкама, <b>број</b> закључака, вођење евиденције о инспекцијско надзору и првенственом деловању.	<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано и по потреби	Закон и Правилници	
2.	Предузимање мера и	Инспекцијски надзор на	<b>Број</b> издатих	<b>Одељење за</b>	Континуирано и	Закон и	

	<b>контрола спортских организација и удружења</b>	терену у седишту надзираног субјекта(контрола потребне документације за обављање наведене делатности)	прекршајних налога	<b>друге инспекцијске послове</b>	потреби,временски рок назначен у решењу	Правилници	
3.	<b>Спровођење Закона и Правилника</b>	1. Инспекцијски надзор на терену,сарадња са другим надлежним инспекцијама 2.Прихватање инструкција о извршавању Закона и других прописа и њихово извршавање од стране Министарства омладине и спорта Републике Србије 3.Достављање извештаја,података и обавештавања о извршењу поверених послова надзора Министарству омладине и спорта Републике Србије		<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано и потреби,временски рок назначен у решењу	Закон и Правилници	
4.	<b>Инспекцијски надзор над применом чл. 19 Закон о спорту,утврђивање опште здравствене способности за обављање спортских активности (спортиста и спортских стучњака)</b>			<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Закон и Правилници	
5.	<b>Дозволе за рад спортских стручњака и стручњака у спорту (испуњеност услова)</b>			<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Закон и Правилници	
6.	<b>Предузимање активности на повећању учешћа деце,млади,женаи особа са инвалидитетом у спортским активностима,омасовљавању женских спортских организација и давању равноправног значаја женама и особама са инвалидитетом у спорту</b>			<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Закон и Правилници	
7.	<b>Припрема и спровођење инспекцијских надзора-планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима</b>	Праћење промена законских прописа и правилника	Поштовање законских рокова и њена примена	<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Закон и Правилници	
		Израда месечног,шестомесечног и годишњег извештаја		<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано		

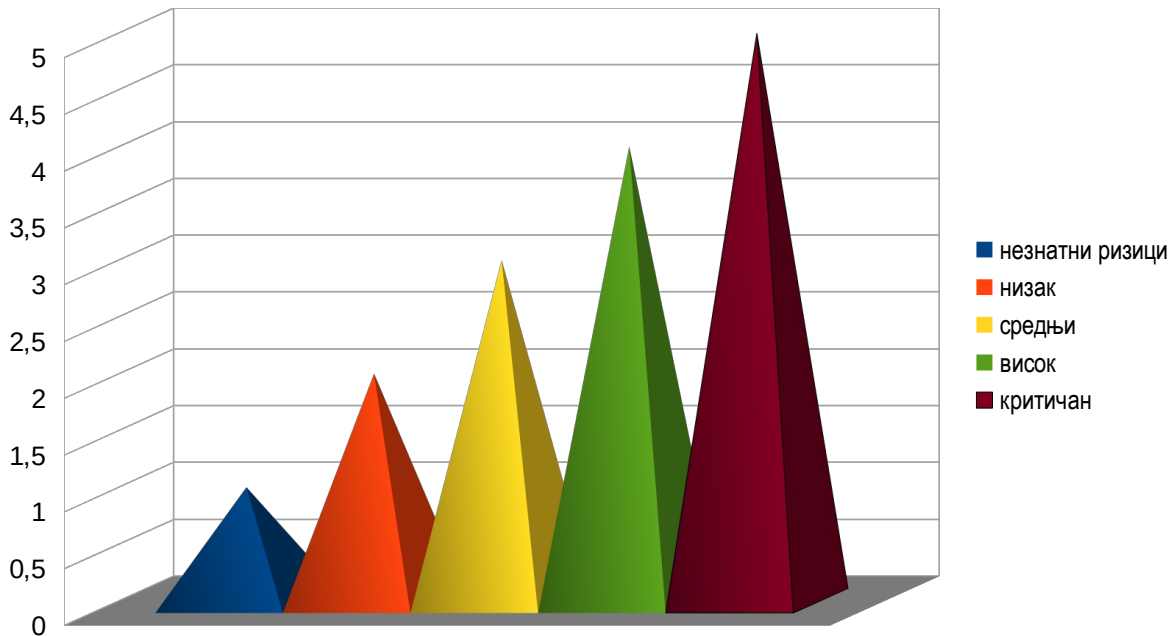
		Презентација рада путем званичног сајта града Панчева		<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Правилник о уређењу web сајта	
8.	<b>Спровођење редовних, ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у области спорта</b>	Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора		<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
		Спровођење ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора	По пријави грађана "Систем 48", електронске поште, телефонским путем	<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Примена Закона о инспекцијском надзору	
9.	<b>Обрада и анализа података о обављаном инспекцијском надзору</b>	Обрада и анализа броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних и извршних прекршајних налога	Бројчана и стучна анализа, дневна, седмична, месечна и годишња на нивоу одељења	<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Закон и Правилници	
10.	<b>Обука, оспособљавање, семинари, едукација у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона о спорту</b>	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области спорта	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Закон и Правилници	
11.	<b>Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора</b>	Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог и др. Техничке припреме	<b>Број</b> новостворених предмета, прекршајних налога, остварени број састанака у оквиру Секретаријата	<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Закон и Правилници	
12.	<b>Превентивно деловање инспекције</b>	<b>Правовремено информисање јавности:</b> 1. Објављивање важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа 2. Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом 3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора	<b>Број:</b> Обавештења, пружених стручних савета, превентивних инспекцијских надзора	<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	Континуирано	Закон и Правилници	

		<p><b>4.</b> постављање информација на званичној web презентације инспекције</p> <p>Коментар: Превентивно деловање инспекције утиче се на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка</p>					
13.	<b>Престанак спортских удружења , клубова.</b>	Ако су испуњени услови из чл.86. Закона о спорту.	<b>Број</b> престанка са радом удружења, клубова.	<b>Одељење за друге инспекцијске послове</b>	континуирано	Закона и подзаконских аката.	

## ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ - СПОРТСКОГ ИНСПЕКТОРА

Процена степена ризика идентификована је на основу Законам о спорту ,о заштити живота и здравља спортиста и чланова спортских организација, при чему ти ризици могу настати поступањем спортских организација ,у највећој мери клубова у свим гранама спорта.

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2019. годину Секретаријата за инспекцијске послове вршена је на основу стручних инструкција,упутстава о методу вршења инспекцијског надзора и искуства дугогодишњег рада републичког инспектора за спорт,а исто обрађене у контролним листама.



неznатан	низак	средњи	висок	критичан
Реч клуб у називу	Књига чланства	Уговори закључени са спортистима и спортским стручњацима	Дозволе за рад спортских стручњака у спорту План рада са млађом популацијом	Одређивање опште здравствене способности за обављање спортских активности, спортских стручњака и чланова спортских организација

## ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

### Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену

- 1 Материјални положај инспектора
- 2 Висока стручна спрема и повећање броја инспектора ради покривености територије града и повећаног обима посла
- 3 Рачунар (таблет за сваког инспектора)
- 4 Приступ интернету
- 5 Потребан већи број инспектора ( од предвиђеног броја, разлог ради веће покривености територије града, због повећаног обима посла, ефикаснијег деловања на терену и због повећане административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима и што адекватније примене Закона о инспекцијском надзору)
- 6 Потребан број возила (куповина нових или поправка старих)
- 7 Потребна опрема за рад у зависности од врсте инспекције
- 8 Увођење јединственог информационог система за инспекције .

### Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа-унапређење рада инспектора

Унапређење рада инспектора (неопходно је прописати обавезну обуку инспектора ради ефикаснијег рада на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене нових института и решења).

### ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Секретаријат за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2019.годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2019.годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

**СЕКРЕТАР**  
**Бобан Ђурђевић**

## ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2019.ГОДИНУ

Раздео	Глава	Програмска класификација	функција	позиција	економска класификација	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	СРЕДСТВА БУЏЕТА ГРАДА ПАНЧЕВА	СРЕДСТВА ИЗ СОПСТВЕНИХ И ОСТАЛИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
					424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ			

### V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

#### 5.1 Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену

- 1 Материјални положај инспектора
- 2 Висока стручна спрема и повећање броја инспектора ради покривености територије града и повећаног обима посла
- 3 Рачунар (таблет за сваког инспектора)
- 4 Приступ интернету
- 5 Потребан већи број инспектора ( од предвиђеног броја, разлог ради веће покривености територије града, због повећаног обима посла, ефикаснијег деловања на терену и због повећане административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима и што адекватније примене Закона о инспекцијском надзору)
- 6 Потребан број возила (куповина нових или поправка старих)
- 7 Потребна опрема за рад у зависности од врсте инспекције
- 8 Увођење јединственог информационог система за инспекције .

#### 5.2 Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа-унапређење рада инспектора

- 1 Сарадња инспекцијских органа са судским органима, тужилаштом и полицијом (**напомена-саобраћај:** због повећаног броја нелегалних возила у јавном превозу и великих проблема при вршењу инспекцијског надзора у контроли истог,а у циљу личне безбедности инспектора, неопходно је обезбедити стално присуство полицијских службеника)
- 2 Унапређење рада инспектора (неопходно је прописати обавезну обуку инспектора ради ефикаснијег рада на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене нових института и решења).

### VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Секретаријат за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2019.годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2019.годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

**СЕКРЕТАР**  
**Бобан Ђурђевић**