



ГРАД ПАНЧЕВО
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА -
ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА МОСТУ У БРЕСТОВЦУ НА ПУТУ КА „ЈАБУКОВОМ ЦВЕТУ“

Бр. XI-13-404-155/2018

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	До 11.07.2018. године
Рок за подношење понуде	13.08.2018. године до 12:00 часова
Отварање понуда	13.08.2018. године у 12:15 часова

Панчево, јул 2018. године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018 од 04.07.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА –
ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА МОСТУ У БРЕСТОВЦУ НА ПУТУ КА „ЈАБУКОВОМ ЦВЕТУ“
БР. XI-13-404-155/2018**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Техничка документација и планови	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Критеријуми за доделу уговора	12
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VII	Модел уговора	32
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	42

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр.18/2016), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09- исправка 64/10- УС 24/11 И 121/2012 и Одлука 43/2013, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука Ус, 134/2014 и 145/2014)
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15),
- Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године,
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, бр. XI-13-404-155/2018, су радови – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“

4. Ознака из Општег речника набавки

Назив и ознака из Општег речника набавки: 45454000 - Радови на реконструкцији, 45221119 – Грађевински радови на обнови мостова

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Контакт лице

Александра Младеновић,

e-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке су радови - Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018.

ТЕХНИЧКИ ОПИС РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И ДОГРАДЊЕ МОСТА СА ПРИЛАЗНИМ САОБРАЋАЈНИЦАМА

Постојећа мостовска конструкција распона 8,00м, са ширином коловоза од 5,00м је у лошем стању и као таква не омогућава безбедно и неометано одвијање саобраћаја. Стога је потребно мост довести у стање функционалне способности, као и извести проширење коловоза, како би се преко њега омогућио прелаз пољопривредних машина и могућност да се преко моста одвија саобраћај тешких возила.

Усвојеним пројектантским решењем се предвиђа са се у потпуности „сачува“ постојећи део конструкције моста добијан монтажом 5 преднапрегнутих главних носача моста ширине 1,00м (укључујући ту и обалне стубове те конструкције), а да се про томе у целини уклоне постојећи ивични образни носачи који се пружају са обе стране моста целом њиховом дужином. Ови носачи се изван моста настављају паралелним крилним зидовима, кои ће се у принципу само делимично рушити из разлога што они „сметају“ новим наглавним гредама попречно постављеним у односу на мост, а које греде улазе у склоп нових темелних (обалних) конструкција моста.

Реконструисани мост ће представљати тзв. *интегралну* мостовску контрукцију прорачунског распона 8.82м, што значи да ће тако конципирана конструкција „радити“ без посебних лежишта и дилатационих разделница. У попречном пресеку, у средњем делу, ту онструкцију ће сачињавати армиранобетонска плоча дебљине 25цм, светлог отвора 5.04м (избетонирана директно преко горње површине постојеће мостовске конструкције), док ће лево и десно од те плоче бити изведене „дебеле“ плоче висине $45 + 25 = 70$ цм ширине 161цм. На тај начин попречни пресек новог реконструисаног моста имаће укупну ширину од 8.26м, коју ће сачињавати коловоз ширине 7.20м и два тзв. *ивична венца* без *ходника* ширине по 53цм.

Ивични венци без ходника су усвојени према препорукама ЈП ПУТЕВИ СРБИЈЕ.

Главни носачнове реконструисане мостовске конструкције представља у суштини једну АБ плочу променљивљ дебљине распона 8,82м. Ова плоча је ослоњена на оба краја моста на главне греде које на свакој обали повезују по два бушена шипа пречника 60цм изведена симетрично у односу на осу моста, на међусобном размаку 6.66м (што значи да се предметни шипови изводе ван крилних зидова постојећег моста), при чему су на главне греде које повезују те шипове прислоњене тик уз обалне стубове постојећег моста. С обзира на описано решење шипова и наглавних греда, јасно је због чега ће бити потребно да се делимично руше постојећи паралелни крилни зидови. Иначе, према резултатима анализе носивости усвојених бушених шипова пречника 60цм, њихова максимална дужина износиће око 14,0м.

Фазе извођења нове мостовске конструкције, а након неопходних земљаних радова, рашчишћавање терена и рушења делова постојеће мостовске конструкције, биле би следеће:

- израда четири бушена шипа пречника 60цм (по два на свакој обали моста)
- прва фаза бетонирања наглавних греда висина 60цм а ширина 60цм, које на свакој обали повезују изведене шипове,
- бетонирање главне конструкције моста – коловозне АБ плоче променљиве дебљине распона 8,82м, уз истовремено извођење других фаза бетонирања наглавних греда до висина које одговарају горњем нивоу коловозне АБ плоче,
- извођење слоја „мршаваг“ бетона променљиве дебљине од 3 до 13цм преко избетониране главне конструкције моста неопходног за добијање подужног пада коловоза на мосту,
- израда слоја хидроизолације преко изведене коловозне конструкције моста, односно преко слоја „мршаваг“ бетона,
- извођење радова на ивичним венцима без ходника,
- израда коловозног (асфалтног) застора БНХС 16 дебљине 6цм,
- постављање саобраћајне сигнализације и ограде на мосту.

Бетонирање главне конструкције моста – коловозне АБ плоче променљиве висине – треба да предходи монтажа две префабриковане корубе које ће бити ослоњене на већ изведене прве фазе бетонирања главних греда висина 60цм, тако да ће се то бетонирање – делимично преко плоче постојећег моста, а делимично „преко коруба“, биће изведена и друга фаза бетонирања наглавних греда, тако да ће се тиме дефинитивно монолитно повезати коловозна конструкција моста са наглавним гредама.

Зоне прелаза са пута на мост решене су применом паралелних крила која ће бити повезана са крајевима наглавних греда, при чему ће дубина до којих ће крила бити „спуштена“ зависити од конкретних услова, односно од потреба за обезбеђењем правилних и сигурних прелаза са пута на мост.

Како је постојећи мост у попречном и подужном смислу практично у хоризонтали, да би нова конструкција имала бар пад од око 1%, при извиђењу коловозног застора на почетку моста према Банатском Брестовцу слој „мршаваг“ бетона који се изводи преко предходно избетониране коловозне плоче дебљине од 13цм, док ће на другом крају моста дебљина слоја износити 3цм, што ће обезбедити добијање подужног пада моста од тачно 1,1%.

Што се, пак, тиче уклапања висинских кота на мосту са котама на путу у зони моста, то уклапање према Банатском Брестовцу треба да буде на дужини од 27.55m, а на другој страни на дужини од 23.73m (рачунато од средине моста), чиме ће се у првом случају на предметној деоници остварити нагиб пута од 1,94%, док ће у другом случају тај нагиб износити 2,61%. С обзиром да наведена уклапања подразумевају и одређено радове на „подизању“ нивелете пута у зони моста, то „подизање“ треба извести на следећи начин:

- уклонити са предметних деоница постојећи коловозни застор, као и извршити неопходне ископе везане, између осталог, за израду пута веће ширине него што је постојећи пут;
- извршити насипање дробљеним агрегатом 0/63 у дебљини 25 до 30 цм који ће бити подлога за израду новог асфалтног застора (пдразумева се и одређено збијање насутаг агрегата, како би се добила збијеност којој одговара вредност $E=100-120\text{MPa}$);
- израда новог асфалтног застора БНХС 16 дебљине 6цм и постављање потребне саобраћајне сигнализације.

Сви описани радови на путу изводе се на напред наведеним деоницама испред и иза моста, при чему се они односе на делове пута са линеарно променљивим ширинама: на местима уз мост те ширине су 7.20m, док на крајевима предметних деоница те ширине одговарају данашњим ширинама пута.

Место извршења: Банатски Брестовац, мост на реци „Надел“ на путу ка викенд насељу „Јабуков цвет“

Рок извођење радова: Максимални рок за извођење радова је 60 календарских дана. Датум увођења у посао записнички се констатује.

Захтевани ниво квалитета предмета јавне набавке (тражени стандарди, сертификати и др.): Законска регулатива и правилници који регулишу ову област.

Гарантни рок: Гарантни рок за изведене радове, занатске радове, рад и материјал износи 2 године, рачунајући од дана примопредаје радова.

Гарантни рок за конструкцију је 10 (десет) година и почиње да тече од примопредаје радова.

Напомена:

Цена мора да садржи све трошкове материјала, потребне опреме, радне снаге, дневнице радника и евентуалне трошкове смештаја, као и све друге неспецифичне и остале додатне трошкове.

Опрема и рад потребна за осигурање заштите на раду морају бити обухваћени овом понудом односно не обрачунавају се посебно. Исто се односи и за депоновање отпадног материјала, превоз и трошкове одвожења на депонију.

Напомена:

Пре подношења понуде, Понуђач може да обиђе локацију на којој ће се изводити радови. Контакт особа за обилазак локације је Александра Младеновић, имејл: javne.nabavke@pancevo.rs

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Заинтересована лица могу извршити увид у техничку документацију у Секретаријату за инвестиције Градске управе града Панчева, по претходној најави лицу овлашћеном за контакт.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. Закона **и то**:

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене у овом поглављу, у тачки 1.1. и то од 1) до 3) у члану 75. став 1 и 2 Закона .

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуњава све обавезне услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и у члану 75. став 1. и 2. Закона.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом **и то**:

Пословни капацитет:

Да је понуђач у протекле три године (2015, 2016. и 2017.) *односно (три) године од дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки* извео радове на изградњи и/или реконструкцији и/или доградњи и/или редовном одржавању друмских мостова, пропуста и јавних путева у минималној вредности од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, од којих најмање један посао мора бити друмски мост са бушеним шиповима .

Кадровски капацитет:

Да Понуђач има запослене или радно ангажоване:

Одговорне извођаче радова:

Дипломираног грађевинског инжењера са личном лиценцом 410 или 411, најмање 1 извршилац,

и

Дипломираног грађевинског инжењера са личном лиценцом 415 (признају су се и лиценце 412 или 413 или 418), најмање 1 извршилац,

и

Дипломираног инжењера саобраћаја са личном лиценцом 470, најмање 1 извршилац;

и

најмање десет радника грађевинске струке (грађевински теничари, грађевински радници, руковооци грађ. машина ...итд)

Напомена:

Једно лице може имати више лиценци;

Технички капацитет:

Гарнитура за бушење шипова, најмање	1 ком;
Теретно возило са дизалицом, најмање	1 ком;
Финишер, најмање	1 ком;
Багер (признаје се и комбинована машина), најмање	1 ком;
Камион носивости преко 10 тона, најмање	2 ком;
Грејдер, најмање	1 ком;
Глатки вибро ваљак минималне тежине 5 тона, најмање	1 ком;
Гумени ваљак (признаје се и комбиновани ваљак) минималне тежине 7 тона, најмање	1 ком;

Удаљеност асфалтне базе - Максимална транспортна даљина од асфалтне базе из које се планира набавка и допремање асфалта до градилишта, не сме бити већа од 60км.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ИСПУЊЕНОСТ **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ПОНУЂАЧ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ СЛЕДЕЋИХ ДОКАЗА:

Услов из тачке 1.1. подтачка 1) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

за физичко лице: /

Услов из тачке 1.1. подтачка 2) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Услов из тачке 1.1. подтачка 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона**Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Услов из тачке 1.1. подтачка 4) овог поглавља и из члана 75. став 2. Закона:**Доказ:**

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, те испуњеност истих доказује достављањем Изјаве (Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације). Подизвођач испуњеност услова доказује достављањем Изјаве (Образац 6. из поглавља VI конкурсне документације).

ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ПОНУЂАЧ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ СЛЕДЕЋИХ ДОКАЗА:**1) Пословни капацитет – Докази:**

Списак (референтна листа, на меморандуму Понуђача, попуњена, потписана и оверена печатом) изведених радова и копије уговора са окончаним ситуацијама и потврде Наручиоца које су потписане и оверене печатом од стране овлашћеног лица, са јасно назначеном врстом изведених радова

2) Кадровски капацитет – Докази:

- Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено - повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање једног дипломираног грађевинског инжењера са личном лиценцом 410 или 411, у неовереној копији;

- Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено - повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање једног дипломираног грађевинског инжењера са личном лиценцом 415 (признају су се и лиценце 412 или 413 или 418), у неовереној копији;

- Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено - повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање једног дипломираног инжењера саобраћаја са личном лиценцом 470, у неовереној копији;

Неоверена копија важеће лиценце Инжењерске коморе: број 410 или 411;

Неоверена копија важеће лиценце Инжењерске коморе: број 415 или 412 или 413 или 418;

Неоверена копија важеће лиценце Инжењерске коморе: број 470;

Неоверене копије потврда Инжењерске коморе Србије да су лиценце важеће (за сваку приложену лиценцу).

Напомена 2: Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном извођачу, сматра се да лиценца важи једну годину.

- Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање десет **(10) радника грађевинске струке (грађевински теничари, грађевински радници, руковаоци грађ. машина ...итд)** у неовереној копији;

2) Технички капацитет - Докази:**За гарнитуру за бушење шипова**

Доказује се пописном листом основних средстава на дан 31.12.2017. или уколико понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму /закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017. За опрему прибављену након 31.12.2017. доставља се копија плаћене фактуре.

За теретно возило са дизалицом – фотокопија саобраћајне дозволе и испис из читача саобраћајне дозволе и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа, за дизалицу;

За возило које није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца, са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе.

За финишер - важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа са пописном листом основних средстава на дан 31.12.2017.

За **финишер** који није у власништву, доставља се уговор о зајму или закупу са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017. и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа.

За **финишер** прибављен након 31.12.2017. понуђач може да достави копију плаћене фактуре.

За багер точкаш (признаје се и комбинована машина) – саобраћајна дозвола и испис читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа са пописном листом основних средстава на дан 31.12.2017.

За **багер точкаш (признаје се и комбинована машина)** који није у власништву, доставља се уговор о зајму или закупу са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017. и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа.

За **багер точкаш (признаје се и комбинована машина)** прибављен након 31.12.2017. понуђач може да достави копију плаћене фактуре.

За грејдер - саобраћајна дозвола и испис читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа са пописном листом основних средстава на дан 31.12.2017.

За **грејдер** који није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца, са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и уговор о зајму или закупу са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017.

За опрему прибављену након 31.12.2017. године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа.

За камионе носивости преко 10 тона – фотокопија саобраћајне дозволе и испис из читача саобраћајне дозволе.

За возило које није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе.

За глатки вибровалак минималне тежине 5 тона – важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа са пописном листом основних средстава на дан 31.12.2017.

За **глатки вибровалак** који није у власништву, доставља се уговор о зајму или закупу са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017. и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа.

За **глатки вибровалак** прибављен након 31.12.2017. године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа.

За гумени ваљак (признаје се и комбиновани ваљак) минималне тежине 7 тона - саобраћајна дозвола и испис читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа са пописном листом основних средстава на дан 31.12.2017.

За гумени ваљак (признаје се и комбиновани ваљак) који није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца, са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и уговор о зајму или закупу са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017.

За опрему прибављену након 31.12.2017. године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа.

За удаљеност асфалтне базе- доставити доказ о удаљености одређене асфалтне базе од МЗ Банатски Брестовац графички приказ удаљености на категорисаним улицама и путевима, **као и изјаву** на свом меморандуму, дату под материјалном и кривичном одговорношћу, да се асфалтна база налази на наведеној удаљености од МЗ Банатски Брестовац и да ће се асфалт користити током реализације уговора из наведене асфалтне базе и са наведене удаљености.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова из тачке 1.1. подтачке од 1) – 3) овог поглавља.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

– Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде Наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена **без** пореза на додатну вредност.

– Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који ће бити убачени у идентичне плаве коверте, те ће све те коверте ставити у провидну кутију одакле ће извући само једну. Уговор ће бити додељен понуђачу који буде извучен. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- (Образац 1) Образац понуде ;
- (Образац 2) Образац структуре цене, са упутством како да се попуни ;
- (Образац 3) Образац трошкова припреме понуде;
- (Образац 4) Образац изјаве о независној понуди;
- (Образац 5) Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, ;
- (Образац 6) Образац изјаве подизвођача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона – уколико подноси понуду са подизвођачем;
- Образац 7 Адреса Наручиоца;
- (Образац 8) Образац Изјаве понуђача о обиласку локације;
- (Образац 9) Образац Изјаве понуђача да није обишао локацију;
- (Образац 10) Изјава о достављању банкарске гаранције за добро извршење посла ;
- (Образац 11) Изјава о достављању банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року;

**Образац 1
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број _____ од _____ године за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:							
Адреса понуђача:							
Матични број понуђача:							
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):							
Врста правног лица	<table> <tr> <td>1. микро</td> <td>4. велико</td> </tr> <tr> <td>2. мало</td> <td>5. физичко лице</td> </tr> <tr> <td>3. средње</td> <td>6. јавно предузеће</td> </tr> </table>	1. микро	4. велико	2. мало	5. физичко лице	3. средње	6. јавно предузеће
1. микро	4. велико						
2. мало	5. физичко лице						
3. средње	6. јавно предузеће						
Име особе за контакт:							
Законски заступник:							
Електронска адреса понуђача (е-маил):							
Телефон:							
Телефакс:							
Број рачуна понуђача и назив банке:							
Лице овлашћено за потписивање уговора							

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА МОСТУ У БРЕСТОВЦУ НА ПУТУ КА „ЈАБУКОВОМ ЦВЕТУ“, бр. XI-13-404-155/2018, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

Опис предмета набавке	Укупно понуђена цена у динарима без урачунатог пореза на додату вредност, у складу са Обрасцем структуре цене	Укупно понуђена цена у динарима са урачунатим порезом на додату вредност, у складу са Обрасцем структуре цене
Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“ (у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, УКУПНА ЦЕНА из Обрасца структуре цене)		
Рок извођења радова	Рок извођења радова је _____ календарских дана (не може бити дужи од 60 дана) од дана увођења у посао.	
Рок важења понуде	<p>Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда.</p> <p>У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.</p> <p>Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.</p>	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

"Образац понуде" понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет јавне набавке – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018, су услуге и подразумева следеће:

ПОЗ	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	УКУПНО (без ПДВ-а)
01	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
01	01 Отварање градилишта, чишћење простора за формирање радног плаца. Монтажа и демонтажа заштитне ограде, са знацима упозорења - "ГРАДИЛИШТЕ" и са обавезним ноћним светлом. Паушално	пауш.	1.00		
Укупно припремни радови					
02	РАДОВИ НА РУШЕЊУ ПОСТОЈЕЋЕ КОНСТРУКЦИЈЕ				
02	01 Рушење (уклањање) постојећих ивичних образних носача, који се пружају са обе стране моста - целом његовом дужином. Делимично рушење постојећих крилних зидова у њиховом горњем делу (цца 1,0м) за извођење нових наглавних греда. Шут прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 10 км. Обрачун по м3 порушених греда	м ³	2.30		
	02 Уклањање постојећег коловозног застора испред и иза моста у укупној дужини од цца 46м. Уклањање целокупног коловозног застора на мосту све до постојећих преднапрегнутих носача. Шут прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 10 км. Обрачун по м2 уклоњеног застора	м ²	260.00		
Укупно радови на рушењу постојеће конструкције					
03	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
03	01 Ручни ископ земље треће категорије, 10цм испод горње ивице претходно изведених и окрајцованих шипова, за извођење нових наглавних греда. Ширина ископа цца 0,60м, а дубина цца 1,15м. Земљу прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 10 км. Обрачун по м3 ископа	м ³	11.50		

02	Ручни ископ земље треће категорије за извођење нових крилних зидова. Дубина ископа је променљива, у зависности од конфигурације трена, с тим што је максимална дубина ископа цца 1,6м. Ширина ископа је мин. 50цм. Земљу прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 10 км. Обрачун по м ³ ископа	м ³	7.40			
03	Ручни ископ земље треће категорије за проширење пута испред и иза моста са једне и са друге стране постојећег пута, до ширине новог моста. Земљу прикупити, утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 10км. Обрачун по м ³ ископа	м ³	26.40			
04	Затрпавање простора са спољне и унутрашње стране нових крилних зидова. За затрпавање се може користити и земља из већ изведених ископа. Затрпавање вршити у слојевима од по 30цм, са набијањем. Са спољне стране нових крилних зидова земљу треба обликовати у виду "кегли". Обрачун по м ³ насуте земље.	м ³	20.00			
Укупно земљани радови						
04	БЕТОНСКИ И АРМИРАНОБЕТОНСКИ РАДОВИ					
04	01	Извођење бушених шипова Ф600 mm просечне дужине 14 m. Шипови се изводе од бетона МБ30 (С25/30) и армирају у свему према детаљима арматуре. Обзиром на висок ниво подземне воде, шипове треба бушити уз зацвљење металним цевима. Горње делове шипова у дужини од цца 2,0м (део изнад постојећег терена), треба избетонирати у кружној оплати, при чему треба претходно окрајцовати горње делове шипова. Радове извести у свему према Техничком опису, Техничким условима и Графичкој документацији датим у пројекту. У цену урачунати сав потребан рад и материјал (оплату, бетон и арматуру). Обрачун по м ¹ шипа	м ¹	56.00		
	02	Бетонирање слоја од „мршавог“ бетона МБ 15 (С12/15) дебљине 10см испод наглавне греде. Обрачун по м ³ бетона	м ³	1.00		
	03	Бетонирање доњег дела наглавне греде дим. 60х60цм бетона МБ30 (С25/30). Радове извести у свему према Техничком опису, Техничким условима и Графичкој документацији датим у пројекту. У цену	м ³	6.00		

	урачунати сав потребан рад и материјал (оплату и бетон). Обрачун по m ³ бетона.				
04	Бетонирање горњег дела наглавне греде дим. 30x45cm од бетона МБ30 (С25/30), са потребном оплатом, а након монтаже и одговарајућег армирања префабриковане троделне корубе. Радове извести у свему према Техничком опису, Техничким условима и Графичкој документацији датим у пројекту. У цену урачунати сав потребан рад и материјал . Обрачун по m ³ бетона	m ³	2.30		
05	Израда две префабриковане троделне корубе у фабрици и њихов транспорт и монтажа на лицу места. Корубе се изводе од бетона МБ40 (С30/37), са потребном оплатом. Радове извести у свему према Техничком опису, Техничким условима и Графичкој документацији датим у пројекту. У цену урачунати сав потребан рад и материјал . Обрачун по m ³ бетона.	m ³	4.50		
06	Бетонирање главне конструкције моста - коловозне АБ плоче дебљине 25cm и дела бетонске конструкције у троделним монтажним корубама, од бетона МБ30 (С25/30), са потребном оплатом. Пре бетонирања дела бетона у корубама треба уклонити (оштемовати) два унутрашња попречна ребра за укрућење. Радове извести у свему према Техничком опису, Техничким условима и Графичкој документацији датим у пројекту. У цену урачунати сав потребан рад и материјал . Обрачун по m ³ бетона.	m ³	28.50		
07	Бетонирање крилних и нових делова чеоних зидова од бетона МБ30 (С25/30), са потребном оплатом. Радове извести у свему према Техничком опису, Техничким условима и Графичкој документацији датим у пројекту. У цену урачунати сав потребан рад и материјал . Обрачун по m ³ бетона	m ³	4.60		
08	Бетонирање слоја од ситнозрног трофракцијског бетона МБ 30 (С25/30) променљиве дебљине од 3 до 13cm преко избетониране главне конструкције моста. Овај служи за добијање подужног пада коловоза на мосту. Обрачун по m ³ бетона	m ³	5.50		

09	Бетонирање монолитних ивичних венаца без ходника од бетона МБ30 (С25/30), са потребном оплатом, а према Приручнику за пројектовање путева у Републици Србији, део 9. Пројектовање мостова, Поглавље 9.12.1. Ивични венци, ивичњаци и ходници, слика 9.12.1.2.15. а након постављања хидроизолације и оградe на мосту. Радове извести у свему према Техничком опису, Техничким условима и Графичкој документацији датим у пројекту. У цену урачунати сав потребан рад и материјал. Обрачун по m ³ бетона	m ³	1.30		
Укупно бетонски и армиранобетонски радови:					
05	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
05	01	Набавка, обликовање и монтажа арматуре Б500Б за наглавне греде, у свему према детаљима арматуре и статичком прорачуну. У цену урачунати сав потребан рад и материјал. Обрачун се врши по кг уграђене арматуре.	кг	1640.00	
	02	Набавка, обликовање и монтажа арматуре Б500Б за префабриковане корубе, у свему према детаљима арматуре и статичком прорачуну. У цену урачунати сав потребан рад и материјал. Обрачун се врши по кг уграђене арматуре.	кг	1164.00	
	03	Набавка, обликовање и монтажа арматуре Б500Б главну конструкцију моста - коловозну АБ плочу и део бетона у троделним монтажним корубама, у свему према детаљима арматуре и статичком прорачуну. У цену урачунати сав потребан рад и материјал. Обрачун се врши по кг уграђене арматуре.	кг	3976.00	
	04	Набавка, обликовање и монтажа арматуре Б500Б за крилне зидове, у свему према детаљима арматуре и статичком прорачуну. У цену урачунати сав потребан рад и материјал. Обрачун се врши по кг уграђене арматуре.	кг	700.00	
Укупно армирачки радови					
06	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ				

06	01	Набавка и уградња слоја хидроизолације преко изведене коловозне конструкције моста, односно преко слоја ситнозрног бетона. Хидроизолација треба да буде типа Sikalastic - 822 или нека друга одговарајућих карактеристика, при чему се при извођењу исте мора у свему придржавати препорука и услова произвођача. Обрачун по м ² хидроизолације.	м ²	68.40		
Укупно изолатерски радови						
07 РАЗНИ РАДОВИ						
07	01	Набавка и уградња коловозног (асфалтног) застора на мосту од битуменизираног носећег хабајућег слоја БНХС 16 дебљине 6см. У цену урачунати сав потребан рад и материјал. Уградњу вршити пажљиво, како се не би оштетила хидроизолација. Обрачун по м ² застора.	м ²	68.40		
	02	Набавка и уградња заштитне ограде на мосту. Ограда је од цеви са вертикалним пуњењем, према Приручнику за пројектовање путева у Републици Србији, део 9. Пројектовање мостова, Поглавље 9.12.2. Ограде, слика 9.12.2.1. Ограду антикорозионо заштитити топлим цинковањем. Радове извести у свему према Техничком опису. Техничким условима и Графичкој документацији датим у пројекту. У цену урачунати сав потребан рад и материјал. Обрачун по кг ограде.	кг	1100.00		
	03	Набавка и уградња дробљеног агрегата пречника од 0-63 мм у дебљини 25 до 30 см, испред и моста, а који ће бити подлога за израду новог асфалтног застора. Потребно је извршити збијање насутог агрегата, како би се добила збијеност којој одговара вредност модула Е = 100 – 120МПа (модул стишљивости Мс = 30МПа) Обрачун по м ³ застора.	м ³	68.00		
	04	Набавка и уградња коловозног (асфалтног) застора на путу ван моста од битуменизираног носећег хабајућег слоја БНХС 16 дебљине 6см. У цену урачунати сав потребан рад и материјал. Обрачун по м ² застора.	м ²	330.00		
	05	Израда пројекта привремене саобраћајне сигнализације за регулисање саобраћаја у зони радова на путу, у периоду извођења радова, а ради затварања и преусмеравања саобраћаја са моста, прибављања услова и сагласности на пројекат од надлежних	пауш.	1		

	предузећа, постављање привремене саобраћајне сигнализације, одржавање привремене саобраћајне сигнализације за сво време извођења радова. (поред стандардне вертикалне сигнализације, неопходан је и покретни пар семафора за радове на путу).				
06	Израда свих потребних геодетских снимања и снимака.	пауш.	1		
07	Израда пројеката изведеног објекта (уколико буде потребно).	пауш.	1		
Укупно разни радови					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
01 ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
02 РАДОВИ НА РУШЕЊУ ПОСТОЈЕЋЕ КОНСТРУКЦИЈЕ	
03 ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
04 БЕТОНСКИ И АРМИРАНОБЕТОНСКИ РАДОВИ	
05 АРМИРАЧКИ РАДОВИ	
06 ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	
07 РАЗНИ РАДОВИ	
УКУПНО:	
ПДВ:	
Укупно са ПДВ-ом:	

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача _____

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава, потписује и печатом оверава споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

ОБРАЗАЦ 3**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за отворени поступак јавне набавке радова - Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Достављање Обрасца 3. није обавезно.

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Изјаву потписује законски заступник/овлашћено лице понуђача;

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....у отвореном поступку јавне набавке радова - Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Изјаву потписује законски заступник/овлашћено лице понуђача;

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 6

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач.....у отвореном поступку јавне набавке радова - Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Изјаву потписује законски заступник/овлашћено лице подизвођача;

ОБРАЗАЦ 7

ПОШИЉАЛАЦ :

**АДРЕСА НАРУЧИОЦА:
ГРАД ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА МОСТУ У БРЕСТОВЦУ НА ПУТУ КА „ЈАБУКОВОМ ЦВЕТУ“
БР. XI-13-404-155/2018**

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**

Напомена: Образац 7 је пожељно налепити на коверту понуде.

ОБРАЗАЦ 8

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да сам дана ____ . ____ . 2018. године, као законски заступник/овлашћено лице понуђача, извршио обилазак локације, која је предмет јавне набавке - Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, број XI-13-404-155/2018 и да сам стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да сам као Понуђач у потпуности упознат са свим условима реализације предметне набавке и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђене цене.

Потпис представника Наручиоца

Потпис овлашћеног представника
понуђача

(М П)

(М П)

НАПОМЕНА:Изјава (Образац 8 конкурсне документације) мора да буде потписан од стране овлашћеног представника понуђача и оверена печатом.

За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 9

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као законски заступник /овлашћено лице понуђача _____ (навести назив и седиште понуђача) у отвореном поступку јавне набавке – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018, изјављујем да Понуђачу за подношење понуде није потребан обилазак локације на којој ће се изводити радови, да је упознат са обимом и структуром предмета набавке, да је стекао све потребне податке и информације неопходне за припремања понуд и да преузима сву одговорност у случају евентуалних нејасноћа и непредвиђених трошкова предмета набавке који су се могли сагледати приликом обиласка локације а могли би условити додатне трошкове.

М.П.

Место и датум_____
Потпис овлашћеног представника
понуђача

НАПОМЕНА: Изјава (Образац 9 конкурсне документације) мора да буде потписан од стране овлашћеног представника понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица **сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

ОБРАЗАЦ 10

ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом изјавом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као законски заступник /овлашћено лице понуђача _____ (навести назив и седиште понуђача) у отвореном поступку јавне набавке – ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА МОСТУ У БРЕСТОВЦУ НА ПУТУ КА „ЈАБУКОВОМ ЦВЕТУ“, БР. XI-13-404-155/2018, неопозиво потврђујемо да ћемо након закључења уговора, најкасније 15 дана од дана закључења а пре почетка извођења радова, доставити Наручиоцу неопозиву, безусловну, на први позив наплативу и без права на приговор банкарску гаранцију, у оригиналу, за добро извршење посла, издату од банке прихватљиве за Наручиоца, на износ од 10% од укупно уговорене вредности, без урачунатог ПДВ-а, са роком важења 60 дана дужим од дана истека рока уговореног за коначно извршење посла.

Место:

М.П.

Одговорно лице

Датум:

ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Овом изјавом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као законски заступник /овлашћено лице понуђача _____ (навести назив и седиште понуђача) у отвореном поступку јавне набавке радова – ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА МОСТУ У БРЕСТОВЦУ НА ПУТУ КА „ЈАБУКОВОМ ЦВЕТУ“, бр. XI-13-404-155/2018, неопозиво потврђујемо да ћемо пре исплате окончане ситуације, доставити Наручиоцу неопозиво, безусловну, на први позив наплативу и без права на приговор банкарску гаранцију, у оригиналу, за отклањање грешака у гарантном року, издату од банке прихватљиве за Наручиоца, у висини од 5% вредности од изведених радова без ПДВ, за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Место:

М.П.

Одговорно лице

Датум:

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА МОСТУ У БРЕСТОВЦУ НА ПУТУ КА "ЈАБУКОВОМ ЦВЕТУ"

Закључен дана _____ године између:

Наручиоца: Град Панчево
са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4,
ПИБ 101049012, матични број 08331537
Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,
кога заступа _____
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Извођач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен отворени поступак јавне набавке, бр. XI-13-404-155/2018, покренуте на основу иницијалног захтева Секретаријата за инвестиције број XII-49-351- 1741/2018

Датум одлуке о додели уговора: _____ године;
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка "Јабуковом цвету".
Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора, изведе стручно и квалитетно у складу са позитивним прописима, стандардима, правилима која важе у грађевинарству за ову врсту радова у складу са Техничком спецификацијом и Обрасцем структуре цене, односно предмером и предрачуном радова и овим Уговором, а у свему према понуди број _____ од _____ године, које чине саставни део овог Уговора.

(Напомена: Члан 2. мења се или брише се, у зависности од понуде)

Члан 2.

Извођач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, изведе радове из члана 1 овог Уговора.

У случају да Извођач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Извођач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Извођач ће реализацију Уговора делимично поверити

(навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Извођач у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача)
и то за послове - делове понуде:

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 3.

Уговорне стране сагласно утврђују да цена за извођење радова на мосту у Банатском Брестовцу на путу ка "Јабуковом цвету" износи: _____ динара, без пореза на додату вредност, односно, _____ динара, са порезом на додату вредност.

Коначни обрачун ће се извршити према стварно изведеним радовима, на основу података из грађевинске књиге, по јединичним ценама из обрасца структуре цене, односно предмера и предрачуна радова, који је потписан и оверен од стране Извођача и записника о коначном обрачуну.

Цена из става 1 овог члана обухвата и све зависне трошкове везане за радове из који су предмет овог Уговора, укључујући све трошкове ангажоване радне снаге, опреме, механизације, апарата, ХТЗ мера и опреме, потребног основног и помоћног материјала, трошкове потребних испитивања и атеста за радове и опрему.

Наведени трошкови не могу се посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

У току важења Уговора јединична цена је фиксна и не може се мењати ни по којој основи за време трајања Уговора.

Образац структуре цене је саставни део овог Уговора.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су *Одлуком о буџету града Панчева за 2018* годину .

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране сагласно договарају да ће се плаћање за изведене радове извршити на основу привремених ситуација и окончане ситуације.

Извођач се обавезује да исправно регистрованој ситуацију достави у року од три дана од дана регистрације са инструкцијом за плаћање, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Извођач се обавезује да привремене ситуације доставља до 05-ог у месецу, а Наручилац се обавезује да исте овери (или оспори) у року од десет (10) дана од дана пријема истих, а да исплату истих изврши у у року од 45 дана од дана испостављања, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће (у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити (или оспорити) у року од десет (10) дана од дана пријема истих, а да исплату ће извршити најкасније у у року од 45 дана од дана испостављања, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће (у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Извођач се обавезује да комплетну документацију неопходну за оверу ситуација (лишкове грађевинске књиге, грађевинског дневника, одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему, по потреби и другу документацију) достави лицу које врши стручни надзор – Надзорном органу.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање врши уплатом на рачун Извођача бр. _____, код _____ банке. (***ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ**)

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да ситуацијама наведе број Уговора.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је рок за извођење радова _____*__ календарских дана (рок не може бити дужи од 60 календарских дана), који почиње да тече даном увођења у посао Извођача радова од стране Надзорног органа. (* **Попуњава понуђач**).

Датум увођења у посао биће записнички констатован, оверен од стране Извођача радова и Надзорног органа и уписан у грађевински дневник од стране Надзорног органа.

Извођач радова ће бити уведен у посао након достављања банкарске гаранције за добро извршење посла.

Извођач има право на продужетак рока :

- Због лоших временских услова који онемогућавају извођење радова у уговореном року;
- Више силе и у случајевима који се не могу предвидети а које нису настале кривицом уговорних страна;
- Услед обуставе радова која није последица пропуста Извођача, као и у случају наступања околности које се нису могле предвидети ни избећи;

Извођач је дужан, да без одлагања, у писаном облику (аналогно или електронском поштом), обавести Наручиоца о настанку околности због којих радови могу да касне или да буду прекинути, најкасније 2 (два) дана пре истека рока из става 1 овог члана.

Обавештење треба да садржи детаље о узроцима и разлозима кашњења или прекида и захтев за продужење рока извођења радова.

Надзорни орган кога именује Наручилац дужан је да одмах по пријему захтева за продужење рока размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока о чему ће сачинити посебно образложено мишљење.

Наручилац ће писменим путем, без одлагања, обавестити Извођача о донетој одлуци.

Продужење рока биће утврђено овог Анексом уговора.

Уколико у току извођења радова буде дошло до прекида радова из разлога који не зависе од воље уговорних страна, а што ће се констатовати у грађевинском дневнику, доћи ће и до прекида у протеку рока за извођење радова.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорени начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу, као и у случајевима када је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

СТРУЧНИ НАДЗОР

Члан 6.

Стручни надзор над извођењем радова, вршиће лице које именује Наручилац (у тексту: Надзорни орган).

Надзорни орган врши стручни надзор у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи објеката Републике Србије и важећим Правилником о садржини и начину вршења стручног надзора, у току извођења радова, а на основу решења које доноси Наручилац, а нарочито:

- Уводи Извођача у посао, након достављања гаранције Пословне банке за добро извршење посла;
 - Врши контролу квалитета свих радова који се изводе;
 - Оверава динамички план реализације радова;
 - Врши контролу усклађености радова из Понуде са радовима који се изводе и предузима потребне мере када постоје одступања, која су резултат оправданих разлога;
 - Врши контролу и оверу финансијске документације, коју прими од Извођача радова;
 - Оверава обрачунски лист у грађевинској књизи;
 - Обавља целокупну стручну комуникацију за Извођачем преко грађевинског дневника;
 - Констатује завршетак уговореног посла, на последњој страни грађевинског дневника и тиме даје сагласност за интерни технички преглед и примопредају посла;
- Примедбе и предлози Надзорног органа уписују се у грађевински дневник.
Извођач је дужан да поступи по примедбама и захтевима Надзорног органа Наручиоца;

БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 7.

Извођач се обавезује да достави Наручиоцу гаранцију Пословне банке за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова без пореза на додатну вредност, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза, са роком важности 60 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.

Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла након закључења овог Уговора, најкасније 15 дана од дана закључења а пре почетка извођења радова, на писмени позив Наручиоца, што ће бити записнички констатовано.

У случајевима оправданог или неоправданог продужења рока за извршење посла, овај Уговор представља правни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла са роком важности 60 дана дуже од продуженог рока за коначно извршење посла.

Продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла не искључује право Наручиоца да наплати уговорну казну.

Члан 8.

Извођач се обавезује да пре исплате окончане ситуације, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пореза на додатну вредност за отклањање недостатака у гарантном року **изведене радове, занатске радове, рад и материјал са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока из члана 10 став 3 овог Уговора**, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока по овом Уговору.

Наручилац гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року може активирати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатка у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца односно најкасније у року дефинисаном у том захтеву када околности и хитност налажу.

Члан 9.

Поднете банкарске гаранције не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова и морају садржати клаузулу да су „безусловне, неопозиве, без права на приговор и плативе на први позив“, а у корист Наручиоца.

Извођач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Поднете банкарске гаранције морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

За квалитет изведених радова и испоручених и уграђених добара гарантује и одговара Извођач, који Наручиоцу гарантује да изведени радови, испоручена и уграђена добра потпуно одговарају свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру конкурсне документације и Понуде.

Уколико се након пријема констатују недостаци у погледу квалитета извршеног посла, Извођач је обавезан да, без накнаде, недостатке отклони одмах.

Гарантни рок за изведене радове, занатске радове, рад и материјал износи 2 године, рачунајући од дана примопредаје радова.

Гарантни рок за конструкцију је 10 (десет) година и почиње да тече од примопредаје радова.

У гарантном року Извођач је обавезан да на свој терет отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

У случају да Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писаног захтева од стране Наручиоца и не изврши ту обавезу у року датом у захтеву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 5% укупне уговорене вредности без пореза на додатну вредност.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова без пдв-а, а највише до 5% укупне вредности изведених радова без пореза на додатну вредност.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извођачу, односно, сматра се да је Извођач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

Члан 12.

Наручилац има право на раскид уговора, уколико се Извођач својом кривицом не придржава динамике извођења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету.

У случају из претходног става овог члана, Наручилац је овлашћен да радове повери другом извођачу, у складу са Законом о јавним набавкама, с тим да Извођач по овом Уговору сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ

Члан 13.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу да:

- О свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Службеном гласнику РС", бр. 91/2015), Уредби о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилнику о заштити на раду при извођењу грађевинских радова ("Сл.гласник РС“ број 53/97),

- О свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 14.

Преглед и пријем изведених радова вршиће надзорни орган кога именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити и потписати Записник о коначном обрачуну изведених радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 15.

Пре извођења радова, Извођач се обавезује да, о свом трошку:

- изради Елаборат о организацији и уређењу градилишта;
- изради Елаборат о заштити на раду и Елаборат о примени мера безбедности и здравља на раду, на основу важећег Закона о безбедности и здрављу на раду;
- до почетка радова, достави овлашћеним лицима Наручиоца динамику радова (гантограм активности);
- изврши све припремне радове и обавештења о радовима;
- обезбеди сав потребан материјал и опрему пре почетка радова, уз обавезу да сва опрема и материјал, која се уграђује мора поседовати атесте произвођача, са рок важења минимум 6 месеци пре истека.

Члан 16.

Обавезе Извођача везано за извођење радова су да:

- изведени радови буду одговарајућег квалитета, сходно важећим законима, техничким и другим прописима Републике Србије, те у складу са техничким описом, спецификацијом опреме и материјала, међународним стандардима и нормама произвођача опреме, и правилима струке и упутствима Наручиоца;
- изведе радове у роковима из овог Уговора и по одобреном гантограму активности;
- именује одговорног извођача радова и по потписивању овог Уговора, а најкасније 3 (три) дана пре почетка радова, достави Наручиоцу решење о именовану одговорног извођача радова, који испуњава законом предвиђене услове за обављање те дужности;
- омогући Наручиоцу несметано вршење стручног надзора ;
- достави писани списак свих запослених и возила који ће извршавати посао и који испуњавају све прописане услове за обављање исте, односно обезбеди сву неопходну опрему и механизацију за извођење радова и транспорт опреме и материјала и о томе доставља списак механизације и опреме коју ће користити, као и ХТЗ опреме (шлемови, радна одела, видљиви прслуци, рукавице, и сва друга специфична заштитна средства коју наложи лице одговорно за безбедност и здравље на раду код Наручиоца), те да спроведе све мере о примени мера безбедности и здравља на раду;

- обавезно доставља Надзорном органу планове и извештаје о напредовању уговорених радова по захтеву Надзорног органа;
- мора увек, предходно, да затражи писану сагласност Наручиоца за сва евентуална одступања;
- заштити комплетну постојећу опрему и инсталације на постојећем објекту у складу са захтевима Наручиоца;
- током извршења Уговора поштује и примени све мере безбедности и заштите здравља на раду и примени начела безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима, да правилно обележи градилиште, као и да се упозна са процедурама и упутствима која се тичу услова за безбедно извођење радова;
- предузме мере за сигурност објекта, радова, опреме, материјала, радника, трећих лица и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца;
- да осигура безбедност свих лица на градилишту као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- писменим путем извести Наручиоца о завршетку радова, достави тражену техничку документацију и учествује у интерном техничком прегледу и пријему радова;
- спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног кретања трећих лица;
- омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено;
- о свом трошку отклони сву штету коју нанесе Наручиоцу, као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.
- обезбеди да сва опрема односно материјал који се уграђује мора поседовати атесте произвођача и да атесте достави Наручиоцу приликом предаје радова;
- током целокупног периода извођења предметних радова ажурно и уредно води сву документацију, која ја предвиђена важећим прописима Републике Србије;
- за потребе извршења овог Уговора исходује све неопходне пријаве и сагласности надлежних органа, као и да плати потребне таксе и накнаде у вези са истим;
- по завршетку радова уклони сав отпадни материјал у складу са позитивним прописима а који је настао као последица извођења предметних радова ;
- сноси све транспортне трошкове, у вези са предметом овог Уговора;
- по завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, односно доведе све у првобитно стање;
- уколико дође до раскида Уговора повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, да обезбеди и заштити објекат и до тада изведене радове од пропадања;
- сноси све трошкове које има Наручилац у случају прекорачења уговореног рока кривицом Извођача, а према условима из овог Уговора;
- изврши и друге обавезе које проистичу из овог Уговора;

Уговорне стране договарају да је Извођач сагласан да Наручилац умањи потраживање по основу извођења радова уколико према Извођачу оствари неко своје потраживање што ће се исказати у окончаној ситуацији (уговорна казна, директна и индиректна штета и сл.).

Члан 17.

Извођач је дужан да током целокупног периода извођења радова омогући Наручиоцу извршење надзора над извођењем радова, контроле њиховог извођења, а нарочито у погледу врсте, количине, квалитета радова, материјала, инсталација и опреме која се уграђује и рокова предвиђених за обављање радова.

Уколико Извођач предметне радове не изводи у складу са документацијом, прописима, стандардима и правилима струке, Наручилац има право да захтева обуставу радова.

Ако је квалитет радова недовољан, Наручилац има право да захтева од Извођача да прекине изведене радове и да поново, о свом трошку, изведе нове радове, у складу са правилима струке.

Члан 18.

Извођач је дужан да приликом извођења радова изврши сва потребна контролна мерења квалитета материјала који се уграђује и да сви уграђени материјали морају бити нешкодљиви по здравље људи и у складу са свим позитивним законским прописима и стандардима који регулишу ову област, те је дужан да осигура унутрашњу контролу при извођењу радова на предметном послу, све о свом трошку, а по претходној сагласности Наручиоца.

Члан 19.

Извођач је дужан да током целокупног периода извођења радова уредно води грађевинску књигу и грађевински дневник, у којим ће оверу вршити Надзорни орган, као и да обезбеди књигу инспекције, сагласно важећим прописима Републике Србије. Извођач је одговоран Наручиоцу и надзорном органу и са њим комуницира преко грађевинског дневника. Извођач према Наручиоцу у потпуности одговара за извршење уговорене обавезе.

Члан 20.

Извођач је дужан да Наручиоцу надокнади сву штету коју проузрокује Наручиоцу и/или трећим лицима извршењем и/или неуредним, непажљивим, нестручним извршењем или неизвршењем посла из члана 1 овог Уговора. Извођач у потпуности одговара за штете које проузрокује подизвођач, кога је ангажовао сходно Уговору, као да их је сам проузроковао.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да су обавезе Наручиоца у вези са извођењем радова следеће:

- 1) Извођачу преда градилиште;
- 2) Да именује Надзорни орган који ће вршити стручни надзор над извођењем радова;
- 3) Наручилац ће писано обавестити Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова;
- 4) Да Надзорни орган, именован од стране Наручиоца уписом у грађевински дневник уведе Извођача у посао одмах по достављању гаранције банке за добро извршење посла од стране Извођача;
- 5) Налози који су издати од стране Надзорног органа, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику;
- 6) Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је предузео Надзорни орган или налози који су дати од стране Надзорног органа, морају бити уписани у грађевински дневник;
- 7) Изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да ће преглед и пријем изведених радова вршити Надзорни орган који именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити Записник о коначном обрачуна изведених радова.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да преко Надзорног органа обавести Наручиоца о завршетку уговорених радова, и то у виду захтева за примопредају изведених радова који уписује, а Надзорни орган потврђује у Грађевинском дневнику.

Уговорне стране су сагласне да је Надзорни орган дужан да без одлагања, по пријему обавештења изврши преглед изведених радова и уколико констатује да су радови изведени у свему према Уговору, приступа примопредаји изведених радова, о чему се сачињава записник о квалитативној и квантитативној примопредаји изведених радова односно коначном обрачуна који потписује Комисија, састављена од представника Наручиоца, Надзорног органа и представника Извођача.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 23.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућеном у писаној форми другој уговорној страни, у случају непридржавања одредби овог Уговора друге уговорне стране, неотпочињања или некавалитетног извођења радова који су предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој Уговорној страни.

Уговорне стране су сагласне да у Извођач нема право на накнаду штете у случајевима када је раскид овог Уговора наступио као последица поступања Извођача.

Члан 24.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Уговорне стране су сагласне да пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да се под примереним роком сматра време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

Уговорне стране су сагласне да у случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 25.

Извођач подноси надзорном органу Наручиоца писмени извештај о завршетку уговорених радова, уз потврду наведеног у грађевинском дневнику, те и у писменој форми обавештава Наручиоца да је спреман за интерни технички пријем одбјекта, а потом и за примпоредају предметног посла.

Извођач је дужан да организује интерни технички пријем изведених радова.

Трошкове интерног техничког пријема у целости сноси Извођач.

Извођач је обавезан да за наведени интерни технички пријем комплетира (припреми) потребну атестно техничку документацију и извештаје о извршеним испитивањима добијеним од акредитованих лабораторија као и комплетну документацију: грађевински дневник, обрачунске листове грађевинске књиге, књигу инспекције, и друго, која се предаје Наручиоцу.

Уговорне стране сагласно констатују да се неће извршити примопредаја посла без достављања атеста и одговарајућих извештаја о испитивању од надлежних лабораторија.

У случају да током спровођења активности интерног техничког пријема предметних радова буду утврђене одређене неправилности, Извођач је дужан, у датом року, да отклони све евентуалне недостатке констатоване током интерног техничког пријема, и о тим радовима подноси извештај Наручиоцу да су примедбе отклоњене, са уписом истих и у грађевински дневник.

Све уочене неправилности ће бити отклоњене о трошку Извођача.

ВИШКОВИ РАДОВА

Члан 26.

Извођач се обавезује да изведе евентуалне вишкове радова који су предмет овог Уговора, за којима се укаже објективна потреба у току извођења радова и за чије извођење претходно сагласност даје надзорни орган именован од стране Наручиоца.

У том случају Извођач мора да евентуалне вишкове радова изведе под условима и јединичним ценама из овог Уговора, а до висине расположивих финансијских средстава за ову намену.

На основу потписаног и овереног писаног образложења стручног надзора о оправданости вишкова и мањкова радова, сачиниће се Анекс уговора ради утврђивања стварне вредности изведених радова, у случају када је вредност изведених радова већа од уговорене вредности односно, када је разлика вредности вишкова и вредности мањкова радова или када је вредност вишкова радова таква да се повећава уговорена вредност радова из члана 3 овог Уговора.

У случају када је вредност изведених радова мања од уговорене вредности радова, неће се закључивати Анекс овог Уговора ради утврђивања вредности изведених радова, већ ће Извођач након завршених радова испоставити окончану ситуацију.

Вишкови радова из става 1. овог члана не могу бити основ за продужење рока за извођење радова.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 27.

У случају додатних (непредвиђених) радова који нису били укључени у овај Уговор, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење овог Уговора, под условом да укупна вредност свих додатних (непредвиђених) радова, није већа од 15 % од укупне вредности овог Уговора, Наручилац ће спровести преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, а до висине расположивих финансијских средстава за ову намену.

У случају појаве додатних (непредвиђених радова) за којима се укаже потреба приликом извођења радова који су предмет овог Уговора, а који онемогућавају на било који начин несметано извођење радова, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да све до тада изведене радове заштити од пропадања о свом трошку, за време трајања сметњи до окончања поступка уговарања.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 28.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране су сагласне да у случају промене прописа због којих ће се променити битни елементи уговора Наручилац је дужан сачинити Анекс уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 29.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора. Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида Уговора, као и да ће се на сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву. Уговорне стране су дужне да једна другу обавештавају о свакој промени која може бити важна за реализацију Уговора.

Сва обавештења једне уговорне стране дата другој уговорној страни, а која су у вези са овим Уговором, од дана закључења овог Уговора биће достављана у писаној форми – писмом или путем електронске поште.

Члан 31.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерка, Извођач радова 3 (три) примерка за своје потребе.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Панчево, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „Понуда за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404- 155 /2018- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 13.08.2018. године до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

- **Понуда мора да садржи оверене и потписане:**
- **Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца, потписану и оверену печатом;**
- **Доказе о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. и члана 76. Закона на начин одређен конкурсном документацијом и Законом;**
- **Образац понуде (Образац 1) – попуњен, потписан и оверен печатом;**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2) – попуњен, потписан и оверен печатом;**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) – попуњен, потписан и оверен печатом;**
- **Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона (Образац 5) – попуњен, потписан и оверен печатом;**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 2. Закона (Образац 6) – уколико подноси понуду са подизвођачем;**
- **Модел уговора – попуњен, потписан и оверен печатом;**
- **Образац изјаве понуђача о обиласку локације (Образац 8) или Изјава да није потребан обилазак (Образац 9);**
- **Изјава о достављању банкарске гаранције за добро извршење посла (Образац 10),**
- **Изјава о достављању банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року (Образац 11);**

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Панчево, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155/2018-- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404- 155/2018-- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – Извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка „Јабуковом цвету“, бр. XI-13-404-155 /2018-- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац 1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке од 1. до 2. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и

- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Исправно регистрована ситуација доставља се у року од три дана од дана регистрације са инструкцијом за плаћање, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Привремене ситуације достављају се до 05-ог у месецу, а Наручилац ће исте оверити (или оспорити) у року од десет (10) дана од дана пријема истих, а да исплата истих извршиће се у у року од 45 дана од дана испостављања, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће (у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити (или оспорити) у року од десет (10) дана од дана пријема истих, а да исплата ће се извршити најкасније у у року од 45 дана од дана испостављања, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће (у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу рока извођења радова

Рок за извођење предметних радова је најдуже 60 календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

Захтеви у погледу места извођења радова

Место извођења радова је Банатски Брестовац, мост на реци „Надел“ на путу ка викенд насељу „Јабукон цвет“.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок је две године од дана примопредаје радова, а за објекат моста према важећим прописима.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 10% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 10% укупне уговорене вредности.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац за ову предметну јавну набавку захтева средство финансијског обезбеђења:

Банкарска гаранција за добро извршење посла Изабрани понуђач је дужан да у року од 15 дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, осим у изузетним ситуацијама које се не могу предвидети и не зависе од воље уговорних страна о чему ће Наручилац писмено обавестити Извођача о новом року. Банкарском гаранцијом понуђач безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза и која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, без приговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне уговорене вредности без пореза на додатну вредност, са роком важности који је 60 дана дужи од истека уговореног за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). У случају да не достави банкарску гаранцију у предвиђеном року, уговор се не сматра закљученим, те не производи правно дејство и Наручилац има право да закључи уговор са првим следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Изабрани понуђач је дужан да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року пре исплате окончане ситуације, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција се издаје у висини од 5% вредности од изведених радова без пореза на додатну вредност, за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака у гарантном року. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од 5% од укупне вредности изведених радова, без пореза на додатну вредност, или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број:013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на еветуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-155/2018“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља Наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@pansevo.rs, факсом на број 013/352-799 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 8) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 9) назив и адресу Наручиоца;
- 10) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 11) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 12) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 13) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 14) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404-155/2018;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије, и то на следећем линку:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН