



ГРАД ПАНЧЕВО
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА И БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛСКЕ МРЕЖЕ У ГРАДСКОМ ГРАЂЕВИНСКОМ РЕГИОНУ

Бр. XI-13-404-139/2018

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу Службених гласила и база прописа	19.06.2018. године
Рок за подношење понуде	23.07.2018. године до 10:00 часова
Отварање понуда	23.07.2018. године у 10:15 часова

Панчево, јун 2018. године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке радова и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018 од 12.06.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА –
ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛСКЕ МРЕЖЕ У ГРАДСКОМ ГРАЂЕВИНСКОМ РЕГИОНУ
БР. XI-13-404-139/2018**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Техничка документација и планови	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Критеријуми за доделу уговора	12
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	22
VII	Модел уговора	31
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке радова, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и материја која се односи на предмет јавне набавке, и то:

- Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Законом о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Законом о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Законом о водама („Сл. гласник РС“, број 30/10, 93/12 и 101/16),
- Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15),
- Правилником о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Града Панчева, бр. II-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године,
- Подзаконским актима који се односе на предмет јавне набавке,

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. XI-13-404-139/2018 су радови – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону.

4. Ознака из Општег речника набавки

45247000- Радови на изградњи брана, канала, канала за наводњавање и аквадуката

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Контакт лице

Зоран Грба,

е-маил адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке - Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, број XI-13-404-139/2018, су радови на одржавању каналске мреже за одводњавање у градској зони и насипа за одбрану од поплава у Градској шуми и подразумева извођење радова на отвореној каналској мрежи на водном подручју у оквиру градске грађевинске зоне Града Панчева. Каналска мрежа са објектима припада сливовима ГД ТД 263. ЦС Топола II, ГД ТД 278. Панчевачки и ХМС Градска шума.

Природа радова - периодично одржавање

Обим радова: дужина каналске мреже око 40.000 метара, дужина насипа око 2.100 метара.

Радови се односе на радове на уклањању биљне вегетације, грађевинске и земљане радове, и то:

Одводни систем ГД ТД 263. ЦС „Топола II“

Површина овог одводног система припада К.О. Панчево 1. Сам систем се са запада граничи реком Дунав, са североистока одводним системом „Панчевачки“ и са југа одводним системом ЦС „Маријино поље“. Реципијент за одвођење сувишних вода са овог подручја је река Дунав преко ЦС „Топола II“. У систему Топола, због запуштене каналске мреже, иако црпна станица „Топола II“ ради, њен утицај је ограничен само на ужи појас, око доводног канала. Каналска мрежа овог подручја је обрасла бујном вегетацијом, дна канала су замуљена изнад пројектованог нивоа, а неки канали су услед изградње појединих објеката преграђени. Неповољна структура земљишта на локацији „Мали рит“ управо условљава велико замуљење доводног канала црпне станице „Топола II“. Вучени нанос се таложи не само у каналу већ улази и у уливне базене црпне станице, тако да је достигао коту при којој омета рад пумпних агрегата. Редовне интервенције у смислу измуљивања како овог тако и свих канала овог слива су неопходне. Део насеља Војловице локацијски припада овом сливу. Овом сливу припада и Индустриска зона Панчева.

Одводни систем ГД ТД 278. „Панчевачки“

Површина овог система се делом налази на К.О. Панчево 1, К.О. Панчево 2 и К.О. Војловица 1. Са запада се граничи инундацијом реке Тамиш и одводним системом ЦС „Топола II“, са југа одводним системом ЦС „Маријино поље“, са севера одводним системом „Јабучки“ и са истока одводним системима „Веровац“, „Доловачки Бегеј“, „Наритак“ и „Качаревачки“ као границом водотоком Надела. Реципијент за одвођење сувишних вода са овог подручја је водоток Надела, гравитационим путем, мрежом отворених канала. Насеља која се налазе у одводном систему су делови Војловице и Старчева и сам Град Панчево.

Одводни систем „Градска шума“

Површина овог система се налази у залеђу деснообалног тамишког насипа између река Тамиш и Дунав. Одвођење и регулисање вишка воде отвореном каналском мрежом врши се преко црпне станице Градска шума. Функционалност отворене канаске мреже са објектима у оквиру овог система битна је због позиције водозахватних бунара постројења за пијаћу воду града. Део радова на каналској мрежи у сливу Градске шуме у току 2016.-2017. године извршени су према Покрајинском Конкурсу -Сифинансирању између Покрајинског Министарства и Града Панчева. Овде наведени радови на отвореној каналској мрежи овог слива су радови које је неопходно вршити током сваке године, због одржавања функционалности овог слива а у свему према Уговору из 1989. године. Уговор је сачињен између уговорних страна: Хидроелектране Ђердап, ШИК "Панчево", Општине Панчево и "Тамиш Дунава". У оквиру члана 2. овог Уговора тачно је наведено да је Општина Панчево у обавези да обезбеди финансијска средства за ове радове.

Радови који се планирају на деснообалном тамишком насипу планирани су као примарна интервенција, како би се профил насипа довео у пројектоване карактеристике а у наставку ће се, након сагледавања његовог стања, планирати будући годишњи радови на насипу.

I БИЉНА ВЕГЕТАЦИЈА

Уклањање биљне вегетације врши се механизацијом предвиђеном за ову врсту радова, а све према карактеристикама и врстама саме вегетације. Обрачун се врши према површини на којој су радови извршени, а према обрађеним попречним профилима отворених канала и насипа. Обрачун уклањања дрвенастог растиња на насипу се врши по комаду обореног стабла. Сечење дрвећа врши се моторном тестером са кресањем грана и остављањем на страну.

II ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

Грађевински радови обухватају ручна чишћења пропуста на отвореној каналској мрежи како не би представљали велике локалне губитке линије нивоа у призматичним каналима мреже за одводњавање. Од грађевинских радова предвиђена је израда армиранобетонског преградног зида са уставом на каналу „Панчевачки 33“ на стационажи km 5+600 са приступним путем. Радове на објекту је потребно извести у свему према технологији за ове врсте радова уз поштовање свих прописа и стандарда.

III ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Земљани радови обухватају измуљења каналских профила на пројектоване коте, механизацијом која ће успети да приђе каналима са одвозом измуљеног материјала, где не постоји могућност његовог расастирања. У оквиру ових радова планиран је и рад на хитним интервенцијама на мрежи, типа очепљења тренутних загушења.

НАПОМЕНА: У оквиру наведених радова ценом је обухваћено и стално праћење стања водног режима водних објеката, као и старање о функционисању водних објеката у функцији комуналног система. Под водним објектима, у смислу одредаба Закона о водама и ове Конкурсне документације, сматрају се: објекти за заштиту од поплава на унутрашњим водама, односно сувишним атмосферским и подземним водама и објекти за заштиту од ерозија и бујица.

Захтев у погледу рока и начина плаћања

Наручилац ће плаћање вршити по привременим и окончаној ситуацији, најкасније у року од 45 дана од дана изведених радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Захтеви у погледу рока извођења радова

Рок за извођење предметних радова је 60 дана, рачунајући од дана када стручни надзор уведе Понуђача у посао.

Захтеви у погледу места извођења радова

Место извођења радова је територија града Панчева и то: каналска мрежа на водном подручју у оквиру градске грађевинске зоне Града Панчева која припада сливовима ГД ТД 263. ЦС Топола II, ГД ТД 278. Панчевачки и ХМС Градска шума.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године, рачунајући од дана записнички примопредаје радова.

Захтеви у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених радова, Понуђач је дужан исте отклонити у року од 2 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

Понуђач је дужан да без посебне накнаде отклони наведене неправилности.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 10% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 10% укупне уговорене вредности.

Напомене:

- Пре подношења понуде, Понуђач **је дужан** да обиђе локацију на којој ће се изводити радови. Локацију је могуће обићи сваког радног дана, од 09:00 до 14:00 часова. Контакт лице је Зоран Грба, број телефона је 064/866-2421.

Понуђач је у могућности да приликом обиласка локације изврши мерење предметних радова на лицу места, ради сачињавања понуде.

- **Увид у пројектно техничку документацију** може се извршити у Секретаријату за пољопривреду, село и рурални развој Градске управе града Панчева, канцеларији 309, III спрат зграде Градске управе града Панчева, Трг краља Петра I бр. 2-4, 26000 Панчево.

Потписивањем и овером Техничке спецификације Понуђач потврђује да испуњава захтеве из Техничке спецификације и прихвата обавезу да реализује предметне радове у складу са Техничком спецификацијом.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

1. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:

- Пројектно техничка документација за Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону.

Увид у пројектно техничку документацију може се извршити у Секретаријату за пољопривреду, село и рурални развој Градске управе града Панчева, канцеларији 309, III спрат зграде Градске управе града Панчева – Трг краља Петра I бр. 2-4, 26000 Панчево.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), односно Понуђач мора да има Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичке дирекције за воде о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама;
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** Понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	Потврде Наручилаца о изведеним радовима.
	Понуђач је у претходне три године (2015, 2016. и 2017. година) изводио радове на одржавању јавних канала и насипа у укупној вредности од 25.000.000,00 динара без ПДВ-а	Потврде морају бити оверене и потписане од овлашћеног лица Наручиоца, са напоменом да је Понуђач изводио радове на одржавању јавних канала и насипа, квалитетно и у року, са пословним именом Наручиоца, уговореним износом, датумом закључења уговора и периодом извођења радова.
2.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	Биланс стања и биланс успеха за 2015., 2016. и 2017. годину
	Понуђач је у претходне три године (2015, 2016. и 2017. година) остварио укупан приход од најмање 25.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а.	са оствареним укупним пословним приходом од најмање 25.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а или Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре за 2015., 2016. и 2017. годину са оствареним укупним пословним приходом од најмање 25.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а.

3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ Понуђач има у радном односу: -најмање 30 запослених лица (у чији број не улазе запослена лица са вишом школом, факултетом и доле наведена лица са лиценцама) -најмање два дипломирана инжењера грађевине, одговорног извођача радова хидротехничких објеката и инсталације водовода и канализације, са личном лиценцом 414;	Образац М, Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу, за најмање 30 запослених лица (у чији број не улазе запослена лица са вишом школом, факултетом и доле наведена лица са лиценцама), - Образац М, Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу за најмање два инжењера грађевине у неовереној копији; - Фотокопија дипломе за најмање два дипломирана инжењера грађевине, - Важећа лиценца Инжењерске коморе број 414 и Потврда Инжењерске коморе Србије да је лиценца важећа за најмање два инжењера грађевине, у неовереној копији.
4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ Понуђач поседује намање 2 багера са багерским тарупима, 2 багера са дугим стрелама за измуљењем (дохват до 16), 1 камион носивости преко 10 тона, 1 плато приколицу, 4 трактора (90-120кс), 2 трактора (70-90 кс), 4 тракторска тарупа, 4 тракторске ротационе косе, 1 тракторску приколицу, 2 теренска возила.	За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, као и евентуално за поједине радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање: - копија саобраћајне дозволе са исписима из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закупадавца-зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или закупадавца или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе са исписом из читача саобраћајне дозволе. За радне машине за које у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима није обавезна регистрација и које не поседују регистарске ознаке, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање: - копија оверених картица основних средстава или копија пописне листе на дан 31.12.2017. године или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закупадавца-зајмодавца или фотокопија рачуна на име понуђача уколико је радна машина набављена у текућој години. - За радне машине у смислу Закона о безбедности и здрављу на раду потребно је доставити стручни налаз о прегледу и испитивању опреме за рад.

1.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове наведене у члану 75. став 1. и 2. Закона, односно услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и то подтачке 1) 2) 3) и 4). а услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа дужан је да испуњава понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење тог дела набавке за који је потребна дозвола надлежног органа. Додатне услове из члана 76. Закона и дефинисане у овом поглављу конкурсне документације, у тачки 1.2, испуњавају заједно.

Испуњеност **обавезних услова и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из тачке 1.1. подтачка 1) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

за физичко лице: /

- Услов из тачке 1.1. подтачка 2) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

- **Испуњеност обавезног услова, наведеног у члану 75. став 1. Закона и у тачки 1.1. подтачки 4) овог поглавља** конкурсне документације, који се односи на поседовање важеће дозволе за рад издате од надлежног органа, доказује се достављањем важећег решења, издатог од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичке дирекције за воде о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама;

- Услов из тачке 1.1. подтачка 4) овог поглавља и из члана 75. став 2. Закона:

Доказ:

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, те испуњеност истих доказује достављањем Изјаве (Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације).

За испуњеност **додатних услова** из тачке 1.2. овог поглавља Конкурсне документације и из члана 76. Закона, Понуђач мора да достави следеће:

1. Да располаже довољним **пословним** капацитетом:

Потврде Наручилаца о изведеним радовима. Потврде морају бити оверене и потписане од овлашћеног лица Наручиоца, са напоменом да је Понуђач изводио радове који су предмет јавне набавке, квалитетно и у року, са пословним именом Наручиоца, уговореним износом, датумом закључења уговора и периодом извођења радова.

2. Да располаже довољним **финансијским** капацитетом:

Биланс стања и биланс успеха за 2015., 2016. и 2017. годину са оствареним укупним пословним приходом од најмање 25.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а или Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре за 2015., 2016. и 2017. годину са оствареним укупним пословним приходом од најмање 25.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а.

3. Да располаже довољним **кадровским** капацитетом:

Образац М, Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу, за најмање 30 запослених лица (у чији број не улазе запослена лица са вишом школом, факултетом и доле наведена лица са лиценцама),

- Образац М, Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу за најмање два инжењера грађевине у неовереној копији;

- Фотокопија дипломе за најмање два дипломирана инжењера грађевине,

- Важећа лиценца Инжењерске коморе број 414 и Потврда Инжењерске коморе Србије да је лиценца важећа за најмање два инжењера грађевине, у неовереној копији.

3. Да располаже довољним **техничким** капацитетом:

Доказ да поседује намање 2 багера са багерским тарупима, 2 багера са дугим стрелама за измуљењем (дохват до 16), 1 камион носивости преко 10 тона, 1 плато приколицу, 4 трактора (90-120кс), 2 трактора (70-90 кс), 4 тракторска тарупа, 4 тракторске ротационе косе, 1 тракторску приколицу, 2 теренска возила.

Наведене доказе о испуњености услова Понуђач може доставити у виду неоверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако Понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова из тачке 1.1. подтачке од 1) – 3) овог поглавља.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1) Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде Наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2) Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који ће бити убачени у идентичне плаве коверте, те ће све те коверте ставити у провидну кутију одакле ће извући само једну. Уговор ће бити додељен понуђачу који буде извучен. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 2. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 2. Закона (Образац 6) – уколико подноси понуду са подизвођачем;
- 7) Образац 7;
- 8) Образац изјаве понуђача о обиласку локације (Образац 8) или Изјава (Образац 9);

**Образац 1
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број _____ од _____ године за отворени поступак јавне набавке радова – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње	4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:		
Законски заступник:		
Електронска адреса понуђача (е-маил):		
Телефон:		
Телефакс:		
Број рачуна понуђача и назив банке:		
Лице овлашћено за потписивање уговора		

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, бр. XI-13-404-139/2018

Укупна понуђена цена за предметне радове у складу са Техничком спецификацијом Конкурсне документације Наручиоца у динарима без урачунатог ПДВ-а (из Обрасца структуре цена, Табела 3 - Укупна цена за ставке 1+2)	
Укупна понуђена цена за предметне радове у складу са Техничком спецификацијом Конкурсне документације Наручиоца у динарима са урачунатим ПДВ-ом (из Обрасца структуре цена, Табела 3- Укупна цена за ставке 1+2)	

Понуђач захтев аванс у висини од _____% (не може бити већи од 30% од укупне понуђене цене са ПДВ-ом).

Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора, те садрже све трошкове које Понуђач има у реализацији јавне набавке.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ 2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре цене у отвореном поступку јавне набавке радова – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, број XI-13-404-139/2018, и то:

Табела 1. - Каналска мрежа у грађевинској зони града Панчева

Ред. број	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединич на цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4X5)	8 (4X6)
I	Биљна вегетација Канал Караула km 0+000 - km 0+400, Аеродрумски km 0+115-2+620, Аеродрумски 1 km 0+000 - km 2+325, Аеродрумски 1А km 0+000 - km 0+758, Аеродрумски 1Б km 0+000 - km 0+635, Аеродрумски 1Ц km 0+000 - km 0+595, Аеродрумски 1Д km 0+000 -km 0+475, Аеродрумски 1Е km 0+000 -km 0+385, канал Јабучки-1 km 4+315 - km 5+200, канал Водице km 2+798 - km 5+632, канал Водице 1 km 0+000 - km 0+150, канал АТП km 0+000 -km 1+000, канал Крзнара km 0+000 -km 0+331, канал Панчевачки 30 km 0+000 -km 0+492, канал Панчевачки 31 km 0+000 -km 0+812, канал Панчевачки 31-1 km 0+000 -km 0+676, канал Панчевачки 33 km 4+938 -km 7+957, канал Панчевачки 33-4 km 0+000 -km 0+284, канал Панчевачки 34 km 1+557-2+300, канал Млекара km 0+000 -km 2+385, канал Трскара km 0+000-km 1+200, канал Трскара 1 km 0+000-km 0+395, канал Мали Рит km 0+000-1+456, канал Доловачки Бегеј km 1+181-2+495, канал Доловачки 2а km 0+000 - km 0+452, канал Тамиш km 0+000-0+125, канал Тамиш 4 km 0+102 - km 0+299, канал Рафинеријски km 0+000 - km 0+130, канал М-1-1 km 2+752 - km 4+330, канал М-1-1-1 km 0+000 - km 0+535, канал М-2-2 km 0+000 - km 0+215, канал М-2-3 km 0+000 - km 0+173, канал М-1-6 km 3+284 - km 4+160, канал М-1-14' km 3+853 - km 4+857, канал М-6 km 1+427 - km 2+850, канал IV-1-6-4 km 0+000 - km 1+350, канал IV-1-6-4-1 km 0+000 - km 0+333, К-1 0+000-2+150, К-2 0+000-0+350, К-2-2 0+000-1+350, К-3 0+000-1+920, К-3-1 0+000-0+450						
1.	Уклањање биљне вегетације-трава, трактор+таруп, равна површина и коса до 1,5m. Обрачун се врши по m ² .	m ²	136.532,50				
2.	Уклањање биљне вегетације-трава, трактор+таруп, коса површина преко 1,5m. Обрачун се врши по m ² .	m ²	18.619,60				
3.	Уклањање биљне вегетације-трска, трактор+таруп, равна површина и коса до 1,5m. Обрачун се врши по m ² .	m ²	55.343,70				
4.	Уклањање биљне вегетације-трска, трактор+таруп, коса површина преко 1,5m. коса површина преко 1,5m. Обрачун се врши по m ² .	m ²	51.943,50				

5.	Уклањање биљне вегетације-шибље, трактор+таруп, равна површина и коса до 1,5m. Обрачун се врши по m ² .	m ²	50.275,80				
6.	Уклањање биљне вегетације-шибље, трактор+таруп, коса површина преко 1,5m. Обрачун се врши по m ² .	m ²	96.246,90				
7.	Машинско уклањање биљне вегетације багер+таруп, растиње до Ø 5cm. Обрачун се врши по m ² два пута годишње.	m ²	77.161,00				
8.	Машинско тарупирање биљне вегетације, багер+таруп, растиње Ø преко 5cm. Обрачун се врши по m ² два пута годишње.	m ²	52.078,00				
9.	Ручно сечење шибља и багремца. Обрачун се врши по m ² два пута годишње.	m ²	50.009,20				
10.	Кошење траве на неприступачним теренима (тример). Обрачун се врши по m ² .	m ²	10.868,40				
I Укупна цена за Биљну вегетацију (ставке од 1. до 10.)							
II	Грађевински радови канал Караула, Водице, Панчевачки 30, Панчевачки 33, Панчевачки 34, Млекара, Трскара, канал Доловачки 2а, К-1, К-3, К-3-1						
1.	Ручно чишћење пропуста. Обрачун по сату рада радника на чишћењу.	h	448				
2.	Израда армиранобетонског преградног зида са уставом на каналу Панчевачки 33 km 5+600.						

	Укупна цена за ставке од 2.1. до 2.10.						
2.1.	Ручни ископ земље III категорије за крилни зид и тампон слој за косине. Обрачун се врши по m^3	m^3	19,91				
2.2.	Набавка, превоз и уградња шљунка за тампон слој испод бетонске облоге дна и косина. Обрачун се врши по m^3	m^3	6,05				
2.3.	Набавка, превоз и уградња бетона МБ 30-ручно, у конструкцију пресека 0,12-0,30. Ценом је обухваћена оплата и арматура. Обрачун по m^3	m^3	14,02				
2.4.	Набавка, транспорт и уградња профила „U 80“. Обрачун по kg.	kg	106,95				
2.5.	Набавка, транспорт и уградња храстових греда. Обрачун по m^3	m^3	0,36				
2.6.	Црпљење воде из темељних јама у току израде објекта. Обрачун по сату рада.	h	21,00				
2.7.	Транспорт булдозера на градилиште. Обрачун по сату рада вучног воза.	h	3,00				
2.8.	Машински ископ хумуса, булдозером у слоју од 30 cm са транспортом на привремену депонију на	m^3	135,00				

	дужини од 40-60m. Обрачун по m ³						
2.9.	Набијање постелице пута самоходним вибро јежом (у слоју од 30 cm/ 4 прелаза). Обрачун по m ³	m ³	135,00				
2.10.	Набавка, транспорт и уградња туцаника за приступни пут према објекту. Обрачун по m ³	m ³	135,00				
II Укупна цена за Грађевинске радове (ставке 1. и 2.)							
III	Земљани радови Канал Караула km 0+000 - km 0+400, канал Панчевачки 33 km 4+938 -km 7+957, канал Мали Рит km 0+000-1+456, канали слива Градска шума						
1.	Машинско измуљење канала багером са кратком руком са утоваром у камион, у сувом. Обрачун се врши по m ³ .	m ³	40,00				
2.	Машинско измуљење канала багером са кратком руком са утоваром у камион, под водом. Обрачун се врши по m ³ .	m ³	145,60				
3.	Одвоз до 5 km измуљеног материјала на каналу. Обрачун се врши по m ³ .	m ³	185,60				
4.	Рад комбинирком на очепљењу загушења на каналу. Обрачун по сату рада комбинирке.	h	40				
5.	Одвоз измуљеног материјала са канала камионом кипер запремине 7m ³ и истовар.	h	40				

	Обрачун по сату рада камиона.						
6.	Рад булдозера на разастирању старе депоније поред канала. Обрачун се врши по m ³ .	m ³	2.184,00				
7.	Рад багера на хитним интервенцијама у каналима слива Градске шуме. Обрачун по сату рада багера.	h	32				
III Укупна цена за Земљане радове (ставке 1. до 7.)							
Укупно понуђена цена за ставке I, II и III (I Биљна вегетација+ II Грађевински радови + III Земљани радови)							

Табела 2. - Насип у Градској шуми, деснообални Тамишки насип km 0+000 – km 2+100

Ред. број	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4X5)	8 (4X6)
I	Биљна вегетација						
1.	Сечење дрвећа моторном тестером са кресањем грана и остављањем на страну. Обрачун по ком. обореног стабла. насип km 0+000-km 2+100 Ø10-20cm насип km 0+000-km 2+100 Ø20-30cm насип km 0+000-km 2+100 Ø30-50cm	Ком Ком Ком	1.120 246 113				
2.	Машинско уклањање биљне вегетације багер+таруп, растиње Ø преко 5cm. насип km 0+000-km 2+100 Обрачун се врши по m ² .	m ²	37.800,00				
3.	Уклањање биљне вегетације-шибље	m ²	18.900.00				

	до Ø 5cm трактор+таруп. насип km 0+000- km 2+100. Обрачун се врши по m ² .						
4.	Кошење шибља, ручно. насип km 0+000- km 2+100. Обрачун се врши по m ² .	m ²	6.300,00				
Укупно понуђена цена за I Биљну вегетацију (ставке од 1. до 4.)							

Табела 3.

Ред. број	Назив	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом
1	2	3	4
1.	Табела 1 ред - „Укупно понуђена цена за ставке I, II и III (I Биљна вегетација+ II Грађевински радови + III Земљани радови)“		
2.	Табела 2 ред - „Укупно понуђена цена за I Биљну вегетацију (ставке од 1. до 4.)“		
УКУПНО понуђена цена за ставке 1. и 2. (1 + 2)			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Упутство за попуњавање табеле 1. и табеле 2.:

- у колону 5. уписати колико износи цена по јединици мере у динарима без урачунаог ПДВ-а за тражене предметне радове
- у колону 6. уписати колико износи цена по јединици мере у динарима са урачунаним ПДВ-ом за тражене предметне радове
- у колони 7. уписати колико износи укупна понуђена цена без ПДВ-а, која се добија множењем количине (колона 4) и цене по јединици мере у динарима без урачунаог ПДВ-а (колона 5) (4*5)
- у колони 8 уписати колико износи укупна понуђена цена са ПДВ-ом, која се добија множењем количине (колона 5) и цене по јединици мере у динарима са урачунаним ПДВ-ом (колона 6) (5*6)
- у последњи ред уписати колико износи укупна цена у динарима без урачунаог ПДВ-а и са урачунаним ПДВ-ом, која се добија сабирањем свих претходно унетих вредности из колоне 7. и колоне 8.

Упутство за попуњавање табеле 3.:

- У колону 3 уписати колико износи укупно понуђена цена без ПДВ-а за тражене предметне радове (подаци из табеле 1. и 2. (укупна цена, последњи ред))
- У колону 4 уписати колико износи укупно понуђена цена са ПДВ-ом за тражене предметне радове (подаци из табеле 1. и 2. (укупна цена, последњи ред))
- У ред „УКУПНО понуђена цена за ставке 1. и 2. “ уноси се збир вредности предходних редова који представља укупну вредност понуде без урачунаог ПДВ-а (колона 3) и са урачунаним ПДВ-ом (колона 4).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава, потписује и печатом оверава споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за отворени поступак јавне набавке радова - Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Достављање Обрасца 3. **није** обавезно.

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак јавне набавке – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....у отвореном поступку јавне набавке радова - Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018 је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 6**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач.....у отвореном поступку јавне набавке - Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

ОБРАЗАЦ 7**ПОШИЉАЛАЦ :**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛСКЕ МРЕЖЕ У ГРАДСКОМ ГРАЂЕВИНСКОМ РЕГИОНУ
БР. XI-13-404-139/2018**

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**

Напомена: Образац 7 је пожељно налепити на коверту понуде.

ОБРАЗАЦ 8

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да је дана ____ . ____ . 2018. године, представник Понуђача извршио обилазак локације, која је предмет јавне набавке радова - Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018, и да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да је Понуђач у потпуности упознат са свим условима реализације предметне набавке и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђене цене.

Потпис представника Понуђача

(М П)

Потпис представника Наручиоца

(М П)

Напомене:

- За Понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само Понуђач.
- За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само Носилац посла - овлашћени члан групе Понуђача.
- Изјава (Образац 8 Конкурсне документације) мора да буде потписана од стране овлашћеног лица Понуђача и оверена печатом, као и од стране овлашћеног лица Наручиоца и оверена печатом Наручиоца. Уколико обилазак врши и изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање понуђача, потребно је приликом обиласка доставити овлашћење понуђача за обилазак и потписивање изјаве.
- Локацију је могуће обићи сваког радног дана, од 09:00 до 14:00 часова.

ОБРАЗАЦ 9

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као законски заступник /овлашћено лице понуђача _____ (навести назив и седиште понуђача) у отвореном поступку јавне набавке – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018, изјављујем да Понуђачу за подношење понуде није потребан обилазак локације на којој ће се изводити радови, да је упознат са обимом и структуром предмета набавке, да је Понуђач стекао све потребне податке и информације неопходне за припремања понуд и да преузима сву одговорност у случају евентуалних нејасноћа и непредвиђених трошкова предмета набавке који су се могли сагледати приликом обиласка локације а могли би условити додатне трошкове.

М.П.

Место и датум_____
Потпис овлашћеног представника
понуђача

НАПОМЕНА: Изјава (Образац 9 конкурсне документације) мора да буде потписан од стране овлашћеног представника понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица **сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЧИШЋЕЊУ КАНАЛСКЕ МРЕЖЕ У ГРАДСКОМ ГРАЂЕВИНСКОМ РЕГИОНУ

Закључен дана _____ 2018. године између:

Наручиоца: Град Панчево

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,

ПИБ 101049012, матични број 08331537

Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

са седиштем у _____, улица _____,

ПИБ: _____ Матични број: _____

Број рачуна: _____ Назив банке: _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Извођач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Сprovedен отворени поступак јавне набавке радова, бр. XI-13-404-139/2018

Датум одлуке о додели уговора: _____ године

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора набавка радова на периодичном одржавању каналске мреже за одводњавање у градској зони и насипа за одбрану од поплава у Градској шуми и подразумева извођење радова на отвореној каналској мрежи на водном подручју у оквиру градске грађевинске зоне Града Панчева. Каналска мрежа са објектима припада сливовима ГД ТД 263. ЦС Топола II, ГД ТД 278. Панчевачки и ХМС Градска шума, на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке радова – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018, а у свему у складу са Техничком спецификацијом Конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном Понудом Извођача број _____ од _____ године, које су саставни део овог уговора.

(**Напомена:** Члан 2. овог Уговора мења се или брише у зависности од понуде Извођача)

Члан 2.

Извођач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, изврши набавку из члана 1. овог Уговора.

У случају да Извођач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Извођач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Извођач ће реализацију Уговора делимично поверити _____

_____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Извођач у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове- делове понуде _____

_____.

Члан 3.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са позитивним прописима, стандардима и правилима која важе у грађевинарству за ову врсту радова и у складу са пројектом.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених радова, Извођач је дужан исте отклонити у року од 2 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да без посебне накнаде отклони наведене неправилности.

Члан 4.

Уговорена вредност предметних радова је _____ динара без урачунаог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунаним ПДВ-ом.

Уговорене јединичне цене дате у Обрасцу структуре цене, који је саставни део овог Уговора, су фиксне и не могу се мењати током трајања уговора.

Коначни обрачун ће се извршити према стварно изведеним радовима, на основу података из грађевинске књиге по јединичним ценама из обрасца структуре цене.

Цена из става 1 овог члана обухвата и све зависне трошкове везане за радове из који су предмет овог Уговора, укључујући све трошкове ангажоване радне снаге, механизације, алата, потребног основног и помоћног материјала и опреме, трошкове потребних испитивања и атеста за предметне радове и опрему.

Наведени трошкови не могу се посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

У току важења Уговора јединична цена је фиксна и не може се мењати ни по којој основи за читаво време трајања Уговора.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Одлуком о буџету града Панчева за 2018. годину, у складу са Законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

Члан 5.

Наручилац ће уговорену цену радова исплатити Извођачу радова на следећи начин:

- аванс у висини од _____ % (не може бити већи од 30% од уговорене вредности радова), у року до 45 (четдесетпет) дана од дана пријема:

- a) исправног авансног предрачуна и изјаве о наменском коришћењу аванса,
- b) банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања,

Извођач се обавезује да исправно регистровану ситуацију достави у року од три дана од дана регистрација са инструкцијом за плаћање, а Наручилац се обавезује да исплату истих изврши у у року од 45 дана од дана испостављања, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће (у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора) у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да ситуацијама наведе број Уговора.

Извођач се обавезује да комплетну документацију неопходну за оверу припремене и окончане ситуације (листовете грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему, по потреби и другу документацију) достави лицу које врши стручни надзор – Надзорном органу.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање врши уплатом на рачун Извођача бр. _____ * ____, код _____ * ____ банке. (*Попуњава понуђач)

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је рок за извођење предметних радова 60 дана, рачунајући од дана када стручни надзор уведе Извођача у посао.

Уговорне стране сагласно констатују да ће се рок за извођење радова одређивати на основу сваког појединачног налога надзорног органа, уписом у грађевински дневник.

Уговорне стране сагласно констатују да је Извођач уведен у посао када се изврши званично техничко отварање градилишта у присуству представника Наручиоца и преда Извођачу један комплетан примерак техничке документације.

Дан увођења у посао констатоваће се у Грађевинском дневнику и од тада ће тећи рок за извођење радова.

Извођач ће имати право на продужетак рока у следећим случајевима:

- због лоших временских услова, а који онемогућавају извођење радова,
- више силе и ванредних догађаја који се нису могли предвидети.

Уколико у току извођења радова дође до измена које утичу на продужење уговореног рока, уговорне стране ће благовремено одредити рок за завршетак радова и то тако што је Извођач дужан да поднесе писани, детаљно образложени захтев за продужење рока, а најкасније 5 дана пре истека рока наведеног у ставу 1. овог члана.

Уз захтев за продужење рока за извођење радова, Извођач је дужан да достави свој предлог динамичког плана извођења радова који је усклађен са захтевом за продужење рока.

Стручни надзор који именује Наручилац дужан је да у року од 3 дана размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока.

У случају да Извођач не поднесе захтев за продужетак рока у складу са овим чланом, сматраће се да је одустао од могућности измене рока.

Члан 7.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорен начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу.

Извођач нема право на продужење рока уколико је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

Члан 8.

Извођач има обавезу да пре почетка извођења радова достави прецизан динамички план извођења радова, у оквиру задатог рока из претходног члана овог Уговора.

У случају да стварно напредовање радова није у складу са усвојеним динамичким планом, Наручилац има право да од Извођача захтева да припреми ревидовани план у оквиру уговореног рока, који показује измене у односу на одobreне динамичке планове, како би се обезбедио завршетак радова у уговореном року. Извођач је обавезан да ревидовани динамички план достави стручном надзору који именује Наручилац у року који ће бити наведен у захтеву.

Извођач је у обавези ревидовани динамички план достави Наручиоцу најкасније у року од три дана од дана писаног обавештења о одобреном року достављеном од стране Наручиоца.

Члан 9.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Члан 10.

Извођач се обавезује да изведе евентуалне вишкове радова који су предмет овог Уговора, за којима се укаже објективна потреба у току извођења радова и за чије извођење претходно сагласност даје надзорни орган именован од стране Наручиоца.

У том случају Извођач мора да евентуалне вишкове радова изведе под условима и јединичним ценама из овог Уговора, а до висине расположивих финансијских средстава за ову намену.

На основу потписаног и овереног писаног образложења стручног надзора о оправданости вишкова радова, сачиниће се Анекс уговора ради утврђивања стварне вредности изведених радова, у случају када је вредност изведених радова већа од уговорене вредности односно, када је разлика вредности вишкова и вредности мањкова радова или када је вредност вишкова радова таква да се повећава уговорена вредност радова.

У случају када је вредност изведених радова мања од уговорене вредности радова, неће се закључивати Анекс овог Уговора ради утврђивања вредности изведених радова, већ ће Извођач након завршених радова испоставити окончану ситуацију.

Вишкови радова из става 1 овог члана не могу бити основ за продужење рока за извођење радова.

Члан 11.

Стручни надзор над извођењем радова Наручилац ће вршити путем овлашћеног стручног лица.

Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова.

Налози који су издати од стране стручног надзора, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику.

Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је преузео стручни надзор или налози који су дати од стране надзорног органа, морају бити уписани у грађевински дневник.

Члан 12.

Извођач се обавезује да одреди одговорног извођача радова и да о томе обавести Наручиоца одмах након потписивања овог Уговора.

Извођач је дужан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног извођача радова, као и да отвори књигу инспекције.

Грађевински дневник и грађевинска књига воде се у два примерка, од којих један примерак задржава Наручилац.

Сви текући трошкови потребни за обезбеђење нормалних услова рада падају на терет Извођача.

Члан 13.

Извођач је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног и неометаног кретања трећих лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.

Извођач се обавезује да о свом трошку отклони све штете које нанесе на околним објектима као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 14.

Гарантни рок за изведене радове по овом Уговору износи 2 године, рачунајући од дана записнички констатоване примопредаје радова.

У току гарантног рока Извођач је дужан да на свој терет отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета материјала и радова.

Члан 15.

Извођач се обавезује да достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова без пореза на додату вредност, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.

Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла након закључења уговора а пре почетка извођења радова, на писмени позив Наручиоца, што ће бити записнички констатовано.

У случајевима оправданог или неоправданог продужења рока за извршење посла, овај Уговор представља правни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла са роком важности 30 дана дуже од продуженог рока за коначно извршење посла.

Продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла не искључује право Наручиоца да наплати уговорну казну.

Члан 16.

Извођач се обавезује да пре исплате окончане ситуације, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пореза на додатну вредност за отклањање недостатака у гарантном року за занатске радове, рад и материјал, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока по овом Уговору.

Наручилац гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року може активирати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца односно најкасније у року дефинисаном у том захтеву када околности и хитност налажу.

Поднета банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова и морају садржати клаузулу да су „безусловне, неопозиве, без права на приговор и плативе на први позив“, а у корист Наручиоца.

Извођач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Поднете банкарске гаранције морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

Члан 17.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности без пореза на додатну вредност.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова без пореза на додатну вредност, а највише до 10% укупне вредности изведених радова без пореза на додатну вредност.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извођачу, односно, сматра се да је Извођач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

Члан 18.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС“ број 91/2015), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова („Сл.гласник РС“ број 53/97),
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да ће преглед и пријем изведених радова вршити Надзорни орган након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, на основу чега ће Комисија за коначни обрачун сачинити Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да преко Надзорног органа обавести Наручиоца о завршетку уговорених радова, и то у виду захтева за примопредају изведених радова који уписује, а Надзорни орган потврђује у Грађевинском дневнику.

Уговорне стране су сагласне да је Надзорни орган дужан да без одлагања, по пријему обавештења, изврши преглед изведених радова и уколико констатује да су радови изведени у свему према Уговору, приступа примопредаји изведених радова, о чему се сачињава записник о квалитативној и квантитативној примопредаји изведених радова односно коначном обрачуна који потписује Комисија, састављена од представника Наручиоца, Надзорног органа и представника Извођача.

Члан 20.

Обавезе Извођача везано за извођење радова су да:

- одреди одговорног извођача радова,
- достави прецизан динамички план и усклади динамику радова, а све према налогу надзорног органа,
- за извођење радова обезбеди стручну радну снагу,
- уговорене послове изврши савесно, стручно и квалитетно и у свему према важећим прописима, стандардима и нормама,
- води уредно градилишну документацију,
- предузме мере за сигурност грађевине, радова, опреме, материјала, радника, пролазника, суседних објеката и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца,
- у току извођења радова изврши потребно осигурање постојећих инсталација које се налазе у изводу из катастра и на терену и да у случају оштећења истих својом кривицом о свом трошку изврши правовремено довођење у првобитно стање,
- сву евентуалну штету која настане према трећим лицима и стварима као и на објекту у изградњи, отклони или надокнади о свом трошку,
- за сваку измену приликом извођења радова, која није у складу са Пројектом, прибави писану сагласност Наручиоца,
- по завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада,
- благовремено известити Наручиоца о завршетку радова и исте преда Наручиоцу,
- изврши и друге обавезе које проистичу из овог Уговора.

Члан 21.

Обавезе Наручиоца везане за извођење радова су да:

- преда градилиште и пријаву радова Извођачу,
- одреди лице које ће вршити стручни надзор и о томе писмено обавести Извођача,
- изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 22.

Овај Уговор се може раскинути једностраном изјавом воље вансудским путем у следећим случајевима:

- Уколико Извођач у уговореном року не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року
- ако Извођач не изврши послове по појединачним ценама из приложене понуде и предмера радова,
- уколико се Извођач својом кривицом не придржава динамике извршења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету,
- ако Извођач не испуни уговорене обавезе из овог Уговора,
- ако Наручилац не измири своје обавезе плаћања како је Уговором предвиђено.

Члан 23.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном року ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 24.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора. Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи.

Члан 25.

У случају раскида овог Уговора, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да радове изведене до момента раскида Уговора, заштити од пропадања о свом трошку.

Члан 26.

За праћење утрошка средстава и реализацију Уговора од стране Наручиоца задужује се као одговорно лице Наташа Рајков из Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој Градске управе града Панчева.

Члан 27.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 28.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 29.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Извођач 3 (три) примерка.

ИЗВОЂАЧ**НАРУЧИЛАЦ**

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „Понуда за отворени поступак јавне набавке радова – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 23.07.2018. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи :

- Доказе о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. и члана 76. Закона;
- Техничку спецификацију Наручиоца, потписану и оверену печатом Понуђача;
- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, (образац 5);
- Образац изјаве о обиласку локације (Образац 8) или Изјава (Образац 9);
- Модел уговора, попуњен, потписан и оверен печатом понуђача;
- Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;
- Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла,
- Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3.ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде** за отворени поступак јавне набавке – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде** за отворени поступак јавне набавке – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке – Чишћење каналске мреже у градском грађевинском региону, бр. XI-13-404-139/2018- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац 1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1. и 2. Закона, и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- 2) опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РЕКЛАМАЦИОНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтев у погледу рока и начина плаћања

Наручилац ће плаћање вршити по привременим и окончаној ситуацији, најкасније у року од 45 дана од дана изведених радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Захтеви у погледу рока извођења радова

Рок за извођење предметних радова је 60 дана, рачунајући од дана када стручни надзор уведе Понуђача у посао.

Захтеви у погледу места извођења радова

Место извођења радова је територија града Панчева и то: каналска мрежа на водном подручју у оквиру градске грађевинске зоне Града Панчева која припада сливовима ГД ТД 263. ЦС Топола II, ГД ТД 278. Панчевачки и ХМС Градска шума.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године, рачунајући од дана записнички примопредаје радова.

Захтеви у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених радова, Понуђач је дужан исте отклонити у року од 2 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца. Понуђач је дужан да без посебне накнаде отклони наведене неправилности.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 10% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 10% укупне уговорене вредности.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији ове јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати за време важење уговора о јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

- Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за повраћај аванса у ј висини траженог аванса са ПДВ-ом, насловљено на Наручиоца, са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак радова.
Рок важења писма о намерама банке, мора бити исти као и рок важења понуде.
- Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца, са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак радова. Рок важења писма о намерама банке, мора бити исти као и рок важења понуде.
- Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца, са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока.
Рок важења писма о намерама банке, мора бити исти као и рок важења понуде.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу у року од 7 дана од дана закључења уговора следећа средства финансијског обезбеђења:

- Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са уговором и одредбама из ове конкурсне документације (рокови, износ), у висини траженог аванса са ПДВ-ом, са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај аванса мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).
Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*EuropeanSecuritiesandMarketsAuthorities* - ESMA).
- Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са уговором и одредбама из ове конкурсне документације (рокови, износ), у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-ом, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*EuropeanSecuritiesandMarketsAuthorities* - ESMA).

Понуђач је дужан да достави, као средства финансијског обезбеђења, за отклањање грешака у гарантном року, пре исплате окончане ситуације и то:

- Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са уговором и одредбама из ове конкурсне документације (рокови, износ), у висини од 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-ом, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног гарантног рока. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*EuropeanSecuritiesandMarketsAuthorities* - ESMA).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију ни планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И УКАЗИВАЊЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-139/2018“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева, електронском поштом на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број: 013/352-799 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Захтев за заштиту права који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши – 120.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: 33П;[навести назив наручиоца]; јавна набавка број XI-13-404-139/2018;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Закона и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл.138. - 166. Закона.