



ГРАД ПАНЧЕВО
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА -
ИНФРАСТРУКТУРНО ОПРЕМАЊЕ „СЕВЕРНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“ У ПАНЧЕВУ – ЗАВРШЕТАК
ИЗГРАДЊЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ

Бр. XI-13-404-63/2018

	Датум и време
Рок за подношење понуде	18.06.2018. године до 09:15 часова
Отварање понуда	18.06.2018. године до 09:30 часова

Мај 2018.

На основу члана 32 и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), члана 7 Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14), Правилника о ближе уређивању поступка јавних набавки Града Панчева, бр. II -05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке – ИНФРАСТРУКТУРНО ОПРЕМАЊЕ „СЕВЕРНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“ У ПАНЧЕВУ – ЗАВРШЕТАК ИЗГРАДЊЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ, бр. XI-13-404-63/2018 од 19.03.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА–
ИНФРАСТРУКТУРНО ОПРЕМАЊЕ „СЕВЕРНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“ У ПАНЧЕВУ – ЗАВРШЕТАК
ИЗГРАДЊЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ**

БР. XI-13-404-63/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	15
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	15
VII	Модел уговора	46
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	56

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09- исправка 64/10- УС 24/11 и 121/2012 и Одлука 43/2013, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС, 134/2014 и 145/2014)
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавних набавки Града Панчева, бр. II -05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године
- Остали подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, су радови – Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице

4. Ознака из Општег речника набавки

45233120 - Радови на изградњи путева

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Контакт лице

Ђурица Ресановић, члан Комисије за јавну набавку

e-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста радова

Задатак понуђача је да изврши радове на инфраструктурном опремању „Северне индустријске зоне“ у Панчеву - завршетак изградње саобраћајнице, по систему „кључ у руке“ (радови на изградњи саобраћајнице, изградњи водовода, изградњу јавног осветљења и саобраћајне сигнализације).

Предмет овог Уговора је улица Црепајски пут у дужини од око 620 метара а извођење радова обухвата последњу деоницу од раскрснице улице 7. нова – Црепајски пут до раскрснице са државним путем II А реда број 130 (раскрсница „Надина кривина“), у свему према израђеној техничкој документацији.

2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су у поглављу VI - Образац структуре цене – Образац 2 – који садржи спецификацију радова, јединицу мере, количину радова коју је потребно извршити, уградњу материјала и сл.

У одељку „Техничка документација и планови“ (поглавље III), наведен је назив пројекта и лице за контакт ради увида у техничку документацију.

3. Рок за извођење радова

Рок за извођење радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 60 календарских дана, који почиње да тече даном увођења у посао Извођача радова од стране Надзорног органа, када се стекну услови, што се записнички констатује.

4. Место извођења радова

Место извођења радова је Панчево, „Северна индустријска зона“ у Панчеву, улица Црепајски пут, а извођење радова обухвата последњу деоницу од раскрснице улице 7. нова – Црепајски пут до раскрснице са државним путем II А реда број 130 (раскрсница „Надина кривина“).

5. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Понуђач је у обавези да изврши обилазак локације и изврши увид у техничку документацију.

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси 2 (два) дана пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца javne.nabavke@pancevo.rs.

Обилазак локације могуће је извршити најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Обилазак локације вршиће се радним даном у времену 09.00-14.00 часова, најкасније пет дана пре истека за подношење понуда.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације и извршеном увиду у Техничку документацију (Поглавље VI - образац 7 Конкурсне документације).

Изабрани понуђач дужан је да потпише уговор о јавној набавци у року од 3 дана од када му је исти достављен на потписивање или у року од 3 дана од када је примио обавештење да приступи потписивању код Наручиоца, на адреси: Трг Краља Петра I 2-4, Секретаријат за јавне набавке, канцеларија број 1.

Уколико изабрани понуђач не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће поступити сагласно члану 113. став 3. ЗЈН и из приложеног средства обезбеђења, наплатити штету коју тражи.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

1. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА НА ОСНОВУ КОЈЕ СЕ ИЗВОДЕ РАДОВИ:

Наручилац поседује Техничку документацију и то:

- Пројекат за извођење за изградњу саобраћајнице са инфраструктуром (водовод, јавно осветљење) у улици Црепајски пут – деоница I у дужини од око 615 м на делу кат. Парцеле бр. 13962 К.О. Панчево и саобраћајнице са инфраструктуром (водовод, јавно осветљење) у улици 7. нова – у дужини од око 1580 м на кат. Парцелама бр. 9416/10 и 9416/11 К.О. Панчево од Јабучког пута до кат. Парцеле 13962 К.О. Панчево, број пројекта – 1254/ПЗИ, датум израде пројекта 19.05.2016. године, назив предузећа које је израдило пројекат – „СЕТ“ д.о.о. Шабац, Браће Недића 1, и то:

- О Главна свеска	бр. 1254/ПЗИ/0
- 2/2 Пројекат саобраћајнице	бр. 1254/ПЗИ/2/2
- 3 Пројекат водовода	бр. 1254/ПЗИ/3
- 4 Пројекат јавног осветљења	бр. 1254/ПЗИ/4
- 8 Пројекат саобраћајне сигнализације и опреме	бр. 1254/ПЗИ/8
- Решење о грађевинској дозволи, којим се дозвољава граду Панчево као инвеститору, изградња саобраћајница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење) у улици „Црепајски пут“ – деоница 1 у дужини од око 615 м на делу кат. парцеле бр. 13962 К.О. Панчево и саобраћајнице са инфраструктуром (водовод, јавно осветљење) у улици „Нова 7“ у дужини од око 1580 м на кат. парцелама бр. 9416/10 и 9416/11 К.О. Панчево од Јабучког пута до кат. Парцеле 13962 К.О. Панчево, издато од стране Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено – комуналне послове Градске управе Панчево, БРОЈ: ROP-PAN-8303-CPI-1/2016 од 16.05.2016. године.
- Потврда о пријави радова број ROP-PAN-8303-WA-10/2018 од 15.03.2018. године, издату од стране Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове градске Управе града Панчева.

Образац структуре цене ове конкурсне документације, сачињен је на основу наведене Техничке документације;

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити увид у Техничку документацију за извођење радова за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси 2 (два) дана пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за увид у Техничку документацију

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца javne.nabavke@pancevo.rs.

Увид у Техничку документацију могуће је извршити најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Техничка документација вршиће се радним даном у времену 09.00-14.00 часова, најкасније пет дана пре истека за подношење понуда, у Секретаријату за инвестиције Градске управе Панчево, контакт особа Станко Шкаљак, дипл.инж.саоб, тел 064/8662349.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше увид у Техничку документацију за извођење радова што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном увиду у Техничку документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље VI - образац 7 Конкурсне документације)

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. Закона);	Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. за физичко лице: /
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. Закона);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази не могу бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. Закона);	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације. Докази не могу бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.

4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона) што је Понуђач дужан да изричито наведе при састављању понуде .	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, те испуњеност истих доказује достављањем Изјаве (Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације).
----	---	--

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене у овом поглављу, у тачки 1.1. и то од 1) до 3) и у члану 75. став 1. Закона.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуњава све обавезне услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и у члану 75. став 1. и 2. Закона.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом **и то:**

Р.б р.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ - Понуђач треба да докаже да је у протекле три обрачунске године (2014,2015 и 2016.година) остварио пословни приход у минималном укупном износу од 55.000.000 динара - Понуђач треба да докаже да је у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања Позива за подношење понуда, није био у блокади	Уколико је Понуђач правно лице, доставља: Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре (Образац БОН-ЈН), за три обрачунске године, и то за 2014. 2015. и 2016. годину. Уколико је Понуђач предузетник ПДВ обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља: Биланс стања и биланс успеха са извештајем овлашћеног ревизора, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. годину); потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за три обрачунске године 2014, 2015. и 2016. годину ; Уколико претходно наведени документи за предузетника не садрже податке о блокади за тражени временски период, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у периоду од 12 месеци пре објављивања јавног позива, који предходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, прилагањем и Потврде Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период. - Понуђач доставља Потврду Народне банке Србије, Одељења за принудну наплату, Крагујевац о "броју дана неликвидности". НАПОМЕНА: Наведене доказе, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници АПР-а и Народне банке Србије. У наведеном случају понуђач доставља интернет страницу на којој се тражени подаци налазе и фотокопију странице. У случају подношења заједничке понуде, задати услов о неопходном финансијском капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је понуђач дужан да сам испуни задати услов.

2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	Попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача Образац Референтне листе, који је дат у Поглављу VI Конкурсне документације. Понуђач је дужан да уз Референтну листу достави потписане и оверене Обрасце потврда о раније реализованим уговорима, од стране наручилаца наведених у Референтној листи, који је дат у Поглављу VI Конкурсне документације, копије уговора и прву и последњу страну окончаних ситуација за уговоре наведене у референтној листи. Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из Конкурсне документације и то: - назив и адресу наручиоца, - назив и седиште понуђача, - облик наступања за радове за које се издаје Потврда - изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року, - врста и опис радова, - број и датум уговора, - изјава да се Потврда издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити, - контакт особа наручиоца и телефон, - потпис овлашћеног лица и печат наручиоца.
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ Понуђач треба да докаже да у време подношења понуде има запослена или радно ангажована лица сагласно Закону о раду (Сл. Гласик РС бр. 24/05,61/05,54/09, 32/13 и 75/14) и то: - Дипломираног инжењера грађевине са важећом личном лиценцом 415 или 412 или 418, најмање један извршилац или инжењера грађевине са важећом личном лиценцом 812 ; - Дипломираног инжењера електротехнике са важећом личном лиценцом 450, најмање 1 извршилац ;	- Понуђач мора доставити списак запослених лица, у складу са задатим условом са наведеним: • именима и презименима • стручном спремом • радним местом • основом ангажовања Списак мора бити дат са напоменом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника у заједничкој понуди. У списку се наводе и лица са захтеваним лиценцама. Такође, тражена струка мора бити јасно назначена у Уговору о раду или радном ангажовању или М обрасцу. М образац, уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу или уговор о допунском раду за једног дипломираног инжењера грађевине са личном лиценцом 415 или 412 или 418 или инжењера грађевине са личном лиценцом 812, као и неоверену фотокопију личне лиценце за ангажованог инжењера, те потврде Инжењерске коморе да су лиценца важеће. М образац, уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу, или уговор о допунском раду за једног дипломираног инжењера електротехнике са личном лиценцом 450, , као и неоверену фотокопију личне лиценце за ангажованог инжењера, те потврду Инжењерске коморе да је лиценца важећа.

- Дипломирани инжењер грађевине за извођење радова хидротехничких објеката и инсталација водовода са важећом личном лиценцом 413 или 414, најмање 1 извршилац; - Дипломираног инжењера саобраћаја са важећом личном лиценцом 470, најмање 1 извршилац. - 15 лица грађевинске струке (грађевински техничари, грађевински радници и руковоаци грађевинских машина) у који број се не рачунају одговорни извођачи радова и то: 1 грађевински техничар 4 руковоаца грађевинским машинама 2 асфалтера 3 возача камиона 4 ПК или НК радника 1 лице са одговарајућом лиценцом – Уверењем Министарства рада о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за послове обављања послова безбедности и здравља на раду.	М образац, уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу, или уговор о допунском раду за једног дипломираног грађевинског инжењера за извођење хидротехничких објеката и инсталација водовода са личном лиценцом 413 или 414, као и неоверену фотокопију личне лиценце за ангажованог инжењера, те потврду Инжењерске коморе да је лиценца важећа. М образац, уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу, или уговор о допунском раду за једног дипломираног инжењера саобраћаја са личном лиценцом 470, као и неоверену фотокопију личне лиценце за ангажованог инжењера, те потврду Инжењерске коморе да је лиценца важећа. Потврда Инжењерске коморе Србије да је лиценца важећа, доставља се у неовереној копији за сваку приложену лиценцу. Напомена 1: Једно лице може имати једну или више лиценци. Напомена 2: Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину. - М образац, уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу, или уговор о допунском раду за 15 лица грађевинске струке (грађевински техничари, грађевински радници и руковоаци грађевинских машина) – у који број се не рачунају одговорни извођачи радова; - Фотокопија Уверења Министарства рада о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за послове обављања послова безбедности и здравља на раду. напомена Уговори о обављању привремених и повремених послова, Уговори о делу и Уговори о допунском раду не могу бити са одложеним правним дејством, односно извршиоци напред наведених уговора морају бити ангажовани у време подношења понуда (нпр. неће се признати уговор у коме је наведено: „у случају да понуђач закључи уговор са наручиоцем, лице ће извести радове....“ или сличног описа Понуђач у моменту подношења понуде мора имати радно ангажована лица.
--	---

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

- Технички капацитет:

- Један (1) Финишер;
- Један (1) багер (признаје се и комбинована машина);
- Један (1) грејдер;
- Један (1) вибро ваљак са бодљама – јез, минималне тежине 10 тона;
- Један (1) глатки виброваљак, минималне тежине 5 тона;
- Један (1) гумени ваљак (признаје се и комбиновани ваљак), минималне тежине 7 тона и
- Три (3) камиона носивости преко 10 тона
- Једно (1) путарско возило .

- Потребно је да понуђач располаже асфалтном базом минималног капацитета 150 тона/час на удаљености до 70 км од места извођења радова уколико се асфалт превози у отвореним камионима или до 100 км уколико се асфалт превози у термо товарним сандуцима.

Један (1) финишер –

Важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа, доказује се важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописну листу основних средстава на дан 31.12.2017. године или уколико понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017 године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. За опрему прибављену након 31.12.2017 године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа

Један (1) багер точкаш (признаје се и комбинована машина)

фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе;

или

важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа, доказује се важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописну листу основних средстава на дан 31.12.2017 године или уколико понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017 године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. За опрему прибављену након 31.12.2017 године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа.

Један (1) грејдер

фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе;

или

важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа, доказује се важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописну листу основних средстава на дан 31.12.2017 године или уколико понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017. године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. За опрему прибављену након 31.12.2017 године понуђач може да

	достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. Један (1) вибро ваљак са бодљама – јеж, минималне тежине 10 тона важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа, доказује се важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописну листу основних средстава на дан 31.12.2017 године или уколико понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017 године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. За опрему прибављену након 31.12.2017 године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. Један (1) глатки вибровалјак минималне тежине 5 тона фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из чистача саобраћајне дозволе; или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа, доказује се важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописну листу основних средстава на дан 31.12.2017 године или уколико понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017 године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. За опрему прибављену након 31.12.2017 године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. Један (1) гумени ваљак (признаје се и комбиновани ваљак) минималне тежине 7 тона – фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из чистача саобраћајне дозволе; или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа, доказује се важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописну листу основних средстава на дан 31.12.2017 године или уколико понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме са пописном листом основних
--	---

	средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2017 године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. За опрему прибављену након 31.12.2017 године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. Три (3) теретна возила (камион) носивости преко 10 тона фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе; Путарско теретно возило чија највећа дозвољена маса не прелази 3,5 тона фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе; Асфалтна база - Купопродајни уговор или уговор о закупу - Додатни документ из ког се може утврдити капацитет асфалтне базе уколико у достављеном уговору није наведено - Употребну дозволу за асфалтну базу - изјаву (образац 11) дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписану од стране одговорног лица и оверену печатом, којом се доказује удаљеност асфалтне базе од градилишта. Уз изјаву приложити одштампану и обележену трасу пута са уписаним растојањем измереним помоћу веб сајта www.maps.google.com - Растојање се мери од асфалтне базе до места извођења радова
--	---

НАПОМЕНА:

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова из тачке 1.1. подтачке од 1) – 3) овог поглавља.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно .

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

На основу члана 79. став 10. ЗЈН, ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77 ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Образац Изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН, чини саставни део ове Конкурсне документације.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ (Чл.84. став 4. Закона)

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди краћи рок извођења радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који ће бити убачени у идентичне плаве коверте, те ће све те коверте ставити у провидну кутију одакле ће извући само једну. Уговор ће бити додељен понуђачу који буде извучен. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 2. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац 6- образац који се лепи на коверту са адресом Наручиоца и називом набавке;
- 7) Образац Изјаве понуђача о обиласку локације (образац 7)
- 8) Образац 8;
- 9) Образац 9;
- 10)Образац 10 - Изјава на основу члана 79. став 10. ЗЈН
- 11) Образац 11 – Изјава понуђача о асфлатној бази, попуњена, потписана и оверена печатом

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац 1

Понуда број _____ од _____ године за отворени поступак јавне набавке радова:
Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице број XI-13-404-63/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6.јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА:**ИНФРАСТРУКТУРНО ОПРЕМАЊЕ „СЕВЕРНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“ У ПАНЧЕВУ – ЗАВРШЕТАК ИЗГРАДЊЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ**

Опис посла	Укупно понуђена цена у динарима без ПДВ-а	Укупно понуђена цена у динарима са урачунатим ПДВ-ом
Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице		
Рок важења понуде	Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.	

Проценат укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем).

- Предметном јавном набавком је предвиђен аванс у износу од 50% укупне вредности уговора.

- Рок за извођење радова је _____ календарских дана (не може бити дужи од 60 календарских дана од дана увођења Извођача у посао).

- Укупна цена извођења радова, у динарима без пореза на додату вредност, служиће Наручиоцу и за рангирање понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

50 % укупно уговорене вредности исплатиће се након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса и банкарске гаранције за добро извршење посла, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015 и 113/2017)

Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, с тим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације,

40 % укупно уговорене вредности исплатиће се по привременим месечним ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015 и 113/2017) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца,

Остатак износа од 10% укупне уговорене вредности исплатиће се по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015 и 113/2017) од дана пријема банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Понуђач је дужан да у рачуну наведе број уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове је 2 године рачунајући од дана примопредаје радова и предаје гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Гарантни рок за уграђени материјал је према гаранцији произвођача и почиње да тече од примопредаје радова и пуштања предмета јавне набавке у функцију.

Датум**М. П.****Понуђач****Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ОБРАЗАЦ 2

Предмет јавне набавке – Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице, бр. XI-13-404-63/2018 су следећи радови:

**4.1.4 ПРЕДРАЧУН РАДОВА – САОБРАЋАЈНИЦА
ЦРЕПАЈСКИ ПУТ – ДЕОНИЦА 1 - I ФАЗА**

Ред. број	Опис позиције	Мера	Кол.	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупно (без ПДВ-а)
-----------	---------------	------	------	----------------------------	--------------------

I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

1.1.	Геодетско обележавање трасе пре почетка и у току радова. Према ситуацији и нормалном профилу.	m'	620.00		
------	---	----	--------	--	--

СВЕГА ПРИПРЕМНИ РАДОВИ ДИНАРА**II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ**

2.1.	Машинско скидање хумуса у слоју према попречним профилима са утоваром, транспортом на средњу транспортну даљину до 500 m и са фигурисањем на страни, а у свему према пројекту и према техничким условима.	m ³	3,060.00		
2.2	Широк ископ земљаног материјала III и IV категорије машинским путем са одвозом материјала на депонију СТД 2км. Рад обухвата 90% машинског и 10% ручног рада. Према табеларном и појединачном предмеру има:	m ³	543.00		
2.3	Ископ и израда одводних јаркова према пројекту и захтевима надзорног органа у свим категоријама тла са привременим депоновањем или одвозом и планирањем депоније. Обрачуна се врши по m ³ ископаног материјала у сраслом стању.	m ³	2,093.00		
2.4	Планирање и ваљање подтла. Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном за сав рад и материјал, са контролним спитивањима.	m ²	3,634.00		
2.5	Израда насипа од земљаног материјала из позајмишта СТД 10км са транспортом и уградњом материјала. Рад обухвата 80% машинског и 20% ручног рада. Према табеларном предмеру има:	m ³	1,636.00		
2.6	Уређење постељице машинским путем са збијањем и неопходним квашењем. Према табеларниом предмеру има:	m ²	5,870.00		
2.7	Замена слоја слабог темељног тла бољим материјалом – песком. Обрачун се врши по m ³ израђеног и сабијеног насипа.	m ³	2,030.00		
2.8	Израда земљаних банкина. Обрачун изведених радова врши се по m ² готове банке за сав рад и материја по m ² .	m ²	1,180.00		

2.9	Хумузирање слојем хумуса дебљине 20cm. Обрачун се врши по m ²	m ²	1,373.00		
2.10	Планирање зелене површине. Обрачун се врши по m ²	m ²	1,373.00		

СВЕГА ЗЕМЉАНИ РАДОВИ ДИНАРА

III ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ

3.1.	Израда тампонског слоја дробљеног камена 0/63mm испод коловоза, паркинга и пешачких површина према детаљима, са набавком, транспортом и уградњом материјала. Рад обухвата 80% машинског и 20% ручног рада. Према табеларном и појединачном предмеру има:	m ³	991.00		
3.2.	Израда слоја од дробљеног каменог агрегата 0/31.5mm испод коловоза, паркинга и пешачких површина према детаљима, са набавком транспортом и уградњом материјала. Рад обухвата 80% машинског и 20% ручног рада. Према табеларном и појединачном предмеру има:	m ³	630.00		
3.3.	Израда битуменизираног носећег слоја БНС32сА дебљине d=10cm са набавком, транспортом и уградњом материјала. Према појединачном предмеру радова има:	m ²	4200.00		
3.5	Израда хабајућег носећег слоја од асфалт бетона са набавком, транспортом и уградњом материјала. Према појединачном предмеру радова има:				
	АБ11с d=5cm	m ²	4200.00		

СВЕГА КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА ДИНАРА

РЕКАПИТУЛАЦИЈА – САОБРАЋАЈНИЦА

I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

III ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ

УКУПНО

4.4 ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА СПОЉАШЊЕ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ- ЦРЕПАЈСКИ ПУТ

ред број	Опис позиције	Мер а	Кол.	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупно (без ПДВ-а)
-------------	---------------	----------	------	----------------------------------	-----------------------

I ПРЕТХОДНИ И ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ

1.	ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ТРАСЕ				
	Позицијом је обухваћено обележавање (исколчавање) трасе водовода на терену пре почетка радова, успостављање реперних тачака дуж трасе са протоколом обележавања, као и осигурање, обнављање и одржавање тачака успостављених на терену током читавог периода грађења, односно до предаје радова Инвеститору и сви трошкови преузимања података од стране овлашћене установе. Обрачун се врши по m' обележене трасе цевовода.	m'	577.00		
УКУПНО ПРЕТХОДНИ РАДОВИ:					

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

1.	ИСКОП РОВА				
	Ископ извршити у свему према нагибима, димензијама и kotaма назначеним у пројекту или до нивоа и димензија одобрених од стране надзорног органа, односно техничким прописима и упутствима надзорног органа. Ископ вршити машински осим на деоницама где се траса укршта са подземним инсталацијама, односно у завршном слоју у односу на коту дна рова где ће се ископ вршити ручно. Приликом ископа рова где дубина прелази 1,0m одмах треба извршити подграђивање рова како би се могао несметано и безбедно обавити рад на ископу, монтажи и испитивању цевовода. Приликом ископа земљу утоварити у камион или привремено одложити уз руб ископаног рова на таквој удаљености на којој неће изазвати урушавање рова, а најмање 1,0m од ивице рова. Погрешан откоп извођачу се не признаје, а прекоп се мора попунити шљунком и добро набити, све о трошку извођача радова. Позицијом су обухваћени сви трошкови на ископу материјала за ров са потребним проширењем ископа за разупирање рова, проширењем и продубљењем рова у зони споја цеви, фазонских комада, ископа за шахт. Обрачун се врши по m ³ ископаног материјала у сраслом стању.				
	дубина 0-2 м				
	- машински ископ, 90%	m ³	602.10		
	- ручни ископ, 10%	m ³	66.90		
	- проширење рова за хидранте и шахте	m ³	26.35		

2.	ПЛАНИРАЊЕ ДНА РОВА				
	Позицијом је обухваћено ручно планирање дна рова са тачношћу +/- 1 cm, према пројектованим котама и нагибима из пројекта са одбацивањем материјала ван рова. Рад на планирању се обавља под заштитом подграде. Након планирања дна рова врши се набијање подтла, механичким средствима до потребне збијености. Постигнута збијеност подтла треба да износи минимално 95% од максималне лабораторијске збијености по стандардном Проктор-овом поступку за насипање преко 2 m, односно 97% од максималне лабораторијске збијености по стандардном Проктор-овом поступку за насипање до 2 m (СРПС.У.Б1.038). У случају да се захтевана збијеност не може постићи, набијање ће се наставити уз додавање песковито-шљунковитог материјала док се не остваре захтеване величине збијености подтла. Обрачун се врши по m² испланираног и набијеног дна рова.	m ²	473.20		
3.	ИЗРАДА ПОСТЕЉИЦЕ ОД ПЕСКА И ЗАТРПАВАЊЕ ЦЕВИ ПЕСКОМ				
	Позицијом је обухваћено разастирање и планирање песка за постељицу са тачношћу од +/- 1 cm у свему према пројектованим котама и нагибима дебљине d= 10-25 cm, као и затрпавање цеви песком до на 10 cm изнад темена цеви. Затрпавање цеви песком се врши након постављања и спајања цеви и завршеног испитивања цеви на вододрживост. Збијање постељице и песка око цеви постићи набијањем слојева ручним или лаким машинским средствима. Збијеност постељице и песка око цеви треба да износи минимално 95% од максималне лабораторијске збијености по стандардном Проктор-овом поступку (СРПС.У.Б1.038), односно уколико се испитивање врши преко модула стишљивости онда носивост постељице и песка око цеви треба да износи Ms> 15 MPa (СРПС.У.Б1.046). Обрачун се врши по m³ уграђеног и набијеног песка.	m ³	141.36		
4.	ЗАТРПАВАЊЕ РОВА МАТЕРИЈАЛОМ ИЗ ИСКОПА				
	Позицијом је обухваћено затрпавање рова материјалом из ископа. Затрпавање отпочети након провере квалитета монтаже цевовода. Према условима извођења затрпавање вршити уситњеном земљом из ископа, у слојевима по 20 cm, уз механичко сабијање. Најмања дозвољена збијеност мора бити минимално иста као збијеност околног земљишта, при чему збијеност треба да износи минимално 95% од максималне лабораторијске збијености по стандардном Проктор-овом поступку (СРПС.У.Б1.038). Материјал из ископа који служи за затрпавање рова не сме да садржи крупне комаде тврде земље, камење, лишће, корење и друге крупне комаде. Обрачун се врши по m³ уграђеног и набијеног материјала у збијеном стању.	m ³	540.00		

5.	ОДВОЗ ВИШКА МАТЕРИЈАЛА				
	Позицијом је обухваћен утовар, транспорт, истовар и грубо планирање вишка земље из ископа на депонију одређену од стране надзорног органа или градску депонију. Количине за обрачун се врше мерењем стварно извршеног транспортованог материјала у растреситом стању (коэффициент растреситости $k=1,2$). Обрачун се врши по m^3 транспортованог материјала.	m^3	186.42		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:					

III ТЕСАРСКИ РАДОВИ

1.	РАЗУПИРАЊЕ РОВОВА				
	Ради осигурања бочних страна рова од зарушавања, потребно је извршити двоструко разупирање рова здравом грађом и челичним лимом, у свему према техничким прописима за ту врсту радова, тако да се обезбеди потпуна заштита радника и неометана монтажа цеви у рову. Позицијом су обухваћени набавка, транспорт, монтажа, демонтажа, чишћење и сортирање оплате. Мерење и обрачун је по m^2 разупрте површине.	m^2	1673.00		
УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ:					

IV БЕТОНСКИ РАДОВИ

1.	ИЗРАДА АБ ДОЊЕ ПЛОЧЕ ПРАВОУГАОНОГ ШАХТА				
	Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала и сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтажа неопходне оплате, справљање, уградња и нега водонепропусног бетона МВ40 дебљине $d=20\text{ cm}$ у свему према детаљу из пројекта. Као подлога за израду доње плоче шахта позицијом је обухваћена уградња тампон слоја шљунка дебљине $d=15\text{ cm}$, односно изравнавајућег слоја бетона дебљине $d=10\text{ cm}$. Обрачун се врши по m^3 изведене АБ доње плоче правоугаоног шахта.				
	- $V_s=2,15 \times 1,90 \times 0,15=0,61 m^3$	m^3	0.61		
	- $V_{isb}=2,15 \times 1,90 \times 0,1=0,41 m^3$	m^3	0.41		
	- $V_{dp}=1,95 \times 1,70 \times 0,2=0,66 m^3$	m^3	0.66		
2.	ИЗРАДА АБ ЗИДОВА ПРАВОУГАОНОГ ШАХТА				
	Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала и сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтажа неопходне оплате, справљање, уградња и нега водонепропусног бетона МВ40 дебљине $d=20\text{ cm}$, у свему према детаљу из пројекта. Обрачун се врши по m^3 изведене АБ зидова правоугаоног шахта.				
	- $V_z=1,65 \times 2,35 \times 0,2=1,55 m^3$	m^3	1.55		

3.	ИЗРАДА АБ ГОРЊЕ ПЛОЧЕ ПРАВОУГАОНОГ ШАХТА				
	Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала и сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтирање неопходне оплате, справљање, уградња и нега водонепропусног бетона МВ40 дебљине $d=20\text{ cm}$ у свему према детаљу из пројекта. Обрачун се врши по m^3 изведене АБ горње плоче правоугаоног шахта.				
	- $V_{\text{gp}}=1,95 \times 1,70 \times 0,2=0,66\text{m}^3$	m^3	0.66		
4.	ИЗРАДА АНКЕР БЛОКОВА				
	Ова позиција обухвата цену свих радова и материјала потребног за извођење анкерних блокова од набијеног бетона МБ20, у свему према детаљу из пројекта. Обрачун је по m^3 уграђеног набијеног бетона.				
	- на рачвама цевовода 50x80/35cm	m^3	0.56		
	- испод хидранта 25x25/20cm	m^3	0.10		

УКУПНО БЕТОНСКИ РАДОВИ:

V АРМИРАЧКИ РАДОВИ

1.	УГРАДЊА АРМАТУРЕ				
	Позиција обухвата набавку, сечење, савијање и уградњу арматуре у свему према детаљу из пројекта. Арматуру пре бетонирања мора да прегледа и писменим путем одобри статичар. Обрачун се врши по килограму уграђене арматуре.	kg	345.00		

УКУПНО АРМИРАЧКИ РАДОВИ:

VI МОНТЕРСКИ РАДОВИ

1.	МОНТАЖА ПОЛИЕТИЛЕНСКИХ ЦЕВИ				
	Позицијом је обухваћена набавка, транспорт, привремено складиштење, развоз дуж трасе, спуштање у ров и монтажа полиетиленских цеви велике густине. Цеви се међусобно спајају сучеоним заваривањем, а веза са LG фазонским комадима се остварује преко туљка са прирубницом. Монтажу извршити према важећим техничким прописима и препорукама произвођача. Обрачун је по m' уграђене цеви.				
	HDPE цеви Ø110x6,6 mm NP10	m'	577.00		
	Позор трака са металном жицом "Водовод"	kg	3.00		

2.	НАБАВКА И МОНТАЖА АРМАТУРЕ И ФАЗОНСКИХ КОМАДА ОД ЛИВЕНОГ ГВОЖЂА				
	Позицијом је обухваћена набавка, транспорт, привремено складиштење, разношење дуж трасе и монтажа LG арматуре и фазонских комада NP10 са припадајућим заптивним материјалом и шрафовима. Арматура и фазонски комади морају бити антикорозивно заштићени. Обрачун се врши по комаду уграђене арматуре и фазонског комада за сав рад и материјал.				
	- овални затварач DN100mm L=30cm и точком	ком	2.00		
	- Редуцир притиска DN100mm	ком	1.00		
	- MDK комад DN100mm	ком	1.00		
	- FF комад DN100mm L=60cm	ком	2.00		
	- РЕНД туљак Ø110mm са прирубницом DN100mm	ком	2.00		
3.	LG ШАХТ ПОКЛОПЦИ				
	Набавка, транспорт и монтажа тешких, равних ливеногвоздених шахт поклопаца, Ø625mm, са рупама, са рамом, за оптерећење од 400kN. LG поклопац уградити на задату когу поклопца. Поклопац укрутити цементним малтером, подметачима и бетоном око 0,30 m³ бетона MB20. Обрачун је по комаду уграђених поклопаца.	ком	1.00		
4.	ПЕЊАЛИЦЕ				
	Набавка, транспорт и уградња ливено гвоздених пењалица према ДИН-у 1211 у шахтове, на сваких 30 cm висине, наизменично у два реда на међусобном растојању од 20 cm са ручним штемовањем рупа и обрадом цементним малтером. Обрачун је по комаду уграђене пењалице.	ком	5.00		
5.	НАБАВКА И МОНТАЖА НАДЗЕМНОГ ПРОТИВПОЖАРНОГ ХИДРАНТА				
	Набавка, транспорт и монтажа надземних противпожарних хидраната са два прикључка, прохромски DN80mm PN10. Ценом су обухваћени и сви потребни фазонски комади на одвајању од цевовода: N комад, FF комад, затварач са уградбеном гарнитуром, FFR комад, Т комад, улична капа за подземни хидрант. Јединична цена обухвата набавку, транспорт и монтажу, цену потребног везног материјала (равне заптивне гуме, као и шрафовски материјал: комплет вијака, навртки и подлошки (по две подлошке за пар вијак-навртка). Обрачун по комаду уграђеног надземног хидранта				
	- надземни хидрант DN80mm PN10 са уличном капом	ком	7.00		
	- Т комад DN100mm	ком	7.00		
	- FF комад DN80mm L=20cm	ком	7.00		
	- FFR комад DN100/80mm L=20cm	ком	7.00		
	- N комад DN80mm	ком	7.00		

	- затварач DN80mm са уградбеном гарнитуром и уличном капом	ком	7.00		
	- РЕНД туљак Ø110mm са прирубницом DN100mm	ком	14.00		
УКУПНО МОНТЕРСКИ РАДОВИ:					

VII ОСТАЛИ РАДОВИ

1.	ПРИКЉУЧАК НОВОПРОЈЕКТОВАНЕ НА ПОСТОЈЕЋУ ВОДОВОДНУ МРЕЖУ				
	Припрема и спајање новопроектване на постојећу мрежу. Обрачунава се потребан монтажни материјал који се не би могао идентификовати одговарајућим позицијама, рад као и евентуални посебни трошкови ангажовања надлежне комуналне организације на изради споја, затварање и пражњење мреже, поновно испирање постојеће мреже и пуштање у рад, као и евентуалне штете и надокнаде корисницима. Обрачун се врши паушално.	Пау.			
2.	ХИДРАУЛИЧКО ИСПИТИВАЊЕ МРЕЖЕ				
	Позицијом су обухваћени сви трошкови на испитивању положене мреже на пробни притисак у свему према упутствима надлежне комуналне организације и техничким условима произвођача, уз обавезно присуство надзорног органа. Све евентуалне недостатке отклонити пре затрпавања рова. Мерење и обрачун је по m' испитане мреже.	m'	577.00		
3.	ДЕЗИНФЕКЦИЈА И ПРАЊЕ ЦЕВОВОДА				
	Дезинфекција и прање цевовода према упутству надлежног водоводног предузећа, санитарне инспекције и надзорног органа, а према упутству из пројекта. Обрачун је по m' испране мреже.	m'	577.00		
4.	ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГРАДИЛИШТА				
	Постављање заштитне оgrade око рова и трака упозорења. Обрачун по m' изведене водоводне мреже.	m'	577.00		
5.	ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ИЗВЕДЕНОГ СТАЊА				
	Израдити пројекат изведеног стања према упутствима Надзорног органа, уз предходно геодетско снимање изведене водоводне мреже и кућних прикључака. Позиција обухвата све трошкове везане за прописану израду ове позиције радова. Обрачун се врши по m' изведеног цевовода.	m'	577.00		
6.	ЗАВРШНИ РАДОВИ НА ГРАДИЛИШТУ				
	Ова позиција обухвата чишћење, досипање материјала, довођење градилишта у уређено стање, склањање са градилишта оперативне базе, надстрешница, магацина материјала, опреме, вишка материјала са депонија, механизације, отклањање ситних примедби и спремности градилишта за технички пријем. Обрачун по m' изведене трасе.	m'	577.00		
УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

I	ПРЕТХОДНИ И ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ	
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
III	ТЕСАРСКИ РАДОВИ	
IV	БЕТОНСКИ РАДОВИ	
V	АРМИРАЧКИ РАДОВИ	
VI	МОНТЕРСКИ РАДОВИ	
VII	ОСТАЛИ РАДОВИ	

СПОЉАШЊА ВОДОВОДНА МРЕЖА ЦРЕПАЈСКИ ПУТ - УКУПНО:	
---	--

5. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА
ПРОЈЕКАТ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА - ЦРЕПАЈСКИ ПУТ ДЕОНИЦА 1

ред. број	опис позиције	јед. мере	кол.	јединична цена (без ПДВ-а)	Укупно (без ПДВ-а)
	Свака тачка овог предмера обухвата испоруку главног и набавку и испоруку свог помоћног, потребног материјала и свих потребних радова(и оно што није експлицитно наведено) да би инсталација несматано функционисала				

	A. МАТЕРИЈАЛ				
	Орман РОЈО 3				
1	Испорука и транспорт новог ормана јавног осветљења са 6 трофазних извода и дигиталном мерном групом који се састоји из следећих делова:				
	Доводни део				
	- Кућиште полиестерског разводног ормана, ИП65, дим. 500x 500x320мм сл.типу PLA 1053 Himel, Schneider Electric (ком.1)				
	- НВ осигурачи 250/63, 500 V (ком. 3),				
	- троугласта ЕДБ брава				
	Орман за мерење				
	- Кућиште полиестерског разводног ормана, ИП65, дим. 500x 500x320мм сл.типу PLA 1053 Himel, Schneider Electric(ком.1)				
	- Трополна теретна склопка 63А, 0-1, са ручицом, монтажа на ДИН шину				
	- Једнополни аутоматски заштитни прекидачи(лимитатори) 32 А (ком. 3)				
	- ЕДБ брава				
	- Директна мерна група ДБ2 МГ				
	Орман за расвету				
	Кућиште полиестерског разводног ормана, ИП65,				

	дим. 500x 1000x320мм, сл.типу PLA 1053 Himel, Schneider Electric, са постољем ZNPLA103 1000x320мм и кровом TJPLA 103 Schneider Electric, 1000x320мм				
	- табла од изолационог материјала				
	- Контакттор трополни 63A, 220V AC, 1P+1M (ком.2)				
	- Постоље нисконапонског високоучинског осигурача (HB1) 160A, 1-полно (ком.12)				
	- Патрон нисконапонског високоучинског осигурача (HB1) 25A, gG/gGL (ком.12)				
	- постоља осигурача АПО 16 А, 400 V, комплет са топљивим уметцима ФРА 2 А (ком. 2)				
	- постоља осигурача АПО 16 А, 400 V, комплет са топљивим уметцима ФРА 5 А (ком. 1)				
	-МТК уређај за управљање јавним осветљењем				
	- гребенаста, троположајна, једнополна преклопка 10 А, 500 V, 1-0-2 (ком. 2),				
	- обична полужна склопка (за укључење сијалице) 250 В, 10 А (ком. 1),				
	- косо сијалично грло Е-27, 250 V, 6 А (ком. 1),				
	- инкадесцентна сијалица 75 W, 250 V (ком. 1),				
	- струјне клеме 6мм ² (ком.4)				
	- струјне клеме 25-35мм ² (ком.2)				
	- типска брава за врата (ком. 1),				
	- таблице независних струја уметка осигурача,				
	- остали ситан материјал (за шемирање, повезивање, и сл.).				
	Обележавање локације ормана, ископ земље, постављање префабрикованог темеља од бетона марке МБ30, темељног оквира и монтажа ормана на темељ.				
	Све металне површине заштићене од корозије и обојене.				
	Укупно за материјал и транспорт.	ком	1		
2	Светилка за јавно осветљење еквивалентна типу SGP340 PC 1xSON-TPP150W са предспојним уређајем	ком	14		
3	Натријумова сијалица високог притиска SON-T 150W	ком	14		
4	Конусни поцинковани стуб, са наносом цинка према ИЕС прописима, укопавајући са антавал бравом, висине 10м изнад коте терена, комплет са:- носачем прикључне плоче,- поклопцем од лима на отвору стуба са антивандавал бравом. Опремљен је каблом PP00-Y 3x2,5mm .	ком	14		
5	Носач - параболични лук дужине 2м	ком	14		
6	Прикључна кутија типа ЕУРОПАК IP44 произвођач "SOGEXI" или одговарајуће за прикључење 3 четворожилна кабла пресека до 35мм ² са додатном	ком	14		

	стезаљком за нуловање, опремљена са два цеваста извлачива осигурача (растављача) 6А/1п; Боје проводника за ожичење морају бити у складу са одговарајућим СРПС! Обрачун по комаду.				
7	Кабл РР00-А 4х35 mm ²	м	750		
8	Заштитни бакарни проводник 25 mm ²	м	7		
9	Заштитни бакарни проводник 16 mm ²	м	28		
10	Fe/Zn трака 25х4mm ²	м	730		
11	Укрсни комад трака-жица	ком	14		
12	Окитен црева Ø 70 mm за увод каблова крз бетонски темељ у стуб јавне расвете	м	28		
13	Упозоравајућа PVC трака	кг	3		
14	Кабловске ознаке за уградњу на бетонски темељ (траса кабла, скретање трасе кабла	ком	5		
15	Ситан непредвиђен инсталациони материјал	пауш	1		

МАТЕРИЈАЛ УКУПНО:

	Б. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ				
1	Геометарско обележавање трасе кабловског рова и положаја канделаберских стубова. Протокол се предаје инвеститору на папиру на самом почетку радова те се може користити и за тачно одређивање дужине кабла због наруџбе. Обрачун по дужном метру трасе свих кабловских ровова. Комплет са графичком и табеларном спецификацијом површина за раскопавање (врста, локација и количине)!	м	680		
2	Ископ јаме датих димензија у метрима. Обрачун по ископаној јами.				
	1,4х1,4х1,7	kom	14		
3	Израда бетонског темеља бетон МБ30 датих димензија у метрима. При изради поставити приводне пвц цеви ф70мм и дуплу "К" рачву, централну куку ф22 за транспорт и уградњу и евентуално померање темеља у току експлоатације. Комплет са израдом подлоге темеља од набијеног шљунка или камене дробине дебљине 10цм. Обрачун по урађеном бетонском темељу. Димензије и облик темеља ће се за свако стубно место утврдити у зависности од инсталација које се налазе у близини!				
	1,1х1,1х1,4m	kom	14		
4	Подизање и монтажа поцинкованог конусног стуба дате висине. У стуб уградити прикључну кутију из позиције 5. Комплет са нуловањем у стубу водом Р/Ф-У 16мм2 дужине 0,50м са кабел папучицом на једном крају. Обрачун по комаду.				
	стуб висине 10м	kom	14		

5	Ископ рова дубине 0.8м у земљишту III категорије (са туцаником или шутом, односно жилама од дрвећа на траси). Комплет са затрпавањем и набијањем у слојевима не дебљим од 20цм. Испод паркинга и саобраћајница затрпавање песком, шљунком и ризлом у складу са захтевима и правилима путара. Обрачун по кубном метру земље. Комплет са одношењем вишка земље на депонију Града.				
	ширине до 0.4м дужина трасе 660м	m ³	215		
6	Кабловска канализација 4x4 HDPE цеви Ø110mm				
	Израда кабловске канализације у коловозу и испод прилазних рампи на подлози од песка. Укупно рад, материјал и транспорт. У позицију спадају песак и шљунак за затрпавање рова.	м	20		
-	Обележавање трасе, ископ рова димензија 0,7 x 1,5m у земљишту III категорије са запрекама.				
-	Формирање постелице од 10cm слоја песка. Полагање коругованих HDPE цеви (за заштиту каблова) 4x4xØ110mm,				
-	Затрпавање рова песком у слоју 20-30cm изнад постављене цеви са набијањем у слојевима дебљине 10cm, а затим шљунком, са набијањем у слојевима дебљине 20-25cm до конструкције саобраћајнице. Вишак материјала одвести.				
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ УКУПНО:					

В. ЕЛЕКТРО РАДОВИ					
1	Полагање "на кант" у већ ископаном рову поцинковане челичне траке ПЗ0х4 СРПС Н.Б4.901Ч са надслојем ситне земље дебљине 10cm. Обрачун по дужном метру траке.	м	730		
2	Израда везе стуба и уземљивача уз помоћ укрсног комада "трака-уже" СРПС Н.Б4.936 и Си ужета 25mm ² (између траке и Си ужета је обавезан оловни туљак). Просечна дужина Си вода је 2м. Обрачун по стубном месту.	kom	14		
3	Полагање кабла у већ ископаном рову. Начин полагања кабла је следећи: кабел се полаже изнад затрпане Fe Zn траке, па се изнад кабла сипа ситна земља у слоју дебљине 10cm, онда по потреби песак и туцаник (испод пута и паркинга), изнад каблова на 10cm се полажу пластични штитници. На дубини 0.4м од коте нивелете се полаже трака за упозорење. Комплет са сечењем, обрадом и означавањем крајева кабла на месту сваког стуба или места прикључка у РОЈО или ТС, као и израдом потребних веза. Обрачун по дужном метру положеног кабла.				
	PP00-A 4x35mm ²	м	750		
4	Израда веза између осигурача и светиљки у канделаберским стубовима, кабелом PP00-Y. Обрачун по вези.				
	PP00 - Y 3x1.5mm ² /12m	kom	14		

5	Монтажа на канделаберске стубове - (на висини 10-12м) светиљки за спољашње осветљење	kom	14		
6	Два антикорозивна премаза подножја стуба са прирубницом - до h=30цм од коте терена, битуминозним премазом еквивалентно "РАС" произвођача "Sogexi" (дебљина премаза 250-350μm). Обрачун по комаду.	kom	14		
7	Израда кабловских завршетака у стубовима за каблове РР00. Комплет са увлачењем каблова у стубове, извођењем и означавањем натписним плочицама свих веза. Обрачун по стубном месту.				
	РР00-А 4х35мм ²	kom	14		

ЕЛЕКТРО РАДОВИ УКУПНО:

	Г. ОСТАЛИ ТРОШКОВИ				
1	Израда пројекта изведеног стања у кога треба унети све промене настале у току извођења радова. Испоручује се у 5 укоричених папирних и то исто у дигиталној верзији.				
	Једна дигитална верзија пројекта изведеног стања треба да буде урађена тако да подаци буду припремљени за коришћење у ГИСу. То значи да свако стубно место буде означено геореференцираним симболом (са тачком) и да има јединствени идентификатор. Свако стубно место треба да има следеће описне атрибуте: јединствени идентификатор стубног места, број-ознака трафо реона, врста стуба, број - ознака, тип и врста лире, боја стуба, број светиљки на стубу, типови светиљки, тип и снага сваке сијалице (посебне колоне). Ове податке доставити у ESRI SHP формату. Пре почетка радова обавезан договор са стручним службама за ИТ ЗИГ-а о начину евидентирања наведених података.	kom	1		
2	Чишћење градилишта и одвоз шута на депонију на територији Града, а коју одреди Инвеститор.	kom	1		
3	Означавање стубова метализираним самолепљивим водоотпорним налепницама димензија 105х90мм на висини 170цм окренутим према коловозу. На налепници је одштампано скраћено име РОЈО или ТС-е из које се стуб напаја, а у другом реду број извода и број стубног места (нпр "БФЦ 1.10" ("БФЦ, први извод, стуб број 10") - водоотпорна слова висине 30мм, размак између редова 15мм). Све комплет са налепницама и свим радовима, а обрачун по стубу.	kom	14		
4	Снимање трасе положених каблова, заштитних пвц цеви, положаја монтираних ормана и стубова јавног осветљења са израдом катастра изведеног стања. Инвеститору се снимак предаје на крају извођења радова - пре израде окончане ситуације, у папирној и дигиталној форми на ЦД у ACAD - "*.DWG" формату (са таблицом апсолутних координата свих	m	680		

	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ УКУПНО:	
--	--------------------------------	--

РЕКАПИТУЛАЦИЈА – ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ

А.	МАТЕРИЈАЛ				
Б	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ				
В	ЕЛЕКТРО РАДОВИ				
Г	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ				
	УКУПНО ДИН:				

2.7 ПРЕДРАЧУН РАДОВА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА И ОПРЕМА

Пројекат за извођење саобраћајне сигнализације и опреме у Северној индустријској зони у Панчеву
– улица Црепајски пут – деоница 1

Ред. број	Опис позиције	Мера	Кол.	Јединична цена	Укупно
-----------	---------------	------	------	----------------	--------

1. САОБРАЋАЈНИ ЗНАКОВИ

1.1.	Набавка, довоз и монтажа табли саобраћајних знакова са свим потребним елементима за њихово причвршћивање на стуб саобраћајног знака				
	I-30 (a= 900 x 900 mm), фолија II класе	ком	1.00		
	II-2 (Ф=600 mm), фолија II класе	ком	1.00		
	III- 3 (600 x 600 mm), фолија II класе	ком	1.00		
	II-30 (50)(Ф=600 mm), фолија II класе	ком	2.00		
	III-7 (600 x 600 mm), фолија II класе	ком	1.00		
	III- 7 (600 x 600 mm), фолија II класе – (бициклическа стаза изнад пешачког прелаза)	ком	1.00		
1.2.	Набавка довоз и монтажа поцинкованог једностубног цевног носача дужине 3,3 м, пречника 2”са бетонском стопом (МБ 20) димензија 30x30x60 цм. Ова дужина стуба се примењује у случајевима када имамо 1 таблу саобраћајног знака на стубу (табле са страницом а=90 цм) при чему је растојање између коловоза и доње ивице знака 1,8 м, пошто се знак поставља у зелену површину	ком	1.00		
1.3.	Набавка довоз и монтажа поцинкованог једностубног цевног носача дужине 3,0 м, пречника 2”са бетонском стопом (МБ 20) димензија 30x30x60 цм. Ова дужина стуба се примењује у случајевима када имамо 1 таблу саобраћајног знака на стубу (табле са страницом а=60 цм или пречником Ф 60 цм) при чему је растојање између коловоза и доње ивице знака 1,8 м, пошто се знак поставља у зелену површину	ком	6.00		

УКУПНО САОБРАЋАЈНИ ЗНАКОВИ:

2. ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ

2.1.	Фарбање уздужне разделне пуне линије ширине б= 15цм, белом бојом. *према пројекту. Обрачун линије је према дужини линије	м	44.00		
2.2.	Фарбање уздужне разделне испрекидане линије , растера 5,0 x 5,0 м ширине б= 15цм, белом бојом. *према пројекту. Обрачун линије је према дужини линије	м	530.00		
2.3.	Фарбање пешачког прелаза. Прелаз се обележава наизменичним пуним и празним пољима растера 0,5 м x 0,5 м, дужине 3,0 м, и то белом бојом према пројекту. Обрачун је по м2 офарбане површине	м2	11.00		

2.4.	Обележавање прелаза бициклическе стазе преко коловоза, квадратима беле боје, димензија 0,5 x 0,5 м. Обрачун је по м2 обележеног квадрата	м2	1.75		
------	--	----	------	--	--

УКУПНО ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ:	
-----------------------------------	--

Напомена: Цене у предмеру и предрачуну су без ПДВ-а

РЕКАПИТУЛАЦИЈА - СИГНАЛИЗАЦИЈА:

1.	САОБРАЋАЈНИ ЗНАКОВИ				
2.	ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ				

УКУПНО САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА:	
--	--

ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ ЦРЕПАЈСКИ ПУТ - СЕВЕРНА ЗОНА ПАНЧЕВО СА ИНФРАСТРУКТУРОМ (ВОДОВОД И ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ)

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1	САОБРАЋАЈНИЦА	
2	ВОДОВОД	
3	ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ	
4	САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	
СВЕГА:		
ПДВ:		
УКУПНО:		

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава, потписује и печатом оверава споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

Место: _____

Потпис понуђача

Датум: _____

М.П.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 3

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [уписује понуђач пословно име], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за отворени поступак јавне набавке радова-Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице, бр. XI-13-404-63/2018, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Достављање Обрасца 3. **није** обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОБРАЗАЦ 4

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак јавне набавке радова – Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице, бр. XI-13-404-63/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима .

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ОТВОРЕНОМ
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [понуђач уписује пословно име], у отвореном поступку јавне набавке радова - Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице, бр. XI-13-404-63/2018, изјављује да испуњава услове из чл. 75. став 2. Закона, односно услов дефинисан овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА -
ИНФРАСТРУКТУРНО ОПРЕМАЊЕ „СЕВЕРНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“ У ПАНЧЕВУ – ЗАВРШЕТАК
ИЗГРАДЊЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ

Бр. XI-13-404-63/2018

НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-

Напомена: Образац 6 је пожељно налепити на коверту понуде.

ОБРАЗАЦ 7

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

ПОНУЂАЧ

_____ изјављује да је **обишао локацију** која је предмет јавне набавке, остварио увид «на лицу места» у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему и подношење понуде за јавну набавку радова - **Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице**, бр. XI-13-404-63/2018.

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Потпис представника Понуђача**Потпис представника Наручиоца**

(М П)

(М П)

Напомена 1:

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца javne.nabavke@pancevo.rs. Обилазак локације могуће је извршити најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Обилазак локације вршиће се радним даном у времену 09.00-14.00 часова, најкасније пет дана пре истека за подношење понуда, уз предходну најаву Наручиоцу од 2 дана.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду **морају** да изврше обилазак локације за извођење радова што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

Напомена 2:

За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач. За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

ОБРАЗАЦ 8

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да сам у претходном периоду од три године, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

РБ	Број, датум и назив уговора	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Кратак опис изведених радова

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити потврде чији је образац (образац 9) садржан у делу VI- Потврда о реализацији раније закључених уговора.

У случају потребе копирати овај образац

- Фотокопије наведених уговора
- Прве и последње стране окончаних ситуација за наведене уговоре .

Потпис овлашћеног лица:

М.П

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца:
Седиште наручиоца:
Матични број:
ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____
(назив, седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца _____,

квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1) _____

2) _____

_____, (навести врсту радова), у вредности од

_____ динара без ПДВ-а, а на

основу уговора број _____ од ____ . ____ . ____ . године.

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове: _____/извођач, подизвођач, члан групе/

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке радова- **Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице**, бр. XI-13-404-63/2018 и за друге сврхе се не може употребити.

Контакт лице наручиоца: _____, телефон: _____.

Потпис овлашћеног лица

МП _____

Напомена: Свака злоупотреба и одаци у овој потврди могу произвести материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе подноси уз понуду.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. став 10. ЗЈН

ОБРАЗАЦ 10

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____, прилажем уз понуду за отворени поступак јавне набавке радова - **Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице**, бр. XI-13-404-63/2018.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АСФАЛТНОЈ БАЗИ

Назив понуђача: _____
 Адреса седишта понуђача : _____
 Телефон : _____
 Матични број : _____
 Шифра делатности : _____
 Порески идентификациони број (ПИБ): _____

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да је асфалтна база која је неопходна за реализацију отвореног поступка јавне набавке радова - Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице, бр. XI-13-404-63/2018.

- технички исправна и у функцији
- ***налази на даљености од места извођења радова на удаљености од _____ километара и да ће се асфалт користити током реализације уговора из наведене асфалтне базе и са наведене удаљености;***

Прилог - одштампана и обележена трасу пута са уписаним растојањем измереним помоћу веб сајта www.maps.google.com”

место _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

датум _____

Напомена 2: уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИНФРАСТРУКТУРНОМ ОПРЕМАЊУ „СЕВЕРНЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ“ У ПАНЧЕВУ – ЗАВРШЕТАК ИЗГРАДЊЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ

Закључен дана _____ године између:

Наручиоца: Град Панчево

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,

ПИБ 101049012, матични број 08331537

Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

А. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО

_____ (назив Понуђача)

са седиштем у _____

(седиште, поштански број, општина, улица и број)

ПИБ: _____, Матични број _____

Број рачуна _____, Назив банке _____

Телефон: _____, Телефакс: _____

кога заступа _____ (Име, презиме и функција)

(у даљем тексту: **Извођач**)**Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:**

_____ (назив Понуђача)

са седиштем у _____

(седиште, поштански број, општина, улица и број)

ПИБ: _____, Матични број _____

Број рачуна _____, Назив банке _____

Телефон: _____, Телефакс: _____

кога заступа _____ (Име, презиме и функција)

(у даљем тексту: **Извођач**)

Извођач радова је извршење јавне набавке делимично поверио подизвођачу:

1. _____,

(Назив подизвођача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа _____

(Име, презиме и функција)

В. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА)

ГРУПЕ ПОНУЂАЧА који су се на основу Споразума број _____ од _____

2018. године који је саставни део овог Уговора, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење

предметне јавне набавке, односно овог Уговора

_____ (назив Понуђача)

са седиштем у _____

(седиште, поштански број, општина, улица и број)

ПИБ: _____, Матични број _____

Број рачуна _____, Назив банке _____

Телефон: _____, Телефакс: _____

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор, кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач)

(Име, презиме и функција)

2. _____,

(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ), као члан групе, кога заступа _____ (члан групе понуђача).

(Име, презиме и функција)

Основ уговора: Сprovedен отворени поступак јавне набавке, бр. XI-13-404-63/2018

Датум одлуке о додели уговора: _____ године

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву-завршетак изградње саобраћајнице, по систему „кључ у руке“.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1 овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са позитивним прописима, у свему према техничкој спецификацији, обрасцем структуре цена и прихваћеном понудом Извођача број _____ од _____ године, које су саставни део овог Уговора и са њим чине недељиву целину.

Извођач је дужан да Уговор који му Наручилац достави на потпис, потпише и врати у року од 3 (три) дана од дана пријема.

Уколико Извођач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од Понуде због чега ће сносити све законом предвиђене последице, а Наручилац ће поступици у складу са чланом 113. став 3 ЗЈН и активирати средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

ПОДИЗВОЂАЧ

(Напомена: Члан 2. овог Уговора брише се у зависности од понуде Извођача)

Члан 2.

Извођач ће преко Подизвођача извршити део предметних радова: _____, а који износи укупно _____ динара без ПДВ, тј. _____ % од укупне вредности овог Уговора без ПДВ.

Извођач радова у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове извршене од стране Подизвођача, као да их је сам извршио.

Ако Извођач ангажује као подизвођача лице које није наведено у овом Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути Уговор, осим ако би раскидом Уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.*

ГРУПА ПОНУЂАЧА

(Напомена: Члан 2. овог Уговора брише се у зависности од понуде Извођача)

Члан 3.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.*

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да укупна уговорена вредност радова из члана 1. став 1. овог Уговора износи _____ динара, и словима:

(_____)

без урачунатог пореза на додатну вредност,

износ пдв-а _____ динара,
односно _____ динара,
и словима:

(_____)
са урачунатим порезом на додату вредност, .

Уговорне стране сагласно договарају да уговорена цена обухвата вредност свих непредвиђених радова и вишкова радова и да је искључен утицај мањкова радова, сагласно уговореној одредби „кључ у руке“.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање за изведене радове извршити на следећи начин:

- 50% уговорене цене из члана 4. став 1. овог Уговора, исплатиће се након испостављања уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса и након достављања гаранције пословне банке за повраћај аванса у износу уговореног аванса са порезом на додату вредност и гаранције пословне банке за добро извршење посла у складу са чланом 10. и 11. овог Уговора, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Исплаћени аванс правдаће се исплатом по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, с тим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације.

- 40% уговорене вредности, исплатиће се на основу испостављених привремених ситуација, на основу оверених листова грађевинске књиге и јединичних цена из усвојене понуде, оверених и потписаних од стране Надзорног органа, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).
- 10% уговорене вредности исплатиће се на основу испостављене окончане ситуације на основу оверених листова грађевинске књиге и јединичних цена из усвојене понуде, оверених и потписаних од стране Надзорног органа, најкасније у року од 45 дана од дана испостављања, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017) а након достављања гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног Записника о окончаном обрачуну.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

Извођач се обавезује да комплетну документацију неопходну за оверу припремених и окончане ситуације (листовете грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему, по потреби и другу документацију) достави лицу које врши стручни надзор – Надзорном органу.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање врши уплатом на рачун Извођача бр. _____ * _____, код _____ * _____ банке. (*Попуњава понуђач)

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је рок за извођење радова _____ календарских дана (не може бити дужи од 60 календарских дана).

Рок за извођење радова почиње да тече даном увођења Извођача у посао од стране Надзорног органа.

Датум увођења у посао биће записнички констатован, оверен од стране Извођача и Надзорног органа и уписан у грађевински дневник од стране Надзорног органа.

Извођач радова има право на продужетак рока у следећим ситуацијама:

- у случају прекида радова који трају дуже од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Извођача радова;
- ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе (пожар, поплава, земљотрес и сл.);
- због лоших временских услова, који онемогућавају извођење радова, на захтев Извођача и предлог стручног надзора;

- ако наступе ванредни догађаји везани за одбрану земље;
- због кашњења радова проузрокованих неиспуњењем уговорених обавеза Наручиоца;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова;
- било које обуставе радова које нису последице пропуста Извођача.

Извођач ће одмах, без одлагања, усмено и у писаној, што обухвата и електронску форму, обавестити Наручиоца о настанку околности због којих радови могу да касне или да буду прекинати, најкасније 2 (два) дана пре истека рока из става 1 овог члана.

Обавештење треба да садржи детаље о узроцима и разлозима кашњења или прекида и захтев за продужење рока извођења радова.

Надзорни орган кога именује Наручилац дужан је да одмах по пријему захтева за продужење рока размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока о чему ће сачинити посебно образложено мишљење.

Наручилац ће писменим путем, без одлагања, обавестити Извођача о донетој одлуци.

Продужење рока биће утврђено одговарајућим Анексом уговора, у складу са чланом 115. ЗЈН

Уколико у току извођења радова буде дошло до прекида радова из разлога који не зависе од воље уговорних страна, а што ће се констатовати у грађевинском дневнику, доћи ће и до прекида у протеклу рока за извођење радова.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорени начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу, као и у случајевима када је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

СТРУЧНИ НАДЗОР

Члан 7.

Стручни надзор над извођењем грађевинских радова, вршиће лице које именује Наручилац (у тексту: Надзорни орган).

Надзорни орган врши стручни надзор у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи објеката Републике Србије и важећим Правилником о садржини и начину вршења стручног надзора, а на основу решења које доноси Наручилац, а нарочито:

- да уписом у грађевински дневник уведе Извођача у посао по достављању гаранције банке за добро извршење посла од стране Извођача,
- врши контролу квалитета свих радова који се изводе;
- оверава динамички план реализације радова;
- врши контролу усклађености радова из Понуде Извођача с радовима који се изводе и предузима потребне мере када постоје одступања, која су резултат оправданих разлога;
- врши контролу и оверу финансијске документације, коју прими од Извођача радова;
- оверава обрачунски лист у грађевинској књизи;
- обавља целокупну стручну комуникацију за Извођачем преко грађевинског дневника;
- констатује завршетак уговореног посла, на последњој страни грађевинског дневника и тиме даје сагласност за интерни технички преглед и примопредају посла;

Примедбе и предлози Надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач је дужан да поступи по примедбама и захтевима Надзорног органа Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Извођач се обавезује да достави Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса у висини траженог аванса, односно 50% од уговорене вредности радова са порезом на додату вредност, којом безусловно и неопозиво гарантује повраћај датог аванса у случају неизвршења уговорних обавеза, са роком важности 30 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење посла.

Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за повраћај аванса након закључења овог Уговора а пре испостављања уредног предрачуна за плаћање аванса и изјаве о наменском коришћењу **аванса, у моменту закључења уговора а најкасније 10 дана** од дана закључења овог Уговора, што ће бити записнички констатовано.

У случајевима продужења рока за извршење посла, овај Уговор представља правни основ за продужење важности банкарске гаранције за повраћај аванса са роком важности 30 дана дужи од продуженог рока за коначно извршење посла.

Члан 9.

Извођач се обавезује да достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова без пореза на додатну вредност, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза, са роком важности 30 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење посла.

Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у моменту закључења уговора а најкасније 10 дана од дана закључења овог Уговора, што ће бити записнички констатовано.

У случајевима оправданог или неоправданог продужења рока за извршење посла, овај Уговор представља правни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла са роком важности 30 дана дужи од продуженог рока за коначно извршење посла.

Продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла не искључује право Наручиоца да наплати уговорну казну.

Члан 10.

Извођач се обавезује да пре исплате окончане ситуације, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 10% вредности изведених радова без пореза на додатну вредност за отклањање недостатака у гарантном року за занатске радове, рад и материјал, са роком важности 30 дана дужи од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока по овом Уговору.

Наручилац гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року може активирати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца односно најкасније у року дефинисаном у том захтеву када околности и хитност налажу.

Члан 11.

Поднете гаранције пословне банке не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промену месну надлежност за решавање спорова и морају садржати клаузулу да су „безусловне, неопозиве, без права на приговор и плативе на први позив“, а у корист Наручиоца.

Извођач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Поднете гаранције пословне банке морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

Члан 12.

Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора.

Извођач радова је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора, у свему према важећим законским прописима.

Извођач радова је такође дужан да у року од 7 (седам) од закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој уговорној страни, односно трећем лицу, приликом реализације Уговора, оригинал или оверену копију, у складу са важећим прописима.

Измене услова осигурања не могу се вршити без претходног одобрења Наручиоца. Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач радова је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1., 2. и 3. овог члана, са новим периодом важења истих.

ГАРАНТНИ РОК**Члан 13.**

Гарантни рок за изведене радове и материјал по овом Уговору износи 2 (две) године рачунајући од дана завршетка посла што ће се записнички констатовати.

Гарантни рок за опрему по гаранцији произвођача.

У гарантном року Извођач је обавезан да на свој терет отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Уколико Извођач не поступи по захтевима Наручиоца у примереном року, исти има право да на терет Извођача отклоне утврђене недостатке ангажовањем другог Извођача.

УГОВОРНА КАЗНА**Члан 14.**

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова без пореза на додатну вредност, а највише до 10% укупне вредности изведених радова без пореза на додатну вредност.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извођачу, односно, сматра се да је Извођач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

Члан 15.

Наручилац има право на раскид уговора, уколико се Извођач својом кривицом не придржава динамике извођења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету.

У случају из предходног става овог члана, Наручилац је овлашћен да радове повери другом извођачу, у складу са Законом о јавним набавкама, с тим да Извођач по овом Уговору сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ**Члан 16.**

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 91/2015), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова ("Сл.гласник РС" број 53/97),

• да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 17.

Преглед и пријем изведених радова вршиће Надзорни орган кога именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити и потписати Записник о коначном обрачуну изведених радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**Члан 18.**

Обавезе Извођача везано за извођење радова су да:

- 1) изведени радови буду одговарајућег квалитета, сходно важећим законима, техничким и другим прописима Републике Србије, те у складу са техничким описом, спецификацијом опреме и материјала, међународним стандардима и нормама произвођача опреме, правилима струке и упутствима Наручиоца;

- 2) изведе радове у роковима из овог Уговора и по одобреном гантограму активности а у случају продужења рока, обавезан је да достави ревидовани гантограм активности, на које Наручилац даје сагласност;
- 3) по потписивању овог Уговора, а најкасније 3 (три) дана пре почетка радова, достави Наручиоцу решење о именовању одговорног извођача радова, који испуњава законом предвиђене услове за обављање те дужности;
- 4) омогући Наручиоцу несметано вршење стручног надзора;
- 5) обавезно доставља Надзорном органу планове и извештаје о напредовању уговорених радова по захтеву Надзорног органа;
- 6) предходно затражи писану сагласност Наручиоца за сва евентуална одступања;
- 7) о свом трошку обезбеди потребну струју, воду и сл.;
- 8) заштити постојећу опрему и инсталације у складу са захтевима Наручиоца;
- 9) током извршења уговора поштује и примени све мере безбедности и заштите здравља на раду и примени начела безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима, да правилно обележи градилиште, као и да се упозна са процедурама и упутствима која се тичу услова за безбедно извођење радова;
- 10) предузме мере за сигурност објекта, радова, опреме, материјала, радника, трећих лица и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца;
- 11) да осигура безбедност свих лица на градилишту као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- 12) писменим путем извести Наручиоца о завршетку радова, достави тражену техничку документацију и учествује у интерном техничком прегледу и пријему радова;
- 13) обезбеди да сва опрема односно материјал који се уграђује мора поседовати атесте произвођача и да атесте достави Наручиоцу приликом предаје радова;
- 14) током целокупног периода извођења предметних радова ажурно и уредно води сву документацију, која је предвиђена важећим прописима Републике Србије;
- 15) за потребе извршења овог Уговора исходује све неопходне пријаве и сагласности надлежних органа, као и да плати потребне таксе и накнаде у вези са истим;
- 16) сноси све транспортне трошкове, у вези са предметом овог Уговора;
- 17) по завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, односно доведе све у првобитно стање;
- 18) уколико дође до раскида Уговора повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, да обезбеди и заштити објекат од пропадања;
- 19) сноси све трошкове које има Наручилац у случају прекорачења уговореног рока кривицом Извођача, а према условима из овог Уговора;
- 20) изврши и друге обавезе које проистичу из овог Уговора;

Члан 19.

Извођач се обавезује да одреди одговорног извођача радова и да о томе писмено обавести Наручиоца одмах након потписивања овог Уговора.

Извођач је дужан да уредно води грађевински дневник свакодневно и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од стране одговорног извођача радова и оверени од стране Надзорног органа.

Члан 20.

Извођач је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног кретања трећих лица.

Извођач је дужан да омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.

Извођач се обавезује да о свом трошку отклони сву штету коју нанесе Наручиоцу, као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 21.

Извођач је дужан да током целокупног периода извршења радова омогући Наручиоцу извршење надзора над извођењем радова, контроле њиховог извођења, а нарочито у погледу врсте, количине, квалитета радова, материјала, инсталација и опреме која се уграђује и рокова предвиђених за обављање радова.

Уколико Извођач предметне радове не изводи у складу са документацијом, прописима, стандардима и правилима струке, Наручилац има право да захтева обуставу радова. У случају да Надзорни орган утврди да је квалитет радова недовољан, Наручилац има право да захтева од Извођача да прекине изведене радове и да поново, о свом трошку, изведе нове радове, у складу са правилима струке.

Члан 22.

Извођач је дужан да током целокупног периода извођења радова уредно води грађевинску књигу и грађевински дневник, у којим ће оверу вршити Надзорни орган, као и да обезбеди књигу инспекције, сагласно важећим прописима Републике Србије. Извођач је одговоран Наручиоцу и Надзорном органу и са њим комуницира преко грађевинског дневника.

Извођач према Наручиоцу у потпуности одговара за извршење уговорене обавезе.

Члан 23.

Извођач је дужан да Наручиоцу надокнади сву штету коју проузрокује Наручиоцу и/или трећим лицима извршењем и/или неуредним, непажљивим, нестручним извршењем или неизвршењем посла из члана 1 овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**Члан 24.**

Уговорне стране су сагласне да су обавезе Наручиоца у вези са извођењем радова следеће:

- Да Извођачу преда градилиште,
- Да именује Надзорни орган који ће вршити стручни надзор над извођењем радова;
- Да писменим путем обавести Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова;
- Да налоге Надзорног органа, даје у писаној форми, потврђене и евидентирани у грађевинском дневнику;
- Да све евентуално уочене недостатке приликом извођења радова, мере које је предузео Надзорни орган или налози који су дати од стране Надзорног органа упише у грађевински дневник;
- Изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 25.

Уговорне стране су сагласне да ће преглед и пријем изведених радова вршити Надзорни орган након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, на основу чега ће Комисија за коначни обрачун сачинити Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да преко Надзорног органа обавести Наручиоца о завршетку уговорених радова, и то у виду захтева за примопредају изведених радова који уписује, а Надзорни орган потврђује у грађевинском дневнику.

Уговорне стране су сагласне да је Надзорни орган дужан да без одлагања, по пријему обавештења, изврши преглед изведених радова и уколико констатује да су радови изведени у свему према Уговору, приступа примопредаји изведених радова, о чему се сачињава записник о квалитативној и квантитативној примопредаји изведених радова односно коначном обрачуну који потписује Комисија, састављена од представника Наручиоца, Надзорног органа и представника Извођача.

РАСКИД УГОВОРА**Члан 26.**

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућене у писаној форми другој уговорној страни, у следећим случајевима:

- ако је Извођач одустао од Уговора;

- ако је Извођач неоправдано пропустио да започне радове, или задржава напредовање радова 15 дана пошто је добио у писаној форми од Наручиоца упозорење да радове започне или настави;
- ако Извођач не испуњава уговорене обавезе у уговореном року или се основано може очекивати да исте неће испунити у уговореном року;
- уколико без оправдања прекине са извођењем радова;
- ако Извођач у примереном року не поступи по налогу Наручиоца и/или Надзорног органа да отклони неки уочени недостатак, што утиче на правилно извођење радова и рок извођења;
- ако је Извођач, упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да изведе радове у складу са овим Уговором или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом Уговору;
- ако Извођач уграђује материјал који нема уговорени или одговарајући квалитет, или радове изводи некавалитетно;
- ако је Извођач извршио организационе измене или статусне промене којима се мења његов правни субјективитет;
- у свим другим случајевима када Извођач не испуњава своје обавезе у складу са овим Уговором; Уговорне стране су сагласне да у случају из става 1 алинеја 1-9, Извођач нема право на накнаду штете.

Члан 27.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Уговорне стране су сагласне, да је пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да се под примереним роком сматра време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

Уговорне стране су сагласне да у случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 28.

Извођач подноси Надзорном органу Наручиоца писмени извештај о завршетку уговорених радова, уз потврду наведеног у грађевинском дневнику, те и у писменој форми обавештава Наручиоца да је спреман за интерни технички пријем објекта, а потом и за примпоредају предметног посла.

Извођач је дужан да организује интерни технички пријем изведених радова.

Извођач је обавезан да за интерни технички пријем комплетира (припреми) потребну атестно техничку документацију и извештаје о извршеним испитивањима добијеним овлашћених кућа као и комплетну документацију (грађевински дневник, обрачунске листове грађевинске књиге и друго), која се предаје Наручиоцу.

Уговорне стране сагласно констатују да се неће извршити примопредаја посла без достављања атеста и одговарајућих извештаја о испитивању од акредитованих лабораторија.

У случају да током спровођења активности интерног техничког пријема предметних радова буду утврђене одређене неправилности, Извођач је дужан, у датом року, отклони све евентуалне недостатке констатоване током интерног техничког пријема, и о тим радовима подноси извештај Наручиоцу да су примедбе отклоњене, са уписом истих и у грађевински дневник.

Све уочене неправилности ће бити отклоњене о трошку Извођача.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 29.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац може извршити измене током трајања овог Уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране су сагласне да је, у случају промене прописа због којих ће се променити битни елементи уговора, Наручилац дужан сачинити Анекс уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 30.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора. Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи.

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-63/2018

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 31.**

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида овог Уговора, као и да ће се на сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

Уговорне стране су дужне да једна другу обавештавају о свакој промени која може бити важна за реализацију Уговора. Сва обавештења једне уговорне стране дата другој уговорној страни, а која су у вези са овим Уговором, од дана закључења овог Уговора биће достављана у писаној форми – писмом или путем електронске поште.

Члан 32.

Уговорне стране сагласно констатују да се за праћење утрошка финансијских средстава и реализацију овог Уговора од стране Наручиоца задужује Секретаријат за инвестиције путем лица које ће бити именована за вршење стручног надзора- Надзорног органа.

Члан 33.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерка, Извођач радова 3 (три) примерка .

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: **„Понуда за отворени поступак јавне набавке радова- Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице, бр. XI-13-404-63/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 18.06.2018. године до 09:15 часова.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи оверене и потписане следеће прилоге:

- Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца, потписану и оверену печатом;
- Доказе о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. Закона;
- Доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона;
- Образац понуде (Образац 1) – попуњен, потписан и оверен печатом у складу са упутством за попуњавање;
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама у отвореном поступку јавне набавке (Образац 5); попуњен, потписан и оверен печатом
- Модел уговора – попуњен, потписан и оверен печатом - VII;
- Образац изјаве понуђача о обиласку локације (Образац 7), попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац Референтне листе (образац 8) и (образац 9) Потврде о раније реализованим уговорима, попуњен, потписан и оверене печатом
- Образац 10 – у случају подношења понуде страног понуђача сходно члану 79. став 10 ЗЈН
- Образац 11 – Изјава понуђача о асфлатној бази, попуњена, потписана и оверена печатом
- **Гаранцију пословне банке за озбиљност понуде,**
- Споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде,
- **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса, обавезујућег карактера за банку;**
- **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку;**
- **Оригинал писмо о намерама банке, за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку;**

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и

кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

3.ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак јавне набавке радова - Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице, бр.XI-13-404-63/2018- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за отворени поступак јавне набавке радова - Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице бр.XI-13-404-63/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за отворени поступак јавне набавке радова - Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице, бр.XI-13-404-63/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за отворени поступак јавне набавке радова - Инфраструктурно опремање „Северне индустријске зоне“ у Панчеву – завршетак изградње саобраћајнице, бр. XI-13-404-63/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац 1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу I конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке од 1. до 2. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву; Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу рока и начина плаћања

50 % укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса и банкарске гаранције за добро извршење посла, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015). Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавњу окончане ситуације,

40 % укупно уговорене вредности по привременим месечним ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца,

остатак у износу од минимум 10% вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017) од дана пријема банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Гарантни рок

Гарантни рок за изведене радове је 2 године рачунајући од дана примопредаје радова.

Гарантни рок за уграђени материјал је према гаранцији произвођача и почиње да тече од примопредаје радова.

Захтеви у погледу рока

Рок за извођење радова не може бити дужи од 60 дана од дана увођења Извођача у посао.

Захтеви у погледу места вршења радова

Место извођења радова је Панчево, „Северна индустријска зона“ у Панчеву, улица Црепајски пут, а извођење радова обухвата последњу деоницу од раскрснице улице 7. нова – Црепајски пут до раскрснице са државним путем II А реда број 130 (раскрсница „Надина кривина“).

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају да Извођач не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или некавалитетног или делимичног извршења или кашњења Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини од 10% укупне уговорене вредности без пореза на додатну вредност.

Уколико Извођач не изврши своје обавезе у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне уговорене вредности те фазе израде техничке документације односно фазе плаћања без пореза на додатну вредност, а највише до 10% укупне уговорене вредности без пореза на додатну вредност.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1) Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде са порезом на додатну вредност и роком важности минимум 60 дана дуже од рока важности понуде, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Поднета гаранција пословне банке мора имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен уговор, не потпише уговор у року од 3 дана од када му је достављен на потписивање;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са уговором о јавној набавци;
- Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу уговорене полисе осигурања са важношћу, за цео период извођења радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

2) Понуђач је дужан да уз понуду достави **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса, обавезујућег карактера за банку**, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора, издати **безусловну и плативу на први позив** банкарску гаранцију **за повраћај аванса**, у висини 50% од понуђене цене са ПДВ-ом, са роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак предметних радова.

Писмо о намерама мора имати рок важења најмање као и понуда, не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

3) Понуђач је дужан да уз понуду достави **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку**, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора, издати

безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за **добро извршење посла**, у висини од 10% укупне вредности уговора без пореза на додатну вредност, са роком важења који мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова.

Писмо о намерама мора има рок важења најмање као и понуда, не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

4) Оригинално писмо о намерама банке, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, а пре исплате окончане ситуације, издати банкарску гаранцију **безусловну и плативу на први позив за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку**, у висини од 10% укупне вредности уговора без пореза на додатну вредност, са роком важења који мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног гарантног рока. Писмо о намерама мора има рок важења најмање као и понуда, не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Гаранцију пословне банке за повраћај аванса – приликом закључења, а најкасније 10 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, **без** приговора. Банкарска гаранција за повраћај аванса издаје се у висини 50% од укупне вредности уговора, тј. уговорене цене са порезом на додатну вредност, роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак предметних радова, у корист Наручиоца, града Панчева.

2) Гаранцију пословне банке за добро извршење посла – приликом закључења, а најкасније 10 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, без приговора.

Гаранција пословне банке за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора, тј. од уговорене цене без пореза на додатну вредност, са роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак предметних радова, у корист Наручиоца, Града Панчева. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

3) Гаранцију пословне банке за отклањање грешака у гарантном року

Изабрани понуђач се обавезује да **пре исплате окончане ситуације**, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, без приговора.

Гаранција пословне банке за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини од 10% укупне вредности уговора без пореза на додатну вредност, са роком важења који мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

Гаранције стране банке могу се поднети само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Поднете гаранције пословне банке морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

У одељку III, наведен је Пројекат за извођење, као и начин и термини када и како може да се изврши увид у описани пројекат.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова.

Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-63/2018“.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља Наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број 013/352-799 или препорученом поштом са повратницом, на адресу Трг краља Петра првог број 2-4, Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу Наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - **120.000,00 динара**;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Град Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4 ; јавна набавка бр. XI-13-404-63/2018;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код пословне банке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона о јавним набавкама и Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије.

18. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) у случају прекида радова који трају дуже од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Извођача радова;
- 2) ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе (пожар, поплава, земљотрес и сл.);
- 3) због лоших временских услова, који онемогућавају извођење радова, на захтев Извођача и предлог стручног надзора;
- 4) ако наступе ванредни догађаји везани за одбрану земље;
- 5) због кашњења радова проузрокованих неиспуњењем уговорених обавеза Наручиоца;
- 6) због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова;
- 7) било које обуставе радова које нису последице пропуста Извођача.

Извођач ће одмах, без одлагања, усмено и у писаној, што обухвата и електронску форму, обавестити Наручиоца о настанку околности због којих радови могу да касне или да буду прекинути, најкасније 2 (два) дана пре истека рока за извођење радова. Обавештење треба да садржи детаље о узроцима и разлозима кашњења или прекида и захтев за продужење рока извођења радова.

Надзорни орган кога именује Наручилац дужан је да одмах по пријему захтева за продужење рока размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока о чему ће сачинити посебно образложено мишљење.

Наручилац ће писменим путем, без одлагања, обавестити Извођача о донетој одлуци.

Продужење рока биће утврђено одговарајућим Анексом уговора, у складу са чланом 115. ЗЈН

Уколико у току извођења радова буде дошло до прекида радова из разлога који не зависе од воље уговорних страна, а што ће се констатовати у грађевинском дневнику, доћи ће и до прекида у протеклу рока за извођење радова.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорени начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу, као и у случајевима када је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.