



ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЗА КОНТИНУАЛНО МЕРЕЊЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број: XI-13-404-99/2018

Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	До 27.04.2018. године
Рок за подношење понуде	28.05.2018. године до 10:00 часова
Отварање понуда	28.05.2018. године у 10:15 часова

Панчево, април 2018. године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС” бр.21/14), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/15), Правилника о ближем уређивању поступака јавних набавки Града Панчева бр. II-05-06-14/2018-14 од дана 27.02.2018., Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке бр. XI-13-404-99/2018 од 23.04.2018. године и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке – Одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха бр.XI-13-404-99/2018 од 23.04.2018.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ -
ОДРЖАВАЊА СИСТЕМА ЗА КОНТИНУАЛНО МЕРЕЊЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА
БР.XI-13-404-99/2018**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Техничка спецификација	3
III	Техничка документација и планови	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Критеријуми за доделу уговора	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	13
	Образац 1 - Образац понуде	14
	Образац 2 – Образац структуре цене	18
	Образац 3 – Образац трошкова припреме понуде	19
	Образац 4 — Образац изјаве о независној понуди	20
	Образац 6 — Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл.75. став 2. Закона о јавним набавкама	21
VII	Модел уговора	22
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30
IX	Образац за полеђину коверте	36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/14),
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/1
- Правилника о ближе уређивању поступака јавних набавки Града Панчева бр. II-05-06-14/2018-14 од дана 27.02.2018.

3. Предмет јавне набавке

- Предмет јавне набавке бр. XI-13-404-99/2018 су услуге - Одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха

4. Ознака из Општег речника набавки:

- Услуге поправке и одржавања апарата за мерење и испитивање и контролу – 50410000,
- Услуге калабрације (баждарења) – 50433000

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт лице

Весна Петковић Боровница, имејл адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке – Набавка услуге одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха. Редовно одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха тј. мерних станица и софтвера и односи се на следеће:

I - Листа уређаја, опреме и софтвера чије је одржавање предмет понуде, по мерним станицама

Листа уређаја која је дата даље у тексту садржи загађујућу материју која се мери, модел, произвођача, заступника, годину производње.

1) Мерно место «Цара Душана»

- SO₂ M 43i, Thermo electron, USA, MLU, 2006.
- O₃, M 400, Teledyne-API, USA,MLU, 2004.
- B,T,X (PID),GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS, Холандија , EAS,2010
- NO/NO₂/NO_x T200 Teledyne-API, USA, Mizma Igbos, 2014
- Data logger, , Хрчак, Mizma Igbos 2016

2) Мерно место «Ватрогасни дом»

- TNMHC (FID), GC955 серија 114, SYNTECH SPECTRAS, Холандија,MLU, 2004.
- B,T,X (PID),GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS Холандија, Mizma Igbos, 2015
- генератор ваздуха (Air zero module) M701
- PM10,PM2.5, PM1.0 Grimm, 180, EAS, 2010
- Data logger, Хрчак Mizma Igbos 2016

3) Мерно место «Војловица»

- SO₂ M 43i, Thermo electron, USA, MLU 2006.
- TRS, M102A, Teledyne-API, USA,MLU 2004
- термални конвертор M501TRS Teledyne-API, EAS 2013,
 - B,T,X (PID),GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS Холандија, Mizma Igbos, 2016
 - PM 10, TEOM 1400A, RP Rupprecht Patashnick co.inc, Albany. N.Y.,USA, MLU 2004.*
 - Data logger, Хрчак, Mizma Igbos 2016 Метеоролошка станица са сензорима: WS 200

4) Мерно место «Старчево»

- SO₂ M100E Teledyne-API, USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2005
- CO M300E Teledyne-API,USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2004*
- O₃ M400E Teledyne-API, USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2004
- NO_x M200E Teledyne-API, USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2004
- PM10 Environnement mod. MP101M, Француска, 2004
- Data logger, Хрчак Mizma Igbos 2016
- 7Метеоролошка станица са сензорима: (Laboratori di strumentazione industriale s.p.a. Italy)
 - сензор за брзину ветра и правац ветра
 - сензор за температуру и релативну влажност

Легенда: * анализатор није у раду

Софтвер – Софтвер за систем за континуално мерење квалитета ваздуха "Кошава" Mizma IgboS 2016 који се састоји из апликативног и системског дела наведеног у листи:

1. апликативни сервер,
2. сервер за медијацију,
3. веб сервер,
4. сервер за базу података,
6. софтвер за базу података

Напомена: Понуђач може да изврши увид у сервисне листе из претходног периода као и да изврши увид у стање мерних станица анализатора и софтвера који су предмет одржавања.

II – Израда Плана редовног сервиса понуђача за период од годину дана, у свему према техничким спецификацијама и захтевима произвођача опреме, а којим ће се обезбедити поуздан и исправан рад система и обезбедити континуитет мерења за аутоматске станице

План сервиса треба да предвиди сервис на свака три месеца на све четири станице, «Цара Душана», «Ватрогасни дом», «Војловица» и «Старчево», а коначни термини ће бити договорени између Наручиоца и изабраног Понуђача (број сервиса зависи од утрошка средстава). Потребно је предвидети могућност поправљања анализатора тј уређаја у сервисној лабораторији понуђача одн произвођача, уколико се за неки од анализатора тј уређаја утврди да се не може поправити на лицу места.

План сервиса треба да предвиди калибрацију гасних анализатора, са издавањем докумената о обављеним сервисима, чији је садржај дефинисан у тачки V Документа о обављеном сервису.

Све потребне техничке гасове и гасне смеше обезбеђује Наручилац.

План сервиса треба да садржи и План одржавања инсталираног системског и апликативног софтвера на наведеним мерним местима као и у Центру за праћење резултата мерења у Градској управи града Панчева, са издавањем докумената о обављеним сервисима, чији је садржај дефинисан у тачки V Документа о обављеном сервису.

III - Обезбеђење свих делова потребних за поуздан рад система према приложеној листи Наручиоца.

III-1- Листа делова коју је понуђач коме буде додељен уговор потребно одмах да испоручи након закључења уговора не може бити дући од 90 дана од дана потписивања уговора.

- | | |
|---|----------|
| 1. четкице за пумпу VTE3 са филтером (PM10 M101M) | 2 сета |
| 2. CD филтери 665 nm (002730000) | 1 ком |
| 3. сочива за SO2 M43i, 87422,87421 и 87418 | по 2 ком |

III-2 - Остали евентуални резервни делови за уређаје, који ће се набављати сукцесивно, по потреби, до утрошка средстава, на предлог понуђача, а по одобрењу Наручиоца, или само на захтев Наручиоца, а у циљу поузданог и исправаног рада система и обезбеђења континуитета мерења

Наручилац располаже одређеном количином потребног материјала за одржавање система са којом је понуђач, коме буде био додељен уговор, у обавези да се упозна најкасније до првог сервиса како би се она благовремено, уколико је то потребно, допунила, у циљу што ефикаснијег рада мониторинг система квалитета ваздуха и обављања сервиса.

У случају да дође до престанка производње делова за одређене серије наведених анализатора понуђач је дужан да о томе благовремено обавести Наручиоца.

IV – Услуга ванредних интервенција, на захтев Наручиоца, са издавањем докумената о обављеним сервисима на анализаторима логерима, метеролошким станицама или софтверу, чији је садржај дефинисан у тачки V Документа о обављеном сервису.

V Документа о обављеном сервису

V-1 Након сваке интервенције на анализатору одн уређају из (редовно одржавање, ванредна интервенција, рекламација, примопредаја и сл.) потребно је издати документ тј сервисну листу која обавезно мора да садржи следеће:

1. Општи подаци

Име понуђача, име наручиоца, назив мерног места или локација на којој се мерно место налази, назив и серијски број уређаја, датум интервенције, за ванредну интервенцију уписати број радних сати, навести врсту одн. разлог интервенције (редовно одржавање, рекламација, поправка-ванредна интервенција, примопредаја, у гарантном року и сл.).

2. Сервисне активности

Дати опис кvara, сервисне активности (преглед, замена, подешавање, чишћење) материјал који је употребљен, материјал који је потребно набавити.

3. Калибрација

Приликом калибрације анализатора дати добијене вредности нуле и спана, и навести вредности са сертификата за спан (гасне смеше или пермтубе).

4. Коментар

Навести да ли је анализатор у радном режиму или није (дати предлог шта је потребно за евентуалну поправку).

5. На крају документа навести ко је сервис обавио тј потпис сервисера (печат фирме је обавезан уколико документ није на меморандуму фирме).

V-2 Сервисер ће након сваког прегледа анализатора (уколико је у исправном режиму рада) уписати у листу параметара у интерним књигама анализатора (која се налази на мерном месту) све тражене параметре који се могу прочитати на анализатору (притисак, температура, проток...).

V-3 Након сваке извршене услуге (редовно одржавање, ванредна интервенција) понуђач је у обавези да изда Записник о извршеној услузи, који ће након потписивања од стране понуђача и Секретаријата задуженог за реализацију Уговора испред Наручиоца бити основа за плаћање издате фактуре.

Записник о извршеној услузи након сваког редовног одржавања мора да садржи:

списак мерних места са уређајима (анализаторима, логерима, метеоролошким станицама) и софтвером на којима је извршена услуга, са назнаком да ли су у исправном режиму рада и кратким описом извршене услуге (односно навести број сервисне листе).

Записник о извршеној услузи након сваке ванредне интервенције је издата сервисна листа.

РОК ИСПОРУКЕ, ОДНОСНО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ ИЛИ РАДОВА И ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА:

- Уговор о одржавању система за континуално мерење ваздуха, уз набавку резервних делова, се закључује до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца, рачунајући од дана потписивања уговора, у свему у складу са Техничком спецификацијом Наручиоца, а најдуже на период од годину дана.
- Рок за извршење услуге редовног сервиса не може бити дужи од 15 дана рачунајући од дана договореног термина почетка сервиса.
- Рок за извршење услуге редовног сервиса софтвера не може бити дужи од 4 дана рачунајући од дана договореног термина почетка овог сервиса.
- Рок за извршење услуге поправке уређаја или калибрације, услуге у склопу редовног сервиса ван мерних станица (сервисна лабораторија понуђача) решаваће се споразумно.
- Ванредне интервенције на захтев Наручиоца (потребне интервенције на опреми или софтверу који нису обухваћени редовним сервисом и одржавањем) реализоваће се на одобрени захтев Наручиоца, на основу понуђене цене и стварних трошкова поправки - према техничкој спецификацији. Понуђач је у обавези да се на захтев Наручиоца одазове у року од 7 дана и изврши идентификацију кvara. Рокови и начини отклањања кvara решаваће се споразумно. У случају потребе поправке анализатора у иностранству рокови ће се решавати споразумно.

- Рок испоруке резервних делова и потрошног и ситног материјала које ће Наручилац набављати сукцесивно (по потреби) не може бити дужи од 90 дана, од дана пријема захтева. Овај рок се може продужити из оправданих разлога, о чему Наручилац мора бити благовремено обавештен и мора да се сагласи са продужењем испоруке.

РЕКЛАМАЦИОНИ РОК - У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених услуга, изабрани понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од 7 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца, с тим да ће се поштовати рок набавке резервних делова.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Понуђач се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистрација, са инструкцијом за плаћање фактуре, а Наручилац се обавезује да исплату по истој изврши у року од 15 дана, а најкасније у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Наручилац ће плаћање вршити након обављеног редовног сервиса, ванредне интервенције или испоруке делова коју је потребно одмах испоручити, након потписивања уговора, као и након испоруке резервних делова који ће се набављати сукцесивно, и издатих одговарајућих докумената о обављеној услузи, по пријему исправне фактуре (рачуна)

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Авансно лаћање није дозвољено.

Број сервиса предложен планом понуђача за годину дана ће се реализовати до утрошка планираних средстава.

У цену за делове наведене у техничкој спецификацији (Листа делова коју је потребно одмах испоручити, након потписивања уговора, III-1) треба да буду укључени сви трошкови (царина, транспорт, ПДВ и сл.). Трошкове смештаја, превоза и дневнице сервисера, трошкови царине и шпедиције и превоза робе сноси понуђач.

УГОВОРНА КАЗНА

у случају кашњења понуђача у односу на утврђени рок пружања услуге, односно испоруке резервних делова, Наручилац има право на исплату уговорне казне у висини од 0,2% укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења али не више од 5% вредности уговора.

Наручилац има право да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати.

Ако је закашњење у пружању услуге или испоруци резервних делова проузроковано неблаговременим преузимањем робе од стране Наручиоца, у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима, односно у случају отежаног испуњења уговорених обавеза из оправданих разлога, а које је понуђач у обавези да писмено образложи и достави Наручиоцу, уговорна казна се неће примењивати.

ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ - Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Потписивањем и овером Техничке спецификације понуђач потврђује да испуњава све техничке спецификације и прихвата обавезу да реализује предметне услуге у складу са Техничком спецификацијом.

Град Панчево

Конкурсна документација бр.XI-13-404-99/2018

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**1. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:**

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију ни планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1, односно наведене у овом поглављу конкурсне документације у тачки 1.1. и то од 1) до 3).

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове наведене у члану 75. став 1. и 2. Закона, односно услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и то подтачке 1) 2) 3) и 4). Додатне услове из члана 76. Закона и дефинисане у овом поглављу конкурсне документације, у тачки 1.4. испуњавају заједно.

1.4. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона и овом конкурсном документацијом, и то:

1.4.1. Да располаже довољним пословним капацитетом, односно мора да докаже следеће:

- Понуђач треба да докаже да је у периоду 2015.-2017. године пружао услуге које су предмет ове јавне набавке у вредности од најмање 7.000.000,00 динара (доказ: потврда од наручилаца, са нведеном врстом услуге, периодом пружања и вредности закљученог уговора).
- Понуђач треба да за сервисирање опреме Teledyne-API и SYNTECH SPECTRAS поседује сертификате произвођача или овлашћеног дистрибутера (доказ: сертификат произвођача или овлашћеног дистрибутера)

1.4.2. Да располаже неопходним кадровским капацитетом, и то:

- Понуђач треба да има најмање два радно ангажована сервисера који поседују сертификат или овлашћење за сервисирање опреме - Teledyne-API и SYNTECH SPECTRAS (докази: образац М или уговор о раду, фотокопију личне карте или пасоша, сертификат или овлашћење).
- Понуђач треба да за одржавање дата логера „Хрчак“ и софтвера „Кошава“ има минимум једног ангажованог сервисера који поседује сертификат произвођача или овлашћеног дистрибутера (докази: образац М или уговор о раду, фотокопију личне карте или пасоша, сертификат произвођача, или овлашћеног дистрибутера)

2) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова и додатног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из тачке 1.1. подтачка 1) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закон

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

за физичко лице: /

- Услов из тачке 1.1. подтачка 2) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 4) овог поглавља и из члана 75. став 2. Закона:

Доказ:

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, те испуњеност истих доказује достављањем Изјаве (Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације).

Услови из тачке 1.4. подтачке 1.4.1. и 1.4.2. овог поглавља конкурсне документације и из члана 76. Закона:

За испуњеност додатних услова који се односе на пословни и кадровски капацитет Наручилац захтева на увид следеће доказе:

1.4.1. Да располаже довољним пословним капацитетом, односно мора да достави следеће:

- Као доказ да је у периоду 2015.-2017. године пружао услуге које су предмет ове јавне набавке у вредности од најмање 7.000.000,00 динара понуђач треба да достави потврду од наручилаца, са наведеном врстом услуге, периодом пружања и вредности закљученог уговора, или да достави Списак - референтну листу пружених услуга које су предмет ове јавне набавке, за период од претходне три године (2015, 2016. и 2017.год.), са датумима и називима наручилаца потписан и оверен печатом понуђача и фотокопије закључених уговора са наручиоцима за пружене услуге наведене у референтној листи (Списку).
- Као доказ да за сервисирање опреме Teledyne-API и SYNTECH SPECTRAS поседује сертификате произвођача или овлашћеног дистрибутера понуђач треба да достави сертификат произвођача или овлашћеног дистрибутера

1.4.2. Да располаже неопходним кадровским капацитетом, и то:

- Као доказ да има најмање два радно ангажована сервисера који поседују сертификат или овлашћење за сервисирање опреме - Teledyne-API и SYNTECH SPECTRAS , понуђач треба да достави образац М или уговор о раду, фотокопију личне карте или пасоша, сертификат или овлашћење.
- Као доказ да за одржавање дата логера „Хрчак“ и софтвера „Кошава“ има најмање једног ангажованог сервисера који поседују сертификат произвођача или овлашћеног дистрибутера понуђач треба да достави образац М или уговор о раду, фотокопију личне

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова из тачке 1.1. подтачке од 1) – 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „економски најповољнија понуда“.
Елементи критеријума су:

- Цена 90 пондера
- Рок испоруке резервних делова
коју је потребно одмах испоручити,
након потписивања уговора 10 пондера

ЦЕНА	МАКС 90
Код овог критеријума бодоваће се понуђена цена без ПДВ-а из обрасца понуде. Максималан број пондера који се може добити по овом критеријуму износи 90 Понуде ће се бодовати према следећој формули: $90 \times \frac{\text{Најнижа понуђена цена исказана у динарима (без ПДВ-а)}}{\text{Цена из понуде која се бодује (без ПДВ-а)}}$	
РОК ИСПОРУКЕ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ИЗ ЛИСТЕ ДЕЛОВА	МАКС. 10
Код овог критеријума оцењиваће се рок испоруке резервних делова из листе делова које је потребно одмах испоручити, након потписивања уговора. Рок испоруке резервних делова не може бити дужи од 90 дана од дана закључења уговора. Максималан број пондера који се може добити по овом критеријуму износи 10. Број пондера за сваког Понуђача израчунава се по следећој формули: $10 \times \frac{\text{Најкраћи понуђени рок испоруке резервних делова изражен у данима}}{\text{Рок испоруке резервних делова из понуде која се бодује изражен у данима}}$	

У ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге које су предмет ове јавне набавке, наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 5 у корист понуде страног понуђача.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ (Чл.84. став 4. Закона)

Уколико две или више понуда буду имале једнак број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену. У случају да две или више понуда буду имале једнак број пондера и исте понуђене ниже цене, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке резервних делова које је потребно испоручити након закључења уговора. У случају да две или више понуда буду имале једнак број пондера, исте понуђене ниже цене и исти понуђен рок испоруке резервних делова које је потребно испоручити након закључења уговора, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке резервних делова које ће Наручилац сукцесивно набављати. У случају да две или више понуда буду имале једнак број пондера, исте понуђене ниже цене, исти понуђен рок испоруке резервних делова које је потребно испоручити након закључења уговора и исти понуђен рок испоруке резервних делова које ће Наручилац сукцесивно набављати, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ст.2. ЗЈН (Образац 5).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за отворени поступак јавне набавке –
Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха бр.XI-13-404-99/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

- 5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** – Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца бр.XI-13-404-99/2018:

- **Укупна понуђена цена** за набавку услуге одржавања система за континуално мерење ваздуха у складу са Техничком спецификацијом и Обрасцем структуре цене конкурсне документације Наручиоца износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

- Рок испоруке резервних делова које је потребно испоручити након закључења уговора _____ дана (не може бити дужи од 90 дана).

Број сервиса предложен планом за годину дана ће се реализовати до утрошка планираних средстава. У цену за делове наведене у техничкој спецификацији (Листа делова коју је понуђач дужан одмах да испоручи, након потписивања уговора, III-1) треба да буду укључени сви трошкови (царина, транспорт, ПДВ и сл.).

Трошкове смештаја, превоза и дневнице сервисера, трошкови царине и шпедиције и превоза робе сноси понуђач.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора, те садрже све трошкове које понуђач има у реализацији јавне набавке.

Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Проценат укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем)

Датум

Понуђач

Напомене:Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	
1	2	3	4	5	6 (2x3)	
Редовно одржавање опреме и софтвера и калибрације анализатора (у складу са Техничком спецификацијом)	сервис	1				
Четкица за пумпу VTE3 са филтером (PM10 M101M), у складу са Техничком спецификацијом	Сет	2				
CD филтер 665 nm (002730000) у складу са Техничком спецификацијом	ком	1				
Сочива за SO2 M43i, : 87422,,	ком	2				
Сочива за SO2 M43i, : 87421	ком	2				
Сочива за SO2 M43i, : 87418	ком	2				
Ванредне интервенције на захтев Наручиоца, са издавањем докумената о обављеним сервисима на анализаторима, метеролошким станицама или софтверу, у складу са Техничком спецификацијом	Норма сат	1				
Укупно						

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава, потписује и печатом оверава споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за отворени поступак јавне набавке - Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха бр.XI-13-404-99/2018, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача) даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак јавне набавке – Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха бр.XI-13-404-99/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Достављање овог обрасца је обавезно.

ОБРАЗАЦ (5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ОТВОРЕНОМ
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке – Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха бр.ХI-13-404-99/2018, испуњава услове из чл. 75. став 2. Закона, односно услов дефинисан овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СИСТЕМА ЗА КОНТИНУАЛНО МЕРЕЊЕ ВАЗДУХА

Закључен између:

1. Града Панчева

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4,
 ПИБ:101049012, Матични број: 08331537,
 Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор,
 коју заступа Градоначелник, Саша Павлов
 (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2.
 са седиштем у, улица,
 ПИБ:....., Матични број:,
 Број рачуна:, Назив банке:.....,
 Телефон:.....Телефакс:.....
 кога заступа.....
 (у даљем тексту: **Добављач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Сprovedен отворени поступак јавне набавке бр.XI-13-404-99/2018

Датум и број Одлуке о додели Уговора:

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора набавка пружања услуге одржавања система за континуално мерење ваздуха, на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке, бр.XI-13-404-99/2018, у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, прихваћеном понудом Добављача бр. _____ од _____ године, који су саставни делови овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да пружа услугу одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха, која обухвата и одржавање мерних станица и софтвера, и то за период важења Уговора.

Уговорне стране су сагласне да је Листа уређаја, опреме и софтвера, која садржи загађујућу материју која се мери, модел, произвођача, заступника, годину производње, чије је одржавање предмет обавезе Добављача из става 1. овог члана, по мерним местима следећа:

1) Мерно место «Цара Душана»

- SO₂ M 43i, Thermo electron, USA, MLU, 2006.
- O₃, M 400, Teledyne-API, USA,MLU, 2004.
- B,T,X (PID),GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS, Холандија , EAS,2010
- NO/NO₂/NO_x T200 Teledyne-API, USA, Mizma Igbos, 2014
- Data logger, , Хрчак, Mizma Igbos 2016

2) Мерно место «Ватрогасни дом»

- TNMHC (FID), GC955 серија 114, SYNTECH SPECTRAS, Холандија,MLU, 2004.

Град Панчево

Конкурсна документација бр.XI-13-404-99/2018

- B,T,X (PID),GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS Холандија, Mizma Igbos, 2015
- генератор ваздуха (Air zero module) M701
- PM10,PM2.5, PM1.0 Grimm, 180, EAS, 2010
- Data logger, Хрчак Mizma Igbos 2016

3) Мерно место «Војловица»

- SO2 M 43i, Thermo electron, USA, MLU 2006.
- TRS, M102A, Teledyne-API, USA,MLU 2004
- термални конвертор M501TRS Teledyne-API, EAS 2013,
- B,T,X (PID),GC955 серија 601, SYNTECH SPECTRAS Холандија, Mizma Igbos, 2016
- PM 10, TEOM 1400A, RP Rupprecht Patashnick co.inc, Albany. N.Y.,USA, MLU 2004.*
- Data logger, Хрчак, Mizma Igbos 2016 Метеоролошка станица са сензорима: WS 200

4) Мерно место «Старчево»

- SO2 M100E Teledyne-API, USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2005
- CO M300E Teledyne-API,USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2004*
- O3 M400E Teledyne-API, USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2004
- NOX M200E Teledyne-API, USA, „Project Automation“ S.p.A, Италија, 2004
- PM10 Environnement mod. MP101M, Француска, 2004
- Data logger, Хрчак Mizma Igbos 2016
- 7Метеоролошка станица са сензорима: (Laboratori di strumentazione industriale s.p.a. Italy)
 - сензор за брзину ветра и правац ветра
 - сензор за температуру и релативну влажност

Уговорне стране сагласно утврђују да је софтвер за систем за континуално мерење квалитета ваздуха "Кошава" Mizma Igbos 2016, који се састоји из апликативног и системског дела наведеог у листи, садржи следеће:

1. апликативни сервер,
2. сервер за медијацију,
3. веб сервер,
4. сервер за базу података,
6. софтвер за базу података

(Напомена: Члан 3. овог уговора мења се или брише у зависности од понуде Добављача)

Члан 3.

Добављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, пружа услугу из члана 1. овог Уговора.

У случају да Добављач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Добављач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених обавеза.

У складу са Понудом, Добављач ће реализацију Уговора делимично поверити:

_____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Добављач у Понуди наступио са подизвођачима, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде:

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач обавезан да услугу из члана 1. овог уговора пружа у складу са Планом редовног сервиса за период од годину дана (У даљем тексту: План сервиса), у свему према техничким спецификацијама и захтевима произвођача опреме, а којом ће се обезбедити поуздан и исправан рад система и обезбедити континуитет мерења за аутоматске станице.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач обавезан да редован сервис врши на свака три месеца на основу Плана сервиса из става 1. овог члана, на све четири станице, «Цара Душана», «Ватрогасни дом», «Војловица» и «Старчево», а у складу са терминима који ће бити договорени између Наручиоца и Додављача, као и да број сервиса зависи од утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач обавезан да у складу са Планом сервиса изврши поправку анализатора у сервисној лабораторији, уколико се за неки од анализатора утврди да се не може поправити на лицу места.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач обавезан да у складу са Планом сервиса изврши калибрацију гасних анализатора, са издавањем докумената о обављеним сервисима чији је садржај дефинисан у члану 7. овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће све потребне техничке гасове и гасне смеше обезбедити Наручилац.

План сервиса треба да садржи и План одржавања инсталираног системског и апликативног софтвера на наведеним мерним местима као и у Центру за праћење резултата мерења у Градској управи града Панчева, са издавањем докумената о обављеним сервисима, чији је садржај дефинисан у тачки V Документа о обављеном сервису.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач обавезан да у складу са Планом сервиса и на основу њега предвиђеног Плана одржавања инсталираног системског и апликативног софтвера, одржава инсталирано системски и апликативни софтвер на свим мерним местима, као и у Центру за праћење резултата мерења у Градској управи града Панчева, са издавањем докумената о обављеним сервисима, чији је садржај дефинисан у члану 7. овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће се сервиси из овог члана вршити до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач обавезан да одмах након закључења Уговора, а најдуже у року од _____ дана (не може бити дужи од 90 дана) од дана закључења Уговора, у свему у складу са прихваћеном Понудом, обезбеди следеће резервне делове који су потребни за поуздан рад система:

1. четкице за пумпу VTE3 са филтером (PM10 M101M)	2 сета
2. CD филтери 665 nm (002730000)	1 ком
3. сочива за SO2 M43i, : 87422,87421 и 87418	по 2 ком

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да Додављачу омогући увид у количину материјала за одржавање система са којом располаже, а најкасније до првог планираног сервиса у складу са Планом сервиса, како би се она, уколико је то потребно, допунила.

Уговорне стране су сагласне да је у циљу поузданог и исправаног рада система и обезбеђења континуитета мерења Добављач обавезан да обезбеди и остале евентуалне делове, који ће се набављати sukcesивно, по потреби, до утрошка планираних финансисјких средстава Наручиоца, на предлог Добављача, а по одобрењу Наручиоца, или само на захтев Наручиоца, као и да рок за испоруку наведених делова износи највише 90 дана рачунајући од дана пријема одобреног предлога, односно захтева Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да у цену за делове из става 3. овог члана урачуна све трошкове које ће имати у реализацији набавке резервних делова, као и да цена мора бити фиксна и да се не може мењати пре нити након испоруке.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да у случају да дође до престанка производње делова за одређене серије наведених анализатора о томе благовремено обавести Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да услугу ванредних интервенција пружа на захтев Наручиоца, и то са издавањем докумената о обављеним сервисима на анализаторима логерима, метеоролошким станицама или софтверу, чији је садржај дефинисан у члану 7. овог уговора.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да након сваке интервенције на анализатору (редовно одржавање, ванредна интервенција, рекламација, примопредаја и сл.) сачини и изда документ, тј. сервисну листу која обавезно мора да садржи следеће:

1. Опште податке:

- назив Добављача,
- назив Наручиоца,
- назив мерног места или локација на којој се мерно место налази,
- назив и серијски број уређаја,
- датум (интервал) интервенције, за ванредну интервенцију уписати број норма сати,
- врсту односно разлог интервенције (редовно одржавање, рекламација, поправка-ванредна интервенција, примопредаја, у гарантном року и сл.).

2. Сервисне активности

- Дати опис квара,
- сервисне активности (преглед, замена, подешавање, чишћење)
- материјал који је употребљен,
- материјал који је потребно набавити.

3. Калибрација

- Приликом калибрације анализатора дати добијене вредности нуле и спана, и навести вредности са сертификата за спан (гасне смеше или пермутубе).

4. Коментар

- У коментару навести обавезно да ли је анализатор у радном режиму или није (дати предлог шта је потребно за евентуалну поправку).

5. Податке о сервисеру

- На крају документа навести ко је сервис обавио тј. потпис сервисера који је обавио сервис (печат Добављача је обавезан уколико документ није на меморандуму фирме).

Уговорне стране су сагласне да је Додављач, односно сервисер обавезан да приликом обављања сваког прегледа анализатора (уколико је у исправном режиму рада), упише у листу параметара у интерним књигама анализатора, која се налази на мерном месту, све тражене параметре који се могу прочитати на анализатору (притисак, температура, проток...).

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач обавезан да након сваке пружене услуге (редовно одржавање, ванредна интервенција) изда Записник о пруженој услузи, који ће након потписивања од стране Додављача и овлашћеног лица Наручиоца за реализацију Уговора, бити основа за плаћање издате фактуре.

Записник о пруженој услузи након сваког редовног одржавања мора да садржи:

- Списак мерних места са уређајима (анализаторима, логерима, метеоролошким станицама) и софтвером на којима је извршена услуга, са назнаком да ли су у исправном режиму рада и кратким описом пружене услуге (односно навести број сервисне листе).

Уговорне стране су сагласне да Записник о пруженој услузи након сваке ванредне интервенције може представљати издата сервисна листа, уколико садржи и податке из става 1. овог члана.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да су рокови за пружање услуге из члана 1. овог уговора следећи:

- Рок за пружање услуге редовног сервиса не може бити дужи од 15 дана рачунајући од дана договореног термина почетка сервиса.
- Рок за пружање услуге редовног сервиса софтвера не може бити дужи од 4 дана рачунајући од дана договореног термина почетка овог сервиса.
- Рок за пружање услуге поправке уређаја или калибрације, услуге у склопу редовног сервиса ван мерних станица (сервисна лабораторија) решаваће се споразумно.
- Ванредне интервенције на захтев Наручиоца (потребне интервенције на опреми или софтверу који нису обухваћени редовним сервисом и одржавањем) реализоваће се на одобрени захтев Наручиоца, на основу понуђене цене и стварних трошкова поправки - према техничкој спецификацији. Додављач је у обавези да се на захтев Наручиоца одазове у року од 7 дана и изврши идентификацију кvara. Рокови и начини отклањања кvara решаваће се споразумно. У случају потребе поправке анализатора у иностранству рокови ће се решавати споразумно.
- Делови са Листе делова из члана 5. овог уговора Додављач је обавезан одмах да испоручи након закључења уговора, а најдуже у року од 7 дана од дана закључења Уговора.
- Рок испоруке резервних делова које ће Наручилац набављати сукцесивно (по потреби) не може бити дужи од 90 дана, од дана пријема захтева. Овај рок се може продужити из оправданих разлога, о чему Наручилац мора бити благовремено обавештен и мора да се сагласи са продужењем испоруке.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да је место испоруке резервних делова адреса Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, Секретаријат за заштиту животне средине

Уговорне стране су сагласне да су места пружања услуге за редовно одржавање гасних анализатора и метеоролошких станица, мерне станице: «Цара Душана», «Ватрогасни дом», «Војловица» и «Старчево».

Уговорне стране су сагласне да је место редовног одржавања и сервисирања софтвера у мерним станицама, као и у Центру за праћење резултата мерења у Градској управи града Панчева, Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4.

Уговорне стране су сагласне да се сервис анализатора може обављати и у сервисној лабораторији.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се Уговор закључује највише до износа планираних финансијских средства Наручиоца, у износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а који Наручилац није у обавези да утроши у целости. (попуњава Наручилац)

Уговорне стране су сагласне да цене које су дате у понуди Добављача и које се односе на услугу редовног одржавања опреме и софтвера и калибрације анализатора, на резервне делове из Листе делова из члана 5. овог уговора и на услугу ванредне интервенције, садрже све трошкове које Добављач има у пружању услуге из члана 1. овог уговора, као и да су фиксне и да се не могу мењати током периода важења Уговора.

Уговорне стране су сагласне да трошкове смештаја, превоза и дневнице сервисера сноси Добављач.

Уговорне стране су сагласне да у цена из става 3. овог члана обухвата евентуалне трошкове царине и шпедиције и превоза резервних делова.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години, вршити до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџетски систем за 2018. годину и одлуком којом се уређује буџет града Панчева за 2018. годину.

Уговорне стране су сагласне да ће обавезе Наручиоца које доспевају у наредној 2019. години бити реализоване највише до износа планираних средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној буџетској години, у складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14).

Уговорне стране су сагласне да Наручилац није у обавези да реализује целокупан износ из става 1. овог члана до којег се Уговор закључује и уколико средства за реализацију Уговора не буду обезбеђена у наредној буџетској години, Уговор престаје да важи, о чему је Наручилац обавезан да писменим путем обавести Добављача и Добављач нема права на накнаду штете.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да ће Наручилац плаћања вршити на следећи начин:

- Уговорену цену за услугу одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха, након обављеног редовног сервиса, према плану сервиса и издавања одговарајућих докумената о сервису, Наручилац ће плаћање вршити од дана испостављања исправне фактуре Добављача и Записника о пруженој услузи.
- Уговорену цену за резервне делове са Листе делова која ће се испоручити одмах или након закључења уговора, плаћање ће се вршити након потписивања уговора из Техничке спецификације Наручиоца, од дана записнички констатоване испоруке резервних делова, а на основу испостављене исправне фактуре Добављача и Записника о пруженој услузи.
- Цену за резервне делове које ће Наручилац наручивати сукцесивно, по потреби, плаћање ће се вршити од дана записнички констатоване испоруке (отпремница), а на основу испостављене фактуре Добављача и Записника о пруженој услузи.
- Цену за пружање услуга ванредних интервенција, биће плаћена након обављеног сервиса и издавања одговарајуће документације, од дана испостављања исправне фактуре Добављача и Записника о пруженој услузи, односно сервисне листе.

Добављач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Добављач се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистровања, са инструкцијом за плаћање фактуре, а Наручилац се обавезује да исплату по истој изврши у року од 15 дана, а најкасније у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћања врши на основу испостављене исправне фактуре Добављача и Записника о пруженој услузи, као и сервисне листе у случају пружања услуге ванредне интервенције, и то уплатом на рачун Добављача бр. _____ код банке _____. (Попуњава понуђач)

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне у случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету пружених услуга, Добављач је дужан да исте отклони најкасније у року од 8 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца, с тим да ће се поштовати рок набавке резервних делова

Уговорне стране су сагласне уколико у року наведеном у ставу 1. овог члана Добављач не отклони недостатке у пруженој услузи, Наручилац има право да не изврши исплату за извршену услугу, на коју су стављене примедбе, као и да раскине Уговор, а Добављач одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом Уговора или да примени одредбе Уговора о уговорној казни, што има право и у случају прекорачења дефинисаних рокова за пружање услуге.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да у случају кашњења Добављача у односу на утврђени рок пружања услуге, односно испоруке резервних делова, Наручилац има право на исплату уговорне казне у висини од 0,2% укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења али не више од 5% вредности уговора.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати.

Уговорне стране су сагласне да се став 1. и 2. овог члана не примењују ако је закашњење у пружању услуге или испоруци резервних делова проузроковано неблаговременим преузимањем робе од стране Наручиоца, у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима, односно у случају отежаног испуњења уговорених обавеза из оправданих разлога, а које је Добављач у обавези да писмено образложи и достави Наручиоцу.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се за праћење утрошка средстава и реализацију овог уговора од стране Наручиоца задужује Весна Петковић Боровница, запослена у Секретаријату за заштиту животне средине Градске управе града Панчева.

Члан 16.

Добављач гарантује за квалитет пружене услуге из члана 1. овог уговора, односно услуге одржавања система за континуално мерење ваздуха, а који мора потпуно одговарати прописаним захтевима, описима, карактеристикама и спецификацијама датим у Техничкој спецификацији Наручиоца, прихваћеној Понуди Добављача и одредбама овог уговора, те је одговоран за све скривене мане пружене услуге и обавезан је да надокнади све трошкове које би Наручилац директно или индиректно имао због неодговарајућег квалитета предмета уговарања.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да се Уговор о јавној набавци услуге одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха закључује до утрошка планираних средстава Наручиоца, а најдуже на период од годину дана, рачунајући од дана потписивања Уговора, а у складу са чланом 11. овог уговора.

Члан 18.

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида уговора, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране сагласне су да се раскид уговора мора захтевати писаним путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

Уговорне стране сагласне су да се као случајеви више силе сматрају природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, одлуке органа власти, штрајкови и други случајеви који се у моменту закључења овог уговора нису могли предвидети.

Уговорне стране сагласне су да наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза.

Уговорне стране сагласне су да су обавезне да о датуму наступања, трајања и престанка више силе да без одлагања једна другу обавесте писаним путем.

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да ће се на сва питања, која нису регулисана овим уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог уговора, покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, при чему ће се користити комплетна конкурсна документација, а ако се спор не реши на напред наведен начин, пристају на надлежност суда у Панчеву.

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор ступа на снагу када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна

Уговорне стране су сагласне да је овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Додаталац 3 (три) примерка, за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ: Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, са назнаком: „Понуда за отворени поступак јавне набавке – Одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха бр.XI-13-404-99/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 28.05.2018. године до 10:00 часова. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, који су наведени у поглављу IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76 и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
- Техничку спецификацију Наручиоца, потписану и оверену печатом понуђача
- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, (образац 5);
- Модел уговора, попуњен, потписан и оверен печатом понуђача

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3.ПАРТИЈЕ: Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА: Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде за отворени поступак јавне набавке – Одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха бр.XI-13-404-99/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена понуде за отворени поступак јавне набавке – Одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха бр.XI-13-404-99/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена понуде за отворени поступак јавне набавке – Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха бр.XI-13-404-99/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена понуде за отворени поступак јавне набавке – Одржавања система за континуално мерење квалитета ваздуха бр.XI-13-404-99/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ: Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу **VI ове конкурсне документације**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1. и 2. Закона, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РЕКЛАМАЦИОНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Понуђач се обавезује да поступа у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и да фактуре региструје у централном регистру фактура.

Понуђач се обавезује да исправно регистроване фактуре у централном регистру фактура доставља у року од три дана од дана регистрације, са инструкцијом за плаћање фактуре, а Наручилац се обавезује да исплату по истој изврши у року од 15 дана, а најкасније у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Наручилац ће плаћање вршити након обављеног редовног сервиса, ванредне интервенције или испоруке делова коју је потребно одмах испоручити, након потписивања уговора, као и након испоруке резервних делова који ће се набављати сукцесивно, и издатих одговарајућих докумената о обављеној услузи, по пријему исправне фактуре (рачуна)

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

Број сервиса предложен планом понуђача за годину дана ће се реализовати до утрошка планираних средстава.

У цену за делове наведене у техничкој спецификацији (Листа делова коју је потребно одмах испоручити, након потписивања уговора, III-1) треба да буду укључени сви трошкови (царина, транспорт, ПДВ и сл.). Трошкове смештаја, превоза и дневнице сервисера, трошкови царине и шпедиције и превоза робе сноси понуђач.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Рок и место испоруке:

Рок испоруке

- Рок за пружање услуге редовног сервиса не може бити дужи од 15 дана рачунајући од дана договореног термина почетка сервиса.
- Рок за пружање услуге редовног сервиса софтвера не може бити дужи од 4 дана рачунајући од дана договореног термина почетка овог сервиса.
- Рок за пружање услуге поправке уређаја или калибрације, услуге у склопу редовног сервиса ван мерних станица (сервисна лабораторија) решаваће се споразумно.
- Ванредне интервенције на захтев Наручиоца (потребне интервенције на опреми или софтверу који нису обухваћени редовним сервисом и одржавањем) реализоваће се на одобрени захтев Наручиоца, на основу понуђене цене и стварних трошкова поправки - према техничкој спецификацији. Добављач је у обавези да се на захтев Наручиоца одазове у року од 7 дана и изврши идентификацију кvara. Рокови и начини отклањања кvara решаваће се споразумно. У случају потребе поправке анализатора у иностранству рокови ће се решавати споразумно.
- Рок испоруке резервних делова које ће Наручилац набављати сукцесивно (по потреби) не може бити дужи од 90 дана, од дана пријема захтева. Овај рок се може продужити из оправданих разлога, о чему Наручилац мора бити благовремено обавештен и мора да се сагласи са продужењем испоруке.

9.3. Место испоруке:

- Место испоруке резервних делова адреса Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, Секретаријат за заштиту животне средине
- Места пружања услуге за редовно одржавање гасних анализатора и метеоролошких станица, мерне станице: «Цара Душана», «Ватрогасни дом», «Војловица» и «Старчево».
- Место редовног одржавања и сервисирања софтвера у мерним станицама, као и у Центру за праћење резултата мерења у Градској управи града Панчева, Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4.
- Сервис анализатора може се обављати и у сервисној лабораторији.

9.4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5 Захтеви у погледу времена важења уговора

Наручилац ће са најбоље ранжираним понуђачем потписати уговор на одређено време, рачунајући од обостраног потписивања па до утрошка финансисјких средстава Наручиоца, а најдуже на период од годину дана.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а. Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији ове јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати за време важење уговора о јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:

Наручилац за ову предметну јавну набавку не захтева средство финансијског обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију ни планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И УКАЗИВАЊЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број:013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр.XI-13-404-99/2018“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи

по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева, електронском поштом на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број: 013/352-799 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Захтев за заштиту права који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2.ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреду прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреда доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000 динара;
 (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП;[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл.138. - 166. ЗЈН.

IX

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

ГРАД ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ -
ОДРЖАВАЊА СИСТЕМА ЗА КОНТИНУАЛНО МЕРЕЊЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА

БР.ХI-13-404-99/2018

НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-

Напомена: Овај образац је пожељно налепити на коверту понуде.