

**ГРАД ПАНЧЕВО****26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4****КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА****КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА****РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ГРАДА ПАНЧЕВА И НАСЕЉЕНИХ
МЕСТА ГРАДА ПАНЧЕВА, ЗА ПЕРИОД 01.06.2018. ГОДИНЕ - 31.05.2020. ГОДИНЕ РАДИ
ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА****број XI-13-404-72/2018**

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда, на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила	До 12.04.2018. године
Рок за подношење понуде	14.05.2018. године до 10:00 часова
Отварање понуда	14.05.2018. године до 10:15 часова

На основу члана 32 и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), члана 7 Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14), Правилника о ближе уређивању поступка јавних набавки Града Панчева, бр. II -05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке **РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ГРАДА ПАНЧЕВА И НАСЕЉЕНИХ МЕСТА ГРАДА ПАНЧЕВА, ЗА ПЕРИОД 01.06.2018. ГОДИНЕ - 31.05.2020. ГОДИНЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА** број XI-13-404-72/2018 од **02.04.2018.** године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ГРАДА ПАНЧЕВА И НАСЕЉЕНИХ МЕСТА ГРАДА ПАНЧЕВА, ЗА ПЕРИОД 01.06.2018. ГОДИНЕ - 31.05.2020. ГОДИНЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

XI-13-404-72/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.	5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
IV	Правила оквирног споразума, критеријуми за доделу оквирног споразума и закључење појединачних уговора/наруџбеница	23
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25
VI	Образац понуде	35
VII	Образац структуре понуђене цене	43
VIII	Образац трошкова припреме понуде	56
IX	Образац изјаве о независној понуди	57
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	58-59
XI	Списак референтних купаца	60

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-72/2018

XII	Потврде о референтним набавкама	61
XIII	Образац Изјаве о обиласку локације	62
XIV	Модел оквирног споразума	63
XV	Модел уговора	68

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I број 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, **а са циљем закључења оквирног споразума.**

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09- исправка 64/10- УС 24/11 И 121/2012 и Одлука 43/2013, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука Ус, 134/2014 и 145/2014)
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавних набавки Града Панчева, бр. II -05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године;
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број XI-13-404-72/2018 су услуге:

Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева, за период 01.06.2018. године - 31.05.2020. године ради закључења оквирног споразума;

Ознака из општег речника набавке: 50000000 – Услуге одржавања и поправки

Процењена вредност јавне набавке за време важења оквирног споразума (две године) износи 66.666.666,00 динара без пореза на додату вредност;

4. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)

Лице (или служба) за контакт: Ђура Брдарски и Светозар Топић

Е - mail адреса (или број факса): javne.nabavke@pancevo.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ОПИС ПОСЛА

Одржавање јавног осветљења подразумева одржавање објеката, уређаја и инсталација јавног осветљења, у стању функционалне оспособљености.

ОБИМ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Под јавним осветљењем подразумева се систем објеката, уређаја и инсталација за осветљавање површина јавне намене. Под површином јавне намене подразумевају се: саобраћајнице, улице, тргови, паркови, пешачке површине поред стамбених и других објеката, зелене површине у насељима, спортски објекти као и друге површине на којима је предвиђена изградња јавног осветљења.

Под објектима јавног осветљења, у смислу ове јавне набавке и конкурсне документације, сматрају се:

- места напајања,
- аутоматика,
- улично осветљење,
- водови уличног осветљења,
- стубови
- светиљке,
- сијалице и њима припадајућа опрема,
- рефлектори и други уређаји за јавно осветљење.

Ако услед више силе (земљотреса, пожара, суше, поплаве и других непогода) или других оправданих разлога организациона јединица Градске управе града Панчева надлежна за послове инвестиција не може у потпуности да врши снабдевање и одржавање објеката, уређаја и инсталација јавног осветљења у стању функционалне оспособљености и због тога дође до смањених могућности обезбеђивања јавног осветљења, дужна је да обезбеди осветљење јавних површина по следећем реду првенства:

1. јавно осветљење главних саобраћајница и објеката од посебног значаја;
2. јавно осветљење тргова;
3. јавно осветљење улица;
4. јавно осветљење пешачких стаза;
5. јавно осветљење спортских објеката."

1.НОРМАТИВ ВРЕМЕНА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

1.Рад, транспорт и употреба механизације

Ред. бр.	Опис позиције	Норма (час)
1	Замена обичне, штедне или натријумове сијалице, чишћење и враћање заштитног стакла	0,8
2	Замена заштитног стакла на светиљци или поклопца	0,8

Ред. бр.	Опис позиције	Норма (час)
3	Замена заптивне гумице или заптивача на светиљци	0,2
4	Замена сенила за светиљку типа КСС	0,6
5	Замена сијаличног грла Е-27, Е-40	0,6
6	Поправка сијаличног грла	0,5
7	Замена пригушнице за натријумове светиљке до 400W	1,2
8	Замена упаљача у светиљци	1,1
9	Развезивање и скидање светиљке са стуба висине до 10 м	0,5
10	Развезивање и скидање светиљке са стуба вишег од 10 м	1
11	Замена светиљке на стубу висине до 5 м	2
12	Замена светиљке на стубу висине од 5 м до 10 м	2,5
13	Замена светиљке на стубу вишем од 10 м	3
14	Замена кугле на светиљци	0,8
15	Исецање отвора на куглама до ≤ 500	0,35
16	Чишћење и прање заштитног стакла на светиљкама	0,5
17	Постављање рефлектора за декоративно осветлење и приредбе	3
18	Укључење рефлектора и ормана декоративног осветлења	0,3
19	Подешавање рефлектора декоративног осветлења	0,8
20	Поправка светиљке до 125 W	1
21	Поправка светиљке и рефлектора до 400 W	1,5
22	Скидање поклопца са стуба и враћање истог	0,3
23	Скидање поклопца са поновним враћањем, бушењем рупе и урезивањем навоја	1
24	Замена једнокраке, двокраке или трокраке лире на челичном стубу	2

Ред. бр.	Опис позиције	Норма (час)
25	Замена лире на бетонском или ЧРС стубу	3
26	Исправљање лире или окретање светилке са одвртањем и завртањем завртњева	1
27	Скидање лире са сечењем (употребом брусилице или ручно сечење)	2
28	Сечење крајева лире ради монтаже другог типа светилке	1
29	Постављање редуцира за светилке	0,5
30	Замена стуба висине 10 м и нижих	10
31	Замена стуба висине до 14 м	20
32	Ручно разбијање бетонског темеља (м ³)	12
33	Бушење рупе у стубу и увлачење кабла	1
34	Развезивање жила у стубу (РПО плочи)	0,15
35	Повезивање жила у стубу (РПО плочи)	0,15
36	Испитивање кабловске деонице (по каблу)	0,5
37	Налажење места квара ЈО надземног или подземног са испитивањем	3
38	Отклањање квара на мрежи (одмршавање мреже) са искључењем у ТС	5
39	Сечење грања које угрожава светилку (по стубу)	0,5
40	Замена АlCu клема	0,35
41	Замена редне клеме	0,25
42	Изоловање крајева проводника и постављање механичке заштите на местима где су демонтрани стубови	2
43	Замена кабла у земљи до 35 мм ² /по дужном метру	0,35
44	Замена проводника до 10 мм ² /по дужном метру	0,25
45	Израда кабловске спојнице од 1 kV	5,5
46	Замена папучице до 35 мм ² са пресовањем	0,5

Ред. бр.	Опис позиције	Норма (час)
47	Постављање самонесећег снопа 2x16 mm ² са затезањем / м	0,3
48	Постављање самонесећег снопа 4x16 mm ² са затезањем / м	0,4
49	Постављање крајње стезаљке или пролазне клеме за СКС сноп	1
50	Замена поцинковане траке FeZn за уземљење стуба / м	0,15
51	Замена ПВЦ штитника у рову / м	0,1
52	Замена позор траке у рову / м	0,1
53	Замена фоторелеа са ДВБ-2006	1,5
54	Замена РТК пријемника са ДВБ-2006	1,5
55	Провера исправности РТК пријемника и фоторелеа	1
56	Замена контактора са повезивањем	3
57	Замена проводника за везе блока ЈО у ТС	2
58	Замена гребенастог прекидача до 25 А	1
59	Замена гребенастог прекидача преко 25 А	2
60	Испитивање инсталације у блоку ЈО	1
61	Подешавање уклопног сата	1
62	Замена уклопног сата са ДВБ-2006	1,5
63	Замена улошка осигурача у стубу	0,25
64	Замена ФРА осигурача	0,25
65	Замена тромог улошка осигурача у ТС	0,5
66	Замена ножастих осигурача у ТС	1
67	Замена постоља ФРА осигурача у светиљци	0,55
68	Замена постоља осигурача у стубу	1

Ред. бр.	Опис позиције	Норма (час)
69	Замена постоља тромих осигурача до 63 А у ТС	1,5
70	Замена постоља ножстих осигурача до 250 А у ТС	2
71	Замена капе KII и KIII	0,3
72	Замена шкаро клема	0,3
73	Замена или монтажа нове прикључне плоче РПО-3 и РПО-4	1,5
74	Поправка и пуштање у рад	1
75	Разбијање бетона или асфалта машинским путем (м ³)	6
76	Уградња бетона по кубуку	4,5
77	Ископ и затрпавање рова, са набијањем у слојевима од по 20цм. по кубном метру (м ³)	4,8
78	Израда постељице у рову од речног песка (10цм песка а након полагања кабла још 10цм песка) (м ³)	0,5
79	Одвоз вишка земље, по кубном метру (м ³)	0,75
80	Уградња заштитног уређаја диференцијалне струје 40-63А	1

НОРМАТИВ ВРЕМЕНА ЗА РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

Радови при уградњи РО ЈО

Ред. бр.	Опис позиције	Норма (час)
1	Снимање на терену и узимање мера за измештање поља ЈО	2
2	Ангажовање радника за утовар и истовар ормана на место уградње	4
3	Ангажовање теретног возила за превоз РО и пратеће опреме	4
4	Монтажа РО ЈО на СТС са бушењем рупа и монтажом бртвеница и пребацовањем увлачењем каблова, монтажом металног гибљивог цева	5
5	Демонтажа постојећег РО ЈО са развезивањем	3
6	Демонтажа постојећих каблова са поновним увлачењем и шемирањем у нови РО	3
7	Израда термоскупљајуће спојнице на кабловима у ТС	7

Ре. бр.	Опис позиције		Норма (час)
8	Израда завршница на каблу у РО ЈО		1
9	Превезивање главног напојног кабла ЈО на постојећа постоља у ТС		3
10	Израда уземљења за РО ЈО са повезивањем ТС-РО ЈО са пресовањем папучица		2
11	Монтажа регала 400x70x500 mm		2
12	Монтажа регала када је РО ЈО на страни високог напона ТС		4
13	Монтажа ребрастог гибљивог црева $\square 63$ за РО ЈО		0,3
14	Превезивање електричне инсталације из блока ЈО у ТС у РОЈО		10
15	Провера превезаних елементата и свих веза у ТС пре пуштања у рад и пуштање у рад РО ЈО	3	
16	Цртање једнополне шеме, испорука и постављање у РО ЈО	2	
17	Узимање мера, израда и монтажа настрешнице на РО ЈО	2	

Посебни случајеви

Ре. бр.	Опис позиције	Норма (час)
1	Преглед инсталација после паљевине и утврђивање стања у РО	3
2	Развезивање инсталација, санирање каблова са искључењем у ТС	5
3	Демонтажа изгорелог РО са чишћењем гарежи трихлоретиленом и преипрема за монтажу новог РО	5

Дорада темеља постојећих стубова

Ре. бр.	Опис позиције		Норма (час)
1	Пребрема доњег сегмента стуба до $x=-0.5$ m (чишћење корозије, заштита антиростом и заштитном бојом)	2	

Фарбање постојећих стубова ЈО

Ре. бр.	Опис позиције	Норма (час)
1	Фарбање стуба ЈО х=4m (обухвата чишћење челичном четком, премаз антиростом, премаз основном бојом и премаз лак бојом у два слоја – први слој белом бојом)	8
2	Фарбање стуба ЈО х=5m (обухвата чишћење челичном четком, премаз антиростом, премаз основном бојом и премаз лак бојом у два слоја – први слој белом бојом)	10
3	Фарбање стуба ЈО х=8m (обухвата чишћење челичном четком, премаз антиростом, премаз основном бојом и премаз лак бојом у два слоја – први слој белом бојом) . Укључен и рад са хидрауличном корпом.	18
4	Фарбање стуба ЈО х=10m (обухвата чишћење челичном четком, премаз антиростом, премаз основном бојом и премаз лак бојом у два слоја – први слој белом бојом). Укључен и рад са хидрауличном корпом.	20
5	Фарбање стуба ЈО х=12m (обухвата чишћење челичном четком, премаз антиростом, премаз основном бојом и премаз лак бојом у два слоја – први слој белом	22

Ре. бр.	Опис позиције		Норма (час)
		бојом). Укључен и рад са хидрауличном корпом.	
6	Фарбање једнокраке лире (обухвата чишћење челичном четком, премаз антиростом, премаз основном бојом и премаз лак бојом у два слоја – први слој белом бојом).	2	

Радови код монтаже стубова

Ре. бр.	Опис позиције	Норма (час)
1	Израда анкера за стуб	3
2	Монтажа анкера	3
3	Израда редуцира за стуб/светиљка или стуб/лира	3

2.2 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ СИЈАЛИЦА

Р. бр.	Материјал, тип	врста	снага	грло	напон	облик	светло. флуks	температ	животни век
1	сијалица NaVT 70W	натријум вис. притисак	70W	E27	230V	цевни	5500Lm и преко	2000K	мин 18000 h
2	сијалица NaVT 100W	натријум вис. притисак	100W	E40	230V	цевни	9000Lm и преко	2000K	мин 18000 h
3	сијалица NaVT 150W	натријум вис. притисак	150W	E40	230V	цевни	15000Lm и преко	2000K	мин 22000 h
4	сијалица NaVT 250W	натријум вис. притисак	250W	E40	230V	цевни	28000Lm и преко	2000K	мин 22000 h

5	сијалица NaVT 400W	натријум вис. притисак	400W	E40	230V	цевни	44000Lm и преко	2000K	мин 22000 h
6	сијалица NaVT 110W	натријум вис. притисак	110W	E27	230V	елипс оидни	8000Lm и преко	2000K	мин 14000 h
7	сијалица NaVT 210W	натријум вис. притисак	210W	E40	230V	елипс оидни	18000Lm и преко	2000K	мин 14000 h
8	сијалица NaVT 350W	натријум вис. притисак	350W	E40	230V	елипс оидни	34000Lm и преко	2000K	мин 14000 h

2.3 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ РАЗВОДНИХ ОРМАНА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

2.3.1 Спецификација материјала за РО ЈО 1

Опис	Комада
Метални РО пластифициран за спољнумонтажу димензија (800x1000x300 mm) са бравом за закључавање рам са савијеним ивицама, степен заштите IP54, дебљина лима 2 мм	1
Контактор K63A, 220В	4
Постоље NVOO 125/3	8
Постоље NV 250	3
Осигурач NV 250/80A	3
Осигурач NVOO/63A	20
Прекидач 4G-10-53PK	2
Аутоматски осигурач 16A	2
Уводнице PG-36 PVC	3
Уводнице PG-29 PVC	3
Бакарна шина 20x3 mm	2
Аралдитни изолатор	4
Уклопни сат са могућношћу програмирања астрономског времена за укључења	1
Жица P/F 25мм ² , жица P/F 16мм ² , папучица 25/8мм, жица P-10мм, жица P/F1,5мм ² , завртањ за лим M8x20 са матицом, шкаро клеме, флахови за носач ормана и остали ситан материјал	

2.3.2 Спецификација материјала за РО ЈО 2

Опис	Комада
------	--------

Метални РО пластифициран за спољнумонтажу димензија (600x800x250mm) са бравом за закључавање рам са савијеним ивицама, степен заштите IP54, дебљина лима 2 мм	1
Контактор K63A, 220B	2
Постоље NVOO 125/3	4
Осигурач NVOO/63A	10
Прекидач 4G-10-53PK	1
Аутоматски осигурач 16A	1
Уводнице PG-36 PVC	3
Уводнице PG-29 PVC	3
Бакарна шина 20x3 mm	1
Аралдитни изолатор	2
Уклопни сат са могућношћу програмирања астрономског времена за укључења	1
Жица P/F 25мм ² , жица P/F 16мм ² , папучица 25/8мм, жица P-10мм, жица P/F1,5мм ² , заврташ залим M8x20 са матицом, пластични кти, шкаро клеме, флахови за носач ормана и остали ситан материјал	

2.3.5 Спецификација материјала за РО ЈО 3

Опис	Комада
Метални РО пластифициран за спољнумонтажу димензија (400x300x200mm) са бравом за закључавање рам са савијеним ивицама, степен заштите IP54, дебљина лима 2 мм	1
Постоље NVOO 160/3	1
Осигурач NVOO/63A	3
Прекидач 4G-25-10/PK	1
Аутоматски осигурач 16A	5
Уводнице PG-36 PVC	3
Уводнице PG-29 PVC	3
Бакарна шина 20x3 mm	2
Аралдитни изолатор	4
Уклопни сат са могућношћу програмирања астрономског времена за укључења	1

2.4. СПЕЦИФИКАЦИЈА МАТЕРИЈАЛА ЗА ФАРБАЊЕ СТУБОВА ЈО

Ред. број	Врста материјала	јед. мере	количина				
			12м	10м	8м	5м	4м
1	Челична четка	ком	1	1	0,8	0,5	0,5
2	Четка за фарбање	ком	1	1	0,8	0,5	0,5
3	Антирост	ком	1	1	0,8	0,5	0,5
4	Основна боја (0,75л)	кут	3	2	1,5	1	0,8
5	Лак боја (0,75л)	кут	3	2	1,5	1	0,8
6	Уљни разређивач	лит	1	0,8	0,7	0,5	0,3

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Организациона јединица Градске управе града Панчева надлежна за послове инвестиција стара се о обезбеђивању услова за обављање послова снабдевања, одржавања, адаптације, реконструкције и изградње објеката и инсталација јавног осветљења у складу са законом (сада Секретријат за инвестиције).

Наручилац захтева од понуђача- извршиоца посла:

- да послове на редовном одржавању јавног осветљења на територији града Панчева, обавља у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима, пословним обичајима и добром праксом;
- да у периоду трајања уговора увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да за време пружања услуга извршава захтеве овлашћеног лица – Надзорног органа, који се односе на послове који су предмет набавке;
- да предметне услуге извршава савесно и да налоге овлашћеног лица извршава са пажњом доброг домаћина;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом;
- да води грађевинску књигу и грађевински дневник, као и сву потребну документацију утврђену позитивним прописима;

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Оквирно време за које се спроводи ова јавна набавка је две године, рачунајући од 01. јуна 2018. закључно са 31. 05.2020. ;

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Град Панчево и насељена места Града Панчева. Насељених места је 9 на територији Града - Јабука, Глогоњ, Качарево, Старчево, Омољица, Банатски Брестовац, Иваново, Банатско Ново Село и Долово;

Одлука о обезбеђивању јавног осветљења („Службени лист града Панчева", бр. 18/2013, 6/2014, 38/2016 и 24/2017.) ближе одређује делатност обезбеђивања јавног осветљења, услове и начин обављања ове делатности, одређује ред првенства у обављању делатности у случају више силе или других оправданих разлога, надзор и друга питања од значаја за обављање делатности обезбеђивања јавног осветљења на територији града Панчева.

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извршење услуга за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси 1 дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца javne.nabavke@pancevo.rs.

Обилазак локације могуће је извршити најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Обилазак локације вршиће се радним даном у времену 09,00-14,00 часова, најкасније пет дана пре истека за подношење понуда, уз предходну најаву Наручиоцу од 1 дана.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду **морају** да изврше обилазак локације за извршење услуге, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова (Поглавље XIII образац 8. Конкурсне документације).

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.б р	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)	Извод из регистра АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ, односно извод из регистра НАДЛЕЖНОГ ПРИВРЕДНОГ СУДА. <u>Напомена:</u> Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење ОСНОВНОГ СУДА на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <u>Напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <u>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</u> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко

		од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-А, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-А, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	Уверење МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА, ПОРЕСКЕ УПРАВЕ да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење НАДЛЕЖНЕ УПРАВЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. НАПОМЕНА: Осим уверења Министарства финансија Понуђач је у обавези да достави уверења свих надлежних локалних самоуправа на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода. Дакле, уколико понуђач има обавезу плаћања пореза и других јавних дажбина у више локалних самоуправа, потврде свих тих управа јединица локалних самоуправа представљају доказе на околност да понуђач испуњава обавезни услов за учешће из члана 75. став 1. тачка 4) Закона. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе	Изјава о поштовању прописа- Образац бр. 5 и Изјава о поштовању прописа- Образац бр. 5А за подизвођача

	из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	<u>Напомена:</u> - <u>Изјаву о поштовању прописа</u> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u>, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. - <u>Изјава о поштовању прописа- Образац бр. 5а-</u> у случају подношења понуде са подизвођачем, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
--	---	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у следећој табели, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

А) ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је понуђач у претходне 3 године (релевантан је период од 3 (три) године од дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки) извршио услуге истоврсне предмету ове јавне набавке, у уговореном року, обиму и квалитету, у минималном износу од: 66.666.666 дин. без пореза на додату вредност Правно лице које учествује у јавној набавци је у обавези да приложи уверење да поседује сертификате ISO 9001:2015 или одговарајуће	1. Попуњен, потписан и оверен образац <u>Списак референтних купаца</u> (Образац бр. 6.) и 2. <u>Потврде о референтним набавкама</u>, које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних купаца (Образац бр. 7.) фотокопија траженог сертификата
Б) ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
	Понуђач мора да поседује/закуп/зајам/лизинг:	За возило са хидрауличном платформом-корпом минималне радне висине 14 м доставити копију

1.	2.1. Возило са хидрауличном платформом-корпом минималне радне висине 14 м, најмање једно 2.2. Возило са хидрауличном платформом-корпом минималне радне висине 18 м, најмање једно 2.3. Приколица за обезбеђење радова на путу 1 ком.	саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе или Уговор о закупу/зајму возила са саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе закуподавца/зајмодавца или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и са исписом из читача саобраћајне дозволе. За хидрауличне платформе-корпе на возилу, потребно је доставити важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа За возило са хидрауличном платформом-корпом минималне радне висине 18 м доставити копију саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе или Уговор о закупу/зајму возила са саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе закуподавца/зајмодавца или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и са исписом из читача саобраћајне дозволе. За хидрауличне платформе-корпе на возилу, потребно је доставити важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа За приколицу, саобраћајна дозвола и испис читача саобраћајне дозволе или Уговор о закупу/зајму возила са саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе закуподавца/зајмодавца или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и са исписом из читача саобраћајне дозволе.
В) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има: одговорне извођаче радова: 2.1. Дипл.инж.ел. са лиценцом 450.....најмање 1 извршилац; 2.2. Дипл.инж.ел. са лиценцом 450 или инж.ел. са лиценцом 850,... најмање 1 извршилац; раднике: 2.3. Лице електротехничке струке са положеним тестом за управљање хидрауличном платформом (III или IV или V степен стручне спреме), минимално једна година радног искустванајмање 3 извршиоца; 2.4. Лице електротехничке струке (III или IV или V степен стручне спреме), минимално једна година радног искуства најмање	Понуђач мора доставити списак запослених лица, у складу са задатим условом са наведеним: именима и презименима стручном спремом радним местом основом ангажовања Списак мора бити дат са напоменом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника у заједничкој понуди. У списку се наводе и лица са захтеваним лиценцама. Такође, тражена струка мора бити јасно назначена у Уговору о радну или радном ангажовању или М обрасцу. За раднике за које се захтева минимално једна година радног искуства, потребно је да се јасно назначе године радног искуства у списку запослених лица, под пуном материјалном и

4 извршиоца; 2.5. Лице електротехничке струке - електромонтер или електроинсталатер (III или IV или V степен стручне спреме), најмање 2 извршиоца; 2.6. Лице економске струке – дипломирани економиста,најмање 1 извршилац; 2.7. Лице III или IV степен стручне спреме са дозволом Ц категорије,.....најмање 2 извршиоца; 2.8. Лице III или IV степен стручне спреме машинске струке – бравар,најмање 1 извршилац;	кривичном одговорношћу, како је горе наведено. Образац М, Уговор о раду, уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима, уговор о допунском раду: • за најмање једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом одговорног извођача радова број 450; • за најмање једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом одговорног извођача радова број 450 или инжењера електротехника са личном лиценцом 850; Неоверена копија важеће лиценце Инжењерске коморе: број 450 ; Неоверена копија важеће лиценце Инжењерске коморе: број 450 или 850 ; Неоверене копије потврда Инжењерске коморе Србије да су лиценце важеће (за сваку приложену лиценцу). Напомена 1: Једно лице може имати једну или више лиценци. Напомена 2: Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину. Радници: Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 3 извршиоца електротехничке струке са положеним тестом за управљање хидрауличном платформом (III или IV или V степен стручне спреме) и минимално једном годином радног искуства ; Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 4 извршиоца електротехничке струке са положеним тестом за управљање хидрауличном платформом (III или IV или V степен стручне спреме) и минимално једном годином радног искуства ; Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 2 извршиоца електротехничке струке са положеним тестом за
---	---

	управљање хидрауличном платформом (III или IV или V степен стручне спреме) са фотокопијом уверења о положеном тесту за управљање хидрауличном платформом ; Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 1 извршиоца - економске струке – дипломирани економиста; Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 2 извршиоца - са III или IV степен стручне спреме са дозволом Ц категорије и фотокопијом возачке дозволе ; Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 1 извршиоца - са III или IV степен стручне спреме машинске струке – бравар;
--	--

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Додатне услове понуђачи из групе испуњавају заједно. Сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача са којима ће закључити оквирни споразум, да доставе на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

IV ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА , КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање и рангирање понуда је „**Економски најповољнија понуда**“ и заснива се на следећим елементима критеријума:

Р. БР.	ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА	БРОЈ ПОНДЕРА
Ц1.	Норма сат	Максимално 50
Ц2.	Материјал	Максимално 50
	УКУПНО	100

Опис елемената критеријума и методологија за доделу пондера:

	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА	ПОНДЕРИ
Ц1	Бодовање норма сата (Ц1) = Најнижа понуђена цена норма сата x 50 = _____ Понуђена цена норма сата која се пондерише	Максимално 50
Ц2	Бодовање материјала (Ц2) = Најнижа понуђена цена материјала x 50 = _____ Понуђена цена материјала која се пондерише	Максимално 50
	УКУПНО Ц =Ц1+Ц2	100

Након спроведеног отвореног поступка, Наручилац ће закључити оквирни споразум са једним понуђачем чија понуда буде оцењене као најповољнија по критеријуму „Економски најповољнија понуда“, и то за период од две године.

Уколико два или више понуђача, чије су понуде прихватљиве, имају исти укупан број пондера, предност се даје према броју пондера освојених за елемент критеријума 1 - ЦЕНА НОРМА САТА а затим је релевантан елемент критеријума 2 - ЦЕНА МАТЕРИЈАЛА, а затим који понуди **КРАЋИ РОК** ЗА почетак интервенција у хитним ситуацијама.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати

извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исти укупан број пондера и исти број пондера по свим елементима критеријума исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући папире. Понуђачима чији називи буду на извученим папирима биће додељен оквирни споразум.

Оквирни споразум се закључује на период од **две године** од дана потписивања оквирног споразума.

Закључење појединачних уговора:

Наручилац, на основу и у складу са одредбама закљученог оквирног споразума, закључује уговор о јавној набавци са понуђачем са којим је закључен оквирни споразум.

Детаљан начин закључења појединачних уговора је описан у Моделу оквирног споразума .

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. По потреби наручилац може захтевати да превод буде оверене од стране овлашћеног судског тумача и оставиће понуђачу примерен рок да достави такав превод.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге - **Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева ради закључења оквирног споразума ЈН бр.ХI-13-404-72/2018.- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 07.05.2018. године до 10 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду, Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености обавезних и додатних услова, наведене у делу конкурсне документације „III Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“;
- Образац понуде (поглавље VI - образац 1.) - попуњен, потписан и печатом оверен ;
- **Образац структуре цене (поглавље VII - образац 2.) - попуњен, потписан и печатом оверен;**
- Споразум о заједничком извршењу јавне набавке - доставља се само у случају подношења заједничке понуде;
- Образац изјаве о независној понуди (поглавље IX - образац 4.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона(поглавље X - образац 5. и образац 5а за подизвођача)
- Списак референтних купаца(поглавље XI - образац 6.)
- Потврде о референтним набавкама (поглавље XII - образац 7.)
- Изјава о обиласку локације (поглавље XIII - образац 8.)
- Модел оквирног споразума (поглавље XIV) - попуњен, потписан и печатом оверен;

- Модел уговора (поглавље XV) - попуњен, потписан и печатом оверен;
Гаранцију пословне банке за озбиљност понуде.
- Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за извршење обавеза прихваћених оквирним споразумом;
- Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси Наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што Наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„Измена / Допуна / Опозив / Измена и допуна - понуде за јавну набавку услуге - услуге - **Редовно одржавање јавног осветљења града панчева и насељених места града Панчева, ради закључења оквирног споразума** ЈН бр XI-13-404-72/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду у одређеној партији не може истовремено у тој партији да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда у оквиру исте партије.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођачем.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење оквирног споразума, без обзира на број подизвођачем.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођачем, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума
- члану групе који ће доставити тражена средства обезбеђења.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Исплата извршених послова вршиће се по испостављеним овереним ситуацијама – привременим и окончаној ситуацији.

Понуђач који на основу одлуке о закључивању оквирног споразума и оквирног споразума закључи уговор са Наручиоцем, обавезује се да испостави ситуације до петог дана у месецу, а за услуге извршене у претходном месецу. Наручилац се обавезује овери испостављене ситуације у року од десет (10) дана од дана пријема истих, а да исплату истих изврши најкасније у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015 и 113/2017).

Извршилац се обавезује да исправно регистровану ситуацију достави у року од три дана од дана регистрација са инструкцијом за плаћање, а у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Рок плаћања је минимално 30, а најдуже 45 дана, односно 60 дана уколико је понуђач-Извршилац јавно предузеће, рачунајући од дана пријема привремене и окончане ситуације.

Ситуација ће бити оверена и потписана од стране овлашћеног лица који потврђује да су радови на редовном одржавању извршени.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача- Извршиоца.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Гарантни рок

За послове на редовном одржавању јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева од 01.06.2018. до 31.05.2020. године, није одређен гарантни рок због природе посла, осим за уграђену опрему и делове - понуђач је у обавези да да гаранцију према гаранцији произвођача (или испоручиоца) опреме.

У току гарантног рока за материјал и опрему Извршилац је дужан да, по позиву Наручиоца и о свом трошку, у року од максимум 2 радна дана отклони све евентуално уочене недостатке на извршеним услугама или уграђеном материјалу или опреми.

Извршилац се обавезује да угради материјал у складу са важећим техничким прописима и стандардима, а на основу техничке спецификације; ;

Понуђач-Извршилац је дужан да по примедби Надзорног органа отклони недостатке уочене приликом радова на редовном одржавању општинских путева на територији града Панчева и улица у насељеном месту Панчево, у супротном може наплатити уговорну казну за некавалитетно извршавање посла.

9.4. Рок извршења услуге

Рок извршења услуге детаљно и прецизно је описан у поглављу II Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис посла, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета и то под тач. бр. 4. Рок извршења услуге.

Понуђач ће у оквиру обрасца понуде, понудити рок одазива за послове на интервентном одржавању јавног осветљења.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

10.1 ЦЕНА

Јединичне цене за послове одржавања јавног осветљења на територији града Панчева дате су у обрасцу „структура цена“ и у понуди кроз цену норма сата.

У току реализације оквирног споразума, примењиваће се јединичне цене дате у обрасцу структура цена и обрасцу понуда .

10.2 КОРЕКЦИЈА ЦЕНА

Након закључења уговора Наручилац у складу са Законом дозвољава, уз своју сагласност, промену цене материјала (опreme) из објективних разлога уколико дође до раста индекса потрошачких цена од преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику објављеног у „Службеном гласнику РС“). Корекција цене материјала (опreme) се врши за онолико процената за колико је раст потрошачких цена прешао 5%. (уколико дође до поремећаја цена енергената, цене рада и цене материјала на тржишту и сл.) .

Усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у оквирном споразуму, уговору и овој конкурсној документацији не сматра се изменом оквирног споразума, односно уговора.

Цена је исказана у динарима без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Количине (потребе) на пословима редовног одржавања јавног осветљења на територији града Панчева условљене су потребама Наручиоца (за период важења оквирног споразума) и могу се повећати односно смањити у складу са потребама Наручиоца, с тим да је максимални износ средстава који Наручилац може потрошити у извршењу оквирног споразума износ процењене вредности и тај износ ће бити наведен у оквирном споразуму.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

11.1.1 Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно са учесницима заједничке понуде је у обавези да уз понуду достави у корист Наручиоца:

Гаранцију пословне банке за озбиљност понуде на износ у висини од 500.000,00 динара, са роком важности до истека опције понуде, која мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права приговора, у случају да:

понуђач измени или опозове своју понуду за време трајања важности понуде, без сагласности Наручиоца, после отварања понуда;

11.1.2. Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно са учесницима заједничке понуде је у обавези да уз понуду достави Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за обезбеђење за извршење оквирног споразума, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач буде позван за закључење оквирног споразума, у тренутку закључења оквирног споразума а најкасније у року од 15 дана од дана закључења оквирног споразума, издати безусловну и плативу на први позив, без приговора, банкарску гаранцију за обезбеђење за извршење оквирног споразума, у висини од 1% укупне процењене вредности без пореза на додатну вредност, са роком важења који мора бити до 31.05.2020.

Писмо о намерама не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

11.1.2.1. Понуђач – Извршилац који, на основу Одлуке о закључивању оквирног споразума позван да закључи оквирни споразум дужан да у тренутку закључења оквирног споразума а најкасније 15 дана од дана закључења, преда Наручиоцу гаранцију пословне банке, са роком важења за период од 01.06.2018. године до 31.05.2020. године, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, са назначеним износом од 666.666,00 динара што чини 1% од процењене вредности оквирног споразума без пореза на додатну вредност.

Наручилац ће активирати гаранцију банке за обезбеђење за извршење оквирног споразума у случају :

- ако понуђач- Извршилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај понуђач закључе по основу оквирног споразума или
- понуђач, иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од Наручиоца као најповољнија, одбије да потпише уговор сходно условима из понуде или је исти након закључивања раскинуо;
- Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу уговорене полисе осигурања са важношћу, за цео период извођења радова који су предмет појединачног уговора;

11.1.3. Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно са учесницима заједничке понуде је у обавези да уз понуду достави Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у висини од 10% од процењене вредности посла без пореза на додатну вредност, обавезујућег карактера за банку, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза по појединачним уговорима, са роком важности 30 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење посла.

Писмо о намерама не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

11.1.3.1. Понуђач – Извршилац који, на основу Одлуке о закључивању оквирног споразума закључи оквирни споразум, обавезује се да након закључења појединачног уговора у складу са оквирним споразумом а најкасније 15 дана од дана закључења појединачног уговора, достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности услуга без пореза на додатну вредност, појединачног уговора, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза, са роком важности 30 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење посла што ће бити записнички констатовано..

11.1.4. Гаранције пословне банке не могу саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова и морају садржати клаузулу да су „безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

Извршилац може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Гаранције пословне банке морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова.

Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈН XI-13-404-72/2018 - **Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева, ради закључења оквирног споразума** ради закључења оквирног споразума ;

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач .

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија). Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу непосредно, поштом на адресу Трг краља Петра I, број 2-4, Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, препоручено са повратницом, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број 013/352-799 , а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од [у износу који је дефинисан у члану 156. Закона], као и да поступи у свему сагласно Упутству о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права који се налази на сајту Републичке комисије, а које ће бити представљено у наставку текста.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - у износу од 120.000,00 динара;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права и податак о партији за коју се подноси захтев ако се исти подноси само за одређену партију;
 - (7) сврха: ЗЗП; 7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404- 72/2018
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Оквирни споразум ће бити достављен изабраном понуђачу на потписивање у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Након што Наручилац изабраном понуђачу достави потписани оквирни споразум, изабрани понуђач је дужан да у року од пет радних дана Наручиоцу пошаљу потписани оквирни споразум.

Уколико понуђач у остављеном року не достави потписан оквирни споразум сматраће се да је одбио закључење оквирног споразума и наручилац може да закључи оквирни споразум са следећим најповољнијим понуђачем.

17. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање понуђачима.

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица:	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

НАПОМЕНА:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

НАПОМЕНА: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6.јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
--	-----------------------	--

НАПОМЕНА:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града

ЦЕНА

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	Понуђена цена норма сата која се пондерише - у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације
Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева за период 01.06.2018. године - 31.05.2020. године ради закључења оквирног споразума	_____ динара
	без пореза на додату вредност _____ динара
	са порезом на додату вредност У цену норма сата улазе сви трошкови, укључујући и трошкове ангажовања механизације односно употребе возила са платформом, као и сви трошкови који настану приликом реализације посла- сагласности Електродистрибуције, адресирање РТК пријемника, интервенције и ангажовање Електродистрибуције Панчево
	Понуђена цена МАТЕРИЈАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА И НАСЕЉЕНИХ МЕСТА ГРАДА ПАНЧЕВА- податак из Обрасца структуре (Образац 2) и то: УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а (1+2+...+10 из колоне б), која се пондерише
Рок одазива за послове интервентног одржавања	_____ динара
	без пореза на додату вредност
	_____ сата (не може бити дужи од 3 сата)

Датум

Понуђач

М. П.

НАПОМЕНА:Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: - минимално 30, а најдуже 45 дана (60 дана уколико је понуђач јавно предузеће) од дана пријема регистроване привремене, односно окончане ситуације, са инструкцијом за плаћање	У року од _____ дана од пријема регистроване привремене/окончане ситуације са инструкцијама за плаћање
РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА:	Континуирано, у току трајања појединачног уговора по налозима Надзорног органа
РОК ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове Наручиоца за рок и начин плаћања, рок пружања услуга, гарантни рок и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

М. П. _____

Понуђач

НАПОМЕНА:Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

(Образац 2)

МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА И НАСЕЉЕНИХ МЕСТА ГРАДА ПАНЧЕВА

Табела 2.1

1 Редн и број	2 Артикл	3 Количи на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
1	Сијалице					
1	Натријумова сијалица високог притиска 70 W	300	ком			Филипс или одговарајући
2	Натријумова сијалица високог притиска 100 W	35	ком			Филипс или одговарајући
3	Натријумова сијалица високог притиска 110 W	3600	ком			Филипс или одговарајући
4	Натријумова сијалица високог притиска 150 W	70	ком			Филипс или одговарајући
5	Натријумова сијалица високог притиска 210 W	80	ком			Филипс или одговарајући
6	Натријумова сијалица високог притиска 250 W	400	ком			Филипс или одговарајући
7	Натријумова сијалица високог притиска 350 W	40	ком			Филипс или одговарајући
8	Натријумова сијалица високог притиска 400 W	30	ком			Филипс или одговарајући
9	Металхалогена сијалица 150W, грло E40, 8700lm, тем. боје 2800K (ЦДО-ТТ/828	5	ком			Master City White или одговарајући
10	Металхалогена сијалица 100W, грло E40, 13500lm, тем. боје 2800K (ЦДО-ТТ/828	5	ком			Master City White или одговарајући
11	Металхалогена сијалица 35W, грло ПГ J5 "twist-lock", 3000lm, тем. боје 3000K	5	ком			

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
	(ЦДМ-Тм Мини/930					Master Colour или одговарајући
12	Металхалогена сијалица 35W, грло Г 12 "twist-lock", 3000lm, тем. боје 3000K (ЦДМ-Т /830	5	ком			Master Colour или одговарајући
13	Металхалогена сијалица MX12-150W, са керамичким бајонет грлом	5	ком			Филипс или одговарајући
14	Металхалогена сијалица 70 W	5	ком			Филипс или одговарајући
15	Металхалогена сијалица 150 W, грло Е40, цеваста	5	ком			Филипс или одговарајући
16	Металхалогена сијалица 250 W, грло Е40, цеваста	5	ком			Филипс или одговарајући
17	Металхалогена сијалица 400 W, грло Е40, цеваста	5	ком			Филипс или одговарајући
18	Металхалогена сијалица Master Color CDM-Tm Mini20W/830, grlo PFJ54"twist-lock" подложак тем. боје 3000 K	2	ком			Филипс или одговарајући
2	Пригушнице					
1	Пригушница за натријумове сијалице 70W	10	ком			Феп Електроко. или одговарајући
2	Пригушница за натријумове сијалице 100W	10	ком			Феп Електроко. или одговарајући
3	Пригушница за натријумове сијалице 110W	1500	ком			Феп Електроко. или одговарајући

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
4	Пригушница за натријумове сијалице 150W	50	ком			Феп Електроко. или одговарајући
5	Пригушница за натријумове сијалице 250W	80	ком			Феп Електроко. или одговарајући
6	Пригушница за натријумове сијалице 400 W	25	ком			Феп Електроко. или одговарајући
3	Упаљачи					
1	Упаљач за натријумове сијалице	180	ком			Феп Електроко. или одговарајући
4	Светиљке					
1	Светиљка КСС 125	20	ком			Феман или одговарајући
2	Светиљка ONIX 2 или потпуно еквивалентно	5	ком			Минел Шредер или одговарајући
3	Светиљка ONIX 3 или потпуно еквивалентно	5	ком			Минел Шредер или одговарајући
4	Светиљка МИРАЖ 125 или потпуно еквивалентно	10	ком			Минел Шредер или одговарајући
5	Рефлектори ЛЕД (10 – 30)W; температура боје 3000°K; ИП65, 230V, 50Hz .	2	ком			Минел Шредер или одговарајући
6	Рефлектори ЛЕД (50 – 100)W; температура боје 3000°K; ИП65, 230V, 50Hz .	2	ком			Минел Шредер или одговарајући
7	Рефлектори ЛЕД (150 – 200)W; температура боје 3000°K; ИП65, 230V, 50Hz .	2	ком			Минел Шредер или одговарајући
8	Светиљка САФИР или потпуно еквивалентна	2	ком			Минел Шредер или одговарајући
9	Светиљка СЕЛЕНИЈУМ или потпуно еквивалентна	2	ком			Филипс или одговарајући

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
10	Светиљка Metronomis Oslo CDS505 CDO-TT 100W K II AE PC GR SND	1	ком			Филипс или одговарајући
11	Светиљка Metronomis Oslo CDS505 CDO-TT 150W K II AE PC GR SND	2	ком			Филипс или одговарајући
12	Укопалвајућа, кружна, подна светиљка Marker LED BBG300 LED-HB/AM PSU 220-240VCLII са пвц кутијом ZBG300 RMB RMBH	2	ком			Филипс или одговарајући
13	Светиљка ИСЛА или потпуно еквивалентна са натријумовом сијалицом 100W	2	ком			Минел Шредер или одговарајући
14	Светиљка АРАМИС или потпуно еквивалентна са натријумовом сијалицом 70W	1	ком			Минел Шредер или одговарајући
15	Горњи поклопац светиљке АРАМИС	3	ком			Минел Шредер или одговарајући
16	Заштитно стакло за светиљку КСС 200 са заптивком	300	ком			Еурокристал или одговарајући
17	Заптивка за светиљку КСС 200	300	ком			
18	Сенило за КСС 200	50	ком			Феман или одговарајући
19	Опал кугла ф500 мат	30	ком			Сигма или одговарајући
20	Кугла ф500 бистра	10	ком			Сигма или одговарајући
21	Олива кугла фи 500 мат (кеј)	20	ком			Сигма или одговарајући
22	Сијалично грло Е 27	150	ком			Нопал или одговарајући
23	Сијалично грло Е40	20	ком			Нопал или одговарајући
24	Челични поклопци за челичне округле	100	ком			Сигма или

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
	стубове					одговарајући
25	Двокрака лира лучна – челично поцинкована	3	ком			Амига Краљево или одговарајући
26	Једнокрака лира лучна – челично поцинкована	3	ком			Амига Краљево или одговарајући
27	Једнокрака лира ломљена – челично поцинкована	3	ком			Амига Краљево или одговарајући
5	Стубови					
1	Стуб уколавајући 4,5 м челично поцинковани	2	ком			Амига Краљево или одговарајући
2	Стуб анкерски 4,5 м челично поцинковани	2	ком			Амига Краљево или одговарајући
3	Стуб купасти уколавајући 10 м изнад земље челично поцинковани	1	ком			Амига Краљево или одговарајући
4	Стуб купасти анкерски 10 м изнад земље челично поцинковани	1	ком			Амига Краљево или одговарајући
5	Стуб конусни уколавајући 10 м изнад земље челично поцинковани	1	ком			Амига Краљево или одговарајући
6	Стуб конусни анкерски 10 м изнад земље челично поцинковани	1	ком			Амига Краљево или одговарајући
7	Стуб сегментни уколавајући 10 м изнад земље челично поцинковани	2	ком			Амига Краљево или одговарајући
8	Стуб сегментни анкерски 10 м изнад земље челично поцинковани	2	ком			Амига Краљево или одговарајући
9	Стуб сегментни уколавајући 11 м изнад земље челично поцинковани	1	ком			Амига Краљево или одговарајући
10	Стуб сегментни анкерски 11 м изнад земље челично поцинковани	1	ком			Амига Краљево или одговарајући
11	Декоративни стуб – парковски 2,4 м еквивал. АМИГА Краљево или Медитеран Гуча	1	ком			Амига Краљево или одговарајући

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
12	Стуб анкерски еквивалентан АМИГА Краљево тип КРС-А-4	1	ком			Петит или одговарајући
13	Испорука и уградња челичног декоративног, округлог, конусног, дводелног стуба, закривљеног облика, са невидљивим варом (плазма заваривање) према ENISO15613 или одговарајуће, са анкер плочом. Стуб је топло поцинкован и префарбан електростатичким поступком, бојом у праху у тамно сивој боји (Dark grey) идентичној боји светилке. Стуб је предвиђен за монтажу једне светилке типа Metronomis Oslo CDS505 CDO-TT100W K II AE PC GR SND на страни висине 10 м. Нижи и Виши стуб су међусобно повезани трапезоидом, перфорираном, алуминијумском плочом. У стуб се уграђује РП плоча са осигурачем на одговарајући носач. Стуб се испоручује са анкерима, подлошкама и матицама. Цеваста металхалогена сијалица снаге 100 W, еквивалентна типу Master City White CDO- TT100W/828 E40 грло E40, светлосни флукс 8.700 lm. Температура боје 2.800 K, индекс распознавања боја 83, век трајања 20000 h.	1	ком			Феман или одговарајући
14	Испорука и уградња челичног декоративног, округлог, конусног једноделног стуба закривљеног облика са невидљивим варом (плазма заваривање) према ENISO15613, са					

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
	анкер плочом. Стуб је топло поцинкован и префарбан електростатичким постоком, бојом упраћу у тамно сивој боји (Dark grey) идентичној боји светиљке. Стуб је предвиђен за монтажу једне светиљке типа Metronomis Oslo CDS505 CDO- TT100W K II AE PC GR SND на страни висине 6 м. У стуб се уграђује РП плоча са осигурачем на одговарајући носач. Стуб се испоручује са анкерима, подлошкама и матицама.	1	ком			Феман или одговарајући
6	Проводници и остали прибор					
1	Ал клеме 6-35мм ²	120	ком			Феман или одговарајући
2	Прикључна Ал-Цу клема 6-35 мм ²	150	ком			Феман или одговарајући
3	Прикључна плоча за стуб јавног осветљења РПО плоча	15	ком			Сигма или одговарајући
4	Проводник Р 2,5 мм ²	250	м			Новкабел или одговарајући
5	Проводник Р 4 мм ²	20	м			Новкабел или одговарајући
6	Проводник Р 6 мм ²	20	м			Новкабел или одговарајући
7	Проводник Р 10 мм ²	20	м			Новкабел или одговарајући
8	Проводник Р 16 мм ²	20	м			Новкабел или одговарајући

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
9	PP-Y 3x2,5 мм ²	200	м			Новкабел или одговарајући
10	PP00 4x25 мм ²	50	м			Новкабел или одговарајући
11	PP00/A 4x35 мм ²	400	м			Новкабел или одговарајући
12	PP00/A 4x25 мм ²	100	м			Новкабел или одговарајући
13	PP00 4x6 мм ²	100	м			Новкабел или одговарајући
14	PP00 4x16 мм ²	50	м			Новкабел или одговарајући
15	PP00 - Y 1x25 мм ²	50	м			Новкабел или одговарајући
16	НН термоскупљајућа спојни. 16-35 мм ²	30	ком			Рајхем или одговарајући
17	НН термоскупљајућа заврш. 16-35 мм ²	20	ком			Рајхем или одговарајући
18	Чаура Cu 16-35 мм ²	40	ком			Феман или одговарајући
19	Чаура Al 16-35 мм ²	50	ком			Феман или одговарајући
20	Папучице Cu 16-35 мм ²	30	ком			Феман или одговарајући
21	Папучице Al 16-35 мм ²	50	ком			Феман или одговарајући
22	Уклопник DVB или потпуно еквивалентан	40	ком			DVB-2006 или еквивален
23	Самоносиви каблов. сноп СКС 2x16 мм ²	350	м			Новкабел или одговарајући
24	Затезна стезаљка за СКС 2x16 мм ²	10	ком			Феман или

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
						одговарајући
25	Носећа стезаљка за СКС 2x16 мм ²	20	ком			Феман или одговарајући
26	Носећа конзола за СКС 2x16 мм ²	20	ком			Феман или одговарајући
27	Клема за СКС 2x16 мм ²	40	ком			Феман или одговарајући
28	Шпанер за СКС	10	ком			Феман Феман или одговарају.
29	Нисконапонски армирано бетонки стуб линијски 9 м	5	ком			Бетоњ. Сомбор или одговарају.
30	Нисконапонски армирано бетонки стуб растеретни-крајњи 9 м	2	ком			Бетоњ. Сомбор или одговарају.
31	Шкаро клеме	15	ком			Синтерметал или одговарају.
32	ДИН шина	3	м			Мелер или одговарајући
33	FeZn трака 25x4 мм	100	м			Елкок или одговарајући
34	Укрсни комад за пролазне FeZn траке	10	ком			Елкок или одговарајући
35	Позор трака	300	м			Белпласт или одговарајући
36	Пластична покривка-штитник кабла	300	м			Феман или одговарајући
37	Ребрасто PVC гибљиво цево ф 63	20	м			Феман или одговарајући
38	Ребрасто метално гибљиво цево ф 63	20	м			Кабелајт или одговарајући
39	Уводнице за каблове до ф50	30	ком			Феман или одговарајући

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
40	Гребенасти прекидач 25-63 А	3	ком			ЕТИ или одговарајући
41	Гребенасти прекидач 63-100 А	3	ком			ЕТИ или одговарајући
42	Контактор 25-63 А	3	ком			ЕТИ или одговарајући
43	Контактор 63-100 А	3	ком			ЕТИ или одговарајући
44	Основа осигурача DII-25A	5	ком			ЕТИ или одговарајући
45	Основа осигурача DIII-63A	5	ком			ЕТИ или одговарајући
46	Калибрирани прстен DII 6-25A	5	ком			ЕТИ или одговарајући
47	Калибрирани прстен DIII 35-63A	5	ком			ЕТИ или одговарајући
48	Капа осигурача DII-25A	5	ком			ЕТИ или одговарајући
49	Капа осигурача DIII-63A	5	ком			ЕТИ или одговарајући
50	Топљиви уметак DII - 16A	5	ком			ЕТИ или одговарајући
51	Топљиви уметак DII - 25A	20	ком			ЕТИ или одговарајући
52	Топљиви уметак DIII-63A	30	ком			ЕТИ или одговарајући
53	ФРА осигурач 4-16A	100	ком			Окпиро или одговарајући
54	Топљиви уметак NV00 35-63A	250	ком			ЕТИ или одговарајући
55	Топљиви уметак NV1 63A	150	ком			ЕТИ или

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
						одговарајући
56	Топљиви уметак NV1 80A	25	ком			ЕТИ или одговарајући
57	Топљиви уметак NV1 100A	20	ком			ЕТИ или одговарајући
58	Топљиви уметак NV1 125A	5	ком			ЕТИ или одговарајући
59	Осигурачко постоље NV00	5	ком			ЕТИ или одговарајући
60	Осигурачко постоље NV1	3	ком			ЕТИ или одговарајући
61	Сијалица на жарну нит 100 W	5	ком			Осрам или одговарајући
62	Сијалица штедиша 23 W	20	ком			Осрам или одговарајући
63	Перфорирана трака	10	м			
64	ОГ прекидач једнополни	2	ком			Металка Мајур или одговарају.
65	ОГ разводна кутија	2	ком			Металка Мајур или одговарају.
66	Аутоматски прекидач 10А	5	ком			ЕТИ или одговарајући
67	Аутоматски прекидач 16А	5	ком			ЕТИ или одговарајући
68	Заштитни уређај диференцијалне струје 40А	3	ком			ЕТИ или одговарајући
69	Заштитни уређај диференцијалне струје 63А	3	ком			ЕТИ или одговарајући
70	ПНК 200 са поклопцем	10	м			
7	Ормани јавног осветљења					

1 Редн и број	2 Артикл	3 Колич на	4 Једини ца мере	5 Једини чна цена	6(3*5) Укупно	7 Произвођач
1	Орман РО JO1	2	ком			Еврте.Краљево или одговарају.
2	Орман РО JO2	8	ком			Еврте.Краљево или одговарају.
3	Орман РО JO3	2	ком			Евро.Краљево или одговарају.
8	Грађевински материјал					
1	Бетон МБ 30	15	м ³			
2	Израда бетонског постоља за орман Ј.О. дим. 1000X550x200мм, са анкерима за причв ршћење ормана, отвором за пролаз каблова, комплет са монтажом.	10	Ком.			
3	Речни песак	8	м ³			
9	Фарбање стубова					
1	Стуб 4м -5м	5	ком			
2	Стуб 8м - 10м	5	ком			
3	Стуб преко 10м	20	ком			
10	Испитивања и мерења					
1	Стручни налаз о ел. испитивању, мерењу отпора уземљења, отпора петље, провера непрекидности ПЕ проводника, отпорности изолације и страних проводних делова делова инсталације који не припадају струјним колима.	5	ком.			
2	Проналажење кvara на каблу у земљи помоћу мерног аута – по изласку.	12	ком.			
	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а (1+2+...+10 из колоне 6)					

*Датум**Понуђач**М. П.*

Напомена: Ред- УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а (1+2+...+10 из колоне 6), представља збир свих претходних редова из Обрасца структуре цене.

НАПОМЕНА:Образац структуре цена понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе обрасца структуре цене

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**(Образац 3.)**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(Образац 4.)

У складу са чланом 26. Закона _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке *Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева број ЈН XI-13-404-72/2018* поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**(Образац 5.)**

У вези члана 75. став 2. Закона, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке *Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева број ЈН XI-13-404-72/2018* поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА:

- Изјаву о поштовању прописа морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**(Образац 5а)**

У вези члана 75. став 2. Закона, као заступник *подизвођача у овој јавној набавци* дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Подизвођач.....[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке *Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева број ЈН XI-13-404-72/2018* поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

М.П.

Потпис заступника подизвођача

НАПОМЕНА:

Изјаву о поштовању прописа морају да потпишу и овере печатом законски заступници

XI СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ КУПАЦА (РЕФЕРЕНЦЕ)

(Образац 6)

Јавна набавка број: XI-13-404-72/2018

Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева ради закључења оквирног споразума

Ред број	Референтни наручилац посла	Лице за контакт и број телефона	Датум закључења уговора	Вредност извршених послова без ПДВ-а (дин.)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Укупна вредност извршених услуга без ПДВ-а (динара)				

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА:

- у случају да понуђач има више од 10 закључених и реализованих референтних уговора образац копирати;
- понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3) Закона. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона;
- приликом оцене испуњености траженог додатног услова у погледу пословног капацитета, биће узети само уговори реализовани у периоду од 3 (три) године од дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки (то значи да уговор може бити закључен и пре релевантног периода, али ће се у смислу референци узимати у обзир само вредност која је реализована у периоду од 3 године од истека рока за подношење понуда)

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-72/2018

XII ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

(Образац 7)

Референтни наручилац :

.....
..

(назив и адреса)

Лице за контакт:

.....

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је:

..... (навести назив понуђача) за наше
 потребе извршио услугеу уговореном року, обиму и
 квалитету.

Датум закључења уговора	Вредност уговора у динарима без пореза на додату вредност	Вредност извршених услуга у динарима без ПДВ-а
-------------------------	--	---

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке број .XI-13-404-65/2018
 Наручиоца град Панчево и у друге сврхе се не може користити. Ако је уговор закључен пре релевантног
 периода (3 године пре дана истека рока за подношење понуда) уписати само износ реализације за
 период од три године од дана истека рока за подношење понуда.

Датум

Потпис референтног купца услуге

М.П.

НАПОМЕНА:

- образац потврде копирати и доставити за све референтне купце из референтне листе.

XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**(Образац 8.)**

Изјављујем да је дана ____ . ____ . 2018. године, представник понуђача извршио обилазак локације где су постављени стубови јавне расвете и то у Граду Панчеву и насељеним местима Града Панчева: Јабука, Глогоњ, Качарево, Старчево, Омољица, Банатски Брестовац, Иваново, Банатско Ново Село и Долово, да је детаљно је прегледао локацију и да има све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде за јавну набавку услуга- Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева, за период 01.06.2018. године - 31.05.2020. године ради закључења оквирног споразума, бр. XI-13-404-72/2018.

Такође изјављујем да је Понуђач у потпуности упознат са свим условима реализације предметне набавке и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђене цене.

Потпис представника Понуђача**Потпис представника Наручиоца**

(М П)

(М П)

Напомена 1:

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца javne.nabavke@pancevo.rs.

Обилазак локације могуће је извршити најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Обилазак локације вршиће се радним даном у времену 09,00-14,00 часова, најкасније пет дана пре истека за подношење понуда, уз предходну најаву Наручиоцу од 1 дана.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду **морају** да изврше обилазак локације за извршење услуге, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

Напомена 2:

За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.

За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

**XIV МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ГРАДА ПАНЧЕВА И НАСЕЉЕНИХ МЕСТА ГРАДА
ПАНЧЕВА**

Овај Оквирни споразум закључен је

дана _____ године између:

Наручиоца: Град Панчево

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,

ПИБ 101049012, матични број 08331537

Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

са седиштем у _____, улица _____,

ПИБ:_____ Матични број: _____

Број рачуна: _____ Назив банке:_____

Телефон:_____Телефакс:

кога заступа_____

(у даљем тексту: **Извршилац**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Сprovedен отворени поступак јавне набавке, бр. XI-13-404-72/2018, покренуте на основу захтева Секретаријата за инвестиције број XII-50-351- /2018

Датум одлуке о додели уговора: _____ године

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуга - **Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева** број **XI-13-404-72/2018** са циљем закључивања Оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број* од*, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Пружаоца услуге;* (НЕ попуњава понуђач)
- да је Извршилац доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог Оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда),
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци **Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева**, између Наручиоца и Извршиоца, у складу са условима из конкурсне документације за XI-13-404-72/2018 Понудом, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Спецификација послова за које се закључује Оквирни споразум садржана је у обрасцу „норматив времена за одржавање јавног осветљења“ у одељку II (врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.) конкурсне документације који чини саставни део овог Оквирног споразума, а планирани обим и врста посла наведен је у техничким прописима нормативима и стандардима, обрасцу структуре цене - материјал за одржавање јавног осветљења на територији града Панчева и насељених места града Панчева“ који чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај Оквирни споразум се закључује на период од две године, односно на оквирни период од дана закључења до 31. маја 2018. године, а ступа на снагу даном потписивања учесника споразума и достављања средстава финансијског обезбеђења из члана 7. Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи 66.666.666,00 динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно 80.000.000,00 динара са обрачунатим порезом на додату вредност.

Појединачни уговор извршава се по јединичним ценама из обрасца структура цена (материјала) и **цене норма часа** за нормиране послове у износу од _____ динара без пореза на додату вредност и словима (_____), без пореза на додату вредност односно _____ динара и словима (_____) са порезом на додату вредност. (УПИСУЈЕ ПОНУЂАЧ) Цена услуге једне позиције добија се као производ норме и цене норма сата.

У цену норма сата улазе сви трошкови, укључујући и трошкове ангажовања механизације односно употребе возила са платформом, као и сви трошкови који настану приликом реализације овог Уговора – сагласности Електродистрибуције, адресирање РТК пријемника, интервенције и ангажовање Електродистрибуције Панчево.

Укупна вредност свих појединачних уговора о јавним набавкама не може бити већа од вредности Оквирног споразума из става 1 овог члана.

Наручилац у складу са Законом дозвољава, уз своју сагласност, промену цене из објективних разлога уколико дође до раста индекса потрошачких цена материјала од преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику објављеног у Службеном гласнику РС).

Корекција цене се врши за онолико процената за колико је раст потрошачких цена прешао 5% (уколико дође до поремећаја цена енергената, цене рада и цене материјала на тржишту и сл.).

Усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у оквирном споразуму, уговору и овој конкурсној документацији не сматра се изменом оквирног споразума, односно уговора.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 5.

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-72/2018

Након ступања на снагу Оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, и у складу са финансијским средствима која су обезбеђена у буџету града Панчева и у финансијском плану града Панчева као Наручиоца, Наручилац ће Извршиоцу упутити писмени позив за закључење уговора о јавној набавци, који може бити упућен и електронским путем, уколико Наручилац оцени да је ефикасније и економичније.

Наручилац ће у позиву навести:

- услугу који тражи,
- количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
- рок за закључење уговора,
- рок извршења услуге.

Уз позив доставља се и уговор о јавној набавци на потписивање.

Адреса електронске поште Извршиоца је:
– **ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ**

Наручилац ће при слању позива путем електронске поште од Извршиоца захтевати да на исти начин потврди пријем позива, што је Извршилац дужан и да учини.

Наручилац при слању позива доказује само слање позива, односно да је електронско обавештење напустило његов информациони систем, а не одговара за то да ли Извршилац стварно примио позив.

О евентуалној промени електронске поште Извршилац писаним путем обавештава Наручиоца. Уколико Наручилац од Извршиоца не прими промену електронске поште, позив се шаље на до тада саопштене адресе.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Исплата извршених услуга вршиће се по испостављеним месечним ситуацијама, након истека месеца и окончане ситуације.

Извршилац је обавезан да ситуације доставља до 05. у месецу, а Наручилац се обавезује да исте овери у року од десет (10) дана од дана пријема истих, а да исплату истих изврши најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће рок је 60 дана -у супротном ће овај део реченице бити избрисан из споразума), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015 и 113/2017) .

Извршилац се обавезује да исправно регистровану ситуацију достави у року од три дана од дана регистрација са инструкцијом за плаћање, а у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 7.

Извршилац се обавезује да у тренутку закључења овог Оквирног споразума, **а најкасније 15 дана** од дана закључења, преда Наручиоцу **гаранцију пословне банке**, са роком важења за период од

01.06.2018. године до 31.05.2020. године, **као обезбеђење за извршење оквирног споразума**, са назначеним износом од 666.666.00 динара, што чини 1% од процењене вредности Оквирног споразума без пореза на додату вредност.

Наручилац ће активирати гаранцију банке за **обезбеђење за извршење Оквирног споразума** у случају :

- Извршилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Извршилац закључе по основу оквирног споразума или
- Извршилац, иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од Наручиоца као најповољнија, одбије да потпише уговор сходно условима из понуде или је исти након закључивања раскинуо;

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Члан 8.

Извршилац је дужан да Наручиоцу – граду Панчеву достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова без пореза на додату вредност, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла након закључења појединачног уговора а најкасније 15 дана од дана закључења овог Уговора, што ће бити записнички констатовано.

Члан 9.

Гаранције пословне банке не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова и морају садржати клаузулу да су „безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

Извођач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Гаранције пословне банке морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 10.

Овај Оквирни споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Извршиоца.

Наручилац може раскинути овај Споразум у случајевима:

- да Извршилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним Споразумом;
- да Извршилац не достави средство обезбеђења за добро извршење појединачног уговора у складу са чланом 8 и 9 овог Споразума,
- раскида уговора закљученог на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни Извршиоца,
- ако Извршилац стекне негативну референцу у извршењу овог Споразума;
- злоупотребе и преварног поступања Извршиоца.

Наручилац ће раскинути овај Оквирни споразум у случају:

- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Споразума.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-72/2018

Члан 11.

За све што није регулисано овим Оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговорне стране сагласно договарају да ће надзор над квантитетом и квалитетом извршених послова који чине предмет овог Уговора, вршити надлежни секретаријат за послове инвестиција Градске управе града Панчева, односно, Решењем лице одређено Решењем за вршење стручног надзора- Надзорни орган, о чему ће Наручилац у најкраћем року обавестити Извршиоца.

Налог и све примедбе на начин и квалитет извођења радова које одговорно лице, одређено за вршење надзора, упуту Извршиоцу, констатују се уписом у грађевински дневник.

Налози Надзорног органа морају бити у писаној форми и морају имати одређену врсту посла као и рок за извршење посла по налогу.

Извршилац је обавезан да се придржава налога и примедба Надзорног органа.

Члан 14.

Све спорове који проистекну у извршењу овог Оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у _____.

Члан 15.

Саставни део овог Оквирног споразума чине:

- прилог 1 – „норматив времена за одржавање јавног осветљења“ у одељку II (врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
- прилог 2 – образац структуре цене - материјал за одржавање јавног осветљења на територији града Панчева
- прилог 3 – Понуда бр. _____ од _____ године

Члан 16.

Овај Оквирни споразум је закључен у 8 (осам) истоветних примерака од којих 4 (четири) припада Наручиоцу, а 4 (четири) Извршиоцу из овог оквирног Споразума.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Потпис и печат

Саша Павлов

НАПОМЕНА:

Понуђач је у обавези да потпише и печата овај модел оквирног споразума и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом оквирног споразума и да прихвата да у случају да буде позван на закључење оквирног споразума, исти закључи у свему у складу са моделом оквирног споразума из предметне конкурсне документације.

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем

Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе да ли понуђачи подносе заједничку понуду, понуду са подизвођачем, и слично.

**XV МОДЕЛ УГОВОРА
РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ГРАДА ПАНЧЕВА И НАСЕЉЕНИХ МЕСТА ГРАДА
ПАНЧЕВА**

Закључен дана _____ године између:

Наручиоца: Град Панчево

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,

ПИБ 101049012, матични број 08331537

Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извршилац**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Сprovedен отворени поступак јавне набавке, бр. XI-13-404-72/2018

Датум одлуке о додели уговора: _____ године

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуга – **Редовно одржавање јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева** број _____* и закључио Оквирни Споразум са* (**НЕ попуњава понуђач**) као Извршиоцем, на период до две године;

- да је Наручилац након закључења Оквирног споразума и у складу са одредбама Оквирног споразума, упутио позив за закључење уговора, на основу понуде Извршиоца бр. од године у отвореном поступку, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део. (попуњава понуђач)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга на пословима **Редовног одржавања јавног осветљења града Панчева и насељених места града Панчева** (у даљем тексту: редовно

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-72/2018

одржавање), за планирани период од _____* године до _____* године (НЕ попуњава понуђач) и то за ослове редовног и послове интервентног одржавања објеката јавног осветљења у граду Панчеву и насељеним местима града Панчева.

Под објектима јавног осветљења у смислу овог Уговора сматрају се:

- места напајања,
- аутоматика,
- улично осветљење,
- водови уличног осветљења,
- стубови,
- светиљке,
- сијалице и њима припадајућа опрема,
- рефлектори и други уређаји за јавно осветљење.

****** Наручилац задржава право да приликом закључења појединачног уговора, наведе само један или само неколико врста послова датих у обрасцу „норматив времена за одржавање јавног осветљења“ у одељку II (врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.) по групама наведених објеката, у складу са потребама и по свом избору или разнородне послове за све групе објеката из претходног става овог члана, у временском ограничењу или разнородне послове за насељено место ******

Члан 2.

(Члан 2. примениће се једино уколико се понуђач определио да поједине послове везане за извршење предмета јавне набавке повери одређеним подизвођачима.

Подизвођачи наведени у овом Уговору не могу се мењати)-ова реченица ће бити избрисана у фази израде уговора;

Извршилац се обавезује да са подизвођачима, изврши послове који су предмет овог Уговора.

У случају из претходног става овог члана, када Извршилац, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

У складу са Понудом, Извршилац ће реализацију Уговора делимично поверити

(навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Извођач у Понуди наступио са подизвођачем, и то за послове - делове понуде

Члан 3.

Под редовним одржавањем, подразумевају се послови којима се обезбеђује употребљивост и исправност уређаја и опреме, употребљивост система јавног осветљења као целине и безбедност коришћења објеката, уређаја и инсталација јавног осветљења на начин који омогућава рад јавног осветљења у стању потпуне функционалне оспособљености.

Под интервентним одржавањем подразумевају се хитни послови, којима се спречава или отклања опасност по живот и здравље људи, односно којима се хитно обезбеђује сигурност система и објеката јавног осветљења у циљу спречавања настанка материјалне штете и отклањања опасности по безбедност и здравље људи и околине.

Уговорне стране су сагласне да одржавање јавног осветљења Извршилац обавља по налогу овлашћеног лица Наручиоца, а на местима где је угрожена безбедност људи и имовине одмах отклони узрок и без налога овлашћеног лица Наручиоца, у свему према позитивним прописима, Оквирном споразуму и прихваћеној понуди Извршиоца наведеној у преамбули овог Уговора.

Члан 4.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ средстава за - редовно одржавање јавног осветљења за послове _____* или за насељено место _____*, за планирани период од _____* до _____* године (**НЕ попуњава понуђач**),

износи _____* динара без пореза на додатну вредност и словима (_____), односно _____* динара са порезом на додатну вредност и словима (_____) (**НЕ попуњава понуђач**),

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години Наручилац ће реализовати највише до износа планираних финансијских средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној буџетској години, у складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14).

УГОВОРЕНА ЦЕНА**Члан 5.**

Уговорне стране сагласне су да укупан износ средстава по овом Уговору износи до _____* динара, и словима (_____) без пореза на додатну вредност, односно _____* динара и словима (_____) са порезом на додатну вредност. (**НЕ попуњава понуђач**)

Члан 6.

Коначна вредност услуга по овом Уговору утврдиће се на основу стварно изведених и оверених количина извршених послова, односно изведених радова.

Цена норма часа за нормиране послове износи _____ динара и словима (_____), без пореза на додатну вредност односно, _____ динара, и словима (_____) са порезом на додатну вредност. (**попуњава понуђач**). Уговорне стране сагласно утврђују да цена услуге једне позиције из добија се као производ норме **одељку II (врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.)** и цене норма сата.

У цену норма сата улазе сви трошкови, укључујући и трошкове ангажовања механизације односно употребе возила са платформом, као и сви трошкови који настану приликом реализације овог Уговора – сагласности Електродистрибуције, адресирање РТК пријемника, интервенције и ангажовање Електродистрибуције Панчево.

Члан 7.

Наручилац у складу са Законом дозвољава, уз своју сагласност, промену цене материјала дате у обрасу структуре цена, из објективних разлога уколико дође до раста индекса потрошачких цена од преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику објављеног у Службеном гласнику РС).

Укупна вредност свих појединачних уговора о јавним набавкама не може бити већа од вредности Оквирног споразума из става 1 овог члана.

Наручилац у складу са Законом дозвољава, уз своју сагласност, промену цене из објективних разлога уколико дође до раста индекса потрошачких цена материјала од преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику објављеног у Службеном гласнику РС).

Корекција цене се врши за онолико процената за колико је раст потрошачких цена прешао 5% (уколико дође до поремећаја цена енергената, цене рада и цене материјала на тржишту и сл.).

Усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у оквирном споразуму, уговору и овој конкурсној документацији не сматра се изменом оквирног споразума, односно уговора.

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-72/2018

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Исплата извршених услуга вршиће се по испостављеним привременим - месечним ситуацијама, након истека месеца и на основу окончане ситуације.

Извршилац се обавезује да ситуације доставља до 05-ог у месецу, а Наручилац се обавезује да исте овери (или оспори) у року од десет (10) дана од дана пријема истих, а да исплату истих изврши у у року од 45 дана од дана испостављања, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће (у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017). Извршилац се обавезује да исправно регистровану ситуацију достави у року од три дана од дана регистрација са инструкцијом за плаћање, а у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

У случају да Извршилац у ситуацији исказе радове који нису изведени или су некавалитетно изведени, Наручилац има право да плаћање по испостављеној ситуацији умањи за износ оспорених радова од стране Надзорног органа.

Након што изведе оспорене радове у року који одреди Наручилац, Извршилац ће исте исказати у наредној ситуацији.

Уговорне стране су сагласне да је Извршилац дужан да ситуацијама наведе број Уговора.

Извршилац се обавезује да комплетну документацију неопходну за оверу ситуација (листовете грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему, по потреби и другу документацију) достави лицу које врши стручни надзор – Надзорном органу.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање врши уплатом на рачун Извршиоца бр. _____, код _____ банке. (*ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ)

РОК ОДАЗИВА

Члан 9.

Рок одазива за извршење посла у граду Панчеву и насељеним местима града Панчева је 24 (двадесетчетири) часа, рачунајући од дана издавања радног налога од стране Надзорног органа Наручиоца.

Рок из става 1 овог члана, не односи се на послове хитних интервенција.

Рок одазива за хитне интервенције је _____ сата (не може бити дужи од три сата) од позива Надзорног органа.(ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ)

Извршилац се обавезује да ће за време вршења услуга обезбедити неопходан број радника у складу са захтевом Надзорног органа

Од уговореног рока из става 1 и 2 овог члана се може одступити само ако су временски услови неповољни а то су: атмосферска пражњења, температура већа од 35 степени целзијуса, а мања од -5 степени целзијуса, ветар брзине веће од 60 км/сат као и у случају јаке кише, магле, снега о чему ће оцену дати заједно Извршилац и Надзорни орган, као и у другим случајевима ако се постигне писмена сагласност између Наручиоца и Извршиоца.

Наручилац има једино и искључиво право одређивања динамике услуга у складу са принципом минималног и временски равномерног искључења купаца електричне енергије.

Члан 10.

Наручилац за вршење услуга предвиђа рад радним данима, викендом и празницима, у складу са одобреним искључењима електроенергетског објекта који је предмет рада, што зависи од могућности електропривредног система «Електроовојводине» и то на следећи начин:

- Након најаве Наручиоца и постигнутим договором са Извршиоцем у вези рока извршења услуга, Извршилац је дужан да своје активности прилагоди том договору, што се односи на услуге за које није потребно искључење ЕЕО.
- За услуге за чије извршење је потребно искључење ЕЕО Извршилац услуга је дужан да рок вршења тих услуга прилагоди дужини трајања тог искључења-безнапонског стања, без права надокнаде за евентуално посебно повећање трошкова за прековремени рад.

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-72/2018

- У случају да је за вршење услуга потребно искључење ЕЕО, Извршилац услуга ће најавити Наручиоцу најраније у понедељак а најкасније у четвртак (исте седмице) потврдити и поднети пријаву услуга за рад на ЕЕО, за понедељак наредне седнице, што зависи од могућности електропривредног, односно електро-енергетског система „Електровојводине“, односно „Електродистрибуције Панчево“.

Услуге су завршене када су отклоњени сви евентуално констатовани недостаци, односно на дан успешно извршеног интерног прегледа услуга. Интерни преглед извршених послова је обухваћен претходно од Наручиоца одобреним/договореним роком.

Члан 11.

Извршилац је дужан, у случајевима када дође до сазнања да је настано квар или оштећење на објектима јавног осветљења, да изврши локализацију истих и о томе писмено без одлагања, обавести Наручиоца.

Након примљеног обавештења о насталом и локализованом квару или оштећењу, Наручилац ће издати Извршиоцу налог за отклањање квара или оштећења.

Члан 12.

У случају квара и оштећења објеката, инсталација и уређаја јавног осветљења која су у већим размерама од уобичајених а која су настала као последица невремена, удара возила, крађе и сличног непредвиђеног догађаја, Извршилац је дужан да одмах изврши локализацију квара, писмено обавести о томе Наручиоца који ће издати посебан налог за отклањање квара и оштећења.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да у случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 10% укупне уговорене вредности без пореза на додату вредност.

Уколико Извршилац касни са извршењем услуга, Наручилац има право да за сваки дан закашњења захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) вредности налога без пореза на додату вредност, а највише до 10% вредности налога без пореза на додату вредност, и то како кашњење у року одазива тако и кашњење у извршењу радних налога.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извршилацу, односно, сматра се да је Извршилац обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 14.

Извршилац је дужан да Наручиоцу – граду Панчеву достави гаранцију Пословне банке за добро извршење посла у износу од 10% укупне вредности уговора без пореза на додату вредност, одмах након закључења Уговора а најкасније у року од 15 дана од дана закључења Уговора, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дуже од рока на који је овај Уговор закључен.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова и морају садржати клаузулу да су „безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив“, а у корист Наручиоца. Извршилац може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Гаранције пословне банке морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг

агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

Члан 15.

Уговорне стране сагласно договарају да ће надзор над квантитетом и квалитетом извршених послова који чине предмет овог Уговора, вршити лице које Решењем одређује Наручилац као лице које ће вршити стручни надзор - Надзорни орган о чему ће Наручилац у најкраћем року обавестити Извршиоца.

Налог и све примедбе на начин и квалитет извођења радова које одговорно лице, одређено за вршење надзора, упуту Извршиоцу, констатују се уписом у грађевински дневник.

Налози Надзорног органа морају бити у писаној форми и морају имати одређену врсту посла као и рок за извршење посла по налогу. Посебни налог из члана 12 овог Уговора, мора бити уписан у грађевински дневник.

Извршилац је обавезан да се придржава налога и примедба Надзорног органа.

Надзорни орган врши стручни надзор у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи објеката Републике Србије и важећим Правилником о садржини и начину вршења стручног надзора, а на основу решења које доноси Наручилац, а нарочито:

- 1) врши контролу квалитета свих радова који се изводе;
 - 2) оверава динамички план реализације радова;
 - 3) врши контролу радова који се изводе по датом налогу и предузима потребне мере када постоје одступања, која су резултат оправданих разлога;
 - 4) врши контролу и оверу финансијске документације, коју прими од Извођача радова;
 - 5) оверава обрачунски лист у грађевинској књизи;
 - 6) обавља целокупну стручну комуникацију за Извођачем преко грађевинског дневника;
 - 7) констатује завршетак уговореног посла, на последњој страни грађевинског дневника и тиме даје сагласност за интерни технички преглед и примопредају посла;
- Примедбе и предлози Надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извршилац је дужан да поступи по примедбама и захтевима Надзорног органа .

Члан 16.

Извршилац се се обавезује да одреди одговорног извођача радова и да о томе писмено обавести Наручиоца, одмах након потписивања овог Уговора.

Извршилац је дужан да уредно води грађевински дневник свакодневно и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од стране одговорног извођача радова и оверени од стране Надзорног органа и који чини основ за обрачун и наплату извршених услуга по овом Уговору.

Члан 17.

За уграђену опрему, делове и материјал Извршилац даје гаранцију према гаранцији произвођача односно, испоручиоца.

У току гарантног рока Извршилац је дужан да, по позиву Наручиоца и о свом трошку, у року од 2 радна дана од дана упућеног позива, отклони све евентуално уочене недостатке.

Извршилац се обавезује да угради материјал, опрему и делове у складу са важећим техничким прописима и стандардима, а на основу техничке спецификације која чини саставни део овог Уговора

Члан 18.

Након извршених услуга као и у току извршења услуга, представници Наручиоца уз присуство представника Извршиоца, ће на лицу места, обавити преглед извршених услуга.

Извршилац је дужан да одмах отклони све евентуалне недостатке и примедбе које утврди комисија Наручиоца за преглед извршених услуга.

Уколико Извршилац отклони све евентуалне примедбе и недостатке у датим роковима, комисија за преглед услуга ће извршити поново преглед извршених услуга и то констатовати. Тек тада се сматра да је преглед услуга извршен успешно и да су извршене услуге примљене од стране Наручиоца.

Члан 19.

Наручилац и Извршилац су сагласни да се подаци о материјалу који је демонтиран приликом извршења услуга везаних за одржавање објеката, инсталација и уређаја јавног осветљења унесу у грађевински дневник, који ће потписати представници уговорних страна. Извршилац услуга се обавезује да са демонтираним материјалом који није подобан за даљу употребу (сијалице, пригушнице, упаљачи и др.) поступа у складу са Правилником о листи електричних и електронских производа, мерама забране и ограничења коришћења електричне и електронске опреме која садржи опасне материје, начину и поступку управљања отпадом од електричних и електронских производа (Сл.гласник РС бр. 99/2010).

Извршилац услуга се обавезује да опрему, електричне сијалице, светиљке и контролне уређаје уграђује у складу са Правилником о минималним критеријумима у погледу енергетске ефикасности у поступку јавне набавке добара („Сл. гласник РС“ број 111/2015).

Члан 20.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС“ број 91/2015), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова („Сл.гласник РС“ број 53/97),
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 21.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућеном у писаној форми другој уговорној страни, пре истека рока, у случају непридржавања одредби овог Уговора друге уговорне стране, неотпочињања или неквалитетног извршења услуге која је предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој Уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Извршиоцу. Извршилац нема право на накнаду штете.

Члан 22.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном року ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из предходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 23.

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида овог Уговора, као и да ће се на сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

Уговорне стране су дужне да једна другу обавештавају о свакој промени која може бити важна за реализацију Уговора. Сва обавештења једне уговорне стране дата другој уговорној страни, а која су у вези са овим Уговором, од дана закључења овог Уговора биће достављана у писаној форми – писмом или путем електронске поште.

НАКНАДА ШТЕТЕ**Члан 24.**

Извршилац је, у складу са законом који уређује облигационе односе одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Извршилац је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног кретања трећих лица.

Извршилац је дужан да омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.

Извршилац се обавезује да о свом трошку отклони сву штету коју нанесе Наручиоцу, као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 25.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају спора настојати да исти реше споразумно, а уколико то није могуће уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 26.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 8 (осам) истоветних примерака од којих град Панчево задржава 4 (четири) примерка за своје а Извршилац 4 (четири) примерка за своје потребе.

ЗА ИЗВРШИОЦА**ЗА НАРУЧИОЦА**

Потпис и печат !

Саша Павлов

НАПОМЕНА:Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.