



ГРАД ПАНЧЕВО

26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА**

**РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ПАНЧЕВО И ОПШТИНСКИХ
ПУТЕВА, ЗА ПЕРИОД 01.06.2018. ГОДИНЕ - 31.05.2020. ГОДИНЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

број XI-13-404-65/2018

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила	До 26.03.2018. године
Рок за подношење понуде	26.04.2018. године до 10:00 часова
Отварање понуда	26.04.2018. године до 10:15 часова

На основу члана 32 и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), члана 7 Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14), Правилника о ближем уређивању поступка јавних набавки Града Панчева, бр. II -05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ПАНЧЕВО И ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, ЗА ПЕРИОД 01.06.2018. ГОДИНЕ - 31.05.2020. ГОДИНЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, бр. XI-13-404-65/2018 од 23.03.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за отворени ПОСТУПАК јавне набавке УСЛУГА–
РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ПАНЧЕВО И ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА, ЗА
ПЕРИОД 01.06.2018. ГОДИНЕ - 31.05.2020. ГОДИНЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
БР. XI-13-404-65/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
IV	Правила оквирног споразума, критеријуми за доделу оквирног споразума и закључење појединачних уговора/наруџбеница	18
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20
VI	Образац понуде	30
VII	Образац структуре понуђене цене	39
VIII	Образац трошкова припреме понуде	40
IX	Образац изјаве о независној понуди	41
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	42-43
XI	Списак референтних купаца	44
XII	Потврде о референтним набавкама	45
XIII	Образац изјаве о полиси осигурања	46
XIV	Модел оквирног споразума	47
XV	Модел уговора	53

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I број 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, **а са циљем закључења оквирног споразума.**

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр.18/2016), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09- исправка 64/10- УС 24/11 И 121/2012 и Одлука 43/2013, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука Ус, 134/2014 и 145/2014)
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15),
- Правилника о ближе уређивању поступка јавних набавки Града Панчева, бр. II -05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године;
- Закон о јавним путевима (Сл. Гласник РС бр.101/2005,123/2007,101/2011,93/2012 и 104/2013);
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима (Сл. Гласник РС бр.41/2009,53/2010,101/2011,32/2013-одлука Уставног суда, 55/2014,96/2015-др Закон, 9/2016-Одлука УС);
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број . XI-13-404-65/2018 је набавка услуга:

Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева за период од 01.06.2018. до 31.05.2020. године;

Ознака из општег речника набавке:50000000 – Услуге одржавања и поправки

Процењена вредност јавне набавке за време важења оквирног споразума (две године) износи 175.000.000,00 динара без ПДВ-а.

4. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)

Лице (или служба) за контакт: Станко Шкаљак и Дамир Јовановић

Е - mail адреса (или број факса): javne.nabavke@pancevo.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ОПИС ПОСЛА

Радови на редовном одржавању јавног пута у смислу ове јавне набавке и конкурсне документације, јесу нарочито:

- обезбеђивање проходности и безбедности саобраћаја на путу током године,
- стални и перманентни преглед, као и утврђивање и оцену стања пута и путних објеката, уз обавезу подношења извештаја Наручиоцу о свакој промени која утиче на смањење безбедности саобраћаја, у најкраћем могућем року и поступање на отклањању недостатака одмах по налогу Наручиоца,
- местимично поправљање и обнављање коловозне конструкције, осталих елемената трупа пута, тротоара и пешачких стаза, паркинга и бициклистичких стаза,
- чишћење коловоза и осталих елемената пута у границама земљишног појаса,
- уређење банкина,
- уређење и очување косина насипа, усека и засека,
- чишћење и уређење јаркова, ригола, пропуста и других делова система за одводњавање пута,
- поправку путних објеката,
- постављање, замењивање, допуњавање и обнављање саобраћајне сигнализације,
- чишћење опреме пута и објеката и опреме за заштиту пута, саобраћаја и околине,
- кошење траве и уређивање зелених површина на путу и земљишном појасу,
- као и друге послове и хитне интервенције,
- одношење возила и друге активности које су везане за одржавање и заштиту путева, сагласно Закону о безбедности саобраћаја на путевима.

ОБИМ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Обим пружања услуга дат је у Плану редовног одржавања и заштите општинских путева на територији града Панчева и улица са савременим коловозом у насељеном месту Панчеву од 01.06.2018. до 31.05.2020. године, израђен од стране Надзорног одбора Јавног предузећа "Урбанизам" Панчево као управљача пута у оквиру послова одржавања путева, на који је сагласност дало Градско веће града Панчева Закључком број II-05-06-14/2018-18 од 15.03.2018. и који чини саставни део ове конкурсне документације, оквирног споразума и појединачног уговора;

Приликом вршења послова/радова на редовном одржавању улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева, понуђач-извршилац је дужан да обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја возила и кретање пешака као и да својим радом на пословима редовног одржавања путева очува употребну и реалну вредност пута и осталих саобраћајних површина у складу са Законом о јавним путевима ("Сл. Гласник РС" бр.101/2005,123/2007,101/2011,93/2012 и 104/2013), Законом о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл. Гласник РС" бр.41/2009,53/2010,101/2011,32/2013-одлука Уставног суда, 55/2014,96/2015-др Закон, 9/2016-Одлука УС) и другим позитивним прописима.

Почев од 01. септембра 2017. године, Јавном предузећу "Урбанизам" Панчево, са седиштем у улици Карађорђева број 4 Панчево, Одлуком о усклађивању одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем "Урбанизам" Панчево које је настало спајањем ЈП "Урбанизам" Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП "Стан" Панчево са Законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС" бр. 15/16) ("Сл. лист града Панчева", бр. 32/2016, 13/2017 и 19/2017) поверена је функција управљача пута.

Чланом 10. став 3. наведене Одлуке, утврђено је да Јавно предузеће "Урбанизам" Панчево, обавља делатност управљања општинским путевима и улицама на територији насељеног места Панчево и општинским путевима насељених места на територији града Панчева, у делу који се односи на заштиту јавног пута, одржавање јавних путева у делу који се односи на радове на редовном одржавању (преглед, контрола, издавање налога, надзор и сл., осим дела који се односи на спровођење поступака јавних набавки) и на ургентном одржавању путева, изради саобраћајних пројеката за постављање саобраћајне сигнализације у вези са спровођењем утврђеног режима саобраћаја у складу са законом којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима, вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким и другим подацима за те путеве, означавања јавних путева и одобрење за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу, односно, поред тог пута."

Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево, као управљач пута у делу који се односи на заштиту јавног пута, одржавање јавних путева у делу који се односи на радове на редовном одржавању, врши надзор и прати реализацију закљученог уговора на редовном одржавању улица и општинских путева на територији града Панчева, сачинило је и на седници Надзорног одбора која је одржана 27.02.2018. године, донело је План редовног одржавања и заштите општинских путева на територији града Панчева и улица са савременим коловозом у насељеном месту Панчево од 01.06.2018. до 31.05.2020. године, број 01-210/2018-1/2, на које је Градско веће града Панчева дало на сагласност закључком број II-05-06-14/2018-18 од 15.03.2018. ;

Наведени План је саставни део ове конкурсне документације за јавну набавку редовно одржавање улица и општинских путева на територији града Панчева, коју спроводи град Панчево као Наручилац.

Управљач јавног пута поставља, замењује, допуњује и обнавља саобраћајну сигнализацију, опрему пута и објекте и опрему за заштиту пута, саобраћаја и околине, на основу решења о техничком регулисању саобраћаја које издаје градски орган надлежан за послове саобраћаја.

Управљач јавног пута дужан је да редовно чисти саобраћајну сигнализацију и опрему пута.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Контролу квалитета извршених услуга вршиће Јавно предузеће "Урбанизам" Панчево преко овлашћеног лица - Надзорног органа кога Решењем именује управљач пута ЈП "Урбанизам" Панчево, које ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет ове јавне набавке.

Наручилац захтева од понуђача- извршиоца посла:

- да послове на редовном одржавању и заштити општинских путева на територији града Панчева и улица са савременим коловозом у насељеном месту Панчеву, обавља у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима, пословним обичајима и добром праксом;
- да у периоду трајања уговора увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да за време пружања услуга извршава захтеве овлашћеног лица – Надзорног органа, који се односе на послове који су предмет набавке;
- да предметне услуге извршава савесно и да налоге овлашћеног лица извршава са пажњом доброг домаћина;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом;
- да води грађевинску књигу и грађевински дневник, као и сву потребну документацију утврђену позитивним прописима;

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Оквирно време за које се спроводи ова јавна набавка је две године, рачунајући од 01. јуна 2018. закључно са 31. 05.2020. ;

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Територија града Панчева - општински путеви и улице са савременим коловозом у насељеном месту Панчево.

Одлуком о критеријумима за категоризацију општинских путева и улица, њиховој категоризацији и одређивању праваца општинских путева у насељима на територији града Панчева ("Службени лист града Панчева", бр. 24/2017 од 29.9.2017. године, а ступила је на снагу 7.10.2017.) утврђено је да су општински путеви јавни путеви са савременим коловозом који саобраћајно повезују насељена места на територији Града, као и територију Града и насељена места, са мрежом државних путева.

Улице су јавни путеви у насељу који саобраћајно повезују делове насеља, намењене су за саобраћај возила и пешака и одређене су урбанистичким плановима.

Наведеном Одлуком су одређени општински путеви и њихови праваци кроз насељена места:

IV. ОДРЕЂИВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И ЊИХОВИХ ПРАВАЦА КРОЗ НАСЕЉЕНА МЕСТА

Члан 8.

Општински путеви I реда на територији Града су:

ОЗНАКА ПУТА	ПРАВАЦ ПУТА КРОЗ ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА
ОП 1	Панчево - Старчево - Омољица - Банатски Брестовац - граница са К.О. Ковин
ОП 5	Панчево (Надел - МЗ "Стари Тамиш") -Долово - граница са К.О. Ковин
ОП 6	Панчево (Скробара) - Качарево
ОП 7	Панчево - граница са К.О. Палилула (Београд)

Члан 9.

Општински путеви II реда на територији Града су:

ОЗНАКА ПУТА	ПРАВАЦ ПУТА КРОЗ ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА
ОП2	Банатски Брестовац - река Дунав
ОП3	Омољица - Иваново
ОП4	Долово - Долово окретница-улица 7. јула - до изласка из насељеног места Долово

Члан 10.

Правци општинских путева I реда кроз насељена места су:

1. ОП 1:

- у Панчеву почиње од раскрснице улица Првوماјске и Жарка Зрењанина и затим даље пролази улицама Жарка Зрењанина и Спољностарчевачком.
- у Старчеву пролази улицама Панчевачки пут и Иве Лоле Рибара

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-65/2018

- у Омољници пролази улицама Патријарха Арсенија Чарнојевића и Краља Петра I.
 - у Банатском Брестовцу пролази улицама Маршала Тита, Првوماјском и делом улице ЈНА до границе са општином Ковин.

2. ОП 5:

- у Панчеву полази од укрштања са државним путем I Б реда - број 14 пролази кроз Месну заједницу "Стари Тамиш" Улицом Кестена.
 - у Долову пролази улицама Краља Петра I, Жарка Зрењанина и Мраморачки пут.

3. ОП 6:

- у Панчеву полази од раскрснице са државним путем II А реда - број 130 (Скробара) и у Качареву пролази улицама Маршала Тита, Косовском, Фискултурном и Вељка Влаховића, до Спортско-рекреативног центра.

4. ОП 7:

- У Панчеву полази од раскрснице улица Стевана Шупљикца и Моше Пијаде, затим пролази улицом Моше Пијаде и завршава се на граници са К.О. Палилула(Београд).

Члан 11.

Правци општинских путева II реда кроз насељена места су:

1. ОП 2:

- у Банатском Брестовцу почиње од раскрснице улица Маршала Тита и Првوماјске, затим пролази улицама Моше Пијаде и Млинском, до рампе на стационачи кт 7+950.

2. ОП 3:

- у Омољници почиње од раскрснице улица Краља Петра I и Др. С. Илића и затим пролази улицама Др. С. Илића и Рађевском.

- У Иванову пролази улицама Жарка Зрењанина и Дожа Ђерђа до стационаже кт 5+406.

3. ОП 4:

- у насељеном месту Долово полази од раскрснице улица Победа и Жарка Зрењанина и даље пролази улицама Краља Петра I, Морава, Трг ослобођења (окретница), 7. Јула, до изласка из насељеног места Долово.

Члан 12.

Управљање јавним путевима (општинским путевима и улицама) је делатност од општег интереса.

Послове управљања улицама у насељеном месту Панчево и општинским путевима на територији града Панчева обавља ЈП "Урбанизам", Панчево, осим у делу који се односи на вршење инвеститорске функције на изградњи, реконструкцији и периодичном одржавању јавног пута, као и спровођења поступка јавних набавки.

Послове управљања улицама у насељеним местима на територији Града, осим општинских путева који пролазе кроз насељена места на територији Града обављају јавна комунална предузећа која су основана за обављање комуналних делатности у овим местима, односно месне заједнице.

Месна заједница, односно јавно комунално предузеће може делимично или потпуно поверити делатност управљања улицама, осим послова на редовном одржавању, на територији насељеног места, ЈП "Урбанизам" Панчево, по посебном уговору којим се регулишу све међусобне обавезе и финансирање."

Напомена: Саставни део ове конкурсне документације су Прилог 1- Ценовник радова на редовном одржавању улица и општинских путева на територији града Панчева са применом од 01.06.2018. (Сл.лист града Панчева бр.5/2018) – Ценовником радова садржи све радове (у смислу врсте радова) који се могу јавити у реализацији предметне јавне набавке и;

Прилог 2: План редовног одржавања и заштите општинских путева на територији града Панчева и улица са савременим коловозом у насељеном месту Панчево од 01.06.2018. до 31.05.2020. године, број 01-210/2018-1/2

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-65/2018

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Р.бр	
1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)	Извод из регистра АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ, односно извод из регистра НАДЛЕЖНОГ ПРИВРЕДНОГ СУДА. <u>Напомена:</u> Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење ОСНОВНОГ СУДА на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <u>Напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење

НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-А, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-А, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Уверење МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА, ПОРЕСКЕ УПРАВЕ да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење НАДЛЕЖНЕ УПРАВЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

3.

НАПОМЕНА: Осим уверења Министарства финансија Понуђач је у обавези да достави уверења свих надлежних локалних самоуправа на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода. Дакле, уколико понуђач има обавезу плаћања пореза и других јавних дажбина у више локалних самоуправа, потврде свих тих управа јединица локалних самоуправа представљају доказе на околност да понуђач испуњава обавезни услов за учешће из члана 75. став 1. тачка 4) Закона.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4.

Изјава понуђача о поштовању прописа- Образац бр. 5

Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану

Напомена:

- Изјаву о поштовању прописа морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-65/2018

обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)

овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава о поштовању прописа- Образац бр. 5а- у случају подношења понуде са подизвођачем, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у следећој табели, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

А) ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је понуђач у претходне 3 године (релевантан је период од 3 (три) године од дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки) извршио услуге истоврсне предмету ове јавне набавке, у уговореном року, обиму и квалитету, у минималном износу од: 87.000.000 дин. Без пореза на додату вредност	1. Попуњен, потписан и оверен образац <u>Списак референтних купаца</u> (Образац бр. 6.) и 2. <u>Потврде о референтним набавкама</u>, које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних купаца (Образац бр. 7.)
Б) ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има у власништву, лизингу или закупу: 2.1. Једна годалица за асфалт(радне ширине од 0,5 m до 1.2 m) признаје се и грађевинска машина са глодалицом као прикључком- 2.2. један камион категорије N, облик каросерије ВА, носивости од 10 до 16 тона у складу са Правилником о подели	2.1. Једна годалица за асфалт (радне ширине од 0,5 m до 1.2 m) признаје се и грађевинска машина са глодалицом као прикључком- доказује се са фотокопијом саобраћајне дозволе и исписом из чистача саобраћајне дозволе. За глодалицу за асфалт која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из чистача саобраћајне дозволе или

моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима 2.3. један камион категорије N, облик каросерије ВА, носивости до 10 тона; 2.4. Једно теретно возило категорије N носивости преко 16 тона; 2.5. Два специјална теретна теренска возила врсте SM са изменљивим уређајима (типа „UNIMOG“ или одговарајућа са прикључцима); 2.6. Прикључни уређаји за специјална возила: Прикључак за сечење шибља; Прикључак за чишћење банке; Косачица; Виброплоча; Задњи подизач; 2.7. једна аутодизалица, носивости дизања најмање 20 тона и више, ради премештања моторних возила свих категорија до тешких теретних возила у случају кvara, хаварије и слетања са коловоза; ; 2.8. један финишер за уградњу асфалта; 2.9. најмање два ваљка; 2.10. компресор; 2.11. машина за заливање асфалта (пукотина); 2.12. најмање једну вибро плочу 2.13.	важећи стручни налаз важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописну листу основних средстава на дан 31.12.2016 године или уколико понуђач опремом- глодалицом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2016 године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. За опрему прибављену након 31.12.2016 године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. 2.2.један камион категорије N, облик каросерије ВА, носивости од 10 до 16 тона ; доказује се са фотокопијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе- 2.3. један камион категорије N, облик каросерије ВА, носивости до 10 тона; доказује се са фотокопијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе 2.4.Једно теретно возило категорије N носивости преко 16 тона; доказује се са фотокопијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе; 2.5. Два специјална теретна теренска возила врсте SM са изменљивим уређајима (типа „UNIMOG“ или одговарајућа са прикључцима); доказује се са фотокопијом саобраћајне дозволе и исписом из читача саобраћајне дозволе. За
--	---

најмање један ровокопач(признаје се и комбинована машина); 2.14. радна машина за машинско наношење фарбе на коловоз (обележавање саобраћајне сигнализације);	возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из чистача саобраћајне дозволе; 2.6. Прикључни уређаји за специјална возила: Прикључак за сечење шибља; Прикључак за чишћење банке; Косачица; Виброплоча; Задњи подизач; доказују се важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописну листу основних средстава на дан 31.12.2016 године или уколико понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2016 године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. За опрему прибављену након 31.12.2016 године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. 2.7. једна аутодизалица, носивости дизања најмање 20 тона и више; доказује се са фотокопијом саобраћајне дозволе и исписом из чистача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са копијом саобраћајне дозволене име зајмодавца/закуподавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе и исписом из чистача саобраћајне дозволе ; 2.8. један финишер за уградњу асфалта. доказује се важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописну листу основних средстава на дан 31.12.2016 године или уколико понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2016 године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. За опрему прибављену након 31.12.2016 године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и
--	--

	важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. 2.9. најмање два ваљка; доказује се саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца - зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца и са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописну листу основних средстава на дан 31.12.2016 године или уколико понуђач опремом- ваљком не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме са пописном листом основних средстава зајмодавца/закуподавца на дан 31.12.2016 године и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. За опрему прибављену након 31.12.2016 године понуђач може да достави копију плаћене фактуре и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. 2.10. компресор; доказује се саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца - зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца и са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе или важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа или уколико понуђач опремом- компресором не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. 2.11. машина за заливање асфалта (пукотина); доказује се саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца - зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца и са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са саобраћајном дозволом и
--	--

	исписом из читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа или уколико понуђач опремом- машином за заливање асфалта не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. 2.12. једну вибро плочу доказује се важећим стручним налазом важећим стручним налазом у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа или уколико понуђач опремом- машином за заливање асфалта не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа; 2.13. један ровокопач(признаје се и комбинована машина) доказује се саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца - зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца и са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа или уколико понуђач опремом- ровокопач/комбинована машина не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа. 2.14. радна машина за машинско наношење фарбе на коловоз (обележавање саобраћајне сигнализације) доказује се саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе. За возило која није у власништву доставља се уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца - зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца и са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о лизингу са саобраћајном дозволом и исписом из читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на
--	---

		раду издатог од овлашћеног предузећа или уколико понуђач опремом- машином за машинско наношење фарбе на коловоз- не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о зајму или закупу опреме и важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа.
	В) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Понуђач мора да има: 1.1. одговорни извођач: Најмање једног стално запосленог одговорног извођача радова саобраћајница, дипломирани инжењер грађевине са личном лиценцом 415 или 412 или 418; Најмање један стално запослени одговорни извођач радова саобраћајне сигнализације, дипломирани инжењер саобраћаја са личном лиценцом 470; 1.2. Радници: Да има најмање 25 запослених или ангажованих радника од којих: 15 радника грађевинске струке (грађевински техничари, грађевински радници, руковооци грађ. машина и тд) 7 возача моторних возила којима је управљање возилом основно занимање. 3 радника електроструке	Понуђач мора доставити списак запослених лица, у складу са задатим условом са наведеним: именима и презименима стручном спремом радним местом основом ангажовања Списак мора бити дат са напоменом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника у заједничкој понуди. У списку се наводе и лица са захтеваним лиценцама. Такође, тражена струка мора бити јасно назначена у Уговору о радну или радном ангажовању или М обрасцу. Образац М, Уговор о раду- на неодређено време : • за најмање једног стално запосленог дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом одговорног извођача радова број 415 или 412 или 418; • за најмање једног стално запосленог дипломираног инжењера саобраћаја са личном лиценцом број 470 Неоверена копија важеће лиценце Инжењерске коморе: број 415 или 412 или 418 ; Неоверена копија важеће лиценце Инжењерске коморе: број 470 ; Неоверене копије потврда Инжењерске

		коморе Србије да су лиценце важеће (за сваку приложену лиценцу). Напомена 1: Једно лице може имати једну или више лиценци. Напомена 2: Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину. Радници: Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 15 радника грађевинске струке (грађевински техничари, грађевински радници, руковаоци грађ. машина и тд); Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 7 возача; Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање 3 радника електроструке;
--	--	--

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Додатне услове понуђачи из групе испуњавају заједно. Сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача са којима ће закључити оквирни споразум, да доставе на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

**IV ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
,КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И
ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање и рангирање понуда је „Економски најповољнија понуда“ и заснива се на следећим елементима критеријума:

Р. БР.	ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА	БРОЈ ПОНДЕРА
П1.	Попуст на важећи Ценовник	Максимално 95
П2.	Удаљеност асфалтне базе	Максимално 5
	УКУПНО	100

Опис елемената критеријума и методологија за доделу пондера:

	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА	ПОНДЕРИ
П1.	Попуст на Ценовник радова на редовном одржавању (П1) $П1 = \frac{\text{понуђени попуст}}{\text{највећи понуђени попуст}} \times 95$ (1+-----) 100 (1+-----) 100	Максимално 95
П2.	Удаљеност асфалтне базе од центра Панчева (зграда Градске управе) број припадајућих пондера ће бити: за удаљеност до 40км 5 пондера; за удаљеност од 40-60 км 3 пондера; за удаљеност од 60до 90км 1 пондер; 3 удаљеност преко 90км број припадајућих пондера ће бити 0; Укупан број пондера П =П1+П2 Најповољнија понуда је она која оствари највећи број пондера; За удаљеност асфалтне базе: доставити доказ о удаљености асфалтне базе (графички приказ удаљености на категорисаним улицама и путевима) као и изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу да се наведена асфалтна база налази на датој удаљености од центра Панчева (зграда градске управе) и да ће се асфалт користити током реализације уговора из наведене асфалтне базе и са наведене удаљености која је сасатвни део ове конкурсне документације;	Максимално 5
	УКУПНО П =П1+П2	100

Након спроведеног отвореног поступка, Наручилац ће закључити оквирни споразум са једним понуђачем чија понуда буде оцењена као најповољнија по критеријуму „Економски најповољнија понуда“, и то за период од две године.

Уколико два или више понуђача, чије су понуде прихватљиве, имају исти укупан број пондера, предност се даје према броју пондера освојених за елемент критеријума 1 - попуст на Ценовник а затим је релевантан елемент критеријума 2 - удаљеност асфалтне базе.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исти укупан број пондера и исти број пондера по свим елементима критеријума исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући папире. Понуђачима чији називи буду на извученим папирима биће додељен оквирни споразум.

Оквирни споразум се закључује на период од **две године** од дана потписивања оквирног споразума.

Закључење појединачних уговора:

Наручилац, на основу и у складу са одредбама закљученог оквирног споразума, закључује уговор о јавној набавци са понуђачем са којим је закључен оквирни споразум.

Детаљан начин закључења појединачних уговора је описан у Моделу оквирног споразума .

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. По потреби наручилац може захтевати да превод буде оверене од стране овлашћеног судског тумача и оставиће понуђачу примерен рок да достави такав превод.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге - Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева ради закључења оквирног споразума **ЈН бр. XI-13-404-65/2018.- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца **до 26.04.2018. године до 10 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду, Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити нестворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Техничка спецификација наведена у делу конкурсне документације „II Врсте, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл, потписана и оверена печатом
- Доказе о испуњености обавезних и додатних услова, наведене у делу конкурсне документације „III Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“;
- Образац понуде (поглавље VI - образац 1.) - попуњен, потписан и печатом оверен са траженом изјавом о удаљености асфалтне базе;
- **Образац структуре цене (поглавље VII - образац 2.) - попуњен, потписан и печатом оверен;**
- Споразум о заједничком извршењу јавне набавке - доставља се само у случају подношења заједничке понуде;
- Образац изјаве о независној понуди (поглавље IX - образац 4.) - попуњен, потписан и печатом оверен;

- Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона(поглавље X - образац 5.)
- Образац изјаве подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона(поглавље X - образац 5а.), уколико се понуда подноси са подизвођачем
- Списак референтних купаца(поглављеXI - образац 6.)
- Потврде о референтним набавкама(поглавље XII - образац 7.)
- Образац изјаве достављању полисе осигурања (поглавље XIII образац-8) попуњен, потписан и печатом оверен;
- Модел оквирног споразума (поглавље XIV) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Модел уговора (поглавље XV) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- **Гаранцију пословне банке за озбиљност понуде.**
- **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за извршење обавеза прихваћена оквирним споразумом;**
- **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку;**

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси Наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што Наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са знаком:

„Измена / Допуна / Оповозив / Измена и допуна - понуде за јавну набавку услуге - услуге - Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева ради закључења оквирног споразума ЈН бр XI-13-404-65/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду у одређеној партији не може истовремено у тој партији да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда у оквиру исте партије.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење оквирног споразума, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума

- члану групе који ће доставити тражена средства обезбеђења.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Исплата извршених послова вршиће се по испостављеним овереним ситуацијама – привременим и окончаној ситуацији.

Понуђач који на основу одлуке о закључивању оквирног споразума и оквирног споразума закључи уговор са Наручиоцем, обавезује се да испостави ситуације до петог дана у месецу, а за услуге извршене у претходном месецу. Наручилац се обавезује овери испостављене ситуације у року од десет (10) дана од дана пријема истих, а да исплату истих изврши најкасније у року од 45 дана, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015 и 113/2017).

Извршилац се обавезује да исправно регистровану ситуацију достави у року од три дана од дана регистрација са инструкцијом за плаћање, а у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Рок плаћања је минимално 30, а најдуже 45 дана, односно 60 дана уколико је понуђач-Извршилац јавно предузеће, рачунајући од дана пријема привремене и окончане ситуације.

Ситуација ће бити оверена и потписана од стране овлашћеног лица који потврђује да су радови на редовном одржавању извршени.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача- Извршиоца.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Гарантни рок

За послове на редовном одржавању улица у насељеном месту Панчево и општинских путева за период од 01.06.2018. до 31.05.2020. године, није одређен гарантни рок због природе посла;

Понуђач-Извршилац је дужан да по примедби Надзорног органа отклони недостатке уочене приликом радова на редовном одржавању општинских путева на територији града Панчева и улица у насељеном месту Панчево, у супротном може наплатити уговорну казну за некавалитетно извршавање посла.

9.4. Рок извршења услуге

Рок извршења услуге детаљно и прецизно је описан у поглављу II Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис посла, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета и то под тач. бр. 4. Рок извршења услуге.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

10.1 ЦЕНА

Јединичне цене за послове одржавања општинских путева на територији града Панчева и улица са савременим коловозом у насељеном месту Панчеву дате су у Ценовнику радова на редовном одржавању улица и општинских путева на територији града Панчева са применом од 01.06.2018. (Сл.лист града Панчева бр.5/2018) и изражене су у динарима.

У току реализације оквирног споразума, примењиваће се јединичне цене из Ценовника радова на редовном одржавању улица и општинских путева на територији града Панчева са применом од 01.06.2018. на које ће се обрачунавати попуст наведен у Обрасцу понуде и у Обрасцу структуре цене.

10.2 КОРЕКЦИЈА ЦЕНА

Након закључења уговора Наручилац у складу са Законом дозвољава, уз своју сагласност, промену цене из објективних разлога уколико дође до раста индекса потрошачких цена од преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику објављеног у „Службеном гласнику РС“). Корекција цене се врши за онолико процената за колико је раст потрошачких цена прешао 5% променом Ценовника радова на редовном одржавању улица и општинских путева на територији града Панчева са применом од 01.06.2018. (уколико дође до поремећаја цена енергената, цене рада и цене материјала на тржишту и сл.) а након усвајања новог Ценовника радова на редовном одржавању улица и општинских путева на територији града Панчева од стране Скупштине града Панчева и ступања на снагу новог Ценовника.

Усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у оквирном споразуму, уговору и овој конкурсној документацији не сматра се изменом оквирног споразума, односно уговора.

Цена је исказана у динарима без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Количине (потребе) на пословима редовног одржавања општинских путева на територији града Панчева и улица са савременим коловозом у насељеном месту Панчеву условљене су потребама Наручиоца (за период важења оквирног споразума) и могу се повећати односно смањити у складу са потребама Наручиоца, с тим да је максимални износ средстава који Наручилац може потрошити у извршењу оквирног споразума износ процењене вредности и тај износ ће бити наведен у оквирном споразуму.

Ценовник радова на редовном одржавању улица у граду Панчеву и општинских путева на територији града Панчева („Сл.лист града Панчева“ број 5/2018) , представља уједно и образац структуре цене, са јединичним ценама на које понуђач даје попуст.

Понуђач ће дати попуст на јединичне цене у складу са својом пословном политиком и могућностима, а попуст на Ценовник радова на редовном одржавању улица у граду Панчеву и општинских путева на територији града Панчева је један од критеријума економски најповољније понуде.

У току реализације посла и уговора, јединичне цене не могу бити веће од цена датих у Ценовнику радова на редовном одржавању улица у граду Панчеву и општинских путева на територији града Панчева, **са понуђеним попустом.**

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

11.1.1 Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно са учесницима заједничке понуде је у обавези да уз понуду достави у корист Наручиоца:

Гаранцију пословне банке за озбиљност понуде на износ у висини од 1.000.000,00 динара, са роком важности до истека опције понуде, која мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права приговора, у случају да:

понуђач измени или опозове своју понуду за време трајања важности понуде, без сагласности Наручиоца, после отварања понуда;

11.1.2. Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно са учесницима заједничке понуде је у обавези да уз понуду достави Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за обезбеђење за извршење оквирног споразума, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач буде позван за закључење оквирног споразума, у тренутку закључења оквирног споразума а најкасније у року од 15 дана од дана закључења оквирног споразума, издати безусловну и плативу на први позив, без приговора, банкарску гаранцију за обезбеђење за извршење оквирног споразума, у висини од 1% укупне процењене вредности без пореза на додату вредност, са роком важења који мора бити до 31.05.2020.

Писмо о намерама не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

11.1.2.1. Понуђач – Извршилац који, на основу Одлуке о закључивању оквирног споразума позван да закључи оквирни споразум дужан да у тренутку закључења оквирног споразума а најкасније 15 дана од дана закључења, преда Наручиоцу гаранцију пословне банке, са роком важења за период од 01.06.2018. године до 31.05.2020. године, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, са назначеним износом од 175.000,00 динара што чини 1% од процењене вредности оквирног споразума без пореза на додату вредност.

Наручилац ће активирати гаранцију банке за обезбеђење за извршење оквирног споразума у случају :

- ако понуђач- Извршилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај понуђач закључе по основу оквирног споразума или
- понуђач, иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од Наручиоца као најповољнија, одбије да потпише уговор сходно условима из понуде или је исти након закључивања раскинуо;
- Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу уговорене полисе осигурања са важношћу, за цео период извођења радова који су предмет појединачног уговора;

11.1.3. Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно са учесницима заједничке понуде је у обавези да уз понуду достави Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у висини од 10% од процењене вредности посла без пореза на додату вредност, обавезујућег карактера за банку, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза по појединачним уговорима, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.

Писмо о намерама не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

11.1.3.1. Понуђач – Извршилац који, на основу Одлуке о закључивању оквирног споразума закључи оквирни споразум, обавезује се да након закључења појединачног уговора у складу са оквирним споразумом а најкасније 15 дана од дана закључења појединачног уговора, достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности услуга

без пореза на додату вредност, по јединачног уговора, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла што ће бити записнички констатовано..

11.1.4. Гаранције пословне банке не могу саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова и морају садржати клаузулу да су „безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

Извршилац може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Гаранције пословне банке морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова.

Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈН XI-13-404-65/2018 - Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева ради закључења оквирног споразума

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија). Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу непосредно, поштом на адресу Трг краља Петра I, број 2-4, Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, препоручено са повратницом, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број 013/352-799, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од [у износу који је дефинисан у члану 156. Закона], као и да поступи у свему сагласно Упутству о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права који се налази на сајту Републичке комисије, а које ће бити представљено у наставку текста.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - у износу од 120.000,00 динара;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права и податак о партији за коју се подноси захтев ако се исти подноси само за одређену партију;
 - (7) сврха: ЗЗП; 7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404- 65/2018
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Оквирни споразум ће бити достављен понуђачима на потписивање у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Након што Наручилац понуђачима достави потписани оквирни споразум, понуђачи су дужни да у року од пет радних дана Наручиоцу пошаљу потписани оквирни споразум.

Уколико понуђач у остављеном року не достави потписан оквирни споразум сматраће се да је одбио закључење оквирног споразума и наручилац може да закључи оквирни споразум са следећим најповољнијим понуђачем.

17. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

18. ОСИГУРАЊЕ

Понуђач који на основу Одлуке о о закључивању оквирног споразума и оквирног споразума закључи појединачни уговор са Наручиоцем, обавезује се да за рачун Наручиоца закључи уговор о осигурању са осигуравајућом кућом, које се односи се на осигурање саобраћајне семафорске сигнализације од удара НН возила, кварова сигнализације, штете на опреми, пожара, олује, на осигурање делатности (у случају постојања рупе на путу, непостављеног знака, дрвећа, камења, снега, леда, блата и сличних наноса на путу, оштећења банкина, еластичних пешачких ограда, као и у другим случајевима у којима може настати штета за трећа лица а односе се на предмет уговора о овој јавној набавци.

Потенцијални понуђач уз понуду доставља изјаву под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу да ће са одређеном осигуравајућом кућом закључити уговор о осигурању, чије ће полисе важити за период важења појединачног уговора о овој јавној набавци.(образац XIII)

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуге –Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева ради закључења оквирног споразума бр. XI-13-404-65/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

НАПОМЕНА:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6.јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

НАПОМЕНА: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6.јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
--	-----------------------	--

НАПОМЕНА:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева

ЦЕНА

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	ПОПУСТ НА ЦЕНЕ ИЗ ЦЕНОВНИКА
РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ПАНЧЕВО И ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА, ЗА ПЕРИОД 01.06.2018. ГОДИНЕ - 31.05.2020. ГОДИНЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	ПОПУСТ НА ЦЕНЕ ИЗ ЦЕНОВНИКА РАДОВА НА РЕДОВНОМ ОДРЖАВАЊУ УЛИЦА У ГРАДУ ПАНЧЕВУ И ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА („Сл.лист града Панчева број 5/2018) износи: _____ %. УДАЉЕНОСТ АСФАЛТНЕ БАЗЕ ОД ЦЕНТРА ПАНЧЕВА ЈЕ _____ километара. ЛОКАЦИЈА АСФАЛТНЕ БАЗЕ ЈЕ _____.

Датум

Понуђач

М. П.

НАПОМЕНА:Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: - минимално 30, а најдуже 45 дана (60 дана уколико је понуђач јавно предузеће) од дана пријема привремене, односно окончане ситуације	У року од _____ дана од пријема привремене/окончане ситуације
РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА:	Континуирано, у току трајања појединачног уговора по налозима Надзорног органа
РОК ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове Наручиоца за рок и начин плаћања, рок пружања услуга, гарантни рок и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум**Понуђач**

М. П. _____

НАПОМЕНА:Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

6) ИЗЈАВА О УДАЉЕНОСТИ АСФАЛТНЕ БАЗЕ

_____,
(Пословно име понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О УДАЉЕНОСТИ АСФАЛТНЕ БАЗЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у поступку јавне набавке Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева ЈН бр.ХИ-13-404-65/2018 ,потврђујем **да се асфалтна база из које ће се користити асфалт за послове редовног одржавања улица и путева, односно ове јавне набавке, налази на удаљености од зграде Градске управе града Панчева на удаљености од _____ километара и да ће се асфалт користити током реализације уговора из наведене асфалтне базе и са наведене удаљености;**

Прилог- графички приказ :

За удаљеност асфалтне базе: обавезно доставити доказ о удаљености асфалтне базе (графички приказ удаљености на категорисаним улицама и путевима)

Датум: М.П.

Потпис понуђача

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

(Образац 2)

Ценовник радова на редовном одржавању улица у граду Панчеву и општинских путева на територији града Панчева („Сл.лист града Панчева“ број 5/2018) , представља уједно и образац структуре цене, са јединичним мерама на које понуђач даје попуст.

Понуђач ће дати попуст на јединичне цене у складу са својом пословном политиком и могућностима, а попуст на Ценовник радова на редовном одржавању улица у граду Панчеву и општинских путева на територији града Панчева је један од критеријума економски најповољније понуде.

У току реализације посла, оквирног споразума и појединачних уговора, јединичне цене не могу бити веће од цена датих у Ценовнику радова на редовном одржавању улица у граду Панчеву и општинских путева на територији града Панчева, **са понуђеним попустом.**

НАПОМЕНА:

Количине, као објективно претпостављене, оквирне и очекиване количина за време двогодишњег трајања оквирног споразума, дате су у Плану редовног одржавања и заштите општинских путева на територији града Панчева и улица са савременим коловозом у насељеном месту Панчеву од 01.06.2018. до 31.05.2020. године, по месецима.

Појединачни уговори ће се закључивати у складу са динамиком обезбеђења финансијских средстава у буџету града Панчева и финансијском плану Градске управе града Панчева, за ове послове, сходно потребама и стању на улицама и општинским путевима.

Послови по појединачним уговорима ће се вршити по налозима лица које врши стручни надзор над вршењем послова који су предмет јавне набавке, сходно потребама и стању на улицама и општинским путевима..

Наручилац задржава право, да се услуга изврши и у другачијој, већој или мањој количини, у зависности од стварних потреба, а плаћања ће бити вршена у складу са јединичним ценама Ценовника са датим попустом и стварно учињеним послом.

На Ценовник радова на редовном одржавању улица у граду Панчеву и општинских путева на територији града Панчева („Сл.лист града Панчева“ број 5/2018) као образац структуре цене дајамо :

ПОПУСТ ОД _____ %.

(ДАТИ ПОПУСТ МОРА БИТИ ИСТИ КАО И ДАТИ ПОПУСТ У ПРЕТХОДНОМ ОБРАСЦУ ПОНУДА, у супротном понуда је неприхватљивља)

Прилог:Ценовник

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА:Образац структуре цена понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе обрасца структуре цене

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**(Образац 3.)**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**(Образац 4.)**

У складу са чланом 26. Закона _____,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева XI-13-404-65/2018 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**(Образац 5.)**

У вези члана 75. став 2. Закона, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева XI-13-404-65/2018 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА:

- Изјаву о поштовању прописа морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**(Образац 5а.)**

У вези члана 75. став 2. Закона, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Подизвођач.....[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева XI-13-404-65/2018 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА:

- Ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

XI СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ КУПАЦА (РЕФЕРЕНЦЕ)

(Образац 6)

Јавна набавка број: XI-13-404-65/2018

**Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији
града Панчева**

Ред број	Референтни наручилац посла	Лице за контакт и број телефона	Датум закључења уговора	Вредност извршених послова без ПДВ-а (дин.)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Укупна вредност извршених услуга без ПДВ-а (динара)				

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА:

- у случају да понуђач има више од 10 закључених и реализованих референтних уговора образац копирати;
- понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3) Закона. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона;
- приликом оцене испуњености траженог додатног услова у погледу пословног капацитета, биће узети само уговори реализовани у периоду од 3 (три) године од дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки (то значи да уговор може бити закључен и пре релевантног периода, али ће се у смислу референци узимати у обзир само вредност која је реализована у периоду од 3 године од истека рока за подношење понуда)

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-65/2018

XII ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

(Образац 7)

Референтни наручилац :

.....

(назив и адреса)

Лице за контакт:

.....

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је:

..... (навести назив понуђача) за наше потребе
извршио услугеу уговореном року, обиму и квалитету.

Датум закључења уговора	Вредност уговора у динарима без ПДВ-а	Вредност извршених услуга у динарима без ПДВ-а
-------------------------	--	---

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке број .XI-13-404-65/2018 Наручиоца град Панчево и у друге сврхе се не може користити. Ако је уговор закључен пре релевантног периода (3 године пре дана истека рока за подношење понуда) уписати само износ реализације за период од три године од дана истека рока за подношење понуда.

Датум

Потпис референтног купца услуге

М.П.

НАПОМЕНА:

- образац потврде копирати и доставити за све референтне купце из референтне листе.

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

(Образац 8)

Понуђач _____, даје

ИЗЈАВУ
О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Изјављујем, да се понуђач уписати пословно име понуђача: _____, обавезује да ће, уколико у поступку јавне набавке Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији рада Панчева бр. XI-13-404-65/2018, буде изабран као најповољнији и уколико понуђач приступи закључењу уговора о извођењу радова, одмах по закључењу уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења појединачног уговора, Наручиоцу доставити, оригинал или оверену копију полисе осигурања за осигурање саобраћајне семафорске сигнализације од удара НН возила, кварова сигнализације, штете на опреми, пожара, олује, на осигурање делатности (у случају постојања рупе на путу, непостављеног знака, дрвећа, камења, снега, леда, блата и сличних наноса на путу, оштећења банкина, еластичних пешачких ограда, као и у другим случајевима у којима може настати штета за трећа лица а односе се на предмет уговора о овој јавној набавци.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.

XIV МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Овај Оквирни споразум закључен је

дана _____ године између:

Наручиоца: Град Панчево

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,

ПИБ 101049012, матични број 08331537

Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

са седиштем у _____, улица _____,

ПИБ:_____ Матични број: _____

Број рачуна: _____ Назив банке:_____

Телефон:_____Телефакс:

кога заступа_____

(у даљем тексту: **Извођач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Сprovedен отворени поступак јавне набавке, бр. XI-13-404-65/2018

Датум одлуке о додели уговора: _____ године

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуга- редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева , бр. XI-13-404-65/2018 са циљем закључивања Оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број * од *..., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Пружаоца услуге;* (НЕ попуњава понуђач)
- да је Извршилац доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог Оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда),
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-65/2018

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци Редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева, између Наручиоца и Извршиоца, у складу са условима из конкурсне документације за XI-13-404-65/2018 Понудом, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Спецификација послова за које се закључује Оквирни споразум садржана је у Ценовнику радова на редовном одржавању улица и општинских путева на територији града Панчева са применом од 01.06.2018. („Сл.лист града Панчева“ број 5/2018 , у даљем тексту: Ценовник) а планирани обим и врста радова описани су у Плану редовног одржавања и заштите општинских путева на територији града Панчева и улица са савременим коловозом у насељеном месту Панчево од 01.06.2018. до 31.05.2020. године (у даљем тексту:План) који чине саставни део овог оквирног споразума.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај Оквирни споразум се закључује на период од две године, односно на оквирни период од дана закључења до 31. маја 2018. године, а ступа на снагу даном потписивања учесника споразума и достављања средстава финансијског обезбеђења из члана 8. Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи 175.000.000,00 динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно 210.000.000,00 динара са обрачунатим порезом на додату вредност.

Уговори о јавним набавкама извршавају се по јединичним ценама из Ценовника са попустом у висини од _____ % у односу на Ценовник **(УПИСУЈЕ ПОНУЂАЧ)**

Укупна вредност свих појединачних уговора о јавним набавкама не може бити већа од вредности Оквирног споразума из става 1 овог члана.

Наручилац у складу са Законом дозвољава, уз своју сагласност, промену цене из објективних разлога уколико дође до раста индекса потрошачких цена од преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику објављеног у Службеном гласнику РС). Корекција цене се врши за онолико процената за колико је раст потрошачких цена прешао 5% променом Ценовника (уколико дође до поремећаја цена енергената, цене рада и цене материјала на тржишту и сл.) а након усвајања Ценовника од стране Скупштине града Панчева и ступања на снагу новог Ценовника.

Усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у оквирном споразуму, уговору и овој конкурсној документацији не сматра се изменом оквирног споразума, односно уговора.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 5.

Након ступања на снагу Оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, и у складу са финансијским средствима која су обезбеђена у буџету града Панчева и у финансијском

плану Градске управе града Панчева, Наручилац ће Извршиоцу упутити писмени позив за закључење уговора о јавној набавци, који може бити упућен и електронским путем, уколико Наручилац оцени да је ефикасније и економичније.

Наручилац ће у позиву навести:

- услугу који тражи,
- количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
- рок за закључење уговора,
- рок извршења услуге.

Уз позив доставља се и уговор о јавној набавци на потписивање.

Адреса електронске поште Извршиоца је – **ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ**

Наручилац ће при слању позива путем електронске поште од Извршиоца захтевати да на исти начин потврди пријем позива, што је Извршилац дужан и да учини.

Наручилац при слању позива доказује само слање позива, односно да је електронско обавештење напустило његов информациони систем, а не одговара за то да ли Извршилац стварно примио позив.

О евентуалној промени електронске поште Извршилац писаним путем обавештава Наручиоца. Уколико Наручилац од Извршиоца не прими промену електронске поште, позив се шаље на до тада саопштене адресе.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Исплата извршених услуга вршиће се по испостављеним месечним ситуацијама, након истека месеца и окончане ситуације.

Извршилац је обавезан да ситуације доставља до 05. у месецу, а Наручилац се обавезује да исте овери у року од десет (10) дана од дана пријема истих, а да исплату истих изврши најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће рок је 60 дана-у супротном ће овај део реченице бити избрисан из споразума), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015 и 113/2017)

Извршилац се обавезује да исправно регистровану ситуацију достави у року од три дана од дана регистрација са инструкцијом за плаћање, а у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Члан 7.

Извршилац се обавезује да за рачун града Панчева као Наручиоца закључи уговор о осигурању са осигуравајућом кућом пре закључења сваког појединачног уговора.

Осигурање из претходног става овог члана односи се на осигурање саобраћајне семафорске сигнализације од удара НН возила, кварова сигнализације, штете на опреми, пожара, олује, на осигурање делатности (у случају постојања оштећења на коловозу или тротоару, непостављеног знака, дрвећа, камења, снега, леда, блата и сличних наноса на путу, оштећења банкина, еластичних пешачких ограда, као и у другим случајевима у којима може настати штета за трећа лица а односе се на предмет овог Оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 8.

Извршилац се обавезује да у тренутку закључења овог Оквирног споразума, **а најкасније 15 дана** од дана закључења, преда Наручиоцу **гаранцију пословне банке**, са роком важења за период од 01.06.2018. године до 31.05.2020. године, **као обезбеђење за извршење оквирног споразума**, са назначеним износом од 175.000,00 динара што чини 1% од процењене вредности Оквирног споразума без пореза на додатну вредност.

Наручилац ће активирати гаранцију банке за **обезбеђење за извршење Оквирног споразума** у случају :

- Извршилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Извршилац закључе по основу оквирног споразума или
- Извршилац, иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од Наручиоца као најповољнија, одбије да потпише уговор сходно условима из понуде или је исти након закључивања раскинуо;

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Члан 9.

Извршилац је дужан да Наручиоцу – граду Панчеву достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова без пореза на додатну вредност, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла након закључења појединачног уговора а најкасније 15 дана од дана закључења овог Уговора, што ће бити записнички констатовано.

Члан 10.

Гаранције пословне банке не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова и морају садржати клаузулу да су „безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

Извођач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Гаранције пословне банке морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 11.

Овај Оквирни споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Извршиоца. Наручилац може раскинути овај Споразум у случајевима:

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-65/2018

- да Извршилац без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним Споразумом;
- да Извршилац не достави средство обезбеђења за добро извршење појединачног уговора у складу са чланом 8, 9 и 10 овог Споразума,
- раскида уговора закљученог на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни Извршиоца,
- ако Извршилац стекне негативну референцу у извршењу овог Споразума;
- злоупотребе и преварног поступања Извршиоца.

Наручилац ће раскинути овај Оквирни споразум у случају:

- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Споразума.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није регулисано овим Оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Уговорне стране сагласно договарају да ће надзор над квантитетом и квалитетом извршених послова који чине предмет овог Уговора, вршити управљач пута Јавно предузеће "Урбанизам" Панчево, које ће Решењем одредити лице које ће вршити стручни надзор. Надзорни орган о чему ће Наручилац у најкраћем року обавестити Извршиоца.

Налог и све примедбе на начин и квалитет извођења радова које одговорно лице, одређено за вршење надзора, упуту Извршиоцу, констатују се уписом у грађевински дневник.

Налози Надзорног органа морају бити у писаној форми и морају имати одређену врсту посла као и рок за извршење посла по налогу.

Извршилац је обавезан да се придржава налога и примедаба Надзорног органа.

Члан 14.

Све спорове који проистекну у извршењу овог Оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у _____.

Члан 15.

Саставни део овог Оквирног споразума чине:

- прилог 1 – Ценовник
- прилог 2 – План
- прилог 3 – Понуда Пружаоца услуге бр. _____ од _____ године

Члан 16.

Овај Оквирни споразум је закључен у 3 (три) истоветна примерака од којих 2 (два) припада Наручиоцу, а 1 (један) Пружаоцу услуге из овог оквирног Споразума.

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-65/2018

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Саша Павлов

Потпис и печат

НАПОМЕНА:

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел оквирног споразума и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом оквирног споразума и да прихвата да у случају да буде позван на закључење оквирног споразума, исти закључи у свему у складу са моделом оквирног споразума из предметне конкурсне документације.

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем

Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе да ли понуђачи подносе заједничку понуду, понуду са подизвођачем, и слично.

**XV МОДЕЛ УГОВОРА
ЗА
РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ПАНЧЕВО И ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА**

Закључен дана _____ године између:

Наручиоца: Град Панчево

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,

ПИБ 101049012, матични број 08331537

Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извођач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Сprovedен отворени поступак јавне набавке, бр. XI-13-404-65/2018

Датум одлуке о додели уговора: _____ године

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуга – редовно одржавање улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева број _____ и закључио Оквирни Споразум са* (**НЕ попуњава понуђач**) као Извршиоцем, на период до две године;

- да је Наручилац након закључења Оквирног споразума и у складу са одредбама Оквирног споразума, упутио позив за закључење уговора, на основу понуде Извршиоца бр. од године у отвореном поступку, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга на пословима редовног одржавања улица у насељеном месту Панчево и општинских путева на територији града Панчева (у даљем тексту: редовно одржавање),

Град Панчево
Конкурсна документација бр. XI-13-404-65/2018

за планирани период од _____ * године до _____ * године (НЕ попуњава понуђач), а у складу са са Планом редовног одржавања и заштите општинских путева на територији града Панчева и у лица са савременим коловозом у насељеном месту Панчеву за период од 01.06.2018.-31.05.2020. године (у даљем тексту: План).

Редовно одржавање у смислу овог Уговора, обухвата**:**

- обезбеђивање проходности и безбедности саобраћаја на путу током године,
- стални и перманентни преглед, као и утврђивање и оцену стања пута и путних објеката, уз обавезу подношења извештаја Наручиоцу о свакој промени која утиче на смањење безбедности саобраћаја, у најкраћем могућем року и поступање на отклањању недостатака одмах по налогу Наручиоца,
- местимично поправљање и обнављање коловозне конструкције, осталих елемената трупа пута, тротоара и пешачких стаза, паркинга и бициклистичких стаза,
- чишћење коловоза и осталих елемената пута у границама земљишног појаса,
- уређење банкина,
- уређење и очување косина насипа, усека и засека,
- чишћење и уређење јаркова, ригола, пропуста и других делова система за одводњавање пута,
- поправку путних објеката,
- постављање, замењивање, допуњавање и обнављање саобраћајне сигнализације,
- чишћење опреме пута и објеката и опреме за заштиту пута, саобраћаја и околине,
- кошење траве и уређивање зелених површина на путу и земљишном појасу,
- као и друге послове и хитне интервенције,
- одношење возила и друге активности које су везане за одржавање и заштиту путева, сагласно Закону о безбедности саобраћаја на путевима.

****** Наручилац задржава право да приликом закључења појединачног уговора, наведе само један или само неколико послова наведених у ставу 2 овог члана, у складу са потребама и по свом избору или све послове у временском ограничењу*******

Члан 2.

Под редовним одржавањем, подразумевају се послови којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја возила и кретање пешака као и послови којима се чува употребна и реална вредност свих саобраћајних површина у свему према позитивним прописима, оквирном споразуму и прихваћеној понуди Извршиоца наведеној у преамбули овог Уговора.

(Став 2. примениће се једино уколико се понуђач определио да поједине послове везане за извршење предмета јавне набавке повери одређеним подизвршиоцима. Подизвршиоци наведени у овом Уговору не могу се мењати)-ова реченица ће бити избрисана у фази израде уговора;

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____

Прецртати ако не ангажује подизвршиоце.

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ средстава за редовно одржавање, за планирани период од _____ * до _____ * године (НЕ попуњава понуђач),

износи * _____ динара без пореза на додату вредност и словима (_____),

односно _____ *динара са порезом на додату вредност и словима (_____ *). (НЕ попуњава понуђач),

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години Наручилац ће реализовати највише до износа планираних финансијских средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној буџетској години, у складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14).

Члан 4.

Конечна вредност услуга по овом Уговору утврдиће се на основу стварно изведених и оверених количина услуга са јединичним ценама, са датим попустом _____%, у односу на Ценовник радова на редовном одржавању улица у граду Панчеву и општинских путева за (Сл.лист града Панчева бр.5/2018.), који чини саставни део овог Уговора.

Наручилац у складу са Законом дозвољава, уз своју сагласност, промену цене из објективних разлога уколико дође до раста индекса потрошачких цена од преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику објављеног у Службеном гласнику РС). Корекција цене се врши за онолико процената за колико је раст потрошачких цена прешао 5% променом Ценовника радова на редовном одржавању улица у граду Панчеву и општинских путева (поремећај цена енергената, цене рада и цене материјала на тржишту, и сл.) а након усвајања Ценовника од стране Скупштине града Панчева и ступања на снагу новог Ценовника.

Усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у оквирном споразуму, уговору и овој конкурсној документацији не сматра се изменом овог Уговора.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да редовно одржавање изводи на начин који не обуставља саобраћај возила и не спречава кретање пешака.

Члан 6.

Извршилац је дужан да се у обављању послова који су предмет овог Уговора у свему придржава Плана одржавања, заштите, развоја и унапређења општинских путева и улица са савременим коловозом.

Извршилац ће Наручиоцу достављати своје предлоге евентуалних измена месечних програма одржавања и заштите, а из разлога непосредног увида у стање на терену (на путевима и улицама са савременим коловозом).

Извршилац је дужан да послове који су предмет Уговора врши у потпуности у складу са својом понудом, оквирним споразумом, свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације и овим Уговором, као и у складу са законима и другим прописима који уређују предметну област, те у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Наручиоцу о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да за рачун Наручиоца закључи уговор о осигурању са осигуравајућом кућом .

Осигурање из претходног става овог члана односи се на осигурање саобраћајне семафорске сигнализације од удара НН возила, кварова сигнализације, штете на опреми, пожара, олује, на осигурање делатности (у случају постојања оштећења на коловозу или тротоару, непостављеног знака, дрвећа, камења, снега, леда, блата и сличних наноса на путу, оштећења банкина, еластичних пешачких ограда, као и у другим случајевима у којима може настати штета за трећа лица а односе се на предмет овог Уговора.

Члан 8.

Исплата извршених услуга вршиће се по испостављеним привременим - месечним ситуацијама, након истека месеца и на основу окончане ситуације.

Извршилац се обавезује да ситуације доставља до 05-ог у месецу, а Наручилац се обавезује да исте овери (или оспори) у року од десет (10) дана од дана пријема истих, а да исплату истих изврши у року од 45 дана од дана испостављања, односно 60 дана уколико је друга уговорна страна јавно предузеће (у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Извршилац се обавезује да исправно регистровану ситуацију достави у року од три дана од дана регистрација са инструкцијом за плаћање, а у складу са чланом 4а Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017)

Уговорне стране су сагласне да је Извршилац дужан да ситуацијама наведе број Уговора.

Извршилац се обавезује да комплетну документацију неопходну за оверу ситуација (листовете грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему, по потреби и другу документацију) достави лицу које врши стручни надзор – Надзорном органу.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање врши уплатом на рачун Извршиоца бр. _____, код _____ банке. (***ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ**)

Члан 9.

Уговорне стране сагласно договарају да ће надзор над квантитетом и квалитетом извршених послова који чине предмет овог Уговора, вршити управљач пута Јавно предузеће “Урбанизам” Панчево, које ће Решењем одредити лице које ће вршити стручни надзор - Надзорни орган о чему ће Наручилац у најкраћем року обавестити Извршиоца.

Налог и све примедбе на начин и квалитет извођења радова које одговорно лице, одређено за вршење надзора, упути Извршиоцу, констатују се уписом у грађевински дневник.

Налози Надзорног органа морају бити у писаној форми и морају имати одређену врсту посла као и рок за извршење посла по налогу.

Извршилац је обавезан да се придржава налога и примедба Надзорног органа.

Надзорни орган врши стручни надзор у складу са одредбама важећег Закона о планирању и изградњи објеката Републике Србије и важећим Правилником о садржини и начину вршења стручног надзора, а на основу решења које доноси Наручилац, а нарочито:

- 1) врши контролу квалитета свих радова који се изводе;
 - 2) оверава динамички план реализације радова;
 - 3) врши контролу радова који се изводе по датом налогу и предузима потребне мере када постоје одступања, која су резултат оправданих разлога;
 - 4) врши контролу и оверу финансијске документације, коју прими од Извођача радова;
 - 5) оверава обрачунски лист у грађевинској књизи;
 - 6) обавља целокупну стручну комуникацију за Извођачем преко грађевинског дневника;
 - 7) констатује завршетак уговореног посла, на последњој страни грађевинског дневника и тиме даје сагласност за интерни технички преглед и примопредају посла;
- Примедбе и предлози Надзорног органа уписују се у грађевински дневник.
- Извршилац је дужан да поступи по примедбама и захтевима Надзорног органа .

Члан 10.

Извршилац се обавезује да одреди одговорног извођача радова и да о томе писмено обавести Наручиоца и ЈП “Урбанизам” Панчево, као управљача пута, одмах након потписивања овог Уговора.

Извршилац је дужан да уредно води грађевински дневник свакодневно и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од стране одговорног извођача радова и оверени од стране Надзорног органа.

Члан 11.

Извршилац је дужан да Наручиоцу – граду Панчеву достави гаранцију Пословне банке за добро извршење посла у износу од 10% укупне вредности уговора без пореза на додату вредност, одмах након закључења Уговора а најкасније у року од 15 дана од дана закључења Уговора, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дуже од рока на који је овај Уговор закључен.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова и морају садржати клаузулу да су „безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

Извршилац може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Гаранције пословне банке морају имати кредитни рејтинг који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

Члан 12.

У случају потпуног или делимичног неиспуњења или несавесног испуњења уговорних обавеза, Наручилац има право да Извршиоцу наплати уговорну казну у висини од 10% од укупне уговорене вредности без пореза на додату вредност из члана 4. овог Уговора.

У случају кашњења у извршењу уговорних обавеза, Извршилац је дужан да за сваки дан закашњења, Наручиоцу плати уговорну казну од 2% (промила) вредности посла, без пореза на додату вредност по налогу по појединачном налогу Надзорног органа, а што ће се извршити умањењем испостављене месечне ситуације, достављене од стране Извршиоца, а највише до 10% вредности посла без пореза на додату вредност, по свим налозима издатим по овом Уговору.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или делимичног извршења или кашњења у извршењу за Наручиоца а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Члан 13.

У случају да Извршилац у ситуацији искаже радове који ниису изведени или су некавалитетно изведени, Наручилац има право да плаћање по испостављеној ситуацији умањи за износ оспорених радова од стране Надзорног органа.

Након извођења оспорених радова а у року који одреди Наручилац, Извршилац је у обавези да исте искаже у наредној ситуацији.

Уколико једна страна закашњењем или неизвршењем својих уговорених обавеза проузрукује штету другој страни, дужна је да штету надокнади у висини целокупне настале штете.

Члан 14.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС” број 91/2015), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова („Сл.гласник РС“ број 53/97),

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-65/2018

- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 15.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућеном у писаној форми другој уговорној страни, пре истека рока, у случају непридржавања одредби овог Уговора друге уговорне стране, неотпочињања или некавалитетног извршења услуге која је предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој Уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Извршиоцу. Извршилац нема право на накнаду штете.

Члан 16.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном року ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из предходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 17.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се Одлука о улицама, и општинским путевима на територији града Панчева (Сл.лист града Панчева бр.19/2017 од 31.8.2017. године, а ступила је на снагу 1.9.2017.), Одлука о критеријумима за категоризацију општинских путева и улица, њиховој категоризацији и одређивању праваца општинских путева у насељима на територији града Панчева ("Службени лист града Панчева", бр. 24/2017 од 29.9.2017. године, а ступила је на снагу 7.10.2017.) одредбе Закона о јавним путевима (Службени гласник РС бр. 101/05, 123/2007, 101/2011 и 93/2012 и 104/2013), Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл.гласник РС" број 41/2009, 53/2010 и 101/2011, 32/2013-одлука УС и 55/2014), Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 18.

Извршилац је, у складу са законом који уређује облигационе односе одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Извршилац је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног кретања трећих лица.

Извршилац је дужан да омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.

Извршилац се обавезује да о свом трошку отклони сву штету коју нанесе Наручиоцу, као и евентуалну штету коју настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.

Град Панчево

Конкурсна документација бр. XI-13-404-65/2018

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају спора настојати да исти реше споразумно, а уколико то није могуће уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 20.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 8 (осам) истоветних примерака од којих град Панчево задржава 4 (три) примерка, Извршилац радова 2 (два) примерка и ЈП „Урбанизам“ Панчево задржава 2 (два) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Потпис и печат !

Саша Павлов

НАПОМЕНА:

Понуђач је у обавези да потпише и печатира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.