



ЗАШТИТА ОД ХЕМИЈСКОГ УДЕСА – СЕВЕСО ПОСТРОЈЕЊА

Контролна листа: СИСТЕМ УПРАВЉАЊА БЕЗБЕДНОШЋУ

VI ДЕО: Праћење поступања оператера

ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОСТРОЈЕЊУ	
Назив постројења	
Адреса (улица и број) постројења	
Општина - Град	
Матични број	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Контакт особа у постројењу	
Назив радног места	
Телефон, Факс, Е-mail	

ПОДАЦИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА СТАТУС ПОСТРОЈЕЊА		
1. Уколико је севесо постројење нижег реда, да ли је за предметну севесо локацију, надлежном органу достављено Обавештење у складу са Правилником о садржини Обавештења о новом севесо постројењу односно комплексу, постојећем севесо постројењу односно комплексу и о трајном престанку рада севесо постројења, односно комплекса ("Сл.гласник РС", бр. 41/2010)?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не*
2. Уколико је севесо постројење нижег реда, да ли је за предметну севесо локацију израђен документ Политика превенције удеса, у законом прописаном року?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не*
3. Уколико је севесо постројење вишег реда, да ли је за предметну севесо локацију израђен и надлежном органу предат на сагласност документ Извештај о безбедности и План заштите од удеса?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не*
4. Уколико је на предходно питање одговор ДА, да ли је на исти прибављена сагласност надлежног министарства?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не*
* објекат за који су одговори на питања под тач. 1. 2.и 3 негативни, сматра се нерегистрованим и надзор се врши у складу са одредбом члана 33. Закона о инспекцијском надзору		

Може ли оператер доказати да прати спровођење и ефекат спровођења ИБ/ППУ/СМС (усвајањем и применом поступака за сталну процену поштовања постављених циљева и прописаних мера), узимајући у обзир следеће:	ДА	НЕ	ДЕЛ ¹	НАПОМЕНА ²
1. Захтеве и критеријуме система управљања безбедношћу као што је описано у документу ИБ/ППУ ?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	

1

2

Делимично

² Потребно је за сваку тврдњу на постављено питање навести одговарајуће образложење, нпр. навести број и/или назив процедуре, упутства, документа и сл.



Град Панчево
Градска управа
Секретаријат за инспекцијске послове
Одељење за друге инспекцијске послове

Ознака: КЈ СЕВ 06

Верзија 02
од 13.10.2017.

2.	Да ли су дефинисане активности које се сматрају критичним за примену и остваривање циљева из ИБ/ППУ/СМС?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
3.	Да ли су ове критичне активности везане за делове Система управљања безбедношћу?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
4.	Да ли аспекти СМС-а обухватају макар доле приказане елементе који могу/морају бити предмет детаљног сагледавања приликом спровођења СМС (индикативна листа):				
a)	Противпожарни системи и мреже: - Адекватност? - Поузданост? - Провера?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
b)	Адекватност противпожарне опреме?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
c)	Мреже за детекцију пожара: - Адекватност? - Поузданост? - Провера?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
d)	Обука особља (теоријска и практична)	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
e)	Интерни планови за реаговање у ванредним ситуацијама - Тестирање - Вежбе	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
5.	Да ли активности руководства утичу на успешно спровођење циљева који су успостављени системом управљања безбедношћу?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
6.	Да ли постоје процедуре којима се обезбеђује да се наведене активности предузимају након сваког акцидента или срећом избегнутих удеса:				

Делимично

² Потребно је за сваку тврдњу на постављено питање навести одговарајуће образложење, нпр. навести број и/или назив процедуре, упутства, документа и сл.



Град Панчево
Градска управа
Секретаријат за инспекцијске послове
Одељење за друге инспекцијске послове

Ознака: КЈ СЕВ 06

Верзија 02
од 13.10.2017.

a)	Идентификација?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
b)	Извештавање?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
c)	Истрага?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
d)	Спровођење корективних мера?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
7.	Након сваког инцидента / удесног догађаја да ли је именована одговорна особа која би спроводила доле наведене активности:				
a)	Идентификацију / препознавање само догађаја?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
b)	Извештавање?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
c)	Истрага?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
d)	Спровођење корективних мера?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
8.	Да ли су горе поменути инциденти / удесни догађаји препознати као критични индикатори учинка система управљања безбедношћу?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	
9.	Ако ДА, да ли се индикатори воде и за срећом избегнуте догађаје?	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	<input type="checkbox"/> дел	

Делимично

² Потребно је за сваку тврдњу на постављено питање навести одговарајуће образложење, нпр. навести број и/или назив процедуре, упутства, документа и сл.



Град Панчево
Градска управа
Секретаријат за инспекцијске послове
Одељење за друге инспекцијске послове

Ознака: КЈ СЕВ 06

Верзија 02
од 13.10.2017.

Представници оператера:		Инспектори за заштиту животне средине
Име и презиме:	Радно место	Име и презиме
1.		1.
2.		2.
3.		3.
Датум:		

Делимично

² Потребно је за сваку тврдњу на постављено питање навести одговарајуће образложење, нпр. навести број и/или назив процедуре, упутства, документа и сл.