

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Бр. XI-13-404-1/2018
Датум: 15.01.2018. год.

На основу тачке 5) Одлуке о покретању поступка јавне набавке Бр. XI-13-404-239/2017 од 24.11.2017.године, а у вези са чланом 35. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, бр. 14/15 и 68/15) и чланом 5. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15) , упућујемо

ПОЗИВ

Групи Понуђача: „Конимтерм“ д.о.о., Доситеја Обрадовића бр. 13/11, Панчево (носилац посла), „Blockart“ д.о.о., Жарка Зрењанина бр. 3/11, Панчево (члан групе) и Институт за превентивну д.о.о. Нови Сад, Марка Краљевића бр.11, Нови Сад (члан групе), који су учествовали у отвореном поступку јавне набавке - Машинска школа-израда техничке документације за изградњу радионице, бр.XI-13-404-208/2017, по Позиву за подношење понуда објављеног 21.11.2017. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.pancevo.rs.

ДА ДОПУНЕ ПОНУДЕ

за набавку – Машинска школа-израда техничке документације за изградњу радионице – у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда, сходно члану 35. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама, Бр. XI-13-404-1/2018

Првобитно одређени услови за учешће у поступку, техничке спецификације и критеријуми за доделу уговора се не мењају (садржина конкурсне документације из отвореног поступка се не мења).

То значи да ви, као понуђач, нисте обавезни да достављате нову комплетну документацију, већ само да допуните понуду у мери у којој је ваше понуда, у претходно спроведеном отвореном поступку била неприхватљива, те да иста у предметном преговарачком поступку, учини прихватљивом.

Допуну понуде чине документа која представљају исправку битних недостатака из претходне понуде, сходно образложеној Одлуци о обустави отвореног поступка јавне набавке број XI-13-404-208/2017 од 27.12.2017. године у којој су наведени разлози за одбијање приспеле понуде, и то:

“Понуда Групе понуђача: „Конимтерм“ д.о.о., Доситеја Обрадовића бр. 13/11, Панчево (носилац посла), „Blockart“ д.о.о., Жарка Зрењанина бр. 2, Панчево (члан групе) и Институт за превентивну д.о.о. Нови Сад, Марка Краљевића бр.11, Нови Сад (члан групе), са укупном понуђеном ценом, у износу од 994.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а, односно 1.192.800,00 са урачунатим ПДВ-ом, неприхватљива, те се као таква одбија из разлога што прелази износ процењене вредности ове јавне набавке.”

НАРУЧИЛАЦ: Град Панчево - Градска управа града Панчева

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.pancevo.rs

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Градска управа

ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда сходно члану 35. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама

ВРСТА ПРЕДМЕТА: Услуге

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Машинска школа-израда техничке документације за изградњу радионице

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Назив и ознака из општег речника набавке: 7132000 - услуге техничког пројектовања

Разлог за примену и основ из закона у случају преговарачког поступка:

Наручилац је Одлуку о покретању поступка, бр. XI-13-404-208/2017, донео дана 31.10.2017. године, а Комисија је Позив за подношење понуда и Конкурсну документацију објавила на Порталу јавних набавки и интернет страници Града Панчева дана 21.11.2017. године.

Комисија за спровођење отвореног поступка јавне набавке услуге – Машинска школа-израда техничке документације за изградњу радионице, бр. XI-13-404-208/2017, је сачинила Измену и допуну конкурсне документације број 1 и исту објавила на Порталу јавних набавки и интернет страници Града Панчева дана 11.12.2017. године.

Јавно отварање понуда обављено је дана 22.12.2017. године, са почетком у 12:15 часова, у Градској управи града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, канцеларија број 3 и о истом је Комисија за јавну набавку, образована Решењем Начелника Градске управе града Панчева, бр. XI-13-404-208/2017 од 31.10.2017. године у саставу: Александра Младеновић, стручно лице, заменик члана, Бранка Марић, стручно лице, члан и Бранислав Батинић, службеник јавних набавки, члан сачинила Записник о отварању понуда, бр. XI-13-404-208/2017, од 22.12.2017. године.

Комисија је у Записнику констатовала да је до дана 22.12.2017. године до 12:00 часова, пристигла и заведена пријемним штампилем једна благовремена понуда групе понуђача:

- „Конимтерм“ д.о.о., Доситеја Обрадовића бр. 13/11, Панчево (носилац посла), „Blockart“ д.о.о., Жарка Зрењанина бр. 3/11, Панчево (члан групе) и Институт за превентивну д.о.о. Нови Сад, Марка Краљевића бр.11, Нови Сад (члан групе).

У свом Извештају о стручној оцени понуда, дана 25.12.2017.године комисија је констатовала да је понуда групе понуђача: „Конимтерм“ д.о.о., Доситеја Обрадовића бр. 13/11, Панчево (носилац посла), „Blockart“ д.о.о., Жарка Зрењанина бр. 3/11, Панчево (члан групе) и Институт за превентивну д.о.о. Нови Сад, Марка Краљевића бр.11, Нови Сад (члан групе), неприхватљива те је као такву одбила из следећег разлога:

«Групе понуђача: „Конимтерм“ д.о.о., Доситеја Обрадовића бр. 13/11, Панчево (носилац посла), „Blockart“ д.о.о., Жарка Зрењанина бр. 3/11, Панчево (члан групе) и Институт за превентивну д.о.о. Нови Сад, Марка Краљевића бр.11, Нови Сад (члан групе), са укупном понуђеном ценом, у износу од 994.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а, односно 1.192.800,00 са урачунатим ПДВ-ом, неприхватљива, те се као таква одбија из разлога што прелази износ процењене вредности ове јавне набавке.»

Дана, 27.12.2017.године, Наручилац је донео Одлуку о обустави отвореног поступка јавне набавке - Машинска школа-израда техничке документације за изградњу радионице, Бр.ХI-13-404-208/2017.

С обзиром на потребу Наручиоца за предметном јавном набавком, Наручилац покреће Преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда, у складу са чланом 35. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац позива само понуђача који је учествовао у претходно спроведеном отвореном поступку, да своју понуду учини прихватљивом, те сходно томе уместо конкурсне документације припрема Позив за допуну понуде, који садржи елементе који су неопходни за допуну понуде, као и елементе уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања.

КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико након примене горе наведеног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који ће бити убачени у идентичне плаве коверте, те ће све те коверте ставити у провидну кутију одакле ће извући само једну. Уговор ће бити додељен понуђачу који буде извучен. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се доставља понуђачу који је учествовао у отвореном поступку, а чија понуда је била неприхватљива.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26 000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „Понуда за преговарачки поступак јавне набавке – О.Ш. Машинска школа-израда техничке документације за изградњу радионице, Бр. ХI-13-404-1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.01.2018. год. до 12:00 часова.

На полеђини коверте уписују се назив и адреса понуђача, број телефона, име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА је 19.01.2018. године до 12:00 часова.

Понуда која је поднета по протеклу наведеног рока, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. По протеклу рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА И ПРЕГОВАРАЊА

Отварање понуда и преговарање обавиће се дана 19.01.2018. године у 12:15 часова, у просторијама Градске управе града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, канцеларија бр. 3, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4.

Начин отварања понуда и преговарања:

Након отварања понуда и уношења релеватних података у записник, одмах ће се прећи на преговарање. У преговарачком поступку, преговараће се о укупној цени са присутним понуђачем писменим путем, у три круга.

Цене које понуђач буде дао, писмено у трећем кругу биће коначне и оне ће се бодовати.

Понуђач је у обавези да буде присутан и активно учествује, односно преговара.

У поступку преговарања не могу се понудити више цене од цена исказаних у достављеној понуди у претходном отвореном поступку.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ПРЕГОВАРАЊУ

Отварање понуда је јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно учешће у поступку отварања и преговарања могу имати само представници понуђача који пре почетка отварања понуда Комисији Наручиоца уруче оверена и потписана писмена овлашћења (пуномоћја).

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Бранка Марић, члан Комисије за јавну набавку
е-маил адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

Комисија по Решењу заменика начелника бр.: XI-13-404-1/2018

Понуда број _____ од _____ године за преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда – Машинска школа – Израда техничке документације за изградњу радионице, бр. XI-13-404-1/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње	4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:		
Законски заступник:		
Електронска адреса понуђача (е-маил):		
Телефон:		
Телефакс:		
Број рачуна понуђача и назив банке:		
Лице овлашћено за потписивање уговора		

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње 4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – МАШИНСКА ШКОЛА – ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ РАДИОНИЦЕ, бр. XI-13-404-1/2018, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

Опис посла	Укупно понуђена цена за израду техничке документације, у динарима без урачунатог ПДВ-а	Укупно понуђена цена за израду техничке документације, у динарима са урачунатим ПДВ-ом
Израда техничке документације, у складу са Пројектним задатком конкурсне документације Наручиоца		
Рок важења понуде	Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.	

Проценат укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем).
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

РОК ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Рокови за израду техничке документације за Машинска школа – Израда техничке документације за изградњу радионице, бр. XI-13-404-1/2018 су следећи:

Рок за израду Идејног решења, према техничкој спецификацији Наручиоца износи _____ дана (не може бити дужи од 30 календарских дана).

Рок за израду Идејног решења почиње да тече од дана увођења Извршиоца у посао од стране Надзорног органа и предаје неопходне документације, што ће се записнички констатовати.

Понуђач који закључи уговор за израду техничке документације (Извршилац) ће у уговореном року и на уговорен начин, записнички предати израђену документацију.

Рок за израду Идејног решења престаје да тече даном доставе Идејног решења, што ће се записнички констатовати.

Након предаје, Наручилац је у обавези да прегледа Идејно решење. Сагласност на Идејно решење даје и корисник предметног објекта.

Уколико Наручилац или корисник имају примедбу на Идејно решење, Наручилац је дужан да писмено обавести понуђача - извршиоца о истим, који је у обавези да примедбе исправи и достави кориговано Идејно решење, у року коју одреди Наручилац, а који започиње даном пријема захтева за корекцијом Идејног решења у складу са примедбама.

Уколико надлежни орган за издавање локацијских услова Закључком одбаци захтев за издавање локацијских услова, понуђач - извршилац је дужан да отклони све утврђене недостатке и достави кориговано Идејно решење, у року који одреди Наручилац, а који започиње даном пријема за корекцијом Идејног решења у складу са примедбама.

Рок за израду Пројекта за грађевинску дозволу, према техничкој спецификацији Наручиоца, износи _____ дана (не може бити дужи од 40 календарских дана).

Рок за израду Пројекта за грађевинску дозволу почиње од дана предаје локацијских услова од стране Наручиоца, што ће се записнички констатовати.

Рок за израду Пројекта за грађевинску дозволу престаје да тече даном доставе Пројекта за грађевинску дозволу Наручиоцу, што ће се записнички констатовати. Након предаје, Наручилац је у обавези да прегледа Пројекат за грађевинску дозволу.

Уколико Наручилац има примедбу на Пројекат за грађевинску дозволу, дужан је да писмено обавести понуђача - извршиоца о истим, који је у обавези да примедбе исправи и достави кориговани Пројекат за грађевинску дозволу, у року који одреди Наручилац, а који започиње даном пријема захтева за корекцијом Пројекта за грађевинску дозволу у складу са примедбама.

Уколико техничка контрола има примедбе на Пројект за грађевинску дозволу, понуђач - извршилац је дужан да исте исправи у складу са примедбама и достави кориговани Пројекат за грађевинску дозволу, у року који одреди Наручилац, а који започиње даном пријема захтева за корекцијом Пројекта за грађевинску дозволу у складу са примедбама.

Уколико надлежни орган за издавање грађевинске дозволе Закључком одбаци захтев за издавање грађевинске дозволе, понуђач - извршилац је дужан да отклони све утврђене недостатке и достави кориговани Пројекат за грађевинску дозволу, у року који одреди Наручилац, а који започиње даном пријема захтева за корекцијом Пројекта за грађевинску дозволу у складу са примедбама.

Елаборат заштите од пожара, Елаборат о геотехничким условима, Елаборат енергетске ефикасности и Пројекат стабилних система за дојаву пожара је понуђач -извршилац у обавези да достави заједно са Пројектом за грађевинску дозволу.

Рок за израду Пројекта за извођење, према техничкој спецификацији Наручиоца, износи _____ дана (не може бити дужи од 30 календарских дана).

Рок за израду Пројекта за извођење радова почиње да тече од дана предаје Грађевинске дозволе од стране Наручиоца, што ће се записнички констатовати.

Рок за израду Пројекта за извођење радова престаје да тече даном доставе Пројекта за извођење радова Наручиоцу, што ће се записнички констатовати.

Након предаје, Наручилац је у обавези да прегледа Пројекат за извођење радова.

Уколико Наручилац има примедбу на Пројекат за извођење радова, дужан је да писмено обавести понуђача - извршиоца о истим, који је у обавези да примедбе исправи и достави кориговани Пројекат за извођење радова, у року који одреди Наручилац, а који започиње даном пријема захтева за корекцијом Пројекта за извођење у складу са примедбама.

Уколико надлежни орган за издавање пријаве радова има примедбе на Пројекат за извођење радова, понуђач - извршилац је дужан да исту исправи у складу са примедбама и достави кориговани Пројекат за извођење радова, у року који одреди Наручилац, а који започиње даном пријема захтева за корекцијом Пројекта за извођење у складу са примедбама.

Уколико МУП – Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Панчеву има примедбе на Пројекат за извођење радова, Главни пројекат заштите од пожара и Пројекат стабилних система за дојаву пожара пројектант је дужан да исту исправи у складу са примедбама и достави кориговани Пројекат за извођење радова, у року који одреди Наручилац, а који започиње даном пријема захтева за корекцијом Пројекта за извођење у складу са примедбама.

Главни пројекат заштите од пожара Извршилац је обавези да достави заједно са Пројектом за извођење ради добијања сагласности на техничку документацију од МУП- Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Панчеву а у циљу добијања пријаве радова надлежног органа.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет јавне набавке су услуге – Израда техничке документације за изградњу радионице Машинске школе, бр. XI-13-404-1/2018 и подразумева следеће:

Назив услуге	
Машинска школа – Израда техничке документације за изградњу радионице, у складу са Пројектним задатком конкурсне документације Наручиоца	
Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава, потписује и печатом оверава споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача
