РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Бр. XI-13-404-291/2017
Датум: 09.01.2018. године

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Комисија Наручиоца сачињава

Измену конкурсне документације број 1
за поступак јавне набавке мале вредности -Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, **бр. XI-13-404-291/2017**

Комисија Наручиоца за спровођење поступка јавне набавке мале вредности - Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, бр. XI-13-404-291/2017, због причињене техничке грешке врши измену Конкурсне документације.
Овим обавештавамо понуђаче да ће се пречишћен текст Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

С обзиром на то да је Конкурсна документација измењена 6 дана пре истека рока за подношење понуда, рок за подношење понуда који је наведен у Позиву за подношење понуда и Конкурсној документацији Наручиоца је продужен, те ће се у складу са чланом 63. став 5. Закона о јавним набавкама објавити Обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Нови рок за подношење понуда је 31.01.2018. године до 10:00 часова.

Комисија за јавну набавку бр. XI-13-404-291/2017

НАПОМЕНА КОМИСИЈЕ:
КОМИСИЈА ЈЕ, У ЦИЉУ ПРЕГЛЕДНОСТИ И ЛАКШЕГ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ, ПРИПРЕМИЛА ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈИ САДРЖИ ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ТЕ ПОНУЂАЧ ПОПУПУЊАВА, ПОТПИСУЈЕ И ОВЕРАВА ПЕЧАТОМ ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ИСТИ ДОСТАВЉА УЗ ПОНУДУ.

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА – ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ТЕКУЋЕ И ИНТЕРВЕНТНО ОДРЖАВАЊЕ ТЕРМОМАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА У ОБЈЕКТИМА КОЈИМА УПРАВЉА ГРАД ПАНЧЕВО – ЗА 2018. И 2019. ГОДИНУ

Бр. XI-13-404-291/2017

Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	До 19.01.2018. године
Рок за подношење понуда	30.01.2018. године до 10:00 часова
Отварање понуда	30.01.2018. године у 10:15 часова

Панчево, јануар 2018. године

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца - Градске управе града Панчева, бр. I-01-404-159/2015 од 09.10.2015. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности – Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, бр. XI-13-404-291/2017 од 29.12.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности –
Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину
бр. XI-13-404-291/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14
IV	Критеријум за избор најповољније понуде	18
V	Обрасци који чине саставни део понуде	19
VI	Модел уговора	39
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	45

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу
Наручилац: Град Панчево - Градска управа града Панчева
Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Предмет јавне набавке
Предмет јавне набавке, бр. XI-13-404-291/2017 су услуге – Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину.

3. Врста поступка јавне набавке
Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01, „Сл. гласник РС“ бр. 30/10 и „Сл. гласник РС“ бр. 18/16), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09- исправка 64/10- УС 24/11 И 121/2012 И Одлука 43/2013, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука Ус, 134/2014 и 145/2014),
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14),
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца - Градске управе града Панчева, бр. I-01-404-159/2015 од 09.10.2015. године,
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке.

4. Ознака из Општег речника набавки:
Услуге поправке и одржавања инсталација у зградама – 50700000.

5.Партије
Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка
Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација
Не спроводи се електронска лицитација.

9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора
Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

10. Контакт лице
Бранка Марић, e-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке је набавка услуге текућег и интервентног одржавања термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, у складу са потребама Наручиоца, и подразумева следеће:

1. Текуће и интервентно одржавање термотехничких инсталација у објектима којим управља град Панчево за 2018. и 2019. годину, и то:

1) Одржавање комплетне термомашинске опреме и инсталација у објекту у улици Змај Јове Јовановића број 6 у Панчеву, која се састоји од следећих основних система:

- котларнице на лож уље са котлом Viessman:
  - са одговарајућим горионикoм Weishaupt комплет,
  - са припадајућом инсталацијом вентилима, циркулационим пумпама, аутоматиком уређајем за омекшавање воде и осталом опремом
- инсталације радијаторског грејања са припадајућим грејним телима и одговарајућом арматуром
- резервоара за лож уље са припадајућом арматуром и везом до дневног резервоара
- системи за вентилацију простора котларнице

2) Одржавање комплетне термомашинске опреме и инсталација у објекту зграде Градске управе града Панчева, која се састоји од следећих основних система:

- инсталације централног грејања са припадајућим грејним телима и одговарајућом арматуром. Грејна тела радијатори и регистри.

3) Одржавање комплетне термомашинске опреме и инсталација у пословном простору (Различите адресе пословних простора), која се састоји од следећих основних система:**:**

- инсталације централног грејања са припадајућим грејним телима и одговарајућом арматуром. Грејна тела радијатори и регистри.

Набавка услуге подразумева текуће и интервентно одржавања термотехничких инсталација у свим горе наведеним објектима, и то:

1. Израду нових инсталација радијаторског грејања при реконструкцији горе наведених објеката или увођење нових грејних тела у постојеће просторије,
2. Премештање или замену грејних тела и припадајуће арматуре,
3. Замену дотрајале хоризонталне и вертикалне разводне цевне мреже,
4. Замену запорне арматуре на разводној цевној мрежи,
5. Хитне интервенције на санацији кварова на инсталацијама грејања,
6. Реконструкцију и санацију припадајуће термотехничке опреме,
7. Радове на поправци опреме у склопу предметних инсталација,
8. Радове на замени запорне, сигналне и сигурносне арматуре,
9. Радове на замени оштећених делова инсталација и изолације,
10. Мање грађевинске радове као пратеће при извођењу радова свих предметних радова,
11. Мерење регулација, испитивање свих релевантних параматара опреме и издавање извештаја,
12. Редовни технички преглед инсталација и опреме,
13. Остале радове горе непоменуте, а који су неопходни за функционисање свих система.

Напомена: Контролу и сервисирање за поједине радове из предмера може да ради овлашћена/акредитована установа, Методе прегледа, контроле и испитивања вршити у складу са прописима, стандардима, техничким нормама и нормама квалитета који важе за поједине врста услуга.

Пословни простор којим управља град Панчево:
Претпостављени најфреквентнији радови
Група I радова

	Opis	jed.
1.	Demontaža starih i isporuka i ugradnja novih livenih radijatora,sličnih kao Termik - Zrenjanin, komplet sa radijatorskim redukcijama, čepovima, spojnicama, dihtunzima, .. *u cenu je uračunato I odvoženje grejnih tela iz objekta	
a.	350/160	po članku
b.	500/160	po članku
c.	600/160	po članku
d.	800/160	po članku
e.	500/160	po članku
f.	600/110	po članku
g.	800/110	po članku
2.	Demontaža starih i isporuka i ugradnja aluminijskih radijatora, sličnih kao Global, komplet sa radijatorskim redukcijama, odzrakom, spojnicama, dihtunzima *u cenu je uračunato I odvoženje grejnih tela iz objekta	
a.	500	po članku
b.	600	po članku
c.	700	po članku
d.	800	po članku
3.	Pražnjenje vode (ili spuštanje nivoa vode) iz instalacije objekta **a)** Zgrada gradske uprave **b)** Objekat u Zmaj Jovinoj 6 **c)** Poslovni prostor (max do 100 m2)	 Paušal Paušal Paušal
4.	Demontaža grejnih tela sa konzola, odnošenje van objekta i ispiranje vodom pod pritiskom. Vraćanje grejnih tela na konzole i bezbedno povezivanje sa mrežom	kom
5.	Demontaža grejnih tela sa konzola, vraćanje grejnih tela na konzole i bezbedno povezivanje sa mrežom	kom
6.	Kompletno mehaničko i hemijsko čišćenje postojećeg toplovodnog kotla na lož ulje	
	Zmaj Jovina 6 Viessmann VITOPLEX 200 293 kW 2008.god.	kom
7.	Kompletno mehaničko čišćenje dimnjaka i dimnjače sa izdavanjem izveštaja-atesta.	
	Zmaj Jovina 6 Ø 400 h= 12 m	komplet
8.	Isporuka materijala i osnovni remont gorionika za lako lož ulje. Remontom obuhvatiti štelovanje čišćenje i pregled izvršnih i upravljačkih elemenata, uz otklanjanje uočenih nedostataka. Kontrola merno-regulacione opreme - MRO i procesa sagorevanja, merenje emisije dimnih gasova gorionika, podešavanje odnosa uz izdavanje izveštaja. Zmaj Jovina 6 Weishaupt WL 30-Z-C 72-330 kW	kom
9.	Kontrola i pregled naftnih vodova I opreme od rezervoara do dnevnog rezervoara I do gorionika	komplet
10. a.	Kompletan pregled i ispitivanje u objektu Zmaj Jovina 6 gorionik: Weishaupt WL 30-Z-C 72-330 kW	kom
b.	Kotao na lož ulje: Viessmann VITOPLEX 200 293 kW 2008.god.	kom

Група II радова

	Opis	jed.
1.	Punjenje instalacije vodom sa odzračivanjem instalacije i grejnih tela α) Zgrada gradske uprave β) Objekat u Zmaj Jovinoj 6 χ) Poslovni prostor (max do 100 m2)	 Paušal Paušal Paušal
2.	Balansiranje instalacije - pravilno regulisanje sistema centralnog grejanja a) Zgrada gradske uprave b) Objekat u Zmaj Jovinoj 6 c) Poslovni prostor (max do 100 m2)	 Paušal Paušal Paušal
3.	Ispitivanje dela mreže na hladan vodeni pritisak.Pis = Prad + 2,0 bar u trajanju od 6 sati i osmatranjem od 24 sata. Po završenom ispitivanju sačiniti zapisnik koji će biti overen od strane izvođača.	paušal
4.	Isporuka i ugradnja (elemenata za vešanje) radijatorskih konzola i držača	
a.	konzola	kom
b.	držač	kom
c.	odstojnik	kom
5.	Ugradnja radijatorskih ventila sa termostatskom regulacijom (termo glavom) komplet zaptivnim materijalom podrazumeva se da Naručilac ima odgovarajuće ventile	
a.	radijatorski ventil 3/8"	kom
b.	radijatorski ventil 1/2"	kom
c.	radijatorski ventil 3/4"	kom
6.	Demontaža starih,dotrajalih radijatorskih ventila i navijaka Isporuka i ugradnja novih radijatorskih ventila sa termostatskom regulacijom (termo glavom) i navijaka komplet sa spojnim i zaptivnim materijalom	
a.	radijatorski ventil 3/8"	kom
b.	radijatorski navijak 3/8"	kom
c.	radijatorski ventil 1/2"	kom
d.	radijatorski navijak 1/2"	kom
e.	radijatorski ventil 3/4"	kom
f.	radijatorski navijak 3/4"	kom
7.	Demontaža dotrajalih, isporuka i montaža slavina za punjenje i pražnjenje komplet sa spojnom i zaptivnim materijalom	
a.	slavina za punjenje i pražnjenje 1/2"	kom
b.	slavina za punjenje i pražnjenje 3/4"	kom
8.	Demontaža dotrajalih, isporuka i ugradnja novih radijatorskih odzračnih ventila (odzračna slavina)	
a.	odzračni ventil 1/2"	kom
b.	odzračni ventil 3/8"	kom
c.	odzračni ventil 3/4"	kom
d.	odzračni ventil 1/4"	kom

9.	Demontaža dotrajalih,isporuka i montaža čepa za radijator	kom
10.	Demontaža dotrajalih isporuka i montaža redukcije za radijator	kom
a.	1"	kom
b.	5/4"	Kom
11.	Demontaža dotrajalih, neispravnih zapornih ventila (prirubnički spoj) Isporuka i ugradnja novih ravnih zapornih ventila, zajedno sa prirubnicama	
a.	DN25	kom
b.	DN32	kom
c.	DN50	kom.
d.	DN65	kom
12.	Demontaža dotrajalih ,neispravnih kuglastih slavina i ugradnja novih sa uračunatim troškovima farbanja i sitnog potrošnog materijala	
a.	kuglasta slavina 1/2"	kom
b.	kuglasta slavina 3/8"	kom
c.	kuglasta slavina 3/4"	kom
13.	Sečenje i demontaža postojećih, dotrajalih cevi vertikalnog i horizontalnog razvoda sa odlaganjem van objekta	
a.	Demontaža cevi od 3/8"- 3/4"	m'
b.	Demontaža cevi od 1"- 6/4"	m'
14.	Isporuka i ugradnja crnih čeličnih bešavnih cevi sa uračunatim troškovima farbanja cevi osnovnom farbom i troškovima sitnog potrošnog materijala	
a.	bešavna cev 3/8"	m'
b.	bešavna cev 1/2"	m'
c.	bešavna cev 3/4"	m'
d.	bešavna cev 1"	m'
e.	bešavna cev 5/4"	m'
f.	bešavna cev 6/4"	m'
g.	bešavna cev 2"	m'
h.	bešavna cev 2.5"	m'
15.	Nabavka, transport i ugradnja bakarnih cevi komplet sa potrebnim fitinzima i troškovi farbanja, sledećih dimenzija:	
a.	Ø35×0,9	m'
b.	Ø28×0,9	m'
c.	Ø22×0,9	m'
d.	Ø18×0,9	m'
e.	Ø15×0,9	m'
16.	Sečenje i demontaža postojećih radijatorskih veza (dužine do 1.5 m') sa uračunatim troškovima sitnog potrošnog materijala.	kom
17.	Sečenje i demontaža postojećih radijatorskih veza (dužine od 1.5 m' do 3 m') sa uračunatim troškovima sitnog potrošnog materijala.	kom
18.	Izrada novih ili prepravka postojećih radijatorskih veza (dužine do 1,5 m') sa isporukom cevi i uračunatim troškovima farbanja cevi osnovnom farbom i troškovima sitnog potrošnog materijala	
a.	radijatorska veza 3/8"	kom

b.	radijatorska veza 1/2"	kom
c.	radijatorska veza 3/4"	kom
19.	Izrada novih ili prepravka postojećih radijatorskih veza (dužine od 1.5 m' do 3 m') sa isporukom cevi i uračunatim troškovima farbanja cevi osnovnom farbom i troškovima sitnog potrošnog materijala	
a.	radijatorska veza 3/8"	kom
b.	radijatorska veza 1/2"	kom
c.	radijatorska veza 3/4"	kom
20.	Isporuka i ugradnja novih ventila za regulaciju usponskih vodova sa uračunatim troškovima farbanja osnovnom farbom i troškovima sitnog potrošnog materijala	
a.	za cevni razvod 1/2"	kom
b.	za cevni razvod 3/4"	kom
c.	za cevni razvod 1"	kom
d.	za cevni razvod 5/4"	kom
e.	za cevni razvod 6/4"	kom
f.	za cevni razvod 2 1/2"	kom
g.	za cevni razvod 3"	kom
21.	Isporuka i ugradnja novih hamburških lukova sa uračunatim troškovima farbanja osnovnom farbom i troškovima sitnog potrošnog materijala	
a.	hamburških lukovi do 1"(uključuje 1")	kom
b.	hamburških lukovi od 1" do 6/4"(uključuje 6/4")	kom
c.	hamburških lukovi od 6/4"do 1/2"(uključuje 1/2")	kom
22.	Sečenje postojećih priključaka (etaža) u zidu (od 3/4"do 2") sa štemovanjem predmetnog dela zida	paušal
23.	Blindiranje cevi - veze sa uračunatim troškovima sitnog potrošnog materijala i farbanja osnovnom farbom mesto blindovanja	
a.	cev do 3/4"	kom
b.	cev od 1” do 2”	kom
24.	Povezivanje nove instalacije sa postojećim mrežnim razvodom sa uračunatim troškovima sitnog potrošnog materijala i farbanja osnovnom farbom mesta povezivanja	kom
25.	Izrada otvora u zidovima od lakih pregrada (npr.gips....) za prolaz horizontalnog razvoda i zatvaranje otvora nakon završenih mašinskih radova. Na prolasku cevi omotati talasastim kartonom/hilznom/PVC cevi.	kom
26.	Izrada otvora štemovanjem u betonskim zidovima ili zidovima od opeke za prolaz horizontalnog razvoda,i zatvaranje otvora nakon završenih mašinkih radova. Na prolasku ceviomotati talasastim kartonom/hilznom/PVC cevi.	kom
27.	Uklanjanje stare I isporuka i zamena oštećene toplotne izolacije	
a.	13mm X Ø35	m
b.	13mm X Ø42	m
c.	13mm X Ø48	m
d.	13mm X Ø54	m
e.	13mm X Ø64	m
28.	Demontaža postojećih, isporuka i ugradnja razdelnika i sabirnika u kotlarnici. Sabirnik i razdelnik su izrađeni od čelične cevi. Komplet sa odgovarajućim prirubnicama i ispusnom PIP slavinom i izolacijom	kg
29.	Čišćenja cevovoda od površinske korozije i nečistoće svih vrsta, premaz	

	antikorozivnim premazom u dva sloja	
a.	(cevovodado 2”)	m'
b.	(> cevovoda 2”)	m'
30.	Farbanje instalacije dekorativnom farbom otpornom na povišene temperature namenjene za farbanje instalacije i grejnih tela	
a.	(cevovodado 2”)	m'
b.	(> cevovoda 2”)	m'
31.	Probijanje otvora štemovanjem u betonskoj međuspratnoj konstrukciji za prolaz cevovoda i zatvaranje otvora nakon završenih mašinskih radova. Na prolasku cevi omotati talasastim kartonom/hilznom/PVC cevi.	kom
32.	Čišćenje postojećih filtera goriva, uz zamenu postojećih dotrajalih umetaka filtera lož ulja.	komplet
33.	Demontaža i servis ravnih prolaznih ventila u kotlarnici-skidanje i podmazivanje virble, zamena zaptivnog materijala i dr.nakon servisa ponovna montaža sa zamenom dihtunga.	
a.	DN 50 NP6	kom
b.	DN 65 NP6	kom
c.	DN 65 NP16	kom
d.	DN 50 NP16	kom
34.	Kosi hvatač nečistoće za vodu, sa spojnim i zaptivnim materijalom (kod prirubničkih sa kontra-prirubnicama), dimenzija:	
a.	DN40	
b.	DN80	
c.	DN150	
35.	Demontaža postojećih neispravnih i isporuka i montaža novih toplovodnih manometara opsega merenja od 0-6 bar, u kompletu sa pripadajućom opremom	kom
36.	Demontaža postojećih neispravnih, isporuka i montaža novih bimetalnih termometara, opsega merenjaod 0-120°S. Sve komplet sa potrebnim preradama priključka i zaračunatim potrebnim montažnim materijalom.	kom
37.	Zamena ležajeva na potisnim i usisnim ventilatorima	kom
38.	Čišćenje hvatača nečistoće	kom
39.	Puštanje opreme u rad pre grejne sezone po objektu	paušal
40.	Prekid rada na kraju sezone (svi radovi neophodni za zaustavljanje rada sistema kotlarnice i radijatorskog grejanja).Po objektu.	paušal
41.	Demontaža i montaža spoljnje jedinice klima uređaj, komplet sa povezivanjem i puštanjem u rad	kom
42.	Demontaža i montaža unutrašnje jedinice klima uređaja, komplet sa povezivanjem i puštanjem u rad	kom
	Isporuka i zamena neispravnih dizni, visokonaponskih elektroda, fotoćelije i kablova na postojećim gorionicima za lako lož ulje i gas.	
43.	Zmaj Jovina 6 Weishaupt WL 30-Z-C 72-330 kW	
a.	zamena dizne	kom
b.	zamena visokonaponskih elektroda	kom
c.	zamena fotoćelije	kom
d.	materijal, kablovi za sve tipove gorionika po komadu	Paušal

44.	/	/
a.	/	
45.	Analiza rada, reprogramiranje ,saniranje sitnijih kvarova automatike na kotlovima	
	Viessmann VITOPLEX 200 Zmaj Jovina 6 200 293 kW 2008.god. lož ulje	paušal
46.	Čišćenje kotlarnice i prostora za rezervoar u Zmaj Jovinoj 6 od naslaga prašine koja je posledice vlage u podrumu i osipanja sa plafona i zidova I od lagerovanog materijala koji nije u upotrebi	paušal
47.	Defektaža kvara na automatici kotla (konsultacije sa Viessmann) - predlog mera za sanaciju	
	Viessmann VITOPLEX 200 Zmaj Jovina 6 293 kW 2008.god. lož ulje	kom
48.	Defektaža kvara na gorioniku (konsultacije sa Weishaupt) - predlog mera za sanaciju	
	Zmaj Jovina 6 / Weishaupt WL 30-Z-C 72-330 kW	kom
49.	Zamena mase omekšivač vode za instalacije grejanja proizvod ” Janko Lisjak ” – Beograd sledećih karakteristika : - Tip: JL-OV100-T - Protok vode: 0,50 Ø 1,00m3 /h - Nazivni prečnik: Ø 200mm - Prečnik armature: DN15	komplet
50.	Zamrzavanje cevnih instalacija za potrebe intervencije na cevnoj mreži i grejnim telima	po jednoj intervenciji za 1 grejno telo
51.	Demontaža i ponovna montaža ukrasnih maski za grejna tela	po jednoj intervenciji
52.	Vraćanje površina u prvobitno stanje nakon intervencija (molersko farbarski radovina mestu intervencije)	po jednoj intervenciji
53.	Demontaža postojećih radijatora, ispiranje,šmirglanje, priprema za farbanje,premaz osnovnom farbom, farbanje radijatora	m2
54.	Demontaža dotrajalih isporuka i montaža radijatorske spojnice	kom
55.	Defektaža, skidanje sa sistema I servis pumpe proizvod "GRUNDFOS" * tip: UPS 50-60/2FT * Gw = 8,00m³/h * dp = 32 / 38 / 54 kPa	kom
56.	Defektaža, skidanje sa sistema I servis zaštitne kotlovske pumpe proizvod "GRUNDFOS" * tip: UPS 32-80 501 * Gw = 3 m³/h * dp = 35//39/48 kPa	kom
57.	Demontaža stare, nabavka I ugradnja nove zaštitne kotlovske pumpe proizvod "GRUNDFOS" * tip: UPS 32-80 501 * Gw = 3 m³/h * dp = 35//39/48 kPa	kom
58.	Demontaža, servis I ponovna ugradnja Trokraki regulacioni mešni ventil za toplu vodu sa elektromotornim pogonom proizvod IMP Ljubljana tip: RV m 65 Pem21	kom
59.	Demontaža starog, nabavka I ugradnja Trokraki regulacioni mešni ventil za toplu vodu sa elektromotornim pogonom proizvod IMP Ljubljana ili odgovarajući	kom

	tip: RV m 65 Pem21	
60.	Demontaža starog I ugradnja novog filtera za lako lož ulje	
61.	Saniranje oštećenja otvorenog ekspanzionog suda za prihvatanje diletacije tople vode I održavanje pritiska u instalaciji zapremine V=400l	kom
62.	Demontaža, osnovni servis, ponovno vraćanje u sistem Navojni pravi regulacioni ventil za toplu vodu sa kosim vretenom sa mogućnostu fiksiranja u željenom položaju i priključcima za diferencijalni manometar i pripadajućim holenderom.	
	R 6 /4" NP16	kom
	R 1" NP16	kom
	R 3 /4" NP16	kom
63.	Demontaža, osnovni servis, ponovno vraćanje u sistem	
	Kuglasti ventil za toplu vodu komplet sa pripadajućim holenderom. obuhvata neophodne radove na preradi cevne veze za ugradnju ventila.	
	R 2" NP16	kom
	R 5 /4" NP16	kom
	R 1" NP16	kom
64.	Demontaža, osnovni servis, ponovno vraćanje u sistem Leptir ventil za toplu vodu temperature do 130º C DN65NP16	kom
65.	Demontaža stare, nabavka I ugradnja nove- Cirkulaciona pumpa za toplu vodu proizvod "GRUNDFOS" * tip: UPS 50-60/2FT * Gw = 8,00m³/h * dp = 32 / 38 / 54 kPa	kom
66.	Demontaža starih nabavka I ugradnja Radijatorski termostatski ventil 'CALEFFI" bez termostatske glave bez termostatske glave	
	R 3 /4"	kom
	R 1 /2"	kom
	R 3 /8"	kom
67.	Demontaža, osnovni servis, ponovno vraćanje u sistem Bežični senzor sobne temperature za kontrolu temperature u pojedinačnoj zoni ili prostoriji proizvodnje " CALEFFI " ili odgovarajući : * sobna temperatura: 0 ¸ 40ºC * relativna vlažnost vazduha: 10 ¸ 100% * maksimalno vreme rada pri 100% napunjenosti i u potpunom mraku: 100 sati * udaljenost prenosa: 30m' u zatvorenim prostorijama * interval prenosa : < 600 sec * radiotalasna komunikacija: RF868 MHz (protokol En Ocean) * električno napajanje: fotonaponske ćelije (bez baterija) * klasa zaštite: IP30	kom
68.	Demontaža starih nabavka I ugradnja a) Bežična elektronska termoglava "CALEFFI" za termostatske radijatorske ventile za povezivanje sa bežičnim kontrolerom temperature * radiotalasna komunikacija : RF868 MHz (protokol En Ocean) * baterijsko napajanje : 2 x 1,50V (alkalne "PenLinght" baterije) * klasa zaštite: IP30 * sobna temperatura: 0 ¸ 50ºC * relativna vlažnost vazduha: 10 ¸ 90%	

	b) Dodatne baterije za termoglavu bežična elektronska termoglava "CALEFFI" za termostatske radijatorske ventile za povezivanje sa bežičnim kontrolerom temperature * baterijsko napajanje : 2 x 1,50V (alkalne "PenLinght" baterije)	Kom kom
69.	Demontaža, osnovni servis, ponovno vraćanje u sistem Bežični višezonski kontroler temperature za upravljanje elektronskim termostatskim glavama radijatorskih ventila proizvodnje 'CALEFFI" karakteristika: * radiotalasna komunikacija : RF868 MHz (protokol En Ocean) * udaljenost prenosa: 30m' u zatvorenom prostoru * mogućnost toplotne kontrole : do 8 različitih zona * maksimalna konstantna snaga za za grejanje : 5A * izvor napajanja kontrolera temperature ulazni napon: 230V (naizmenična struja) izlazni napon 24V (jednosmerna struja) izlazna struja : 180 m A izlazna snaga : 4,20 W dimenzije: 42,50 x 40 x 22mm	kom

Радови подразумевају:
- упознавање са послом,
- транспорт – доношење (и након завршених радова одношење) алата и материјала на (или са) места извођења радова.
-заштита просторије од евентуалног оштећења приликом извођења радова као и санација оштећене
- уклањање вишка материјала као и чишћење простора од запрљаног насталог као последица извођења радова.

Напомена: Послови подразумевају упознавање са послом, транспорт-доношење (и након завршених радова одношење) алата материјала на (или са) места извођења радова. Заштита простора од евентуалног оштећења приликом извођења радова као и санација оштећења без надокнаде. Уклањање вишка материјала као и чишћење простора од запрљања насталог као последица извођења радова.

Радијаторски вентили, радијаторски навијци, запорни вентили итд. треба да буду у рангу квалитета, функционалности и поузданости произвођача Herz, Callefi, Danfoss, Tour Anderson или одговарајући.

Захтеви у погледу рокова за одазив:
Рок одзива за **хитне интервенције** не може бити дужи од 1 часа.
Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.

Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 48 часова од пријема позива Наручиоца;
Рок одзива за послове **редовног одржавања** не може бити дужи од 24 часа од пријема радног налога по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;

За хитне интервенције радни налог се издаје телефонски или путем званичне е-маил адресе.
За редовно одржавање радни налог се може доставити лично, факсом или путем званичне електронске поште.
Након достављања налога Понуђач ће доставити **извештај о интервенцији** (предмер са предрачуном) заједно са рачуном.

Понуђач је дужан да приликом достављања понуде наведе:

Број телефона за хитне интервенције
.....
(попуњава Понуђач)

Е-маил адресу за хитне интервенције
.....…

(попуњава Понуђач)

Захтеви у погледу рок одзива по пријављеној рекламацији
Уколико корисник или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршене услуге, рок одазива ће бити одређен у налогу Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Понуђача да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

Захтеви у погледу гарантног рока
Гарантни рок за предметне услуге не може бити краћи од 2 године за квалитет извршених услуга и материјала, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.
Гарантни рок за квалитет уграђене опреме је у свему према гарантном року произвођача опреме, а почиње да тече од дана уградње опреме.

Захтеви у погледу рока важења понуде
Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете
У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.
Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испоручи добро у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Захтев у погледу рока важења уговора
Уговор се закључује на одређено време, закључно са 31.12.2019. године, односно до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.
Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметне услуге, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор ће се раскинути, о чему Наручилац писменим путем обавештава Понуђача.

Место:_____ **Понуђач**

Датум:_____ **М.П.** **_____**

НАПОМЕНА: Потписивањем и овером Техничке спецификације Понуђач потврђује да испуњава захтеве из Техничке спецификације.
Техничка спецификација је саставни део Уговора.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	**ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Ред. број	ДОДАТНИ УСЛОВ	ДОКАЗ:
1	**ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:**	**ЗА ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:**
	- да је у периоду од 2015. до 2017. године извео термомашинске радове (извођење или одржавање) на пословним или стамбено-пословним објектима у вредности од 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом збирно за све три године. - да испитивање инсталација и опреме врши лабораторија акредитована за врсту радова на које се односи испитивање.	- Списак (референтна листа, на меморандуму Понуђача, попуњена, потписана и оверена печатом) да је извео термомашинске радове (извођење или одржавање) на пословним или стамбено-пословним објектима и копије уговора са фактурама, или Списак (референтна листа, на меморандуму Понуђача, попуњена, потписана и оверена печатом) са потврдама Наручиоца које су потписане и оверене печатом од стране овлашћеног лица за 2015, 2016. и 2017. годину. - копија Сертификата о акредитацији који издаје Акредитационо тело Србије
2.	**КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:**	**ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:**
	- Дипломирани машински инжењер са лиценцом 430, најмање 1 извршилац; - Дипломирани инжењер са Уверењем о положеном стручном испиту из области заштите од пожара, најмање 1 извршилац; - Бравар (мин III степен) са атестима за заваривање, најмање 1 извршилац; - Помоћни радник (било који степен, било које струке), најмање 1 извршилац;	Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање једног дипломираног машинског инжењера и лиценца 430 и потврдом да је лиценца важећа у неовереној копији; Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено-повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање једног дипломираног инжењера и Уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара, у неовереним копијама; Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање једног бравара (мин III степен) и атестима за заваривање и атестом за тврдо лемљење бакра, у неовереним копијама; Образац М, Уговор о раду или Уговор о делу или Уговор о привремено- повременим пословима или Уговор о допунском раду за најмање најмање једног помоћног радника, у неовереној копији, **Напомена 1:** Једно лице може имати и лиценцу и уверење **Напомена 2:** Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину.

3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ:
	Боца за заваривање - 1 комад, Гарнитура бренера за гасно заваривање - 1 комад, Апарат за заваривање – 1 комад	Пописна листа основних средстава на дан 31.12.2017. године или уколико Понуђач опремом не располаже по основу власништва онда треба да достави важећи уговор о закупу опреме са пописном листом основних средстава закуподавца на дан 31.12.2017. За опрему прибављену након 31.12.2017. године Понуђач може да достави копију плаћене фактуре.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, Понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројевима 1., 2., и 3., Понуђач доказује достављањем захтеваних **доказа дефинисаних у табеларном приказу, за тачке 1, 2. и 3.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1, односно наведене у овом поглављу конкурсне документације у тачки 1, редни бројеви 1, 2, 3. и 4. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове наведене у члану 75. став 1. и 2. Закона, односно услове наведене у тачки 1. овог поглавља и то услове под редним бројевима 1, 2, 3. и 4..У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи ***на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова***. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико Наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), ***понуђач ће бити дужан да достави:***

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против Привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Члан 75. став 2. Закона

Доказ:

Изјава (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 2. Закона.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач **није** дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, односно доказе којима се доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1. овог поглавља (редни бројеви 1. 2. 3. и 4), **уколико у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Напомена: Понуђач је у обавези да наведене **доказе о испуњености додатних услова** (наведени у табеларном приказу) за учешће у поступку предметне јавне набавке **достави уз понуду.**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. **Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде Наручилац ће извршити применом критеријума **„економски најповољнија понуда“.**
Елементи критеријума су дати у следећој табели:

Редни број	Критеријум	Макс. број пондера
1.	**Најнижа понуђена цена за групу I радова -** Цн1	40
2.	**Најнижа понуђена цена за групу II радова -** Цн2	60

Укупан максимални број пондера је 100. Укупан број пондера (У)= Пдг1+Пдг2 (100= 40+60)

2. Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима- критеријумима:

- Најнижа понуђена цена за групу I радова 40 пондера, по формули:
-

$$Пдг1= \frac{Цн1}{Црп1} \times 40$$

Где су:
Цн1 – најнижа понуђена цена за групу радова I
Црп1 – износ рангиране понуде
Пдг1 – добијени износ пондера за посматрану понуду – за групу I радова

- Најнижа понуђена цена за групу II радова 60 пондера, по формули:
-

$$Пдг2= \frac{Цн2}{Црп2} \times 60$$

Где су:
Цн2 – најнижа понуђена цена за групу радова II
Црп2 – износ рангиране понуде
Пдг2 – добијени износ пондера за посматрану понуду – за групу II радова

Најповољнија понуда је она која оствари највише пондера укупно.

3. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера
Уколико ни након промене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку и додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлчење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеим папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:
1) Образац понуде (Образац 1);
2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - члан 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и члан 75. став 2. Закона, наведених овом конурсном документацијом (Образац 5);
6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. Закона, наведених овом конурсном документацијом (Образац 6);
7) Образац 7

Образац 1
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге - Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, бр. XI-13-404-291/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица	1. микро 4.велико 2. мало 5. физичко лице 3. средње 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 4.велико 2.мало 5.физичко лице 3.средње 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

<u>Напомена:</u>
Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 4.велико 2.мало 5.физичко лице 3.средње 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 4.велико 2.мало 5.физичко лице 3.средње 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 4.велико 2.мало 5.физичко лице 3.средње 6. јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

<u>Напомена:</u>
Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, број XI-13-404-291/2017, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

Укупна цена радова (збир групе I радова и групе II радова) (по Обрасцу структуре цене) у динарима, без ПДВ-а	
Укупна цена радова (збир групе I радова и групе II радова) (по Обрасцу структуре цене), у динарима, са ПДВ-ом	
Напомена: Укупна цена радова (збир групе I радова и групе II радова) , у динарима, без ПДВ-а, Наручиоцу ће служити за пондерисање понуда	

Проценат укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу_____. (попуњава само Понуђач који подноси понуду са подизвођачем)

Рок одзива за **хитне интервенције** је _____часа (не може бити дужи од 1 часа), рачунајући од часа издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.
За хитне интервенције радни налог се издаје телефонски или путем званичне е-маил адресе.

Рок за достављање понуде за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 48 часова од пријема позива Наручиоца;
Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 24 часа од пријема позива Наручиоца;
Рок одзива за послове **редовног одржавања** је ____ часова (не може бити дужи од 48 сати) од пријема радног налога по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;
За редовно одржавање радни налог се може доставити лично, факсом или путем званичне е-маил адресе.

Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда).
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Датум **Понуђач**

М.П.

_____ _____

Напомене:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.
Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет јавне набавке – Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, број XI-13-404-291/2017, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

Претпостављени најфреквентнији радови

Група I радова

	Opis	Jed. mere	Cena po jedinici mere, bez uračunatog PDV-a
1.	Demontaža starih i isporuka i ugradnja novih livenih radijatora,sličnih kao Termik - Zrenjanin, komplet sa radijatorskim redukcijama, čepovima, spojnicama, dihtunzima, .. *u cenu je uračunato I odvoženje grejnih tela iz objekta		
a.	350/160	po članku	
b.	500/160	po članku	
c.	600/160	po članku	
d.	800/160	po članku	
e.	500/160	po članku	
f.	600/110	po članku	
g.	800/110	po članku	
2.	Demontaža starih i isporuka i ugradnja aluminijskih radijatora, sličnih kao Global, komplet sa radijatorskim redukcijama, odzrakom, spojnicama, dihtunzima *u cenu je uračunato I odvoženje grejnih tela iz objekta		
a.	500	po članku	
b.	600	po članku	
c.	700	po članku	
d.	800	po članku	
3.	Pražnjenje vode (ili spuštanje nivoa vode) iz instalacije objekta **d)** Zgrada gradske uprave **e)** Objekat u Zmaj Jovinoj 6 **f)** Poslovni prostor (max do 100 m2)	 Paušal Paušal Paušal	
4.	Demontaža grejnih tela sa konzola, odnošenje van objekta i ispiranje vodom pod pritiskom. Vraćanje grejnih tela na konzole i bezbedno povezivanje sa mrežom	kom	
5.	Demontaža grejnih tela sa konzola, vraćanje grejnih tela na konzole i bezbedno povezivanje sa mrežom	kom	

6.	Kompletno mehaničko i hemijsko čišćenje postojećeg toplovodnog kotla na lož ulje		
	Zmaj Jovina 6 Viessmann VITOPLEX 200 293 kW 2008.god.	kom	
7.	Kompletno mehaničko čišćenje dimnjaka i dimnjače sa izdavanjem izveštaja-atesta.		
	Zmaj Jovina 6 Ø 400 h= 12 m	komplet	
8.	Isporuka materijala i remont gorionika za lako lož ulje. Remontom obuhvatiti štelovanje čišćenje i pregled izvršnih i upravljačkih elemenata, uz otklanjanje uočenih nedostataka. Kontrola merno-regulacione opreme - MRO i procesa sagorevanja, merenje emisije dimnih gasova gorionika, podešavanje odnosa uz izdavanje izveštaja. Zmaj Jovina 6 Weishaupt WL 30-Z-C 72-330 kW	kom	
9.	Kontrola i pregled naftnih vodova I opreme od rezervoara do dnevnog rezervoara I do gorionika	komplet	
10. a.	Kompletan pregled i ispitivanje u objektu Zmaj Jovina 6 gorionik: Weishaupt WL 30-Z-C 72-330 kW	kom	
b..	Kotao na lož ulje: Viessmann VITOPLEX 200 293 kW 2008.god.	kom	
Cena po jedinici mere za grupu I radova			

Група II радова

	Opis	Jed. mere	Cena po jedinici mere, bez uračunatog PDV-a
1.	Punjenje instalacije vodom sa ozračivanjem instalacije i grejnih tela **a)** Zgrada gradske uprave **b)** Objekat u Zmaj Jovinoj 6 **c)** Poslovni prostor (max do 100 m2)	 Paušal Paušal Paušal	
2.	Balansiranje instalacije - pravilno regulisanje sistema centralnog grejanja α) Zgrada gradske uprave β) Objekat u Zmaj Jovinoj 6 χ) Poslovni prostor (max do 100 m2)	 Paušal Paušal Paušal	
3.	Ispitivanje dela mreže na hladan vodeni pritisak.Pis = Prad + 2,0 bar u trajanju od 6 sati i osmatranjem od 24 sata. Po završenom ispitivanju sačiniti zapisnik koji će biti overen od strane izvođača.	paušal	
4.	Isporuka i ugradnja (elemenata za vešanje) radijatorskih konzola i držača		
a.	konzola	kom	
b.	držač	kom	
c.	odstojnik	kom	
5.	Ugradnja radijatorskih ventila sa termostatskom regulacijom (termo glavom) komplet zaptivnim materijalom podrazumeva se da Naručilac ima odgovarajuće ventile		
a.	radijatorski ventil 3/8"	kom	

b.	radijatorski ventil 1/2"	kom	
c.	radijatorski ventil 3/4"	kom	
6.	Demontaža starih,dotrajalih radijatorskih ventila i navijaka Isporuka i ugradnja novih radijatorskih ventila sa termostatskom regulacijom (termo glavom) i navijaka komplet sa spojnim i zaptivnim materijalom		
a.	radijatorski ventil 3/8"	kom	
b.	radijatorski navijak 3/8"	kom	
c.	radijatorski ventil 1/2"	kom	
d.	radijatorski navijak 1/2"	kom	
e.	radijatorski ventil 3/4"	kom	
f.	radijatorski navijak 3/4"	kom	
7.	Demontaža dotrajalih, isporuka i montaža slavina za punjenje i pražnjenje komplet sa spojnom i zaptivnim materijalom		
a.	slavina za punjenje i pražnjenje 1/2"	kom	
b.	slavina za punjenje i pražnjenje 3/4"	kom	
8.	Demontaža dotrajalih, isporuka i ugradnja novih radijatorskih odzračnih ventila (odzračna slavina)		
a.	odzračni ventil 1/2"	kom	
b.	odzračni ventil 3/8"	kom	
c.	odzračni ventil 3/4"	kom	
d.	odzračni ventil 1/4"	kom	
9.	Demontaža dotrajalih,isporuka i montaža čepa za radijator	kom	
10.	Demontaža dotrajalih isporuka i montaža redukcije za radijator	kom	
a.	1"	kom	
b.	5/4"	Kom	
11.	Demontaža dotrajalih, neispravnih zapornih ventila (prirubnički spoj) Isporuka i ugradnja novih ravnih zapornih ventila, zajedno sa prirubnicama		
a.	DN25	kom	
b.	DN32	kom	
c.	DN50	kom.	
d.	DN65	kom	
12.	Demontaža dotrajalih ,neispravnih kuglastih slavina i ugradnja novih sa uračunatim troškovima farbanja i sitnog potrošnog materijala		
a.	kuglasta slavina 1/2"	kom	
b.	kuglasta slavina 3/8"	kom	
c.	kuglasta slavina 3/4"	kom	
13.	Sečenje i demontaža postojećih, dotrajalih cevi vertikalnog i horizontalnog razvoda sa odlaganjem van objekta		
a.	Demontaža cevi od 3/8"- 3/4"	m'	
b.	Demontaža cevi od 1"- 6/4"	m'	

14.	Isporuka i ugradnja crnih čeličnih bešavnih cevi sa uračunatim troškovima farbanja cevi osnovnom farbom i troškovima sitnog potrošnog materijala		
a.	bešavna cev 3/8"	m'	
b.	bešavna cev 1/2"	m'	
c.	bešavna cev 3/4"	m'	
d.	bešavna cev 1"	m'	
e.	bešavna cev 5/4"	m'	
f.	bešavna cev 6/4"	m'	
g.	bešavna cev 2"	m'	
h.	bešavna cev 2.5"	m'	
15.	Nabavka, transport i ugradnja bakarnih cevi komplet sa potrebnim fitinzima i troškovi farbanja, sledećih dimenzija:		
a.	Ø35×0,9	m'	
b.	Ø28×0,9	m'	
c.	Ø22×0,9	m'	
d.	Ø18×0,9	m'	
e.	Ø15×0,9	m'	
16.	Sečenje i demontaža postojećih radijatorskih veza (dužine do 1.5 m') sa uračunatim troškovima sitnog potrošnog materijala.	kom	
17.	Sečenje i demontaža postojećih radijatorskih veza (dužine od 1.5 m' do 3 m') sa uračunatim troškovima sitnog potrošnog materijala.	kom	
18.	Izrada novih ili prepravka postojećih radijatorskih veza (dužine do 1,5 m') sa isporukom cevi i uračunatim troškovima farbanja cevi osnovnom farbom i troškovima sitnog potrošnog materijala		
a.	radijatorska veza 3/8"	kom	
b.	radijatorska veza 1/2"	kom	
c.	radijatorska veza 3/4"	kom	
19.	Izrada novih ili prepravka postojećih radijatorskih veza (dužine od 1.5 m' do 3 m') sa isporukom cevi i uračunatim troškovima farbanja cevi osnovnom farbom i troškovima sitnog potrošnog materijala		
a.	radijatorska veza 3/8"	kom	
b.	radijatorska veza 1/2"	kom	
c.	radijatorska veza 3/4"	kom	
20.	Isporuka i ugradnja novih ventila za regulaciju usponskih vodova sa uračunatim troškovima farbanja osnovnom farbom i troškovima sitnog potrošnog materijala		
a.	za cevni razvod 1/2"	kom	
b.	za cevni razvod 3/4"	kom	
c.	za cevni razvod 1"	kom	
d.	za cevni razvod 5/4"	kom	
e.	za cevni razvod 6/4"	kom	
f.	za cevni razvod 2 1/2"	kom	
g.	za cevni razvod 3"	kom	

21.	Isporuka i ugradnja novih hamburških lukova sa uračunatim troškovima farbanja osnovnom farbom i troškovima sitnog potrošnog materijala		
a.	hamburških lukovi do 1"(uključuje 1")	kom	
b.	hamburških lukovi od 1" do 6/4"(uključuje 6/4")	kom	
c.	hamburških lukovi od 6/4"do 1/2"(uključuje 1/2")	kom	
22.	Sečenje postojećih priključaka (etaža) u zidu (od 3/4"do 2") sa štemovanjem predmetnog dela zida	paušal	
23.	Blindiranje cevi - veze sa uračunatim troškovima sitnog potrošnog materijala i farbanja osnovnom farbom mesto blindovanja		
a.	cev do 3/4"	kom	
b.	cev od 1” do 2”	kom	
24.	Povezivanje nove instalacije sa postojećim mrežnim razvodom sa uračunatim troškovima sitnog potrošnog materijala i farbanja osnovnom farbom mesta povezivanja	kom	
25.	Izrada otvora u zidovima od lakih pregrada (npr.gips....) za prolaz horizontalnog razvoda i zatvaranje otvora nakon završenih mašinskih radova. Na prolasku cevi omotati talasastim kartonom/hilznom/PVC cevi.	kom	
26.	Izrada otvora štemovanjem u betonskim zidovima ili zidovima od opeke za prolaz horizontalnog razvoda,i zatvaranje otvora nakon završenih mašinkih radova. Na prolasku cev iomotati talasastim kartonom/hilznom/PVC cevi.	kom	
27.	Uklanjanje stare I isporuka i zamena oštećene toplotne izolacije		
a.	13mm X Ø35	m	
b.	13mm X Ø42	m	
c.	13mm X Ø48	m	
d.	13mm X Ø54	m	
e.	13mm X Ø64	m	
28.	Demontaža postojećih, isporuka i ugradnja razdelnika i sabirnika u kotlarnici. Sabirnik i razdelnik su izrađeni od čelične cevi. Komplet sa odgovarajućim prirubnicama i ispusnom PIP slavinom i izolacijom	kg	
29.	Čišćenja cevovoda od površinske korozije i nečistoće svih vrsta, premaz antikorozivnim premazom u dva sloja		
a.	(cevovodado 2”)	m'	
b.	(> cevovoda 2”)	m'	
30.	Farbanje instalacije dekorativnom farbom otpornom na povišene temperature namenjene za farbanje instalacije i grejnih tela		
a.	(cevovodado 2”)	m'	
b.	(> cevovoda 2”)	m'	
31.	Probijanje otvora štemovanjem u betonskoj međuspratnoj konstrukciji za prolaz cevovoda i zatvaranje otvora nakon završenih mašinskih radova. Na prolasku cevi omotati talasastim kartonom/hilznom/PVC cevi.	kom	
32.	Čišćenje postojećih filtera goriva, uz zamenu postojećih dotrajalih umetaka filtera lož ulja.	komplet	
33.	Demontaža i servis ravnih prolaznih ventila u kotlarnici-skidanje i podmazivanje virble, zamena zaptivnog materijala i dr.nakon servisa ponovna montažasa zamenom dihtunga.		

a.	DN 50 NP6	kom	
b.	DN 65 NP6	kom	
c.	DN 65 NP16	kom	
d.	DN 50 NP16	kom	
34.	Kosi hvatač nečistoće za vodu, sa spojnim i zaptivnim materijalom (kod prirubničkih sa kontra-prirubnicama), dimenzija:		
a.	DN40		
b.	DN80		
c.	DN150		
35.	Demontaža postojećih neispravnih i isporuka i montaža novih toplovodnih manometara opsega merenja od 0-6 bar, u kompletu sa pripadajućom opremom	kom	
36.	Demontaža postojećih neispravnih, isporuka i montaža novih bimetalnih termometara, opsega merenjaod 0-120°S. Sve komplet sa potrebnim preradama priključka i zaračunatim potrebnim montažnim materijalom.	kom	
37.	Zamena ležajeva na potisnim i usisnim ventilatorima	kom	
38.	Čišćenje hvatača nečistoće	kom	
39.	Puštanje opreme u rad pre grejne sezone po objektu	paušal	
40.	Prekid rada na kraju sezone (svi radovi neophodni za zaustavljanje rada sistema kotlarnice i radijatorskog grejanja).Po objektu.	paušal	
41.	Demontaža i montaža spoljnje jedinice klima uređaja, komplet sa povezivanjem i puštanjem u rad	kom	
42.	Demontaža i montaža unutrašnje jedinice klima uređaja, komplet sa povezivanjem i puštanjem u rad	kom	
43.	Isporuka i zamena neispravnih dizni, visokonaponskih elektroda, fotoćelije i kablova na postojećim gorionicima za lako lož ulje i gas.		
	Zmaj Jovina 6 Weishaupt WL 30-Z-C 72-330 kW		
a.	zamena dizne	kom	
b.	zamena visokonaponskih elektroda	kom	
c.	zamena fotoćelije	kom	
d.	materijal, kablovi za sve tipove gorionika po komadu	paušal	
44	/	/	/
a.	/		
45.	Analiza rada, reprogramiranje ,saniranje sitnijih kvarova automatike na kotlovima		
	Viessmann VITOPLEX 200 Zmaj Jovina 6 200 293 kW 2008.god. lož ulje	paušal	

46.	Čišćenje kotlarnice i prostora za rezervoar u Zmaj Jovinoj 6 od naslaga prašine koja je posledice vlage u podrumu i osipanja sa plafona i zidova I od lagerovanog materijala koji nije u upotrebi	paušal	
47.	Defektaža kvara na automatici kotla (konsultacije sa Viessmann) - predlog mera za sanaciju		
	Viessmann VITOPLEX 200 Zmaj Jovina 6 293 kW 2008.god. lož ulje	kom	
48.	Defektaža kvara na gorioniku (konsultacije sa Weishaupt) - predlog mera za sanaciju		
	Zmaj Jovina 6 — Weishaupt WL 30-Z-C 72-330 kW	kom	
49.	Zamena mase omekšivač vode za instalacije grejanja proizvod ” Janko Lisjak ” – Beograd sledećih karakteristika : - Tip: JL-OV100-T - Protok vode: 0,50 Ø 1,00m3 /h - Nazivni prečnik: Ø 200mm - Prečnik armature: DN15	komplet	
50.	Zamrzavanje cevnih instalacija za potrebe intervencije na cevnoj mreži i grejnim telima	po jednoj intervenciji za 1 grejno telo	
51.	Demontaža i ponovna montaža ukrasnih maski za grejna tela	po jednoj intervenciji	
52.	Vraćanje površina u prvobitno stanje nakon intervencija (molersko farbarski radovina mestu intervencije)	po jednoj intervenciji	
53.	Demontaža postojećih radijatora, ispiranje,šmirglanje, priprema za farbanje,premaz osnovnom farbom, farbanje radijatora sa dva prelaza	m2	
54.	Demontaža dotrajalih isporuka i montaža radijatorske spojnice	kom	
54.	Defektaža, skidanje sa sistema I servis pumpe proizvod "GRUNDFOS" * tip: UPS 50-60/2FT * Gw = 8,00m³/h * dp = 32 / 38 / 54 kPa	kom	
55.	Demontaža stare, nabavka I ugradnja nove cirkulacione pumpe * tip: UPS 50-60/2FT * Gw = 7,40 m³/h * dp = 32 / 38 / 54 kPa	kom	
56.	Defektaža, skidanje sa sistema I servis zaštitne kotlovske pumpe proizvod "GRUNDFOS" * tip: UPS 32-80 501 * Gw = 3 m³/h * dp = 35//39/48 kPa	kom	
57.	Demontaža stare, nabavka I ugradnja nove zaštitne kotlovske pumpe proizvod "GRUNDFOS" * tip: UPS 32-80 501 * Gw = 3 m³/h * dp = 35//39/48 kPa	kom	
58.	Demontaža, servis I ponovna ugradnja Trokraki regulacioni mešni ventil za toplu vodu sa elektromotornim pogonom proizvod IMP Ljubljana	kom	

	tip: RV m 65 Pem21		
59.	Demontaža starog, nabavka I ugradnja Trokraki regulacioni mešni ventil za toplu vodu sa elektromotornim pogonom proizvod IMP Ljubljana ili odgovarajući tip: RV m 65 Pem21	kom	
60.	Demontaža starog,nabavka I ugradnja novog filtera za lako lož ulje		
61.	Saniranje oštećenja otvorenog ekspanzionog suda za prihvatanje diletacije tople vode I održavanje pritiska u instalaciji zapremine V=400l	kom	
62.	Demontaža, osnovni servis, ponovno vraćanje u sistem Navojni pravi regulacioni ventil za toplu vodu sa kosim vretenom sa mogućnostu fiksiranja u željenom položaju i priključcima za diferencijalni manometar i pripadajućim holenderom.		
	R 6 /4" NP16	kom	
	R 1" NP16	kom	
	R 3 /4" NP16	kom	
63.	Demontaža, osnovni servis, ponovno vraćanje u sistem		
	Kuglasti ventil za toplu vodu komplet sa pripadajućim holenderom. obuhvata neophodne radove na preradi cevne veze za ugradnju ventila.		
	R 2" NP16	kom	
	R 5 /4" NP16	kom	
	R 1" NP16	kom	
64.	Demontaža, osnovni servis, ponovno vraćanje u sistem Leptir ventil za toplu vodu temperature do 130º C DN65NP16	kom	
65.	Demontaža stare, nabavka I ugradnja nove- Cirkulaciona pumpa za toplu vodu proizvod "GRUNDFOS" * tip: UPS 50-60/2FT * Gw = 8,00m³/h * dp = 32 / 38 / 54 kPa	kom	
66.	Demontaža starih nabavka I ugradnja Radijatorski termostatski ventil 'CALEFFI" bez termostatske glave bez termostatske glave		
	R 3 /4"	kom	
	R 1 /2"	kom	
	R 3 /8"	kom	
67.	Demontaža, osnovni servis, ponovno vraćanje u sistem Bežični senzor sobne temperature za kontrolu temperature u pojedinačnoj zoni ili prostoriji proizvodnje " CALEFFI " ili odgovarajući : * sobna temperatura: 0 ¸ 40ºC * relativna vlažnost vazduha: 10 ¸ 100% * maksimalno vreme rada pri 100% napunjenosti i u potpunom mraku: 100 sati * udaljenost prenosa: 30m' u zatvorenim prostorijama * interval prenosa : < 600 sec * radiotalasna komunikacija: RF868 MHz (protokol En Ocean) * električno napajanje: fotonaponske ćelije (bez baterija) * klasa zaštite: IP30	Kom	

68.	Demontaža starih nabavka I ugradnja c) Bežična elektronska termoglava "CALEFFI" za termostatske radijatorske ventile za povezivanje sa bežičnim kontrolerom temperature * radiotalasna komunikacija : RF868 MHz (protokol En Ocean) * baterijsko napajanje : 2 x 1,50V (alkalne "PenLinght" baterije) * klasa zaštite: IP30 * sobna temperatura: 0 ¸ 50ºC * relativna vlažnost vazduha: 10 ¸ 90% d) Dodatne baterije za termoglavu bežična elektronska termoglava "CALEFFI" za termostatske radijatorske ventile za povezivanje sa bežičnim kontrolerom temperature * baterijsko napajanje : 2 x 1,50V (alkalne "PenLinght" baterije)	Kom kom	
69.	Demontaža, osnovni servis, ponovno vraćanje u sistem Bežični višezonski kontroler temperature za upravljanje elektronskim termostatskim glavama radijatorskih ventila proizvodnje 'CALEFFI" karakteristika: * radiotalasna komunikacija : RF868 MHz (protokol En Ocean) * udaljenost prenosa: 30m' u zatvorenom prostoru * mogućnost toplotne kontrole : do 8 različitih zona * maksimalna konstantna snaga za za grejanje : 5A * izvor napajanja kontrolera temperature ulazni napon: 230V (naizmenična struja) izlazni napon 24V (jednosmerna struja) izlazna struja : 180 m A izlazna snaga : 4,20 W dimenzije: 42,50 x 40 x 22mm	kom	
Cena po jedinici mere za grupu II radova			

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
ГРУПА I РАДОВА	
ГРУПА II РАДОВА	
УКУПНО РАДОВА (збир групе I радова и групе II радова) без ПДВ-а	
ПДВ 20%	
УКУПНО РАДОВА са ПДВ-ом	

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:
У колону 5. уписати цену јединици мере у динарима, без урачунатог пореза на додату вредност;

У збирној рекапитулацији понуђач уноси:
укупну цену за групу I радова без урачунатог ПДВ-а,
укупну цену за групу II радова без урачунатог ПДВ-а,
Укупну цену радова (збир групе I радова и групе II радова) без пореза на додату вредност;
износ ПДВ-а
укупну цену радова (збир групе I радова и групе II радова) са порезом на додату вредност;

Место:_____ Потпис понуђача
Датум:_____ М.П. _____

Напомена*:* Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.
Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.
Образац структуре цене је саставни део Уговора.

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде, за поступак јавне набавке мале вредности - Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, бр. XI-13-404-291/2017, како следи у табели како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца **није** обавезно.

Место:_____ Потпис Понуђача
Датум:_____ М.П. _____

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за поступак јавне набавке мале вредности – Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, бр. XI-13-404-291/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____ **М.П.** **Потпис Понуђача**

_____

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ — ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____[навести назив Понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, број XI-13-404-291/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)*;*
4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);

Место:_____ **Понуђач:**
Датум:_____ **М.П.** **_____**

Напомена: **<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **<u>обавезних услова</u>** из члана 75. Закона за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем ове Изјаве, **а испуњеност <u>додатних услова</u> доказује достављањем доказа о испуњености услова.**

Достављање овог обрасца је обавезно.

ОБРАЗАЦ 6

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ — ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач_____[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности - Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, број XI-13-404-291/2017, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)*;*

Место:_____ **Подизвођач:**
Датум:_____ **М.П.** **_____**

<u>Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем</u>, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1, односно наведене у поглављу III конкурсне документације у тачки 1. и то од 1) до 3)

ОБРАЗАЦ 7

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ТЕКУЋЕ И ИНТЕРВЕНТНО ОДРЖАВАЊЕ ТЕРМОМАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА У ОБЈЕКТИМА КОЈИМА УПРАВЉА ГРАД ПАНЧЕВО – ЗА 2018. И 2019. ГОДИНУ

БР. XI-13-404-291/2017

НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-

Напомена: Образац број 7. је пожељно налепити на коверту понуде

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ТЕКУЋЕГ И ИНТЕРВЕНТНОГ ОДРЖАВАЊА ТЕРМОМАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА У ОБЈЕКТИМА КОЈИМА УПРАВЉА ГРАД ПАНЧЕВО – ЗА 2018. И 2019. ГОДИНУ

Закључен дана _____ године између:
Наручиоца: Град Панчево
са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра бр. 2-4,
ПИБ 101049012, матични број 08331537
Број рачуна 840-104640-03 Управа за трезор,
кога заступа _____
(у даљем тексту**: Наручилац)**

и

2. .....
са седиштем у ....., улица .....,
ПИБ:....., Матични број: .....,
Број рачуна: ....., Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Извршилац**),
_____
_____
_____
Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности, бр. XI-13-404-291/2017
Датум одлуке о додели уговора: _____ године
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Предмет овог Уговора је редовно и интервентно одржавање инсталација термотехничких инсталација у објекту у улици Змај Јове Јовановића број 6 у Панчеву, згради Градске управе града Панчева, као и одржавање термотехничких инсталација у пословном простору којим управља град Панчево, почев од дана закључења Уговора, закључно са 31.12.2019. године, на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, број XI-13-404-291/2017, у складу са Техничком спецификацијом и Обрасцем структуре цене конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном понудом Извршиоца бр. _____од _____ године, које су саставни део овог Уговора (у даљем тексту: одржавање термотехничких инсталација).

Извршилац се обавезује да услуге из претходног става овог члана извршава савесно и стручно у свему према правилима струке, техничким прописима и нормативима, стандардима који важе за ову врсту посла, законским одредбама и одредбама овог Уговора и према усвојеној понуди Извршиоца.

Под одржавањем термотехничких инсталација подразумевају се активности које имају за сврху очување сталне техничке исправности, односно поновно успостављање функционалног стања инсталација након поремећаја или квара, и то:

- Израда нових инсталација радијаторског грејања при реконструкцији горе наведених објеката или увођење нових грејних тела у постојеће просторије,
- Премештање или замена грејних тела и припадајуће арматуре,
- Замена дотрајале хоризонталне и вертикалне разводне цевне мреже,
- Замена запорне арматуре на разводној цевној мрежи,
- Хитне интервенције на санацији кварова на инсталацијама грејања,
- Реконструкција и санација припадајуће термотехничке опреме,
- Радови на поправци опреме у склопу предметних инсталација,
- Радови на замени запорне, сигналне и сигурносне арматуре,

- Радови на замени оштећених делова инсталација и изолације,
- Мањи грађевински радови као пратеће при извођењу радова свих предметних радова,
- Мерење регулација, испитивање свих релевантних параматара и издавање извештаја,
- Редовни технички преглед унутрашње гасне инсталације и опреме,
- Остали радови горе непоменуте, а који су неопходни за функционисање свих систем.

Услуге и радови се односе на:

- Контролу и отклањање пријављених карова у објектима из става 1. овог члана по пријави надзорног органа Наручиоца, који би се обављали радним данима од 8:0 до 16:00, ангажовањем стручних лица Извршиоца
- Усуге и радове на хитним интервенцихјама који се обављају свим радним данима у месецу, 24 сата, по пријави надзорног органа Наручиоца, без временског ограничења.

(**Напомена:** Члан 2. овог Уговора брише се у зависности од понуде Извршиоца)

Члан 2.

Извршилац се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, изврши услуге из члана 1. овог Уговора.

У случају да Извршилац, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Извршилац наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Извршилац ће реализацију Уговора делимично поверити_____ _____ _____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Извршилац у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде_____ _____ _____.

Члан 3.

Извршилац је дужан да одржавање термотехничких инсталација изводи по уговореним јединичним ценама из Обрасца структуре цене конкурсне документације, који чини саставни део овог Уговора.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за време трајања Уговора.

Члан 4.

Уговорне стране сагласно утврђују да укупна уговорена вредност за одржавање термотехничких инсталација за 2018. и 2019. годину износи до _____ динара без пореза на додату вредност,
(и словима: _____)
односно, до _____са порезом на додату вредност,
(и словима:_____) (попуњава Наручилац).

Уговорне стране сагласно утврђују да уговорена вредност за одржавање термотехничких инсталација за 2018. годину износи_____ динара без пореза на додату вредност,
(и словима: _____)
односно, до _____са порезом на додату вредност,
(и словима:_____) (попуњава Наручилац).

Уговорне стране сагласно утврђују да уговорена вредност за одржавање термотехничких инсталација за 2019. годину износи_____ динара без пореза на додату вредност,

(и словима: _____)
односно, до _____са порезом на додату вредност,
(и словима:_____) (попуњава Наручилац).

Наручилац и Извршилац сагласно договарају да ће се реализација Уговора и утрошак средстава вршити у складу са стварним потребама Наручиоца.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години (Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одерђених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/14).

За део реализације уговора који се односи на 2019 годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину.

Уговорне стране су сагласне да, уколико средства за реализацију овог Уговора не буду обезбеђена у 2019. години, то представља основ за раскид овог Уговора, о чему је Наручилац обавезан да писменим путем обавести Извршиоца и Извршилац нема права на накнаду штете.

Члан 5.

Рок одзива за хитне интервенције је _____часа (максимално 1 час), рачунајући од времена издавања радног налога од стране Надзорног органа Наручиоца.

Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране Надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.

Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања је _____ сати (не може бити дужи од 48 часова) рачунајући од пријема позива Наручиоца;

Рок одзива за послове редовног одржавања је _____ сати (не може бити дужи од 24 часа) рачунајући од пријема радног налога издатог по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;

Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.

Уговорне стране сагласно договарају да, уколико корисник пословног простора или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршен посао, рок одазива ће бити одређен у радном налогу за корекцију извршеног посла Надзорног органа Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Извршиоца да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

Радни налог за хитне интервенције издаје се телефонским путем или путем званичне е-маил адресе.

Радни налог за редовно одржавање и за извршавање обавеза по рекламацији посла може се доставити лично, факсом или путем званичне електронске поште.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да :

- именује лице које ће вршити стручни надзор (Надзорни орган) на одржавању инсталација водовода и канализације и о томе извести Извршиоца писменим путем,
- омогући Извршиоцу неометан приступ месту на коме треба обављати услуге,
- издаје радни налог за извршење сваког посла појединачно,
- контролише врсту и количину радова који се изводе односно материјала који се уграђује и изврши корекцију уколико сматра да је потребно.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да:

- именује лице - одговорног извођача радова и о томе обавести Наручиоца писменим путем,
- врши контролу и отклањање пријављених кварова у пословном простору којим управља град Панчево, по пријави лица које врши надзор именованог од стране Наручиоца,
- хитне интервенције обавља свим данима у месецу, по позиву и издатом радном налогу Надзорног органа, без временског ограничења у току дана;
- контролу и отклањање кварова на редовном одржавању врши по отварању радног налога од стране Надзорног органа;
- изврши контролу стања у пословном простору и да утврди квар као и да достави Наручиоцу опис послова који треба извршити, по позиву Надзорног органа;

- Извршилац дужан да приступити послу по сваком издатом радном налогу, у уговореним роковима;
- уредно достави Надзорном органу Наручиоца атесте о уграђеним материјалима, уколико су неопходни,
- усагласи са Надзорним органом Наручиоца рок у коме ће извршити посао по сваком датом радном налогу појединачно, по захтеву Надзорног органа;
- спроведе одговарајуће мере заштите на раду;
- води уредно грађевински дневник и документацију о урађеним пословима;
- у току извршења посла изврши потребно осигурање постојећих инсталација у објекту и на терену и да у случају оштећења истих о свом трошку изврши квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање;
- по завршетку посла уклони сав отпад и преостали материјал;
- након завршетка посла по издатом радном налогу, Добављач ће доставити Извештај о извршеној интервенцији заједно са рачуном;
- надокнади или уклони евентуалну штету.

Члан 8.

Након завршетка посла Извршилац испоставља рачун, према усвојеној понуди за појединачни извршени посао и према стварно изведеним количинама, а које оверава Надзорни орган.

Уз рачун се обавезно прилаже попуњен и обострано потписан радни налог од стране Извршиоца и Наручиоца који обавезно садржи опис радова (потребни радови, вредност радова, рок извршења) по радном налогу и Извештај о извршеној интервенцији, који садржи датум и час почетка-завршетка радова, спецификацију извршених радова, спецификација уграђених делова, потписан од старне Извршиоца и оверен од стране Надзорног органа.

На основу овереног рачуна врши се плаћање Извршиоцу за извршен посао, најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана- у супротном ће се овај део реченице избрисати из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015), на на рачун Извршиоца бр. _____код _____банке.

Извршилац је дужан да у рачуну наведе број Уговора.

Члан 9.

Извршилац се обавезује да у циљу потпуног и савесног извршења посла који чини предмет овог Уговора преузме пуну одговорност за стручно и савесно обављање уговорених послова.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да гарантни рок за предметне услуге не може бити краћи од 2 године за квалитет извршених услуга и материјала, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

Гарантни рок за квалитет уграђене опреме је у свему према гарантном року произвођача опреме, а почиње да тече од дана уградње опреме. У гарантном року за опрему Добављач је у обавези да и након истека Уговора опрему коју је уградио, а која је престала да функционише у гарантном року, скине са система, замени и поново је угради без накнаде.

Извршилац је дужан да за сваки писмени налог на име рекламације већ извршеног посла, писмено обавести Наручиоца о извршеним услугама по поднетој рекламацији.

Члан 11.

Извршилац се обавезује да у току гарантног рока, о свом трошку отклони све утврђене недостатке који су последица неквалитетно извршених услуга, у обострано утврђеном року.

Уколико Извршилац не отклони констататоване недостатке у обострано утврђеном року, Наручилац је овлашћен да исте, на терет Извршиоца, отклони преко трећих лица.

Члан 12.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Извршилац, не изврши услугу у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Члан 13.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид Уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 14.

Заштита на раду спровешће се у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду (“Сл.гласник РС” број 101/2005, 91/2015 и 113/2017) и Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ број 14/2009 и 95/2010).

Извршилац је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу :

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту услуга, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и другим позитивним прописима,
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом вршења услуга који су предмет овог Уговора,
- да одреди лице које ће бити одговорно за спровођење мера заштите на раду.

Члан 15.

Уговор се закључује на одређено време, почев од дана закључења овог Уговора, закључно са 31.12.2019. , односно до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметне услуге, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор ће се раскинути, о чему Наручилац писменим путем обавештава Извршиоца.

Члан 16.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућеном у писаној форми другој уговорној страни, уколико:

- Извршилац неблаговремено обавља уговорене послове,
- Извршилац неквалитетно извршава обавезе које су предмет Уговора,
- Извршилац, на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Дође до утрошка планираних средстава Наручиоца;
- Наручилац не изврши плаћање у складу са одредбама овог Уговора,

У случају из става 1 алинеја 1. 2. 3 и 4. Добављач нема право на накнаду штете.

Члан 17.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 18.

За праћење и реализацију овог Уговора од стране Наручиоца одређује се Секретаријат за инвестиције Градске управе града Панчева.

Члан 19.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и позитивни прописи који регулишу ову област.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Извршилац 3 (три) примерка, за своје потребе.

ИЗВРШИЛАЦ	**НАРУЧИЛАЦ**
_____	_____

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: **„Понуда** за јавну набавку мале вредности - Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, бр. XI-13-404-291/2017**- НЕ ОТВАРАТИ".**
Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 30.01.2018. године до 10:00 часова
Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи :

- Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца, потписану и оверену печатом;
- Доказе о испуњавању о додатних услова из члана 76. Закона;
- Образац понуде (Образац 1) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке — члан 75. Закона, наведених овом конурсном документацијом (Образац 5) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке — чл. 75. Закона (Образац 6) – уколико подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора – попуњен, потписан и оверен печатом;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није обликована у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку мале вредности – Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, бр. XI-13-404-291/2017**- НЕ ОТВАРАТИ"** или

„**Допуна** понуде за јавну набавку мале вредности -Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, бр. XI-13-404-291/2017**- НЕ ОТВАРАТИ**" или

„**Опозив** понуде за јавну набавку мале вредности - Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, бр. XI-13-404-291/2017**- НЕ ОТВАРАТИ"** или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку мале вредности -Текуће и интервентно одржавање термомашинских инсталација у објектима којима управља град Панчево – за 2018. и 2019. годину, бр. XI-13-404-291/2017 **- НЕ ОТВАРАТИ".**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу рокова за одазив

Рок одзива за хитне интервенције не може бити дужи од 1 часа.

Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције.

Рок за достављање описа радова које је неопходно извести за сваки појединачни радни налог на пословима редовног одржавања не може бити дужи од 48 часова од пријема позива Наручиоца;

Рок одзива за послове редовног одржавања не може бити дужи од 24 часа од пријема радног налога по прихваћеном опису за појединачни посао и позива Наручиоца да изведе потребне радове;

За хитне интервенције радни налог се издаје телефонски или путем званичне е-маил адресе.

За редовно одржавање радни налог се може доставити лично, факсом или путем званичне електронске поште.

Након достављања налога Понуђач ће доставити извештај о интервенцији (предмер са предрачуном) заједно са рачуном.

Захтеви у погледу рок одзива по пријављеној рекламацији

Уколико закупац или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршене услуге, рок одазива ће бити одређен у налогу Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Извршиоца да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за предметне услуге не може бити краћи од 2 године за квалитет извршених услуга и материјала, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

Гарантни рок за квалитет уграђене опреме је у свему према гарантном року произвођача опреме, а почиње да тече од дана уградње опреме.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испоручи добро у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Захтев у погледу рока важења уговора

Уговор се закључује на одређено време, закључно са 31.12.2019. године, односно до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметне услуге, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор ће се раскинути, о чему Наручилац писменим путем обавештава Понуђача.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац за ову предметну јавну набавку не захтева средства финансијског обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набвака не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на еветуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-291/2017“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број 013/352-799 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.
Захтев за заштиту права мора да садржи:
1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) назив и адресу наручиоца;
3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог Закона;
7) потпис подносиоца.
Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404-291/2017;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Закона и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.