



ГРАД ПАНЧЕВО
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА -
ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ УЛИЦЕ 7.НОВА-3. ДЕОНИЦА СА ИНФРАСТРУКТУРОМ (ВОДОВОД
И ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ)

Бр. XI-13-404-227/2017

	Датум и време
Рок за подношење понуде	18.01.2018. године до 11:00 часова
Отварање понуда	18.01.2018. године до 11:15 часова

новембар 2017.

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), члана 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца - Градске управе града Панчева, бр. I-01-404-159/2015 од 09.10.2015. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке – Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017 од 08.12.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА–
ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ УЛИЦЕ 7.НОВА-3. ДЕОНИЦА СА ИНФРАСТРУКТУРОМ
(ВОДОВОД И ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ)
БР. XI-13-404-227/2017**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	12
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	13
VII	Модел уговора	41
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	53

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Панчево

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/14),
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца - Градске управе града Панчева, бр. I-01-404-159/2015 од 09.10.2015. године
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09- исправка 64/10- УС 24/11 и 121/2012 И Одлука 43/2013, 50/2013 Одлука УС, 98/2013 Одлука УС, 134/2014 и 145/2014)
- Остали подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, бр. бр. XI-13-404-227/2017, су радови – Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење)

4. Ознака из Општег речника набавки

45233120 - Радови на изградњи путева

45231300 - Радови на изградњи цевовода за воду и канализацију

45232410 – Радови на канализационој мрежи

45316000- Радови на инсталацији расветних и сигналних система

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Контакт лице

Ђурица Ресановић, члан Комисије за јавну набавку

e-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста радова

Радови на изградњи саобраћајнице, изградњи водовода и изградњу јавног осветљења у ул. 7 нова - 3 деоница у Панчеву. обухватају трећу деоницу улице 7 Нова у дужини од око 620 метара , од места завршетка већ изграђене друге деонице улице 7 Нова до раскрснице са улицом Црепајски пут (пројектом обухваћена и изградња саме раскрснице).

2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су у поглављу VI - Образац II – Образац структуре цене – Понуда за радове, и у Техничкој документацији и плановима (у поглављу III), који садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

3. Рок за извођење радова

Рок за извођење радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 60 календарских дана, који почиње да тече даном увођења у посао Извођача радова од стране Надзорног органа.

4. Место извођења радова

Место извођења радова је Панчево, улица 7.Нова –трећа фаза у оквиру опремања северне индустријске зоне у Панчеву

5. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси 2 (два) дана пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца javne.nabavke@pancevo.rs.

Обилазак локације могуће је извршити најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Обилазак локације вршиће се радним даном у времену 09,00-14,00 часова, најкасније пет дана пре истека за подношење понуда.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова (Поглавље VI образац 7 Конкурсне документације).

Изабрани понуђач дужан је да потпише уговор о јавној набавци у року од 3 дана од када му је исти достављен на потписивање, или у року од 3 дана од када је примио обавештење да приступи потписивању код Наручиоца, на адреси: Трг Краља Петра I 2-4, Секретаријат за јавне набавке, канцеларија број 1.

Уколико Изабрани понуђач не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће поступити сагласно члану 113., став 3. ЗЈН и наплатити штету коју трши из приложеног средства обезбеђења.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

1. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА НА ОСНОВУ КОЈЕ СЕ ИЗВОДЕ РАДОВИ:

Пројекат за извођење радова – (ПЗИ) - Саобраћајница са инфраструктуром (водовод, јавно осветљење) у улици Црепајски пут - деоница I у дужини од око 615 м на делу кат.парцеле бр. 13962 К.О. Панчево и саобраћајнице са инфраструктуром (водовод, јавно осветљење) у улици "Нова 7" у дужини од око 1580м на кат.парцелама бр. 9416/10 и 9416/11 К.О. Панчево од Јабучког пута до кат.парцеле бр. 13962 К.О. Панчево, бр тех. дневника 1254/ПЗИ/0, урађен од стране ДОО "СЕТ" Шабац.

За предметне радове Град Панчево - Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове издао је Решење о грађевинској дозволи број ROP-PAN-8303-CPI-1/2016 од 16.05.2016.

Увид у техничку документацију је могуће извршити у Секретаријату за инвестиције Градске управе Панчево, контакт особа Станко Шкаљак, дипл.инж.саоб, тел 064/8662349.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. Закона **и то:**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене у овом поглављу, у тачки 1.1. и то од 1) до 3) и у члану 75. став 1. Закона.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуњава све обавезне услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и у члану 75. став 1. и 2. Закона.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом **и то:**

Финансијски капацитет:

- Понуђач је у протекле три обрачунске године (2014, 2015 и 2016. година) остварио пословни приход у минималном укупном износу од 60.337.782,00 динара
- Понуђач у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања Позива за подношење понуда, није био у блокади.

Пословни капацитет:

- Понуђач је у протекле три године (2014, 2015 и 2016. година) извео радове које су предмет јавне набавке (реконструкција или изградња саобраћајница) у укупном износу не мањем од 30.169.000 динара без урачунатог ПДВ-а

Кадровски капацитет:

- Да Понуђач у време подношења понуде има запослена лица (у радном односу или радно ангажованих лица по другом основу), сагласно Закону о раду (Сл. Гласник РС бр. 24/05,61/05,54/09, 32/13 и 75/14) и то:

Дипломирани инжењер грађевине са личном лиценцом 415 (признаје се лиценце 412 и 418), или инжењер грађевине са личном лиценцом 812 или 712..... најмање 1 извршилац;
 Дипломирани инжењер електротехнике са личном лиценцом 450..... најмање 1 извршилац;
 Дипломирани инжењер грађевине за извођење радова хидротехн. објеката и инсталација водовода са личном лиценцом 413 или 414.....најмање 1 извршилац;
 Дипломирани инжењер саобраћаја са личном лиценцом 470најмање 1 извршилац.

Напомена: Једно лице може имати више лиценци

-15 лица грађевинске струке (грађевински техничари, грађевински радници и руковооци грађевинских машина) – у који број се не рачунају одговорни извођачи радова.

Технички капацитет:

- Један (1) Финишер;
- Један (1) багер (признаје се и комбинована машина);
- Један (1) грејдер;
- Један (1) глатки виброваљак минималне тежине 5 тона;
- Један (1) гумени ваљак (признаје се и комбиновани ваљак) минималне тежине 7 тона и
- Три (3) камиона носивости преко 10 тона.
- Једна (1) асфалтна база минималног капацитета 150 тона/час на удаљености до 70 км од места градилишта, уколико се асфалт превози у отвореним камионима, или до 100 км удаљености уколико се асфалт превози у термотоварним сандуцима. Уколико се асфалт превози у термотоварним сандуцима, понуђач мора да располаже са најмање 5 термотоварних сандука минималног капацитета 8,5 тона).

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ПОНУЂАЧ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ СЛЕДЕЋИХ ДОКАЗА:

Услов из тачке 1.1. подтачка 1) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закон

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

за физичко лице: /

Услов из тачке 1.1. подтачка 2) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца рачунајући од дана отварања понуда.

Услов из тачке 1.1. подтачка 4) овог поглавља и из члана 75. став 2. Закона:

Доказ:

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, те испуњеност истих доказује достављањем Изјаве (Образац 6. из поглавља VI конкурсне документације).

ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ПОНУЂАЧ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ СЛЕДЕЋИХ ДОКАЗА:

Финансијски капацитет – Докази:

- Да је Понуђач у протекле три обрачунске године (2014, 2015 и 2016. година) остварио пословни приход у минималном укупном износу од 60.337.782,00 динара

Уколико је Понуђач правно лице, доставља:

Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре (Образац БОН-ЈН), за претходне три обрачунске године, (2014., 2015. и 2016. годину). Уколико Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре не садржи податке о блокади за тражени временски период, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у периоду од 12 месеци пре објављивања јавног позива, које предходи месецу у коме је објављен позив за подношрње понуда, прилагањем и Потврде Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период;

Уколико је Понуђач предузетник ПДВ обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља:

Биланс стања и биланс успеха са извештајем овлашћеног ревизора, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за предходне три обрачунске године (2014., 2015. и 2016. годину);

потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за предходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016. годину);

Уколико претходно наведени документи за предузетника не садрже податке о блокади за тражени временски период, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у периоду од 12 месеци пре објављивања јавног позива, који предходи месецу у коме је објављен позив за подношње понуда, прилагањем и Потврде Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период.

- Да Понуђач у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања Позива за подношење понуда, није био у блокади:

Понуђач доставља Потврду Народне банке Србије, Одељења за принудну наплату, Крагујевац о "броју дана неликвидности".

НАПОМЕНА:

Наведене доказе, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници АПР-а и Народне банке Србије. У наведеном случају понуђач доставља интернет страницу на којој се тражени подаци налазеи фотокопију странице.

У случају подношења заједничке понуде, задати услов о неопходном финансијском капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је понуђач дужан да сам испуни задати услов.

Пословни капацитет – Докази:

Попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача Образац Референтне листе, који је дат у Поглављу VI Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да уз Референтну листу достави потписане и оверене Обрасце потврда о раније реализованим уговорима, од стране наручилаца наведених у Референтној листи, који је дат у Поглављу VI Конкурсне документације, копије уговора и прву и последњу страну окончаних ситуација за уговоре наведене у референтној листи.

Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из Конкурсне документације и то:

- назив и адресу наручиоца,
- назив и седиште понуђача,
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда ,
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року,
- врста и опис радова,
- број и датум уговора,
- изјава да се Потврда издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити,
- контакт особа наручиоца и телефон,
- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца.

Кадровски капацитет – Докази:

М образац, уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу, или уговор по другом правном основу за сва запослена лица (запослених или радно ангажованих лица по другом основу) сагласно Закону о раду (Сл. Гласик РС бр. 24/05,61/05,54/09, 32/13 и 75/14), као и фотокопије личне лиценце за ангажоване инжењере, те потврде Инжењерске коморе да су лиценце важеће.

Напомена 1: Једно лице може имати две лиценце

Напомена 2: Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину.

За 15 лица грађевинске струке (грађевински техничари, грађевински радници и руковооци грађевинских машина) – у који број се не рачунају одговорни извођачи радова, доставити М образац, уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу, или уговор по другом правном основу за сва запослена лица (запослених или радно ангажованих лица по другом основу) сагласно Закону о раду (Сл. Гласик РС бр. 24/05,61/05,54/09, 32/13 и 75/14).

Понуђач мора доставити **списак** запослених лица, у складу са задатим условом са наведеним:

- именима и презименима
- стручном спремом
- радним местом
- основом ангажовања

Списак мора бити дат са напоменом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника у заједничкој понуди. У списку се наводе и лица са захтеваним лиценцама.

Такође, тражена струка мора бити јасно назначена у Уговору или М обрасцу.

Технички капацитет:

- Један (1) Финишер;
- Један (1) багер (признаје се и комбинована машина);
- Један (1) грејдер;
- Један (1) глатки вибровалак минималне тежине 5 тона;
- Један (1) гумени ваљак (признаје се и комбиновани ваљак) минималне тежине 7 тона и
- Три (3) камиона носивости преко 10 тона.
- Једна (1) асфалтна база минималног капацитета 150 тона/час на удаљености до 70 км од места градилишта, уколико се асфалт превози у отвореним камионима, или до 100 км удаљености уколико се асфалт превози у термотоварним сандуцима. Уколико се асфалт превози у термотоварним сандуцима, понуђач мора да располаже са најмање пет (5) термотоварних сандука минималног капацитета 8,5 тона.

Технички капацитет – Докази који се достављају:

- Један (1) финишер – фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и важеће полисе осигурања;
- Један (1) багер точкаш (признаје се и комбинована машина) – фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и важеће полисе осигурања;
- Један (1) грејдер - фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и фотокопију важеће полисе осигурања;
- Један (1) глатки вибровалак минималне тежине 5 тона – фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и важеће полисе осигурања;
- Један (1) гумени ваљак (признаје се и комбиновани ваљак) минималне тежине 7 тона – фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и важеће полисе осигурања;
- Три (3) камиона носивости преко 10 тона - фотокопија важеће саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе и важеће полисе осигурања;
- Једна (1) асфалтна база - фотокопије доказа које понуђач доставља су:

а) уколико је понуђач власник асфалтне базе, потребно је да достави употребну дозволу заједно са купопродајним уговором (рачуном) или пописном листом, за асфалтну базу;

б) уколико је асфалтна база предмет уговора о закупу или о лизингу, потребно је доставити уговор о закупу или уговор о лизингу и употребну дозволу заједно са купопродајним уговором (плаћеним рачуном) закупаваца;

ц) у оба случаја и под а) и под б) понуђач доставља изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу, потписану од стране одговорног лица и оверену печатом, којом се доказује удаљеност асфалтне базе од градилишта. Уз изјаву приложити одштампану и обележену трасу пута са уписаним растојањем измереним помоћу веб сајта www.maps.google.com.

д) Уколико се асфалт превози у термотоварним сандуцима, понуђач мора да располаже са најмање пет (5) термотоварних сандука минималног капацитета 8,5 тона). Теретно возило за превоз мора бити у складу са Правилником о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима. Понуђач доставља фотокопију саобраћајне дозволе и испис читача саобраћајне дозволе или важећи стручни налаз у погледу безбедности на раду издатог од овлашћеног предузећа и пописна листа.

За сву наведену опрему у власништву понуђач доставља пописну листу основних средстава на дан 31.12.2016. године. Уколико понуђач није власник опреме, доставља важећи уговор о закупу са пописном листом основних средстава закупаваца на дан 31.12.2016.год., или уговор о лизингу. За

опрему прибављену након 31.12.2016. године понуђач доставља копију уговора о куповини и плаћене фактуре.

НАПОМЕНА:

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова из тачке 1.1. подтачке од 1) – 3) овог поглавља.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ (Чл.84. став 4. Закона)

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који ће бити убачени у идентичне плаве коверте, те ће све те коверте ставити у провидну кутију одакле ће извући само једну. Уговор ће бити додељен понуђачу који буде извучен. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 2. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац 7;
- 7) Образац Изјаве понуђача о обиласку локације, (образац 7)
- 8) Образац 8
- 9) Образац 9
- 10) Образац 10

Образац 1
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за отворени поступак јавне набавке радова– Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:		
Адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):		
Врста правног лица	1. микро 2. мало 3. средње	4. велико 5. физичко лице 6. јавно предузеће
Име особе за контакт:		
Законски заступник:		
Електронска адреса понуђача (е-маил):		
Телефон:		
Телефакс:		
Број рачуна понуђача и назив банке:		

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	1.микро 2.мало 3.средње 4.велико 5.физичко лице 6.јавно предузеће
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА–

ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ УЛИЦЕ 7. НОВЕ- 3. ДЕОНИЦА СА ИНФРАСТРУКТУРОМ (ВОДОВОД И ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ)

Опис посла	Укупно понуђена цена у динарима без ПДВ-а	Укупно понуђена цена у динарима са урачунатим ПДВ-ом
Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење)		
Рок важења понуде	Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.	

Проценат укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем).

Предметном јавном набавком је предвиђен аванс у износу од 50% укупне вредности уговора.

Рок за извођење радова је _____ календарских дана (не може бити дужи од 60 дана од дана увођења Извођача у посао).

Укупна цена извођења радова на изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење) у динарима без ПДВ-а, служиће Наручиоцу за рангирање понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

- **50 %** укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса и банкарске гаранције за добро извршење посла, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015). Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издављу окончане ситуације,

- **40 %** укупно уговорене вредности по привременим месечним ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца,

- остатак у износу од минимум **10%** вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Понуђач је дужан да у рачуну наведе број уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана примопредаје радова и предаје гаранције за отклањање грешака у гарантном року. Гарантни рок за уграђени материјал је према гаранцији произвођача и почиње да тече од примопредаје радова и пуштања предмета јавне набавке у функцију.

УГОВОРНА КАЗНА

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности без пдв-а.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова без пдв-а, а највише до 10% укупне вредности уговорених радова без пдв-а

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет јавне набавке – Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017 су следећи радови:

**1.РАДОВИ НА САОБРАЋАЈНИЦИ
НОВА 7 – ДЕОНИЦА 3**

Ред. број	Опис позиције	Мера	Кол.	Јединична цена	Укупно
I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1.1.	Геодетско обележавање трасе пре почетка и у току радова. Према ситуацији и нормалном профилу.	m'	620,00		

СВЕГА ПРИПРЕМНИ РАДОВИ ДИНАРА

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

2.1.	Машинско скидање хумуса у слоју према попречним профилима са утоваром, транспортом на средњу транспортну даљину до 500 m и са фигурисањем на страни, а у свему према пројекту и према техничким условима.	m ³	3.234,00		
2.2	Широк ископ земљаног материјала III и IV категорије машинским путем са одвозом материјала на депонију извођача радова. Рад обухвата 90% машинског и 10% ручног рада. Према табеларном и појединачном предмеру има:	m ³	2.155,00		
2.3	Ископ и израда одводних јаркова према пројекту и захтевима надзорног органа у свим категоријама тла са привременим депоновањем, и утоваром, одвозом и планирањем на депонији извођача. Обрачуна се врши по m ³ ископаног материјала у сраслом стању.	m ³	630,00		
2.4	Планирање и ваљање подтла. Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном за сав рад и материјал, са контролним спитивањима.	m ²	961,00		
2.5	Израда насипа од земљаног материјала из позајмишта СТД 10км са транспортом и уградњом материјала. Рад обухвата 80% машинског и 20% ручног рада. Према табеларном предмеру има:	m ³	209,00		
2.6	Уређење постелице машинским путем са збијањем и неопходним квашењем. Према табеларниом предмеру има:	m ²	6.955,00		
2.7	Замена слоја слабог темељног тла бољим материјалом – песком. Обрачун се врши по m ³ израђеног и сабијеног насипа.	m ³	2.103,00		
2.8	Израда земљаних банкина. Обрачун изведених радова врши се по m ² готове банке за сав рад и материја по m ² .	m ²	1.200,00		

2.9	Хумузирање слојем хумуса дебљине 20см. Обрачун се врши по m ²	m ²	1.280,00		
-----	--	----------------	----------	--	--

СВЕГА ЗЕМЉАНИ РАДОВИ ДИНАРА**III ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ**

3.1.	Израда тампонског слоја дробљеног камена 0/63mm испод коловоза, паркинга и пешачких површина према детаљима, са набавком, транспортом и уградњом материјала. Рад обухвата 80% машинског и 20% ручног рада. Према табеларном и појединачном предмеру има:	m ³	1.163,00		
3.2.	Израда слоја од дробљеног каменог агрегата 0/31.5mm испод коловоза, паркинга и пешачких површина према детаљима, са набавком транспортом и уградњом материјала. Рад обухвата 80% машинског и 20% ручног рада. Према табеларном и појединачном предмеру има:	m ³	719,00		
3.3.	Израда битуменизираног носећег слоја БНС32сА дебљине d=10cm са набавком, транспортом и уградњом материјала. Према појединачном предмеру радова има:	m ²	4.792,00		
3.5	Израда хабајућег носећег слоја од асфалт бетона са набавком, транспортом и уградњом материјала. Према појединачном предмеру радова има:				
	АБ11с d=5cm	m ²	4.792,00		

СВЕГА КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА ДИНАРА**I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ****II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ****III ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ****УКУПНО****2.РАДОВИ НА СПОЉАШЊОЈ ВОДОВОДНОЈ МРЕЖИ****НОВА 7 – ДЕОНИЦА 3**

ред број	Опис позиције	Мера	Кол.	Јединична цена	Укупно
----------	---------------	------	------	----------------	--------

I ПРЕТХОДНИ И ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ

1.	ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ТРАСЕ				
	Позицијом је обухваћено обележавање (исколчавање) трасе водовода на терену пре почетка радова, успостављање реперних тачака дуж трасе са протоколом обележавања, као и осигурање, обнављање и одржавање тачака успостављених на терену током читавог периода грађења, односно до предаје радова Инвеститору и сви трошкови преузимања података од стране овлашћене установе. Обрачун се врши по m' обележене трасе цевовода.	m'	586,00		

УКУПНО ПРЕТХОДНИ РАДОВИ:

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1.	ИСКОП РОВА				
	Ископ извршити у свему према нагибима, димензијама и котама назначеним у пројекту или до нивоа и димензија одобрених од стране надзорног органа, односно техничким прописима и упутствима надзорног органа. Ископ вршити машински осим на деоницама где се траса укршта са подземним инсталацијама, односно у завршном слоју у односу на коту дна рова где ће се ископ вршити ручно. Приликом ископа рова где дубина прелази 1,0m одмах треба извршити подграђивање рова како би се могао несметано и безбедно обавити рад на ископу, монтажи и испитивању цевовода. Приликом ископа земљу утоварити у камион или привремено одложити уз руб ископаног рова на таквој удаљености на којој неће изазвати урушавање рова, а најмање 1,0m од ивице рова. Погрешан откоп извођачу се не признаје, а прекоп се мора попунити шљунком и добро набити, све о трошку извођача радова. Позицијом су обухваћени сви трошкови на ископу материјала за ров са потребним проширењем ископа за разупирање рова, проширењем и продубљењем рова у зони споја цеви, фазонских комада, ископа за шахт. Обрачун се врши по m ³ ископаног материјала у сраслом стању.				
	дубина 0-2 м				
	- машински ископ, 90%	m ³	628,20		
	- ручни ископ, 10%	m ³	69,80		
	- проширење рова за хидранте и шахте	m ³	42,59		
2.	ПЛАНИРАЊЕ ДНА РОВА				
	Позицијом је обухваћено ручно планирање дна рова са тачношћу +/- 1 cm, према пројектованим котама и нагибима из пројекта са одбацивањем материјала ван рова. Рад на планирању се обавља под заштитом подграде. Након планирања дна рова врши се набијање подтла, механчким средствима до потребне збијености. Постигнута збијеност подтла треба да износи минимално 95% од максималне лабораторијске збијености по стандардном Проктор-овом поступку за насипање преко 2 m, односно 97% од максималне лабораторијске збијености по стандардном Проктор-овом поступку за насипање до 2 m (СРПС.У.Б1.038). У случају да се захтевана збијеност не може постићи, набијање ће се наставити уз додавање песковито-шљунковитог материјала док се не остваре захтеване величине збијености подтла. Обрачун се врши по m ² испланираног и набијеног дна рова.	m ²	481,80		

3.	ИЗРАДА ПОСТЕЉИЦЕ ОД ПЕСКА И ЗАТРПАВАЊЕ ЦЕВИ ПЕСКОМ				
	Позицијом је обухваћено разастирање и планирање песка за постељницу са тачношћу од +/- 1 cm у свему према пројектованим kotaма и нагибима дебљине d= 10-25 cm, као и затрпавање цеви песком до на 10 cm изнад темена цеви. Затрпавање цеви песком се врши након постављања и спајања цеви и завршеног испитивања цеви на вододрживост. Збијање постељнице и песка око цеви постићи набијањем слојева ручним или лаким машинским средствима. Збијеност постељнице и песка око цеви треба да износи минимално 95% од максималне лабораторијске збијености по стандардном Проктор-овом поступку (СРПС.У.Б1.038), односно уколико се испитивање врши преко модула стишљивости онда носивост постељнице и песка око цеви треба да износи $M_s > 15 \text{ MPa}$ (СРПС.У.Б1.046). Обрачун се врши по m^3 уграђеног и набијеног песка.	m^3	160,84		
4.	ЗАТРПАВАЊЕ РОВА МАТЕРИЈАЛОМ ИЗ ИСКОПА				
	Позицијом је обухваћено затрпавање рова материјалом из ископа. Затрпавање отпочети након провере квалитета монтаже цевовода. Према условима извођења затрпавање вршити уситњеном земљом из ископа, у слојевима по 20 cm, уз механичко сабијање. Најмања дозвољена збијеност мора бити минимално иста као збијеност околног земљишта, при чему збијеност треба да износи минимално 95% од максималне лабораторијске збијености по стандардном Проктор-овом поступку (СРПС.У.Б1.038). Материјал из ископа који служи за затрпавање рова не сме да садржи крупне комаде тврде земље, камење, лишће, корење и друге крупне комаде. Обрачун се врши по m^3 уграђеног и набијеног материјала у збијеном стању.	m^3	545,00		
5.	ОДВОЗ ВИШКА МАТЕРИЈАЛА				
	Позицијом је обухваћен утовар, транспорт, истовар и грубо планирање вишка земље из ископа на депонију извођача радова. Количине за обрачун се врше мерењем стварно извршеног транспортованог материјала у растреситом стању (коефицијент растреситости $k=1,2$). Обрачун се врши по m^3 транспортованог материјала.	m^3	234,71		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:					

III ТЕСАРСКИ РАДОВИ					
1.	РАЗУПИРАЊЕ РОВОВА				
	Ради осигурања бочних страна рова од зарушавања, потребно је извршити двоструко разупирање рова здравом грађом и челичним лимом, у свему према техничким прописима за ту врсту радова, тако да се обезбеди потпуна заштита радника и неометана монтажа цеви у рову. Позицијом су обухваћени набавка, транспорт, монтажа, демонтажа, чишћење и сортирање оплате. Мерење и обрачун је по m^2 разупрте површине.	m^2	1745,00		
УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ:					

IV БЕТОНСКИ РАДОВИ					
1.	ИЗРАДА АБ ДОЊЕ ПЛОЧЕ ПРАВОУГАОНОГ ШАХТА				
	Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала и сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтаже неопходне оплате, справљање, уградња и нега водонепропусног бетона МВ40 дебљине d= 20 cm у свему према детаљу из пројекта. Као подлога за израду доње плоче шахта позицијом је обухваћена уградња тампон слоја шљунка дебљине d=15cm, односно изравнавајућег слоја бетона дебљине d=10cm. Обрачун се врши по m³ изведене АБ доње плоче правоугаоног шахта.				
	- $V_s=(2,7 \times 2,2 + 2,05 \times 1,65) \times 0,15 = 1,40 \text{ m}^3$	m³	1,40		
	- $V_{sb}=(2,7 \times 2,2 + 2,05 \times 1,65) \times 0,1 = 0,93 \text{ m}^3$	m³	0,95		
	- $V_{dp}=(2,6 \times 2,1 + 1,95 \times 1,55) \times 0,2 = 1,70 \text{ m}^3$	m³	1,70		
2.	ИЗРАДА АБ ЗИДОВА ПРАВОУГАОНОГ ШАХТА				
	Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала и сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтаже неопходне оплате, справљање, уградња и нега водонепропусног бетона МВ40 дебљине d= 20 cm, у свему према детаљу из пројекта. Обрачун се врши по m³ изведене АБ зидова правоугаоног шахта.				
	- $V_z=(1,8 \times 4,3 + 2,05 \times 3,5) \times 0,2 \times 2 = 5,97 \text{ m}^3$	m³	6,00		
3.	ИЗРАДА АБ ГОРЊЕ ПЛОЧЕ ПРАВОУГАОНОГ ШАХТА				
	Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала и сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтаже неопходне оплате, справљање, уградња и нега водонепропусног бетона МВ40 дебљине d= 20 cm у свему према детаљу из пројекта. Обрачун се врши по m³ изведене АБ горње плоче правоугаоног шахта.				
	- $V_{gp}=(2,6 \times 2,1 + 1,95 \times 1,55) \times 0,2 = 1,70 \text{ m}^3$	m³	1,70		
4.	ИЗРАДА АНКЕР БЛОКОВА				
	Ова позиција обухвата цену свих радова и материјала потребног за извођење анкерних блокова од набијеног бетона МБ20, у свему према детаљу из пројекта. Обрачун је по m³ уграђеног набијеног бетона.				
	- на рачвама цевовода 50x80/35cm	m³	0,56		
	- испод хидранта 25x25/20cm	m³	0,10		
УКУПНО БЕТОНСКИ РАДОВИ:					

V АРМИРАЧКИ РАДОВИ					
1.	УГРАДЊА АРМАТУРЕ				
	Позиција обухвата набавку, сечење, савијање и уградњу арматуре у свему према детаљу из пројекта. Арматуру пре бетонирања мора да прегледа и писменим путем одобри статичар. Обрачун се врши по килограму уграђене арматуре.	kg	1130,00		
УКУПНО АРМИРАЧКИ РАДОВИ:					
VI МОНТЕРСКИ РАДОВИ					
1.	МОНТАЖА ПОЛИЕТИЛЕНСКИХ ЦЕВИ				
	Позицијом је обухваћена набавка, транспорт, привремено складиштење, развоз дуж трасе, спуштање у ров и монтажа полиетиленских цеви велике густине. Цев се међусобно спајају сучеоним заваривањем, а веза са LG фазонским комадима се остварује преко туљка са прирубницом. Монтажу извршити према важећим техничким прописима и препорукама произвођача. Обрачун је по m' уграђене цеви.				
	HDPE цеви Ø160x9,5 mm NP10	m'	586,00		
	Позор трака са металном жицом "Водовод"	kg	2,00		
2.	НАБАВКА И МОНТАЖА АРМАТУРЕ И ФАЗОНСКИХ КОМАДА ОД ЛИВЕНОГ ГВОЖЂА				
	Позицијом је обухваћена набавка, транспорт, привремено складиштење, разношење дуж трасе и монтажа LG арматуре и фазонских комада NP10 са припадајућим заптивним материјалом и шрафовима. Арматура и фазонски комади морају бити антикорозивно заштићени. Обрачун се врши по комаду уграђене арматуре и фазонског комада за сав рад и материјал.				
	- овални затварач DN150mm L=35cm и точком	ком	1,00		
	- овални затварач DN100mm L=30cm и точком	ком	3,00		
	- TT комад DN150mm	ком	1,00		
	- Т комад DN150/100mm	ком	1,00		
	- FFR комад DN150/100mm L=20cm	ком	2,00		
	- MDK комад DN150mm	ком	2,00		
	- MDK комад DN100mm	ком	2,00		
	- FF комад DN150mm L=60cm	ком	4,00		
	- FF комад DN100mm L=60cm	ком	2,00		
	- Q комад DN100mm	ком	1,00		
	- X комад слепа прирубница DN150mm	ком	1,00		
	- X комад слепа прирубница DN100mm	ком	1,00		
	- PEHD туљак Ø160mm са прирубницом DN150mm	ком	3,00		
	- PEHD туљак Ø110mm са прирубницом DN100mm	ком	1,00		

3.	LG ШАХТ ПОКЛОПЦИ				
	Набавка, транспорт и монтажа тешких, равних ливеногвоздених шахт поклопаца, Ø625mm, са рупама, са рамом, за оптерећење од 400kN. LG поклопац уградити на задату кату поклопца. Поклопац укрутити цементним малтером, подметачима и бетоном око 0,30 m³ бетона MB20. Обрачун је по комаду уграђених поклопаца.	ком	2,00		
4.	ПЕЊАЛИЦЕ				
	Набавка, транспорт и уградња ливено гвоздених пењалица према ДИН-у 1211 у шахтове, на сваких 30 cm висине, наизменично у два реда на међусобном растојању од 20 cm са ручним штемовањем рупа и обрадом цементним малтером. Обрачун је по комаду уграђене пењалице.	ком	11,00		
5.	НАБАВКА И МОНТАЖА НАДЗЕМНОГ ПРОТИВПОЖАРНОГ ХИДРАНТА				
	Набавка, транспорт и монтажа надземних противпожарних хидраната са два прикључка, прохромски DN80mm PN10. Ценом су обухваћени и сви потребни фазонски комади на одвајању од цевовода: N комад, FF комад, затварач са уградбеном гарнитуром, FFR комад, Т комад, улична капа за подземни хидрант. Јединична цена обухвата набавку, транспорт и монтажу, цену потребног везног материјала (равне заптивне гуме, као и шрафовски материјал: комплет вијака, навртки и подлошки (по две подлошке за пар вијак-навртка). Обрачун по комаду уграђеног надземног хидранта				
	- надземни хидрант DN80mm PN10 са уличном капом	ком	8,00		
	- Т комад DN150/100mm	ком	8,00		
	- FF комад DN80mm L=20cm	ком	8,00		
	- FFR комад DN100/80mm L=20cm	ком	8,00		
	- N комад DN80mm	ком	8,00		
	- затварач DN80mm са уградбеном гарнитуром и уличном капом	ком	8,00		
	- РЕНД туљак Ø160mm са прирубницом DN150mm	ком	16,00		
6.	НАБАВКА И МОНТАЖА ЗАШТИТНЕ ЧЕЛИЧНЕ ЦЕВИ				
	Уградња заштитне челичне цеви испод саобраћајнице Š DN200mm L=21m. Обрачун се врши по m' набављене и уграђене челичне заштитне цеви.	m'	21,00		
УКУПНО МОНТЕРСКИ РАДОВИ:					
VII ОСТАЛИ РАДОВИ					
1.	ПРИКЉУЧАК НОВОПРОЈЕКТОВАНЕ НА ПОСТОЈЕЋУ ВОДОВОДНУ МРЕЖУ				

	Припрема и спајање новопроектване на постојећу мрежу. Обрачунава се потребан монтажни материјал који се не би могао идентификовати одговарајућим позицијама, рад као и евентуални посебни трошкови ангажовања надлежне комуналне организације на изради споја, затварање и пражњење мреже, поновно испирање постојеће мреже и пуштање у рад, као и евентуалне штете и надокнаде корисницима. Обрачун се врши паушално.	Пауш			
2.	ХИДРАУЛИЧКО ИСПИТИВАЊЕ МРЕЖЕ				
	Позицијом су обухваћени сви трошкови на испитивању положене мреже на пробни притисак у свему према упутствима надлежне комуналне организације и техничким условима произвођача, уз обавезно присуство надзорног органа. Све евентуалне недостатке отклонити пре затрпавања рова. Мерење и обрачун је по m' испитане мреже.	m'	586,00		
3.	ДЕЗИНФЕКЦИЈА И ПРАЊЕЦЕВОВОДА				
	Дезинфекција и прање цевовода према упутству надлежног водоводног предузећа, санитарне инспекције и надзорног органа, а према упутству из пројекта. Обрачун је по m' испране мреже.	m'	586,00		
4.	ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГРАДИЛИШТА				
	Постављање заштитне оgrade око рова и трака упозорења. Обрачун по m' изведене водоводне мреже.	m'	586,00		
5.	ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ИЗВЕДЕНОГ СТАЊА				
	Израдити пројекат изведеног стања према упутствима Надзорног органа, уз предходно геодетско снимање изведене водоводне мреже и кућних прикључака. Позиција обухвата све трошкове везане за прописану израду ове позиције радова. Обрачун се врши по m' изведеног цевовода.	m'	586,00		
6.	ЗАВРШНИ РАДОВИ НА ГРАДИЛИШТУ				
	Ова позиција обухвата чишћење, досипање материјала, довођење градилишта у уређено стање, склањање са градилишта оперативне базе, надстрешница, магацина материјала, опреме, вишка материјала са депонија, механизације, отклањање ситних примедби и спремности градилишта за технички пријем. Обрачун по m' изведене трасе.	m'	586,00		
УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ:					
РЕКАПИТУЛАЦИЈА:					
I	ПРЕТХОДНИ И ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ				
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
III	ТЕСАРСКИ РАДОВИ				
IV	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
V	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
VI	МОНТЕРСКИ РАДОВИ				
VII	ОСТАЛИ РАДОВИ				
СПОЉАШЊА ВОДОВОДНА МРЕЖА НОВА 7/3 УКУПНО:					
3.РАДОВИ НА ЈАВНОМ ОСВЕТЉЕЊУ					

НОВА 7 – ДЕОНИЦА 3					
ред. број	опис позиције	јед. мере	кол.	јединична цена	укупно
	Свака тачка овог предмера обухвата испоруку главног и набавку и испоруку свог помоћног, потребног материјала и свих потребних радова(и оно што није експлицитно наведено) да би инсталација несматано функционисала				
	A. МАТЕРИЈАЛ				
1	Светилка за јавно осветљење еквивалентна типу SGP340 PC 1xSON-TPP150W са предспojним уређајем	ком	12		
2	Натријумова сијалица високог притиска SON-T 150W	ком	12		
3	Конусни поцинковани стуб, са наносом цинка према IEC прописима, уклапајући са антавал бравом, висине 10м изнад коте терена, комплет са: - носачем прикључне плоче, - поклопцем од лима на отвору стуба са антивандавал бравом. Опремљен је каблом PP00-Y 3x2,5mm .	ком	12		
4	Носач - параболични лук дужине 2м	ком	12		
5	Прикључна кутија типа EUROPAK IP44 произвођач "SO-GEXI" или одговарајуће за прикључење 3 четворожилна кабла пресека до 35mm ² са додатном стезаљком за нуловање, опремљена са два цеваста извлачива осигурача (растављача) 6A/1п; Боје проводника за ожичење морају бити у складу са одговарајућим СРПС! Обрачун по комаду.	ком	12		
6	Кабл PP00-A 4x35 mm ²	м	660		
7	Заштитни бакарни проводник 25 mm ²	м	6		
8	Заштитни бакарни проводник 16 mm ²	м	24		
9	Fe/Zn трака 25x4mm ²	м	630		
10	Укрсни комад трака-жица	ком	12		
11	Окитен црева Ø 70 mm за увод каблова крз бетонски темељ у стуб јавне расвете	м	24		
12	Упозоравајућа PVC трака	кг	2		
13	Кабловске ознаке за уградњу на бетонски темељ (траса кабла, скретање трасе кабла	ком	5		
14	Ситан неподвижан инсталациони материјал	пауш	1		
МАТЕРИЈАЛ УКУПНО:					
	B. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ				
1	Геометарско обележавање трасе кабловског рова и положаја канделаберских стубова. Протокол се предаје инвеститору на папиру на самом почетку радова те се може користити и за тачно одређивање дужине кабла због наруџбе. Обрачун по дужном метру трасе свих кабловских ровова. Комплет са графичком и табеларном спецификацијом површина за раскопавање (врста, локација и количине)!	м	600		
2	Ископ јаме датих димензија у метрима. Обрачун по ископаној јами.				
	1,4x1,4x1,7	ком	12		

3	Израда бетонског темеља бетон МБ30 датих димензија у метрима. При изради поставити приводне пвц цеви ф70мм и дуплу "К" рачву, централну куку ф22 за транспорт и уградњу и евентуално померање темеља у току експлоатације. Комплет са израдом подлоге темеља од набијеног шљунка или камене дробине дебљине 10цм. Обрачун по урађеном бетонском темељу. Димензије и облик темеља ће се за свако стубно место утврдити у зависности од инсталација које се налазе у близини!				
	1,1x1,1x1,4m	kom	12		
4	Подизање и монтажа поцинкованог конусног стуба дате висине. У стуб уградити прикључну кутију из позиције 5. Комплет са нуловањем у стубу водом Р/Ф-У 16мм2 дужине 0,50м са кабел папучицом на једном крају. Обрачун по комаду.				
	стуб висине 10м	kom	12		
5	Ископ рова дубине 0.8м у земљишту III категорије (са туцаником или шутом, односно жилама од дрвећа на траси). Комплет са затрпавањем и набијањем у слојевима не дебљим од 20цм. Испод паркинга и саобраћајница затрпавање песком, шљунком и ризлом у складу са захтевима и правилима путара. Обрачун по кубном метру земље. Комплет са одношењем вишка земље на депонију Града.				
	ширине до 0.4м дужина трасе 600м	m ³	192		
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ УКУПНО:					
В. ЕЛЕКТРО РАДОВИ					
1	Полагање "на кант" у већ ископаном рову поцинковане челичне траке П30х4 СРПС Н.Б4.901Ч са надслојем ситне земље дебљине 10цм. Обрачун по дужном метру траке.	m	630		
2	Израда везе стуба и уземљивача уз помоћ украсног комада "трака-уже" СРПС Н.Б4.936 и Си ужета 25мм2 (између траке и Си ужета је обавезан оловни туљак). Просечна дужина Си вода је 2м. Обрачун по стубном месту.	kom	12		
3	Полагање кабла у већ ископаном рову. Начин полагања кабла је следећи: кабел се полаже изнад затрпане Fe Zn траке, па се изнад кабла сипа ситна земља у слоју дебљине 10цм, онда по потреби песак и туцаник (испод пута и паркинга), изнад каблова на 10цм се полажу пластични штитници. На дубини 0.4м од коте нивелете се полаже трака за упозорење. Комплет са сечењем, обрадом и означавањем крајева кабла на месту сваког стуба или места прикључка у РОЈО или ТС, као и израдом потребних веза. Обрачун по дужном метру положеног кабла.				
	PP00-A 4x35мм2	m	660		
4	Израда веза између осигурача и светиљки у канделаберским стубовима, кабелом PP00-Y. Обрачун по вези.				
	PP00 - Y 3x1.5mm ² /12m	kom	12		
5	Монтажа на канделаберске стубове - (на висини 10-12м) светиљки за спољашње осветљење	kom	12		

6	Два антикорозивна премаза подножја стуба са прирубницом - до h=30cm од коте терена, битуминозним премазом еквивалентно "РАС" произвођача "Sogexi" (дебљина премаза 250-350µm). Обрачун по комаду.	kom	12		
7	Израда кабловских завршетака у стубовима за каблове РР00. Комплет са увлачењем каблова у стубове, извођењем и означавањем натписним плочицама свих веза. Обрачун по стубном месту.				
	РР00-А 4х35mm ²	kom	12		
ЕЛЕКТРО РАДОВИ УКУПНО:					
Г. ОСТАЛИ ТРОШКОВИ					
1	Израда пројекта изведеног стања у кога треба унети све промене настале у току извођења радова. Испоручује се у 5 укорићених папирних и то исто у дигиталној верзији.				
	Једна дигитална верзија пројекта изведеног стања треба да буде урађена тако да подаци буду припремљени за коришћење у ГИСу. То значи да свако стубно место буде означено геореференцираним симболом (са тачком) и да има јединствени идентификатор. Свако стубно место треба да има следеће описне атрибуте: јединствени идентификатор стубног места, број-ознака трафо реона, врста стуба, број - ознака, тип и врста лире, боја стуба, број светилки на стубу, типови светилки, тип и снага сваке сијалице (посебне колоне). Ове податке доставити у ESRI SHP формату. Пре почетка радова обавезан договор са стручним службама за ИТ ЗИГ-а о начину евидентирања наведених података.	kom	1		
2	Чишћење градилишта и одвоз шута на депонију на територији Града, а коју одреди Инвеститор.	kom	1		
3	Означавање стубова металним самолепљивим водоотпорним налепницама димензија 105х90mm на висини 170cm окренутим према коловозу. На налепници је одштампано скраћено име РОЈО или ТС-е из које се стуб напаја, а у другом реду број извода и број стубног места (нпр "БФЦ 1.10" ("БФЦ, први извод, стуб број 10") - водоотпорна слова висине 30mm, размак између редова 15mm). Све комплет са налепницама и свим радовима, а обрачун по стубу.	kom	12		
4	Снимање трасе положених каблова, заштитних пвц цеви, положаја монтираних ормана и стубова јавног осветљења са израдом катастра изведеног стања. Инвеститору се снимак предаје на крају извођења радова - пре израде окончане ситуације, у папирној и дигиталној форми на ЦД у ACAD - "*.DWG" формату (са таблицом апсолутних координата свих стубова као и преломних тачака трасе каблова). Овај снимак је основа за коначни обрачун. Обрачун по дужном метру трасе каблова.	m	630		
5	Постављање кабловских ознака према ситуацији и потребама на терену. Обрачун по комаду.	kom	5		
6	Изласци дистрибуције на укључења - искључења, парцијалне прегледе итд. током комплетног извођења радова	kpt	1		

7	Испитивање каблова, других проводника и веза у инсталацији. Прибављање верификационих извештаја од надлежне установе, посебно о квалитету изолације, заштите од опасних напона додира, збијености тла, фотометријска мерења, интерни технички пријем, припремно-завршни радови. Пробни рад и предаја објекта.				
	разни атести за бетон, опрему ...	kpt	1		
	атести за дебљину фарбе, за њен квалитет и порекло (дебљина нанешена у два слоја у подножју стуба)	kpt	1		
	атести о збијености тла	kpt	1		
	електротехнички атести	kpt	1		
	фотометријска мерењана осветљаја у прорачунским тачкама.	kpt	1		
	интерни технички комисијски преглед (надзорни органи, одговорни извођачи, представник предузеча које одржава ЈО и надзорни на одржавању)	kpt	1		
	технички пријем од стране градске овлаштене установе за потребе прибављања употребне дозволе	kpt	1		
	припремно-завршни радови, пробни рад и предаја објекта	kpt	1		
	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ УКУПНО:				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
А.	МАТЕРИЈАЛ				
Б	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ				
В	ЕЛЕКТРО РАДОВИ				
Г	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ				
	УКУПНО ДИН:				

4. РАДОВИ НА САОБРАЋАЈНОЈ СИГНАЛИЗАЦИЈИ И ОПРЕМИ

НОВА 7 – ДЕОНИЦА 3

Ред. број	Опис позиције	Мера	Кол.	Јединична цена	Укупно
1. САОБРАЋАЈНИ ЗНАКОВИ					
1.1.	Набавка, довоз и монтажа табли саобраћајних знакова са свим потребним елементима за њихово причвршћивање на стуб саобраћајног знака				
	II-2 (Ф=600 mm), фолија II класе	ком	1,00		
	II-30 (50) (Ф=600 mm), фолија II класе	ком	2,00		
	III- 3 (600 x 600 mm), фолија II класе	ком	2,00		
	III- 7 (600 x 600 mm), фолија II класе	ком	3,00		
	III- 7 (600 x 600 mm), фолија II класе – (бицикличка стаза изнад пешачког прелаза)	ком	3,00		

1.2.	Набавка довоз и монтажа поцинкованог једностубног цевног носача дужине 3,0 м, пречника 2"са бетонском стопом (МБ 20) димензија 30х30х60 цм. Ова дужина стуба се примењује у случајевима када имамо 1 таблу саобраћајног знака на стубу (табле са страницом а=60 цм или пречником Ф 60 цм) при чему је растојање између коловоза и доње ивице знака 1,8 м, пошто се знак поставља у зелену површину	ком	11,00		
	УКУПНО САОБРАЋАЈНИ ЗНАКОВИ:				
2. ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ					
2.1.	Фарбање уздужне разделне пуне линије ширине б= 15цм, белом бојом. *према пројекту. Обрачун линије је према дужини линије	м	105,00		
2.2.	Фарбање уздужне разделне испрекидане линије , растера 5,0 х 5,0 м ширине б= 15цм, белом бојом. *према пројекту. Обрачун линије је према дужини линије	м	495,00		
2.3.	Фарбање испрекидане линије водилџе растера 1,0 х 1,0 м . Обрачун линије је према дужини линије	м	24,00		
2.4.	Фарбање дебеле попречне пуне линије заустављања растера. Обрачун по м2 утрошене боје	м2	6,00		
2.5.	Фарбање пешачког прелаза. Прелаз се обележава наизменичним пуним и празним пољима растера 0,5 м х 0,5 м, дужине 3,0 м, и то белом бојом према пројекту. Обрачун је по м2 офарбане површине	м2	45,00		
2.6.	Обележавање прелаза бициклистичке стазе преко коловоза, квадратима беле боје, димензија 0,5 х 0,5 м. Обрачун је по м2 обележеног квадрата	м2	7,50		
	УКУПНО ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ:				
РЕКАПИТУЛАЦИЈА:					
1.	САОБРАЋАЈНИ ЗНАКОВИ				
2.	ОЗНАКЕ НА КОЛОВОЗУ				
	УКУПНО САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА:				

ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ 7 НОВА - СЕВЕРНА ЗОНА ПАНЧЕВО 3 ДЕОНИЦА СА ИНФРАСТРУКТУРОМ (ВОДОВОД И ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ)					
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
1	САОБРАЋАЈНИЦА				
2	ВОДОВОД				
3	ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ				
4	САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА				
	СВЕГА				
	ПДВ 20%				
	УКУПНО				

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава, потписује и печатом оверава споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

Место: _____

Потпис понуђача

Датум: _____

М.П.

ОБРАЗАЦ 3**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за отворени поступак јавне набавке радова- Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Достављање Обрасца 3. **није** обавезно.

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак јавне набавке радова – Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У
ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке радова -ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ УЛИЦЕ 7. НОВЕ- 3. ДЕОНИЦА СА ИНФРАСТРУКТУРОМ (ВОДОВОД И ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ), бр.ХІ-13-404-227/2017, испуњава услове из чл. 75. став 2. Закона, односно услов дефинисан овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 6

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА -
ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ УЛИЦЕ 7.НОВА-3. ДЕОНИЦА СА ИНФРАСТРУКТУРОМ (ВОДОВОД
И ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ)

Бр. XI-13-404-227/2017

НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-

Напомена: Образац 7 је пожељно налепити на коверту понуде.

ОБРАЗАЦ 7

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Изјављујем да је дана ____ . ____ . 2017. године, представник понуђача извршио обилазак локације где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и да је исти извршио увид у техничку документацију и све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде за јавну набавку радова- Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017.

Такође изјављујем да је Понуђач у потпуности упознат са свим условима реализације предметне набавке и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђене цене.

Потпис представника Понуђача

Потпис представника Наручиоца

(М П)

(М П)

Напомена 1:

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца javne.nabavke@pancevo.rs. Обилазак локације могуће је извршити најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Обилазак локације вршиће се радним даном у времену 09,00-14,00 часова, најкасније пет дана пре истека за подношење понуда, уз предходну најаву Наручиоцу од 2 дана.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду **морају** да изврше обилазак локације за извођење радова што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

Напомена 2:

За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.

За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 8**ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ**

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да сам у претходном периоду од три године, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Р.Б.	Број, датум и назив уговора	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Кратак опис изведених радова

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити потврде чији је образац садржан у делу VI- Потврда о реализацији раније закључених уговора.
У случају потребе копирати овај образац.

Потпис овлашћеног лица:

М.П

ОБРАЗАЦ 9

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца:
Седиште наручиоца:
Матични број:
ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____
(назив, седиште извођача радова/понуђача)
за потребе наручиоца _____,

квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1) _____

2) _____

_____, (навести врсту радова), у вредности од

_____ динара без ПДВ-а, а на

основу уговора број _____ од ____ . ____ . ____ . године.

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове: _____/извођач, подизвођач, члан групе/

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке радова- Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017 и за друге сврхе се не може употребити.

Контакт лице наручиоца: _____, телефон: _____.

Потпис овлашћеног лица

МП _____

Напомена: Свака злоупотреба и одаци у овој потврди могу произвести материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе подноси уз понуду.

ОБРАЗАЦ 10

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Понуђач _____, даје

**ИЗЈАВУ
О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Изјављујем, да се понуђач _____, обавезује да ће, уколико у поступку јавне набавке радова- Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017 , буде изабран као најповољнији и уколико понуђач приступи закључењу уговора о извођењу радова, одмах по закључењу уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, Наручиоцу доставити, оригинал или оверену копију полисе осигурања за извођење радова који су предмет јавне набавке и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова тј. до предаје истих наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

**УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА -
ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ УЛИЦЕ 7.НОВА-3. ДЕОНИЦА СА ИНФРАСТРУКТУРОМ (ВОДОВОД
И ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ)**

Закључен између:

1. Град Панчево
са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4,
ПИБ:101049012, Матични број: 08331537,
Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор,
коју заступа Саша Павлов, градоначелник
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2.
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Извођач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Сprovedен отворени поступак јавне набавке радова бр. XI-13-404-227/2017

Датум одлуке о додели уговора: _____ године

Понуда изабраног Понуђача број _____ од _____ године, овде Извођача радова.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ УЛИЦЕ 7. НОВЕ- 3. ДЕОНИЦА СА ИНФРАСТРУКТУРОМ (ВОДОВОД И ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ) у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, прихваћеном Понудом Извођача радова бр. _____ од _____ године и Обрасцем структуре цене, који су саставни део овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да радови из става 1. овог члана обухватају радове на изградњи саобраћајнице, изградњи водовода и изградњу јавног осветљења у улици 7 нова - 3 деоница у Панчеву у дужини од око 620 метара , од места завршетка већ изграђене друге деонице улице 7 Нова до раскрснице са улицом Црепајски пут (пројектом обухваћена и изградња саме раскрснице), сагласно техничкој спецификацији и пројектно техничкој документацији из предметног поступка јавне набавке.

Уговорне стране су сагласне да је детаљан опис радова дат у Обрасцу структуре цене и прихваћеној Понуди Извођача радова које су саставни део овог уговора и да је Извођача радова дужан исте извести у свему складу са прихваћеном Понудом, Обрасцем структуре цене, Техничком спецификацијом Наручиоца, пројектно техничком документацијом и одредбама овог Уговора.

Извођач радова се обавезује да предметне радове изведе у свему према датој Понуди, одредбама

овог Уговора, упутствима Стручног надзора, придржавајући се свих законских прописа, норматива и стандарда који важе за извођење истих.

Извођач је дужан да Уговор који му Наручилац достави на потпис, потпише и врати у року од 3 дана од дана пријема. Уколико Извођач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од своје Понуде, а Наручилац ће поступити у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

(Напомена: Члан 2. мења се или брише се, у зависности од понуде)

Члан 2.

Извођача радова се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, изведе предметне радове.

У случају да Извођач ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Извођач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Извођач ће реализацију Уговора делимично поверити

_____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Извођач у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове - делове понуде _____.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена изградње и радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (Попуњава понуђач)

Уговорне стране су сагласне да су уговорне јединичне цене дате у Обрасцу структуре цене Извођача, те да су фиксне и да се не могу мењати за време важења и реализације Уговора.

Уговорне стране су сагласне да цена садржи све трошкове које Извођач има у реализацији ове јавне набавке, као и све евентуалне додатне трошкове.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање доспелих обавеза насталих у 2017. години, вршити до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџетски систем и одлуком којом се уређује буџет града Панчева за 2017. годину.

Уговорне стране су сагласне да ће обавезе Наручиоца које доспевају у наредној 2018. години бити реализоване највише до износа планираних финансијских средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној буџетској години, у складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14).

Уговорне стране су сагласне да уколико финансијска средства за реализацију Уговора не буду обезбеђена у наредној буџетској години Уговор престаје да важи, о чему је Наручилац обавезан да писменим путем обавести Извођача и Извођач нема права на накнаду штете.

Коначна вредност изведених уговорених радова утврдиће се применом јединичних цена на стварно изведену количину радова, а све у складу са позитивним законским прописима.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање за изведене радове вршити на следећи начин:

- **50 %** укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса и банкарске гаранције за добро извршење посла, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015). Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавњу окончане ситуације,
- **40 %** укупно уговорене вредности по привременим месечним ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца,
- остатак у износу од минимум **10%** вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Уговорне стране су сагласне да Извођач дужан да испостави привремену ситуацију до 5. у наредном месецу, за радове изведене у претходном месецу, као и да је Наручилац дужан да исту оверити у року од 8 дана од дана достављања.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да окончану ситуацију овери у року од 8 дана од дана достављања, а након достављања гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног записника о окончаном обрачуна.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да ситуацијама наведе број Уговора.

Извођач се обавезује да комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације (листовете грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему, по потреби и другу документацију) достави надзорном органу.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање врши уплатом на рачун Извођача бр. _____, код _____ банке. (Попуњава понуђач)

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је рок за извођење радова _____ календарских дана (масимално 60 календарских дана), који почиње да тече даном увођења у посао Извођача радова од стране Надзорног органа. (Попуњава понуђач)

Уговорне стране су сагласне да се утврђени рок не може мењати без сагласности Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да ће Извођач имати право на продужетак рока у следећим случајевима:

- због лоших временских услова, а који онемогућавају извођење радова,
- више силе и случајевима који се не могу предвидети,
- било које обуставе радова које нису последице пропуста извођача.

Извођач ће одмах, у писаној форми, обавестити Наручиоца о настанку претходно наведених околности, због којих радови могу да касне или да буду прекинути, а најкасније до истека рока у ставу 1. овог члана.

Обавештење треба да садржи детаље о узроцима и разлозима тог кашњења или прекида и захтев за продужење рока извођења радова. Наручилац ће такво кашњење или прекид узети у обзир приликом евентуалног продужетка рока за извођење радова.

Надзорни орган кога именује Наручилац дужан је да, одмах по пријему захтева за продужење рока размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока о чему ће сачинити посебно образложено мишљење. Наручилац ће обавестити Извођача о донетој одлуци.

У случају да Надзорни орган утврди да радови могу каснити, Извођач је обавезан да уведе у рад више радног особља и механизацију, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Продужење рока биће утврђено одговарајућим Анексом уговора, сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

Уколико у току извођења радова, буде дошло до прекида радова из разлога који не зависе од воље уговорних страна, а што ће се констатовати у грађевинском дневнику, доћи ће и до прекида у протеку рока за извођење радова.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорени начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу и уколико је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

СТРУЧНИ НАДЗОР

Члан 6.

Стручни надзор над извођењем радова, вршиће лице које именује Наручилац.

Наручилац ће писано обавестити Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова.

Налози који су издати од стране надзорног органа, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику,

Сви евентуално уочени недостаци који су дати од стране надзорног органа, морају бити у писаној форми, морају бити уписани у грађевински дневник.

Извођач радова је у обавези да прати налоге Надзорног органа којег је именовао Наручилац и поступити у складу са њима.

Члан 7.

Извођач се обавезује да одреди одговорног извођача радова и да о томе писмено обавести наручиоца одмах након потписивања овог Уговора.

Извођач је дужан да уредно води грађевински дневник свакодневно и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од стране одговорног извођача радова и оверени од стране надзорног органа, као и да отвори књигу инспекције.

Члан 8.

Извођач је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног кретања трећих лица.

Извођач је дужан да омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.

Извођач се обавезује да о свом трошку отклони сву штету коју нанесе Наручиоцу, као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу:

- Банкарску гаранцију за повраћај аванса, која мора бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 50 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова; и

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која мора бити у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дужи од уговореног за коначно извршење овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност наведених банкарских гаранција, Извођач радова мора да продужи.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац може уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором, на начин и под условом како је то уговорено.

Уговорне стране су сагласне да поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уговорне стране су сагласне да Извођач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Уговорне стране су сагласне у случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или некавалитетног извршења, а која превазилази вредност банкарске гаранције, Наручилац има право да захтева и накнаду штете путем суда.

Уговорне стране су сагласне да у случају да Извођач не достави банкарску гаранцију у предвиђеном року, Уговор се не сматра закљученим и Наручилац има право да закључи уговор са првим следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року пре исплате окончане ситуације, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива и платива на први позив.

У случају да Извођач не достави банкарску гаранцију исплата по окончананој ситуацији неће бити извршена.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач обавезан да достави банкарску гаранцију за отклањање свих насталих грешака и недостатака у уговореном гарантном року, у висини од 10% вредности од уговорене цене без ПДВ-а, са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од уговореног гарантног рока. потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац може уновчити банкарску гаранцију у случају да Извођач не изврши обавезу отклањања недостатака у гарантном року, као и у случају несавесног или некавалитетног или делимичног извршења или кашњења у отклањању недостатака у гарантном року.

Уговорне стране су сагласне да поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од 10% од уговорене цене без ПДВ-а или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уговорне стране су сагласне да уколико Извођач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Уговорне стране су сагласне да у случају да је за Наручиоца настала штета због неотклањања грешака у гарантном року, неизвршења или несавесног и некавалитетног извршења уговорених радова или уградње материјала који нису из Понуде, а која превазилази вредност банкарских гаранција, Наручилац има право да захтева и накнаду штете путем суда.

Уговорне стране су сагласне да у случају да Извођач не достави банкарску гаранцију у предвиђеном року, Уговор се не сматра закљученим и Наручилац има право да закључи уговор са првим следећим најбоље ранжираним понуђачем.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 11.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове је _____, (не може бити краћи од 2 године), рачунајући од дана примопредаје радова и достављања банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року. Гарантни рок за уграђени материјал је према гаранцији произвођача и почиње да тече од примопредаје радова.

Понуђач је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од три дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и некавалитетног рада или материјала.

Ако понуђач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писаног захтева од стране Наручиоца и не изврши ту обавезу у року датом у захтеву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет извођача радова..

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности без пдв-а.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова без пдв-а, а највише до 10% укупне вредности изведених радова без пдв-а.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извођачу, односно, сматра се да је Извођач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

Члан 14.

Наручилац има право на раскид уговора, уколико се Извођач својом кривицом не придржава динамике извођења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету.

У случају из предходног става овог члана, Наручилац је овлашћен да радове повери другом извођачу, у складу са Законом о јавним набавкама, с тим да Извођач по овом Уговору сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ

Члан 15.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова ("Сл.гласник РС" број 53/97),
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 16.

Преглед и пријем изведених радова вршиће надзорни орган кога именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити и потписати Записник о примопредаји и коначном обрачуна изведених радова. Након потписивања наведеног Записника, Извођач радова предаје Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да су обавезе Извођача у вези са извођењем радова следеће:

- Извођење радова мора бити урађено у складу са важећим Законом о планирању и изградњи и стандардима и правилима која важе у грађевинарству за ову врсту радова, техничком документацијом на основу које је исходован акт о извођењу радова, Законом о заштити животне средине, те морају бити изведени у складу са свим прописима који се односе на мере безбедности и здравља на раду и за придржавање свих мера заштите од пожара,
- Извођач је дужан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног руководиоца радова, као и да отвори књигу инспекције.
- Обавезан је да одреди одговорног извођача радова и да о томе обавести Наручиоца одмах након потписивања овог уговора,
- Обавезан је да за извођење радова обезбеди стручну радну снагу,
- Обавезан је да води уредно градилишну документацију, (грађевински дневник, грађевинску књигу) и пријави радове и обезбеди књигу инспекције,
- Обавезан је да предузме мере за сигурност грађевине, радова, опреме, материјала, радника, пролазника, суседних објеката и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца,
- Обавезан је да у току извођења радова изврши потребно осигурање постојећих инсталација које се налазе у објекту и да у случају оштећења истих својом кривицом о свом трошку изврши правовремено довођење у првобитно стање, као и да омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено,
- Извођач се обавезује да о свом трошку отклони све штете које нанесе на околним објектима као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извршења радова који су предмет овог Уговора,
- Обавезан је да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл.

гласник РС“ бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова (“Сл.гласник РС“ број 53/97),

- Обавезан је да уведе у рад више смена, продужи смену, уведе у рад више извршилаца-радника, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;
- Обавезан је да обезбеђује околину у случају прекида радова о свом трошку;
- Обавезан је да сву евентуалну штету која настане према трећим лицима отклони или надокнади о свом трошку,
- Обавезан је да по завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, односно доведе све у првобитно стање,
- Обавезан је да благовремено извести Наручиоца о завршетку радова и исте преда Наручиоцу,
- Обавезан је да сноси све трошкове које има Наручилац у случају прекорачења уговореног рока кривицом Извођача, а према условима из ове, техничке спецификације и одредбама закљученог уговора
- Обавезан је да изврши и друге обавезе које проистичу уговора,
- Обавезан је да се сагласи да Наручилац умањи потраживање по основу извођења радова уколико према Извођачу оствари неко своје потраживање што ће се исказати у окончаној ситуацији (уговорна казна, директна и индиректна штета и сл.),
- Обавезан је да пре почетка извођења радова, достави прецизан динамички план извођења радова, у оквиру уговореног рока,
- Обавезан је да достави ревидовани план, односно у случају да стварно напредовање радова није у складу са достављеним динамичким планом, Наручилац има право да захтева од Извођача да достави ревидовани план у оквиру задатог рока, који показује измене у односу на првобитно достављен динамички план, како би се обезбедио завршетак радова у уговореном року. Извођач је у обавези да ревидовани динамички план достави надзорном органу кога именује Наручилац у року који ће бити наведен у захтеву, на сагласност.
- Обавезан је да да организује градилиште на начин којим се обезбеђује приступ локацији, несметено одвијање саобраћаја и заштита околине за време трајања радова.
- Обавезан је да изради елаборат о уређењу градилишта са организацијом извођења свих предвиђених радова, са привременим прикључцима на инсталације, као и са предвиђеном заштитом суседних објеката.
- Обавезан је да води грађевински дневник и да за све радове достави Наручиоцу потписану грађевинску књигу на основу које ће се вршити обрачун изведених радова.
- Обавезан је да сноси трошкове превоза, смештаја и исхране својих радника, те је одговоран за осигурање својих радника, сигурност објекта и опреме коју користи.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да су обавезе Наручиоца у вези са извођењем радова следеће:

- Извођачу преда градилиште,.

- Наручилац је дужан да именује Надзорни орган који ће вршити стручни надзор над извођењем радова,
- Наручилац ће писано обавестити Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова,
- Да надзорни орган, именован од стране Наручиоца уписом у грађевински дневник уведе Извођача у посао по достављању гаранције банке за добро извршење посла од стране Извођача, а када се стекну услови за увођење, у смислу временских прилика,
- Налози који су издати од стране Надзорног органа, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику.
- Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је предузео надзорни орган или налози који су дати од стране Надзорног органа, морају бити уписани у грађевински дневник,
- Изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће преглед и пријем изведених радова вршити Надзорни орган који именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да преко Надзорног органа обавести Наручиоца о завршетку уговорених радова, и то у виду захтева за примопредају изведених радова који уписује, а Надзорни орган потврђује у Грађевинском дневнику.

Уговорне стране су сагласне да је Надзорни орган дужан да без одлагања, по пријему обавештења изврши преглед изведених радова и уколико констатује да су радови изведени у свему према Уговору, приступа примопредаји изведених радова, о чему се сачињава записник о квалитативној и квантитативној примопредаји изведених радова односно коначном обрачуну који потписује Комисија, састављена од представника Наручиоца, Надзорног органа и представника Извођача.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 19.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућене у писаној форми другој уговорној страни.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на једнострано раскид уговора у следећим случајевима:

- 1) ако Извођач не достави уговорена средства обезбеђења у уговореном року,
- 2) ако је Извођач неоправдано пропустио да започне радове, или задржава напредовање радова 15 дана пошто је добио у писаној форми од Наручиоца упозорење да радове започне или настави,
- 3) ако Извођач не испуњава уговорене обавезе у уговореном року или се основано може очекивати да исте неће испунити у уговореном року,
- 4) уколико без оправдања прекине са извођењем радова,
- 5) ако Извођач у примереном року не поступи по налогу Наручиоца и/или надзорног органа да отклони неки уочени недостатак, што утиче на правилно извођење радова и рок извођења,

- 6) ако је Извођач, упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да изведе радове у складу са уговором или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом уговору,
- 7) ако Извођач уграђује материјал који нема уговорени или одговарајући квалитет, или радове изводи некавалитетно,
- 8) ако је Извођач извршио организационе измене или статусне промене којима се мења његов правни субјективитет,
- 9) у свим другим случајевима када Извођач не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором
- 10) у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уговорне стране су сагласне да у случају из става 1. алинеја 1-10, Извођач нема право на накнаду штете.

Уговорне стране су сагласне да у случају настанка више силе, морају обавестити једна другу о догађају и времену наступања у року од 48 часова од њене појаве и писано потврдити препорученим писмом, документујући настале околности, а изузетно, када околности не дозвољавају обавештавање по свом настанку, на исти начин, у року од 24 сата по завршетку догађаја.

Уговорне стране су сагласне да уколико се стање спречености настави за више од 5 дана, заједнички ће одлучити о даљем извршењу уговора, укључујући и могућност његовог раскида.

Уговорне стране су сагласне да у случају прекида посла услед наступања околности на које уговорене стране не могу утицати, а нису изазване кривицом Извођача, уговорне стране могу постићи писани споразум којим ће се утврдити све чињенице које се односе на новонастале околности и утврдити наставак уговореног рока.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида овог уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Уговорне стране су сагласне да пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да се под примереним роком сматра време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

Уговорне стране су сагласне да у случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА

Члан 20.

Уколико се појави потреба за извођењем вишкова и мањкова радова Извођач их не може сам извести, нити стручни надзор може дати налог Извођачу да их изведе, без претходне писане сагласности Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћени без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потребе за извођењем вишкова или мањкова радова, обавести стручни надзор и достави преглед истих.

Стручни надзор на месту извођења предметних радова утврђује објективну потребу, количину вишкова и мањкова радова, опише позиција, количине, цене, потом сачињава извештај у којем наводи околности које су се десиле и услед којих је настала потреба за њиховим извођењем или неизвођењем и даје детаљно образложење.

Стручни надзор доставља свој извештај Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема обавештења од Извођача да су настале потребе за вишковима или мањковима радова.

Наручилац разматра извештај и предлог стручног надзора и доноси одлуку о његовом прихватању или неприхватању. Уколико Наручилац прихвати извештај стручног надзора, уз приложени преглед вишкова и мањкова радова, доноси одлуку да са Извођачем закључи анекс овом Уговору, сагласно одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама.

Извођач се обавезује да уговорене вишкове и мањкове радова обрачуна по уговореним јединичним ценама из своје Понуде.

Коначан преглед свих изведених радова са вишковима и мањковима, Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге.

Уговорне стране су сагласне да прихваћени вишкови или мањкови радова од стране Наручиоца могу бити основ за продужење уговореног рока за извођење предметних радова.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају додатних (непредвиђених) радова који нису били укључени у овај уговор, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење овог уговора, под условом да укупна вредност свих додатних (непредвиђених) радова, није већа од 15 % од укупне вредности овог уговора, Наручилац ће одлучити да ли ће спровести преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, након добијања позитивног Мишљења Управе за јавне набавке, а до висине расположивих финансијских средстава за ову намену.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају појаве додатних (непредвиђених радова) за којима се укаже потреба приликом извођења радова који су предмет овог уговора, а који онемогућавају на било који начин несметано извођење радова, Извођач обавезан да обезбеди градилиште и да све до тада изведене радове заштити од пропадања о свом трошку, за време трајања сметњи до окончања поступка уговарања.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 23.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора.

Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида уговора, као и да ће се на сва питања, која нису регулисана овим уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог уговора, покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, при чему ће се

користити комплетна конкурсна документација, а ако се спор не реши на напред наведен начин, уговарају стварно надлежни суд у Панчеву.

Члан 25.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор ступа на снагу и сматра се закљученим када се кумулативно испуне следећа два услова:

- када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна и
- када Извођач достави уговорена средства финансијског обезбеђења у уговореном року.

Уговорне стране су сагласне да је овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а извођач 3 (три) примерка, за своје потребе.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да сваку страну овог модела уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком: „Понуда за отворени поступак јавне набавке радова-Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове- 3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **18.01.2018. године до 11:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца, потписану и оверену печатом;
- Доказе о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. Закона.
- Доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона;
- - Образац понуде (Образац 1) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- - Образац структуре понуђене цене (Образац 2) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- - Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- - Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама у отвореном поступку јавне набавке (Образац 5);
- - Модел уговора – попуњен, потписан и оверен печатом;
- - Образац изјаве понуђача о обиласку локације (Образац 8)
- образац Референтне листе и образац Потврде о раније реализованим уговорима,
- Банкарска гаранција за озбиљност понуде,
- Споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде,
- Изјава о достављању полисе осигурања
- Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса, обавезујућег карактера за банку
- Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку,
- Оригинал писмо о намерама банке, за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

3.ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде** за отворени поступак јавне набавке радова- Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове-3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке радова- Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове-3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде** за отворени поступак јавне набавке радова- Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове-3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке радова- Изградња саобраћајнице Улице 7. Нове-3. деоница са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење), бр. XI-13-404-227/2017- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац 1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу I конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке од 1. до 2. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу рока и начина плаћања

- **50 %** укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса и банкарске гаранције за добро извршење посла, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015). Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издављу окончане ситуације,

- **40 %** укупно уговорене вредности по привременим месечним ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца,

- остатак у износу од минимум **10%** вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Гарантни рок

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана примопредаје радова. Гарантни рок за уграђени материјал је према гаранцији произвођача и почиње да тече од примопредаје радова.

Захтеви у погледу рока

Рок за извођење радова је не може бити дужи од 60 дана од дана увођења Извођача у посао.

Захтеви у погледу места вршења услуга

Место извођења радова је Панчево, улица 7.Нова –трећа фаза у оквиру опремања северне индустријске зоне у Панчеву

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају да Извршилац не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или некавалитетног или делимичног извршења, или кашњења Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини од 10% укупне уговорене вредности без ПДВ.

Уколико Извршилац не изврши своје обавезе у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне уговорене вредности те фазе израде техничке документације односно фазе плаћања без ПДВ, а највише до 10% укупне уговорене вредности без ПДВ.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1) Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде са ПДВ и роком важности минимум 60 дана дужи од рока важности понуде, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен уговор, не потпише уговор у року од 3 дана од када му је достављен на потписивање;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са уговором о јавној набавци;
- Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу уговорене полисе осигурања са важношћу, за цео период извођења радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

2) Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора, издати **безусловну и плативу на први позив** банкарску гаранцију **за повраћај аванса**, у висини 50% од понуђене цене са ПДВ-ом, са роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак предметних радова.

Писмо о намерама мора имати рок важења најмање као и понуда, не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

3) Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора, издати **безусловну и плативу на први позив** банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, у висини од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова.

Писмо о намерама мора има рок важења најмање као и понуда, не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

4) Оригинал писмо о намерама банке, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје

радова, издати банкарску гаранцију **безусловну и плативу на први позив за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку**, у висини од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног гарантног рока. Писмо о намерама мора има рок важења најмање као и понуда, не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Банкарску гаранцију за повраћај аванса – приликом закључења, а најкасније 10 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај аванса издаје се у висини 50% од укупне вредности уговора, тј. уговорене цене са ПДВ-ом, роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак предметних радова, у корист Наручиоца, Града Панчева.

2) Банкарску гаранцију за добро извршење посла – приликом закључења, а најкасније 10 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора, тј. од уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак предметних радова, у корист Наручиоца, Града Панчева. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

3) Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року-Изабрани понуђач се обавезује да **пре исплате окончане ситуације**, преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који мора бити 30 (тридесет) дана дужи од уговореног гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број:013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен

наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-227/2017“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@rpscvo.rs, факсом на број 013/352-799 или препорученом поштом са повратником. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је

поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - **120.000,00 динара**;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404-227/2017;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код пословне банке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона о јавним набавкама и Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије.