

**Република Србија**

**МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ,**

**НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА**

Сектор за инспекцијске послове

Број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016. године

Немањина 22-26

**КОНТРОЛНА ЛИСТА - РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**

**НАД РАДОМ УСТАНОВЕ УЧЕНИЧКОГ/СТУДЕНТСКОГ СТАНДАРДА**

|  |
| --- |
| **Република Србија** |
| **Министарство просвете науке и технолошког развоја** |
| **Сектор за инспекцијске послове** |
| Закон о ученичком и студентском стандарду  | (″Службени гласник РС″, бр.[18/2010](http://ingpro.propisi.net/DocumnetWebClient/ingpro.webclient.Main/FileContentServlet/propis/0299cc/29949.htm?docid=93559&encoding=%D0%8B%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B0#zk18/10) и [55/2013](http://ingpro.propisi.net/DocumnetWebClient/ingpro.webclient.Main/FileContentServlet/propis/0299cc/29949.htm?docid=93559&encoding=%D0%8B%D0%B8%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B0#zk55/13) |
| Тип инспекције:визуелна/документациона | Инспекција |

|  |
| --- |
| **ИНФОРМАЦИЈЕ О УСТАНОВИ УЧЕНИЧКОГ И СТУДЕНТСКОГ СТАНДАРДА** |
| Назив установе |  |
| Адреса(улица и број) |  |
| Град – Општина - Место |  |
| Телефон, Факс |  |
| Интернет страна |  |
| E-mail |  |
| Подаци о високошколскојјединици ван седишта установе |  |
| Име и презиме директораи број телефона |  |
| Име и презиме присутног одговорног лицаи број телефона |  |
| Матични број установе |  |
| ПИБ установе |  |

**I ДОЗВОЛА ЗА РАД**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Питање** | **Одговор** |  | **Напомена** |
|  |  |
| Да ли установа ученичког односно студентског стандарда обавља делатност у седишту у складу са дозволом за рад? | Не |  |  |
| Да |  |  |
| Да ли је установа уписана у надлежни регистар? | Не |  |  |
| Да |  |  |
| Да ли установа ученичког односно студентског стандарда обавља делатност у више објеката?\* | Да |  |  |
|  | Не |  |  |
| Да ли установа ученичког односно студентског стандарда обавља другу делатност без сагласности оснивача? | Не |  |  |
| Да |  |  |

Питања се не бодују, већ су елиминаторног карактера (уколико је одговор НЕ установа не попуњава контролну листу, већ је одмах у високом ризику)

\* питање је информативног карактера

**\* установа која није уписана у регистар надлежног органа сматра се нерегистрованим и надзор се врши у складу са чланом 33. Закона о инспекцијском надзору**

**II АКТА УСТАНОВЕ УЧЕНИЧКОГ,**

**ОДНОСНО СТУДЕНТСКОГ СТАНДАРДА**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Питање** | **Одговор** | **Поени** | **Напомена** |
|  |  |
| Да ли је установа ученичког односно студентског стандарда донела статут и друга општа акта? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли је установа ученичког односно студентског стандарда донела Програм васпитног рада сагласно одредби члана 41. Закона о ученичком и студентском стандарду? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли је установа ученичког односно студентског стандарда донела Развојни план сагласно одредби члана 40. Закона о ученичком и студентском стандарду? | Не  | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли је установа ученичког односно студентског стандарда донела Годишњи план рада сагласно одредби члана 42. Закона о ученичком и студентском стандарду? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли установа има сагласност Министарства, односно надлежног покрајинског секретаријата на акт о организацији и систематизацији радних места? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли је установа прописала начин и поступак заштите безбедности ученика и студената?\* | Не  | 0 |  |
|  | Да | 10 |  |
| Да ли је установа донела акт који се односи на забрану дискриминације, насиља и злостављања у установи?\* | Не  | 0 |  |
|  | Да | 10 |  |
| Да ли је установа донела акт који се односи на обавезе и одговорности ученика и студената? | Не  | 0 |  |
|  | Да | 10 |  |
| Да ли установа примењује прописе о безбедности хране (ХАЦЦП стандарде)\*\* | Не  | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли установа остварује приходе од донација, поклона и завештања?\*\*\* | Не  | 0 |  |
|  | Да | 0 |  |
| Да ли установа има сагласност Дирекције за имовину РС, односно покрајинске владе када издаје пословни простор у закуп? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |

\* уколико је одговор НЕ, установа је у високом степену ризика

\*\* попуњава само установа која организује исхрану ученика и студената

\*\*\* питање је информативног карактера

**III ОРГАНИ УСТАНОВЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Питање** | **Одговор** | **Поени** | **Напомена** |
|  |  |
| Да ли је оснивач установе именовао пословодни орган? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли је управни одбор установе конституисан у пуном саставу? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли је дом ученика, односно ученички центар образовао педагошко веће? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |

**IV ЗАПОСЛЕНИ У УСТАНОВИ**

(васпитачи и стручни сарадници)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Питање** | **Одговор** | **Поени** | **Напомена** |
|  |  |
| Да ли установа има васпитаче за остваривање васпитног рада са ученицима? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли установа има стручног сарадника - психолога? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли установа има стручног сарадника - педагога?  | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли установа има стручног сарадника – асистента? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли установа спроводи редовне здравствене и санитарне прегледе запослених? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли установа спроводи прописане стандарде квалитета исхране ученика и студената?  | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |

**ПЕРСОНАЛНА ДОСИЈА ЗАПОСЛЕНИХ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Питање** | **Одговор** | **Поени** | **Напомена** |
|  |  |
| Да ли запослени испуњавају опште услове за заснивање радног односа прописане чланом 62. Закона о ученичком и студентском стандарду? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли запослени васпитач/психолог/педагог има услове за рад прописане одредбом члана 63. Закона? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Ако васпитач/психолог/педагог нема дозволу за рад, да ли је у поступку њеног стицања? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли се запослени васпитач/психолог/педагог стално стручно усавршавају? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |

**V ЕВИДЕНЦИЈА И ЈАВНЕ ИСПРАВЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Питање** | **Одговор** | **Поени** | **Напомена** |
|  |  |
| Да ли надлежна устанoва ученичког, односно студентског стандарда води евиденције сагласно Правилнику о садржају и начину вођења евиденције и издавању ученичке и студентске картице у дому ученика и студентском центру? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли надлежна устанoва ученичког, односно студентског стандарда води евиденцију о запосленима? | Не | 0 |  |
| Да | 10 |  |
| Да ли устанoва ученичког, односно студентског стандарда уредно и благовремено уноси податке у евиденцију? | Да | 0 |  |
| Не | 10 |  |

**УКУПНО ПОЕНА/БОДОВА:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Степен ризика** | **Изражен у процентима** |
| Незнатан | 85 – 100% |
| Низак | 70 – 85% |
| Средњи | 55 – 70% |
| Висок | 40 – 55% |
| Критичан | До 40% |

**НАПОМЕНА:** Лажно приказивање или прикривање чињеница у извештају повлачи са собом одговарајуће правне последице због састављања исправе неистините садржине ради довођења надлежног органа у заблуду и стављања надзираног субјекта у повољнији положај.

**Утврђени степен ризика установе**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Степен ризика** | **Незнатан** | **Низак** | **Средњи** | **Висок** | **Критичан** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИНСПЕКТОР****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **М.П.** | **ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |