

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Бр. XI-13-404-218/2017
Датум: 30.10.2017. год.

ПРЕДМЕТ: Позив за подношење понуде

Позивамо Вас да у поступку набавке добара на основу члана 39. став 2. Закона о јавним набавкама – Набавка роковника, стоних планера и календара, Бр. XI-13-404-218/2017, доставите понуду, према условима и роковима из Обрасца понуде и Техничке спецификације коју вам достављамо у прилогу овог Позива.

Предмет набавке:	Набавка роковника, стоних планера и календара
Рок за подношење понуде:	09.11.2017.године, до 10:00 часова
Разматрање понуда ће се обавити дана:	09.11.2017. године у 10:15 часова
Начин подношења понуде	Понуда се подноси непосредно или путем поште, на адресу - Градска управа града Панчева, Секретаријат за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, или на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs , или факсом бр. 013/352799, са назнаком „ Набавка роковника, стоних планера и календара “, Бр. XI-13-404-218/2017 “
Критеријуми за избор најповољније понуде	„Најнижа понуђена цена“
Особа за контакт	Бранислав Батинић, дипл. менаџер, службеник за јавне набавке, е-mail: javne.nabavke@pancevo.rs

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Бранислав Батинић, дипл. менаџер
службеник за јавне набавке



Бр. _____ од _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За набавку добара – Набавка роковника, стоних планера и календара, у складу са Техничком спецификацијом Наручиоца, Бр. XI-13-404-218/2017.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА: _____
УЛИЦА И БРОЈ: _____
МАТИЧНИ БРОЈ: _____
ПИБ: _____
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: _____
РАЧУН БРОЈ: _____
БАНКА: _____
ОСОБА ЗА КОНТАКТ: _____
ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК: _____
БРОЈ ТЕЛЕФОНА: _____
Е-МАИЛ: _____

ЦЕНА:

РБ	Опис	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	РОКОВНИК, у складу са техничком спецификацијом	ком.	400				
2.	СТОНИ ПЛАНЕР, у складу са техничком спецификацијом	ком	350				
/купно понуђена цена за ставке од 1. до 2. без ПДВ-а							
/купно понуђена цена за ставке од 1. до 2. са ПДВ-ом							

Цена мора да садржи све трошкове које понуђач има у реализацији ове набавке.

Цена мора бити фиксна и не може се мењати током трајања Уговора.

Место испоруке добара је у складу са Техничком спецификацијом Наручиоца.

Напомена 1:

Роковници и стони планери треба да буду исте боје и да на предњој корици имају одштампан, у сито штампи, грб Града Панчева на предњим корицама сваког појединачног примерка.

Понуђач је задужен за израду припреме за штампу предметних добара, а Наручилац ће изабраном Понуђачу доставити грб Града Панчева у потребном формату.

Услови плаћања: Наручилац ће плаћање извршити најкасније у року од 15 дана од дана записнички констатоване испоруке предметних добара, а на основу испостављене исправне фактуре Понуђача.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача број _____ код _____ банке. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу места испоруке предметног добра

Понуђач ће предметна добра лично испоручити у месту Наручиоца: Градска управа града Панчева, Канцеларија за послове протокола, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4.

Рок за испоруку предметних добара је до 20.12.2017. године.

Захтев у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету испоручених добара Понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца, без посебне накнаде.

Време важења уговора: Наручилац ће закључити уговор са понуђачем на одређено време, почев од дана потписивања уговора, у складу са Техничком спецификацијом Наручиоца, закључно са 20.12.2017. године.

Напомена 2:

Наручилац проверава да ли је понуђач регистрован као обвезник ПДВ-а код надлежног органа.

Напомена 3:

Уз понуду је потребно приложити узорке понуђених добара, у складу са техничком спецификацијом Наручиоца.

Узорци ће бити враћени понуђачима којима није додељен уговор о јавној набавци, одмах након потписивања истог, а изабраном понуђачу коме је додељен уговор о јавној набавци, узорци ће бити враћени након испоруке предмета јавне набавке, а у циљу утврђивања идентичности узорака и испоручене робе.

Напомена 4:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум:

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет набавке је набавка предмета канцеларијске новогодишње репрезентације, и то:

РБ	ОПИС	Јединица мере
1.	Роковник Б5 формат, недатумиран, корице од термостабиланог материјала, сиве боје са пришивеном украсном траком у две боје (тегет плава и црвена), број страна књижног блока 240, папир крем (шампа) 80гр/м ² , да садржи календар, део за уписивање личних података, корисне веб адресе, мерне јединице и временске зоне, сито штампа грба града на предњој страни	400 комада
2.	Стони планер, 29,5 x 13,5, књижни део одштампан на офсет папиру 80г/м ² на 120 страна, датумиран у форми недељног планера, да садржи део за уписивање личних података, трогодишњи календар, средњи део датумиран, месечни и дневни планер, информације о временским зонама и мерним јединицама, корице од термостабилног материјала тегет плаве боје са штампом грбом града на предњој страни (опционо на видљивом делу доње, шире корице који се види када је календар склопљен)	350 комада

Напомена 1:

Роковници и стони планери треба да на предњој корици имају одштампан, у сито штампи, грб Града Панчева на предњим корицама сваког појединачног примерка.

Понуђач је задужен за израду припреме за штампу предметних добара, а Наручилац ће изабраном Понуђачу доставити грб Града Панчева у потребном формату.

Услови плаћања: Наручилац ће плаћање извршити најкасније у року од 15 дана од дана записнички констатоване испоруке предметних добара, а на основу испостављене исправне фактуре Понуђача. Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу места испоруке предметног добра

Понуђач ће предметна добра лично испоручити у месту Наручиоца: Градска управа града Панчева, Канцеларија за послове протокола, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4.

Рок за испоруку предметних добара је до 20.12.2017. године.

Захтев у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету испоручених добара Понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца, без посебне накнаде.

Време важења уговора: Наручилац ће закључити уговор са понуђачем на одређено време, почев од дана потписивања уговора, у складу са Техничком спецификацијом Наручиоца, закључно са 20.12.2017. године.

Напомена 2:

Наручилац проверава да ли је понуђач регистрован као обвезник ПДВ-а код надлежног органа.

Напомена 3:

Уз понуду је потребно приложити узорке понуђених добара, у складу са техничком спецификацијом Наручиоца.

Узорци ће бити враћени понуђачима којима није додељен уговор о јавној набавци, одмах након потписивања истога, а изабраном понуђачу коме је додељен уговор о јавној набавци, узорци ће бити враћени након испоруке предмета јавне набавке, а у циљу утврђивања идентичности узорака и испоручене робе.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испоручи добра у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) од укупне вредности уговора.



Степанов Душанка

КАБИНЕТ ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Лице задужено за реализацију набавке и
праћење извршења уговора
Душанка Степанов