



ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ ОБУКЕ И ЕДУКАЦИЈЕ ДЕЦЕ НА САОБРАЋАЈНОМ ПОЛИГОНУ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Јавна набавка број: XI-13-404-159/2017

Панчево, јул 2017. године

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/15), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца — Градске управе града Панчева бр.ХИ-13-404-159/2015 од 09.10.2015. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХИ-13-404-159/2017 од 10.07.2017.године и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХИ-13-404-159/2017 од 10.07.2017.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
НАБАВКА УСЛУГЕ ОБУКЕ И ЕДУКАЦИЈЕ ДЕЦЕ НА САОБРАЋАЈНОМ ПОЛИГОНУ
БР.ХИ-13-404-159/2017**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Техничка спецификација	3
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Критеријуми за доделу уговора	9
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	9
	Образац 1 - Образац понуде	10
	Образац 2 – Образац структуре цене	14
	Образац 3 – Образац трошкова припреме понуде	15
	Образац 4 — Образац изјаве о независној понуди	16
	Образац 5 — Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН	17
	Образац 6 — Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. став 1. ЗЈН	18
	Образац 7 - Образац изјаве понуђача о испуњености услова кадровског капацитета - да има радно ангажоване едукаторе који поседују искуство од минимум 2 године у едукацији деце	19
VII	Модел уговора	20
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25
IX	Образац за полеђину коверте	31

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**1. Предмет јавне набавке**

- Предмет јавне набавке бр. XI-13-404-159/2017 су услуге.
- Опис предмета јавне набавке - Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону
- Ознака из Општег речника набавки: 80500000 – Услуге обуке

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Панчева

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

4. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/16), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр.86/15),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца - Градске управе града Панчева бр. XI-13-404-159/2015 од 09.10.2015. године,

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт лице

Ранко Марчетић, е-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Услуга обуке и едукације деце на саобраћајном полигону обухвата следеће:

Едукација деце

Понуђач је дужан да изврши едукацију деце на основу програма за едукацију деце који мора да испуњава следеће услове:

- да дефинише методологију рада, садржи сва начела наставе, као што су артикулација часа, очигледност наставе, поступност од једноставних ка сложенијим проблемима
- да буде прилагођен узрасту деце (од 6 до 9 година)
- да је интерактиван
- да привуче максималну пажњу односно учешће деце у реализацији програма
- да дефинише основне принципе и појмове везане за безбедност деце у саобраћају
- да дефинише најчешће саобраћајне ситуације са којима се деца сусрећу
- да укаже на најчешће грешке и пропусти деце пешака и возача које могу довести до опасних ситуација
- да дефинише број деце која су истовремено на полигону, број група и величину група на појединим сегментима полигона и број и садржај наставних лекција на основу сагледавања свих најчешћих опасних ситуација у саобраћају
 - да се спроводи уз помоћ едукаторског тима понуђача, минимум два едукатора са искуством (изјава извођача да едукатори поседују искуство у едукацији деце од минимум 2 године, минимум IV степен средње стручне спреме едукатора)
 - извршити едукацију за 1300 деце

Едукативни материјал

Понуђач је дужан да приликом едукације испоручи едукативни материјал, за укупно 1300 деце узраста од 6 до 9 година. Едукативни материјал мора садржати:

- публикацију са основним правилима у саобраћају и
- CD - видео и аудио записе са истом темом

Едукативни материјал мора бити у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима, као и усклађен са програмом за едукацију деце, а посебно да буде прилагођен узрасту деце (од 6 до 9 година).

Напомена: Понуђач је дужан да уз понуду приложи узорак публикације и CD-а.

Саобраћајни полигон

Понуђач је дужан да пре почетка спровођења едукације и обуке деце постави саобраћајни полигон , којом приликом је дужан следеће:

- Пре постављања подлоге мора се извести чишћење и прање дефинисане локације на којој се полигон монтира
- Монтажа комплетног саобраћајног полигона који је у власништву Наручиоца, у једној од основних школа по избору Наручиоца (пројекат доставља Наручилац)
- Преузимање свих елемената саобраћајног полигона из магацина Наручиоца и монтирање истог у школском дворишту
- Димензије саобраћајног полигона су 40 x 20 метара
- Након завршене едукације, извршилац услуге је у обавези да изврши демонтажу саобраћајног полигона и складиштење у магацину Наручиоца

Захтев у погледу рока, начина и места пружања услуге

Понуђач је дужан да монтира полигон и обуку и едукацију деце започне најкасније до 18.09.2017. године.

Испорука материјала се врши сукцесивно након завршене сваке обуке.

Место услуге монтирања саобраћајног полигона биће у једној од основних школа на теритоорији града Панчева, о чијем избору ће Наручилац благовремено обавестити понуђача након закључења уговора. На истом месту ће се вршити сукцесивно испорука едукативног материјала и обука и едукација. Крајњи рок за коначну реализацију услуге је 01.12.2017.године.

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Наручилац ће плаћање извршити најкасније у року од 15 дана од дана коначног извршења услуге и испостављања исправне фактуре понуђача за пружену услугу са записницима о квалитативном и квантитативном пријему и списковима деце којима је пружена услуга обуке и едукације и којима је предат едукативни материјал.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу рекламационог рока

Уколико се приликом пружања услуге утврди да је услуга коју је понуђач пружио имала недостатке, тј. да није била сагласна са захтевима и карактеристикама из Техничке спецификације конкурсне документације Наручиоца, прихваћене понуде и одредбама уговора, или уколико Наручилац има примедбе у погледу квалитета услуге, дужан је да у року од 5 дана од дана записнички констатоване примопредаје услуге, достави своје примедбе понуђачу у писаној форми, а понуђач је обавезан да недостатке отклони у року и у свему у складу са примедбама Наручиоца, без посебне накнаде.

Захтев у погледу рока важења уговора

Уговор о јавној набаци ће се закључити до 01.12.2017. године, рачунајући од дана обостраног потписивања уговора.

Захтев у погледу уговорне казне

У случају кашњења понуђача у односу на утврђени рок пружања услуге, односно испоруке промотивног материјала, Наручилац има право на исплату уговорне казне у висини од 0,2% укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења али не више од 5% вредности уговора.

Наручилац има право да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати, тако што ће фактуру за пружене услуге умањити за обрачунати износ.

Претходни ставови се не примењују ако је закашњење у пружању услуге или испоруци проузроковано неблаговременим поступањем од стране Наручиоца, у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима, односно у случају отежаног испуњења уговорених обавеза из оправданих разлога, а које је Добављач у обавези да писмено образложи и достави Наручиоцу.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Потписивањем и овером Техничке спецификације понуђач потврђује да испуњава све техничке спецификације и прихвата обавезу да реализује предметне услуге у складу са Техничком спецификацијом.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

1. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију ни планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. ЗЈН, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. ЗЈН);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. ЗЈН);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. ЗЈН);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1, односно наведене у овом поглављу конкурсне документације у тачки 1.1. и то од 1) до 3).

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове наведене у члану 75. став 1. и 2. Закона, односно услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и то подтачке 1) 2) 3) и 4).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, односно мора да располаже довољним пословним, кадровским и техничким капацитетом капацитетом, и то:

Пословни капацитет

- Понуђач мора да располаже довољним пословним капацитетом, односно да је у последњих 5 година реализовао најмање 5 пројеката у области едукације деце на саобраћајном полигону. (Доказ о реализацији пројеката едукације деце на саобраћајном полигону су референтна листа са наведеним називима пројеката, датумима и називима наручилаца и потврде наручилаца о реализованим пројектима наведеним у референтној листи (најмање 5 реализованих пројеката))
- Понуђач мора поседовати ИСО стандард 9001, 14001, 18001 (Доказ: фотокопије сертификата)

Кадровски капацитет

- Неопходно је да понуђач поседује радно ангажован едукаторски тим од најмање две особе, са минимум IV степеном (средње) стручне спреме, које имају искуства у области едукације деце у саобраћају (Доказ: М образац или уговор о раду или уговор о делу или уговор по другом правном основу, Фотокопија дипломе или други одговарајући доказ о степену стручне спреме и Изјава понуђача да едукатори поседују искуство од минимум 2 године у едукацији деце (Образац 7 конкурсне документације))

- Понуђач мора имати радно ангажована најмање 2 саобраћајна инжењера и који су учествовали у изради студија или пројеката из области безбедности саобраћаја, који поседују важећу лиценцу одговорног пројектанта саобраћаја и саобраћајне сигнализације (лиценца број 370) (Доказ: М образац или уговор о раду или уговор о делу или уговор по другом правном основу, фотокопије диплома, фотокопије лиценце и фотокопије ауторског тима пројекта или студија, за оба инжењера)
- Понуђач мора имати радно ангажована минимум 5 (пет) оперативних радника (за монтажу и демонтажу саобраћајног полигона) (Доказ: М образац или уговор о раду или уговор о делу или уговор по другом правном основу)

Технички капацитет

- Минимум 1 теретно возило
- Минимум 2 дуваљке (за чишћење терена)
- Минимум 1 индустријски усисивач

(Докази: фотокопија важеће саобраћајне дозволе за теретно возило у власништву понуђача, или уговор о закупу са власником теретног возила са фотокопијом саобраћајне дозволе, пописну листу основних средстава на дан 31.12.2016. године или фотокопије рачуна за дуваљке и индустријски усисивач или уговор о закупу за дуваљке и усисивач)

2) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. и 2. ЗЈН за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. и 2. ЗЈН и дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава (Образац 5. конкурсне документације) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац 6.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона (Образац 5), Наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН и одређених овом конкурсном документацијом, доказује се достављањем доказа предвиђених овом конкурсном документацијом.

Ако је понуђач доставио изјаву у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, којом доказује испуњеност услова из чл. 75. став 1. и 2. ЗЈН, Наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, које може да затражи и од осталих понуђача, као и за подизвођача, и то:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из тачке 1.1. подтачка 1) овог поглавља и из члана 75. став 1. ЗЈН

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

за физичко лице: /

- Услов из тачке 1.1. подтачка 2) овог поглавља и из члана 75. став 1. ЗЈН

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. ЗЈН

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 4) овог поглавља и из члана 75. став 2. Закона:

Доказ:

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, те испуњеност истих доказује достављањем Изјаве (Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације).

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Пословни капацитет

- Да располаже довољним пословним капацитетом, односно да је у последњих 5 година реализовао најмање 5 пројеката у области едукације деце на саобраћајном полигону понуђач као доказ доставља референтну листу са наведеним називима пројеката, датумима и називима наручилаца, као и потврде наручилаца о реализованим пројектима наведеним у референтној листи (најмање 5 пројеката))
- Да испуњава захтеве ИСО стандарда 9001, 14001 и 18001 понуђач као доказ доставља фотокопије сертификата ИСО стандарда 9001, 14001 и 18001.

Кадровски капацитет

- Да поседује радно ангажовани едукаторски тим од најмање две особе са минимум IV степеном (средње) стручне спреме које имају искуства у области едукације деце у саобраћају понуђач као доказ доставља М образац или уговор о раду или уговор о делу или уговор по другом правном основу, Фотокопија дипломе или други одговарајући доказ о степену стручне спреме и Изјаву понуђача да едукатори поседују искуство од минимум 2 године у едукацији деце. (Образац 7 конкурсне документације)
- Да има радно ангажована најмање 2 саобраћајна инжењера и који су учествовали у изради студија или пројеката из области безбедности саобраћаја, који поседују важећу лиценцу одговорног пројектанта саобраћаја и саобраћајне сигнализације (лиценца број 370) понуђач као доказ доставља М образац или уговор о раду или уговор о делу или уговор по другом правном основу, фотокопије диплома, фотокопије лиценце и фотокопије ауторског тима пројекта или студија. За оба инжењера.
- Да има радно ангажованих најмање 5 (пет) оперативних радника (за монтажу и демонтажу саобраћајног полигона) понуђач као доказ доставља М образац или уговор о раду или уговор о делу или уговор по другом правном основу.

Технички капацитет

- Минимум 1 теретно возило
- Минимум 2 дуваљке (за чишћење терена)
- Минимум 1 индустријски усисивач

Да располаже техничким капацитетом понуђач доставља фотокопије важеће саобраћајне дозволе за теретно возило у власништву понуђача, или уговор о закупу са власником теретног возила са фотокопијом саобраћајне дозволе, пописну листу основних средстава на дан 31.12.2016. године са маркираним дуваљкама и индустријским усисивачем или фотокопије рачуна за дуваљке и индустријски усисивач прибављене након 31.12.2016. године или уговор о закупу за дуваљке и индустријски усисивач.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава све обавезне услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и у члану 75. став 1. и 2. ЗЈН.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове наведене у овом поглављу, у тачки 1.1. и то подтачке од 1) до 3) и у члану 75. став 1. ЗЈН.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1.1. подтачке од 1) – 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ (Чл.84. став 4. ЗЈН)

Како је критеријум за доделу уговора «најнижа понуђена цена», а не «економски најповољнија понуда», Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. ЗЈН (Образац 6);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова кадровског капацитета - да има радно ангажоване едукаторе који поседују искуство од минимум 2 године у едукацији деце, (Образац 7).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХI-13-404-159/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

- 5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХI-13-404-159/2017, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Јединица мере	ЦЕНА у динарима без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
	2	3	5	6
1.	Саобраћајна едукација за 1300 деце	комплет услуга		
2.	Едукативни материјал комплет за 1300 деце (Публикација са CD-ом)	комплет испорука свих 1300 комада		
3.	Монтажа и демонтажа саобраћајног полигона димензија 40x20 метара, са припадајућим елементима	комплет услуга		
Укупна понуђена цена за ставке од 1. до 3. у динарима				

Рок важења понуде: _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Цене су фиксне и садрже све трошкове које понуђач има у реализацији јавне набавке. У цену мора бити урачуната сва стандардна и додатна опрема, као и сви трошкови које Добављач има у реализацији предметне набавке, за набавку добара и услуге, транспорт, уградњу, постављање, као и сви други неспецифични трошкови које захтева реализација ове набавке.

Укупна понуђена цена за ставке од 1. до 3. у динарима без ПДВ-а, Наручиоцу ће служити за рангирање понуда.

Процент укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре цене у поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр. XI-13-404-159/2017

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Јединица мере и количина	ЦЕНА у динарима без ПДВ-а	ЦЕНА у динарима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Саобраћајна едукација за 1300 деце	комплет услуга		
2.	Едукативни материјал комплет за 1300 деце (Публикација са CD-ом)	комплет испорука 1300 комада		
3.	Монтажа и демонтажа саобраћајног полигона димензија 40x20 метара, са припадајућим елементима	комплет услуга		
Укупна понуђена цена за ставке од 1. до 3. у динарима				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

У обрасцу структуре цене Понуђач треба да наведе све основне елементе понуђене цене, попуни, потпише и овери одговорно лице Понуђача:

- У колону 4.- уписати цену у динарима без ПДВ-а
- У колону 5. - уписати цену у динарима са ПДВ-ом
- У реду "Укупна понуђена цена за ставке од 1. до 3. у динарима " – уписати колико износи укупна цена услуге за ставке од 1. до 3. Без ПДВ- а и са ПДВ-ом

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава, потписује и печатом оверава споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____, (Назив понуђача) даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХI-13-404-159/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Достављање овог обрасца је обавезно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1 ТАЧКА 1) ДО 4) И СТАВ 2. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХI-13-404-159/2017, испуњава услове из чл. 75. став 1. ЗЈН, односно услове дефинисане овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Достављање овог обрасца је обавезно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХI-13-404-159/2017, испуњава услове из чл. 75. став 1. ЗЈН, односно услове дефинисане овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1, односно наведене поглављу IV конкурсне документације у тачки 1.1. и то од 1) до 3).

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ПОСЕДОВАЊУ ИСКУСТВА ЕДУКАТОРА ОД МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ У ЕДУКАЦИЈИ ДЕЦЕ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХИ-13-404-159/2017, испуњава услов из чл.76.ЗЈН, односно услов дефинисан овом конкурсном документацијом који се односи на кадровски капацитет и има радно ангажован едукаторски тим са искуством едукатора од минимум 2 године у едукацији деце, а који сачињавају:

1) Едукатор _____
(име и презиме едукатора)

5) Едукатор _____
(име и презиме едукатора)

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Достављање овог обрасца је обавезно.

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ОБУКЕ И ЕДУКАЦИЈЕ ДЕЦЕ НА САОБРАЋАЈНОМ ПОЛИГОНУ

Закључен између:**1. Градске управе града Панчева**

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4,
 ПИБ:101049012, Матични број: 08331537,
 Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор,
 коју заступа начелник Милорад Милићевић
 (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2.
 са седиштем у, улица,
 ПИБ:....., Матични број:,
 Број рачуна:, Назив банке:.....,
 Телефон:.....Телефакс:.....
 кога заступа.....
 (у даљем тексту: **Добављач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности бр.XI-13-404-159/2017

Датум Одлуке о додели Уговора: _____

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.XI-13-404-159/2017, у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном Понудом Добављача број _____ од _____ године са Обрасцем структуре цене, који су саставни део овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да услуга из става 1. овог члана обухвата следеће:

- Обуку и едукацију деце,
- Едукативни материјал
- Саобраћајни полигон - монтажу и демонтажу саобраћајног полигона.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да у оквиру услуге из члана 1. овог уговора изврши следеће:

1. Обука и едукација деце - Добављач је дужан да изврши обуку и едукацију деце на основу програма за едукацију деце који мора да испуњава следеће услове:

- да дефинише методологију рада, садржи сва начела наставе, као што су артикулација часа, очигледност наставе, поступност од једноставних ка сложенијим проблемима,
- да буде прилагођен узрасту деце (од 6 до 9 година),
- да је интерактиван,
- да привуче максималну пажњу односно учешће деце у реализацији програма,
- да дефинише основне принципе и појмове везане за безбедност деце у саобраћају,
- да дефинише најчешће саобраћајне ситуације са којима се деца сусрећу,

- да укаже на најчешће грешке и пропусти деце пешака и возача које могу довести до опасних ситуација,
- да дефинише број деце која су истовремено на полигону, број група и величину група на појединим сегментима полигона,
- број и садржај наставних лекција на основу сагледавања свих најчешћих опасних ситуација у саобраћају,
- да се спроводи уз помоћ едукаторског тима Добављача, минимум два едукатора са искуством од минимум 2 године у едукацији деце
- извршити едукацију за 1300 деце.

2. Едукативни материјал – Добављач је обавезан да приликом едукације испоручи едукативни материјал, за укупно 1300 деце узраста од 6 до 9 година, који мора садржати следеће:

- публикацију са основним правилима у саобраћају и
- CD - видео и аудио записе са истом темом

Едукативни материјал мора бити у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима, као и усклађен са програмом за едукацију деце, а посебно да буде прилагођен узрасту деце (од 6 до 9 година).

3. Саобраћајни полигон – Добављач је обавезан да пре почетка спровођења едукације и обуке деце постави саобраћајни полигон, којом приликом је дужан следеће:

- Пре постављања подлоге мора се извести чишћење и прање дефинисане локације на којој се полигон монтира,
- Монтажа комплетног саобраћајног полигона који је у власништву Наручиоца, у једној од основних школа по избору Наручиоца (пројекат доставља Наручилац),
- Преузимање свих елемената саобраћајног полигона из магацина Наручиоца и монтирање истог у школском дворишту,
- Димензије саобраћајног полигона су 40 x 20 метара
- Након завршене едукације, Добављач је у обавези да изврши демонтажу саобраћајног полигона и складиштење у магацину Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач дужан приликом монтаже и демонтаже саобраћајног полигона да поступа нарочито пажљиво, у супротном одговара за сву причињену штету уколико иста настане.

(Напомена: Члан 3. овог уговора мења се или брише у зависности од понуде Добављача)

Члан 3.

Добављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, врши услугу из члана 1. овог Уговора.

У случају да Добављач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Добављач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених обавеза.

У складу са Понудом, Добављач ће реализацију Уговора делимично поверити:

_____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Добављач у Понуди наступио са подизвођачима, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде:

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да саобраћајни полигон монтира и обуку и едукацију деце започне најкасније до 18.09.2017. године.

Добављач је обавезан након завршене сваке обуке испоручи едукативни материјал.

Уговорне стране су сагласне да је крајњи рок за реализацију услуге из члана 1. овог уговора 01.12.2017. године.

Уговорне стране су сагласне да уколико због непредвиђених околности, постоји могућност да дође до прекорачења рока из става 1, 2. и 3. овог члана, Добављач је дужан да Наручиоцу упуту писани захтев за продужење рока, са образложењем, најкасније 2 дана пре истека уговореног рока.

Уговорне стране су сагласне да уколико Добављач упуту Наручиоцу захтев за продужење рока 2 дана и краће пре истека рока из става 1. овог члана, такав захтев Наручилац није дужан разматрати и може применити одредбе Уговора које се односе на уговорну казну.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је место пружања услуге из члана 1. овог уговора на саобраћајном полигону у једној од основних школа по избору Наручиоца, те да ће о тачној локацији Добављач благовремено бити обавештен након потписивања Уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће по коначном извршењу услуге сачинити Записник о квалитативном пријему пружене услуге и Записник о квантитативном пријему пружене услуге, којом приликом је Добављач дужан да приложи потписан списак обучене и едуковане деце и којој је предат едукативни материјал.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно динара _____ са ПДВ-ом. (Попуњава понуђач)

Уговорне стране су сагласне да су уговорене цене по јединици мере, које су дате у Понуди и Обрасцу структуре цене Добављача, фиксне и да се не могу мењати током важења овог уговора, да садрже све трошкове које Добављач има у реализацији јавне набавке те да је у цену урачуната сва стандардна и додатна опрема као и сви трошкови за набавку добара и услуге, транспорт, уградњу, постављање, као и сви други неспецифични трошкови које захтева реализација ове набавке и да цене износе:

(Попуњава понуђач)

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Јединица мере	ЦЕНА у динарима без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
	2	3	5	6
1.	Саобраћајна едукација за 1300 деце	комплет услуга		
2.	Едукативни материјал комплет за 1300 деце (Публикација са CD-ом)	комплет испорука свих 1300 комада		
3.	Монтажа и демонтажа саобраћајног полигона димензија 40x20 метара, са припадајућим елементима	комплет услуга		

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање доспелих обавеза насталих у 2017. години, вршити до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџетски систем и одлуком којом се уређује буџет града Панчева за 2017. годину.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћања за пружене услуге из члана 1. овог уговора изврши најкасније у року од 15 дана од дана коначног извршења посла, испостављања исправне фактуре Добављача за пружене услуге и обострано потписаних записника о квантитативном и квалитативном пријему пружене услуге са списковима деце која су обучена и едукована и којима је предат едукативни материјал, на рачун Добављача број _____ код _____ банке. (Попуњава понуђач)

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да услугу из члана 1. овог уговора врши на начин, у роковима, као и у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, прихваћеном Понудом Добављача и одредбама овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико се приликом пружања услуге из члана 1. овог уговора утврди да је услуга коју је Добављач пружио имала недостатке, тј. није била сагласна са захтевима и карактеристикама из Техничке спецификације конкурсне документације Наручиоца, прихваћене Понуде Добављача и одредбама овог уговора, или уколико Наручилац има примедбе у погледу квалитета пружене услуге дужан је да у року од 5 дана од дана записнички констатоване примопредаје, достави своје примедбе Добављачу у писаној форми, а Добављач је обавезан да недостатке отклони, најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације, у складу са примедбама Наручиоца, без посебне накнаде.

Уговорне стране су сагласне да уколико у року наведеному у ставу 2. овог члана Добављач не отклони недостатке у складу са рекламацијом и примедбама Наручиоца, Наручилац има право да не изврши исплату за пружену услугу за коју су стављене примедбе у рекламацији, или да раскине Уговор, којом приликом Добављач одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом Уговора.

Члан 9.

Добављач гарантује за квалитет пружања услуге из члана 1. овог уговора, а који мора потпуно одговорати прописима и правилима професије коју врши, као и прописаним захтевима, описима, карактеристикама и спецификацијама датим у Техничкој спецификацији Наручиоца, прихваћеној Понуди Добављача и одредбама овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да Добављач сноси потпуну одговорност за квалитет пружене услуге, те да је дужан да надокнади све трошкове које би Наручилац директно или индиректно имао због претрпљене штете и неодговарајућег квалитета пружене услуге.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да у случају кашњења Добављача у односу на утврђени рок пружања услуге, односно испоруке промотивног материјала, Наручилац има право на исплату уговорне казне у висини од 0,2% укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења али не више од 5% вредности уговора.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати, тако што ће фактуру за пружену услугу умањити за обрачунати износ .

Уговорне стране су сагласне да се став 1. и 2. овог члана не примењују ако је закашњење у пружању услуге или испоруци проузроковано неблаговременим поступањем од стране Наручиоца, у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима, односно у случају отежаног испуњења уговорених обавеза из оправданих разлога, а које је Добављач у обавези да писмено образложи и достави Наручиоцу.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се Уговор закључује најдуже до 31.12.2017. године, односно до утрошка уговорене вредности, рачунајући од дана обостраног потписивања Уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се за праћење утрошка финансисјких средстава и реализацију овог уговора од стране Наручиоца задужује Ранко Марчетић из Градске управе града Панчева.

Члан 13.

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида уговора, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране сагласне су да се као случајеви више силе сматрају природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти, штрајкови и други случајеви који се у моменту закључења овог уговора нису могли предвидети.

Уговорне стране сагласне су да наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза.

Уговорне стране сагласне су да су обавезне да о датуму наступања, трајања и престанка више силе да без одлагања једна другу обавесте писаним путем.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће се на сва питања, која нису регулисана овим уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог уговора, покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, при чему ће се користити комплетна конкурсна документација, а ако се спор не реши на напред наведен начин, пристају на надлежност суда у Панчеву.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор ступа на снагу када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да је овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Додављач 3 (три) примерка, за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ**НАРУЧИЛАЦ**

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ: Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, са знакомом: „Понуда за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.XI-13-404-159/2017, - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 31.07.2017. године до 10:00 часова. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знакомом да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Модел уговора - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Техничку спецификацију Наручиоца, потписану и оверену печатом понуђача
- Образац 1 - Образац понуде - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Образац 2 - Образац структуре цене - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Образац 4 - „Изјава о независној понуди” - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Образац 5 - Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН - попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача
- Образац 6 - Изјава подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. ЗЈН - попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача (уколико део предмета јавне набавке поверава подизвођачу)
- Образац 7- Изјава понуђача о испуњености услова кадровског капацитета — да едукатори имају искуство од минимум 2 године у едукацији деце
- Узорак Публикације и CD-а

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. ЗЈН.

3.ПАРТИЈЕ: Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА: Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗЈН

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са знакомом:

„**Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности** – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХI-13-404-159/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности** – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХI-13-404-159/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности** – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХI-13-404-159/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности** – Набавка услуге обуке и едукације деце на саобраћајном полигону бр.ХI-13-404-159/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу **VI ове конкурсне документације**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1. и 2. ЗЈН, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РЕКЛАМАЦИОНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**9.1. Захтев у погледу рока и места пружања услуге:****Захтев у погледу рока, начина и места пружања услуге**

Понуђач је дужан да едукацију деце започне најкасније до 18.09.2017. године.

Крајњи рок за реализацију услуге је 01.12.2017.године.

Место пружања услуге је на саобраћајном полигону у једној од основних школа по избору Наручиоца.

9.2.Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања:

Наручилац ће плаћање извршити најкасније у року од 15 дана од дана коначног извршења услуге и испостављања исправне фактуре понуђача за пружену услугу са записницима о квалитативном и квантитативном пријему и списковима обучене и едуковане деце којој је испоручен едукативни материјал.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.3.Захтеви у погледу рекламационог рока

Уколико се приликом пружања услуге утврди да је услуга коју је понуђач пружио имала недостатке, тј. да није била сагласна са захтевима и карактеристикама из Техничке спецификације конкурсне документације Наручиоца, прихваћене понуде и одредбама уговора, или уколико Наручилац има примедбе у погледу квалитета услуге, дужан је да у року од 5 дана од дана записнички констатоване примопредаје услуге, достави своје примедбе понуђачу у писаној форми, а понуђач је обавезан да недостатке отклони у року од 3 дана и у свему у складу са примедбама Наручиоца, без посебне накнаде.

9.4. Захтев у погледу периода важења уговора

Уговор о јавној набаци ће се закључити до утрошка уговорене вредности, а најдуже до 01.12.2017. године, рачунајући од дана обостраног потписивања уговора.

9.5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а, са свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, а за оцену понуде ће се вредновати цена без ПДВ-а.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији ове јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати за време важење уговора о јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:

Наручилац за ову предметну јавну набавку не захтева средство финансијског обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И УКАЗИВАЊЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број: 013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-159/2017“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева, електронском поштом на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број: 013/352-799 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије, и то на следећем линку:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 60.000,00 динара.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН

IX

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
АГЕНЦИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
НАБАВКА УСЛУГЕ ОБУКЕ И ЕДУКАЦИЈЕ ДЕЦЕ НА САОБРАЋАЈНОМ ПОЛИГОНУ
БР.ХI-13-404-159/2017

НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-

Напомена: Овај образац је пожељно налепити на коверту понуде.