

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Бр. XI-13-404-129/2017
Датум: 12.06.2017. године

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
Комисија Наручиоца сачињава

**Измену конкурсне документације број 1
за отворени поступак јавне набавке –
Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години број XI-13-404-129/2017**

Комисија Наручиоца за спровођење отвореног поступка јавне набавке радова – Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години, бр. XI-13-404-129/2017, врши измену Конкурсне документације, тако да мења Техничку спецификацију, Образац понуде, Образац структуре цене са упутством како да се попуни, Модел уговора и Упутство понуђачима како да сачине понуду, а у свему осталом Конкурсна документација остаје неизмењена.

Овим обавештавамо понуђаче да ће се измењене стране Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Комисија за јавну набавку бр. XI-13-404-129/2017

НАПОМЕНА КОМИСИЈЕ:

КОМИСИЈА ЈЕ, У ЦИЉУ ПРЕГЛЕДНОСТИ И ЛАКШЕГ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ, ПРИПРЕМИЛА **ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ** КОЈИ САДРЖИ ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ТЕ ПОНУЂАЧ ПОПУПУЊАВА, ПОТПИСУЈЕ И ОВЕРАВА ПЕЧАТОМ ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ИСТИ ДОСТАВЉА УЗ ПОНУДУ.



ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ -
УРЕЂЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА У 2017.ГОДИНИ

Бр. XI-13-404-129/2017

	Датум и време
Рок за објављивање позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила	До 26.05.2017. године
Рок за подношење понуде	26.06.2017. године до 10:00 часова
Отварање понуда	26.06.2017. године у 10:15 часова

Панчево, мај 2017. године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца - Градске управе града Панчева, бр. I-01-404-159/2015 од 09.10.2015. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке радова – Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години, бр. XI-13-404-129/2017 од 26.05.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА–
УРЕЂЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА У 2017.ГОДИНИ**

БР. XI-13-404- 129/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Техничка документација и планови	15
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	16
V	Критеријум за доделу уговора	22
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	22
VII	Модел Уговора	36
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	42

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Панчева
Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр.18/2016), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Закон о планирању и изградњи објекта, Републике Србије („Службени Гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-исправке, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС, 132/14 и 145/14)
- Закона о јавним путевима („Службени Гласник РС“ бр. 101/05, 123/2007, 101/11, 93/12 и 104/13)
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца - Градске управе града Панчева, бр. I-01-404-159/2015 од 09.10.2015. године,
- Правилник о основним условима које јавни путеви и њихови елементи морају да испуњавају са гледишта безбедности саобраћаја Службени лист СФРЈ бр.35 и 45/81
- Правилник о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута, Службени гласник РС бр. 50/2011

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, бр. XI-13-404-129/2017, су радови – Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години

4. Ознака из Општег речника набавки

Назив и ознака из Општег речника набавки: Радови на одржавању путева – 45233141
Ознака из класификације делатности: Сектор Ф, област 42– изградња осталих грађевина, грана 42.1 – изградња путева и железничких пруга, шифра 42.11 – изградња путева и аутопутева.

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Контакт лице

Зоран Грба, члан Комисије за јавну набавку
е-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке су радови – Уређење атарских путева и отресишта у 2017. години , бр. XI-13-404-129/2017, према пројекту „Пројектно-техничка документација за периодично одржавање атарских путева, атарских путева са отресиштем и отресишта на територији општине Панчево- атарски пут на катастарским парцелама 4043, 6965 и 6964 К.О. Старчево и катастарским парцелама 1961/1, 1961/4 и 1960/2 К.О. Иваново, L~6.5 km“

- Траса предметног атарског пута и постојеће стање

Предметни атарски пут представља, приступни пут којим саобраћају пољопривредне машине за потребе приступа до пољопривредних парцела. Почиње од уклапања у постојећи застор од калдрме у Старчеву и завршава се уклапањем у постојећи застор од калдрме на улазу у Иваново. Дужина предметног пута је око 6.5 км.

Предметни пут је у постојећем стању веома лоших геометриских карактеристика, променљиве ширине коловоза која је на појединим деоницама мања од 2.5м, са коловозом од земљаног материјала који је на појединим деоницама изобразан дубоким рупама па се за потребе пролаза формирали обилазни путеви који великим делом излазе ван катастарке парцеле пута.

Траса предметног атарског пута се великим делом пружа паралелно уз постојећи водопривредни канал у чију парцелу и често залази. Такође на почетку деонице, од км 0+025.00 до км 1+325.00, траса пута у постојећем стању егзистира на сасвим другој локацији и потпуно ван предвиђене катастарске парцеле, уз пролаз и пресецање парцела које су како у државном тако и у приватном власништву.

-Геодетски радови

За потребе израде пројектно техничке документације за периодично одржавање атарских путева, атарских путева са отресиштем и отресишта на територији Општине Панчево, Атарски пут на катастарским парцелама 4043, 6965 и 6964 К.О. Старчево и катастарским парцелама 1961/1, 1961/4 и 1960/2 К.О. Иваново, Л~6.5км извршени су потребни геодетски радови у сврху добијања геодетске подлоге за пројектовање. Геодетска подлога (катастарско топографска) је израђена у АутоЦад окружењу.

-Остале основе за пројектовање:

Пројектни задатак Инвеститора

Копије планова

Уговор

-Функционалне и техничке карактеристике пројектних решења

Гранични елементи плана и профила:

Меродавне брзине за пројектовање су дефинисане Правилником за некатегорисане путеве и износе $V_r=40\text{km/h}$, односно на краћим деоницама $V_r=30\text{km/h}$.

Иако се предметни атарски пут налази у равничарским теренским условима на појединим деловима трасе услед уског путног појаса примењени су елементи геометрије који одговарају брзини $V_r=30\text{km/h}$ и то за знатно теже теренске услове.

У складу са наведеним дефинисани су следећи гранични елементи плана и профила:

минимални радијус хоризонтале кривине $R_{\text{мин}}=15\text{m}$

минимални радијус конвексног заобљења $R_{\text{конв}}=150\text{m}$

минимални радијус конканог заобљења $R_{\text{кон}}=100\text{m}$

У оквиру предметне документације највећим делом су примењени знатно повољнији елементи од граничних док је само на кратким деловима, због уског појаса путне парцеле примењен гранични елемент хоризонталне геометрије $R_{\text{мин}}=15\text{m}$.

Треба напоменути и да је на самом крају деонице пута од км 6+385.26 до км 6+405.40 примењен радијус хоризонталне геометрије $R=12\text{m}$, услед ограничених услова, како уског путног појаса тако и потребе за уклапањем у постојећи објект.

-Ситуациони план и подужни профил

Предметни атарски пут од уклапања у постојећи застор од калдрме у Старчеву до уклапања у постојећи застор од калдрме на улазу у Иваново је укупне дужине 6.508.39м.

Осовина пута дефинисана је у потпуности у оквиру расположивог путног појаса, осим у зони уклапања у постојеће стање на к.п. 4299/1 К.О. Старчево и к.п. 3779 К.О. Иваново које су у власништву Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде односно ЈВП „Воде Војводине“ као и на делу уклапања у постојеће објекте који су изграђени на парцелама Водопривредних предузећа.

Траса је дефинисана уз значајно ситуационо кориговање постојеће трасе пута, обзиром да како је већ поменуто постојећа траса пута великим делом залази у суседне парцеле како државних тако и приватних власника.

- Нивелета пројектованог пута је дефинисана у ниском насипу $\sim 12\text{cm}$, а подужни нагиби су благи и крећу се од $i_p=0.05\%$ до $i_p=3.26\%$.

- Ширина пута, у складу са пројектним задатком износи 4.0м и то на целој деоници, док је банкина променљиве ширине и креће се од 0.75м до 1.5м, што је условљено расположивим појасом путне парцеле.

Пут је једнотрачан, а намењен је двосмерном кретању возила. За мимоилажења возила користиће се проширења у лепезама прикључака других атарских путева са којима се предметни пут укршта.

У складу са већ поменути Правилником за некатегорисане путеве, пројектом је предвиђено проширење хоризонталних кривина дефинисаних радијусом који је мањи од 80м, обзиром да је за редуковану дужину возила усвојено $D=6.5m$ која одговара великим пољопривредним машинама. Проширења су такође вршена у складу са расположивим путним појасом, па је проширење кривине од км 0+050.00 до км 0+110.00 и кривина од 0+165.00 до км 0+225.00 услед веома уског појаса путне парцеле предвиђено на рачун банкина и то тако што је предвиђена израда банкина од дробљеног каменог материјала 0/63мм.

За кривину од км 6+385.26 до км 6+405.40 на којој је примењен радијус хоризонталне геометрије $R=12m$, предвиђено је обострано проширење пута и то за 3.45м па је ширина пута са 4м повећана на 7.45м.

-Карактеристични попречни профили

Карактеристични попречни профили су дефинисани на растојању од 25м као и на карактеристичним местима ситуационог плана.

Попречни нагиб коловоза је једностран и износи 4%, а како се ради о атарским путевима са малим брзинама саобраћаја није вршено витоперење коловоза у кривинама. Једностран попречни нагиб је усвојен у циљу ефикасног одвођења воде са коловоза до реципијента, водопривредни канал који се пружа паралелно дуж трасе предметног атарског пута. У складу са наведеним израда посебних одводних канала предметном документацијом није предвиђена. У прилог примењеном решењу иде и чињеница да је расположив путни појас веома мале ширине и да за израду отворених канала за одвођење површинских вода нема места. Такође треба напоменути да би одводни канали онемогућили приступе пољопривредним парцелама и да би израда истих условила израду појединачних приступа свакој парцели, а како су на предметној локацији пољопривредне парцеле уситњене то би значило израду приступа на сваких 10 до 20м. Да примена канала на атарским путевима који примарно представљају приступне путеве до пољопривредних парцела представља представља нерационално решење потврђује и обилазак локације која је недавно изведена, такође у Општини Панчево на којој су обострано изведени отворени канали који су након мање од годину дана експлоатације већ затрпани односно заорани.

-Нормални попречни профил

Нормални попречни профил трасе предметног атарског пута условљен је пре свега карактеристикама околног терена, уским путним појасом и захтевом инвеститора да се дефинише решење са минимумом инвестиционих улагања односно пресвлачењем постојећег пута слојем дробљеног каменог агрегата у слоју дебљине $d=32cm$. Сходно свему наведеном, а обзиром да је терен је изразито равничарски пактично је цела траса пројектована у благом насипу.

У складу са захтевом инвеститора дефинисани су следећи елементи попречног профила:

- | | |
|----------------------|----------------------------|
| ширина саобраћајнице | 4.0м |
| - ширина банкина | 2x1.50м изузетно (2x0.75м) |

- Пројектом је дефинисано да се косине изведу под нагибом 1:1.5, док је за банке усвојен нагиб 8% од ивице коловоза.

Нормални попречни профил пута на ком су приказани основни елементи попречног профила и коловозне конструкције приложен је у оквиру графичких прилога предметне документације.

Осовина трасе атарског пута дефинисана је средином коловоза, сходно томе је и нивелета дефинисана на месту осовине тј. Средином коловоза. На нормалним попречним профилима котом ± 0.00 означено је место по коме је вођена нивелета.

Како је већ напоменуто није вршено витоперење коловоза осим на почетку/крају деонице у зони уклапања у постојеће стање.

-Коловозна конструкција

У складу са захтевом инвеститора за коловозну конструкцију је дефинисана израда слоја од дробљеног каменог агрегата 0/63мм у дебљини од $d=32\text{cm}$, а у случају потребе за израдом насипа или замене постојећег материјала предвиђена је примена песковитог шљунковитог материјала. Како је већ напоменуто да је постојећи атарски пут у веома лошем стању са лошим геометријским карактеристикама и великим делом ван предвиђеног путног појаса и да је предметним пројектом значајно коригована поменута траса која делом прати постојећи локални пут а великим делом прелази преко заораних парцела и парцела под хумусом, усвојено је да се предметним пројектом предвиди уклањање површинског слоја терена (хумуса) у дебљини слоја $d=40\text{cm}$ на целој деоници.

Након уклањања хумусног слоја и обраде подтла предвиђена је израда насипа од песковитог шљунковитог материјала према дефинисаним попречним профилима. Након обраде постељице предвиђена је израда коловозне конструкције од дробљеног каменог агрегата 0/63мм у дебљини од $d=32\text{cm}$. Банкине су предвиђене од земљаног односно хумусног материјала осим у зони кривина малих радијуса заобљења на којима је предвиђена израда банке од туцаничког материјала, дробљеног каменог агрегата 0/63мм.

-Раскрснице и укрштаји

На локацијама укрштаја трасе предметног атарског пута са постојећим атарским путевима пројектом је предвиђена израда прикључака уз обраду прикључних атарских путева у дужини 10 до 15м и израду коловозног застора од дробљеног каменог агрегата 0/63мм у дебљини од $d=32\text{cm}$.

-Објекти

На предметном атарском путу у постојећем стању на делу прелаза преко водопривредних канала изграђени су објекти који се предметном пројектном документацијом задржавају и на које се ново-пројектована траса уклапа.

-Напомена:

Извођач је обавезан да поштује и примењује важеће техничке прописе, законе и стандарде за ову врсту посла.

Извођач је обавезан да пре почетка радова на ископу пронађе и обележи подземне инсталације, те са представницима организација чије су оне власништво обезбедити потпуну заштиту истих.

I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ НА БИЉНОЈ ВЕГЕТАЦИЈИ

У циљу ефикаснијег прикупљања и бржег протока сувишних вода из путног појаса канала Ив-1 ка реципијенту, планирани су предходни радови на биљној вегетацији. Радови се изводе на левој обали канала на стационожи од km 0+355 до km 5+125. Уклањањем вегетације, трске и шибља из попречног профила смањиће се отпори течењу у каналу. Радови се изводе машински, тракторским и багерским тарупима, што је условљено типом вегетације. Обрачун радова врши се по m² површине каналског профила.

Редни број	Опис радова	Јединица мере	Количина
I ПРЕДХОДНИ РАДОВИ НА БИЉНОЈ ВЕГЕТАЦИЈИ			
1	Уклањање биљне вегетације- трава трактор+таруп, равна површина и коса до 1,5m $(3+1.5) \times 4770 = 21.465$ Обрачун се врши по m ²	m ²	21.465
2	Уклањање биљне вегетације-трска трактор+таруп, коса површина преко 1.5m $2,30 \times 4770 = 10.971$ Обрачун се врши по m ²	m ²	10.971
3	Машинско уклањање биљне вегетације, багер+таруп, багремац и шибље до 5 cm $3,0 \times 1000 = 3.000$	m ²	3.000

1 ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

1.01 ИСКОЛЧАВАЊЕ ТРАСЕ

1.01.1 Опис радова

Пре почетка радова извођач је дужан да изврши потребна обележавања осовина саобраћајница, раскрсница и објеката. Обележавање извршити на основу плана обележавања из пројекта. Приликом извођења радова осигурати и чувати полигоне тачке, репере и сталне тачке. Уколико пројектом нису дати подаци о полигоним тачкама и реперима, исте прибавити од надлежне организације за самостално ископљавање, или ископљавање трасе поверити надлежном предузећу, а цену укалкулисати у ову позицију.

1.01.2 Мерење и плаћање

Обрачун изведених радова врши се по метру дужном (м') ископљене трасе.

1.02 ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ИЗВЕДЕНОГ СТАЊА

1.02.1 Опис радова

На основу градилишне и техничке документације, као и осталих неопходних података и мерења, потребно је израдити Пројекат изведеног стања који представља подлогу за планску и рационалну експлоатацију и одржавање саобраћајних површина, као и поуздану информациону основу за даље планерске и пројектантске активности. Овим пројектом морају бити обухваћени сви подаци о изведеном објекту и нумерички дефинисани у апсолутном координатном систему. Пројекат изведеног стања израдити према Методологији пројектовања путева а у складу са Законом о изградњи објеката.

1.02.2 Мерење и плаћање

Обрачун радова се врши по километру (км') дужном трасе.

1.03 Сечење шибља и ниског дрвећа

1.03.1 Опис радова

На ширини појаса који је обухваћен изградњом труп саобраћајнице извршити сечење шибља и ниског дрвећа. Сасечено шибље и дрвеће класирати, сложити у фигуре и депоновати на погодном месту за утовар и транспорт где неће сметати извођењу радова. Место депоновања одредити уз сагласност са надзорним органом.

1.03.2 Мерење и плаћање

Обрачун радова врши се паушално, за сав рад, материјал и транспорт, према горњем опису.

2 ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

2.01 ИСКОП ЗЕМЉАНОГ МАТЕРИЈАЛА (хумуса), Д=40цм

2.01.1 Опис радова

Хумус је површински слој терена који садржи органске материје у количини која му даје неповољне карактеристике, тако да није погодан као грађевински материјал и мора се одстранити. Откопавање хумуса извршити машински 95% и ручно 5%, а у оквиру пројектованих дебљина и ширина испод-изнад трупа саобраћајних површина. Откопавању хумуса приступити тек након извршеног обележавања пројектованих ширина, нагиба косина и снимања терена по попречним профилима. Дебљина хумусног слоја који се скида је претпостављена, а тачна дебљина утврђује се на лицу места заједно са Надзорним органом по профилима. Уколико се у току изградње установи потреба за изменом дебљине, ову измену Надзорни орган ће унети у грађевински дневник. Одгуривање хумуса мора се вршити тако да не дође до мешања са земљом за насип, као и да се омогући одводњавање трупа пута. Откопани хумус у количини која ће се употребити за хумузирање зелених површина, банкина и косина депоновати у правилне фигуре, а вишак припремити за транспорт. Одлагање хумусног материјала вршити на заравњеним деловима терена.

2.01.2 Мерење и плаћање

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном (м³) скинутог самониклог хумуса са одгуривањем до 10 м, за сав рад и материјал.

Градска управа града Панчева

Конкурсна документација бр. XI-13-404- 129 /2017

2.02 УРЕЂЕЊЕ ТЕМЕЉНОГ ТЛА (ПОДТЛА)

2.02.1 Опис радова

Након откопавања хумуса, испод насипа и ископа засека приступа се набијању подтла. Набијање подтла извести механичким средствима. Захтева се збијеност подтла по стандардном прокторовом поступку 100% од максималне лабораторијске збијеност, а у дубини до $d=50\text{cm}$. У случају да се на извесним местима не може постићи захтевана збијеност, набијање ће се наставити уз додавање песковито-шљунковитог материјала док се не остваре захтеване величине збијености. Овај допунски рад се не плаћа посебно, већ само трошкови око набавке песковито-шљунковитог материјала.

2.02.2 Мерење и плаћање

Обрачун изведених радова врши се по квадратном метру набијеног подтла за сав рад, материјал и контролна испитивања.

2.03 ИЗРАДА НАСИПА ОД ПЕСКОВИТО ШЉУНКОВИТОГ МАТЕРИЈАЛА

Позиција обухвата набавку, транспорт и уграђивање материјала у слојевима, према техничким условима

2.03.1 Опис радова

Рад на изради насипа од песковито шљунковитог материјала обухвата набавку материјала са довозом, насипање, разастирање, потребно влажење, планирање, набијање према прописима и контролно испитивање. Израда насипа изводи се према пројектованим попречним профилима, котама и нагибима из пројекта уз дозвољено одступање од 5 цм. Насип изводи у хоризонталним слојевима дебљине до 30 цм. Збијање насипа изводи вибрационим средствима за збијањем до постизања захтеване збијености. Количине за израду насипа садрже и део насипа испод банкина. Контролу збијености изведених слојева проводи опитном кружном плочом пречника $d=30\text{cm}$, при чему се захтева минимална вредност модула стишљивости $M_s = 25 \text{ мн/м}^2$.

2.03.2 Мерење и плаћање

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном готовог насипа у збијеном стању за сав рад, материјал, транспорт и контролна испитивања у складу са горњим описом.

2.04 уређење постељице

2.04.1 Опис радова

Обрада постељице састоји се од планирања постељице по пројектованим котама и допунског збијања на целој ширини планума до тражене збијености. Завршно ваљање извршити глатким ваљком да би се добила равна површина постељице, при чему се дозвољавају одступања од (+,-) 2 цм. У односу на пројектоване коте. Испитивање збијености постељице вршити опитном кружном плочом пречника 30 цм. При чему се захтева минимална вредност модула стишљивости $m_s \text{ мин} = 25 \text{ мн} / \text{м}^2$.

2.04.2 Мерење и плаћање

Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном за сав рад и материјал, са контролним испитивањима.

2.05 Израда банкина од земљаног материјала (хумуса) из ископа

2.05.1 Опис радова

Након завршетка коловоза приступити изради банкина. Банкине се раде од земљаног материјала (хумуса) добијеног ископом. Израда банкина изводи се насипањем, разастирањем, планирањем и ваљањем материјала према пројектованим попречним профилима, котама и нагибима из пројекта уз дозвољено одступање до 5цм.

2.05.2 Мерење и плаћање

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном готове банке у збијеном стању за сав рад, материјал и контролна испитивања у складу са горњим описом.

2.06 Транспорт вишка хумуса до депоније 0-10 км

2.06.1 Опис радова

Позиција обухвата транспорт скинутог и у страну одбаченог материјала на депонију коју одреди надзорни орган. Материјал са локалне депоније, или непосредно са места ископа се утовара у камионе кипере и транспортује на даљину 0–10 км до депоније вишка хумусног материјала. Извођач је дужан да одржава градилишне саобраћајнице, поставља сигнализацију и да спречава наношење блата на коловоз уколико се возила крећу ван градилишних саобраћајница.

2.06.2 Мерење и плаћање

Количина превезеног материјала мери се у кубним метрима (м^3). Обрачунава се према уговореној јединичној цени која обухвата утовар и превоз материјала на даљину од 0–10 км.

- 3 коловозна конструкција

3.01 ИЗРАДА КОЛОВОЗА ОД ДРОБЛЕЈНОГ КАМЕНОГ АГРЕГАТА 0/63 мм д=32цм

3.01.1 Опис радова

Рад обухвата набавку и уграђивање зрнастог каменог материјала у носећи слој коловозне конструкције према пројекту.

Радови могу почети тек кад Надзорни орган прими постељицу у погледу равности, пројектованих нагиба и тражених услова квалитета.

Након пријема постељице, исте је Извођач дужан одржавати у стању у каквом је била у време пријема од Надзорног органа. Ако из било ког разлога дође до погоршања стања постељице, Извођач је дужан исту поново довести у стање које одговара траженим захтевима и о томе поднети доказе Надзорном органу.

Материјал који се користи за израду носећег слоја од механички збијеног зрнастог каменог материјала је дробљени камен.

Дробљени камени материјал мора задовољавати захтеве дате у Табели 1.

У погледу физичко–механичких карактеристика зрнастог каменог материјала треба да су испуњени и следећи услови:

удео зрна неповољног облика (3:1), највише % (м/м)	40
максимално упијање воде, % (м/м)	1.6
максимално учешће некавалитетних зрна, % (м/м)	7
отпорност на смрзавање (натријумовим сулфатом)	
губитак масе након 5 циклуса, највише, % (м/м)	12
отпорност према дробљењу и хабању по методи Лос Ангелес, највише % (м/м)	45

Табела 1. Захтевани гранулометријски састав зрнастог каменог материјала за наведени носећи слој:

Отвор сита (мм)

Пролаз кроз сито (%)

63,0

50,0

31,5

16,0

8,0

4,0

2,0

1,0

0,5

0,25

0,09

100

90

75 – 100

54 – 90

38 – 75

29 – 60

20 – 48

13 – 38

7 – 28

3 – 20

2 – 15

удео зрна мањих од 0,2 мм не сме бити већи од 3%.

У појединим случајевима могу се допустити и зрнасти материјали са нешто другачијим саставима, ако предузеће за контролу квалитета испитивањима докаже њихову погодност и ако то одобри Наручилац.

Степен неравномерности $Y = d_{60}/d_{10}$ мора се кретати у границама $Y = 15 - 50$ за дробљени материјал. Зрнасти материјал не сме садржати више од 5% органских материјала и лаких честица. Пре збијања и у току збијања треба регулисати влажност материјала тако да буде у оптималним границама.

Границе влажности за рад износе:

$W_{опт} \pm 1\%$, где је

$W_{опт}$ – оптимална влажност одређена по стандарду СРПС У.Б1.038, тачка 4.1.

Након завршеног планирања и профилисања врши се збијање. Збијање се обавља вибрационим средствима за збијање:– виброплочама, компакторима, вибровалцима или ваљцима с гуменим точковима, посебно или у комбинацији.

Уколико се носећи слој ради као проширење постојећег носећег слоја, у ископаним рововима (проширењу) или на недоступним местима, убацивање материјала, разастирање и набијање се ради одговарајућим мањим машинама и другим методама рада

Степен збијености мора бити $\geq 98\%$ у односу на модификован Прокторов опит. Ако се контрола носивости збијеног слоја врши методом кружне плоче пречника 30 цм најмања вредност треба да буде $M_s = 70 \text{ MN/m}^2$.

Испитивање равности вршити летвом дужине 4м на сваком попречном профилу. Одступање равности вршити летвом дужине 4м, на сваком попречном профилу. Одступање не сме бити веће од $\pm 15 \text{ mm}$.

Висина израђеног носећег слоја у било којој тачки могу одступати од пројектоване од 0-15мм што се проверава нивелманским снимањем.

3.01.2 Мерење и плаћање

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном (m^3) готовог изведеног носивог слоја од механички збијеног каменог материјала, за сав рад, материјал, набавку и транспорт каменог материјала и контролна испитивања.

Редни број	Број позиције	ОПИС РАДОВА	Јед. мере	Количина
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ			
	1.01	Ископчавање трасе	м1	6.508,39
	1.02	Израда пројекта изведеног стања	км1	6,51
	1.03	Сечење шибља и ниског дрвећа	Пауш.	1
2.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ			
	2.01	Ископ земљаног материјала (хумуса) $d=40 \text{ cm}$ у постојећем терену	м3	13.008,90
	2.02	Уређење темељног тла (подтла)	м2	30.864,59
	2.03	Израда насипа од природно песковито шљунковитог материјала. Позиција обухвата набавку, транспорт и уграђивање материјала у слојевима, према техничким условима	м3	6.604,58
	2.04	Уређење постељице	м2	31.726,93
	2.05	Израда банкина од земљаног материјала (хумуса) из ископа	м3	2.765,99
	2.06	Транспорт вишка хумуса до депоније 0-10км	м3	10.242,91
3.	КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА			
	3.01	Израда коловоза од дробљеног каменог агрегата 0/63мм, $d=32\text{cm}$	м3	9.294,09

- Укупна дужина атарског пута износи ~6.5 km

Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања:

Понуђач је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца за радове изведене у предходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања а исплатити у року од 8 дана од дана овере исте.

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, након записнички констатоване примопредаје радова и након достављања банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, а плаћање ће извршити у року од 8 дана од дана овере исте.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу рока извођења радова:

Рок за извођење предметних радова је 60 дана, рачунајући од дана када стручни надзор уведе добављача у посао.

Захтеви у погледу места извођења радова:

Место извођења радова је територија града Панчева, атарски пут на катастарским парцелама 4043, 6965 и 6964 К.О. Старчево и катастарским парцелама 1961/1, 1961/4 и 1960/2 К.О. Иваново.

Захтеви у погледу гарантног рока:

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године, рачунајући од дана примопредаје радова.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 1‰ (1 промил) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Напомена 1:

Пре подношења понуде, Понуђач је у обавези да обиђе локацију на којој ће се изводити радови. Локацију је могуће обићи сваког радног дана, до 26.06.2017. године, од 09:00 до 14:00 часова.

Понуђач је у могућности да приликом обиласка локације изврши мерење предметних радова на лицу места, ради сачињавања понуде.

Напомена 2:

Стручни надзор над извођењем радова Наручилац ће вршити путем овлашћеног стручног лица.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Пројектно техничка документација за Периодично одржавање атарских путева, атарских путева са отресиштима и отресишта на територији општине Панчево –Атарски пут на катастарским парцелама 4043, 6965, 6964 К.О. Старчево и катастарским парцелама 1961/1, 1961/4 и 1960/4 К.О. Иваново

Увид у пројектно техничку документацију може се извршити у канцеларији 309 III спрат зграде Градске управе града Панчева, сваког дана до 26.06.2017. године, од 09:00 до 14:00 часова.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, односно важећу и одговарајућу лиценцу за обављање послова у области управљања водама, издату у складу са чланом 112. Закона о водама (Сл.гласник РС., број 30/2010, 93/2012 и 101/2016) и Правилника о условима у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске оспособљености за обављање послова у области управљања водама, као и о начину вођења евиденције издатих и одузетих лиценци (Сл.гласник РС., број 23/2012 и 57/20123) и то: На планском водопривредном подручју „Тамиш-Дунав“ што одговара делу водног подручја Бачка и Банат, сектор Д8; део-	- Неоверена копија лиценце издате од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине – Републичка дирекција за воде

нице Д8.1.1., Д8.1.2., сектор Д9; деоница Д9.1.(1.до4.), сектор Д17; сектор Д17.2.5, сектор Д20; деоница Д20.6.1 и Д20.6.2 и делу мелиорационог подручја“ Горњи Дунав“, хидромелиорациони систем од ГД ТД 263-ГД ТД 285.	
--	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** Понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	- Потврде Наручилаца о изведеним радовима. Потврде морају бити оверене и потписане од овлашћеног лица Наручиоца, са напоменом да је Понуђач изводио радове који су предмет јавне набавке, квалитетно и у року, са пословним именом Наручиоца, уговореним износом, датумом закључења уговора и периодом извођења радова.
2.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	- Биланс стања и биланс успеха за 2014., 2015. и 2016. годину са оствареним укупним пословним приходом од најмање 100.000.000,00 динара, или - Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре за 2014., 2015. и 2016. годину са оствареним укупним пословним приходом од најмање 100.000.000,00 динара
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	- Образац М, Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу, за најмање 30 запослених лица - Образац М, Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу за најмање једног инжењера грађевине у неовереној копији; - Фотокопија дипломе за дипломираног инжењера грађевине - Важећа лиценца Инжењерске коморе број 415 или 412 и Потврда Инжењерске коморе Србије да је лиценца важећа, у неовереној копији -Образац М, Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу за најмање једног инжењера саобраћаја, у неовереној копији; - Фотокопија дипломе за дипломираног инжењера саобраћаја - Важећа лиценца Инжењерске коморе број 470 и Потврда Инжењерске коморе Србије да је лиценца важећа, у неовереној копији.
4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	

	Да понуђач поседује намање 4 багера (ровокопача), 6 камиона носивости преко 10 тона, 2 грејдера, 2 вибројежа минималне тежине 5 тона, 2 глатка вибровалка минималне тежине 5 тона	За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, као и евентуално за поједине радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање: - копија саобраћајне дозволе са исписима из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закупаваца-зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или закупаваца или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе са исписом из читача саобраћајне дозволе. За радне машине за које у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима није обавезна регистрација и које не поседују регистарске ознаке, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање: - копија оверених картица основних средстава или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закупаваца-зајмодавца или фотокопија рачуна на име понуђача уколико је радна машина набављена у текућој години. - За радне машине у смислу Закона о безбедности и здрављу на раду потребно је доставити стручни налаз о прегледу и испитивању опреме за рад
--	---	---

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у тачки **1.1**, подтачке под редним бројем 1, 2, 3. и 4., понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу **обавезних услова**, понуђач доказује достављањем лиценце издате од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине – Републичка дирекција за воде, у виду неоверене копије.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Услов из члана 75. став 1. тачка 5 Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Докази које ће наручилац захтевати су:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1) Пословни капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова –**

Докази:

-Потврде Наручилаца о изведеним радовима.

Потврде морају бити оверене и потписане од овлашћеног лица Наручиоца, са напоменом да је Понуђач изводио радове који су предмет јавне набавке, квалитетно и у року, са пословним именом Наручиоца, уговореним износом, датумом закључења уговора и периодом извођења радова.

2) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова –**

Докази:

- Биланс стања и биланс успеха за 2014., 2015. и 2016. годину са оствареним укупним пословним приходом од најмање 100.000.000,00 динара, или

- Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре за 2014., 2015. и 2016. годину са оствареним укупним пословним приходом од најмање 100.000.000,00 динара

3) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Докази:**

- Образац М, Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу, за најмање 30 запослених лица
- Образац М, Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу за најмање једног инжењера грађевине у неовереној копији;
- Фотокопија дипломе за дипломираног инжењера грађевине
- Важећа лиценца Инжењерске коморе број 415 или 412 и Потврда Инжењерске коморе Србије да је лиценца важећа, у неовереној копији
- Образац М, Уговор о раду, Уговор о делу или Уговор по другом правном основу за најмање једног инжењера саобраћаја, у неовереној копији;
- Фотокопија дипломе за дипломираног инжењера саобраћаја
- Важећа лиценца Инжењерске коморе број 470 и Потврда Инжењерске коморе Србије да је лиценца важећа, у неовереној копији.

4) Технички капацитет, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Докази:**

За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, као и евентуално за поједине радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање:

- копија саобраћајне дозволе са исписима из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закупаваца-зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или закупаваца или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе са исписом из читача саобраћајне дозволе.

За радне машине за које у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима није обавезна регистрација и које не поседују регистарске ознаке, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање:

- копија оверених картица основних средстава или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закупаваца-зајмодавца или фотокопија рачуна на име понуђача уколико је радна машина набављена у текућој години.
- За радне машине у смислу Закона о безбедности и здрављу на раду потребно је доставити стручни на-лаз о прегледу и испитивању опреме за рад

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона, већ достављају Извод из регистра понуђача или Решење о упису у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, Понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају тражени докази, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако Понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују иовом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. Закона (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из чл. 75. Закона (Образац 6) – уколико подноси понуду са подизвођачем;
- 7) Образац 7;
- 8) Образац изјаве понуђача о обиласку локације (Образац 8);

Образац 1
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за отворени поступак јавне набавке радова – Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години, бр. XI-13-404-129/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години бр. XI-13-404-129/2017, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца.

Укупна понуђена цена у динарима без ПДВ-а (из Обрасца структуре цена, Табела 3- Укупна цена за ставке 1+2)	
Укупна понуђена цена у динарима са ПДВ-ом (из Обрасца структуре цена, Табела 3- Укупна цена за ставке 1+2)	
Рок важења понуде	Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Проценат укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет јавне набавке – Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години, бр. XI-13-404-129/2017, су радови и подразумевају следеће:

Табела 1

Ред ни број	Опис радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4X5)	8 (4X6)
I ПРЕДХОДНИ РАДОВИ НА БИЉНОЈ ВЕГЕТАЦИЈИ							
1	Уклањање биљне вегетације-трава трактор+таруп, равна површина и коса до 1,5m $(3+1.5) \times 4770 = 21.465$ Обрачун се врши по m2	m2	21.465				
2	Уклањање биљне вегетације-трска трактор+таруп, коса површина преко 1.5m $2,30 \times 4770 = 10.971$ Обрачун се врши по m2	m2	10.971				
3	Машинско уклањање биљне вегетације, багер+таруп, багремац и шибље до 5 см $3,0 \times 1000 = 3.000$	m2	3.000				
4	УКУПНА ЦЕНА						

Упутство за попуњавање табеле 1:

- у колону 5. уписати колико износи цена по јединици мере у динарима без урачунатог ПДВ-а за тражене предметне радове
 - у колону 6. уписати колико износи цена по јединици мере у динарима са урачунатим ПДВ-ом за тражене предметне радове
 - у колони 7. уписати колико износи укупна понуђена цена без ПДВ-а, која се добија множењем количине (колона 4) и цене по јединици мере у динарима без урачунатог ПДВ-а (колона 5) (4*5)
 - у колони 8 уписати колико износи укупна понуђена цена са ПДВ-ом, која се добија множењем количине (колона 5) и цене по јединици мере у динарима са урачунатим ПДВ-ом (колона 6) (5*6)
- у ред 4. уписати колико износи укупна цена у динарима без урачунатог ПДВ-а и са урачунатим ПДВ-ом, која се добија сабирањем свих претходно унетих вредности из колоне 7 и колоне 8.

Табела 2

Р.б.	Број позиције	ОПИС РАДОВА	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (5X6)	9 (5X7)
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ (1.01+1.02+1.03)							
	1.01	Исколчавање трасе	м1	6.508,39				
	1.02	Израда пројекта изведеног стања	км1	6,51				
	1.03	Сечење шибља и ниског дрвећа	Пауш.	1				
2.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ (2.01+2.02+2.03+2.04+2.05+2.06)							
	2.01	Ископ земљаног материјала (хумуса) d=40 см у постојећем терену	м3	13.008,90				
	2.02	Уређење темељног тла (подтла)	м2	30.864,59				
	2.03	Израда насипа од природно песковито шљунковитог материјала. Позиција обухвата набавку, транспорт и уграђивање материјала у	м3	6.604,58				

		слојевима, према техничким условима						
	2.04	Уређење постељице	м2	31.726,93				
	2.05	Израда банка од земљаног материјала (хумуса) из ископа	м3	2.765,99				
	2.06	Транспорт вишка хумуса до депоније 0-10км	м3	10.242,91				
3.	КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА (3.01)							
	3.01	Израда коловоза од дробљеног каменог агрегата 0/63мм, d=32cm	м3	9.294,09				
4.	УКУПНА ЦЕНА							

Упутство за попуњавање табеле 2:

- у колону 6. уписати колико износи цена по јединици мере у динарима без урачунатог ПДВ-а за тражене предметне радове
- у колону 7. уписати колико износи цена по јединици мере у динарима са урачунатим ПДВ-ом за тражене предметне радове
- у колони 8 уписати колико износи укупна понуђена цена без ПДВ-а, која се добија множењем количине (колона 5) и цене по јединици мере у динарима без урачунатог ПДВ-а (колона 6) (5*6)
- у колони 9 уписати колико износи укупна понуђена цена са ПДВ-ом, која се добија множењем количине (колона 5) и цене по јединици мере у динарима са урачунатим ПДВ-ом (колона 7) (5*7)
- у ред 4. уписати колико износи укупна цена у динарима без урачунатог ПДВ-а и са урачунатим ПДВ-ом, која се добија сабирањем свих претходно унетих вредности из колоне 8 и колоне 9.

Табела 3

Редни број	Назив	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом
1	Табела 1 (ред 4.)		
2	Табела 2 (ред 4.)		
УКУПНО за ставке 1 + 2			

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 3**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за отворени поступак јавне набавке радова - Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години, бр. XI-13-404-129/2017, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача _____

Напомена: Достављање Обрасца 3. **није** обавезно.

ОБРАЗАЦ 4**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за отворени поступак јавне набавке радова – Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години бр. XI-13-404-129/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]* у отвореном поступку јавне набавке радова - Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години, бр. XI-13-404-129/2017, испуњава све услове из чл. 75.ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена 1: Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем ове Изјаве, а обавезан услов из **члана 75. став 1. тачка 5)** Закона о јавним набавкама, Понуђач је **дужан** да достави уз понуду.

Напомена 2: Доказе о испуњености додатних услова Понуђач је дужан да достави уз понуду.

ОБРАЗАЦ 6

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ — ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у отвореном поступку јавне набавке радова - Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години, бр. XI-13-404-129/2017, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 7

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВО
АГЕНЦИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА
УРЕЂЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА У 2017.ГОДИНИ
БР. XI-13-404-129/2017**

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**

Напомена: Образац 7 је пожељно налепити на коверту понуде.

ОБРАЗАЦ 8**ИЗЈАВА****ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**

Изјављујем да је дана ____ . ____ . 2017. године, представник понуђача извршио обилазак локације, која је предмет јавне набавке - Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години бр. XI-13-404-129/2017, и да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да је Понуђач у потпуности упознат са свим условима реализације предметне набавке и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђене цене.

Потпис представника Понуђача

Потпис представника Наручиоца

(М П)

(М П)

Напомена 1:

За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.

За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

Напомена 2:

Изјава (Образац 7 конкурсне документације) мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, као и од стране овлашћеног лица Наручиоца и оверена печатом Наручиоца. Уколико обилазак врши и изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање понуђача, потребно је приликом обиласка доставити овлашћење понуђача за обилазак и потписивање изјаве.

Напомена 3:

Понуђач је у **обавези** да обиђе локацију.

Локацију је могуће обићи сваког радног дана, до 26.06.2017 године, од 09:00 до 14:00 часова.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА-УРЕЂЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА У 2017.ГОДИНИ

Закључен између:

1. Градске управе града Панчева
са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4,
ПИБ:101049012, Матични број: 08331537,
Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор,
коју заступа начелник Милорад Милићевић
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2.
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Добављач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Сprovedен отворени поступак јавне набавке, бр. XI-13-404-129/2017

Датум одлуке о додели уговора: _____ године

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора набавка радова – Уређење атарских путева и отресишта у 2017.години Бр.XI-13-404-129/2017 у свему у складу са Техничком спецификацијом, и прихваћеном Понудом Добављача број _____ од _____ године, које су саставни део овог уговора.

(Напомена: Члан 2. овог Уговора мења се или брише у зависности од понуде Добављача)

Члан 2.

Добављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, изврши набавку из члана 1. овог Уговора.

У случају да Добављач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Добављач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених послова.

У складу са Понудом, Добављач ће реализацију Уговора делимично поверити _____

_____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Добављач у Понуди наступио са подизвођачем/има, односно као група понуђача), и то за послове- делове понуде _____

Члан 3.

Добављач се обавезује да радове из члана 1 овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са позитивним прописима, стандардима и правилима која важе у грађевинарству за ову врсту радова и у складу са пројектом.

Члан 4.

Уговорена вредност предметних радова је _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом.

Уговорене јединичне цене дате у Обрасцу структуре цене, који је саставни део овог уговора, су фиксне и не могу се мењати током трајања уговора.

Уговорена цена садржи све трошкове које Добављач има у реализацији предметне набавке.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су одлуком о буџету за 2017. годину.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2017. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2017. годину.

Члан 5.

Добављач је дужан да испостави привремену ситуацију за изведене радове по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу до 2. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана пријема.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити најкасније у року од 8 дана од дана овере привремене ситуације.

Добављач је дужан да испостави окончану ситуацију, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана пријема.

Наручилац се обавезује да ће плаћање окончане ситуације Добављачу извршити у року од 8 дана од дана овере окончане ситуације, након записнички констатоване примопредаје радова и након достављања банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Члан 6.

Добављач се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе у року од 60 дана, рачунајући од дана када стручни надзор уведе добављача у посао.

Уговорне стране сагласно констатују да ће се рок за извођење радова одређивати на основу сваког појединачног налога надзорног органа, уписом у грађевински дневник.

Уговорне стране сагласно констатују да је Добављач уведен у посао када се изврши званично техничко отварање градилишта у присуству представника Наручиоца и преда Добављачу један комплетан примерак техничке документације.

Дан увођења у посао констатоваће се у Грађевинском дневнику и од тада ће тећи рок за извођење радова.

Добављач ће имати право на продужетак рока у следећим случајевима:

- због лоших временских услова, а који онемогућавају извођење радова,
- више силе и ванредних догађаја који се нису могли предвидети.

Уколико у току извођења радова дође до измена које утичу на продужење уговореног рока, уговорне стране ће благовремено одредити рок за завршетак радова и то тако што је Добављач дужан да поднесе писани, детаљно образложени захтев за продужење рока, а најкасније 5 дана пре истека рока наведеног у ставу 1. овог члана.

Уз захтев за продужење рока за извођење радова, Добављач је дужан да достави свој предлог динамичког плана извођења радова који је усклађен са захтевом за продужење рока.

Стручни надзор који именује Наручилац дужан је да у року од 3 дана размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока.

У случају да Добављач не поднесе захтев за продужетак рока у складу са овим чланом, сматраће се да је одустао од могућности измене рока.

Члан 7.

Уколико је Добављач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорен начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу.

Добављач нема право на продужење рока уколико је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

Члан 8.

Добављач има обавезу да пре почетка извођења радова достави прецизан динамички план извођења радова, у оквиру задатог рока из претходног члана овог Уговора.

У случају да стварно напредовање радова није у складу са усвојеним динамичким планом, Наручилац има право да од Добављача захтева да припреми ревидовани план у оквиру уговореног рока, који показује измене у односу на одobreне динамичке планове, како би се обезбедио завршетак радова у уговореном року. Добављач је обавезан да ревидовани динамички план достави стручном надзору који именује Наручилац у року који ће бити наведен у захтеву.

Добављач је у обавези ревидовани пландинамички план достави Наручиоцу најкасније у року од три дана од дана писаног онавештења о одобреном року достављеном од стране Наручиоца.

Члан 9.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Члан 10.

Добављач се обавезује да евентуалне вишкове радова који не прелазе 10% од уговорене вредности радова, који су предмет овог Уговора, за којима се укаже потреба у току извођења радова и за чије извођење претходно сагласност даје надзорни орган, изведе под условима и јединичним ценама из обрасца структуре цене.

По испостављању привремене и окончане ситуације у којој је исказан вишак или мањак радова, а на основу потписаног и овереног писменог образложења стручног надзора о оправданости вишкова односно мањкова радова, сачиниће се Анекс овог уговора.

Вишкови радова из става 1. овог члана не могу бити основ за продужење рока за извођење радова.

Члан 11.

Стручни надзор над извођењем радова Наручилац ће вршити путем овлашћеног стручног лица.

Наручилац ће писаним путем обавестити Добављача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова.

Налози који су издати од стране стручног надзора, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику.

Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је преузео стручни надзор или налози који су дати од стране надзорног органа, морају бити уписани у грађевински дневник.

Члан 12.

Добављач се обавезује да одреди одговорног извођача радова и да о томе обавести Наручиоца одмах након потписивања овог Уговора.

Добављач је дужан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног извођача радова, као и да отвори књигу инспекције.

Грађевински дневник и грађевинска књига воде се у два примерка, од којих један примерак задржава Наручилац.

Сви текући трошкови потребни за обезбеђење нормалних услова рада падају на терет Добављача.

Члан 13.

Добављач је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног и неометаног кретања трећих лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.

Добављач се обавезује да о свом трошку отклони све штете које нанесе на околним објектима као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 14.

Гарантни рок за изведене радове по овом Уговору износи 2 године, рачунајући од дана записнички констатоване примопредаје радова.

У току гарантног рока Добављач је дужан да на свој терет отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Добављач није држао својих обавеза у погледу квалитета материјала и радова.

Добављач се обавезује да у тренутку примопредаје предметних радова Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 5% од укупне уговорене вредности радова, без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од гарантног рока за изведене радове, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока из става 1. овог члана.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року мора бити неопозива, са клаузулом "наплатива на први позив и без приговора".

Члан 15.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Добављач, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 1‰ (једног промила) од укупне уговорене вредности набавке, а највише до 5% укупне уговорене вредности набавке.

Члан 16.

Добављач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова,
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора, као и лице одговорно за безбедност на раду.

Члан 17.

Преглед и пријем изведених радова вршиће стручни надзор, након писменог захтева Добављача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити Записник о примопредаји радова.

Члан 18.

Обавезе Добављача везано за извођење радова су да:

- одреди одговорног извођача радова,
- достави прецизан динамички план и усклади динамику радова, а све према налогу надзорног органа,
- за извођење радова обезбеди стручну радну снагу,
- уговорене послове изврши савесно, стручно и квалитетно и у свему према важећим прописима, стандардима и нормама,
- води уредно градилишну документацију,
- предузме мере за сигурност грађевине, радова, опреме, материјала, радника, пролазника, суседних објеката и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца,
- у току извођења радова изврши потребно осигурање постојећих инсталација које се налазе у изводу из катастра и на терену и да у случају оштећења истих својом кривицом о свом трошку изврши правовремено довођење у првобитно стање,
- сву евентуалну штету која настане према трећим лицима и стварима као и на објекту у изградњи, отклони или надокнади о свом трошку,
- за сваку измену приликом извођења радова, која није у складу са Пројектом, прибави писану сагласност Наручиоца,
- по завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада,
- благовремено извести Наручиоца о завршетку радова и исте преда Наручиоцу,
- изврши и друге обавезе које проистичу из овог Уговора.

Члан 19.

Обавезе Наручиоца везане за извођење радова су да:

- преда градилиште и пријаву радова Добављачу,
- одреди лице које ће вршити стручни надзор и о томе писмено обавести Добављача,
- изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 20.

Овај Уговор се може раскинути једностраном изјавом воље вансудским путем у следећим случајевима:

- Уколико добављач у уговореном року не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року
- ако Добављач не изврши послове по појединачним ценама из приложене понуде и предмера радова,
- уколико се Добављач својом кривицом не придржава динамике извршења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету,
- ако Добављач не испуни уговорене обавезе из овог Уговора,
- ако Наручилац не измири своје обавезе плаћања како је Уговором предвиђено.

Члан 21.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном року ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 22.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора. Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи.

Члан 23.

У случају раскида овог Уговора, Додављач је дужан да обезбеди градилиште и да радове изведене до момента раскида Уговора, заштити од пропадања о свом трошку.

Члан 24.

За праћење утрошка средстава и реализацију Уговора од стране Наручиоца задужују се као одговорна лица Зорица Богданов и Драгана Колунџић из Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој Градске управе града Панчева.

Члан 25.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 26.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 27.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Додављач 3 (три) примерка.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са знакомом: „Понуда за отворени поступак јавне набавке радова –УРЕЂЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА У 2017.ГОДИНИ, БР.ХI-13-404-129/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 26.06.2017. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Техничку спецификацију конкурсне документације Наручиоца, потписану и оверену печатом;
- Доказе о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. и члана 76. Закона;
- Образац понуде (Образац 1) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) – попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5).
- Образац Изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из чл 75. Закона о јавним набавкама у отвореном поступку јавне набавке (Образац 6)
- Модел уговора – попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац изјаве понуђача о обиласку локације (Образац 8) - попуњен, потписан и оверен печатом;
- Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року;
- Банкарску гаранцију за озбиљност понуде.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних и додатног услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3.ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – УРЕЂЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА У 2017.ГОДИНИ, БР.ХИ-13-404-129/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – УРЕЂЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА У 2017.ГОДИНИ, БР.ХИ-13-404-129/2017– **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – УРЕЂЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА У 2017.ГОДИНИ, БР.ХИ-13-404-129/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде** за отворени поступак јавне набавке радова – УРЕЂЕЊЕ АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА У 2017.ГОДИНИ, БР.ХИ-13-404-129/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац 1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке од 1. до 2. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања:

Понуђач је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца за радове изведене у предходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања а исплатити у року од 8 дана од дана овере исте.

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, након записнички констатоване примопредаје радова и након достављања банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, а плаћање ће извршити у року од 8 дана од дана овере исте.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу рока извођења радова:

Рок за извођење предметних радова је 60 дана, рачунајући од дана када стручни надзор уведе добављача у посао.

Захтеви у погледу места извођења радова:

Место извођења радова је територија града Панчева, атарски пут на катастарским парцелама 4043, 6965 и 6964 К.О. Старчево и катастарским парцелама 1961/1, 1961/4 и 1960/2 К.О. Иваново.

Захтеви у погледу гарантног рока:

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године, рачунајући од дана примопредаје радова.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

Уколико Понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 1‰ (једног промила) од укупне вредности уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

Банкарску гаранцију за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави и то неопозиву, безусловну, на први позив плативу и без приговора, банкарску гаранцију за озбиљност понуде на износ од 1% од укупне понуђене цене у динарима без ПДВ-а.

Банкарска гаранција мора бити насловљена на Градску управу града Панчево.

Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од рока опције понуде.

Наручилац ће достављену банкарску гаранцију за озбиљност понуде уновчити, у случају да: Понуђач након јавног отварања понуда измени или повуче своју понуду, одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди.

Понуђач је у обавези да у понуди достави:

- Писмо о намерама банке обавезујућег карактера, ничим ограничено, којим се банка обавезује да ће понуђачу, након избора за најповољнијег издати банкарску гаранцију **за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив у висини од 5% од укупне понуђене цене без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока за изведене радове.

Понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци је обавезан да након записнички констатоване примопредаје радова достави:

- Неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од укупне понуђене цене без ПДВ-а, плативу на први позив, без приговора, са роком важности 30 дана дужим од гарантног рока за изведене радове.

Поднета банкарска гаранција не може садржати:

- додатне услове за исплату;
- краће рокове од оних које је одредио Наручилац;
- мањи износ од оног који је одредио Наручилац;
- промењену месну надлежност за решавање спорова, одређену у уговору о јавној набавци;

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобне рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број:013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-129/2017“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи

по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@pansevo.rs, факсом на број 013/352-799 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши - 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Панчева; јавна набавка бр. XI-13-404-129/2017;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.