

На основу Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2017. годину бр. П-05-06-15/2017-3 од 27.01.2017. године, Закључка Градоначелника града Панчева бр.П-06-020-2/2017-333 од 15.05.2017. године и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2017. годину бр VI-22-112-52/2017. од 05.05.2017.годне, град Панчево и Национална служба за запошљавање расписују

Јавни позив за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица из категорије теже запошљивих лица у 2017. години

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Послодавац - извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова у који се могу укључити незапослена лица из свих категорија теже запошљивих у складу са НАПЗ-ом.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђен износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;

- **накнаду трошкова доласка и одласка са рада** незапослених лица укључених у јавне радове, у висини до 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- **накнаду трошкова спровођења јавних радова**, у свим областима, у висини од:
 - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
 - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
 - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- **накнаду трошкова обуке:** у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат о стеченим компетенцијама; послодавцу - извођачу јавног рада се исплаћују средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похађало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; **Национална служба процењује оправданост потребе за обуком.**

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном обрасцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности.

- уверење о измиреним изворним јавним приходима Секретаријата за пореску администрацију Градске управе града Панчева.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном обрасцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Град Панчево и Национална служба задржавају право да траже и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе. Пријава се подноси непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети на сајту www.nsz.gov.rs. Или сајту града Панчева www.pancevo.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе, и по прибављеном мишљењу Савета за запошљавање града Панчева у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса. Изузетно, пријаве које испуњавају услове Јавног конкурса, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се за то стекну услови.

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ		
Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	20
Претходно коришћена средства Националне службе	Коришћена средства и лица остала радно ангажована**	15
	Коришћена средства и лица нису остала радно ангажована	0

по програму јавних радова*	Нису раније коришћена средства	20
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале***		до 10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		80

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова“ односи се на период 2013-2017. године.

** Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована“ подразумева да је извођач јавног рада лица, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), која су била укључена у програм јавних радова по јавним конкурсима Националне службе, радно ангажовао одмах након истека уговорне обавезе. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

***Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале“ подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити до 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона, мишљење надлежног органа територијалне аутономије или локалне самоуправе/ локалног савета за запошљавање и др.

НСЗ задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања јавног рада и/или броја лица, у складу са одређеним износом средстава за ову намену.

Списак послодаваца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова објављује се на огласној табли Националне службе, као и на сајту града Панчева.

Непотпуне, неблаговремене и неуредне пријаве неће се узимати у разматрање.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;

- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења; послодавци - извођачи који су користили средства за организовање спровођења јавних радова у претходном периоду, поред потврде банке о већ отвореном наменском рачуну, треба да доставе и извод из банке са стањем „нула“;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; **пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;**
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном обрасцу;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном обрасцу;
- Граду Панчево и Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;

- обавести Град панчево и Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Пријава за спровођење јавног рада подноси се Националној служби, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може преузети у Националној служби, или са сајта www.nsz.gov.rs или са сајта www.pancevo.rs.

Последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсју је 16.06.2017. године.

Информације о јавном конкурсју могу се добити у НСЗ- филијала Панчево, на сајту www.nsz.gov.rs или у Градској управи града Панчева, Секретаријат за привреду и економски развој, трећи спрат, канцеларија 305; email: andjela.vila@pancevo.rs. или трећи спрат, канцеларија 303; e-mail: gordana.ciric@pancevo.rs.