



ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА
ПОЉОПРИВРЕДУ, СЕЛО И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Јавна набавка број: XI-13-404-89/2017

Панчево, април 2017. године

Градска управа града Панчева
Конкурсна документација бр. XI-13-404-89/2017

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС” бр.21/14), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/15), Правилника о ближе уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца — Градске управе града Панчева бр.XI-13-404-159/2015 од 09.10.2015. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој бр.XI-13-404-89/2017 од 10.04.2017.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА
БР.XI-13-404-89/2017**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Техничка спецификација	4
III	Техничка документација и планови	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Критеријуми за доделу уговора	12
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12
	Образац 1 - Образац понуде	13
	Образац 2 – Образац структуре цене	17
	Образац 3 – Образац трошкова припреме понуде	19
	Образац 4 — Образац изјаве о независној понуди	20
	Образац 5 — Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. Став 1. ЗЈН	21
	Образац 6 — Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. Став 2. ЗЈН	22
	Образац 7 — Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. став 1. ЗЈН	23
VII	Модел уговора	24
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29
IX	Образац за полеђину коверте	35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Панчева
Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4
Интернет страница: www.pancevo.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/14),
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15),
- Правилник о ближе уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца - Градске управе града Панчева бр. XI-13-404-159/2015 од 09.10.2015. године,

као и законом којим се уређује област предмета набавке, и то:

- Закон о обавезном осигурању у саобраћају („Службени гласник РС“ бр. 51/09, 78/11, 101/11, 93/12, 7/13 – одлука УС)

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. XI-13-404-89/2017 је Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој

4. Ознака из Општег речника набавки:

Услуге осигурања моторних возила – 66514110

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

9. Контакт лице

Зорица Богданов, e-mail адреса: javne.nabavke@pancevo.rs

10. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Предмет јавне набавке је набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој, у складу са потребама Наручиоца.

Табела 1.- Списак теренских возила

РБ	нови регистарски број	марка и тип возила	снага мотора у KW	врста осигурања	радна запремина у ссm	година произвођње	број седишта	Истек осигурања од аутоодговорности	Истек аутомобилског каска
1	PA-07 8-UP	DACIA Duster Ambiance 1.6 16v	77	O,K	1598	2015	5	24. јул 2017. године у 08:00	05.септембар 2017. године
2	PA-07 8-UO	DACIA Duster Ambiance 1.6 16v	77	O,K	1598	2015	5	24. јул 2017. године у 08:00	05.септембар 2017. године
3	PA-08 2-HZ	DACIA Duster 1.6	84	O,K	1598	2015	5	24.децембар.2017 . год. у 08:00	26.април 2017. године

Јавна набавка има за предмет набавку обавезног осигурања возила од аутоодговорности и каско осигурања у складу са законом и прописима који регулишу ову област, и то:

- О - Осигурање по основу аутоодговорности, за штете причињене трећим лицима, за возила означена у табели
- К - Каско осигурање, без учешћа у штети, укључен ризик крађе (вредност возила утврђује се према важећем каталогу АМСС); територијално покриће за каско осигурање односи се на територију Републике Србије.

Понуђач у понуди и након закључења уговора треба исказати износе годишњих премија на следећи начин:

- Премија за осигурање по основу аутоодговорности, за штету причињену трећим лицима исказује се у понуди у висини основног премијског степена, а након закључења уговора исказиваће се применом система бонус/малус
- Премија за каско осигурање исказује се у понуди применом основног премијског степена, а након закључења уговора исказиваће се применом система бонус/малус на основу тога да ли је возило имало или не пријављену штету у претходном периоду

По ступању на снагу уговора о јавној набавци, понуђач ће на захтев Наручиоца, односно лица одређеног за праћење утрошка финансијских средстава и реализацију уговора о јавној набавци издати годишње полисе Наручиоцу на основу података наведених у Табели 1 - Списак теренских возила са техничким подацима и врстом осигурања возила.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија биће дужан да, уз полисе, Наручиоцу достави и услове осигурања, који морају бити у складу са законом, добром праксом и стандардима из ове области.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија биће у обавези да, под условима из понуде односно по истој цени за одговарајућу снагу мотора, и друге параметре који су релевантни приликом осигурања возила и на исти начин осигура и сва возила Наручиоца која се евентуално прибаве за време трајања овог уговора (куповина, закуп, донација возила, или други основ коришћења), за која ће издати полису у сваком појединачном случају. У случају прибављања возила за време важења уговора, сачиниће се анекс уговора.

2. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање премије за осигурање возила: Плаћање ће се вршити у року од 15 дана од дана достаљања исправне фактуре понуђача, на којој ће бити назначен регистарски број возила за који треба да се изврши уплата годишње премије, а коју фактуру ће понуђач бити у обавези да достави након издавања полисе на основу захтева Наручиоца, односно лица одређеног за праћење утrophка финансијских средстава и реализацију уговора о јавној набавци.

Премије ће се уплаћивати на рачун Добављача.

Ако је у понуди исказана неувобичајно ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цене из прихваћене понуде се могу повећати само изузетно, и то:

- у случају промене стопе пореза,
- промене висине премије прописане од стране надлежног органа понуђача на основу одлуке УОС и сагласности НБС, и то само за услуге пружене након ступања на снагу одлуке надлежног органа понуђача о повећању премије за обавезно осигурање од аутоодговорности и
- у случају примене система бонус/малус.

Плаћање накнаде и остали захтеви у погледу рока за исплату настале штете: Понуђач, чија понуда буде изабрана као најповољнија, биће у обавези да плаћа накнаду из осигурања у складу са законом и уговором. Изабрани понуђач ће бити у обавези да у случају настанка осигураног случаја, изврши исплату настале штете најкасније у року од најдуже 15 дана од дана предаје захтева Наручиоца са комплетном документацијом.

У случају кашњења са исплатом настале штете Наручилац задржава право да о томе обавести понуђача, који је дужан да исплату изврши у року од три (3) дана од дана пријема обавештења.

3. Захтеви у погледу утврђивања и процене штете

Понуђач, чија понуда буде изабрана као најповољнија, по пријему пријаве о осигураном случају одмах ће, а најкасније у року од 24 сата, приступити утврђивању и процени штете.

Процену и утврђивање штете вршиће се у присуству представника Наручиоца, у циљу разјашњења евентуалних нејасноћа по стручним питањима у току разматрања захтева за накнаду штете.

У случају неблаговременог приступања утврђивању и процени штете Наручилац има право да о томе обавести понуђача, који је дужан да приступи утврђивању и процени штете најкасније у року од 24 сата од пријема обавештења.

4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5. Захтеви у погледу времена важења уговора

Наручилац ће са најбоље ранжираним понуђачем, односно чија понуда буде изабрана као најповољнија, потписати уговор на одређено време, до утrophка планираних финансијских средстава Наручиоца, а најдуже на период од 12 месеци, рачунајући од дана ступања на снагу уговора о јавној набавци.

Уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећа два услова :

- када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна и
- када понуђач достави тражено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Понуђач коме буде додељен уговор биће дужан да у року од 7 дана од дана потписивања уговора (или у тренутку потписивања уговора) достави:

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, меница за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла ако понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико понуђач коме је додељен уговор не преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, односно у року од 7 дана од дана потписивања уговора, сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор и Наручилац може да потпише уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Потписивањем и овером Техничке спецификације понуђач потврђује да испуњава све техничке спецификације и прихвата обавезу да реализује предметне услуге у складу са Техничком спецификацијом.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**1. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:**

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију ни планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1.2.1. Да понуђач располаже довољним финансијским капацитетом

- Да понуђач у 2015.години није исказао губитак

1.2.2. Да понуђач располаже довољним пословним капацитетом

- Да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандард ISO 9001:2008 чиме доказује да је његово пословање усаглашено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа
- Да понуђач примењује интегрисани систем менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда ISO 10002:2016 којим доказује да је његово пословање усмерено на бригу о клијентима који користе његове услуге.
- Да понуђач има ажурност у решавању штета у 2015.години већу од 90%

Ажурност у решавању штета биће израчуната по следећој формули:

$$\% \text{ ажурности} = \frac{\text{Број решених штета у 2015.години} + \text{Број одбијених и сторнираних штета у 2015.години}}{\text{Број резервисаних штета на крају 2014.године} + \text{Број пријављених штета у 2015.години}} \times 100$$

- Потребно је да је понуђач имао исказани проценат у ажурности у решавању штета обавезног осигурања моторних возила за 2016. годину, већи од 85%, која се утврђује на основу података које осигуравајуће куће достављају Народној банци Србије, Сектору за послове надзора над обављањем делатности осигурања, Одељење за актуарске послове и статистику – Преглед осигурања и штета у обавезном осигурању власника моторних возила од одговорности за штете причињене трећим лицима – Извештај за 31.12.2016. са сајта НБС

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене у овом поглављу, у тачки 1.1. и то од 1) до 3) а услов из подтачке 4), за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуњава обавезне услове наведене у члану 75. став 1. и 2. Закона, односно услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и то подтачке 1) 2) 3) и 5), а услов из тачке 4), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове испуњавају заједно.

2) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. и 2. Закона за учешће у поступку предметне јавне набавке (осим услова из члана 75. став 1. Закона који се односи на поседовање дозволе за рад издате од надлежног органа), у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. Закона и дефинисане овом конкурсном документацијом, као и достављањем **Изјаве (Образац 6. дат у поглављу VI конкурсне документације)** којом потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Ако је понуђач доставио изјаву у складу са чланом 77. став 4. Закона, којом доказује испуњеност услова из члана 75. став 1. Закона (осим услова из члана 75. став 1. Закона који се односи на поседовање дозволе за рад издате од надлежног органа), Наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, које може да затражи и од осталих понуђача, и то:

- Услов из тачке 1.1. подтачка 1) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

За правна лица и предузетнике:

Извод из регистра јавних гласила Агенције за привредне регистре, односно **Извод** из регистра надлежног Привредног суда;

за физичко лице: /

- Услов из тачке 1.1. подтачка 2) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

За правна лица:

За дела организованог криминала – Уверење Посебног Одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала.

За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и додатке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног Одељења Вишег суда), на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Посебна напомена: Уколико Уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног Одељења Вишег суда, потребно је поред Уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којом се потврђује са понуђач (правно лице) није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

За законске заступнике правних лица:

Извод из казнене евиденције, односно надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

За предузетнике и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

(Доказ не може бити старији од 2 месеца пре дана отварања понуда),

- Услов из тачке 1.1. подтачка 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:**За правна лица и предузетнике:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине

Уверење надлежне локалне самоуправе – град/општине за изворне локалне јавне приходе или

Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

За физичка лица

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине

Уверење надлежне локалне самоуправе – град/општине за изворне локалне јавне приходе
(Докази не могу бити старији од 2 месеца пре дана отварања понуда)

- **Испуњеност обавезног услова, наведеног у члану 75. став 1. Закона и у тачки 1.1. подтачки 4)** овог поглавља конкурсне документације, који се односи на поседовање дозволе за рад издате од надлежног органа, **доказује се достављањем важеће Дозволе** за обављање послова осигурања које је предмет ове јавне набавке, издате од стране Народне банке Србије, као и достављањем потврде Народне банке Србије да је издата дозвола важећа.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава - Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације и Изјава - Образац 6. из поглавља VI конкурсне документације, морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац 7. овог поглавља), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Изјаве (Обрасци 5. и 6. из поглавља VI конкурсне документације) морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико изјаве потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

2.2. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона који се односе на финансијски и пословни капацитет и који су дефинисани овом конкурсном документацијом понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- **ЗА ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ -**

- Да понуђач у 2015.години није исказао губитак **Доказ:** Копија биланса успеха за 2015.годину – (позиција АОП 1106),

- **ЗА ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ -**

- Да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандард ISO 9001:2008 **Доказ:** Копија важећег сертификата ISO 9001:2008;
- Да понуђач примењује интегрисани систем менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда ISO 10002:2016; **Доказ:** Копија потврде о усаглашености система са захтевима стандарда ISO 10002:2016 издата од стране надлежног тела или копија сертификата;
- Да понуђач има ажурност у решавању штета у 2015.години већу од 90% - **Доказ:** Извештај „ Број штета по друштвима за осигурање у 2015.години, са веб сајта НБС (www.nbs.rs) Надзор осигурања – Пословање друштава за осигурање – годишњи извештаји; **Напомена:** Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на сајту НБС (www.nbs.rs), у делу – Надзор осигурања - Подаци о пословању друштава за осигурање – Годишњи извештаји – Број штета по друштвима за осигурање у 2015. години
- Потребно је да је понуђач имао исказани проценат ажурности у решавању штета обавезног осигурања моторних возила за 2016. годину, већи од 85% - **Доказ:** Достављен извештај за 31.12.2016.годину; **Напомена:** Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на сајту НБС (www.nbs.rs), у делу – Надзор осигурања - Подаци о пословању друштава за осигурање – Месечни извештаји – Преглед осигурања и штета у обавезном осигурању власника моторних возила од одговорности за штете причинене трећим лицима – Извештај за 31.12.2016. годину

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 3), већ достављају Извод из регистра понуђача или Решење о упису у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА
Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ (Чл.84. став 4. ЗЈН)

Како је критеријум за доделу уговора «најнижа понуђена цена», а не «економски најповољнија понуда», Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН (Образац 5);
6. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 2. (Образац 6);
7. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. ЗЈН (Образац 7);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој бр.XI-13-404-89/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

- 5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој бр.XI-13-404-89/2017, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца

Назив услуге	Цена у динарима без пореза
Укупна цена свих годишњих премија О и К, за означена возила од 1 до 3, у складу са Тех.спецификацијом Наручиоца (Ред - Укупна цена свих годишњих премија О и К, за означена возила од 1 до 3, у складу са Тех.спецификацијом, без пореза, из Обрасца структуре цене)	

Легенда:

- О - Осигурање по основу аутоодговорности, за штете причињене трећим лицима
- К - Каско осигурање, без учешћа у штети, укључен ризик крађе (вредност возила утврђује се према важећем каталогу АМСС); територијално покриће за каско осигурање односи се на територију Републике Србије

Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Укупна цена свих годишњих премија за осигурања О и К, за означена возила од 1 до 3 из Обрасца структуре цене у складу са Техничком спецификацијом, у динарима без пореза, Наручиоцу ће служити за као критеријум за доделу уговора.

Цене дате у понуди садрже све трошкове које понуђач има у реализацији јавне набавке, као и евентуалне трошкове надокнаде отклањања и смањења штете, вештачења и сл.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре цене у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој бр.XI-13-404-89/2017, у складу са Техничком спецификацијом

Табела 1.Списак теренских возила

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
РБ	нови регистарски број	марка и тип возила	снага мотора у KW	врста осигурања	радна запремина у ccm	Год. произвође	бр. седишта	Истек осигурања од аутоодговорности	Истек аутомобилског каска	Цена год.премије за О у дин. БЕЗ пореза, у складу са Тех.спецификацијом	Цена год.премије за О у динарим СА порезом, у складу са Тех.спецификацијом	Цена год.премије за К у дин. БЕЗ пореза, у складу са Тех.спецификацијом	Цена год.премије за К у дин. СА порезом, у складу са Тех.спецификацијом
1	PA-078-UP	DACIA Dust er Ambiance 1.6 16v	77	O,K	1598	2015	5	24. јул 2017. године у 08:00	05.септембар 2017. године				
2	PA-078-UO	DACIA Dust er Ambiance 1.6 16v	77	O,K	1598	2015	5	24. јул 2017. године у 08:00	05.септембар 2017. године				
3	PA-082-HZ	DACIA Dust er 1.6	84	O,K	1598	2015	5	24.децембар. 2017. год. у 08:00	26.април 2017. године				
Укупна цена годишњих премија													
Укупна цена свих годишњих премија О и К, за означена возила од 1 до 3, у складу са Тех.спецификацијом, без пореза													
Укупна цена свих годишњих премија О и К, за означена возила од 1 до 3, у складу са Тех.спецификацијом, са порезом													

Легенда:

- О - Осигурање по основу аутоодговорности, за штете причињене трећим лицима
- К - Каско осигурање, без учешћа у штети, укључен ризик крађе (вредност возила утврђује се према важећем каталогу АМСС); територијално покриће за каско осигурање односи се на територију Републике Србије

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колону 11. уписати колико износи годишња премија без пореза, у складу са Тех.спецификацијом
2. у колону 12. уписати колико износи годишња премија са порезом, у складу са Тех.спецификацијом
3. у колону 13. уписати колико износи годишња премија без пореза, у складу са Тех.спецификацијом
4. у колону 14. уписати колико износи годишња премија са порезом, у складу са Тех.спецификацијом
5. У реду - Укупна цена годишњих премија уписати колико износи збир свих годишњих премија по врстама осигурања, за возила од редног броја 1 до 3, у складу са Тех.спецификацијом
6. У реду - Укупна цена свих годишњих премија О и К, за означена возила од 1 до 3, у складу са Тех.спецификацијом, уписати колико износи збир цена свих тражених годишњих премија О и К, за означена возила, у складу са Тех.спецификацијом, без пореза
7. У реду - Укупна цена свих годишњих премија О и К, за означена возила од 1 до 3, у складу са Тех.спецификацијом, без пореза, уписати колико износи збир цена свих тражених годишњих премија О и К, у складу са Тех.спецификацијом, са порезом

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава, потписује и печатом оверава споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за поступак јавне набавке мале вредности - Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој бр.XI-13-404-89/2017, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој бр.XI-13-404-89/2017 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Достављање овог обрасца је обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој бр. XI-13-404-89/2017, испуњава услове из чл. 75. Став 1. Закона, односно услове дефинисане овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност обавезног услова, наведеног у члану 75. став 1. Закона и у поглављу IV конкурсне документације, тачки 1.1. подтачки 4), који се односи на поседовање дозволе за рад издате од Народне банке Србије, **доказује се достављањем Дозволе за рад** издате од стране Народне банке Србије за обављање послова осигурања који су предмет ове јавне набавке, **као и достављањем потврде** Народне банке Србије да дозвола није престала да важи.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези са чланом 75. став 2. Закона, као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности - Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој бр. XI-13-404-89/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Достављање овог обрасца, односно изјаве је обавезно

Образац (7)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој бр.ХI-13-404-89/2017, испуњава услове из чл. 75. став 1. Закона, односно услове дефинисане овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене у овој изјави, **а испуњеност обавезног услова**, наведеног у члану 75. став 1. Закона и поглављу IV конкурсне документације, тачки 1.1. подтачки 4), који се односи на поседовање дозволе за рад издате од Народне банке Србије, само уколико ће понуђач део набавке извршити преко подизвођача, а за чије извршење је потребна наведена дозвола, и исти се **доказује достављањем Дозволе за рад** издате од стране Народне банке Србије за обављање послова осигурања који су предмет ове јавне набавке, **као и достављањем потврде** Народне банке Србије да дозвола није престала да важи.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, СЕЛО И РУРАЛНИ РАЗВОЈ

Закључен између:

1. Градске управе града Панчева

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4,
 ПИБ:101049012, Матични број: 08331537,
 Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор,
 коју заступа начелник Милорад Милићевић
 (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2.
 са седиштем у, улица,
 ПИБ:....., Матични број:,
 Број рачуна:, Назив банке:.....,
 Телефон:.....Телефакс:.....
 кога заступа.....
 (у даљем тексту: **Добављач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности бр.XI-13-404-89/2017

Датум и број Одлуке о додели Уговора:

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој, у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности бр.XI-13-404-89/2017, и у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном Понудом Добављача број _____ од _____ године са Обрасцем структуре цене, који су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да услуга из члана 1. овог уговора обухвата следећа возила са техничким подацима и врстом осигурања:

Табела 1 -Списак теренских возила са техничким подацима и врстом осигурања

РБ	нови регистарски број	марка и тип возила	снага мотора у KW	врста осигурања	радна запремина у ccm	година произвођаче	број седишта	Истек осигурања од аутоодговорности	Истек аутомобилског каска
1	PA-07 8-UP	DACIA Duster Ambiance 1.6 16v	77	O,K	1598	2015	5	24. јул 2017. године у 08:00	05.септембар 2017. године
2	PA-07 8-UO	DACIA Duster Ambiance 1.6 16v	77	O,K	1598	2015	5	24. јул 2017. године у 08:00	05.септембар 2017. године
3	PA-08 2-HZ	DACIA Duster 1.6	84	O,K	1598	2015	5	24.децембар.2017 . год. у 08:00	26.април 2017. године

Уговорне стране су сагласне да услуга из члана 1. овог уговора обухвата следећа осигурања:

- О - Осигурање по основу аутоодговорности, за штете причињене трећим лицима, за возила означена у табели
- К - Каско осигурање, без учешћа у штети, укључен ризик крађе (вредност возила утврђује се према важећем каталогу АМСС); територијално покриће за каско осигурање односи се на територију Републике Србије

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да након потписивања Уговора, на захтев Наручиоца изда годишње полисе Наручиоцу на основу података наведених у Табели 1 - Списак теренских возила, са техничким подацима и врстом осигурања из става 1. овог члана.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да, уз полисе, Наручиоцу достави и услове осигурања, који морају бити у складу са законом, добром праксом и стандардима из ове области.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да, под условима из прихваћене Понуде односно по истој цени за одговарајућу снагу мотора, и друге параметре који су релевантни приликом осигурања возила и на исти начин осигура и сва возила Наручиоца која се прибаве за време трајања овог уговора (по основу куповине, закупа, донације возила, или по другом основ коришћења), за која ће издати полису у сваком појединачном случају.

Уговорне стране су сагласне да ће се у случају прибављања возила за време важења Уговора сачинити Анекс уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

(Напомена: Члан 3. овог уговора мења се или брише у зависности од понуде Добављача)

Члан 3.

Добављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, врши услугу из члана 1. овог Уговора.

У случају да Добављач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Добављач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених обавеза.

У складу са Понудом, Добављач ће реализацију Уговора делимично поверити:

_____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Добављач у Понуди наступио са подизвођачима, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде:

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се Уговор закључује до висине планираних финансијских средстава Наручиоца у износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (Попуњава Наручилац)

Уговорне стране су сагласне да јединачне цене годишњих премија које су дате у прихваћеној Понуди Добављача и Обрасцу структуре цене, који су саставни део овог уговора, садрже све трошкове које Добављач има у реализацији ове јавне набавке, као и евентуалне трошкове надокнаде отклањања и смањења штете, вештачења и сл.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да износе годишњих премија обрачунава на следећи начин:

- Премија за осигурање од аутоодговорности, за штету причињену трећим лицима обрачунава применом бонус/малус система,
- Премија за каско осигурање обрачунава се применом система бонус/малус на основу тога да ли је возило имало или не пријављену штету у претходном периоду.

Уговорне стране су сагласне да се појединачне цене годишњих премија из прихваћене Понуде Добављача и Обрасца структуре цене могу повећати само изузетно, и то:

- у случају промене стопе пореза,
- промене висине премије прописане од стране надлежног органа понуђача на основу одлуке УОС и сагласности НБС, и то само за услуге пружене након ступања на снагу одлуке надлежног органа понуђача о повећању премије за обавезно осигурање од аутоодговорности и
- у случају примене система бонус/малус.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање доспелих обавеза насталих у 2017. години, вршити до висине одобрених апроприација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџетски систем и одлуком којом се уређује буџет града Панчева за 2017. годину.

Уговорне стране су сагласне да ће обавезе Наручиоца које доспевају у наредној 2018. години бити реализоване највише до износа планираних финансијских средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној буџетској години, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14).

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање за пружену услугу из члана 1. овог уговора врши најкасније у року од 15 дана од дана испостављања исправне фактуре Добављача, на којој ће бити назначен регистарски број возила за који треба да се изврши уплата годишње премије, а коју ће Добављач бити у обавези да достави након издавања полисе на основу захтева Наручиоца, односно лица одређеног за праћење утrophка финансијских средстава и реализацију уговора о јавној набавци.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање из става 1. овог члана врши на рачун Добављача број _____ код _____ банке. (Попуњава понуђач)

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да у случају настанка осигураног случаја, изврши исплату настале штете најкасније у року од најдуже 15 дана од дана предаје захтева са комплетном документацијом.

Уговорне стране су сагласне да у случају кашњења са исплатом настале штете Наручилац има право да о томе обавести Добављача, који је дужан да исплату изврши у року од три дана од дана пријема обавештења.

Уговорне стране су сагласне да у случају да се Добављач не придржава рока из претходног става, Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да по пријему пријаве о осигураном случају одмах, а најкасније у року од 24 сата, приступити утврђивању и процени штете.

Уговорне стране су сагласне да ће се процена и утврђивање штете вршити у присуству представника Наручиоца, у циљу разјашњења евентуалних нејасноћа по стручним питањима у току разматрања захтева за накнаду штете.

Уговорне стране су сагласне да у случају неблаговременог приступања утврђивању и процени штете Наручилац има право да о томе обавести Добављача, који је дужан да приступи утврђивању и процени штете најкасније у року од 24 сата од пријема обавештења.

Уговорне стране су сагласне да у случају да се Добављач не придржава рока из претходног става, Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач обавезан да услугу из члана 1. овог уговора врши на начин, у роковима, као и у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, прихваћеном Понудом Додављача и одредбама овог уговора.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да је Додављач обавезан да у року од 7 дана од дана потписивања уговора (или у тренутку потписивања уговора) достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то :

- Бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије
- Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без пореза, односно у износу од _____ динара без пореза (Попуњава Наручилац)
- Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму
- Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла
- Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, меница за добро извршење посла мора да се продужи.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла ако Додављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уговорне стране су сагласне да уколико Додављач не обезбеди и не преда Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, односно у року од 7 дана од дана потписивања Уговора, сматраће се да је Додављач одбио да закључи уговор и Наручилац може да потпише уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се Уговор закључује на одређено време, до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца, а најдуже на период од 12 месеци, рачунајући од дана ступања на снагу Уговора.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се за праћење утрошка финансијских средстава и реализацију овог уговора од стране Наручиоца задужују се Зорица Богданов и Драгана Колунџић из Секретаријата за се Градске управе града Панчева.

Члан 12.

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида уговора, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране сагласне су да се раскид уговора захтева писаним путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

Уговорне стране сагласне су да наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза.

Уговорне стране сагласне су да се као случајеви више силе сматрају природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти, штрајкови и други случајеви који се у моменту закључења овог уговора нису могли предвидети.

Уговорне стране сагласне су да су обавезне да о датуму наступања, трајања и престанка више силе да без одлагања једна другу обавесте писаним путем.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће се након закључења Уговора потписивати и полисе осигурања, које морају бити сагласне са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, прихваћеном Понудом Додављача, Обрасцем структуре цене и одредбама овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће се на сва питања, која нису регулисана овим уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима, Општи и Посебни услови осигурања Додављача.

Уговорне стране су сагласне да ће се у случају неслагања неке одредбе Општих и Посебних услова осигурања и неке одредбе полисе, применити одредбе полисе, које морају бити сагласне са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, прихваћеном Понудом Додављача, Обрасцем структуре цене и одредбама овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог уговора, покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, при чему ће се користити комплетна конкурсна документација, а ако се спор не реши на напред наведен начин, пристају на надлежност суда у Панчеву.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор ступа на снагу и сматра се закљученим када се кумулативно испуне следећа два услова:

- када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна и
- када Додављач достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Уговорне стране су сагласне да је овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Додављач 3 (три) примерка, за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ: Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, са назнаком: „Понуда за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој, бр.XI-13-404-89/2017- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 20.04.2017. године до 10:00 часова. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Модел уговора - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Техничку спецификацију Наручиоца, потписану и оверену печатом понуђача
- Образац 1 - Образац понуде - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Образац 2 - Образац структуре цене - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Образац 4 - „Изјава о независној понуди” - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Образац 5 - Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. ЗЈН - попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача
- Образац 6 - Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 2. ЗЈН - попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача
- Образац 7 - Изјава подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. ЗЈН - попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача (уколико део предмета јавне набавке поверава подизвођачу)
- Дозволу за рад и потврду да је дозвола важећа, за обављање одређених послова осигурања који су предмет ове јавне набавке
- Доказе о испуњености додатних услова који се односе на финансисјки и пословни капацитет и који су наведени у поглављу IV конкурсне документације

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3.ПАРТИЈЕ: Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА: Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„Имена понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој, бр.XI-13-404-89/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој, бр.XI-13-404-89/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој, бр.XI-13-404-89/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој, бр.XI-13-404-89/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ: Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке од 1. до 2. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова, односно Изјаву

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РЕКЛАМАЦИОНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина обрачуна премије и начина, рока и услова плаћања

Плаћање премије за осигурање возила: Плаћање ће се вршити у року од 15 дана од дана достаљања исправне фактуре понуђача, на којој ће бити назначен регистарски број возила за који треба да се изврши уплата годишње премије, а коју ће понуђач бити у обавези да достави након издавања полисе на основу захтева Наручиоца, односно лица одређеног за праћење утrophка финансијских средстава и реализацију уговора о јавној набавци. Премије ће се уплаћивати на рачун Додављача.

Плаћање накнаде и остали захтеви у погледу рока за исплату настале штете: Понуђач, чија понуда буде изабрана као најповољнија, биће у обавези да плаћа накнаду из осигурања у складу са законом и уговором. Изабрани понуђач ће бити у обавези да Наручиоцу, у случају настанка осигураног случаја, изврши исплату настале штете најкасније у року од најдуже 15 дана од дана предаје захтева Наручиоца са комплетном документацијом.

У случају кашњења са исплатом настале штете Наручилац задржава право да о томе обавести понуђача, који је дужан да исплату изврши у року од три дана од дана пријема обавештења.

9.2. Захтеви у погледу утврђивања и процене штете

Понуђач, чија понуда буде изабрана као најповољнија, по пријему пријаве о осигураном случају одмах ће, а најкасније у року од 24 сата, приступити утврђивању и процени штете.

Процену и утврђивање штете вршиће се у присуству представника Наручиоца, у циљу разјашњења евентуалних нејасноћа по стручним питањима у току разматрања захтева за накнаду штете.

У случају неблаговременог приступања утврђивању и процени штете Наручилац има право да о томе обавести понуђача, који је дужан да приступи утврђивању и процени штете најкасније у року од 24 сата од пријема обавештења.

9.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Захтеви у погледу времена важења уговора

Наручилац ће са најбоље ранжираним понуђачем, односно чија понуда буде изабрана као најповољнија, потписати уговор на одређено време, до утrophка планираних финансијских средстава Наручиоца, а најдуже на период од 12 месеци, рачунајући од дана ступања на снагу уговора о јавној набавци.

Уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећа два услова :

- када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна и
- када понуђач достави тражено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза. Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Понуђач у понуди и након закључења уговора треба исказати износе годишњих премија на следећи начин:

- Премија за осигурање по основу аутоодговорности, за штету причињену трећим лицима исказује се у понуди у висини основног премијског степена, а након закључења уговора исказиваће се применом система бонус/малус
- Премија за каско осигурање исказује се у понуди применом основног премијског степена, а након закључења уговора исказиваће се применом система бонус/малус на основу тога да ли је возило имало или не пријављену штету у претходном периоду

Цене из прихваћене понуде се могу повећати само изузетно, и то:

- у случају промене стопе пореза
- промене висине премије прописане од стране надлежног органа понуђача на основу одлуке УОС и сагласности НБС, и то само за услуге пружене након ступања на снагу одлуке надлежног органа понуђача о повећању премије за обавезно осигурање од аутоодговорности и
- у случају примене система бонус/малус

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:

Наручилац за ову предметну јавну набавку захтева средства финансијског обезбеђења, којим понуђачи обезбеђују испуњење својих уговорних обавеза.

Понуђач коме буде додељен уговор биће дужан да у року од 7 дана од дана потписивања уговора (или у тренутку потписивања уговора) достави:

-Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, меница за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла ако понуђач не буде извршавао своје уговорне обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико понуђач коме буде додељен уговор не преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, односно у року од 7 дана од дана потписивања уговора, сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор и Наручилац може да потпише уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И УКАЗИВАЊЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број:013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-89/2017“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева, електронском поштом на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број: 013/352-799 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије, и то на следећем линку:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 60.000,00 динара.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН

IX

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВО
АГЕНЦИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
Набавка услуге осигурања возила
за потребе Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој

БР. XI-13-404-89/2017

НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-

Напомена: Овај образац је пожељно налепити на коверту понуде.