



ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

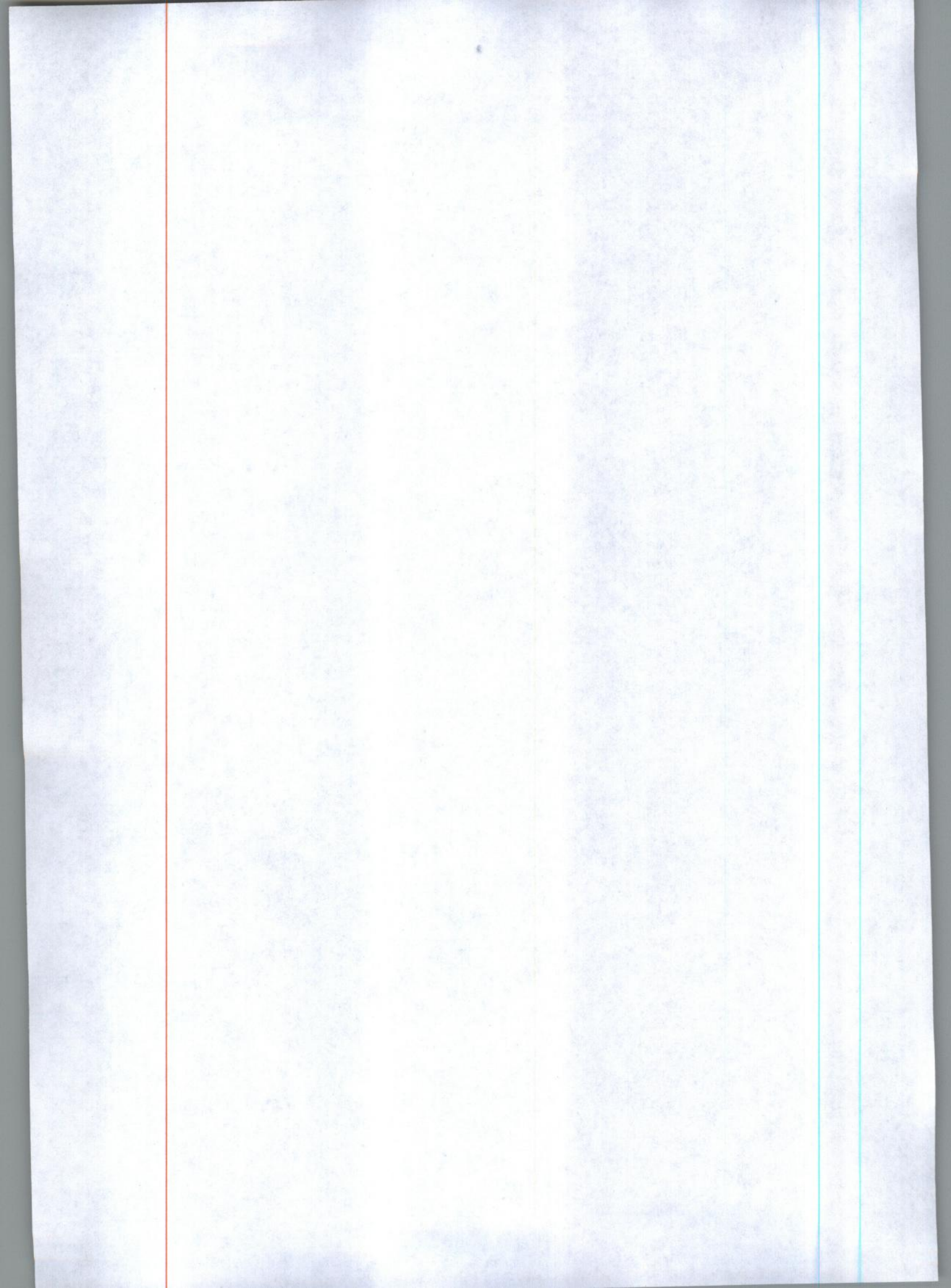
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА -
ЧИШЋЕЊЕ КОТЛАРНИЦА ЈКП "ГРЕЈАЊЕ" ПАНЧЕВО (ПРОСТОРИЈА И РЕЗЕРВОАРА) ОД СТРАНЕ
ОПЕРАТЕРА КОЈИ ИМАЈУ ДОЗВОЛУ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ А У ЦИЉУ
СПРЕЧАВАЊА РИЗИКА И СМАЊЕЊА НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Јавна набавка број: XI-13-404-148/2016

Панчево, септембар 2016. године



На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС” бр.21/14), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/15), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца — Градске управе града Панчева бр.XI-13-404-159/2015 од 09.10.2015. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр.XI-13-404-148/2016 од 23.09.2016. године и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности — Чишћење котларница ЈКП“Грејање” Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр.XI-13-404-148/2016 од 23.09.2016.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
ЧИШЋЕЊЕ КОТЛАРНИЦА ЈКП“ГРЕЈАЊЕ” ПАНЧЕВО (ПРОСТОРИЈА И РЕЗЕРВОАРА) ОД СТРАНЕ
ОПЕРАТЕРА КОЈИ ИМАЈУ ДОЗВОЛУ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ А У ЦИЉУ
СПРЕЧАВАЊА РИЗИКА И СМАЊЕЊА НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ
БР.XI-13-404-148/2016**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Техничка спецификација	3
III	Техничка документација и планови	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	10
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11
	Образац 1 - Образац понуде	12
	Образац 2 – Образац структуре цене	17
	Образац 3 – Образац трошкова припреме понуде	18
	Образац 4 — Образац изјаве о независној понуди	19
	Образац 5 — Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75.и 76. ЗЈН	20
	Образац 6 — Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. став 1. ЗЈН	21
VII	Модел уговора	22
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27
IX	Образац за полеђину коверте	33

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**1. Предмет јавне набавке**

- Предмет јавне набавке бр.ХI-13-404-148/2016 су услуге.
- Опис предмета јавне набавке - Чишћење котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину
- Ознака из Општег речника набавки: 50514200 Услуге поправке и одржавања резервоара

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Панчева

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

4. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр.86/15),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца - Градске управе града Панчева бр.ХI-13-404-159/2015 од 09.10.2015. године,
- Закон о управљању отпадом ("Службени гласник" бр. 36/09, 88/10 и 14/16)

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт лице

Ивана Цветковић, имејл адреса:javne.nabavke@pancevo.rs

1. КОТЛАРНИЦЕ ЗА ЧИШЋЕЊЕ:

1. Моше Пијаде бр. 120
2. Вршачка бр. 14
3. Војвођански булевар бр. 8
4. Георги Димитрова бр. 20

Понуђач је дужан да очисти угашене котларнице, дневне резервоаре и резервоаре на наведеним локацијама од просутог и разливеденог мазута.

2. Понуђач је дужан да очисти кабасти отпад и шут контаминиран мазутом, а који се налази у котларницама и да га збрине у складу са Законом о управљању отпадом („Сл. гл. РС“ бр. 36/09, 88/10 и 14/16).

Доказ: Доставити Извештај о категоризацији отпада, Документ о кретању отпада и Образац дневне евиденције (ДЕО 3 или ДЕО 4) у складу са Правилником о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упуством за његово попуњавање („Сл. гл. РС“ бр. 95/10).

3. Понуђач је дужан да изврши испумпавање воде из делова котларнице и резервоара која је контаминирана мазутом.

4. Понуђач је дужан да поштује кућни ред у зградама у којима се чисте котларнице.

5. Понуђач је у обавези да обезбеди решења о дозволи паркирања цистерне и постављања мобилног постројења за третман опасног отпада на локацији оператера код надлежних органа.

6. Пре чишћења понуђач обавезно доставља:

Атесте за средства која се користе за чишћење резервоара и котларница и одобрење за њихово коришћење од надлежних органа.

7. Након чишћења понуђач обавезно доставља:

Дозволу за сечење очишћених резервоара (да нема у резервоару запаљивих и експлозивних остатака).

8. Понуђач је у обавези да код надлежног Министарства пријави кретање опасног отпада и достави Документ о кретању опасног отпада надлежном органу и Наручиоцу

9. Понуђач је дужан да изради Елаборат о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду у складу са важећим законима и прописима, достави надлежном органу и Наручиоцу

10. Обилазак котларница које су предмет ове јавне набавке је обавезан. Обилазак за све понуђаче заказује се за среду, 12.10.2016. године са поласком у 11 часова, са адресе ЈКП "Грејање" Панчево, Цара Душана бр.7 Панчево. Понуде понуђача који нису били у обиласку објекта се неће прихватити. Потврда са обављеног обиласка је обавезујући услов за подношење понуде (потврда се издаје приликом обиласка).

11. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања: Наручилац ће плаћања вршити након сваке пружене услуге чишћења котларнице (просторије и резервоара), по локацији, најкасније у року од 15 дана од дана испостављања:

- Исправне фактуре понуђача,
- Извештаја о категоризацији отпада,
- Документа о кретању опсаног отпада,
- Образаца дневне евиденције (ДЕО 3 или ДЕО 4),
- Дозволе за сечење очишћених резервоара (да нема у резервоару запаљивих и експлозивних остатака) и
- Обојано потписаног записника о квалитативном и записника о квантитативном пријему услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

12. Захтев у погледу рока за пружање услуге:

Понуђач је дужан да услугу која је предмет ове јавне набавке пружа сукцесивно, у складу са налогом Наручиоца, најкасније до 01.03.2017. године.

Уколико због непредвиђених околности, постоји могућност да дође до прекорачења рока из налога Наручиоца, или рока пружања услуге, понуђач је дужан да Наручиоцу упути писани захтев за продужење рока, са образложењем, најкасније 8 дана пре истека рока.

Уколико понуђач упути Наручиоцу захтев за продужење рока 7 дана и краће пре истека рокова такав захтев Наручилац није дужан разматрати.

13. Захтеви у погледу рекламационог рока:

Приликом примопредаје услуге сачиниће се записник о квантитативној и записник о квалитативној примопредаји, којом приликом ће се водити рачуна и о приложеној документацији, и то:

- Извештају о категоризацији отпада,
- Документу о кретању опсаног отпада,
- Обрасцима дневне евиденције (ДЕО 3 или ДЕО 4) и
- Дозволи за сечење очишћених резервоара (да нема у резервоару запаљивих и експлозивних остатака).

Уговорне стране су сагласне да уколико Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету и квантитету пружене услуге, сачиниће се рекламациони записник и понуђач је дужан недостатке отклонити у року од 8 дана, у свему у складу са рекламационим записником, без накнаде.

Услучају да понуђач не поступи у складу са примедбама Наручиоца из рекламационог записника Наручилац има право да не изврши плаћање за пружену услугу и да раскине уговор, а понуђач одговара по одредбама Закона о облигационим односима за неизвршење Уговора.

14. Захтев у погледу рока важења понуде: Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача _____

Напомена: Потписивањем и овером Техничке спецификације понуђач потврђује да испуњава све техничке спецификације и прихвата обавезу да реализује предметне услуге у складу са Техничком спецификацијом.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**1. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:**

Предметна јавна набавка садржи техничку документацију, односно извештаје о испитивању отпада, који се налазе у прилогу конкурсне документације икоје су саставни део конкурсне документације.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. ЗЈН);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. ЗЈН);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. ЗЈН);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет ове јавне набавке, односно да поседује дозволе за сакупљање, транспорт, складиштење и третман опасног отпада и дозволу за третман опасног отпада у мобилном постројењу – категоризација отпада – индексни број отпада према Каталогу отпада: 130703*. (Доказ: Решење о издавању дозвола за сакупљање, транспорт, складиштење и третман опасног отпада и дозволу за третман опасног отпада у мобилном постројењу, у складу са Законом о управљању отпадом („Сл. гл. РС“ бр. 36/09, 88/10 и 14/16) издато од надлежних органа. За обављање више делатности једног понуђача може бити издата једна интегрална дозвола, индексни број отпада према Каталогу отпада: 130703*. (члан 75. став 1. ЗЈН);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1, односно наведене у овом поглављу конкурсне документације у тачки 1.1. и то од 1) до 3), а услов из подтачке 4) који се односи на поседовање важеће дозволе за обављање делатности која је предмет јавне набавке за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове наведене у члану 75. став 1. и 2. Закона, односно услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и то подтачке 1) 2) 3) и 5) , а услов из подтачке 4), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове из члана 76. Закона и дефинисане у овом поглављу конкурсне документације, у тачки 1.2. испуњавају заједно.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

Да располаже неопходним финансијским капацитетом, и то:

- 1) За три године (2013, 2014 и 2015. година) да располаже неопходним финансијским капацитетом од преко 10.000.000,00 динара, укупно за све три године, за услуге које су предмет ове ЈН. (Доказ: Образац Изјаве из поглавља VI конкурсне документације (Образац 5), с тим да Наручилац задржава право да може да захтева као доказ извештаје о бонитету за ЈН)

Да располаже неопходним пословним капацитетом, и то:

- 2) Да поседује Сертификат о имплементирању и примењивању захтева стандарда ISO 9000, ISO 14000 и OHSAS 18000. (Доказ: Копија сертификата који су издати од акредитованих сертификационих тела.)

Да располаже довољним кадровским капацитетом, и то:

3) Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним кадровским капацитетом – најмање једно радно ангажовано квалификовано лице, по уговору о раду или уговору по другом правном основу, одговорно за стручни рад за управљање опасним отпадом у складу са законом. (Доказ: Образац Изјаве из поглавља VI конкурсне документације (Образац 5), који мора бити потписан и оверен од стране понуђача, а Наручилац задржава право да захтева доказе – обрасце М и уговоре о раду или уговоре по другом правном основу)

Да располаже довољним техничким капацитетом, и то:

4) Понуђач мора да поседује мобилно постројење за третман опасног отпада на локацији оператера, цистерну за превоз опасног отпада и резервоарски простор најмање од 100 m³ за складиштење или третман опасног отпада. (Доказ: Образац Изјаве из поглавља VI конкурсне документације (Образац 5), који мора бити потписан и оверен од стране понуђача, а Наручилац задржава право да захтева доказе о власништву или уговоре о закупу за опрему и возила.)

2) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. и 2. ЗЈН за учешће у поступку предметне јавне набавке (осим услова из члана 75. став 1. ЗЈН који се односи на поседовање дозволе за рад издате од надлежног органа), као и додатних услова из члана 76. ЗЈН који се односе на финансијски, технички и кадровски капацитет, у складу са чл. 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. и 2. ЗЈН и додатних услова из члана 76. ЗЈН који се односе на финансијски, технички и кадровски капацитет.

Испуњеност обавезног услова, наведеног у члану 75. став 1. ЗЈН и у тачки 1.1. подтачки 4) овог поглавља конкурсне документације, који се односи на поседовање дозволе за сакупљање, транспорт, складиштење и третман опасног отпада и дозволу за третман опасног отпада у мобилном постројењу – категоризација отпада – индексни број отпада према Каталогу отпада: 130703* доказује се достављањем решења о издавању дозволе за сакупљање, транспорт, складиштење и третман опасног отпада и дозволе за третман опасног отпада у мобилном постројењу, у складу са Законом о управљању отпадом („Сл. гл. РС“ бр. 36/09, 88/10 и 14/16), издато од надлежних органа. Уколико је за обављање више делатности издата једна интегрална дозвола, индексни број отпада према Каталогу отпада: 130703* може бити достављена интегрална дозвола.

Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни у Регистру о издатим дозволама за управљање отпадом, који је јавно доступан на сајту Агенције за заштиту животне средине.

Испуњеност додатног услова који се односи на пословни капацитет доказује се достављањем фотокопија сертификата о имплементирању и примењивању захтева стандарда ISO 9000, ISO 14000 и OHSAS 18000, који су издати од акредитованих сертификационих тела.

Изјава дата у складу са чл. 77. став 4. ЗЈН мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац 6.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Ако је понуђач доставио изјаву у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, којом доказује испуњеност услова из чл. 75. став 1. и 2. ЗЈН (осим услова из члана 75. став 1. ЗЈН који се односи на поседовање дозволе за рад издате од надлежног органа), као и додатних услова из члана 76. ЗЈН који се односе на финансијски, технички и кадровски капацитет, Наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, које може да затражи и од осталих понуђача, као и за подизвођача, и то:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из тачке 1.1. подтачка 1) овог поглавља и из члана 75. став 1. ЗЈН

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

за физичко лице: /

- Услов из тачке 1.1. подтачка 2) овог поглавља и из члана 75. став 1. ЗЈН

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. ЗЈН

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

- Испуњеност **додатних услова** из тачке 1.2, подтачке 1) 2) 3) и 4) овог поглавља и из члана 76. Закона доказује се на следећи начин:

- За финансисјки капацитет –

За три године (2013, 2014. и 2015. година) да располаже неопходним финансијским капацитетом Наручилац **може да захтева** доказ: Извештај о бонитету за ЈН за претходне три године, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници АПР-а.

- За пословни капацитет -

Да поседује Сертификат о имплементирању и примењивању захтева стандарда ISO 9000, ISO 14000 и OHSAS 18000.

Наручилац **захтева** Доказ:

Испуњеност овог додатног услова доказује се достављањем фотокопија сертификата о имплементирању и примењивању захтева стандарда ISO 9000, ISO 14000 и OHSAS 18000, који су издати од акредитованих сертификационих тела.

- За кадровски капацитет -

Наручилац може да захтева доказ:

Образац М и уговор о раду или уговор о делу или уговор по другом правном основу, за једно радно ангажовано квалификовано лице, по уговору о раду или уговору по другом правном основу, одговорно за стручни рад за управљање опасним отпадом у складу са законом.

- За технички капацитет -

Наручилац може да захтева доказ:

Доказе о власништву и пописну листу са стањем на дан 31.12.2015. године или уговоре о закупу за опрему и возила.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава све обавезне услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и у члану 75. став 1. и 2. ЗЈН. а услов из тачке 1.1, подтачке 4), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона и дефинисане у овом поглављу конкурсне документације, у тачки 1.2, доставља за члана групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је потребно испуњеност додатног услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове наведене у овом поглављу, у тачки 1.1. и то подтачке од 1) до 3) и у члану 75. став 1. ЗЈН, а доказ о испуњености услова из подтачке 4) који се односи на поседовање важеће дозволе за обављање делатности, само уколико ће део набавке извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова из тачке 1.1. подтачке од 1) – 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи неки од доказа одређених конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА
Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ (Чл.84. став 4. ЗЈН)

Како је критеријум за доделу уговора «најнижа понуђена цена», а не «економски најповољнија понуда», Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН који се односе на финансијски, технички и кадровски капацитет (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. ЗЈН (Образац 6);
- Модел уговора
- Техничка спецификација

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за поступак јавне набавке мале вредности – Чишћење котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр. XI-13-404-148/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

13/33

Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

- 5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** – Чишћење котларнице ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр.ХI-13-404-148/2016, у складу са техничком спецификацијом

Табела1.

Редни број	Назив услуге	Цена у динарима без ПДВ-а	Цена у динарима са ПДВ-ом
1.	Чишћење котларнице (просторије и резервоара) на локацији Моше Пијаде бр.120 у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца		
2.	Чишћење котларнице (просторије и резервоара) на локацији Вршачка бр.14 у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца		
3.	Чишћење котларнице (просторије и резервоара) на локацији Војвођански булевар бр.8 у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца		
4.	Чишћење котларнице (просторије и резервоара) на локацији - Георги Димитрова бр.20 у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца		
Услуга чишћења котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца (ставке од 1. до 4.)			

Рок важења понуде: _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету пружених услуга, изабрани Понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од 8 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

Цена Услуге чишћења котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца (ставке од 1. до 4.) без ПДВ-а Наручиоцу ће служити за бодовање понуда.

Цене услуге дате у Понуди су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора о јавној набавци, те садрже све трошкове које понуђач има у реализацији ово јавне набавке, као и трошкове превоза и дневнице радника, евентуалне трошкове смештаја радника, трошкове извештаја о категоризацији опасног отпада, издавања докумената о кретању опасног отпада, дозвола, сагласности, мишљења и техничких услова надлежних органа, предузећа, установа и институција, као и све друге неспецифичне и остале додатне трошкове које понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Понуђач уз Понуду доставља и **потврду** о обављеном обиласку котларница које су предмет услуге ове јавне набавке.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре цене у поступак јавне набавке мале вредности – Чишћење котларнице ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр. XI-13-404-148/2016

	Назив услуге	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ-а	ПДВ изражен у процентима	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ-ом	Укупна цена у динарима без ПДВ-а	Укупна цена у динарима са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Чишћење котларнице (просторије и резервоара) на локацији Моше Пијаде бр.120 у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца	ком	1					
2	Чишћење котларнице (просторије и резервоара) на локацији Вршачка бр.14 у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца	ком	1					
3	Чишћење котларнице (просторије и резервоара) на локацији Војвођански булевар бр.8 у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца	ком	1					
4	Чишћење котларнице (просторије и резервоара) на локацији - Георги Димитрова бр.20 у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца	ком	1					
5	Услуга чишћења котларнице ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца (ставке од 1. до 4.)							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи цена по јединици мере без ПДВ-а,
- у колону 5. уписати колико износи ПДВ изражен у процентима
- у колону 6. уписати износ ПДВ-а у динарима
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава, потписује и печатом оверава споразумом овлашћени члан из групе понуђача. Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за поступак јавне набавке мале вредности - Чишћење котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр.ХИ-13-404-148/2016, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача _____

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН,, _____, (Назив понуђача) даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за поступак јавне набавке мале вредности —Чишћење котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр.ХІ-13-404-148/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача _____

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Достављање овог обрасца је обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ФИНАНСИЈСКИ,
ТЕХНИЧКИ И КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – Чишћење котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр. XI-13-404-148/2016, испуњава услове из чл. 75. став 1. и 2. и 76. ЗЈН који се односе на технички и кадровски капацитет, односно услове дефинисане овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач (2013, 2014 и 2015. година) располаже неопходним финансијским капацитетом од преко 10.000.000,00 динара, укупно за све три године, за услуге које су предмет ове ЈН;
- 6) Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, има најмање једно радно ангажовано квалификовано лице, по уговору о раду или уговору по другом правном основу, одговорно за стручни рад за управљање опасним отпадом у складу са законом;
- 7) Понуђач располаже довољним техничким капацитетом, односно поседује мобилно постројење за третман опасног отпада на локацији оператера, цистерну за превоз опасног отпада и резервоарски простор најмање од 100 m³ за складиштење или третман опасног отпада.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Достављање овог обрасца је обавезно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности – Чишћење котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр.ХI-13-404-148/2016, испуњава услове из чл. 75. став 1. ЗЈН, односно услове дефинисане овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1, односно наведене у овом поглављу конкурсне документације у тачки 1.1. и то од 1) до 3), а услов из подтачке 4) који се односи на поседовање важеће дозволе за обављање делатности која је предмет јавне набавке за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

**УГОВОРА О НАБАВЦИ ЧИШЋЕЊА КОТЛАРНИЦА ЈКП "ГРЕЈАЊЕ" ПАНЧЕВО
(ПРОСТОРИЈА И РЕЗЕРВОАРА) ОД СТРАНЕ ОПЕРАТЕРА КОЈИ ИМАЈУ ДОЗВОЛУ У СКЛАДУ СА
ЗАКОНОМ О УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ А У ЦИЉУ СПРЕЧАВАЊА РИЗИКА И СМАЊЕЊА
НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

Закључен између:

1. Градске управе града Панчева

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4,
ПИБ:101049012, Матични број: 08331537,
Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор,
коју заступа начелник Милорад Милићевић
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2.
са седиштем у, улица,
ПИБ:, Матични број:,
Број рачуна:, Назив банке:,
Телефон: Телефакс:
кога заступа
(у даљем тексту: **Добављач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности бр.XI-13-404-148/2016

Број и датум Одлуке о додели Уговора: _____
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора набавка услуге чишћења котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину, у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности бр.XI-13-404-148/2016, Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном Понудом Добављача број _____ од _____ године, које су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да јуслуга из члана 1. овог уговора обухвата чишћење мазутних резервоара и угашених котларница које се налазе у Панчеву на следећим локацијама:

- Моше Пијаде бр.120,
- Вршачка бр.14,
- Војвођански булевар бр.8 и
- Георги Димитрова бр.20.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да очисти угашене котларнице, дневне резервоаре и резервоаре на наведеним локацијама од просутог и разливеног мазута, на локацијама наведеним у члану 2. овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да очисти кабасти отпад и шут контаминиран мазутом, а који се налази у котларницама на локацијама наведеним у члану 2. овог уговора и да га збрине у складу са Законом о управљању отпадом („Сл. гл. РС“ бр. 36/09, 88/10 и 14/16).

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да након чишћења котларница из члана 2. овог уговора, достави Наручиоцу Извештај о категоризацији отпада, Документ о кретању опасног отпада и Образац дневне евиденције (ДЕО 3 или ДЕО 4) у складу са Правилником о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упуством за његово попуњавање („Сл. гл. РС“ бр. 95/10), за сваку локацију посебно.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да код надлежног Министарства пријави кретање опасног отпада и достави Документ о кретању опасног отпаданадлежном органу и Наручиоцу.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да изврши испумпавање воде из делова котларнице и резервоара која је контаминирана мазутом.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да обезбеди решења о дозволи паркирања цистерне и постављања мобилног постројења за третман опасног отпада на локацији оператера код надлежних органа.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да у току чишћења котларница поштује кућни ред у зградама у којима се чисте котларнице.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да пре чишћења, за сваку локацију посебно, обезбеди следеће акте:

- Атесте за средства која се користе за чишћење резервоара и котларница и одобрење за њихово коришћење од надлежних органа.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да након чишћења, за сваку локацију посебно, обезбеди следећи акт:

- Дозволу за сечење очишћених резервоара (да нема у резервоару запаљивих и експлозивних остатака)

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да код надлежног министарства пријави кретање опасног отпада.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да изради и достави Наручиоцу елаборате о уређењу градилишта са мерама безбедности и здравља на раду у складу са важећим законима и прописима, за сваку локацију посебно.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да прибави све извештаје о категоризацији опасног отпада, документе о кретању опасног отпада, евентуалне дозволе, додатне сагласности, мишљења и техничке услове надлежних органа, предузећа, установа и институција који су евентуално потребни за реализацију ове јавне набавке, као и да сноси све евентуалне трошкове који би настали том приликом.

(Напомена: Члан 4. овог уговора мења се или брише у зависности од понуде Добављача)

Члан 4.

Добављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, пружи услугу из члана 1. овог уговора.

У случају да Добављач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Добављач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених обавеза.

У складу са Понудом, Добављач ће реализацију Уговора делимично поверити:

(навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Добављач у Понуди наступио са подизвођачима, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде:

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена услуге чишћења котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину износи _____ динара без ПДВ-а, односно до _____ динара са ПДВ-ом. (Попуњава Понуђач)

Уговорне стране су сагласне да укупна цена услуге чишћења котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину на локацији Моше Пијаде бр.120 у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца износи _____ динара без ПДВ-а, односно до _____ динара са ПДВ-ом. (Попуњава Понуђач)

Уговорне стране су сагласне да укупна цена услуге чишћења котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину на локацији Вршачка бр.14, у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца износи _____ динара без ПДВ-а, односно до _____ динара са ПДВ-ом. (Попуњава Понуђач)

Уговорне стране су сагласне да укупна цена услуге чишћења котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину на локацији Војвођански булевар бр.8 у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца износи _____ динара без ПДВ-а, односно до _____ динара са ПДВ-ом. (Попуњава Понуђач)

Уговорне стране су сагласне да укупна цена услуге чишћења котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину на локацији Георги Димитрова бр.20. у Панчеву, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца износи _____ динара без ПДВ-а, односно до _____ динара са ПДВ-ом. (Попуњава понуђач)

Уговорне стране су сагласне да уколико дође до измене уговорене цене по основу промена стопе ПДВ-а, плаћање по измењеним условима ће се третирати као извршење овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да су цене фиксне и да се не могу мењати током важења Уговора.

Уговорне стране су сагласне да цене садрже све трошкове које Добављач има у реализацији услуге из члана 1. овог уговора, као што су као што су трошкови превоза и дневница радника, евентуални трошкове смештаја радника, трошкове извештаја о категоризацији опасног отпада, издавања докумената о кретању опасног отпада, дозвола, сагласности, мишљења и техничких услова надлежних органа, предузећа, установа и институција, као и све друге неспецифичне и остале додатне трошкове које Добављач има у реализацији ове јавне набавке

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање доспелих обавеза насталих у 2016. години, вршити до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџетски систем и одлуком којом се уређује буџет града Панчева за 2016. годину.

Уговорне стране су сагласне да ће обавезе Наручиоца које доспевају у наредној 2017. години бити реализоване највише до износа планираних средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној буџетској години, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14).

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање за пружену услугу из члана 1. овог уговора врши након сваке пружене услуге чишћења котларнице (просторије и резервоара), по локацији, најкасније у року од 15 дана од дана испостављања исправне фактуре Добављача са Извештајем о категоризацији отпада, Документом о кретању опасног отпада, Обрасцима дневне евиденције (ДЕО 3 или ДЕО 4), Дозволом за сечење очишћених резервоара (да нема у резервоару запаљивих и експлозивних остатака) и обострано потписаних записника о квалитативном и записника о квантитативном пријему услуге, на рачун Добављача број _____ код _____ банке. (Попуњава понуђач)

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да услугу из члана 1. овог уговора пружи на начин, у року и у свему у складу са Техничком спецификацијом Наручиоца, прихваћеном Понудом Добављача и одредбама овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да услугу из члана 1. овог уговора пружи у складу са Законом о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 14/16), као и у складу са важећим техничким прописима, стандардима и нормативима који се примењују у овој области.

Добављач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу да о свом трошку предузме мере техничке заштите, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима, Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова и Елаборатом из члана 3. овог уговора.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да ће квантитативни и квалитативни пријем пружене услуге из члана 1. овог уговора вршити лица наведена у члану 11. овог уговора, уз присуство представника Добављача, о чему ће се сачинити Записник о квантитативном пријему и Записник о квалитативном пријему услуге, којом приликом ће се водити рачуна и о приложеној документацији, и то:

- Извештају о категоризацији отпада,
- Документу о кретању опсаног отпада,
- Обрасцима дневне евиденције (ДЕО 3 или ДЕО 4) и
- Дозволи за сечење очишћених резервоара (да нема у резервоару запаљивих и експлозивних остатака).

Уговорне стране су сагласне да уколико се приликом пријема услуге из става 1. овог члана утврде евентуални недостатаци, односно уколико је услуга коју је Добављач пружио имала недостатке, тј. није била сагласна са захтевима и карактеристикама из Техничке спецификације конкурсне документације Наручиоца, прихваћене Понуде Добављача, израђеног Елабората из члана 3. овог уговора и важећим прописима, или да није била у складу са одредбама овог уговора, сачиниће се Записник о рекламацији и Добављач је обавезан да недостатке отклони најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема Записника, и то у складу са примедбама Наручиоца и без посебне наканде.

Уговорне стране су сагласне да уколико у року наведеном у ставу 2. овог члана Добављач не отклони недостатке у складу са Записником о рекламацији и примедбама Наручиоца, Наручилац има право да не изврши исплату извршене услуге за коју су стављене примедбе у Записнику о рекламацији, као и да раскине Уговор, а Добављач одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом Уговора.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да Добављач сноси потпуну одговорност за квалитет пружене услуге из члана 1. овог уговора, који мора потпуно одговарати важећим прописима и правилима професије који се примењују у пружању услуге из члана 1. овог уговора, као и прописаним захтевима, описима, карактеристикама и спецификацијама датим у Техничкој спецификацији Наручиоца, прихваћеној Понуди Добављача и одредбама овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да надокнади све трошкове које би Наручилац директно или индиректно имао због неодговарајућег квалитета пружене услуге.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да услугу из члана 1. овог уговора пружа сукцесивно, у складу са налогом Наручиоца, а најкасније до 01.03.2017. године.

Уколико због непредвиђених околности, постоји могућност да дође до прекорачења рока из налога Наручиоца, или рока извршења услуге, Добављач је дужан да Наручиоцу упуту писани захтев за продужење рока, са образложењем, најкасније 8 дана пре истека одређеног рока.

Уговорне стране су сагласне да уколико Добављач упуту Наручиоцу захтев за продужење рока 7 дана и краће пре истека рокова такав захтев Наручилац није дужан разматрати.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се за праћење утrophка средства и реализацију овог уговора од стране Наручиоца задужују Љиљана Дражилов из Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе града Панчева и Мишо Марковић, представник ЈКП "Грејање" Панчево.

Члан 12.

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида уговора, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране сагласне су да се раскид уговора захтева писаним путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

Уговорне стране сагласне су да се као случајеви више силе сматрају природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти, штрајкови и други случајеви који се у моменту закључења овог уговора нису могли предвидети.

Уговорне стране сагласне су да наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза.

Уговорне стране сагласне су да су обавезне да о датуму наступања, трајања и престанка више силе да без одлагања једна другу обавесте писаним путем.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће се на сва питања, која нису регулисана овим уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог уговора, покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, при чему ће се користити комплетна конкурсна документација, а ако се спор не реши на напред наведен начин, пристају на надлежност суда у Панчеву.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор ступа на снагу када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да је овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Добављач 3 (три) примерка, за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ: Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, са назнаком: „Понуда за поступак јавне набавке мале вредности – Чишћење котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр.XI-13-404-148/2016, - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 25.10.2016. године до 10:00 часова. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Образац - „Изјава понуђача о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. став 1. и 2. и члана 76. ЗЈН који се односе на финансијски, кадровски и технички капацитет у поступку јавне набавке мале вредности” - попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача
- Образац - „Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. став 1. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности” - попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача (уколико део предмета јавне набавке поверава подизвођачу)
- Доказе о испуњености додатног услова који се односи на пословни капацитет
- Дозволу за рад издату од надлежног органа, (уколико није јавно доступна у Регистру на итернет страници Агенције за заштиту животне средине)
- Потврду о обављеном обиласку котларница
- Образац понуде - попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац структуре цене - попуњен, потписан и оверен печатом
- Модел уговора - попуњен, потписан и оверен печатом
- Образац - „Изјава о независној понуди” - попуњен, потписан и оверен печатом

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. ЗЈН.

3.ПАРТИЈЕ: Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА: Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗЈН

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Чишћење котларница ЈКП „Грејање“ Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр. XI-13-404-148/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Чишћење котларница ЈКП „Грејање“ Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр. XI-13-404-148/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Чишћење котларница ЈКП „Грејање“ Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр. XI-13-404-148/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Чишћење котларница ЈКП „Грејање“ Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са Законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину бр. XI-13-404-148/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1. и 2. ЗЈН, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Градска управа града Панчева

Конкурсна документација бр. XI-13-404-148/2016

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РЕКЛАМАЦИОНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Наручилац ће плаћања вршити након сваке пружене услуге чишћења котларнице (просторије и резервоара), по локацији, најкасније у року од 15 дана од дана испостављања:

- Исправне фактуре понуђача,
- Извештаја о категоризацији отпада,
- Документа о кретању опсаног отпада,
- Образаца дневне евиденције (ДЕО 3 или ДЕО 4),
- Дозволе за сечење очишћених резервоара (да нема у резервоару запаљивих и експлозивних остатака) и
- Обојстрано потписаног записника о квалитативном и записника о квантитативном пријему услуге.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2 Захтев у погледу места пружања услуге:

- Моше Пијаде бр.120
- Вршачка бр.14
- Војвођански булевар бр.8
- Георги Димитрова бр.20

9.3. Захтев у погледу рока пружања услуге:

Понуђач је дужан да услугу која је предмет ове јавне набавке пружа до 01.03.2017. године.

9.4. Захтеви у погледу рекламационог рока: У случају да Наручилац утврди недостатке у квалитету пружених услуга, понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 8 (осам) дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а, са свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, а за оцену понуде ће се вредновати цена без ПДВ-а.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији ове јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати за време важење уговора о јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:

Наручилац за ову предметну јавну набавку не захтева средство финансијског обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

Предметна јавна набавка садржи техничку документацију, односно извештаје о испитивању отпада, који се налазе у прилогу конкурсне документације (које су саставни део конкурсне документације).

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И УКАЗИВАЊЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број:013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр.XI-13-404-148/2016“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева, електронском поштом на е-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број:013/352-799 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије, и то на следећем линку:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 60.000,00 динара.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН

IX

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВО
АГЕНЦИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

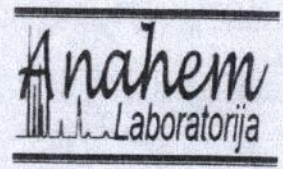
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
ЧИШЋЕЊЕ КОТЛАРНИЦА ЈКП "ГРЕЈАЊЕ" ПАНЧЕВО (ПРОСТОРИЈА И РЕЗЕРВОАРА) ОД СТРАНЕ
ОПЕРАТЕРА КОЈИ ИМАЈУ ДОЗВОЛУ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ А У ЦИЉУ
СПРЕЧАВАЊА РИЗИКА И СМАЊЕЊА НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ
БР.ХI-13-404-148/2016

НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-

Напомена: Овај образац је пожељно налепити на коверту понуде.

IZVEŠTAJ O ISPITIVANJU OTPADA 103183-1

Ovlašćenje za ispitivanje
otpada br. 19-00-00855/2009-02
izdato od Ministarstva zaštite životne sredine i
prostornog planiranja

	ANAHM D.O.O. Mocartova 10, 11160 Beograd Tel/fah: 3422800/3422900 info@anahem.org	
		Broj: 103183-1 Datum: 08.04.2011.

Podaci o podnosiocu zahteva

Naziv podnosioca zahteva: JKP GREJANJE PANČEVO

Adresa: Cara Dušana 7, 26000 Pančevo

Lice za kontakt:

Veselinka Pribilović

Tel:

013 315 400

Faks:

013 351 270

e-mail:

-

A. Opšti podaci:

- | | |
|----|---|
| 1. | Naziv otpada: Otpadni mazut |
| 2. | Proizvođač otpada: JKP Grejanje Pančevo |
| 3. | Vlasnik otpada: JKP Grejanje Pančevo |
| 4. | Opis postupka nastanka otpada: Otpadni mazut je nastao prilikom ozračivanja sistema prilikom startovanje kotlarnice. |
| 5. | Identifikacioni broj uzorka otpada: 10318301 |
| 6. | Količina otpada od koje je izvršeno uzorkovanje: 200 kg |
| 7. | Fizičko svojstvo otpada: <ul style="list-style-type: none">1. prah2. čvrsta materija3. viskozna materija4. pasta5. mulj6. <u>tečna materija</u>7. gasovita materija8. ostalo (precizirati) |

B. Klasifikacija otpada

- | | |
|----|--|
| 1. | Kategorija otpada prema Listi kategorija otpada (Q lista): Q16 |
| 2. | Indeksni broj otpada prema Katalogu otpada: 13 07 03* |
| 3. | Karakter otpada: opasan |
| 4. | Y oznaka prema Listi kategorija ili srodnih tipova opasnog otpada prema njihovoj prirodi ili aktivnosti kojom se stvaraju (Y lista): Y40 |
| 5. | C oznaka prema Listi komponenti otpada koje ga čine opasnim (C lista): C51 |

6.	H oznaka prema Listi karakteristika otpada koje ga čine opasnim (H lista): H15	
7.	Napomena:-	
Podaci o uzorku		
Naziv otpada: Otpadni mazut		
Lokacija sa koje je uzet uzorak: GPS koordinate N 44°53'189" E 20°40'144"		
Identifikacioni broj uzorka: 103180301		
Uzorkovanje izvršio: Branko Bogdanov		Datum i vreme: 30.03.2011.
Način i metoda uzorkovanja: ASTM D6051		
Datum i vreme prijema uzorka na ispitivanje: 30.03.2011.		
Ostali podaci o uzorku (ako je relevantno): -		
Napomene:		

Rezultati fizičko-hemijskih, hemijskih i bioloških ispitivanja otpada

Parametar	Nađena vrednost	Referentna vrednost	Oznaka metode
Opis uzorka	Tečna materija, crne boje		
Toplotna moć, MJ/kg	34	>8 ^b	EN 16023
Sadržaj metala			
Arsen (As), mg/kg	<0,5	15 ^b	DML 5.1
Barijum (Ba), mg/kg	<20	200 ^b	DML 5.1
Kadmijum (Cd), mg/kg	<2,0	2,0 ^b	DML 5.1
Hrom (Cr), mg/kg	<50	100 ^b	DML 5.1
Bakar (Cu), mg/kg	<10	100 ^b	DML 5.1
Molibden (Mo), mg/kg	<10	30 ^d	DML 5.1
Nikl (Ni), mg/kg	45	100 ^b	DML 5.1
Olovo (Pb), mg/kg	<50	200 ^b	DML 5.1
Antimon (Sb), mg/kg	<5,0	5,0 ^b	DML 5.1
Kobalt (Co), mg/kg	<7,0	20 ^b	DML 5.1
Cink (Zn), mg/kg	<10	400 ^b	DML 5.1
Policiklični aromatični ugljovodonici			
Acenaften, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Acenaftilen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Antracen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Benzo(a)antracen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Benzo(a)piren, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Benzo(b)fluoranten, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Benzo(g,h,i)perilen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Benzo(k)fluoranten, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Krizen, mg/kg	<1,0		EPA 8270

Dibenzo(a,h)antracen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Fluoranten, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Fluoren, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Indeno(1,2,3-cd)piren, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Naftalen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Fenantren, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Piren, mg/kg	<1,0		EPA 8270
PAHs (ukupno), mg/kg	<1,0	100 ^b	EPA 8270
Polihlorovani bifenili			
2,4,4'-Trihlorobifenil, mg/kg	<0,1		EPA 8270
2,2',5,5'-Tetrahlorobifenil, mg/kg	<0,1		EPA 8270
2,2',4,5,5'-Pentahlorobifenil, mg/kg	<0,1		EPA 8270
2,2',3,4,4',5'-Hexahlorobifenil, mg/kg	<0,1		EPA 8270
2,2',4,4',5,5'-Hexahlorobifenil, mg/kg	<0,1		EPA 8270
2,2',3,4,4',5,5'-Heptahlorobifenil mg/kg	<0,1	30 ^b	EPA 8270
Sadržaj halogenih elemenata i sumpora			
Fluor, %	<0,05		ASTM WK3768
Hlor, %	<0,05	2 ^b	ASTM WK3768
Brom, %	<0,03	-	ASTM WK3768
Sumpor, %	1,2	3 ^b	ASTM WK3768
Lako isparljiva organska jedinjenja			
Benzen, mg/kg	1,3	1000 ^c	EPA 5021
Toluen, mg/kg	0,6		EPA 5021
Ksilen, mg/kg	2,0		EPA 5021
Etilbenzen, mg/kg	<0,1		EPA 5021
Stiren, mg/kg	<0,1		EPA 5021
BTEX (ukupno) , mg/kg	3,9	6 ^b	EPA 5021

^a UNEP/CHW.7/11/Add.3, 22.07.2004. Interim guidelines on hazard characteristic H13 of Annex III to the Basel Convention (Austrian approach)

^{b,c} Pravilnik o kategorijama, ispitivanju i klasifikaciji otpada, Službeni glasnik RS, 56/2010

^d The Federal Ministry for the Environment, Nature Conservation and Nuclear Safety (Germany), the guidelines for the application of the Waste Catalogue Ordinance (Abfallverzeichnis-Verordnung - AVV) of 10 December 2001 (Federal Law Gazette I p. 3379), last amended by Article 2 of the Ordinance of 24 July 2002 (Federal Law Gazette 2833)

Rukovodilac kvaliteta:

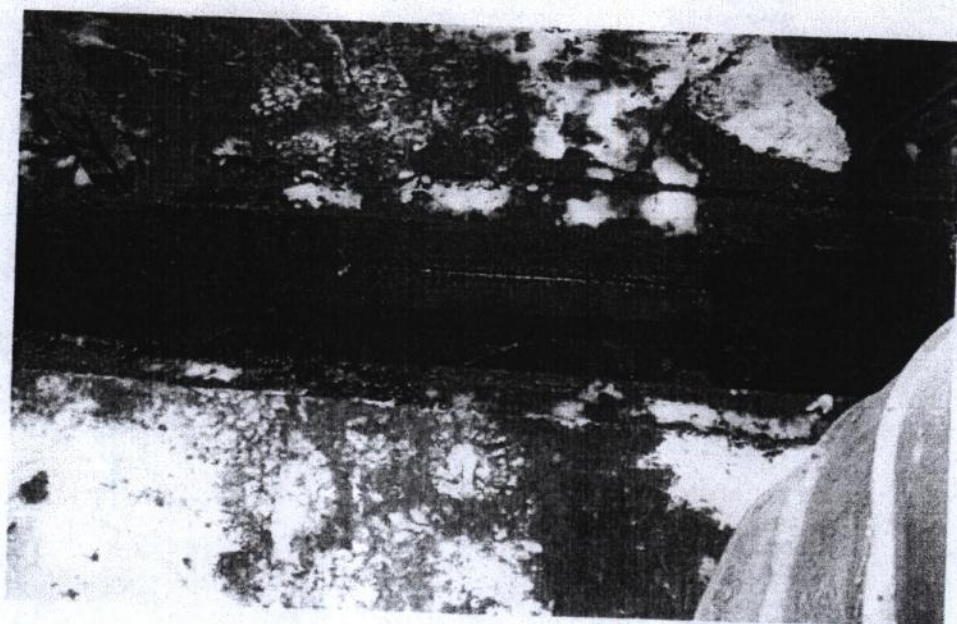
L.S. Beškoski
Latinka Slavković Beškoski, dipl. fiz.hem.



Rukovodilac laboratorije:

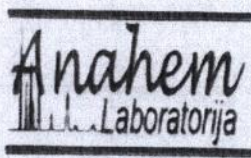
M. Todorović
Mr. sci. spec. Zaklina Todorović, dipl. fiz.hem.

Prilog: Fotografije sa lokacije na kojoj je izvršeno uzorkovanje otpadnog materijala



IZVEŠTAJ O ISPITIVANJU OTPADA 103183-2

Ovlašćenje za ispitivanje
otpada br. 19-00-00855/2009-02
izdato od Ministarstva zaštite životne sredine i
prostornog planiranja

	ANAHEM D.O.O. Mocartova 10, 11160 Beograd Tel/fax: 3422800/3422900 info@anahem.org	
		Broj: 103183-2 Datum: 08.04.2011.

Podaci o podnosiocu zahteva			
Naziv podnosioca zahteva: JKP GREJANJE PANČEVO			
Adresa: Cara Dušana 7, 26000 Pančevo			
Lice za kontakt:	Tel:	Faks:	e-mail:
Veseljinka Pribilović	013 315 400	013 351 270	-
A. Opšti podaci:			
1.	Naziv otpada: Otpadni mazut		
2.	Proizvodač otpada: JKP Grejanje Pančevo		
3.	Vlasnik otpada: JKP Grejanje Pančevo		
4.	Opis postupka nastanka otpada: Otpadni mazut nastao prilikom sakupljanja mazuta iz kotlarnice i ostatak starog mazuta.		
5.	Identifikacioni broj uzorka otpada: 10318302		
6.	Količina otpada od koje je izvršeno uzorkovanje: 1500 kg		
7.	Fizičko svojstvo otpada:		
	1. prah 2. čvrsta materija 3. <u>viskozna materija</u> 4. pasta 5. mulj 6. tečna materija 7. gasovita materija 8. ostalo (precizirati)		
B. Klasifikacija otpada			
1.	Kategorija otpada prema Listi kategorija otpada (Q lista): Q16		
2.	Indeksni broj otpada prema Katalogu otpada: 130703*		
3.	Karakter otpada: opasan		
4.	Y oznaka prema Listi kategorija ili srodnih tipova opasnog otpada prema njihovoj prirodnoj ili aktivnosti kojom se stvaraju (Y lista): Y40		
5.	C oznaka prema Listi komponenti otpada koje ga čine opasnim (C lista): C51		

6.	H oznaka prema Listi karakteristika otpada koje ga čine opasnim (H lista): H15
7.	Napomena:-
Podaci o uzorku	
Naziv otpada: Otpadni mazut	
Lokacija sa koje je uzet uzorak:	
GPS koordinate N 44°51'591" E 20°40'130"	
Identifikacioni broj uzorka:	
103180302	
Uzorkovanje izvršio: Branko Bogdanov	
Datum i vreme: 30.03.2011.	
Način i metoda uzorkovanja: ASTM D6051	
Datum i vreme prijema uzorka na ispitivanje: 30.03.2011.	
Ostali podaci o uzorku (ako je relevantno): -	
Napomene:	

Rezultati fizičko-hemijskih, hemijskih i bioloških ispitivanja otpada

Parametar	Nađena vrednost	Referentna vrednost	Oznaka metode
Opis uzorka	Viskozna materija, crne boje		
Toplotna moć, MJ/kg	39	>8 ^b	EN 16023
Sadržaj metala			
Arsen (As), mg/kg	<0,5	15 ^b	DML 5.1
Barijum (Ba), mg/kg	<20	200 ^b	DML 5.1
Kadmijum (Cd), mg/kg	<5,0	2,0 ^b	DML 5.1
Hrom (Cr), mg/kg	<50	100 ^b	DML 5.1
Bakar (Cu), mg/kg	15	100 ^b	DML 5.1
Molibden (Mo), mg/kg	<10	30 ^d	DML 5.1
Nikl (Ni), mg/kg	40	100 ^b	DML 5.1
Olovo (Pb), mg/kg	<50	200 ^b	DML 5.1
Antimon (Sb), mg/kg	<5,0	5,0 ^b	DML 5.1
Kobalt (Co), mg/kg	<7,0	20 ^b	DML 5.1
Cink (Zn), mg/kg	<10	400 ^b	DML 5.1
Policiklični aromatični ugljovodonici			
Acenaften, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Acenaftilen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Antracen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Benzo(a)antracen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Benzo(a)piren, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Benzo(b)fluoranten, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Benzo(g,h,i)perilen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Benzo(k)fluoranten, mg/kg	<1,0		EPA 8270

Krizen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Dibenzo(a,h)antracen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Fluoranten, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Fluoren, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Indeno(1,2,3-cd)piren, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Naftalen, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Fenantren, mg/kg	<1,0		EPA 8270
Piren, mg/kg	<1,0		EPA 8270
PAHs (ukupno), mg/kg	<1,0	100 ^b	EPA 8270
Polihlorovani bifenili			
2,4,4'-Trihlorobifenil, mg/kg	<0,1		EPA 8270
2,2',5,5'-Tetrahlorobifenil, mg/kg	<0,1		EPA 8270
2,2',4,5,5'-Pentahlorobifenil, mg/kg	<0,1		EPA 8270
2,2',3,4,4',5'-Hexahlorobifenil, mg/kg	<0,1		EPA 8270
2,2',4,4',5,5'-Hexahlorobifenil, mg/kg	<0,1		EPA 8270
2,2',3,4,4',5,5'-Heptahlorobifenil mg/kg	<0,1	30 ^b	EPA 8270
Sadržaj halogenih elemenata i sumpora			
Fluor, %	<0,05	-	ASTM WK3768
Hlor, %	<0,05	2 ^b	ASTM WK3768
Brom, %	<0,03	-	ASTM WK3768
Sumpor, %	2,5	3 ^b	ASTM WK3768
Lako isparljiva organska jedinjenja			
Benzen, mg/kg	0,7	1000 ^c	EPA 5021
Toluen, mg/kg	0,3		EPA 5021
Ksilen, mg/kg	1,4		EPA 5021
Etilbenzen, mg/kg	<0,1		EPA 5021
Stiren, mg/kg	<0,1		EPA 5021
BTEX (ukupno) , mg/kg	2,4	6 ^b	EPA 5021

* UNEP/CHW.7/11/Add.3, 22.07.2004. Interim guidelines on hazard characteristic H13 of Annex III to the Basel Convention (Austrian approach)

*c. Pravilnik o kategorijama, ispitivanju i klasifikaciji otpada, Službeni glasnik RS, 56/2010

* The Federal Ministry for the Environment, Nature Conservation and Nuclear Safety (Germany), the guidelines for the application of the Waste Catalogue Ordinance (Abfallverzeichnis-Verordnung - AVV) of 10 December 2001 (Federal Law Gazette I p. 3379), last amended by Article 2 of the Ordinance of 24 July 2002 (Federal Law Gazette 2833)

Rukovodilac kvaliteta:

S. Beskoski

Latinka Slavković Beškoski, dipl. fiz.hem.

Rukovodilac laboratorije:

Mr. sc. spec. Žaklina Todorović
Mr sc. spec. Žaklina Todorović, dipl. fiz.hem.



Prilog: Fotografije sa lokacije na kojoj je izvršeno uzorkovanje otpadnog materijala

