



ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВА
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА ЗА ПОЉОЧУВАРСКУ СЛУЖБУ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Јавна набавка број: XI-13-404-88/2016

Панчево, март 2016. године

Градска управа града Панчева
Конкурсна документација бр. XI-13-404-88/2016

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година (“Сл. гласник РС” бр.21/14), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.86/15), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца — Градске управе града Панчева бр.ХI-13-404-159/2015 од 09.10.2015. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу бр.ХI-13-404-88/2016 од 22.03.2016.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА ЗА ПОЉОЧУВАРСКУ СЛУЖБУ
БР.ХI-13-404-88/2016**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација	4
III	Техничка документација и планови	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Критеријуми за доделу уговора	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12
	Образац 1 - Образац понуде	13
	Образац 2 – Образац структуре цене	17
	Образац 3 – Образац трошкова припреме понуде	19
	Образац 4 — Образац изјаве о независној понуди	20
	Образац 5 — Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама	21
	Образац 6 — Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл.75. став 1. Закона о јавним набавкама	22
VII	Модел уговора	23
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29
IX	Образац за полеђину коверте	34

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**1. Предмет јавне набавке**

- Предмет јавне набавке бр.XI-13-404-88/2016 су услуге.
- Опис предмета јавне набавке - Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу.
- Ознака из Општег речника набавки: Услуге осигурања моторних возила – 66514110

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Панчева

Адреса: 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Интернет страница: www.pancevo.rs

4. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
- Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама,
- Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89-Одлука УСЈ и бр. 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03 – уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Закон о обавезном осигурању у саобраћају („Службени гласник РС“ бр. 51/09, 78/11, 101/11, 93/12, 7/13 – одлука УС),
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14),
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр.86/15),
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке унутар Наручиоца - Градске управе града Панчева бр.XI-13-404-159/2015 од 09.10.2015. године,

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт лице

Ивана Цветковић, дипл.правник, члан Комисије за јавну набавку, e-mail адреса:javne.nabavke@pancevo.rs

II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предметна јавна набавка има за предмет набавку обавезног осигурања возила од аутоодговорности за штету причињену трећим лицима и каско осигурања, у складу са важећим прописима који регулишу ову област.

Врсте осигурања:

- О - осигурање по основу аутоодговорности, за штете причињене трећим лицима
- К - каско осигурање, без учешћа у штети, укључен ризик крађе (вредност возила утврђује се према важећем каталогу АМСС); територијално покриће за каско осигурање односи се на територију Републике Србије.

Табела 1 - Списак теренских возила са техничким подацима и врстом осигурања

Ред. број	Нови регистарски број	Марка и тип возила	Снага мотора у KW	Врста осигурања	Радна запремина у см	Год. произво дње	Бр. седишта	Истек осигурања од аутоодговорности	Истек аутомо билског каска
1.	РА-016-UN	Lada Niva 1.7 4x4	61	О,К	1690	2011	5	27.мај 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00
2.	РА 016-UO	Lada Niva 1.7 4x4	61	О,К	1690	2011	5	27.мај 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00
3.	РА 016-UP	Lada Niva 1.7 4x4	61	О,К	1690	2011	5	27.мај 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00
4.	РА-054-KI	Lada Niva 1.7 4x4	61	О,К	1690	2012	5	17.август 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00
5.	РА-060-VW	Lada Niva 1.7 4x4	61	О,К	1690	2013	4	27.мај 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00
6.	РА-060-VY	Lada Niva 1.7 4x4	61	О,К	1690	2013	4	27.мај 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00
7.	РА-078-UP	DACIA Duster Ambiance 1.6 16v	77	О,К	1598	2015	5	24. јул 2016. године у 08:00	05. септ ембар 2016. године у 00:00
8.	РА-078-UO	DACIA Duster Ambiance 1.6 16v	77	О,К	1598	2015	5	24. јул 2016. године у 08:00	05. септ ембар 2016. године у 00:00
9.	РА-082-HZ	DACIA Duster	84	О,К	1598	2015	5	24. децембар. 2016.	Није каско

		1.6						год. у 08:00	осигура но
--	--	-----	--	--	--	--	--	-----------------	---------------

Понуђач у понуди и након закључења уговора треба исказати износе годишњих премија на следећи начин:

- Премија за осигурање по основу аутоодговорности за штете причињене трећим лицима исказује се у понуди у висини основног премијског степена, а након закључења уговора исказиваће се применом система бонус/малус, на основу тога да ли је возило имало или не пријављену штету у претходном периоду
- Премија за каско осигурање исказује се у понуди применом основног премијског степена, а након закључења уговора исказиваће се применом система бонус/малус на основу тога да ли је возило имало или не пријављену штету у претходном периоду.

По ступању на сангу уговора о јавној набавци, понуђач коме буде додељен уговор биће дужан да на захтев Наручиоца, односно лица одређеног за праћење утрошка финансијских средстава и реализацију уговора о јавној набавци, изда годишње полисе Наручиоцу на основу података наведених у Табели 1 - Списак теренских возила са техничким подацима и врстом осигурања.

Понуђач коме буде додељен уговор биће дужан да, уз полисе, Наручиоцу достави и услове осигурања, који морају бити у складу са законом, добром праксом и стандардима из ове области, као и са закљученим уговором.

С обзиром на то да Наручилац тренутно поседује 9 теренских возила, као и да је број возила оквиран, понуђач коме буде додељен уговор биће у обавези да, под условима из понуде односно по истој цени за одговарајућу снагу мотора, и друге параметре који су релевантни приликом осигурања возила, на исти начин осигура и сва возила Наручиоца која се прибаве у време трајања овог уговора (куповина, закуп, донација возила, или други основ коришћења), за која ће издати полису у сваком појединачном случају.

2. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање премије за осигурање возила: Плаћање ће се вршити у року од 30 дана од дана достаљања исправне фактуре понуђача, на којој ће бити назначен регистарски број возила за који треба да се изврши уплата годишње премије, а коју ће понуђач бити у обавези да достави након издавања полисе на основу захтева Наручиоца, односно лица одређеног за праћење утрошка финансијских средстава и реализацију уговора о јавној набавци.

Премије ће се уплаћивати на рачун Додатка.

Цене из прихваћене понуде се могу повећати само изузетно, и то:

- у случају промене стопе пореза,
- промене висине премије прописане од стране надлежног органа понуђача на основу одлуке УОС и сагласности НБС, и то само за услуге пружене након ступања на снагу одлуке надлежног органа понуђача о повећању премије за обавезно осигурање од аутоодговорности за штете причињене трећим лицима
- у случају примене система бонус/малус.

Плаћање накнаде и остали захтеви у погледу рока за исплату настале штете: Понуђач, коме буде додељен уговор, биће у обавези да плаћа накнаду из осигурања у складу са законом и уговором. Изабрани понуђач ће бити у обавези да Наручиоцу, у случају настанка осигураног случаја, изврши исплату настале штете најдуже у року од 15 дана од дана предаје захтева Наручиоца са комплетном документацијом.

У случају кашњења са исплатом настале штете Наручилац задржава право да о томе обавести понуђача, који је дужан да исплату изврши у року од три (3) дана од дана пријема обавештења.

3. Захтеви у погледу утврђивања и процене штете

Понуђач, коме буде додељен уговор, по пријему пријаве о осигураном случају биће дужан одмах, а најкасније у року од 24 сата, да приступи утврђивању и процени штете.

Процену и ликвидацију штете вршиће се у присуству представника Наручиоца, у циљу разјашњења евентуалних нејасноћа по стручним питањима у току разматрања захтева за накнаду штете.

У случају неблагоприятног приступања утврђивању и процени штете Наручилац има право да о томе обавести понуђача, који је ће након тога бити дужан да приступи утврђивању и процени штете најкасније у року од 24 сата од пријема обавештења.

4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5. Захтеви у погледу времена важења уговора

Наручилац ће са најбоље рангираним понуђачем, односно са понуђачем коме буде додељен уговор, потписати уговор на одређено време, до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца, а најдуже на период од 12 месеци, рачунајући од дана ступања на снагу уговора о јавној набавци.

Уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећа два услова :

- када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна и
- када понуђач достави тражено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Понуђач коме буде додељен уговор биће дужан да у року од 7 дана од дана потписивања уговора (или у тренутку потписивања уговора) достави:

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, меница за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла ако понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико понуђач коме буде додељен уговор не преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, односно у року од 7 дана од дана потписивања уговора, сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор и Наручилац може да потпише уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Потписивањем и овером Техничке спецификације понуђач потврђује да испуњава све техничке спецификације и прихвата обавезу да реализује предметне услуге у складу са Техничком спецификацијом.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

1. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:

Предметна набавака не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да има најмање 10 запослених радника, по основу уговора о раду, уговора о делу или по другом правном основу.
- 2) Да располаже довољним техничким капацитетом, односно да има право својине, закупа или друго право коришћења пословног простора који користи за обављање делатности.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1, односно наведене у овом поглављу конкурсне документације у тачки 1.1. и то од 1) до 3), а услов из подтачке 4) који се односи на поседовање важеће дозволе за рад за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове наведене у члану 75. став 1. и 2. Закона, односно услове наведене у тачки 1.1. овог поглавља и то подтачке 1) 2) 3) и 5), а услов из тачке 4), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове из члана 76. Закона и дефинисане у овом поглављу конкурсне документације, у тачки 1.2, испуњавају заједно.

2) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1 **Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. и 2. и додатних услова члана 76. Закона** за учешће у поступку предметне јавне набавке (осим услова из члана 75. став 1. Закона који се односи на поседовање дозволе за рад издате од надлежног органа), у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац 5.** из поглавља VI конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. и 2. и чл. 76. Закона о јавним набавкама и дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност обавезног услова, наведеног у члану 75. став 1. Закона и у тачки 1.1. подтачки 4) овог поглавља конкурсне документације, који се односи на поседовање дозволе за рад издате од надлежног органа, доказује се достављањем важеће Дозволе за обављање послова осигурања које је предмет ове јавне набавке, издате од стране Народне банке Србије, као и достављањем потврде Народне банке Србије да је издата дозвола важећа.

Ако је понуђач доставио изјаву у складу са чланом 77. став 4. Закона, којом доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. и 2. и додатних услова из члана 76. Закона (осим услова из члана 75. став 1. Закона који се односи на поседовање дозволе за рад издате од надлежног органа), Наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, које може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико Наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- Услов из тачке 1.1. подтачка 1) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

за физичко лице: /

- Услов из тачке 1.1. подтачка 2) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривично одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 3) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

ДОКАЗИ НЕ МОГУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

- Услов из тачке 1.1. подтачка 4) овог поглавља и из члана 75. став 1. Закона
Доказ:
Испуњеност обавезног услова, наведеног у члану 75. став 1. Закона и у тачки 1.1. подтачки 4) овог поглавља конкурсне документације, који се односи на поседовање дозволе за рад издате од надлежног органа, доказује се достављањем важеће Дозволе за обављање послова осигурања које је предмет ове јавне набавке, издате од стране Народне банке Србије, као и достављањем потврде Народне банке Србије да је издата дозвола важећа.
- Услов из тачке 1.1. подтачка 5) овог поглавља и из члана 75. став 2. Закона:
Доказ:
 Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, те испуњеност истих доказује достављањем Изјаве (Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације).
 - Услови из тачке 1.2. подтачке 1) и 2) овог поглавља и из члана 76. Закона:
 За испуњеност додатних услова који се односе на технички и кадровски капацитет Наручилац може да захтева на увид следеће доказе:
 - За технички капацитет - доказе о власништву или уговоре о закупу ,
 - За кадровски капацитет – обрасце М, уговоре о раду, уговоре о делу или уговоре по другом правном основу.

Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. и 2. и додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама (Изјава - Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације) мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава - Образац 5. из поглавља VI конкурсне документације, мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави Изјаву подизвођача (Образац 6. из поглавља VI конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, односно доказе којима се доказује испуњеност обавезних услова из тачке 1.1. подтачке 1) 2) и 3) овог поглавља, уколико је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА
Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ (Чл.84. став 4. Закона)

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. став 1. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу бр.ХI-13-404-88/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Законски заступник:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

- 5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу бр.ХИ-13-404-88/2016, у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца

Назив услуге	Цена у динарима без пореза	Цена у динарима са порезом
Укупна цена свих годишњих премија за осигурања О и К за означена возила од 1 до 9 из Обрасца структуре цене, а у складу са Техничком спецификацијом Наручиоца		

Легенда:

- О - Осигурање по основу аутоодговорности, за штете причињене трећим лицима
- К - Каско осигурање, без учешћа у штети, укључен ризик крађе (вредност возила утврђује се према важећем каталогу АМСС); територијално покриће за каско осигурање односи се на територију Републике Србије.

Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Укупна цена свих годишњих премија за осигурања О и К, за означена возила од 1 до 9 из Обрасца структуре цене, у складу са Техничком спецификацијом у динарима без пореза Наручиоцу ће служити за бодовање понуда.

Цене дате у понуди садрже све трошкове које понуђач има у реализацији јавне набавке, као и евентуалне трошкове надокнаде отклањања и смањења штете, вештачења и сл.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре цене у поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу, бр.XI-13-404-88/2016, у складу са Техничком спецификацијом

Табела 1 - Списак теренских возила са техничким подацима и врстом осигурања

1	2	2	4	6	7	8	9.	10.	11	12	13	14	15
Ред. бр.	Нови рег. број	Марка и тип возила	Снага мотора у KW	Радна запремина у ссм	Год. произвођње	Бр. сед.	Истек осигурања од аутоодговорности	Истек аутомобилског каска	Цена год.премије за Оу дин. без пореза, у складу са Тех.спе ц.	Стопа пореза изражена у %	Цена год.премије за Оу дин. са порезо, у складу са Тех.спе ц.	Цена год.премије за Ку дин. без пореза, у складу са Тех.спе ц.	Цена год.премије за Ку дин. са порезом, у складу са Тех.спе ц.
1.	PA-016-UN	Lada Niva 1.7 4x4	61	1690	2011	5	27.мај 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00					
2.	PA 016-UO	Lada Niva 1.7 4x4	61	1690	2011	5	27.мај 2016. у 24:00	01.јул 2016. године у 00:00					
3.	PA 016-UP	Lada Niva 1.7 4x4	61	1690	2011	5	27.мај 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00					
4.	PA-054-KI	Lada Niva 1.7 4x4	61	1690	2012	5	17.авг уст 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00					
5.	PA-060-VW	Lada Niva 1.7 4x4	61	1690	2013	4	27.мај 2016. у 24:00	01.јул 2016. године у 00:00					
6.	PA-060-VY	Lada Niva 1.7 4x4	61	1690	2013	4	27.мај 2016. у 24:00	01.јул 2016. године у 00:00					
7.	PA-078-UP	DACIA Duster Ambiance 1.6 16v	77	1598	2015	5	24. јул 2016. године у	05.сеп тембар 2016. годин					

							08:00	е у 00:00				
8.	PA-078-UO	DACIA Duster Ambiance 1.6 16v	77	1598	2015	5	24. јул 2016. године у 08:00	05. септембар 2016. године у 00:00				
9.	PA-082-HZ	DACIA Duster 1.6	84	1598	2015	5	24. децембар 2016. год. у 08:00	Није каско осигурано				
Укупна цена свих годишњих премија О и К за возила од 1 до 9, у складу са Техничком спецификацијом, без пореза												
Укупна цена свих годишњих премија О и К за возила од 1 до 9, у складу са Техничком спецификацијом, са порезом												

Легенда:

- О - Осигурање по основу аутоодговорности за штете причињене трећим лицима
- К - Каско осигурање, без учешћа у штети, укључен ризик крађе (вредност возила утврђује се према важећем каталогу АМСС); територијално покриће за каско осигурање односи се на територију Републике Србије

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колону 11. уписати колико износи годишња премија О без пореза, у складу са Тех.спецификацијом
2. у колону 12. уписати колико износи стопа пореза изражена у процентима
3. у колону 13. уписати колико износи годишња премија О са порезом, у складу са Тех.спецификацијом
4. у колону 14. уписати колико износи годишња премија К без пореза, у складу са Тех.спецификацијом
5. у колону 15. уписати колико износи годишња премија К са порезом, у складу са Тех.спецификацијом
6. У реду - Укупна цена свих годишњих премија О и К за возила од 1 до 9, у складу са Техничком спецификацијом, без пореза – уписати колико износи збир свих годишња премија за О и К за возила од редног броја 1. до 9, у складу са Тех. Спецификацијом, без пореза
7. У реду - Укупна цена свих годишњих премија О и К за возила од 1 до 9, у складу са Техничком спецификацијом, без пореза – уписати колико износи збир свих годишња премија за О и К за возила од редног броја 1. до 9, у складу са Тех. спецификацијом, са порезом

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени, у случају да понуђач наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, овај образац попуњава, потписује и печатом оверава споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Достављање Обрасца структуре цене је обавезно.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припреме понуде за поступак јавне набавке мале вредности - Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу, бр.ХИ-13-404-88/2016, како следи у табели

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу, бр.ХI-13-404-88/2016 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Достављање овог обрасца је обавезно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу, бр.ХI-13-404-88/2016, испуњава услове из чл.75. и 76. Закона, односно услове дефинисане овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач исуњава додатне услове:
 - Располаже довољним техничким капацитетом, односно има право својине, закупа или друго право коришћења пословног простора који користи за обављање делатности и
 - Располаже довољним техничким капацитетом, односно има право својине, закупа или друго право коришћења пословног простора који користи за обављање делатности.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност обавезног услова, наведеног у члану 75. став 1. Закона и у поглављу IV конкурсне документације, тачки 1.1. подтачки 4), који се односи на поседовање дозволе за рад издате од Народне банке Србије, **доказује се достављањем Дозволе за рад** издате од стране Народне банке Србије за обављање послова осигурања који су предмет ове јавне набавке, **као и достављањем потврде** Народне банке Србије да дозвола није престала да важи.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу, бр.ХI-13-404-88/2016, испуњава услове из чл. 75. став 1. Закона, односно услове дефинисане овом конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене у овој изјави, **а испуњеност обавезног услова**, наведеног у члану 75. став 1. Закона и поглављу IV конкурсне документације, тачки 1.1. подтачки 4), који се односи на поседовање дозволе за рад издате од Народне банке Србије, само уколико ће понуђач део набавке извршити преко подизвођача, а за чије извршење је потребна наведена дозвола, и исти се **доказује достављањем Дозволе за рад** издате од стране Народне банке Србије за обављање послова осигурања који су предмет ове јавне набавке, **као и достављањем потврде** Народне банке Србије да дозвола није престала да важи.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА
ЗА ПОЉОЧУВАРСКУ СЛУЖБУ

Закључен између:

1. Градске управе града Панчева

са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4,
 ПИБ:101049012, Матични број: 08331537,
 Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор,
 коју заступа начелник Милорад Милићевић
 (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2.

са седиштем у, улица,

ПИБ:....., Матични број:,

Број рачуна:, Назив банке:.....,

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Добављач**),

Остали (подизвођачи или чланови групе понуђача)

Основ уговора: Спроведен поступак јавне набавке мале вредности бр.XI-13-404-88/2016

Датум и број Одлуке о додели Уговора: _____

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ године

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора набавка услуге осигурања возила за Пољоочуварску службу, у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности бр.XI-13-404-88/2016, и у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном Понудом Добављача број _____ од _____ године и Обрасцем структуре цене, који су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да услуга из члана 1. овог уговора обухвата следећа возила са техничким подацима и врстом осигурања:

Табела 1 - Списак теренских возила са техничким подацима и врстом осигурања

Ред. број	Нови регистарски број	Марка и тип возила	Снага мотора у KW	Врста осигурања	Радна запремина у смт	Год. произвођење	Бр. седишта	Истек осигурања од аутоодговорности	Истек аутомобилског каска
1.	РА-016-UN	Lada Niva 1.7 4x4	61	О,К	1690	2011	5	27.мај 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00
2.	РА 016-UO	Lada Niva 1.7 4x4	61	О,К	1690	2011	5	27.мај 2016. у 24:00	01.јул 2016. године у 00:00
3.	РА 016-UP	Lada Niva 1.7 4x4	61	О,К	1690	2011	5	27.мај 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00

4.	PA-054-KI	Lada Niva 1.7 4x4	61	O,K	1690	2012	5	17.август 2016. у 24:00	01. јул 2016. године у 00:00
5.	PA-060-VW	Lada Niva 1.7 4x4	61	O,K	1690	2013	4	27.мај 2016. у 24:00	01.јул 2016. године у 00:00
6.	PA-060-VY	Lada Niva 1.7 4x4	61	O,K	1690	2013	4	27.мај 2016. у 24:00	01.јул 2016. године у 00:00
7.	PA-078-UP	DACIA Duster Ambiance 1.6 16v	77	O,K	1598	2015	5	24. јул 2016. године у 08:00	05.септембар 2016. године у 00:00
8.	PA-078-UO	DACIA Duster Ambiance 1.6 16v	77	O,K	1598	2015	5	24. јул 2016. године у 08:00	05.септембар 2016. године у 00:00
9.	PA-082-HZ	DACIA Duster 1.6	84	O,K	1598	2015	5	24.децембар.2016. год. у 08:00	Није каско осигурано

Уговорне стране су сагласне да услуга из члана 1. овог уговора обухвата следећа осигурања:

- О - Осигурање по основу аутоодговорности за штете причињене трећим лицима, за возила означена у табели
- К - Каско осигурање, без учешћа у штети, укључен ризик крађе (вредност возила утврђује се према важећем каталогу АМСС); територијално покриће за каско осигурање односи се на територију Републике Србије.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да након потписивања Уговора, на захтев Наручиоца, односно лица задуженог за праћење утрошка финансијских средстава и реализацију Уговора, изда годишње полисе Наручиоцу на основу података наведених у Табели 1 - Списак теренских возила са техничким подацима и врстом осигурања из става 1. овог члана.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да, уз полисе, Наручиоцу достави и услове осигурања, који морају бити у складу са законом, добром праксом и стандардима из ове области.

Уговорне стране су сагласне да је број возила оквиран, те да је Добављач обавезан да, под условима из прихваћене Понуде односно по истој цени за одговарајућу снагу мотора и друге параметре који су релевантни приликом осигурања возила, на исти начин осигура и сва возила Наручиоца која се прибаве у време трајања овог уговора (по основу куповине, закупа, донације возила, или по другом основ коришћења), за која ће издати полису у сваком појединачном случају.

(Напомена: Члан 3. овог уговора мења се или брише у зависности од понуде Добављача)

Члан 3.

Добављач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као Група понуђача, врши услугу из члана 1. овог Уговора.

У случају да Добављач, за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Добављач наступа као овлашћени представник Групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорених обавеза.

У складу са Понудом, Добављач ће реализацију Уговора делимично поверити:

_____ (навести назив и седиште сваког ангажованог подизвођача, односно члана групе понуђача уколико је Добављач у Понуди наступио са подизвођачима, односно као група понуђача), и то за послове -делове понуде:

_____.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се Уговор закључује до висине планираних финансијских средстава Наручиоца у износу од _____ динара без пореза, односно _____ динара са порезом (Попуњава Наручилац)

Уговорне стране су сагласне да појединачне цене годишњих премија које су дате у прихваћеној понуди Добављача и Обрасцу структуре цене, који су саставни део овог уговора, садрже све трошкове које Добављач има у реализацији ове јавне набавке, као и евентуалне трошкове надокнаде отклањања и смањења штете, вештачења и сл.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да изнесе годишњих премија обрачунава на следећи начин:

- Премија за осигурање од аутоодговорности, за штете причињене трећим лицима обрачунава применом бонус/малус система на основу тога да ли је возило имало или не пријављену штету у претходном периоду,
- Премија за каско осигурање обрачунава се применом система бонус/малус на основу тога да ли је возило имало или не пријављену штету у претходном периоду.

Уговорне стране су сагласне да се појединачне цене годишњих премија из прихваћене Понуде Добављача и Обрасца структуре цене могу повећати само изузетно, и то:

- у случају промене стопе пореза,
- промене висине премије прописане од стране надлежног органа понуђача на основу одлуке УОС и сагласности НБС, и то само за услуге пружене након ступања на снагу одлуке надлежног органа понуђача о повећању премије за обавезно осигурање од аутоодговорности и
- у случају примене бонус/малус система.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање доспелих обавеза насталих у 2016. години, вршити до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџетски систем и одлуком којом се уређује буџет града Панчева за 2016. годину.

Уговорне стране су сагласне да ће обавезе Наручиоца које доспевају у наредној 2017. години бити реализоване највише до износа планираних финансијских средстава која ће за ту намену бити одобрена у наведеној буџетској години, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Сл. гласник РС" бр.21/14).

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је Наручилац обавезан да плаћање за пружену услугу из члана 1. овог уговора врши најкасније у року од 30 дана од дана испостављања исправне фактуре Добављача, на којој ће бити назначен регистарски број возила за који треба да се изврши уплата годишње премије, а коју ће Добављач бити у обавези да достави након издавања полисе на основу захтева Наручиоца, односно лица одређеног за праћење утrophка финансијских средстава и реализацију уговора о јавној набавци.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање из става 1. овог члана врши на рачун Добављача број _____ код _____ банке. (Попуњава понуђач)

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да Наручиоцу, у случају настанка осигураног случаја, изврши исплату настале штете најкасније у року од најдуже 15 дана од дана предаје захтева са комплетном документацијом.

Уговорне стране су сагласне да у случају кашњења са исплатом настале штете Наручилац има право да о томе обавести Добављача, који је дужан да исплату изврши у року од три дана од дана пријема обавештења.

Уговорне стране су сагласне да у случају да се Добављач не придржава рока из претходног става, Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да по пријему пријаве о осигураном случају одмах, а најкасније у року од 24 сата, приступити утврђивању и процени штете.

Уговорне стране су сагласне да ће се процена и ликвидација штете вршити у присуству представника Наручиоца, у циљу разјашњења евентуалних нејасноћа по стручним питањима у току разматрања захтева за накнаду штете.

Уговорне стране су сагласне да у случају неблагоприятног приступања утврђивању и процени штете Наручилац има право да о томе обавести Добављача, који је дужан да приступи утврђивању и процени штете најкасније у року од 24 сата од пријема обавештења.

Уговорне стране су сагласне да у случају да се Добављач не придржава рока из претходног става, Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да услугу из члана 1. овог уговора врши на начин, у роковима, као и у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, прихваћеном Понудом Добављача, одредбама овог уговора и важећим прописима који регулишу област предмет Уговора.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да је Добављач обавезан да у року од 7 дана од дана потписивања уговора (или у тренутку потписивања уговора) достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то :

- Бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије
- Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без пореза, односно у износу од _____ динара без пореза (Попуњава Наручилац)
- Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму
- Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла
- Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, меница за добро извршење посла мора да се продужи.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла ако Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уговорне стране су сагласне да уколико Добављач не обезбеди и не преда Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, односно у року од 7 дана од дана потписивања Уговора, сматраће се да је Добављач одбио да закључи уговор и Наручилац може да потпише уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се Уговор закључује на одређено време, до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца, а најдуже на период од 12 месеци, рачунајући од дана ступања на снагу Уговора.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се за праћење утрошка финансијских средстава и реализацију овог уговора од стране Наручиоца задужују Зорица Богданов и Невена Дивић из Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој Градске управе града Панчева.

Члан 12.

Уговорне стране сагласне су да ће се у случају раскида уговора, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране сагласне су да се раскид уговора захтева писаним путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

Уговорне стране сагласне су да се као случајеви више силе сматрају природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти, штрајкови и други случајеви који се у моменту закључења овог уговора нису могли предвидети.

Уговорне стране сагласне су да наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза.

Уговорне стране сагласне су да су обавезне да о датуму наступања, трајања и престанка више силе да без одлагања једна другу обавесте писаним путем.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће након потписивања Уговора потписати и полисе осигурања, које морају бити у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, прихваћеном Понудом Добављача и одредбама овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће се на сва питања, која нису регулисана овим уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима, Општи и Посебни услови осигурања Добављача.

Уговорне стране су сагласне да ће се у случају неслагања неке одредбе Општих и Посебних услова осигурања и неке одредбе полисе, применити одредбе полисе, које морају бити у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца, прихваћеном Понудом Добављача и одредбама овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог уговора, покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, при чему ће се користити комплетна конкурсна документација, а ако се спор не реши на напред наведен начин, пристају на надлежност суда у Панчеву.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећа два услова:

- када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна и
- када Добављач достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Уговорне стране су сагласне да је овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) примерака, а Добављач 3 (три) примерка, за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ**НАРУЧИЛАЦ**

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ: Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, са назнаком: „Понуда за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу, бр.XI-13-404-88/2016- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 11.04.2016. године до 10:00 часова. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац 5 - Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. став 1. и 2. и члана 76. Закона о јавним набавкама у поступку јавне набавке мале вредности - попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача
- Образац 6 - Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, у поступку јавне набавке мале вредности - попуњен, потписан и оверен печатом Понуђача (уколико део предмета јавне набавке поверава подизвођачу)
- Дозволу за рад издату од Народне банке Србије и потврду да је дозвола важећа
- Образац 1 - Образац понуде - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Образац 2 - Образац структуре цене - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Модел уговора - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача
- Образац 4 - „Изјава о независној понуди” - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о испуњавању обавезних услова, Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члана 81. Закона.

3.ПАРТИЈЕ: Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА: Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Панчева, Агенција за јавне набавке, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4, са назнаком:

„**Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу, бр.XI-13-404-88/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу, бр.XI-13-404-88/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу, бр.ХI-13-404-88/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности – Набавка услуге осигурања возила за Пољочуварску службу, бр.ХI-13-404-88/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ: Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу **VI ове конкурсне документације**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1. и 2. Закона, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РЕКЛАМАЦИОНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина обрачуна премије и начина, рока и услова плаћања

Плаћање премије за осигурање возила: Плаћање ће се вршити у року од 30 дана од дана достаљања исправне фактуре понуђача, на којој ће бити назначен регистарски број возила за који треба да се изврши уплата годишње премије, а коју ће понуђач бити у обавези да достави након издавања полисе на основу захтева Наручиоца, односно лица одређеног за праћење утрошка финансијских средстава и реализацију уговора о јавној набавци. Премије ће се уплаћивати на рачун Додатка.

Градска управа града Панчева

Конкурсна документација бр.ХI-13-404-88/2016

Плаћање накнаде и остали захтеви у погледу рока за исплату настале штете: Понуђач, коме буде додељен уговор, биће у обавези да плаћа накнаду из осигурања у складу са законом и уговором. Изабрани понуђач ће бити у обавези да Наручиоцу, у случају настанка осигураног случаја, изврши исплату настале штете најкасније у року од најдуже 15 дана од дана предаје захтева Наручиоца са комплетном документацијом.

У случају кашњења са исплатом настале штете Наручилац задржава право да о томе обавести понуђача, који је дужан да исплату изврши у року од три (3) дана од дана пријема обавештења.

9.2. Захтеви у погледу утврђивања и процене штете

Понуђач, коме буде додељен уговор, по пријему пријаве о осигураном случају одмах ће, а најкасније у року од 24 сата, приступити утврђивању и процени штете.

Процену и ликвидацију штете вршиће се у присуству представника Наручиоца, у циљу разјашњења евентуалних нејасноћа по стручним питањима у току разматрања захтева за накнаду штете.

У случају неблагоприятног приступања утврђивању и процени штете Наручилац има право да о томе обавести понуђача, који је дужан да приступи утврђивању и процени штете најкасније у року од 24 сата од пријема обавештења.

9.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Захтеви у погледу времена важења уговора

Наручилац ће са најбоље рангираним понуђачем, односно са понуђачем коме буде додељен уговор, потписати уговор на одређено време, до утрошка планираних финансијских средстава Наручиоца, а најдуже на период од 12 месеци, рачунајући од дана ступања на снагу уговора о јавној набавци.

Уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећа два услова :

- када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна и
- када понуђач достави тражено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза. Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Понуђач у понуди и након закључења уговора треба исказати износе годишњих премија на следећи начин:

- Премија за осигурање по основу аутоодговорности, за штету причињену трећим лицима исказује се у понуди у висини основног премијског степена, а након закључења уговора исказиваће се применом система бонус/малус на основу тога да ли је возило имало или не пријављену штету у претходном периоду
- Премија за каско осигурање исказује се у понуди применом основног премијског степена, а након закључења уговора исказиваће се применом система бонус/малус на основу тога да ли је возило имало или не пријављену штету у претходном периоду

Цене из прихваћене понуде се могу повећати само изузетно, и то:

- у случају промене стопе пореза
- промене висине премије прописане од стране надлежног органа понуђача на основу одлуке УОС и сагласности НБС, и то само за услуге пружене након ступања на снагу одлуке надлежног органа понуђача о повећању премије за обавезно осигурање од аутоодговорности за штете причињене трећим лицима
- у случају примене система бонус/малус.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:

Наручилац за ову предметну јавну набавку захтева средства финансијског обезбеђења, којим понуђачи обезбеђују испуњење својих уговорних обавеза.

Понуђач коме буде додељен уговор биће дужан да у року од 7 дана од дана потписивања уговора (или у тренутку потписивања уговора) достави:

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, меница за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла ако понуђач не буде извршавао своје уговорне обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико понуђач коме буде додељен уговор не преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, односно у року од 7 дана од дана потписивања уговора, сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор и Наручилац може да потпише уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И УКАЗИВАЊЕ НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I бр.2-4, непосредно на Писарницу Градске управе, путем електронске поште на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs или факсом на број:013/352-799, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца и од када ће почети да теку законски рокови, у смислу члана 63. став 3. Закона.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. XI-13-404-88/2016“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи

по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА: Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева, електронском поштом на e-mail адресу: javne.nabavke@pancevo.rs, факсом на број: 013/352-799 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права који се подноси непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом, може се доставити сваког радног дана Наручиоца у периоду од 08 до 15 часова. Уколико је захтев који је поднет непосредно на Писарницу Градске управе града Панчева или путем електронске поште или факсом достављен након 15 часова или нерадног дана Наручиоца, сматраће се да је примљен наредног радног дана Наручиоца.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. ст. 3. и 4. Закона члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије, и то на следећем линку:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 60.000,00 динара.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

IX

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПАНЧЕВО
АГЕНЦИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
26000 ПАНЧЕВО, ТРГ КРАЉА ПЕТРА I БР. 2-4**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА ЗА ПОЉОЧУВАРСКУ СЛУЖБУ**

БР. XI-13-404-88/2016

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**

Напомена: Овај образац је пожељно налепити на коверту понуде.