

**ЗАХТЕВ
ЗА ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ЛЕТЊЕ БАШТЕ**

1. ОТВОРЕНОГ ТИПА
2. ЗАТВОРЕНОГ ТИПА

(заокружити жељено)

<u>За физичка лица:</u> 1. Име и презиме 2. Број личне карте 3. Јединствени матични бр. грађана (ЈМБГ)	1. 2. 3.
<u>За правна лица:</u> 1. Фирма-пословно име 2. Порески идентификациони број (ПИБ) 3. Матични број 4. Потпис овлашћеног лица 5. Печат правног лица 6. Седиште правног лица	1. 2. 3. 4. 5. 6.
<u>За предузетнике</u> 1. Име и презиме 2. Порески идентификациони број (ПИБ) 3. Матични број 4. Седиште предузетника	1. 2. 3. 4.
На делу јавне површине која се налази: (место и адреса)	
Контакт телефон	
E-mail адреса	

Уз захтев се обавезно подноси:

- 1. Препис листа непокретности у оригиналу и не старији од шест месеци
- 2. Уколико је пословни простор у закупу, сагласност закуподавца и уговор о закупу у оригиналу, оверен код надлежног органа
- 3. Решење Агенције за привредне регистре о упису угоститељске делатности у регистар, у оригиналу и не старији од шест месеци са матичним бројем и ПИБ-ом
- 4. Сагласност Завода за заштиту споменика културе за постављање летње баште (центар насељеног места, трг, простор од културно историјског значаја, зона која представља амбијенталну целину и сл)

- 5. Уверење Секретаријата за пореску администрацију Градске управе града Панчева којим се доказује да подносилац захтева нема дуговања по основу изворних прихода града Панчева
- 6. Идејни пројекат односно, оверена скица са техничким описом објекта израђена од одговорног пројектанта са одговарајућом лиценцом
- 7. Оверена изјава подносиоца захтева да ће по престанку права коришћења дела површине јавне намене објекат уклонити са површине јавне намене и да ће уредити површину јавне намене и довести је у првобитно стање (изјава је саатавни део овог захтева, у два примерка)
- 7а изјава, у ком периоду ће се поставити и користити башта
- 8. Ширина баште може бити у ширини пословног простора испред кога се поставља, а може и шире уз оверену сагласност власника суседног стамбеног, односно пословног простора (сагласност скупштине власника станова), односно уз сагласност скупштине власника станова стамбене зграде, односно уз сагласност власника посебних делова зграде у којој се налази пословни простор
- 9. За конструкцију надстрешнице корисник пословног простора и корисник баште дужан је да прибави одговарајућу дозволу за градњу према Закону о планирању и изградњи
- 10. Доказ о уплати депозита за уклањање летње баште у износу од 10.000,00 дин. (рачун бр. 840-745141843-30 бр. модела 97, позив на број 66-226-74514112, сврха плаћања: депозит за уклањање летње баште, прималац: остали приходи у корист града)
- 11. Доказ о уплати градске административне таксе у износу од 894,00 дин. (рачун бр. 840-742241843-03 бр. Модела 97, позив на број 02-226, сврха плаћања: градска административна такса, прималац: буџет града Панчева)

Подносилац захтева

име и презиме
потпис овлашћеног лица и печат

ИЗЈАВА

Ја, _____, власник,
(име, презиме, место становања)
односно закупац пословног простора који се налази у _____,

овим путем изјављујем да ћу по истеку времена одређеног у одобрењу за коришћење дела површине јавне намене, уклонити (уписати одговарајући покретни објекат односно уређај) који се налази испред пословног простора и о свом трошку уредити и вратити у првобитно стање део јавне површине добијене на основу Одлуке о коришћењу ЈП "Дирекција за изградњу и уређење Панчева" Панчево.

Подносилац захтева

име и презиме, потпис овлашћеног
лица и печат