



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 26. ГОДИНА IX

ПАНЧЕВО, 11. ОКТОБАР 2022. ГОДИНЕ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: П-05-06-16/2022-38
Панчево, 3.10.2022

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 3.10.2022. године, разматрало је Предлог измена и допуна програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2022. годину, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др. Закон, 101/16 - др. Закон, 47/18 и 111/21-др. Закон), члана 59. и 98. ст. 3. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева" бр. 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), члана 15. Одлуке о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. лист града Панчева“ бр. 34/18 и 3/20) и члана 2. став 3 Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и "Службени лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/2012 и 7/2014) донело:

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2022. ГОДИНУ

Редни број	Кодови активности	Програмска активност	Службени министарства ЗЈС на предлог програма (датум издавања и број одлуке)	Детаљни опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства избуџета за реализацију предвиђене активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
Контрола и заштита ваздуха и сузбијање нихалационих алергена							20,895,928.00		14,722,415.00
1.	425	0401-0001		Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација / средства за финансирање	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима у домену извештавања према Агенцији и држави	Секретаријат за заштиту животне средине	6,200,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	6,200,000.00
2.	426	0401-0001		Набавка техничких гасова и гасних смења / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација / средства за финансирање	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима у домену извештавања	Секретаријат за заштиту животне средине	400,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	400,000.00
3.	512	0401-0001		Набавка анализатора	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима у домену извештавања	Секретаријат за заштиту животне средине	4,500,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
4.	424	0401-0002		Додатна мерења квалитета ваздуха (Стрелиште, Нова Миса) / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација / средства за финансирање	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима	Секретаријат за заштиту животне средине	3,800,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	2,500,000.00
5.	424	0401-0002		Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна багта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација/средства за финансирање	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима	Секретаријат за заштиту животне средине	3,495,928.00	Извор 01 – Приходи из буџета	3,372,415.00
6.	424	0401-0002		Мониторинг полена/носилац активности Градска управа преко овлашћених организација/средства за финансирање	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима	Секретаријат за заштиту животне средине	2,500,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	2,250,000.00
Превентивне обавезе из претходне године – Контрола и заштита ваздуха и сузбијање нихалационих алергена							8,888,300.00		0.00
1.	425	0401-0001		Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха / уговор XI-13-404-162/2021 – обавезе из претходне године	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима у домену извештавања према Агенцији и држави	Секретаријат за заштиту животне средине	4,500,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
2.	426	0401-0001		Набавка техничких гасова и гасних смења / уговор XI-13-404-145/2021 – обавезе из претходне године	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима у домену извештавања према Агенцији и држави	Секретаријат за заштиту животне средине	388,300.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
3.	424	0401-0002		Додатна мерења квалитета ваздуха (Стрелиште, Нова Миса) – двогодишњи уговор за 2020 и 2021 г. XI-13-404-211/2019 – обавезе из претходне године	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима	Секретаријат за заштиту животне средине	300,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
4.	424	0401-0002		Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна багта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења –двогодишњи уговор	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима	Секретаријат за заштиту животне средине	350,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
5.	424	0401-0002		План квалитета ваздуха (2021-2025) / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација XI-13-404-139/2021 – обавезе из претходне године/ средства за финансирање	Спровођење редовних мерења на територији града општине и испуњења обавеза у складу са законима	Секретаријат за заштиту животне средине	3,300,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
Управљање отпадом							135,305,231.00		0.00
1.	511	0401-5001		Израда Локалног плана управљања отпадом	Иградна система управљања отпадом	Секретаријат за заштиту животне средине	1,500,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
2.	511	0401-5001		Израда Стратешке процене утицаја на животну средину	Иградна система управљања отпадом	Секретаријат за заштиту животне средине	491,215.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
3.	512	0401-5002		Набавка линије за сепарацију отпада	Иградна система управљања отпадом	Секретаријат за заштиту животне средине	133,314,016.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
Превентивне обавезе из претходне године – Управљање отпадом							0.00		0.00

1.	424	0401-0002		Контрола квалитета земљишта / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација XI-13-404-149/2021 – обавезе из преходне године/ средства за финансирање	Спровођење редовних мерења на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законима	Секретаријат за заштиту животне средине	1,845,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
----	-----	-----------	--	---	--	---	--------------	------------------------------	------

Контрола и заштита буке							4,500,000.00		4,500,000.00
--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--------------	--	--------------

1.	424	0401-0002		Систематско мерење буке, са аутоматским бројањем саобраћаја носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација / средства за финансирање	Спровођење редовних мерења на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законима	Секретаријат за заштиту животне средине	4,500,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	4,500,000.00
----	-----	-----------	--	--	--	---	--------------	------------------------------	--------------

Пренете обавезе из преходне године – Контрола и заштита буке							2,131,750.00		0.00
---	--	--	--	--	--	--	--------------	--	------

1.	424	0401-0002		Систематско мерење буке, са аутоматским бројањем саобраћаја XI-13-404-106/2021 – обавезе из преходне године / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација / средства за финансирање	Спровођење редовних мерења на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законима	Секретаријат за заштиту животне средине	2,131,750.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
----	-----	-----------	--	--	--	---	--------------	------------------------------	------

Контрола и заштита нејонизујућег зрачења							0.00		0.00
---	--	--	--	--	--	--	------	--	------

Пренете обавезе из преходне године – Контрола и заштита нејонизујућег зрачења							0.00		0.00
--	--	--	--	--	--	--	------	--	------

Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине							4,000,000.00		3,800,000.00
---	--	--	--	--	--	--	--------------	--	--------------

1.	424	0401-4001		Едукација предшколске и школске дечије и одраслих / средства за финансирање	Подизање свести о заштити животне средине	Секретаријат за заштиту животне средине	200,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	150,000.00
----	-----	-----------	--	---	---	---	------------	------------------------------	------------

2.	463	0401-4001		Подршка такмичењима и пројектима који промовишу едукацију дечије и одраслих у области заштите животне средине / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација / средства за финансирање	Подизање свести о заштити животне средине	Секретаријат за заштиту животне средине	200,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	150,000.00
----	-----	-----------	--	--	---	---	------------	------------------------------	------------

3.	481	0401-4001		Едукациони програми и пројекти из области заштите животне средине – по конкурсу / носилац активности: Градска управа, удружења грађана / средства за суфинансирање	Подизање свести о заштити животне средине	Секретаријат за заштиту животне средине	1,500,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	1,500,000.00
----	-----	-----------	--	--	---	---	--------------	------------------------------	--------------

4.	481	0401-4001		Манифестације из области заштите животне средине – по конкурсу / носилац активности: Градска управа, удружења грађана / средства за суфинансирање	Подизање свести о заштити животне средине	Секретаријат за заштиту животне средине	1,500,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	1,500,000.00
----	-----	-----------	--	---	---	---	--------------	------------------------------	--------------

5.	512	0401-4001		Обележавање значајних датума из области заштите животне средине / носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине / средства за финансирање	Подизање свести о заштити животне средине	Секретаријат за заштиту животне средине	600,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	500,000.00
----	-----	-----------	--	---	---	---	------------	------------------------------	------------

Пренете обавезе из преходне године – Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине							0.00		0.00
--	--	--	--	--	--	--	------	--	------

Остало – Енергетска ефикасност и алтернативни извори енергије							8,800,000.00		6,400,000.00
--	--	--	--	--	--	--	--------------	--	--------------

1.	425	0401-0001		"Одржавање острва за одрживи саобраћај" (фотопанонски панели, ветрогенератори, акумулаторске батерије, софтвер и пуњачи возила и бицикала на електропогон и електроаутомобила) / средства за финансирање	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Секретаријат за заштиту животне средине	400,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
----	-----	-----------	--	--	--	---	------------	------------------------------	------

2.	425	0401-4002		Подршка пројектима енергетске ефикасности и коришћења алтернативних извора енергије у граду Панчеву – МЗ, Домови култура / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација / средства за финансирање	Коришћење алтернативних извора енергије и побољшање енергетске ефикасности	Секретаријат за заштиту животне средине	1,600,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	1,400,000.00
----	-----	-----------	--	---	--	---	--------------	------------------------------	--------------

3.	451	0401-4002		Подршка пројектима енергетске ефикасности и коришћења алтернативних извора енергије у граду Панчеву – ЈП, ЈКП / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација / средства за финансирање	Коришћење алтернативних извора енергије и побољшање енергетске ефикасности	Секретаријат за заштиту животне средине	300,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	500,000.00
----	-----	-----------	--	--	--	---	------------	------------------------------	------------

4.	472	0401-4002		Обезбеђивање подстицајних мера за коришћење природног гаса као енергента / средства за суфинансирање	Коришћење алтернативних извора енергије и побољшање енергетске ефикасности	Секретаријат за заштиту животне средине	5,500,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	3,500,000.00
----	-----	-----------	--	--	--	---	--------------	------------------------------	--------------

5.	513	0401-4002		Набавка и постављање аутобуских соларних стајалишта / средства за суфинансирање и финансирање	Коришћење алтернативних извора енергије и побољшање енергетске ефикасности	Секретаријат за заштиту животне средине	1,000,000.00	Извор 01 – Приходи из буџета	1,000,000.00
----	-----	-----------	--	---	--	---	--------------	------------------------------	--------------

Пренете обавезе из преходне године – Енергетска ефикасност и алтернативни извори енергије							5,614,440.00		0.00
--	--	--	--	--	--	--	--------------	--	------

1.	511	0401-4002		Израда пројектно техничке документације за унапређење енергетске ефикасности јавних објеката (школа) / средства за суфинансирање и финансирање обавезе из преходне године	Коришћење алтернативних извора енергије и побољшање енергетске ефикасности	Секретаријат за заштиту животне средине	511,800.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
2.	511	0401-4002		Израда пројектно техничке документације за унапређење енергетске ефикасности јавних објеката – XI-13-404-235/2019 – обавезе из преходне године	Коришћење алтернативних извора енергије и побољшање енергетске ефикасности	Секретаријат за заштиту животне средине	2,104,200.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
3.	511	0401-4002		Израда програма енергетске ефикасности – обавезе из преходне године / носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација / средства за	Коришћење алтернативних извора енергије и побољшање енергетске ефикасности	Секретаријат за заштиту животне средине	2,998,440.00	Извор 01 – Приходи из буџета	0.00
							Програм за 2022	198,605,471.00	53,222,415.00
							Обавезе из преходне године	20,263,157.00	0.00
							УКУПНО	218,868,628.00	53,222,415.00

Измене и допуне програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2022. годину ће се објавити у "Службеном листу града Панчева".

Измене и допуне програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2022. годину доставити Секретаријату за заштиту животне средине и Секретаријату за финансије, Градске управе града Панчева.

**ГРАДОНАЧЕЛНИК ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА**

Александар Стевановић

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 03.10.2022. године, разматрало је Предлог одлуке о изради Средњорочног плана града Панчева 2023 - 2025, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 — др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), донело

О Д Л У К У О ИЗРАДИ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА ГРАДА ПАНЧЕВА 2023 - 2025

I

Град Панчево приступа изради Средњорочног плана града Панчева 2023 - 2025 којим се операционализује спровођење Плана развоја града Панчева 2023 - 2028 као дугорочног документа развојног планирања за први трогодишњи период (у даљем тексту: Средњорочни план).

II

Средњорочни план биће урађен у складу са одредбама Закона о планском систему Републике Србије ("Службени гласник РС" број 30/2018) и Уредбом о методологији за израду средњорочних планова ("Службени гласник РС" број 8/2019).

III

Градско веће града Панчева ће посебним решењем образовати Координациони тим за израду Средњорочног плана.

Градonaчелник града Панчева ће на основу предлога Координационог тима посебним решењем образовати тематске (секторске) радне групе за израду Средњорочног плана.

IV

Задаци Координационог тима су:

- да координира рад секторских (тематских) радних група и усклади њихове приоритете;
- да предложи приоритете Града Панчева у наредне три године у складу са расположивим ресурсима;
- да заједно са екстерним експертским тимом утврди нацрт Средњорочног плана који треба да буде

усаглашен са структуром и циљевима буџетских програма;

- да обезбеди благовремену укљученост представника свих релевантних организационих јединица Града Панчева и осталих заинтересованих страна, односно да осигура несметано прослеђивање информација од значаја за израду Средњорочног плана;

- да континуирано прати и управља спровођењем Средњорочног плана током године.

V

Задаци секторских радних група су:

- да сагледају плански оквир из своје надлежности;
- да разраде делове Средњорочног плана у складу са областима за које су надлежне (утврде циљеве, мере и активности);

- да континуирано сарађују са одговорним лицима из организационе јединице надлежне за послове финансија и Координационим тимом;

- да организују консултације са осталим учесницима у изради и праћењу спровођења Средњорочног плана;

- да прате и извештавају о спровођењу Средњорочног плана из своје надлежности (на крају и током године).

VI

Налаже се свим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева, јавним и јавним комуналним предузећима, јавним службама и другим субјектима чији је оснивач град Панчево, да учествују у изради Средњорочног плана.

VII

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-16/2022-38
Панчево, 03.10.2022**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Александар Стевановић**

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 11.10.2022. године, разматрало је Предлог решења о образовању Координационог тима за израду Средњорочног плана града Панчева 2023 - 2025, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 — др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) и тачке III Одлуке о изради Средњорочног плана града Панчева 2023-2025, број II-05-06-16/2022-38 од 11.10.2022. године, донело

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КООРДИНАЦИОНОГ ТИМА
ЗА ИЗРАДУ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА ГРАДА
ПАНЧЕВА 2023 - 2025

I

Образује се Координациони тим за израду Средњорочног плана града Панчева 2023 - 2025 (у даљем тексту: Координациони тим) у следећем саставу:

1. Александар Стевановић, градоначелник града Панчева – председник Координационог тима;
2. Маја Витман, помоћница градоначелника за економски развој – градски менаџер - заменик председника Координационог тима – координатор;
3. Драгана Купрешанин, заменица градоначелника града Панчева – члан;
4. Тигран Киш, председник Скупштине града Панчева – члан;
5. Марија Петровић, начелница Градске управе града Панчева – члан;
6. Слађана Фератовић, заменица начелнице Градске управе града Панчева – члан;
7. Владислава Максимовић, чланица Градског већа града Панчева задужена за село, пољопривреду и рурални развој – члан;
8. Мр Татјана Божић, чланица Градског већа града Панчева задужена за образовање - члан;
9. Катарина Бањаи, чланица Градског већа града Панчева задужена за заштиту животне средине и одрживи развој – члан;
10. Миленко Чучковић, члан Градског већа града Панчева задужен за рад, запошљавање и социјалну политику – члан;
11. Марија Јевић, чланица Градског већа града Панчева задужена за културу и омладину – члан;
12. Жарко Дакић, члан Градског већа града Панчева задужен за локалну самоуправу и информационе технологије – члан;

13. Александар Радуловић, ЈКП "Водовод и канализација" Панчево, члан;
14. Предраг Живковић, ЈКП "Грејање" Панчево, члан;
15. Мишо Марковић, ЈКП "Хигијена" Панчево, члан;
16. Данило Бјелица, ЈКП "Зеленило" Панчево, члан;
17. Славе Бојациевски, ЈП "Урбанизам" Панчево, члан;
18. Ениса Аговић Хоти, секретар Секретаријата за финансије – члан;
19. Ђурица Ресановић, секретар Секретаријата за инвестиције – члан;
20. Јасминка Павловић, секретар Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено- комуналне послове и саобраћај – члан;
21. Зденка Миљковић, секретар Секретаријата за заштиту животне средине – члан;
22. Треша Радоњин, помоћник секретара Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој – члан;
23. Маја Давитков, помоћник секретара Секретаријата за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа – члан;
24. Мирјана Савков, секретар Секретаријата за јавне службе и социјална питања – члан;
25. Оливера Суботић, секретар Секретаријата за привреду и економски развој – члан.

Послове организације састанака Координационог тима и административно-техничке послове за потребе Координационог тима обављаће Секретаријат за привреду и економски развој.

II

Задачи Координационог тима су:

- заступање интереса града Панчева и највиши ниво одлучивања у процесу израде Средњорочног плана и пружање информација јавности,
- да усвоји динамички план активности на основу предлога екстерног експертског тима,
- да предложи обухват и састав секторских радних група и врши надзор над њиховим радом,
- да координира рад секторских радних група и усклади њихове приоритете,
- да сарађује са екстерним експертским тимом и обезбеђује сарадњу осталих учесника у процесу средњорочног планирања са екстерним експертским тимом,
- да обезбеди благовремену укљученост свих организационих јединица Градске управе града Панчева, јавних и јавно комуналних предузећа, јавних служби и других субјеката чији је оснивач Град Панчево, као и осталих заинтересованих страна, и обезбеди несметано прослеђивање информација од значаја за израду Средњорочног плана ка секторским радним групама и екстерном експертском тимом,

- да предложи приоритете Града Панчева у наредне три године у складу са расположивим ресурсима,
- да се стара о усклађености Средњорочног плана са Планом развоја града Панчева 2022 -2028, важећим секторским стратегијама, програмима, акционим плановима, пројектима и буџетом, као и стратешким документима вишег реда,
- да заједно са екстерним експертским тимом утврди нацрт Средњорочног плана који треба да буде усаглашен са структуром и циљевима буџетских програма,
- да одлучује по примедбама и сугестијама изнетим у току јавне расправе,
- да организује континуиран мониторинг реализације Средњорочног плана, поступак годишњих ревизија и поступак извештавања у складу са прописаном регулативом.

Координациони тим састаје се у складу са усвојеним динамичким планом активности.

Координациони тим одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

III

Председник Координационог тима сазива седнице и руководи радом Координационог тима.

У одсуству председника Координационог тима седнице сазива заменик председника Координационог тима.

На предлог Координационог тима, Градоначелник града Панчева ће посебним решењем образовати секторске (тематске) радне групе за израду Средњорочног плана.

IV

Задаци заменика председника Координационог Тима - координатора су да:

- координира радом Координационог тима ради правремене реализације усвојеног динамичког плана активности и сарађује са екстерним експертским тимом,
- координира радом руководиоца секторских радних група, утврђује динамику и начин комуникације са руководиоцима секторских радних група и организује документовање процеса,
- усклађује рад секторских радних група и организује заједничке састанке руководиоца секторских радних група,
- предлаже организовање састанака Координационог тима ради одлучивања о конкретним питањима, по потреби и на иницијативу секторских радних група,
- извршава друге задатке по налогу председника Координационог тима.

V

Стручне и административно-техничке послове за потребе израде Средњорочног плана, према областима планирања – тематским целинама, обављају надлежне основне организационе јединице Градске управе града Панчева.

VI

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-16/2022-39
Панчево, 11.10.2022.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Александар Стевановић

Градоначелник града Панчева, дана 27.09.2022.године разматрао је Предлог решења о образовању Комисије за избор корисника пакета помоћи у храни за избеглице и интерно расељена лица, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” број 129/07, 83/14- други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) донео следеће:

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР
КОРИСНИКА ПАКЕТА ПОМОЋИ У ХРАНИ
ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И ИНТЕРНО РАСЕЉЕНА
ЛИЦА

I

Образује се Комисија за избор корисника пакета помоћи у храни за избеглице и интерно расељена лица (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Миленко Чучковић, председник, члан Градског већа задужен за подручје рада, запошљавања и социјалне политике ;

2. Зоран Граовац, члан, запослен у Секретаријату за јавне службе и социјална питања
3. Јасминка Ристић, члан, представник ОО Црвени крст Панчево ;
4. Маја Свирчевић-Прекић, члан, запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања ;
5. Мирјана Савков, члан, Секретар секретаријата за јавне службе и социјална питања ;

II

Задатак Комисије је да обезбеди пуну информисаност потенцијалних корисника помоћи на територији града Панчева, као и да у складу са условима и критеријумима утврђеним у допису Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије број 024-212 од 14.септембра 2022.године,а на основу пријавних образаца и документације припреми списак најугроженијих домаћинстава и да реализује расподелу помоћи.

Списак из става 1.ове тачке Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије,заједно са пријавним обрасцима доставиће повереник за избеглице Града Панчева, у складу са дописом из става 1. ове тачке.

III

Председник Комисије сазива седнице и руководи радом Комисије.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова.

IV

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа и Секретаријат за јавне службе и социјална питања у сарадњи са осталим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева.

V

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-06-020-3/2022-844
ПАНЧЕВО 27.09.2022.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА

Александар Стевановић

Градоначелник града Панчева, дана 30.09.2022. године, разматрао је Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 22.09.2022.године, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и чланова 54. став 1. тачка 4. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), донео

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 22.09.2022.године

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 22.09.2022.године.

II

Обавезује се Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Панчево да поштује одредбе Закона о буџетском систему(“Службени гласник РС” број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21) и друге прописе којима је прописано да корисници јавних средстава могу да заснују радни однос на неодређено време са новим лицима и на одређено време са лицима у својству приправника, у текућој календарској години, до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време по било ком основу у претходној календарској години (умањен за број новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника у тој календарској години), а да о пријему новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника изнад тог процента одлучује тело Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-3/2022-854
Панчево, 30.09.2022.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Александар Стевановић

Градоначелник града Панчева, дана 05.10.2022. године, разматрао је Правилник о измени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Грејање“ Панчево од 30.09.2022.године, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и чланова 54. став 1. тачка 4. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) донео

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о измени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Грејање“ Панчево од 30.09.2022.године

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о измени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Грејање“ Панчево од 30.09.2022.године.

II

Обавезује се Јавно комунално предузеће „Грејање“ Панчево да поштује одредбе Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21) и друге прописе којима је прописано да корисници јавних средстава могу да заснују радни однос на неодређено време са новим лицима и на одређено време са лицима у својству приправника, у текућој календарској години, до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време по било ком основу у претходној календарској

години (умањен за број новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника у тој календарској години), а да о пријему новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника изнад тог процента одлучује тело Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-3/2022-872
Панчево, 05.10.2022.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Александар Стевановић

Градоначелник града Панчева, дана 10.10.2022. године разматрао је Предлог решења о образовању Комисије за вредновање програма и пројеката удружења грађана града Панчева чији су циљеви од јавног интереса за 2022. годину, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. Закон, 47/18 и 111/21-др. Закон), чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) донео следеће:

РЕШЕЊЕ

**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
ВРЕДНОВАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА
УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА ГРАДА ПАНЧЕВА
ЧИЈИ СУ ЦИЉЕВИ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА
ЗА 2022. ГОДИНУ**

I

Образује се Комисија за вредновање програма и пројеката удружења грађана града Панчева чији су циљеви од јавног интереса за 2022. годину (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Миленко Чучковић, председник,
2. Никола Стоилковић, члан и
3. Ивана Росић, чланица

За секретара Комисије одређује се Јована Радоњин, запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

II

Задачи Комисије се односе на вредновање програма и пројеката од јавног интереса, које реализују удружења грађана града Панчева за 2022. годину и обухватају следеће послове:

- усвајање критеријума за вредновање програма и пројеката од јавног интереса,
- припрема конкурсне и пројектне документације и предлога текста јавног конкурса,
- прегледање и оцењивање програма и пројеката пристиглих на јавни конкурс,
- подношење предлога Градоначелнику о финансијској подршци одобреним програмима, пројектима и пријавама.

Приликом вредновања предлога програма и пројеката удружења грађана Града Панчева од јавног интереса, Комисија се доследно придржава критеријума, рокова и осталих услова прописаних јавним конкурсом.

III

Председник, чланови и секретар из тачке I овог решења именују се за 2022. годину.

IV

Седнице Комисије сазива председник Комисије.

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Комисија одлучује на седницама већином гласова од укупног броја чланова.

V

Записници са седница Комисије достављају се Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, док извештаје о раду Комисија доставља Градоначелнику града Панчева посредством Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, а најкасније до 30.06.2023. године.

VI

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављају Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа и Секретаријат за јавне службе и социјална питања, у сарадњи са осталим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева.

VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-06-020-3/2022-879
ПАНЧЕВО, 10.10.2022. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Александар Стевановић

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“ број 135/04 и 88/10), члана 15. и члана 36. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 13/17-пречишћен текст и 6/21), Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Панчева, дана 26.09.2022. године, донео је

ОДЛУКУ **О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ** **ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ** **СРЕДИНУ ЛОКАЛНОГ ПЛАНА** **УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ ЗА ГРАД** **ПАНЧЕВО**

Члан 1.

Приступа се изради Стратешке процене утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево.

Члан 2.

Разлог израде Стратешке процене утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево је разматрање плана и планских решења у односу на циљеве и начела заштите животне средине и одрживо управљање отпадом.

Члан 3.

У оквиру Стратешке процене утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево потребно је нарочито разматрање критеријума за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја:

Карактеристике плана и програма:

- значај плана за заштиту животне средине и одржив развој,
- проблеми заштите животне средине и програма и могућност утицаја на: ваздух, воде, земљиште, климу, биљни и животињски свет, станишта и биодиверзитет, заштићена природна добра, становништво и здравље, град и друга насеља, културно-историјска баштина, друге створене вредности
- степен утицаја плана и програма на друге планове и програме, укључујући и оне у различитим хијерархијским структурама;
- степен којим се планом и програмом успоставља оквир за реализацију пројеката у погледу локације, природе, обима и услова функционисања или у вези са алокацијом ресурса;

Карактеристике утицаја:

- вероватноћа, интензитет, сложеност, реверзибилност
- временска димензија (трајање, учесталост, понављање)
- просторна димензија
- локација
- географска област
- број изложених становника
- прекогранична природа утицаја
- кумулативна и синергијска природа утицаја
- ризици по људско здравље и животну средину
- деловање на области од природног, културног и другог значаја
- посебне природне карактеристике
- области или природни предели којима је признат заштићени статус на републичком или међународном нивоу
- културно-историјска баштина
- густо насељене области
- области са различитим режимима заштите
- деловање на угрожене области
- прекорачени стандарди квалитета животне средине или граничне вредности
- интензивно коришћење земљишта
- постојећи ризици
- смањени капацитет животне средине
- посебно осетљиве и ретке области
- екосистеми
- биљне и животињске врсте

Члан 4.

Извештај о Стратешкој процени утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево садржи нарочито следеће:

- полазне основе;
- опште и посебне циљеве стратешке процене и избор индикатора;
- процену могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја;
- програм праћења стања животне средине у току спровођења плана;
- приказ коришћене методологије и тешкоће у изради Стратешке процене;
- приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за израду измене и допуне датог плана са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;
- закључке до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив јавности;
- друге податке од значаја за стратешку процену.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљна мерења у складу са законом.

Стратешком проценом утицаја на животну средину неће се разматрати прекогранична природа утицаја.

Члан 5.

Избор носиоца израде Извештаја о Стратешкој процени утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево извршиће се у складу са чланом 10. Закона о стратешкој процени утицаја.

Носилац израде Извештаја о Стратешкој процени утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево дефинисаће методологију за израду Извештаја о стратешкој процени утицаја.

Извештај о Стратешкој процени утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево израдиће стручни тим састављен од лица са лиценцама одговарајуће струке потребне за свеобухватну анализу елемената стратешке процене.

Рок за израду извештаја о Стратешкој процени утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево је 120 дана од дана доношења ове Одлуке.

Средства за израду Извештаја о Стратешкој процени утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево, обезбедиће се у буџету Града Панчева.

Члан 6.

Ради обезбеђивања учешћа заинтересованих органа и организација и јавности у поступку израде и разматрања Извештаја о Стратешкој процени утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево, Градска управа – Секретаријат за заштиту животне средине доставиће Извештај о Стратешкој процени утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево заинтересованим органима и организацијама ради добијања мишљења.

Истовремено са излагањем Локалног плана управљања отпадом за град Панчево на јавни увид излаже се и Извештај о Стратешкој процени утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево и на тај начин јавност учествује у јавној расправи о Извештају.

Члан 7.

Ова одлука је саставни део Извештаја о Стратешкој процени утицаја на животну средину Локалног плана управљања отпадом за град Панчево.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ
Број: XV-23-501/2022-сл.
Панчево, 26.09.2022. године

СЕКРЕТАР
Зденка Миљковић

Садржај

Измене и допуне програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева.....1	Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 22.09.2022.године.....8
Одлука о изради средњорочног плана града Панчева 2023 - 2025.....5	Решење о давању сагласности на Правилник о измени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Грејање“ Панчево.....9
Решење о образовању Координационог тима за израду средњорочног плана града Панчева 2023 - 2025.....6	Решење о образовању Комисије за вредновање програма и пројекта удружења грађана града Панчева чији си циљеви од јавног интереса за 2022. годину.....9
Решење о образовању Комисије за избор корисника пакета помоћи у храни за избеглице и интерно расељена лица.....7	Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину локалног плана управљања отпадом за град Панчево.....10
Решење о давању сагласности на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова	

ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4
 Поштански фах 122 -- Телефони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722
 Уредник ИВАНА МАРКОВИЋ телефони: 353-362 и 308-730
 Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор
 филијала Панчево