



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 28. ГОДИНА XII

ПАНЧЕВО, 29 октобар 2021. ГОДИНЕ

На основу члана 20. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 21. став 1. тачка 7. Статута града Панчево („Службени лист града Панчево“, бр. 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) и Стратегије развоја града Панчево 2014-2020, Скупштина града Панчево, на седници одржаној дана 29. октобра 2021. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПРЕДУЗЕТНИЦИМА, МИКРО И МАЛИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА - ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА НАБАВКУ МАШИНА И ОПРЕМЕ

Члан 1.

У Одлуци о додели бесповратних средстава предузетницима, микро и малим правним лицима - привредним субјектима са територије града Панчево за набавку машина и опреме („Службени лист града Панчево“, бр. 13/17 и 16/19), члан 11. мења се и гласи:

„Члан 11.

Одлуку о додели средстава доноси Градоначелник града Панчево на предлог Комисије, која врши проверу пријављених пријава (односно испуњеност услова јавног конкурса), бодовање и рангирање пријава, у року и на начин прописаним јавним конкурсом.

Одлуком о додели средстава утврђују се појединачни износи по кориснику и иста се објављује на званичној интернет презентацији.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчево“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијан Киш

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчево („Сл. лист града Панчево“ бр. 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), Скупштина града Панчево на седници одржаној дана 29. октобра 2021 . године, донела је

ОДЛУКУ

**о давању сагласности на Нацрт Анекса бр. 2.
Јавног уговора за доделу концесије за јавну
услугу поверавања обављања делатности
домаћег линијског превоза путника на
територији града Панчево и изградња нове
аутобуске станице број XI-13-404-147/2019 од
27.11.2019. године**

I

Даје се сагласност на Нацрт Анекса бр. 2. Јавног уговора за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчево и изградња нове аутобуске станице, број XI-13-404-147/2019 од 27.11.2019. године (у даљем тексту: Анекс бр.2. Јавног уговора).

Даје се сагласност на Одлуку Скупштине Привредног друштва "Пантранспорт" доо Панчево број: 1-2083 од 18.10.2021. године, о начину и условима под којима одређене категорије грађана са територије града Панчево остварују право на повлашћени превоз и Одлуку Скупштине Привредног друштва "Пантранспорт" доо Панчево број: 1-2084 од 18.10.2021. године, о утврђивању цене и начину остваривања права на повлашћен превоз за издате годишње карте и пружену услугу превоза за повлашћене категорије грађана са територије града Панчево, које су саставни део Анекса бр.2. Јавног уговора.

II

Анекс бр.2 Јавног Уговора ће бити закључен између града Панчево и Групе понуђача коју чине: Привредно друштво "SAGA TRANS" доо Београд (носилац посла, овлашћен за потписивање уговора на основу Уговора о конзорцијуму од 01.10.2019. године), Предузеће за унутрашњу и спољну трговину "DUMECO" доо Београд (члан групе понуђача), Друштво за саобраћај, туризам и

трговину "TRANS-JUG" d.o.o. Обреновац (члан групе понуђача), са подизвођачем "APEX SOLUTION TECHNOLOGY" доо Београд.

III

Анекс бр. 2. Јавног уговора ће у име Града, потписати Градоначелник града Панчева.

IV

Анекс бр. 2. Јавног уговора чини саставни део ове Одлуке.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијан Киш

На основу члана 50. Закона о јавно - приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник РС" број 88/11, 15/16 и 104/16) и члана 25.1 Јавног уговора за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице (у даљем тексту: "Основни уговор"), закљученог дана 27.11.2019. године под бројем XI-13-404-147/2019, уговорне стране:

дана _____ 2021. године закључују

АНЕКС бр. 2 ЈАВНОГ УГОВОРА ЗА ДОДЕЛУ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ЈАВНУ УСЛУГУ ПОВЕРАВАЊА ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ДОМАЋЕГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА И ИЗГРАДЊА НОВЕ АУТОБУСКЕ СТАНИЦЕ

Закључен између

Наручилац:	ГРАД ПАНЧЕВО
Адреса	Трг краља Петра I бр. 2-4, 26000 Панчево
Овлашћени представник	градоначелник Александар Стевановић
Матични број	08331537
Порески идентификациони број	101049012
Број рачуна	840-104640-03 Управа за трезор
у даљем тексту: Наручилац	

и

ГРУПЕ ПОНУЂАЧА који су се на основу Уговора о конзорцијуму од 01.10.2019. године, који је саставни део овог Уговора (прилог 5), међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, односно овог Уговора

1. Привредно друштво "SAGA TRANS" доо Београд (носилац посла)	
Адреса	Плантажа 2, Београд-Гроцка, Лештане
Овлашћени представник	Радомир Видојевић
Матични број	20145978
Порески идентификациони број	104322414
Текући рачун	265-1110310000409-33 Raiffeisen banka a.d. Beograd

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор, кога заступа Радомир Видојевић, директор (У даљем тексту: **Извршилац**)

2. Предузеће за унутрашњу и спољну трговину "DUMECO" доо Београд (члан групе понуђача)	
Адреса	Ауто – пут за Нови Сад 47, Београд - Земун
Овлашћени представник	Радивој Бјелајац

Матични број	17173600
Порески идентификациони број	100204175

3. Друштво за саобраћај, туризам и трговину "TRANS- JUG" d.o.o. Обреновац (члан групе понуђача)

Адреса	Војводе Мишића 45/2, Обреновац
Овлашћени представник	Дејан Петковић
Матични број	06894151
Порески идентификациони број	101934742

Са подизвођачем:

"APEX SOLUTION TECHNOLOGY" доо Београд

Адреса	Макензијева 24 II спрат, Београд - Врачар
Овлашћени представник	Вељко Влаховић
Матични број	20514841
Порески идентификациони број	106037154

(Наручилац и Извршилац су у даљем тексту појединачно означени као **Уговорна страна** и заједно као **Уговорне стране**)

Члан 1.

У Прилогу 3 Основног Уговора "Спецификација цена возне карте за превоз на територији града Панчева и спецификација цена возне карте за превоз повлашћених категорија лица на територији града Панчева", "Одлука Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа за превоз путника "Аутотранспорт - Панчево" Панчево о начину и условима под којима одређене категорије грађана са територије града Панчева остварују право на повлашћени превоз", број: 1/2017-77-201-1 од 28.12.2017. године и "Одлука Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа за превоз путника "Аутотранспорт - Панчево" Панчево о утврђивању цене израде и дистрибуције годишње карте за повлашћене категорије грађана са територије града Панчева", број: 1/2017-77-202-1 од 28.12.2017. године замењују се:

- "Одлуком Скупштине Привредног друштва "Пантранспорт" доо Панчево о начину и условима под којима одређене категорије грађана са територије града Панчева остварују право на повлашћени превоз", број: 1-2083 од 18.10.2021. године и

- "Одлуком Скупштине Привредног друштва "Пантранспорт" доо Панчево о утврђивању цене и начину остваривања права на повлашћени превоз за издате годишње карте и пружену услугу превоза за повлашћене категорије грађана са територије града Панчево", број: 1-2084 од 18.10.2021. године.

Одлука Скупштине Привредног друштва "Пантранспорт" доо Панчево о начину и условима под којима одређене категорије грађана са територије града Панчева остварују право на повлашћени превоз, број: 1-2083 од 18.10.2021. године и Одлука Скупштине Привредног друштва "Пантранспорт" доо Панчево о утврђивању цене и начину остваривања права на

повлашћени превоз за издате годишње карте и пружену услугу превоза за повлашћене категорије грађана са територије града Панчево, број: 1-2084 од 18.10.2021. године саставни су део Анекса бр. 2. Јавног уговора за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице, број XI - 13-404-147/2019 од 27.11.2019. године.

Члан 2.

Све остале одредбе Основног Уговора и Анекса бр. 1 Уговора остају непромењене.

Члан 3.

Овај Анекс бр. 2 закључује се у 8 (осам) једнаких примерака од којих Наручилац задржава 5 (пет), а Извршилац задржава 3 (три) примерка и ступа на снагу даном потписивања.

Наручилац
Град Панчево

Извршилац

Градоначелник,
Александар Стевановић

(име, презиме и функција
законског заступника понуђача)

На основу чланова 18. и 25. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр.72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др.закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), чланова 39, 98. и 54. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“, бр.25/15 – пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) и Решења о прибављању објекта са припадајућим земљиштем на катастарској парцели број 6386 К.О. Панчево, непосредном погодбом бр. II-04-06-

5/2021-7 од 03.09.2021. године, Скупштина града Панчева на седници одржаној 29. октобра 2021. године, донела је

ОДЛУКУ

о усвајању Предлога текста уговора о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Панчева – зграда у функцији осталог образовања - обданиште за децу, изграђена на кат. парцели бр.6386 КО Панчево, у Панчеву, Ул. цара Лазара бр.126, на ПУ Дечја радост Панчево

I

Усваја се Предлог текста уговора о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Панчева – зграда у функцији осталог образовања - обданиште за децу, изграђена на кат. парцели бр.6386 КО Панчево, у Панчеву, Ул. цара Лазара бр.126, на ПУ Дечја радост Панчево.

II

Уговор из тачке I ове Одлуке биће закључен између града Панчева, са једне стране и ПУ Дечја радост Панчево, са друге стране и њиме ће се регулисати услови и начин коришћења предметне непокретности, као и сва права и обавезе које из тога проистекну.

III

Уговор из тачке I ове Одлуке, у име Града, потписаће Градоначелник града Панчева.

IV

Уговор из тачке I ове Одлуке представља основ за упис права коришћења ПУ Дечја радост Панчево у јавне књиге о непокретностима и правима на њима.

V

Уговор из тачке I ове Одлуке, чини њен саставни део.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијан Киш

На основу чланова 18. и 25. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС” бр.72/11, 88/13,105/14, 104/16-др.закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), Решења о прибављању објекта са припадајућем земљиштем на катастарској парцели број 6386 К.О. Панчево, непосредном погодбом („Сл. лист града Панчева“, бр.24/21) и Одлуке о усвајању Предлога текста уговора о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Панчева – зграда у функцији осталог

образовања - обданиште за децу, изграђена на кат. парцели бр.6386 КО Панчево, у Панчеву, Ул. цара Лазара бр.126, на ПУ Дечја радост Панчево бр. П-04-06-5/2021-8 од 29.10.2021. године, у Панчеву дана _____ године, закључује се

УГОВОР

о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Панчева – зграда у функцији осталог образовања – обданиште за децу, изграђена на кат. парцели бр.6386 КО Панчево, у Панчеву, Ул. цара Лазара бр.126, на ПУ Дечја радост Панчево

између:

Града Панчева, Трг краља Петра I бр. 2-4, ПИБ: 101049012, матични број: 08331537, којег заступа Александар Стевановић, градоначелник града Панчева (у даљем тексту: Град), са једне стране и

ПУ Дечја радост Панчево, Ул. Жарка Зрењанина бр.25, ПИБ: 101830115, матични број: 08115249, коју заступа Љиљана Војнов, в.д директора (у даљем тексту: Корисник), са друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 03.09.2021. године, под бр. П-04-06-5/2021-7 донела Решење о прибављању објекта са припадајућем земљиштем на катастарској парцели број 6386 К.О. Панчево, непосредном погодбом;

- да је тачком V наведеног Решења прописано да се „за носиоца права коришћења предметне непокретности одређује ПУ Дечја радост Панчево, о чему ће, након прибављања непокретности у јавну својину града Панчева бити сачињен посебан уговор којим ће се ближе уредити права и обавезе Града и ПУ Дечја радост Панчево“;

- да је дана 14.09.2021. године између Рамјанц Бранислава из Панчева и Града закључен Уговор о прибављању непокретности оверен код јавног бележника Снежане Јукић под бр.ОПУ:1322-2021;

- да је одредбом члана 1. став 1. наведеног Уговора утврђено да је његов „предмет прибављање непокретности - зграда у функцији осталог образовања – обданиште за децу, укупне корисне површине 552 м2, спратности Пр + П2 постојећа на кат. парцели бр.6386 КО Панчево, са припадајућим земљиштем у површини од 697 м2, све уписано у Лист непокретности бр.10553 КО Панчево као приватна својина Рамјанц Бранислава из Панчева, а што се у природи налази у Панчеву, на адреси: Ул. цара Лазара бр.126“;

- да је одредбом члана 1. став 2. наведеног Уговора предвиђено да „Град предметну непокретност прибавља за потребе обављања регистроване делатности ПУ Дечја радост Панчево, чији је оснивач“;

- да ПУ Дечја радост Панчево од дана 14.09.2021. године, односно од дана закључења

наведеног Уговора, фактички користи предметну непокретност, првобитно за вршење припремних радњи у циљу отпочињања обављања своје делатности, а потом и за само обављање регистроване делатности;

-да је Скупштина града Панчева на седници одржаној дана _____ године, под бр. _____ донела Одлуку о усвајању Предлога текста уговора о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Панчева – зграда у функцији осталог образовања - обданиште за децу, изграђена на кат. парцели бр.6386 КО Панчево, у Панчеву, Ул. цара Лазара бр.126, на ПУ Дечја радост Панчево.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је пренос права коришћења на објекту - зграда у функцији осталог образовања – обданиште за децу, укупне корисне површине 552 м2, спратности Пр + П2, изграђеног на кат. парцели бр.6386 КО Панчево, уписаног у ЛН бр.10553 КО Панчево, као јавна својина Града, који објекат се у природи налази у Панчеву, у Ул. цара Лазара бр.126 (у даљем тексту: Објекат), на Корисника, као и регулисање међусобних права и обавеза Града и Корисника које из тога проистичу.

Члан 3.

Овај Уговор се закључује на неодређено време.

Члан 4.

Пренос права коришћења на Објекту врши се без накнаде.

Члан 5.

Овај Уговор представља основ за упис права коришћења Корисника у јавне књиге о непокретностима и правима на њима.

Члан 6.

Корисник је у обавези да Објекат користи искључиво за обављање своје делатности, регистроване код надлежног суда.

Корисник је у обавези да Објекат држи и да га користи у складу са његовим својствима, односно природом и наменом Објекта.

Корисник има право, али и обавезу да управља Објектом у смислу да га одржава, обнавља и унапређује, да извршава законске и друге обавезе у вези са тим, али не и да мења битна својства Објекта без сагласности надлежног органа Града, нити да њиме располаже.

Корисник је посебно у обавези да почев од 14.09.2021. године уредно намирује трошкове текућег одржавања, трошкове утрошене електричне енергије, грејања, воде, одношења смећа и друге трошкове везане за коришћење Објекта, као и да уредно намирује обавезе на име јавних прихода, те да са тим у вези без одлагања са надлежним предузећима закључи посебне уговоре којим се регулише обрачун и наплата месечних трошкова насталих употребом Објекта.

Корисник је у обавези да, у складу са важећим прописима, води књиговодствену евиденцију Објекта, као и да сноси трошкове уобичајених облика осигурања

Објекта (поплава, пожар, елементарне непогоде и др.), да накнади евентуалну штету причињену Објекту у границама закона, укључујући и штету према трећим лицима насталу употребом Објекта.

Члан 7.

Град је у обавези да омогући мирно и несметано коришћење Објекта, слободно од трећих лица и ствари.

Члан 8.

Надлежни орган Града може донети одлуку о одузимању права коришћења Кориснику у случају да Објекат није у функцији обављања делатности Корисника, у случају да се Објекат користи супротно законским нормама и другим прописима или природи и намени Објекта, као и у другим случајевима прописаним законом којим се регулише материја права јавне својине.

Надлежни орган Града може донети одлуку о одузимању права коришћења Кориснику и у другим случајевима који нису посебно прописани законом, али је тада Град у обавези да Кориснику обезбеди коришћење друге адекватне непокретности.

Члан 9.

Овај Уговор се може раскинути у случају неиспуњења уговорних обавеза, наступања околности које отежавају испуњење обавеза или онемогућавају остваривање сврхе уговора, као и у другим оправданим случајевима прописаним законом који уређује материју права јавне својине и облигационих односа, на иницијативу једне или друге уговорне стране, али увек на основу одлуке Скупштине Града.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да, поштујући начело савесности и поштења, међусобно сарађују преваходно како би на задовољавајући начин били остварени интереси деце, као крајњих корисника услуга.

Члан 11.

У случају настанка евентуалног спора, уговорне стране ће избегавати његово решавање пред надлежним судом, јер ће настојати да спорове решавају усаглашавањем, посредовањем или на други миран начин.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

за град Панчево

за ПУ Дечја радост Панчево

Александар Стевановић,
градоначелник

Љиљана Војнов, вд директора

На основу чланова 77. и 78. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/16, 113/17, 113/17-др.закон и 95/18), Скупштина

града Панчева на седници одржаној дана 29. октобра 2021. године,

усваја следећу

**ИЗМЕНУ И ДОПУНУ КАДРОВСКОГ ПЛАНА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ, ГРАДСКЕ СЛУЖБЕ ЗА
БУЏЕТСКУ ИНСПЕКЦИЈУ, СЛУЖБЕ
ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ГРАДА ПАНЧЕВА,
ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА И
СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ЛОКАЛНОГ
ОМБУДСМАНА ГРАДА ПАНЧЕВА за 2021.
годину**

У Кадровском плану Градске управе, Градске службе за буџетску инспекцију, Службе интерне

ревизије града Панчева, Градског правобранилаштва и Стручне службе Локалног омбудсмана града Панчева за 2021. годину („Сл. лист града Панчева“ број 70/20), у тачки 2) „Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2021. години за коју се доноси Кадровски план“ табела „Звања службеника и намештеника у Градској управи“, мења се и гласи:

Звања службеника и намештеника у Градској управи:	број извршилаца
самостални саветник	6
саветник	8
млађи саветник	2
сарадник	0
млађи сарадник	0
виши референт	1
референт	0
млађи референт	0
намештеник	0
Укупно:	17

После тачке 4) додаје се тачка 5) која гласи:

„5) Број приправника чији се пријем планира у 2021. години.

Број приправника чији се пријем планира у Градској управи:	
Висина стручне спреме	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	1
Укупно:	1

Ова измена и допуна Кадровског плана ће се објавити у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијан Киш

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.Закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“ бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др.закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), члана 17. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС“ 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-

одлука УС, 55/14, 96/15-др.закон, 9/16-одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18-др.закон, 87/18, 23/19 и 128/20 – др.закон) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст, 12/16,8/19, 16/19 и 2/21), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 29. октобра 2021. године, донела је

**ОДЛУКУ О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ
СТВАРИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА
ПАНЧЕВА- СИСТЕМА ТЕХНИЧКЕ
ЗАШТИТЕ**

Члан 1.

Овом одлуком регулише се давање на коришћење ствари у јавној својини – систем техничке

заштите који обухвата мониторинг центар, опрему електронског и видео надзора постављену на саобраћајним и другим јавним површинама и објектима основних и средњих школа и објектима предшколске установе Дечја радост на територији града Панчева.

Ствари из става 1. овог члана прибављене су у поступку јавне набавке, а у складу са Елаборатом система техничке заштите и пројектом изведеног објекта.

Члан 2.

Град Панчево даје на коришћење ствари које се односе на систем техничке заштите који обухвата мониторинг центар и опрему електронског и видео надзора постављену на саобраћајним и другим јавним површинама на територији града Панчева, Републици Србији Министарству унутрашњих послова – Одељењу саобраћајне милиције у Панчеву.

Град Панчево даје на коришћење ствари које се односе на систем техничке заштите електронског и видео надзора постављених на објектима основних и средњих школа и објектима Предшколске установе Дечја радост на територији града Панчева.

Након истека гарантног рока, средства за одржавање ствари из овог члана биће обезбеђена из буџета града Панчева.

Члан 3.

Град Панчево и Република Србија Министарство унутрашњих послова – Одељење саобраћајне милиције у Панчеву закључиће уговор којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе о давању на коришћење ствари из члана 2. става 1. ове одлуке.

Уговор из става 1. овог члана у име Града Панчева потписаће Градоначелник града Панчева.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијран Киш

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15- пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 29.10. 2021. године, донела је

Одлуку о усвајању Предлога текста Споразума о уступању обављања дела послова правобранилаштва између града Панчева и општине Ковачица

I

Усваја се Предлог текста Споразума о уступању обављања дела послова правобранилаштва између града Панчева и општине Ковачица.

II

Споразум из тачке I ове одлуке ће, у име Града, потписати Градоначелник града Панчева.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијран Киш

На основу члана 13. став 1 и члана 20. став 1. тачка 11, а у вези са чл. 88. став 2 и 88г Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 2. став 4. Закона о правобранилаштву („Сл. гласник РС“ бр. 55/14), члана 21. став 1. тачка 11. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“ бр. 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) и члана 122. Статута општине Ковачица („Сл. лист општине Ковачица“ бр 2/19), град Панчево и општина Ковачица дана _____ 2021. године, закључују:

СПОРАЗУМ О УСТУПАЊУ ОБАВЉАЊА ДЕЛА ПОСЛОВА ПРАВОБРАНИЛАШТВА ИЗМЕЂУ ГРАДА ПАНЧЕВА И ОПШТИНЕ КОВАЧИЦА

Предмет Споразума

Члан 1.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања послова Правобранилаштва, потписнице овог Споразума сагласиле су се да општина Ковачица уступа граду Панчеву обављање дела послова из надлежности правобранилаштва.

Овим Споразумом уређују се: врста, обим и начин обављања послова, начин финансирања, надзор над обављањем послова као и друга питања од значаја за обављање уступљених послова правобранилаштва, у складу са законом.

Уступање послова Правобранилаштва

Члан 2.

Општина Ковачица сагласна је да Градско правобранилаштво града Панчева (у даљем тексту: правобранилаштво), у њено име и за њен рачун, обавља следеће послове:

прати и проучава правна питања од значаја за рад општине, њених органа и других правних лица чије се финансирање врши из буџета општине коју заступа, посебно у погледу заштите њених имовинских права, као и питања у вези са применом прописа која су или

могу бити од значаја за предузимање било које правне радње општине, органа и правног лица кога заступа, посебно за спречавање имовинско-правних и друштвено негативних последица по заступаног субјекта;

даје мишљења приликом закључивања уговора које закључује општина, њени органи и други заступани субјекти, посебно уговора из области имовинско-правних односа и привредно правних уговора;

Увид у евиденције

Члан 3.

Правобранилаштво је овлашћено да затражи увид, издавање извода и копирање исправа и других списа из сваког јавног регистра, предмета и електронске базе података о стању у предметима које води орган управе и друго правно лице које је основала потписница Споразума, без накнаде.

Давање правних мишљења и поступање по захтевима

Члан 4.

Правобранилаштво је дужно да поступи по писменим налозима и захтевима заступаних субјеката за давање правног мишљења.

О свом правном мишљењу, Правобранилаштво обавештава субјекта у разумном року који не може бити дужи од 30 дана.

У случају да је правно мишљење потребно дати, у року краћем од 30 дана, субјект који се обратио Правобранилаштву дужан је да то посебно образложи у писменом захтеву на који ће ставити ознаку “хитно” и јасно назначити рок за поступање, који не може бити краћи од три дана.

Члан 5.

Када оцени да се налогом или захтевом заступаног субјекта крши Устав или закон или угрожавају имовинска права и интереси оснивача, Правобранилаштво ће одмах, а најкасније у року од осам дана од дана пријема налога или захтева, писмено обавестити издаваоца налога односно подносиоца захтева да одбија поступање, са образложеним разлозима за овакво поступање.

Ако заступани субјект и после обавештења из става 1. овог члана остане при издатом налогу или поднетом захтеву, Правобранилаштво ће поступити по том налогу или захтеву, уз обавештавање Скупштине града односно општине.

Правобранилаштво не може трпети штетне последице због поступања у складу са ставом 1. овог члана.

Кадровска питања

Члан 6.

Потписнице овог Споразума су сагласне да су кадровска питања у искључивој надлежности града Панчева, с тим да је исти у обавези да обезбеди одговарајући број запослених за квалитетно и благовремено вршење уступљених послова.

Начин финансирања

Члан 7.

Потписници Споразума сагласно утврђују да град Панчево у којем је седиште Правобранилаштва, обезбеђује укупно потребна средства за његов рад и то: на име трошкова плате именованих и запослених лица-службеника и намештеника, за набавку основних средстава, опреме, канцеларијског материјала, стручне литературе, за стручно усавршавање запослених, за материјалне трошкове (трошкови горива, регистрације и одржавања возила, осигурања и др.), за накнаде трошкова учињених за путне трошкове и дневнице запослених у висини и на начин прописан законом, као и за све друге потребне трошкове.

Општина Ковачица, за текућу 2021. годину, за период од ступања на снагу овог Споразума до краја године, партиципира у финансирању рада Правобранилаштва тако што ће уплатити 3 % (три процента) укупно планираних средстава за рад Правобранилаштва у буџету града Панчева, у бруто износу (са ПДВ-ом), за период примене споразума, а према испостављеним месечним фактурама.

На основу образложеног предлога правобранилаштва, на који је правобранилаштво прибавило претходну сагласност општине Ковачица, Решењем Градоначелника града Панчева утврђује се висина учешћа општине Ковачица, за сваку буџетску годину.

Плаћање накнаде за уступљене послове и за трошкове рада Правобранилаштва

Члан 8.

Потписнице Споразума сагласне су да ће за уступљене послове и за трошкове рада Правобранилаштва, чији ће номинални износи бити утврђени Решењем Градоначелника града Панчева из члана 7. став 3. овог Споразума, општина Ковачица плаћати граду Панчеву сагласно утврђени износ, у 12 једнаких месечних рата, до 10. у месецу за претходни месец, на прописаном уплатном рачуну јавних прихода у корист града Панчева, према инструкцијама садржаним у фактури.

Организациона јединица градске управе града Панчева надлежна за послове финансија, најкасније до 5. у месецу за претходни месец испостављаће ради реализације, фактуру општини Ковачица, о чему ће водити уредно финансијско-књиговодствену евиденцију, у складу са законом.

Приговор на обрачун накнаде исказан у фактури, у целини или делимично, општина Ковачица може поднети организационој јединици градске управе града Панчева надлежној за послове финансија у року од три дана од дана пријема фактуре.

Организациона јединица из става 3. овог члана дужна је да размотри, одлучи и обавести подносиоца приговора у року од 2 дана од пријема приговора.

Обрачун камате

Члан 9.

За случај доцње општине Ковачица у плаћању својих доспелих обавеза, град Панчево има право на камату по стопи утврђеној законом којим је утврђена висина стопе затезне камате.

Надзор над обављањем уступљених послова

Члан 10.

Правобранилаштво је дужно да општинском већу општине Ковачица достави једном годишње извештај о свом раду, а по потреби и чешће.

Извештај садржи број и структуру предмета које је обрађивало Правобранилаштво, број незавршених предмета и разлоге зашто исти нису завршени

Правобранилаштво је дужно да на захтев општинског већа или Скупштине општине Ковачица доставља и додатне извештаје, податке и информације о раду и извршавању појединих послова.

Трајање Споразума

Члан 11.

Овај Споразум закључен је на неодређено време и ступа на снагу даном потписивања.

Измене и допуне Споразума и приступање Споразуму

Члан 12.

Измене и допуне овог Споразума врше се Анексом у писаној форми.

Раскид Споразума

Члан 13.

У случају да једна од потписница овог Споразума не извршава своје обавезе, друга потписница је дужна да обавести председника општине односно градоначелника града.

Председник општине из става 1. овог члана, односно градоначелник може оставити накнадни, примерен рок за извршење доспеле а неизвршене обавезе.

Ако и по истеку рока из става 2. овог члана, општина односно град и даље не извршава своје преузете обавезе, друга потписница Споразума може раскинути Споразум, у року од 30 дана од дана уручења писаног обавештења о намераваном раскиду.

Примена закона

Члан 14.

На питања која нису уређена овим Споразумом примењују се одредбе закона који уређује рад Правобранилаштва.

Језик и писмо

Члан 15.

Потписнице Споразума констатују да су на територији општине Ковачица и града Панчева у службеној употреби српски језик и ћирилично писмо и да се тај језик и писмо користе у обављању уступљених послова.

Сагласно Статутима града Панчева и општине Ковачица, у службеној употреби су и латинично писмо и језици националних мањина утврђени Статутима.

Решавање спорова

Члан 16.

Све евентуалне спорове који настану у току примене овог Споразума, решаваће председник општине Ковачица и градоначелник града Панчева потписница Споразума.

Стварна и месна надлежност суда

Члан 17.

За решавање спорова у вези са применом овог Споразума, а који не могу бити решени мирним путем, уговара се стварна и месна надлежност Основног суда у Панчеву.

Саставни делови Споразума

Члан 18.

Саставни део овог Споразума су одлуке Скупштина о његовом усвајању и то:

1. Одлука Скупштине града Панчева бр. _____ од __. __. 2021. године;

2. Одлука Скупштине општине Ковачица бр. _____ од __. __. 2021. године;

Евидентирање Споразума

Члан 19.

Потписници Споразума су сагласни да општина Ковачица достави Министарству надлежном за локалну самоуправу овај Споразум, као и обавештење о раскиду Споразума.

Број примерака Споразума

Члан 20.

Овај Споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака од потписница задржава по 3 (три) примерка.

Члан 21.

Овај Споразум се објављује у Службеном листу сваке потписнице.

ОПШТИНА КОВАЧИЦА

број и датум

Председник општине м.п.

ГРАД ПАНЧЕВО

број и датум

Градоначелник м.п.

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева" бр. 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21),

Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 29.10.2021. године, донела је

ОДЛУКУ

о давању сагласности на Протокол о променама и Нацрт Анекса 1 Уговора о јавно-приватном партнерству без елемената концесије за финансирање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре на територији града Панчева са јавним плаћањем, број: XI-13-404-245/2019 од 24. августа 2020. године

I

Даје се сагласност на Протокол о променама којим се врши измена у Прилогу 1. Табела саобраћајница које чине мрежу путева на територији Града Панчева у погледу листе приоритетних саобраћајница и чини саставни део Прилога 1. Табела саобраћајница које чине мрежу путева на територији Града Панчева.

Даје се сагласност на Нацрт Анекса 1 Уговора о јавно-приватном партнерству без елемената концесије за финансирање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре на територији града Панчева са јавним плаћањем, број: XI-13-404-245/2019 од 24. августа 2020. године.

II

Протокол о променама и Анекс 1 Уговора ће бити закључени између града Панчева и групе понуђача, потписаће их члан групе који је носилац посла.

III

Протокол о променама и Анекс 1 Уговора ће у име Града, потписати Градоначелник града Панчева.

IV

Протокол о променама и Анекс 1 Уговора чине саставни део Одлуке.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ:II-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијан Киш

ПРОТОКОЛ О ПРОМЕНАМА

Закључен дана _____, у Панчеву,
између:

1. Град Панчево са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр. 2-4, ПИБ:101049012, Матични број: 08331537, Број рачуна: 840-104640-03, Управа за трезор, кога заступа градоначелник, Александар Стевановић (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. Група понуђача који су се на основу Споразума о формирању конзорцијума ради учешћа у поступку доделе јавног уговора од 16.03.2020. године, и то:

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО „СРЕМПУТ“ РУМА, са седиштем у Руми, улица Трг ослобођења бр. 12, ПИБ: 101339701, Матични број: 08040664, Број рачуна: 160-171214-49, Назив банке: Banca intesa, кога заступа Милојица Марковић, генерални директор, BAUMEISTER DOO БЕОГРАД-ВОЏДОВАЦ са седиштем у Београду, улица Максима Горког бр. 117, ПИБ: 107893297, Матични број: 20891840, чији су овлашћени представници Лазо Прибишић и Јелена Седларевић, и

Потписници Протокола о променама су се договорили да у доброј вери заједнички раде на реализацији Уговора о јавно-приватном партнерству без елемената концесије за финансирање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре на територији Града Панчева са јавним плаћањем број XI-13-404-245/2019 од 24. августа 2020. године, а све у складу са чланом 17. наведеног уговора, потписници Протокола о променама сагласили су се о следећем:

Члан 1.

Протоколом о променама (у даљем тексту: Протокол) констатује се измена Прилога 1, Табеле саобраћајница које чине мрежу путева на територији Града Панчева, која је саставни део Уговора о јавно-приватном партнерству без елемената концесије за финансирање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре на територији Града Панчева са јавним плаћањем број XI-13-404-245/2019 од 24. августа 2020. године, те се:

- реконструкција улице Вељка Влаховића (наставак до Јоакима Вујића) – реконструкција, дужине 160,00 метара, ширине 5,00 метара, мења реконструкцијом улице Патријарха Чарнојевића, у Панчеву, и то део улице Патријарха Чарнојевића од улице Димитрија Туцовића до улице Бранка Радичевића у дужини од 94,00 метара, ширини од 3,5 метара, део улице Патријарха Чарнојевића од улице Бранка Радичевића до улице Карађорђево у дужини од 168,00 метара, ширини од 5,5 метара, а која подразумева извођење радова на постојећем путу и заштитином појасу са припадајућим објектима пута којима се могу променити геометријски елементи, положај или опрема постојећег пута са циљем унапређења функционалних и конструктивних карактеристика пута у целини или његових појединачних елемената или објеката.

Стране Протокола констатују да је извршена измена Прилога 1, Табеле саобраћајница које чине мрежу путева на територији Града Панчева и у

насељеном месту Качарево, код рехабилитације дела улице Виноградска, Македонска и Народног Фронта тротоар 1. и Народног Фронта тротоар 2 изведени и радови рехабилитације у улици Вељка Влаховића-паркинг, као и паркинг у улици Маршала Тита.

Члан 2.

Измене наведене у члану 1. овог Протокола остају у оквирима утврђених цена.

Члан 3.

Обавезује се Извршилац да радове према изменама наведеним у члану 1. став 1. овог Протокола изврши на начин и у складу са важећим прописима и стандардима, а све у складу са Уговором о јавно-приватном партнерству без елемената концесије за финансирање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре на територији Града Панчева са јавним плаћањем број XI-13-404-245/2019 од 24. августа 2020. године.

Члан 4.

Потписници су сагласни да Протокол ступа на снагу даном потписивања, те ће се о изменама наведеним у члану 1. овог Протокола сачинити Анекс 1 Уговора о јавно-приватном партнерству без елемената концесије за финансирање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре на територији Града Панчева са јавним плаћањем број XI-13-404-245/2019 од 24. августа 2020. године.

Члан 5.

Овај Протокол је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) а 3 (три) задржава Носилац посла.

НАРУЧИЛАЦ

НОСИЛАЦ ПОСЛА
ИЗВРШИЛАЦ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
Бр. XI-13-404-245/2019
Панчево, Трг краља Петра I бр. 2-4

Датум: _____ године

АНЕКС 1 УГОВОРА О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ, ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА СА ЈАВНИМ ПЛАЋАЊЕМ БРОЈ: . XI-13-404-245/2019 од 24.08.2020.године

(у даљем тексту: Анекс 1 Уговора)

Закључен између
Наручилац

ГРАД ПАНЧЕВО

Адреса

Трг краља Петра I бр. 2-4, 26000 Панчево

Овлашћени представник

Александар Стевановић, градоначелник

Матични број

08331537

Порески идентификациони број

101049012

Број рачуна

840-104640-03 Управа за трезор

у даљем тексту: Наручилац

и

ГРУПЕ ПОНУЂАЧА који су се на основу Споразума о формирању конзорцијума ради учешћа у поступку доделе јавног уговора од 16.03.2020. године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење јавне набавке, односно овог Уговора и који је саставни део овог уговора (прилог 3)

Извршилац

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

Адреса

„СРЕМПУТ“ РУМА

Овлашћени представник

Трг ослобођења 12, Рума

Матични број

Илић Горан

Порески идентификациони број

08040664

Текући рачун

101339701

160-171214-49 Banca intesa

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати Анекс 1 Уговора, кога заступа Милојица Марковић, генерални директор (У даљем тексту: **Извршилац**)

BAUMEISTER DOO BEOGRAD- VOŽDOVAC

Адреса:

Овлашћени представник

Матични број

Порески идентификациони број

Максима Горког 117

Лазо Прибишић

20891840

107893297

(Наручилац и Извршилац су у даљем тексту појединачно означени као **Уговорна страна** и заједно као **Уговорне стране**)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се Уговор о јавно-приватном партнерству без елемената концесије за финансирање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре на територији града Панчева са јавним плаћањем, број: XI-13-404-245/2019 од 24. августа 2020. године, мења на начин што се Прилог 1. Табела саобраћајница које чине мрежу путева на територији Града Панчева допуњује Протоколом о променама.

Протокол о променама је саставни део овог Анекса I Уговора.

Члан 2.

Остале одредбе Уговора о јавно-приватном партнерству без елемената концесије за финансирање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре на територији града Панчева са јавним плаћањем, број: XI-13-404-245/2019 од 24. августа 2020. године, остају непромењене.

Члан 3.

Анекс I Уговора са Протоколом о променама сачињени су у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 5 (пет) а 3 (три) задржава Носилац посла.

Сваки уредно потписани примерак овог Анекса I Уговора и Протокол о променама има значење оригинала и производи подједнако правно дејство.

Град Панчево

АД "СРЕМПУТ" РУМА

Александар Стевановић,
градоначелник

(Горан Илић,
генерални директор)

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15- пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 29.10.2021.године, донела је:

ОДЛУКУ

о стављању ван снаге Одлуке о прихватању донације Друштва са ограниченом одговорношћу Међународна корпорација за расвету „БОСС ЛАЈТИНГ ГРУПП“ из Русије, Москва, Проспект мира бр. 106 у вези са реализацијом Уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције и модернизације система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са led технологијом на територији града Панчева број XI-13-404-244/2019 од 30.01.2020. године

I

Одлука о прихватању донације Друштва са ограниченом одговорношћу Међународна корпорација за расвету „БОСС ЛАЈТИНГ ГРУПП“ из Русије, Москва, Проспект мира бр. 106, у вези са реализацијом Уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције и модернизације система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са led технологијом на територији града Панчева број XI-13-404-244/2019 од 30.01.2020.године („Службени лист града Панчева“, број 13/21), ставља се ван снаге.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијран Киш

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева" бр. 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 29.10.2021. године, донела је

ОДЛУКУ

о давању сагласности на Нацрт Анекса бр. 4 Уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције и модернизације система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са led технологијом на територији града Панчева број XI - 13-404-244/2019 од 30.01.2020. године

I

Даје се сагласност на Нацрт Анекса бр. 4 Уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције и модернизације система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са led технологијом на територији града Панчева број XI - 13-404-244/2019 од 30.01.2020. године (у даљем тексту :Анекс бр. 4.Уговора).

II

Анекс бр. 4 Уговора ће бити закључен између града Панчева и Групе понуђача коју чине: Друштво са ограниченом одговорношћу Међународна корпорација за расвету „БОУС ЛАЈТИНГ ГРУПП“ (овлашћени члан групе понуђача- носилац посла), Друштво са ограниченом одговорношћу „СВЕТОСЕРВИС“ (члан групе понуђача), Друштво са ограниченом одговорношћу „СВЕТОСЕРВИС- Подмосковље“ (члан групе понуђача), Друштво са ограниченом одговорношћу „СВЕТОСЕРВИС- Волгоград“ (члан групе понуђача), „GRADCOM BUILD“ ДОО (члан групе понуђача) и „INPROS“ ДОО (члан групе понуђача).

III

Анекс бр. 4 Уговора ће у име Града, потписати Градоначелник града Панчева.

IV

Анекс бр. 4 Уговора чини саставни део ове Одлуке.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-6/2021-8
Панчево, 29.10.2021.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијран Киш

На основу члана 50. Закона о јавно- приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, број 88/2011, 15/2016 и 104/2016), члана 6.5 и члана 15. Уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције и модернизације система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са led технологијом на територији града Панчева (у даљем тексту: „Основни уговор“) закљученог дана 30.01.2020. године, под бројем XI- 13-404-244/2019, Анекса број 1 закљученог дана 05.03.2020. године, Анекса број 2 закљученог дана 28.09.2020. године и Анекса број 3 закљученог дана 05.04.2021. године, уговорне стране: дана _____ 2021. године закључују

АНЕКС бр. 4

УГОВОРА О ЈАВНО-ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРСТВУ ЗА ВРШЕЊЕ УСЛУГА РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈЕ СИСТЕМА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА ПРИМЕНОМ МЕРА УШТЕДЕ ЕНЕРГИЈЕ СА LED ТЕХНОЛОГИЈОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА БРОЈ XI- 13-404-244/2019 ОД 30.01.2020. ГОДИНЕ

Наручилац: ГРАД ПАНЧЕВО
Адреса: Трг краља Петра I бр. 2-4, 26000 Панчево
Овлашћени представник: Градоначелник Александар Стевановић
Матични број: 08331537
Порески идентификациони број: 101049012
(Под)рачун буџета: 840-104640-03 Управа за трезор

у даљем тексту: Наручилац,
и

ГРУПЕ ПОНУЂАЧА који су се на основу Уговора (Споразума о конзорцијуму од 23.08.2019. године, који је саставни део Уговора (прилог 8), међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, односно овог Уговора

Извршилац: Друштво са ограниченом одговорношћу Међународна корпорација за расвету „БООС ЛАЈТИНГ ГРУПП“ (овлашћени члан групе понуђача- носилац посла)

Адреса: Русија, Москва, Проспект мира бр. 106

Овлашћени представник: Бордјужа Николај

Матични број- ориг. ОГРН (основни државни регистарски број у складу са законом Руске Федерације): 1027700154866

Порески идентификациони број- ориг ИНН (идентификациони број пореског обвезника у складу са законом Руске Федерације): 7717129674

Текући рачун: 4070297880000006064 AD „Raiffeisen banka“ Москва SWIFT RZBMRUMM

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор, кога заступа Бордјужа Николај, потпредседник (У даљем тексту: **Извршилац**)

Друштво са ограниченом одговорношћу „СВЕТОСЕРВИС“ (члан групе понуђача)

Адреса Москва, Русија, Пероулк Рижски пер 6

Овлашћени представник Андреј Обухов, директор

Матични број- ориг. ОГРН (основни државни регистарски број у складу са законом Руске Федерације): 1027739389248

Порески идентификациони број- ориг ИНН 7717085890
(идентификациони број пореског обвезника у складу са законом Руске Федерације):

Друштво са ограниченом одговорношћу „СВЕТОСЕРВИС- Подмосковље“ (члан групе понуђача)

Адреса Русија, Москва, Московска област, Крсногорски рејон,п/о Пуилково, 69км МКАД, зграда 1

Овлашћени представник Алексеј Чирков, директор

Матични број- ориг. ОГРН (основни државни регистарски број у складу са законом Руске Федерације): 1065048017814

Порески идентификациони број- ориг ИНН 5048014353
(идентификациони број пореског обвезника у складу са законом Руске Федерације):

Друштво са ограниченом одговорношћу „СВЕТОСЕРВИС- Волгоград“ (члан групе понуђача)

Адреса Русија, Волгоградска област, Карла Либкхнета, локал 2/11
Овлашћени представник Александар Воцко, генерални директор
Матични број- ориг. ОГРН (основни државни регистарски број у складу са законом Руске Федерације): 1173443007760

Порески идентификациони број- ориг ИНН 3444263832
(идентификациони број пореског обвезника у складу са законом Руске Федерације):

„GRADCOM BUILD“ ДОО (члан групе понуђача)

Адреса Србија, Панчево, Жарка Зрењанина бр. 14
Овлашћени представник Владимир Зарин, директор
Матични број 21403652
Порески идентификациони број 110937853

„INPROS“ ДОО (члан групе понуђача)

Адреса Србија, Београд, Светозара Зарића бр. 29а
Овлашћени представник Славен Сладоје, директор
Матични број 06302840
Порески идентификациони број 100167293

Члан 1.

У члану 4. Основног уговора ставови 3. и 4. мењају се тако да гласе:

“Период имплементације јесте период у којем се обављају различите активности на спровођењу МУЕ које представљају активности имплементације, како су исте дефинисане у члану 1. ставу 1. овог уговора. Период имплементације јесте период који започиње на дан када уговорне стране потврде дневник активности у припремном периоду, а завршава се када уговорне стране потврде дневник активности у периоду имплементације, а који могу трајати најдуже 22 месеца од дана потписивања Основног уговора.

Период гарантовања јесте период коришћења потенцијала уштеде енергије уговорног објекта у току којег се остварује уштеда енергије, то јест финансијска уштеда на основу спроведених МУЕ. Период гарантовања започиње на дан када уговорне стране потврде дневник активности у периоду имплементације и траје до краја уговорног периода. У сваком случају,

период гарантовања неће започети касније од истека два месеца након потписивања овог Анекса бр. 4 Основног уговора.“

Члан 2.

У Прилогу 1 «Уговорни објекат» мења се у делу :”Управљање системом ЈО“ тако да сада гласи:

„Укључивање и искључивање система јавног осветљења врши се форелима и контактормима разне снаге. Све светиљке раде пуном снагом целе ноћи и број часова рада система који је предвиђен реконструкцијом је тренутно 4.046 сати.

На територији Града Панчева постоји укупно 386 мерних места. Пројектом треба извршити замену управљачких система, 366 комада, чији је задатак обезбеђење функционисања система и то на тај начин да сваког дана у години буде детерминисано време када се укључује и искључује систем јавног осветљења, на тај начин да систем ради 4.100 сати годишње (што представља просек за регион). Уз понуђени управљачки

систем потребно је доставити тачан технички опис понуђеног система.

Део пројектног задатка је и измештање укупно 20 комада ормана у 20 градских округа Града Панчева.

Након закључења јавног уговора, је накнадним одвајањем места прикључења новоизграђених стамбених објеката од стране Електродистрибуције Панчево, довело до увећања броја РОЈО на 404, тако да преостаје још потреба за обезбеђењем 384 нова РОЈО са свом потребном електроником за управљање јавним осветљењем, које ће Приватни партнер да о свом трошку обезбеди и да поступи у складу са чланом 7.8. Основног уговора . Јавни партнер ће да обезбеди све пратеће грађевинске и електро радове до места нових РОЈО.“

Члан 3.

У Прилогу 1 Табела бр. 2 - Структура светиљки у Граду Панчеву – насељена места Уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције и модернизације система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са led технологијом на територији града Панчева број XI - 13-404-244/2019 од 30.01.2020. године мења се у делу уградње светиљки на локацијама које су предмет финансирања капиталних пројеката од стране Наручиоца у 2021.години и у 2022.години а за које су покренути поступци јавних набавки за радове на реконструкцији, и то на следећим локацијама: Трг краља Петра Првог, Војводе Живојина Мишића, Масарикова и Тамишки кеј.

У Прилогу 1 Табела бр. 2 - Структура светиљки у Граду Панчеву – насељена места Уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције и модернизације система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са led технологијом на територији града Панчева број XI - 13-404-244/2019 од 30.01.2020. године мења се у делу уградње светиљки на локацији Трг неолита у Старчеву, из разлога поштовања пројекта према коме је исти реконструисан, те очувања амбијенталне целине.

Члан 4.

Све остале одредбе Основног Уговора и Анекса бр.1 и Анекса бр. 2 и Анекса бр. 3 остају непромењене.

Члан 5.

Овај Анекс бр. 4 закључује се у 5 (пет) једнаких примерака од којих Наручилац задржава 3 (три), а Извршилац 2 (два) примерка и ступа на снагу даном потписивања.

Наручилац
Град Панчево

Извршилац
ДОО МСК „БЛ ГРУПП“

Градоначелник,
Александар Стевановић

Бордјужа Николај

На основу члана 4. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС" бр.42/91, 71/94, 79/05-др. закон и 83/14- др. закон), члана 26. Закона о култури ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 13/16, 30/16 - исправка, 6/20, 47/21 и 78/21) и чл. 39. и 98. став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 29.10. 2021. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ПАНЧЕВА

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Културног центра Панчева ("Службени лист града Панчева" број 6/17-пречишћен текст), члан 9. мења се и гласи:

"Члан 9.

Скупштина града Панчева (у даљем тексту: Скупштина) даје сагласност на:

1. Статут
2. статусне промене
3. предлог годишњег програма рада и предлог годишњег финансијског плана за наредну годину и пројекцијама за наредне две године
4. друга акта у складу са законом, овом одлуком и Статутом."

Члан 2.

Члан 12. мења се и гласи:

"Члан 12.

Културним центром руководи директор. Директора именује и разрешава Скупштина. Директора именује Скупштина, на предлог Управног одбора.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор, уз претходну сагласност Скупштине.

Јавни конкурс се расписује најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс објављује се на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли или у просторијама Културног центра и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике и у једном од штампаних медија на језику и писму румунске националне мањине.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Управи одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс у складу са законом којим се уређује управни поступак, а о жалбама изјављеним против решења Управног одбора одлучује Градско веће града Панчева. Одлука Градског већа је коначна.

Управни одбор обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља Оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа) који садржи мишљење о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору, у циљу именовања директора.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњавају услове да уђу у изборни поступак о чему је дужан да обавести Оснивача, односно уколико Оснивач не именује директора са Листе.

У поступку именовања директора мишљење даје Национални савет румунске националне мањине.

Уколико Управни одбор не распише јавни конкурс у року који је утврђен у ставу 6. овог члана, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести Оснивача.

Услови за избор кандидата за директора утврђују се законом и Статутом.

Члан 3.

Члан 13. мења се и гласи:

"Члан 13.

Директор :

1. организује и руководи радом Културног центра,
2. доноси Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом,
3. извршава одлуке Управног одбора и присуствује седницама, без права одлучивања,
4. заступа Културни центар,
5. стара се о законитости рада Културног центра,
6. одговоран је за спровођење програма рада,
7. одговоран је за материјално-финансијско пословање,
8. предлаже годишњи програм рада и пословања и финансијски план за наредну годину и пројекцијама за наредне две године,
9. предлаже годишњи извештај о раду и пословању - финансијски извештај,
10. предлаже основе пословне политике, програм рада и план развоја и финансијски план и предузима мере за спровођење пословне политике, плана развоја и програма рада,
11. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором или другим општим актом и утврђује износе накнаде сарадника у складу са законом и Статутом,
12. образује комисије и друга радна тела за обављање послова из надлежности Културног центра,
13. закључује уговоре у име и за рачун Културног центра,

14. предлаже Управном одбору именовање чланова Програмског савета, Уметничког савета и Стручног савета,

15. даје овлашћења за заступање и даје овлашћења из делокруга свог рада,

16. врши и друге послове утврђене законом и Статутом."

Члан 4.

Члан 14. мења се и гласи:

"Члан 14.

Скупштина може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора из става 1. овог члана.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора који су предвиђени законом и Статутом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора."

Члан 5.

Члан 16. мења се и гласи:

"Члан 16.

Културним центром управља Управни одбор.

Управни одбор има председника и пет чланова.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Скупштина.

Председника и чланове Управног одбора именује Скупштина, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Председника управног одбора именује Скупштина из реда чланова управног одбора.

Три члана Управног одбора именују се на предлог Оснивача.

Два члана Управног одбора именују се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Културног центра, односно већине запослених, од којих најмање половина из реда носилаца основне, односно програмске делатности.

Један члан Управног одбора именује се на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Од укупно шест чланова Управног одбора три члана Управног одбора именују се из реда мање заступљеног пола.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење о предложеним члановима Управног одбора.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора."

Члан 6.

Члан 18. мења се и гласи:

"Члан 18.

Управни одбор:

1. доноси Статут,
2. доноси друге опште акте предвиђене законом и Статутом,
3. утврђује пословну и развојну политику,
4. одлучује о пословању Културног центра,
5. доноси програме рада, на предлог директора,
6. доноси годишњи програм рада и пословања и финансијски план за наредну годину и пројекцијама за наредне две године, уз претходну сагласност Оснивача,
7. усваја годишњи обрачун,
8. усваја годишњи извештај о раду и пословању,
9. даје предлог о статусним променама, у складу са законом,
10. даје предлог листе кандидата за директора,
11. закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Културном центру на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду,
12. одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом,
13. именује и разрешава чланове Програмског савета, Уметничког савета и Стручног савета, на предлог директора,
14. доноси Пословник о свом раду,
15. одлучује и о другим питањима утврђеним законом или Статутом."

Члан 7.

Члан 20. мења се и гласи:

"Члан 20.

У Културном центру се образује Надзорни одбор.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Културног центра.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина.

Надзорни одбор има председника и два члана, од којих се један именује из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Културног центра, односно већине запослених.

Један члан Надзорног одбора именује се на предлог Оснивача.

Један члан Надзорног одбора именује се на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Два члана Надзорног одбора се именују из реда мање заступљеног пола.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Надзорног одбора."

Члан 8.

Члан 22. мења се и гласи:

"Члан 22.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над законитошћу рада Управног одбора и директора,
2. прегледа периодичне и годишње обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,
3. утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Културног центра воде уредно и у складу са прописима, а може их дати и на вештачење,
4. извештава о годишњим рачуноводственим исказима и извештајима о пословању, који се подносе Оснивачу,
5. доноси пословник о свом раду, којим ближе уређује начин рада и одлучивања
6. врши и друге послове утврђене законом, овом одлуком и Статутом."

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Панчева."

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Тиџан Киш

На основу чл. 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" бр. 129/07, 83/14- др. закон, 101/16 — др. закон и 47/18), чл. 39. и 98. став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) и члана 9. Одлуке о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 4/10 - пречишћен текст, 6/14, 38/16 и 24/17), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 29.10.2021. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ПОСТАВЉАЊУ СПОМЕНИКА
КОМАНДАНТУ 49. ГАРДИЈСКЕ ДИВИЗИЈЕ
ВАСИЛИЈУ ФИЛИПОВИЧУ МАРГЕЛОВУ,
НА ТРГУ В.Ф. МАРГЕЛОВА У ПАНЧЕВУ, НА
КРУЖНОМ ТОКУ**

Члан 1.

Скупштина града Панчева доноси Одлуку о постављању споменика команданту 49. Гардијске Дивизије Василију Филиповичу Маргелову, на тргу В.Ф. Маргелова у Панчеву, на кружном току, на катастарској парцели број 8028/1 к.о. Панчево, у складу са Одлуком о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији града Панчева, Решењем Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај број V-15-353-522/2021 од 22.10.2021. године, Саобраћајно-техничким условима за постављање споменика команданту 49. Гардијске Дивизије Василију Филиповичу Маргелову на кружном току на тргу В.Ф.Маргелова број V-16-353-522/2021 од 22.10.2021. године и Мишљењем Завода за заштиту споменика културе у Панчеву број 977/2 од 28.09.2021. године.

Члан 2.

Средства за израду и постављање споменика из члана 1. ове одлуке обезбедиће Друштво српско-руског пријатељства "Словенска унија".

Целокупна процедура за постављање споменика из члана 1. ове одлуке спровешће се у складу са одредбама Одлуке о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији града Панчева, а радови ће се извршити под условима које је Секретаријат за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај утврдио у Решењу и Саобраћајно-техничким условима за постављање споменика из члана 1. ове одлуке.

Члан 3.

О спровођењу ове одлуке стараће се Комисија за подизање споменика и одређивање назива улица и тргова Скупштине града Панчева.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном добијања сагласности Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања за постављање ратног меморијала и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијан Киш

На основу члана 32. и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др. закон и 47/18), и члана 21. став 1. тачка 16., члана 39. тачка 7) и члана 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева”, бр.25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 29.10.2021. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПОСТУПКУ
И НАЧИНУ РЕШАВАЊА ЗАХТЕВА
ГРАЂАНА ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ УСЛЕД
УЈЕДА НАПУШТЕНИХ ПАСА ИЛИ МАЧАКА**

Члан 1.

У Одлуци о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете услед уједа напуштених паса или мачака („Сл. лист града Панчева”, бр. 24/2014), мења се члан 8. и гласи:

„Члан 8.

Максимални износ одштете који Комисија може одобрити је 80.000,00 динара.

Одштета се исплаћује из буџета града Панчева“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијан Киш

На основу члана 28. Закона о култури ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 13/16, 30/16 - исправка, 6/20, 47/21 и 78/21) чл. 39. и 98. став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" бр.25/15-пречишћен текст, 12 /16, 8/19, 16/19 и 2/21) и члана 9. Одлуке о оснивању Културног центра Панчева ("Службени лист града Панчева" бр.6/17-пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 29. октобра 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
СТАТУТ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ПАНЧЕВО**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Културног центра Панчева који је донео Управни одбор Културног центра Панчева, на седници одржаној дана 26.10.2021. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-5/2021-8
Панчево, 29.10.2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тијан Киш

На основу члана 30. и члана 44. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 21. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“ број 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. Закон), Управни одбор Културног центра Панчево, на својој седници одржаној дана 22.10.2021. године, донео је:

СТАТУТ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ПАНЧЕВА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом уређују се питања од значаја за обављање делатности, рад и пословање Културног центра Панчево (у даљем тексту: Културни центар) и то: назив оснивача, назив и седиште установе, делатност, средства за рад и начин обезбеђења средстава, права, обавезе и одговорности оснивача у погледу обављања делатности, органи, општи акти и друга питања.

Члан 2.

Културни центар је установа са својством правног лица, без организационих делова, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим Статутом.

Културни центар је установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета румунске националне мањине.

Члан 3.

Културни центар основан је Решењем Скупштине општине Панчево о спајању Дома културе Панчево, Културно-пропагандног центра Панчево и Предузећа за приказивање филмова Панчево број 01-7719/1-1963. од 25.09.1963. године са пуним називом Центар за Културу „Олга Петров“.

Дана 20.01.1998. Решењем Привредног суда Фи. 56/98 мења се назив установе у „Центар за културу Панчево“, а 02.07.2007. године Решењем Трговинског суда број фи.73/07 добија данашњи назив: „Културни центар Панчево“.

Решењем Привредног суда бр. фи.67/11 23.06.2011. године Културни центар Панчево усклађује номенклатуре и проширује делатности.

Оснивач Културног центра је град Панчево (у даљем тексту: оснивач).

Члан 4.

Културни центар послује под фирмом: „Културни центар Панчево“.

Седиште Културног центра је у Панчеву, у улици Војводе Живојина Мишића 4.

Члан 5.

Рад Културног центра је јаван.

Јавност рада обезбеђује се у складу са законом и овим статутом.

Члан 6.

Културни центар има сва овлашћења у правном промету.

У правном промету са трећим лицима Културни центар иступа у своје име и за свој рачун.

Члан 7.

Културни центар има свој печат и штамбиљ.

Печат садржи пун назив Културног центра: «Културни центар Панчево». Печат је округлог облика пречника 30 мм. На горњој страни печата налази се текст «Културни центар Панчево», у средини печата налази се заштитни знак Културног центра, а испод њега „Панчево“.

Културни центар има свој заштитни знак квадратне форме, црне боје већег квадратног рама (Ц - 75%, М - 68%, Y - 67% и К - 90%) просветљене 35% (тинте), да би финални резултат дао тон сиве боје у зависности од подлоге на коју се знак аплицира. Квадрат је правилно постављен. Доњи десни угао „рама“ је исечен замишљеним једнакокраким троуглом и „рам“ постаје отворен са доње десне стране. Ту се знак наставља новим квадратом чије су странице 60% дужине главног „рама“. Нови квадрат је црвене боје (Ц - 15%, М - 100%, Y - 100% и К - 0%).

Назив знака (слова КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ПАНЧЕВА) су увек у боји главног квадрата, а фонт је MYRIAD Pro.

Штамбиљ Културног центра је правоугаоног облика величине 58X30 мм. На горњој страни штамбиља налази се текст : «Културни центар Панчево». Испод наведеног текста у наведеном правоугаонику налази се реч „примљено“, затим празно место, а испод њега налазе се посебно оивичене речи: „број“, „прилог“, „вредност“ са посебно оивиченим празним местима.

Печат и штамбиљ Културног центра исписан је на српском језику, ћириличним писмом.

II ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 8.

Културни центар заступа и представља директор Културног центра (у даљем тексту: директор).

Директор је овлашћен да у име Културног центра у границама својих овлашћења закључује уговоре и врши друге правне радње, као и да заступа Културни центар пред судовима и другим органима.

Члан 9.

У одсутности или спречености директора, Културни центар заступа лице које он овласти.

Лице из претходног става, док врши функцију заступања има сва права, дужности и одговорности директора.

Члан 10.

Директор своја овлашћења у погледу заступања и представљања може путем писаног пуномоћја преносити на друга лица.

Директор је дужан да приликом давања пуномоћја одреди њихов садржај, обим и време трајања.

III ОДГОВОРНОСТ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ**Члан 11.**

Културни центар Панчева има својство правног лица, са правима и обавезама и одговорностима утврђеним актом о оснивању, законом, другим прописима и Статутом.

Културни центар Панчева је носилац свих права, обавеза и одговорности у правном промету у односу на средства којима располаже, у складу са законом.

У правном промету са трећим лицима, Културни центар Панчева иступа у своје име и за свој рачун.

Члан 12.

За своје обавезе Културни центар Панчева одговара својом имовином.

Одговорност за обавезе из става 1. овог члана се не односи на културна добра ни на другу имовину која је државна својина Републике Србије.

IV ДЕЛАТНОСТ**Члан 13.**

Делатност Културног центра Панчева разврстава се према јединственој класификацији делатности у групу Делатност: 90. УМЕТНОСТ, ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА.

Шифра претежне делатности је: 9004

Делатност Културног центра се уписује у судски регистар.

Културни центар обавља следеће делатности:

СЕКТОР Ц ПЕРАЋИВАЧКА ИНДУСТРИЈА

18.13. Услуге припреме за штампу

33.19 Поправка остале опреме

СЕКТОР Г ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО И ТРГОВИНА НА МАЛО;**ПОПРАВКА МОТОРНИХ ВОЗИЛА И МОТОЦИКАЛА**

47.61 Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама

47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама

СЕКТОР И УСЛУГЕ СМЕШТАЈА И ИСХРАНЕ

56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката

56.30 Услуге припремања и послуживања пића

СЕКТОР Ј ИНФОРМИСАЊЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ

58.11 Издавање књига

58.12 Издавање именика и адресара

58.13 Издавање новина

58.14 Издавање часописа и периодичних издања

58.19 Остала издавачка делатност

59.11 Производња кинематографских дела, аудио визуелних производа и телевизијског програма

59.12 Делатности које следе након фазе снимања у производњи кинематографских дела и телевизијског програма

59.13 Дистрибуција кинематографских дела, аудио-визуелних дела и телевизијског програма

59.14 Делатност приказивања кинематографских дела

59.20 Снимање и издавање звучних записа и музике

СЕКТОР М СТРУЧНЕ, НАУЧНЕ, ИНОВАЦИОНЕ И ТЕХНИЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

72.20 Истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким наукама

74.10 Специјализоване дизајнерске делатности

СЕКТОР Р УМЕТНОСТ; ЗАБАВА И РЕКРЕАЦИЈА

90.03 Уметничко стваралаштво

90.04 Рад уметничких установа

93.29 Остале забавне и рекреативне делатности.

Члан 14.

Културни центар обавља делатност из члана 13. овог Статута под условима и на начин утврђен законом и подзаконским актима, у складу са циљевима ради којих је основан.

Културни центар је дужан да послове из своје надлежности обавља на начин којим се обезбеђује уредно и квалитетно, под једнаким условима, остваривање права грађана и задовољавање потреба корисника.

Члан 15.

Културни центар може да допуни, прошири или промени своју делатност ако су за то испуњени услови предвиђени законом.

Одлуку из претходног става доноси Управни одбор Културног центра (у даљем тексту: Управни одбор), уз сагласност оснивача.

Члан 16.

У обављању своје делатности Културни центар сарађује са установама и организацијама из области културе, образовања, предузећима и привредним друштвима и другим правним и физичким лицима .

V ОДНОС КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА И ОСНИВАЧА**Члан 17.**

Однос Културног центра и оснивача уређен је законом, оснивачким актом, овим статутом и другим општим актима.

Члан 18.

Скупштина града Панчева (у даљем тексту: Скупштина) даје сагласност на:

Статут

Статусне промене

Предлог годишњег програма рада и предлог годишњег финансијског

плана за наредну годину и пројекцијама за наредне две године.

И друга акта у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

У вршењу оснивачких права Скупштина разматра годишњи извештај о раду и пословању Културног центра.

Члан 19.

Културни центар је дужан да:

1.обавља своју делатност у складу са законом,оснивачким актом, овим статутом и другим општим актима,

2.подноси оснивачу годишњи извештај о раду и пословању, као и друге извештаје на захтев оснивача,

3.подноси оснивачу годишњи предлог програма рада и предлог финансијског плана за наредну годину и пројекцијама за наредне две године.

4.извршава и друге обавезе, у складу са законом и овим статутом.

Члан 20.

У случају трајних поремећаја у пословању Културног центра Панчева, оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано обављање функције Културног центра.

VI ПЛАНИРАЊЕ**Члан 21.**

Планови и програми рада Културног центра доносе се у складу са циљевима ради којих је Културни центар основан.

Члан 22.

Предлог плана, односно годишњег програма рада утврђује директор.

План односно годишњи програм рада доноси Управни одбор.

Члан 23.

Планови, односно програми рада Културног центра могу се доносити за краћи или дужи период од једне године.

Планови, односно програми рада из претходног става доносе се на предлог оснивача, Управног одбора или директора.

Члан 24.

Управни одбор прати извршење програма рада и плана и предузима мере за њихово остваривање.

За извршење годишњег програма рада и плана одговоран је директор.

VII СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ**Члан 25.**

Средства за обављање делатности Културног центра обезбеђују се из буџета града Панчева, из прихода остварених обављањем делатности, од накнада за услуге, продајом производа, од поклона, легата, донација, спонзорстава и других извора у складу са законом.

Културни центар у обављању делатности користи средства у јавној својини и њима управља под условима и на начин утврђен законом.

Средства која користи Културни центар и којима управља, јесу непокретне и покретне ствари, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права.

Члан 26.

Средства Културног центра користе се према њиховој намени, у складу са законом.

Члан 27.

Пословни резултати и стање средства Културног центра утврђују се завршним рачуном сваке године.

VIII ОРГАНИ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА**Члан 28.**

Органи Културног центра су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

ДИРЕКТОР**Члан 29.**

Културним центром руководи директор.

Директора именује и разрешава Скупштина.

Директора именује Скупштина на предлог Управног одбора.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса .на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор, уз претходну сагласност оснивача,у складу са актом о оснивању.

Јавни конкурс расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс објављује се на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли или у просторијама Културног центра и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике и у једном од штампаних медија на језику и писму румунске националне мањине.

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс у складу са законом којим се уређује управни поступак и актом о оснивању.

Управни одбор обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља Оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа) који садржи мишљење о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору, у циљу именовања директора.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњавају услове да уђу у изборни поступак о чему је дужан да обавести Оснивача, уколико Оснивач не именује директора са Листе.

У поступку именовања директора мишљење даје Национални савет румунске националне мањине.

Уколико управни одбор не распише јавни конкурс у року који је утврђен у ставу 6. овог члана, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести Оснивача.

Услови за избор кандидата за директора утврђује се законом и Статутом.

Члан 30.

За директора може бити именовано лице које поред законом прописаних општинских услова испуњава и следеће услове:

1. да има високо образовање:
 - на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године
 - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године
2. да има најмање 5 година радног искуства у култури.
3. да има знање страног језика
4. да има знање рада на рачунару
5. да поднесе програм рада и развоја Културног центра Управном одбору
6. да је пословно способно
7. да се против кандидата не води истрага и да није подигнута оптужница за кривична дела за која се гони по службеној дужности, као и да није осуђиван за кривична дела која га чине недостојним за обављање дужности директора

8. да има држављанство Републике Србије.

Члан 31.

Директор има следећа права и одговорности:

1. организује и руководи радом Културног центра,
2. доноси Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом,
3. извршава одлуке Управног одбора и присуствује седницама, без права одлучивања,
4. заступа Културни центар,
5. стара се о законитости рада Културног центра,
6. одговоран је за спровођење програма рада,
7. одговоран је за материјално-финансијско пословање,
8. предлаже годишњи програм рада и пословања и финансијски план за наредну годину и пројекцијама за наредне две године,
9. предлаже годишњи извештај о раду и пословању - финансијски извештај,
10. предлаже основе пословне политике, програм рада и план развоја и финансијски план и предузима мере за спровођење пословне политике, плана развоја и програма рада,
11. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором или другим општим актом и утврђује износе накнаде сарадника у складу са законом и Статутом,
12. образује комисије и друга радна тела за обављање послова из надлежности Културног центра,
13. закључује уговоре у име и за рачун Културног центра,
14. предлаже Управном одбору именовање чланова Програмског савета, Уметничког савета и Стручног савета,
15. даје овлашћења за заступање и даје овлашћења из делокруга свог рада,
16. врши и друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 32.

Директор има право и дужност да учествује у раду Управног одбора, без права одлучивања.

Члан 33.

Дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина ће разрешити директора пре истека мандата:

1. на лични захтев,
2. ако обавља дужност супротно одредбама закона.
3. ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Културном центру или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Културног центра.

4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора,

5. из других разлога утврђених законом.

Члан 34.

Скупштина може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности може обављати ту функцију, најдуже годину дана од дана његовог именовања.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора који су предвиђени законом и Статутом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 35.

Културним центром управља Управни одбор.

Управни одбор има шест чланова.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Скупштина.

Председника и чланове Управног одбора именује Скупштина, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Председника Управног одбора именује Скупштина из реда чланова Управног одбора.

Три члана Управног одбора именују се на предлог Оснивача.

Два члана Управног одбора именују се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Културног центра, односно већине запослених, од којих најмање половина из реда носилаца основне, односно програмске делатности.

Један члан Управног одбора именује се на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Од укупно шест чланова Управног одбора три члана Управног одбора именују се из реда мање заступљеног пола.

Национални савет румунске националне мањине даје мишљење о предложеним члановима Управног одбора.

Председник и чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Члан 36.

Скупштина може, до именовања председника и чланова Управног одбора, да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора.

Скупштина може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може ту функцију обављати најдуже једну годину.

Члан 37.

Дужност члана Управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Члан Управног одбора ће бити разрешен пре истека мандата:

на лични захтев,

ако обавља дужност супротно одредбама закона,

ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављањем дужности члана управног одбора,

из других разлога утврђених законом и Статутом.

Члан 38.

Управни одбор обавља следеће послове:

1. доноси Статут,
2. доноси друге опште акте предвиђене законом и Статутом,
3. утврђује пословну и развојну политику,
4. одлучује о пословању Културног центра,
5. доноси програме рада, на предлог директора,
6. доноси годишњи програм рада и пословања и финансијски план за наредну годину и пројекцијама за наредне две године, уз претходну сагласност Оснивача,
7. усваја годишњи обрачун,
8. усваја годишњи извештај о раду и пословању- финансијски извештај,
9. даје предлог о статусним променама, у складу са законом,
10. даје предлог листе кандидата за директора,
11. закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Културном центру на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду,
12. одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом,
13. именује и разрешава чланове Програмског савета, Уметничког савета и Стручног савета, на предлог директора,
14. доноси Пословник о свом раду,

15. одлучује и о другим питањима утврђеним законом или Статутом.

Члан 39.

Управни одбор ради и одлучује на седницама.

Управни одбор пуноважно ради и одлучује ако седници присуствује више од половине укупног броја чланова.

Седнице Управног одбора сазива и њиховим радом руководи председник Управног одбора, а у случају његове спречености најстарији члан Управног одбора.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

Пословником о раду Управног одбора ближе се уређује начин рада и одлучивања Управног одбора.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 40.

У Културном центру се образује Надзорни одбор.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Културног центра.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина.

Надзорни одбор има председника и два члана, од којих се један именује из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Културног центра, односно већине запослених.

Један члан Надзорног одбора именује се на предлог Оснивача.

Један члан Надзорног одбора именује се на предлог Националног савета румунске националне мањине.

Два члана Надзорног одбора се именују из реда мање заступљеног пола.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Надзорног одбора.

Члан 41.

Скупштина може, до именовања председника и чланова Надзорног одбора да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Скупштина може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 42.

Дужност члана Надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Члан Надзорног одбора ће бити разрешен пре истека мандата:

1. на лични захтев,
2. ако обавља дужност супротно одредбама закона,
3. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора,
4. из других разлога утврђених законом и Статутом.

Члан 43.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

1. врши надзор над законитошћу рада Управног одбора и директора ,
2. прегледа завршни рачун и утврђује да ли је сачињен у складу са прописима,
3. утврђује да ли се пословне књиге и друга документа Културног центра воде уредно и у складу са прописима, а може их дати и на вештачење,
4. извештава о годишњим рачуноводственим исказима и извештајима о пословању који се подносе оснивачу,
5. доноси пословник о свом раду, којим ближе уређује начин рада и одлучивања;
6. обавља и друге послове уређене законом, Статутом и другим општим актима;

Члан 44.

Надзорни одбор ради и одлучује на седницама.

Седнице Надзорног одбора сазива и руководи њиховим радом председник Надзорног одбора, а у случају његове спречености најстарији члан Надзорног одбора.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Пословником о раду Надзорног одбора ближе се уређује начин рада и одлучивања Надзорног одбора.

Надзорни одбор, најмање једанпут годишње, Скупштини подноси извештај о свом раду.

IX САВЕТОДАВНА ТЕЛА

Члан 45.

Саветодавна тела Културног центра су: Програмски савет, Уметнички савет, односно Стручни савет.

ПРОГРАМСКИ САВЕТ

Члан 46.

Програмски савет има девет чланова, са високим уметничким и стручним интегритетом и

ауторитетом. а од тога најмање четири су из реда запослених у Културном центру.

Чланове Програмског савета именује Управни одбор на предлог директора, на време од 4 године.

Програмски савет из својих редова бира председника.

Члан 47.

Програмски савет:

1. даје мишљење Управном одбору на предлог програма рада Културног центра
2. даје оцену репертоара,
3. даје предлог за покретање и организовање различитих облика активности на
4. пропагирању, подизању и развијању културе,
5. унапређује сарадњу са школама и другим институцијама у циљу подстицања интересовања за уметност и културу.

Члан 48.

Програмски савет ради у седницама.

Седнице Програмског савета сазива председник, по својој иницијативи, на захтев Управног одбора или на захтев директора.

Седнице Програмског савета су јавне.

Предлоге и закључке Програмски савет доноси већином гласова од укупног броја чланова.

Предлози и закључци Програмског савета достављају се директору и Управном одбору.

УМЕТНИЧКИ САВЕТ

Члан 49.

Уметнички савет има пет чланова, са високим уметничким и стручним интегритетом и ауторитетом, а од тог најмање два су из реда запослених у Културном центру.

Чланове Уметничког савета именује Управни одбор на предлог директора, на време од 4 године.

Уметнички савет из својих редова бира председника.

Члан 50.

Уметнички савет:

1. иницира садржај програма рада Културног центра и Галерије савремене уметности,
2. даје мишљење и оцену реализованог програма,
3. даје предлоге и иницијативе за програмске активности које би обухватиле рад на васпитно – образовном усавршавању младих.

Члан 51.

Уметнички савет ради у седницама.

Седнице Уметничког савета сазива председник, по својој иницијативи, на захтев Управног одбора или на захтев директора.

Седнице Уметничког савета су јавне.

Предлоге и закључке Уметнички савет доноси већином гласова од укупног броја чланова.

Предлоге и закључке Уметнички савет доставља директору и Управном одбору.

СТРУЧНИ САВЕТ

Члан 52.

Стручни савет има пет чланова, са високим уметничким и стручним интегритетом и ауторитетом, а од тога најмање три из реда запослених у Културном центру.

Чланове Стручног савета именује Управни одбор на предлог директора, на време од 4 године.

Стручни савет из својих редова бира председника.

Члан 53.

Стручни савет:

1. иницира садржај програма рада и
2. даје мишљење и оцену реализованог програма.

Члан 54.

Стручни савет ради у седницама.

Седнице Стручног савета сазива председник, по својој иницијативи, на захтев Управног одбора или на захтев директора.

Седнице Стручног савета су јавне.

Предлоге и закључке Стручни савет доноси већином гласова укупног броја чланова.

Предлоге и закључке Стручни савет доставља директору и Управном одбору.

X ПОЛОЖАЈ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 55.

Положај запослених у Културном центру регулисан је важећим прописима о радним односима и другим законским и подзаконским актима.

XI ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 56.

Пословну тајну у Културном центру представљају оне исправе и подаци утврђени општим актом Културног центра, као и одлукама директора и Управног одбора чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Културног центра и које би штетило интересима и пословном угледу Културног центра.

Члан 57.

Општим актом из претходног члана овог статута ближе се одређује начин руковања исправама и подацима који се сматрају пословном тајном и друге околности од интереса за чување пословне тајне.

Општи акт из претходног става овог члана доноси Управни одбор.

Члан 58.

Пословну тајну дужни су да чувају сви запослени који на било који начин сазнају за исправу или податак који се сматра пословном тајном.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа запосленог у Културном центру.

XII УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА**Члан 59.**

Директор обезбеђује услове за рад и деловање Синдиката утврђене законом и колективним уговором.

XIII ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ У РАДУ**Члан 60.**

Јавност рада Културног центра остварује се:

1. доступношћу јавности свих одлука Управног и Надзорног одбора, изузев оних које представљају пословну тајну,

2. разматрањем програма и планова рада и извештаја о раду и пословању,

3. сарадњом са образовним, културним, стручним и научним установама и организацијама.

За остваривање јавности рада Културног центра одговорни су директор и Управни одбор.

XIV ИНФОРМИСАЊЕ**Члан 61.**

Културни центар је дужан да путем средстава јавног информисања и на други погодан начин редовно обавештава грађане и кориснике услуга о свом раду, пословању и програмима.

Члан 62.

Обавештавање запослених остварује се објављивањем информација, аката и одлука на огласној табли Културног центра, као и службеним саопштењима на радним састанцима.

XV ОПШТИ АКТИ**Члан 63.**

Статут је основни општи акт Културног центра.

Други општи акти Културног центра морају бити у сагласности са Статутом.

Управни одбор доноси Статут већином гласова од укупног броја чланова, уз сагласност оснивача.

Члан 64.

Измене и допуне статута врше се на начин и по поступку предвиђеним за његово доношење.

Члан 65.

Други општи акти Културног центра су правилници, одлуке и пословници.

Правилнике и одлуке доносе Управни одбор и директор, у складу са законом, оснивачким актом и овим статутом.

Члан 66.

Други општи акти Културног центра морају бити у сагласности са статутом.

Појединачни акти које доносе органи Културног центра морају бити у сагласности са статутом и другим општим актима Културног центра.

Члан 67.

Други општи акти Културног центра мењају се на начин и по поступку који важи за њихово доношење.

Члан 68.

Тумачење Статута и других општих аката даје орган који их је донео.

XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 69.**

Општи акти Културног центра ускладиће се са одредбама овог Статута у року од три месеца од дана његовог ступања на снагу.

Члан 70.

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут Културног центра Панчева („Службени лист града Панчева, број 29/16).

Члан 71.

Овај Статут, по добијању сагласности од стране оснивача, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Миленко Павлов

Градначелник града Панчева, дана 07.10.2021. године, разматрао је Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 14.09.2021.године, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и чланова 54. став 1. тачка 4. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), донео

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 14.09.2021.године

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 14.09.2021.године.

II

Обавезује се Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Панчево да поштује одредбе Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20) и друге прописе, којима је прописано да корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до рока утврђеног законом.

Изузетно, радни однос са новим лицима може се заснивати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-3/2021-968
Панчево, 07.10.2021

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Александар Сивановић

Градоначелник града Панчева, дана 14.09.2021. године разматрао је Предлог Одлуке о додели награде града Панчева „Полицајац месеца“, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16- др.закон и 47/18), чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) и чланова 2. и 3. Одлуке о награди града Панчева „Полицајац месеца“ („Службени лист града Панчева“ број 13/15) донео

ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ НАГРАДЕ ГРАДА ПАНЧЕВА “ПОЛИЦАЈАЦ МЕСЕЦА”

Члан 1.

Награда града Панчева „Полицајац месеца“ за месец август 2021. године додељује се Јовић Александру, полицијском службенику Одељења саобраћајне полиције.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-3/2021-912
Панчево, 14.09.2021.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА

Александар Сивановић

Градоначелник града Панчева, дана 09.09.2021. године разматрао је Предлог решења о образовању Комисије за вредновање програма и пројеката удружења грађана града Панчева чији су циљеви од јавног интереса за 2021. годину, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14- др. закон , 101/16 — др. закон и 47/18) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст,12/16, 8/19,16/19 и 2/21) донео следеће:

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА ГРАДА ПАНЧЕВА ЧИЈИ СУ ЦИЉЕВИ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Образује се Комисија за вредновање програма и пројеката удружења грађана града Панчева чији су циљеви од јавног интереса за 2021. годину (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Миленко Чучковић, председник,
2. Никола Стоилковић, члан и
3. Ивана Росић, чланица.

За секретара Комисије одређује се Санела Николић , запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

II

Задачи Комисије се односе на вредновање програма и пројеката од јавног интереса, које реализују удружења грађана града Панчева за 2021. годину и обухватају следеће послове:

- усвајање критеријума за вредновање програма и пројеката од јавног интереса,
- припрема конкурсне и пројектне документације и предлога текста јавног конкурса,
- прегледање и оцењивање програма и пројеката пристиглих на јавни конкурс,
- подношење предлога Градоначелнику о финансијској подршци одобреним програмима, пројектима и пријавама.

Приликом вредновања предлога програма и пројеката удружења грађана Града Панчева од јавног интереса, Комисија се доследно придржава критеријума, рокова и осталих услова прописаних јавним конкурсом.

III

Председник, чланови и секретар из тачке I овог решења именују се за 2021. годину.

IV

Седнице Комисије сазива председник Комисије.

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Комисија одлучује на седницама већином гласова од укупног броја чланова.

V

Записници са седница Комисије достављају се Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, док извештаје о раду Комисија доставља Градоначелнику града Панчева посредством Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, а најкасније до 30.06.2022.године.

VI

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављају Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа и Секретаријат за јавне службе и социјална питања, у сарадњи са осталим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева.

VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: П-06-020-3/2021-902
ПАНЧЕВО, 09.09.2021. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА

Александар Стевановић

Градско веће града Панчева на седници одржаној дана 15.10.2021.године разматрало је Предлог решења о образовању радне групе за спровођење Одлуке о скидању усева са пољопривредног земљишта у државној својини које се налази на територији града Панчева, па је на основу члана 62. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18-др.закон), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева ("Сл.лист града Панчева", бр. 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) донело следеће

РЕШЕЊЕ

**о образовању радне групе за спровођење
Одлуке о скидању усева са
пољопривредног земљишта у државној
својини које се налази на територији
града Панчева**

I

Образује се радна група за спровођење Одлуке о скидању усева са пољопривредног земљишта у државној својини које се налази на територији града Панчева (у даљем тексту: Радна група) у следећем саставу:

1. Треша Радоњин, председник;
2. Зорица Репац, заменик председника;
3. Мирјана Савков, члан;
4. Иван Станишић, члан;
5. Сандра Јовановић, члан;
6. Ивана Ђорђевић, члан;
7. Небојша Робуљ, члан;
8. Наташа Рајков, члан;
9. Душан Петрић, члан;

II

Задаци радне групе су :

- да утврђује обим послова на основу записника које је сачинио пољопривредни инспектор;
- да утврђује услове за објављивање јавног позива и да припреми текст јавног позива и уговора;
- да праги радове на терену и сачини месечни извештај о укупним количинама скинутих усева као и количинама које ће бити продате ;

III

Председнику, заменику председника и члановима из тачке I овог Решења, за овај рад припада месечна нето накнада по сваком сачињеном месечном извештају о раду, у висини износа пет процената просечне месечне зараде без пореза и доприноса (НЕТО) по запосленом у Републици Србији.

IV

Стручне и административно-техничке послове за потребе радне групе обављаће Секретаријат за пољопривреду, село и рурални развој и Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа у сарадњи са осталим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева.

V

Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење Градског већа града Панчева о образовању радне групе за спровођење Одлуке о скидању усева са пољопривредног земљишта у државној својини које се налази на територији града Панчева број: П-05-06-24/2016-13 од 08.07.2016. године; П-05-06-24/2016-30 од 30.09.2016. године; П-05-06-15/2017-31 од 23.06.2017. године; П-05-06-14/2019-49 од 30.07.2019. године; П-05-06-14/2020-41 од 03.06.2020. године; П-05-06-14/2020-49 од 24.07.2020. године; П-05-06-23/2020-10 од 06.10.2020. године; П-05-06-23/2020-20 од 26.11.2020. године;

VI

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: П-05-06-16/2021-50
Панчево, 15.10.2021.
ГРАДОНАЧЕЛНИК

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Александар Сивановић

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 22.10.2021. године, разматрало је Предлог решења о измени Решења о образовању Координационог тима за израду Плана развоја града Панчева 2022-2028, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), донело

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ
КООРДИНАЦИОНОГ ТИМА ЗА ИЗРАДУ
ПЛАНА РАЗВОЈА ГРАДА ПАНЧЕВА 2022-
2028

I

У Решењу о образовању Координационог тима за израду Плана развоја града Панчева 2022-2028 бр. П-05-06-16/2021-20 од 20.04.2021. године, тачка I мења се и гласи:

„Образује се Координациони тим за израду Плана развоја града Панчева 2022-2028 (у даљем тексту: Координациони тим) у следећем саставу:

1. Александар Стевановић, градоначелник града Панчева – председник Координационог тима,
2. Маја Витман, помоћница градоначелника за економски развој – градски менаџер – заменик председника Координационог тима,
3. Драгана Купрешанин, заменица градоначелника града Панчева – члан,
4. Тигран Киш, председник Скупштине града Панчева – члан,
5. Слађана Фератовић, заменица начелнице Градске управе града Панчева – члан,
6. Предраг Живковић, члан Градског већа града Панчева задужен за стамбено-комуналне послове и саобраћај – члан,
7. Мр Татјана Божић, чланица Градског већа града Панчева задужена за образовање - члан,
8. Катарина Бањаи, чланица Градског већа града Панчева задужена за заштиту животне средине и одрживи развој – члан,
9. Миленко Чучковић, члан Градског већа града Панчева задужен за рад, запошљавање и социјалну политику – члан,
10. Марија Јевић, чланица Градског већа града Панчева задужена за културу и омладину – члан,

11. Жарко Дакић, члан Градског већа града Панчева задужен за локалну самоуправу и информационе технологије – члан,

12. Владислава Максимовић, чланица Градског већа града Панчева задужена за село, пољопривреду и рурални развој – члан,

13. Ениса Аговић Хоти, секретар Секретаријата за финансије – члан,

14. Ђурица Ресановић, секретар Секретаријата за инвестиције – члан,

15. Јасминка Павловић, секретар Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај – члан,

16. Зденка Миљковић, секретар Секретаријата за заштиту животне средине – члан,

17. Треша Радоњин, секретар Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој – члан,

18. Славе Бојаџијевић, директор ЈП „Урбанизам“ Панчево – члан,

19. Маја Давитков, помоћник секретара Секретаријата за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа – члан,

20. Иван Дупор, секретар Секретаријата за имовину – члан,

21. Оливера Суботић, секретар Секретаријата за привреду и економски развој – члан

22. Јасмина Радовановић, саветник на радном месту за односе са јавношћу у Секретаријату за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа – члан,

23. Мирјана Савков, шеф Одељења за предшколско васпитање и образовање, социјалну и здравствену заштиту у Секретаријату за јавне службе и социјална питања – члан,

24. Биљана Мајкић, шеф Одељења за студијско-аналитичке послове у области јавних служби у Секретаријату за јавне службе и социјална питања – члан,

25. Биљана Миоч, шеф Одељења за културу, информисање, младе, цивилни сектор и спорт у Секретаријату за јавне службе и социјална питања – члан.

Послове организације састанака Координационог тима и административно-техничке послове за потребе Координационог тима обављаће Секретаријат за привреду и економски развој путем Одељења за подршку пројектима.“

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-16/2021-51
Панчево, 22.10.2021.
ГРАДОНАЧЕЛНИК

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Александар Сивановић

На основу члана 99. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20 и 52/21), члана 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др.закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“, бр.25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21) и члана 13. Одлуке о грађевинском земљишту града Панчева („Сл. лист града Панчева“, бр. 11/21), Градско веће града Панчева на седници одржаној дана 27.09.2021. године, донело је

ОДЛУКУ о покретању поступка за отуђење неизграђеног грађевинског земљишта

Члан 1.

Градско веће града Панчева покреће поступак за отуђење неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини града Панчева, и то:

1. кат. парцеле број 3656/1, која је у јавној својини града Панчева, површине 482 м², уписане у Листу непокретности број 16129 К.О. Панчево, ради изградње стамбеног објекта или објекта компатибилне намене са становањем у складу са планским актом, по почетној цени од 13.500,00 динара/м², што укупно износи 6.507.000,00 динара, и гарантним износом од 3.253.500,00 динара.

2. кат. парцеле број 5026/8, која је у јавној својини града Панчева, површине 225 м², уписане у Листу непокретности број 14057 К.О. Панчево, ради изградње стамбеног објекта или објекта компатибилне намене са становањем у складу са планским актом, по почетној цени од 3.780,00 динара/м², што укупно износи 850.500,00 динара, и гарантним износом од 170.100,00 динара.

3. кат. парцеле број 17324, која је у јавној својини града Панчева, површине 263 м², уписане у Листу непокретности број 17962 К.О. Панчево, ради изградње стамбеног објекта или објекта компатибилне намене са становањем у складу са планским актом, по почетној цени од 750,00 динара/м², што укупно износи 197.250,00 динара, и гарантним износом од 39.450,00 динара.

4. кат. парцеле број 17383, која је у јавној својини града Панчева, површине 600 м², уписане у Листу непокретности број 17962 К.О. Панчево, ради изградње стамбеног објекта или објекта компатибилне намене са становањем у складу са планским актом, по почетној цени од од 750,00 динара/м², што укупно износи 450.000,00 динара, и гарантним износом од 90.000,00 динара.

Члан 2.

Поступак отуђења катастарских парцела из претходног члана, спровешће се након расписивања

огласа, путем јавног надметања, у складу са Одлуком о грађевинском земљишту града Панчева („Сл. лист града Панчева“, бр. 11/21).

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: П-05-06-16/2021-48
Панчево, 27.09.2021. године
ГРАДОНАЧЕЛНИК

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Александар Сивановић

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 15.10.2021. године, разматрало је Предлог решења о образовању Комисије за полагање испита о познавању територије Града и прописа којима се уређује такси превоз, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др закон,101/16- др.закон и 47/18), члана 5. ставова 4., 5., 6., 7. и 8. Одлуке о такси превозу путника на територији града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 16/19), члана 4. и 5. Правилника о програму и начину полагања испита за обављање такси превоза ("Службени лист града Панчева", број 23/19) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева", број 25/15-пречишћен текст,12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), донело следеће

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА О ПОЗНАВАЊУ ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА И ПРОПИСА КОЈИМА СЕ УРЕЂУЈЕ ТАКСИ ПРЕВОЗ

I

Образује се Комисија за полагање испита о познавању територије Града и прописа којима се уређује такси превоз (у даљем тексту: Комисија за полагање испита), у следећем саставу:

1. БОЈАНА ШАРАЦ, дипл. правник из Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева – члан;
2. РАНКО МАРЧЕТИЋ, дипл. инж. саобраћаја из Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева – заменик члана;
3. СИНИША ЈАНКОВИЋ, дипл.инж. архитектуре из Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева – члан;
4. ВУКАШИН ДЕЛИЋ, дипл.инж.саобраћаја из Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћаја Градске управе града Панчева – заменик члана;
5. ЈЕЛЕНА НЕДЕЉКОВИЋ, дипл. инж. саобраћаја из

Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева – секретар;

6. ЗОРИЦА БОЈАЦИЕВСКИ, дипл. инж. саобраћаја из Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева –заменик секретара.

II

Мандат Комисије за полагање испита траје две године.

III

Задатак секретара Комисије за полагање испита је да припреми испитна питања за проверу знања кандидата, организује испит и благовремено обавести кандидате о роковима полагања испита.

IV

Чланови Комисије за полагање испита и њихови заменици су испитивачи за одређене области из Програма за полагање испита. У току полагања испита секретар Комисије за полагање испита, за сваког кандидата води записник у који уноси личне податке (име и презиме, датум и место рођења, пребивалиште и ЈМБГ) кандидата, док чланови Комисије за полагање испита и њихови заменици, који су испитивачи за одређене области уписују испитна питања која су поставили кандидату и на основу датог одговора, констатују да ли је кандидат положио или није положио испит из њихове области, а затим, на основу свих датих одговора кандидата, утврђује се да ли је кандидат положио или није положио испит. По завршеном испиту, записник потписују секретар и чланови Комисије или њихови заменици.

Секретар Комисије за полагање испита, након одржаног испита, дужан је да у року од седам дана, од дана када је одржан испит, сачини Извештај о раду, који се доставља Градоначелнику града Панчева и Секретаријату за финансије Градске управе града Панчева.

V

Члановима Комисије за полагање испита, секретару и њиховим заменицима, припада накнада за рад у Комисији, у нето износу од 50% од уплаћене накнаде за полагање испита, осим уколико су наведена лица изабрана, именована, постављена или запослена лица у органима града Панчева и која у овој комисији обављају послове који су идентични описима послова за које примају плату, односно накнаду за рад. Секретар Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева, уз одобрење Градоначелника града Панчева, утврђује посебним решењем појединачну висину накнаде члановима Комисије, секретару и њиховим заменицима.

VI

Исплата накнаде члановима Комисије за полагање испита, секретару и њиховим заменицима за обављени рад, вршиће се из средстава планираних Одлуком о буџету града Панчева.

VII

Стручне, организационе и административно-техничке послове за потребе Комисије за полагање испита, обављаће Секретаријат за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај и Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева.

VIII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ПАНЧЕВО

ГРАДСКО ВЕЋЕ

БРОЈ: П-05-06-16/2021-50

ПАНЧЕВО, 18.10.2021. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Александар Силвановић

На основу члана 20. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ број 24/11), чланова 60. тачка 1. и 62. тачка 3. Одлуке о социјалној заштити грађана града Панчева (“Службени лист града Панчева” број 38/15, 32/16, 7/17-исправка, 21/18 и 19/21), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС “ број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева (“Службени лист града Панчева” број 25/15- пречишћен текст, 12/16, 8/19, 16/19 и 2/21), Градско веће града Панчева, на седници одржаној дана 08.10.2021. године, утврђује

ПРОГРАМ УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Програм унапређења социјалне заштите града Панчева за 2021. годину (у даљем тексту: Програм), обухвата мере и активности путем којих ће се доследним и свеобухватним приступом одговорити на социјалне потребе грађанки и грађана, уз поштовање принципа социјалне инклузије, људских права и развијање партнерства, као и мере и активности за подстицај и развој постојећих и увођење нових услуга социјалне заштите, унапређење стандарда квалитета услуга и пружаоца услуга и обезбеђивање плурализма пружаоца услуга социјалне заштите, у складу са Законом о социјалној заштити, Одлуком о социјалној заштити грађана града Панчева и Стратегијом развоја социјалне заштите града Панчева 2020-2027.

II

Програм из тачке I обухвата следеће циљеве:

1. Унапређење постојећих и развијање нових услуга социјалне заштите уз унапређивање услова за превенцију институализације у граду Панчеву у 2021. години обухвата предузимање мера и активности за :

а). Подизање квалитета и достизање виших стандарда постојећих услуга установа социјалне заштите и

б). Успостављање континуитета у раду и јачање капацитета организација цивилног друштва за мапирање потреба грађана за услугама социјалне заштите у граду Панчеву по територијалној доступности, као нових услуга социјалне заштите.

Сврха наведених активности је да се обезбеди директна подршка одређеним циљним групама и то: деци и младима (са или без родитељског старања), са проблемима у понашању, у сукобу са родитељима/старатељима или заједницом; породици у кризи; особама са интелектуалним сметњама за пружање подршке у задовољавању социјалних потреба и одраслим и старијим лицима чије благостање, безбедност и продуктиван живот у друштву су угрожени ризицима услед старости, инвалидитета, болести и других животних околности :

а) Развијањем саветодавно терапијских и социјално едукативних услуга: интензивних услуга подршке породици која је у кризи; саветовања и подршке родитељу, хранитељу и усвојитељу; подршка породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице са сметњама у развоју и саветовање и подршка у случајевима насиља у породици,

б) Развијањем услуга помоћи у кући за особе са интелектуалним тешкоћама у развоју

в) Развијањем услуга помоћи у кући у насељеним местима града Панчева.

2. Финансијску подршку у реализацији годишњих програма удружења особа са инвалидитетом и тешким и хроничним обољењима путем:

а) Суфинансирања програма удружења особа са инвалидитетом и тешким и хроничним обољењима у 2021. години, у складу са законом и другим прописима и то: обезбеђивањем дела финансијских средстава или недостајућих средстава за реализацију годишњих програма рада удружења особа са инвалидитетом и тешким и хроничним обољењима у циљу оснаживања и јачања капацитета удружења да одговоре потребама чланства.

3. Мониторинг и евалуација локалних услуга социјалне заштите путем:

а) Контроле достигнутих квалитета и стандарда постојећих услуга социјалне заштите, пружаоца услуга и нивоа стручног рада,

б) препорука за унапређење стандарда постојећих услуга социјалне заштите и

в) препоруке за побољшање и унапређење квалитета стручног рада.

III

Програм се остварује спровођењем јавног конкурса за финансирање-суфинансирање пројеката и програма у области унапређења социјалне политике у граду Панчеву у 2021. години.

Конкурс из става 1. ове тачке расписује Градоначелник града Панчева након доношења

Програма, а на основу одговарајуће конкурсне документације.

Конкурсна документација садржи: текст Конкурса за финансирање-суфинансирање пројеката и програма у области унапређења социјалне политике у граду Панчеву у 2021. години; Образац за подношење предлога пројекта у области социјалне политике за установе и организације цивилног друштва у Панчеву за 2021. годину, Образац за подношење захтева за доделу средстава за програме удружења особа са инвалидитетом и тешким хроничним обољењима за 2021.годину, Критеријуме за вредновање предлога пројеката у области социјалне политике, Критеријуме за вредновање програма удружења особа са инвалидитетом и тешким хроничним обољењима и Предлог текста Уговора између града Панчева и корисника средстава поводом одобреног пројекта/програма.

IV

Избор и обим средстава за реализацију пројеката и програма из тачке III утврђује Градоначелник града Панчева посебним актом, на основу критеријума за вредновање предлога пројеката, као и на основу критеријума за вредновање предлога програма, који чине саставни део конкурса и на основу предлога надлежне комисије за вредновање пројеката и програма у области социјалне политике.

V

Средства за реализацију активности из овог Програма обезбеђена су Одлуком о буџету града Панчева за 2021. годину у разделу 4, Градска управа, Програм 11-Социјална и дечија заштита, програмска класификација 0901-0003, Програмска активност: Дневне услуге у заједници, функција 090:

- позицији 124, економска класификација 463- Трансфери осталим нивоима власти, односно у финансијском плану Градске управе града Панчева планирана су средства која се налазе на економској класификацији 46311164-Развојни пројекти у установама у социјалној заштити-конкурс у износу од 500.000 динара,

- позицији 125, економска класификација 481- Дотације невладиним организацијама, односно у финансијском плану Градске управе града Панчева планирана су средства која се налазе на економској класификацији 48194101 – Развојни пројекти за организације цивилног друштва-конкурс у износу од 7.000.000 динара и 48194102 - Програмски трошкови организација цивилног друштва-конкурс у износу од 5.000.000 динара, и функција 130-Опште услуге, позицији 126, економска класификација 481-Дотације невладиним организацијама, односно у финансијским планом Градске управе града Панчева планирана су средства која се налазе на економској класификацији 481941-Подршка удружењима грађана-конкурс средстава у износу од 500.000 динара.

VI

Овај програм ће се објавити у „Службеном листу града Панчева“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ:П-05-06-16/2021-49
Панчево, 08.10.2021.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Александар Сивановић

Садржај

Скупштина	Споразум о уступању обављања дела послова Правобранилаштва између града Панчева и Општине Ковачица.....7
Одлука о измени Одлуке о додели бесповратних средстава предузетницима, микро и малим правним лицима - привредним субјектима са територије града Панчева за набавку машина и опреме.....1	Одлука о давању сагласности на Протокол о променама Нацрт Анекса 1 Уговора о јавно-приватном партнерству без елемената концесије за финансирање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре на територији града Панчева са јавним плаћањем, број:xi-13-404-245/2019 од 24. августа 2020. године.....10
Одлука о давању сагласности на Нацрт Анекса бр. 2. Јавног уговора за доделу концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице број xi-13-404-147/2019 од 27.11.2019. године1	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о прихватању донације Друштва са ограниченом одговорношћу Међународна корпорација за расвету „Босс Лајтинг Групп“ из Русије, Москва, Проспект Мира бр. 106 у вези са реализацијом Уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције и модернизације система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са LED технологијом на територији града Панчева број xi-13-404-244/2019 од 30.01.2020. године.....12
Анекс бр. 2 Јавног уговора за доделу Концесије за јавну услугу поверавања обављања делатности домаћег линијског превоза путника на територији града Панчева и изградња нове аутобуске станице2	Одлука о давању сагласности на Нацрт Анекса бр. 4 Уговора о јавно-приватном партнерству за вршење услуга реконструкције и модернизације система јавног осветљења применом мера уштеде енергије са LED технологијом на територији града Панчева број:xi-13-404-244/2019 од 30.01.2020. године.....13
Одлука о усвајању предлога текста уговора о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Панчева – зграда у функцији осталог образовања - обданиште за децу, изграђена на кат. парцели бр.6386 ко Панчево, у Панчеву, ул. Цара Лазара бр.126, на ПУ Дечја Радост Панчево.....4	Одлука о изменама Одлуке о оснивању Културног центра Панчева.....16
Уговор о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Панчева – зграда у функцији осталог образовања – обданиште за децу, изграђена на кат. парцели бр.6386 КО Панчево, у Панчеву, ул. Цара Лазара бр.126, на ПУ Дечја Радост Панчево.....4	Одлука о постављању споменика команданту 49. Гардијске дивизије Василију Филиповичу Маргелову, на тргу В.Ф. Маргелова у Панчеву, на кружном току.....19
Измену и допуну Кадровског плана Градске управе, Градске службе за буџетску инспекцију, Службе интерне ревизије града Панчева, Градског правобранилаштва и Стручне службе Локалног Омбудсмана града Панчева за 2021. годину.....6	Одлука о измени Одлуке о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете услед уједа напуштених паса или мачака.....19
Одлука о давању на коришћење ствари у јавној својини града Панчева - система техничке заштите.....7	Решење о давању сагласности на Статут Културног центра Панчево.....20

Статут Културног центра Панчева.....	20	Градско веће	
Градоначелник		Решење о образовању Радне групе за спровођење Одлуке о скидању усева са пољопривредног земљишта у државној својини које се налази на територији града Панчева.....	29
Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 14.09.2021. године	28	Решење о измени Решења о образовању Координационог тима за израду Плана развоја града Панчева 2022-2028.....	30
Одлука о додели награде града Панчева “Полицајац месеца“	28	Одлука о покретању поступка за отуђење неизграђеног грађевинског земљишта.....	31
Решење о образовању Комисије за вредновање програма и пројеката удружења грађана града Панчева чији су циљеви од јавног интереса за 2021. годину.....	28	Решење о образовању Комисије за полагање испита о познавању територије града и прописа којима се уређује такси превоз.....	31
		Програм унапређења социјалне заштите града Панчева за 2021. годину.....	32