



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 12. ГОДИНА XII

ПАНЧЕВО, 21 Јун 2019. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 11.597,00

На основу члана 19. Одлуке о месним заједницама на територији града Панчева ("Службени лист града Панчева" бр. 36/11 и 9/19), 14. јуна 2019. године, доносим

**ОДЛУКУ
О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ
САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „ЈАБУКА“,
САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „МИТА
ВУКОСАВЉЕВ“ ДОЛОВО И САВЕТА МЕСНЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ „ОМОЉИЦА“**

1. Расписујум изборе за чланове Савета Месне заједнице „Јабука“, Савета Месне заједнице „Мита Вукосављев“ Долово и Савета Месне заједнице „Омољца“.

2. Избори ће се одржати 14. јула 2019. године

3. Рокови за вршење изборних радњи почињу да теку 18. јуна 2019. године

4. Изборе за чланове савета месних заједница спровешће органи за спровођење избора сагласно Одлуци о месним заједницама на територији града Панчева.

5. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
БРОЈ: I-03-013-2/2019
ПАНЧЕВО, 14. јун 2019. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 20. Одлуке о месним заједницама на територији града Панчева ("Службени лист града Панчева" број: 36/2011 и 9/2019), дана 17. 06.2019.године доносим

**РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О
ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА СКУПШТИНА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА ПАНЧЕВА**

I

У Решењу о именовању Комисије за спровођење избора скупштина месних заједница на територији града Панчева ("Сл. лист града Панчева" бр.36/2011 и 7/2017) у називу овог решења и свим тачкама овог решења речи „Комисија за спровођење избора скупштина месних заједница на територији града Панчева“ у одговарајућем падежу замењује се речима „Комисија за спровођење избора чланова савета месних заједница“ у одговарајућем падежу“.

II

Разрешавају се дужности заменик председника и чланови Комисије за спровођење избора чланова савета месних заједница :

- заменик председника МЗ «Тесла»
- Данка Лазаров из Панчева, Краља Милана Обреновића бр.16/16
члан МЗ «Горњи град»
- Александра Бабић из Панчева, Матије Гупца бр.23
члан МЗ «Центар»
- Вида Илић из Панчева, Светозара Милетића бр.24
члан МЗ «Стрелиште»
- Иван Качавенда из Панчева, Ђуре Даничића бр.8/6
члан МЗ «Стари Тамиш»
- Весна Танасијевић из Панчева, Улица ораха бр.13
члан МЗ «Младост»
- Ивана Гагић из Панчева, Церска бр.12 члан МЗ «Војловица»
- Оливера Јовићевић - Балог из Панчева, Шандора Петефија бр.21б
члан МЗ «Банатско Ново Село»
- Бојана Буква из Банатског Новог Села, Жарка Зрењанина бр.78
члан МЗ «Мита Вукосављев» Долово

- Милорад Стефановић из Долова,
Војвођанска бр.40

члан МЗ «Омољица»

- Александра Јовановић из Омољице, Краља
Петра I бр.79

члан МЗ «Качарево»

- Андријана Мушкиња из Качарева,
Првوماјска бр.34а

члан МЗ «Глогоњ»

- Оливера Воштинар из Глогоња,
Ослобођења бр.72

члан МЗ «Јабука»

- Илић Стефани из Јабуре, Христијана
Карпоша бр.3

III

У Комисију за спровођење избора чланова
савета месних заједница, именују се:

за заменика председника МЗ «Стрелиште»

- Душанка Рајчић Лападат из Панчева, Вељка
Влаховића бр.42

за члана МЗ «Горњи град»

- Душан Дојчиновски из Панчева, Иве
Курјачког 95/6

за члана МЗ «Центар»

- Јасна Јовановић из Панчева, Дунавска
бр.4/17

за члана МЗ „Тесла „

- Радованка Димитријевић из Панчева,
Граничарска 16а

за члана МЗ «Стари Тамиш»

- Милош Бабић из Панчева, Улица хростова
бр.16

за члана МЗ «Младост»

- Ивана Ђалић из Панчева, Биоковска бр.9

за члана МЗ «Војловица»

- Данијела Суњог из Панчева, Шандора
Петефија бр.10

за члана МЗ «Банатско Ново Село»

- Немања Милекић из Банатског Новог Села,
29. новембра бр.49а

за члана МЗ «Мита Вукодављев» Долово

- Гордана Константиновић из Долова, ЈНА
бр.2

за члана МЗ «Омољица»

- Катарина Топаловић из Омољице, Николе
Тесле бр.22

за члана МЗ «Качарево»

- Марија Василчин из Качарева, Ратка
Павловића бр.11а

за члана МЗ «Глогоњ»

- Ивана Стојановић из Глогоња, Тамишка
бр.143

за члана МЗ «Јабука»

- Мартина Кладар из Јабуре, Николе Тесле
бр.45

IV

У тачки III став 3. мења се и гласи:

„Комисија у свом раду користити један печат
округлог облика пречника 32mm, исписан на српском
језику ћириличким писмом, на следећи начин: у
спољњем кругу Град Панчево, у првом следећем
кругу Комисија за спровођење избора чланова савета
месних заједница и у дну печата седиште Комисије,
Панчево .

V

Лицима из тачке III овог решења мандат траје
до истека мандата Комисије за спровођење избора
чланова савета месних заједница на територији града
Панчева, утврђеног Решењем о именовању Комисије
за спровођење избора скупштина месних заједница на
територији града Панчево број: П-04-020-3/2016- 2 од
4.03. 2016. године, («Службени лист града Панчева"
бр.6/16) и број: П-04-06-14/2017- 2 од 21.04. 2017.
године, («Службени лист града Панчева" бр.7/17) .

VI

Ово решење ступа на снагу даном доношења
и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ПАНЧЕВО

БРОЈ: П-04-06-13/2019-3

ПАНЧЕВО, 17. јун 2019. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Тигран Киш

На основу чл.16.18. и 21. Одлуке о месним
заједницама на територији града Панчево ("Сл. лист
града Панчево" бр.36/2011 и 9/2019) у складу са чл.15.
Закона о локалним изборима ("Сл.гласник РС" бр.
129/07,34/2010-одлука УС и 54/2011) Комисија за
спровођење избора чланова савета месних заједница,
на седници одржаној 18. јуна 2019. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ПОСЛОВНИКА О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЧЛАНОВА СКУПШТИНА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА

Члан 1.

У Пословнику о раду Комисије за
спровођење избора скупштина месних заједница на
територији града Панчево ("Сл. лист града Панчево"
бр.10/2012) у називу овог пословника и свим
члановима овог пословника речи „Комисија за
спровођење избора скупштина месних заједница на
територији града Панчево“ у одговарајућем падежу

заменеује се речима „Комисија за спровођење избора чланова савета месних заједница “у одговарајућем падежу“.

Члан 2 .

Члан 3. мења се и гласи:

„Члан 3 .

Комисија у свом раду користити један печат округлог облика пречника 32mm, исписан на српском језику ћириличким писмом, на следећи начин: у спољњем кругу Град Панчево, у првом следећем кругу Комисија за спровођење избора чланова савета месних заједница и у дну печата седиште Комисије, Панчево“ .

Члан 3.

У члану 7. и осталим члановима овог пословника речи „ скупштина месних заједница“ замењује се речима „савета месних заједница.“

Члан 4.

У члану 17. став 1. реч „бирач“ брише се.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева"

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
Број: I-03-013- 3/2019
Панчево, 18. јун 2019. године

ПРЕДСЕДНИК
Бранкица Јаковљевић

На основу чл.16.18. и 21. Одлуке о месним заједницама на територији града Панчева ("Сл. лист града Панчева" бр.36/2011 и 9/2019) у складу са чланом 15. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 34/10 и 54/11), Комисија за спровођење избора чланова савета месних заједница, на седници одржаној . 18. јуна 2019. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ БРОЈА ЧЛАНОВА СКУПШТИНА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА КОЈИ СЕ БИРАЈУ ПО БИРАЧКИМ МЕСТИМА

Члан 1.

У Одлуци о одређивању броја чланова скупштина месних заједница на територији града

Панчева који се бирају по бирачким местима ("Сл. лист града Панчева" бр.36/2011) у називу ове одлуке и свим члановима ове одлуке речи „скупштина месне заједнице“ у одговарајућем падежу замењује се речима „савет месне заједнице“ у одговарајућем падежу“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЧЛАНОВА
САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
БРОЈ: I-03-013- 3 /2019
ПАНЧЕВО, 18 . јун 2019. године
ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Бранкица Јаковљевић

На основу члана 21. Одлуке о месним заједницама на територији града Панчева ("Службени лист града Панчева" бр. 36/11 и 9/19) и члана 7. Пословника о раду Комисије за спровођење избора савета месних заједница („Службени лист града Панчева“ бр. 10/12), Комисија за спровођење избора чланова савета месних заједница, на седници одржаној 18. јуна 2019. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ БИРАЧКИХ МЕСТА ЗА ГЛАСАЊЕ НА ИЗБОРИМА ЗА ЧЛАНОВЕ
САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „ЈАБУКА“, САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „МИТА ВУКОСАВЉЕВ“ ДОЛОВО
И САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „ОМОЉИЦА“ РАСПИСАНИХ ЗА 14. ЈУЛ 2019. ГОДИНЕ**

Члан 1.

За гласање на изборима за чланове Савета Месне заједнице „Јабукa“, Савета Месне заједнице „Мита Вукосављеv“ Долово и Савета Месне заједнице „Омољица“, расписаних за 14. јул 2019. године одређују се бирачка места, и то:

БРОЈ БИРАЧКОГ МЕСТА	НАЗИВ И АДРЕСА БИРАЧКОГ МЕСТА	ОПИС БИРАЧКОГ МЕСТА
7 ДОЛОВО 1	ДОМ КУЛТУРЕ "25. МАЈ" ДОЛОВО, КРАЉА ПЕТРА I БР. 36	Баваништански пут, Бориса Кидрича, Братства јединства, Вашарска, Вељка Влаховића, Жарка Зрењанина, Зимска, ЈНА, Краља Петра I 1-85, Првомајска, Пролетерска, Светозара Марковића и Фискултурна
8 ДОЛОВО 2	ДОМ КУЛТУРЕ "25. МАЈ" ДОЛОВО, КРАЉА ПЕТРА I БР. 36	Баштенска, Викенд насеље Ушће, Гробљанска, Краља Петра I 2-114, Летња, Лоле Рибара, Омладинска, Петра Драпшина, Победе, Пролетња и Радничка
9 ДОЛОВО 3	ОШ "АКСЕНТИЈЕ МАКСИМОВИЋ" ДОЛОВО, АКСЕНТИЈА МАКСИМОВИЋА БР. 1	29. новембра, 4. октобра, Аксентија Максимовића, Дејана Бранкова 1-9 и 2-12, Мите Вукосављева, Партизанска, Пастирска, Саве Ковачевића, Соње Маринковић, Страхиње Стефановића 1-73 и Утринска
10 ДОЛОВО 4	ОШ "АКСЕНТИЈЕ МАКСИМОВИЋ" ДОЛОВО, АКСЕНТИЈА МАКСИМОВИЋА БР. 1	7. јула, Војвођанска, Георги Димитрова, Дејана Бранкова 11- 27 и 14-38, Детелинска, Долина, Ђуре Јакшића, Економија Лејанкут, Источна, Јона Балана, Лукреције Анкуцић, Морава, Пут за песак, Румунска, Страхиње Стефановића 2-76, Трг ослобођења и Црепарска

14	ЈАБУКА 1	ДРВЕНА БАРАКА 33 "БЕЉЕ" ЈАБУКА, ЈНА БР. 49	7. јула, Ђуре Ђаковића, ЈНА 43-87 и 40-124, Лењинова 33-131 и 28-122, Машинска 15-73, Осоговска, Охридска, Првомајска, Преспанска, Сутјеска и Тамишка 71-117, 54-106 и бб
15	ЈАБУКА 2	ДОМ КУЛТУРЕ "КОЧО РАЦИН" ЈАБУКА, ЛОПЕ РИБАРА БР. 2	Вардарска, Вука Караџића 1 до 21 и 2-48, Георги Димитрова, Гоце Делчева 1-37 и 2-34, Димитрија Влахова, Жарка Зрењанина, Змај Јовина, ЈНА 1-41 и 2-38, Лењинова 1-31 и 2-26, Лопе Рибара, Македонска 1-31 и 2-48, Маршала Тита 1-41 и 2-28, Машинска 1-13 и 2-22, Ново насеље, Омладинска 1-41а и 2-36, Радничка, Рибарска 1-33 и 2-38, Тамишка 1-69 и 2-52а, Трг Бориса Кидрича и Христијана Карпоша
16	ЈАБУКА 3	33 "БЕЉЕ" - МЕНЗА ЈАБУКА, МАРШАЛА ТИТА БР. 10	Вука Караџића 50-100 и бб, Гоце Делчева 39-123 и 36-110, Илинденска, Качаревачка, Македонска 33-97 и 50-66, Маршала Тита 43-131 и 30-110, Михајла Пупина, Николе Тесле, Омладинска 45-151 и 38-130, Рибарска 35-85, Руђера Бошковића и Струмичка
21	ОМОЉИЦА 1	САЛА „ЈАНКОВИЋ“ ОМОЉИЦА, ВУКА КАРАѢИЋА БР. 63	Бегејска, Бранислава Нушића, Бранка Радичевића 89-95 и 80-94, Војводе Живојина Мишића 99-133 и 88-126, Вука Караџића 47-73 и 44-60, Десанке Максимовић, Дунавска, Јосифа Панчића, Капетана Јефте Брајића, Карађорђева, Књаза Милоша Обреновића 57-65 и 52-68, Максима Горког, Патријарха Арсенија Чарнојевића 87-155а и 102-180, Поњавичка 103-141 и 86-116, Савска, Стефана Немање, Тамишка, Танаска Рајића, Уроша Предића и Цара Душана 107-153, 104-146 и бб
22	ОМОЉИЦА 2	МК ОМОЉИЦА ОМОЉИЦА, ЦАРА ДУШАНА БР. 2	Авалска, Банатска, Бранка Радичевића 1-85 и 2-78, Војводе Живојина Мишића 1-97 и 2-86, Вука Караџића 1-45 и 2-42, Књаза Милоша Обреновића 1-55 и 2-48, Поњавичка 1-99 и 2-84, Радничка, Расинска, Цара Душана 1-105 и 2-102 и Шабачка
23	ОМОЉИЦА 3	ДОМ КУЛТУРЕ "ВУК КАРАѢИЋ" ОМОЉИЦА, ТРГ СВЕТОГ САВЕ БР. 1	Бањска, Бањски просек, Ватрогасни трг, Врањанска, Др Светозара Илића, Ђуре Јакшића 1-23, 2-186 и бб, Задружна, Иваницки излаз, Иве Андрића, Јована Дучића, Краља Петра I 1-19 и 2-20, Крфска, Милоша Црњанског 1-25а и 2-22,

24 ОМОЉИЦА 4	ОШ "ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ" ОМОЉИЦА, ТРГ СВЕТОГ САВЕ БР. 3	Михајла Пулина, Патријарха Арсенија Чарнојевића 1-85, 2-100 и бб, Петра Кочића, Првомајска, Рађевска, Супишки вир и Трг Светог Саве Балканска, Војвођанска, Ђуре Јакшића 25-111 и 20-94, Жикице Јовановића - Шпанца, Краља Петра I 21-103 и 22-100, Милоша Црњанског 27-107 и 24-90, Милутина Миливојевића, Николе Пашића, Николе Тесле, Пролетерска и Трг војводе Радомира Путника
---------------------	--	--

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
БРОЈ: I-03-013-3/2019
Панчево, 18. јун 2019. године

ПРЕДСЕДНИК
Бранкица Јаковљевић

Градоначелник града Панчева, дана 13.06.2019. године, разматрао је Предлог решења о образовању Тима за израду Нацрта стратегије развоја социјалне заштите града Панчева 2020-2027. године, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07 , 83/14 – др. закон, 101/16-др. закон и 47/18) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 25/15-пречишћен текст, 12/16 и 8/19), донео следеће

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ЗА ИЗРАДУ НАЦРТА СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ГРАДА ПАНЧЕВА 2020-2027. ГОДИНЕ

I

Образује се Тим за израду Нацрта стратегије развоја социјалне заштите града Панчева 2020-2027. године (у даљем тексту : Тим) у следећем саставу:

1. Сузана Јовановић, дипл. социјални радник, чланица Градског већа задужена за подручје рада, запошљавања и социјалне политике, координатор Тима,

2. Иванка Раду Халабрин, др политичких наука, руководилац службе Клубова за одрасла и стара лица Геронтолошког центра Панчево, чланица,

3. Милица Тодоровић, дипл. политиколог, мастер из области рада и политика, секретарка Црвеног крста Панчево, чланица,

4. Ивана Орлов Гајан, мастер инжењер организационих наука, представница Црвеног крста Панчево, чланица,

5. Добрила Јовановић, дипл. дефектолог, представница организација цивилног друштва, чланица,

6. Драгана Дачић, дипл. политиколог, шеф Одељења за предшколско васпитање и образовање, социјалну и здравствену заштиту Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, чланица,

7. Ивана Ђорђевић, дипл. правник, представница Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, чланица,

8. Биљана Мајкић, дипл. економиста, шеф Одељења за студијско – аналитичке послове у области јавних служби Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, чланица,

9. Тајјана Медић, дипл. филолог, шеф Одељења за подршку пројектима Секретаријата за привреду и економски развој Градске управе града Панчева, чланица.

II

Тим може по потреби да ангажује и представнике/це удружења и организација цивилног друштва као и друга релевантна стручна лица за поједине области Стратегије развоја социјалне заштите града Панчева 2020-2027. године.

III

Задаци Тима су: утврђивање методологије рада, прикупљање и обрада података, формирање базе података по областима деловања, анализа положаја и потреба грађана/ки града Панчева у области социјалне заштите, дефинисање стратешких области и одређивање приоритета активности, израда нацрта текста Стратегије развоја социјалне заштите града Панчева 2020-2027. године (са утврђеним циљевима, мерама, индикаторима, носиоцима активности и обимом финансијских средстава), израда методологије мониторинга и евалуације активности утврђених Стратегијом развоја социјалне заштите града Панчева, а у циљу упућивања Градском већу града Панчева на утврђивање Предлога Стратегије развоја социјалне заштите града Панчева 2020-2027. године и упућивање Скупштини града Панчева на разматрање и доношење.

IV

Састанке тима сазива координатор Тима.

Тим доноси План рада на првом састанку.

За пуноважан рад Тима потребно је да састанку Тима присуствује већина од укупног броја чланова/ица.

Тим одлучује на састанцима већином гласова од укупног броја присутних чланова/ица.

V

Обавезују се организационе јединице Градске управе града Панчева, установе социјалне и здравствене заштите, образовања и васпитања и други субјекти чији је оснивач град Панчево, удружења која се баве социјалним питањима, као и други заинтересовани субјекти и појединци, да у складу са својим надлежностима, учествују у припреми Нацрта стратегије развоја социјалне заштите града Панчева 2020-2027. године.

VI

Стручне и административно-техничке послове за потребе Тима обавља Секретаријат за јавне службе и социјална питања, Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева, а по потреби и друге организационе јединице Градске управе града Панчева.

VII

Извештај о раду Тим доставља Градоначелнику града Панчева посредством

Секретаријата за јавне службе и социјална питања, најкасније 30.06.2020. године.

VIII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2019-623
ПАНЧЕВО, 13.06.2019. године
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 22.05.2019. године, разматрао је Правилник о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Зеленило“ Панчево од 20.05.2019.године, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и чланова 54. став 1. тачка 4. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст, 12/16 и 8/19), донео

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Зеленило“ Панчево од 20.05.2019.године

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Зеленило“ Панчево од 20.05.2019.године с обзиром да је исти урађен у складу са Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе града Панчева за 2017.годину („Сл.лист града Панчева“ број 17/17, 29/17, 4/18 и 11/18).

II

Обавезује се Јавно комунално предузеће „Зеленило“ Панчево да поштује одредбе Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19) и друге прописе, којима је прописано да корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до рока утврђеног законом.

Изузетно, радни однос са новим лицима може се заснивати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ:П-06-020-2/2019-563
Панчево, 22.05.2019.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 24.05.2019.године, разматрао је Предлог решења о престанку важења Решења о образовању Комисије за стварање и побољшање услова становања породичних домаћинстава интерно расељених лица која имају пребивалиште/боравиште на територији града Панчева кроз набавку пакета грађевинског материјала, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” број 129/07, 83/14- други закон, 101/16-др. закон и 47/18) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” број 25/15-пречишћен текст, 12/16 и 8/19), донео

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СТВАРАЊЕ И ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЧНИХ ДОМАЋИНСТАВА ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА КОЈА ИМАЈУ ПРЕБИВАЛИШТЕ/БОРАВИШТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА КРОЗ НАБАВКУ ПАКЕТА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА

I

Престаје да важи Решење о образовању Комисије за стварање и побољшање услова становања породичних домаћинстава интерно расељених лица која имају пребивалиште/боравиште на територији града Панчева кроз набавку пакета грађевинског материјала број П-06-020-2/2018-440 од 18.04.2018.године, с обзиром да је Комисија окончала све активности предвиђене овим решењем.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ГРАД ПАНЧЕВО
 ГРАДОНАЧЕЛНИК
 БРОЈ: П-06-020-2/2019-575
 ПАНЧЕВО, 24.05.2019. година
 ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 24.05.2019. године, разматрао је Предлог решења о престанку важења Решења о образовању Комисије за избор корисника за доделу средстава намењених стварању и побољшању услова становања породица избеглица кроз куповину сеоских кућа са окућницом, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” број 129/07, 83/14- други закон, 101/16-др. закон и 47/18) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” број 25/15- пречишћен текст, 12/16 и 8/19), донео

РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О
ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР
КОРИСНИКА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА
НАМЕЊЕНИХ СТВАРАЊУ И
ПОБОЉШАЊУ УСЛОВА СТАНОВАЊА
ПОРОДИЦА ИЗБЕГЛИЦА КРОЗ
КУПОВИНУ СЕОСКИХ КУЋА СА
ОКУЋНИЦОМ

I

Престаје да важи Решење о образовању Комисије за избор корисника за доделу средстава намењених стварању и побољшању услова становања породица избеглица кроз куповину сеоских кућа са окућницом број П-06-020-2/2017-517 од 29.06.2017. године, с обзиром да је Комисија окончала све активности предвиђене овим решењем.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ГРАД ПАНЧЕВО
 ГРАДОНАЧЕЛНИК
 БРОЈ: П-06-020-2/2019-574
 ПАНЧЕВО, 24.05.2019. година
 ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 28.05. 2019. године, разматрало је Предлог

акционог плана града Панчева у области превенције, сузбијања и отклањања последица трговине људима за период 2019. - 2020, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст, 12/16 и 8/19), усвојило

АКЦИОНИ ПЛАН ГРАДА ПАНЧЕВА У
ОБЛАСТИ ПРЕВЕНЦИЈЕ, СУЗБИЈАЊА И
ОТКЛАЊАЊА ПОСЛЕДИЦА ТРГОВИНЕ
ЉУДИМА ЗА ПЕРИОД 2019. - 2020.

ЦИЉ ИЗРАДЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Акциони план града Панчева у области превенције, сузбијања и отклањања последица трговине људима за свој општи циљ ставља промену јавних политика у одређеним областима које могу да буду извор дискриминације грађанки и грађана са акцентом на трговину људима.

Сврха израде овог документа је унапређивање локалних стратешких докумената, јачање организационих капацитета установа и организација ангажованих у области заштите и остваривања права лица изложених ризику од трговине људима, као и јачање улоге и капацитета Тима за борбу против трговине људима у локалној заједници.

Кроз мере и активности ствараће се услови за успостављање политике борбе у превенцији, заштити и отклањању последица од трговине људима. Акцент је на препознавању, превенцији и институционалној заштити дискриминисаних група од последица трговине људима, као и промена традиционалног стереотипа о особама које могу бити изложене овом проблему.

ПРИМАРНА ПРЕВЕНЦИЈА КАО
ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ:

Град Панчево је препознао проблем трговине људима и предузео конкретне кораке за систематско бављење овим проблемом. С тим у вези, почев од 2013. године, решењем Градоначелника Града Панчева образован је Локални тим за борбу против трговине људима који је састављен од 13 чланова и чланица. Функцију координатора/ке као и заменице врше чланице Градског већа града Панчева, док су за чланове именовани представници/це Секретаријата за јавне службе и социјална питања, Секретаријата за инспекцијске послове, запослена у Градској управи за питања ромске националне мањине, представник/ца “Активна директора основних школа“, представник Полицијске управе, представници Вишег јавног

тузилаштва, представница Центра за социјални рад, Дома здравља, Опште болнице и Црвеног крста Панчево.

Активности које се спроводе и које су подржане од стране Локалног тима за борбу против трговине људима важан су потенцијал у области борбе против трговине људима у локалној заједници.

Активности дефинисане документом фокусираће се на:

- Подизање свести становништва у локалној заједници о изложености ризику од трговине људима
- Развијању сарадње и партнерства релевантних актера на локалном нивоу
- Подизању свести становништва у локалној заједници о друштвеној одговорности и солидарности
- Подршку личном и друштвеном оснаживању жртава трговине људима

ПЛАНИРАНИ РЕЗУЛТАТИ ЦИЉЕВА И АКТИВНОСТИ

Акциони план ће допринети развијању свести и бољој информисаности о проблему трговине људима у локалној заједници тиме што ће, ради професионалног и адекватног одговора на проблем, установити Стандардне оперативне процедуре поступања унутар Локалног тима за борбу против трговине људима а који ће бити саставни део Протокола о поступању у случају прелиминарне идентификације потенцијалних жртава трговине људима.

Поред тога шира јавност ће бити боље упозната са проблемом трговине људима ради превенције, заштите и остваривања људских права.

Резултати ће допринети и сензибилизацији осетљивих друштвених група на изложености ризику од трговине људима што представља адекватан, правовремен и свеобухватан одговор локалне самоуправе на проблем трговине људима.

Унапређење превенције и смањење утицаја узрока трговине људима усмериће се на:

- спровођење програма обуке у континуитету за оне државне службенике који могу доћи у контакт са жртвама трговине људима,
 - рањиве категорије домицилног становништва,
 - рањиве категорије миграната и деце која се крећу без пратње родитеља или старатеља,
 - спровођење програма економског оснаживања,
 - одговорно медијско извештавање о проблему трговине људима,
 - упозоравање на активности врбовања за трговину људима,

- рекламирање и експлоатацију која се врши злоупотребом савремених технологија, мобилним интернетом и социјалним мрежама,

- развијање система раног упозоравања на ризике од трговине људима, а посебно према женама и деци.

Све ове активности унапредиће систем идентификације, заштите, помоћи и подршке жртвама трговине људима кроз дугорочне и одрживе програме социјалног укључивања

Планиране активности спроводиће се у континуитету, пратиће се процес реализације мера, процењивати ефекат мера и извештавати јавност о постигнутим резултатима и уоченим потребама у локалној средини.

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Највиши правни акт, Устав Републике Србије, одредбом члана 26. изричито забрањује држање у ропству или у положају сличном ропству односно, забрањује сваки облик трговине људима и принудни рад.

Најважнији стратешки документи који су релевантни за области супротстављања трговини људима и децом су: Стратегија превенције и сузбијања трговине људима, посебно женама и децом и заштите жртава 2017-2022 („Службени гласник РС“, број 77/17), Стратегија националне безбедности Републике Србије („Службени гласник РС“, број 88/09), Стратегија интегрисаног управљања границом у Републици Србији 2017-2020 („Службени гласник РС“, број 9/17), Национална стратегија за превенцију и заштиту деце од насиља („Службени гласник РС“, број 122/08), Стратегија за социјално укључивање Рома и Ромкиња у Републици Србији за период од 2016. до 2025. године („Службени гласник РС“, број 26/16), Стратегија за управљање миграцијама („Службени гласник РС“, број 59/09), Национална стратегија за родну равноправност за период од 2016. до 2020. године са Акционим планом за период од 2016. до 2018. године („Службени гласник РС“, број 4/16), Национална стратегија запошљавања за период 2011–2020 („Службени гласник РС“, број 37/11), Национална стратегија за младе за период од 2015. до 2025. године („Службени гласник РС“, број 22/15).

Након истека претходне, августа 2017. године усвојена је Стратегија превенције и сузбијања трговине људима, посебно женама и децом и заштите жртава 2017-2022 и већ други пратећи двогодишњи Акциони план за период 2019 - 2020. године. Тиме су постављени стратешки елементи за успостављање континуитета у овој обалсти.

Ради праћења и оцењивања спровођења Акционог плана за примену Стратегије у складу са предусловима за спровођење стратегије, министар

унутрашњих послова је решењем образовао Посебну радну групу за спровођење и праћење Стратегије превенције и сузбијања трговине људима, посебно женама и децом и заштите жртава 2017-2022 („Службени гласник РС“, број 77/17). Радну групу чине представници министарстава и државних органа и то: Министарства унутрашњих послова, Министарства правде, Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Министарства здравља, Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарства финансија, Министарства трговине, туризма и телекомуникација, Министарства културе и информисања, Министарства омладине и спорта, Министарства спољних послова, Републичког јавног тужилаштва, Канцеларије за људска и мањинска права, Безбедносно-информативне агенције, Комесаријата за избеглице и миграције, Тима за социјално укључивање и смањење сиромаштва, Центра за заштиту жртава трговине људима, као и представник Црвеног крста Србије.

Поред тога Влада је успоставила независну Канцеларију за координацију активности у борби против трговине људима са пет запослених и националног координатора и основала Центар за заштиту жртава трговине људима, који се састоји из две организационе јединице: Службе за координацију заштите жртава трговине људима и Прихватилишта за жртве трговине људима. У локалним заједницама се формирају Локални тимови за борбу против трговине људима.

АНАЛИЗА СТАЊА

Иако су уложени напори у решавање проблема трговине људима, и даље се у Републици Србији препознају континуирано скоро све форме трговине људима (сексуална експлоатација, радна експлоатација, принуда на просјачење, принуда на вршење кривичних дела, принудни бракови са елементима експлоатације и др.). Статистичка анализа указује на велики удео домаћих држављана жртава трговине људима којима је трговано у оквиру граница Републике Србије, пораст броја деце жртава трговине људима, појаву дуалне или вишеструке експлоатације жртава као и пораст броја домаћих држављана жртава трговине људима у иностранству и то мушкараца жртава радне експлоатације у индустрији грађевине и жена жртава сексуалне експлоатације.

Извештаји у последњих пет година показују да је Србија земља порекла, транзита и дестинације мушкараца, жена и деце који су жртве трговине људима у циљу сексуалне експлоатације, радне експлоатације, укључујући и рад у кући, и принудне прошње. Држављанке Србије су изложене трговини људима у циљу сексуалне експлоатације како у Србији тако и у околним земљама и широм Европе,

посебно у Аустрији, Немачкој, Турској и Италији. Држављани Србије, посебно мушкарци, су изложени принудном раду у радно интензивним секторима, као што је грађевинарство, у државама Европе (укључујући Азербејџан, Словенију и Русију) као и у Уједињеним Арапским Емиратима.

Деца држављани Србије, посебно Роми и Ромкиње, су изложени трговини људима у циљу сексуалне експлоатације, принудног рада, принудне прошње и принудног вршења ситних кривичних дела.

Хиљаде миграната и избеглица из Авганистана, Ирака, Сирије и суседних земаља, који транзитирају кроз Србију или су заустављени у Србији, су у ризику од трговине људима у Србији.

КО МОЖЕ БИТИ ЖРТВА ТРГОВИНЕ ЉУДИМА

Чињенице указују да жртва трговине људима може да буде свако, мушкарци и жене, дечаци и девојчице, без обзира на њихово порекло, старосну доб, националну припадност, образовање, социјални статус или неке друге особине. Иако се чешће ради о особама из маргинализованог и депривираниог социоекономског окружења жртве трговине људима су особе најразличитијег порекла и социјалног статуса. Сиромаштво је само један од фактора који утиче на вулнерабилност и који доприноси узроцима трговине људима.

Често се појављује као заједничка карактеристика жртава трговине људима њихово претходно искуство насиља (насиља у породици, партнерског насиља и сл.).

КО СУ ТРГОВЦИ ЉУДИМА

Трговац људима може бити свако – најразличитији мушкарци и жене имају своју улогу у ланцу трговине људима, од врбовања, преко транзита, до експлоатације а врло често су то особе од поверења, сродници, чак и чланови уже породице, као и људи које жртва познаје дужи временски период; с друге стране, експлоатацију може вршити и непозната особа коју је жртва упознала тражећи посао, могућност за школовање у другој земљи или другом граду, брак, путем интернета, конкретно друштвених мрежа и сл. Трговина људима је вид организованог криминала у ком учествује велики број људи са различитим задацима.

КОЈИ СУ НАЈЧЕШЋИ ОБЛИЦИ ТРГОВИНЕ ЉУДИМА

Иако се жене најчешће продају и купују у циљу сексуалне експлоатације и принудне проституције, жртве трговине људима могу бити и мушкарци. Мушкарци су обично изложени радној експлоатацији, али могу бити жртве и других облика експлоатације.

Деца су најосетљивија група жртава трговине људима. Она се искоришћавају за принудну прошњу, сексуалну експлоатацију, принудни рад, рад у кући, принудну проституцију или принудну војну службу (нпр. деца војници). Број деце која постају жртве трговине људима је у порасту.

Постоји неколико облика трговине људима:

- Сексуална експлоатација и принудна проституција
- Принудни рад
- Принудно просјачење
- Принуда на вршење кривичних дела
- Трговина органима (принудно узимање органа ради њихове продаје)
- Принудни рад у кући
- Принудни бракови

СПРОВОЂЕЊЕ

Овај Акциони план спроводи град Панчево у партнерству са државним и осталим органима Републике Србије, установама, организацијама у оквирима својих надлежности, а у сарадњи са организацијама цивилног друштва. У случајевима када је активност у надлежности више органа, онај орган који има претежну надлежност преузима одговорност за њено извршење, а сви остали су именовани као партнери.

Тимом за борбу против трговине људима града Панчева (у даљем тексту Локални тим) координира члан/ица градског већа задужен/а за социјалну политику, а чине га представници/це државних и локалних органа и установа и Црвеног крста Панчево

Локлани тим, поред осталог, оцењује и напредак у спровођењу Акционог плана, и даје предлоге мера за решавање уочених проблема, ангажовања потребних ресурса и усклађује поступање надлежних државних органа и других организација и институција који су од значаја за борбу против трговине људима. Локални тим се састаје најмање четири пута годишње. Стручне и административно-техничке послове за Локални тим обавља Градска управа града Панчева и Црвени крст Панчево.

Акционим планом се, у складу са циљевима националне Стратегије, дефинишу мере/активности, одговорна институција и партнери, рокови активности, ресурси и показатељи учинка.

Градско веће града Панчева усваја Акциони план за 2019. годину, а обавезује се да сваке године најкасније до 30.04. текуће године усвоји Акциони план за текућу годину.

ОЦЕЊИВАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Оцењивањем се утврђује напредак у спровођењу Акционог плана, предлажу корективне

мере током спровођења и предлажу измене. Оцењивање се спроводи редовно, минимум једном годишње, коришћењем разних извора података укључујући годишњи извештај као основни извор података, а на основу дефинисаних показатеља. У зависности од врсте показатеља, процењује се реализација и ефекти планираних и реализованих активности и одмах даје предлог корекције, измене или допуне.

Извештај се формира на основу усвојеног Акционог плана где се активности оцењују према степену реализације и то на следећи начин:

- спроведена - оцена значи да је активност реализована у складу са очекивањима и да нису потребне додатне мере;

- делимично спроведена - оцена значи да је активност реализована, али да су потребне додатне мере да би се квалитет учинка унапредио до планираног нивоа;

- није спроведена - оцена значи да активност није реализована и да су потребне мере да би се планирана активност реализовала;

- у току – оцена значи да је реализација активности у току у тренутку оцењивања.

На основу достављеног годишњег извештаја, Координатор/ка у сарадњи са стручним службама Градске управе и Црвеним крстом Панчево оцењује степен спровођења активности о чему извештава Локални тим. Уколико буде потребно, Координатор/ка предлаже Локаланом тиму ревидирање Акционог плана у циљу унапређења његове ефективности и одрживости. По истеку периода предвиђеног за спровођење Акционог плана оцена садржи препоруке, закључке, научене лекције и приказује постигнућа спровођења Акционог плана.

**АКЦИОНИ ПЛАН
2019. - 2020.**

Циљ 1: Системски ојачано партнерство у одговору на трговину људима на локалном нивоу

Мера/активност	Одговорна Институција и партнери	Рок	Потребна средства	Показатељ учинка
Састанци локалног тима	Град Панчево	континуирано	/	Извештаји са састанака
Израда Акционог плана	Црвени крст Панчево	Јануар - март 2019.	200.000 динара	Усвојен Акциони план
Унапређење сарадње на локалном нивоу – Протокол о сарадњи са смерницама за деловање и системом упућивања	Град Панчево Црвени крст Панчево	Јуни 2019.	/	Потписан Протокол о сарадњи са смерницама за деловање
Учешће у телима, активностима, догађајима на националном нивоу	Град Панчево, Црвени крст Панчево	континуирано	/	Учешће на састанцима, активностима
Одржавање радионица, семинара и других едукативних догађаја за локалне актере на тему трговине људима	Црвени крст Панчево	континуирано	40.000 динара – трошкови превоза, едукативног и осталог материјала, унапређење радног простора	Број учесника/ца, постигнути резултати, извештаји
Праћење спровођења акционог плана, извештавање са препорукама	Црвени крст Панчево	континуирано	50.000 динара	Број препорука о резултатима реализације Акционог плана Научене лекције – у складу са реализацијом активности и остварењима циљева

Циљ 2: Унапређена превенција и смањен утицај узрока трговине људима у складу са динамиком нових изазова, ризика и претњи

Мера/активност	Одговорна Институција и партнери	Рок	Потребна средства	Показатељ учинка
Лиценцирање и релиценцирање тренера и едукатора	Црвени крст Панчево	Април 2019.	50.000 динара - трошкови израде униформи за тренере и едукаторе	Број лиценцираних тренера
Радионице и предавања за ученике основних и средњих школа	Црвени крст Панчево у партнерству са школама	Март - јун 2019. Септембар-децембар 2019.	10.000 динара – Трошкови превоза и материјал	Број одржаних радионица
Одржавање Дечијег сајма превенције трговине људима	Црвени крст Панчево у партнерству са ПУ Дечија радост	Април - мај 2019.	60.000 динара – израда промо и другог материјала, превоз, освежење	Одржан сајам, извештај, фото документација, преглед штампе
Обележавање 30. јула – Светског дана борбе против трговине људима	Црвени крст Панчево у партнерству са Градом Панчевом и Локалним тимом	Јул 2019.	30.000 динара - израда промо материјала, превоз	Обележен дан - извештај, фото документација, преглед штампе
Подизање свести грађана путем медија, промоција	Црвени крст Панчева у партнерству са медијима и организацијама цивилног друштва	Мај - децембар 2019.	60.000 динара - израда медијских садржаја, дизајнирање идентитета кампање, израда видео клипа, вођење промотивних активности на друштвеним мрежама и сл.	Број објава, прегледа и дистрибуираног материјала

Циљ 3: Унапређен систем идентификације, заштите, помоћи и подршке жртвама трговине људима кроз дугорочне и одрживе програме социјалног укључивања

Мера/активност	Одговорна Институција и партнери	Рок	Потребна средства	Показатељ учинка
Примена процедура за идентификацију и упућивање	Центар за социјални рад и Полицијска управа Панчево	Децембар 2019.	/	Број идентификовања и упућивања
Интерсекторска сарадња	Локални тим	континуирано	/	Извештаји са састанака
Успостављање система упућивања жртава трговине људима након примарне идентификације	Локални тим	Јуни 2019.	/	Готове смернице увршћене у праксу надлежних институција, број идентификованих жртава
Развијена мера финансијске подршке у запошљавању/ самозапошљавању за жртве трговине људима	Локални тим Град Панчево	Децембар 2019.	/	Издвојена наменска Средства у Буџету Града Панчева за 2020.

Акциони план града Панчева у области превенције, сузбијања и отклањања последица трговине људима за период 2019. - 2020. објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ:II-05-06-14/2019-33
Панчево, 28.05.2019

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 04.06.2019. године, разматрало је Предлог измена Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2019. годину, па је, по прибављеном позитивном мишљењу Савета за запошљавање града Панчева датом Закључком VIII Савета за запошљавање града Панчева бр. II-06-06-19/2019-3 од 29.05.2019. године, а на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник РС", број 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 113/17 – др. закон) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 25/15 - пречишћен текст, 12/16 и 8/19), усвојило

**ИЗМЕНЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ**

У Локалном акционом плану за запошљавање града Панчева за 2019. годину („Службени лист града Панчева“ број 4/19), у поглављу 7. Мере активне политике запошљавања града Панчева за 2019. годину у подтачки 7.8. НИС ШАНСА, износ од 10.000.000,00 динара замењује се износом „0,00“ динара.

У истом поглављу у подтачки 7.9. Субвенције за отварање нових радних места, износ од 12.000.000,00 динара замењује се износом „19.500.000,00 динара“.

У поглављу 8. Средства за реализацију мера и носиоци спровођења, табела из става 5. мења се и гласи:

”
Предлог распореда средстава за реализацију програма и мера активне политике запошљавања града Панчева за 2019. годину:

	<i>Мере активне политике запошљавања</i>	<i>Средства у динарима</i>	<i>Лица</i>
1	Стручна пракса	6.000.000,00	≈ 25
2	Јавни радови за категорију теже запошљивих лица	1.500.000,00	≈ 15
3	Студентска летња пракса	1.000.000,00	≈ 55
4	Сајам запошљавања	500.000,00	Више стотина посетилаца
5	Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе	4.000.000,00	≈ 6 средњих школа и више стотина ученика
6	Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању)	4.000.000,00	≈ 40
7	Додела субвенција почетницима у бизнису – самозапошљавање	15.000.000,00	≈ 40
8	НИС ШАНСА	0,00	≈ 0
9	Субвенције за отварање нових радних места	19.500.000,00	≈ 38
10	Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2019. години – жене и Роми	500.000,00	≈ 20
11	Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“	91.100,00	≈ 8

организаацијом у 2019. години – радна пракса за младе		
Укупна средства и планиран обухват лица – Буџет града Панчева	52.091.100,00	- 240 лица за запошљавање - више стотина корисника за мере под редним бројем 4. и 5. и 10.

”

У истом поглављу, у оквиру наслова „НАДЛЕЖНОСТИ“, Табела мера: „НИС ШАНСА“ **мења се и гласи:**

Мера:	НИС ШАНСА	
Очекивани резултат:	Запошљавање око / лица	
Индикатор(и):	Број закључених уговора о привремено повременим пословима	
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева - НИС а.д. Нови Сад - Савет за запошљавање града Панчева	
Потребна средства – УКУПНО:	0,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	
Запошљавање:	/	

”

Табела мера: „Субвенције за отварање нових радних места“ **мења се и гласи:**

Мера:	Субвенције за отварање нових радних места	
Очекивани резултат:	Запошљавање око 38 лица	
Индикатор(и):	Број закључених уговора о додели субвенција за отварање нових радних места	
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева - Савет за запошљавање града Панчева	
Потребна средства – УКУПНО:	19.500.000,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	
Запошљавање:	Око 38 лица	

”

Измене Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2019. годину ће се објавити у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-14/2019-35
Панчево, 04.06.2019. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 11.06.2019. године, разматрало је Предлог одлуке о образовању Конкурсне комисије за избор начелника Градске управе града Панчева, па је на основу чланова 95. став 2. и 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон и 95/18), Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/16) и члана 98. став 3. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева“, број 25/15 - пречишћен текст, 12/16 и 8/19), донело следећу

**ОДЛУКУ
О ОБРАЗОВАЊУ КОНКУРСНЕ
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ПАНЧЕВА**

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Конкурсна комисија за избор начелника Градске управе града Панчева (у даљем тексту: Конкурсна комисија), у следећем саставу:

1. Наташа Андрејевић, секретар Градског већа и Градоначелника, члан;
2. Ениса Аговић Хоти, секретар Секретаријата за финансије, члан;
3. Бојан Петров, помоћник секретара Службе за управљање људским ресурсима и заједничке послове, члан.

Чланови Конкурсне комисије бирају већином гласова председника Конкурсне комисије.

II

Конкурсна комисија доноси одлуке већином гласова, при чему глас председника Конкурсне

комисије има исту снагу као и члана Конкурсне комисије.

Конкурсна комисија води записник о свом раду, који потписује председник Конкурсне комисије.

Чланови Конкурсне комисије дужни су да чувају податке до којих су дошли током спровођења поступка.

III

Конкурсна комисија се образује ради спровођења поступка за избор начелника Градске управе града Панчева у складу са Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе и Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Задатак Конкурсне комисије је да утврди мерила и критеријуме за избор начелника Градске управе града Панчева, по истеку рока за подношење пријава на јавни конкурс, прегледа све приспеле пријаве и поднете доказе и састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак, у изборном поступку изврши оцену стручне оспособљености, знања и вештина кандидата који учествују у изборном поступку, према критеријумима и мерилима прописаним за избор и по окончању изборног поступка у року од 15 дана састави листу од највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили мерила прописана за избор и исту у виду Извештаја о спроведеном поступку по јавном конкурсном достави Градском већу града Панчева са записником о предузетим радњама у току изборног поступка, који садржи све податке о резултатима које су кандидати постигли у изборном поступку. Уколико Конкурсна комисија утврди да није било пријава на јавном конкурсном или да ниједан

кандидат није испунио услове јавног конкурса, односно није доставио све потребне доказе или су пријаве неблаговремене, недопуштене и неразумљиве, председник Конкурсне комисије о томе саставља извештај и доставља га Градском већу града Панчева.

IV

Стручне и административно-техничке послове за потребе Конкурсне комисије обављаће Служба за управљање људским ресурсима и заједничке послове и Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се и у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-14/2019-36
Панчево, 11.06.2019.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 113/17-др. закон и 95/18), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/16 и 113/17-др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/16) и члана 6. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 13/17), Градско веће града Панчева, на предлог заменика начелника Градске управе града Панчева, дана 21.06. 2019. године, усвојило је обједињен

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА ПРАВИЛНИКА О
УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У
ГРАДСКОЈ УПРАВИ, ГРАДСКОЈ СЛУЖБИ
ЗА БУЏЕТСКУ ИНСПЕКЦИЈУ, СЛУЖБИ
ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ГРАДА ПАНЧЕВА,
ГРАДСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ И
СТРУЧНОЈ СЛУЖБИ ЗАШТИТНИКА
ГРАЂАНА ГРАДА ПАНЧЕВА**

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Градској управи, Градској служби за буџетску инспекцију, Служби интерне ревизије града Панчева, Градском правобранилаштву и Стручној служби Заштитника грађана града Панчева (у даљем тексту: Правилник) од 06.09.2017. године, 10.11.2017. године, 29.06.2018. године и 26.12.2018. године, у члану 4. у табели у реду „Саветник“ у колони: „Број службеника“ број: „93“ замењује се бројем: „95“, у реду: „Виши референт“ у колони: „Број радних места“ број: 40“ замењује се бројем: „39“ и у колони: „Број службеника“ број: „62“ замењује се бројем: „61“ и реду: „Укупно“ у колони: „Број радних места“ број: „220“ замењује се бројем: „219“, у колони: „Број службеника“ број: „277“ замењује се бројем: „278“, у реду: „Намештеници-пета врста радних места“ у колони: „Број радних места“ број: „2“ замењује се бројем: „1“ и у колони: „Број намештеника“ број: „2“ замењује се бројем: „1“, и у реду: „Укупно“ у колони: „Број радних места“ речи: „10 радних места“ замењују се речима: „9 радних места“ и у колони: „Број намештеника“ речи: „12 намештеника“ замењују се речима: „11 намештеника“.

У члану 5. став 1. мења се и гласи:

„Укупан број систематизованих радних места у Градској управи је 222 и то :

- 1) 2 службеника на положају,
- 2) 271 службеника на 212 извршилачких радних места и
- 3) 10 намештеника на 8 радних места намештеника“

У члану 15. у табели, у реду: „Саветник“ у колони: „Број службеника“ број: „91“ замењује се бројем: „93“, у реду: „Виши референт“ у колони: „Број радних места“ број: 38“ замењује се бројем: „37“ и у колони: „Број службеника“ број: „60“ замењује се бројем: „59“ и реду: „Укупно“ у колони: „Број радних места“ број: „213“ замењује се бројем: „212“, и у колони: „Број службеника“ број: „270“ замењује се бројем: „271“, у реду: „Намештеници-пета врста радних места“ у колони: „Број радних места“ број: „2“ замењује се бројем: „1“ и у колони: „Број

намештеника“ број: „2“ замењује се бројем: „1“, и у реду: „Укупно“ у колони: „Број радних места“ речи: „9 радних места“ замењују се речима: „8 радних места“ и у колони: „Број намештеника“ речи: „11 намештеника“ замењују се речима: „10 намештеника“.

У члану 16. у тачки 124. речи „број службеника: 1“ замењује се речима „број службеника: 2“.

У истом члану, у тачки 125. опис послова, мења се и гласи: „Обавља стручне послове из области инвестиција: учествује у обављању послова пружања стручне помоћи и подршке улагачу у реализацији улагања; учествује у припреми одговора на упите инвеститора; учествује у припреми делова елабората, извештаја, промотивних и других материјала од значаја за инвестирање на територији Града; учествује у реализацији јавних позива и јавних набавки из делокруга рада Секретаријата које расписује Град; учествује у изради, имплементацији и праћењу реализације делова стратешких докумената, планова и развојних пројеката од значаја за локални економски развој, припрема и издаје уверења о чињеницама о којима се води службена евиденција у вези са вршењем делатности у области занатства, трговине, угоститељства и ауто-такси превоза закључно са 2005. годином, прикупља податке; води базе података за потребе рада Одељења и Секретаријата; стара се о ажурирању интерактивне мапе локација на сајту града; прикупља податке о гринфилд и браунфилд локацијама – грађевинском земљишту и објектима који су подесни за реализацију нових улагања; остварује сарадњу са републичким и покрајинским органима и организацијама, агенцијама, удружењима и другим субјектима на локалном, покрајинском и републичком нивоу обавља и друге послове које му одреди помоћник и секретар Секретаријата.“

У истом члану, у тачки 131. речи „број службеника: 1“ замењује се речима „број службеника: 2“ и опис послова мења се и гласи: „ Припрема и учествује у припреми нацрта одлука и других аката из делокруга Одељења и Секретаријата које доноси Скупштина Града, Градско веће града Панчева и градоначелник Града; учествује у припреми извештаја и информација, делова елабората, студија, програма, пројеката, планова и других докумената из области привреде и економског развоја, води управни поступак и израђује првостепена управна акта; прати спровођење закона и других прописа којима се уређује област из делокруга рада Секретаријата; припрема и учествује у изради и праћењу Одлуке о радном времену угоститељских, занатских и трговинских објеката; води и ажурира евиденције о радном времену угоститељских, занатских и трговинских објеката на територији Града; припрема и издаје уверења о чињеницама о којима се води службена

евиденција у вези са вршењем делатности у области занатства, трговине, угоститељства и ауто-такси превоза закључно са 2005. годином, прикупља податке и води базе података за потребе рада Одељења и Секретаријата; припрема и учествује у реализацији јавних позива и јавних набавки из делокруга рада Секретаријата које расписује Град, обавља и друге послове које му одреди помоћник и секретар Секретаријата.“

У истом члану, тачке 132. и 133. бришу се.

У истом члану, у тачки 216. у опису послова, бришу се речи: „Даје објашњења, мишљења и пружа стручну помоћ у области управних поступака и“ и иза речи: „води управни поступак“ додаје се зарез и речи: „припрема и доноси појединачна управна акта из делокруга рада секретаријата“.

У истом члану, у тачки 219. опис послова, мења се и гласи: „Обавља стручне послове из надлежности Секретаријата, спроводи поступак давања у закуп пословног простора, магацинског простора и гаража, припрема нацрте уговора о закупу пословног простора, магацинског простора и гаража и стара се о реализацији истих, стара се о ажурности и тачности евиденције закључених уговора за закуп пословног простора, магацинског простора и гаража, одговара за ажурност и тачност података везано за пословни простор, магацински простор и гараже и организацију вођења послова пословног простора, магацинског простора и гаража; даје објашњења и пружа стручну помоћ у области управљања пословним простором, магацинским простором и гаражама; припрема нацрте аката који се односе на прибављање и отуђење непокретности, као и пренос права коришћења на истима који су у јавној својини, учествује у припреми општих аката којима се уређује начин коришћења и уређења грађевинског земљишта, пословног, магацинског простора и гаража; обавља и друге послове које му одреди помоћник и секретар Секретаријата.“

У истом члану, у тачки 220. опис послова мења се и гласи: „ Руководи радом Одељења за управно-правне послове, води управни поступак, припрема и доноси појединачна управна акта из делокруга Одељења, и то у поступцима: експропријације, административног преноса, комасације и арондације, национализације – денационализације, повраћаја земљишта и задружне имовине, враћања утрина и пашњака селима; утврђивања земљишта за редовну употребу објеката и формирања грађевинске парцеле, конверзије права коришћења – закупа земљишта у право својине, престанка права коришћења неизграђеног грађевинског земљишта због непривођења земљишта намени од стране физичких и правних лица; обавља и друге послове по налогу секретара Секретаријата “.

У истом члану, у тачки 221. опис послова, мења се и гласи: „Води управни поступак, припрема и доноси појединачна управна акта из делокруга рада Одељења, и то у поступцима: експропријације, административног преноса, комасације и арондације, национализације – денационализације, повраћаја земљишта и задружне имовине, враћања утрина и пашњака селима; утврђивања земљишта за редовну употребу објеката и формирања грађевинске парцеле, конверзије права коришћења – закупа земљишта у право својине, престанка права коришћења неизграђеног грађевинског земљишта због непривођења земљишта намени од стране физичких и правних лица; учествује у припреми материјала из делокруга других организационих јединица Градске управе, прима странке и даје им потребна објашњења, припрема податке потребне за израду информација, извештаја и слично; и обавља и друге послове које му одреди помоћник и секретар Секретаријата.“

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: П-05-06-14/2019-40
Панчево, 21.06.2019.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној дана 21.06.2019. године, разматрало је Предлог Решења о допуни Решења о образовању Тима за ревизију Плана капиталних инвестиција, инфраструктурног опремања и инвестиционог одржавања града Панчева 2015-2017, те је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др.закон и 47/18) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15- пречишћен текст, 12/16 и 8/19), донело

РЕШЕЊЕ О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ЗА РЕВИЗИЈУ ПЛАНА КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА, ИНФРАСТРУКТУРНОГ ОПРЕМАЊА И ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ГРАДА ПАНЧЕВА 2015-2017

У Решењу о образовању Тима за ревизију Плана капиталних инвестиција, инфраструктурног опремања и инвестиционог одржавања града Панчева 2015-2017 („Службени лист града Панчева“ број 38/2015 и 29/2017) у тачки II додаје се став 3 који гласи:

“Задатак Тима је да припреми Годишњи извештај о реализацији Плана капиталних инвестиција 2018-2020 за 2018. годину, а рок за израду је до краја другог квартала 2019. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-14/2019-40
ПАНЧЕВО, 21.06. 2019. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ГРАД ПАНЧЕВО
 ГРАДСКО ВЕЋЕ
 Број:П-05-06-14/2019-36
 Панчево, 11.06.2019. године

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 11.06.2019. године, разматрало је Предлог измена програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/14-др. Закон, 101/16 - др. Закон и 47/18), чланова 59. и 98. ст. 3. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15-пречишћен текст, 12/16 и 8/19) и члана 2. став 3 Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и "Службени лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/2012 и 7/2014) донело:

ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ

Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину („Сл. лист града Панчева, бр. 4/19), исказан у табели (део I-IV), мења се и гласи:

„I	ПРОГРАМИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	2019
1.	Контрола квалитета ваздуха	
1.1	Проширење и замена старе опреме у систему за континуално мерење квалитета ваздуха носилац активности: Градска управа у сарадњи са Агенцијом за заштиту животне средине Републике Србије средства за финансирање	
1.1.1	Набавка анализатора	0.00
1.1.2	Набавка софтвера (проширење у другој фази)	0.00
1.2	Набавка софтвера за израчунавање концентрација на основу емисионих фактора носилац активности: Градска управа у сарадњи са ЛИЗ преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0.00
1.3	Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	6,200,000.00
1.3.1	Одржавање и калибрација метеоролошких станица на мерним местима носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0.00
1.3.2	Набавка техничких гасова и гасних смеша носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	400,000.00
1.4	Додатна мерења квалитета ваздуха (Стрелиште, Нова Миса) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	2,880,000.00
1.5	Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна башта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	4,080,000.00

1.6	Мониторинг полена носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	2,400,000.00
2.	Систематско мерење буке, са аутоматским бројањем саобраћаја носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	4,500,000.00
3.	Контрола квалитета воде	
3.1	Испитивање квалитета површинских вода (Тамиш, Дунав, Поњавица, Качарево, Иваново) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	2,200,000.00
3.2	Израда пројектно-техничке документације, ревитализација постојећих и израда нових пијезометара носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	5,500,000.00
4.	Израда техничке документације и оспособљавање осматрачке мреже пијезометара пределу јужне индустријске зоне Панчева носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0.00
5.	Контрола квалитета земљишта носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
6.	Заштићена природна добра	
6.1	Парк природе Поњавица Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: Управљач заштићеног природног добра, уз сагласност Градске управе средства за суфинансирање	12,000,000.00
6.2	Споменик природе "Два стабла белог јасена код Долова" Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП "Долови", Долово средства за суфинансирање	350,000.00
6.3	Споменик природе "Кестен Ђурчина у Панчеву" Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП "Зеленило" Панчево средства за суфинансирање	100,000.00
6.4	Споменик природе "Ивановачка ада" Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈП "Војводинашуме" ШГ "Банат" Панчево средства за суфинансирање	250,000.00
6.5	Споменик природе „Стабло црвенолисне букве у Омочици“ Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП "Зеленило" Панчево средства за суфинансирање	100,000.00
7.	Спровођење активности из Програма озелењавања носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево средства за финансирање	0.00
8.	Доловачка шума - уређење и заштита – израда претходне студије оправданости са Генералним пројектом изградње језера на простору Воларске баре носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
8.1	Одржавање зелених површина Доловачке шуме носилац активности: ЈКП Долови средства за финансирање	300,000.00
9.	Реализација пројекта шумљавања носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево, ЈП Дирекција средства за финансирање	0.00
10.	Едукативни програми и пројекти из области заштите животне средине- по конкурс Носилац активности: Градска управа, удружења грађана	1,500,000.00

	средства за суфинансирање	
11.	Манифестације из области заштите животне средине- по конкурс Носилац активности: Градска управа, удружења грађана средства за суфинансирање	1,500,000.00
12	Посете заштићеним природним добрима носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	0.00
13	Обележавање значајних датума из области заштите животне средине носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	400,000.00
14	Пројекти санације и рекултивације сметлишта – израда техничке документације носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0.00
15	Набавка стручне литературе средства за финансирање	0.00
16	Набавка едукативног материјала средства за финансирање	0.00
17	Непредвиђени трошкови у реализацији Програма Фонда Ванредне анализе вода, ваздуха, земљишта, буке, ванредна набавка стручне литературе, консултантске услуге, маћи послови и пројекти за потребе функционисања градског мониторинга, услуге шпедиције набављене опреме и сл. носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
18	Пројекти сарадње са удружењима грађана за реализацију пројеката на основу конкурса националних и других фондова за пројекте из области заштите животне средине носилац активности: Градска управа у сарадњи са удружењима грађана Средства за суфинансирање	0.00
19	Подршка такмичењима и пројектима који промовишу едукацију деце у области заштите животне средине носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација -ШКОЛА средства за финансирање	150,000.00
20	Издавање часописа ЕКОПЕДИЈА (2 броја годишње) носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	500,000.00
21	Пројекти из области заштите животне средине и енергетске ефикасности по конкурсима Министарства надлежног за заштиту животне средине и енергетске ефикасности, Покрајинског секретаријата надлежног за заштиту животне средине и енергетске ефикасности, европских и др. фондова, и израда по потреби документације која се захтева уз пријаву (потребни истражни радови, инвестициони програм, идејни и други пројекти), претходни радови и сл. носилац активности: Градска управа, јавна и јавно-комунална предузећа, месне заједнице, преко овлашћених организација средства за финансирање и суфинансирање	0.00
22	Подршка пројектима енергетске ефикасности и коришћења алтернативних извора енергије у граду Панчеву носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација (јавна и јавно комунална предузећа – 600.000,00 динара-конто 451 , школе– 900.000,00 динара-конто 463 и месне заједнице- 900.000,00 динар -конто 425 средства за финансирање и суфинансирање	2,400,000.00
23	"Одржавање острва за одрживи саобраћај" (фотонапонски панели, ветрогенератори, акумулаторске батерије, софтвер и пуњачи возила и бицикала на електропогон и електроаутомобила) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	400,000.00

24	Израда програма енергетске ефикасности носилац активности: Градска управа средства за финансирање	0.00
25	Израда пројектно техничке документације за унапређење енергетске ефикасности јавних објеката носилац активности: Градска управа и установе за које град сноси трошкове енергената (Градска управа,ЈКП,ЈП,школе,вртићи,домови здравља...) средства за финансирање	3,000,000.00
26	Студија - пројекат о могућностима коришћења изворишта геотермалне воде у Омољци носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
27	Обезбеђење подстицајних мера за коришћење природног гаса као енергента носилац активности: Градска управа средства за суфинансирање	5,500,000.00
28	Изградња бедуа и опремање друге етажне и надоградња биотрнова на Новој санитарној депонији носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за финансирање	0.00
29	Израда пројектно - техничке документације за постројење за селекцију комуналног отпада на регионалном нивоу носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0.00
30	Израда пројектно - техничке документације за постројење за третман биоразградивог отпада на регионалном нивоу носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0.00
31	Израда пројектно - техничке документације за одлагалиште са мобилним постројењем за третман грађевинског отпада носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0.00
32	Израда пројектне документације (типски пројекат) са извођењем радова за насељена места са бетонским платоом за постављање контејнера за отпад који се не одложе на депонију. носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за финансирање	0.00
33	Пројектно техничка документација измене пројекта I А фазе и интеграције са I В фазом уз пратеће неопходне садржаје који чине функционалну целину носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0.00
34	Пројектно тех. документација за постављање мобилне опреме и њена уградња на локацији старе градске депоније носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0.00
35	ЈКП "Хигијена" – уређење и изградња зелених острва у граду Панчеву носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0.00
36	Набавка посуда за ком. отпад за домаћинства за насељена места на територији града Панчева носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање	0.00
37	Набавка посуда за комунални отпад за насељена места на територији града Панчева носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање	0.00

38	Уређење и изградња “зелених острва“ на локацијама градских МЗ у циљу селекције и разврставања комуналног отпада у складу са Локалним планом управљања отпадом за град Панчево носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0.00
39	Израда студије о могућностима коришћења обновљивих извора енергије на територији града носилац активности: ЈП Дирекција и ЈП ГСА преко стручне организације средства за финансирање	0.00
40	Едукација предшколске и школске деце и одраслих Одржавање радионица и израда едукативног материјала, посета природним добрима на територији града Панчева и друге средства за финансирање	150,000.00
41	Набавка и постављање аутобуских соларних стајалишта носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	500,000.00

УКУПНО I **57,260,000.00**

II	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	
II.1	Реализација уговора из претходних година	7,393,252.00
II.2	Остале нереализоване активности из претходне године	26,613,641.00

II.1	Реализација уговора из претходних година	
1.	Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха XI-13-404-99/2018	4,657,040.00
2.	"Одржавање острва за одрживи саобраћај" (фотонапонски панели, ветрогенератори, акумулаторске батерије, софтвер и пуњачи возила и бицикала на електропогон и електроаутомобила) XI-13-404-198/2018	23,440.00
3.	Набавка техничких гасова и гасних смеша XI-13-404-181/2018	394,144.00
4.	Додатна мерења квалитета ваздуха (Стрелиште, Нова Миса)- двогодишњи уговор -2018/2019 - XI-13-404-203/2017	602,595.00
5.	Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна башта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења - двогодишњи уговор – 2018/2019 - XI-13-404-205/2017	966,253.00
6.	Мониторинг полена -двогодишњи уговор за 2018/2019 – XI-13-404-204/2017	749,780.00

Укупно II.1 **7,393,252.00**

II.2	Остале нереализоване активности из претходне године	
1.	Ревизија Локалног плана управљања отпадом за град Панчево– обавезе из предходне године	500,000.00
2.	ЈКП "Хигијена" Панчево - Изградња бедема и опремање друге етаже и надоградња биотрнова на Новој санитарној депонији– обавезе из предходне године	6,650,760.00
3.	Набавка анализатора – обавезе из предходне године	12,517,520.00
4.	Набавка софтвера (надоградња постојећег софтвера) – обавезе из предходне године	1,000,000.00
5.	Испитивање квалитета подземних вода јужно од индустријске зоне, са ревитализацијом пијезометара по потреби – обавезе из предходне године	0.00
6.	Контрола квалитета земљишта – обавезе из предходне године	3,500,000.00
7.	ЈКП Хигијена центар за комунални отпад– обавезе из предходне године	1,945,361.00
8.	Израда елебората енергетске ефикасности– обавезе из предходне године	500,000.00

Укупно II.2 **26,613,641.00**

УКУПНО II 34,006,893.00

III	Унапређење шумског фонда	1,699,014.00
III.1	Унапређење шумског фонда-ревитализација заштитних зелених појасева "Војловица" и "Топола" у циљу заштите грађана од индустријског загађења ЛЕАП-Акциони план за област Зеленило, Техничко-технолошке активности бр. 3. и 4. Подизање заштитног појаса Топола и Војловица носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево	
III.2	Спровођење претходних радова и израда пројектне документације у циљу пошумљавања слободних површина у заштићеном природном добру "Парк природе Поњавица" носилац активности: Управљач заштићеног природног добра, уз сагласност Градске управе средства за финансирање	

УКУПНО III 1,699,014.00

IV	Пројекат: Енергетска ефикасност-предуслов за бољу животну средину у прекограничном региону Румунија – Србија – ИПА	8,725,752.00
1.	Пројекат је одобрен за финансирање у оквиру позива Програма IPA-INTERREG-прекогранична сарадња Румунија -Србија. Општина Решица из Румуније је водећи партнер, док град Панчево има својство партнера. Пројекат траје 24 месеца. Средства се обезбеђују за предфинансирање пројекта након чега иста подлежу рефундацији од стране донатора. Главни циљ пројекта је унапређење енергетске ефикасности, употреба обновљивих извора енергије и смањење ефеката стаклене баште. Град Панчево ће кроз пројекат унапредити инфраструктуру Хале спортова у Панчеву и то кроз радове на замени столарије, изолацију крова и зидова и унапређење система грејања и хлађења, са циљем повећања енергетске ефикасности смањењем потрошње енергије.	

УКУПНО IV 8,725,752.00

УКУПНО I-IV 101,691,659.00 ,,

Измене програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину ће се објавити у "Службеном листу града Панчева."

Измене програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину доставити Секретаријату за заштиту животне средине и Секретаријату за финансије, Градске управе града Панчева."

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Саша Павлов

Садржај

Одлука о расписивању избора за чланове Савета Месне заједнице „Јабука“, Савета Месне заједнице „Мита Вукосављев“ Долово и Савета Месне заједнице „Омољица“.....1	територији града Панчева кроз набавку пакета грађевинског материјала.....8
Решење о измени Решења о именовању Комисије за спровођење избора скупштина месних заједница на територији града Панчева.....1	Решење о престанку важења Решења о образовању Комисије за избор корисника за доделу средстава намењених стварању и побољшању услова становања породица избеглица кроз куповину сеоских кућа са окућницом.....9
Одлука о измени Пословника о раду Комисије за спровођење избора чланова скупштина месних заједница на територији града Панчева.....2	Акциони план града Панчева у области превенције, сузбијања и отклањања последица трговине људима за период 2019. - 2020.....9
Одлука о измени Одлуке о одређивању броја чланова скупштина месних заједница на територији града Панчева који се бирају по бирачким местима.....3	Акциони план 2019. - 2020.....13
Решење о одређивању бирачких места за гласање на изборима за чланове Савета Месне заједнице „Јабука“, Савета Месне заједнице „Мита Вукосављев“ Долово и Савета Месне заједнице „Омољица“ расписаних за 14. јул 2019. године.....4	Измене Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2019. годину.....16
Решење о образовању Тима за израду Нацрта стратегије развоја социјалне заштите града Панчева 2020-2027. године..7	Одлука о образовању Конкурсне комисије за избор начелника Градске управе града Панчева.....18
Решење о давању сагласности на Правилник о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Зеленило“ Панчево од 20.05.2019.године.....8	Правилник о изменама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Градској управи, Градској служби за Буџетску инспекцију, Служби интерне ревизије града Панчева, Градском правобранилаштву и Стручној служби Заштитника грађана града Панчева.....19
Решење о престанку важења Решења о образовању Комисије за стварање и побољшање услова становања породичних домаћинстава интерно расељених лица која имају пребивалиште/боравиште на	Решење о допуни Решења о образовању Тима за ревизију Плана капиталних инвестиција, инфраструктурног опремања и инвестиционог одржавања града Панчева 2015-2017.....21
	Измене Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину.....22

И З Д А В А Ч: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4
Поштански фах 122 -- Telefони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722
Уредник ИВАНА МАРКОВИЋ телефони: 353-362 и 308-730
Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор
филијала Панчево