



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 04. ГОДИНА XII

ПАНЧЕВО, 20 Фебруар 2019. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 11.597,00

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 13.02.2019. године, разматрало је Предлог решења о образовању Радне групе за стварање услова да јавна комунална предузећа града Панчева преузму права и обавезе јавних комуналних предузећа насељених места града Панчева, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16), донело следеће

### РЕШЕЊЕ

**о образовању Радне групе за стварање услова да јавна комунална предузећа града Панчева преузму права и обавезе јавних комуналних предузећа насељених места града Панчева**

#### I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Радна група за стварање услова да јавна комунална предузећа града Панчева преузму права и обавезе јавних комуналних предузећа насељених места града Панчева, (у даљем тексту: Радна група) у следећем саставу:

1. Миленко Чучковић, члан Градског већа града Панчева задужен за подручје стамбено-комуналних послова и саобраћаја, координатор;
2. Александар Стевановић, представник Јавног комуналног предузећа „Хигијена“ Панчево, члан;
3. Сања Шево, представник Јавног комуналног предузећа „Хигијена“ Панчево, члан;
4. Драшко Стојић, представник Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево, члан;
5. Биљана Бојичић, представник Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево, члан;
6. Јелена Батинић, представник Јавног комуналног предузећа „Зеленило“ Панчево, члан;
7. Леонида Раданов, представник Секретаријата за привреду и економски развој Градске управе града Панчева, члан;

8. Ениса Аговић – Хоти, представник Секретаријата за финансије Градске управе града Панчева, члан;
9. Марија Вранеш, представник Секретаријата за финансије Градске управе града Панчева, члан;
10. Јасминка Павловић, представник Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева, члан;
11. Олга Шарац, представник Секретаријата за имовину Градске управе града Панчева, члан.

#### II

Задатак Радне групе је стварање услова да јавна комунална предузећа града Панчева, у складу са делатностима које обављају, преузму права и обавезе јавних комуналних предузећа са територије насељених места града Панчева, а која се односе на сакупљање, одвожење и депоновање смећа, производњу и дистрибуцију воде, одвожење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода, одржавање и уређивање зелених површина, одржавање и уређивање гробља, уређење и одржавање пијаца, као и остала права и обавезе, решавање имовинских питања, решавање питања која се односе на финансирање, усаглашавање аката јавних комуналних предузећа града Панчева у складу са Законом о привредним друштвима, Законом о јавним предузећима, Законом о комуналним делатностима, Законом о јавној својини, као и другим прописима којима се регулише поступак преузимања права и обавеза јавних комуналних предузећа са територије насељених места града Панчева.

#### III

Обавезују се основне организационе јединице Градске управе града Панчева, јавна комунална предузећа града Панчева и јавна комунална предузећа у насељеним местима да пруже стручну и другу помоћ у поступку реализације активности из тачке II овог решења.

#### IV

Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе обављаће Секретаријат за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај, Секретаријат за финансије, Секретаријат за привреду и економски развој, Секретаријат за имовину и Секретаријат за скупштинске послове, послове

градоначелника и Градског већа, у сарадњи са Јавним комуналним предузећем „Хигијена“ Панчево, Јавним комуналним предузећем „Водовод и канализација“ Панчево и Јавним комуналним предузећем „Зеленило“ Панчево.

#### V

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
БРОЈ: П-05-06-14/2019-8  
Панчево, 13.02.2019.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА  
*Саша Павлов*

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 20.02.2019. године, разматрало је Предлог за доношење Решења о образовању Радне групе за процену доделе субвенција јавним предузећима из буџета града Панчева, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16), донело следеће

### РЕШЕЊЕ

#### о образовању Радне групе за процену доделе субвенција јавним предузећима из буџета града Панчева

#### I

Градско веће града Панчева образује Радну групу за процену доделе субвенција јавним предузећима из буџета града Панчева (у даљем тексту: Радна група) у следећем саставу:

1. Предраг Живковић, заменик Градоначелника града Панчева, координатор;

2. Миленко Чучковић, члан Градског већа града Панчева задужен за подручје стамбено-комуналних послова и саобраћаја – заменик координатора;

3. Данијела Мирковић Блазовић, самостални саветник у Секретаријату за финансије Градске управе града Панчева, члан;

4. Данијела Спајић, саветник у Секретаријату за финансије Градске управе града Панчева, члан;

5. Иван Дупор, саветник у Секретаријату за имовину Градске управе града Панчева, члан.

#### II

Задаци Радне групе су да у сарадњи са представницима јавних предузећа којима су Одлуком

о буџету града Панчева у 2019. години одређена средства по основу субвенција врши следеће:

- анализу тромесечних извештаја реализације годишњег програма пословања јавних предузећа за 2019. годину (за први и други квартал), у делу средстава која су планирана и пренета на име текућих и капиталних субвенција. Ова анализа треба да преиспита програме јавних предузећа на основу којих се додељују субвенције, у том смислу да се у 2020. години субвенције не планирају за текуће пословање (исплата зарада, заостала дуговања за неизмирене рачуне, покриће губитка и друго),
- евалуацију ефеката извршених субвенција у поменутом периоду у смислу поређења односа постигнутих резултата у квалитету, квантитету и времену и искоришћених ресурса за конкретну активност, што ће бити услов за ефикасно планирање и коришћење субвенција у 2020. години,
- до 26. јула 2019. године предлози критеријуме за доделу капиталних субвенција, узимајући у обзир приоритете који су успостављени стратешким документима, капиталним пројектима или циљевима програма и програмских активности дефинисаних Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину,
- анализира посебне програме коришћења субвенција јавних предузећа, које предлажу корисници имајући у виду смањење текућих субвенција, као и транспарентно и ефикасно коришћење капиталних субвенција.

#### III

Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе ће обављати Секретаријат за финансије, Секретаријат за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај и Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева, а у сарадњи са свим јавним предузећима чији је оснивач град Панчево.

#### IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
БРОЈ: П-05-06-14/2019-10  
Панчево, 20.02.2019.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА  
*Саша Павлов*

На основу чл. 77. и 189. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 88/17 и 27/18 – др. закони), чл. 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом ("Службени гласник РС" број 80/18) и чл. 59. и 98. став 3. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Градско веће града Панчева, на седници одржаној 13.02.2019. године, донело је

**ПРАВИЛНИК  
О РАДУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА  
ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ДЕТЕТА, УЧЕНИКА И  
ОДРАСЛОГ ЗА ДОДАТНОМ  
ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И  
СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ЗА  
ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА ПАНЧЕВА**

**Члан 1.**

Овим правилником ближе се уређују начин рада Интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију града Панчева (у даљем тексту: Комисија), висина финансијских средстава неопходних за додатну образовну, здравствену и социјалну подршку, као и висине накнада за рад члановима Комисије.

Комисија стручну процену врши у складу са специјализованим знањима и стандардима из својих области, а имајући у виду социјално-материјални положај породице и расположива средства у буџету града Панчева.

**Члан 2.**

Седиште рада Комисије је у Панчеву, улица Трг краља Петра I бр. 2-4.

Комисија има пет чланова и то четири стална који се именују решењем начелника Градске управе града Панчева и једног повремениог члана, кога одређује председник Комисије.

Стални чланови Комисије су:

- представник система здравствене заштите,
- представник образовно-васпитног система,
- представник система социјалне заштите
- дефектолог одговарајућег профила.

Стални чланови Комисије имају заменике који се именују решењем начелника Градске управе града Панчева из истих структура као и чланови чији су заменици.

Повремени члан Комисије је лице које добро познаје дете, ученика и одраслог, утврђује се за сваког

појединачно из реда представника предшколске установе, односно школе коју похађа дете, ученик и одрасли, или представника здравствене заштите или представника социјалне заштите, а на основу предлога, односно сагласности родитеља, односно другог законског заступника и одраслог.

Комисија има координатора, који обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије и учествује у раду Комисије, без права одлучивања и њега решењем о образовању Комисије одређује начелник Градске управе града Панчева.

Средства за рад чланова Комисије, простор и опрему за рад, те услове за чување документације, обезбеђује Градска управа града Панчева.

Комисија је обавезна да доставља редовне извештаје о свом раду, предложеној и оствареној подршци, Градској управи града Панчева, два пута годишње: за прву половину године до 1. августа и Збирни извештај за календарску годину, до 1. марта наредне године, који се доставља и ресорним министарствима након што га усвоји Градско веће града Панчева.

**Члан 3.**

Први састанак Комисије заказује Координатор Комисије, након доношења решења о њеном образовању и конституисана је избором председника и заменика председника, које на првом састанку већином од укупног броја гласова бирају стални чланови из својих редова.

Координатор, стални чланови и њихови заменици, као и повремени чланови Комисије, дужни су да поступају у складу са законом и подзаконским актима који се примењују у областима рада Комисије.

**Члан 4.**

Састанке Комисије сазива председник Комисије у сарадњи са координатором Комисије, у складу са пристиглим захтевима.

Ради разматрања захтева, односно иницијативе за покретање поступка процене за додатном подршком, координатор Комисије упућује сталним и повременим члановима Комисије писани позив за састанак Комисије, са предлогом дневног реда и расположивом документацијом, уз сагласност председника Комисије.

Састанак се може заказати телефоном, односно електронском поштом.

Координатор Комисије је дужан да обавести родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, о месту и времену одржавања састанка, када се разматра његов захтев, односно иницијатива која се односи на његово дете, односно одраслог.

Састанак се мора одржати у року од седам дана од дана добијања захтева.

**Члан 5.**

Чланови Комисије врше опсервацију непосредно, у природном животном окружењу (породици, предшколској установи или школи) и утврђују потребе детета, ученика или одраслог за додатном подшком, сваки у оквиру свог домена рада.

Изузетно од става 1. овог члана, опсервација се може вршити у просторијама одређеним за састанке Комисије, уколико је то могуће, ефикасније и економичније, уз пристанак родитеља, односно другог законског заступника и одраслог.

Координатор Комисије је дужан да обавести родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, о планираном начину, времену и месту вршења опсервације.

**Члан 6.**

О раду на састанку Комисије води се записник, који потписују председник Комисије и записничар - координатор Комисије.

Записник нарочито садржи: време и место одржавања састанка, дневни ред, имена присутних чланова Комисије, број разматраних захтева, иницијале детета, односно ученика или одраслог, приказ тока састанка, време завршетка састанка.

**Члан 7.**

Сваки члан Комисије своје мишљење доставља координатору Комисије, у року од 15 дана од дана покретања поступка процене.

Комисија је дужна да, у року од 40 дана од дана подношења захтева за покретање поступка процене, на прописаном обрасцу сачини заједничко, образложено мишљење, на основу појединачне процене сваког члана Комисије и усаглашених ставова сталних и повремених чланова.

Мишљење Комисије садржи елементе прописане Правилником о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом.

**Члан 8.**

Сваки члан Комисије прати да ли је предложена додатна подршка из система чији је представник остварена.

Надлежни орган или служба наведена у индивидуалном плану подршке као реализатор додатне подршке, у обавези је да у року од шест месеци писаним путем извести Комисију о реализацији предложене подршке, као и да извести Комисију о престанку подршке или престанку потребе за подршком уз образложење.

У случају да не постоје услови за спровођење предложене додатне подршке, надлежни орган или

служба је у обавези да у року од 15 дана обавести писаним путем Комисију уз образложење.

**Члан 9.**

Стални и повремени чланови Комисије имају право на накнаду за свој рад, која се исплаћује по броју донетих мишљења Комисије.

Нето накнада за рад из става 1. овог члана износи:

- за председника Комисије 1000 динара, а за остале чланове 800 динара по донетом мишљењу, у случају када се захтев подноси први пут;
- у случају евалуације предмета, утврђује се накнада у износу од 600 динара за председника и 500 динара за остале чланове Комисије, по донетом мишљењу Комисије.

Обрачун и исплата накнаде за рад председника, сталних и повремених чланова Комисије врши се месечно, што се регулише посебним решењем градоначелника града Панчева.

**Члан 10.**

Финансијска средства која се обезбеђују у буџету града Панчева Комисија опредељује за:

1) накнаду путних трошкова од места становања до образовне установе и обрнуто, како следи:

- деца и ученици, као и њихови пратиоци имају право на накнаду путних трошкова коју остварују у новчаном износу, у висини цене месечне превозне карте у јавном саобраћају, према броју дана када је дете похађало наставу, односно одлазило на додатну подршку, а на основу потврде школе,
- деца и ученици који похађају образовне установе у Панчеву, односно у Београду и њихови пратиоци који добијају месечну превозну карту посредством удружења чији је члан дете, не могу остварити право на накнаду путних трошкова из буџета града Панчева по овом основу, већ пратилац има право само на накнаду путних трошкова за долазак и одлазак, када није са дететом, на начин из алинеје 1. ове тачке
- деца и ученици који имају организовани превоз од стране установе коју похађају (комби у Београду и сл.), не могу остварити право на накнаду путних трошкова из буџета града Панчева, за ту релацију.

2) Једнократну новчану помоћ највише до троструког износа просечне зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку у месецу када се врши исплата, за набавку прилагођених наставних средстава, асистивне технологије и помагала у области образовања, здравства и социјалне заштите ради унапређења преосталих способности

детета и ученика, с тим што стручни радник на пословима социјалног рада (стални члан Комисије), води поступак исплате једнократне новчане помоћи путем Центра за социјални рад "Солидарност" Панчево, имајући у виду социјално-материјални положај породице, а родитељ/старатељ детета је дужан да Центру достави рачуне о наменски утрошеним средствима.

3) Једнократну новчану помоћ највише до троструког износа просечне зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку у месецу када се врши исплата, за набавку прилагођених наставних средстава и асистивне технологије образовним установама, с тим што се исплата врши путем образовне установе, а образовна установа требају финансијска средства из буџета града Панчева за ове намене, у складу са законом.

#### Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
БРОЈ: П-05-06-14/2019-8  
Панчево, 13.02.2019.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА  
*Саша Павлов*

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 20.02.2019. године, разматрало је Предлог Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2019. годину, па је, по прибављеном позитивном мишљењу Савета за запошљавање града Панчева, датом Закључком бр. П-06-06-19/2019-1 од 08.02.2019. године, а на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник РС", број 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 113/17 - др. закон) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), усвојило

### ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ

Локални акциони план за запошљавање града Панчева се састоји из следећих поглавља:

#### 1. Увод;

2. Макроекономски оквир и економска ситуација на територији града Панчева;

3. Стање на тржишту рада на територији града Панчева;

4. Проблеми у спровођењу политике запошљавања на територији града Панчева;

5. Политика запошљавања града Панчева;

6. Циљеви и приоритети политике запошљавања на територији града Панчева за 2019. годину;

7. Мере активне политике запошљавања града Панчева за 2019. годину;

8. Средства за реализацију мера и носиоци спровођења

#### 1. УВОД

Локални акциони план за запошљавање града Панчева за 2019. годину (у даљем тексту: Акциони план) представља основни инструмент спровођења активне политике запошљавања у 2019. години.

Акционим планом се утврђују приоритети, циљеви и мере за унапређење запослености и смањење незапослености на територији града Панчева.

Један од приоритета града Панчева је да донесе Локални акциони план запошљавања којим се обезбеђују услови за већи локални утицај на тржишту рада, укључивање представника свих релевантних институција, социјалних партнера и стручњака из области запошљавања и других области, као и подстицање развоја нових активних мера запошљавања.

На основу постојећих чињеница и анализа о приоритетима у области запошљавања, као и одговарајућих иницијатива и пројеката, обезбеђује се услов за приступ средствима фондова Европске уније и приступ средствима за суфинансирање мера локалне политике запошљавања од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања (у даљем тексту: Министарство).

#### 1.1. Правни основ

Правни основ за доношење Акционог плана садржан је у одредби члана 41. става 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 113/17 - др. закон), (у даљем тексту: Закон), којим је утврђено да надлежни орган локалне самоуправе може, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, усвојити локални акциони план запошљавања.

Ставом 3. наведеног члана Закона утврђено је да локални акциони план запошљавања мора бити у сагласности са националним и покрајинским акционим планом запошљавања.

Акциони план садржи све елементе предвиђене чланом 39. Закона:

- макроекономски оквир за стварање и примену политике запошљавања,
- стање и токове на тржишту рада за наредну и оквирно за наредне три године,
- циљеве и приоритете политике запошљавања,
- програме и мере активне политике запошљавања за наредну годину, са одговорностима за њихово спровођење и потребним средствима,
- финансијски оквир за политику запошљавања и изворе финансирања,
- носиоце послова реализације Акционог плана,
- категорије теже запошљивих лица која имају приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања,
- индикаторе успешности реализације програма и мера и
- друге елементе.

Успешна реализација Акционог плана и предвиђених приоритета и мера подразумева активно учешће и сарадњу свих институција и социјалних партнера релевантних за предметну област. Из тог разлога је град Панчево у припреми и изради Акционог плана користио податке Националне службе за запошљавање - Филијала Панчево (у даљем тексту: Национална служба за запошљавање), Републичког завода за статистику, Агенције за привредене регистре и надлежних секретаријата Градске управе града Панчева.

Подршку у изради Акционог плана пружили су представници Националне службе за запошљавање.

На Акциони план претходно мишљење дао је Савет за запошљавање града Панчева (у даљем тексту: Савет за запошљавање).

Најзначајнији акти из области запошљавања који су коришћени при изради Акционог плана су:

- Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 113/17 - др.закон);
- Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 32/2013);
- Национална стратегија запошљавања за период 2011 - 2020. године, („Службени гласник РС“, број 37/11);
- Национални акциони план запошљавања за 2019. годину број 101-12696/2018 („Службени гласник РС“, број 105/18)

## **2. МАКРОЕКОНОМСКИ ОКВИР И ЕКОНОМСКА СИТУАЦИЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА**

### **2.1. Макроекономски оквир**

Економска активност током 2018. године бележи значајан раст. Према пројекцији Министарства финансија очекивани међугодишњи раст БДП у 2018. години је 4,2%. Расту БДП допринели су раст грађевинарства и услужног сектора, пољопривредне производње која је значајно већа од прошлогодишње и стабилно повећање индустрије.

У првих девет месеци 2018. године укупна индустрија бележи раст физичког обима од 2,3%. Најзначајнији је утицај прерађивачке индустрије, која је међугодишње произвела за 2,7% више и тиме дала допринос стопи раста укупне индустрије од 1,9 п.п. У 19 од 24 делатности прерађивачке индустрије регистрована су позитивна кретања. По најснажнијем позитивном утицају издваја се нафтна индустрија и производња основних метала. Убрзање машинске индустрије стимулисано је већом тражњом за инвестиционим добрима, док је већа производња грађевинског материјала, детерминисана убрзањем грађевинских радова.

Очекује се да ће у 2018. години извоз остварити раст од 9,2%, али ће, услед повећаних потреба привреде за репроматеријалом као и средствима за рад, бити праћен повећаним увозом за 9,8%. Оваква динамика спољнотрговинске размене ће за последицу имати благо негативан допринос нето извоза на укупну стопу привредног раста. То ће довести и до благог погоршања дефицита текућег рачуна платног биланса, али овај дефицит је и даље у потпуности покривен страним директним инвестицијама, које ће у 2018. години остварити раст за око 9% и достићи износ од 2,6 млрд евра.

Прилив страних директних инвестиција се континуирано повећава и обезбеђује пуну покривеност дефицита текућег рачуна платног биланса. Највећим делом стране директне инвестиције су реализоване у делатностима прерађивачке индустрије које производе размењива добра, као и у услугама које су оријентисане ка иностранству, што повољно утиче на односе спољнотрговинске размене.

Уместо планираног дефицита буџета, очекује се суфицит од 0,6% БДП. 2018. година ће бити друга година заредом са позитивним фискалним резултатом, што је потврда успешности спроведене консолидације и очувања фискалне дисциплине.

Основна оријентација креатора економских мера јесте јачање успостављеног модела раста који почива на повећању инвестиција и извоза.

Подстицајне мере за привлачење страних директних инвестиција имају за циљ даље подизање атрактивности оних делатности које производе разменива добра, како би се убрзао раст извоза и смањиле регионалне неједнакости. Такође, Република Србија је фокусирана на смањење друштвених неједнакости, обезбеђење инклузивности привредног раста и креирање амбијента социјалне кохезије.

На основу евиденција Централног регистра обавезног социјалног осигурања и Статистичког пословног регистра, на крају трећег квартала 2018. године укупан број запослених у Републици Србији је износио 2.146.842 лица. Од укупног броја, 1.699.260 запослено је у правним лицима, 370.016 представљају предузетници, лица запослена код њих и лица која самостално обављају делатност, а 77.566 лица представљају регистровани индивидуални пољопривредници.

И даље у запошљавању доминирају традиционални сектори као што су Прерађивачка индустрија, рударство и остала индустрија и Трговина на велико и мало, саобраћај и складиштење и услуге смештаја и исхране, док примат у расту БДВ сектора преузимају сектори попут Информисања и комуникација и Финансијских делатности и делатности осигурања. Раст ових сектора треба посматрати као потенцијал за додатни раст запослености.

## 2.2. Пројекције за 2019-2021. годину

Напори Републике Србије су усмерени на интензивирање реформских процеса, како би се обезбедио континуитет побољшања привредног окружења, напретка на међународним листама конкурентности и даљег подизања кредитног рејтинга земље. Препозната је неопходност проналажења нових извора раста, па су иновације, истраживање и развој, обновљиви извори енергије и еко инвестиције у сталном фокусу приликом дефинисања будућих активности.

Кретања основних макроекономских агрегата и индикатора за Републику Србију у периоду 2019 – 2021. године пројектована су на основу актуелних економских показатеља и изгледа за Републику Србију и међународно окружење, као и на основу процене ефеката планираних мера економске политике. У обзир су узети и успостављена фискална стабилност и кретања реалног сектора, ојачана позиција земље и растући прилив страних директних инвестиција. Поред тога, започете реформе и планирана системска унапређења привредног амбијента идентификовани су као извори могућег додатног раста.

Очекује се да ће у 2019. години инвестиције бити веће за 5,6%. Инвестиције ће бити друга по

значају компонента у погледу позитивног доприноса расту, што је веома важно са становишта његове одрживости.

У периоду 2019 – 2021. године очекује се наставак раста директних страних инвестиција (просечан годишњи прилив од 2,7 млрд евра), а који ће допринети отварању нових радних места. Поред тога, стране директне инвестиције које су до сада привучене поштриће унутрашњу конкурентску активност и утицати на ефикасност домаћих произвођача, док са друге стране треба да активирају нове канале продаје и отворе нове тржишне нише. Такође, конкретним мерама се уклањају баријере и ослобађају ресурси за убрзано инвестирање домаћих произвођача, стимулише се сваки вид домаће инвентивности и проактивности.

## 2.3. Економски оквир на територији локалне самоуправе

Град Панчево обухвата простор од 756 км<sup>2</sup> (учешће у укупној површини Србије је 0,85%), на коме по процени Републичког Завода за статистику 2016. живи 123.414 становника (у укупној популацији Србије учествује са 1,74 %) или 163 становника на км<sup>2</sup>.

Према подацима Агенције за привредне регистре, у 2018. години на територији Локалне самоуправе послује 1.948 активних привредних друштава, 51 новооснованих и 22 брисаних привредних друштава. Такође, у истом периоду број активних предузетничких радњи је 5.047, новооснованих 323 и 188 угашених предузетничких радњи.

### АКТИВНА ПРИВРЕДНА ДРУШТВА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ

Активна привредна друштва 1902 (2017) – 1948 (2018)

Активни предузетници 4911 (2017) – 2047 (2018)

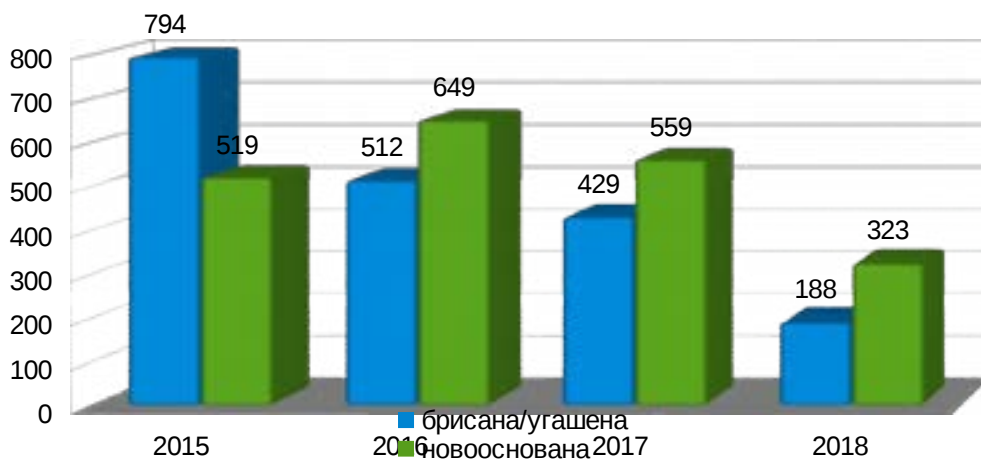
|

Брисана/угашена и новооснована привредна друштва 2015-2018



Извор: Агенција за привредне регистре

Брисани/угашени и новоосновани предузетници 2015-2018





Према РСЗ, у 2017. години, укупан број запослених на територији града Панчева износи 29733 лица, од тога по секторима делатности се деле:

**Број и структура регистроване запослености по секторима делатности, по годинама, годишњи просек**

	2014	2015	2016	2017
Пољопривреда, шумарство и рибарство	666	715	860	825
Рударство	3	1	225	203
Прерађивачка индустрија - укупно	6303	7288	6,982	7003
Снабдевање електричном енергијом, гасом и паром	397	523	446	427
Снабдевање водом и управљање отпадним водама	797	778	702	716
Грађевинарство	953	1304	1,278	1319
Трговина на велико и мало и поправка моторних возила	2038	4871	5,377	5539
Саобраћај и складиштење	1378	1754	1,548	1656
Услуге смештаја и исхране	111	741	812	881
Информисање и комуникације	446	535	473	500
Финансијске делатности и делатност осигурања	352	953	491	466
Пословање некретнинама	3	22	32	60
Стручне, научне, техничке и иновационе делатности	486	940	1,154	1240
Административне и помоћне услужне делатности	671	885	863	886
Државна управа и обавезно социјално осигурање	1012	1744	1,648	1625
Образовање	1935	1850	1,894	1926
Здравствена и социјална заштита	2567	2870	2,743	2803
Уметност, забава и рекреација	213	402	406	407
Остале услужне делатности	117	507	582	623
<b>УКУПНО:</b>	<b>20,448</b>	<b>28,683</b>	<b>28,516</b>	<b>29,105</b>
<b>Регистровани инд. пољопривредници</b>				<b>626</b>
				<b>29731</b>

Извор података: РСЗ, општине и региони у РС

Обрада података у табели: Одељење за ЛЕР

Највећи број запослених је у сектору прерађивачке индустрије, трговине, саобраћаја, те у сектору здравствене и социјалне заштите као и у образовању. Према подацима, стање на тржишту се погоршава услед високе дуготрајне незапослености која је углавном међу припадницима млађе генерације. Као један од разлога незапослености привредници наводе проблем неусклађености образовног система са потребама привреде, те тако један број пријављених потреба остане непопуњен услед недостатка лица са одговарајућим знањима и вештинама.

Просечна нето зарада у граду Панчеву по запосленом у 2018. години, износила је 68.428 динара (подаци РСЗ – новембар 2018). Укупан број незапослених лица је 8238 (подаци 30.11.2018. године - НСЗ).

Најважније компоненте економског развоја у Панчеву су:

- Базна хемијска индустрија
- Прерађивачка хемијска индустрија
- Прерада нафте и нафтних деривата
- Металска и електроиндустрија
- Прехрамбено-прерађивачка индустрија
- Прерада неметалних минерала
- Индустрија коже, обуће и текстила
- Индустрија грађевинског материјала

Економска ситуација Локалне самоуправе приказана је и кроз анализу кључних области привредног развоја Локалне самоуправе, а које су идентификоване у Стратегији развоја града Панчева за период 2014-2020. годину ([http://www.pancevo.rs/?wpfb\\_dl=356](http://www.pancevo.rs/?wpfb_dl=356)), према којој су основни правци развоја, а који се тичу Акционог плана запошљавања у Локалној самоуправи следећи:

**„Стратешки приоритет 1: Унапређивање пословног амбијента“**

- 1.1. Програм мера подршке за развој МСПП
- 1.2. Унапређење привлачења инвестиција
- 1.3. Инфраструктурно опремање радних зона

**1.1. Програм мера подршке за развој МСПП**

Анализа нивоа развијености малих и средњих предузећа и предузетништва показује да овај сектор представља највиталнији и економски најефикаснији део привреде и да има све значајнију улогу у спровођењу структурних реформи, посебно у функцији отварања нових радних места. Стога је потребно пружити одговарајућу подршку овом сектору применом политике која ће подстаћи његов даљи напредак.

Подршка сектору малих и средњих предузећа је лимитирана ограниченим расположивим ресурсима за пружање значајније помоћи на локалном нивоу. Међутим, Град је за текућу годину определио средства

за предузетнике, микро, мала и средња правна лица која ће се исплаћивати овим субјектима на име набавке основних средстава за рад, отварања нових радних места итд.

## **1.2. Унапређење привлачења инвестиција**

Један од веома значајних стратешких приоритета је и унапређивање пословног амбијента. Град Панчево има потенцијал да понуди инвеститорима бројне погодности за пословање, као што су добар географски положај, високо квалификована радна снага, развијен систем образовања, развијен сектор малих и средњих предузећа, посебне стимулације за реализацију инвестиционих подухвата.

У граду Панчеву постоји добра институционална сарадња привредног сектора и локалне самоуправе која се остварује кроз рад Секретаријата за привреду и економски развој Градске управе града Панчева, Привредног савета града Панчева, Савета за запошљавање града Панчева и Савета за социјално економска питања града Панчева.

**“Стратешки приоритет 2: Повећање запослености кроз увођење стимулативних мера у области локалног економског развоја и запошљавања“:**

**2.1. Коришћење пословног простора у власништву града као подршке запошљавања и samozapoшљавања**

2.1.1. Израда програма пословних инкубатора, уметничких радионица, атељеа, модних и дизајнерских студија, заната и сл.

**2.2. Пружање подстицаја за почетнике у бизнису и технолошке вишкове кроз обуке незапослених за дефицитарна занимања**

2.2.1. Увођење олакшица и подстицаја

2.2.2. Подршка старим занатима и домаћој радности

**2.3. Стварање услова за запошљавање технолошких вишкова и незапослених кроз обуке за дефицитарна занимања**

2.3.1. Ангажовање привредних друштава и образовних установа у циљу обуке технолошких вишкова и незапослених

**2.3. Развој пласмана високих технологија и унапређења образовног система**

Постојање привредних друштава који су лидери у својој бранши и који су стратешки одређени развоју нових технологија, као и институција које се баве развојем тржишта високих технологија и трансфером знања, сведочи о томе да Панчево нема напредну индустрију само у својој прошлости већ да свој развој види и у подршци примене високих модерних технологија.

Прелазак на привреду засновану на знању, привреду која доприноси економском расту

генерисаном путем технолошки напредних пословних решења, високо квалификоване и мотивисане радне снаге са повећаном способношћу за учење у међурегионалним и европским пројектима је основни циљ рада града Панчева.

Подршку овим процесима такође пружају покрајинске институције, домаћи и инострани фондови, развојне агенције.

#### **„Стратешки приоритет 4: Унапређење пољопривредне производње и атарске инфраструктуре“**

4.1. Планирање и подршка развоју пољопривреде

4.2. Програми заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта

Површина квалитеног пољопривредног земљишта износи 53.178 ha (70% од укупне површине земљишта).

У Локалној самоуправи постоји велики број пољопривредних газдинстава (6344 регистрованих пољопривредних газдинстава), као и привредних субјеката који се баве прерадом примарних пољопривредних производа. Привредне активности у овом делу Аутономне Покрајине Војводине везане су за ратарство, повртарство, воћарство и сточарство.

Локална самоуправа поседује све предуслове за развој пољопривреде.

Међутим, пољопривредни произвођачи се сусрећу са одређеним потешкоћама: застареле технологије производње и процеса дораде, недовољна информисаност, неизвршена комасација, лоше приватизације, кашњење субвенција.

#### **„Стратешки приоритет 9: Унапређење социјално-економског положаја друштвено осетљивих група“**

9.1. Унапређивање становања и запошљавања друштвено осетљивих група

9.2. Идентификовање социјално угрожених породица и појединаца

9.3. Унапређивање остваривања и заштите људских права

#### **„Стратешки приоритет 11: Развој туризма, укључивање туристичке понуде Панчева у понуду Београда“**

Град Панчево са свим својим физичко-географским, друштвено-географским, инфраструктурним карактеристикама и ресурсима, пружа могућност за развој туризма.

Потенцијали за развој туризма огледају се у богатом културно-историјском наслеђу (манастир Војловица - 1405, црква Богородичиног успења – 1807, црква Светог преображења – 1873, зграда Магистрата – 1833), обали Дунава (лов, риболов, купалишта, пристаништа, светионици), индустријском наслеђу (Пивара – 1722, Црвени магацин, Провијант

магацин, Свилара) и богатом манифестационом туризму (Бијенале уметности, Цез фестивал, Тракторијада, Сланинијада, Винаријада, Рибарски дани и ноћи). Природне лепоте обале Тамиша и Дунава, обода Делиблатске пешчаре као и горе наведене гастрономске манифестације пружају могућност развоја сеоског туризма кроз викенд туризам намењен градској популацији Панчева и Београда.

С обзиром на удаљеност Београда, Панчево има потенцијала за развој пословног туризма, односно пружања услуга смештаја људима који бораве у Београду послом као и развој конгресног туризма са истом циљном групом. Развој ова два вида туризма је скроман али постојећи посебно узимајући у обзир тенденцију раста захтева за категоризацијом угоститељских објеката за смештај. Завршетак понтона, уређење Градске шуме, као и набавка туристичког пловила – катамарана, отвара могућности за развој наутичког туризма.

Међутим, још увек недовољно развијене ове гране туризма не доприносе значајније развоју привреде у Панчеву.

### **3. СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА**

Национална служба за запошљавање је модеран јавни сервис који пружа услуге незапосленим лицима и послодавцима у овој Локалној самоуправи. Сваке године Национална служба добија све већи квалитет. Она је носилац нових активности и мера.

Запослени у Националној служби су потпуно оспособљени за нове моделе рада службе а то се постигло кроз више додатних обука и тренинга у области рада са клијентима. Већина запослених поседује високу стручну спрему.

Укупан број незапослених лица на територији Локалне самоуправе је 8238 (подаци 30.11.2018. године):

1. лица са високом стручном спремом: VII -2 степен – 5 лица; VII -1 степен – 618 лица;
2. лица са вишом стручном спремом: VI-2 степен – 208 лица; VI-1 степен – 618 лица;
3. лица са средњом стручном спремом: V степен – 63 лица; IV степен – 2830 лица; III степен – 1488 лица;
4. лица са основном школском спремом: II степен – 322 лица; I степен - 2432 лица

Угроженије групе незапослених лица су вишкови запослених, старији од 50 година, лица без квалификација и нискоквалификовани, особе са инвалидитетом, Роми, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, дугорочно незапослени (на евиденцији дуже од 12 месеци, а посебно незапослена лица која траже посао дуже од 18 месеци), млади до 30

година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања, жртве трговине људима, жртве породичног насиља, жене, рурално становништво, избегла и расељена лица, повратници према споразуму о реадмисији, самохрани родитељи, супружници из породице у којој су оба супружника незапослена, родитељи деце са сметњама у развоју и сл.

На евиденцији незапослених лица налази се 1565 лица до 30 година старости (на дан 30.11.2018. године) од чега је 935 лица која први пут траже запослење, а укупан број лица на евиденцији (без обзира на године живота) која први пут траже запослење/без радног искуства је 2318.

Укупан број незапослених на евиденцији по тражењу посла тј. трајању незапослености могу се сврстати у три групе: тако да до једне године чека 3384 лица, од 1 до 2 године чека 913 лица и дуже од 2 године чека 3941 лице.

Млади до 30 година живота се такође, по дужини чекања посла могу сврстати у три групе: тако да до 1 године чека 961 лице, од 1 до 2 године чека 229 лица и дуже од две године чека 375 лица.

Послодавци на територији Панчева су исказали потребу за радницима који поседују потребне додатне вештине за:

1. практична знања у производним занимањима што указује на недостатак практичних знања који се стичу у средњем образовању,
2. електронско пословање,
3. основни ниво познавања рачунара (уочава се недостатак код старијих од 45 година),
4. виши ниво знања страних језика код старијих од 35 година, поседовање сертификата као што су атест код заваривача, стручни испит за противпожарну заштиту, испит из безбедности и здравља на раду и др.

#### **Дефицитарна занимања у 2018. години су:**

Дефицитарна занимања у 2018. години су из области: информационих технологија, грађевинарства (армирачи, тесари, подполагачи, изолатери), машинство и обрада метала (бравари, заваривачи са атестом, оператери ЦНЦ машина), здравства и фармације (лекари специјалисти, дипломирани фармацеути), просветне струке (професори немачког језика, хемије, физике и биологије), саобраћаја (возачи аутобуса) и текстилства (шивачи).

#### **Изразито суфицитарна занимања у 2018. години и даље су:**

Матуранти гимназије, правни техничари, економски техничари, пољопривредни техничари, дипломирани правници, дипломирани менаџери, туристички техничари, хемијско - технолошки техничари, фризери, сва занимања из области културе

и просвете осим професора математике и физике и хемије.

#### **4. ПРОБЛЕМИ У СПРОВОЂЕЊУ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА**

Проблеми који се појављују у области запошљавања на територији града Панчева су: ниска запосленост, незапосленост младих, неусаглашеност понуде и потражње радне снаге огледа се у чињеници да одређени број слободних радних места за којим постоји потреба послодавца остаје непопуњен, а да са друге стране постоји велики број лица са занимањима за која не постоји потреба на тржишту рада, дугорочна незапосленост, а самим тим и губитак мотивације, вишак запослених је и даље велики проблем коме доприноси тешка макроекономска ситуација у земљи и региону, јер послодавци због економских тешкоћа прибегавају смањењу броја запослених, квалификациона структура незапослених лица, што подразумева реформу система образовања, лица са инвалидитетом заступљена су на евиденцији незапослених, сива економија је у веома високом проценту изражена, што је последица недостатка одређених мера којима би се смањило нерегистровано пословање и промовисале предности легалног и пријављеног рада.

#### **5. ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА ПАНЧЕВА**

Основни циљ стратегије политике запошљавања града Панчева је повећање запослености, односно успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености праћеног растом учешћа радно способног становништва на тржишту рада.

Кључни елементи политике запошљавања, усмерене ка повећању запослености, су: подршка директним инвестицијама, подршка предузетништву и унапређење финансијских подстицаја. Таква политика треба да доведе до стабилног раста запослености, повећања продуктивности, спречавања искључености са тржишта рада, отварања нових радних места, већих улагања у људски капитал и подстицања социјалне инклузије на тржишту рада.

У складу са Законом, теже запошљива лица су она незапослена лица која због здравственог стања, недовољног или неодговарајућег образовања, социјалних карактеристика, регионалне или професионалне неусаглашености понуде и тражње на тржишту рада, или због других објективних околности теже налазе посао. Одређеним програмима и мерама активне политике запошљавања подстиче се равноправни положај тих лица на тржишту рада,

тако да теже запошљава лица имају приоритет код укључивања у поједине мере.

У 2019. години теже запошљава лица која ће имати приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања су: незапослени млади до 30 година живота, вишкови запослених, старији од 50 година, лица без квалификација и нискоквалификовани, особе са инвалидитетом, Роми, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, дугорочно незапослени (на евиденцији дуже од 12 месеци а посебно незапослена лица која траже посао дуже од 18 месеци), млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања, жртве трговине људима и жртве породичног насиља.

Међутим, у програме и мере активне политике запошљавања потребно је укључивати и остала теже запошљава лица и посебно осетљиве категорије незапослених као што су: жене, рурално становништво, избегла и расељена лица, повратници према споразуму о реадмисији, самохрани родитељи, супружници из породице у којој су оба супружника незапослена, родитељи деце са сметњама у развоју и сл. на начин којим се омогућава њихова интеграција на тржиште рада и побољшање квалитета живота.

Савет за запошљавање основан је 11. маја 2009. године Решењем о оснивању Савета за запошљавање града Панчева број П-06-020-1/2009-265, које је донео Градоначелник града Панчева.

Дана 05.03.2018. године Градоначелник града Панчева је донео Решење о изменама Решења о оснивању Савета за запошљавање града Панчева број П-06-020-2/2018-294.

У састав Савета за запошљавање Решењем о именовану чланова Савета за запошљавање града Панчева број П-06-020-2/2018-300 од 07.03.2018. године именовано је девет чланова: два представника локалне самоуправе - представника града Панчева и по један представник: Националне службе за запошљавање - Филијала Панчево, Савеза самосталних синдиката града Панчева и општина, Уједињеног гранског синдиката „Независност“ Панчево, Регионалне привредне коморе Панчево, невладиног сектора, Општег удружења занатлија и осталих предузетника града Панчева и један представник образовних институција - средњих школа.

Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености је уређено да је Савет за запошљавање саветодавно тело које оснивачу даје мишљење и препоруке у вези са питањима од интереса за унапређење запошљавања и то:

- плановима запошљавања,

- програмима и мерама активне политике запошљавања,

- прописима из области запошљавања и

- другим питањима од интереса за запошљавање.

У жељи да се унапреди сарадња у области запошљавања и ефикасније реализују утврђени циљеви политике запошљавања и прилагоде потребама привреде на територији Града, град Панчево конкурише на расписане јавне позиве за учешће у суфинансирању програма или мера активне политике запошљавања које спроводе Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Национална служба за запошљавање и Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова.

### **5.1. Реализовани програми и мере активне политике запошљавања током 2018. године**

За реализацију мера предвиђених Локалним акционим планом за запошљавање града Панчева за 2018. годину („Службени лист града Панчева“, бр. 2/2018 и 25/18) утрошено је укупно 30.607.255,00 динара и то за следеће мере запошљавања и у следећим износима:

#### **5.1.1. Стручна пракса**

Стручна пракса је започета дана 15.09.2018. године и трајала је 6 месеци, осим за практиканте са високом стручном спремом који су имали законску обавезу полагања стручног испита, у погледу којих је трајала 12 месеци. У овој мери је током 2018. године учествовало 22 послодавца (14 из јавног сектора и 8 из приватног сектора) и 28 практиканата веома различитих занимања (16 са високом стручном спремом, 1 са вишом стручном спремом и 11 са средњом стручном спремом).

За реализацију ове мере Град је определио средства у износу од 6.000.000,00 динара која су исплаћивана на име нето новчане помоћи практикантима (и то у месечном износу од 20.000,00 динара за практиканте са високим четворогодишњим образовањем, 18.000,00 динара за практиканте са вишим или високим трогодишњим образовањем и 16.000,00 динара за практиканте са средњим образовањем), затим на име доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести у складу са законом као и на име трошкова полагања стручног испита оних практиканата са високим образовањем, којима је законски пропис наметнуо овакву обавезу.

На основу Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину, број 1508-101-6/2018 од 10.04.2018. године, који је град Панчево закључио са Националном службом за запошљавање, за реализацију мере

„Стручна пракса“, Граду је успешно пружена техничка помоћ од стране НСЗ-а.

#### **5.1.2. Јавни радови за категорију теже запошљивих лица**

Јавни радови су започети 01.09.2018. године и трајали су 4 месеца. У овој мери је реализовано 17 пројеката из области социјалних и хуманитарних делатности, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе, који су се спроводили код 18 извођача јавних радова/послодаваца, а у којима је учествовало 54 лица, односно лица која припадају категорији теже запошљивих лица (особе са инвалидитетом, Роми, дугорочно незаполена лица и сл.).

За реализацију ове мере град Панчево је издвојио средства у износу од 4.500.000,00 динара, док је Национална служба за запошљавање определила износ од 3.681.818,18 динара. Опредељена средства исплаћивана су на име накнаде за обављен посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове (у нето износу до 18.000,00 динара по лицу), затим, накнаде трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове (у висини до 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања), накнаде трошкова спровођења јавних радова и на име накнаде трошкова организовања обуке у корист извођача радова.

На основу Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину број 1508-101-2/2018 од 24.03.2018. године, који је град Панчево закључио са Националном службом за запошљавање, за реализацију мере „Јавни радови за категорију теже запошљивих лица“. Граду је успешно пружена техничка помоћ од стране НСЗ-а.

#### **5.1.3. Студентска летња пракса**

Студентска летња пракса трајала је током јула месеца 2018. године, у оквиру које је учествовало 45 студената са државних и приватних факултета или високих струковних школа, упућених на праксу код 25 менторских предузећа (18 из јавног сектора и 7 из приватног сектора).

За реализацију ове мере укупно су определена и утрошена средства у износу од 850.000,00 динара за исплату студентима на име месечне помоћи у појединачном нето износу од 15.000,00 динара и за износ доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести у складу са законом.

#### **5.1.4. Сајам запошљавања**

Град Панчево је дана 18.04.2018. године, у сарадњи са Националном службом за запошљавање, организовао Сајам запошљавања града Панчева за

2018. годину. Сврха одржавања Сајма била је да се на једном месту окупе незапослена лица, послодавци, студенти, представници удружења грађана, Националне службе за запошљавање и града Панчева и да незапослена лица, у складу с изказаним потребама послодаваца, пронађу своја нова радна места. Одржавањем ове манифестације такође је и унапређена транспарентност свих програма и мера који су планирани Локалним акционом планом за запошљавање града Панчева за 2018. годину. На Сајму се представио 41 послодавац са преко 200 слободних радних места. Сајам запошљавања посетило је преко 1500 заинтересованих незапослених лица, студената и грађана.

За реализацију ове мере Град је определио 500.000,00 динара. Успешно су спроведене обе јавне набавке, те је за закуп штандова утрошено 211.200,00 динара, а за израду промо материјала за потребе рекламирања Сајма и мера ЈАПЗ-а 2018 утрошено је 38.432,00 динара.

#### **5.1.5. Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе**

Град Панчево је за реализацију ове мере издвојио средства у износу од 1.500.000,00 динара. На основу Јавног позива за учешће средњих школа са територије града Панчева на конкурс за доделу средстава, у вези са реализацијом мере „Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе“ у 2018. години, Град је одобрио финансирање пет пројеката за опремање кабинета у 5 средњих школа са територије Града у укупном износу од 1.500.000,00 динара. На овај начин, Град је допринео усклађивању нивоа квалитета наставе са потребама тржишта рада.

#### **5.1.6. Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању)**

На основу расписаног јавног позива, град Панчево се определио за сарадњу са књиговодственом агенцијом која ће током једне године пружати услуге правно-финансијског саветовања у пословању оним почетницима/почетницама у бизнису којима је Град одобрио субвенције по основу јавног позива незапосленим лицима за доделу субвенција почетницима у бизнису – samozapošljavanje у 2018. години и јавног позива - субвенције почетницама у бизнису - женско предузетништво у 2018 години, а којих укупно има 17. Са друге стране, књиговодствена агенција ће годину дана, почев од дана отпочињања обављања делатности сваког корисника субвенције, извештавати град Панчево о динамици и наменском утрошку средстава од стране субвенционисаних лица. Град је за ову намену обезбедио средства у износу од 2.000.000,00 динара.

#### **5.1.7. Додела субвенција почетницима у бизнису - samozapošljavanje**

Спроводећи ову меру, град Панчево је у току 2018. године подржао samozapošljavanje 13 лица, додељујући сваком појединачно износ од најмање 150.000,00 динара, а највише 500.000,00 динара по лицу у сврху отварања привредног друштва или предузетничке радње, набавку опреме, репроматеријала и адаптацију простора. На овај начин, у Граду су отворени нови привредни субјекти који обављају најразличитије делатности као што су: рачунарско програмирање, стоматолошке услуге, производња намештаја и обрада дрвета, кројачка делатност, производња и продаја пецива и колача, одржавање и поправка моторних возила, ауто лимарија и фарбање возила адвокатске делатности, здравствене делатности и пружање услуга из безбедности и здравља на раду, заштите од пожара и заштите животне средине и сл.

За реализацију мере „Додела субвенција почетницима у бизнису - samozapošljavanje у 2018. години“ град је утрошио средства у укупном износу од 3.841.202,36 динара.

**5.1.8. НИС ШАНСА** – Реализација програма или мера активне политике запошљавања „НИС ШАНСА“ 2018 је намењена лицима са високом и средњом стручном спремом који се први пут запошљавају у својој струци, а која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање на територији града Панчева. За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2018. годину у износу од 6.124.952,64 динара. Мера није реализована у 2018. години. Пројекат НИС ШАНСА наставиће се у 2019. години.

#### **5.1.9. Женско предузетништво – samozapošljavanje**

Град Панчево је у току 2018. године расписао јавни позив за доделу субвенција почетницама у бизнису - женско предузетништво у 2018. години. Спроводећи ову меру Град је подржао 4 жене, додељујући свакој појединачно износ од најмање 200.000,00 динара, а највише 350.000,00 динара по корисници средстава, а у сврху отварања привредног друштва или предузетничке радње, набавке опреме, репроматеријала и адаптације простора.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2018. годину у износу од 1.000.000,00 динара. Спровођењем ове мере Град се активно укључио у спровођење родног буџета.

#### **5.1.10. Јавни радови - Развој услуга лични пратилац**

Јавни радови - Развој услуге лични пратилац су се организовали у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица ради очувања и

унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Циљ јавног позива је био радно ангажовање незапослених лица са евиденције Националне службе, ради спровођења јавног рада - развој услуге лични пратилац. У оквиру ове мере учествовао је један послодавац - наручилац посла и 27 лица која су обављала послове који се односе на помоћ и подршку деце са посебним потребама, у складу са упутствима наручиоца посла.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2018. годину у износу од 3.700.000,00 динара.

На основу Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину, број 1508-101-5/2018 од 09.03.2018. године, који је град Панчево закључио са Националном службом за запошљавање, за реализацију мере „Јавни радови - Развој услуге лични пратилац“, Граду је успешно пружена техничка помоћ од стране НСЗ-а.

#### **5.1.11. Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2018. години – жене и Роми**

Реализација мере активне политике запошљавања - Пројекат „Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом – жене и Роми“ у 2018. години спроведен је између града Панчева и организације „Хелп“.

Општи циљ пројекта је допринос укључивању Рома, Ромкиња и осталих угрожених група становништва у социјални и економски циклус земље као и смањење сиромаштва међу циљним групама. Специфични циљ је обезбеђивање бољег приступа тржишту рада за младе, Роме, Ромкиње и друге локалне угрожене групе становништва.

Пројекат доприноси смањењу сиромаштва путем подршке samozapošljavaњу угроженог становништва кроз бесповратне грантове намењене за почетнике и микро/мала предузећа са посебним фокусом на жене, младе и Роме. Трајање пројекта је 36 месеци. У оквиру пројекта подржано је 20 бизниса - уз учешће минимум 40% жена и 50% Рома у њиховим намерама да започну или развију пословне делатности. Одабраним лицима додељени су грантови у износу од најмање 1500 е, а највише 3600 е у опреми, машинама и репроматеријалу.

На овај начин, у Граду су отворени нови привредни субјекти или подржани већ отворени привредни субјекти који обављају најразличитије делатности као што су: производња одеће, фризерске услуге и козметичке услуге, производња кожне обуће, производња остале хране, одржавање и поправка



моторних возила, пластеничка производња, услужно прање аутомобила, играонице, узгој живине и др.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2018. годину у износу од 500.000,00 динара, а на име учешћа у реализацији Пројекта на територији града Панчева.

#### **5.1.12. Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2018 години – радна пракса за младе**

Реализација програма или мера активне политике запошљавања - Пројекат „Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом – радна пракса за младе“ у 2018. години спроведен је између града Панчева и организације „Хелп“.

Пројекат доприноси смањењу сиромаштва путем подршке samozapošljavanju угроженог становништва кроз укључивање најмање 8 младих – полазника радне праксе путем плаћене професионалне обуке на послу. Подршка укључује: 5 (петоро) младих за учешће на шестомесечној плаћеној радној пракси намењеној онима који имају диплому стручног образовања и 3 (троје) младих за учешће на деветомесечној плаћеној радној пракси за младе са завршеном само основном школом, распоређених код послодаваца који су заинтересовани за њихово ангажовање ових лица. Након завршене праксе најпоузданијим послодавцима биће понуђена бесповратна средства за запошљавање ових обучених младих људи. Износ предвиђених бесповратних грантова је 2500 е уз учешће Града 10% од вредности гранта по новозапосленом лицу, ангажованом најмање 12 месеци. Пројекат траје 36 месеци.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2018. годину у износу од 91.100,00 динара, а на име учешћа у реализацији Пројекта на територији града Панчева.

### **6. ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ**

**6.1. Циљеви политике запошљавања на територији града Панчева за 2019. годину су:** Спречавање великог раста незапослености, повећање запослености, социјална инклузија, смањење ефеката економске кризе на постојећа радна места и подстицање формалне запослености, смањење и сузбијање сиве економије, успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености, подршка помоћи незапосленим лицима у активном тражењу посла, укључивање незапослених лица у програме додатног образовања и обуке, подстицање запошљавања младих, подршка смањењу неформалног рада,

подстицаји послодавцима да запошљавају незапослена лица, унапређење система образовања и обука и усклађивања са потребама тржишта рада, унапређење социјалног дијалога и јачање улоге социјалних партнера, подршка равноправности полова у погледу запошљавања и зарада, подстицање запошљавања теже запошљивих категорија, борба против дискриминације посебно угрожених категорија приликом запошљавања, отварање нових радних места и подстицање предузетништва и samozapošljavanja, отварање нових радних места кроз привлачење директних инвестиција, повећање приступа тржишту рада за Роме, смањење дуалности на тржишту рада, спровођење мера из Акционог плана и јачање улоге Савета за запошљавање, проширивање сарадње са Националном службом за запошљавање, Покрајинским секретаријатом за привреду и туризам, Покрајинским секретаријатом за социјалну политику, демографију и равноправност полова, Покрајинском службом за запошљавање АП Војводине као и са локалним саветима за запошљавање, обезбеђивање додатних средстава аплицирањем код домаћих и страних фондова, учествовање на обукама намењеним члановима Локалног савета за запошљавање.

#### **Повећање запослености на територији града Панчева**

Локална самоуправа је у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2019. годину, поставила као циљ повећање запослености. Раст запошљавања зависи од јачања економије, значајнијег раста инвестиција, укључујући и инвестиције у инфраструктуру. Повећање запослености оствариће се унапређењем привредног амбијента, нарочито стварањем услова за подстицање приватног сектора и привлачењем инвестиција, као и реализацијом низа непосредних подстицаја за запошљавање.

#### **Повећање нивоа образовања незапослених**

Имајући у виду појављивање нових врста послова и нових облика рада, који намећу потребу за непрекидним усавршавањем радне снаге, послодавци све више захтевају специфично квалификовану радну снагу и високе компетенције радника.

У тим условима, знања незапослених, а нарочито дугорочно незапослених, постају застарела и недовољна. Из тог разлога град Панчево ће додатним обукама и образовањем омогућити незапосленим лицима да стекну савремена знања и образовање које ће бити верификовано одговарајућим сертификатима.

#### **Социјална инклузија**

Социјална укљученост дефинише се као процес који омогућава онима који су у ризику од сиромаштва и друштвене искључености да добију могућност и средства која су потребна за пуно учешће у економском, друштвеном и културном животу и



постизању животног стандарда, који се сматра нормалним у друштву у којем живе. Зато је потребно предузети одређене мере које ће допринети побољшању квалитета живота маргинализованих група на локалном нивоу, поштовање људских права и укљученост у токове друштвеног живота.

## **6.2. Приоритети политике запошљавања за 2019. годину**

Подстицање запошљавања, повећање нивоа образовања незапослених, социјална укљученост маргинализованих група, као и други циљеви остварују се реализацијом приоритета активне политике запошљавања, односно мера активне политике запошљавања.

Главни приоритет политике запошљавања града Панчева је унапређење људских ресурса кроз приступ заснован на специфичним потребама грађана у погледу запослености и прихода. Ово се може постићи коришћењем знања и вештина радно способног становништва и послодаваца у Граду како би се побољшао економски положај становника, како би им се омогућило да остваре веће користи од развоја свог града и како би они сами могли више допринети том развоју. Идентификовање потенцијала и активирање постојећих ресурса представља адекватну методу у реализацији наведеног приоритета.

Акционим планом се утврђују приоритети активне политике запошљавања за 2019. годину и то су:

- усклађивање понуде и тражње на тржишту рада,
- отварање нових радних места и samozapošljavanje,
- установљавање мера за смањење незапослености,
- спровођење стручног усавршавања и стицања додатних знања ради усклађивања понуде и потражње радне снаге на тржишту рада,
- реализовање програма стручног оспособљавања младих који први пут заснивају радни однос.

## **7. МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ**

Утврђени циљеви и приоритети постижу се спровођењем мера активне политике запошљавања.

Локалним акционим планом за запошљавање града Панчева за 2019. годину предвиђени су следећи програми и мере активне политике запошљавања:

1. Стручна пракса
2. Јавни радови за категорију теже запошљивих лица
3. Студентска летња пракса
4. Сајам запошљавања

5. Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе

6. Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању)

7. Додела субвенција почетницима у бизнису - samozapošljavanje

8. НИС ШАНСА

9. Субвенције за отварање нових радних места

10. Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2019. години – жене и Роми

11. Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2019. години – радна пракса за младе

### **7.1. Стручна пракса**

Мера активне политике запошљавања Стручна пракса подразумева стицање практичних знања и вештина за самосталан рад у струци за које је стечено одговарајуће образовање – квалификација, без заснивања радног односа код послодавца чије је седиште на територији града Панчева. Мера је намењена незапосленим лицима без радног искуства са најмање средњим образовањем а ради њиховог стручног оспособљавања за самосталан рад у струци и стицање услова за полагање стручног испита када је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци. Град не сноси трошкове полагања стручног испита. Трајање мере је утврђено општим односно посебним законом односно правилником, а најдуже 12 месеци.

За реализацију ове мере неопходно је да се закључи Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2019. годину – ЈАПЗ техничка подршка између града Панчева и Националне службе за запошљавање – Филијала Панчево.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу 6.000.000,00 динара.

### **7.2. Јавни радови за категорију теже запошљивих лица**

Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним

конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за:

1) исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима (по основу уговора о привременим и повременим пословима у висини до 22.000,00 динара на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, која се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и која обухвата и трошкове доласка и одласка са рада);

2) накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу (највише до 2.000 динара по лицу, једнократно, у зависности од трајања јавног рада);

3) накнаду трошкова обуке (у једнократном износу од 1.000,00 динара по ангажованом лицу које је завршило обуку), која се у зависности од врсте и сложености послова може организовати по интерном програму послодавца извођача јавног рада или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје потврда о стеченим компетенцијама.

У 2019. години организоваће се јавни радови у области социјалне заштите и хуманитарног рада, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе. Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења са седиштем на територији града Панчева.

За реализацију ове мере неопходно је да се закључи Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2019. годину – ЛАПЗ техничка подршка између града Панчева и Националне службе за запошљавање – Филијала Панчево.

За реализацију ове мере средства су опредељена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу 1.500.000,00 динара.

### **7.3. Студентска летња пракса**

Мера активне политике запошљавања Студентска летња пракса је намењена студентима (основних, мастер и докторских студија) и апсолвентима на факултетима и високим струковним школама са пребивалиштем на територији града Панчева. Мера траје најдуже месец дана и спроводи се током јула месеца. У реализацији ове мере сваком студенту се обезбеђује новчана помоћ у износу до 15.000,00 динара. Студенти, учесници у мери, бирају се путем јавног позива у сарадњи са послодавцима.

Студенти имају могућност да сами предложе послодавца (чије је седиште на територији града Панчева) код кога би желели да обаве студентску

праксу, уз прибављено мишљење и сагласност предложеног послодавца.

Програм се реализује код послодавца који припада приватном и јавном сектору.

За реализацију ове мере средства су опредељена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу 1.000.000,00 динара.

### **7.4. Сајам запошљавања**

Сајам запошљавања организује се у сарадњи са Националном службом за запошљавање - Филијала Панчево и има за циљ да повећа видљивост свих програма и мера које су планиране Акционим планом за 2019. годину. Сврха одржавања Сајма је да се на једном месту окупе незапослене особе, послодавци, студенти, представници удружења грађана, града Панчева и Националне службе за запошљавање и да незапослена лица, у складу са исказаним потребама послодавца, пронађу своја нова радна места.

За реализацију ове мере средства су опредељена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу 500.000,00 динара.

### **7.5. Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе**

Град Панчево ће путем расписивања јавног позива понудити средњим школама са територије града Панчева могућност за добијање средстава за унапређење услова за извођење практичне наставе у циљу унапређења конкурентности средњих школа и усклађивања нивоа квалитета наставе са потребама тржишта рада.

Новчана средства средње школе могу користити за набавку опреме, машина, алата и уређаја, који су неопходни за савремену наставу, а којима би се постигла одређена заокружена "техничко-технолошка целина", набавку опреме за савремено извођење наставе као и набавку софтвера који је неопходан за коришћење тражене опреме, машина, алата и уређаја, уређење и адаптација простора за инсталацију набављене опреме (набавка неопходног намештаја, кречење, електро-инсталациони радови и др.). Износ средстава за ове намене не може бити већи од 20% од укупног износа тражених средстава.

Укупан износ тражених средстава подносиоца пријаве не може бити већи од 500.000,00 динара.

За реализацију ове мере средства су опредељена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу 4.000.000,00 динара.

### **7.6. Програм за подршку почетницима/почетницама у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању)**

Град Панчево ће расписати јавни позив за предузеће / агенцију којој ће бити одобрена средства за пружање услуга правно-финансијског саветовања у

пословању незапосленим лицима која су на евиденцији Националне службе за запошљавање - филијала Панчево. Корисници овог програма биће одабрани по основу Јавног позива за доделу субвенција почетницима у бизнису – самозапошљавање (мера наведена под тачком 7. овог поглавља).

Одабрани пружалац услуга је у обавези да пружа услуге правно-финансијског саветовања корисницима Програма у трајању од најдуже 12 месеци (корисници Програма и услуге), граду Панчеву доставља месечне извештаје о реализацији пројектних активности на прописаном обрасцу града Панчева и граду Панчеву достави завршни наративни и финансијски извештај о реализованим пројектним активностима.

Програм обухвата пружање услуга правно-финансијског саветовања Корисника програма, у трајању од најдуже 12 месеци, односно реализацију следећих пројектних задатака и то:

пружање информација о изменама релевантних закона, правилника и упутстава, информације и савети везани за пореске обавезе и пореске олакшице, упознавање са процедурама и условима пословања неког од облика обављања делатности и посебним условима које је неопходно испунити за обављање одређених врста делатности, информације о надлежностима одговарајућих инспекцијских служби, стручна помоћ у припреми бизнис планова, пројекцији економских и новчаних токова, анализи ризика финансирања, савети за превазилажење проблема текуће и дугорочне неликвидности, рачуноводствене и књиговодствене услуге, архивирање пословне документације, израда извештаја о утрошку средстава на име субвенције добијене од града Панчева.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу 4.000.000,00 динара.

#### **7.7. Додела субвенција почетницима у бизнису - самозапошљавање**

Град Панчево ће расписати јавни позив незапосленим лицима која су на евиденцији Националне службе за запошљавање - филијала Панчево или су основали предузетничку радњу/привредно друштво у 2019. години, а ради доделе средстава за самозапошљавање. Приоритет код одобравања субвенције за самозапошљавање имају млади до 30 година старости, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом и жене.

Субвенција се одобрава у једнократном износу и може се користити за отварање привредног друштва, предузетничке радње или другог облика предузетништва, набавку опреме и адаптацију простора. Максимални износ средстава који може

бити додељен по кориснику је 500.000,00 динара. Један од услова за добијање максималног износа јесте запошљавање минимум једног лица. Као подршку у спровођењу родног буџета Град ће кроз критеријуме и бодовну листу, која ће бити саставни део јавног позива, дати подршку женама предузетницама. Реализација програма прати се 12 месеци.

Корисници који буду укључени у ову меру уједно ће користити и Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању).

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу 15.000.000,00 динара.

#### **7.8. НИС ШАНСА**

Пројекат „НИС ШАНСА“ спроводи се између града Панчева и НИС а.д. Нови Сад. Пројекат подразумева утврђивање међусобних права и обавеза између града Панчева и НИС а.д. Панчево у вези са учешћем града Панчева у суфинансирању програма и реализације мера активне политике запошљавања лица без претходног искуства у струци. Циљ ове мере је ангажовање лица са високом, вишом и средњом стручном спремом који се први пут запошљавају у својој струци, а који се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање на територији града Панчева.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу 10.000.000,00 динара.

#### **7.9. Субвенције за отварање нових радних места**

Послодавци који припадају приватном сектору, а имају седиште на територији града Панчева, могу за запошљавање незапослених лица остварити субвенцију за запошљавање на новоотвореним радним местима.

Субвенције се исплаћују послодавцу у једнократном износу за дванаест месеци, међутим, крајњи корисник субвенције је незапослено лице које се запошљава кроз ову меру.

Приоритет приликом одлучивања о додели субвенције имаће они послодавци који су спремни да на новоотворена радна места запосле лица из категорије теже запошљивих лица, а то су млади до 30 година старости, старији од 50 година старости, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом али и радно способни корисници новчане помоћи као и лица која су у статусу незапослених на евиденцији Националне службе за запошљавање дуже од шест месеци.

Трајање програма финансира се најдуже 12 месеци, а висина субвенција износи 546.447,84 динара осим за особе са инвалидитетом и радно способне кориснике новчане социјалне помоћи када се овај

износ увећава за 20% и износи 655.737,36 динара (БРУТО 2).

Послодавац има обавезу да задржи лице у радном односу најмање 6 месеци након истека финансирања.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу 12.000.000,00 динара.

#### **7.10. Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2019. години – жене и Роми**

Реализација мере активне политике запошљавања - Пројекат „Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом – жене и Роми“ у 2019. години спроводи се између града Панчева и организације „Хелп“.

Општи циљ пројекта је допринос укључивању Рома, Ромкиња и осталих угрожених група становништва у социјални и економски циклус земље као и смањење сиромаштва међу циљним групама. Специфични циљ је обезбеђивање бољег приступа тржишту рада за младе, Роме, Ромкиње и друге локалне угрожене групе становништва.

За наставак реализације ове мере, која је отпочела у 2018. години, средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу од 500.000,00 динара, а на име учешћа у реализацији Пројекта на територији града Панчева.

#### **7.11. Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2019. години – радна пракса за младе**

Реализација програма или мера активне политике запошљавања - Пројекат „Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом – радна пракса за младе“ у 2019. години спроводи се између града Панчева и организације „Хелп“.

Пројекат доприноси смањењу сиромаштва путем подршке samozapošljavanju угроженог становништва кроз укључивање најмање 8 младих – полазника радне праксе путем плаћене професионалне обуке на послу. Подршка укључује: 5 (петоро) младих за учешће на шестомесечној плаћеној радној пракси намењеној онима који имају диплому стручног образовања и 3 (троје) младих за учешће на деветомесечној плаћеној радној пракси за младе са завршеном само основном школом, распоређених код послодаваца који су заинтересовани за њихово ангажовање ових лица. Након завршене праксе најпоузданијим послодавцима биће понуђена бесповратна средства за запошљавање ових обучених младих људи. Износ предвиђених бесповратних грантова је 2500 е уз учешће Града 10% од вредности

гранта по новозапосленом лицу, ангажованом најмање 12 месеци. Пројекат траје 36 месеци.

За наставак реализације ове мере, која је отпочела у 2018. години, средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину у износу од 91.100,00 динара, а на име учешћа у реализацији Пројекта на територији града Панчева.

#### **8. СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА И НОСИОЦИ СПРОВОЂЕЊА**

За реализацију програма и мера активне политике запошљавања, које су предвиђене Акционим планом за 2019. годину, планирана су средства града Панчева у износу од 54.591.100,00 динара.

Чланом 59. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописано је да се програми и мере активне политике запошљавања финансирају из:

1. буџета Републике Србије;
2. средстава територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе;
3. поклона, донација, легата, кредита, камата, и других средстава у складу са законом;
4. доприноса за случај незапослености;
5. других извора, у складу са законом.

Чланом 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, утврђена је могућност да територијална аутономија, односно јединица локалне самоуправе која, у оквиру покрајинског, односно локалног акционог плана запошљавања, обезбеђује више од половине средстава потребних за финансирање одређеног програма или мере активне политике запошљавања може поднети захтев Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања за учешће у финансирању тог програма или мере.

Услов за одобравање суфинансирања програма или мера активне политике запошљавања је да локална самоуправа има формиран Локални савет за запошљавање, донет локални акциони план запошљавања, обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређеног програма или мера и усклађене програме и мере са приоритетима и циљевима локалног економског развоја и локалног тржишта рада.

Предлог распореда средстава за реализацију програма и мера активне политике запошљавања града Панчева за 2019. годину:

	<i>Мере активне политике запошљавања</i>	<i>Средства у динарима</i>	<i>Лица</i>
1	Стручна пракса	6.000.000,00	≈ 25
2	Јавни радови за категорију теже запошљивих лица	1.500.000,00	≈ 15
3	Студентска летња пракса	1.000.000,00	≈ 55
4	Сајам запошљавања	500.000,00	Више стотина посетилаца
5	Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе	4.000.000,00	≈ 6 средњих школа и више стотина ученика
6	Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању)	4.000.000,00	≈ 40
7	Додела субвенција почетницима у бизнису – самозапошљавање	15.000.000,00	≈ 40
8	НИС ШАНСА	10.000.000,00	≈ 20
9	Субвенције за отварање нових радних места	12.000.000,00	≈ 20
10	Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2019. години – жене и Роми	500.000,00	≈ 20
11	Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2019. години – радна пракса за младе	91.100,00	≈ 8
<b>Укупна средства и планиран обухват лица – Буџет града Панчева</b>		54.591.100,00	- 240 лица за запошљавање - више стотина корисника за мере под редним бројем 4. и 5. и 10.

### НАДЛЕЖНОСТИ

Мере предвиђене Акционим планом реализоваће Градска управа града Панчева и Савет за запошљавање града Панчева, а у сарадњи са Националном службом за запошљавање и Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

"Табела програма и мера за реализацију Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2019. годину" саставни је део Акционог плана.

**Табела 1 - Програми и мере за реализацију Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2019. годину**

<b>УКУПАН БУЏЕТ 54.591.100,00 ДИНАРА</b>		
Мера:	<b>Стручна пракса</b>	
Очекивани резултати:	Повећан број запослених лица и лица оспособљених за самосталан рад у струци	
Индикатор(и):	Број закључених уговора између града Панчева, послодавца и практиканта	
Носиоци активности:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Градска управа града Панчева</li> <li>- Савет за запошљавање града Панчева</li> <li>- Национална служба за запошљавање</li> </ul>	
Потребна средства – УКУПНО:	6.000.000,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	
Запошљавање:	Око 25 лица оспособљено за самосталан рад у струци	

Мера:	<b>Јавни радови за категорију теже запошљивих лица</b>	
Очекивани резултати:	Организовање и спровођење јавних радова од интереса за град Панчево	
Индикатор(и):	Број и структура лица ангажованих на јавним радовима из категорије теже запошљивих лица	
Носиоци активности:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Градска управа града Панчева</li> <li>- Савет за запошљавање града Панчева</li> <li>- Национална служба за запошљавање</li> </ul>	
Потребна средства – УКУПНО:	1.500.000,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	
Запошљавање:	Око 15 лица ангажовано на раду код послодаваца	

Мера:	<b>Студентска летња пракса</b>	
Очекивани резултат:	Организовање и спровођење студентских пракси код различитих послодаваца	
Индикатор(и):	Број и структура студената и послодаваца који учествују у мери	
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева - Савет за запошљавање града Панчева	
Потребна средства – УКУПНО:	1.000.000,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	
Запошљавање:	Око 55 студената ће обавити студентску летњу праксу	

Мера:	<b>Сајам запошљавања</b>	
Очекивани резултат:	Повећање транспарентности и доступности програма и мера активне политике запошљавања	
Индикатор(и):	Број и структура учесника и посетилаца сајма	
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева - Савет за запошљавање града Панчева - Национална служба за запошљавање	
Потребна средства – УКУПНО:	500.000,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	
Запошљавање:	Више стотина посетилаца Сајма	

Мера:	<b>Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе</b>	
Очекивани резултат:	Адекватно опремељени кабинети за практичну наставу	
Индикатор(и):	Број и структура корисника	
Носиоци активности:	-Градска управа града Панчева -Савет за запошљавање града Панчева	

Потребна средства – УКУПНО:	4.000.000,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	
Запошљавање:	Око 6 средњих школа и више стотина ученика	

Мера:	<b>Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању)</b>	
Очекивани резултат:	Унапређење услова за започињање бизниса	
Индикатор(и):	Број и структура корисника	
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева - Савет за запошљавање града Панчева	
Потребна средства – УКУПНО:	4.000.000,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	
Запошљавање:	Око 40 лица ће добити подршку у области правно-финансијског саветовања у пословању	

Мера:	<b>Додела субвенција почетницима у бизнису – самозапошљавање</b>	
Очекивани резултат:	Запошљавање око 40 лица	
Индикатор(и):	Број закључених уговора о додели субвенција за самозапошљавање	
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева - Савет за запошљавање града Панчева	
Потребна средства – УКУПНО:	15.000.000,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	

Мера:	НИС ШАНСА
Очекивани резултат:	Запошљавање око 20 лица
Индикатор(и):	Број закључених уговора о привремено поремним пословима



Носиоци активности:	Градска управа града Панчева НИС а.д. Нови Сад Савет за запошљавање града Панчева	
Потребна средства – УКУПНО:	10.000.000,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	
Запошљавање:	Око 20 лица без претходног искуства у струци	

Мера:	Субвенције за отварање нових радних места	
Очекивани резултат:	Запошљавање око 20 лица	
Индикатор(и):	Број закључених уговора о додели субвенција за отварање нових радних места	
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева - Савет за запошљавање града Панчева	
Потребна средства – УКУПНО:	12.000.000,00	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева	
Запошљавање:	Око 20 лица	

Мера:	Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2019. години – жене и Роми	
Очекивани резултат:	Запошљавање око 20 лица	
Индикатор(и):	Број закључених уговора о додели опреме	
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева, - Организација „Хелп“	
Потребна средства – УКУПНО:	500.000,00 (средства Града)	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева Организација „Хелп“ (средства из Пројекта)	
Запошљавање:	Око 20 лица	

Мера:	Смањење сиромаштва кроз могућност запошљавања у сарадњи са „Хелп“ организацијом у 2019. години – радна пракса за младе	
-------	--	--

Очекивани резултат:	Запошљавање око 8 лица	
Индикатор(и):	Број закључених уговора о спровођењу радне праксе	
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева, - Организација „Хелп“	
Потребна средства – УКУПНО:	91.100,00 (средства Града)	у динарима
Извори финансирања:	Буџет града Панчева Организација „Хелп“ (средства из Пројекта)	
Запошљавање:	Око 8 лица	

Локални акциони план за запошљавање града Панчева за 2019. годину објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА**  
**ГРАД ПАНЧЕВО**  
**ГРАДСКО ВЕЋЕ**  
**БРОЈ: П-05-06-14/2019-10**  
**Панчево, 20.02.2019. године**

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**  
**ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА**  
**Саша Павлов**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА**  
**ГРАД ПАНЧЕВО**  
**ГРАДСКО ВЕЋЕ**  
Број:П-05-06-14/2019-10  
Панчево, \_20.02. 2019. године

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 20.02.2019. године, разматрало је Предлог Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др. закон и 101/16 - др. закон и 47/18), члана 59. и 98. ст. 3. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/2015-пречишћен текст и 12/2016), члана 15. Одлуке о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. лист града Панчева“ бр. 34/2018) и члана 2. став 3 Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и "Службени лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/2012 и 7/2014) донело:

### **ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ**

#### **I УВОДНИ ДЕО**

Програмом коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину планира се коришћење средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине основаног Одлуком о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и "Службени лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/2012 и 7/2014).

Програмом коришћења средстава Буџетског фонда за 2019. годину предвиђен је наставак реализације програма и пројеката започетих у претходном периоду ради решавања приоритетних активности заштите животне средине и стварања услова за решавање и других активности у наведеном периоду.

Чланом 100. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС" бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011-Одлука УС и 14/2016 (чл. 33-35. нису у пречишћеном тексту), 76/2018 и 95/2018 - други закон) прописано је:

„Аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе отварају буџетски фонд у складу са законом којим се уређује буџетски систем.

Буџетски фонд из става 1. овог члана се финансира из прихода остварених на територији аутономне покрајине, а за јединице локалне самоуправе по основу чл. 85, 85а и 87. овог закона и других извора, у складу са законом.

Средства буџетског фонда користе се за финансирање заштите и унапређивање животне средине, на основу утврђеног програма коришћења средстава буџетског фонда који доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у складу са акционим и санационим плановима из члана 68. овог закона, по претходно прибављеној сагласности Министарства о намени коришћења средстава.

Извештај о коришћењу средстава буџетског фонда, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе достављају Министарству најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, односно на захтев Министарства.

Министар прописује образац програма коришћења средстава буџетског фонда и извештаја о коришћењу средстава буџетског фонда, начин и рокове њиховог достављања“.

Чланом 15. Одлуке о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. лист града Панчева“ бр. 34/2018) прописано је да приходи остварени од накнаде за заштиту и унапређивање животне средине припадају буџету града Панчева.

#### **II Финансијска средства Буџетског фонда за заштиту животне средине за 2019. годину планирана су за реализацију следећих програма:**

I Програми који се реализују у Секретаријату за заштиту животне средине Градске управе Панчево

II Обавезе из претходне године

## III Унапређење шумског фонда

IV Пројекат: Енергетска ефикасност-предуслов за бољу животну средину у прекограничном региону Румунија – Србија – ИПА

I	ПРОГРАМИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	2019
1.	<b>Контрола квалитета ваздуха</b>	
1.1	<b>Проширење и замена старе опреме у систему за континуално мерење квалитета ваздуха</b> носилац активности: Градска управа у сарадњи са Агенцијом за заштиту животне средине Републике Србије средства за финансирање	
1.1.1	<b>Набавка анализатора</b>	0.00
1.1.2	<b>Набавка софтвера ( проширење у другој фази)</b>	0.00
1.2	<b>Набавка софтвера за израчунавање концентрација на основу емисионих фактора</b> носилац активности: Градска управа у сарадњи са ЈИЗ преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0.00
1.3	<b>Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	6,200,000.00
1.3.1	<b>Одржавање и калибрација метеоролошких станица на мерним местима</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0.00
1.3.2	<b>Набавка техничких гасова и гасних смеша</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	400,000.00
1.4	<b>Додатна мерења квалитета ваздуха (Стрелиште, Нова Миса)</b>  носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	2,880,000.00
1.5	<b>Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна башта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	4,080,000.00
1.6	<b>Мониторинг полена</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	2,400,000.00
2.	<b>Систематско мерење буке, са аутоматским бројањем саобраћаја</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	4,500,000.00
3.	<b>Контрола квалитета воде</b>	
3.1	<b>Испитивање квалитета површинских вода (Тамиш, Дунав, Поњавица, Качарево,Иваново)</b>  носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	2,200,000.00

3.2	<b>Испитивање квалитета подземних вода јужно од индустријске зоне, са ревитализацијом пијезометара по потреби</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
4.	<b>Израда техничке документације и оспособљавање осматрачке мреже пијезометара пределу јужне индустријске зоне Панчева</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0.00
5.	<b>Контрола квалитета земљишта</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
6.	<b>Заштићена природна добра</b>	
6.1	<b>Парк природе Поњавица</b> Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: Управљач заштићеног природног добра, уз сагласност Градске управе средства за суфинансирање	12,000,000.00
6.2	<b>Споменик природе ”Два стабла белог јасена код Долова”</b> Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП ”Долови”, Долово средства за суфинансирање	350,000.00
6.3	<b>Споменик природе ”Кестен Ћурчина у Панчеву”</b> Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП ”Зеленило” Панчево средства за суфинансирање	100,000.00
6.4	<b>Споменик природе ”Ивановачка ада”</b> Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈП ”Војводинашуме” ШГ ”Банат” Панчево средства за суфинансирање	250,000.00
6.5	<b>Споменик природе „Стабло црвенолисне букве у Омољници“</b> Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП ”Зеленило” Панчево средства за суфинансирање	100,000.00
7.	<b>Спровођење активности из Програма озелењавања</b> носилац активности: ЈКП ”Зеленило” Панчево средства за финансирање	0.00
8.	<b>Доловачка шума - уређење и заштита – израда претходне студије оправданости са Генералним пројектом изградње језера на простору Воларске баре</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
8.1	<b>Одржавање зелених површина Доловачке шуме</b> носилац активности: ЈКП Долови средства за финансирање	300,000.00
9.	<b>Реализација пројекта пошумљавања</b> носилац активности: ЈКП ”Зеленило” Панчево, ЈП Дирекција средства за финансирање	0.00
10.	<b>Едукативни програми и пројекти из области заштите животне средине- по конкурс</b> Носилац активности: Градска управа, удружења грађана средства за суфинансирање	1,500,000.00
11.	<b>Манифестације из области заштите животне средине- по конкурс</b> Носилац активности: Градска управа, удружења грађана средства за суфинансирање	1,500,000.00
12	<b>Посете заштићеним природним добрима</b> носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	0.00
13	<b>Обележавање значајних датума из области заштите животне средине</b>	400,000.00

	носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	
14	<b>Пројекти санације и рекултивације сметлишта – израда техничке документације</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0.00
15	<b>Набавка стручне литературе</b> средства за финансирање	0.00
16	<b>Набавка едукативног материјала</b> средства за финансирање	0.00
17	<b>Непредвиђени трошкови у реализацији Програма Фонда</b> Ванредне анализе вода, ваздуха, земљишта, буке, ванредна набавка стручне литературе, консултантске услуге, мањи послови и пројекти за потребе функционисања градског мониторинга, услуге шпедиције набављене опреме и сл. носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
18	<b>Пројекти сарадње са удружењима грађана за реализацију пројеката на основу конкурса националних и других фондова за пројекте из области заштите животне средине</b> носилац активности: Градска управа у сарадњи са удружењима грађана Средства за суфинансирање	0.00
19	<b>Подршка такмичењима и пројектима који промовишу едукацију деце у области заштите животне средине</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација -ШКОЛА средства за финансирање	150,000.00
20	<b>Издавање часописа ЕКОПЕДИЈА (2 броја годишње)</b> носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	500,000.00
21	<b>Пројекти из области заштите животне средине и енергетске ефикасности по конкурсима Министарства надлежног за заштиту животне средине и енергетске ефикасности, Покрајинског секретаријата надлежног за заштиту животне средине и енергетске ефикасности, европских и др. фондова, и израда по потреби документације која се захтева уз пријаву (потребни истражни радови, инвестициони програм, идејни и други пројекти), претходни радови и сл.</b> носилац активности: Градска управа, јавна и јавно-комунална предузећа, месне заједнице, преко овлашћених организација средства за финансирање и суфинансирање	0.00
22	<b>Подршка пројектима енергетске ефикасности и коришћења алтернативних извора енергије у граду Панчеву</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација (јавна и јавно комунална предузећа – 600.000,00 динара-конто 451 , школе– 900.000,00 динара-конто 463 и месне заједнице- 900.000,00 динар -конто 425 средства за финансирање и суфинансирање	2,400,000.00
23	<b>"Одржавање острва за одрживи саобраћај" (фотонапонски панели, ветрогенератори, акумулаторске батерије, софтвер и пуњачи возила и бицикала на електропогон и електроаутомобила)</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	400,000.00
24	<b>Израда програма енергетске ефикасности</b> носилац активности: Градска управа средства за финансирање	0.00
25	<b>Израда елабората енергетске ефикасности са пратећом пројектном документацијом и енергетских пасоша за јавне објекте</b> носилац активности: Градска управа и установе за које град сноси трошкове енергената (Градска управа,ЈКП,ЈП,школе,вртићи,домови здравља...)	3,000,000.00

	средства за финансирање	
26	<b>Студија - пројекат о могућностима коришћења изворишта геотермалне воде у Омољци</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
27	<b>Обезбеђење подстицајних мера за коришћење природног гаса као енергента</b> носилац активности: Градска управа средства за суфинансирање	5,500,000.00
28	<b>Изградња бедема и опремање друге етажне и надоградња биотрнова на Новој санитарној депонији</b> носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за финансирање	0.00
29	<b>Израда пројектно - техничке документације за постројење за селекцију комуналног отпада на регионалном нивоу</b> носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0.00
30	<b>Израда пројектно - техничке документације за постројење за третман биоразградивог отпада на регионалном нивоу</b> носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0.00
31	<b>Израда пројектно - техничке документације за одлагалиште са мобилним постројењем за третман грађевинског отпада</b> носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0.00
32	<b>Израда пројектне документације (типски пројекат) са извођењем радова за насељена места са бетонским платоом за постављање контејнера за отпад који се не одложе на депонију.</b> носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за финансирање	0.00
33	<b>Пројектно техничка документација измене пројекта I А фазе и интеграције са I В фазом уз пратеће неопходне садржаје који чине функционалну целину</b> носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0.00
34	<b>Пројектно тех. документација за постављање мобилне опреме и њена уградња на локацији старе градске депоније</b> носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0.00
35	<b>ЈКП "Хигијена" – уређење и изградња зелених острва у граду Панчеву</b> носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0.00
36	<b>Набавка посуда за ком. отпад за домаћинства за насељена места на територији града Панчева</b> носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање	0.00
37	<b>Набавка посуда за комунални отпад за насељена места на територији града Панчева</b> носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање	0.00
38	<b>Уређење и изградња "зелених острва" на локацијама градских МЗ у циљу селекције и разврставања комуналног отпада у складу са Локалним планом управљања отпадом за град Панчево</b> носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0.00

<b>39</b>	<b>Израда студије о могућностима коришћења обновљивих извора енергије на територији града</b> носилац активности: ЈП Дирекција и ЈП ГСА преко стручне организације средства за финансирање	0.00
<b>40</b>	<b>Едукација предшколске и школске деце и одраслих</b> Одржавање радионица и израда едукативног материјала, посета природним добрима на територији града Панчева и друге средства за финансирање	150,000.00
<b>41</b>	<b>Набавка и постављање аутобуских соларних стајалишта</b> носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	500,000.00

УКУПНО I **51,760,000.00**

<b>II</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ</b>	
<b>II.1</b>	Реализација уговора из претходних година	<b>7,393,252.00</b>
<b>II.2</b>	Остале нереализоване активности из претходне године	<b>30,113,641.00</b>

<b>II.1</b>	<b>Реализација уговора из претходних година</b>	
1.	Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха XI-13-404-99/2018	4,657,040.00
2.	"Одржавање острва за одрживи саобраћај" (фотонапонски панели, ветрогенератори, акумулаторске батерије, софтвер и пуњачи возила и бицикала на електропогон и електроаутомобила) XI-13-404-198/2018	23,440.00
3.	Набавка техничких гасова и гасних смеша XI-13-404-181/2018	394,144.00
4.	Додатна мерења квалитета ваздуха (Стрелиште, Нова Миса)- двогодишњи уговор -2018/2019 - XI-13-404-203/2017	602,595.00
5.	Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна башта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења - двогодишњи уговор – 2018/2019 - XI-13-404-205/2017	966,253.00
6.	Мониторинг полена -двогодишњи уговор за 2018/2019 – XI-13-404-204/2017	749,780.00

Укупно II.1 **7,393,252.00**

<b>II.2</b>	<b>Остале нереализоване активности из претходне године</b>	
1.	Ревизија Локалног плана управљања отпадом за град Панчево– <b>обавезе из предходне године</b>	500,000.00
2.	ЈКП "Хигијена" Панчево - Изградња бедема и опремање друге етажне и надоградња биотрнова на Новој санитарној депонији– <b>обавезе из предходне године</b>	6,650,760.00
3.	Набавка анализатора – набавка у току	12,517,520.00
4.	Набавка софтвера ( надоградња постојећег софтвера) – набавка у току	1,000,000.00
5.	Испитивање квалитета подземних вода јужно од индустријске зоне, са ревитализацијом пијезометара по потреби – набавка у току	3,500,000.00
6.	Контрола квалитета земљишта – набавка у току	3,500,000.00
7.	ЈКП Хигијена центар за комунални отпад – извођење радова	1,945,361.00
8.	Израда елелората енергетске ефикасности – набавка у току	500,000.00

Укупно II.2 **30,113,641.00**УКУПНО II **37,506,893.00**



<b>III</b>	<b>Унапређење шумског фонда</b>	1,500,000.00
<b>III.1</b>	Унапређење шумског фонда-ревитализација заштитних зелених појасева "Војловица" и "Топола" у циљу заштите грађана од индустријског загађења ЛЕАП-Акциони план за област Зеленило, Техничко-технолошке активности бр. 3. и 4. Подизање заштитног појаса Топола и Војловица носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево	
<b>III.2</b>	Спровођење претходних радова и израда пројектне документације у циљу пошумљавања слободних површина у заштићеном природном добру "Парк природе Поњавица"  носилац активности: Управљач заштићеног природног добра, уз сагласност Градске управе  средства за финансирање	

**УКУПНО III** **1,500,000.00**

<b>IV</b>	<b>Пројекат: Енергетска ефикасност-предуслов за бољу животну средину у прекограничном региону Румунија – Србија – ИПА</b>	<b>7,975,752.00</b>
1.	Пројекат је одобрен за финансирање у оквиру позива Програма IPA-INTERREG-прекогранична сарадња Румунија -Србија. Општина Решица из Румуније је водећи партнер, док град Панчево има својство партнера. Пројекат траје 24 месеца. Средства се обезбеђују за предфинансирање пројекта након чега иста подлежу рефундацији од стране донатора. Главни циљ пројекта је унапређење енергетске ефикасности, употреба обновљивих извора енергије и смањење ефеката стаклене баште. Град Панчево ће кроз пројекат унапредити инфраструктуру Хале спортова у Панчеву и то кроз радове на замени столарије, изолацију крова и зидова и унапређење система грејања и хлађења, са циљем повећања енергетске ефикасности смањењем потрошње енергије.	

**УКУПНО IV** **7,975,752.00**

**УКУПНО I-IV** **98,742,645.00**

### **III - ФИНАНСИРАЊЕ**

Финансијска средства за реализацију Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину обезбеђују се из буџета града Панчева, у складу са Одлуком о буџету града Панчева за 2019. годину ("Сл. лист града Панчева" бр. 33/2018).

Буџетски фонд финансира се из средстава остварених од накнада за заштиту и унапређивање животне средине, на основу Закона о заштити животне средине и Одлуке о накнадама за коришћење јавних добара.

### **IV - ЗАВРШНА ОДРЕДБА**

Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину ће се објавити у "Службеном листу града Панчева".

Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину доставити Секретаријату за заштиту животне средине и Секретаријату за финансије, Градске управе града Панчева.

**ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА**

Саша Павлов

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ,  
ПОСЛОВЕ ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА

**Предмет: Исправка техничке грешке Ценовника ЈКП „Зеленило“ Панчево.**

У Ценовнику ЈКП „Зеленило“ Панчево ("Службени лист града Панчева" број 03/2019) причињена је техничка грешка и то у колонама које се тичу цене са ПДВ-ом те се овом приликом наведене грешке исправљају.

Секретар  
Слађана Фератовић

Предузеће: ЈКП "Зеленило" Панчево

Матични број: 08487537

ПИБ: 101047068

**ЦЕНОВНИК ЈКП "ЗЕЛЕНИЛО" ПАНЧЕВО**

Р. Бр	ВРЕСТА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА		%	ИЗНОС	НОВА ЦЕНА	ИЗНОС ПДВ-а	ИЗНОС ПДВ-а	НОВА ЦЕНА	НОВА ЦЕНА
		XI/2018.	ПОВЕЋАЊА	ПОВЕЋАЊА	БЕЗ ПДВ-а	20%	10%	СА ПДВ-ом	СА ПДВ-ом
	<b>РЈ "ГРОБЉА"</b>							20%	10%
	<b>ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ</b>								
1	Накнада - закуп за коришћење, 1 гробно место за 10 год.	2.657,66	3,00	79,73	2.737,39		273,74		3.011,13
2	Накнада - допринос за одржавање, 1 гробно место за 10 год.	1.993,01	3,00	59,79	2.052,80		205,28		2.258,08
3	Накнада - закуп за коришћење, 1 гробно место годишње	334,69	3,00	10,04	344,74		34,47		379,21
4	Накнада - допринос за одржавање, 1 гробно место годишње	264,53	3,00	7,94	272,47		27,25		299,71
5	Накнада - закуп за коришћење, 2 гробна места за 10 год.	5.316,27	3,00	159,49	5.475,76		547,58		6.023,33
6	Накнада - допринос за одржавање, 2 гробна места за 10 год.	3.986,01	3,00	119,58	4.105,59		410,56		4.516,15

7	Накнада - закуп за коришћење, 2 гробна места годишње	669,39	3,00	20,08	689,47	68,95	758,42
8	Накнада - допринос за одржавање, 2 гробна места годишње	530,01	3,00	15,90	545,91	54,59	600,50
9	Накнада - закуп за коришћење, 3 гробна места за 10 год.	7.972,03	3,00	239,16	8.211,20	821,12	9.032,32
10	Накнада - допринос за одржавање, 3 гробна места за 10 год.	5.980,92	3,00	179,43	6.160,35	616,03	6.776,38
11	Накнада - закуп за коришћење, 3 гробна места годишње	1.004,09	3,00	30,12	1.034,22	103,42	1.137,64
12	Накнада - допринос за одржавање, 3 гробна места годишње	795,49	3,00	23,86	819,36	81,94	901,30
13	Накнада - закуп за коришћење, 4 гробна места за 10 год.	10.632,53	3,00	318,98	10.951,51	1.095,15	12.046,66
14	Накнада - допринос за одржавање, 4 гробна места за 10 год.	7.972,03	3,00	239,16	8.211,20	821,12	9.032,32
15	Накнада - закуп за коришћење, 4 гробна места годишње	1.339,73	3,00	40,19	1.379,92	137,99	1.517,91
16	Накнада - допринос за одржавање, 4 гробна места годишње	1.060,03	3,00	31,80	1.091,84	109,18	1.201,02
17	Накнада - закуп за коришћење гробнице, IV реда (2 пок.) за 10 год.	2.658,61	3,00	79,76	2.738,37	273,84	3.012,21
18	Накнада - за допринос за одржавање гробнице, IV реда (2 пок.) за 10 год.	3.322,31	3,00	99,67	3.421,98	342,20	3.764,17
19	Накнада - закуп за коришћење гробнице, IV реда (2 пок.) за 1 год.	367,88	3,00	11,04	378,92	37,89	416,81
20	Накнада - за допринос за коришћење гробнице, IV реда (2 пок.) за 1 год.	367,88	3,00	11,04	378,92	37,89	416,81
21	Накнада - закуп за коришћење гробнице, III реда (4 пок.) за 10 год.	5.317,21	3,00	159,52	5.476,73	547,67	6.024,40
22	Накнада - за допринос за одржавање гробнице, III реда (4 пок.) за 10 год.	6.645,57	3,00	199,37	6.844,93	684,49	7.529,43
23	Накнада - закуп за коришћење гробнице, III реда (4 пок.) за 1 год.	735,76	3,00	22,07	757,84	75,78	833,62
24	Накнада - за допринос за одржавање гробнице, III реда (4 пок.) за 1 год.	735,76	3,00	22,07	757,84	75,78	833,62
25	Накнада - закуп за коришћење гробнице, II реда (6 пок.) за 10 год.	7.975,82	3,00	239,27	8.215,10	821,51	9.036,61

26	Накнада - за допринос за одржавање гробнице, II реда (6 пок.) за 10 год.	9.968,83	3,00	299,07	10.267,90		1.026,79		11.294,69
27	Накнада - закуп за коришћење гробнице, II реда (6 пок.) за 1 год.	1.103,65	3,00	33,11	1.136,76		113,68		1.250,43
28	Накнада - за допринос за одржавање гробнице, II реда (6 пок.) за 1 год.	1.103,65	3,00	33,11	1.136,76		113,68		1.250,43
29	Накнада - закуп за коришћење гробнице I реда (8 и више пок.) за 10 година	9.545,45	3,00	286,36	9.831,81		983,18		10.814,99
30	Накнада - за допринос за одржавање гробнице I реда (8 и више пок.) за 10 година	11.363,64	3,00	340,91	11.704,55		1.170,45		12.875,00
31	Накнада - закуп за коришћење гробнице I реда (8 и више пок.) за 1 година	1.363,64	3,00	40,91	1.404,55		140,45		1.545,00
32	Накнада - за допринос за одржавање гробнице I реда (8 и више пок.) за 1 година	1.363,64	3,00	40,91	1.404,55		140,45		1.545,00
33	Закуп колумбаријума са мермерном плочом за 1 годину				400,00		40,00		440,00
34	Допринос за колумбаријум са мермерном плочом за 1 год.				200,00		20,00		220,00
35	Закуп колумбаријума са мермерном плочом за 10 година				3.500,00		350,00		3.850,00
36	Допринос за колумбаријум са мермерном плочом за 10 год.				1.500,00		150,00		1.650,00
	<b>ЕКСХУМАЦИЈЕ</b>								
37	Продубљење гроба ради интерне ексхумације са дезинфекцијом	9.890,91	3,00	296,73	10.187,64		1.018,76		11.206,40
38	Ексхумација посмртних остатака до 3 године са дезинфекцијом	31.363,64	3,00	940,91	32.304,55		3.230,45		35.535,00
39	Ексхумација посмртних остатака од 3 до 7 година са дезинфекцијом	27.181,82	3,00	815,45	27.997,27		2.799,73		30.797,00
40	Ексхумација посмртних остатака од 7 до 10 година са дезинфекцијом	23.796,30	3,00	713,89	24.510,19		2.451,02		26.961,21
41	Ексхумација посмртних остатака преко 10 година	19.090,91	3,00	572,73	19.663,64		1.966,36		21.630,00

42	Ексхумација урне из гробног места	4.760,00	3,00	142,80	4.902,80	490,28	5.393,08
43	Ексхумација урне из гробнице, отвор са стране	9.860,00	3,00	295,80	10.155,80	1.015,58	11.171,38
44	Ексхумација урне из гробнице, отвор од горе	7.630,00	3,00	228,90	7.858,90	785,89	8.644,79
45	Дезинфекција гробнице (кречење)	5.454,45	3,00	163,63	5.618,08	561,81	6.179,89
	<b>КАМЕНОРЕЗАЧКИ РАДОВИ</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
46	Такса за извођење каменорезачких радова	4.272,73	3,00	128,18	4.400,91	440,09	4.841,00
47	Такса за замену споменика	1.718,18	3,00	51,55	1.769,73	176,97	1.946,70
	<b>САХРАЊИВАЊЕ</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
48	Сахрањивање у гробно место	7.381,82	3,00	221,45	7.603,27	760,33	8.363,60
49	Сахрана у гробницу са отвором са стране	8.963,64	3,00	268,91	9.232,55	923,25	10.155,80
50	Сахрана у гробницу са отвором горе	6.936,36	3,00	208,09	7.144,45	714,45	7.858,90
51	Полагање урне у гробно место	2.636,36	3,00	79,09	2.715,45	271,55	2.987,00
52	Сахрањивање урне у гробницу, отвор са стране	8.963,64	3,00	268,91	9.232,55	923,25	10.155,80
53	Сахрањивање урне у гробницу, отвор од горе	6.936,36	3,00	208,09	7.144,45	714,45	7.858,90
54	Копање продубљено	1.476,27	3,00	44,29	1.520,56	152,06	1.672,61
55	Копање раке за децу до 10 година	417,19	3,00	12,52	429,70	42,97	472,67
56	Интерна ексхумација гробнице по покојнику до 5 год.	18.200,00	3,00	546,00	18.746,00	1.874,60	20.620,60
57	Интерна ексхумација гробнице по покојнику преко 5 год.	9.081,82	3,00	272,45	9.354,27	935,43	10.289,70
58	Уступање на привремено коришћење наше гробнице по дану	89,09	3,00	2,67	91,76	9,18	100,94
59	Смештај покојника у гробницу - гробно место	2.658,61	3,00	79,76	2.738,37	273,84	3.012,21
	<b>ОСТАЛЕ ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
60	Коришћење хладњаче за 24 часа	536,36	3,00	16,09	552,45	55,25	607,70
61	Коришћење хладњаче за друго погребно предузеће од 00 до 24 часа	809,09	3,00	24,27	833,36	83,34	916,70
62	Пријем покојника у хладњачу	589,75	3,00	17,69	607,44	60,74	668,19

63	Пријем покојника у капелу	885,57	3,00	26,57	912,13	91,21	1.003,35
64	Услуга коришћења капеле са организацијом сахране	890,91	3,00	26,73	917,64	91,76	1.009,40
65	Штампање колор парти	53,64	3,00	1,61	55,25	5,52	60,77
66	Пластифицирање парти	44,55	3,00	1,34	45,89	4,59	50,48
67	Превоз по 1 км	27,49	3,00	0,82	28,32	2,83	31,15
68	Превоз умрлог лица у локалу	885,57	3,00	26,57	912,13	91,21	1.003,35
69	Превоз иностранство по 1 км	67,32	3,00	2,02	69,34	6,93	76,27
70	Чекање возила по часу	294,87	3,00	8,85	303,72	30,37	334,09
71	Преузимање леша старијег од 48 часова	4.320,71	3,00	129,62	4.450,33	445,03	4.895,36
72	Судски леш на територији других СО од 6 до 18 часова	9.722,31	3,00	291,67	10.013,98	1.001,40	11.015,37
73	Судски леш на територији СО Панчево од 18 до 6 часова	8.642,37	3,00	259,27	8.901,64	890,16	9.791,80
74	Судски леш на територији града од 18 до 6 часова	5.401,60	3,00	162,05	5.563,65	556,36	6.120,01
75	Судски леш на територији друге Општине од 6 до 18 часова	10.803,20	3,00	324,10	11.127,30	1.112,73	12.240,03
76	Судски леш на територији града од 6 до 18 часова	4.861,15	3,00	145,83	5.006,99	500,70	5.507,69
77	Изношење покојника са 1-3 спрата	1.079,94	3,00	32,40	1.112,34	111,23	1.223,57
78	Изношење покојника са четвртог или вишег спрата	1.620,39	3,00	48,61	1.669,00	166,90	1.835,90
79	Лемљење лименог улошка - наша опрема	1.188,03	3,00	35,64	1.223,68	122,37	1.346,04
80	Лемљење лименог улошка - других погребних предузећа	1.943,71	3,00	58,31	2.002,02	200,20	2.202,22
81	Лемљење лименог улошка за есхумацију - других погребних предузећа	2.700,33	3,00	81,01	2.781,34	278,13	3.059,47
82	Попуна гробног места бетоном 3цм 1 места	1.312,24	3,00	39,37	1.351,60	135,16	1.486,76
83	Попуна гробног места бетоном 3цм 2 места	2.187,38	3,00	65,62	2.253,00	225,30	2.478,30
84	Сређивање гробног места	1.309,09	3,00	39,27	1.348,36	134,84	1.483,20
85	Попуна гробног места земљом	890,91	3,00	26,73	917,64	91,76	1.009,40

86	Уклањање бетонског оквира	5.090,91	3,00	152,73	5.243,64		524,36		5.768,00
87	Уклањање бетонске плоче ради сахрањивања	2.945,45	3,00	88,36	3.033,81		303,38		3.337,19
88	Изнајмљивање носача за венце	1.106,49	3,00	33,19	1.139,69		113,97		1.253,66
89	Уређење гробног места а 40 дана са насапањем	900,00	3,00	27,00	927,00		92,70		1.019,70
90	Уклањање надгробног знака споменика	1.772,09	3,00	53,16	1.825,26		182,53		2.007,78
91	Посипање ризле на гробно место	1.092,73	3,00	32,78	1.125,51		112,55		1.238,06
92	Превоз цвећа колицима од капеле до гробног места	1.136,36	3,00	34,09	1.170,45		117,05		1.287,50
93	Уређење хумке са садњом траве	3.472,73	3,00	104,18	3.576,91		357,69		3.934,60
94	Чишћење гробног места од ниског растиња	1.300,00	3,00	39,00	1.339,00		133,90		1.472,90
95	Подизање и нивелација оквира	13.909,09	3,00	417,27	14.326,36		1.432,64		15.759,00
96	Разбијање пода гробнице са изношењем шута	11.345,45	3,00	340,36	11.685,81		1.168,58		12.854,39
97	Прање споменика једном месечно	900,00	3,00	27,00	927,00		92,70		1.019,70
98	Прање споменика два пута месечно	1.700,00	3,00	51,00	1.751,00		175,10		1.926,10
99	Паљење кандила за 40 дана	890,91	3,00	26,73	917,64		91,76		1.009,40
100	Паљење кандила 4 пута месечно	3.345,45	3,00	100,36	3.445,81		344,58		3.790,39
101	Дорада погребне опреме	1.181,82	3,00	35,45	1.217,27		121,73		1.339,00
102	Куцање металних слова	449,09	3,00	13,47	462,56		46,26		508,82
103	Пренос умрлог у оквиру гробља	1.136,36	3,00	34,09	1.170,45		117,05		1.287,50
104	Превоз покојника (од стана/куће до хладњаче)	1.432,73	3,00	42,98	1.475,71		147,57		1.623,28
105	Преношење умрлог у погребно возило и изношење из возила	1.546,36	3,00	46,39	1.592,75		159,28		1.752,03
106	Обезбеђење документације о умрлом лицу	509,09	3,00	15,27	524,36		52,44		576,80
107	преузимање покојника са јавног места	2.227,27	3,00	66,82	2.294,09		229,41		2.523,50
108	Преузимање и одлагање хистопатолошког отпада у гробно место				18.000,00		1.800,00		19.800,00
<b>РЈ "ПИЈАЦЕ"</b>									



ПИЈАЧНЕ УСЛУГЕ НА „ЗЕЛЕНОЈ ПИЈАЦИ“									
1	Накнада за продају пољопривредних производа по пијачној тезги	140,58	3,00	4,22	144,80	28,96		173,76	
2	Накнада за продају пољопривредних производа по 1/2 продужене пијачне тезге	105,00	3,00	3,15	108,15	21,63		129,78	
3	Накнада за продају млечних и месних производа, тестенина и колача у раскладној витрини по 1/2 витрине	210,87	3,00	6,33	217,20	43,44		260,64	
4	Накнада за продају пољопривредних производа по 1м <sup>2</sup>	69,43	3,00	2,08	71,51	14,30		85,81	
5	Накнада за продају пољопривредних производа по боксу од 3м <sup>2</sup>	210,87	3,00	6,33	217,20	43,44		260,64	
6	Накнада за продају расада по тезги	69,43	3,00	2,08	71,51	14,30		85,81	
7	Резервација пијачне тезге без сандука за продају пољопривредних производа	1.434,62	3,00	43,04	1.477,66	295,53		1.773,20	
8	Резервација пијачне тезге са сандуком за продају пољопривредних производа	1.702,91	3,00	51,09	1.754,00	350,80		2.104,80	
9	Резервација 1/2 продужене пијачне тезге без сандука за продају пољопривредних производа	887,30	3,00	26,62	913,91	182,78		1.096,70	
10	Резервација 1/2 продужене пијачне тезге са сандуком за продају пољопривредних производа	954,37	3,00	28,63	983,00	196,60		1.179,60	
11	Резервација 1/2 раскладне витрине за продају млечних и месних производа, тестенина и колача	3.336,70	3,00	100,10	3.436,81	687,36		4.124,17	
12	Дневна резервација 1/2 раскладне витрине за продају млечних и месних производа, тестенина и колача	275,96	3,00	8,28	284,24	56,85		341,08	
13	Резервација бокса од 3м <sup>2</sup> за продају пољопривредних производа	1.034,75	3,00	31,04	1.065,79	213,16		1.278,95	
14	Резервација са дневном пијачном накнадом кавеза за продају сезонских пољопривредних производа (10м <sup>2</sup> )	17.075,71	3,00	512,27	17.587,98	3.517,60		21.105,58	

15	Резервација 1/2 тезге за продају расада	654,34	3,00	19,63	673,97	134,79		808,76	
16	Резервација са дневном пијачном накнадом кавеза за продају пластике и дрвене галантерије 15м2	17.041,41	3,00	511,24	17.552,65	3.510,53		21.063,18	
17	Резервација са дневном пијачном накнадом пијачне тезге у робном делу пијаче	5.433,86	3,00	163,02	5.596,87	1.119,37		6.716,25	
18	Резервација са дневном пијачном накнадом раскладне витрине са базеном за продају свеже и смрзнуте рибе	12.835,33	3,00	385,06	13.220,39	2.644,08		15.864,47	
19	Накнада за коришћење летње баште и простора за постављање аутомата и фрижидера за продају сладоледа и пића, уређаји за печење кокица,кестења исл по м <sup>2</sup>	165,38	3,00	4,96	170,34	34,07		204,40	
20	Месечна резервација магацинског простора по 1 м2	275,46	3,00	8,26	283,72	56,74		340,46	
21	Месечна резервација магацинског простора по 1 м2	379,90	3,00	11,40	391,30	78,26		469,56	
22	Резервација са дневном пијачном накнадом пијачне тезге у пијаци старих заната	769,54	3,00	23,09	792,62	158,52		951,15	
23	Закуп коришћења пијачног простора предвиђеног за сталне пијачне објекте,киоске и друге монтажно-демонтажне објекте по 1М2	254,73	3,00	7,64	262,37	52,47		314,85	
<b>ПИЈАЧНЕ УСЛУГЕ НА ПИЈАЦАМА-Тесла, Котеж, Стрелиште и Содара</b>									
24	Резервација са дневном пијачном накнадом пијачне тезге без сандука	2.345,47	3,00	70,36	2.415,84	483,17		2.899,00	
25	Резервација са дневном пијачном накнадом пијачне тезге са сандуком	2.759,17	3,00	82,78	2.841,94	568,39		3.410,33	
<b>ПИЈАЧНЕ ЦЕНЕ НА РОБНОЈ ПИЈАЦИ „АЕРОДРОМ“-месечни закуп</b>									

26	Закуп са дневном пијачном накнадом пијачне тезге у робном делу пијаце	8.466,43	3,00	253,99	8.720,42	1.744,08		10.464,51	
27	Закуп са дневном пијачном накнадом обележеног простора у робном делу пијаце по 1м <sup>2</sup>	4.039,68	3,00	121,19	4.160,87	832,17		4.993,04	
28	Закуп обележеног простора у робном делу пијаце по 1м <sup>2</sup>	903,68	3,00	27,11	930,79	186,16		1.116,95	
29	Закуп са дневном пијачном накнадом пијачне тезге на зеленој пијаци Аеродром	4.945,41	3,00	148,36	5.093,77	1.018,75		6.112,52	
30	Накнада за коришћење летње баште и простора за постављање аутомата и фрижидера за продају сладоледа и пића, уређаји за печење кокица,кестења исл по м <sup>2</sup>	633,34	3,00	19,00	652,34	130,47		782,81	
31	Закуп магацинског простора по 1м <sup>2</sup>	2.048,00	3,00	61,44	2.109,44	421,89		2.531,33	
32	Закуп са дневном пијачном накнадом пијачног кавеза у III зони РП "Аеродром"	10.240,00	3,00	307,20	10.547,20	2.109,44		12.656,64	
<b>УСЛУГЕ НА ПИЈАЦИ ПОЛОВНЕ РОБЕ</b>				0,00	0,00				
1	Дневна пијачна накнада за продајно место по 1м	83,33	3,00	2,50	85,83	17,17		103,00	
2	Дневна пијачна накнада за путничко возило	416,67	3,00	12,50	429,17	85,83		515,00	
3	Дневна пијачна накнада за комби возило	833,33	3,00	25,00	858,33	171,67		1.030,00	
<b>УСЛУГЕ НА ПИЈАЦИ ДРВНЕ ГРАЂЕ И ОГРЕВА</b>				0,00	0,00				
1	Дневна пијачна накнада за теретно возило са огревом	416,67	3,00	12,50	429,17	85,83		515,00	
2	Месечна резервација са дневном пијачном накнадом за продају дрне грађе по м <sup>2</sup>	166,67	3,00	5,00	171,67	34,33		206,00	
<b>ЦЕНЕ УСЛУГЕ ПАРКИНГА НА ПИЈАЧНОЈ ПОВРШИНИ</b>				0,00	0,00				
1	Дневна накнада за паркинг путничких возила	100,00	3,00	3,00	103,00	20,60		123,60	
2	Дневна накнада за паркинг комби возила	125,00	3,00	3,75	128,75	25,75		154,50	

3	Дневна накнада за паркинг аутобуса	1.000,00	3,00	30,00	1.030,00	206,00		1.236,00	
4	Дневна накнада за паркинг теретних возила	416,67	3,00	12,50	429,17	85,83		515,00	
<b>РЈ "ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО"</b>									
<b>ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА</b>									
<b>ОДРЖАВАЊЕ ТРАВЊАКА</b>									
1	Машинско кошење уређених површина које се косе више од 6 пута годишње 1м <sup>2</sup>	1,60	3,00	0,05	1,65	0,33	0,16	1,98	1,81
2	Грабуљање траве 1м <sup>2</sup>	1,40	3,00	0,04	1,44	0,29	0,14	1,73	1,59
3	Утовар траве 1м <sup>2</sup>	0,40	3,00	0,01	0,41	0,08	0,04	0,49	0,45
4	Поливање травњака 1м <sup>2</sup>	1,10	3,00	0,03	1,13	0,23	0,11	1,36	1,25
5	Машинско кошење уличних травњака 1м <sup>2</sup>	2,40	3,00	0,07	2,47	0,49	0,25	2,97	2,72
6	Машинско кошење уличних травњака на расутим површинама 1м <sup>2</sup>	3,70	3,00	0,11	3,81	0,76	0,38	4,57	4,19
7	Машинско кошење уређених површина које се косе 5-6 пута годишње 1м <sup>2</sup>	2,00	3,00	0,06	2,06	0,41	0,21	2,47	2,27
8	Грабуљање траве 1м <sup>2</sup>	1,70	3,00	0,05	1,75	0,35	0,18	2,10	1,93
9	Утовар траве 1м <sup>2</sup>	0,40	3,00	0,01	0,41	0,08	0,04	0,49	0,45
10	Утовар траве на расутим површинама 1м <sup>2</sup>	0,50	3,00	0,02	0,52	0,10	0,05	0,62	0,57
11	Машинско кошење корова 1м <sup>2</sup>	3,70	3,00	0,11	3,81	0,76	0,38	4,57	4,19
12	Машинско кошење корова на расутим површинама 1м <sup>2</sup>	4,60	3,00	0,14	4,74	0,95	0,47	5,69	5,21
13	Машинско кошење корова на терену под нагибом 1м <sup>2</sup>	6,80	3,00	0,20	7,00	1,40	0,70	8,40	7,70
14	Грабуљање корова 1м <sup>2</sup>	2,35	3,00	0,07	2,42	0,48	0,24	2,90	2,66
15	Грабуљање корова на расутим површинама 1м <sup>2</sup>	3,70	3,00	0,11	3,81	0,76	0,38	4,57	4,19
16	Утовар корова 1м <sup>2</sup>	1,80	3,00	0,05	1,85	0,37	0,19	2,22	2,04
17	Машинско кошење корова и самониклог растиња 1м <sup>2</sup>	9,30	3,00	0,28	9,58	1,92	0,96	11,49	10,54

18	Грабуљање сувог листа 1м <sup>2</sup>	3,70	3,00	0,11	3,81	0,76	0,38	4,57	4,19
19	Уровар лишћа 1м <sup>2</sup>	3,70	3,00	0,11	3,81	0,76	0,38	4,57	4,19
20	Хемијско третирање непожељне зељасте вегетације тоталним хербицидом (Глифосат) 1м <sup>2</sup>	16,50	3,00	0,50	17,00	3,40	1,70	20,39	18,69
21	Хемијско третирање зељастих широколисних корова на травњацима 1м <sup>2</sup>	28,20	3,00	0,85	29,05	5,81	2,90	34,86	31,95
	<b>ИЗРАДА ТРАВЊАКА</b>						0,00		0,00
22	Постављање бусена на припремљену подлогу 1м <sup>2</sup>	227,00	3,00	6,81	233,81	46,76	23,38	280,57	257,19
23	Постављање бусена на неприпремљену подлогу 1м <sup>2</sup>	292,00	3,00	8,76	300,76	60,15	30,08	360,91	330,84
24	Заснивање травњака (култивирање, планирање, сетва) 1м <sup>2</sup>				173,36	34,67	17,34	208,03	190,70
25	Припрема земљишта за заснивање травњака 1м <sup>2</sup>				129,93	25,99	12,99	155,92	142,92
26	Култивирање предходно необрађеног земљишта (плитко култивирање) 1м <sup>2</sup>				82,31	16,46	8,23	98,77	90,54
27	Сетва траве на припремљену подлогу 1м <sup>2</sup>				43,43	8,69	4,34	52,12	47,77
28	Подсејавање травњака 1м <sup>2</sup>				50,18	10,04	5,02	60,22	55,20
	<b>ОДРЖАВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА</b>								
29	Припрема рондела 1м <sup>2</sup>	197,00	3,00	5,91	202,91	40,58	20,29	243,49	223,20
30	Садња сезонског цвећа 1м <sup>2</sup>	196,00	3,00	5,88	201,88	40,38	20,19	242,26	222,07
31	Окопавање сезонског цвећа 1м <sup>2</sup>	33,50	3,00	1,01	34,51	6,90	3,45	41,41	37,96
32	Заливање цвећа 1 час	353,00	3,00	10,59	363,59	72,72	36,36	436,31	399,95
33	Вађење процветалог цвећа 1 час	353,00	3,00	10,59	363,59	72,72	36,36	436,31	399,95
34	Фолијарно прихрањивање сезонског цвећа леђном прскалицом 1м <sup>2</sup>	26,20	3,00	0,79	26,99	5,40	2,70	32,38	29,68
35	Садња луковица и гомоља / ком	30,20	3,00	0,91	31,11	6,22	3,11	37,33	34,22
36	Прихрањивање цвећа минералним ђубривом 1м <sup>2</sup>	18,40	3,00	0,55	18,95	3,79	1,90	22,74	20,85



58	Копање рова за живицу 0.4x0.40x1м у тврдој подлози под отежаним условима м	167,00	3,00	5,01	172,01	34,40	17,20	206,41	189,21
59	Копање рова за живицу 0.4x0.40x1м у нормалним условима м	112,00	3,00	3,36	115,36	23,07	11,54	138,43	126,90
60	Садња живе ограде у припремљени канал (са обележавањем) м	42,00	3,00	1,26	43,26	8,65	4,33	51,91	47,59
61	Орезивање живице м	56,00	3,00	1,68	57,68	11,54	5,77	69,22	63,45
62	Окопавање живице м	28,00	3,00	0,84	28,84	5,77	2,88	34,61	31,72
63	Поливање живице час	353,00	3,00	10,59	363,59	72,72	36,36	436,31	399,95
64	Скраћивање живице ручно м	84,00	3,00	2,52	86,52	17,30	8,65	103,82	95,17
65	Углављивање живице м	67,00	3,00	2,01	69,01	13,80	6,90	82,81	75,91
66	Риљање живице м	42,00	3,00	1,26	43,26	8,65	4,33	51,91	47,59
<b>ОДРЖАВАЊЕ ШИБЉА</b>									
67	Копање јама за садњу шибља у мекој подлози 0.40x0.40x0.40 м/ком	67,00	3,00	2,01	69,01	13,80	6,90	82,81	75,91
68	Копање јама за садњу шибља у тврдој угаженој подлози и шуту подлози 0.40x0.40x0.40 м/ком	112,00	3,00	3,36	115,36	23,07	11,54	138,43	126,90
69	Садња шибља и припрема јама /ком	42,00	3,00	1,26	43,26	8,65	4,33	51,91	47,59
70	Орезивање, проређивање (старог 10 година) м2	42,00	3,00	1,26	43,26	8,65	4,33	51,91	47,59
71	Орезивање, проређивање (старост преко 10 година) м2	74,00	3,00	2,22	76,22	15,24	7,62	91,46	83,84
72	Риљање између шибља м2	42,00	3,00	1,26	43,26	8,65	4,33	51,91	47,59
73	Прашење, окопавање шибља м2	28,00	3,00	0,84	28,84	5,77	2,88	34,61	31,72
74	Заливање шибља х	353,00	3,00	10,59	363,59	72,72	36,36	436,31	399,95
<b>ОДРЖАВАЊЕ САДНИЦА</b>									
75	Копање јама за садњу високе вегетације 0.8x0.80x0.80 м под нормалним условима у мекој подлози ком	278,00	3,00	8,34	286,34	57,27	28,63	343,61	314,97

76	Копање јама за садњу садница високе 0.8x0.80x0.80 м под отежаним условима у тврдој подлози ком	561,00	3,00	16,83	577,83	115,57	57,78	693,40	635,61
77	Копање јама за садњу четинара и ниских лишћара 0,6x0,6x0,6 м под нормалним условима у мекој подлози / ком				246,40	49,28	24,64	295,68	271,04
78	Копање јама за садњу четинара и ниских лишћара 0,6x0,6x0,6 м под отежаним условима у тврдој подлози / ком				352,00	70,40	35,20	422,40	387,20
79	Садња садница са анкерисањем у припремљеним јамама (дрворедне и четинарске) ком	334,00	3,00	10,02	344,02	68,80	34,40	412,82	378,42
80	Везивање садница ком	20,50	3,00	0,62	21,12	4,22	2,11	25,34	23,23
81	Риљање садница ком	94,30	3,00	2,83	97,13	19,43	9,71	116,55	106,84
82	Окопавање садница ком	55,50	3,00	1,67	57,17	11,43	5,72	68,60	62,88
83	Окопавање садница под отежаним условима ком	96,00	3,00	2,88	98,88	19,78	9,89	118,66	108,77
84	Закидање изданака и избојака ком	67,00	3,00	2,01	69,01	13,80	6,90	82,81	75,91
85	Заливање садница час	353,00	3,00	10,59	363,59	72,72	36,36	436,31	399,95
86	Кресање траве око садница са чишћењем терена и утоваром ком	167,00	3,00	5,01	172,01	34,40	17,20	206,41	189,21
87	Отресање снега са четинара ком	119,00	3,00	3,57	122,57	24,51	12,26	147,08	134,83
88	Сеча изданака, избојака, утовар и одвоз / ком	102,40	3,00	3,07	105,47	21,09	10,55	126,57	116,02
89	Естетско обликовање круне посебних форми лишћара / ком	1.146,20	3,00	34,39	1.180,59	236,12	118,06	1.416,70	1.298,64
90	Естетско обликовање круне четинара / ком	1.406,20	3,00	42,19	1.448,39	289,68	144,84	1.738,06	1.593,22
91	Ђубрење младих садница НПК ђубривом / ком				10,00	2,00	1,00	12,00	11,00
	<b>РАД РАДНИКА НА СЕЧИ, ПРОРЕЂИВАЊУ И ОРЕЗИВАЊУ СТАБАЛА УЗ УПОТРЕБУ МОТОРНЕ ТЕСТЕРЕ</b>								
92	Рад радника на сечи и резивању стабала уз употребу моторне тестере час	673,00	3,00	20,19	693,19	138,64	69,32	831,83	762,51



93	Рад радника на утовару дрвне масе час	353,00	3,00	10,59	363,59	72,72	36,36	436,31	399,95
94	Крчење шибља и самониклог растиња пречника преко 5 цм / м2	37,00	3,00	1,11	38,11	7,62	3,81	45,73	41,92
95	Крчење шибља и самониклог растиња пречника до 5 цм / м2	22,70	3,00	0,68	23,38	4,68	2,34	28,06	25,72
	<b>ЧИШЋЕЊЕ</b>			0,00	0,00		0,00		0,00
96	Вађење пањева час	353,00	3,00	10,59	363,59	72,72	36,36	436,31	399,95
97	Чишћење бетонских стаза свакодневно м2	1,10	3,00	0,03	1,13	0,23	0,11	1,36	1,25
98	Чишћење бетонских стаза (два пута недељно) м2	2,20	3,00	0,07	2,27	0,45	0,23	2,72	2,49
99	Чишћење земљаних стаза и дечијих игралишта м2	2,20	3,00	0,07	2,27	0,45	0,23	2,72	2,49
100	Кресање траве са стазе м2	11,00	3,00	0,33	11,33	2,27	1,13	13,60	12,46
101	Ивичење траве м2	28,00	3,00	0,84	28,84	5,77	2,88	34,61	31,72
102	Чишћење снега у слоју до 5 цм	6,70	3,00	0,20	6,90	1,38	0,69	8,28	7,59
103	Чишћење снега у слоју до 30 цм	16,80	3,00	0,50	17,30	3,46	1,73	20,76	19,03
104	Посипање соли и лупање леда	11,20	3,00	0,34	11,54	2,31	1,15	13,84	12,69
105	Ручно вађење пањева Ø 25, утовар и одвоз / ком	2.214,30	3,00	66,43	2.280,73	456,15	228,07	2.736,87	2.508,80
106	Ручно вађење пањева од 25-50 цм, утовар и одвоз / ком	3.245,20	3,00	97,36	3.342,56	668,51	334,26	4.011,07	3.676,81
107	Чишћење ивичњака тримером 1м	2,80	3,00	0,08	2,88	0,58	0,29	3,46	3,17
108	Вађење загађене земље, дренарање и насипање хумусне земље у жардињере 1м³	2.074,20	3,00	62,23	2.136,43	427,29	213,64	2.563,71	2.350,07
109	Набавка и замена ПВЦ саксија на канделаберима / ком	189,20	3,00	5,68	194,88	38,98	19,49	233,85	214,36
	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>								
110	Машинско скидање земље III категорије и испошћеног хумуса са утоваром и одвозом на депонију до 15км / 1м³	718,40	3,00	21,55	739,95	147,99	74,00	887,94	813,95
111	Ручно скидање земље III категорије и испошћеног хумуса са утоваром и одвозом на депонију до 15км / 1м³	2.647,50	3,00	79,43	2.726,93	545,39	272,69	3.272,31	2.999,62

11 2	Хумузирање, ископ, утовар, транспорт до 15 км и разастирање хумуса машинским путем 1м <sup>3</sup>	1.625,50	3,00	48,77	1.674,27	334,85	167,43	2.009,12	1.841,69
11 3	Хумузирање, ископ, утовар, транспорт до 15 км и разастирање хумуса ручно 1м <sup>3</sup>	2.074,20	3,00	62,23	2.136,43	427,29	213,64	2.563,71	2.350,07
11 4	Машинско нивелисање површине 1м <sup>2</sup>	63,50	3,00	1,91	65,41	13,08	6,54	78,49	71,95
<b>РАД РАДНИКА</b>									
11 5	Рад радника са тримером	673,00	3,00	20,19	693,19	138,64	69,32	831,83	762,51
11 6	Рад радника са самоходном косачицом	673,00	3,00	20,19	693,19	138,64	69,32	831,83	762,51
11 7	Рад радника са моторном тестером	673,00	3,00	20,19	693,19	138,64	69,32	831,83	762,51
11 8	Рад радника са сејачицом за траву	673,00	3,00	20,19	693,19	138,64	69,32	831,83	762,51
11 9	Рад радника са ручним пољопривредним алатом	352,00	3,00	10,56	362,56	72,51	36,26	435,07	398,82
12 0	Рад радника са вертикулатором	673,00	3,00	20,19	693,19	138,64	69,32	831,83	762,51
12 1	Рад радника са машином за сечу бусена	673,00	3,00	20,19	693,19	138,64	69,32	831,83	762,51
12 2	Рад радника на машинском сакупљању лишћа / час				352,00	70,40	35,20	422,40	387,20
12 3	Рад радника са моторном бургијом				673,00	134,60	67,30	807,60	740,30
12 4	Снимање са дроном Парка природе Поњавица и ветрозаштитног појаса	8.800,00	3,00	264,00	9.064,00	1.812,80	906,40	10.876,80	9.970,40
<b>РАД МЕХАНИЗАЦИЈЕ</b>									
12 5	Камион до 3 тоне	1.930,00	3,00	57,90	1.987,90	397,58	198,79	2.385,48	2.186,69
12 6	Камиона преко 3 тоне	3.325,00	3,00	99,75	3.424,75	684,95	342,48	4.109,70	3.767,23
12 7	Тракторска цистерна	1.555,00	3,00	46,65	1.601,65	320,33	160,17	1.921,98	1.761,82
12 8	Трактор	1.334,00	3,00	40,02	1.374,02	274,80	137,40	1.648,82	1.511,42
12 9	Булдожер	2.993,00	3,00	89,79	3.082,79	616,56	308,28	3.699,35	3.391,07
13 0	Комбинована машина - Палацани	3.422,00	3,00	102,66	3.524,66	704,93	352,47	4.229,59	3.877,13

13 1	Утоваривач	5.165,00	3,00	154,95	5.319,95	1.063,99	532,00	6.383,94	5.851,95
13 2	Аутокорпа	4.911,00	3,00	147,33	5.058,33	1.011,67	505,83	6.070,00	5.564,16
13 3	Плато приколица	5.702,00	3,00	171,06	5.873,06	1.174,61	587,31	7.047,67	6.460,37
13 4	Комби	1.928,00	3,00	57,84	1.985,84	397,17	198,58	2.383,01	2.184,42
13 5	Ровокопач - мини багер	3.423,00	3,00	102,69	3.525,69	705,14	352,57	4.230,83	3.878,26
13 6	Трактор са бургијом Ø 20-65	2.836,70	3,00	85,10	2.921,80	584,36	292,18	3.506,16	3.213,98
<b>ДЕЧИЈА ИГРАЛИШТА</b>									
13 7	Постављање клупа, пењалица, тобогана, и љуљашки / ком				3.525,75	705,15	352,58	4.230,90	3.878,33
13 8	Постављање клацкалица / ком				2.785,90	557,18	278,59	3.343,08	3.064,49
13 9	Рад радника на одржавању мобилијара	673,00	3,00	20,19	693,19	138,64	69,32	831,83	762,51
<b>МАНИФЕСТАЦИЈЕ</b>									
14 0	Постављање тезги за манифестације	1.100,00	3,00	33,00	1.133,00	226,60	113,30	1.359,60	1.246,30

## Садржај

Градско веће	здравственом и социјалном подршком за територију града Панчева.....3
Решење о образовању Радне групе за стварање услова да Јавна комунална предузећа града Панчева преузму права и обавезе јавних комуналних предузећа насељених места града Панчева.....1	Локални акциони план за запошљавање града Панчева за 2019. годину.....5
Решење о образовању Радне групе за процену доделе субвенција јавним предузећима из буџета града Панчева.....2	Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину.....21
Правилник о раду Интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном,	Секретаријат за Скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа
	Предмет: Исправка техничке грешке Ценовника ЈКП „Зеленило“ Панчево.....35

ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4  
Поштански фах 122 -- Telefони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722  
Уредник ИВАНА МАРКОВИЋ телефони: 353-362 и 308-730  
Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор  
филијала Панчево