



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 17. ГОДИНА IX

ПАНЧЕВО, 22 Август 2017. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 11.038,66

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник Републике Србије" број 68/15 и 81/16 – одлука УС), Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Сл. гласник Републике Србије“ број 61/17) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 22.08.2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2017. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се максималан број запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе града Панчева за календарску 2017. годину.

Члан 2.

Максималан број запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе града Панчева, је:

Редни број	Организациони облик	Максималан број
1.	Градска управа града Панчева	287
2.	Градско правобранилаштво града Панчева	5
3.	Туристичка организација града Панчева	1
4.	Месна заједница „Банатски Брестовац“, Банатски Брестовац	0
5.	Месна заједница „Банатско Ново Село“, Банатско Ново Село	0
6.	Месна заједница „Глогоњ“, Глогоњ	0
7.	Месна заједница „Иваново“, Иваново	2

8.	Месна заједница „Јабука“, Јабука	0
9.	Месна заједница „Качарево“, Качарево	0
10.	Месна заједница „Омољица“, Омољица	0
11.	Месна заједница „Старчево“, Старчево	0
12.	Месна заједница „Војловица“, Војловица	0
13.	Месна заједница „Горњи град“, Горњи град	0
14.	Месна заједница „Мита Вукосављев“, Долово	0
15.	Месна заједница „Младост“, Панчево	0
16.	Месна заједница „Стари Тамиш“, Панчево	0
17.	Месна заједница „Стрелиште“, Панчево	0
18.	Месна заједница „Тесла“, Панчево	0
19.	Месна заједница „Центар“, Панчево	0
20.	Предшколска установа „Дечја радост“, Панчево	286
21.	Градска библиотека Панчево	29
22.	Дом културе „25. мај“, Долово	3
23.	Дом културе „29. новембар“, Старчево	2
24.	Дом културе „3. октобар“, Банатско Ново Село	4
25.	Дом културе „4. октобар“, Банатски Брестовац	1
26.	Дом културе „Братство-јединство“, Качарево	2
27.	Дом културе „Вук Караџић“, Омољица	3
28.	Дом културе „Жарко Зрењанин“, Иваново	2
29.	Дом културе „Кочо Рацин“, Јабука	4
30.	Дом културе „Младост“, Глогоњ	4
31.	Дом омладине Панчево	12
32.	Дом омладине Банатски Брестовац	0
33.	Завод за заштиту споменика културе у Панчеву	16
34.	Историјски архив у Панчеву	18
35.	Народни музеј Панчево	14
36.	„Културни центар Панчева“, Панчево	27
37.	Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“, Панчево	38
38.	Јавно предузеће „Градска стамбена агенција“, Панчево	24
39.	Заштитник грађана града Панчева	2
40.	Месна заједница „Котеж“, Панчево	0
41.	Јавно комунално предузеће „Грејање“, Панчево	110
42.	Јавно комунално предузеће „Вод-ком“ Јабука	5
43.	Јавно комунално предузеће за превоз путника „Аутотранспорт-Панчево“, Панчево	327
44.	Јавно комунално предузеће „Глогоњ“, Глогоњ	7
45.	Јавно комунално предузеће „Старчевац“, Старчево	6
46.	Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“, Панчево	227
47.	Јавно комунално предузеће „Долови“, Долово	6
48.	Јавно комунално предузеће „Комбрест“, Банатски Брестовац	8

49.	Јавно комунално предузеће „Зеленило“, Панчево	328
50.	Јавно комунално предузеће „Младост“, Панчево	47
51.	Јавно комунално предузеће „Качарево“, Качарево	11
52.	Јавно комунално предузеће „Омољица“, Омољица	13
53.	Јавно комунално предузеће „Хигијена“, Панчево	315
54.	Јавно комунално предузеће „БНС“, Банатско Ново Село	9
55.	Регионални центар за таленте „Михајло Пупин“ Панчево	2
56.	Дом за децу и омладину без родитељског старања „Споменак“ Панчево	3
57.	Дом за лица ометена у менталном развоју „Срце у Јабуци“ Јабука	1
58.	Установа за смештај и збрињавање старих лица – Геронтолошки центар Панчево	25
59.	Центар за социјални рад „Солидарност“ Панчево	13
60.	ШОСО „Мара Мандић“ Панчево	11
61.	ОШ „Вук Стефановић Караџић“ Старчево	7
62.	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Омољица	4
63.	ОШ „Гоце Делчев“ Јабука	3
64.	ОШ „Жарко Зрењанин“ Качарево	6
65.	ОШ „4. октобар“ Глогоњ	0
	У К У П Н О:	2280

Члан 3.

Организациони облик који има већи број запослених на неодређено време од броја наведеног у члану 2. ове одлуке, дужан је да спроведе рационализацију најмање до наведеног броја запослених.

Члан 4.

У оквиру максималног броја запослених одређеног у члану 2. ове одлуке, сваки организациони облик може имати највише онолики број запослених на неодређено време за који има обезбеђену масу средстава за зараде.

Члан 5.

Сваки организациони облик дужан је да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке донесе акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места усклађен са чланом 2. ове одлуке.

Члан 6.

Организациони облик Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“, Панчево мења назив и наставља са радом као Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево почев од 01.09.2017. године.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-3/2017-4
Панчево, 22.08.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

Образложење

Одредбама члана 1. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник Републике Србије" број 68/15 и 81/16 – одлука УС), утврђује се начин одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, као и обим и рокови смањења броја запослених (у даљем тексту: рационализација) до достизања утврђеног максималног броја запослених.

Чланом 6. Закона предвиђено је да на основу акта Владе РС којим се за сваку календарску годину утврђује максимални број запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине и систему локалне самоуправе, надлежни орган аутономне покрајине, односно Скупштине јединице локалне самоуправе, својим актом утврђује максималан број запослених за сваки организациони облик у систему аутономне покрајине, односно систему локалне самоуправе.

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа,

систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Сл. гласник Републике Србије“ број 61/17), одређен је максималан број запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе, и то: 2280, за јединицу локалне самоуправе Панчево.

Чланом 33. став 3. Закона предвиђено је да су надлежни органи дужни, да друге акте за изшвање овог закона, донесу у року од 60 дана од дана доношења Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину.

С обзиром да је законски рок за доношење наведене одлуке 22.08.2017. године, прописан Законом и актом Владе РС, неопходно је да се Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе града Панчева за 2017. годину, донесе на првој наредној седници Скупштине града Панчева што је и разлог за ступање на снагу наведене одлуке даном објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

Сходно изнетом, предлаже се доношење Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе града Панчева за 2017. годину, као што је предложено.

На основу чланова 26,27, а у вези члана 19. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр 72/11, 88/13,105/14,104/16-др.закон и 108/16), чланова 20, 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07, 83/14 др.закон, 101/16 др.закон), чланова 39. и 98.Статута града Панчева («Сл.лист града Панчева“ бр.25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 22.08.2017. године, донела је:

ОДЛУКУ о прихватању текста Уговора о коришћењу пословног простора, без накнаде

I

СКУПШТИНА ГРАДА Панчева прихвата текст Уговора о коришћењу пословног простора, без накнаде, који ће закључити уговорне стране: Аутономна покрајина Војводина, с једне стране и Град Панчево, с друге стране, чији је предмет давање на коришћење без накнаде, граду Панчеву, зграде јединице локалне самоуправе број 1, која је изграђена на катастарској парцели 4155 К.О.Панчево и уписана у Листу непокретности број 16418, Трг Краља Петра I број 2, Панчево, спратности По+Пр+8+Пк, укупне површине 7.774 м².

II

СКУПШТИНА ГРАДА Панчева овлашћује градоначелника града Панчева, да у име Града

закључи Уговор о коришћењу пословног простора из тачке I ове Одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-3/2017-4
Панчево 22.08.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Управа за имовину Аутономне Покрајине Војводине доставила је дана 27. јуна 2017. године допис бр. 135-46-128/2017-01 и радну верзију Уговора о коришћењу пословног простора, без накнаде, чији је предмет давање на коришћење без накнаде зграде јединице локалне самоуправе број1, која је изграђена на катастарској парцели 4155 К.О.Панчево, уписана у Листу непокретности 16418,Трг Краља Петра I бр.2, Панчево, која је у јавној својини Аутономне покрајине Војводине.

У допису наводе да је Управи за имовину Аутономне покрајине Војводине достављена Одлука о давању на коришћење, без накнаде, граду Панчеву, непокретности у јавној својини Аутономне покрајине Војводине “Зграда јединице локалне самоуправе, административно – управна зграда“ у Панчеву број:П-04-06-3/2017-2 од 19.маја 2017 године коју је донела Скупштина града Панчева.

Покрајинска влада је на седници одржаној 14.јуна 2017 године донела Закључак број: 46-128/2017, о давању на коришћење, без накнаде, Граду Панчеву зграде у Панчеву, на катастарској парцели 4155 КО Панчево, Трг Краља Петра I бр.2, те се сходно тачки 3. Закључка, доставља радна верзија Уговора о давању на коришћење без накнаде предметне зграде, који ће закључити Аутономна покрајина Војводина и Град Панчево.

Имајући у виду напред изнето, а како су се стекли услови прописани чланом 26.став 2. и чланом 27.ставови 9. и 10. а у вези са чланом 19. Закона о јавној својини, Скупштина града Панчева, доноси одлуку као у диспозитиву.

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07, 83/14 - др.закон и 101/16-др.закон), члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/16) , члана 40. Одлуке о буџету града Панчева за 2017. годину (“Сл.лист града Панчева“ број 37/16 и 12/17) и чланова 39. и 98. став 1 Статута града Панчева ("Сл.лист града Панчева" број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 22.08.2017.године донела је

**ЗАКЉУЧАК
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О
РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА "ГРЕЈАЊЕ" ПАНЧЕВО
БРОЈ:10/1945-86-4 ОД 23.06.2017.
ГОДИНЕ**

I

Скупштина града Панчева даје сагласност на Одлуку о расподели добити Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Грејање“ Панчево, број:10/1945-86-4 од 23.06.2017. године, којом се расподела добити исказане у финансијском извештају за 2016. годину врши на следећи начин:

- 50% исказане добити по завршном рачуну за 2016. годину у износу од 49.032.946,72 динара, уплаћује у буџет града Панчева на основу чл. 40. Одлуке о буџету града Панчева за 2017. годину

- формирају се резерве у износу од 60.330.451,17 динара

II

Овај закључак, са Одлуком Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Грејање“ Панчево из тачке I овог закључка, објавити у „Службеном листу града Панчева“.

Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу „Грејање“ Панчево, Секретаријату за финансије и Секретаријату за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2017-4
Панчево, 22.08.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 41. и члана 33. Статута Јавног комуналног предузећа „Грејање“ Панчево („Сл. лист града Панчева“ бр.10/15), и чл. 40. Одлуке о буџету Града Панчева за 2017. годину („Сл.лист града Панчева“ бр. 37/2016), Надзорни одбор је на 86. седници одржаној 23.06.2017. године донео

ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ

У годишњем финансијском извештају за 2016. годину исказана је укупна нераспоређена добит у износу од 98.065.893,45 динара и то:

-Нераспоређена добит из ранијих година
11.297.504,44 динара

-Нераспоређена добит текуће године
98.065.893,45 динара

УКУПНО: 109.363.397,89 динара

Расподела исказане добити врши се на следећи начин:

- 50% исказане добити по завршном рачуну за 2016. годину у износу 49.032.946,72 динара, уплаћује се у буџет града Панчева на основу чл. 40. Одлуке о буџету Града Панчева за 2017. годину

- формирају се резерве у износу од 60.330.451,17 динара

Уплата средстава у буџет града Панчева вршиће се према динамици коју одреди Градско веће града Панчева, уз услов да финансијске могућности предузећа буду на нивоу који не угрожава ликвидност предузећа.

НАДЗОРНИ ОДБОР

БРОЈ: 10/1945-86-4

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Негица Рајаков

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07, 83/14 - др.закон и 101/16-др.закон), члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/16) , члана 40. Одлуке о буџету града Панчева за 2017. годину (“Сл.лист града Панчева“ број 37/16) и чланова 39. и 98. став 1 Статута града Панчева ("Сл.лист града Панчева" број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 22.08.2017.године донела је

**ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"ДОЛОВИ" ДОЛОВО БРОЈ:45 ОД
19.04.2017.ГОДИНЕ**

I

Скупштина града Панчева даје сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Долови“ Долово, број:45 од 19.04.2017. године, којом ће се утврђена добит по финансијском извештају за 2016.годину у износу од 13.171,04 динара расподелити на следећи начин:

- 50% остварене добити уплатиће се у буџет града Панчева

- 50% остварене добити остаје као нераспоређена добит као резерва у пословању за будуће обрачунске периоде

II

Овај закључак, са Одлуком Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Долови“ Долово из тачке I овог закључка, објавити у „Службеном листу града Панчева“.

Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу „Долови“ Долово, Секретаријату за финансије и Секретаријату за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2017-4
Панчево, 22.08.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

ЈКП Долови
Краља Петра I бр. 5
Број:45
Датум: 19.04.2017

На својој редовној седници одржаној дана 19.04.2017. године, Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Долови“ из Долова а у складу са чл. 27 Статута ЈКП „Долови“ из Долова, доноси:

ОДЛУКУ о расподели добити по финансијском извештају за 2016 годину

I

По усвојеном финансијском извештају за 2016. годину Јавно комуналног предузећа „Долови“ из Долова, утврђена је нето добит у износу од 13.171,04 динара.

II

Расподела остварене нето добити врши се на следећи начин: 50 % биће уплаћено у буџет града Панчева а преосталих 50 % остварене добити предузећа остаје на нераспоређену добит као резерва у пословању за будуће обрачунске периоде.

Одлука Надзорног одбора даје се оснивачу, Скупштини града Панчева на сагласност и усвајање.

ЈКП Долови Долово

Председник Надзорног Одбора
Слободанка Првуљ

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07, 83/14 - др.закон и 101/16-др.закон), члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/16) , члана 40. Одлуке о буџету града Панчева за 2017. годину (“Сл.лист града Панчева“ број 37/16 и 12/17) и чланова 39. и 98. став 1 Статута града Панчева ("Сл.лист града Панчева" број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 22.08. 2017.године донела је

ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ПО ФИНАНСИЈСКОМ ИЗВЕШТАЈУ ЗА 2016. ГОДИНУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ОМОЉИЦА" ОМОЉИЦА" БРОЈ : 08/2017 ОД 17.07.2017.ГОДИНЕ

I

Скупштина града Панчева даје сагласност на Одлуку о расподели добити по финансијском извештају за 2016.годину Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Омољица“ Омољица, број:08/2017 од 17.07.2017. године, којом ће средства на име остварене добити овог предузећа по усвојеном финансијском извештају за 2016.годину у износу од 478.330,09 динара , бити распоређена у целости на покриће губитака ранијих година.

II

Овај закључак, са Одлуком о расподели добити по финансијском извештају за 2016.годину Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Омољица“ Омољица из тачке I овог закључка, објавити у „Службеном листу града Панчева“.

Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу „Омољица“ Омољица, Секретаријату за финансије и Секретаријату за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај, Градске управе града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2017-4
Панчево, 22.08.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
“ОМОЉИЦА” Омољица
НАДЗОРНИ ОДБОР
17.07.2017
Број: 08/2017

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и члана 34. Одлуке о оснивању ЈКП “Омољица” Омољица, Надзорни одбор ЈКП “Омољица” је на четвртој редовној седници одржаној 17.07.2017 године донео следећу:

ОДЛУКУ о расподели добити по финансијском извештају за 2016 годину

I

По усвојеном финансијском извештају за 2016. годину, Јавно комунално предузеће “Омољица”

из Омољице, утврђена је нето добит у износу од 478.330,09 динара.

II

Расподела остварене нето добити врши се на следећи начин:

100% нето добити биће распоређено на покриће губитака ранијих година исказаних у билансима који на дан 31.12.2016 године износе 2.573.369,85 динара.

III

Одлука Надзорног одбора даје се оснивачу, Скупштини града Панчева на сагласност и усвајање.

ЖКП "Омољица"
Председник Надзорног одбора
Дипл.прав.Остојин Драгана

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07, 83/14 - др.закон и 101/16-др.закон), члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/16) , члана 40. Одлуке о буџету града Панчева за 2017. годину (“Сл.лист града Панчева“ број 37/16и 12/17) и чланова 39. и 98. став 1 Статута града Панчева ("Сл.лист града Панчева" број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 22.08.2017.године донела је

ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ПО ФИНАНСИЈСКОМ ИЗВЕШТАЈУ ЗА 2016.ГОДИНУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ГЛОГОЊ" ГЛОГОЊ БРОЈ : 02-85-1/17 ОД 07.07.2017.ГОДИНЕ

I

Скупштина града Панчева даје сагласност на Одлуку о расподели добити по финансијском извештају за 2016.годину Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Глогоњ“ Глогоњ, број:02-85-1/17 од 07.07.2017. године, којом ће се расподела остварене нето добити вршити на следећи начин:

- 50% нето добити у износу од 81.111,25 динара, уплатиће се у буџет града Панчева према динамици коју утврди оснивач
- 50% нето добити у износу од 81.111,25 динара, ће се пренети као нераспоређена добит у 2017.годину

II

Овај закључак, са Одлуком о расподели добити по финансијском извештају за 2016.годину Надзорног Јавног комуналног предузећа „Глогоњ“ Глогоњ из тачке I овог закључка, објавити у „Службеном листу града Панчева“.

Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу „Глогоњ“ Глогоњ, Секретаријату за финансије и Секретаријату за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2017-4
Панчево, 22.08.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

ЖКП ГЛОГОЊ
Београдска 7, Глогоњ
ПИБ:101864672
Дел.број:02-85-1/17
Датум:07.07.2017

На својој редовној седници одржаној дана 07.07.2017.године, надзорни одбор Јавног Комуналног предузећа „Глогоњ“ из Глогоња а у складу са чланом 27 Статута ЖКП „Глогоњ“ из Глогоња, доноси:

ОДЛУКУ о расподели добити по финансијском извештају за 2016 годину

1.

После усвајања финансијског извештаја за 2016. годину Јавно комуналног предузећа „Глогоњ“ из Глогоња, утврђена је нето добит у износу од 162.222,50 динара.

2.

Расподела остварене нето добити врши се на следећи начин:

-50% нето добити у износу 81.111,25 динара чланом 39. Одлуке о буџету града Панчева биће уплаћено у буџет града Панчева према динамици и одлуци оснивача.

-преосталих 50% добити у износу 81.111,25 динара пренети као нераспоређену добит у 2017 годину, и по потреби вршити расподелу у будућим обрачунским периодима.

Одлука Надзорног одбора даје се оснивачу, Скупштини града Панчева на сагласност и усвајање.

Председник Надзорног одбора
ЖКП „Глогоњ“
Драган Јањић

На основу члана 18. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС" бр. 42/91, 71/94 и 79/05, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 126. Закона о социјалној заштити («Службени гласник РС» бр. 24/11) члана 28.

Статуа Центра за социјални рад «Солидарност» Панчево („Сл. лист града Панчева“ број 32/12) и члана 39. Статуа града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 25/15-пречишћен текст и 12/16) Скупштина града Панчева, на седници одржаној 22. августа 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД „СОЛИДАРНОСТ“
ПАНЧЕВО**

I

ЗОРАН АЛБИЈАНИЋ, дипломирани правник из Панчева, разрешава се дужности директора Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: II-04-06-3/2017-4
Панчево, 22.08.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

Образложење

Одредбама члана 18. Закона о јавним службама (“Сл. гласник РС” бр. 42/91, 71/94 и 79/05, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Управни одбор Центра за социјални рад «Солидарност» Панчево је дана 27. јула 2017. године доставио Одлуку број 11-258/2017-1 са иницијативом за разрешење дужности директора Зорана Албијанића, дипломираног правника из Панчева а на основу члана 28. Статуа Центра за социјални рад «Солидарност» Панчево („Сл. лист града Панчева“ број 32/12).

Чланом 28. Статуа Центра за социјални рад «Солидарност» Панчево прописано је да се иницијатива за разрешење директора може покренути пре истека времена на које је именован, на његов захтев, на захтев Управног одбора, ако тај орган утврди да поверени послови руковођења превазилазе његове способности и да се то неповољно одражава на вршење пословне функције и обављање делатности, и на захтев најмање 2/3 запослених у Центру.

Сходно горе наведеном, Комисија за кадровска, административна питања и радне односе налази да су испуњени услови за разрешење дужности директора Центра за социјални рад «Солидарност» Панчево те предлаже Скупштини града Панчева да донесе решење како у диспозитиву.

На основу члана 18. Закона о јавним службама “Сл. гласник РС” бр. 42/91, 71/94 и 79/05, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 124. и 125. Закона о социјалној заштити («Службени гласник РС» бр. 24/11), чланова 21. и 24. Статуа Центра за социјални рад «Солидарност» Панчево („Сл. лист града Панчева“ број 32/12) и чланова 39. Статуа града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 25/15-пречишћен текст и 12/16) Скупштина града Панчева, на седници одржаној 22. августа 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ
РАД "СОЛИДАРНОСТ" ПАНЧЕВО**

I

САЊА ПАТАЛОВ СТОЈАДИНОВИЋ, дипл. социјални радник из Панчева, именује се за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад "Солидарност" Панчево, најдуже једну годину.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: II-04-06-3/2017-4
Панчево, 22.08.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

Образложење

Одредбама члана 18. Закона о јавним службама (“Сл. гласник РС” бр. 42/91, 71/94 и 79/05, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 124. Закона о социјалној заштити («Службени гласник РС» бр. 24/11) прописано је да за директора Центра за социјални рад може бити именован држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и да има најмање пет година радног искуства у струци.

Поред горе прописаних законских услова, чланом 23. Статуа Центра за социјални рад

«Солидарност» Панчево („Сл. лист града Панчева“ број 32/12), прописано је да директор мора да поседује организаторске способности као и да није осуђиван за кривично дело из групе кривичних дела против живота и тела, против слободе и права човека и грађанина, против права на основу рада, против части и угледа, против полне слободе, против брака и породице, против службене дужности, као и против уставног уређења и безбедности Републике Србије.

Чланом 24. Статута Центра за социјални рад «Солидарност» Панчево прописано да се за вршиоца дужности директора Центра може именовати лице које испуњава услове из члана 23. став 1. и за чије именување је прибављена сагласност из члана 21. став 2. Статута као и да вршилац дужности директора Центра може обављати ту дужности најдуже једну годину.

За вршиоца дужности директора Центра предлаже се Сања Паталов Стојадиновић, дипл. социјални радник из Панчева.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе налази да су испуњени услови прописани чланом 125. Закона о социјалној заштити и да Сања Паталов Стојадиновић, дипл. социјални радник из Панчева може бити именована за вршиоца дужности директора Центра, те предлаже Скупштини града Панчева да након прибављене сагласности Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова, донесе решење као у диспозитиву.

Градоначелник града Панчева, дана 21.08.2017. године, разматрао је Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 14.08.2017.године, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и чланова 54. став 1. тачка 4. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), донео

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водоводи канализација“ Панчево од 14.08.2017. године

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 14.08.2017.године, с обзиром да је исти урађен у складу са Одлуком о спровођењу Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему

локалне самоуправе за 2015.годину („Сл.лист града Панчева“ број 38/15, 4/16, 22/16, 38/16 и 13/17).

II

Обавезује се Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Панчево да поштује одредбе Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15 и 99/16) и друге прописе, којима је прописано да корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до рока утврђеног законом.

Изузетно, радни однос са новим лицима може се заснивати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

Укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава не може бити већи од 10% од укупног броја запослених.

Изузетно, од претходног става број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, може бити већи од 10% од укупног броја запослених, уз сагласност тела Владе на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

Решење доставити: Јавном комуналном предузећу „Водовод и канализација“ Панчево, Секретаријату за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај и Секретаријату за финансије Градске управе града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-628
Панчево, 21.08.2017.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

На основу чланова 12. став 5. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“ број 36/2011, 99/2011, 83/2014-др.закон и 5/2015) у вези члана 76.став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/16), директор Јавног

комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево у својству законског заступника утврђује дана 31.07.2017.године пречишћен текст Статута Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево.

Пречишћен текст Статута Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево обухвата: Статут Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево („Службени лист града Панчева”, број 39/16) и Одлуку о изменама Статута Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево („Службени лист града Панчева”, број 9/17) у којима је утврђен дан њиховог ступања на снагу.

**СТАТУТ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
«ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА»
ПАНЧЕВО
(пречишћен текст)**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статутом Јавног комуналног предузећа “Водовод и канализација” Панчево (у даљем тексту: Предузеће), уређују се питања која се односе на

- пословно име, седиште и правни положај предузећа
- делатност предузећа
- основни капитал и имовину предузећа
- однос предузећа и оснивача
- заступање и представљање предузећа
- планирање рада и развоја предузећа и извештаји
- унутрашњу организацију и делатности предузећа,
- органе предузећа,
- послову тајну,
- статусне промене и промене облика предузећа,
- заштиту и унапређење животне средине,
- обезбеђење општег интереса,
- јавност у раду
- друга питања која су од значаја за несметано обављање делатности за коју је основано Предузеће.

Права и обавезе Оснивача према Предузећу утврђена су Одлуком о оснивању Предузећа и овим Статутом.

Члан 2.

Предузеће је настало Одлуком Управног одбора ЈКП „Стандард“ Панчево о подели Јавног

комуналног предузећа „Стандард“ Панчево на четири нова јавна предузећа број 97-2700/15 од 10.03.1993. године на коју је сагласност дала Скупштина општине Панчево решењем број 06-27/93-I-01 од 18.03.1993.године („Службени лист општина Панчево, Ковин и Опово“ број 6 од 01.04.1993. године).

Предузеће је уписано у Судски регистар код Привредног суда у Панчеву решењем број Fi 2381/93 од 01.априла 1993.године.

Решењем Агенције за привредне регистре број БД 70885/2005 од 15.јула 2005.године регистровано је превођење Предузећа у регистар привредних субјеката.

Члан 3.

Оснивач Предузећа је град Панчево (у даљем тексту: оснивач). Права оснивача остварује Скупштина града Панчева (у даљем тексту: Скупштина града). Седиште оснивача је у Панчеву, улица Трг краља Петра I број 2-4, матични број 08331537.

Оснивач има права и обавезе предвиђене оснивачким актом, Законом, као и другим прописима који уређују положај оснивача јавног предузећа.

II ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И ПРАВНИ ПОЛОЖАЈ

Пословно име и седиште Предузећа

Члан 4.

Предузеће послује под пословним именом Јавно комунално предузеће “Водовод и канализација” Панчево.

Скраћено пословно име предузећа је: ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево.

Седиште Предузећа је у Панчеву, улица Ослобођења број 15.

Предузеће има матични број 08487502 и Порески идентификациони број – ПИБ СР101864517 под којима се води у евиденцији код надлежних државних органа.

Члан 5.

Пословно име Предузећа се исписује на српском језику, ћириличким писмом.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбил и знак

Члан 6.

Предузеће има свој печат са текстом исписаним на српском језику, ћириличким писмом и садржи текст: “Јавно комунално предузеће “Водовод и канализација” Панчево.,,

Печат Предузећа је округлог облика, пречника 30mm.

Изузетно, печат Предузећа може бити и 20 mm када служи за оверу здравствених књижица, радних књижица и слично.

Организационе целине у оквиру предузећа могу имати свој печат, што се уређује посебним Правилником.

Члан 7.

Штамбил Предузећа је правоугаоног облика на коме пише : “Јавно комунално предузеће “Водовод и канализација” Панчево “, са празним местом за број и датум.

Члан 8.

Предузеће има свој знак – лого правоугаоног облика 15mmx22mm у чијем дну су уцртане две таласасте линије, од којих плава симболизује водовод, а зелена канализацију. Правоуганик је вертикалном закривљеном плавом линијом подељен на два једнака поља, а у десном пољу су по вертикали уписана слова В и К, великим писаним словима, српским језиком и ћириличним писмом.

Предузеће има славу „Пренос моштију Светог Николе“ што се слави сваког 22.маја у години.

Члан 9.

Начин употребе, чувања и руковања печатом и штампилем регулише се посебним Правилником.

Овлашћења и одговорности Предузећа у правном промету

Члан 10.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун, и одговара за обавезе целокупном својом имовином (потпуна одговорност).

Члан 11.

Предузеће је правно лице које обавља делатност од општег интереса.

Предузеће може поред делатности за чије је обављање основано да обавља и друге делатности уз сагласност оснивача.

Члан 12.

Јавно предузеће послује као јединствена радна целина.

Члан 13.

Предузеће има право да у правном промету закључује уговоре и предузима друге правне радње као и да обавља друге послове у оквиру своје правне способности.

III ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 14.

Предузеће је правно лице, чија је претежна делатност ради обављања делатности од општег интереса, уписана у Агенцији за привредне регистре је:

-36.00 Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Предузеће је правно лице које као самосталани субјекат, обавља на територији града Панчева делатности од општег интереса и то:

-37.00 Прећишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода.

-као и друге послове које му повери Скупштина града посебним одлукама.

Поред делатности из претходног става Предузеће може обављати и друге делатности утврђене овим Статутом, које немају карактер делатности од општег интереса, у складу са Законом и то:

- 42.21 изградња цевовода

- 42.91 изградња хидротехничких објеката

-42.99 изградња осталих непоменутих грађевина

- 43.12 припремна градилишта

-43.22 постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизованих система

-43.99 остали непоменути специфични грађевински радови

- 46.90 неспецијализована трговина на велико

-71.12 инжењерске делатности и техничко саветовање

- 71.20 техничко испитивање и анализе

-74.90 остале стручне научне и техничке делатности.

Члан 15.

Предузеће може да промени своју делатност (допуни, прошири или смањи) ако се за то испуне услови предвиђени законом и актом о оснивању Предузећа

О промени делатности ,као и обављању других делатности које служе обављању претежне делатности , одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

IV ОСНОВНИ КАПИТАЛ И ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 16.

Износ уписаног и уплаћеног основног капитала предузећа чине новчана средства у укупном износу од 1.000,00 динара.

Укупан уписани новчани део основног капитала Јавног предузећа износи 1.000,00 динара.

Укупан уплаћени новчани део основног капитала Јавног предузећа износи 1.000,00 динара на дан 23.05.2013. године.

Удео оснивача у основном капиталу је 100% учешћа као јединог члана.

Основи капитал Јавног предузећа према Годишњем финансијском извештају Јавног комуналног предузећа за 2015. годину, на дан 31. децембра 2015. године, износи 3.121.339.248,31 динар. Наведени податак наводи се у циљу праћења стања и промене на капиталу у финансијским извештајима.

Усклађивање регистрованог капитала са капиталом исказаним по финансијским извештајима, биће извршено у складу са законом којим се уређује правни положај и поступак регистрације привредних друштава.

Члан 17.

Имовину Предузећа чини право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која се могу пренети у својину Предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Предузећа са једне и оснивача, са друге стране.

Удео оснивача у основном капиталу је 100% учешћа као јединог члана.

Члан 18.

Упис права својине Предузећа на непокретностима које ће у складу са законом бити имовина предузећа не може се извршити, без сагласности оснивача.

Предузеће не може да изврши упис права својине на:

1. природним богатствима;
2. добрима у општој употреби;
3. мрежама у јавној својини;
4. непокретностима која је оснивач поверио

Предузећу ради давања у закуп, односно на коришћење;

5. непокретностима које користе органи и организације носиоца права јавне својине;

6. пољопривредном и грађевинском земљишту и другим непокретностима које нису уложене нити се могу уложити у капитал предузећа, односно које може бити искључиво у јавној својини.

Предузеће не може отуђити имовину из става 2 овог члана.

Члан 19.

Предузеће обезбеђује средства за обављање и развој делатности из:

- буџета оснивача

-прихода од наменских средстава других нивоа власти;

- цене комуналних услуга, како за индивидуалну тако и заједничку потрошњу

- цене услуга из осталих делатности које обавља предузеће

- прихода од концесионих накнада за обављање комуналних делатности;

- кредита, донација и поклона;

- других извора у складу са законом.

Расподела добити и начин покрића губитка

Члан 20.

Добит Предузећа у складу са законом, може се распоредити за покриће губитака и резерве, или друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине града.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

Члан 21.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

Члан 22.

Предузеће се задужују у складу са законом. Одлуку о задуживању доноси Надзорни одбор уз сагласност оснивача

Члан 23.

Цене комуналних услуга одређују се на основу начела и елемената утврђених законом.

Оснивач је у обавези да прати кретање цена комуналних услуга, а нарочито усклађеност цена комуналних услуга у складу са принципима закона којим је уређена комунална делатност.

На Одлуку о промени цена, коју је донео Надзорни одбор Предузећа, сагласност даје надлежни орган оснивача.

Члан 24.

Предузеће је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се оснивачу.

V ОДНОС ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Члан 25.**

Однос Предузећа и града Панчева као оснивача утврђен је законом и актом о оснивању Предузећа.

Члан 26.

У случају поремећаја у пословању Предузећа, Скупштина града Панчева предузима мере којима ће се обезбедити услови за несметано функционисање Предузећа у обављању своје делатности.

VI ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 27.**

Предузеће заступа и представља директор.

Директор је овлашћен да потписује акта Предузећа и закључује све уговоре и да предузима све правне радње, у име и за рачун предузећа.

Члан 28.

Поред директора, посебном одлуком директора, којом се одређују обим и границе овлашћења и ограничења у заступању Предузећа, поједини извршни директори и друга лица могу бити овлашћени да заступају Предузеће.

Извршни директор и друго лице овлашћено да заступа Предузеће одлуком директора региструје се у складу са прописима о регистрацији привредних субјеката.

Директор или друго лице овлашћено за заступање може, у оквиру својих овлашћења, дати једном лицу или већем броју лица (пуномоћник), писано пуномоћје за заступање Предузећа, у коме одређује врсту, обим, садржину и време трајања пуномоћја.

VII ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА ПРЕДУЗЕЋА И ИЗВЕШТАЈИ**Члан 29.**

Планови и програми Јавног предузећа су:

- годишњи програма пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Годишњи програм пословања, доставља се Скупштини града у складу са Законом.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

Члан 30.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима Јавно предузеће послује.

Ако у току примене Програма, на који је Скупштина града дала сагласност, наступе околности које онемогућавају његово извршење, директор Предузећа ће Надзорном одбору поднети извештај о узроцима и предложиће промене који одговарају новонасталим околностима.

Надзорни одбор доставља извештај из става 2. овог члана Скупштини града, на сагласност.

Члан 31.

Финансијски извештај са извештајем овлашћеног ревизора Јавно предузеће доставља Скупштини града, ради информисања.

Члан 32.

Ако Предузеће користи или ће користити средства из буџета дужно је да за та средства предложи посебан програм (у даљем тексту: посебан програм).

Посебан програм садржи намену и динамику коришћења средстава и се сматра донетим кад на њега сагласност да Скупштина града.

Члан 33.

Јавно предузеће је дужно да Скупштини града доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

VIII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 34.**

Предузећа је организовано у јединственом процесу рада и пословања, којим се обезбеђује потпуно квалитетно, благовремено и рационално обављање послова из делатности Предузећа.

Организација рада се утврђује тако да омогућава остваривање друштвено-економских, техничко – технолошких и развојних интереса и циљева.

Члан 35.

Обављање делатности Предузећа заснива се на рационалној подели рада, како у погледу организационих јединица, тако и послова и радних задатака које обављају поједини радници.

Члан 36.

Актом директора Предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова, који се доставља на сагласност оснивачу.

IX ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 37.**

Управљање у Предузећу је организовано као једнодомно.

Органи Предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. Директор.

1. НАДЗОРНИ ОДБОР**Члан 38.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда мање заступљеног пола.

Члан 39.

Члана Надзорног одбора из реда запослених предлаже репрезентативни синдикат и уз предлог доставља и сагласност запосленог.

Надзорни одбор и директор и извршни директори не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Члан 40.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 41.

Представник Запослених у Надзорном одбору поред услова из члана 40. статута мора испуњавати и следеће услове:

1. да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и

2. да није члан политичке странке.

Члан 42.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

• Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања;

• оснивач не прихвати финансијски извештај Предузећа;

• пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Предузећа делује на штету Предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којим је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

Члан 43.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење, одлуку доноси уз сагласност оснивача.

2. доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне

стратегије и развоја из тачке 1. овог члана, одлуку доноси уз сагласност оснивача.

3. усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје, и доставља се Скупштини града ради информисања.

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут, уз сагласност оснивача.

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању у капитал, уз претходну сагласност Скупштине града.

9. доноси одлуку о расподели добити, односно о начину покрића губитка, уз сагласност оснивача.

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

12. доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уз претходну сагласност Скупштине града.

13. доноси одлуку о висини цена услуга, уз сагласност оснивача.

14. доноси одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора, уз сагласност оснивача.

15. доноси посебан програм коришћења средстава из буџета;

16. доноси одлуку о оглашавању;

17. врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

Члан 44.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује се у складу са подзаконским актима.

Члан 45.

Надзорни одбор Предузећа ради у седницама и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Начин рада Надзорног одбора ближе се уређује Пословником о раду.

Члан 46.

Надзорни одбор Предузећа образује сталне и повремене Комисије.

Решењем о именовану комисије одређује се састав и надлежност комисије.

Стална комисија Надзорног одбора је Комисија за разматрање захтева и молби грађана

Мандат Сталне комисије траје колико и Надзорном одбору.

Повремене комисије Надзорни бира ради припреме предлога аката по потреби.

Комисије Надзорног одбора раде и одлучују на седницама, већином гласова својих чланова.

Комисије раде у складу са Пословником о раду Надзорног одбора.

2. ДИРЕКТОР

Члан 47.

Директор одговара за резултате пословања и за законитост рада Предузећа.

Члан 48.

Директора Предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора Предузећа именује се лице које поред општих услова прописаних Законом, испуњава и следеће услове:

1. да је држављанин Републике Србије

2. да је пунолетно и пословно способно;

3. да има стечено високо образовање из научне области у образовно научном пољу техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

4. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

5. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

6. да познаје област корпоративног управљања;

7. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

8. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

9. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

10. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Члан 49.

Директор Предузећа:

1. представља и заступа Јавно предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање Јавног предузећа;
4. одговара за законитост рада Јавног предузећа;
5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за његово спровођење;
6. предлаже годишњи односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење
7. предлаже финансијске извештаје;
8. извршава одлуке Надзорног одбора;
9. бира извршне директоре;
10. бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће;
11. предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета;
12. закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
13. предлаже Надзорном одбору доношење одлуке о исплати стимулације извршним директорима;
14. доноси акт о систематизацији;
15. врши друге послове одређене законом, овом одлуком и статутом Јавног предузећа.

Члан 50.

Директор Предузећа именује се по спроведеном јавном конкурс.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовања, коју образује Скупштина града, у складу са законом.

Члан 51.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Члан 52.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

Члан 53.

Предлог за разрешење директора Предузећа може поднети Надзорни одбор.

Предлог за разрешење директора мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 54.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Члан 55.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Члан 56.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора, у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године. Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Члан 57.

Предузеће има два извршна директора које именује Директор:

1. Извршног директора за техничке послове
2. Извршног директора за финансијске послове

Члан 58.

Извршни директори за свој рад одговарају директору Предузећа

Извршни директори не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

Извршни директори обављају послове у оквиру овлашћења која им одреди директор, у складу са одлуком о оснивању и статутом.

Члан 59.

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање из научне области у образовно научном пољу техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским

студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Члан 60.

Извршни директор за техничке послове :

1. заступа и представља предузеће у случају одсутности директора уз писмено овлашћење.

2. организује, координира и контролише рад Сектора за производњу воде, Сектора водоводна мрежа, Сектора канализација и Техничког сектора.

3. ради на организовању и контроли извршених послова (обезбеђење непрекидног рада у снабдевању грађана водом, обезбеђење непрекидног рада кишне и фекалне канализације),

4. врши контролу припреме и израде техничке документације,

5. иницира и учествује у изради инвестиционих програма и развојних планова,

6. ради на унапређењу послова и технологије одржавања, као и на усавршавању запослених и њиховом оспособљавању за специфичну врсту послова,

7. врши распоред послова према приоритету и организује извршење послова и врши контролу њиховог извршавања,

8. учествује у планирању инвестиционог и текућег одржавања и прати њихову реализацију,

9. учествује у изради дугорочних и средњорочних планова рада и развоја и годишњег програма пословања предузећа, као и у изради извештаја о раду предузећа, техничко-технолошко и финансијско праћење (контрола утрошка одобрених средстава од стране оснивача),

10. сагледава потребе и иницира покретање поступка јавних набавки и учествује у поступку њиховог спровођења,

11. учествује у раду колегијума предузећа,

12. сарађује са органима управљања и надзора предузећа,

13. сарађује са органима, установама, институцијама и другим организацијама ван предузећа из делокруга свог рада.

Члан 61.

Извршни директор за финансијске послове:

1. помаже директору у обављању организационих послова,

2. заступа и представља предузеће у случају одсутности директора уз писмено овлашћење

3. организује, координира и контролише рад Привредно-рачунског сектор

4. учествује у изради дугорочних и средњорочних планова рада и развоја и годишњег програма пословања предузећа, као и у изради извештаја о раду предузећа,

5. учествује у изради и реализацији плана јавних набавки,

6. учествује у раду колегијума предузећа,

7. сарађује са органима управљања и надзора предузећа,

8. сарађује са органима, установама, институцијама и другим организацијама ван предузећа из делокруга свог рада,

9. учествује у креирању пословне политике предузећа и предузима мере за њено спровођење,

10. прати пословне промене на имовини, обавезама, капиталу, приходима и расходима,

11. врши контролу новчаног пословања и кредита, финансирање пословних функција,

12. издаје смернице и налоге за управљање потраживањима и обавезама предузећа, плаћање пореза и доприноса, благајничког пословања, наплате и исплате преко текућих и девизних рачуна, обрачуна и исплате зарада и обавља друге послове обухваћене финансијском функцијом,

Члан 62.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом. Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Скупштине града. Одлуку о исплати стимулације извршног директора доноси Надзорни одбор на предлог директора.

Х ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 63.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

Поједини подаци о пословању и развоју и односима у Предузећу представљају пословну тајну и могу се саопштити само на начин прописан законом и другим општим актима из ове области.

Чланови Надзорног одбора, директор и запослени у Предузећу обавезни су да податке који представљају пословну тајну чувају за време трајања њихове функције односно радног односа, као и две године по престанка функције, односно радног односа.

XI СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРОМЕНЕ ОБЛИКА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 64.

Надзорни одбор Предузећа одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача.

О предложеној статусној промени Предузећа, Надзорни одбор прибавља мишљење репрезентативних синдиката.

Члан 65.

Предузеће може променити облик организованости у други ако испуњава услове за оснивање тог облика организованости утврђене законом.

Одлуку о промени облика организованости Предузећа доноси Надзорни одбор Предузећа, уз претходну сагласност оснивача.

XII ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 66.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Организовање заштите и унапређење животне средине у Предузећу и његовим организационим целинама може се ближе уредити другим општим актима.

XIII ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Члан 67.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Скупштина града, даје сагласност на:

1. статут;
2. давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган;

4. акт о општим условима за испоруку производа и услуга;

5. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;

6. на дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја

7. на годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 6. овог члана;

8. на посебан програм за коришћење средстава из буџета;

9. на одлуку о расподели добити, односно о начину покрића губитка;

10. на одлуку о оглашавању (када јавно предузеће нема конкуренцију у делатности од општег интереса из ове одлуке);

11. на одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора;

12. друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 68.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Скупштина града, даје претходну сагласност на:

1. улагање капитала Јавног предузећа;
2. статусне промене Јавног предузећа;
3. одлуку о оснивању других правних субјеката.

4. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком.

XIV ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 69.

Рад Предузећа је јаван.

За јавност рада Предузећа одговоран је директор.

Јавно предузеће дужно је да на својој интернет страници објави: радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора; организациону структуру; годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту; тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања; годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора; друге информације од значаја за јавност.

Члан 70.

Доступност информација од јавног значаја Предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

XV ОДБРАНА И ЗАШТИТА**Члан 71.**

Предузеће, као правно лице које врши услуге од значаја за одбрану Републике Србије, организује и спроводи припреме за свој рад у ратном и ванредном стању и одговорно је за ефикасан рад и примену прописа и заштиту гарантованих права и слобода грађана у ратном и ванредном стању, те у том циљу:

- 1) сарађује с надлежним министарствима у припремању и изради елемената Плана одбране Републике Србије из свог делокруга;
- 2) планира и обезбеђује средства и опрему за рад у ратном и ванредном стању;
- 3) врши и друге задатке или послове из области одбране утврђене Планом одбране Републике Србије и општим актима Скупштине Републике Србије и Владе.

XVI ОПШТА АКТА ПРЕДУЗЕЋА**Члан 72.**

Статут је основни општи акт Предузећа.
Други општи акти Предузећа морају бити у складу са Статутом.
Статут доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

Члан 73.

Друге опште акте, правилнике и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања доноси Надзорни одбор односно директор Предузећа.

Члан 74.

Појединачни акти које доноси директор Предузећа морају бити у складу са одговарајућим општим актима Предузећа.

Члан 75.

Општи акти ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа.

Члан 76.

Поступак који важи за доношење Статута и других општих аката важи и приликом доношења њихових измена и допуна.

Члан 77.

Општим актима Предузећа уређују се питања за која је законом, другим прописима и Статутом, утврђено овлашћење односно обавеза Предузећа за њихово уређење.

Тумачење општег акта даје орган који га доноси.

Члан 78.

Директор мора обезбедити да сви општи акти буду доступни сваком раднику.

XVII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 79.**

Предузеће ће своју организацију и општа акта ускладити са одредбама овог Статута најкасније у року од 30 дана од дана почетка примене.

Члан 80.

Председник и чланови Надзорног одбора Предузећа, настављају са радом до истека мандата, изузетно разрешиће се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16), односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Члан 81.

Директор предузећа именован одлуком Скупштине града по јавном конкурсном избору наставља са радом до истека мандата.

Члан 82.

Тумачење одредаба овог Статута даје Надзорни одбор Предузећа.

Члан 83.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Предузећа који је донет на седници Надзорног одбора 17. маја 2013. године.

Члан 84.

Статут Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Панчево је ступио на снагу дана 06.01.2017. године, а Одлука о изменама Статута Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Панчево је ступила на снагу дана, 27.05.2017. године.

Члан 85.

Овај пречишћен текст Статута, биће објављен у "Службеном листу града Панчева".

Јавно комунално предузеће
ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево Панчево
Број: Д-4993
Панчево, 31.07.2017. године

Законски заступник
„Водовод и канализација“ Панчево
Александар Радуловић, директор

Садржај

Скупштина града Панчева

Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе града Панчева за 2017. годину.....1	Одлука о расподели добити по финансијском извештају за 2016 годину.....6
Одлука о прихватању текста Уговора о коришћењу пословног простора, без накнаде.....4	Закључак о давању сагласности на Одлуку о расподели добити по финансијском извештају за 2016.годину Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа ”Глогоњ“ Глогоњ број:02-85-1/17 од 07.07.2017. године.....7
Закључак о давању сагласности на Одлуку о расподели добити надзорног одбора Јавног комуналног предузећа ”Грејање“ Панчево број:10/1945-86-4 од 23.06.2017. године.....5	Одлука о расподели добити по финансијском извештају за 2016 годину.....7
Одлука о расподели добити.....5	Решење о разрешењу директора Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево.....8
Закључак о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа ”Долови“ Долово број:45 од 19.04.2017.године.....5	Решење о именовану вршиоца дужности директора Центра за социјални рад "Солидарност" Панчево.....8
Одлука о расподели добити по финансијском извештају за 2016 годину.....6	Градоначелник
Закључак о давању сагласности на Одлуку о расподели добити по финансијском извештају за 2016. годину Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа ”Омољица“ Омољица број:08/2017 од 17.07.2017.године.....6	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 14.08.2017. године.....9
	Статут Јавног комуналног предузећа «Водовод и канализација» Панчево (пречишћен текст).....10

ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4
 Поштански фах 122 -- Телефони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722
 Уредник ИВАНА МАРКОВИЋ телефони: 353-362 и 308-730
 Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор
 филијала Панчево