



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 04. ГОДИНА IX

ПАНЧЕВО, 12 Фебруар 2016. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 10.738,00

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон), члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), Просторног плана града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 22/12 и 25/12-исправка), члана 1. Одлуке о овлашћењу помоћника Градоначелника града Панчева у области урбанизма и помоћника Градоначелника града Панчева за економски развој за покретање иницијатива за израду планских докумената и њихових измена и допуна за град Панчево („Службени лист града Панчева“ број 32/12) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст), уз прибављено Мишљење Комисије за планове од 10.02.2016 године, Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 12.02.2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИНФРАСТРУКТУРНОГ КОМПЛЕКСА ЗА ОБНОВЉИВЕ ИЗВОРЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ „БЕЛА АНТА,, У ДОЛОВУ

I НАЗИВ ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације инфраструктурног комплекса за обновљиве изворе енергије на подручју „Бела Анта,, у Долову (у даљем тексту: План).

II РАЗЛОГ И ПРЕДМЕТ ИЗРАДЕ ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА

Члан 2.

Разлог за израду Плана је иницијатива „Energo Bela Anta“ доо Београд од 18.12.2015. године која је покренута из разлога да се планира више функционалних целина за производњу електричне енергије из обновљивих извора на подручју "Бела Анта" у Долову у складу са планом вишег реда.

Предмет израде планског документа је да се у

зависности од потенцијала ветра планира изградња више независних ветрогенераторских поља повезаних одговарајућом средњенапонском кабловском, телекомуникационом и осталом мрежом, као и мрежом приступних путева. Поред планираних ветрогенераторских поља, планом детаљне регулације биће предвиђене и локације за смештај соларних електрана као и локација за изградњу електрана на био-гас, а све према могућностима и условима прикључења на електроенергетске системе.

III ОКВИРНЕ ГРАНИЦЕ ОБУХВАТА ПЛАНА

Члан 3.

Граница планираног подручја почиње у тачки која се налази на северној граници катастарске парцеле број 4326 (пут) К.О. Банатско Ново Село, у пресеку са правцем који дефинише граница између катастарских парцела 8998 и 8999/1 К.О. Долово. Одатле прати северо-западну границу парцела према северо-истоку око 4км, до атарског пута (укључујући и атарски пут), где се ломи и скреће према југо-истоку пратећи границу парцеле атарског пута у дужини од око 3,2км. Након тога се ломи и скреће ка југо-западу пратећи границу парцеле атарског пута око 2,2км. Одатле правом линијом иде до тачке која се налази на тремеђи катастарских парцела 9636 (пут), 9650/1 и 9650/19. Ту се граница ломи и скреће на југозапад, пратећи границу катастарске парцеле 9636 (пут), сече катастарску парцелу број 9013 (пут), прати границу парцеле 11082 (пут), сече катастарску парцелу 11039 (пут), прати границу катастарске парцеле 11058 (пут) и сече катастарску парцелу 12360 (пут) до тачке која се налази на граници између катастарских парцела 12360 (пут) и 12345, на пресеку са правцем који дефинише граница између катастарских парцела број 11058 (пут) и 11057/2. Одатле граница скреће на северозапад, прати границу катастарске парцеле 12360 (пут) до тачке која се налази на тремеђи катастарских парцела 12308, 12360 (пут) из К.О. Долово и 14006/2 из К.О. Панчево. Ту граница прелази у К.О. Панчево, сече катастарску парцелу 14006/2 под правим углом, а затим наставља да прати њену југозападну границу до тачке која се налази на граници катастарске парцеле 14006/2 у пресеку са правцем паралелним југоисточној граници парцеле 11893

К.О. Долово на растојању од 135 метара југоисточно од ње. Одатле се граница ломи и скреће на североисток, сече катастарску парцелу 14006/2 и прелази у катастарску општину Долово где прати правац паралелан југоисточној граници катастарске парцеле 11893 на растојању од 135м југоисточно од ње, и сече катастарске парцеле 11890/3, 11890/2 и 11890/1 до тачке која се налази на пресеку поменутог правца и границе између катастарских парцела 11890/1 и 11887/2. У тој тачки граница се ломи и скреће на северозапад пратећи границу између катастарских парцела 11890/1 и 11887/2, сече катастарску парцелу 11893 (пут) до тачке која се налази на пресеку правца дефинисаног границом између катастарских парцела 11890/1 и 11887/2 и границе између катастарских општина Долово и Банатско Ново Село. Одатле граница се ломи и скреће на североисток пратећи границу између катастарских општина Банатско Ново Село и Долово до тачке која се налази на пресеку границе између катастарских општина Банатско Ново Село и Долово и правца дефинисаног границом између катастарских парцела 13713/1 и 13713/2 К.О. Банатско Ново Село. Из те тачке граница се ломи и скреће на северозапад, сече катастарску парцелу 13551 (пут), прати границу између катастарских парцела 13713/1 и 13713/2 и сече катастарску парцелу 13673 (пут) до тачке која се налази на пресеку правца дефинисаног границом између катастарских парцела 13713/1 и 13713/2 и границе између катастарских парцела 13673 (пут) и 13626/5. У тој тачки граница се ломи и скреће на североисток пратећи северозападну границу катастарске парцеле 13673 (пут) до тачке која се налази на тремеђи катастарских парцела 13673 (пут), 13647/9 и 13647/10. Из те тачке граница се ломи и скреће на југоисток, сече катастарску парцелу 13673 (пут) и прати границу између катастарских парцела 13713/9 и 13713/10 до тачке која се налази на тремеђи катастарских парцела 13713/9, 13713/10 К.О. Б.Н.Село и 13742 (пут). Одатле граница скреће на североисток, пратећи границу катастарских парцела 13742 (пут), 4325 (пут) и 4326 (пут) до почетне тачке, као што је приказано на графичком прилогу који је саставни део ове Одлуке.

Оквирна површина обухвата Плана износи око 32,1км².

Саставни део ове Одлуке је и графички приказ оквирне границе обухвата планираног подручја обухваћеног Планом.

IV УСЛОВИ И СМЕРНИЦЕ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА ВИШЕГ РЕДА И СПИСАК ПОДЛОГА

Члан 4.

За израду предметног Плана, плански документ вишег реда је Просторни план града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 22/12 и

25/12-исправка) у којем је између осталог наведено да је израда Плана детаљне регулације обавезна за:

- грађевинско земљиште ван грађевинског подручја насеља (спомен обележје, археолошки парк),
- ветропаркове
- производне енергетске објекте који користе обновљиву енергију (биомаса, биогаз, соларна енергија, енергија ветра, хидроенергија и др. за производњу других видова енергије већих капацитета, који произведену енергију конектују у јавни енергетски систем) електроенергетске и телекомуникационе објекте

У поступку израде Просторног плана града Панчева консултована је и важећа планска документација националног и регионалног нивоа, у домену развоја енергетике, коришћења обновљивих извора енергије и производње електричне енергије из обновљивих извора (Просторни план Републике Србије, "Сл. гласник РС", бр. 88/10; Регионални просторни план АП Војводине „Службени лист АПВ“ бр. 22/11)

За израду Плана неопходно је обезбедити оригиналне ажурне геодетске подлоге, катастарско-топографски план и копија плана подземних вода, све у одговарајућој размери, копије плана парцела и извод из листа непокретности.

V НАЧЕЛА ПЛАНИРАЊА, КОРИШЋЕЊА, УРЕЂЕЊА И ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА

Члан 5.

Основно начело планирања, коришћења, уређења и заштите простора је поштовање основне намене дефинисане планом вишег реда и да планирање нових електроенергетских капацитета мора бити у складу са поштовањем и очувањем радне и животне средине и коришћењем најбоље доступне технике и технологије.

При избору локације се водило рачуна о следећем:

- близина осталих инфраструктурних инсталација
- да не угрожава друге објекте са становништва екологије
- да не угрожава радну и животну средину

VI ВИЗИЈА И ЦИЉ ИЗРАДЕ ПЛАНА

Члан 6.

Циљ израде Плана је стварање планског основа за изградњу нових објеката - погона на овом простору, односно, изградња више функционалних целина за производњу електричне енергије из обновљивих извора и тиме стварање услова за прибављање земљишта за површине јавне намене за

потребну саобраћајну и техничку инфраструктуру и електроенергетске објекте, као и утврђивање режима и услова коришћења земљишта у обухвату Плана.

VII КОНЦЕПТУАЛНИ ОКВИР ПЛАНИРАЊА СА ПРЕДЛОГОМ ОСНОВНИХ НАМЕНА ПРОСТОРА И КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА

Члан 7.

У оквиру обухвата Плана, планирана је изградња више функционалних целина за производњу електричне енергије из обновљивих извора. У зависности од потенцијала ветра планира се изградња више независних ветрогенераторских поља са одговарајућом повезном средњенапонском кабловском, телекомуникационом и осталом мрежом, као и мрежом приступних путева. Ветрогенераторска поља ће бити груписана у више посебних техничко-технолошких целина, односно више ветроелектрана које ће бити посебно прикључене на електроенергетски систем.

Поред ветрогенераторских поља, Планом ће бити предвиђене и локације за смештај соларних електроелектрана које ће се прикључивати на дистрибутивни електроенергетски систем. Такође се планира и изградња електроелектрана на био-гас а све према могућностима и условима прикључења на дистрибутивни електроенергетски систем.

Према прелиминарним анализама, на предвиђеном простору се планира изградња макс. око 65 ветрогенератора укупне инсталисане снаге око 200 MW, који ће бити прикључени на преносни електроенергетски систем, а све према условима ЈП „Електромержа Србије“.

Концепт уређења простора заснован је на техничким захтевима (изградње и експлоатације) објеката за производњу електричне енергије из обновљивих извора, локационим условима, заштити непосредног окружења и, посебно, заштити животне средине.

VIII РОК ИЗРАДЕ, ОДРЕЂИВАЊЕ НОСИОЦА ИЗРАДЕ И НАЧИН ФИНАНСИРАЊА ИЗРАДЕ ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА

Члан 8.

Рок за израду Плана је 240 дана од дана доношења Одлуке.

Члан 9.

Носилац израде је град Панчево путем Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено – комуналне послове Градске управе града Панчева.

Израђивач плана је Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево (у даљем тексту: ЈП „Дирекција“ Панчево).

Члан 10.

Обавезује се ЈП „Дирекција“ Панчево да са подносиоцем иницијативе „Energo Bela Anta“ d.o.o. Београд, закључи уговор ради обезбеђивања средстава за финансирање израде Плана.

Оквирна процена финансијских средстава за израду плана износи 2.050.000,00 динара, без ПДВ-а.

IX МЕСТО И НАЧИН ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ УВИДА

Члан 11.

После доношења одлуке о изради Плана организује се рани јавни увид ради упознавања јавности (правних и физичких лица) са општим циљевима и сврхом израде плана, могућим решењима за развој просторне целине, могућим решењима за урбану обнову, као и ефектима планирања.

Рани јавни увид оглашава се седам дана пре отпочињања увида, у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници града Панчева и траје 15 дана од дана објављивања.

Члан 12.

Пре излагања ПДР-а на јавни увид, нацрт Планског документа подлеже стручној контроли, коју врши Комисија за планове, која обухвата проверу усклађености планског документа са планским документом ширег подручја, одлуком о изради планског документа, Законом о планирању и изградњи, Правилником којим се регулише садржина, начин и поступак израде докумената просторног и урбанистичког планирања, стандардима и нормативима и проверу оправданости планског решења.

Након извршене стручне контроле из претходног става овог члана, нацрт Плана се излаже на јавни увид у трајању од 30 дана.

Нацрт Плана се излаже на јавни увид у Градској управи града Панчева, у просторијама Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове које буду означене у огласу који ће бити објављен у дневном и локалном недељном листу, као и у електронском облику на интернет страници града Панчева.

Члан 13.

О извршеном јавном увиду планског документа, надлежни орган, односно Комисија за планове, сачињава извештај о обављеном јавном увиду, са свим примедбама и одлукама по свакој примедби.

Извештај о обављеном јавном увиду, доставља се носиоцу израде планског документа, који је дужан да у року од 30 дана од дана доставе извештаја поступи по одлукама из предметног извештаја.

Предлог Плана уз извештај о обављеном

јавном увиду Комисије за планове, који је саставни део образложења Плана, доставља се Скупштини града Панчева на доношење.

Х ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА

Члан 14.

Приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације инфраструктурног комплекса за обновљиве изворе енергије на подручју „Бела Анта“, у Долову на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена). Саставни део ове Одлуке је Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације инфраструктурног комплекса за обновљиве изворе енергије на подручју „Бела Анта“, у Долову на животну средину број V-15-350-280/2015 од 9.02.2016.године.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације инфраструктурног комплекса за обновљиве изворе енергије на подручју „Бела Анта“, у Долову јесте графички приказ оквирне границе обухвата планског подручја.

Члан 16.

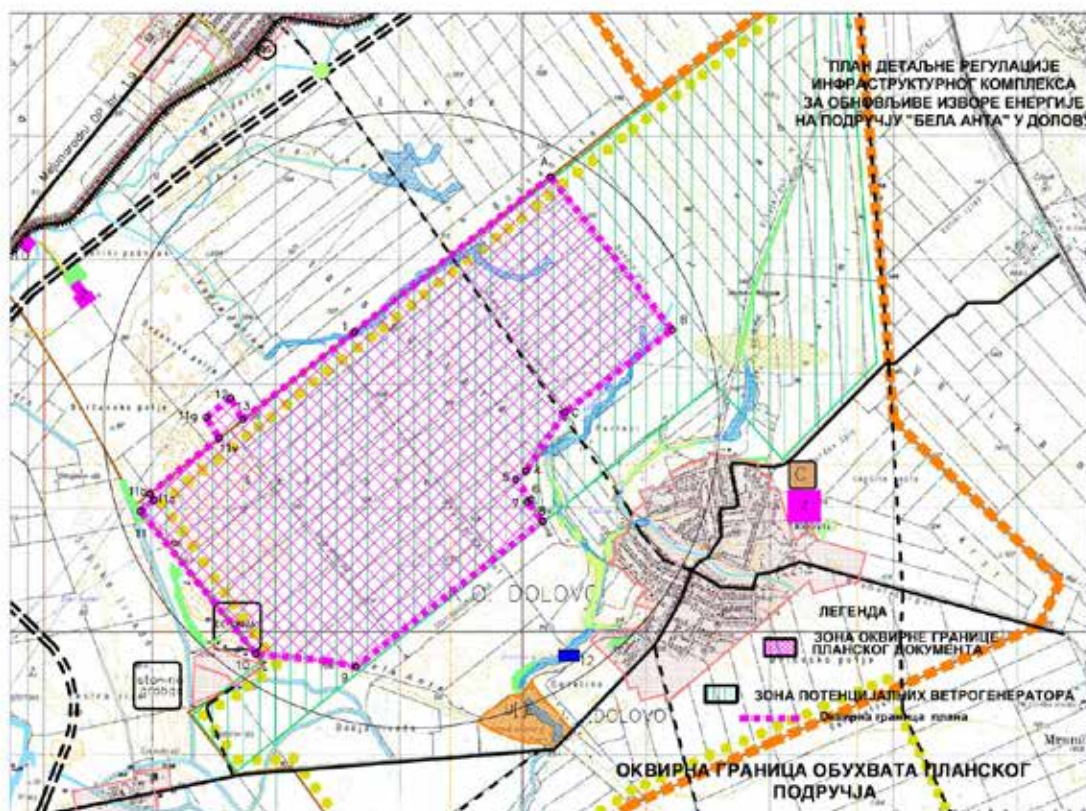
План ће бити израђен у најмање у 6 (шест) примерка у аналогном облику и у 9 (девет) примерака у дигиталном облику.

Члан 17.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ:П-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш



На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 12.02.2016. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ФИНАСИРАЊУ НАБАВКЕ
МЕДИЦИНСКЕ И ДРУГЕ ОПРЕМЕ ЗА
ПОТРЕБЕ ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ПАНЧЕВО,
НЕОПХОДНЕ ЗА ЛЕЧЕЊЕ ГРАЂАНА СА
ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ПАНЧЕВА**

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се начин и поступак финансирања набавке медицинске и друге опреме за потребе Опште болнице Панчево неопходне за лечење грађана са територије града Панчева.

Члан 2.

Средства за набавку медицинске и друге опреме из члана 1. ове одлуке, у износу од 2.000.000 динара, планирана су Одлуком о буџету града Панчева за 2016. годину у оквиру раздела 3, глава 3.4 - Здравство, шифра програма 1801, Програм 12 – Примарна здравствена заштита, шифра програмске активности 1801-0001, Програмска активност: Функционисање установа примарне здравствене заштите, функција 760 Здравство неклассификовано на другом месту, позиција 174, економска класификација 4642 - Опрема за здравствене установе.

Опрема која се набави средствима буџета Града за Дом здравља Панчево може се уступити Општој болници Панчево на бесплатно коришћење.

Члан 3.

Општа болница Панчево средства из члана 2. став 1. ове одлуке може повлачити sukcesивно, током 2016. године, према приоритетним потребама, а на основу образложеног захтева.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 9. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом

(“Службени гласник РС” број 16/02, 115/05 и 107/09), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС “ број 129/07 и 83/14- др. Закон) и чланова 39. и 98. став 1.Статута града Панчева (“Службени лист града Панчева” број 25/15-пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 12.02.2016. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О
ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ
СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ПАНЧЕВА**

Члан 1.

У Одлуци о финансијској подршци породици са децом на територији града Панчева (“Службени лист града Панчева” број 24/14), члан 15. мења се и гласи:

“Члан 15.

Право на једнократну новчану помоћ мајкама за случај рођења тројки или четворки остварује мајка под условом да има пребивалиште, односно боравиште на територији Града.

Право на једнократну новчану помоћ из става 1. овог члана мајка остварује:

- по основу рођења деце,
- након године рођења деце, сваке календарске године до десете године живота деце и
- сваке школске године за набавку уџбеника и школског прибора, почев од пет и по година живота деце, односно од похађања обавезног припремног предшколског програма до завршне године редовног средњег образовања деце, не старије од 19 година.”.

Члан 2.

Члан 19. мења се и гласи:

“Члан 19.

“Номиналне износе права на једнократну новчану помоћ мајкама за случај рођења тројки или четворки по основу рођења деце, односно након године рођења деце, сваке календарске године до десете године живота деце, утврђује градоначелник Града, посебним актом, најкасније до 31. јануара календарске године.

Номинални износ права на једнократну новчану помоћ мајкама за случај рођења тројки или четворки сваке школске године за набавку уџбеника и школског прибора, почев од пет и по година живота деце, односно од похађања обавезног припремног предшколског програма до завршне године редовног средњег образовања деце, не старије од 19 година, утврђује градоначелник Града, посебним актом, најкасније до 31. марта календарске године.

Захтев за остваривање права на једнократну новчану помоћ из члана 15. ове одлуке подноси се најкасније до навршене прве године живота деце.”

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 41а. став 4. Закона о заштити природе ("Сл. гласник РС" бр. 36/2009, 88/2010 и 91/2010-исправка), и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева", бр. 25/2015-пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 12.02.2016. године донела је

**ОДЛУКУ О ЗАШТИТИ СПОМЕНИКА
ПРИРОДЕ „СТАБЛО ЦРВЕНОЛИСНЕ
БУКВЕ У ОМОЉИЦИ“**

Члан 1.

Стабло црвенолисне букве које се налази на Тргу Светог Саве у центру насеља Омољица ставља се под заштиту као споменик природе и сврстава у III категорију као заштићено подручје локалног значаја (у даљем тексту: Споменик природе „Стабло црвенолисне букве у Омољици“).

Члан 2.

Споменик природе „Стабло црвенолисне букве у Омољици“ налази се у центру Омољице на зеленој површини Трга Светог Саве, на катастарској парцели број 1188 к.о. Омољица, а обухвата површину од 4579m².

Целокупна површина заштићеног подручја Споменика природе „Стабло црвенолисне букве у Омољици“ налази се у јавном власништву. Носилац права коришћења земљишта је град Панчево.

Почетна тачка описа границе заштите је тачка 1188/1147. Граница заштите иде на исток границом парцела 1188 и 1187 до крајње источне међне тачке парцеле 1188/1190, затим скреће на југ (десно) границом парцела 1188 и 1190 до тачке 1188/1190/1147. Скреће на северозапад (десно) и иде границом парцела 1188 и 1147 до почетне тачке описа граница заштите.

Прегледна карта са границом и режимом заштите Споменика природе „Стабло црвенолисне букве у Омољици“ дата је у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део.

Члан 3.

Споменик природе „Стабло црвенолисне букве у Омољици“ је стабло које својим хабитусом и декоративношћу доминира у самом центру насеља Омољица. На зеленој површини Трга Светог Саве расте већ 120 година, чинећи пејзажно обликовану целину са њим. Амбијентална вредност једна је од кључних одлика овог стабла, а њена пејзажна атрактивност изражена је у току целе године.

Основни циљ заштите стабла букве је очување старог стабла, спречавање процеса деградације, унапређивање кроз стручни приступ који подразумева проучавање и праћење стања током времена.

Члан 4.

На подручју Споменика природе „Стабло црвенолисне букве у Омољици“ установљава се режим заштите III степена.

Члан 5.

На подручју Споменика природе „Стабло црвенолисне букве у Омољици“ забрањује се:

1. Сеча заштићеног стабла, ломљење грана, кидање лишћа, оштећење коре и предузимање свих радова који би имали за последицу нарушавање виталности стабла.
2. Извођење земљаних радова који могу оштетити подземни део биљке.
3. Извођење грађевинских радова.
4. Превођење ваздушних, електро и телефонских водова кроз и преко заштићеног подручја.
5. Предузимање свих радова који могу узроковати нарушавање пејзажне вредности или довести до деградације заштићеног подручја.
6. Паљење ватре испод крошње и у близини стабла.
7. Паркирање превозних средстава у зони пројекције крошње.
8. Укуцавање и постављање рекламних табли, металних делова и непримерене радње које нарушавају виталност и декоративност стабла.
9. Одлагање и депоновање смећа и свих врста отпадних материја.
10. Употреба материја које могу угрозити квалитет земљишта и подземних вода.

Члан 6.

На подручју Споменика природе „Стабло црвенолисне букве у Омољици“ ограничава се:

1. Употреба хемијских средстава на употребу у случајевима и на начин предвиђен законом.
2. Уређење и садња дендрофлоре, на плански усмерено и пројектовано хортикултурно уређење, у складу са циљевима заштите.
3. Обављање научно-истраживачких, образовних, информативно-пропагандних и других

активности на оне које не угрожавају природне и створене вредности.

Члан 7.

Управљање Спомеником природе „Стабло црвенолисне букве у Омољници“ поверава се Јавном комуналном предузећу “Зеленило“ Панчево (у даљем тексту: Управљач).

Члан 8.

Управљач у обављању послова управљања Спомеником природе „Стабло црвенолисне букве у Омољници“ обезбеђује спровођење прописаних режима заштите и очувања заштићеног природног добра, доноси План управљања и Годишњи програм управљања.

Члан 9.

Управљач доноси план управљања за период од пет година.

Планом управљања одређује се начин спровођења заштите, коришћења и управљања заштићеним подручјем, смернице и приоритети за заштиту и очување природних вредности заштићеног подручја, као и развојне смернице, имајући у виду потребе локалног становништва.

Пре истека периода за који је план донет, мора се надлежном органу поднети извештај о његовом остваривању. Извештајем се анализира спровођење плана и остварени резултати.

На план управљања сагласност даје Градско веће града Панчева, по претходно прибављеном мишљењу Покрајинског завода за заштиту природе (у даљем тексту: Завод) од стране управљача.

О предлогу плана управљања заштићеним подручјем управљач је дужан да обавести јавност.

Обавештавање јавности подразумева јавни увид у предложени план.

Јавни увид организује и спроводи управљач заштићеног подручја и траје 30 дана.

Члан 10.

План управљања се остварује кроз годишње програме управљања. На програм управљања сагласност даје Градско веће града Панчева.

Управљач је дужан да Градском већу града Панчева достави извештај о остваривању годишњег програма за претходну годину и годишњи програм управљања за наредну годину, до 15. децембра текуће године, а извештај о остваривању плана управљања најкасније 60 дана пре истека периода за који је план донет.

Програм управљања садржи задатке и послове који се реализују у текућој години, динамику њиховог извршења и висину потребних средстава.

Члан 11.

Средства за заштиту и развој Споменика природе „Стабло црвенолисне букве у Омољници“

обезбеђују се из буџетских средстава града Панчева, прихода Управљача и из других извора у складу са законом.

Члан 12.

Управљач је дужан да обезбеди унутрашњи ред и чување заштићеног подручја у складу са Правилником о унутрашњем реду и чуварској служби који доноси уз сагласност Градског већа града Панчева.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш



СПОМЕНИК ПРИРОДЕ
"СТАБЛО ЦРВЕНОЛИСНЕ БУКВЕ У ОМОЉИЦИ"

ПРЕГЛЕДНА КАРТА
са границом и режимом заштите

Легенда:

1: 1000

ЦЕНТРАЛНА КООРДИНАТА

— Граница заштите

☐ Режим заштите III степена

▲ 4957.065 7479.651
45°45'28"N 20°44'15"E

ИЗВОР ПАДАТАКА: Републички геодетски завод Панчево



ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ
НОВИ САД, 2014. год.

На основу чланова 157. и 158. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС“ број 41/09,53/10, 101/11, 32/13 УС и 55/14), члана 7. Закона о превозу у друмском саобраћају („Сл.гласник РС“, бр. 46/95, 66/01, 61/05, 91/05, 62/06 и 31/11), Члана 151. став 2. и 157. став 1. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл.гласник РС“, бр. 68/15), члана 53. Закона о јавним путевима („Сл.гласник РС“, бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13), чланова 4. и 13. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр. 88/11), чланова 7. и 9. Закона о комуналној полицији („Сл.гласник РС“, бр. 51/09), члана 39. Закона о прекршајима („Сл.гласник РС“, бр. 65/13), члана 32. став 1. тачка 6. и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/07 и 83/14-др.закон), члана 39. и члана 98. став 1. Статута града Панчева („Сл.лист града Панчева“, број 25/15-печишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 12.02.2016.године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УРЕЂЕЊУ САОБРАЋАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА

Члан 1.

У Одлуци о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 5/14) у члану 2. тачка 32. мења се и гласи:

„32. ЈКП „Хигијена“ Панчево (У даљем тексту: Предузеће) је предузеће коме Град поверава обављање послова наплате и контроле наплате локалне комуналне таксе за коришћење посебних паркиралишта, обављање послова уклањања непрописно заустављених, паркираних, одбачених или одузетих возила, по налогу основне организационе јединице Градске управе града Панчева надлежне за инспекцијске послове или других надлежних државних органа, као и обављање послова смештаја, паркирања, чувања и наплате трошкова смештаја, паркирања и чувања непрописно заустављених, паркираних, одбачених или одузетих возила.

ЈКП „Аутотранспорт-Панчево“, Панчево (У даљем тексту: АТП) је предузеће коме Град поверава обављање послова наплате локалне комуналне таксе за коришћење паркиралишта за паркирање теретних возила и аутобуса, послове смештаја, паркирања и чувања возила искључених из саобраћаја, по налогу основне организационе јединице Градске управе града Панчева надлежне за инспекцијске послове или других надлежних државних органа и наплате трошкова смештаја, паркирања и чувања искључених возила.“

Члан 2.

Члан 62. мења се и гласи:

„Члан 62.

„Власник, односно корисник возила коме је искључено возило из саобраћаја или му је одузето, дужан је да на месту паркирања које му је одређено, обезбеди возило у Предузећу, односно АТП-у и плати трошкове паркирања возила, а Предузеће, односно АТП је у обавези да возило чува одговорно и савесно, до предаје истог власнику, односно кориснику.

„Предузеће, односно АТП код кога се налази уклоњено, искључено или одузето возило, по налогу надлежног органа, има право задржати возило док власник, односно корисник не измири обавезе по основу трошкова смештаја, паркирања и чувања уклоњених, искључених или одузетих возила.“

Предузеће, односно АТП не може предати возило власнику, односно кориснику, без претходно издате потврде надлежног органа на основу чијег је решења возило уклоњено, искључено или одузето.“

Члан 3.

После члана 72. додаје се нови члан 72а. који гласи:

„Члан 72а.

„Када у току вршења инспекцијског надзора, инспектор за саобраћај и путеве, утврди:

- да се јавни превоз обавља противно одредбама Закона, дужан је и овлашћен да искључи возило, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице у трајању од 5 дана, а у случају поновног искључења возила истог превозника, у трајању од 10 дана.

- да лице које нема својство превозника, обавља јавни превоз који је Законом забрањен, дужан је и овлашћен да искључи возило, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице у трајању од 90 дана и о предузетим мерама обавести Министарство унутрашњих послова.“

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.ж

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 32, 66. и 97. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07 и 83/14-др. закон) и чланова 39, 96. и 98. став 1. Статута града Панчева-пречишћен

текст («Службени лист града Панчева» број 25/15), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12.02.2016.године, донела је

ОДЛУКУ
о изменама Одлуке о заштитнику
грађана града Панчево

Члан 1.

У Одлуци о заштитнику грађана града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 27/09, 18/13 и 29/14) у члану 6. став 2. мења се и гласи:

„Заштитник грађана бира се на време од пет година и исто лице може бити највише два пута узастопно бирано на ову функцију.“.

Члан 2.

Члан 52. мења се и гласи:

„Заштитник грађана и његов заменик имају право на плату.

На обрачун и исплату плате заштитника грађана и заменика заштитника грађана примењују се прописи којима се уређују плате у државним органима и јавним службама и то за изабрана лица у органима локалне самоуправе, односно градова.

Коефицијент за обрачун и исплату плата заштитника грађана и заменика заштитника грађана, у складу са прописима из става 2. овог члана, утврђује се посебним актом Комисије.

На шефа стручне службе и запослене примењују се коефицијенти за обрачун и исплату плата утврђени за запослена лица у Градској управи.“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 32. тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон), чланова 33.,34.,36. и 37. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/05, 107/09, 78/11 и 68/15) члана 28. Одлуке о буџету града Панчева за 2016.годину („Службени лист града Панчева“ број 37/15) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 25/2015-пречишћен текст) Скупштина града Панчева, на седници одржаној 12.02.2016.године, доноси

ОДЛУКУ
О ЗАДУЖИВАЊУ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ КАПИТАЛНИХ
ИНВЕСТИЦИОНИХ РАСХОДА

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се дугорочно задуживање града Панчева на домаћем финансијском тржишту путем кредита у износу до 674.167.000,00 динара, ради финансирања капиталних инвестиционих расхода, сагласно Одлуци о буџету града Панчева за 2016. годину.

Задуживање из претходног става врши се у складу са прибављеним Мишљењем Министарства финансија Републике Србије - Управа за јавни дуг Број: 401-170/2016-001 од 3. фебруара 2016. године.

1) Висина задужења из става 1. ове одлуке је у оквирима који су прописани одредбама члана 36. Закона о јавном дугу («Службени гласник Републике Србије», број 61/05, 107/09, 78/11 и 68/15).

Члан 2.

Реализација капиталних инвестиција планирана је Одлуком о буџету града Панчева за 2016.годину из кредитних средстава, код следећих корисника буџетских средстава:

Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, које нема право на одбитак претходног пореза ;

Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Панчево;

Јавно комунално предузеће за уређење и одржавање спортских терена и објеката „Младост“ Панчево и Јавно комунално предузеће „Зеленило“ Панчево.

Средства из члана 1. ове одлуке планирана су у Одлуци о буџету града Панчева за 2016. годину за финансирање капиталних инвестиција у оквиру следећих програма:

ПРОГРАМ 1 - ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И
ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, које нема право на одбитак претходног пореза и то:

1. Изградња пешачке стазе и јавног осветљења са одмуљивањем језера и уређењем косина око језера спортско рекреативног центра "Пескана" до 44.000.000 динара са ПДВ-ом

2. Израда техничке документације за реконструкцију и доградњу дворишта у улици Браће Јовановића бр.33 "Америчке зграде" до 800.000 динара са ПДВ-ом

3. Обезбеђење земљишта за изградњу до експропријација парцела које улазе у састав улице Банијске у Панчеву до 9.256.000 динара

4. Обезбеђење земљишта за изградњу

-експропријација парцела које улазе у састав улице Доситејево у Панчеву до 37.410.000 динара

5. Обезбеђење земљишта за изградњу -експропријација парцела које улазе у састав улице Македонске у Панчеву до 1.875.000 динара

6. Обезбеђење земљишта за изградњу -експропријација парцела које улазе у састав улице Стевана Сремца у Панчеву до 2.256.000 динара

7. Плато испред Дома омладине -Панчево - Израда техничке документације и извођење радова на уређењу платоа до 1.100.000 динара са ПДВ-ом

8. Инвестиционо одржавање дела пешачке зоне око зграде Градске управе са пратећом документацијом до 25.000.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ

9. Изградња кишне канализације на раскрсници улица Ивана Милутиновића и Моше Пијаде са израдом техничке документације до 5.500.000 динара са ПДВ-ом

10. Израда техничке документације и изградња кишне канализације у улици Моше Пијаде од броја 106 до 116 до 5.000.000 динара са ПДВ-ом

11. Израда техничке документације за изградњу кишне канализације у улици Добровољачка до 1.500.000 динара са ПДВ-ом

12. Наставак изградње фекалне канализације у Омољници до 13.000.000 динара са ПДВ-ом

13. Изградња паркинг простора код Матице Словачке - са израдом техничке документације до 500.000 динара са ПДВ-ом

14. Изградња паркинг простора испред МЗ Војловица са израдом техничке документације до 1.000.000 динара са ПДВ-ом

15. Периодично одржавање дела Гробљанске улице- паркинг испред гробља у Иванову до 720.000 динара са ПДВ-ом

16. Пијаца у Јабуци - Израда техничке документације и извођење радова на реконструкцији настрешнице - 2.400.000 динара са ПДВ-ом

17. Пијаца у Глогоњу - Израда техничке документације и извођење радова на постављању настрешнице (на кат. парцели бр. 6111 к.о. Глогоњу) до 1.700.000 динара са ПДВ-ом

18. Банатско Ново Село - Извођење радова на изградњи капеле на источном гробљу до 10.000.000 динара са ПДВ-ом

19. Изградња јавног осветљења у улици Новоселански пут у Панчеву до 21.000.000 динара са ПДВ-ом

20. Израда техничке документације и реконструкција јавног осветљења на платоу МЗ Котеж II до 2.700.000 динара са ПДВ-ом

21. Инвестиционо одржавање капеле у Војловици - 500.000 динара са ПДВ-ом

22. МЗ Иваново - Извођење радова на изградњи капеле на месном гробљу до 7.500.000

динара са ПДВ-ом

23. Наставак радова на проширењу Новог гробља до 15.000.000 динара са ПДВ-ом

24. Израда генералног пројекта одвођења атмосферске воде за град Панчево до 5.000.000 динара са ПДВ-ом

25. Реконструкција - проширење КЦС у улици Суботичкој до 1.750.000 динара са ПДВ-ом

26. Изградња водовода ПЕ ДН 110 на катастарским парцелама бр: 123, 13971/2, 13971/3, 13971/13 и 14018/1 К.О. Панчево до 2.500.000 динара са ПДВ-ом

27. Изградња водоводне мреже у улици Преспанској и Власинској до 5.500.000 динара са ПДВ-ом

28. Изградња водоводне мреже у улици Шарпланинској до 3.500.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА

29. Израда идејног решења за Цикло – мотел на СРЦ Стрелиште до 800.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 7 - ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА

30. Реконструкција улице 7. јула до 136.000.000 динара са ПДВ-ом

31. Израда техничке документације са техничком контролом и извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка "Јабуковом цвету" до 9.200.000 динара са ПДВ-ом

32. Извођење преосталих радова на реконструкцији и доградњи моста преко канала надел на локалном путу Омољница-Иваново до 9.000.000 динара са ПДВ-ом

33. Периодично одржавање Скадарске улице - пешачка стаза до 8.100.000 динара са ПДВ-ом

34. Израда техничке документације улице Димитрија Туцовића у Панчеву са инфраструктуром до 1.500.000 динара са ПДВ-ом

35. Израда техничке документације улице Иве Курјачког од Светог Саве до Војвођанског Булеvara до 1.000.000 динара са ПДВ-ом

36. Израда техничке документације и извођење радова на изградњи приступног пута за регионалну депонију у Панчеву до 65.000.000 динара са ПДВ-ом

37. Периодично одржавање тротоара у насељеном месту Панчево са израдом техничке документације до 5.000.000 динара са ПДВ-ом

38. Израда техничке документације за изградњу сервисне саобраћајнице код Хиподрома у Панчеву и саобраћајних прикључака на државни пут (Панчево-Ковин) до 2.000.000 динара са ПДВ-ом

39. Израда техничке документације за реконструкцију улице Кнеза Михајла Обреновића од Граничарске до улице Ослобођења у Панчеву до 1.500.000 динара са ПДВ-ом

40. Изградња пешачке стазе од Охридске

чесме до Спортског центра са израдом техничке документације до 4.000.000 динара са ПДВ-ом

41. Постављање заштитне пешачке ограде на разделном острву у улици Првوماјска у Панчеву са израдом техничке документације до 6.000.000 динара са ПДВ-ом

42. Појачано одржавање улице Бориса Кидрича у Глогоњу од улице Тамишке до Млинске до 7.000.000 динара са ПДВ-ом

43. Периодично одржавање улице Првوماјска од улице Радничке до улице Омладинске у Качареву до 1.900.000 динара са ПДВ-ом

44. Периодично одржавање улице Македонска од од улице Радничке до улице Омладинске у Качареву до 1.950.000 динара са ПДВ-ом

45. Периодично одржавање улице Бориса Кидрича (од Змај Јовине до краја Парцеле) у Банатском Новом Селу до 16.000.000 динара са ПДВ-ом

46. Периодично одржавање улице Наделске у Старчеву до 600.000 динара са ПДВ-ом

47. Периодично одржавање улице Зимске у Старчеву до 870.000 динара са ПДВ-ом

48. Периодично одржавање улице Михајла Пупина у Старчеву до 1.720.000 динара са ПДВ-ом

49. Периодично одржавање улице Моше Пијаде у Банатском Брестовцу до 13.200.000 динара са ПДВ-ом

50. Периодично одржавање коловозне конструкције у улици Војвођанска у Долову до 13.000.000 динара са ПДВ-ом

51. Периодично одржавање коловозне конструкције у улици ЈНА у Долову до 16.000.000 динара са ПДВ-ом

52. Извођење радова на појачаном одржавању улице Бегејске у Омољници до 3.100.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ

53. Вртић Славуј, Котеж 1 - израда техничке документације и извођење радова на постављању ограде за потребе вртића до 1.200.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ

54. Периодично одржавање постојеће бетонске подлоге за кошаркашки терен и рукометног терена у дворишту ОШ "Доситеј Обрадовић" у Омољници са израдом техничке документације до 2.000.000 динара са ПДВ-ом

55. ОШ „Ђура Јакшић“ - Инвестиционо одржавање санитарних чворова и свлачионица- до 700.000 динара са ПДВ-ом

56. ОШ „Стевица Јовановић“ - Инвестиционо одржавање до 12.000.000 динара са ПДВ-ом

57. ОШ “Ђура Јакшић” Панчево -

инвестиционо одржавање – замена фасадне столарије (део школске зграде и комплет на спортској сали) до 4.200.000 динара са ПДВ-ом

58. ОШ „Братство Јединство“ - Инвестиционо одржавање челичне кровне конструкције-заштита од пожара до 2.400.000 динара са ПДВ-ом

59. ОШ „Јован Јовановић Змај“ - Инвестиционо одржавање санитарних чворова на спратовима школе до 5.000.000 динара са ПДВ-ом

60. ОШ “Моша Пијаде” у Иванову - Инвестиционо одржавање ограде на парцели 802/2 до 2.100.000 динара са ПДВ-ом

61. ОШ „Васа Живковић“-Израда техничке документације и уређење дворишта школе до 300.000 динара са ПДВ-ом

62. ОШ „Ђура Јакшић“ - Израда техничке документације за реконструкцију дворишта до 400.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 10- СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

63. Машинска школа - Израда техничке документације за изградњу радионице до 800.000 динара са ПДВ-ом

64. Електротехничка школа "Никола Тесла" - Израда техничке документације за изградњу школске радионице (у складу са изменама и допунама Закона о планирању и изградњи) до 500.000 динара са ПДВ-ом

65. Пољопривредна школа "Јосиф Панчић" - инвестиционо одржавање санитарних чворова до 3.500.000 динара са ПДВ-ом

66. Техничка школа „23.Мај“ Панчево - израда пројеката ПП заштите до 400.000 динара са ПДВ-ом

67. Машинска школа“Панчево“ Панчево - израда пројеката ПП заштите до 400.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

68. ЈП "Дирекција" Панчево, одмаралиште на Дивчибарама - инвестиционо одржавање до 9.500.000 динара са ПДВ-ом

69. ЈП"Дирекција" Панчево, Дечије одмаралиште на Дивчибарама - извођење радова по пројектима за легализацију до 5.500.000 динара са ПДВ-ом

70. Израда техничке документације и извођење радова на наткривању велике терасе у одмаралишту на Дивчибарама до 12.000.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 12 - ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

71. Амбуланта "Центар" - улица Змај Јовина - Реконструкција и доградња дела амбуланте до 4.500.000 динара са ПДВ-ом

72. Амбуланта Качарево - Израда техничке документације за реконструкцију инсталација

водовода и електроинсталација и техничке документације из области заштите од пожара до 400.000 динара са ПДВ-ом

73. Амбуланта Долово - Извођење радова по пројектној документацији - II фаза - до 8.500.000 динара са ПДВ-ом

74. Амбуланта Глогоњ - Инвестиционо одржавање објекта до 1.500.000 динара са ПДВ-ом

75. Амбуланта „Стрелиште“ - Израда техничке документације за реконструкцију електроинсталација до 600.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

76. Дворана Аполо - Инвестиционо одржавање пода до 1.500.000 динара са ПДВ-ом

77. Дом омладине Панчево-Инвестиционо одржавање објекта до 1.950.000 динара са ПДВ-ом

78. Дом културе „3.Октобар“Банатско Ново Село-Израда техничке документације за реконструкцију велике сале Дома културе до 450.000 динара са ПДВ-ом

79. Дом културе „Младост“ Глогоњ - Израда техничке документације за реконструкцију крова на старој згради до 210.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

80. Израда техничке документације и извођење радова на реконструкцији атлетске стазе са припадајућом инфраструктуром до 29.500.000 динара са ПДВ-ом

81. СРЦ Стрелиште - Израда техничке документације и постављање ограде до 4.000.000 динара са ПДВ-ом

82. СРЦ Стрелиште - Наставак радова на замени термомашинске опреме и припадајућих инсталација за потребе градских базена до 3.500.000 динара са ПДВ-ом

83. Набавка, испорука и монтажа терена са мартинелом и вештачком травом на СРЦ Младост до 2.000.000 динара са ПДВ-ом и

84. ЈП „Дирекција“ Змај Јовина 6 - постављање рампе за инвалиде до 250.000 динара са ПДВ-ом

Члан 3.

Овом одлуком одобрава се задуживање Града Панчева на домаћем финансијском тржишту путем кредита у износу до 674.167.000,00 динара, ради финансирања капиталних инвестиционих расхода, са следећим условима задуживања:

Јавни позив за прикупљање писмених понуда за задуживање града Панчева на домаћем финансијском тржишту путем кредита објавити у „Службеном Гласнику Републике Србије“ и на интернет страници Града Панчева.

- Рок коришћења кредита (рок отплате) је 60 месеци од истека периода почека (грејс

периода);

- Динамика отплате кредита је на 60 месечних рата након истека периода почека (грејс периода);
- Период почека (грејс период) је 12 месеци;
- Камата се плаћа у периоду почека (грејс периоду) на повучена средства кредита. Током периода отплате кредита, камата се обрачунава и доспева за плаћање месечно у роковима који су по датуму и месецу усклађени са роковима отплате главнице кредита;
- Период расположивости средстава кредита за финансирање капиталних инвестиционих расхода је до 12 (дванаест) месеци од закључења уговора о кредитном задужењу, односно до реализације капиталних пројекта и повлачења средстава по окончаним инвестицијама из чл. 2 ове одлуке;

Повлачење средстава из кредитног задужења вршиће се на основу захтева корисника буџетских средстава, одређених Одлуком о буџету града Панчева за 2016.год. за реализацију капиталних пројеката уз одговарајућу документацију неопходну за реализацију пројекта (уговор, ситуација, спецификација радова и друга одговарајућа документација, управни акт, решење о грађевинској дозволи, техничка документација и др.).

Члан 4.

За извршење ове одлуке задужује се Градоначелник града Панчева.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ:П-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
тигран Киш

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник Републике Србије" број 68/15), Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину („Сл. гласник Републике Србије“ број 101/15 и 114/15) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева-пречишћен текст ("Службени лист града Панчева" број 25/15) Скупштина града Панчева, на

седници одржаној дана 12.02.2016. године, донела је

**ОДЛУКУ О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
СПРОВОЂЕЊУ ОДЛУКЕ О
МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ
НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У СИСТЕМУ
ДРЖАВНИХ ОРГАНА, СИСТЕМУ ЈАВНИХ
СЛУЖБИ, СИСТЕМУ АУТОНОМНЕ
ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ И СИСТЕМУ
ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЗА 2015.
ГОДИНУ**

Члан 1.

У Одлуци о спровођењу Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне Покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину („Службени лист града Панчева“ бр. 38/15), иза члана 6. додаје се члан ба који гласи:

„Члан ба.

Изузетно од члана 2. ове Одлуке, максималан број запослених на неодређено време у установама чији су оснивачи Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина и град Панчево и које припадају другом нивоу власти, а чије се финансирање, поред републичког буџета врши за одређене локалне функције и из буџета града Панчева је за: Центар за социјални рад „Солидарност“ Панчево 13, Установу за смештај и збрињавање старих лица „Геронтолошки центар“ Панчево 29, Дом за лица ометена у менталном развоју „Срце у јабуци“ Јабука 1, Дом за децу и омладину без родитељског старања „Споменак“ Панчево 3, Школу за основно и средње образовање „Мара Мандић“ Панчево 11, Регионални центар за таленте „Михајло Пупин“ Панчево 2, ОШ „Вук Стефановић Караџић“ Старчево 7, ОШ „Доситеј Обрадовић“ Омољница 4, ОШ „Гоце Делчев“ Јабука 3 и ОШ „Жарко Зрењанин“ Качарево 6.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/2014 – др.закон), члана 90.став 3. Закона о

планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14), чланова 6. и 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 - усклађени дин.изн., 125/14- усклађени дин.изн. и 95/15-усклађени дин.изн.), члана 26.став 1 тачка 1. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“, број 72/11, 88/13 и 105/14) и члана 39. и 98.ст.1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 25/15- пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 12.02.2016.године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ НА
КОРИШЋЕЊЕ ЗЕМЉИШТА ЗА
ПРИВРЕМЕНО ПОСТАВЉАЊЕ
МОНТАЖНИХ ГАРАЖА**

Члан 1.

У Одлуци о давању на коришћење земљишта за привремено постављање монтажних гаража („Службени лист града Панчева“ број 28/2015 и 38/15), члан 20. мења се и гласи:

„Уговор о коришћењу земљишта закључен са ЈП „Дирекција“ Панчево треба обавезно да садржи:

-податке о уговорним странама,
-податке из Плана о земљишту које је предмет коришћења,

-податке о техничким карактеристикама и површини гараже која се може поставити на земљишту,

-рок закључења уговора о коришћењу земљишта, који не може бити дужи од 5 година, висину прихода од коришћења земљишта, начину плаћања и одредбу да ће се висина прихода усклађивати на начин предвиђен овом одлуком,

-обавезу корисника да гаражу уклони, без права на накнаду, најкасније у року од 8 дана по истеку уговора и да по уклањању гараже уреди земљиште и исто доведе у првобитно стање,

-одредбу да ће се у случају да гаража не буде уклоњена од стране корисника и земљиште не буде доведено у првобитно стање, то учинити принудним путем, на терет корисника,

-одредбу да се право коришћења земљишта правним пословима не може пренети на друго лице, што је основ за раскид уговора,

-забрану обављања делатности у гаражи у току трајања уговора, што је основ за раскид уговора,

-обавезу корисника да редовно плаћа месечну обавезу за коришћење, а уколико ову обавезу не изврши најмање 3 месеца узастопно или 3 месеца у току године, то ће бити основ за раскид уговора,

-услове за раскид уговора: када постављену гаражу користи неовлашћено лице, када је то

неопходно због измене режима саобраћаја, када је то неопходно ради реализације радова на реконструкцији, одржавању или постављању комуналних објеката,

-друге услове за раскид уговора у случају неиспуњења преузетих обавеза по уговору.

Уговор са корисником закључује директор ЈП „Дирекција“ Панчево.“

Члан 2.

Члан 26. мења се и гласи:

„Надзор над применом одредаба ове одлуке врши Секретаријат за инспекцијске послове и Комунална полиција Градске управе града Панчева.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор овлашћен је да решењем нареди кориснику земљишта, односно власнику гараже уклањање гараже у року од 30 дана од дана достављања решења и то:

-Када је гаража постављена без закљученог уговора са ЈП „Дирекција“ Панчево,

-Када је гаража постављена или се користи супротно условима уговором закљученим са ЈП „Дирекција“ Панчево,

-Када је гаража постављена на земљишту, које није одређено Планом за привремено постављање монтажних гаража,

-Када гаражу користи неовлашћено лице,

-Када је то неопходно због измене режима саобраћаја,

-Када је то неопходно ради реализације радова на реконструкцији, одржавању или постављању објеката комуналне инфраструктуре, као и из других оправданих разлога .

-Када лице које користи део јавне површине за постављање гараже на основу фактура не поднесе захтев ЈП „Дирекција“ Панчево за закључење уговора у року из члана 29. ове Одлуке,

- У случају раскида уговора о коришћењу

Решењем инспектора наређује се уклањање гаража у року из става 2.

Уколико у року одређеном у решењу из става 2.овог члана, корисник земљишта, односно власник гараже, не уклони гаражу, уклањање ће се извршити принудним путем о трошку корисника, односно, о трошку власника бесправно постављене гараже.“

Члан 3.

Члан 29. мења се и гласи:

„Лица која користе део јавне површине за постављање гараже на основу фактура које им испоставља ЈП „Дирекција“ Панчево, могу да закључе уговор о коришћењу земљишта за постављање монтажних гаража уколико је земљиште за постављање монтажне гараже предвиђено Планом.

Лица из предходног става, дужна су да захтев за закључење уговора доставе најкасније у року од 150 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, уз обавезу да приложи доказ о уплати свих фактурисаних обавеза,

као и доказ о уплати једнократног износа у зависности од зоне у којој је монтажна гаража постављена и то:

За I зону 10.000,00 динара

За II зону 7.500,00 динара

За III зону 5.000,00 динара

У случају да лица из става 1.овог члана не поднесу у року из става 2. овог члана захтев за закључење уговора, односно уколико не поступе на начин предвиђен ставом 2.овог члана ЈП „Дирекција“ Панчево ће Секретаријату за инспекцијске послове доставити захтев за уклањање монтажних гаража о трошку корисника.“

Члан 4.

Члан 30. мења се и гласи:

„Корисници који користе земљиште за постављање монтажних гаража на основу уговора закључених са ЈП „Дирекција“ Панчево који су истекли, могу да закључе уговоре о коришћењу са ЈП „Дирекција“ Панчево према условима из ове одлуке, уз обавезу да приложи доказ о уплати свих фактурисаних обавеза, уколико захтев за закључење уговора доставе у року од 150 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Корисници који користе земљиште за постављање монтажних гаража на основу уговора закључених са ЈП „Дирекција“ Панчево на неодређено време, могу да закључе уговоре о коришћењу са ЈП „Дирекција“ Панчево према условима из ове одлуке, уз обавезу да приложи доказ о уплати свих фактурисаних обавеза уколико захтев за закључење уговора доставе у року од 150 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

У случају да корисници земљишта не поступе на начин предвиђен ставом 1 и 2 овог члана, ЈП „Дирекција“ Панчево ће отказати уговоре и Секретаријату за инспекцијске послове Градске управе града Панчева доставити захтев за уклањање монтажних гаража, о трошку корисника.“

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 14.Закона о јавној својини („Сл. гласник РС” бр.72/11, 88/13 и 105/14), члана 20, 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС» бр. 129/07 и 83/14 др.закон) и чланова 39. и 98.

Статута града Панчева-пречишћен текст («Сл. лист града Панчева» бр.25/15), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12.02.2016. године, донела је

ОДЛУКУ
о преносу права коришћења на
непокретностима у јавној својини града
на јавне установе - домове културе у
насељеним местима града Панчева

I

Скупштина града Панчева преноси право коришћења на непокретностима у јавној својини града и то:

1. Дому културе „4 октобар,, Банатски Брестовац , на згради културе бр.1 површине у габариту 1453 м.кв. изграђеној на к.п.бр.635, уписаној у Препису листа непокретности бр.2634 к.о. Банатски Брестовац ;
2. Дому културе „3.октобар,, Банатско Ново Село, на згради културе бр.1 површине у габариту 1197 м.кв. изграђеној на к.п.бр.2696, уписаној у Препису листа непокретности бр.2470.к.о. Банатско Ново Село ;
3. Дому културе „25 мај ,, Долово, на згради културе бр.1, површине у габариту 1170 м.кв. изграђеној на к.п.бр.3225, уписаној у Препису листа непокретности бр. 2291 к.о. Долово ;
4. Дому културе „Жарко Зрењанин,, Иваново, на згради културе бр.1, површине у габариту 837 м.кв. изграђеној на к.п.бр.221, уписаној у Препису листа непокретности бр.658 к.о. Иваново ;
5. Дому културе „Кочо Рацин,, Јабука, на згради културе бр.1,површине у габариту 380 м.кв.,изграђеној на к.п.бр.741/2, и згради културе бр.2, површине у габариту 138 м.кв. изграђеној на к.п.бр.741/2, уписане у Препису листа непокретности бр.67 к.о. Јабука ;
6. Дому културе „ Братство јединство ,, Качарево, на пословном простору бр.1 у приземљу зграде, улаз 13, корисне површине 280 м.кв. изграђен на к.п.бр.922, уписаном у Препису листа непокретности 570 к.о. Качарево ;
7. Дому културе „Вук Караџић,, Омољница, на згради бр.1, површине у габариту 320 м.кв. изграђеној на к.п.бр. 1489/1, уписаној у Препису листа непокретности бр. 1191 к.о. Омољница;
8. Дому културе „29. новембар,, Старчево, на згради културе бр.1, површине у габариту 1166 м.кв.изграђеној на к.п.бр.2436, уписаној у Препису листа непокретности бр. 270 к.о. Старчево.

II

Домови културе из тачке I ове Одлуке имају право да непокретност држе и користе у складу са

природом и наменом исте, да њоме управљају, и изузетно, уз претходно прибављену сагласност Градског већа града Панчева дају у закуп, у складу са законом и уредбом.

III

Домови културе из тачке I ове Одлуке могу своје право коришћења на непокретностима на којима им је право коришћења пренето, уписати у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима у складу са законом.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 88. став 8. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009, 81/2009 - испр, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС " број 129/07 и 83/14- др. Закон) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 25/15-пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 12.02.2016 . године, донела је

ОДЛУКУ
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРОМЕНЕ
НАМЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ У
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ У ОКВИРУ
СЕВЕРНЕ ПОСЛОВНО-ИНДУСТРИЈСКЕ
ЗОНЕ, БЕЗ НАКНАДЕ

Члан 1.

Овом одлуком Скупштина града Панчева покреће поступак промене намене пољопривредног у грађевинско земљиште, без накнаде, у складу са чланом 88. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009, 81/2009 - испр, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), у оквиру Северне пословно-индустријске зоне у Панчеву укупне површине 75 ha 58 a и 25 m2, што обухвата следеће катастарске парцеле: к.п. број 9416/10 и 9416/12 у обухвату Плана генералне регулације Целина 4а - Караула са Јабучким путем и 4б-Скробара у насељеном месту Панчеву ("Сл. лист града Панчева" бр. 8/14), површине 8 ha 57 a

и 45 m2 и к.п. број 9416/4, 9416/7, 9416/11, 9416/13, 9416/14, 9416/15, 9416/16, 9416/17 и 9416/18 у обухвату Плана генералне регулације Комплекси посебне намене у Панчеву – Целина 11 ("Сл. лист града Панчева" бр. 35/12 и 10/14-исправка) површине 67 ha и 80 m2.

Скупштина града Панчева предлаже Влади Републике Србије, да на предлог министарства надлежног за послове грађевинарства, утврди да Пројекат изградње објеката за потребе рада акредитоване институције - центра за наутичко образовање и обуку у складу са прописима Републике Србије и STCW конвенције, као и други пројекти у оквиру Северне пословно-индустријске зоне на територији града Панчева представљају пројекте од значаја за Републику Србију, а како би се створио правни основ за ослобађање плаћања накнаде за промену намене пољопривредног у грађевинско земљиште и тиме допринело привредном развоју Града Панчева, а самим тим и Републике Србије.

Члан 2.

Ова одлука са образложењем и пропратном документацијом, упућује се Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије ради даљег поступања у смислу члана 88. ставова 8. и 9. Закона о планирању и изградњи.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА ГРАД
ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 20, 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07 и 83/14-др. закон), члана 18. Закона о пољопривредном земљишту ("Сл.гласник РС", бр. 62/06, 65/08-др. закон, 41/09 и 112/15), чланова 39.и 98.став 1. Статута града Панчева ("Сл.лист града Панчева", бр. 25/15-пречишћен текст) као и члана 12. ст. 1. тач. 4. алинеја 5. Одлуке о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним комуналним предузећима која су настала поделом Јавног комуналног предузећа "Стандард" Панчево (Сл.лист града Панчева 2/13), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12.02.2016.године донела је

ОДЛУКУ О ПОВЕРАВАЊУ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЗЕМЉИШТА ОД УТИЦАЈА ЕОЛСКЕ ЕРОЗИЈЕ ПОДИЗАЊЕМ ПОЉОЗАШТИТНИХ ПОЈАСЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2016. ГОДИНУ

I

Скупштина града Панчева поверава спровођење Програма заштите земљишта од утицаја еолске ерозије подизањем пољозаштитних појасева на територији града Панчева за 2016. годину (у даљем тексту: Програм) Јавном комуналном предузећу «Зеленило» Панчево

II

Средства за ову намену планирана Одлуком о буџету града Панчева за 2016. годину, биће пренета једнократно, на захтев ЈКП „Зеленило“ Панчево, посебним решењем Градоначелника града Панчева.

Део средстава за ову намену може се користити за набавку опреме и услуга које су у непосредној функцији обављања активности дефинисаних Програмом.

Обавезује се ЈКП „Зеленило“ Панчево да у складу са динамиком извођења радова достави документацију о утрошку средстава.

III

Реализацију спровођења Програма пратиће на основу посебних извештаја Секретаријат за пољопривреду, село и рурални развој и Секретаријат за финансије Градске управе града Панчева.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12,116/13-аутентично тумачење и 44/14-др.закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон) и чланова 39. и 98.став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 25/15-пречишћен текст) Скупштина града Панчева, на седници одржаној 12.02.2016.године, доноси

ЗАКЉУЧАК

**о давању сагласности на Одлуку
Надзорног одбора Јавног комуналног
предузећа „Водовод и канализација“
Панчево, број:5-1/59 т.2 од 09.02.2016.
године, у вези са реализацијом II фазе
Програма немачке развојне банке KfW**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево, број:5-1/59 т.2 од 09.02.2016. године, у вези са реализацијом II фазе Програма немачке развојне банке KfW, да се одустаје од изградње подземног резервоара V=5000 m³ и резервоара и црпне станице у Качареву у складу са Прелиминарним извештајем (Резиме) о Ревизији Генералног пројекта снабдевања водом насеља Општине Панчево (2006), број: 431082/3-15 од 25.01.2016.године, а утврђују се као приоритетне инвестиције:

- изградња магистралног водовода за водоснабдевање северних села града Панчева: Јабука и Глогоњ ;
- реконструкција и изградња водовода у улицама Димитрија Туцовића и Моше Пијаде у Панчеву и
- набавка и замена главних затварача на постројењу за пречишћавање воде у Панчеву(Филтер станица).

Овај закључак објавити у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
БРОЈ II-04-06-3/2016-1
Панчево 12.02.2016.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

Број: 5-1/59 т.2

На основу члана 41.Статута Јавног комуналног предузећа “Водовод и канализација” Панчево (“Службени лист града Панчева” бр.9/13) и члана 33. Пословника о раду Надзорног одбора ЈКП “Водовод и канализација” Панчево, на редовној седници која је одржана 09.02.2016.године донео је следећу:

ОДЛУКУ

Одустаје се од финансирања изградње подземног резервоара В=5000м³ и резервоара и црпне станице у Качареву из средстава KfW-а намењених реализацији “Програма водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији-фаза 2” и уместо њих утврђују као приоритетне инвестиције:

изградња магистралног водовода за

водоснабдевање северних села града Панчева: Јабука и Глогоњ

реконструкција и изградња водовода у улицама Димитрија Туцовића и Моше Пијаде у Панчеву и

набавка и замена главних затварача на постројењу за пречишћавање воде у Панчеву (Филтер станице).

Вредности утврђених приоритетних инвестиција садржане су у укупној уговореној вредности од 4.788.943 ЕУР, дефинисаној чл.1. односно у укупној уговореној вредности од 5.178.214 ЕУР дефинисаној чл.2. Анекса Трилатералног уговора о коришћењу средстава KfW-а-а намењених реализацији “Програма водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији-фаза 2”, заведеног 05.02.2016.године, под бројем IV-12-325-4/2010.

Наведене измене неће утицати на Стратегију повећања цене воде и цене отпадне воде закључно са 2016.годином.

Ова Одлука се упућује надлежном органу оснивача на сагласност.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
“ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА”
ПАНЧЕВО
НАДЗОРНИ ОДБОР
Датум: 09.02.2016.године

На основу чл. 46. и 49. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 34/10-Одлука УС и 54/11) и члана 39. Статута града Панчева (“Сл. лист града Панчева бр. 25/15 - пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА
ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДА
ПАНЧЕВА**

I

БОГОЉУБУ ЂУРИЦИ, утврђује се престанак мандата одборника Скупштине града Панчева пре истека времена на које је изабран, дана 01.02.2016. године, због наступања смрти.

II

Ова одлука објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против ове одлуке допуштена је жалба надлежном Управном суду у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2016-1

Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чл. 48. и 49. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 34/10-Одлука УС и 54/11) и члана 39. Статута града Панчева («Сл. лист града Панчево» бр. 25/15 - пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА
ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА
ПАНЧЕВА**

I

Потврђује се мандат одборници Скупштине града Панчева

- МИЛКИ БАЈИЋ, рођ. 1948. године, пензионеру из Панчева са изборне листе Ивица Дачић - Социјалистичка партија Србије, Партија уједињених пензионера Србије, Јединствена Србија, Социјалдемократска партија Србије.

II

Мандат одборника из тачке I ове одлуке траје до истека мандата одборницима Скупштине града Панчева.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против ове одлуке допуштена је жалба надлежном Управном суду у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2016-1

Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 13. и 14. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС» бр. 129/07, 34/10 - УС и 54/11) и члана 39. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 25/15 - пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ГРАДА ПАНЧЕВА**

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председник, чланови и секретар Изборне комисије града Панчева као и њихови заменици именовани Решењем Скупштине града Панчева број: П-04-06-19/2013-4 од 17. јула 2013. године и Решења број: П-04-06-19/2013-5 од 11. октобра 2013. године и то:

Председник Комисије Ненад Живковић као и његов заменик Весна Параушић.

Секретар Комисије Слађана Фератовић и њен заменик Милан Глумац.

Чланови Комисије:

1. Маја Миљевић као и заменик Андријана Михајловић.
2. Маја Перенчевић као и заменик Мирослав Лукић.
3. Јелена Поповић као и заменик Сања Дрезгић.
4. Данијела Ракетић као и заменик Бобан Ђурђев.
5. Јелена Павловић као и заменик Дејан Пандуров.
6. Слободан Кундаковић као и заменик Станко Пужић.
7. Дејан Нолић као и заменик Милица Мацаревић.
8. Петра Угрин као и заменик Невенка Лацков.
9. Слободанка Веселинов као и заменик Златинка Ђукић.
10. Атила Кормањош као и заменик Мирослав Маринковић.
11. Зоран Милосављевић као и заменик Гордана Ђукановић.
12. Сретен Рајковић као и заменик Василија Татић Добресков.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2016-1

Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 11., 12., 13. и 14. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС» бр. 129/07, 34/10 - УС и 54/11) и члана 39. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 25/15 - пречишћен текст), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ГРАДА ПАНЧЕВА

I

У Изборну комисију града Панчева (у даљем тексту Изборна комисија) именују се:

- Ђорђе Папулић, дипл. правник за председника - Српска напредна странка
- Весна Параушић, дипл. правник за заменика председника - Демократска странка
- 1. Бојана Шарац, за члана - Српска напредна странка
Иван Дупор, за заменика члана - Српска напредна странка
- 2. Марија Петровић, за члана - Српска напредна странка
Јасна Божић, за заменика члана - Српска напредна странка
- 3. Милан Бокшан, за члана - Српска напредна странка
Јелисавета Дражевић, за заменика члана - Српска напредна странка
- 4. Милана Трифковић, за члана - Српска напредна странка
Тијана Средојевић, за заменика члана - Српска напредна странка
- 5. Милош Мијић, за члана - Српска напредна странка
Маријана Бијелић Суљић, за заменика члана - Српска напредна странка
- 6. Дејан Пандуров, за члана - Демократска странка
Мирјана Јовановић, за заменика члана - Демократска странка
- 7. Никола Дамњановић, за члана - Демократска странка
Слађана Марковић, за заменика члана - Демократска странка
- 8. Анка Стаматовић, за члана - Демократска странка
Никола Панајотовић, за заменика члана - Демократска странка
- 9. Зоран Мајсторовић, за члана - Демократска странка
Драган Балабан, за заменика члана - Демократска странка
- 10. Ђурица Јованов, за члана - Социјалистичка партија Србије - Јединствена Србија-Демократска партија Македонаца
Вера Богосављевић, за заменика члана - Социјалистичка партија Србије - Јединствена Србија-Демократска партија Македонаца
- 11. Бранко Богдановић, за члана - Социјалдемократска партија Србије-Партија уједињених пензионера Србије
Лазар Јонел, за заменика члана - Социјалдемократска партија Србије-Партија

уједињених пензионера Србије

- 12. Златинка Ђукић, за члана - Лига Социјалдемократа Војводине
Тања Матејић, за заменика члана-Лига Социјалдемократа Војводине
- за секретара - Слађана Фератовић, дипломирани правник
- за заменика секретара - Сузана Бојковић, дипломирани правник

II

Седиште Изборне комисије је у Панчеву у згради Скупштине града Панчева, Трг Краља Петра I бр. 2-4.

Изборна Комисија ће у свом раду користити један печат.

Пречник печата износи 32мм.

Печат има облик круга, у чијој средини је мали грб Републике Србије, око кога је на српском језику ћириличним писмом, у концентричним круговима исписан текст печата на следећи начин:

У спољном кругу печата исписан је назив Република Србија.

У првом следећем кругу испод назива Република Србија исписан је назив Аутономна Покрајина Војводина.

У следећем унутрашњем кругу исписан је назив ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА ПАНЧЕВА.

У дну печата исписано је седиште комисије ПАНЧЕВО.

III

Стручне и административно-техничке послове за потребе Изборне комисије обављаће Секретаријат за општу управу у сарадњи са другим организационим јединицама Градске управе града Панчева.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ

Против овог Решења допуштена је жалба надлежном Управном суду, у року од 24 часа од доношења решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС» број 119/12 и 116/13-аутент.тумач. и 44/14-други закон), члана 45. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Глогоњ“ Глогоњ („Сл. лист

града Панчева“ бр. 7/14-пречишћен текст) а у складу са чланом 45. Статута Јавног комуналног предузећа „Глогоњ“ Глогоњ („Сл. лист града Панчева“ бр. 34/15) и члана 39. тачка 10. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА И ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ГЛОГОЊ” ГЛОГОЊ

I

ЉИЉАНИ СТАНКОВИЋ, дипл. економиста из Глогоња, утврђује се престанак мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Глогоњ“ Глогоњ.

II

ЉИЉАНА СТАНКОВИЋ, дипл. економиста из Глогоња, именује се за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Глогоњ“ Глогоњ, на период до шест месеци.

III

Лице из тачке II овог Решења ступа на дужност првог наредног радног дана од дана доношења решења.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС» број 119/12, 116/13-аутент.тумач. и 44/14-други закон), члана 45. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Долови“ Долово („Сл. лист града Панчева“ бр. 7/14-пречишћен текст) а у складу са чланом 45. Статута Јавног комуналног предузећа „Долови“ Долово („Сл. лист града Панчева“ бр. 28/15) и члана 39. тачка 10. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА И ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ДОЛОВИ” ДОЛОВО

I

ТРЕШИ РАДОЊИНУ, из Долова, дипл. инжењер пољопривреде за ратарство, утврђује се престанак мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Долови“ Долово.

II

ТРЕША РАДОЊИН, из Долова, дипл. инжењер пољопривреде за ратарство, именује се за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Долови“ Долово, на период до шест месеци.

III

Лице из тачке II овог Решења ступа на дужност првог наредног радног дана од дана доношења решења.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС» број 119/12, 116/13-аутент.тумач. и 44/14-други закон), члана 45. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Омољица“ Омољица („Сл. лист града Панчева“ бр. 7/14-пречишћен текст), а у складу са чланом 50. Статута Јавног комуналног предузећа „Омољица“ Омољица („Сл. лист града Панчева“ бр. 24/14 и 18/15) и члана 39. тачка 10. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА И ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ОМОЉИЦА” ОМОЉИЦА

I

ТОПАЛОВИЋ ЂУРИ, машинском техничару из Омољице утврђује се престанак мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа

„Омољица“ Омољица.

II

ТОПАЛОВИЋ ЂУРА, машински техничар из Омољице, именује се за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Омољица“ Омољица, на период до шест месеци.

III

Лице из тачке II овог Решења ступа на дужност првог наредног радног дана од дана доношења решења.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 35. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС» број 119/12, 116/13-аутент.тумач. и 44/14-други закон), члана 40. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „БНС“ Банатско Ново Село („Сл. лист града Панчева“ бр. 7/14-пречишћен текст) и члана 39. тачка 10. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 25/15-пречишћен текст), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „БНС“ БАНАТСКО НОВО
СЕЛО**

I

НЕДЕЉКУ ЕРАКУ, дипл. економисти из Банатског Новог Села, утврђује се престанак мандата директора Јавног комуналног предузећа „БНС“ Банатско Ново Село.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС» број 119/12, 116/13-аутент.тумач. и 44/14-други закон), члана 45. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „БНС“ Банатско Ново Село („Сл. лист града Панчева“ бр. 7/14-пречишћен текст) а у складу са чланом 54. Статута Јавног комуналног предузећа „БНС“ Банатско Ново Село („Сл. лист града Панчева“ бр. 19/14) и члана 39. тачка 10. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 25/15-пречишћен текст), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БНС“
БАНАТСКО НОВО СЕЛО**

I

ВЛАДИСЛАВА Д. ЧОЛИЋ, мастер инжењер пољопривреде из Банатског Новог Села, именује се за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „БНС“ Банатско Ново Село, на период до шест месеци.

II

Лице из тачке I овог Решења ступа на дужност првог наредног радног дана од дана доношења решења.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 20. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС" бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/14-др.закон), члана 19. и 20. Уговора о оснивању Регионалног центра за таленте из природних и техничких наука "Михајло Пупин" Панчево од 11. децембра 1998. године и од 14. октобра 2009. године и члана 39. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст), Скупштине града Панчева, на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА РЕГИОНАЛНОГ
ЦЕНТРА ЗА ТАЛЕНТЕ ИЗ ПРИРОДНИХ И
ТЕХНИЧКИХ НАУКА "МИХАЈЛО ПУПИН"
ПАНЧЕВО**

I

ЗЛАТКО КОВИЈАНИЋ, разрешава се дужности члана Управног одбора Регионалног центра за таленте из природних и техничких наука "Михајло Пупин" Панчево, на лични захтев.

II

мр ЈОВАН ЈОВИЋ, именује се за члана Управног одбора Регионалног центра за таленте из природних и техничких наука "Михајло Пупин" Панчево.

III

Лице из тачке II овог решења именују се на остаток времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева број: II-04-06-16/2015-9 од 02. јула 2015. године.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 53., 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аут.тум и 68/15) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15- пречишћен текст), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ
БАЛЕТСКЕ ШКОЛЕ «ДИМИТРИЈЕ
ПАРЛИЋ» ПАНЧЕВО**

I

Разрешава се дужности члан Школског одбора Основне балетске школе „Димитрије Парлић“ Панчево и то:

МАРИНА БАРАЛИЋ, представник Савета родитеља

II

За члана Школског одбора Основне балетске школе „Димитрије Парлић“ Панчево именује се:

ПРЕДРАГ КРСТЕВСКИ, представник Савета родитеља.

III

Лице из тачке II овог Решења именује се на остаток времена утврђен Решењима Скупштине града Панчева о именовању чланова Школског одбора Основне балетске школе „Димитрије Парлић“ Панчево Панчево број II-04-06-17/2014-5 од 02.07.2014. године и број II-04-06-16/2015-16 од 21.10.2015. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: II-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 53., 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аут.тум и 68/15) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15- пречишћен текст), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ
«23. МАЈ» ПАНЧЕВО**

I

МАЈА ВИТМАН, представник јединице локалне самоуправе, разрешава се дужности члана Школског одбора Техничке школе «23. мај» Панчево, на лични захтев.

II

БОРИСЛАВА ЛУКИЋ, именује се за члана Школског одбора Техничке школе «23. мај» Панчево, као представник јединице Локалне самоуправе.

III

Лице из тачке II овог Решења именује се на остаток времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева о именовању чланова Школског одбора Техничке школе «23. мај» Панчево, бр. II-04-06-17/2014-5 од 02. јула 2014. године и број II-04-06-17/2014-10 од 29. децембра 2014. године и Решења бр. II-04-06-16/2015-16 од 21.10.2015. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева"

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 53., 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење и 68/15) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15-пречишћен текст), Скупштина града Панчева на седници одржаној 12. фебруара 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
«МИРОСЛАВ АНТИЋ – МИКА» ПАНЧЕВО

I

ЈЕЛЕНА ПОПОВИЋ, представник јединице локалне самоуправе, разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе «Мирослав Антић - Мика» Панчево, на лични захтев.

II

ВЛАДИСЛАВА МИЛЧИЋ, именује се за члана Школског одбора Основне школе «Мирослав Антић - Мика» Панчево, као представник јединице Локалне самоуправе.

III

Лице из тачке II овог Решења именује се на остатак времена утврђен Решењем о именовању чланова Школског одбора Основне школе «Мирослав Антић - Мика» Панчево број: П-04-06-17/2014-5 од 02. јула 2014. године и Решењем број П-04-06-16/2015-18 од 28. децембра 2015. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2016-1
Панчево, 12.02.2016. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

Градско веће града Панчева, на седници одржаној дана 05.02.2016. године, разматрало је Предлог Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2016. годину, па је по прибављеном позитивном мишљењу Савета за запошљавање града Панчева датим Закључком Савета за запошљавање града Панчева бр. П-06-06-19/2016-1 од 29.01.2016

године, а на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 - др. закон), члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 38/2015) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст), усвојило

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА
ЗАПОШЉАВАЊЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА
2016. ГОДИНУ

Локални акциони план за запошљавање града Панчева се састоји из следећих поглавља:

1. Увод;
2. Макроекономски оквир и економска ситуација у граду Панчеву;
3. Стање на тржишту рада у граду Панчеву;
4. Проблеми у спровођењу политике запошљавања на територији града Панчева;
5. Политика запошљавања града Панчева;
6. Циљеви и приоритети политике запошљавања града Панчева за 2016. годину;
7. Мере активне политике запошљавања града Панчева за 2016. годину;
8. Средства за реализацију програма и мера и носиоци спровођења.

1. УВОД

Локални акциони план за запошљавање Града Панчева за 2016. годину (у даљем тексту: Акциони план) представља основни инструмент спровођења активне политике запошљавања у 2016. години.

Акционим планом се утврђују приоритети, циљеви и мере за унапређење запослености и смањење незапослености на територији града Панчева.

Један од приоритета града Панчева је да донесе локални акциони план запошљавања којим се обезбеђују услови за већи локални утицај на тржишту рада, укључивање представника свих релевантних институција, социјалних партнера и стручњака из области запошљавања и других области, као и подстицање развоја нових активних мера запошљавања.

На основу постојећих чињеница и анализа о приоритетима у области запошљавања, као и одговарајућих иницијатива и пројеката, обезбеђује се услов за приступ средствима фондова Европске уније и приступ средствима за суфинансирање мера локалне политике запошљавања од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

1.1. Правни основ

Правни основ за доношење Акционог плана садржан је у одредби члана 41. става 1. Закона о

запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010 и 38/2015), (у даљем тексту: Закон), којим је утврђено да надлежни орган локалне самоуправе може, по прибављеном мишљењу локалног савета за запошљавање, усвојити локални акциони план запошљавања.

Ставом 3. наведеног члана Закона утврђено је да локални акциони план запошљавања мора бити у сагласности са националним и покрајинским акционим планом запошљавања.

Акциони план садржи све елементе предвиђене чланом 39. Закона:

- макроекономски оквир за стварање и примену политике запошљавања,
- стање и токове на тржишту рада за наредну годину,
- циљеве и приоритете политике запошљавања,
- програме и мере активне политике запошљавања за наредну годину, са одговорностима за њихово спровођење и потребним средствима,
- финансијски оквир за политику запошљавања и изворе финансирања,
- носиоце послова реализације Акционог плана,
- категорије теже запошљивих лица која имају приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања,
- индикаторе успешности реализације програма и мера и
- друге елементе.

Успешна реализација Акционог плана и предвиђених приоритета и мера подразумева активно учешће и сарадњу свих институција и социјалних партнера релевантних за предметну област. Из тог разлога је град Панчево у припреми и изради Акционог плана користио податке Националне службе за запошљавање - Филијала Панчево (у даљем тексту: Национална служба за запошљавање), Републичког завода за статистику, Агенције за привредне регистре и надлежних секретаријата Градске управе града Панчева.

Подршку у изради Акционог плана пружили су представници Националне службе за запошљавање.

На Акциони план претходно мишљење дао је Савет за запошљавање града Панчева (у даљем тексту: Савет за запошљавање).

Најзначајнији акти из области запошљавања који су коришћени при изради Акционог плана су:

Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, 36/2009, 88/2010 и 38/2015);

- Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Службени гласник РС“, 36/2009 и 32/2013);

- Национална стратегија запошљавања за период 2011 - 2020. године, („Службени гласник РС“, 37/2011);
- Национални акциони план запошљавања за 2016. годину;
- Покрајински акциони план запошљавања за 2016. годину;
- Стратегија развоја града Панчева 2014 – 2020. годину.

2. МАКРОЕКОНОМСКИ ОКВИР И ЕКОНОМСКА СИТУАЦИЈА У ГРАДУ ПАНЧЕВУ

2.1. Макроекономски оквир

Према оцени Републичког завода за статистику, у првом кварталу 2015. године, забележен је реални пад бруто домаћег производа (БДП) од 1,9%.

На пад је највише утицало смањење бруто домаће вредности (БДВ) услужног сектора, пре свега сектора државе. Посматрано са расходне стране, негативан утицај на агрегатну тражњу имала је државна потрошња (утицај фискалне консолидације од око -1,0 п.п.), али и неповољна кретања у спољнотрговинској размени.

Негативни ефекти по привредну активност, узроковани поплавама, постепено ишчежавају и током првог квартала 2015. године дошло је до опоравка прерађивачке индустрије (раст од 4,2%), услед раста производње машинске, дуванске, прехранбене и фармацеутске индустрије. Такође је приметан и снажан раст укупне кредитне активности и благи опоравак енергетског сектора. Повољна кретања на међународном тржишту и задржавање цена нафте на ниском нивоу повољно ће деловати на привредну активност у наредном периоду.

Пад зарада у јавном сектору као резултат усвојених мера штедње определио је кретање укупне масе зарада и у прва три месеца 2015. године (у марту 2015. године просечна нето зарада смањена је за 2,6%, што је било опредељено падом зарада у области јавне управе, образовања и здравства).

Спољнотрговинска робна размена је благо погоршана у марту услед снажног раста увоза. Међугодишњи раст извоза највећим делом је опредељен растом извоза гвожђа и челика (раст од 45,6%). Првих пет група извозних производа су: друмска возила, електричне машине и апарати, житарице, поврће и воће и обојени метали. Друмска возила су и даље најзначајнији извозни производ са учешћем у укупном извозу робе у првом тромесечју 2015. године од 14,9% (-0,6 п.п. у односу на исти период 2014. године).

Основни циљеви економске политике у наредном средњорочном периоду су:

- успостављање макроекономске стабилности спровођењем мера фискалне консолидације и јачањем стабилности финансијског сектора;
- отклањање препрека расту привредне

активности и конкурентности спровођењем свеобухватних структурних реформи.

У наредном периоду економска политика биће усмерена на креирање стабилног и предвидивог пословног амбијента неопходног за раст привредне активности и повећање удела приватног сектора у производњи, запошљавању и инвестицијама.

Посебна пажња посветиће се стварању пословног амбијента стимулативног за привреднике и инвеститоре и стварању услова за лакше пословање. Убрзаће се преостале економске реформе како би се пословно окружење побољшало, посебно оснаживањем владавине права и додатним смањивањем нефлексибилних услова на тржишту рада.

Циљ је успостављање пословног окружења које ће омогућити пораст страних и домаћих инвестиција, убрзање реструктурирања привреде и повећање продуктивности и конкурентности привреде.

Основни циљеви фискалне политике у наредном периоду су:

- снижавање удела јавних расхода, фискалног дефицита и јавног дуга у БДП;
- јачање пореске дисциплине, која подразумева

побољшање система наплате пореза и смањење сиве економије;

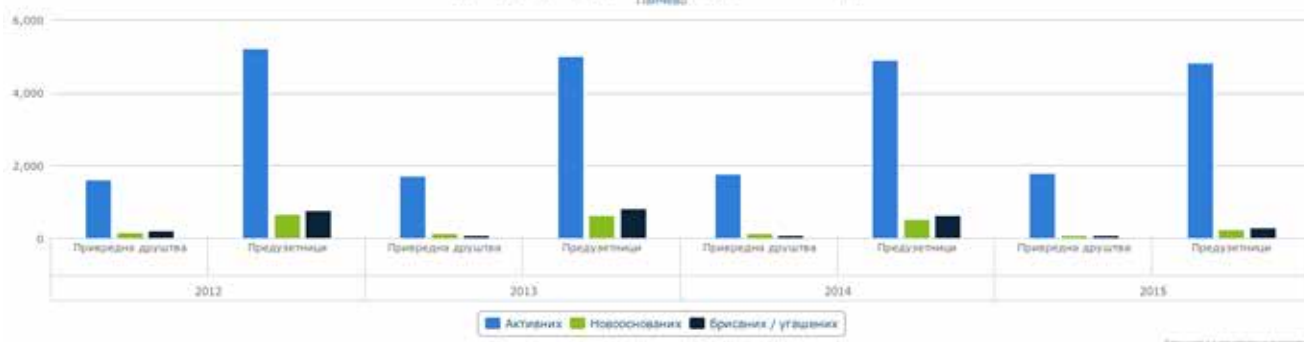
- јачање дугорочне фискалне одрживости кроз спровођење структурних реформи, посебно реформи јавног сектора.

2.2. Економски оквир на територији града Панчева

Град Панчево обухвата простор од 756 км² (учешће у укупној површини Србије је 0,85%), на коме по процени Републичког Завода за статистику у 2015. години живи 122.013 становника (у укупној популацији Србије учествује са 1,71%) или 161 становник на км², што је два пута изнад републичког просека (80,50 становника).

Према подацима Агенције за привредне регистре, у 2015. години (закључно са 30.06.2015.год.) на територији града Панчева послује 1794 активних привредних друштава, 63 новооснованих и 21 брисаних привредних друштава. Такође, у истом периоду број активних предузетничких радњи број је 4844, новооснованих 232 и 301 угашена предузетничка радња.

2. Број привредних друштава и предузетника по годинама



Најважније компоненте економског развоја у Панчеву су:

- Базна хемијска индустрија
- Прерађивачка хемијска индустрија
- Прерада нафте и нафтних деривата
- Металска индустрија
- Прехрамбено-прерађивачка индустрија
- Прерада неметалних минерала
- Индустрија коже, обуће и текстила
- Индустрија грађевинског материјала

Кретање броја запослених/незапослених лица и зарада (годишњи просек) у Локалној самоуправи:

	2012	2013	2014	2015
Број запослених	28069	27837	28032	27172
Број незапослених	11577	11560	11056	11123
Просечна нето зарада (у РСД)	47558	50754	50196	50441

Према подацима Републичког завода за статистику, у 2015. години, укупан број запослених износи 27.172 лица, од чега у привредним друштвима 20.279 лица, а у сектору приватног предузетништва 6.896 лица. Највећи број запослених је у сектору прерађивачке индустрије, трговине, саобраћаја, те у сектору здравствене и социјалне заштите као и у образовању. Према подацима стање на тржишту се погоршава услед високе дуготрајне незапослености која је углавном међу припадницима млађе генерације. Као један од разлога незапослености привредници наводе проблем неусклађености образовног система са потребама привреде, те тако један број пријављених потреба остане непопуњен услед недостатка лица са одговарајућим знањима и вештинама.

Просечна нето зарада у граду Панчеву по запосленом за децембар 2015. године, износила је 50.441,00 динар. Град Панчево се по висини просечне нето зараде у III кварталу налази на 25 месту од 175 локалне самоуправе у Републици Србији. Укупан број незапослених лица је 11.123 (децембар 2015. године).

У погледу робне размене локалних самоуправа са територије Јужног Баната, у периоду јануар – јун 2015. године, град Панчево је остварио суфицит у износу од 94.193.000,00 USD. Локалне самоуправе Јужног Баната највише су извозиле у Немачку, Румунију, Италију и Руску федерацију.

Економска ситуација града Панчева приказана је и кроз анализу кључних области привредног развоја Града, а које су идентификоване у Стратегији развоја града Панчева 2014 – 2020. годину (<http://www.pancevo.rs/userfiles/files/STRATEGIJA%20RAZVOJA%20GRADA%20PANCEVA%202014%202020.pdf>), према којој су основни правци развоја, а који се тичу акционог плана запошљавања у Локалној самоуправи следећи:

“Стратешки приоритет 2. Повећање запослености кроз увођење стимулативних мера у области локалног економског развоја и запошљавања:

2.2. Пружање подстицаја за почетнике у бизнису и технолошке вишкове:

2.2.1. Увођење олакшица и подстицаја;

2.2.2. Подршка старим занатима и домаћој радиности.

2.3. Стварање услова за запошљавање технолошких вишкова и незапослених кроз обуке за дефицитарна занимања:

2.3.1. Ангажовање привредних друштава и образовних установа у циљу обуке технолошких вишкова и незапослених.

Стратешки приоритет 9: Унапређење социјално-економског положаја друштвено осетљивих група:

9.1 Унапређење становања и запошљавања друштвено осетљивих група

9.1.4. Увођење пилот програма социјалног

предузетништва.”

2.2.1. Привлачење инвестиција и стварање позитивне пословне климе

Један од веома значајних стратешких приоритета је и унапређивање пословног амбијента. Град Панчево има потенцијал да понуди инвеститорима бројне погодности за пословање, као што су добар географски положај, високо квалификована радна снага, развијен систем образовања, развијен сектор малих и средњих предузећа, посебне стимулације за реализацију инвестиционих подухвата.

Проблем који се појављује у вези са привлачењем инвестиција и стварањем позитивне пословне климе је недовољна инфраструктурна опремљеност градског грађевинског земљишта (гринфилд локација) у јавној својини града Панчева, непостојање прецизне евиденције о непокретностима које су у јавној својини Града и нерешени имовинско-правни односи.

У граду Панчеву постоји добра институционална сарадња привредног сектора и локалне самоуправе која се остварује кроз рад Секретаријата за привреду и економски развој Градске управе града Панчева, Привредног савета града Панчева и Савета за запошљавање града Панчева.

2.2.2. Подршка и развој малих и средњих предузећа

Анализа нивоа развијености малих и средњих предузећа и предузетништва показује да овај сектор представља највиталнији и економски најефикаснији део привреде и да има све значајнију улогу у спровођењу структурних реформи, посебно у функцији отварања нових радних места. Стога је потребно пружити одговарајућу подршку овом сектору применом политике која ће подстаћи његов даљи напредак.

Подршка сектору малих и средњих предузећа је лимитирана ограниченим расположивим ресурсима за пружање значајније помоћи на локалном нивоу. Међутим, Град је за текућу годину определио средства за предузетнике, микро, мала и средња правна лица која ће се исплаћивати овим субјектима на име набавке основних средстава за рад, отварања нових радних места итд.

2.2.3. Развој пласмана високих технологија и унапређења образовног система

Постојање привредних друштава који су лидери у својој бранши и који су стратешки опредељени развоју нових технологија, као и институција које се баве развојем тржишта високих технологија и трансфером знања, сведочи о томе да Панчево нема напредну индустрију само у својој прошлости већ да свој развој види и у подршци примене високих модерних технологија.

Прелазак на привреду засновану на знању, привреду која доприноси економском расту

генерисаном путем технолошки напредних пословних решења, високо квалификоване и мотивисане радне снаге са повећаном способношћу за учење у међурегионалним и европским пројектима је основни циљ рада града Панчева.

Подношку овим процесима такође пружају покрајинске институције, домаћи и инострани фондови, развојне агенције.

2.2.4. Унапређење туризма

Град Панчево са свим својим физичко-географским, друштвено-географским, инфраструктурним карактеристикама и ресурсима, пружа могућност за развој туризма.

Потенцијали за развој туризам огледају се у богатом културно историјском наслеђу (манастир Војловица - 1405, црква Богородичиног успеоња – 1807, црква Светог преображења – 1873, зграда Магистрата – 1833), обали Дунава (лов, риболов, купалишта, пристаништа, светионици), индустријском наслеђу (Пивара – 1722, Црвени магацин, Провијант магацин, Свиlara) и богатом манифестационом туризму (Бијенале уметности, Џез фестивал, Тракторијада, Сланинијада, Винаријада, Рибарски дани и ноћи). Природне лепоте обале Тамиша и Дунава, обода Делиблатске пешчаре као и горе наведене гастрономске манифестације пружају могућност развоја сеоског туризма кроз викенд туризам намењен градској популацији Панчева и Београда.

Обзиром на удаљеност Београда, Панчево има потенцијала за развој пословног туризма, односно пружања услуга смештаја људима који бораве у Београду послом као и развој конгресног туризма са истом циљном групом. Развој ова два вида туризма је скроман али постојећи посебно узимајући у обзир тенденцију раста захтева за категоризацијом угоститељских објеката за смештај.

Међутим, још увек недовољно развијене ове две гране туризма не доприносе значајније развоју привреде у Панчеву.

2.2.5. Развој пољопривреде

На територији града Панчева постоји велики број пољопривредних газдинстава, као и привредних субјеката који се баве прерадом примарних пољопривредних производа. Привредне активности у овом делу Аутономне покрајине Војводине везане су за ратарство, повртарство, воћарство и сточарство.

Град поседује све предуслове за развој пољопривреде. Међутим, пољопривредни произвођачи се сусрећу са одређеним потешкоћама: застареле технологије производње и процеса дораде, недовољна информисаност, неизвршена комасација, лоше приватизације, кашњење субвенција.

3. СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА У ГРАДУ ПАНЧЕВУ

Национална служба за запошљавање је модеран јавни сервис који пружа услуге незапосленим

лицама и послодавцима у граду Панчеву. Сваке године Национална служба за запошљавање достиже све већи квалитет у свом раду. Она је носилац нових активности и мера.

Запослени у Националној служби су потпуно оспособљени за нове моделе рада службе, а то се постигло кроз више додатних обука и тренинга у области рада са клијентима. Већина запослених поседује високу стручну спрему.

Подаци о броју незапослених лица на територији Града по структури (подаци из децембара 2015. године):

1. лица без квалификација (I и II степен CCC): 3.500
2. лица са средњом стручном спремом (III и IV степен): 5.644
3. лица са вишом стручном спремом (V1 и V2): 623
4. лица са високом стручном спремом (VII1 и VII2): 823

Незапослених лица до 30 година тј. лица који први пут треба да заснују радни однос у својству приправника како би се обучили и оспособили за самосталан рад у струци на евиденцији је 1.599 лица, а старијих од 50 година је 2.915 лица.

Незапослени на евиденцији по дужини чекања посла тј. трајању незапослености могу се сврстати у три групе, тако да до једне године чека 3.888 лица, од једне до две године чека 1.765, а преко две године око 5.634 незапослених лица.

Послодавци на територији Панчева су исказали потребу за радницима који поседују потребне додатне вештине за:

1. практична и употребљива знања,
2. основна информатичка знања,
3. познавање страних језика,
4. поседовање сертификата за овлашћеног рачуновођу, књиговођу, ревизора, атеста за завариваче, испит из безбедности и здравља на раду.

Дефицитарна занимања у 2015. години су:

Занимања фармацеутске струке, занимања која припадају ИТ сектору, просветна занимања (наставници и професори) у области природних наука, математике, физике, шивачи, заваривачи са сертификацијом по поступку CO2, MIG, MAG, послови комерцијалисте, продавци осигурања.

Суфицитарна занимања и даље су:

Пољопривредни техничари, хемијско-технолошки техничари, дипломирани менаџери, занимања из области културе.

4. ПРОБЛЕМИ У СПРОВОЂЕЊУ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА

Проблеми који се појављују у области запошљавања на територији града Панчева су:

- мањак слободних радних места као последица недовољне привредне активности и малог броја нових инвестиција,
- ниска запосленост,
- незапосленост младих,
- неусаглашеност понуде и потражње радне снаге огледа се у чињеници да одређени број слободних радних места за којим постоји потреба послодаваца остаје непопуњен, а да са друге стране постоји велики број лица са занимањима за која не постоји потреба на тржишту рада,
- дугорочна незапосленост, а самим тим и губитак мотивације,
- вишак запослених је и даље велики проблем коме доприноси тешка макроекономска ситуација у земљи и региону, јер послодавци због економских тешкоћа прибегавају смањењу броја запослених,
- квалификациона структура незапослених лица, што подразумева реформу система образовања,
- лица са инвалидитетом заступљена су на евиденцији незапослених,
- сива економија је у веома високом проценту изражена, што је последица недостатка одређених мера којима би се смањило нерегистровано пословање и промовисале предности легалног и пријављеног рада.

5. ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА ПАНЧЕВА

Основни циљ стратегије политике запошљавања града Панчева је повећање запослености, односно успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености праћеног растом учешћа радно способног становништва на тржишту рада.

Кључни елементи политике запошљавања, усмерене ка повећању запослености, су: подршка директним инвестицијама, подршка предузетништву и унапређење финансијских подстицаја. Таква политика треба да доведе до стабилног раста запослености, повећања продуктивности, спречавања искључености са тржишта рада, отварања нових радних места, већих улагања у људски капитал и подстицања социјалне инклузије на тржишту рада.

У складу са Законом, теже запошљива лица су она незапослена лица која због здравственог стања, недовољног или неодговарајућег образовања, социодемографских карактеристика, регионалне или професионалне неусаглашености понуде и тражње на тржишту рада, или због других објективних околности теже налазе посао. Одређеним програмима и мерама активне политике запошљавања подстиче се равноправнији положај тих лица на тржишту рада,

тако да теже запошљива лица имају приоритет код укључивања у поједине мере.

У 2016. години теже запошљива лица која ће имати приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања су: незапослени млади до 30 година живота, вишак запослених и незапослена лица старија од 50 година, незапослени без квалификација, нискоквалификовани и дугорочно незапослени, особе са инвалидитетом и Роми. У склопу напора да се подстакне активација радно способних корисника новчане социјалне помоћи, овој категорији лица такође ће бити посвећена посебна пажња.

Међутим, у програме и мере активне политике запошљавања потребно је укључивати и остала теже запошљива лица и посебно осетљиве категорије незапослених као што су: жене, рурално становништво, избегла и расељена лица, повратници према споразуму о реадмисији, деца без родитељског старања, жртве породичног насиља и трговине људима, самохрани родитељи, супружници из породице у којој су оба супружника незапослена, родитељи деце са сметњама у развоју и сл. на начин којим се омогућава њихова интеграција на тржиште рада и побољшање квалитета живота.

Савет за запошљавање основан је 11. маја 2009. године Решењем о оснивању Савета за запошљавање града Панчева број II-06-020-1/2009-265, које је донео Градоначелник града Панчева.

У састав Савета за запошљавање именовано је осам чланова Решењем о именовању чланова Савета за запошљавање града Панчева број II-06-020-1/2013-463, II-06-020-4/2013-90, II-06-020-1/2014-214, II-06-020-1/2014-696 и II-06-020-7/2015-79 од 15.07.2015. године.

Законом је уређено да је савет за запошљавање саветодавно тело које оснивачу даје мишљење и препоруке у вези са питањима од интереса за унапређење запошљавања и то:

- плановима запошљавања,
- програмима и мерама активне политике запошљавања,
- прописима из области запошљавања и
- другим питањима од интереса за запошљавање.

Савет за запошљавање чине два представника Локалне самоуправе и по један представник Националне службе за запошљавање - Филијала Панчево, један представник Савеза самосталних синдиката Панчева, један представник Уједињеног гранског синдиката „Независност“ Панчево, један представник Регионалне привредне коморе Панчево, један представник невладиног сектора, представник образовних институција - средњих школа, представник Општег удружења занатлија и осталих предузетника града Панчева.

У жељи да се унапреди сарадња у области запошљавања и ефикасније реализују утврђени

циљеви политике запошљавања и прилагоде потребама привреде на територији Града, град Панчево конкурише на расписане јавне позиве за учешће у суфинансирању програма или мера активне политике запошљавања које спроводи Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Национална служба за запошљавање и Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова.

5.1. Реализовани програми и мере активне политике запошљавања током 2015. године

За реализацију мера предвиђених Локалним акционим планом за запошљавање града Панчева за 2015. годину („Сл. лист града Панчева“, бр. 04/2015 и 37/2015) утрошено је укупно 26.191.503,80 динара и то за следеће мере запошљавања и у следећим износима:

5.1.1. Стручна пракса

Сручна пракса је започета дана 15. јула 2015. године и трајала је 6 месеци, осим за практиканте са високом стручном спремом који су имали законску обавезу полагања стручног испита, у погледу којих је трајала 12 месеци. У овој мери је током 2015. године учествовало 22 послодавца (14 из јавног сектора и 8 из приватног сектора) и 25 практиканта веома различитих занимања (18 са високом стручном спремом, 4 са вишом стручном спремом и 3 са средњом стручном спремом)

За реализацију ове мере Град је определио средства у износу од 4.447.000,00 динара која су исплаћивана на име нето новчане помоћи практикантима (и то у месечном износу од 20.000,00 динара за практиканте са високим четворогодишњим образовањем, 18.000,00 динара за практиканте са вишим или високим трогодишњим образовањем и 16.000,00 динара за практиканте са средњим образовањем), затим на име доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести у складу са законом као и на име трошкова полагања стручног испита оних практиканата са високим образовањем, којима је законски пропис наметнуо овакву обавезу.

У мери је током 2015. године учествовало 22 послодавца (14 из јавног сектора и 8 из приватног сектора) и 25 практиканта веома различитих занимања (18 са високом стручном спремом, 4 са вишом стручном спремом и 3 са средњом стручном спремом).

На основу Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2015. годину, који је град Панчево закључио са Националном службом за запошљавање, за реализацију мере „Стручна пракса“, Граду је успешно пружена техничка помоћ од стране НСЗ-а.

5.1.2. Јавни радови

Јавни радови су започети у октобру 2015. године и трајали 3 месеца. У овој мери је реализовано 35 пројекта из области социјалних и хуманитарних делатности, одржавања и обнављања јавне

инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе, који су се спроводили код 26 извођача јавних радова/послодаваца, а у којима је учествовало 133 лица, од којих су 11 лица биле особе са инвалидитетом.

За реализацију мере укупно су издвојена средства у износу од 11.126.484,20 динара, од чега је град Панчево суфинансирао износ од 7.899.803,80 динара, а Република Србија износ од 3.226.680,40 динара. Опредељена средства исплаћивана су на име накнаде за обављен посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове (у нето износу до 15.000 динара по лицу), затим, накнаде трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове (у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања), накнаде трошкова спровођења јавних радова и на име накнаде трошкова организовања обуке у корист извођача радова.

На основу Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2015. годину, који је град Панчево закључио са Националном службом за запошљавање, за реализацију мере „Јавни радови“, Граду је успешно пружена техничка помоћ од стране НСЗ-а.

5.1.3. Организовање студентских пракси

Студентска пракса трајала је током јула месеца 2015. године, у оквиру које је учествовало 45 студента са државних и приватних факултета или високих струковних школа, упућених на праксу код 29 менторских предузећа (15 из јавног сектора и 14 из приватног сектора).

За реализацију ове мере укупно су определена средства у износу од 600.000,00 динара која су исплаћена студентима на име месечне помоћи у појединачном нето износу од 10.000,00 динара, док је остатак утрошен за износ доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести у складу са законом.

5.1.4. Организовање сајма за запошљавање

Град Панчево је дана 20. маја 2015. године, у сарадњи са НСЗ-ом, организовао Сајам за запошљавање града Панчева за 2015. годину. Сврха одржавања Сајма била је да се на једном месту окупе незапослена лица, послодавци, студенти, представници удружења грађана, Националне службе за запошљавање и града Панчева, и да незапослена лица, у складу с изказаним потребама послодаваца, пронађу своја нова радна места. Одржавањем ове манифестације такође је и унапређена транспарентност свих програма и мера који су планирани Локалним акционим планом за запошљавање града Панчева за 2015. годину и окупљени су на Сајму су се представили 45 послодаваца који су исказали своје потребе за запошљавањем преко 150 радника, а присуствовало му је више стотина посетилаца.

За реализацију ове мере, пропраћену одговарајућим рекламним материјалом, Град је утрошио средства у износу од 300.000,00 динара.

5.1.5. Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе

Град Панчево је за реализацију ове мере издвојио средства у износу од 2.000.000,00 динара. На основу Јавног позива за учешће средњих школа са територије града Панчева на конкурс за доделу средстава, у вези са реализацијом мере: „Унапређење конкурентности средњих школа, путем побољшања услова за извођење практичне наставе“, у 2015. години, Град је одобрио финансирање опреме за кабинете у 6 средњих школа са територије Града у укупном износу од 1.962.494,26 динара. На овај начин, Град је допринео усклађивању нивоа квалитета наставе са потребама тржишта рада.

5.1.6. Програм за подршку почетницима у бизнису (правно – финансијско саветовање у пословању) На основу расписаног Конкурса, Град Панчево се определио за сарадњу са конкретном књиговодственом агенцијом која ће током једне године пружати услуге правно-финансијског саветовања у пословању оним почетницима у бизнису којима је Град одобрио субвенцију по основу јавног позива незапосленим лицима за доделу субвенције за самозапошљавање у 2015. години, а којих укупно има 21. Са друге стране, Књиговодствена агенција ће годину дана, почев од дана отпочињања обављања делатности сваког корисника субвенције, извештавати град Панчево о динамици и наменском утрошку средстава од стране субвенционисаних лица.

Град је за ову намену обезбедио средства у износу од 1.000.000,00 динара.

5.1.7. Самозапошљавање (средства за отварање привредног друштва или предузетничке радње, набавку опреме и адаптацију простора) Спроводећи ову мере, Град Панчево је у току 2015. године подржао самозапошљавање 21 лица, додељујући сваком појединачно износ од највише 500.000,00 динара по лицу. На овај начин, у Граду се отворене нове фирме које обављају најразличитије делатности као што су: поправке електронских апарата за широку употребу, завршни радови у оквиру грађевинско-занатске делатности, рачунарско програмирање, поправке рачунара и периферне опреме, промет непокретности, вршење фотографских услуга, услуга одржавања објеката, одржавања и поправке намештаја, нега и одржавања тела, поправка и одржавање моторних возила, снимање и издавање звучних записа и музике, производња какаа, чоколаде и кондиторских производа, поправка, преправка и одржавање производа од текстила, израда производа од камена, мермера и гранита, пружање услуге доставе намирница на нивоу града, пружање услуге смештаја, изградња стамбених и нестамбених објеката са свим

предрадњама.

Град Панчево је поред других активности, и овим путем подржао женско предузетништво, имајући у виду да су 5 корисника субвенција управо биле жене са пребивалиштем на територији града Панчева.

За реализацију мере „Самозапошљавање“ у 2015. години, Град је утрошио средства у укупном износу од 9.944.700,00 динара.

6. ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2016. ГОДИНУ

6.1. Циљеви политике запошљавања на територији града Панчева за 2016. годину су:

- повећање запослености,
- социјална инклузија,
- смањење ефеката економске кризе на постојећа радна места и подстицање формалне запослености,
- успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености,
- подршка помоћи незапосленим лицима у активном тражењу посла,
- укључивање незапослених лица у програме додатног образовања и обуке,
- подстицање запошљавања младих,
- подршка смањењу неформалног рада,
- подстицаји послодавцима да запошљавају незапослена лица,
- унапређење система образовања и обука и усклађивања са потребама тржишта рада,
- унапређење социјалног дијалога и јачање улоге социјалних партнера,
- подршка равноправности полова у погледу запошљавања и зарада,
- подстицање запошљавања теже запошљивих категорија,
- борба против дискриминације посебно угрожених категорија приликом запошљавања,
- отварање нових радних места и подстицање предузетништва и самозапошљавања,
- спровођење мера из Акционог плана и јачање улоге Савета за запошљавање,
- проширивање сарадње са Националном службом за запошљавање, Покрајинским секретаријатом за привреду, запошљавање и равноправност полова, Покрајинском службом за запошљавање Нови Сад као и са локалним саветима за запошљавање,
- обезбеђивање додатних средстава аплицирањем код домаћих и страних фондова,
- учествовање на обукама намењеним члановима Локалног савета за запошљавање.

Повећање запослености на територији града Панчева

Локална самоуправа је у складу са

Националним акционим планом запошљавања за 2016. годину, поставила као циљ повећање запослености. Раст запошљавања зависи од јачања економије, значајнијег раста инвестиција, укључујући и инвестиције у инфраструктуру.

Повећање запослености оствариће се унапређењем привредног амбијента, нарочито стварањем услова за подстицање приватног сектора и привлачењем инвестиција, као и реализацијом низа непосредних подстицаја за запошљавање.

Повећање нивоа образовања незапослених

Имајући у виду појављивање нових врста послова и нових облика рада, који намећу потребу за непрекидним усавршавањем радне снаге, послодавци све више захтевају специфично квалификовану радну снагу и високе компетенције радника.

У тим условима знања незапослених, а нарочито дугорочно незапослених, постају застарела и недовољна. Из тог разлога град Панчево ће додатним обукама и образовањем омогућити незапосленим лицима да стекну савремена знања и образовање које ће бити верификовано одговарајућим сертификатима.

Социјална инклузија

Социјална укљученост дефинише се као процес који омогућава онима који су у ризику од сиромаштва и друштвене искључености да добију могућност и средства која су потребна за пуно учешће у економском, друштвеном и културном животу и постизању животног стандарда, који се сматра нормалним у друштву у којем живе. Зато је потребно предузети одређене мере које ће допринети побољшању квалитета живота маргинализованих група на локалном нивоу, поштовање људских права и укљученост у токове друштвеног живота.

6.2. Приоритети политике запошљавања за 2016. годину

Подстицање запошљавања, повећање нивоа образовања незапослених, социјална укљученост маргинализованих група, као и други циљеви остварују се реализацијом приоритета активне политике запошљавања, односно мера активне политике запошљавања.

Главни приоритет политике запошљавања града Панчева је унапређење људских ресурса кроз приступ заснован на специфичним потребама грађана у погледу запослености и прихода. Ово се може постићи коришћењем знања и вештина радно способног становништва и послодаваца у Граду како би се побољшао економски положај становника, како би им се омогућило да остваре веће користи од развоја свог града и како би они сами могли више допринети том развоју. Идентификовање потенцијала и активирање постојећих ресурса представља адекватну методу у реализацији наведеног приоритета.

Акционим планом се утврђују приоритети

активне политике запошљавања за 2016. годину и то су:

- усклађивање понуде и тражње на тржишту рада,
- отварање нових радних места и samozapošljavanje,
- установљивање мера за смањење незапослености,
- спровођење стручног усавршавања и стицања додатних знања ради усклађивања понуде и потражње радне снаге на тржишту рада,
- реализовање програма стручног оспособљавања младих који први пут заснивају радни однос.

7. МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2016. ГОДИНУ

Утврђени циљеви и приоритети постижу се спровођењем мера активне политике запошљавања.

Локалним акционим планом за запошљавање града Панчева за 2016. годину предвиђене су следећи програми и мере активне политике запошљавања:

1. Стручна пракса,
2. Јавни радови за категорију теже запошљивих лица,
3. Студентска летња пракса,
4. Сајам запошљавања,
5. Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе,
6. Програм за подршку почетницима у бизнису (правно- финансијско саветовање у пословању),
7. Додела субвенција почетницима у бизнису – samozapošljavanje,
8. Субвенције за отварање нових радних места.

7.1. Стручна пракса

Мера активне политике запошљавања Стручна пракса подразумева стицање практичних знања и вештина за самосталан рад у струци за које је стечено одговарајуће образовање – квалификација, без заснивања радног односа код послодавца чије је седиште на територији града Панчева. Мера је намењена незапосленим лицима без радног искуства са најмање средњим образовањем а ради њиховог стручног оспособљавања за самосталан рад у струци и стицање услова за полагање стручног испита. Трајање мере је утврђено општим односно посебним законом, а најдуже 12 месеци.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2016. годину у износу од 5.000.000,00 динара.

7.2. Јавни радови за категорију теже запошљивих лица

Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и

незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за: исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове, накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица, накнаду трошкова спровођења јавних радова и, у случају потребе за организовањем обуке, накнаду трошкова обуке.

У зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова, може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје интерни сертификат о стеченим компетенцијама.

У 2016. години организоваће се јавни радови у области социјалних и хуманитарних делатности, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе. Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења са седиштем на територији града Панчева.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2016. годину у износу од 2.000.000,00 динара.

7.3. Студентска летња пракса

Мера активне политике запошљавања Студентска летња пракса је намењена студентима (основних, мастер и докторских студија) и апсолвентима на факултетима и високим струковним школама са пребивалиштем на територији града Панчева. Мера траје најдуже месец дана. У реализацији ове мере сваком студенту се обезбеђује новчана помоћ. Студенти, учесници у мери, бирају се путем јавног позива у сарадњи са послодавцима.

За реализацију ове мере планирана су средства у износу од 600.000,00 динара.

7.4. Сајам запошљавања

Сајам запошљавања има за циљ да повећа видљивост свих програма и мера које су планиране Акционим планом за 2016. годину. Сајам ће окупити незапослене особе, послодавце, студенте, представнике удружења грађана и локалне самоуправе.

За реализацију ове мере планирана су средства у износу од 500.000,00 динара.

7.5. Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе

Град Панчево ће путем расписивања јавног позива понудити средњим школама са територије града Панчева могућност за добијање средстава за унапређење услова за извођење практичне наставе у циљу унапређења конкурентности средњих школа и усклађивања нивоа квалитета наставе са потребама тржишта рада.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2016. годину у износу од 2.000.000,00 динара.

7.6. Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању)

Град Панчево ће расписати јавни позив за предузеће/агенцију којој ће бити одобрена средства за пружање услуга правно-финансијског саветовања у пословању незапосленим лицима која су на евиденцији Националне службе за запошљавање-филијала Панчево. Корисници овог програма биће одабрани по основу Јавног позива за доделу субвенција почетницима у бизнису – samozapošljavanje (мера наведена под тачком 7. овог поглавља).

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2016. годину у износу од 3.000.000,00 динара.

7.7. Субвенције почетницима у бизнису - samozapošljavanje

Град Панчево ће расписати јавни позив незапосленим лицима која су на евиденцији Националне службе за запошљавање-филијала Панчево или су основали предузетничку радњу/привредно друштво у 2016. години, а ради доделе средстава за samozapošljavanje.

Средства се могу користити за: отварање привредног друштва или предузетничке радње, набавку опреме и адаптацију простора. Максимални износ средстава који може бити додељен по кориснику је 500.000,00 динара.

Корисници који буду укључени у ову меру уједно ће користити и Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању).

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2016. годину у износу од 15.000.000,00 динара.

7.8. Субвенције за отварање нових радних места

Послодавци који припадају приватном сектору, а имају седиште на територији Панчева, могу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих остварити субвенцију за запошљавање на новоотвореним радним местима. Субвенција се исплаћује послодавцу у једнократном износу, међутим, крајњи корисник субвенције је незапослено лице које се запошљава кроз ову меру. Приоритет приликом одлучивања о додели субвенције имаће они

послодавци који су спремни да на новоотворена радна места запосле лица из категорије теже запошљивих, а то су – млади до 30 година старости, старији од 50 година старости, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом али и радно способни корисници новчане помоћи као и лица која су у статусу незапослених на евиденцији Националне службе за запошљавање дуже од 6 месеци. Висина субвенције износи 200.000,00 динара по кориснику, осим за особе са инвалидитетом и радно способне кориснике новчане социјалне помоћи када се овај износ увећава за 20% и износи 240.000,00 динара.

За реализацију ове мере средства су опредељена Одлуком о буџету града Панчева за 2016. годину у износу од 8.000.000,00 динара.

8. СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА И МЕРА И НОСИОЦИ СПРОВОЂЕЊА

За реализацију програма и мера активне политике запошљавања, које су предвиђене Акционим планом за 2016. годину, планирана су средства града Панчева у износу од 36.100.000,00 динара.

Чланом 59. Закона прописано је да се програми и мере активне политике запошљавања финансирају из:

1. буџета Републике Србије;
2. средства територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе;

3. поклоне, донација, легата, кредита, камата, и других средстава у складу са законом;
4. доприноса за случај незапослености;
5. других извора, у складу са законом.

Чланом 60. Закона о запошљавању и осигурању од незапослености, утврђена је могућност да територијална аутономија, односно јединица локалне самоуправе која, у оквиру покрајинског, односно локалног акционог плана запошљавања, обезбеђује више од половине средстава потребних за финансирање одређеног програма или мере активне политике запошљавања може поднети захтев Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања за учешће у финансирању тог програма или мере.

Услов за одобравање суфинансирања програма или мера активне политике запошљавања је да локална самоуправа има формиран локални савет за запошљавање, донет локални акциони план запошљавања, обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређеног програма или мера и усклађене програме и мере са приоритетима и циљевима локалног економског развоја и локалног тржишта рада.

Предлог распореда средстава за реализацију програма и мера активне политике запошљавања града Панчева за 2016. годину:

	Мере активне политике запошљавања	Средства у динарима	Лица
1	Стручна пракса	5.000.000,00	≈ 28
2	Јавни радови за категорију теже запошљивих лица	2.000.000,00	≈ 25
3	Студентска летња пракса	600.000,00	≈ 50
4	Сајам запошљавања	500.000,00	Више стотина посетилаца
5	Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе	2.000.000,00	≈ 5 средњих школа и више стотина ученика
6	Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању)	3.000.000,00	≈ 35
7	Субвенције почетницима у бизнису – самозапошљавање	15.000.000,00	≈ 35
8	Субвенције за отварање нових радних места	8.000.000,00	≈ 35
Укупна средства и планиран обухват лица		36.100.000,00	≈ 208 лица - корисника мера под редним бројем 1,2,3,6,7 и 8. - више стотина корисника за мере под редним бројем 4. и 5.

НАДЛЕЖНОСТИ

Мере предвиђене Акционим планом реализоваће Градска управа града Панчева и Савет за запошљавање града Панчева, а у сарадњи са Националном службом за запошљавање и

Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

"Табела програма и мера за реализацију Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2016. годину" саставни је део Акционог

плана.

Табела програма и мера за реализацију Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2016. годину

УКУПАН БУЏЕТ: 36.100.000,00 динара

Мера:	Стручна пракса
Очекивани резултати:	Повећан број запослених лица и лица оспособљених за самосталан рад у струци
Индикатор(и):	Број закључених уговора између града Панчева, послодавца и практиканта
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева.
Потребна средства – УКУПНО:	5.000.000,00 динара
Извори финансирања:	- Буџет града Панчева
Запошљавање:	Оспособљено $\approx$ 28 лица за самосталан рад у струци

Мера:	Јавни радови за категорију теже запошљивих лица
Очекивани резултати:	Организовање и спровођење јавних радова од интереса за град Панчево
Индикатор(и):	Број и структура лица ангажованих на јавним радовима из категорије теже запошљивих лица
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева, - НСЗ
Потребна средства – УКУПНО:	2.000.000,00 динара
Извори финансирања:	- Буџет града
Запошљавање:	Ангажовано $\approx$ 25 лица

Мера:	Студентска летња пракса
Очекивани резултат:	Организовање и спровођење студентских пракси код

	различитих послодаваца
Индикатор(и):	Број и структура студената и послодаваца који учествују у мери
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева.
Потребна средства УКУПНО:	600.000,00 динара
Извори финансирања:	- Буџет Локалне самоуправе
Запошљавање:	$\approx$ 50 студената ће обавити студентску летњу праксу

Мера:	Сајам запошљавања
Очекивани резултат:	Повећање транспарентности и доступности програма и мера активне политике запошљавања
Индикатор(и):	Број и структура учесника и посетилаца сајма
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева, - Национална служба за запошљавање
Потребна средства – УКУПНО:	500.000,00 динара
Извори финансирања:	- Буџет Локалне самоуправе
Запошљавање:	Више стотина посетилаца Сајма

Мера:	Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе
Очекивани резултат:	Адекватно опремељени кабинети за практичну наставу
Индикатор(и):	Број и структура корисника
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града

	Панчева.
Потребна средства – УКУПНО:	2.000.000,00
Извори финансирања:	- Буџет Локалне самоуправе
Запошљавање:	≈ 5 средњих школа и више стотина ученика обухваћено

Мера:	Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању)
Очекивани резултат:	Унапређење услова за започињање бизниса
Индикатор(и):	Број и структура корисника
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева.
Потребна средства – УКУПНО:	3.000.000,00 динара
Извори финансирања:	- Буџет града Панчева
Запошљавање:	≈ 35 лица ће добити подршку у области правно-финансијског саветовања у пословању

финансирања:	
Запошљавање:	≈ 35 лица

Мера:	Субвенције за отварање нових радних места
Очекивани резултат:	Запошљавање ≈ 35 лица
Индикатор(и):	Број закључених уговора о додели субвенција за отварање нових радних места
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева.
Потребна средства – УКУПНО:	8.000.000,00 динара
Извори финансирања:	- Буџет града Панчева
Запошљавање:	≈ 35 лица

Локални акциони план за запошљавање града Панчева за 2016. годину објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-7/2016-5
Панчево, 05.02.2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Мера:	Субвенције почетницима у бизнису- самозапошљавање
Очекивани резултат:	Запошљавање ≈ 35 лица
Индикатор(и):	Број закључених уговора о додели субвенција за самозапошљавање
Носиоци активности:	- Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева.
Потребна средства – УКУПНО:	15.000.000,00 динара
Извори	- Буџет града Панчева

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: П-05-06-7/2016-7
Панчево, 10.02.2016. године

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 10.02.2016. године, разматрало је Предлог Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2016. годину, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007 и 83/14-др. закон), члана 59. и 98. ст. 3. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/2015-пречишћен текст), члана 11. став 5. Одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређивање животне средине („Сл. лист града Панчева“ бр. 23/2011-пречишћен текст, 28/2011-испр., 36/2011, 8/2012, 19/2014, 29/2014, 28/2015 и 38/2015) и члана 2. став 3 Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и "Службени лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/2012 и 7/2014) донело:

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2016. ГОДИНУ

I УВОДНИ ДЕО

Програмом коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2016. годину планира се коришћење средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине основаног Одлуком о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и "Службени лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/2012 и 7/2014).

Програмом распореда средстава Буџетског фонда за 2016. годину предвиђен је наставак реализације програма и пројеката започетих у претходном периоду ради решавања приоритетних активности заштите животне средине и стварања услова за решавање и других активности у наведеном периоду.

Планирана финансијска средства Буџетског фонда усмерена су на реализацију активности предвиђених локалним еколошким акционим планом општине Панчево (ЛЕАП), усвојеним на редовном заседању Скупштине општине Панчево 07.05.2004. године као и на друге приоритетне активности које се реализују у јавним комуналним предузећима, ЈП "Дирекција за изградњу и уређење Панчева" Панчево и месним заједницама насељених места.

Чланом 100. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС" бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон и 43/2011-Одлука УС) прописано је:

„Средства буџетског фонда користе се наменски, за финансирање акционих и санационих планова у складу са Националним програмом, односно за финансирање програма и планова аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе из члана 68. овог закона.

Средства буџетског фонда користе се на основу утврђеног програма коришћења средстава буџетског фонда који доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да прибави сагласност Министарства на предлог програма коришћења средстава буџетског фонда из става 1. овог члана“.

Чланом 11. став 5. Одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређивање животне средине („Сл. лист града Панчева“ бр. 23/2011-пречишћен текст, 28/2011-испр., 36/2011, 8/2012, 19/2014, 29/2014, 28/2015 и 38/2015) прописано је да Годишњи програм Фонда за заштиту животне средине доноси Градско веће града Панчева, крајем текуће или почетком наредне године, по претходној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, у складу са законом.

Финансијска средства Буџетског фонда за заштиту животне средине за 2016. годину планирана су за реализацију следећих активности програма:

I Програми који се реализују у Секретаријату за заштиту животне средине Градске управе Панчево

II Распоред салда из 2015. (Реализација преосталих обавеза из 2015. године)

III Сузбијање амброзије

IV Унапређење шумског фонда

V

Пројекат: "Банатско сунце за све" - програм прекограничне сарадње IPA СВС
Румунија - Србија

VI Остали програми и пројекти у области заштите животне средине и комуналне инфраструктуре, према Одлуци о буџету града Панчева за 2016. годину, приоритетима из ЈЕАП-а и другим програмима који се реализују преко јавних, јавно-комуналних и других предузећа, установа, институција и насељених места.

II – АКТИВНОСТИ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2016. ГОДИНУ

I	ПРОГРАМИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
1.	Контрола квалитета ваздуха	
1.1.	Проширење и замена старе опреме у систему за континуално мерење квалитета ваздуха носилац активности: Градска управа у сарадњи са Агенцијом за заштиту животне средине Републике Србије средства за финансирање	
1.1.1	Набавка анализатора	5,500,000.00
1.1.2	Софтвер	1,500,000.00
1.2.	Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
1.2.1.	Набавка техничких гасова носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
1.3.	Додатна мерења квалитета ваздуха носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	2,229,020.50
1.4	Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна башта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних институција за праћење квалитета ваздуха средства за финансирање	2,799,003.50
2.	Програм систематског мерења буке, са аутоматским бројањем саобраћаја носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	4,000,000.00
3.	Контрола квалитета воде	
3.1.	Испитивање квалитета површинских вода (Тамиш, Дунав, Поњавица, Качарево),	2,000,000.00

	носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	
3.2.	Испитивање квалитета подземних вода јужно од индустријске зоне, са ревитализацијом пијезометара по потреби носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	3,000,000.00
4.	Програм систематског праћења квалитета земљишта носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
5.	Заштићена природна добра	
5.1.	Парк природе Поњавица Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: Управљач заштићеног природног добра, уз сагласност Градске управе средства за суфинансирање	5,000,000.00
5.2.	Споменик природе "Два стабла белог јасена код Долова" Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП "Долови", Долово средства за суфинансирање	350,000.00
5.3.	Споменик природе "Кестен Ћурчина у Панчеву" Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП "Зеленило" Панчево средства за суфинансирање	250,000.00
5.4.	Споменик природе "Ивановачка ада" Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈП "Војводинашуме", ШГ "Банат" Панчево средства за суфинансирање	250,000.00
5.5.	Споменик природе „Стабло црвенолисне букве у Омољници“ Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП "Зеленило" Панчево средства за суфинансирање	250,000.00
6.	Програм озелењавања носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево средства за финансирање	1,500,000.00
7.	Едукативни програми и пројекти из области заштите животне средине- по конкурс Носилац активности: Градска управа, удружења грађана средства за суфинансирање/финансирање	1,500,000.00
8.	Манифестације из области заштите животне средине- по конкурс Носилац активности: Градска управа, удружења грађана средства за суфинансирање/финансирање	1,000,000.00
9.	Подршка пројектима коришћења алтернативних извора енергије и енергетске ефикасности носилац активности: Градска управа, јавна и јавно-комунална предузећа, месне заједнице, установе, преко овлашћених организација средства за суфинансирање	0.00

10.	Посете заштићеним природним добрима носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	0.00
11.	Мониторинг полена (мерење, извештавање и одржавање опреме) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	1,750,000.00
12.	Обележавање значајних датума из области заштите животне средине носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	300,000.00
13.	Пројекти санације и рекултивације сметлишта носилац активности: Градска управа у сарадњи са ЈКП Хигијена Панчево, преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	4,000,000.00
14.	Набавка стручне литературе средства за финансирање	0.00
15.	Непредвиђени трошкови у реализацији Програма Фонда Ванредне анализе вода, ваздуха, земљишта, буке, ванредна набавка стручне литературе, консултантске услуге, мањи послови и пројекти за потребе функционисања градског мониторинга, услуге шпедиције набављене опреме и сл. носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
16.	Уградња система потрошње течног нафтног гаса у аутобусима ЈКП "АТП Панчево" (на 4 аутобуса) носилац активности: Градска управа у сарадњи са ЈКП "АТП" и стручним организацијама средства за финансирање	0.00
17.	Пројекти сарадње са удружењима грађана за реализацију пројеката на основу конкурса националних и других фондова за пројекте из области заштите животне средине носилац активности: Градска управа у сарадњи са удружењима грађана Средства за суфинансирање	0.00
18.	Едукација предшколске и школске деце и одраслих Одржавање радионица и израда едукативног материјала носилац активности: Градска управа у сарадњи са удружењима грађана, предшколским и школским установама средства за финансирање	300,000.00
19.	Издавање часописа ЕКОПЕДИЈА (2 броја годишње) носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	500,000.00
20.	Пројекти из области заштите животне средине по конкурсима Министарства надлежног за заштиту животне средине, Покрајинског секретаријата надлежног за заштиту животне средине, европских и др. фондова, и израда по потреби документације која се захтева уз пријаву (потребни истражни радови, инвестициони програм, идејни и други пројекти), претходни радови и сл. носилац активности: Градска управа, јавна и јавно-комунална предузећа, месне заједнице, преко овлашћених организација	0.00

	средства за финансирање	
21.	Израда пројектне документације и опремање Центра за комунални отпад који није дозвољено одлагати у контејнере (кабасти и други отпад) носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево у сарадњи са стручним организацијама средства за финансирање	0.00
22.	Израда пројектно - техничке документације за постројење за селекцију комуналног отпада на регионалном нивоу носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0.00
23.	Израда пројектно - техничке документације за постројење за третман биоразградивог отпада на регионалном нивоу носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0.00
24.	Израда пројектно - техничке документације за одлагалиште са мобилним постројењем за третман грађевинског отпада носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0.00
25.	Подршка пројектима енергетске ефикасности у граду Панчеву (1.150.000,00) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација (јавна и јавно комунална предузећа – 650.000,00 динара и школе– 500.000,00 динара) Средства за суфинансирање	650,000.00 500,000.00
26.	"Одржавање острва за одрживи саобраћај" (фотонапонски панели, ветрогенератори и пуњачи возила и бицикала на електропогон и електроаутомобила) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0.00
27.	Израда пројектне документације (типски пројекат) за 9 насељених места за бетонске платое за постављање контејнера за сакупљање комуналног отпада који није могуће одложити у контејнере, у свим насељеним местима, са извођењем носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за финансирање	0.00
28.	Израда програма и плана енергетске ефикасности носилац активности: Градска управа средства за финансирање	2,200,000.00
29.	Израда техничког пројекта којим се обезбеђује уштеда електричне енергије у систему јавне расвете носилац активности: Градска управа средства за финансирање	0.00
30.	Израда програма енергетских уштеда и енерг. пасоша за јавне објекте за град Панчево носилац активности: Градска управа и установе чији је оснивач Град Панчево средства за финансирање	0.00
31.	Студија - пројекат о могућностима коришћења изворишта геотермалне воде у Омољини носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација	0.00

	средства за финансирање	
32.	Обезбеђење подстицајних мера за коришћење природног гаса као енергента носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за суфинансирање	3,000,000.00
33.	Санација градске локације услед пожара након ког је настали отпад окарактерисан као опасан, са циљем његовог збрињавања у складу са препоруком стручне куће а у циљу спречавања даљег загађивања животне средине носилац активности: Градска управа преко овлашћених оператера средства за финансирање	0.00
34.	Пројектно техничка документација измене пројекта I А фазе и интеграције са I Вфазом уз пратеће неопходне садржаје који чине функционалну целину носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	9,000,000.00
35.	Пројектно тех. документација за постављање мобилне опреме и њена уградња на локацији старе градске депоније носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0.00
36.	Изградња платоа са инфраструктуром за комплексе Центра за сакупљање и разврставање рециклабилних материјала у Власинској носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање	0.00
37.	Набавка посуда за ком. отпад за домаћинства за насељена места на територији града Панчева носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање	0.00

	УКУПНО I	53,328,024.00
--	-----------------	----------------------

II	РАСПОРЕД САЛДА ИЗ 2015. (РЕАЛИЗАЦИЈА ПРЕОСТАЛИХ ОБАВЕЗА ИЗ 2015. ГОДИНЕ)	
II.1	Реализација уговора из претходних година	15,118,272.00
II.2	Покренуте јавне набавке крајем 2015. године	14,055,514.00
II.3	Унапређење шумског фонда-распоред салда из 2015. године	2,305,071.00
II.4	Остале нереализоване активности	5,756,120.00
II.1	Реализација уговора из претходних година	
1.	Набавка техничких гасова XI-13-404-118/2015 од 06.08.2015.	391,216.00
2.	Пројекти санације и рекултивације сметлишта XI-13-404-103/2014 од 05.08.2014. (Качарево и Омољница)	1,008,000.00
3.	Пројекат санације и рекултивације сметлишта у Глогоњу XI-13-404-207/2014 од 23.02.2015.	800,000.00
4.	Пројекат санације и рекултивације сметлишта у Глогоњу XI-13-404-207/2014 од 23.02.2015. - средства АП Војводине	1,000,000.00
5.	Проширење система за континуално мерење квалитета ваздуха XI-13-404-123/2015 од 09.10.2015. (анализатор ВТХ)	4,989,600.00
6.	Додатна мерење квалитета ваздуха XI-13-404-104/2015 од 08.07.2015. - обавезе из 2015. године	434,429.70

7.	Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна башта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења XI-13-404-119/2015 од 06.08.2015. - обавезе из 2015. године	745,027.30
8.	Програм систематског мерења буке са аутоматским бројањем аутомобила XI-13-404-116/2015 од 26.08.2015.	3,850,000.00
9.	Испитивање квалитета подземних вода јужно од индустријске зоне са ревитализацијом пијезометара по потреби XI-13-404-112/2015 од 31.08.2015.	1,500,000.00
10.	Едукација предшколске и школске деце у природи XI-13-404-79/2015 од 22.05.2015.	160,000.00
11.	Уговор о купопродаји специјализованог контејнера за контролу квалитета ваздуха са монтажом уређаја и пуштање у редован режим рада за потребе система за континуални мониторинг квалитета ваздуха града Панчева, бр. XI-13-404-106/2012 од 28.12.2012.	239,999.00
Укупно II.1		15,118,272.00
II.2 Покренуте јавне набавке крајем 2015. године		
1.	Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха	6,200,000.00
2.	Чишћење котларница ЈКП "Грејање" Панчево (просторија и резервоара) од стране оператера који имају дозволу у складу са законом о управљању отпадом а у циљу спречавања ризика и смањења негативних утицаја на животну средину, Градска управа у сарадњи са ЈКП „Грејање“ преко овлашћених оператера	5,000,000.00
3.	Санација градске локације услед пожара након ког је настали отпад окарактерисан као опасан, са циљем његовог збрињавања у складу са препоруком стручне куће а у циљу спречавања даљег загађивања животне средине	2,149,514.00
4.	Измљивање дна реке Тамиш у приобалној зони ради постављања амфитеатра, где по геоморфологији тла долази до застоја воде услед гомилања муља и плутајућег отпада, чиме се успорава проток воде и угрожава речна фауна и укупан еколошки статус реке Тамиш, на основу елабората стручне куће "Хидроископ" доо Панчево	600,000.00
5.	Едукација предшколске и школске деце и одраслих	106,000.00
Укупно II.2		14,055,514.00
II.3 Унапређење шумског фонда – распоред салда из 2015. године		
Унапређење шумског фонда-ревитализација заштитних зелених појасева "Војловица" и "Топола" у циљу заштите грађана од индустријског загађења ЛЕАП-Акциони план за област Зеленило, Техн.-техн. активности бр. 3. и 4. Подизање заштитног појаса Топола и Војловица носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево		2,305,071.00
Спровођење претходних радова и израда пројектне документације у циљу пошумљавања слободних површина у заштићеном природном добру "Парк природе Поњавица" носилац активности: Управљач уз сагласност Градске управе, средства за финансирање		
Укупно II.3		2,305,071.00
II.4 Остале нереализоване активности		
1.	Суфинансирање трошкова Пројекта санације и рекултивације сметлишта у Б. Брестовцу - средства АП Војводине	800,000.00
2.	ЈКП Хигијена центар за комунални отпад – опрема	1,796,120.00
3.	ЈКП Хигијена центар за комунални отпад – услуге пројектовања	200,000.00
4.	ЈКП Хигијена центар за комунални отпад – извођење радова	960,000.00

5.	Консултантске услуге за израду потребне документације за постројење за исходавање интегрисане дозволе за регионалну депонију	2,000,000.00
	Укупно II.4	5,756,120.00

УКУПНО II 37,234,977.00

III	СУЗБИЈАЊЕ АМБРОЗИЈЕ	
	средства за финансирање	41,411.00
	сузбијање амброзије – распоред салда 2015	218,000.00

УКУПНО III 259,411.00

IV	УНАПРЕЂЕЊЕ ШУМСКОГ ФОНДА	1,000,000.00
IV.1	Унапређење шумског фонда-ревитализација заштитних зелених појасева "Војловица" и "Топола" у циљу заштите грађана од индустријског загађења ЛЕАП-Акциони план за област Зеленило, Техничко-технолошке активности бр. 3. и 4. Подизање заштитног појаса Топола и Војловица носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево	
IV.2	Спровођење претходних радова и израда пројектне документације у циљу пошумљавања слободних површина у заштићеном природном добру "Парк природе Поњавица" носилац активности: Управљач заштићеног природног добра, уз сагласност Градске управе средства за финансирање	

УКУПНО IV 1,000,000.00

V	Пројекат: "Банатско сунце за све" - програм прекограничне сарадње ГРА СВС Румунија - Србија	77,231,000.00
	Пројекат је одобрен за финансирање у оквиру Програма ИПА прекограничне сарадње Румунија – Србија. У питању је пилот пројекат за промоцију и коришћење сунчеве енергије за загревање воде. Средства се обезбеђују за предфинансирање пројекта након чега иста подлежу рефундацији од стране донатора. Овим пројектом ће се значајно смањити загађење ваздуха у граду Панчеву, с обзиром на замену енергента, природног гаса, сунчевом енергијом. Смањење се емисија гасова са ефектом стаклене баште, око 200 t/god. CO2. Реализација овог пројекта доприноси одрживој производњи и потрошњи енергије, и подизању свести грађана о значају обновљивих извора енергије. Топлотна енергија добијена од алтернативног извора енергије користиће се за припрему санитарне топле воде у колективном насељу Котеж II у Панчеву.	

УКУПНО V 77,231,000.00

VI	Остали програми и пројекти у области заштите животне средине и комуналне инфраструктуре, према Одлуци о буџету града Панчева за 2016. годину, приоритетима из ЛЕАП-а и другим програмима који се реализују преко јавних, јавно-комуналних и других предузећа, установа, институција и насељених места.	
	МЗ Омољница - Изградња фекалне канализације преко ЈП "Дирекција" - распоред салда из 2015. године	4,928,340
	ЈКП "Хигијена" Панчево - Заштита јавних површина у циљу смањења концентрација прашкастих материја	99,875,565
	ЈКП "Зеленило" Панчево - Спровођење активности заштите животне средине са циљем подизања и одржавања јавних зелених површина у граду (специјализоване услуге)	64,200,000

МЗ Банатски Брестовац - Појачано одржавање улице Сутјеска, Соње Маринковић и Змај Јовина, у циљу смањења концентрација прашкастих материја и лакшем приступу Парку природе Поњавица преко ЈП "Дирекција" - распоред салда из 2015. године	151,200
МЗ Иваново - Појачано одржавање улице И.Л. Рибара у циљу смањења концентрација прашкастих материја и лакшем приступу Парку природе Поњавица преко ЈП "Дирекција" - распоред салда из 2015. године	125,000
Појачано одржавање дела улице Ђуре Јакшића у МЗ Банатски Брестовац у циљу смањења концентрације прашкастих материја и лакшем приступу Парку природе Поњавица - распоред салда из 2015. године	1,000,000
МЗ Банатско Ново Село - Периодично одржавање улице Жарка Зрењанина (од улице Змај Јовине до улице Симе Шолаје), у циљу смањења концентрација прашкастих материја преко ЈП "Дирекција" - распоред салда из 2015. године	50,400
МЗ Долово - Појачано одржавање улице Победе, у циљу смањења концентрација прашкастих материја преко ЈП "Дирекција" - распоред салда из 2015. године	50,400
МЗ Старчево - Појачано одржавање улице Никола Тесла, у циљу смањења концентрација прашкастих материја преко ЈП "Дирекција" - распоред салда из 2015. године	19,200
МЗ Старчево - Појачано одржавање Вршачке улице, у циљу смањења концентрација прашкастих материја преко ЈП "Дирекција" - распоред салда из 2015. године	1,700,000
МЗ Старчево - Појачано одржавање Ритске улице, у циљу смањења концентрација прашкастих материја преко ЈП "Дирекција" - распоред салда из 2015. године	50,400

УКУПНО VI 172,150,505.00

VII	ТРАНСАКЦИЈЕ ВЕЗАНЕ ЗА ЈАВНИ ДУГ	
		9,055,000
	Отплата домаћих камата за узете кредите за финансирање капиталних инвестиција из области заштите животне средине, односно активности предвиђених ЛЕАП-ом, а финансираних средствима Фонда за заштиту животне средине у складу са Годишњим програмима за 2011., 2012., 2013., 2014. и 2015. годину. Узети кредити су се односили на реализацију капиталних инвестиција - којима се утицало на заштиту и побољшање животне средине у Панчеву и насељеним местима Града и то за: - Ојачање коловоза у МЗ Иваново у улицама: Војвођанска, Гробљанска, 7. јула, 29. новембра, И.Л. Рибара и Петефи Шандора у циљу смањења загађења ваздуха прашкастим материјама, - Изградња Потамишког колектора фекалне канализације, - Пројекат и изградња објекта за разврставање комуналног отпада, - Енергетску ефикасност - Набавку нових аутобуса ради замене старог возног парка а у циљу смањења аерозагађења - Наставак изградње фекалне канализације на Кудељарском насипу и Миси 2 у циљу смањења загађења подземних и површинских вода - Завршетак изградње фекалне канализације у Тополи у циљу смањења загађења подземних и површинских вода - Проширење парка Народна башта-Барутана у циљу повећања зелених површина у граду - Реконструкцију Кајмакчаланске улице у циљу смањења загађења амбијенталног ваздуха прашкастим материјама - Реконструкција и доградња улица- Лава Толстоја и Милке Марковић у циљу смањења загађења прашкастим материјама - Изградња фекалне канализације за насење Кудељарски насип	

Отплата домаћих камата за узете кредите за финансирање капиталних инвестиција из области заштите животне средине, односно активности предвиђених ЛЕАП-ом, а финансираних средствима Фонда за заштиту животне средине у складу са Годишњим програмима - распоред салда из 2015. године	3,000,000
Отплата главнице домаћим кредиторима за узете кредите за финансирање капиталних инвестиција из области заштите животне средине, односно активности предвиђених ЛЕАП-ом, а финансираних средствима Фонда за заштиту животне средине у складу са Годишњим програмима за 2011., 2012., 2013., 2014. и 2015. годину. Узети кредити су се односили на реализацију капиталних инвестиција - којима се утицало на заштиту и побољшање животне средине у Панчеву и насељеним местима Града и то за: Ојачање коловоза у МЗ Иваново у улицама: Војвођанска, Гробљанска, 7. јула, 29. новембра, И.Л. Рибара и Петефи Шандора у циљу смањења загађења ваздуха прашкастим материјама, - Изградња Потамишког колектора фекалне канализације, - Пројекат и изградња објекта за разврставање комуналног отпада, - Енергетску ефикасност - Набавку нових аутобуса ради замене старог возног парка а у циљу смањења аерозагађења - Наставак изградње фекалне канализације на Кудељарском насипу и Миси 2 у циљу смањења загађења подземних и површионских вода - Завршетак изградње фекалне канализације у Тополи у циљу смањења загађења подземних и површионских вода - Проширење парка Народна башта-Барутана у циљу повећања зелених површина у граду - Реконструкцију Кајмакчаланске улице у циљу смањења загађења амбијенталног ваздуха прашкастим материјама - Реконструкција и доградња улица- Лава Толстоја и Милке Марковић у циљу смањења загађења прашкастим материјама - Изградња фекалне канализације за насење Кудељарски насип	110,000,000
Отплата главнице домаћим кредиторима за узете кредите за финансирање капиталних инвестиција из области заштите животне средине, односно активности предвиђених ЛЕАП-ом, а финансираних средствима Фонда за заштиту животне средине у складу са Годишњим програмима - распоред салда из 2015. године	22,000,000

УКУПНО VII 144,055,000.00

УКУПНО I-VII 485,258,917.00

III – ФИНАНСИРАЊЕ

Финансијска средства за реализацију Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2016. годину обезбеђују се из буџета града Панчева, од посебне накнаде за заштиту и унапређивање животне средине, на основу Одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређивање животне средине („Сл. лист града Панчева“ бр. 23/2011-пречишћен текст, 28/2011-испр., 36/2011, 8/2012, 19/2014, 29/2014, 28/2015 и 38/2015), у складу са члановима 85. и 87. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС" бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон и 43/2011-Одлука УС), Уредбом о критеријумима за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине и највишег износа накнаде („Сл. гласник РС“ бр. 111/2009) и Уредбом о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину („Сл. гласник РС“ бр. 109/2009 и 8/2010), и од накнаде за загађивање, на основу Уредбе о врстама загађивања, критеријумима за обрачун накнаде за загађивање животне средине и обвезницама, висини и начину обрачунавања и плаћања накнаде ("Сл. гласник РС" бр. 113/2005, 6/2007, 102/2010, 15/2012 и 91/2012), из пренетих неутрошених средстава из 2015. године и из других извора предвиђених законом.

Наведена финансијска средства чине приход буџетског фонда за заштиту животне средине, основаног Одлуком о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и „Сл. лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/12 и 7/14) у циљу наменског трошења тих средстава.

Контролу прилива средстава по основу посебне накнаде за заштиту и унапређивање животне средине врши Секретаријат за пореску администрацију, Градске управе града Панчева.

Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Панчева предлаже програме који се реализују у Секретаријату за заштиту животне средине. Остале програме и пројекте који се реализују преко јавних, јавно-комуналних и других предузећа и установа и институција и насељених места, предлаже Градско веће у складу са Одлуком о буџету града Панчева. Поред пројеката и активности планираних овим годишњим програмом, у зависности од прилива средстава, финансираће се и други програми везани за област заштите животне средине и комуналне инфраструктуре који су од посебног значаја за Град Панчево.

Сви корисници средстава добијених за програме и пројекте у области заштите животне средине и комуналне инфраструктуре, по Програму коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2016. годину, дужни су да Секретаријату за заштиту животне средине и Секретаријату за финансије, Градске управе града Панчева, доставе извештај и посебно искажу утрошак средстава добијених из Буџетског фонда за заштиту животне средине, до краја 2016. године и да их посебно прикажу у својим извештајима о раду које разматра и усваја Скупштина града Панчева. У складу са чланом 100. Закона о заштити животне средине, извештај о коришћењу средстава остварених по основу накнаде за заштиту и унапређивање животне средине доставља се Министарству најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, односно на захтев Министарства.

IV - ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Овај програм ће се објавити у "Службеном листу града Панчева".

Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2016. годину доставити Секретаријату за заштиту животне средине и Секретаријату за финансије, Градске управе града Панчева.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Саша Павлов

На основу члана 28. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/09), члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст), Градоначелник града Панчева, дана 09.02.2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
РАДНИХ МЕСТА У ДОМУ КУЛТУРЕ
„КОЧО РАЦИН“ ЈАБУКА

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о систематизацији радних места у Дому културе „Кочо Рацин“ Јабука који је донео директор Дома културе „Кочо Рацин“ Јабука, дана 09. фебруара 2016. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: II-06-020-2/2016-81
ПАНЧЕВО, 09.02.2016.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“ број: 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и члана 29. Статута Дома културе „Кочо Рацин“ Јабука („Службени лист града Панчева“ број 6/14), директор Дома културе „Кочо Рацин“ Јабука доноси

ПРАВИЛНИК
О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У
ДОМУ КУЛТУРЕ „КОЧО РАЦИН“ ЈАБУКА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о систематизацији радних места у Дому културе „Кочо Рацин“ Јабука (у даљем тексту : Правилник) утврђује се : укупан број радних места, назив и опис послова за свако радно место, врста и степен стручне спреме, број извршилаца и други услови за рад на одређено радно место.

Члан 2.

Уређивање систематизације радних места има за циљ квалитетно и ефикасно пословање и извршавање свих послова и задатака у Дому културе „Кочо Рацин“ Јабука (у даљем тексту: Дом),

рационално коришћење средстава рада и радног времена и остваривање друштвеног интереса.

Члан 3.

Радна места у Дому систематизују се у зависности од њихове сложености, потребног знања, врсте и степена стручне спреме и других услова за рад на одређеном радном месту.

Члан 4.

О пословима утврђеним одредбама Правилника води се одговарајућа документација, у складу са законом и другим прописима.

II РАДНА МЕСТА, БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА РАД НА ОДРЕЂЕНОМ РАДНОМ МЕСТУ

Члан 5.

У Дому се утврђују следећа радна места са неопходним бројем извршилаца:

- | | |
|--|--------------|
| 1. књиговођа | 1 извршилац |
| 2. виши књижничар | 1 извршилац |
| 3. организатор културно- образовних активности | 1 извршилац |
| 4. домар-ложач-кинооператер | 1 извршилац. |

У Дому постоји укупно 4 извршилаца.

Члан 6.

Запослени Дома обављају следеће послове:

1.Књиговођа

УСЛОВИ:

- виша стручна спрема економске струке са стручним звањем
- 1 година радног искуства
- сертификат (положен стручни испит)
- 1 извршилац

ОПИС ПОСЛОВА:

- контрола дневних извода за буџетски и сопствени текући рачун,
- врши сва контирања и сва књижења пословних промена у пословним књигама на основу књиговодствене документације,
- фактурише купцима, води књигу излазних фактура, аналитичку евиденцију купаца и сравњује са главном књигом,
- вирманисање добављачима, води књигу улазних фактура, аналитичку евиденцију добављача и сравњује са главном књигом,
- шаље опомене за доспела, а ненаплаћена потраживања,
- испоставља извештаје о сагласности салда конта за одговарајуће обрачунске периоде,
- води материјално књиговодство по количини

- и набавној вредности,
- ради пријаве и одјаве радника и води аналитичку евиденцију о стажу осигурања и зарадама радника,
- врши обрачун и исплате запослених, уговоре ван радног односа, прати и подноси пореске извештаје и обрасце (М-4; МУН,...), посебно за буџетска средства, посебно код стицања и расподеле сопствених средстава,
- попуњава све пореске пријаве и води контролу о плаћању свих пореза и доприноса; усаглашава салдо са Пореском управом,
- саставља све статистичке извештаје и попуњава обрасце везане за запослене, основна средства, инвестиције,
- води књигу и картице основних средстава,
- даје податке књиговодственог стања комисији за попис, стара се о уредном одлагању књиговодствене документације,
- врши састављање пописних листи, обрачунава амортизацију и врши отпис, спроводи одређена књижења,
- израђује финансијски план,
- саставља финансијске извештаје,
- саставља завршни рачун,
- прати прописе о финансијском пословању,
- финансијско праћење реализације програма и пројеката,
- требајује новац наменски по програмима и врсти трошкова (ЗТ образац) и води евиденцију о наменском трошењу, периодично усаглашава стање са Градском управом,
- води аналитичку евиденцију благајне, све готовинске уплате и исплате,
- ради и друге послове по потреби, по налогу директора.

2.Виши књижничар

УСЛОВИ:

- виша стручна спрема
- положен стручни испит за звање виши књижничар
- 1 година радног искуства
- 1 извршилац
-

ОПИС ПОСЛОВА:

- прати издавачку продукцију, врши набавку и попуњу библиотечких фондова
- врши обраду и инвентарисање библиотечке грађе
- води документацију, евидентира и обрађује библиоречку грађу, према библиотечким правилима и системима; даје на коришћење библиотечку грађу и упућује читаоце на

начин коришћења

- упознаје се са новим књигама ради бољег информисања читалаца
- води статистику фонда и остале евиденције о коришћењу
- формира и одржава каталог
- води евиденцију о крисницима, врши упис нових чланова и друго
- ради аналитичко-статистичку обраду података
- организује рад са читаоцима, са литерарном секцијом, књижевне вечери, изложбе књига и друге облике популаризације књига, прикупља књиге од грађана
- учествује у разговорима о књигама
- редовно врши анализу књига у покретном фонду, опомиње читаоце који задржавају књиге дуже од дозвољеног времена
- саставља статистичке и друге извештаје и доставља их матичној библиотеци
- редовно наплаћује чланарину од чланова, о чему води уредну документацију
- врши евиденцију о периодици
- врши заштиту књижног фонда (интервенције на оштећеним књигама), ради на заштити лакше оштећених књига
- по потреби ради и друге послове у Дому, по налогу директора.

3.Организатор културно - образовних активности

УСЛОВИ:

- виша стручна спрема из области друштвено – хуманистичких наука
- 1 година радног искуства
- 1 извршилац

ОПИС ПОСЛОВА:

- припрема и реализује концерте забавне, поп рок и народне музике, игранке и диско вечери
- организује рад фолклорно – музичких секција при Дому и непосредно руководи њима
- организује рад позоришне секције
- организује рад радионица, трибина, предавања
- уговара и организује изложбе, посете позоришта, приказивање филмова и друге културне манифестације
- прави распоред програмских активности у Дому
- организује рад оркестра Дома културе
- увежбава са оркестром све кореографије које има на програму фолклорни ансамбл
- увежбава са оркестром нове кореографије за фолклорни ансамбл

- припрема са оркестром посебне тачке за наступе на смотрема и фестивалима
- ради и друге послове по потреби у Дому, по налогу директора.

4. Домар-ложач-кинооператер

УСЛОВИ:

- КВ или ПК
- 1 година радног искуства
- 1 извршилац

ОПИС ПОСЛОВА:

- одржавање у исправном стању зграде и уређаја у Дому
- рукује свим техничким средствима и ређајима и одражава их у исправном стању
- учешће на уређењу ентеријера и екстеријера, одржава простор и површине испред и у дворишту Дома
- пренос превоз, утовар и истовар робе, декора материјала
- брине се о грејним инсталацијама и телима у просторијама Дома, врши набавку и смештај горива
- одржава водоводну, електро и канализациону мрежу у згради Дома
- рукује електро-расветним и звучним уређајима при опслуживању свих програма
- врши поправке столарске стаклорезачке у згради Дома
- отклања мање кварове у Дому
- стара се о техничкој исправности уређаја за озвучење
- стара се о исправности противпожарних апарата према одредбама Правилника о противпожарној заштити у објекту
- руководи сектором обезбеђења и одговоран је за његов рад
- опслуживање свих програма у Дому
- учествује у изради сценографије за позоришне комаде, уређује рекламне излоге и друга места
- обављање осталих послова по потреби и налогу директора

III ПРИПРАВНИЦИ

Члан 7.

На радним местима на којима се као посебан услов за заснивање радног односа предвиђа радно искуство, и то из члана 5. став 1. тачке 1,2,3 и 4. радни однос се може засновати и са приправником, у складу са законом.

Члан 8.

Стручно оспособљавање приправника са

којима се заснива радни однос врши се према акту који доноси директор Дома.

IV ДИРЕКТОР

Члан 9.

Дом има директора који заснива радни однос на одређено време, на период од 4 године, у складу са Законом о култури („Службени гласник Републике Србије” бр. 72/09) и Одлуком Скупштине града Панчева, према условима предвиђеним Статутом Дома.

Директор обавља послове предвиђене Законом о култури и Статутом Дома.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Овај правилник, по добијању сагласности од стране градоначелника града Панчева, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Панчева”.

Члан 11.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о систематизацији радних места у Дому културе „Кочо Рацин“ Јабука који је донет 23.05.2005. године, са изменама и допунама од 12.11.2007. и 08.02.2012. године.

Члан 12.

Измене и допуне Правилника врше се на начин и по поступку како је и донет.

ДИРЕКТОР
Маријана Загорац

На основу члана 28. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/09), члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст), Градоначелник града Панчева, дана 10.02.2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ДОМУ КУЛТУРЕ “БРАТСТВО-ЈЕДИНСТВО” КАЧАРЕВО

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о систематизацији радних места у Дому културе “Братство-Јединство” Качарево који је донео в.д. директора Дома културе “Братство-Јединство” Качарево, дана 09. фебруара 2016. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења

и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: II-06-020-2/2016-83
Панчево, 10.02.2016.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

На основу члана 24. Закона о раду (``Службени гласник РС`` број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и члана 29. Статута Дома културе ``Братство-Јединство`` Качарево (``Службени лист града Панчев`` број 21/13), в.д. директора Дома културе ``Братство-Јединство`` доноси:

ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ДОМУ КУЛТУРЕ „Братство-јединство“Качарево

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о систематизацији радних места у Дому културе ``Братство-јединство`` Качарево (у даљем тексту: Правилник) утврђују се: укупан број радних места, назив и опис послова за свако радно место, врста и степен стручне спреме, број извршилаца и други услови за рад на одређеним радним местима.

Члан 2.

У Дому културе ``Братство – јединство``Качарево (у даљем тексту: Дом културе) установљава се радно место и потребан број запослених на радном месту у складу са захтевима потребе процеса и организације рада.

Члан 3.

Уређивање систематизације радних места има за циљ квалитетно и ефикасно пословање и извршавање свих послова и задатака у Дому културе, рационално коришћење средстава рада и радног времена и остваривање друштвеног интереса.

II РАДНО МЕСТО; БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА РАД НА ОДРЕЂЕНОМ РАДНОМ МЕСТУ

Члан 4.

У Дому културе се утврђују следећа радна места и број извршилаца:

- | | |
|---|-------------|
| 1. организатор културно-образовних активности | 1 извршилац |
| 2. књижничар | 1 извршилац |
| 3. помоћни радник-ложач | 1 извршилац |

У дому културе постоји укупно 3 извршилаца

Члан 5.

Запослени у Дому културе обављају следеће послове:

1.Организатор културно - образовних активности

УСЛОВИ:

- средња стручна спрема
- једна година радног искуства на пословима у култури
- 1 извршилац
-

ОПИС ПОСЛОВА:

- Организује уметничке програме који нису обухваћени другим програмским секторима Дома и стара се о реализацији истих
- Припрема уговорне одреднице уметничких програма директору
- Припрема и предлаже директору годишњи план уметничких програма који није обухваћен другим програмским секторима
- Подноси директору годишњи извештај о реализацији свог програма
- Истражује и прати уметничке трендове у култури са аспекта интересовања младих и других
- Предлаже маркетиншки програм за свој уметнички програм
- Присуствује реализацији свог уметничког програма
- Обавља и друге послове по налогу директора

2. Књижничар

УСЛОВИ:

- средња стручна спрема
- положен стручни испит за звање књижничара
- једна година радног искуства
- 1 извршилац

ОПИС ПОСЛОВА:

- Уступа читаоцима на коришћење библиотечки материјал и упућује их на начин коришћења
- Сређује библиотечки материјал према библиотечким правилима и системима
- Води евиденцију о броју посетилаца ,чланова, по узрасту, броју прочитаних књига и друго
- Организује рад са читаоцима, литерарне секције, књижевне вечери, изложбе књига и друге облике популаризације књига
- Прикупља књиге од грађана
- Редовно врши анализу књига у покретном

фонду, опомиње кориснике који задржавају књиге дуже од дозвољеног времена

- Саставља статистичке извештаје и доставља их матичној библиотеци у Панчеву
- Уредно и систематски води инвентар и другу документацију библиотеке по Закону о библиотечној делатности
- Организује пригодне изложбе књига и сл.
- Редовно наплаћује чланарину од чланова, о чему води уредну документацију
- По потреби ради и друге послове у Дому културе по налогу директора

3. Помоћни радник – ложач

УСЛОВИ:

- КВ или ПК
- 1 година радног искуства
- 1 извршилаца

ОПИС ПОСЛОВА:

- Опслужује све програме у Дому културе
- Учествује на уређењу ентеријера и екстеријера
- Преноси, превози, утоварује и истоварује робу декор и материјал
- Одржава у исправном стању зграду и уређаје у Дому културе
- Рукује уређајима за грејање, води рачуна о њиховој исправности
- Врши набавку и смештај горива
- Одржава водоводну, електро и канализациону инсталацију у згради Дома културе
- Врши столарске и стаклорезачке поправке у згради Дома културе
- Обавља и остале послове по потреби и налогу директора

III ПРИПРАВНИЦИ

Члан 6.

На радним местима из члана 4. став 1. тачке 1. и 2. на којима се као посебан услов за заснивање радног односа предвиђа радно искуство, радни однос може се засновати и са приправником, у складу са законом.

Члан 7.

Стручно оспособљавање приправника, са којим се заснива радни однос, врши се према акту који доноси директор Дома културе.

IV ДИРЕКТОР

Члан 8.

Дом културе има директора који заснива радни однос на одређено време, на период од 4 године,

у складу са Законом о култури („Службени гласник Републике Србије „бр. 72/09) и Одлуком Скупштине града Панчева, према условима предвиђеним Статутом Дома културе.

Директор обавља послове предвиђене Законом о култури и Статутом Дома културе.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

На све што није регулисано овим Правилником, примењиваће се одговарајуће одредбе закона, колективних уговора, Статута Дома културе и других одговарајућих прописа.

Члан 10.

Тумачење одредаба овог Правилника даје директор Дома културе.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу, по добијању сагласности од стране градоначелника града Панчева, осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

Члан 12.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о систематизацији радних места у Дому културе „Братство – Јединство“ Качарево, који је донет дана 13. јула 2005. године.

В.Д. ДИРЕКТОРА
ЗОРАН МАРКОВИЋ

На основу члана 28. Закона о култури („Службени гласник РС“ број 72/09), члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст), Градоначелник града Панчева, дана 11.02.2016. године, донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ДОМУ КУЛТУРЕ "25. МАЈ" ДОЛОВО

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о систематизацији радних места у Дому културе "25. мај" Долово који је донео директор Дома културе "25. мај" Долово, дана 10. фебруара 2016. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: II-06-020-2/2016-86
Панчево, 11.02.2016.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“ број: 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) и члана 29. Статута Дома културе „25 мај“ Долово („Службени лист града Панчева“ број 25/11, 2/13 и 21/13), Директор Дома културе „25. мај“ Долово доноси

ПРАВИЛНИК О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ДОМУ КУЛТУРЕ „25. МАЈ“ ДОЛОВО

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о систематизацији радних места у Дому културе „25. мај“ Долово (у даљем тексту : Правилник) утврђује се: укупан број радних места, назив и опис послова за свако радно место, врста и степен стручне спреме, број извршилаца и други услови за рад на одређеним радним местима.

Члан 2.

Уређивање систематизације радних места има за циљ квалитетно и ефикасно пословање и извршавање свих послова и задатака у Дому културе „25. мај“ Долово (у даљем тексту: Дом), рационално коришћење средстава рада и радног времена и остваривање друштвеног интереса.

Члан 3.

Радна места у Дому систематизују се у зависности од њихове сложености, потребног знања, врсте и степена стручне спреме и других услова за рад на одређеном радном месту.

Члан 4.

О пословима утврђеним одредбама Правилника води се одговарајућа документација, у складу са законом и другим прописима.

II РАДНА МЕСТА, БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА РАД НА ОДРЕЂЕНОМ РАДНОМ МЕСТУ

Члан 5.

У дому се утврђују следећа радна места са неопходним бројем извршилаца:

1. књиговођа 1 извршилац

2. дипломирани библиотекар – сарадник на материјално - финансијским пословима

1 извршилац

3. кинооператер- помоћни радник 1 извршилац

4. спремачица – помоћни радник 1 извршилац .

У Дому постоји укупно 4 извршилаца.

Члан 6.

Запослени Дома обављају следеће послове:

1.Књиговођа

УСЛОВИ:

- виша или средња стручна спрема (економски техничар)
- 1 година радног искуства
- сертификат (положен стручни испит)
- 1 извршилац

ОПИС ПОСЛОВА:

- врши књижење пословних промена у пословним књигама на основу књиговодствене документације.
- води књигу аналитичких рачуна, аналитичку евиденцију купаца, добављача и осталих обавеза односно потраживања
- води материјално књиговодство по количини и набавној вредности
- води књигу и картице основних средстава
- шаље опомене за доспела, а неплаћена потраживања
- испоставља извештај о сагласности салда конта за одговарајуће обрачунске периоде
- саставља обрачуне укупног прихода за одређени обрачунски период и врши сравњење аналитичких картица, рачуна са купцима односно добављачима, по потреби и за одређени обрачунски период
- даје податке књиговодственог стања комисији за попис, стара се о уредном одлагању књиговодствене документације
- врши фактурисање на основу изворне документације и води књигу излазних фактура
- врши вирманисање доспелих обавеза, ликвидира новчана документа пре исплате у готовом новцу или путем жиро рачуна
- врши контролу свих новчано материјалних докумената
- врши интерну контролу благајничког пословања и задужења благајника
- врши обрачун зарада запослених, амортизација уговорене и законске обавезе
- учествује у изради финансијског плана
- учествује у попису инвентара
- саставља финансијски извештај и завршни

- рачун
- ради и друге послове по потреби, по налогу директора.

2. Дипломирани библиотекар – сарадник на материјално-финансијским пословима

УСЛОВИ:

- висока стручна спрема
- положен стручни испит за звање дипломираног библиотекара
- 1 година радног искуства
- 1 извршилац

ОПИС ПОСЛОВА:

- ради на заштити, чувању, обради, издавању и коришћењу библиотечко-информационе грађе
- обавља послове везане за унапређење и развој библиотечке и информационе делатности
- прати издавачку продукцију, врши набавку и попуњу библиотечких фондова
- ради на формирању и организацији завичајне збирке и центра за истраживање културног наслеђа и културне разноликости
- организује и реализује програме из свог делокруга
- припрема и уређује публикације у издању Дома
- сакупља и архивира целокупну документацију реализованог програма
- учествује у изради аката која регулишу рад и уређење библиотеке и Дома
- уступа читаоцима на коришћење библиотечки материјал и упућује их на начин коришћења
- сређује библиотечки материјал, према библиотечким правилима и системима
- води евиденцију о броју посетилаца, чланова по узрасту, броју прочитаних књига и друго
- организује рад са читаоцима, са литерарном секцијом, књижевне вечери, изложбе књига и друге облике популаризације књига
- прикупља књиге од грађана
- редовно врши анализу књига у покретном фонду, опомиње читаоце који задржавају књиге дуже од дозвољеног времена
- саставља статистичке извештаје и доставља их матичној библиотеци у Панчеву
- уредно и систематски води инвентар и другу документацију библиотеке по закону о библиотечкој делатности
- организује пригодне изложбе књига и сл.
- редовно наплаћује чланарину од чланова, о чему води уредну документацију
- обавља део благајничких послова у сарадњи са књиговођом за потребе Дома

- по потреби ради и друге послове у Дому, по налогу директора.

3. Кинооператер - помоћни радник

УСЛОВИ:

- КВ кинооператер
- 1 извршилац

ОПИС ПОСЛОВА:

- руковање кинопројекторима и свим уређајима у кино кабини
- припрема и контрола стања филмске копије, координација рада у биоскопу
- текуће одржавање уређаја
- требовање и набавка потрошног материјала и контрола утрошка у објекту
- стара се о звучној реклами пре почетка представе
- води документацију о приказивању филмова
- врши пријем и благовремено отпрема филмове према роковницима
- стара се о реклами филмова путем фотоса и плаката
- уређује рекламне излоге и друга места
- врши озвучавање просторија приликом разних културних манифестација које се одржавају у Дому и ван њега
- одржава хигијену у канцеларијама Дома
- по потреби обавља и друге послове, по налогу директора.

4. Спремачица - помоћни радник

УСЛОВИ:

- основна школа
- 1 извршилац

ОПИС ПОСЛОВА:

- одржава хигијену у свим просторијама Дома
- врши курирске послове
- одржава санитарне просторије и инвентар у њима
- продаје улазнице за биоскоп и друге манифестације
- носи новац на пошту и доноси пошту
- једном недељно врши сравњивање улазница са књиговођом
- води и стара се о економату костима фолклорног ансамбла
- стара се о хигијени костима и издаје их на реверс аматерима
- ради и друге послове по налогу директора.

III ПРИПРАВНИЦИ

Члан 7.

На радним местима на којима се као посебан

услов за заснивање радног односа предвиђа радно искуство, и то из члана 5. став 1. тачке 1. и 2. радни однос се може засновати и са приправником, у складу са законом.

Члан 8.

Стручно оспособљавање приправника са којима се заснива радни однос врши се према акту који доноси директор Дома.

IV ДИРЕКТОР

Члан 9.

Дом културе има директора који заснива радни однос на одређено време, на период од 4 године, у складу са Законом о култури („Службени гласник Републике Србије”, бр. 72/09) и Одлуком Скупштине града Панчева, према условима предвиђеним Статутом Дома културе.

Директор обавља послове предвиђене Законом о култури и Статутом Дома културе.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Овај правилник, по добијању сагласности од стране Градоначелника града Панчева, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

Члан 11.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о систематизацији радних места Дома културе „25. мај“ Долово („Службени лист града Панчева“ број 22/14).

Члан 12.

Измене и допуне Правилника врше се на начин и по поступку како је и донет.

ДИРЕКТОР
Мирослав Првуљ

Градоначелник града Панчева, дана 10.02.2016. године, разматрао је Предлог решења о образовању Комисије за вредновање пројеката и програма у области културе, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07 и 83/14 - др. закон), чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст) и члана 4. Правилника о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката и програма у култури који се суфинансирају и финансирају из буџета града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 3/11 и 1/16), донео следеће

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

I

Образује се Комисија за вредновање пројеката и програма у области културе (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Огњен Поповић, доцент за кларинет на факултету музичке уметности, Панчево, Пелистерска 15;
2. Јасмина Топић, професор српског језика и књижевности, Панчево, др Касапиновића 15;
3. Емил Сфера, дипломирани ликовни уметник, Панчево, Жарка Зрењанина 25;
4. Мирјана Матијевић, дипломирани продуцент културних и сценских делатности, Панчево, Николе Тесле 37;
5. Карл Ранц, председник КУД «Петефи Шандор», Панчево, Милке Марковић 5.

Комисија на првој седници, већином гласова од укупног броја чланова, бира председника/цу Комисије.

За секретара Комисије одређује се Невенка Кљајић, виша сарадница - документаристкиња у Одсеку за културу, информисање, спорт, бригу о младима и цивилни сектор у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева

II

Задаци Комисије се односе на вредновање предлога пројеката и програма у области културе.

Послови вредновања пројеката и програма из претходног става обухватају: предлагање текста Конкурса за избор пројеката и програма у области културе, усвајање критеријума, вредновање пројеката и програма, припрема пројектне и програмске документације, прегледање и оцењивање пристиглих пројеката и програма на конкурс, подношење образложених предлога Градоначелнику града Панчева за су/финансирање изабраних пројеката и програма и усвајање извештаја о реализацији и евалуацији одобрених пројеката и програма.

Приликом вредновања пројеката и програма Комисија се доследно придржава критеријума, рокова и осталих услова прописаних конкурсом, критеријума за избор пројеката и програма у култури који се су/финансирају из буџета града Панчева.

О избору одабраних пројеката и програма, као и о износу финансијских средстава одлучује Градоначелник града Панчева.

Комисија може затражити од стране других стручњака мишљење о поднетим предлозима пројеката и програма.

III

Председник/ца, чланови и секретар комисије из тачке I овог решења именују се за 2016. годину.

IV

Председнику/ци, члановима Комисије и секретару припада надокнада у нето износу од 900,00 динара за сваку одржану седницу.

V

Седнице Комисије сазива председник Комисије.

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова/ца.

Комисија одлучује на седницама већином гласова од укупног броја чланова/ца.

VI

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављају Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа и Секретаријат за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева у сарадњи са осталим организационим јединицама Градске управе града Панчева.

VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ПАНЧЕВО

ГРАДОНАЧЕЛНИК

БРОЈ: П-06-020-2/2016-84

Панчево, 10.02.2016.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 11.02.2016. године, разматрао је Предлог Решења о образовању Комисије за потврђивање извршених радова на подизању пољозаштитних појасева на територији града Панчева у 2016. години, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст), донео следеће

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОТВРЂИВАЊЕ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА НА ПОДИЗАЊУ ПОЉОЗАШТИТНИХ ПОЈАСЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА У 2016.ГОДИНИ

Члан 1.

Образује се Комисија за потврђивање извршених радова на подизању пољозаштитних појасева на територији града Панчева у 2016. години (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Зоран Грба, представник Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој Градске управе града Панчева, координатор;

2. Викторија Малајмаре, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан;

3. Илона Апро - Крстић, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан;

4. Сања Илић, представник Секретаријата за финансије Градске управе града Панчева, члан;

5. Бошко Опачић, представник ЈКП „Зеленило“ Панчево, члан.

Координатор Комисије сазива састанке и организује рад Комисије

Члан 2.

Задатак Комисије је да на основу извршеног увида у пословне књиге и дневнике који води Јавно комунално предузеће „Зеленило“ Панчево, а по потреби и на основу увида у другу одговарајућу документацију, као и провером стања на терену, потврди извршене радове на подизању пољозаштитних појасева на територији града Панчева обављене у 2016. години.

Комисија има задатак да потврђивање радова из става 1. овог члана врши континуирано сваког месеца до 10-ог у месецу, за радове извршене у претходном месецу.

Комисија сачињава месечне извештаје о извршеним радовима, као и годишњи извештај за 2016. годину, најкасније до краја јануара 2017. године.

Члан 3.

Чланови Комисије - представници Градске управе града Панчева и члан Комисије - представник ЈКП „Зеленило“ Панчево, обављаће послове из члана 2. овог решења ван радног времена и за тај рад припада им нето накнада по сваком сачињеном месечном извештају о извршеним радовима, у висини износа пет процената просечне месечне зараде по запосленом у привреди Републике Србије.

Члан 4.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа и Секретаријат за пољопривреду, село и рурални развој Градске управе града Панчева.

Члан 5.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Број: П-06-020-2/2016-88

Панчево, 11.02.2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“ број 135/04 и 88/10), чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст), а у складу са Закључком о одређивању надлежности за доношење Одлуке о изради стратешке процене, Скупштине града Панчево број I-01-06-52/2005 од 20.07.2005.године, Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, дана 11.02.2016.године, донео је

**ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ
ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНУ ЗОНУ –
ИНДУСТРИЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ –
ПРОСТОРНА ЦЕЛИНА ИНДУСТРИЈА
СКРОБА „ЈАБУКА“ И ФАБРИКА СТОЧНЕ
ХРАНЕ „ЈАБУКА“ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ
ПАНЧЕВО НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

Члан 1.

Приступа се стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације за привредну зону – индустрија посебне намене – просторна целина Индустрија скроба «Јабука» и Фабрика сточне хране «Јабука» у насељеном месту Панчево (у даљем тексту: Плана) на животну средину.

Члан 2.

Циљ израде Плана је стварање планског основа за изградњу нових објеката – погона као и могућност реконструкцију постојећих индустријских капацитета, доградњу, санацију и адаптацију постојећих објеката - погона на овом простору.

План ће својим решењима омогућити да се у потпуности спроведу активности на уређењу простора комплекса и смањењу загађења животне средине тј. постројења која се планирају, а која ће морати да имају позитиван утицај на животну средину.

Члан 3.

Циљ због ког се приступа изради Стратешке процене утицаја Плана на животну средину је доношење критеријума за утврђивање могућности значајних утицаја на животну средину реализацијом Плана.

У оквиру стратешке процене утицаја Плана на животну средину потребно је нарочито разматрање критеријума за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја:

Карактеристике плана и програма:

- значај измена и допуна плана за заштиту животне средине и одржив развој,
- проблеми заштите животне средине и програма и могућност утицаја на: ваздух, воде, земљиште, климу, биљни и животињски свет, станишта и биодиверзитет, заштићена природна добра, становништво и здравље, град и друга насеља, културно-историјска баштина, друге створене вредности
- степен утицаја плана и програма на друге планове и програме, укључујући и оне у различитим хијерархијским структурама;
- степен којим се планом и програмом успоставља оквир за реализацију пројеката у погледу локације, природе, обима и услова функционисања или у вези са алокацијом ресурса;
- Карактеристике утицаја:
- вероватноћа, интензитет, сложеност, реверзибилност
- временска димензија (трајање, учесталост, понављање)
- просторна димензија
- локација
- географска област
- број изложених становника
- прекогранична природа утицаја
- кумулативна и синергијска природа утицаја
- ризици по људско здравље и животну средину
- деловање на области од природног, културног и другог значаја
- посебне природне карактеристике
- области или природни предели којима је признат заштићени статус на републичком или међународном нивоу
- културно-историјска баштина
- густо насељене области
- области са различитим режимима заштите
- деловање на угрожене области
- прекорачени стандарди квалитета животне средине или граничне вредности
- интензивно коришћење земљишта
- постојећи ризици
- смањени капацитет животне средине
- посебно осетљиве и ретке области
- екосистеми
- биљне и животињске врсте

Члан 4.

Извештај о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину садржи нарочито следеће:

- полазне основе;
- опште и посебне циљеве стратешке процене и избор индикатора;
- процену могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја;
- програм праћења стања животне средине у току спровођења плана;
- приказ коришћене методологије и тешкоће у изради Стратешке процене;
- приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за израду измене и допуне датог плана са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;
- закључке до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив јавности;
- друге податке од значаја за стратешку процену.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљна мерења у складу са законом.

Стратешком проценом утицаја на животну средину неће се разматрати прокогранична природа утицаја.

Члан 5.

Избор носиоца израде Извештаја о стратешкој процени утицаја извршиће се у складу са чланом 10. Закона о стратешкој процени утицаја.

Носилац израде Извештаја о стратешкој дефинисаће методологију за израду Извештаја о стратешкој процени утицаја.

Извештај о стратешкој процени израдиће стручни тим састављен од лица са лиценцама одговарајуће струке потребне за свеобухватну анализу елемената стратешке процене.

Рок за израду извештаја о стратешкој процени је 90 дана од дана доношења ове Одлуке.

Средства за израду Извештаја о стратешкој процени Плана детаљне регулације за привредну зону – индустрија посебне намене – просторна целина Индустрија скроба «Јабука» и Фабрика сточне хране «Јабука» у насељеном месту Панчево на животну средину, обезбедиће АД Индустријом скроба «Јабука» Панчево.

Члан 6.

Ради обезбеђивања учешћа заинтересованих органа и организација и јавности у поступку израде и разматрања Извештаја о стратешкој процени, Градска управа – Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове доставиће Извештај о стратешкој процени Плана заинтересованим органима и организацијама ради добијања мишљења.

Истовремено са излагањем урбанистичког плана на јавни увид излаже се и Извештај о стратешкој процени Плана на животну средину и на тај начин јавност учествује у јавној расправи о Извештају.

Члан 7.

Ова одлука је саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације за привредну зону – индустрија посебне намене – просторна целина Индустрија скроба «Јабука» и Фабрика сточне хране «Јабука» у насељеном месту Панчево.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ,
ГРАЂЕВИНСКЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ
БРОЈ: V-15-350-18/2016
Панчево, 11.02.2016. године

СЕКРЕТАР

Синиша Јанковић, дипл. инж. арх.

**СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА СКУПШТИНСКЕ
ПОСЛОВЕ ПОСЛОВЕ ГРАДОНАЧЕЛНИКА И
ГРАДСКОГ ВЕЋА**

Предмет: Исправка техничке грешке у одлуци о изменама и допунама Одлуке о буџету града Панчева за 2016. годину

У Одлуци о изменама и допунама Одлуке о буџету града Панчева за 2016. годину у опису Пројекта 0602-ПЗ уместо :“за 2015.годину“ треба да стоји :“за 2016.годину“. Овим путем наведена грешка се исправља.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ФИНАНСИЈЕ
Панчево, 12.02.2016. године

СЕКРЕТАР

Ениса Аговић Хоти

Заштитник грађана Града Панчева

УВОД

Заштитник грађана града Панчева установљен је за територију града Панчева као независан и самосталан орган, који штити права грађана и контролише рад Градске управе, посебних организација и служби града Панчева, као и других органа и организација, предузећа и установа чији је оснивач град Панчево, а којима су поверена јавна

овлашћења.

Према Одлуци о заштитнику грађана града Панчева овај инокосни орган овлашћен је да контролише поштовање права грађана, утврђује повреду учињене актира, радњама или нечињењем органа управе ако се ради о повреди одлука и других општих аката органа града Панчева, као и да контролише законитост, правилност и ефикасност рада органа управе.

У складу са одредбом члана 47. Одлуке о Заштитнику грађана града Панчева Заштитник грађана једном годишње, а најкасније до 15. марта наредне године, подноси Скупштини града извештај за претходну годину о својим активностима, стању људских права и о правној сигурности на територији града Панчева. Према члану 48. наведене одлуке у току године Заштитник грађана може да подноси и посебне извештаје ако оцени да за то постоје посебно оправдани разлози или ако Скупштина града захтева такав извештај од Заштитника грађана.

Извештај садржи нарочито број и структуру притужби, општу оцену рада органа управе са становишта примене прописа, уочене пропусте и препоруке за њихово отклањање, као и критике и похвале појединим органима управе и старешинама који руководе органима управе. Извештај садржи и иницијативе за измену или доношење појединих прописа из надлежности града Панчева ради отклањања недостатака и ефикаснијег рада органа управе и задовољења права грађана у пуном обиму, као и активности Заштитника грађана у виду стручних семинара, скупова и конференција ради усавршавања рада на заштити права грађана, те размени искустава са другим заштитницима грађана градова и општина.

Извештај Заштитника грађана града Панчева о активностима за 2015. годину је шести извештај од установљења овог органа локалне самоуправе.

Реч „грађани“ и „заштитник“, баш као и све друге граматички родно одређене речи, користе се у овом извештају родно неутрално и равноправно означава припаднике, односно припаднице оба пола.

ПРАВНИ ОКВИР ЗА ПОСТУПАЊЕ ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА

Овлашћења и надлежности Заштитника грађана града Панчева у 2015. години реализоване су у складу са чланом 97. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07), Одлуком о Заштитнику грађана града Панчева („Сл. лист града Панчева“ бр. 27/2009, 18/2013 и 29/14), Одлуком о образовању Стручне службе Заштитника грађана града Панчева („Сл. лист града Панчева“ бр. 13/2011, 19/2013 и бр. 1/2015), Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији Стручне службе Заштитника грађана града Панчева број: I-00-011-2/2011 од 09.06.2011. године на који је Градско веће града Панчева дало сагласност дана 16.08.2011. године, Правилником о измени и допуни Правилника о унутрашњем уређењу

и систематизацији Стручне службе Заштитника грађана града Панчева број: I-00-011-7/2013 од 20.11.2013. године на који је Градско веће града Панчева дало сагласност дана 26.11.2013. године, Правилником о изменама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији Стручне службе Заштитника грађана града Панчева број: I-00-011-2/2015 од 19.02.2015. године на који је Градско веће града Панчева дало сагласност Закључком број II-05-06-2/2015-14 од 03.03.2015. године и Стратегијом рада у периоду од 2011. године до 2015. године Заштитника грађана града Панчева бр. I-00-011-10/2011 од 15.11.2011. године, (у даљем тексту: Стратегија).

ЗАПАЖАЊА О СТАЊУ ПРАВА ГРАЂАНА У ОБЛАСТИМА ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА ГРАДА ПАНЧЕВА

А ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИТУЖБАМА

Заштитник грађана града Панчева покреће и води поступак по притужби или по сопственој иницијативи. Када Заштитник грађана одлучи да покрене поступак по притужби, обавештава о томе подносиоца притужбе и орган управе на чије се поступање притужба односи. Заштитник грађана града Панчева је у обавези да у сваком предмету за који је одлучио да покрене поступак, прибави став органа управе на чије се поступање притужба односи док је дужност органа управе да обавести Заштитника грађана града Панчева о свом ставу у року који му Заштитник грађана одреди, а који не може бити краћи од осам нити дужи од тридесет дана од дана пријема обавештења Заштитника грађана града Панчева о покретању поступка, како је то дефинисано одредбом чл. 41. Одлуке о заштитнику грађана града Панчева.

Заштитнику грађана града Панчева у току 2015. године поднете су 143 притужбе и формирано 148 предмета по истим, из разлога што су се поједине притужбе грађана односиле на неправилности у раду више од једног органа.

І ОРГАНИ УПРАВЕ

Органи управе, у свом раду, дужни су да поступају у складу са законом и другим позитивно правним прописима, професионално, ефикасно, сврсисходно, правилно, транспарентно, стручно, љубазно, брзо, уз поштовање достојанства и личности грађана који одређено право жели да оствари у поступку пред органом управе.

У 2015. години Заштитнику грађана града Панчева поднето је седамдесет девет (79) притужби на рад органа управе града Панчева. Највише притужби, двадесет шест (26), односило се на рад Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе Града Панчева, од чега двадесет (20) притужби на рад комуналне инспекције и шест (6) на рад грађевинске инспекције. Шеснаест (16) притужби односило се на рад Секретаријата за урбанизам, грађевинске и

стамбено-комуналне послове Градске управе Града Панчева. Десет (10) притужби односило се на рад Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе Града Панчева, Одељење за инспекцијске послове. Две (2) притужбе односиле су се на рад Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе Града Панчева. Једна (1) притужба се односила на Секретаријат за општу управу (1), тачније на рад Матичне службе.

Грађани су поднели шеснаест (16) притужби жалећи се на неправилности у раду Агенције за саобраћај Градске управе Града Панчева.

Пет (5) притужби односило се на рад Комуналне полиције Градске управе Града Панчева.

Две (2) притужбе односиле су се на рад месних канцеларија.

Једна (1) притужба односила се директно на Градску управу Града Панчева.

* Напомињем да међу притужбама поднетим на рад Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове, Комуналне инспекције и Агенције за саобраћај постоје и притужбе које је поднео већи број грађана, а које се тичу истог предмета притужбе, односно истог проблема због којег су притужбе и поднесене.

Притужбе на рад Секретаријата за инспекцијске послове углавном су се односиле на непоступање Одељења комуналне и грађевинске инспекције по пријавама грађана, односно грађани су се обраћали јер нису били задовољни поступањем и резултатима поступања ових органа, а нарочито у спорости при спровођењу извршења решења и закључака о дозволи извршења рушења бесправно саграђених објеката.

И даље стоји запажање из извештаја за претходну годину да грађани често с једне стране нису упознати у довољној мери са ограничењем која имају инспекцијски органи у виду надлежности, а са друге стране недовољно је уређено питање овлашћења и надлежности инспекцијских служби.

* У посебном одељку у извештају, у коме смо издвојили проблеме који највише муче грађане, биће речи и о проблему са извршењима решења и закључака о уклањању нелегално изграђених објеката.

Притужбе које су се односиле на рад Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове углавном су се односиле на проблеме грађана у поступцима одлучивања како о захтевима за добијање одређених дозвола у оквиру надлежности овог Секретаријата, тако и у поступцима у којима са друге стране као учесника грађана који оспоравају право подносилаца захтева због онемогућавања права на мирно уживање непокретности.

Притужбе на рад и поступање Комуналне полиције односиле су се на пропусте у обавештавању грађана о предузетим радњама по пријавама, као и о

непоступању по пријавама.

Притужбе на рад Секретаријата за јавне службе и социјална питања односиле су се на проблеме социјално-економске природе, као што је исплата новчане накнаде ради неге детета због дате погрешне информације од стране запосленог у овом Секретаријату и доношења одлуке о исплати солидарне новчане помоћи ради набавке медицинског помагала или лекова.

Притужба на рад Матичне службе односила се на ограничавање важења извода из матичне књиге рођених. Запажа се да Матична служба тражи да извод из матичне књиге рођених у оригиналу, а ради уписа чињенице рођења грађана (држављана бивших република СФРЈ који су стекли држављанство РС, према месту пребивалишта) у домаће матичне књиге, не буде старији од шест месеци иако је важење извода по Закону о матичним књигама неограничен.

Највећи број притужби на рад Секретаријата за заштиту животне средине односно Одељења за инспекцијске послове односио се на притужбе грађана из улице Спољностарчевачке у Панчеву због коришћења отпада у енергетске сврхе (грејања) предузећа из њиховог комшилукa, а које је том приликом сагоревања производило дим посебног мириса који је сметао притужоцима.

Највећи број притужби на рад Агенције за саобраћај односио се на проблем проласка теретних возила велике носивости кроз улицу Михајла Пупина у Омољници, затим измештање физичких препрека за успоравање саобраћаја и пратеће сигнализације (лежећих полицајаца) у Скадарској улици у Панчеву. Притужбе су подношене и због места на коме је исцртан пешачки прелаз у улици Иве Лоле Рибара у Старчеву.

II РАД КОМУНАЛНИХ ПРЕДУЗЕЋА

Комунална предузећа у свом раду дужна су да поступају у складу са законом, одлукама о оснивању и статутима предузећа, те је потребно, због тога што пружајући услуге које су од од значаја за остварење потреба физичких и правних лица, и које стога треба да буду одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, да се обезбеди надзор над вршењем истих.

У 2015. години Заштитнику грађана града Панчева поднето је седамдесет једна (71) притужба на рад јавно-комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево.

Највише притужби, двадесет шест (26) односило се на рад ЈКП "Водовод и канализација" Панчево. На рад ЈКП "Грејање" Панчево поднето је петнаест (15) притужби. Четрнаест (14) притужби односило се на рад ЈП "Дирекција за изградњу и уређење Панчева". Седам (7) притужби поднето је због неправилности у раду ЈП "Градска стамбена агенција" Панчево. Три (3) притужбе односиле су се на рад ЈКП "Хигијена" Панчево, такође три (3) притужбе

односиле су се на рад ЈКП „Аутотранспорт“ Панчево. Две (2) на рад ЈКП „Зеленило“ Панчево. Једна (1) притужба се односила на рад РТВ Панчево.

Притужбе које су се односиле на рад ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево односиле су се на превисоке рачуне за воду; на немогућност уградње главних водомера односно на немогућност индивидуализације мерења потрошње воде, на погрешно обрачунату потрошњу исте; на захтеве – опомене да се плате застарела потраживања, на нејасне износе дуговања; на нередовност достављања рачуна у смислу да се читавања водомера и слање рачуна врши у неједнаким временским размацама; на проблем читавања водомера без присуства председника скупштине зграде; на лош квалитет канализационе мреже; на захтеве да се дугови измире како би се дозволило одвајање водомера, односно уградња посебног главног водомера; као и на непрокњижавање уплата грађана на начин како је у уплатницама од стране грађана назначено, за период који грађанин у уплатници наведе, него прокњижавањем тако да се уплатом намири најстарији дуг.

Заштитник грађана града Панчева је покренуо поступак по сопственој иницијативи због проблема загађености воде и пропуста у раду ЈКП „Водовод и канализација“, те поступању супротно одредбама чл. 37 и чл. 43 Одлуке о производњи и дистрибуцији воде.

Притужбе које су се односиле на рад ЈКП „Грејање“ Панчево указивале су на проблеме немогућности искључења са система грејања по захтеву купаца; контрадикторности информација грађанима и Заштитнику грађана града Панчева о постојању, односно непостојању дуга; погрешно обрачунату површину објекта који се греје; плаћање фиксног дела и када је испорука грејања обустављена због неплаћања; као и наплата грејања у новоизграђеном стану у већ постојећој стамбеној згради у ситуацији када наведени стан није прикључен на систем грејања у складу са одредбама Одлуке о производњи и дистрибуцији топлотне енергије (видети назив одлуке и време важења).

* У посебном одељку у извештају, у коме смо издвојили проблеме који највише муче грађане, биће речи и о проблему са индивидуализацијом потрошње воде и немогућношћу искључења купца са система грејања, отказ уговора и престанак обавезе купаца топлотне енергије у било каквом плаћању услуга ЈКП „Грејање“ Панчево.

Притужбе на неправилности у раду ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ односиле су се на проблем са експропријацијом земљишта; са спорим поступањем приликом санирања дела јавних површина по пријави грађана; на погрешно информисање грађана да је у циљу отклањања одређених проблема радње које су потребне да се изврше предложене финансијским планом који у том

делу није одобрен, те супротно наведеном утврђено је да то није предложено финансијским планом; на погрешно обрачунату висину накнаде за коришћење грађевинског земљишта; на губитак документације коју је грађанин предао у поступку добијања сагласности; на ћутање овог предузећа, односно неодговарање на захтев грађанина.

Напомињем, највећи број притужби поднет овом предузећу, а поводом истог проблема, односио се на одржавање кишног канала у улици Иве Курјачког. У вези овог проблема, већи број грађана поднео је притужбе на рад овог предузећа, али истовремено и на рад ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево. Поступајући по овим притужбама уочено је да је проблем приватно-приватни однос, те је грађанима предложен поступак медијације.

Притужбе на рад Јавног предузећа „Градска стамбена агенција“ Панчево односиле су се на слање рачуна за радове који нису извршени; извршење радова који нису на заједничким деловима зграде; као и на вршење радова без издавања налога овлашћеног лица.

Притужбе на рад ЈКП „Хигијена“ односиле су се на проблеме са неадекватно опремљеним контејнерима за одлагање смећа и недостатком рециклажних пластичних контејнера; као и на непоступање по решењима о уклањању објекта и закључцима о дозволи извршења, а посао извршења, односно уклањања је био поверен овом јавно-комуналном предузећу.

Притужбе на рад ЈКП „Аутотранспорт-Панчево“ Панчево односиле су се на проблем у вези повлашћених годишњих карата. Пritужбоци су се жалили на постојање категорија међу лицима која спадају у повлашћену категорију грађана који остварују право на повлашћен превоз; као и на немогућност добијања нове легитимације за повлашћен превоз у случају губитка старе без да се плати цео износ коштања исте. Проблем са остварењем права на повлашћен превоз имао је и грађанин који иако у инвалидској пензији, због чињенице да прима породичну пензију, није могао да оствари право на повлашћен превоз јер та категорија лица – корисници породичне пензије није предвиђена у Одлуци о остварењу права на повлашћен превоз.

Притужбе на рад ЈКП „Зеленило“ односиле су се на нередовно кошење и одржавање травнате површине у надлежности овог предузећа, као и на немогућност наплате штете коју је возилу у власништву грађанина приликом невремена проузроковало суво стабло које се налазило на јавној површини.

Притужба на рад ЈП „Радиотелевизија Панчево“ односила се на објављивање непровереног узрока смрти грађанина, блиског рођака притужбоца.

III РАД УСТАНОВА

Установе су посебан и значајан облик

организовања јавне службе, који обавља делатности и послове којима се обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољавање потреба грађана и организација као и других законом утврђених интереса. Оснивају се за трајно обављање делатности васпитања, образовања, науке, културе, информисања, здравства, старања о деци, социјалног старања, спорта и слично и као такве дужне су да савесно и професионално, у складу са законом и другим правним прописима врше своју функцију у друштвеној заједници.

У 2015. години Заштитнику грађана града Панчева поднето је седам (7) притужби на рад установа чији је оснивач град Панчево.

На пропусте у раду Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево односиле су се две (2) притужбе, такође две (2) притужбе односиле су се на рад Предшколске установе „Дечја радост“ Панчево.

Две (2) притужбе упућене су на рад основних школа, једна на рад Основне школе „Стевица Јовановић“ из Панчева, а друга на рад основне школе „Мирослав Мика Антић“ такође из Панчева.

На пропусте у раду Дома здравља Панчево односила се једна (1) притужба.

Притужбе које се односе на рад Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево односиле су се на немогућност остварења права на материјалну помоћ, на ускраћивање права на подношење захтева због унапред познате одлуке да би се захтев одбио.

Потребно је указати да се и даље запажа одсуство начела „добре управе“ у комуникацији са корисницима услуга.

Притужбе које се односе на рад Предшколске установе „Дечја радост“ Панчево, односиле су се на пропусте и неправилности приликом уписа деце у ову предшколску установу као и на непоштовање уговора о коришћењу услуга ; затим на непостојање васпитне групе за децу старости од 6 месеци до годину дана.

Притужба на рад основних школа односиле су се, једна на нереаговање школе на међувршњачко насиље, а друга на проблеме из радног односа. У оба случаја притужиоци су поучени на који начин и пред којим органима могу да заштите своја права.

Притужба која се односила на рад Дома здравља Панчево је одбачена због тога што се ради о поновљеној притужби, која не садржи нове чињенице ни наводе који је поткрепљују.

IV ПРИТУЖБЕ НА ПОВРЕДЕ ПРАВА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

У 2015. години Заштитнику грађана града Панчева поднета је једна (1) притужба на повреду права особа са инвалидитетом.

О овим притужбама било је речи у делу који се односио на притужбе на рад ЈКП АТП Панчево, односно на притужбу која се односила на немогућност да корисник инвалидске пензије оствари право на

повлашћену годишњу легитимацију за превоз, јер из разлога веће повољности, користи породичну пензију. Међутим, захваљујући поступању Заштитника грађана града Панчева отклонени су пропусти, те је грађанин остварио право на повлашћен превоз.

V ПРИТУЖБЕ НА ПОВРЕДЕ ПРАВА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА

У 2015. години овом органу поднета је једна (1) притужба због повреде права из радног односа. У наведеном случају грађанин је упућен на органе који су надлежни за поступање по наведеним – надлежну инспекцију рада и суд.

VI ПРИТУЖБЕ КОЈЕ СУ ПРОСЛЕЂЕНЕ НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА

У 2015. години Заштитнику грађана града Панчева поднете су три (3) притужбе на рад Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, такође три (3) на рад Електропривреде Србије - Електродистрибуција Панчево, две (2) на рад Пореске управе, једна (1) на рад Републичког фонда за здравствено осигурање, те једна (1) пријава на рад Банке.

Због немогућности да поступа по наведеним притужбама, поводом истих је или затражена информација или су притужбе прослеђене надлежним органима.

VII ОТКЛАЊАЊЕ НЕПРАВИЛНОСТИ У РАДУ У ТОКУ ПОСТУПАЊА ПО ПРИТУЖБИ

Током 2015. године, по пријему притужби и тражењу става од стране Заштитника грађана града Панчева, органи, организације, институције и предузећа у бројним случајевима су, разматрајући притужбе, сами уочавали пропусте, неправилности и исте исправљали у току самог поступка по притужбама, тако да није било потребе да се права грађана штите упућивањем препорука од стране Заштитника.

Овакав начин поступања сматрам пожељним, јер тиме онај над чијим се радом врши контрола показује вољу да се права грађана заштите на најбољи начин код самог органа, организације, институције и предузећа који је учинио повреду права.

Тако, је Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе Града Панчева, Одељење за инспекцијске послове отклонио девет (9) неправилности у току поступања по притужби (напомињем да се свих девет притужби против овог Секретаријата односило на исти проблем), Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе Града Панчева отклонио је четири (4) неправилности, Агенција за саобраћај отклонила је три (3) неправилности, ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево отклонило је две (2) неправилности у току поступања, док су ЈКП „Грејање“ Панчево, Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе Града Панчева,

Секретаријат за јавне службе и социјална питања Градске управе Града Панчева Одељење просветне инспекције и ЈП „Дирекција за изградњу и уређење града Панчева“ отклонили по једну (1) неправилност.

VIII ПРЕПОРУКЕ

Полазећи од чињенице да Заштитник грађана града Панчева поступа снагом ауторитета и да у свом раду не може да користи средства принуде или кажњавања, најјаче правно средство које Заштитник има на располагању у заштити права грађана јесте препорука.

Чланом 45 Одлуке о заштитнику грађана града Панчева предвиђено је да ако Заштитник грађана нађе да су постојали недостаци у раду органа управе, упутиће препоруку органу управе о томе како би уочени недостатак требало отклонити. Орган управе коме је Заштитник грађана упутио препоруку дужан је да обавести Заштитника грађана о мерама које је предузео, односно о разлозима због којих није поступио по препоруци, најкасније у року од 30 дана од дана добијања препоруке. Изузетно, ако постоји опасност да ће због неотклањања недостатака права подносиоца притужбе бити трајно и у значајном обиму оштећена, Заштитник грађана у својој препоруци органу управе може утврдити и краћи рок за отклањање недостатака, с тим што тај рок не може бити краћи од 15 дана. Ако орган не поступи по препоруци, односно не обавести Заштитника грађана о томе шта је предузео или ако Заштитник грађана сматра да предузете мере нису одговарајуће, обавестиће о томе орган који врши надзор над радом органа управе, Скупштину града, Градоначелника и Градско веће, а може и да препоручи утврђивање одговорности старешине који руководи органом управе.

Дакле, препоруке се упућују само када су у току поступања по притужбама грађана утврђени недостаци у раду, а да нису отклоњени током поступка. Препоруке су правно-обавезујуће, а императивно-неизвршиве.

Поводом притужби које су грађани подносили Заштитнику грађана града Панчева, односно по притужбама спроведених поступака, упућено је четрнаест (14) препорука органима управе, јавно-комуналним предузећима и установама.

Број препорука упућених ЈКП „Водовод и канализација“ износио је шест (6) и по свих шест препорука ово јавно комунално предузеће је поступило.

Препоруку која би ипак морала бити издвојена, а у поступку по сопственој иницијативи Заштитника грађана града Панчева односила се на заштиту права свих грађана корисника услуга ЈКП „Водовод и канализација“ о обавези овог јавног комуналног предузећа да обезбеђује здравствену и хигијенску исправност воде према прописаним стандардима и нормативима, сигурност корисника у

добијању услуга, поузданост и заштиту животне средине, да предузима мере заштите и обезбеђује комуналне објекте, уређаје и инсталације, поступа хитно и без одлагања када наступе ванредне околности са водоснабдевањем, да је дужно да потрошаче око проблема насталих било у производњи и дистрибуцији воде одмах обавести и без одлагања Градоначелника и Градско веће града Панчева, као и грађане. Препоруком је наведено да је потребно да са Заводом за јавно здравље Панчево унапреди сарадњу кроз однос обавештавања и дијалога између директора и на крају да одмах и без одлагања у ситуацији да се вода из водовода не може користити обезбеди цистерне за снабдевање водом свих купаца. Разлика у поступању по овој препоруци у односу на остале била је та да ЈКП „Водовод и канализација“ најпре није поступило по истој, али је Закључком Градског већа града Панчева од 18.06.2015. године ово предузеће било задужено да у року од 10 дана сачини информацију у вези са препоруком Заштитнице грађана града Панчева и да исту достави како Заштитници, тако и Градском већу града Панчева, што је након Закључка и учињено.

Поводом притужбе грађанина да овлашћени представници нису присутни приликом читавања водомера у стамбеним зградама, Заштитник грађана града Панчева упутио је препоруку ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево да убудуће приликом читавања водомера унапред најави долазак овлашћеног лица за читавање водомера од стране овог предузећа, односно најави тачан датум и време читавања водомера овлашћеном лицу скупштине зграде, како би се омогућило његово присуство (или присуство више овлашћених представника скупштине зграда када постоји само један главни водомер на цео објекат). Препорука је упућена имајући на уму одредбу члана 58. Одлуке о дистрибуцији и производњи воде у коме стоји да водомер читавају радници комуналног предузећа који имају овлашћење за вршење тог посла уз присуство корисника, односно овлашћеног представника корисника. Корисник мора да омогући читавање водомера. Ако због пропуста корисника читач водомера не буде могао да изврши читавање, оставиће писмену опомену у којој ће назначити дан и час читавања. Уколико се ни тада не буде могао читати водомер, утрошак ће се проценити, а тачан обрачун извршити при следећем читавању.

Истом предузећу упућена је и препорука поводом притужбе грађанина на различите периоде обрачуна месечне потрошње воде. Увидом у документацију-првенствено рачуне за воду притужиоца утврђено је да су рачуни читавани у најразличитијим могућим периодима у месецу (8., 13., 6., 9. и 27. дана у месецу у периоду децембар 2014. – мај 2015. године), односно да су у последњих 5 месеци период обрачуна износили 35, 24, 31, 49 односно 12 дана, те је ЈКП „Водовод и канализација“

Панчево упућена препорука да се стручна служба ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево задужена за читавање водомера организује на начин да се водомери читавају у једнаким месечним интервалима – обрачунском периоду, не дужем од месец дана све сходно одредбама чл. 14 став 1 тачке 2 Закона о комуналним делатностима (Сл. гласник РС 88/11) и члана 91. Закона о заштити потрошача (Сл. гласник РС 62/14). Трговац је дужан да у рачуну за пружене услуге од општег економског интереса наведе елементе који потрошачу омогућавају да: 1) проверава и прати износ свог задужења; 2) остварује увид у текућу потрошњу ради провере укупне потрошње према пруженом квалитету услуге. Трговац је дужан да потрошачу без накнаде на његов захтев достави детаљну спецификацију рачуна. Када потрошач касни са плаћањем, обрачунате накнаде за закаснела плаћања морају бити у складу са трошковима и трговац не сме обрачунавати каматну стопу на заостали дуг супротно принудним прописима, а нарочито закону који уређује висину стопе затезне камате. Услуга читања мерних уређаја у циљу издавања рачуна је бесплатна. Услуге које су бесплатне за корисника треба да буду означене на рачуну како би потрошачи били упознати са њиховим постојањем уз навођење да су бесплатне.

Такође, поводом притужбе грађанина да је условљен измирењем плаћања дуга за воду како би остварио право на уградњу главног водомера, ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево упућена је и препорука да приликом подношења захтева ради уградње посебног водомера, па и захтева конкретног притужиоца, прими захтев, остави подносиоцу разуман рок у коме ће да прибави и достави тражену документацију (сагласности, пројекат...), о наведеном обавести подносиоца захтева, те да о захтеву одлучи, али да не поставља као услов исплату дуговања, јер су иста у конкретном случају предмет судског поступка, поступка извршења и као таква ће бити одвојено решена у посебном поступку.

ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево упућена је и препорука да овлашћена лица овог предузећа задужена за постављање водомера приликом њихове замене исте не постављају без присуства председника скупштине/савета зграде, односно другог од стране скупштине/савета зграде овлашћеног лица. Препорука је упућена поводом притужбе грађанина који се жалио на висок рачун за воду односно на вишеструко повећање потрошње воде после замене водомера којем нико од овлашћених лица није присуствовао. Препорука је упућена имајући у виду одредбу члана 16. став 2. Одлуке о производњи и дистрибуцији воде (Сл.лист општине Панчево бр. 3/1998 и Сл. лист града Панчева бр. 11/2005) у коме стоји да када врши поправке или замену прикључка на водоводној мрежи комунално предузеће није дужно да прибави сагласност корисника за ове радове, али је дужно да о извођењу потребних радова на водоводном

прикључку извести корисника, осим када се радови изводе у хитним случајевима, када се корисник накнадно обавештава о извршеним радовима. Поступајући по овој препоруци ЈКП „Водовод и канализација“ донело је Процедuru број Д-6050/12 од 12.11.2015. године којом дефинише начин и поступак замене водомера.

Такође, Заштитник грађана града Панчева упутио је препоруку ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево, а поводом притужбе грађанина у којој је навео да је покушао да се искључи са јавне водоводне мреже, али да до момента подношења притужбе то није успео. Наиме притужиоцу је у априлу месецу 2015. године нагло повећана потрошња воде јер је дошло до квара на вентилу који се налази иза водомера који читава потрошену воду притужиоца. Како власник парцеле на којој се налази склониште за водомере није омогућавао поправку тог вентила, коју су покушали да изврше радници ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево, притужилац 20.05.2015. године, подноси захтев за отказ коришћења комуналне услуге-укидање прикључка, а 01.06.2015. године уплаћује овом јавно-комуналном предузећу накнаду која је потребна за извршење тог посла. Наиме, обзиром да је водомер део прикључка, односно део водоводне мреже, а не унутрашњих инсталација притужилац од момента плаћања више није имао никакву обавезу према овом предузећу, осим измирења дуга за воду насталог пре отказа коришћења комуналне услуге. Обавеза уклањања водомера била је на ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево. Међутим, ово предузеће још једном покушава, али не успева да приђе склоништу тј. да уклони водомер. И тада шеф службе одржавања водоводне мреже шаље служби продаје овог предузећа захтев за сторнирање рачуна односно уплате за укидање прикључка. Тако скоро два месеца пошто је притужилац мислио да је цео поступак окончан схвата, не само да ништа није урађено по питању искључења, већ му се за све то време зарачунава потрошена-исцурела вода и обавештава се да ће он морати да судским путем омогући приступ запосленима у овом предузећу да изврше радове на јавној водоводној мрежи. Затим притужилац половином октобра месеца добија и опомену пред покретање поступка принудне наплате за предметни дуг. Након утврђивања свих релевантних чињеница и околности, Заштитник грађана града Панчева упутио је ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево препоруку да се притужиоцу усвоји захтев за отказ коришћења комуналне услуге – укидање прикључка од дана када је, по поднетом писменом захтеву и уплаћеној накнади, поступајући сходно члану 34. Одлуке о производњи и дистрибуцији воде, захтев требао да буде прихваћен, извршен и предузму на терену све потребне мере у виду радњи уклањања водомера, као и да му се од дана када му је требало бити отказано коришћење комуналне услуге не

зарачунава потрошња воде, односно да се већ урачуната потрошња после тог датума сторнира протеком примереног рока, што у конкретном случају значи 15 дана од дана подношења захтева. Препорука је упућена имајући у виду одредбе члана 358 Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 57/89 и

"Службени лист СРЈ", бр. 31/93), члана 18. Закона о комуналним делатностима (С. Гласник РС бр. 88/11), као и чланова 5, 12, 15, 16, 17, 29, 31, и 34 Одлуке о производњи и дистрибуцији воде (Сл.лист Општине Панчево бр. 3/98, 7/99 и Сл. лист града Панчева бр. 11/05).

Поводом притужби већег броја грађана Јабуке на неовлашћено искључење воде, поднетих у 2014. години, али окончаних у 2015. години, Заштитник грађана града Панчева, упутио је препоруку ЈКП „Вод-ком“ Јабука да ово предузеће, убудуће, приликом искључења корисника услуга - потрошача због неплаћања тачно претходно утврди да ли дуг постоји и колика је висина истог; да потрошачима буде омогућено да имају потпуну и тачну информацију о висини и врсти дуговања; да кориснике услуга уредно обавести-опомене на могућност обуставе вршења услуге уколико не измире обавезе; да се сам поступак искључења спроводи сходно законским и подзаконским одредбама, посебно сходно Правилнику о начину наплате потраживања комуналних услуга ЈКП „Вод ком“ Јабука; да Правилник садржи детаљније одредбе како би се евентуални пропусти и нејасноће приликом наплате и искључења свели на најмању могућу меру; да се поштује члан 6 поменутог правилника и да се у обзир узму и околности код потрошача, могућност наплате приликом одлуке о искључењу, да се исти не остави тек тако без једног од основних средства за живот. Уколико потрошачи плате дуговање које је у висини редовног дуга који није застарео, а не укупног дуговања наведеног на рачуну, да поновно укључење купаца на водоводну мрежу не буде условљено плаћањем и дуга који је застарео. Препорука је упућена имајући у виду одредбу члана 19 Закона о комуналним делатностима (Сл. гласник РС бр. 88/11) и члана 68 Закона о заштити потрошача (Сл. гласник РС 6/14). ЈКП „Вод-ком“ Јабука је поступило по препоруци.

Две препоруке су упућене и ЈП „Градска стамбена агенција“ Панчево. Исто јавно предузеће није поступило по препорукама и отклонило неправилности на које им је указано од стране Заштитника грађана града Панчева.

Наиме, због притужби грађанина на рад овог предузећа, а због уочених бројних неправилности, након утврђивања свих релевантних чињеница и околности у поступку по предметној притужби Заштитник грађана града Панчева упутио је препоруку ЈП „ГСА“ Панчево да уреди начин достављања налога за извршење грађевинских радова,

односно да се приликом издавања истих поштује процедура, која је између осталог, предвиђена уговором о одржавању заједничких делова стамбене зграде, што значи да се радови који нису хитни не изводе осим по налогу овлашћеног лица (председника скупштине или савета зграде), овереног печатом скупштине или савета, који се доставља овом предузећу, а које они прослеђују извођачу радова; да се радовима не приступа док се не сачини записник на основу ког извршилац посла сачињава предмер и предрачун; да се приступи извршењу посла тек након доставе одлуке о прихватању предмера и предрачуна, потписане и оверене од стране председника скупштине или савета зграде; да се врши стручни надзор над извођењем радова и чешћа контрола вршења истих како би се спречило да овлашћена лица скупштине-савета зграде и извођачи радова злоупотребљавају свој положај; да се строго води рачуна да се не наплаћују радови од стране извођача на основу две фактуре за исти посао; да се изврши обрачун само за радове који су заиста извршени на прописан начин и прихваћени од стране председника скупштине савета зграде; да се води рачуна да радови који су извршени представљају радове извршене искључиво на заједничким деловима зграде; да се врши адекватна контрола извршених радова по окончању истих, како би се онемогућило фактурисање фиктивних послова или наплата послова у већем обиму него што су исти заиста извршени, а у том смислу да се пропише и обавеза прихватања записника о извршеним радовима од стране овлашћеног лица скупштине зграде или овлашћеног лица ГСА; да се у рачуну јасно наведе о којим радовима се ради, да се не догоди да у рачуну на пример стоји „радови по налогу-техничко одржавање лифта“ јер та два рада искључују један други и стварају забуну код корисника услуга; да се услуге ове агенције не пружају после раскида уговора о вршењу услуга и наплаћују иако за њихово извршење нема правног основа; да ГСА обавести извођаче да је уговор раскинут како не би вршили услуге по раскиду истог; да се изврши ревизија рачуна достављених власницима станова у улици (адреса притужиоца) тако да се јасно, потпуно и тачно утврди који су радови извршени, да ли је било дуплог наплаћивања истих радова и да ли су фактурисани радови извршени по раскиду уговора председника скупштине зграде и ГСА, те да, уколико се утврде неправилности, да се исте отклоне, а новац дат без правног основа врати.

Такође, поводом притужбе грађанина да је ово предузеће наплатило радове који су извршени без налога, истом је дата препорука да поступа по налозима искључиво председника или заменика савета/скупштине зграде чак и када се ради о хитним интервенцијама; да ЈП „ГСА“ Панчево убудуће у рачунима које ово предузеће доставља грађанима корисницима услуга јасно наведе „радови хитних

интервенција“ ако се ради о таквој врсти радова, уместо што се наводи „радови по налогу“ за све врсте извршених радова; да ЈП „ГСА“ Панчево убудуће темељно, са пуном пажњом разматра рекламације грађана упућене овом предузећу као и притужбе грађана упућене Заштитнику грађана града Панчева на рад овог предузећа, те да на исте одговара на начин који не доводи у заблуду ни грађане ни Заштитника. Препорука је упућена имајући у виду овлашћења председника скупштине/савета стамбене зграде у односу на пропусте у раду ЈП „ГСА“ супротно интенцији законодавца кроз Закон о одржавању стамбених зграда (Сл. гласник РС бр. 46/98 и 88/11) и Уредбе о одржавању стамбених зграда и станова (Сл. гласник РС бр. 43/93).

* Напомињемо да је поступајући по истој притужби, ЈП „ГСА“ Панчево била упућена препорука другачије садржине, али након обавештења од стране овог предузећа да је Заштитнику грешком достављена погрешна документација, из чега је Заштитник извео „погрешне“ закључке, након поновног разматрања целокупне документације упућена је препорука како је претходно наведено.

ЈКП „Грејање“ Панчево упућене су три (3) препоруке, од којих је поступљено по једној (1).

Притужба грађанина односила се на немогућност искључења са система грејања по основу неплаћања услуге два или више месеци у смислу чл. 42 Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 15/2010, 21/2010 и 4/2010). ЈКП „Грејање“ Панчево дата је препорука да поступи по наведеној одредби која је у време када је важила, а то је у време поступања по овој притужби утврђивала обавезу привременог искључења купца са система снабдевања топлотном енергијом уколико купац не измири обавезе за два месеца или дуже. У раду Заштитника грађана града Панчева уочено је да је ово јавно комунално предузеће чл. 42 Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца примењивало потпуно различито, а углавном на штету купаца топлотне енергије који по више година због не плаћања нису били искључивани, као што је случај два грађанина који су се Заштитнику грађана града Панчева обраћали за помоћ, али се није могло поступати због чињенице да су у судским поступцима који су вођени и воде се за дугове од више стотина хиљада динара, па су тиме купци топлотне енергије из разлога углавном социјално-економске природе због неискључивања довођени у изузетно неповољан положај.

Још једна притужба грађанина односила се на немогућност искључења са система грејања, при чему је за разлику од проблема купаца топлотне енергије у вишестамбеним објектима, притужилац има индивидуалну стамбену јединицу, односно кућу, па је по препоруци поступљено из разлога што је ступила

на снагу нова Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 19/2015, 26/2015).

Поводом притужбе грађанина да је обавезан да плати фиксни део цене за топлотну енергију, иако не користи топлотну енергију из разлога што му је испорука исте привремено обустављена због неплаћања, Заштитник грађана града Панчева упутио је ЈКП „Грејање“ Панчево препоруку у којој се овом предузећу препоручује да обустави наплату фиксног дела цене грејања и сторнирају сва потраживања на име истог притужиоцу, за време док је именовани привремено искључен са система грејања, односно док је привремено обустављена испорука грејања због нередовног плаћања за испоручену топлотну енергију. Препорука је упућена имајући у виду одредбу чланова 39, 55, и 67 Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева (Сл. лист града Панчева бр. 2/14 – пречишћен текст, а која се примењује до почетка грејне сезоне 2015./2016. из разлога што нигде није изричито прописана обавеза плаћања фиксног дела цене грејања – испоручене топлотне енергије, купцу коме је испорука исте обустављена. Из тог разлога, наплату купцу обавезе која није прописана, сматрали смо недостатком у раду који је потребно отклонити.

* Напомињем да је предметна препорука упућена у време док је на снази била горе наведена Одлука, и у препоруци је наведено да сматрамо да, ако се фиксни део наплаћује да је потребно да је то изричито и прописано одређеном одредбом као обавеза грађанина – некада купца топлотне енергије да плаћа услугу која му није пружена, односно да не сме да се наплаћује фиксни део цене без да је то изричито предвиђено (при том не улазећи у потпуну економску неоправданост наплаћивања фиксног дела цене купцу који не користи топлотну енергију, односно који је привремено или стално искључен са система грејања или му је испорука исте обустављена), међутим ступањем на снагу Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева (Сл. лист града Панчева 26/15) отишло се у супротном правцу, те је чланом 67. став 4. изричито прописана обавеза плаћања фиксног дела за купца који је искључен са система даљинског грејања, чиме је сматрамо направљен корак назад у разумевању и заштити права купаца топлотне енергије.

У поступку по притужби грађанина као купца топлотне енергије о пропусту ЈКП „Грејање“ начина обрачуна грејања овом јавно комуналном предузећу упућена је препорука да поступа у складу са одредбама чл. 13 и чл. 87 Закона о заштити потрошача када су у питању услуге од општег економског интереса у погледу обавештавања, обавези пружања услуга по одређеним наведеним критеријумима и о обавези пружаоца оваквих услуга да потрошаче

обавести о промени цена. Конкретно препорука се односила на обавезу јавно-комуналног предузећа да купце обавести о цени топлотне енергије у грејној сезони 2015/2016, начину обрачуна исте цене, елементима и вредностима од којих се састоји цена грејања, услове плаћања. Након упућивања препоруке донети су прописи о поступању ЈКП „Грејање“ Панчево на наведени начин. Заправо одложена је примена дела Одлуке по коме се обрачунава услуга дистрибуције топлотне енергије по фиксном и варијабилном делу.

Две препоруке упућене су и Секретаријату за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, по којима је поступљено.

Једна поводом притужбе грађанина да је комунални инспектор овог секретаријата у Омољници одобрио, мимо процедуре, сечу стабла. Наиме, како је у ставу Секретаријата констатован формални пропуст инспектора, Заштитник грађана града Панчева упутио је препоруку да Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева убудуће поступањем поводом захтева странака за сечу или уклањање стабала, предмет достави надлежном секретаријату по службеној дужности и о судбини захтева обавести подносиоца. Препорука је упућена имајући у виду одредбу члана 43 Одлуке о зеленим површинама на територији општине Панчево (Сл. лист града Панчева бр. 6/14).

*Напомињемо да је ова одлука у међувремену престала да важи ступањем на снагу Одлуке о зеленим површинама на територији града Панчева (Сл. лист града Панчева бр. 11/15).

Друга притужба на рад овог секретаријата односила се на поступање такође комуналног инспектора који, како је утврђено није у законски предвиђеном року поступио по пријави. Због тога је Заштитник грађана града Панчева упутио препоруку у којој стоји да комунални инспектори Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе Града Панчева убудуће, приликом поступања по пријавама грађана, узму у поступак пријаве правних и физичких лица у вези са пословима из надлежности комуналне инспекције и да у року од осам радних дана о резултатима поступка обавесте подносиоца пријаве, а све у складу са чланом 34 Закона о комуналним делатностима (Сл.гласник РС бр. 88/11) у којим су прописана права и дужности комуналног инспектора и у коме је наведено да је комунални инспектор дужан да узме у поступак пријаве правних и физичких лица у вези са пословима из надлежности комуналне инспекције и да у року од осам радних дана о резултатима поступка обавести подносиоца пријаве. О сваком извршеном прегледу и радњама комунални инспектор саставља записник у складу са законом. Записник се обавезно доставља вршиоцу комуналне делатности, односно другом правном или физичком лицу над чијим је пословањем, односно поступањем

извршен увид. Обавеза омогућавања несметаног обављања дужности комуналног инспектора.

Проблем права на несметано уживање својих непокретности, као што је већ указано, имали су становници улице Михајла Пупина у Омољници због пролажења моторних возила велике носивости кроз ову улицу, а чије је пролажење било забрањено одговарајућим саобраћајним знацима. Конкретно реч је о дванаест (12) притужби против Агенције за саобраћај, Градске управе, града Панчева. Препорука упућена Агенцији за саобраћај односила се на обавезу да Агенција о сваком појединачном захтеву одлучује утврђујући најпре оправданост захтева, изузетност разлога доношења решења; да решења којим се у таквим случајевима дозвољава кретање буде својим диспозитивом ограничена да се таква возила могу кретати и заустављати у времену од 09,00 часова до 11,00 часова и од 17,00 часова до 5,00 часова наредног дана; да је допуштено време паркирања теретног возила ради снабдевања до 15 минута и да се календарски одреди рок у коме таква изузетна дозвола важи. Све у складу са одредбом чл. 19, чл. 20 став 1 и чл. 21 став 1 Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 4/2013, 8/2013, 18/2013 и 5/2014).

Агенција за саобраћај Градске управе града Панчева поступила је по овој препоруци.

Због одлуке ПУ „Дечја радост“ о одбијању права на упис детета које није навршило годину дана живота у редовном уписном року пружања услуга ове установе из разлога што Статутом није прописано формирање васпитних група за узраст деце од шест месеци до једне године живота у смислу одредбе чл. 21 („Службени лист града Панчева“ број 14/2015) након спроведеног поступка по притужби мајке детета Заштитник грађана града Панчева упутио је препоруку да ПУ „Дечја радост“ Панчево по службеној дужности поново размотри и расправи захтеве родитеља који су одбијени због ненавршене године дана живота њихове деце и одлуку донесе у складу са Статутом који је важио у време поступка редовног уписа уз претходно бодовање деце. Статут ПУ „Дечја радост“ Панчево („Службени лист града Панчева“ бр. 13/2010, 34/2011 и 12/2013) у време редовног уписа деце предвиђао је чл. 13а да се упис деце предшколског узраста од шест месеци до шест и по година врши у периоду од 01. априла до 31. маја за наредну годину.

По наведеној препоруци Заштитника грађана града Панчева ПУ „Дечја радост“ Панчево је поступио и тиме отклонило неправилности на које је овој установи указано.

IX ПОСРЕДОВАЊЕ

Током 2015. године Заштитник грађана града Панчева посредовао је двадесет (20) пута, а издвојили смо најкарактеристичније.

Заштитник грађана града Панчева посредовао

је код Матичне службе да се притужиоцу дозволи упис чињенице рођења притужиоца у смислу уписа чињеница рођења, закључења брака и смрти држављана бивших република СФРЈ који су стекли држављанство РС, према месту пребивалишта у домаће матичне књиге, уколико именовани поседује извод из матичне књиге рођених у оригиналу иако је исти старији од 6 месеци. Ако је по одредбама Закона о матичним књигама, рок важења неограничен, а одговорност за дате податке у изводу из матичне књиге рођених је на ономе ко те податке стави у правни саобраћај, значи не на матичару, разлози наведени у Ставу у смислу честих исправки и злоупотреба не би смели да буду основ за непризнавање извода старијих од 6 месеци и изазивања грађанима додатних трошкова како финансијских тако и губитка времена.

Посредовао је и код Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе Града Панчева и код Комуналне полиције да, у складу са овлашћењима, појачаним вршењем инспекцијског и надзора комуналне полиције, на локацији која се помиње у притужби, прати поштовање Одлуке о општим условима уређивања насељених места на територији града Панчева.

Затим, посредовао је код Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева да, поводом притужбе грађана, а везано за недоношење одлуке о исплати солидарне новчане помоћи, због чекања на мишљење - тумачење одредбе члана 29. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, да се слањем ургенција и на друге уобичајене начине комуникације потруде да што пре, наравно колико је то у моћи овог органа, добију тражено мишљење.

Посредовао је и код Комуналне полиције, а поводом притужбе грађанина на спорост, да убудуће, имајући у виду важност што бржег поступања за остваривање права грађана и њихову заштиту, у разумном року, краћем, поступа у смислу обавештавања странака и да писмена обраћања грађана не тумачи увек строго формално правно, већ у смислу захтева за добијање писменог одговора и решења поступка пред овим органом.

Такође, посредовано је и приликом великог броја притужби које су и ове године примљене поводом проблема индивидуализације потрошње воде. Наиме у насељу Котеж II постоји 16 главних водомера на око 5000 корисника. Ово ствара велики проблем за мерење потрошње воде, а грађани већ годинама добијају рачуне за воду на чију се висину жале. Чланом 13 Одлуке о дистрибуцији и производњи воде (Сл. лист општине Панчево 03/98) предвиђено је да део стамбене зграде који чини самосталну целину

сматра се засебним објектом који мора имати засебан водоводни прикључак. Притужиоци траже да се испоштује поменути члан 13. Одлуке и уграде главни водомери за сваку стамбену зграду (улаз) у оквиру сваког од 16 објеката јер сматрају да су улази зграде односно самосталне целине и да је ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево дужно да спроведе члан 13 и угради главне водомере за сваку зграду унутар објекта. Тиме би се извршила већа индивидуализација потрошње воде, чиме би се уједно и смањила потрошња исте. Представници ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево, с друге стране, сматрају да је самостална целина у смислу овог члана сваки појединачни објекат од укупно 16 колико их има у насељу Котеж II, док се делови објекта (улази) не могу сматрати самосталном целином у смислу унутрашњих инсталација водовода из разлога што, на пример, цео или део објекта има један хидроцил, потрошња воде од које настаје топла санитарна вода мери се за цео објекат или део истог, не постоји пројекат изведеног стања, а у овом предузећу сумњају да постоји опасност да је могуће да сваки од улаза нема независне вертикалне инсталације, већ да оне можда прелазе из једног улаза у други и тако даље.

Заштитник грађана града Панчева, констатујући да је у вишегодишњем обраћању грађана насеља Котеж II овом јавно-комуналном предузећу због проблема са рачунима за воду, било за очекивати да ће број обраћања грађана порастати у значајној мери имајући у виду тумачење члана 13. Одлуке о производњи и дистрибуцији воде, од стране ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево, сматра да у оваквом односу права и обавеза најпре јавно-комуналног предузећа, али и грађана, мора садржати више еластичности у смислу спремности првенствено пружаоца услуга у решавању оваквих проблема. Због тога, имајући у виду све наведено, посредовао је код овог предузећа да донесе и реализује посебан програм, ангажујући се на тај начин хитно, којим ће се омогућити што већа индивидуализација мерења потрошње воде. Међутим, мора се узети у обзир да је одржан састанак у Градској управи града Панчева уз присуство директора овог јавнокомуналног предузећа, Градоначелника и председника МЗ Котеж и да је према информацијама једног од притужилаца у случају стамбене зграде у којој је исти председник скупштине станара једног улаза дошло до индивидуализације водомера на начин како је то било могуће.

Б) ПОСТУПАЊЕ ПО ПРЕДСТАВКАМА

У 2015. години Заштитнику грађана града Панчева поднето је девет (9) представки грађана.

Једна од представки односила се на питање грађанина да му се објасни кретање цене енергента – природног гаса, односно зашто није смањена цена грејања ако је дошло до смањења цене енергената, као и на који начин је извршена расподела прихода ЈКП

„Грејање“ Панчево остварених у току грејне 2013/2014 и 2014/2015 године за коју је грађанин сматрао да није у складу са прописима. Поступајући по наведеној представи Заштитник грађана града Панчева, прослеђујући информације о кретању цене енергента – природног гаса и цене трошкова закупа транспортног и дистрибутивног система добијене од ЈП „Србијасас“ Нови Сад, обавестио је грађанина о кретању цена како је и захтевано. Уједно, грађанину је, цитирањем свих законских и подзаконских аката којима је регулисано питање расподеле добити у јавно-комуналним предузећима, предочена законска регулатива тог питања.

Заштитник грађана града Панчева заприимио је представку која се односила и на покушај решавања проблема приступа стамбеним објектима у којима станује више породица у насељу Стара Миса у Панчеву, путем експропријације земљишта, чиме би се створили услови за изградњу приступног пута тим објектима. По информацијама које је Заштитник добио од ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“, предметна експропријација је стављена у предлог финансијског плана за 2016. годину.

Једна од представки односила се и на обраћање Заштитнику грађана града Панчева због могућности затварања градског прихватиштва за напуштене животиње због наложених мера Републичке ветеринарске инспекције. Поступајући по наведеној притужби Заштитница је добила информације од ЈКП „Хигијена“ Панчево о проблемима са којима се прихватилиште суочава, као и о мерама које су предузете, које се предузимају, као и о оним које тек треба да буду предузете, како би прихватилиште функционисало у складу са правним прописима, на квалитетан начин да задовољава потребне стандарде за функционисање, а у складу са финансијским могућностима.

Неке представке односиле су се на теме које нису у надлежности Заштитника грађана, па су грађанима давани правни савети, објашњавана законска регулатива или су упућени да се представкама или на други начин обрате другим органима и институцијама.

Ц) ОБРАЋАЊЕ ГРАЂАНА НА ДРУГИ НАЧИН

У 2015. години Заштитници грађана града Панчева усменим путем су се обратила 1384 грађанина.

Приликом обраћања грађана у највећем броју случајева пружена им је помоћ у смислу давања информација ком органу могу да се обрате како би решили проблем који имају, указано им је на који начин и којим поступком могу да остваре своја права. Пружана им је помоћ попуњавања притужби

Заштитнику грађана (Републике Србије) и Покрајинском заштитнику грађана АПВ.

ЗАПАЖАЊА У ВЕЗИ ОБРАЋАЊА ГРАЂАНА НА ДРУГИ НАЧИН

Примећено је да се грађани често обраћају Заштитнику грађана града Панчева из немогућности да добију јасан одговор ком органу је потребно да се обрате како би остварили одређена права. Када више не знају коме да се обрате, заштиту својих права покушавају да остваре у канцеларији Заштитника грађана града Панчева.

Запажа се да грађани и даље имају проблема при добијању бесплатне правне помоћи, што је последица недовољно дефинисаних услова којој категорији становништва и у којим условима се таква врста помоћи пружа, па су исту очекивали од Заштитнице грађана града Панчева, међутим такву врсту услуге односно помоћи није могла да им пружи из разлога ненадлежности.

Уочено је да грађани често код Заштитника грађана града Панчева траже заштиту као потрошачи. У не малом броју случајева Заштитник је упућивао грађане да се обрате или тржишној инспекцији или удружењима потрошача која су овлашћена да пруже заштиту у случајевима када је повређено право грађана као потрошача.

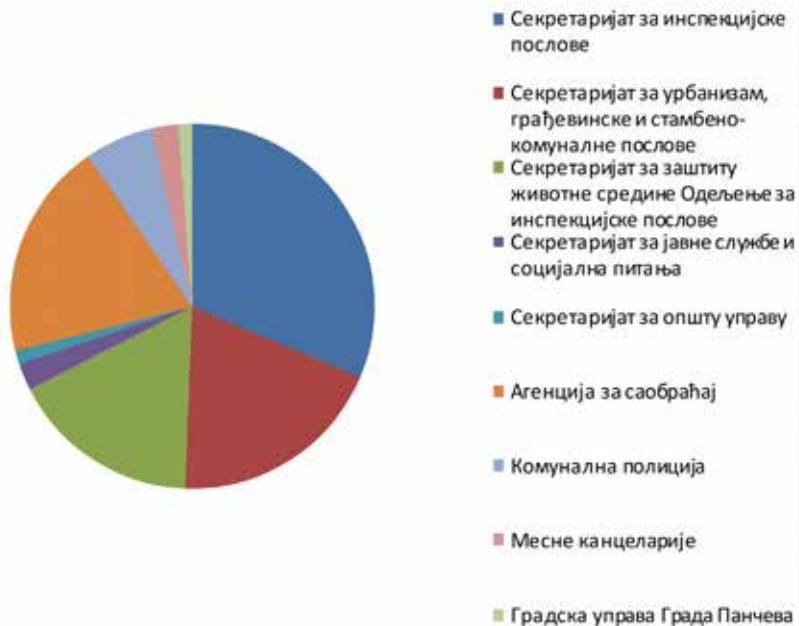
СТАТИСТИЧКИ ПОДАЦИ И ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ АКТИВНОСТИ-ПОСТУПАЊА ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА ГРАДА ПАНЧЕВА

ВРСТА И БРОЈ ОСТВАРЕНИХ КОНТАКАТА

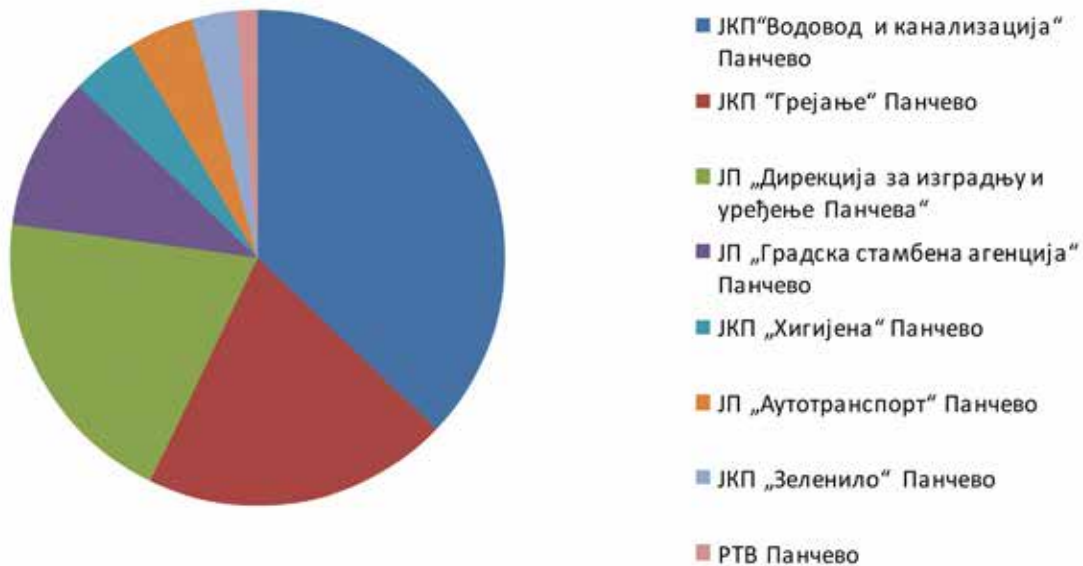
РЕДНИ БРОЈ	ВРСТА ОБРАЋАЊА ГРАЂАНА ЗАШТИТНИКУ ГРАЂАНА ГРАДА ПАНЧЕВА У 2015. ГОДИНИ	БРОЈ ОБРАЋАЊА
1.	ПОДНЕТЕ ПРИТУЖБЕ	143
2.	ПОДНЕТЕ ПРЕДСТАВКЕ	10
3.	ОБРАЋАЊЕ ГРАЂАНА НА ДРУГИ НАЧИН	1384
4.	УКУПНО	1537

ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ БРОЈА ПРИТУЖБИ:

ОРГАНИ УПРАВЕ



ПРЕДУЗЕЋА



АКТИВНОСТИ ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА ГРАДА ПАНЧЕВА НА УНАПРЕЂЕЊУ ПРАВНИХ ПРОПИСА

1. ИНИЦИЈАТИВЕ

Једна од битних активности Заштитника грађана града Панчева јесте и овлашћење да Скупштини града Панчева подноси иницијативе за промену прописа односно одлука и других општих аката. Наиме, одредбом чл. 24 Одлуке о заштитнику грађана града Панчева ("Службени лист града Панчева" бр. 27/2009 и 18/2013) прописано је да Заштитник грађана града Панчева може поднети надлежном органу Града иницијативу за измену и допуњу прописа и општих аката Града ако сматра да до повреде права грађана долази због недостатка у тим актима и може иницирати доношење нових прописа и других општих аката Града када сматра да је од значаја за заштиту права грађана.

Током 2015. године поднето је две иницијативе.

Скупштини града Панчева упућена је иницијатива за измену – допуњу Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 19/2014) која је важила у моменту подношења иницијативе. Интенција ове иницијативе била је да је пружање услуга дистрибуције топлотне енергије уговорног карактера две стране, купца топлотне енергије и дистрибутера исте енергије. Такав уговорни однос не може бити условљен било каквим закључивањем споразума трошкова између купаца топлотне енергије, као ни раскид уговора условљеног прибављањем сагласности власника грејане површине прикључених на једну топлотну подстанцију. Ради се о ограничењу права грађана у коришћењу услуге производње и дистрибуције топлотне енергије. Због чињенице да се ради о уговорном односу иницијатива се односила и на чињеницу да раскидом уговорног односа престају обавезе уговорних страна, дистрибуције топлотне енергије од стране пружаоца ове услуге ЈКП „Грејање“ Панчево и плаћања услуге од стране некада купца топлотне енергије. Све наведено односило се и на дистрибуцију санитарне топле воде.

Напомињемо да ступањем на правну снагу Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева сада важеће нису уважене примедбе из иницијативе Заштитника грађана града Панчева, већ су услови уговорног односа и са наведеним у вези одредбе садржински остале готово идентичне, при чему услови било да се односе на енергетски ефикасније коришћење топлотне енергије уграђивањем калориметара, или делитеља топлоте, било искључења са система дистрибуције топлотне енергије остали немогуће остварљиви.

Надзорном одбору ЈКП за превоз путника „Аутотранспорт - Панчево“ поднета је иницијатива да се измени Одлука о утврђивању цена израде и дистрибуције годишњих легитимација за повлашћен превоз одређених категорија грађана са територије Града Панчева бр. 1/2014-24-212 од 24.12.2014. године, упућена је како би се у одлуци јасно разликовао износ цене годишње повлашћене возне карте коју је путник, из Одлуком одређених категорија које стичу право на повлашћен превоз, дужан да плати и износ израде саме легитимације, како би се у случају губитка легитимације, обзиром да за сваког појединачног путника, из претходно наведене категорије, постоје подаци о томе да ли је или није платио годишњу повлашћену карту, чиме би се створили услови да путник из наведене категорије сноси само трошкове оглашавања легитимације изгубљеном и трошкове израде нове легитимације, а никако и трошкове да поново плати већ једном плаћену повлашћену годишњу карту.

2. МИШЉЕЊА

ДАВАЊЕ МИШЉЕЊА НА НАЦРТ ОДЛУКА ГРАДА

Одлуком о заштитнику грађана града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 27/2009, 13/2013 и 29/2014) одредбом чл. 24 став 2 прописано је да Заштитник грађана даје мишљење Градском већу и другом овлашћеном предлагачу на нацрт прописа или општег акта Града када се њиме уређују питања од значаја за заштиту и унапређење права грађана.

У смислу наведене одредбе дата су два мишљења затражена од стране Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева из чега се може закључити да овај Секретаријат у циљу заштите права грађана поступа на начин због чега управо улогу Заштитника грађана града Панчева препознаје као битног сегмента у предлагању одлука којима се уређују питања од значаја за заштиту и унапређење права грађана.

Мишљења су дата на нацрт Одлуке о начину утврђивања трошковне (непрофитне) закупнине за станове намењене социјалном становању и на нацрт Одлуке о социјалној заштити грађана града Панчева.

Такође, дато је мишљење у вези Предлога Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева, за који је Заштитник грађана Града Панчева сматрао да је, у погледу остваривања права купца на једностран раскид уговора о продаји топлотне енергије, односно на захтев за искључење из система даљинског грејања, потребно да претрпи одређене измене и допуне.

У поменутом мишљењу наведено је да је одредбе Одлуке потребно изменити или допунити на начин да се омогући искључење из система грејања уколико то дозвољавају техничке могућности.

Што се тиче испуњености техничких услова, сматрамо да исту треба да даје енергетски субјект, али да је потребно, уколико се купац не сложи са истом, да има право на коришћење ефикасног средства ради отклањања евентуалне сумње у исправност оцене енергетског субјекта. У том случају сматрамо да је потребно да се купцу да право и могућност да обезбеди стручни налаз овлашћеног лица, који би представљао елаборат техничке изводљивости искључења са детаљним приказом решења и радова који би се требали извести како би се купац успешно искључио.

Сматрамо да у случају неслагања енергетског субјекта и другог овлашћеног лица у погледу постојања техничких услова за искључење, купац ће се захтевом за извршење инспекцијског надзора обратити надлежном комуналном инспектору, који је дужан да поступи сагласно законским овлашћењима, а на тај начин купцу ће бити омогућено коришћење даљих правних средстава.

Дакле, уколико је технички могуће да се купац искључи са система грејања тако да се у потпуности обустави испорука топлотне енергије у искљученом простору, без утицаја на квалитет грејања у просторијама других купаца, то треба да буде једини и довољан услов, те сматрамо да у наведеном случају не треба захтевати сагласност 65% власника грејне површине прикључене на једну топлотну подстану.

Сагласност других купаца топлотне енергије као услов за искључење купца са дистрибутивног система сматрамо оправданим у случајевима када је технички неизводљиво искључити појединачног купца без последица по квалитет грејања осталих купаца у вишепородичним стамбеним објектима.

Што се тиче обавезе плаћања која је прописана и купцу који је искључен сматрамо да се накнада ових трошкова никако не може поставити у фиксном износу, већ је неопходно да, у сваком појединачном случају искључења, енергетски субјект утврди количину топлотне енергије коју искључени објект евентуално и даље прима на неки од описаних начина, али претходно купцу треба омогућити да предузме све техничке радње и мере како би његов објект био у потпуности искључен са система и практично „изоливан“ од заједничког система грејања, а трошкове извођења ових радова сам сноси.

Што се тиче обавезе доношења акта којим ће се поступак искључења ближе регулисати сматрамо да је потребно да се одреди рок за доношење овог акта, посебно имајући у виду да од доношења Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева из 2010. године, којом је доношење предметног акта предвиђено, па до дана давања мишљења, тај акт никада није био донет, а што је био један од разлога за немогућност отказа уговора о продаји топлотне енергије и остваривања права на искључење из система даљинског грејања.

Напомињемо да, иако је јасно да ће детаљи са ближим условима и поступком искључења да буду дефинисани актом о искључењу, како Одлука и прописује, сматрамо да, имајући у виду да исти доноси јавно-комунално предузеће, тачније надзорни орган ЈКП „Грејање“ Панчево, а не орган локалне самоуправе односно Скупштина града Панчева, Одлука мора да буде прецизна, јасна, недвосмислена, да садржи јасна права купца

у погледу захтева за отказ уговора о продаји топлотне енергије и захтева за искључење из система даљинског грејања, како не би дошло до могућности да се права грађана повређују.

* Мишљење дато овом приликом у великој мери проистиче из анализа и препоруке датих у Извештају Покрајинског заштитника грађана АПВ о вршењу комуналне делатности производње и дистрибуције топлотне енергије субјекта на територији АПВ у поступцима по захтевима субјекта за искључење са дистрибутивног система, односно отказа уговора о продаји топлотне енергије.

ПРОЈЕКТИ ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА ГРАДА ПАНЧЕВА

Током 2015. године наставили смо рад на пројекту „Локални Омбудсман и медијација“ који је организова „Партнери за демократске промене Србија“, уз финансијску подршку Амбасаде Краљевине Холандије у Србији и уз координацију са Удружењем локалних омбудсмана Србије.

Кроз овај пројекат, радило се на подизању капацитета локалних омбудсмана за примену медијације, при чему термилошки локални омбудсман је исто што и заштитник грађана града или општине, као бржег, лакшег и ефикаснијег начина решавања конфликта. Циљ ове активности је пружање бесплатних услуга медијације грађанима у локалној заједници.

Како смо у склопу пројекта крајем 2014. године похађали обуку за медијаторе на којој су поред Заштитнице грађана града Панчева учествовали и заменик Заштитнице, као и сарадница за оперативне послове канцеларије, у склопу наставка активности везаних за предметни пројекат 06.02.2015. године у Малој сали градске Скупштине одржана је презентација поменутог пројекта, односно презентација нове услуге коју ће грађанима Панчева пружати бесплатно канцеларија Заштитника грађана града Панчева – услуге медијације. Промоцији су присуствовали представници органа локалне самоуправе, представници институција на подручју града, као и представници јавно комуналних предузећа на територији града Панчева. Том приликом указано је на значај медијације као врло ефикасног начина решавања спорова, који у знатној мери може да растерети, а тиме и смањи трошкове поступања органа градске управе, посебно инспекцијских органа.

У том смислу Заштитница грађана града

Панчева у договору са Секретаријатом за инспекцијске послове и Комуналном полицијом Градске управе града Панчева доставила је промотивни материјал – флајере које би припадници ових органа, када примете да је сврсисходно, делили грађанима како би их у конкретном случају упознали са могућношћу да проблем покушају да реше путем медијације.

Поступајући по притужбама у току 2015. године, у 14 предмета уочено је да проблеми у остваривању права грађана се не односе на непоступање органа јединица локалне самоуправе већ да је узрок њиховог настанка сукоб, односно нерашчишћени суседски односи због чега је Заштитник грађана Града Панчева притужиоцима у 14 таквих поступака предлагао медијацију, односно мирно решавање спора посредовањем од стране Заштитнице и заменика Заштитнице грађана Града Панчева.

СТРУЧНИ СКУПОВИ, СЕМИНАРИ, КОНФЕРЕНЦИЈЕ

Током 2015. године Заштитница грађана града Панчева и Заменик Заштитнице присуствовали су састанцима Удружења локалних омбудсмана Србије у организацији ОЕБС-а и Удружења локалних омбудсмана посвећеним раду локалних омбудсмана, проблемима грађана у остваривању права који су се одржавали у просторијама Мисије ОЕБС у Републици Србији, у Новом Пазару, Београду и Шапцу. Поред тога, учествовали смо на конференцији „Локални Омбудсман и медијација“ у Београду. Затим, учествовали смо на скупу поводом Дана људских права у Бачкој Тополи. Присуствовали смо панелу „Неинформисаност као препрека остварењу и заштити људских права“ који је организовао Покрајински заштитник грађана, као и конференцији „Живот без насиља“, организован од стране истог органа.

Заштитница грађана града Панчева учествовала је на семинару у организацији Покрајинског заштитника грађана-омбудсмана „Родна равноправност и ванредне ситуације“ одржаног у Андруљеву, Фрушка Гора.

ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА ГРАДА ПАНЧЕВА У МЕДИЈИМА

Током 2015. године приметан је одређен помак у интересовању медија за активности Заштитнице грађана града Панчева. Тако је Заштитница грађана града Панчева дала интервју за лист Панчевац, лист Старт 013, као и за дневни лист Политика, а гостовала је и у емисији Јавног сервиса Радиотелевизије Србије и Радиотелевизије Војводине.

ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Средства за финансирање рада канцеларије Заштитника грађана града Панчева обезбеђују се у буџету Града Панчева. Канцеларија Заштитника

грађана града Панчева је директни корисник буџетских средстава.

Буџетом за 2015. годину за рад канцеларије предвиђено је 5.651.857,00 динара, а укупно утрошена средства су износила 5.280.002,29 динара, односно на нивоу од 93,42%.

ПРИМЕРИ ЛОШЕ САРАДЊЕ

Поступајући по притужбама грађана Заштитник грађана града Панчева у обраћању органима управе, установама и јавно-комуналним предузећима, током 2015. године, на жалост, није увек наилазио на кооперативност и сарадњу.

У потпуности схватајући првенствено корективну улогу овог органа и немогућност да се одређеном органу, установи или предузећу наложи да поступи на одговарајући начин или да се исти казне, Заштитник грађана града Панчева сматра својом дужношћу да у извештају наведе примере лоше сарадње, а све у циљу стварања предуслова да се сви заједно потруде да непрофесионалности у раду и поступању када се ради о правима грађана буде што мање.

У том смислу, примери лоше сарадње су:

ЈП „Градска стамбена агенција“ Панчево, на препоруке Заштитника грађана града Панчева одговарало само у сврху задовољења форме.

ЈКП „Грејање“ Панчево и током 2015. године чини готово немогућим остварење права одјаве из система грејања.

ПРИМЕРИ ДОБРЕ САРАДЊЕ

Као што нам је била дужност да у извештају укажемо на проблеме и препреке које су грађани имали у остваривању својих права и на проблеме и препреке са којима се Заштитник грађана града Панчева сусретао у 2015. години покушавајући да та права грађана заштити, сматрамо такође дужношћу да укажемо и да истакнемо примере добре сарадње за које сматрамо да су изабрали прави и једини пут којим треба да се крећемо ако желимо да постигнемо да грађани града Панчева своја права остварују на високо квалитетан начин и да органи, институције и јавно-комунална предузећа свој посао обављају професионално, на задовољство свих чланова ове наше локалне заједнице.

Примери добре сарадње су следећи:

ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево прихватио је препоруку Заштитника грађана града Панчева и донео процедуру у којој је детаљно предвиђен поступак замене водомера, а којом је предвиђено присуство власника објекта приликом вршења ових радњи, што је и био предмет притужбе.

ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево, прихватило је и препоруку да се потрошња воде читава најмање једном месечно, као и да се најави читавање водомера како би, посебно у стамбеним објектима са већим бројем засебних јединица,

представници власника бројила били присутни приликом читавања, што је такође био предмет поступка по притужби.

Исто предузеће уважило је и пре препоруке и исправило грешку наплаћивања дуга по рачунима, не онако како грађани наведу у уплатницама, већ онако којим редоследом доспева дуг, а што је такође био предмет притужбе.

ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ у предлог финансијског плана за 2016. годину уврстила је експропријацију земљишта, а иста је била предмет великог броја притужби грађана у насељу Стара Миса који нису могли да приђу својим кућама путем.

ПРОБЛЕМИ КОЈИ СЕ ИЗДВАЈАЈУ

Анализирајући притужбе, али и обраћања грађана Заштитнику грађана града Панчева на други начин, издвојили су се проблеми који се, по својој величини, односно броју грађана које дотичу, издвајају у односу на остале проблеме с којима се сусрећу.

И у 2015. години, велики проблем, који је за последицу имао и највећи број притужби, односио се на немогућност одвајања водомера, односно уградње појединачних водомера у вишепородичним стамбеним зградама. Овај проблем посебно мучи становнике насеља Котеж II. Због тога је Заштитник грађана града Панчева, поред поступања по притужбама, учествовао у бројним састанцима са представницима грађана овог насеља, ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево и представницима градских органа. Такође, у два наврата Заштитник се обратио већницима за стамбено комуналне послове. У поменутих дописима, детаљно је описан проблем, цитиране законске одредбе које регулишу питања од значаја у истом и указано да, имајући на уму све наведено, Заштитник је сматрао да би било целисходно да град Панчево заузме став о овом великом градском комуналном питању, да већник за комунално-стамбене послове прими представнике корисника из наведеног насеља (на пример председнике скупштина зграда) који би изнели своје виђење проблема и евентуалне предлоге за решавање истог. Према сазнањима како из средстава јавног информисања, тако и од стране грађана – притужилаца учињен је први корак ка решавању овог проблема о чему је било речи претходно у овом извештају.

Током 2015. године уочено је да нам се грађани обраћају незадовољни извршењима решења и закључака по пријавама због нелегалне изградње објеката. Према Одлуци о уступању извођења радова рушења или уклањања објекта по основу извршних решења („Службени лист града Панчева“ бр. 24/2011) поступак је повераван ЈКП „Хигијена“ Панчево, која у пракси није спроводила радње рушења, уклањања, повраћаја објекта у пређашње стање, па се стицао утисак да Секретаријат више не прати сам поступак извршења, а суштина права грађана је да се коначном одлуком фактички, на терену, остваре права у

потпуности, што без окончања поступка извршења није могуће. Међутим, 29.10.2015. године ступила је на снагу нова Одлука о уступању извођења радова уклањања објеката или дела објекта и уклањања предмета и ствари по основу извршних решења којом је извођење радова уклањања објеката или дела објекта уступљено ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“, а извођење радова уклањања предмета и ствари (са јавних површина) ЈКП „Хигијена“ Панчево.

Заштитник грађана града Панчева је у склопу својих активности, у складу са овлашћенима која има, а имајући у виду одредбе Закона о планирању и изградњи и Закона о озакоњењу, поступајући по притужбама грађана, посредовао код Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева да за објекте за које не може да се примени Закон о озакоњењу, а чине предмет већ донетих закључака о њиховом рушењу, што пре спроведе поступак извршења.

Велики број притужби односио се на немогућност одјаве - искључења са система даљинског грејања, односно на немогућност отказа уговора о продаји топлотне енергије. Поводом овог проблема, Заштитник грађана града Панчева, осим поступања по притужбама, спроводио је и низ других активности. Састанак локалних омбудсмана у Новом Пазару у 03.09.2015. године, којем су присуствовали Заштитник и заменик био је у највећем делу посвећен овој теми. На предметном састанку донети су закључци да се Заштитници грађана укључе у активност приликом израде нормативних аката из области комуналне делатности производње и дистрибуције топлотне енергије; да је однос вршиоца комуналне делатности производње и дистрибуције топлотне енергије уговорни однос и да се о прикључењу на дистрибутивну мрежу мора сачинити писмени Уговор, као и да препоруке Заштитника грађана АП Војводине чине саставни део заједничких закључака и заштитници грађана ће их упутити представницима локалних самоуправа задужених за израду нормативних аката из области комуналне делатности производње и дистрибуције топлотне енергије.

У делу извештаја који се односи на мишљења детаљно је изнесен став Заштитника о потреби мењања градске Одлуке о производњи и дистрибуцији топлотне енергије на подручју града Панчева у циљу веће заштите права грађана у смислу остварења права на одјаву односно искључење са система грејања.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНИМ ЗАШТИТНИЦИМА ГРАЂАНА

Сарадња и размена искустава са другим Заштитницима грађана и другим органима и организацијама које се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству у 2015. години остварена је на свим нивоима.

На основу сарадње ОЕБС-а мисија у Србији и Удружења локалних омбудсмана Србије уз присуство Покрајинског омбудсмана Нови Сад и представника Заштитника грађана Републике Србије, реализовано је учешће на многобројним састанцима, стручним скуповима и округлим столовима на којима су размењена мишљења и ставови поводом тема које се тичу функционисања и надлежности локалних омбудсмана као и проблема са којима се локални заштитници грађана сусрећу у свом раду.

ЗАКЉУЧАК

У анализи стања права грађана града Панчева сагледавањем свих чинилаца и околности потребно је да институције, органи, установе и предузећа локалне самоуправе у сарадњи и без анимозитета према Заштитнику грађана града Панчева заједничким снагама препознају права грађана, отклони недостатке у раду настале повредом права грађана и поступа превентивно у овој области.

Грешке у раду дешавају се свакоме, а контрола постоји да би се оне откриле и да би се спречило да се поново догоде. Не треба заборавити да

смо ми сви у органима јединица локалне самоуправе сервис грађанима због чега једино тако можемо да поступамо да се права грађана не доводе у питање.

Проблеме грађана треба решавати јасно, потпуно, транспарентно, а одлуке, којима се уређује начин рада органа, институција, установа и предузећа локалне самоуправе, а тичу се права грађана треба доносити уз претходно дато мишљење Заштитника грађана града Панчева.

Унапредити значај других институција које, поред Заштитника грађана града Панчева, воде бригу о грађанима и грађанкама.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА ГРАД
ПАНЧЕВО

ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА

БРОЈ: I-00-011-2/2016

Панчево, 26. јануар 2016. године

ЗАШТИТНИЦА ГРАЂАНА

ГРАДА ПАНЧЕВА

Јелена Стојковић Соколовић, дипл. правник с.р.

Садржај

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.
	Скупштина града Панчева	
	Одлука о изради Плана детаљне регулације инфраструктурног комплекса за обновљиве изворе енергије на подручју „Бела Анта,, у Долову.....	1
	Одлука о финасирању Набавке медицинске и друге опреме за потребе Опште болнице Панчево, неопходне за лечење грађана са територије града Панчева.....	5
	Одлука о изменама Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији града Панчева.....	5
	Одлука о заштити споменика природе „Стабло црвенолисне Букве у Омољници“.....	6
	Одлука о изменама и допуни Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева.....	9
	Одлука о изменама Одлуке о заштитнику грађана града Панчево.....	10
	Одлука о задуживању града Панчева за финансирање капиталних инвестиционих расхода.....	10
	Одлука о допуни одлуке о спровођењу одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему Јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему Локалне самоуправе за 2015. годину.....	14
	Одлука о изменама Одлуке о давању на коришћење земљишта за привремено постављање Монтажних гаража.....	14
	Одлука о преносу права коришћења на непокретностима у јавној својини града на јавне установе - домове културе у насељеним местима града Панчева.....	16
	Одлука о покретању Поступка промене намене пољопривредног у грађевинско земљиште у оквиру северне пословно-индустријске зоне, без накнаде.....	16
	Одлука о поверавању спровођења Програма	

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.
	заштите земљишта од утицаја еолске ерозије подизањем пољозаштитних појасева на територији града Панчева за 2016. годину.....	17
	Закључак о давању сагласности на одлуку надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и Канализација“ Панчево, број:5-1/59 т.2 од 09.02.2016. године, у вези са реализацијом II фазе програма немачке Развојне банке KFW.....	18
	Одлука о утврђивању престанка мандата Одборнику скупштине града Панчева.....	18
	Одлука о потврђивању мандата Одборника скупштине града Панчева.....	19
	Решење о разрешењу Изборне комисије града Панчева.....	19
	Решење о именовању Изборне комисије града Панчева.....	20
	Решење о утврђивању престанка мандата и именовању вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа “Глогоњ” Глогоњ.....	21
	Решење о утврђивању престанка мандата и именовању вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа “Долови” Долово.....	21
	Решење о утврђивању престанка мандата и именовању вршиоца дужности директора јавног комуналног предузећа “Омољница” Омољница.....	21
	Решење о утврђивању престанка мандата директора Јавног комуналног предузећа „БНС“ Банатско Ново Село.....	22
	Решење о именовању вршиоца дужности директора јавног комуналног предузећа „БНС“ Банатско Ново Село.....	22
	Решење о разрешењу и именовању члана управног одбора регионалног центра за таленте из природних и техничких наука "Михајло Пупин" Панчево.....	23

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.
	Решење о разрешењу и именовању члана школског одбора основне балетске школе «Димитрије Парлић» Панчево.....	23
	Решење о разрешењу и именовању члана школског одбора техничке школе «23. Мај» Панчево.....	23
	Решење о разрешењу и именовању члана школског одбора основне школе «Мирослав Антић – Мика» Панчево.....	24
	Градско веће града Панчева	
	Локални акциони план за запошљавање града Панчева за 2016. годину.....	24
	Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2016. годину.....	37
	Градоначелник	
	Решење о давању сагласности на Правилник о систематизацији радних места у дому културе „Кочо Рацин“ Јабука.....	48
	Правилник о систематизацији радних места у Дому културе „Кочо Рацин“ Јабука.....	48
	Решење о давању сагласности на Правилник о систематизацији радних места у Дому културе „Братство-Јединство“ Качарево.....	50

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.
	Правилник о систематизацији радних места у Дому културе „Братство-Јединство“ Качарево.....	51
	Решење о давању сагласности на Правилник о систематизацији радних места у Дому културе "25. Мај" Долово.....	52
	Правилник о систематизацији радних места у Дому културе „25. Мај“ Долово.....	53
	Решење о образовању Комисије за вредновање пројеката и програма у области Културе.....	55
	Решење о образовању Комисије за потврђивање извршених радова на подизању пољозаштитних појасева на територији града Панчева у 2016.години.....	56
	Секретаријат за урбанизам, грађевинске и станбено-комуналне послове	
	Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за привредну зону – индустрија посебне намене – просторна целина индустрија Скроба „Јабука“ и фабрика сточне хране „Јабука“ у насељеном месту Панчево на животну средину.....	57
	Секретаријат за финансије града Панчева	
	Исправка техничке грешке.....	58
	Заштитник грађана града Панчева	
	Годишњи извештај о активностима Заштитника грађана града Панчева за 2015 годину.....	58

ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4
 Поштански фах 122 -- Telefони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722
 Уредник ИВАНА МАРКОВИЋ телефони: 353-362 и 308-730
 Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор
 филијала Панчево