

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
ПАНЧЕВО, 30.07.2014.

Градско веће града Панчева је на седници одржаној 30.07. 2014. године разматрало Извештај о ревизији финансијских извештаја за 2013.годину град Панчево, који је доставило ангажовано ревизорско предузеће HLB DST-Revizija Д.О.О. Београд, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС, број 129/07)) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 1/14-пречишћен текст), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева прихвата Извештај о ревизији финансијских извештаја за 2013.годину град Панчево, који је доставило ангажовано ревизорско предузеће HLB DST-Revizija Д.О.О. Београд и упућује га Скупштини града Панчева ради информисања.

Поводом овог извештаја, известиоци на седници Скупштине града Панчева ће бити представници Секретаријата за финансије Градске управе града Панчева.

Закључак са материјалом поднетим Градском већу доставити Скупштини града Панчева а закључак доставити: Секретаријату за финансије Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Давле Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
ПАНЧЕВО, 30.07.2014.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 30.07.2014. године, разматрало је Предлог закључка за давање сагласности у вези кредитног задуживања Јавно комуналног предузећа за превоз путника "Аутотранспорт-Панчево" Панчево, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07)) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева", број 1/2014- пречишћен текст), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева сагласно је са Одлуком Надзорног одбора Јавно комуналног предузећа за превоз путника "Аутотранспорт-Панчево" Панчево, број 1/2014-15-164 од 22.07.2014.године, да се ово предузеће може задужити по краткорочном кредиту за ликвидност у виду дозвољеног прекорачења по текућем рачуну (дозвољени минус) до износа од 20.000.000,00 динара, а под најповољнијим условима код банака, у складу са Законом о јавним набавкама.

Град Панчево, као оснивач овог јавног предузећа, се обавезује да уколико банка одобри ЈКП "Аутотранспорт-Панчево" Панчево краткорочни кредит за ликвидност у виду дозвољеног прекорачења по текућем рачуну (дозвољени минус) до износа од 20.000.000,00 динара на период од шест месеци, да ће на рачуну Извршења буџета града Панчева, по истеку наведеног рока, бити расположива потребна средства за повраћај овог кредита.

Закључак доставити: Јавно комуналном предузећу за превоз путника "Аутотранспорт-Панчево" Панчево, Секретаријату за финансије и Секретаријату за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07.2014.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 30.07. 2014. године, разматрало је Измене и допуне Програма пословања и Финансијског плана Јавног предузећа "Дирекција за изградњу и уређење Панчева" Панчево за 2014.годину, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник РС" број 129/07) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева – пречишћен текст ("Службени лист Града Панчева" број 1/14), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева је мишљења да Скупштина града Панчева може да сагласност на Измене и допуне Програма пословања и Финансијског плана Јавног предузећа "Дирекција за изградњу и уређење Панчева" Панчево за 2014.годину.

Закључак са материјалом поднетим Градском већу града Панчева доставити Скупштини града Панчева, а Закључак доставити: Јавном предузећу "Дирекција за изградњу и уређење Панчева" Панчево, Секретаријату за финансије и Секретаријату за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

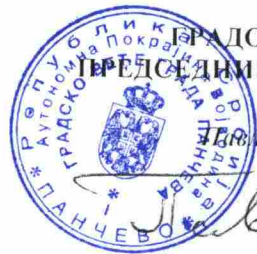
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07.2014.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 30.07. 2014. године, разматрало је Измену II финансијског плана Месне заједнице „Младост“ Панчево за 2014. годину, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чланова 59 и 98. став 3. Статута града Панчева («Службени лист Града Панчева» број 1/14-пречишћен текст), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева даје сагласност на Измену II финансијског плана Месне заједнице „Младост“ Панчево за 2014. годину.

Закључак доставити: Месној заједници „Младост“ Панчево, Секретаријату за финансије и Секретаријату за општу управу Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Зоран Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
ПАНЧЕВО, 30.07.2014.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 30.07. 2014. године, разматрало је Нацрт одлуке о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“ бр. 1/14-пречишћен текст), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева утврђује Предлог одлуке о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева, и упућује Скупштини града Панчева на разматрање и доношење.

Поводом овог предлога, известиоци на седници Скупштине града Панчева биће Сузана Јовановић, члан Градског већа града Панчева задужена за подручје рада, запошљавања и социјалне политике, Предраг Живковић, члан Градског већа града Панчева задужен за подручје финансија и представници ЈП`Дирекција за изградњу и уређење Панчева`Панчево, Агенције за имовину, Секретаријата за финансије и Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

Закључак са материјалом поднетим Градском већу доставити Скупштини града Панчева, а закључак доставити ЈП`Дирекција за изградњу и уређење Панчева`Панчево, Змај Јовина 6, Агенцији за имовину, Секретаријату за финансије и Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

На основу члана 20. и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” 129/07) , члана 6. тачка 10 и члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС” бр. 62/06, 47/11, 93/12 и 99/13-усклађени дин.износи), Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС” бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка и 108/13) , Закона о јавној својини („Сл. гласник РС” 72/11 и 88/13), Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ” бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89 и „Сл. лист СРЈ” бр. 31/93 и „Сл.лист СЦГ” бр.1/03-Уставна повеља) и члана 39. и 98 став 1.Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева” бр.1/14 - пречишћен текст) Скупштина града Панчева на седници одржаној дана ----- 2014.год. донела је

О Д Л У К У О ПОСЛОВНОМ, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА ГРАДА ПАНЧЕВА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се поступак давања у закуп пословног, магацинског простора и зиданих гаража, утврђује висина закупнине, уређује начин контроле коришћења пословног, магацинског простора и гаража у јавној својини града Панчева, односно на којима је исти корисник и регулишу друга питања у вези са коришћењем истих.

Члан 2.

Пословним простором, у смислу ове одлуке, сматра се једна или више просторија намењених обављању пословне делатности, које по правилу чине грађевинску целину, а налазе се у стамбеном, пословном или стамбено-пословном објекту.

Магацинским простором, у смислу ове одлуке, сматра се простор који се користи за смештај робе и за њену заштиту од кварења или загађивања.

Зиданом гаражом (у даљем тексту: гараже) у смислу ове одлуке, сматра се објекат или просторија намењена за паркирање возила у зонама становања.

Члан 3.

Под пословним простором Града Панчева, (у даљем тексту:Град), у смислу ове одлуке, подразумева се:

- пословни простор у јавној својини Града,
- пословни простор у државној својини на коме је Град носилац права коришћења,
- пословни простор који Град користи на основу правног посла,
- пословни простор за који се у складу са законом утврди да је без власника,

Пословни простор Града чини и простор на територији Града који је у дотрајалом - неупотребљивом стању, а за који постоји интерес Града да се предузимањем грађевинских радова у складу са позитивним прописима доведе у стање подобно за употребу а за који се у складу са законом утврди да је без власника,

Пословни простор Града чини пословни простор намењен за рад и уметничко стварање - атељеи, за који се одредбе ове одлуке примењују у свему што није регулисано Одлуком о атељеима.

Члан 4.

Управљање пословним, магацинским простором и гаражама из члана 2. и 3. ове одлуке поверава се Јавном предузећу "Дирекција за изградњу и уређење Панчева" Панчево (у даљем тексту: ЈП "Дирекција").

Уговором закљученим између Града и ЈП "Дирекција" утврдиће се списак пословног простора са површинама и делатностима који је поверен на управљање ЈП "Дирекција".

Члан 5.

ЈП "Дирекција" је овлашћена да у име Града води евиденцију пословног, магацинског простора и гаража, обавља послове давања у закуп и отказивања уговора о закупу пословног, магацинског простора и гаража, обавља послове управљања (одржавање, обнављање, унапређивање као и извршавање законских и других обавеза у вези са пословним, магацинским простором и гаражама), стара се о наплати закупнине, покреће и води судске и друге поступке у вези са закуподавним односом, изузев својинско-правних спорова и врши друге послове и правне радње у вези пословног, магацинског простора и гаража у складу са законом, Статутом Града и овом Одлуком.

ЈП "Дирекција" је у обавези да донесе годишњи Програм давања у закуп неиздатог пословног, магацинског простора и гаража.

ЈП "Дирекција" је у обавези да донесе годишњи План одржавања, обнављања и унапређивања пословног, магацинског простора и гаража.

II. СЛУЖБЕНИ ПРОСТОР ГРАДА

Члан 6.

Простор који користе за рад органи и службе Града, јавна и јавно комунална предузећа чији је оснивач Град, као и установе и јавне организације које немају статус органа јединице локалне самоуправе, а који је намењен за извршавање њихове надлежности, чини службени простор Града (у даљем тексту: службени простор).

Уговором или оснивачким актима субјеката из става 1. овог члана којима је поверено на управљање на непокретностима у јавној својини Града ближе ће се уредити услови за давање у закуп делова пословног простора који не служе непосредно остваривању делатности тих предузећа.

Поступак давања у закуп непокретности из претходног става спровешће се по одредбама ове Одлуке.

Средства остварена од закупа простора из претходног става, приход су субјеката из става 1. овог члана и користе се за обављање делатности у складу са позитивним законским прописима.

Члан 7.

Субјекти из члана 6. који користе службени простор непосредно су одговорни за наменско коришћење службених зграда и простора и за спровођење мера чувања и заштите истих у складу са прописима којима се регулише та област.

III. ПОСТУПАК ДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Члан 8.

Пословни, магацински простор и гараже дају се у закуп на одређено време, на период од пет година.

На захтев закупца, који је уредно измиривао закупнину, трајање закупа може се продужити на период од наредних пет година, када купац тражи продужење уговора о закупу закљученог на одређено време, најраније 3 месеца, а најкасније месец дана пре истека уговора, а што ће се регулисати закључењем Анекса уговора.

Члан 9.

Пословни, магацински простор и гараже дају се у закуп јавним надметањем, путем оглашавања у локалном листу или неком од дневних листова.

Одлуку о расписивању огласа за давање у закуп пословног, магацинског простора и гаража доноси Надзорни одбор ЈП "Дирекција".

Одлука из става 2. овог члана треба да садржи потпуни текст огласа.

Члан 10.

Одлуком о расписивању огласа за давање у закуп пословног простора, одређују се делатности које ће се обављати у пословном простору, а у складу са прописима о минималним техничким условима за обављање промета робе и вршења услуга у промету робе, прописима о заштити животне средине и заштити од буке.

Члан 11.

Приликом одређивања делатности која се може обављати у пословном, магацинском простору који се налази у објектима који су под заштитом, ЈП "Дирекција" пре расписивања огласа прибавља мишљење Завода за заштиту споменика културе Панчево.

Члан 12.

Оглас за давање у закуп обавезно садржи :

- 1)назив закуподавца
- 2)ближе податке о начину давања у закуп пословног, магацинског простора и гараже у јавној својини
- 3) податке о пословном, магацинском простору, односно гаражи (редни број у огласу, адреса, пословна зона, површина);
- 4) врсту пословне делатности која се може обављати;
- 5) време на које се пословни, магацински простор и гараже дају у закуп;
- 6) назнаку да у поступку могу да учествују физичка лица за давање у закуп гараже а предузетници и правна лица за давање у закуп пословног и магацинског простора.
- 7) одредбу да је сваки учесник обавезан да изврши уплату депозита у висини две почетне месечне закупнине, обрачунате у складу са одредбама ове одлуке и број уплатног рачуна.;
- 8) напомену да се најповољнијем понуђачу уплаћени депозит не урачунава у закупнину и да се исти враћа понуђачима који не успеју на јавном надметању у року од пет дана од дана одржавања јавног надметања, а најповољнијем понуђачу у року од пет дана од

дана закључења уговора о закупу, те да се депозит неће вратити понуђачу који није приступио јавном надметању

9) почетни износ закупнине за пословни, магацински простор и гаражу, који су предмет јавног надметања;

10) назнаку да на излицитирани износ закупнине, купац плаћа порез на додату вредност као и све трошкове коришћења пословног простора (утршак ел.енергије,воде ,грејања,изношења смећа и др), за период трајања купа ;

11) одредбу да је понуђач који је излицитирао највиши износ закупнине, дужан да достави једно од средстава обезбеђења плаћања купа за период трајања купа

12) одредбу да се пословни, магацински простор и гаража дају у виђеном стању , уз назнаку да је могуће извршити увид у пословни простор пре одржавања јавног надметања;

13) одредбу да се неће разматрати понуде понуђача који има неизмирене обавезе по основу изворних локалних прихода ;

14) одредбу да се неће разматрати понуде понуђача који је одустао од закључења уговора о закупу пословног простора који је био предмет ранијег оглашавања, и то у року од три године од дана одустања;

15) одредбу да ће се у случају одустања од закључења уговора од стране најповољнијег понуђача, закључење уговора о закупу пословног простора понудити првом следећем учеснику јавног надметања

16) таксативно наведене податке и прилоге које треба да садржи пријава;

17) адресу и начин на који се упућује пријава, уз напомену да подносилац пријаве исту достави у затвореној коверти са знаком: "ПРИЈАВА ЗА ПОСЛОВНИ - МАГАЦИНСКИ ПРОСТОР У ОГЛАСУ ОЗНАЧЕН РЕДНИМ БРОЈЕМ - "НЕ ОТВАРАЈ" - адресом, односно седиштем лица које се пријављује на оглас;

18) рок за подношење пријава;

19) одредбу да се непотпуне, неблаговремене и неуредне пријаве неће узимати у разматрање;

20) одредбу да ће се поступак јавног надметања одржати уколико се на оглас јави једно заинтересовано лице;

21) време и место одржавања јавног надметања;

22) одредбу да се висина месечне закупнине усклађује према одредбама одлуке;

23) одредбу да се након правноснажности акта надлежног органа града Панчева, закључује уговор о закупу на одређено време.

24) одредбу да је обавезан приказ личне карте учесника као и приказ уредног пуномоћја овереног у суду,

25) напомену да сва приложена документација не може бити старија од шест месеци,

26) напомену да приложена документација може бити у оригиналу или овереној фотокопији.

Члан 13.

Поступак давања у закуп пословног, магацинског простора и гаража спроводи Комисија за давање у закуп пословног, магацинског простора и гаража (у даљем тексту: Комисија).

Комисија се образује на период од четири године.

Комисију образује решењем Градоначелник града Панчева.

Комисију чине председник, два члана и њихови заменици.

Председника, заменика председника, једног члана и заменика члана предлаже директор ЈП "Дирекција", а једног члана и заменика члана предлаже начелник Градске управе Града, из реда запослених из организационе јединице Градске управе у чијој су надлежности имовинско правни послови.

Члан 14.

У поступку јавног надметања не могу као понуђачи учествовати председник, чланови Комисије и њихови заменици.

Члан 15.

Рад Комисије је јаван.

О раду Комисије током поступка јавног надметања, води се записник који потписују председник и присутни чланови Комисије.

За пуноважан рад Комисије обавезно је присуство председника и два члана Комисије или њихових заменика.

Члан 16.

На основу расписаног огласа из члана 12. ове одлуке, у поступку јавног надметања ради давања у закуп пословног, магацинског простора, односно гаража, заинтересована лица подnose пријаве.

Једно лице може да поднесе пријаву за више пословних, магацинских просторија, односно гаража, с тим што је у обавези да за сваки простор поднесе потпуну пријаву и уплати депозит.

Члан 17.

Пријава треба да садржи:

1) податке о подносиоцу пријаве и то:

а) за физичка лица, код давања у закуп гаража- име презиме, адресу, број личне карте, ЈМБГ

б) за предузетнике : име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, ЈМБГ, назив радње, матични број;

в) за правна лица:назив и седиште, оверену копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве не старије од шест месеци,

2) податке о пословном, магацинском простору и гаражи за коју се пријава подноси, са редним бројем из огласа,

3) делатност која ће се обављати,

4) изјаву да пословни простор преузима у виђеном стању,

5) доказ о уплати депозита

6) доказ о томе да подносилац нема неизмирених обавеза по основу изворних локалних прихода.

Члан 18.

Отварање поступка јавног надметања проглашава председник или заменик председника Комисије, позивом да сви заинтересовани подносиоци пријава приступе јавном надметању.

Члан 19.

Након отварања поступка јавног надметања, Комисија приступа утврђивању броја поднетих пријава и констатује ко је од подносилаца пријава лично присутан, односно да ли пуномоћник подносиоца пријаве има уредну пуномоћ - овлашћење да учествује у поступку јавног надметања.

Након утврђивања идентитета подносилаца пријава, Комисија утврђује да ли су поднете пријаве благовремене, потпуне и уредне.

Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве, Комисија неће узети у разматрање, што се записнички констатује.

Члан 20.

Председник или заменик председника Комисије објављује висину почетне закупнине за пословни, магацински простор, односно гаражу и утврђује да сваки наредни лицитациони корак не може бити мањи од 5% од претходно највише излицитираног износа и позива учеснике да понуде своје почетне износе.

Учесник јавног надметања дужан је да јасно и гласно каже који износ нуди.

Председавајући Комисије пита три пута да ли неко даје више од највећег претходно понуђеног износа и констатује који је највећи износ понуђен и име понуђача.

Учесник који је понудио највећи износ, обавезан је да на позив председника Комисије, одмах потпише изјаву којом потврђује да је сагласан да највећи понуђени износ представља висину месечне закупнине.

Уколико учесник који је понудио највећи износ одбије да одмах потпише изјаву из претходног става, сматра се да је одустао од понуде и губи право на повраћај депозита.

Учесник који је излицитирао највиши износ и потписао изјаву из става 4. овог члана је најповољнији понуђач.

Члан 21.

Депозит се не враћа најповољнијем понуђачу који није закључио уговор о закупу пословног простора са ЈП "Дирекција".

Члан 22.

Комисија је обавезна да Градоначелнику града Панчева у року од 8 дана од дана спроведеног поступка јавног надметања достави:

- 1) предлог за давање у закуп пословног, магацинског простора, односно гараже,
- 2) фотокопију пријаве,
- 3) доказ о уплати депозита,
- 4) записник са јавног надметања,
- 5) другу документацију за коју Комисија сматра да је потребна за одлучивање.

Члан 23.

На основу достављене документације Градоначелник Града, по претходно прибављеном мишљењу Градског већа града Панчева, доноси решење о давању у закуп пословног, магацинског простора и гаража, на период до 5 година најповољнијем понуђачу, и исто се доставља свим учесницима.

На решење о давању у закуп пословног, магацинског простора и гаража, допуштен је приговор Скупштини града Панчева у року од 8 дана од дана достављања решења.

Решење из става 2. овог члана је коначно, а исто се може побијати у судском поступку.

Члан 24.

Решење о давању у закуп пословног, магацинског простора, односно, гараже на које није уложен приговор, односно решење Скупштини града Панчева донето по приговору, сматра се коначним, и исто се може побијати у судском поступку.

Решење из претходног става престаје да важи ако понуђач у року од 8 дана од дана правоснажности решења не закључи уговор о закупу пословног, магацинског простора или гараже на одређено време.

Уговоре о закупу пословног, магацинског простора и гаража у име закупадавца потписује директор ЈП "Дирекција".

Члан 25.

Уколико понуђач у односу на кога је донето решење о давању у закуп пословног магацинског простора или гараже својом кривицом не закључи уговор о закупу у року од 8 дана од дана правоснажности решења о давању у закуп пословног магацинског простора или гараже на предлог Комисије, Градоначелник града Панчева, по претходно прибављеном мишљењу Градског већа ће донети решење о давању у закуп пословног простора који је био предмет јавног надметања првом следећем учеснику који је поднудио највишу закупнину и доставио изјаву да прихвата закључење уговора о закупу.

У случају да први следећи најповољнији понуђач не прихвати закључење уговора о закупу у року од 8 дана од дана доношења акта из претходног става, сматра се да поступак давања у закуп пословног простора није успео.

IV. ДАВАЊЕ У ЗАКУП ВАН ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Члан 26.

Пословни, магацински простор и гараже које су поверене на управљање ЈП "Дирекција", могу се изузетно, дати у закуп ван поступка јавног надметања у следећим случајевима

1. кад закуп траже амбасаде страних држава у Републици Србији, као и трговинска и војна представништа и друге организације при дипломатско конзуларним представништвима у Републици Србији, под условом реципроцитета, међународне организације за помоћ и сарадњу са земљама Европске уније, међународне хуманитарне организације у циљу обезбеђења услова за смештај и рад у Републици Србији,
2. када закуп траже домаће хуманитарне организације, организације и удружења грађана из области здравства, културе, науке, просвете спорта, социјалне и дечије заштите, бриге о младима и политичке странке под условом да тај простор не користе за остваривање прихода и да је унапред утврђена намена пословног простора за делатност хуманитарних организација, политичких странака и организација и удружење грађана из наведених области, а за које је то утврђено одлуком Надзорног одбора ЈП "Дирекција" Панчево.
3. када закупац престане да обавља своју делатност, услед болести, одласка у пензију или смрти, а доделу у закуп тражи брачни друг, дете или родитељ закупца (чланови породичног домаћинства), под условом да настави са обављањем исте делатности,
4. када закупац-правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице чији је оснивач или када закупац-правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице, а оба правна лица имају истог оснивача, односно када је код закупца - правног лица дошло до одређених статусних промена,
5. када закупац физичко лице тражи одређивање за закупца правно лице чији је оснивач -или када оснивач правног лица, због брисања истог из регистра надлежног органа тражи да буде одређен за закупца, као физичко лице

6. када купац који је закључио уговор о закупу према одредбама ове Одлуке, и уредно измиривао обавезу плаћања закупнине, тражи продужење уговора о закупу, закљученог на одређено време, најраније три месеца, а најкасније месец дана пре истека уговора о закупу

7. када се непокретност даје за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, а рок је краћи од 30 дана.

8. када се непокретност не изда у закуп после спроведеног једног поступка јавног оглашавања, али не испод тржишне висине закупнине за ту непокретност, односно висине закупнине прописане овом одлуком.

9. када давање у закуп тражи физичко лице којем је та непокретност одузета национализацијом, односно његови наследници под условом да је покренут поступак за враћање одузете имовине пред надлежним органом,

10. када један од купаца исте непокретности тражи престанак закуподавног односа, а други купац тражи закључење уговора о закупу.

11. када купац-правно лице затражи одређивање за закупца непокретности друго правно лице, под условом да оно измири целокупан дуг закупца настао услед неплаћања закупнине и трошкова коришћења закупљене непокретности, а уколико тај дуг није могуће намирити на други начин,

12. када је то потребно ради боље организације и ефикасности рада носиоца права јавне својине, односно корисника ствари у јавној својини, као и посебних служби и организација чији су они оснивачи

Члан 27.

Давање у закуп пословног простора ван поступка јавног надметања непрофитним организацијама од јавног интереса из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, бриге о младима, спровешће се по одредбама ове одлуке.

Приоритет приликом давања у закуп пословног простора имаће субјекат из претходног става који није купац пословног простора којим управља ЈП "Дирекција", који има већи број реализованих програмских пројеката у периоду од последње 3 године, који је раније регистрован код надлежног органа као и са бројнијим чланством, а што ће у сваком конкретном случају ценити Комисија.

Члан 28.

Ван поступка јавног оглашавања право на закуп имају политичке странке које имају одборничку групу у скупштини Града, односно посланичку групу у Скупштини АПВ или у Скупштини РС.

Одлуку о давању у закуп пословног простора ван поступка јавног надметања доноси Градоначелник Града, по претходно прибављеном мишљењу Градског већа Града, а на образложен предлог Комисије.

V. НАЧИН И ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА ЗАКУПНИНЕ

Члан 29.

Висина закупнине за пословни, магацински простор и гараже утврђује се у поступку јавног надметања.

Почетну висину закупнине представља процењена тржишна висина закупнине по м² корисне површине, у зависности од пословне зоне у којој се пословни и магацински простор налази, као и делатности која се у истом обавља.

На територији града Панчева, одређују се следеће пословне зоне, и то:

ПРВА ПОСЛОВНА ЗОНА Границе зоне према обухвату Плана генералне регулације града Панчева - Целина 1, обухвата простор оивичен следећим улицама са свим припадајућим парцелама чији је фронт наслоњен на наведене улице:

Улица Моше Пијаде, до улице Димитрија Туцовића, Димитрија Туцовића укључујући и Хајдук Вељкову улицу до пруге Београд-Панчево-Вршац (до кружног тока), даље ул. Стевана Шупљикца, Првомајском до преводнице/обала Тамиша, обалом Тамиша путем одбрамбеног насипа Панчево-Ковин, део улице Доситеја Обрадовића, Кеј Радоја Дакића, Мученичка и Трг Мученика, до улице Моше Пијаде.

ДРУГА ПОСЛОВНА ЗОНА: Обухвата територију насељеног места Панчева ван обухвата плана генералне регулације Панчева - целина 1

ТРЕЋА ПОСЛОВНА ЗОНА: обухвата територију насељених места на територији града Панчева .

За пословни, магацински простор, односно гараже које се налазе на углу и припадају различитим зонама сматраће се да припадају оној зони за коју је утврђена већа почетна висина закупнине .

Члан 30.

Висина закупнине

Почетна висина закупнине за пословни простор по зонама износи:

Зона	Динара по м ²
Прва	300,00
Друга	200,00
Трећа	100,00

Почетна висина закупнине за магацински простор по зонама износи:

Зона	Динара по м ²
Прва	150,00
Друга	100,00
Трећа	50,00

Корисна површина пословног и магацинског простора израчунава се по м2 нето површине објекта обрачунато по SRPS У. Ц2. 100 који је утврђен Решењем о означавању стандарда и сродних докумената у Републици Србији („Службени гласник РС“ бр. 27/2007), (у даљем тексту : SRPS У. Ц2. 100)

Члан 31.

- Зидане гараже на територији града се разврставају у две категорије и то:
- I категорија гаража - гараже које се налазе у стамбеној згради
 - II категорија гаража - гараже које се не налазе у стамбеној згради.

Висина закупнине утврђује се у поступку јавног надметања.

Почетну висину закупнине за гараже представља процењена тржишна висина закупнине по м2 корисне површине, у зависности од категорије.

Почетна висина закупнине по категоријама за зидане гараже износи:

Категорија	Динара по м ²
Прва	77,00
Друга	48,00

Корисна површина израчунава се у динарском износу по м2 нето површине објекта обрачунато по SRPS У. Ц2. 100 који је утврђен Решењем о означавању стандарда и сродних докумената у Републици Србији („Службени гласник РС“ бр. 27/2007), (у даљем тексту : SRPS У. Ц2. 100).

Члан 32.

Висина закупнине за пословни простор намењен за делатност непрофитних организација од јавног интереса у области образовања, просвете, науке, културе, спорта и физичке културе, здравствене, социјалне и дечије заштите, бриге о младима утврђује се у висини од 25% почетне висине закупнине за пословни и магацински простор из члана 30. ове Одлуке.

Висина закупнине за пословни простор намењен за обављање уметничком делатношћу - атељеа, утврђује се у висини од 25% почетне висине закупнине за пословни и магацински простор из члана 30. ове Одлуке.

Висина закупнине за пословни простор намење за обављање делатности политичке странке, утврђују се у висини од 25% почетне висине закупнине за пословни и магацински простор из члана 30. ове Одлуке.

Члан 33.

Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе Града је дужан да до краја сваке године за наредну годину достави ЈП "Дирекција" списак политичких странака који имају одборничке групе у Скупштини града Панчева односно посланичке групе у Скупштинама АПВ и РС .

Члан 34.

На утврђени износ закупнине из члана 30, 31, 32 ове Одлуке, обрачунава се порез у складу са Законом.

Члан 35.

Закупац се обавезује да достави једно од средстава обезбеђења плаћања закупа за период трајања закупа и то:

1. Банкарску гаранцију "без приговора" и наплативу на "први позив" са клаузулом о урачунавању валоризације у гаранцију,

2. Сопствену (соло) меницу

Банкарска гаранција доставља се у року од 45 дана од дана закључења уговора и даје се на период важења који не може бити краћи од 12 месеци, с тим да су закупци пре истека рока у обавези да важност гаранције продуже пре истека рока, на период који не може бити краћи од наредних 12 месеци, под претњом раскида Уговора.

Сопствена (соло) меница доставља се у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора, под претњом раскида.

Члан 36.

Приходи од давања у закуп пословног, магацинског простора и гаража су јавни приход и уплаћују се у корист буџета града Панчева.

Средства из става 1. овог члана користе се за текуће и инвестиционо одржавање, те реконструкцију и адаптацију неиздатог пословног, магацинског простора и гаража за текућу годину и прибављање пословног, магацинског простора и гаража на начин предвиђен Статутом града и Законом.

Члан 37.

Почетна висина закупнине за пословни, магацински простор и гараже на територији Града Панчева, утврђена по одредбама ове одлуке, мења се једанпут годишње у поступку утврђивања буџета Града за наредну годину.

Изузетно, висина месечне закупнине може се изменити у случају доношења односно измене Закона или других подзаконских аката којима се уређују изворни приходи јединице локалне самоуправе.

Висина закупнине која је уговорена у складу са овом Одлуком, усклађује се једанпут годишње за наредну годину у висини процењене инфлације за ту годину, утврђене фискалном стратегијом у складу са Законом о буџетском систему.

Изузетно, висина месечне закупнине из претходног става, може се изменити у случају доношења, односно измене Закона или других подзаконских аката којима се уређују изворни приходи јединице локалне самоуправе.

Висина закупнине која се фактурише закупцима који имају закључене уговоре о закупу пословних, магацинских простора и гаража, пре ступања на снагу ове Одлуке, усклађиваће се на начин утврђен у ставу 3. и ставу 4. овог члана.

Члан 38.

Закупнина за коришћење пословног, магацинског простора и гаража плаћа се месечно, најкасније до 10-ог у месецу за претходни месец, а на основу испостављене фактуре.

Закупац је у обавези да поред закупнине сноси трошкове коришћења заједничких уређаја у згради, утрошка електричне енергије, воде, грејања, хигијене, као и остале комуналне трошкове и плаћа у назначеном року, на основу испостављених рачуна надлежних јавних и јавно-комуналних предузећа.

Члан 39.

Уколико се у улици, у којој се налази пословни простор, изводе радови чији је инвеститор Град Панчево, а услед којих је озбиљно отежан редовни начин пословања закупца закупнина се може умањити највише до 50% од закупнине, за време трајања грађевинских радова.

Одлуку о умањењу доноси Градоначелник града Панчева по претходно прибављеном мишљењу Градског већа, а на образложени предлог Надзорног одбора ЈП "Дирекција".

VI. ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ

Члан 40.

Текуће одржавање пословног, магацинског простора и гаража пада на терет закупца након закључења уговора о закупу.

Инвестиционо одржавање, адаптацију и реконструкцију неиздатог пословног, магацинског простора и гаража у складу са годишњим програмом врши ЈП "Дирекција".

Закупац је дужан да у случају потребе за хитном интервенцијом ради отклањања могућности настанка штете на пословном простору одмах о томе писмено обавести закупаца, који је у обавези да одмах по пријему обавештења приступи отклањању узрока настанка евентуалне штете.

Члан 41.

Закупац не може вршити адаптацију пословног, магацинског простора и гараже без претходне сагласности ЈП "Дирекција".

Сви трошкови адаптације закупљеног пословног, магацинског простора и гараже извршене у складу са ставом 1. овог члана падају на терет закупца.

Члан 42.

Закупац пословног, магацинског простора и гараже, може поднети захтев за извођење радова који имају карактер инвестиционог одржавања, према уобичајеним стандардима и важећим прописима у области грађевинарства, искључиво по добијању сагласности ЈП "Дирекција".

На основу Захтева закупца из ст.1.овог члана, Извештај о постојећем стању пословног, магацинског простора и гараже и оправданости извођења радова на предметном инвестиционом одржавању, израђује ЈП "Дирекција" путем запослених лица одговарајуће струке која испуњавају услове предвиђене прописима о изградњи објеката (у даљем тексту: Техничка комисија).

Уколико Техничка комисија сматра да су радови оправдани, сачиниће опис, предмер и предрачун планираних радова као и рок у коме се радови требају извести.

Сагласност за извођење радова из става 1.овог члана, доноси Надзорни одбор ЈП“Дирекција“.

Закупац је у обавези да се током извођења радова одобрених од стране ЈП“Дирекција“ придржава одобреног описа, предмера и предрачуна, као и да у случају одступања од одобрених радова на инвестиционом одржавању пословног простора у сваком појединачном случају од ЈП“Дирекција“ тражи одобрење за то одступање.

VII. УСЛОВИ И ПОСТУПАК ОДОБРАВАЊА ЗАКУПЦУ ДА СОПСТВЕНИМ СРЕДСТВИМА ИЗВОДИ РАДОВЕ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ ПОСЛОВНОГ, МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА И ГАРАЖА

Члан 43.

Закупац може поднети захтев за добијање сагласности за извођење радова на инвестиционом одржавању пословног, магацинског простора и гараже ЈП „Дирекција“ и исти треба да садржи:

- врсту радова које закупца жели да изведе,
- рок за извођење радова,
- предмер и предрачун неопходних радова по захтеву закупца,
- другу документацију неопходну за потврду оправданости захтева, зависно од врсте радова, у свему у складу са Законом о планирању и изградњи.

Захтеви који не садрже потребну документацију неће се узимати у разматрање.

Члан 44.

Захтеви закупца прослеђују се Техничкој Комисији за признавање улагања у пословни, магацински простор и гараже ради оцено њихове оправданости, контроле,захтеване вредности и захтеваног рока.

Техничка комисија се састоји од 5 чланова, коју именује директор ЈП „Дирекција“.

Члан 45.

По подношењу захтева, Техничка комисија ће изаћи на лице места ради провере стања објекта и утврђивања неопходности тражених радова.

На основу приложеног извештаја Техничке комисије, којим је оцењен захтев закупца као оправдан, затим да је поднета документација уредна, извршена контрола врсте радова, јединичних цена материјала и радова, Надзорни одбор ЈП „Дирекција“ доноси Одлуку којом се даје сагласност на врсту и вредност радова које ће закупца извести својим средствима, уз прецизирање рока у којем је дужан да изведе одобрене радове.

Члан 46.

Након завршетка радова, Техничка комисија ће записнички констатовати врсту и вредност изведених радова, као и рок у коме су исти изведени.

Члан 47.

Након извођења радова купац је у обавези да поднесе захтев ЈП "Дирекција" за признавање трошкова инвестиционог одржавања, уз који се као доказ достављају рачуни, с тим да износ уложених средстава мора бити верификован од стране Техничке комисије која ће проценити вредност, квалитете и стандард изведених радова, те укупно стање пословног, магацинског простора и гараже, у односу на извештај о постојећем стању, као и опис, предмер и предрачун планираних радова одобрених од стране ЈП "Дирекција".

Члан 48.

Закупац који је извео радове на инвестиционом одржавању у складу са овом Одлуком, има право на умањење закупнине у износу од највише 50% од месечне закупнине, за период који одговара висини уложених средстава, без могућности признавања својинских права на пословном простору по основу улагања средстава.

Одлуку којом се утврђује коначна вредност изведених радова, и период ослобађања купца од плаћања дела закупнине, доноси Надзорни одбор ЈП „Дирекција“.

Члан 49.

У случају да купац, коме су одобрена улагања у смислу ове одлуке, враћа закупљени простор, дужан је да исти преда у стању у коме је простор био након завршетка радова за које је прибављена сагласност ЈП "Дирекција", узимајући у обзир амортизацију простора за период који је протекао од момента завршетка радова до предаје простора, под условом да је коришћење простора вршено на начин који се сматра уобичајеним за одређену врсту делатности која се у истом обавља.

Уколико се обрадом ентеријера нарушио основни изглед закупљеног простора, купац може да демонтира делове ентеријера под условом да то не остави оштећења на елементима пословног, магацинског простора и гаража.

Приликом примопредаје пословног простора обавезно се сачињава записник који потписују лица која су присуствовала примопредаји.

Члан 50.

Уколико поправка дотрајале столарије и замена дотрајалих делова није сврсисходна врши се потпуна замена, односно замена дотрајале столарије новом, и стандардне фабричке израде са термопан стаклом 4+12+4 мм.

Члан 51.

Не признају се разни „племенити“ материјали примењени на зидове и плафоне.

За све предвиђене радове признаје се вредност материјала стандардног квалитета домаће производње I класе.

Члан 52.

Уколико изведени радови прелазе вредност радова стандардне израде предвиђене овим правилником, могу се признати само трошкови до висине вредности стандардне израде.

Члан 53.

Радови на уређењу ентеријера, као и покретна опрема ентеријера се не признају.

Члан 54.

Код извођења радова у објектима над којима је установљена заштита и за које услове даје Завод за заштиту споменика културе Панчево, признаје се вредност радова уколико су изведени у складу са датим условима (осим ентеријера).

Члан 55.

На основу одлуке Надзорног одбора ЈП "Дирекција", из члана 49. закључује се Анекс уговора о закупу пословног, магацинског простора и гаража, којим се регулише период за који закупца стиче право на умањење закупнине.

VIII. ОБАВЕЗЕ ЗАКУПЦА

Члан 56.

Закупац може ући у посед пословног, магацинског простора и гараже, након закључења уговора о закупу пословног, магацинског простора и гараже.

У моменту уласка закупца у посед пословног, магацинског простора и гараже, сачињава се записник о примопредаји између закупца и ЈП "Дирекција", којим се детаљно утврђује стање објекта у моменту почетка коришћења. Записник потписују обе уговорне стране.

По престанку закупа, закупца је дужан да преда ЈП "Дирекција", пословни, магацински простор и гаражу у стању какво је било у време предаје, односно у стању за које му је одобрено улагање, о чему се сачињава записник о примопредаји између ЈП "Дирекција" и закупца.

Закупац је поред наведеног у обавези да надокнади сву евентуално насталу штету на пословном, магацинском простору и гаражи, што ће се такође констатовати у записнику.

Члан 57.

Закупац је дужан да пословни, магацински простор и гаражу користи за обављање делатности која је одређена уговором.

Закупац не може цео, односно део пословног, магацинског простора и гараже дати у подзакуп другом лицу.

Закупац не може гаражу користити за обављање пословне делатности.

У случају промене регистрационих података у току трајања закупа (промена пребивалишта - седишта, промене назива фирме, регистрације, односно промене броја текућег рачуна) закупца је дужан да о томе писмено обавести ЈП "Дирекција", у року од 8 (осам) дана.

IX. УГОВОР О ЗАКУПУ ПОСЛОВНОГ, МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА И ГАРАЖЕ

Члан 58.

Права и обавезе закупаодавца и закупца регулишу се уговором о закупу који се закључује у писаној форми.

Члан 59.

Уговор о закупу садржи нарочито:

1. податке о пословном, магацинском простору и гаражи, податке о закупцу;
2. одредбу да се пословни, магацински простор и гараже дају у закуп на одређено време, на период од пет година.
3. датум почетака закупа;
4. висину закупнине уз напомену да се закупнина плаћа месечно од момента почетка закупа, на основу испостављене фактуре најкасније до 10-ог у месецу за претходни месец, а у случају да купац не добије фактуру основ за плаћање је уговор о закупу, у висини последње примљене фактуре;
5. одредбу да је купац дужан да пословни, магацински простор и гаражу користи само за обављање делатности која је одређена уговором;
6. одредбу да купац не може пословни, магацински простор и гаражу односно њихове делове дати у подзакуп другом лицу;
7. одредбу да купац не може гаражу користити за обављање пословне делатности;
8. одредбу да је купац у току трајања закупа обавезан да у пословном простору обавља утврђене делатности
9. одредбу да је купац поред закупнине са припадајућим порезом, дужан плаћати накнаду за трошкове коришћења заједничких уређаја у згради која није урачуната у закупнину, трошкове електричне енергије, трошкове комуналне потрошње (вода, отпадна вода, грејање, изношење смећа, димничарске услуге и сл.);
10. одредбу да је купац дужан сносити трошкове текућег одржавања пословног односно магацинског простора и гараже након закључења уговора о закупу;
11. одредбу да је купац дужан да достави средство обезбеђења плаћања закупа;
12. одредбу да се у року од осам дана од дана закључења уговора о закупу врши примопредаја пословног, магацинског простора и гараже, о чему се сачињава записник о стању у коме се пословни, магацински простор и гаража налази;
13. одредбу да ће се уредном доставом отказа Уговора сматрати и прибијање отказа на врата пословног, магацинског простора и гараже, у случају неуспеле доставе редовним путем;

Х. НАСТАВАК ЗАКУПОДАВНОГ ОДНОСА У ДРУГОМ ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ

Члан 60.

Градоначелник града по претходно прибављеном мишљењу Градског већа Града на предлог ЈП "Дирекција" може дати сагласност за наставак закупа у следећим случајевима:

- закупцима пословног простора који је срушен због више силе или привођења земљишта намени,
- закупцима пословног простора чија је употреба забрањена одлуком надлежног органа;

У напред наведеним случајевима закуподавни однос се уређује закључењем Анекса уговора, који се закључује на преостало време закупа, за други одговарајући пословни простор.

XI. ПРЕСТАНАК УГОВОРА О ЗАКУПУ

Члан 61.

Уговор о закупу престаје истеком периода на који је закључен.

Уговор о закупу може престати и пре истека рока на који је закључен, отказом закуподавца уз поштовање отказног рока од 30 дана, испуњењем следећих услова:

1. ако купац не плати, или плати само део од фактуром утврђеног износа закупнине, два месеца узастопно, тј. три месеца у току календарске године,

2. ако купац не плати, тј. плати само део накнаде за коришћење заједничких уређаја у згради, трошкове електричне енергије, трошкове комуналне потрошње (вода, отпадна вода, грејање, и сл.) два месеца узастопно, тј. три месеца у току календарске године,

3. када купац пословног, магацинског простора или гараже у целини или делимично изда непокретност у подзакуп другом лицу;

4. када купац не достави средство обезбеђења плаћања закупа из члана 35. ове одлуке.

5. када купац у пословном простору обавља делатност која није садржана у уговору о закупу, односно када у гаражи обавља пословну делатност.

Члан 62.

Одлуку о отказу уговора о закупу доноси Надзорни одбор ЈП "Дирекција".

Уговор о закупу пословног, магацинског простора и гараже може престати отказом закупца без навођења посебног разлога са отказним роком од 30 дана.

У случају неуспеле доставе отказа уговора о закупу, уредном доставом сматраће се прибијање отказа на врата пословног, магацинског простора и гараже.

XII. ДАВАЊЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА КОРИШЋЕЊЕ

Члан 63.

Изузетно, пословни простор из чл. 1. ове одлуке који није неопходан за вршење послова из делокруга органа Града може се дати на коришћење другом носиоцу права јавне својине за потребе рада органа и организација, корисника јавних средстава тог носиоца права јавне својине на одређено или неодређено време.

Члан 64.

Акт о давању на коришћење пословног простора доноси Градоначелник града по претходно прибављеном мишљењу Градског већа града Панчева
Акт из става 1. овог члана садржи:

1. назив подносиоца захтева -корисника пословног простора
2. ближе податке о пословном простору који се даје на коришћење
3. ознаку пословне делатности која ће се обављати у пословном простору
4. назначење на који период се пословни простор даје на коришћење
5. назначење да ли се пословни простор даје на коришћење са или без накнаде
6. друге потребне податке

Члан 65.

Корисник коме је пословни простор дат на коришћење може, уз сагласност Надзорног одбора ЈП „Дирекција“ извести радове на инвестиционом одржавању коришћеног пословног простора.

Члан 66.

Корисник из претходног члана дужан је да сам сноси трошкове текућег одржавања пословног простора, да уредно плаћа трошкове утрошене електричне енергије, воде, грејања одношења смећа, етажну накнаду за пословни простор и све друге трошкове који су везани за коришћење пословног простора укључујући и јавне приходе.

XIII. ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА РОК КРАЋИ ОД 30 ДАНА

Члан 67.

Изузетно, од одредаба ове одлуке пословни простор се може дати у закуп на рок краћи од 30 дана за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, ван поступка јавног оглашавања.

Одлуку по захтеву за давање у закуп пословног простора доноси Градоначелник града Панчева по претходно прибављеном мишљењу Градског већа, а на образложен предлог Надзорног одбора ЈП „Дирекција“.

Члан 68.

Закупац је дужан да за време трајања закуподавног односа из претходног члана пословни простор користи као добар домаћин.

Висина закупнине за пословни простор који је издат на рок краћи од 30 дана утврђује се у висини почетне тржишне закупнине, сразмерно времену коришћења, површини и зони у којој се пословни простор налази.

На уговорни однос између закуподавца и закупца којем је дат пословни простор на период краћи од 30 дана, примењују се све опште одредбе ове Одлуке као и одредбе Закона о облигационим односима.

XIV. КОНТРОЛА КОРИШЋЕЊА

Члан 69.

Контролу над коришћењем пословног, магацинског простора и гаража, обавља Комисија за надзор пословног, магацинског простора и гаража, коју образује Надзорни одбор ЈП „Дирекција“, а која се састоји од председника, два члана и њихових заменика.

Председника, једног члана и њихове заменике предлаже директор ЈП „Дирекција“.

Једног члана и његовог заменика предлаже начелник Градске управе града Панчева.

Комисију за контролу коришћења пословног, магацинског простора и гаража именује Надзорни одбор ЈП „Дирекција“.

Комисија за контролу коришћења пословног, магацинског простора и гаража, ће изласком на терен извршити увид у:

1. делатност која се у њима обавља,
2. фактички затечено стање - ко је у поседу предметног пословног, магацинског простора, гараже (има ли подзакупа),

3. да ли је закупац започео да изводи радове на адаптацији, реконструкцији или инвестиционом одржавању пословног, магацинског простора или гаража без претходне писмене сагласности закуподавца.

Комисија за контролу коришћења пословног, магацинског простора и гаража, ће приликом вршења контроле, затечено стање записнички констатовати и без одлагања један примерак записника са предлогом мера доставити директору ЈП "Дирекција, ради предузимања адекватних мера и покретања поступака у складу са законом и овом Одлуком.

Члан 70.

Комисија за контролу коришћења пословног, магацинског простора и гаража је у обавези да једном годишње поднесе извештај о стању пословног, магацинског простора и гаража градоначелнику Града и Надзорном одбору ЈП "Дирекција".

Члан 71.

ЈП "Дирекција" је у обавези да донесе годишњи Програм давања у закуп неиздатог пословног, магацинског простора и гаража у року за доношење одлуке о буџету Града.

Одлуком Надзорног одбора ЈП "Дирекција" утврдиће се пословни простори намењени за давање у закуп закупцима из члана 27. и 28. ове Одлуке, као и пословни простори за бављење уметничком делатношћу - атељеа, за које се висина закупнине утврђује на начин прописан чл. 32. ове Одлуке, до закључења Уговора из члана 4. Одлуке.

Члан 72.

Јавна и Јавна Комунална предузећа чији је оснивач Град, установе и јавне службе у области друштвених делатности и социјалног старања су у обавези да у року од шест месеци од дана ступања на снагу одлуке доставе надлежном органу Градске управе за послове управљања имовином града, податке о простору који користе за службене потребе.

Градоначелник града ће на основу достављених података - извештаја донети акт којим ће се утврдити службени простор града Панчева.

Члан 73.

Градоначелник Града доноси акт о уношењу и брисању пословног простора из евиденције пословног простора на предлог Надзорног одбора ЈП "Дирекција", са техничком скицом за предметни пословни простор која чини саставни део акта.

Члан 74.

Изузетно, од одредаба ове одлуке лицу или његовим наследницима, којима је непокретност у којој се налази пословни, магацински простор одузета национализацијом, и евидентирана су у Дирекцији за имовину РС као подносиоци захтева за реституцију, дозвољава се трајање закупа у предметном простору до окончања поступка за повраћај национализоване имовине.

XV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 75.

Уговор о регулисању међусобних права и обавеза из члана 4. ове Одлуке закључиће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу Одлуке.

Члан 76.

Уговори о закупу пословног, магацинског простора и гаража, који су закључени пре ступања на снагу ове Одлуке, остају на снази до истека периода на који су закључени, с тим што се на захтев закупаца може продужити трајање закупа за период од наредне 3 (три) године, закључењем Анекса уговора, под условом да закупци немају неизмирених дуговања.

Члан 77.

Закупци који су закључили уговор о закупу пословног простора на неодређено време пре ступања на снагу ове одлуке, а немају неизмирених обавеза по основу закуподавног односа са ЈП „Дирекција“, настављају са коришћењем пословног простора, најдуже за период од наредне 3 (три) године почев од дана ступања на снагу ове одлуке, без могућности даљег продужења закупа.

Члан 78.

Поступци закупаца за признавање инвестиционих улагања као и улагања у адаптацију и реконструкцију пословног, магацинског простора и гаража покренути до дана ступања на снагу ове одлуке окончаће се у складу са Одлукама које су биле на снази у време подношења захтева за признавање улагања.

Постојећи уговори, у којима је закључком надлежног органа Града одобрено признавање висине уложених средстава у инвестиционо одржавање, адаптацију или реконструкцију пословног, магацинског простора, остају на снази до истека периода за који се плаћа умањена закупнина по основу улагања.

Члан 79.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о пословном, магацинском, простору и гаражама града Панчева ("Сл. лист града Панчева " бр. 2/13-пречишћен текст и 24/13).

Члан 80.

Овај Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ:
Панчево,

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Филип Митровић, дипл.економиста

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07. 2014. године

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 30.07. 2014. године разматрало је Нацрт одлуке о доношењу Плана генералне регулације насељеног места Банатско Ново Село, те је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14– пречишћен текст), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева, утврђује Предлог одлуке о доношењу Плана генералне регулације насељеног места Банатско Ново Село и упућује Скупштини града Панчева на разматрање и доношење.

Известиоци поводом овог предлога на седници Скупштине града Панчева биће Славе Бојациевски, помоћник Градоначелника града Панчева у области урбанизма, представник Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева и представник Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево.

Закључак са материјалом поднетим Градском већу доставити Скупштини града Панчева, а Закључак доставити: Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево и Секретаријату за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС), члана 39. став 1. тачка 5. и члана 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14 – пречишћен текст), Просторног плана града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 22/12 и 25/12-исправка) и Одлуке о изради Плана генералне регулације насељеног места Банатско Ново Село („Службени лист града Панчева“ број 25/09) Скупштина града Панчева, на седници одржаној _____ 2014. године донела је:

ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА БАНАТСКО НОВО СЕЛО

Члан 1.

Доноси се План генералне регулације насељеног места Банатско Ново Село (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Укупна површина обухвата Плана износи 845ha 26a 66m².

Члан 3.

Основни циљеви израде овог плана су: дефинисање јавног интереса (јавног земљишта), евидентирање насељског грађевинског земљишта и његово рационалније коришћење, побољшање нивоа инфраструктурне опремљености, провера постојећих капацитета изградње и подизање нивоа стандарда становања и пословања, активирање простора који се не користе својим пуним капацитетом и увођење нових савремених/атрактивних садржаја, решавање проблема саобраћаја, нарочито прилаза радним зонама, побољшање квалитета животне средине и увођење мера њене заштите, дефинисање правила изградње за директно спровођење из овог плана и дефинисање смерница за просторе који ће се даље разрађивати изразом планова детаљне регулације и/или урбанистичких пројеката.

Члан 4.

Саставни део ове Одлуке је План генералне регулације насељеног места Банатско Ново Село израђен од стране Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ
Панчево**

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипломирани економиста

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07. 2014. године

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 30.07. 2014. године разматрало је Нацрт одлуке о изradi Плана детаљне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“ у насељеном месту Панчево, те је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева – пречишћен текст („Службени лист града Панчева“ број 1/14), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева, утврђује Предлог одлуке о изradi Плана детаљне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“ у насељеном месту Панчево и упућује Скупштини града Панчева на разматрање и доношење.

Известиоци поводом овог предлога на седници Скупштине града Панчева биће Славе Бојациевски, помоћник Градоначелника града Панчева у области урбанизма, представник Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева и представник Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево.

Закључак са материјалом поднетим Градском већу доставити Скупштини града Панчева, а Закључак Градског већа доставити Акционарском друштву за производњу петрохемијских производа, сировина и хемикалија „ХИП-Петрохемија“ Панчево – у реструктурирању, Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево и Секретаријату за урбанизам, грађевинске и стамбено комуналне послове Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС), Плана генералне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“, ХИП „Азотара“ и НИС „Рафинерија нафте Панчево“ у насељеном месту Панчево („Сл.лист општине Панчево“ бр.12/08 и „Сл. лист града Панчева“ број 18/09 и 17/12), члана 1. Одлуке о овлашћењу помоћника Градоначелника града Панчева у области урбанизма и помоћника Градоначелника града Панчева за економски развој за покретање иницијатива за израду планских докумената и њихових измена и допуна за град Панчево („Службени лист града Панчева“ број 32/12), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-чланова пречишћен текст), уз прибављено Мишљење Комисије за планове од 21.07.2014. године, Скупштина града Панчева на седници одржаној дана _____ 2014. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ХИП „ПЕТРОХЕМИЈА“ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ПАНЧЕВО

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“ у насељеном месту Панчево. (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Циљ доношења Плана је стварање планског основа за изградњу фабрике полипропилена.

Члан 3.

ПРЕЛИМИНАРНА ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА ОДРЕЂЕНА ЈЕ ПЛАНОМ ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ХИП „Петрохемија“, ХИП „Азотара“ и НИС „Рафинерија нафте Панчево“ у насељеном месту Панчево („Сл.лист општине Панчево“ бр.12/08 и „Сл. лист града Панчева“ број 18/09 и 17/12), којим је у делу 4.1.8. Локације за даљу планску разраду, прописано да су резервисани простори за који је неопходна даља разрада (План детаљне регулације или урбанистички пројекат) за петрохемијски резервисане просторе блокове 04 и 05 у комплексу А-2 и графичким приказом прелиминарне границе обухвата плана, а биће дефинисана нацртом Плана.

Члан 4.

Носилац израде Плана је Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево.

Члан 5.

Рок за израду Плана је 180 дана од дана доношења Одлуке.

Члан 6.

Обавезује се Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево да са подносиоцем иницијативе за израду Плана Акционарским друштвом за производњу петрохемијских производа, сировина и хемикалија „ХИП-Петрохемија“ Панчево - у реструктурирању, закључи уговор ради обезбеђивања средстава за финансирање израде Плана.

Члан 7.

Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, донеће Одлуку о приступању израде Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“ у насељеном месту Панчево, на животну средину, која је саставни део ове Одлуке.

Члан 8.

Пре подношења нацрта Плана Скупштини града Панчева на доношење, исти подлеже стручној контроли, коју врши Комисија за планове.

Члан 9.

Након извршене стручне контроле из претходног члана ове Одлуке, нацрт Плана се излаже на јавни увид у трајању од 30 дана.

Нацрт Плана се излаже на јавни увид у просторијама које буду означене у огласу који ће бити објављен у дневном и локалном недељном листу.

Члан 10.

Предлог Плана, уз извештај Комисије за планове, који је саставни део образложења Плана, доставља се Скупштини града Панчева на доношење.

Члан 11.

Саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације комплекса ХИП „Петрохемија“ у насељеном месту Панчево, јесте графички приказ прелиминарне границе обухвата планског подручја.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ:
Панчево,

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл. економиста

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07. 2014. година

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 30.07. 2014. године, разматрало је Нацрт одлуке о изменама и допунама Плана генералне регулације - Целина 5 – Кудељарац и Новосељански пут иза Надела, те је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст), донело следећи:

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева, утврђује Предлог одлуке о изменама и допунама Плана генералне регулације - Целина 5 – Кудељарац и Новосељански пут иза Надела и упућује Скупштини града Панчева на разматрање и доношење.

Известиоци поводом овог предлога на седници Скупштине града Панчева биће Славе Бојациевски, помоћник Градоначелника града Панчева у области урбанизма, представник Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева и представник Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево.

Закључак са материјалом поднетим Градском већу доставити Скупштини града Панчева, а Закључак доставити: Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево и Секретаријату за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС), Генералног урбанистичког плана Панчева („Сл.лист града Панчева“ бр. 23/12), члана 1. Одлуке о овлашћењу помоћника Градоначелника града Панчева у области урбанизма и помоћника Градоначелника града Панчева за економски развој за покретање иницијатива за израду планских докумената и њихових измена и допуна за град Панчево („Службени лист града Панчева“ број 32/12), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст), уз прибављено Мишљење Комисије за планове од 21.07.2014. године, Скупштина града Панчева на седници одржаној дана _____ 2014. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ - ЦЕЛИНА 5 -
КУДЕЉАРАЦ И НОВОСЕЉАНСКИ ПУТ ИЗ НАДЕЛА

Члан 1.

Приступа се Изменама и допунама Плана генералне регулације - Целина 5 – Кудељарац и Новосељански пут иза Надела („Службени лист града Панчева“ број 39/12) (у даљем тексту: Измене и допуне плана).

Члан 2.

Измене и допуне Плана односе се на План у целини, у оквиру постојећих граница.

Члан 3.

Носилац израде Измена и допуна плана је Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево.

Члан 4.

Рок за израду Измена и допуна плана је 60 дана од дана доношења ове Одлуке.

Члан 5.

Средства за израду Измена и допуна плана обезбеђена су Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2014. годину.

Члан 6.

Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, донеће Одлуку о изради или неприступању израде стратешке процене утицаја Измена и допуна плана на животну средину, која је саставни део ове Одлуке.

Члан 7.

Пре подношења предлога Измена и допуна плана Скупштини града Панчева на доношење, исти подлеже стручној контроли, коју врши Комисија за планове.

Члан 8.

Након извршене стручне контроле из претходног члана ове Одлуке, Измене и допуне плана се излажу на јавни увид у трајању од 30 дана.

Измене и допуне плана се излажу на јавни увид у просторијама које буду означене у огласу који ће бити објављен у дневном и локалном недељном листу.

Члан 9.

Предлог Измена и допуна плана, уз извештај Комисије за планове, који је саставни део образложења Измена и допуна плана, доставља се Скупштини града Панчева на доношење.

Члан 10.

Саставни део Одлуке о изменама и допунама Плана генералне регулације - Целина 5 – Кудељарац и Новосељански пут иза Надела је графички приказ прелиминарне границе обухвата планског подручја.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ:
Панчево,

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Филип Митровић, дипл.економиста

На основу члана 61.став 1. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС и 98/13-УС), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и 59. и 98. став 3. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 1/14— пречишћен текст) Градско веће града Панчева на седници одржаној 30.07. 2014. године донело је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА КАО УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКЕ РАЗРАДЕ ЛОКАЦИЈЕ СТАМБЕНОГ КОМПЛЕКСА НА ПОДРУЧЈУ „ХИПОДРОМ“ У ПАНЧЕВУ

Члан 1.

Јавно предузеће «Градска стамбена агенција» Панчево (у даљем тексту: ЈП «ГСА»), приступа изради урбанистичког пројекта за урбанистичко - архитектонску разраду локације стамбеног комплекса на подручју „Хиподром“ у Панчеву.

Члан 2.

Циљ израде урбанистичког пројекта је урбанистичко-архитектонска разрада локације стамбеног комплекса на подручју „Хиподром“ у Панчево, на катастарским парцелама 4866/1, 4866/3 и 4866/10 све к.о.Панчево, односно на катастарским парцелама које ће бити формиране пројектом препарцелације, а које парцеле се налазе у обухвату Плана детаљне регулације „Хиподром“ у Панчеву („Службени лист града Панчева“ број 17/10) (у даљем тексту: План) који је у потпуности преузет и спроводи се у целости Планом генералне регулације Целина 2 – Стрелиште са Хиподромом и Војловица са Тополом у насељеном месту Панчево („Службени лист града Панчева“ бр. 20/12, 34/12-исправка, 1/13-исправка и 3/13-исправка).

Члан 3.

Приступање изради урбанистичког пројекта за урбанистичко - архитектонску разраду локације стамбеног комплекса на подручју „Хиподром“ у Панчеву, има за циљ изградњу јединственог комплекса социјалног и приступачног становања са пратећим садржајима, укључујући објекте јавне намене, паркинг просторе, дечија игралишта и слично.

Планом намене се локација предвиђеног комплекса дели на: јавно грађевинско земљиште у зони социјалног становања, за које није потребна разрада урбанистичким пројектом, и на остало грађевинско земљиште у зони приступачног становања, за који је потребна разрада урбанистичким пројектом.

Израдом урбанистичког пројекта за урбанистичко– архитектонску разраду локације стамбеног комплекса на подручју „Хиподром“ у Панчеву, а у складу са позитивним мишљењем Комисије за планове, да се за предметни простор може радити јединствени Урбанистички пројекат, а да се задрже две посебне зоне, у складу са планом, ствара се плански основ за изградњу јединственог комплекса социјалног и приступачног становања на подручју „Хиподром“ у Панчеву.

Члан 4.

Средства за израду пројектно-техничке документације (урбанистичког пројекта) за изградњу стамбеног комплекса на подручју „Хиподром“ у Панчеву, предвиђена су Програмом пословања ЈП«ГСА» за 2014. годину.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ II-05-06-2/2014-37
Панчево 30.07.2014.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07.2014.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној дана 30.07.2014. године, разматрало је Предлог закључка којим се утврђује Списак лица за обављање послова техничког прегледа објекта, па је на основу члана 9. Одлуке о трошковима техничког прегледа објекта („Сл.лист града Панчева“ број 21/10-пречишћен текст,25/10 и 24/13), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и члана 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Сл.лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст) на предлог Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева утврђује Списак лица за обављање послова техничког прегледа објекта.

I

1. ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ АРХИТЕКТУРЕ

Име и презиме: број лиценце:

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. Горица Тодоровић | 300 B973 05
400 5888 04 |
| 2. Урош Јовановић | 400 4624 04 |
| 3. Јулија Палоц | 300 1924 03 |
| 4. Славица Милетић Бркић | 300 1179 03
400 2732 03
200 0209 03 |
| 5. Милош Станковић | 300 3562 03
400 2174 03 |
| 6. Царић Љиљана | 300 1490 03
400 0716 03 |
| 7. Тајјана Јошић | 300 H831 09 |
| 8. Петар Суслов | 300 F658 07 |
| 9. Бојан Тороман | 300 L837 12 |
| 10. Аља Филиповић | 300 3559 03 |
| 11. Срђан Кирић | 300 K838 11 |
| 12. Момчило Дошен | 300 B882 05 |
| 13. Мирјана Ђакић | 400 3218 03 |
| 14. Даринка Маринковић | 300 3514 03 |
| 15. Наташа Митрески | 300 3151 03 |

16. Дејан Живковић

300 M909 13

17. Анка Јанковић

400 A508 06

**ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ АРХИТЕКТУРЕ
са лиценцом енергетске ефикасности**

Име и презиме:

број лиценце:

1. Радмила Николаш

300 I105 09

381 0617 13

400 H810 13

2. Грујић Зорица

300 A262 04

400 E149 09

381 0483 13

3. Александар Бркић

300 K476 11

381 0363 12

4. Пупић Душан

400 0455 03

381 0331 12

5. Оливера Дабић

300 C407 05

381 0173 12

6. Душка Мрвош

300 3549 03

400 2158 03

381 0201 12

200 1135 09

7. Надежда Живков

300 5156 03

381 0222 12

2. ДИПЛОМИРАНИ ГРАЂЕВИНСКИ ИНЖЕЊЕРИ

ОДСЕК ЗА КОНСТРУКЦИЈУ

Име и презиме:

број лиценце:

1. Свето Мишковић

800 0148 06

2. Узуновић Добривоје

411 3127 03

310 4140 03

3. Боро Марковић

410 9265 05

4. Божидар Барбир

410 4058 03

5. Јасмина Вранеш

800 1517 11

6. Омер Хрњица

310 3045 03

7. Игор Добромировић

310 I669 10

8. Ивана Батало Добромировић

310 F283 07

9. Милица Томић Бранков

310 2525 03

10. Александра Младеновић

311 3577 03

410 2119 03

11. Јорданка Јошић

310 A233 04

12. Тирнанић Горан

410 1629 03

13. Тирнанић Милка

310 3673 03

14. Момчило Врцељ

310 3623 03

410 1979 03

15. Милан Зарубица

413 3550 03

313 2084 03

ОДСЕК ЗА ХИДРОТЕХНИКУ

Име и презиме: број лиценце:

1. Биљана Савић	314 A697 04
2. Петар Петровић	314 3131 03
3. Снежана Савић Јеремић	414 F046 10
4. Ђурица Ресановић	414 2007 03
	415 9576 05
	314 3116 03
5. Мирјана Ђукић Зелић	314 5404 03
6. Ненад Шкоро	314 E495 07
	414 B066 07

ОДСЕК ЗА ПУТЕВЕ

Име и презиме: број лиценце:

1. Ђуро Пјевац	415 B879 07
	315 L040 12
2. Александра Алексић	415 9513 05
3. Поповић Млађен	415 4954 04
	315 7506 04
	414 C208 08

3. ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ

Име и презиме: број лиценце:

1. Горан Шљукић	350 A781 04
	453 6390 04
2. Никола Ћебић	353 M444 13
	453 H873 13
3. Александар Палић	453 A139 06
4. Марија Цинцовић	350 E425 07
5. Драго Бергинц	350 A659 04
6. Радомир Михаиловић	350 3453 03
7. Драган Банђур	350 2657 03
8. Драгана Зечевић	350 9699 04
9. Андрија Вуковић	450 A738 06
10. Јасмина Симић	350 3452 03
11. Миливој Винчић	350 9832 04
	450 7065 04
12. Небојша Крстић	450 I296 14
13. Славко Предојевић	350 5860 03
	450 3588 03

ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ
са лиценцом енергетске ефикасности

Име и презиме:	број лиценце:
1.Владимир Словић	353 N214 14 453 I446 14
2.Дејан Јанковић	350 A969 05 381 0592 13

4.ДИПЛОМИРАНИ МАШИНСКИ ИНЖЕЊЕРИ

Име и презиме:	број лиценце:
1.Данило Павасовић	330 6628 04
2.Мићо Брковић	330 5902 03
3.Миодраг Поповић	330 2267 03 332 2343 03 333 K821 11
4.Милан Илић	330 3239 03
5.Никола Вукша	330 8025 04
6.Славко Небригић	430 F821 11
7.Александар Несторовић	333 F443 07
8.Јасна Трајкоска	330 M859 13
9.Милош Мијић	330 I736 10
10.Божидар Радошевић	330 2301 03 430 1350 03
11.Душан Тегелтија	330 6838 04 430 4657 04
12.Милан Митрић	330 5203 03
13.Вера Николић	330 E076 06 430 A720 06

ДИПЛОМИРАНИ МАШИНСКИ ИНЖЕЊЕРИ
са лиценцом енергетске ефикасности

Име и презиме :	број лиценце:
1.Драгослав Милић	330 2241 03 381 0082 12

5. ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕРИ САОБРАЋАЈА

Име и презиме:

број лиценце:

1. Душан Беч

370 B920 05

2. Станко Шкаљак

370 F374 07

II

Стручним лицима из тачке I овог закључка за рад Комисије за технички преглед објекта припадају накнаде и награде у складу са важећим актима града Панчева.

III

Овим закључком престаје да важи Закључак Градског већа града Панчева бр. II-05-06-2/2011-8 од 04.03.2011. године и Закључак Градског већа града Панчева бр. II-05-06-2/2013-10 од 05.03.2013. године.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: II-05-06 -2/2014-37
Панчево, 30.7. 2014.године

Градско веће града Панчева на седници одржаној 30.07. 2014. године, разматрало је Предлог Решења о измени Решења о образовању Тима града Панчева за имплементацију пројекта "Управљање имовином 1,2,3", те је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 59. и 98. став 3 Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14- пречишћен текст) донело

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА
О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ
ПРОЈЕКТА "УПРАВЉАЊЕ ИМОВИНОМ 1,2,3"**

I

У Решењу о образовању Тима града Панчева за имплементацију пројекта „Управљање имовином 1,2,3“ број II-05-06-2/2014-5 од 07.02.2014. године и Решењу о изменама Решења о образовању Тима града Панчева за имплементацију пројекта „Управљање имовином 1,2,3“ број: II-05-06-2/2014-29 од 13.06.2014. године, тачка I подтачка 5. мења се и гласи:

„5. Јасмина Радовановић, дипл. инжењер организационих наука- мастер из односа са јавношћу, шеф канцеларије за односе са јавношћу у Кабинету градоначелника, ПР менаџер, ангажована 30% радног времена“.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Панчева“.

Решење доставити: лицу из тачке I овог решења, Секретаријату за привреду и економски развој, Агенцији за имовину, Секретаријату за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа и Секретаријату за финансије.



**ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА**

Павле Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ

БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
ПАНЧЕВО, 30.07. 2014. године

Градско веће града Панчева, на седници одржаној дана 30.07. 2014. године, разматрало је Предлог за доношење Решења о образовању Радне групе за израду Пројектног задатка за расписивање конкурса на тему: „Израда идејног решења реконструкције и ревитализације „Народне (Старе Вајфертове) пиваре“ у Панчеву, те је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева - пречишћен текст („Сл. лист града Панчева“ број 1/14), донело

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТНОГ ЗАДАТКА ЗА
РАСПИСИВАЊЕ КОНКУРСА НА ТЕМУ: „ИЗРАДА ИДЕЈНОГ РЕШЕЊА
РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И РЕВИТАЛИЗАЦИЈЕ „НАРОДНЕ (СТАРЕ
ВАЈФЕРТОВЕ) ПИВАРЕ“ У ПАНЧЕВУ

I

Образује се Радна група за израду идејног решења и главног пројекта ревитализације дела комплекса „Народне (Старе Вајфертове) пиваре“ у Панчеву (у даљем тексту: Радна група), у следећем саставу:

1. Тамара Тасић, дипл.инж.арх., запослена у ЈП „Дирекцији за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, координатор
2. Оливера Драгаш, дипл.инж.арх., запослена у ЈП „Дирекцији за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, заменик координатора
3. Наташа Митревски, дипл.инж.арх., запослена у ЈП „Дирекцији за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, члан
4. Александра Младеновић, дипл.инж.грађ., запослена у ЈП „Дирекцији за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, члан
5. Оливера Радуловић, дипл.инж.ел., запослена у ЈП „Дирекцији за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, члан
6. Петар Јованов, дипл.инж.геод., запослен у ЈП „Дирекцији за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, члан,
7. Јасмина Вујовић, дипл.инж.арх., запослена у Заводу за заштиту споменика културе у Панчеву, члан
8. Анђелија Цветић, дипл.инж.арх., запослена у Градској управи града Панчева - Секретаријат за привреду и економски развој, члан,
9. Татјана Весковић, дипл.правник, запослена у Градској управи града Панчева - Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове, члан.

II

Задатак Радне групе је да изради Пројектни задатак за расписивање конкурса на тему: „Израда идејног решења реконструкције и ревитализације „Народне (Старе Вајфертове) пиваре“ у Панчеву.

III

За пуноважан рад Радне групе потребно је да састанцима присуствује већина од укупног броја чланова.

IV

Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе обављаће Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа, Секретаријат за привреду и економски развој и Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, у сарадњи са јавним и јавним комуналним предузећима и установама културе, чији је оснивач град Панчево.

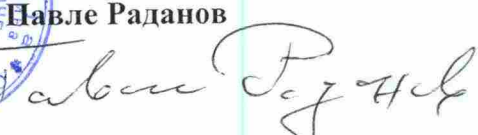
V

Ово решење ступа на снагу даном доношења.

Решење доставити:

- Лицима из тачке I овог Решења
- ЈП „Дирекцији за изградњу и уређење Панчева“, Панчево, Змај Јовина 6. 26000 Панчево
- Заводу за заштиту споменика културе у Панчеву, Жарка Зрењанина 17, 26000 Панчево
- Секретаријату за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа, Секретаријату за привреду и економски развој и Секретаријату за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07.2014.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 30.07. 2014. године, разматрало је Текст Анекса II уговора о суфинансирању бр. 401-1548/2013-13 од 15.07.2014. године, у вези са реализацијом пројекта "Ревизија стратегије развоја града Панчева", па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева – пречишћен текст („Службени лист града Панчева“ број 1/14), донело следећи

З А К Л Ј У Ч А К

Градско веће града Панчева је сагласно са текстом Анекса II уговора о суфинансирању бр. 401-1548/2013-13 од 15.07.2014. године, који је сачинио Покрајински секретаријат за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу.

Овлашћује се Градоначелник града Панчева да, у име града потпише Анекс II Уговора из става 1. овог Закључка.

Закључак доставити: Секретаријату за привреду и економски развој и Секретаријату за финансије Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Павле Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ

БРОЈ: II-05-06-2/2014-37

Панчево, 30.7.2014 година

Градско веће града Панчева на седници одржаној дана ~~30.07.2014~~ разматрало је Предлог закључка о прихватању понуде ЈКП „Зеленило“ Панчево за реализацију активности подизања заштитног зеленог појаса „Топола“ као дела активности Унапређења шумског фонда-ревитализација заштитних појасева „Војловица“ и „Топола“, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/07), чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева (Сл.лист града Панчева бр. 1/14 – пречишћен текст), донело следећи:

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева прихвата понуду ЈКП "Зеленило" Панчево, бр. 92-843 од 10.06.2014. године (са корекцијама у допису бр. 92-843 од 23.06.2014. године и у допису бр. 92-843 од 22.07.2014. године), за реализацију активности подизања заштитног зеленог појаса „Топола“ као дела активности Унапређења шумског фонда-ревитализација заштитних појасева „Војловица“ и „Топола“.

ЈКП „Зеленило“ Панчево је у обавези да у току реализације активности пројекта доставља извештаје о реализацији појединих активности наведених у понуди из става 1 овог закључка на основу којих ће се одобравати средства.

Коначни извештај о реализацији активности, који је потврђен од стране Комисије за потврђивање изведених радова на одржавању јавних зелених површина на територији насељеног места Панчево и Биолошку основу заштитног појаса "Топола", ЈКП „Зеленило“ Панчево доставиће Секретаријату за заштиту животне средине.

Финансијски извештај о реализацији активности на спровођењу пројекта ЈКП "Зеленило" Панчево доставиће Секретаријату за заштиту животне средине и Секретаријату за финансије, Градске управе града Панчева, након реализације свих активности.

Закључак доставити: Јавном комуналном предузећу „Зеленило“ Панчево, Димитрија Туцовића 7а, Секретаријату за заштиту животне средине и Секретаријату за финансије, Градске управе града Панчево.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Павле Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07.2014.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 30.07. 2014. године, разматрало је Информацију о одобреним финансијским средствима удружењима и другим правним лицима, физичким лицима и установама на основу одобрених програма/пројеката на расписаним конкурсима за финансирање/суфинансирање из буџета града Панчева за период од 01.01.2014. године до 30.06.2014. године, те је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 1/14 - пречишћен текст) донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева прихвата Информацију о одобреним финансијским средствима удружењима и другим правним лицима, физичким лицима и установама на основу одобрених програма/пројеката на расписаним конкурсима за финансирање/суфинансирање из буџета града Панчева за период од 01.01.2014. године до 30.06.2014. године.

Закључак доставити: Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
Панчево, 30.07.2014.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 30.07. 2014. године, разматрало је Информацију о оствареној производњи стрних жита на територији града Панчева у 2014. години, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 1/14-пречишћен текст), донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Градско веће града Панчева усваја Информацију о оствареној производњи стрних жита на територији града Панчева у 2014. години, и упућује Скупштини града Панчева ради информисања.

Поводом овог материјала, известиоци на седници Скупштине града Панчева ће бити: члан Градског већа града Панчева задужен за подручје пољопривреда, село и рурални развој и представник Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој Градске управе града Панчева.

Закључак са материјалом поднетим Градском већу доставити Скупштини града Панчева, а закључак доставити Секретаријату за пољопривреду, село и рурални развој Градске управе града Панчева.



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Павле Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ

БРОЈ: II-05-06-2/2014-37

ВЕЗА: VIII-25-355-849/2014

Панчево, 30.07.2014.

Трг краља Петра I бр.2-4

Телефон: 013/308-830

Градско веће града Панчева на седници одржаној 30.07. 2014.године, на основу чланова 192. и 215. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" бр. 33/97 и 31/01 и «Службени гласник РС» бр. 30/10), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» бр. 129/2007) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 1/2014-пречишћен текст), решавајући по жалби ЈКП „ВОД-КОМ“ Јабука, из Јабуке, изјављеној, против решења комуналног инспектора Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева бр. VIII-25-355-849/2014 од 27.06.2014.године, донело је

РЕШЕЊЕ

ЖАЛБА СЕ ОДБИЈА

Образложење

Ожалбеним решењем наложено је ЈКП „ВОД-КОМ“ Јабука, из Јабуке, да у року од 30 дана од дана достављања решења изврши чишћење и функционално оспособљавање отворених кишних канала за одвођење атмосферских вода у Јабуци.

Жалба је изјављена благовремено дана 15.07.2014.године.

Жалилац изјављује жалбу због битне повреде одредаба ЗУП-а, погрешно и непотпуно утврђеног чињеничног стања и погрешне примене материјалног права. У жалби наводи да је у том предузећу број запослених недовољан за редовно обављање свих делатности а које ЈКП „ВОД-КОМ“ Јабука, из Јабуке има обавезу да врши, истиче недостатак адекватне механизације и немогућност поправке старих и дотрајалих машина. Даље наводи да то предузеће није у могућности да одржава кишне канале у великом броју улица због фекалија које се испуштају у кишне канале, и да радници одбијају да ручно чисте такве канале због могућности заразе. Жалилац сматра да је комунални инспектор морао да наведе који отворени кишни канали нису очишћени и да у сваком појединачном случају утврди ко је довео у нефункционално стање отворени кишни канал и да га казни за такво поступање.

Жалба је неоснована.

Ожалбено решење је правилно и на закону засновано.

Другостепени орган је у поступку решавања по жалби жалиоца, увидом у списе предмета комуналног инспектора Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчево бр. VIII -25-355-849/2014 ценио све наводе жалбе, али је нашао да су неосновани, јер не садрже такве чињенице и разлоге из којих би следило другачије решење ове управне ствари.

У поступку покренутом по службеној дужности, првостепени орган је дана 25.06.2014.г. утврдио и о томе сачинио записник, да у Јабуци долази до затрпавања и слабе проточности отворених кишних канала због нередовног одржавања истих од стране ЈКП „ВОД-КОМ“ из Јабуке које је у обавези да отворене кишне канале одржава чистим и у функционалном стању.

У члану 9. Одлуке о одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода («Службени лист града Панчева бр. 26/2011- пречишћен текст, 13/2013 и 6/2014) је прописано да одвођење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода, као комуналну делатност обавља јавно комунално предузеће које је основано за обављање ове делатности.

У члану 10. исте одлуке је прописано да јавном канализацијом и фекалном депонијом управља комунално предузеће које је обавезно да исте одржава у стању функционалне оспособљености, да се стара о њиховом обнављању и повећању капацитета и извршава законске и друге обавезе у вези са тим објектима.

У члану 40. ставу 1. тачка 7. поменуте одлуке прописано је да је комунално предузеће дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује, нарочито стална функционална способност комуналних објеката.

На основу свега наведеног, а применом члана 230. ст. 1. ЗУП-а решено је као у диспозитиву.

Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у Београду у року од 30 дана од дана достављања решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или му се шаље поштом, а може се изјавити и на записник код Управног суда у Београду или ма ког другог редовног суда.



ДОСТАВИТИ:

1. ЈКП „ВОД-КОМ“ Јабука, Јабука
ул. Трг Бориса Кидрича бр. 1.
2. Секретаријату за инспекцијске послове
3. Архиви

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-2/2014-37
ВЕЗА: VIII-28-355-912/2014
Панчево, 30.07.2014.
Трг краља Петра I бр.2-4
Телефон: 013/308-830

Градско веће града Панчева на седници одржаној 30.07. 2014.године, на основу чланова 192. и 215. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" бр. 33/1997 и 31/2001 и «Службени гласник РС» бр. 30/2010), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» бр. 129/2007) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 1/2014-пречишћен текст), решавајући по жалби Љумовић Катице из Црепаје, изјављеној против решења комуналног инспектора Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева бр. VIII-25-355-2/2014-1748 од 07.07.2014. године, донело је

РЕШЕЊЕ

ЖАЛБА СЕ ОДБИЈА

Образложење

Ожалбеним решењем наложено је кориснику возила марке «CITROEN» регистарске ознаке РА 011-VP да у року од 3 минута од достављања решења, уклони непрописно паркирано возило марке «CITROEN» регистарске ознаке РА 011-VP са површине јавне намене – тротоара прилаза јавном објекту у Панчеву ул. Вука Караџића испред кућног броја 26, а уколико то не учини у остављеном року, одношење возила ће се извршити преко другог лица, путем ЈКП «Хигијена» Панчево о трошку возача или власника, односно корисника возила.

Како корисник возила, овде жалитељица, није у року одређеном ожалбеним решењем уклонила возило, то је донет закључак о дозволи извршења бр. VIII-25-355-2/2014-1748 од 07.07.2014.године, којим се утврђује да је решење постало извршно дана 07.07.2014. године у 9 часова и 29 минута, те се дозвољава његово извршење о трошку извршеника. Извршење је овим закључком поверено ЈКП «Хигијена» Панчево.

Жалба је изјављена благовремено дана 08.07.2014. године.

Жалитељица у жалби наводи да је њено возило однето из улице Вука Караџића бр. 26. у којој нема знака за забрану паркирања а било је више десетина паркираних возила.

Жалба је неоснована.

Ожалбено решење је правилно и на закону засновано, јер јер је сходно члану 5. ставу 1. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева ("Службени лист града Панчева" бр. 5/2014), на површини јавне намене забрањено заустављање и паркирање свим возилима, осим у случајевима утврђеним овом одлуком.

Члан 3. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева ("Службени лист града Панчева" бр. 5/2014) дефинише: «ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса. Површине јавне намене у смислу ове одлуке су:

1. саобраћајне површине (посебно уређене површине за одвијање свих или одређених видова саобраћаја или мировање возила и то: коловози, паркиралишта, бицикличке стазе, тротоари, пешачке стазе, тргови, површина испред гаража, острва за регулисање и раздвајање саобраћајних токова, аутобуска и такси стајалишта, колски пролази и прилази, противпожарне стазе и прикључци намењени ватрогасним и комуналним службама, прилази здравственим установама и другим јавним објектима, паркинг местима за повлашћене категорије корисника, зоне раскрсница, зоне кружних токова, мостови, надвожњаци, подвожњаци, простори бензинских пумпи и друге саобраћајне површине);
2. јавне зелене површине (паркови, зелене површине дуж пута, травњаци, дрвореди и други засади, зелене површине дуж обале реке, зелене површине поред и око стамбених и пословних зграда, зелене површине у оквиру и између блокова стамбених и пословних зграда и око објеката јавне намене, рекреативне површине и друге зелене површине);
3. неуређене површине јавне намене».

У члану 56. ставу 1. ставу 3. и ставу 4. поменуте одлуке је прописано да када инспектор затекне возило заустављено или паркирано супротно одредбама ове одлуке, тј. возило које омета друге учеснике у саобраћају и представља сметњу за безбедно одвијање саобраћаја, усмено налаже власнику, односно кориснику возила који је присутан, да одмах уклони возило, под претњом принудног извршења.

Ако власник односно корисник возила није присутан на месту извршења прекршаја, инспектор ће донети без саслушања странке решење у писаној форми којим се налаже уклањање возила у року који не може бити краћи од

три мунута. Примерак решења о уклањању возила поставља се на видно место на возилу уз назначење, дана, часа и минута када је постављено и тиме се сматра да је достава извршена. Накнадно уклањање или уништење решења не утиче на ваљаност његовог достављања.

Чланом 58. ставом 1. 2. и 5. исте одлуке је прописано да ако власник, односно корисник возила не уклони возило у року наложеним решењем о уклањању возила, инспектор ће донети закључак о дозволи извршења решења, којим се утврђује када је решење постало извршно и којим се налаже Предузећу да без одлагања изврши уклањање паркираног возила супротно овој одлуци и премести га на одговарајући простор за смештај и чување возила.

Непрописно паркирано возило инспектор фотографише у моменту:

1. када је возило непрописно паркирано;
2. када је решење о уклањању возила постављено на возило;
3. када је започето уклањање возила;

Трошкове уклањања и чувања возила сноси власник, односно корисник возила.

Чланом 76. став 1. тачка 3. горе наведене одлуке, предвиђена је новчана казна у фиксном износу од 10.000,00 динара, којом се кажњава физичко лице, када возило заустави или паркира на површини јавне намене.

Одредбама члана 36. Закона о комуналним делатностима («Службени гласник РС» бр. 88/2011) је прописано да:

"Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора кад утврди да се омета вршење комуналне услуге или коришћење комуналних објеката остављањем возила, ствари и других предмета или на други начин, наредиће решењем кориснику, односно сопственику, ако је присутан, да одмах уклони те ствари, односно предмете, под претњом принудног извршења.

Ако се лице из става 1. овог члана не налази на лицу места, комунални инспектор ће, без саслушања странке, донети решење којим ће наложити да се возила, ствари и други предмети уклоне у одређеном року, који се може одредити и на минуте.

Решење из става 2. овог члана лепи се на те ствари, односно предмете уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Ако лице из става 1. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор ће одредити постављање уређаја којим се спречава одвожење возила, односно одредиће да се возила, ствари и други предмети уклоне о трошку корисника, односно сопственика, на место које је за то одређено."

Уклањање непрописно паркираних возила поверено је ЈКП «Хигијена» Панчево. Ово предузеће трошкове уклањања возила наплаћује од сопственика, односно корисника возила у складу са Одлуком о усклађивању висине накнаде обављања комуналне делатности уклањања непрописно паркираних, хаварисаних и нерегистрованих возила са одлуком владе о одређивању накнаде за уклањање возила («Сл. лист града Панчева» бр. 10/2010), коју је донео Управни одбор ЈКП «Хигијена» Панчево.

Првостепени орган је правилно утврдио чињенично стање, јер је возило жалитељице било непрописно паркирано на делу површине јавне намене- тротоару прилазу јавном објекту, на којем је горе поменутом одлуком прописана забрана паркирања, тако да су наводи жалитељице који се односе на не постојање знака за забрану паркирања ирелевантни за одлучивање по овој жалби.

На основу свега наведеног, а применом члана 230. ст. 1. ЗУП-а решено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у Београду у року од 30 дана од дана достављања решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или му се шаље поштом, а може се изјавити и на записник код Управног суда у Београду или ма ког другог редовног суда.

ДОСТАВИТИ:

1. Љумовић Катици, Црепаја,
ул. Жебина бр. 34.
2. Секретаријату за инспекцијске послове
3. Архиви



ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Павле Раданов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ

БРОЈ: II-05-06-2/2014-37

ВЕЗА: VIII-28-355-911/2014

Панчево, 30.07.2014.

Трг краља Петра I бр.2-4

Телефон: 013/308-830

Градско веће града Панчева на седници одржаној 30.07. 2014.године, на основу чланова 192. и 215. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" бр. 33/1997 и 31/2001 и «Службени гласник РС» бр. 30/2010), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» бр. 129/2007) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 1/2014-пречишћен текст), решавајући по жалби Новковић Мирослава из Панчева, изјављеној против решења и прекршајног налога комуналног инспектора Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева бр. **VIII-25-355-2/2014-1030** од 06.07.2014.године, донело је

РЕШЕЊЕ

ОБУСТАВЉА СЕ ПОСТУПАК у предмету бр. VIII-25-355-2/2014-1030 комуналног инспектора Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева.

ПОНИШТАВА СЕ решење бр. VIII-25-355-2/2014-1030 комуналног инспектора Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева од 06.07.2014. године.

Трошкови поступка у износу од 10.000,00 динара падају на терет буџета града Панчева за 2014 годину.

Образложење

Ожалбеним решењем наложено је кориснику возила марке «OPEL» регистарске ознаке РА 001СР да у року од 3 минута од достављања решења уклони непрописно паркирано возило са површине јавне намене--јавног паркиралишта резервисаног за паркирање возила особа са инвалидитетом у Панчеву, у ул. Кеј Радоја Дакића-код СУР „Кула, а уколико то не учини у остављеном року, одношење возила ће се извршити преко другог лица- путем ЈКП «Хигијена» Панчево о трошку возача или власника, односно корисника возила.

Како корисник возила, овде жалитељ, није у року одређеном ожалбеним решењем уклонио возило, то је донет закључак о дозволи извршења бр. VIII-25-355-2/2014-1030 од 06.07.2014.године, којим се утврђује да је решење постало извршно дана 06.07.2014. године у 11 часова и 41 минут, те се дозвољава његово извршење о трошку извршеника. Извршење је овим закључком поверено ЈКП «Хигијена» Панчево.

Жалба је изјављена благовремено дана 08.07.2014. године.

Жалитељ у жалби наводи да је своје возило паркирао на паркинг месту за инвалиде, али да је на видном месту испод шофершајбне ставио паркинг карту за особе са инвалидитетом бр. 005519 чију је фотокопију приложио уз жалбу. Истиче да је паркинг карта вероватно склизнула са места где је стављена и пала испод предњег седишта где је нашао након што је преузео возило, као и да је на основу решења Агенције за саобраћај бр. XII-17-344-78/2014 од 20.01.2014.г. стекао право на паркинг карту особе са инвалидитетом. Моли Градско веће да се прекршајни налог бр. VIII-25-355-2/2014-1030 стави ван снаге а ЈКП «Хигијени» изда налог за повраћај уплаћених 5.000,00 динара.

Дана 11.07.2014.г. жалитељ је доставио и поднесак којим допуњује жалбу од 08.07.2014.г. на тај начин што тражи да му се врати и износ од 5.000,00 динара који је уплатио на име казне по

прекршајном налогу. У прилогу поднеска доставио је и уплатницу од 11.07.2014.г.

Жалба је основана.

Наиме, другостепени орган је у поступку решавања по жалби жалитеља, увидом у списе предмета комуналног инспектора Секретаријата за инспекцијске послове као и документације коју је исти приложио уз своју жалбу, слободном оценом доказа утврдио да на страни жалитеља постоје посебне околности под којима је учињен прекршај, те да из тих разлога жалбу треба усвојити.

На основу свега наведеног, а применом члана 233. став 1, члана ЗУП-а решено је као у диспозитиву.

Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда у Београду у року од 30 дана од дана достављања решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или му се шаље поштом, а може се изјавити и на записник код Управног суда у Београду или ма ког другог редовног суда.

ДОСТАВИТИ:

1. Новковић Мирославу, Панчево
ул. Краља Милана Обреновића бр. 9/24
2. Секретаријату за инспекцијске послове
3. Архиви

